

REFERAT Børne- og Kulturudvalget 2022-2025 d. 07-02-2023

Mødedato Tirsdag d. 07. februar 2023 kl. 15:00

Mødested Samsø Rådhus, Mødelokale 2, Søtofte 10

Mødedeltagere Helle Hansen, Ulla Holm, Per Urban Olsen, Kjeld Bønkel, Anita
Elgaard Højholt Olesen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden - 7. februar 2023.....	3
Opnormering i familieafdelingen BU - ØU - KB.....	4
Oprettelse af stordagpleje i Tranebjerg - BU-ØU-KB.....	7
Undersøgelserdesign til skolemadsundersøgelse på Samsø Skole BU - ØU - KB.....	9
Anmodning om frigivelse af anlægsmidler til ungeaktiviteter BU - ØU - KB.....	11
Børnesagsbarometret 2022 - BU.....	13
National brugertilfredshedsundersøgelse på folkeskole-, specialskole- og SFO-området - BU.....	15
Orientering om Børne- og Kulturudvalgets årsplan 2023 - BU 7. februar 2023.....	16
Meddelelser fra formanden - 7. februar 2023.....	17
Meddelelser vedr. trufne formandsbeslutninger - 7. februar 2023.....	18
Øvrige meddelelser - 7. februar 2023.....	19
Lukket: Meddelelser fra formanden - 7. februar 2023.....	20
Lukket: Meddelelser vedr. trufne formandsbeslutninger - 7. februar 2023.....	21
Lukket: Øvrige meddelelser - 7. februar 2023.....	22

Punkt 178: Godkendelse af dagsorden - 7. februar 2023

S2021-6240

Sagsfremstilling

Godkendelse af dagsorden til mødet den 7. februar 2023.

Beslutning

Godkendt med den bemærkning at sag nr. 182 tilbagesendes til fornyet behandling.

Punkt 179: Opnormering i familieafdelingen BU - ØU - KB

S2023-220

Problemstilling

Der skal tages stilling til en midlertidig, 3-årig, opnormering i familieafdelingen.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. Familieafdelingen opnormeres med 37 timer pr uge fra den 1.april 2023 til den 31.marts 2026. Indsatsen og resultaterne evalueres 1. gang i december 2024.
2. Familieafdelingen opnormeres med et lavere antal timer pr uge og/eller i en kortere periode. Indsatsen og resultaterne evalueres 1. gang i december 2024.
3. Familieafdelingen opnormeres ikke.
4. Sagen tilbagesendes til forvaltningen til fornyet overvejelse.

Forvaltningschefen for Børn, Unge og Kultur indstiller, at Familieafdelingen opnormeres med 37 timer pr uge fra den 1.april 2023 til den 31.marts 2026. Indsatsen og resultaterne evalueres 1. gang i december 2024 (Løsningsmulighed 1).

Sagsfremstilling

Under henvisning til drøftelser i forbindelse med de politiske pejlemærker fremstilles hermed en sag, der anmoder om frigivelse af midler til en 37 timers stilling i Familieafdelingen.

Afdelingen har gennem længere periode oplevet et stigende sagstal. Det bevirker, at hver enkelt medarbejder har ansvar for en større sagstamme end anbefalet af Dansk Socialrådgiverforening.

Herunder fremgår normeringen i Familieafdelingen. Sagstallet pr. årsværk er beregnet ud fra det aktuelle sagstal, som (medio januar 2023) er på 120 aktive enkeltsager. Ligeledes sammenlignes med anbefalingen fra Dansk Socialrådgiverforening.

	Sager pr. årsværk
Anbefaling fra Dansk Socialrådgiverforening (*Blandet sagsstamme)	26
Samsø Kommune	39

Løsningsforslagets indvirkning	Sager pr. årsværk
Opnormeret til 37 timer	29

Målet er at nedbringe sagstallet pr medarbejder til 26 eller lavere, således at der kan frigives tid til en fremskudt indsats; en socialrådgiver der arbejder med forebyggelse og tidlig opsporing samt indsats på almenområdet, herunder anonym rådgivning og vejledning.

Indsatsen fokuseres ligeledes på børn og unge med ADHD og autisme, som har en særlig forøget risiko for at udvikle mistrivsel, angst og skolevægring.

Målet er via en forebyggende indsats, indenfor 3 år, at nedbringe den samlede andel af børnesager på øens børn og unge til ca. 10% (medio januar 2023 har afdelingen sag på 21 % af øens børn og unge) Evaluering af indsatsen og resultaterne vil derfor blive fremlagt til politisk behandling.

Nedenstående viser den overordnede kategorisering, som den opgøres på både børnenes udfordringer og årsager hertil, der er begrundet i forhold hos forældrene.

Der vil være sager, der går igen i flere kategorier, da der i størsteparten af Familieafdelingens sager, er tale om komplekse problemstillinger, hvor der er indsats, der dækker både børnenes isolerede indsatsbehov og forældrenes behov for behandling.

Overordnet kategorisering	Antal
---------------------------	-------

	sager
Bekymring for generel trivsel og utilstrækkelig omsorg	55
Barn med diagnose (udelukkende TA eller merudgift)	4
Barn med diagnose (behandling nødvendig, social indsats /psykiatri/forældrekompetence)	15
Diagnose forældre (psykiatri)	17
Højkonflikt skilsmisse	12
Vold i hjemmet	14
Manglende forældrekompetencer (barnet er anbragt)	9
Manglende forældrekompetencer (anbringelsesgrundlag, barnet ikke anbragt)	6
Svage forældreressourcer (behov for behandling til forældrene)	42
Misbrug forældre (eller udokumenteret mistanke om - barnet bor hjemme)	8
Efterskole, behov for støtte og miljøskift med støtte	5
OBS på børn, hvor forældre ikke ønsker indsats, bekymring for trivsel og udvikling	5
Afklaring, helt nye sager	5
Anbringelse	16
Anbringelse efterværn	3

Bilag 1 viser desuden samme kategorisering fordelt på indsats typer, samt grafer der viser sagstal, underretninger og lukkede sager i perioden januar 2022 til januar 2023.

Økonomi og personale

	2023	2024	2025	2026
Opnormering 37 timer	300	450	450	150

Midlerne er reserveret i budgetpuljen for de politiske pejlemærker. (KB. 13.12.2022, pkt. 243: Udmøntning af budgetpulje for de politiske pejlemærker.)

Tidligere beslutninger

KB. 24.03.2020, pkt, 495: Opnormering af deltidsstilling i Familieafdelingen.

ØU. 17.08.2021, pkt, 793: Opnormering i Familieafdelingen.

KB. 13.12.2022, pkt, 243: Udmøntning af budgetpulje for de politiske pejlemærker.

Dialog og høringer

Der har ikke været inddraget andre i sagens tilblivelse.

Beslutning

Det indstilles, at Familieafdelingen opnormeres med 37 timer pr. uge fra den 1. april 2023 til den 31. marts 2026. Indsatsen og resultaterne evalueres 1. gang i december 2024 (Løsningsforslag 1).

Bilag

Opdaterede data. Familieafdelingen januar 2023

Punkt 180: Oprettelse af stordagpleje i Tranebjerg - BU-ØU-KB

S2023-221

Problemstilling

Der skal tages stilling til etablering af en ny stordagpleje med opstart den 1. april 2023 ellers snarest derefter.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. Der etableres en ny stordagpleje i Tolderhuset, Marsk Stigsvej 3, Tranebjerg, med opstart den 1. april 2023 eller snarest derefter. Der gives en anlægsbevilling på 217.500 kr. til nødvendig ombygning, som finansieres via
 1. anlægspuljen for 2023
 2. regnskabsafslutningen for 2022 eller 2023
2. Der etableres ikke en stordagpleje i Tolderhuset, Marsk Stigsvej 3, Tranebjerg
3. Sagen tilbagesendes til forvaltningen til yderligere behandling.

Forvaltningschefen for Børn, Unge og Kultur indstiller, at det godkendes at etablere en ny stordagpleje i Tolderhuset, Marsk Stigsvej 3, Tranebjerg, med opstart den 1. april 2023 eller snarest derefter. Der gives en anlægsbevilling på 217.000 kr til nødvendig ombygning, som finansieres via anlægspuljen for 2023. (Løsningsmulighed 1a)

Sagsfremstilling

Den 1. juli 2022 blev stordagpleje nummer 2 etableret på Trolleborgvej 11. På daværende tidspunkt fremlagde forvaltningen en aktuell status på kapacitetsbehov som belyste, at med stordagpleje nummer 2 indregnet, ville Samsø Kommunale Dagplejes behov for pladser kunne leve op til pasningsgarantien.

Børnetal pr. april 2022

Måned 2022	April	Maj	Juni	Juli	Aug.	Sept.	Okt.	Nov.	Dec.
Normering	41,23	41,23	41,23	41,23	41,23	41,23	41,23	41,23	41,23
Kapacitet	46	46	46	46	46	46	46	46	46
Børnetal	47	53	53	53	53	56	54	51	51

Børnetallet stiger imidlertid hurtigere end det har været mulig at forudse. Herunder fremstilles ovenstående skema i en opdateret version, der rækker så langt, det er muligt at forudse.

Børnetal pr. januar 2023

Måned 2023	Jan.	Feb.	Marts	April	Maj	Juni	Juli	Aug.
Normering	51,23	51,23	51,23	51,23	51,23	51,23	51,23	51,23
Kapacitet	56	56	56	56	56	56	56	56
Børnetal	55	56	57	56	57	58	56	56

Kapacitetstallet beskriver 4 pladser ved hver hjemmedagplejer og 10 børn i stordagplejerne. Tallet tager ikke højde for ferie, sygdom, frihed til kurser, seniorordninger og dagplejere der af helbredsmæssige grunde kun kan gå med 2 eller 3 børn. Realkapaciteten er dermed markant lavere end kapacitetstallet.

Børnetallet beskriver et estimat i forhold til antallet af indmeldte/udmeldte børn i dagplejen. Der er ikke taget højde for sæson pasning af børn i sommerperioden (4 børn i 2022) ej heller for børn der grundet særlige udfordringer "tæller for to" (4 børn født præmaturt i 2022).

Tidligere har kapacitetsudfordringer været løst ved, at nogle dagplejere passede 5 børn. Da den overenskomstmæssige normering er 3,47 udløser 5. barn et funktionstillæg. Dette tillæg er på ca. 10.000 kr. pr. måned.

Forvaltningen har i november og december måneder forsøgt at hverve en hjemmedagplejer. Stillingsannoncen på genopslaget udløb den 7. december, desværre uden nogen ansøgninger.

For at etablere en stordagpleje fordrer det, at vi ansætter 2 dagplejere. Dette begrundet i, at 1 af vores hjemmedagplejer har et stort ønske om at indgå i en nyoprettet stordagpleje. Således vil skulle opslå 2 stillinger. Det har tidligere vist sig at

være muligt at rekruttere dagplejere med ansættelse i stordagplejerne i henholdsvis Langgade og på Trolleborgvej.

Tolderhuset, Marsk Stigsvej 3, Tranebjerg.

Forvaltningen har undersøgt Tolderhuset som mulig stordagpleje med plads til 3 dagplejere og 10 børn.

Huset har 2 etager, hvoraf det er stueetagen, som påtænkes indrettet til stordagpleje.

Stueetagen er på 126 m og generelt veldisponeret i henhold til dagplejens behov og retningslinjerne for de fysiske forhold i dagplejerne.

Huset er beliggende i umiddelbar nærhed af Samsø Skole og SFO, hvilket forvaltningen anser som attraktivt for børnefamilier, der i forvejen har deres gang på skolen eller i SFO'en.

For at stueetagen og udearealerne kan opnå endelig godkendelse til dagpleje, vil der være behov for tilpasninger og sikkerhedsmæssige forbedringer.

Bygningen hører ind under Ejendomsservice. De har ansvaret for klargøring og udlejningen.

Ejendomsservice har indhentet tilbud på ombygningen. Overslaget andrager i alt 217.500 kr. og indeholder nedenstående:

- Etablering af pusleplads i nuværende tekøkken: 8000 kr.
- Etablering af køkken i nuværende undervisningslokale: 39.000 kr.
- Afskærmning af trappe: 2.500 kr.
- Sikkerhedstjek (elinstallationer, røgalarmer og brandmateriel): 8.000 kr.
- Etablering af skur og overdække hvor 10 barnevogne kan stå tørt: 60.000 kr.
- Indhegning af "forhaven" med minimum 1 meter højt hegn: 20.000 kr.
- Afskærmning kældertrappe og lyskasser: 5.000 kr.
- Spartling og malerarbejde: 5.000 kr.
- Inventar: 50.000 kr.

Økonomi og personale

Etableringsomkostninger (éngangsudgift): 217.500 kr.

Etableringsomkostningerne kan som udgangspunkt ikke rummes i Dagplejens driftsbudget.

Midlerne må derfor anvises centralt, hvor forvaltningen ser følgende muligheder:

A) Anlægspuljen for 2023 (2.674.000 kr. hvoraf 1 mio. kr. er øremærket til cykelsti. Det bemærkes, at anlægspuljen også må forventes at skulle anvendes som medfinansiering af landsbypuljemidler).

B) At finansieringen medtages i regnskabsafslutningen for 2022 eller 2023.

Tidligere beslutninger

KB. 26.04.22 punkt. 117: Kapacitet i dagplejen

KB. 24.08.21 punkt 782: Beslutning om opfølgning på undersøgelse af dagplejen

KB. 02.03.21 punkt 666: Evaluering af kapaciteten i dagplejen.

SKU. 24.11.20 punkt 536: Valg af fremgangsmåde ved evaluering af dagplejen.

KB. 10.11.20 punkt 606: Orientering om den igangværende proces i forbindelse med evaluering af dagplejen.

KB. 27.08.19 punkt 354: Evaluering af stordagplejerne.

KB. 11.12.18 punkt 237: Beslutning om oprettelse af stordagpleje.

Dialog og høringer

Sendes i høring hos forældrebestyrelsen.

Beslutning

Det indstilles at etablere en ny stordagpleje i Tolderhuset, Marsk Stigsvej 3, Tranebjerg, med opstart den 1. april 2023 eller snarest derefter. Der gives en anlægsbevilling på 217.000 kr. til nødvendig ombygning, som finansieres via anlægspuljen for 2023 (Løsningsmulighed 1a). Med den bemærkning, at der indeholdt i de 217.500 kr., er afsat 20.000 kr. til legetøj, som ikke fremgår af sagen.

Bilag

Høringssvar fra dagplejens forældrebestyrelse - Tolderhuset

Punkt 181: Undersøgellesdesign til skolemadsundersøgelse på Samsø Skole BU - ØU - KB

S2023-149

Problemstilling

Godkendelse af undersøgelsesdesign til undersøgelse om den kommende skolemadsordning på Samsø Skole.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. Undersøgelsesdesign til skolemadsundersøgelse på Samsø Skole godkendes.
2. Undersøgelsesdesign til skolemadsundersøgelse på Samsø Skole godkendes. Med bemærkninger.
3. Undersøgelsesdesign til skolemadsundersøgelse på Samsø Skole godkendes ikke.

Forvaltningschefen for Børn, Unge og Kultur indstiller, at undersøgelsesdesign til skolemadsundersøgelsen godkendes (løsningsmulighed 1).

Sagsfremstilling

I Samsø Kommune blev det i 2022 politisk besluttet at indføre skolemad på Samsø Skole pr. 1. august 2023. Dette undersøgelsesdesign skal danne baggrund for en konkretisering af de forventninger og krav, som skolens elever, forældre og personalet har til den kommende skolemadsordning.

Med undersøgelsen tilstræbes det, at flest mulige aktørers interesser varetages, og derfor indsamles viden fra tre grupper af aktører; eleverne, forældrene og personalet. Herudover gennemføres minimum et ekspertinterview med en fagperson, der har erfaring med skolemad eller madlavning til større forsamlinger.

Undersøgelsen tilrettelægges som en kvalitativ interviewundersøgelse, hvor der gennemføres seks fokusgruppeinterview og ét til to ekspertinterviews.

Det brede datagrundlag har den styrke, at det belyser enighed og fælles forventninger på tværs af aktørerne, men også de områder, hvor aktørerne potentielt har forskellige perspektiver. Kommunen får dermed et vidensgrundlag, hvorpå der kan træffes oplyste og reflekterede valg, der varetager flest mulig interesser.

Interviewene centrerer sig overordnet om spørgsmålet:

Hvordan bliver skolemadsordningen på Samsø Skole en succes, og hvilke krav til en kommende leverandør er centrale for at dette lykkes?

Underspørgsmålene i interviewguiden varierer afhængigt af aktørerne, men af gennemgående underspørgsmål er blandt andet:

- Hvad er et godt skolemåltid?
- Hvordan skabes en god madkultur på Samsø Skole?
- Hvilke eventuelle muligheder/udfordringer er forbundet med skolemadsordningen?
- Hvordan bliver skolemadsordningen både en succes i indskolingen, mellemtrin og udskoling?

Undersøgelsens konklusioner forventes at bidrage med konkrete fokuspunkter, der kan skrives ind i udbudsmaterialet. For at kvalificere fokuspunkterne i udbudsmaterialet yderligere fremsendes undersøgelsens resultater til skolebestyrelsen, der medinddrages i arbejdet med at udforme indholdet i udbudsmaterialet.

Undersøgelsesdesignet indebærer desuden to evalueringer af skolemadsordningen. Første evalueringen er en surveyundersøgelse, hvor elever, forældre og personalet efter to måneder med skolemad får tilsendt et spørgeskema, der omhandler skolemadens indhold og organisering, deres generelle tilfredshed samt input til at styrke ordningen fremadrettet. Anden evaluering følger op på eventuelle udfordringer belyst i første evaluering.

Udviklingskonsulent for Børn, Unge og Kultur udarbejder interviewguides, rekrutteringsbreve og gennemfører alle undersøgelsens interview. Konsulenten har erfaring med at interviewe både børn, forældre og fagpersoner.

Udviklingskonsulenten står ligeledes for databearbejdning, analyse af empirien samt opsummering af undersøgelsens konklusioner og tilrettelæggelse af evalueringsdelen.

Udviklingskonsulenten vil løbende i undersøgelsesforløbet sparre med forvaltningschefen for Børn, Unge og Kultur og andre relevante medarbejdere.

På baggrund af ovenstående undersøgelse, arbejder forvaltningen på en beslutningssag om valg af udbudsform samt fokuspunkter og krav til en kommende leverandør. Sagen fremlægges i marts måned.

Undersøgelsesdesignet er vedlagt som bilag.

Økonomi og personale

Der er aktuelt ingen økonomiske eller personalemæssige konsekvenser.

Tidligere beslutninger

Sagen har ikke tidligere været behandlet politisk.

Dialog og høringer

Der har ikke været inddragelse af andre i sagens forberedelse.

Beslutning

Det indstilles, at undersøgelsesdesignet til skolemadsundersøgelsen godkendes (løsningsmulighed 1).

Bilag

Undersøgelsesdesign

Punkt 182: Anmodning om frigivelse af anlægsmidler til ungeaktiviteter BU - ØU - KB

S2023-147

Problemstilling

I forbindelse med budgetlægningen for 2022 blev det besluttet at afsætte midler til ungeaktiviteter. Nu ønskes der frigivelse af anlægsmidler, så arbejdet med at etablere et MTB-spor kan påbegyndes.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. Der frigives en anlægsbevilling på 100.000 kr. til etablering af MTB-spor.
2. Sagen sendes retur til Forvaltningen med specifikke ønsker førend der frigives en anlægsbevilling.
3. Der frigives ikke en anlægsbevilling.

Forvaltningschefen for Børn, Unge og Kultur indstiller, at der frigives en anlægsbevilling på 100.000 kr. til etablering af MTB-spor (Løsningsmulighed 1).

Sagsfremstilling

I henhold til KB. 06.11.20, pkt. 590. blev det besluttet at afsætte 200.000 kr. til unge aktiviteter.

Etableringen af MTB-sporet er et led i at styrke aktiviteter for børn og unge på Samsø. Placeringen af MTB-sporet i parkområdet, tæt på idrætscenteret, skolen, biblioteket og ungdomsklub, hvilket understøtter det naturligt knudepunkt for mange børn og unge.

MTB-sporet skaber værdi i de unges fritidsliv, da det øger deres muligheder for at være aktive sammen og tilegne sig færdigheder på cykel. Den centrale placering muliggør at børn og unge, der ikke normalt drages til mountainbike og friluftaktiviteter, vil blive eksponeret for aktiviteten og kan finde interesse herfra. Placeringen ved Samsø Skole giver desuden værdi for skolens elever, da MTB-sporet kan bruges i både idrætsundervisningen og elevernes frikvarter.

Projektet er et samarbejde mellem SamBiosen, Samsø Kultur- og Idrætscenter og idrætsforeningen Samsø Idræt og Kultur. Sporet bliver offentligt tilgængeligt og SamBiosen står for vedligeholdelsen. MTB-sporet oprettes i foreningsregi og der uddannes instruktører, så projektet også bidrager til foreningslivet.

Projektet forventes påbegyndt og afsluttet i 2023.

Økonomi og personale

Den samlede anlægsbevilling til projektet er på 370.000 kr. og er fordelt således:

	Materialer	Intern løn	Ekstern løn	I alt
Opbygning af spor	200.000			200.000
Etablering af outdoor depotrum i parken	100.000			100.000
Indkøb af "foreningscykler"	50.000			50.000
Uddannelse af instruktører	0.00		20.000	20.000
Forventede udgifter i alt:	350.000			370.000

Den forventede finansiering af MTB-sporene er fordelt således:

Bidragyder	Beløb
Medfinansiering fra Samsø Kommune	100.000

Friluftsliv	170.000
DGI's foreningspulje	100.000
Forventede indtægter i alt:	370.000

Tidligere beslutninger

Der er i 2021 afsat 200.000 kr. til ungeaktiviteter.
KB. 06.11.20, pkt. 590.

De første 100.000 kr. er frigivet til Padelbane og Ungerådet.
KB. 04.05.21, pkt. 646.

Dialog og høringer

Der har ikke været inddragelse af andre i sagens forberedelse.

Beslutning

Tilbagesendes til forvaltningen til fornyet behandling.

Bilag

Ansøgning til friluftsrådet - ud i naturen

Punkt 183: Børnesagsbarometret 2022 - BU

S2022-14148

Problemstilling

Forvaltningschefen for Børn, Unge og Kultur forelægger Børnesagsbarometret 2022 for Børne- og Kulturudvalget til orientering.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. Børnesagsbarometret 2022 tages til efterretning.
2. Børnesagsbarometret 2022 tages til efterretning. Med bemærkning.

Forvaltningschefen for Børn, Unge og Kultur indstiller, at Børnesagsbarometret 2022 tages til efterretning (løsningsmulighed 1).

Sagsfremstilling

På vegne af Social- og Ældreministeriet undersøger Ankestyrelsen årligt kommunernes sagsbehandling på området for udsatte børn og unge. Det drejer sig blandt andet om børnefaglige undersøgelser, handleplaner, børnesamtaler og opfølgning. Undersøgelsen benævnes Børnesagsbarometeret, og er baseret på sager fra cirka en tredjedel af landets kommuner. Samsø Kommune har været en del af undersøgelsen i 2022, hvor Ankestyrelsen har udtrykket 5 sager til en juridisk gennemgang. Det drejer sig om sager, hvor kommunen har truffet afgørelser om foranstaltninger efter Servicelovens §52. Undersøgelsesfokus i 2022 har været kommunens håndtering af underretninger. Ankestyrelsen gør opmærksom på, at der er en række begrænsninger i undersøgelsen:

- Undersøgelsen fokuserer alene på den juridiske kvalitet i sagsbehandlingen. Den belyser ikke den socialfaglige kvalitet.
- Stikprøven af sager fra hver enkelt kommune er for lille til, at resultaterne for hver kommune kan generaliseres til alle kommunens sager inden for de udvalgte sagstyper. For hver kommune giver undersøgelsen indblik i den juridiske kvalitet i de konkrete sager, som Ankestyrelsen har gennemgået.
- Undersøgelsen er baseret på de sagsakter, kommunerne har sendt ind. Eventuelle handlinger, der ikke er dokumenteret i sagsakterne, er derfor ikke en del af grundlaget for Ankestyrelsens vurderinger. Det samme gælder handlinger som først har fundet sted efter den periode, som sagsgennemgangen vedrører.

Hermed præsenteres Samsø kommunes resultater, som helt overordnet vidner om, at lovgivningen i langt størstedelen af sagerne efterleves.

Faglig udredning

I 3 ud af 5 sager er der udarbejdet en børnefaglig undersøgelse eller en opdatering, der vedrører de aktuelle forhold. I 1 ud af 3 sager er 4-måneders fristen for at afslutte den børnefaglige undersøgelse overholdt. For alle tre sager gælder det, at der er udarbejdet en begrundet stillingtagen på baggrund af den børnefaglige undersøgelse. Det gælder ligeledes, at den børnefaglige undersøgelse eller opdatering er afsluttet, inden kommunen har truffet afgørelse.

Inddragelse

I 2 ud af 2 sager gælder det, at kravet om en samtale med barnet eller den unge som led i den børnefaglige undersøgelse er overholdt. I 3 ud af 3 sager fremgår der oplysninger fra forældremyndighedsindehaver(e) i den børnefaglige undersøgelse. I 3 ud af 4 sager er kravet om en børnesamtale forud for afgørelsen overholdt.

Valg af indsats

I 3 ud af 4 sager er der udarbejdet en handleplan for den aktuelle foranstaltning. I 4 ud af 4 sager angiver handleplanen, hvilken indsats der er nødvendig for at opnå formålet.

Underretning

I 2 ud af 2 sager er der foretaget en 24-timers vurdering af den seneste underretning før afgørelsen.

Rapporten med de samlede resultater for alle deltagende kommuner er at finde på Ankestyrelsens hjemmeside.

Den samlede rapport fra Samsø Kommune og brev fra Ankestyrelsen er vedlagt som bilag.

Økonomi og personale

Løsningsforslagene har ingen økonomiske konsekvenser.

Tidligere beslutninger

Sagen har ikke tidligere været behandlet politisk.

Dialog og høringer

Der har ikke være inddragelse af andre i sagens forberedelse.

Beslutning

Børnesagsbarometret 2022 tages til efterretning (Løsningsforslag 1).

Bilag

Brev fra Ankestyrelsen

Punkt 184: National brugertilfredshedsundersøgelse på folkeskole-, specialskole- og SFO-området - BU

S2023-148

Problemstilling

Der orienteres om, at Indenrigs- og Sundhedsministeriet i perioden marts-november 2023 gennemfører landsdækkende brugertilfredshedsundersøgelser af folkeskole, specialskole og SFO.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. Orienteringen tages til efterretning.
2. Orienteringen tages ikke til efterretning.

Å

Forvaltningschefen for Børn, Unge og Kultur indstiller, at orienteringen tages til efterretning (Løsningsmulighed 1).

Sagsfremstilling

Brugertilfredshedsundersøgelsen er et led i kvalitetsudviklingen af den offentlige sektor. Formålet med undersøgelsen er at få et samlet billede af tilfredsheden hos forældre til børn i folkeskole, specialskoler og SFO'er samt give politikere og ledere et redskab til at inddrage forældrenes tilfredshed i den lokale kvalitetsudvikling.

Undersøgelsen rummer både obligatoriske og valgfrie spørgsmål. De obligatoriske spørgsmål er i videst muligt omfang de samme som i 2020, så det er muligt at følge tilfredshedsudviklingen. Dertil har hver kommune mulighed for at vælge fem valgfrie spørgsmål tilpasset lokale behov. Forvaltningen har i samarbejde med lederne på skole- og SFO-området formulerede fem spørgsmål, der belyser forældrenes tilfredshed med barnets trivsel, undervisning og tillid til skolen yderligere.

Danmarks Statistik gennemfører dataindsamling i marts-november 2023. Resultaterne stilles til rådighed for kommuner og borgere.

Brev og obligatoriske spørgsmål og tilvalgsspørgsmål er vedlagt som bilag.

Økonomi og personale

Sagen har ingen økonomiske eller personalemæssige konsekvenser.

Tidligere beslutninger

Sagen har ikke tidligere været behandlet politisk.

Dialog og høringer

Der har ikke været inddragelse af andre i sagens forberedelse.

Beslutning

Orienteringen tages til efterretning (Løsningsmulighed 1).

Bilag

Obligatoriske og tilvalgsspørgsmål Samsø Kommune 2023

Brev til kommuner vedr. opstart af BTU

Punkt 185: Orientering om Børne- og Kulturudvalgets årsplan 2023 - BU 7. februar 2023

S2022-15827

Problemstilling

Forvaltningschefen for Børn, Unge og Kultur forelægger årsplan 2023 for Børne- og Kulturudvalget til efterretning.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. Årsplan 2023 tages til efterretning.
2. Årsplan 2023 tages til efterretning med tilføjelse.

Forvaltningschefen for Børn, Unge og Kultur indstiller, at årsplanen tages til efterretning (løsningsmulighed 1).

Sagsfremstilling

På Social- og Kulturudvalgets møde den 12. maj 2020 godkendte udvalget forslag fra forvaltningscheferne for Børn-, Unge og Kultur og Social, Sundhed og Beskæftigelse om en årsplan for udvalget.

Årsplanen skal medvirke til i endnu højere grad at kunne forventningsafstemme, planlægge, fastholde deadlines og kvalitetssikre udvalgets betjening.

Årsplanen skal bidrage til, på dynamisk vis, at drøfte og godkende indholdet i udvalgets dagsorden.

Økonomi og personale

Løsningsforslagene har ingen økonomiske konsekvenser.

Tidligere beslutninger

12. maj 2020, SKU-sag nr. 427: Godkendelse af forslag til Social- og Kulturudvalgets årsplan som fast punkt på udvalgets dagsordener.

Dialog og høringer

Der har ikke været inddragelse af andre i sagens forberedelse.

Beslutning

Årsplan 2023 tages til efterretning (Løsningsmulighed 1).

Bilag

ÅRSPLAN 2023 - BU 07.02.2023

Punkt 186: Meddelelser fra formanden - 7. februar 2023

S2021-6240

Sagsfremstilling

Meddelelser fra formanden på mødet den 7. februar 2023.

Beslutning

Det besluttes at rykke det ordinære udvalgsmøde den 28. marts til tirsdag den 11. april kl. 15.00.

Egnsarkivet har inviteret udvalget til at komme og høre om deres arbejde og se deres forhold. Det besluttes at starte udvalgsmødet den 11 /4 kl. 15.00 på Egnsarkivet. Mødet fortsættes på Rådhuset.

Henvendelse fra Region Midtjylland, som inviterer til Kulturforum den 3. oktober. Nærmere program fremsendes.

Orientering om deltagelse og temaerne i det netop afholdte Børn- og Unge Topmøde.

Punkt 187: Meddelelser vedr. trufne formandsbeslutninger - 7. februar 2023

S2021-6240

Sagsfremstilling

Meddelelser vedr. trufne formandsbeslutninger - 7. februar 2023.

Beslutning

Intet.

Punkt 188: Øvrige meddelelser - 7. februar 2023

S2021-6240

Sagsfremstilling

Øvrige meddelelser på mødet den 7. februar 2023.

Beslutning

Intet.

Punkt 189: Lukket: Meddelelser fra formanden - 7. februar 2023

S2021-6240

**Punkt 190: Lukket: Meddelelser vedr. trufne formandsbeslutninger - 7.
februar 2023**

S2021-6240

Punkt 191: Lukket: Øvrige meddelelser - 7. februar 2023

S2021-6240