

REFERAT Social- og Kulturudvalget 2006-2020 d. 14-01-2020

Mødedato Tirsdag d. 14. januar 2020 kl. 00:00

Mødested

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden - 14. januar 2020.....	3
Beslutning.....	4
Godkendelse af overførsel og udmøntning af udviklingspulje samt uddannelsespulje i Kildemosen -	5
Beslutning.....	8
Budgetopfølgning for det Sociale område pr. 30.11.2019 - SKU-ØU.....	9
Beslutning.....	11
Godkendelse af udkast til Beskæftigelsesplan 2020-21 - SKU - ØU - KB.....	12
Beslutning.....	14
Godkendelse af overordnet samarbejdsaftale på stomiområdet - SKU-ØU.....	15
Beslutning.....	18
Godkendelse af praksisplan for fysioterapi SKU-ØU.....	19
Beslutning.....	21
Anmodning om frigivelse af særligt tildelte budgetmidler til Samsø Skole - SKU.....	22
Beslutning.....	24
Orientering om igangværende udvidet samarbejdsproces vedr. en fælles sundhedsindsats på Samsø	25
Beslutning.....	28
Orientering om Regionens praksis med afhentning og udbringning af regionens hjælpemidler direkte	29
Beslutning.....	30
Orientering om elevtrivslen på Samsø Skole - 14. januar 2020 SKU.....	31
Beslutning.....	32
Orientering vedr. social stofmisbrugsbehandling - SKU.....	33
Beslutning.....	35
Orientering om formandsbeslutning vedr. godkendelse af rammepapir om udgående regionale team	36
Beslutning.....	38
Efterretningsliste - 14. januar 2020.....	39
Beslutning.....	40
Meddelelser fra formanden - 14. januar 2020.....	41
Beslutning.....	42
Meddelelser vedr. truffne formandsbeslutninger - 14. januar 2020.....	43
Beslutning.....	44
Øvrige meddelelser - 14. januar 2020.....	45
Beslutning.....	46
Lukket: Lukket punkt.....	47
Lukket: Lukket punkt.....	48
Lukket: Lukket punkt.....	49
Lukket: Lukket punkt.....	50
Lukket: Lukket punkt.....	51
Lukket: Lukket punkt.....	52
Lukket: Lukket punkt.....	53

Punkt 355: Godkendelse af dagsorden - 14. januar 2020

Godkendelse af dagsorden - 14. januar 2020

355. Godkendelse af dagsorden - 14. januar 2020

Sagsnr.: 741-2018-9847

Dok.nr.: 741-2020-30

Sagsbeh.: HGA

Åbent

Punkt 355: Beslutning

Beslutning i Social- og Kulturudvalget, den 14. januar 2020:

Fraværende: Henrik Kjær

Godkendt.

Punkt 356: Godkendelse af overførsel og udmøntning af udviklingspulje samt uddannelsespulje i Kildemosen - SKU - ØU - KB

Godkendelse af overførsel og udmøntning af udviklingspulje samt uddannelsespulje i Kildemosen - SKU - ØU - KB

356. Godkendelse af overførsel og udmøntning af udviklingspulje samt uddannelsespulje i Kildemosen - SKU - ØU - KB

Sagsnr.: 741-2020-34

Dok.nr.: 741-2020-379

Sagsbeh.: JUH

Åbent

Problemstilling:

Kommunalbestyrelsen traf på den 31.04.2019 i forbindelse med overførsel af yderligere midler 2018/2019 beslutning om oprettelse af en udviklingspulje på 1,0 mio. kr. til Kildemosen Plejecenter samt en uddannelsespulje på 500.000 kr. Det fremgår af sagsfremstillingen at puljerne kan samtænkes i en fælles løsning.

I forbindelse med budgetlægning 2020 fremlagde Forvaltningen et detaljeret udmøntningsforslag i form af et fokuspunkt (se bilag 1). Da fokuspunktet i 2020 var fuldt ud finansieret af til rådighed-værende puljemidler afsat i 2019, besluttede et enigt budgetseminar at lade punktet udgå af budgetforhandling 2020.

Kommunalbestyrelsen anmodes på den baggrund om at godkende udmøntning af udviklings- og uddannelsespulje til allerede iværksatte og iværksættelse af yderligere prøvehandling i 2020.

Såfremt prøvehandling skal permanentgøres fra 2021 skal der udarbejdes et nyt fokuspunkt i forbindelse med budget 2021 og overslagsår.

Sagsfremstilling:

Forvaltningen har i samarbejde med leder og medarbejdere i Kildemosen Plejecenter i 2019 arbejdet med et forslag om at udvikle Kildemosen plejecenter herunder særligt fokus på uddannelse og organisering med forventet effekt på medarbejdertrivsel, kvalitet og tværfagligt samarbejde.

På Kildemosen Plejecenter har man således i 2019 iværksat en række udviklingsinitiativer. Således har man bl.a. iværksat en omorganisering og indført udvidet assistentdækning siden starten af 4. kvartal 2019. Medarbejder inddragelse i forbindelse med omorganisering og det forestående ændrede vagtrul har været i fokus og processen har bl.a. omfattet en fokusgruppe og efterfølgende en 1:1 dialog med den enkelte medarbejder i forhold til at finde en samlet fremadrettet bæredygtig løsning.

A. Fokus på uddannelse og opkvalificering

Der er afsat begrænsede midler til uddannelse af elever på Kildemosen jf. tidligere normering. Der er i efteråret 2019 igangsat et uddannelsesforløb af 1 social og sundhedsassistentelev inden for det eksisterende uddannelsesbudget i Forvaltningen. Der skal tages stilling til overførsel og udmøntning af den centrale uddannelsespulje 2019 til uddannelse af yderligere 1 social- og sundhedsassistent samt 8 social- og sundhedshjælpere i 2020-2021. (se bilag). Et assistentuddannelsesforløb kan forventes igangsat medio 2020. Uddannelse af 8 social- og sundhedshjælpere er allerede planlagt med start februar 2020.

B. Fokus på organisering, medarbejdertrivsel og faglighed

Det overordnede billede af beboerne på Kildemosen er, at plejen omkring den enkelte i stigende grad er blevet sygeplejefagligt kompleks. Der er derfor behov for at styrke fagligheden i det daglige arbejde, herunder det tværfaglige samarbejde med Hjemmesygeplejen.

En omorganisering og opnormering af faggruppen Social- og Sundhedsassistenter er nødvendig for at skabe faglig udvikling på Kildemosen. Tiltaget vil ligeledes imødekomme kommende års forventede nedgang i faglært personale forårsaget af aldersfordeling i personalegruppen. Kildemosen Plejecenter har i starten af 4. kvartal iværksat prøvehandling i form af en omorganisering med udvidet assistentdækning i hverdagene.

C. Øget Supervision

Der ses i afdelingen behov for yderligere midler til løbende supervision af medarbejdere i plejen – dette for at øge medarbejdertrivsel, reducere sygefravær og styrke fagligheden i organisationen.

D. Videreførelse af klippekortsordning

Såfremt ordningen klippekortsordning for plejehjemsbeboere skal videreføres i 2020 er der behov for at afsætte midler til den pågældende ordning fra udviklingspuljen. Forvaltningen skal beklage at ordningen ikke har været medtaget ved budgetforhandlinger 2020 (KB sag 305/2019). Beløbet finansieres i B2020 af ikke forbrugte midler i B2019 overført til B2020.

Høring/partshøring:

Forslag til udmøntning er udarbejdet i dialog med medarbejdere og en overordnet ledelsesmæssig vurdering af tiltag som kan understøtte en langsigtet bæredygtig udvikling Kildemosen Plejecenter.

Historik:

KB traf i forbindelse med overførsler den 31.04.2019 beslutning om oprettelse af en udviklingspulje på 1,0 mio. kr. til Kildemosen Plejecenter samt en uddannelsespulje på 500.000 kr. af pkt. C og D fremgår det at midlerne kan samtænkes i en fælles løsning. (KB sag 302/2019, pkt. C og D).

Løsningsmuligheder:

Løsningsforslag 1:

Forslag til overførsel udmøntning af udviklingspulje og uddannelsespulje til pkt. A-D godkendes

Løsningsforslag 2:

Forslag til overførsel udmøntning af udviklingspulje og uddannelsespulje til pkt. A-D godkendes med bemærkninger

Løsningsforslag 3:

Forslag til overførsel udmøntning af udviklingspulje og uddannelsespulje til pkt. A-D godkendes ikke

Økonomi:

A. Økonomiske konsekvenser af fokus på uddannelse og opkvalificering

Uddannelsen af en social og sundhedsassistentelev er 2 årig og forventes at koste ca. 191.000 kr. pr. år. i alt 382.000 kr. (baseret på udgiften til en voksenelevløn). Beløbet finansieres i B2020/B2021 af ikke forbrugte midler i B2019 overført til B2020. (se bilag)

Uddannelsen af 8 social- og sundhedshjælpere er 2-årig og forventes at koste Samsø kommune ca. 58.000 kr. pr. år. i alt ca. 116.000 kr. Beløbet finansieres i B2020/B2021 af ikke forbrugte midler i B2019 overført til B2020. (se bilag)

B. Økonomiske konsekvenser af fokus på organisering, medarbejdertrivsel og faglighed

Der er i 2019 iværksat en række initiativer for at øge medarbejdertrivsel og faglighed herunder udvidet assistentdækning i hverdage siden starten af 4. kvartal 2019. En væsentlig andel af merudgiften ved udvidet assistentdækning forventes finansieret ved omlægning af vagtrul fra 8 til 7,5 timers rul (ca. 800.000 kr. pr. år). Da det ændrede vagtrul først træder i kraft 01.02.2020 er der et merforbrug i 2019 relateret til udviklingsinitiativet. Kildemosens medarbejdere har ligeledes medio 2019 oplevet en fornyet ledelse og ledelsesstruktur som afstedkommet engangsomkostninger.

Det samlede afholdte merforbrug i 2019 relateret til udviklingsinitiativer i Kildemosen Plejecenter udgør ca. 400.000 kr. i 2019. Beløbet finansieres i B2019 af ikke forbrugte midler i udviklingspuljen Kildemosen. Der overføres således netto 600.000 til B2020 til videreførelse af prøvehandlinger i 2020. (se bilag). Finansieringsbehovet for den ønskede omorganisering udgør korrigeret for egenfinansiering ved ændret vagtrul ca. 509.000 kr. heraf finansieres yderligere 320.000 kr. fra omlægning af statspuljemidler. 189.000 kr. ønskes således finansieret fra udviklingspuljen Kildemosen. Beløbet finansieres i B2020 af ikke forbrugte puljemidler i B2019 overført til B2020. (se bilag)

C. Økonomiske konsekvenser af øget Supervision

Der er i Budget 2019 afsat 50.000 kr. til supervision til 50 medarbejdere. Der foreslås tilført yderligere 25.000 kr. med henblik på at øge trivlsen, arbejdsmiljøet, styrke fagligheden samt forebygge nedslidning, stress og sygemeldinger. Beløbet finansieres i B2020 af ikke forbrugte puljemidler i B2019 overført til B2020. (se bilag)

D. Økonomiske konsekvenser af videreførelse af klippekortsordning i 2020

Såfremt ordningen klippekortsordning for plejehjemsbeboere skal videreføres i 2020 er der behov for at afsætte kr. 245.000,- i 2020 til den pågældende ordning. Forvaltningen skal beklage at den nu tidligere ledelse ikke har medtaget ordningen ved budgetforhandlinger 2020. Beløbet finansieres i B2020 af ikke forbrugte puljemidler i B2019 overført til B2020. (se bilag)

I. De samlede økonomiske konsekvenser vedr. den centrale uddannelsespulje

Ved udmøntning af de foreslåede uddannelsesinitiativer i 2020-2021 vil de overførte puljemidler 500.000kr. fra den centrale uddannelsespulje 2019 være forbrugt i 2021. Der er tale om et engangsbetrag hvorfor en evt. videreførelse af et øget antal uddannelsesforløb kræver der afsættes midler i B2021 og evt. overslagsår. Teknisk overføres den centrale uddannelsespulje på 500tkr. ved beslutning allerede nu forud for øvrige overførsler 2019/2020 i marts 2020.

II. De samlede økonomiske konsekvenser vedr. udviklingspuljen Kildemosen

Ved udmøntning af puljemidler til de i nærværende sagsfremstilling fremsatte initiativer vil der herefter være ca. 141.000kr. til rådighed i puljen til senere udmøntning efter særskilt sagsfremstilling. Der er tale om et engangsbeløb hvorfor en evt. permanentgørelse af prøvehandlinger – udvidet assistentdækning afprøvet i 2019-2020 - skal medtages i B2021 og overslagsår. Teknisk overføres ved beslutning – se bilag - frie midler i udviklingspuljen 600tkr. allerede nu forud for øvrige overførsler 2019/2020 i marts 2020.

Indstilling:

Kommunaldirektør indstiller at forslag til overførsel udmøntning af udviklingspulje og uddannelsespulje til pkt. A-D godkendes. (Løsningsforslag 1)

Bilag

741-2020-378 12082019 - Fokuspunkt Kildemosen redigeret MW+AJA 1739

741-2020-559 03012020 - bilag Kildemosen sagsfremstilling

Punkt 356: Beslutning

Beslutning i Social- og Kulturudvalget, den 14. januar 2020:

Fraværende: Henrik Kjær

Social- og Kulturudvalget anbefaler, at forslag om overførsel til udmøntning af udviklingspulje og uddannelsespulje til pkt. A-D indstilles til godkendelse (Løsningsforslag 1).

Restpuljen er herefter 141.000 kr.

Punkt 357: Budgetopfølgning for det Sociale område pr. 30.11.2019 - SKU-ØU

Budgetopfølgning for det Sociale område pr. 30.11.2019 - SKU-ØU

357. Budgetopfølgning for det Sociale område pr. 30.11.2019 - SKU-ØU

Sagsnr.: 741-2019-1308

Dok.nr.: 741-2020-347

Sagsbeh.: JUH

Åbent

Problemstilling:

Resultatet af budgetopfølgningen pr. 30.11.2019 for det Sociale område fremlægges hermed til politisk godkendelse.

Sagsfremstilling:

Jævnfør Kommunalbestyrelsens beslutning fra maj 2016 fremlægges der månedlige budgetopfølgninger for det sociale område.

Budgetopfølgningen pr. 30.11.2019 viser estimerede merudgifter på 1.371.000 kr. ved udgangen af 2019 indenfor Social- og Beskæftigelsesforvaltningens område, svarende til 0,86% af den samlede budgetramme på 159.905.000 kr.

Lovgrundlag:

Bekendtgørelse om Kommunernes budget- og regnskabsvæsen, revision m.v.

Historik:

Kommunalbestyrelsen besluttede den 24. maj 2016, at der fremlægges månedlige budgetopfølgninger for det Sociale område.

Den 22. januar 2019 besluttede Kommunalbestyrelsen, at den særlige budgetopfølgning vedr. det sociale område fortsætter månedligt som hidtil i forhold til Social- og Kulturudvalget og Økonomiudvalget, men at den fremover ikke behandles i Kommunalbestyrelsen.

Løsningsmuligheder:

1. Budgetopfølgningen for det Sociale område pr. 30.11.2019 godkendes.
2. Budgetopfølgningen for det Sociale område pr. 30.11.2019 godkendes med bemærkninger.
3. Budgetopfølgningen for det Sociale område pr. 30.11.2019 godkendes ikke.

Faglige overvejelser:

Opmærksomhedspunkterne ved denne budgetopfølgning omhandler:

- Voksenhandicap – Der forventes 400.000 kr. grundet løbende forskydninger. Nye sager på området i 2019 er afregnet med Socialpuljen. Der kan forekomme afvigelser på området frem til årsskiftet grundet områdets karakter og forskydninger.
- Hjemmeplejen - God sammenhæng mellem aktivitet og budgetramme. Afdelingen forventes at akkumulere et overskud på ca. 250.000 kr. Heraf forventes 80.000 kr. overført øremærket til 2020 til indsats i forhold til ensomhed blandt ældre samt 100.000 kr. overført til implementering af resultater pårørendeindsats.
- Hjemmesygeplejen - Afdelingen forventes at generere et underskud på ca. 500tkr. Årsagen er akkumulerede udgifter til personale relateret til sygefravær, fratrædelser og organisering. Det bør afklares hvorledes samarbejdet mellem Hjemmeplejen, Hjemmesygeplejen, Kildemosen og botilbuddet kan udbygges og optimeres på tværs af afdelingsskel i 2019/2020. Der forventes et potentiale i det eksisterende resursetræk ved omorganisering af aktiviteter herunder tværfaglig allokering af opgaver. Risiko for yderligere afvigelser frem til årsafslutning grundet behov for ekstern vikardækning af nattevagt.
- Sundhedsafdelingen: Der forventes et regnskabsmæssigt overskud på ca. 300.000 kr. De primære årsager er en opnået aftale 4. kvartal 2019 med Region Midtjylland om finansiering af indkøbt ergotrainer for ca. 150.000 kr. samt en udskudt genansættelse til primo 2020. Forventningen var primo 2019, at den tilførte rammebevilling i 2019 kunne rumme afdelingens samlede aktiviteter, hvilket afdelingen har indfriet.
- Kildemosen plejecenter: Der er ved budgetopfølgning i november ikke medtaget nye afvigelser. Der er i 2019 afsat en udviklingspulje til Kildemosen på 1,0 mio kr. Der er i november opgjort udgifter på ca. 400.000 kr. relateret til

udviklingspuljen. Forbruget vedrører udvidet assistentdækning i 4. kvartal 2019 (ca. 300tkr) i kombination med udskudt ændring af vagtrul fra 8 til 7,5 timers vagtrul feb 2020 (medfinansiering af assistentdækning) samt engangsomkostninger i forbindelse med lederskifte i 2019 (ca. 100tkr). Se særskilt sagsfremstilling vedr. udmøntning af afsatte puljemidler til iværksatte aktiviteter i 2019 samt videreførelse af udviklingsplan i 2020. Den konstaterede afvigelser vedr. omorganisering og lederskifte på kr. 400tkr. forventes 100% dækket af udviklingspuljen.

- Overførselsområdet: Der er ikke medtaget nye afvigelser ved budgetopfølgning i november. Det er siden budgetopfølgning oktober konstateret, at de faktiske udgifter på overførselsområdet forventeligt ikke kan rummes af den afsatte budgetramme grundet status på den iværksatte businesscase. Der henvises til særskilt tidligere orienteringssag vedr. status på businesscase. Det gennemsnitlige antal helårspersoner på overførselsområdet udgør ved budgetopfølgning i november 521 helårspersoner, mod 525 helårspersoner i samme måned 2018 (Jobindsatsdata: Talværdi skal tages med forbehold grundet usikkerhed vedr. tilgængelig datakvalitet). Det gennemsnitlige antal helårspersoner akkumuleret siden årsskiftet udgør 525 helårspersoner mod 530 helårspersoner for samme periode sidste år. På baggrund af tilgængelig viden og data ved budgetopfølgning i november bør fokus rettes mod sygedagpengemodtagere, forsikrede ledige, kontanthjælpsmodtagere jf. businesscase. Der forventes en forsat forventet afvigelse på overførselsområdet under ét på ca. 500tkr. Der kan forekomme yderligere afvigelser frem til årsafslutning.

Økonomi:

Der er vedlagt en økonomisk oversigt, som viser status for budgetopfølgningen for det Sociale område pr. 30.11.2019. Opmærksomhedspunkter ved denne måneds budgetopfølgning er markeret med gult.

Indstilling:

Kommunaldirektøren indstiller, at budgetopfølgningen for det Sociale område pr. 30.11.2019 godkendes (Løsningsforslag 1).

Bilag

741-2020-344 06012020 - Økonomioversigt for budgetopfølgningen pr. 30.11.2019

Punkt 357: Beslutning

Beslutning i Social- og Kulturudvalget, den 14. januar 2020:

Fraværende: Henrik Kjær

Social- og Kulturudvalget anbefaler, at budgetopfølgningen for det sociale område godkendes. (Løsningsforslag 1).

Det indstilles desuden, at der fremadrettet ikke fremlægges budgetopfølgninger hver måned.

Budgetopfølgningerne fremlægges kvartalsvis for budgetåret 2020.

Udvalgsformanden orienteres løbende, såfremt der opstår særlige budgetudfordringer. Social- og Kulturudvalget kan efterfølgende orienteres via bilag lagt på efterretningslisten.

Punkt 358: Godkendelse af udkast til Beskæftigelsesplan 2020-21 - SKU - ØU - KB

Godkendelse af udkast til Beskæftigelsesplan 2020-21 - SKU - ØU - KB

358. Godkendelse af udkast til Beskæftigelsesplan 2020-21 - SKU - ØU - KB

Sagsnr.: 741-2020-44

Dok.nr.: 741-2020-450

Sagsbeh.: JOJ

Åbent

Problemstilling:

Kommunerne skal hvert år udarbejde en beskæftigelsesplan for det kommende år og denne beskæftigelsesplan tager afsæt i erhvervsudviklingen på arbejdsmarkedet på Samsø. Beskæftigelsesplanen skal beskrive kommunens mål og strategier for beskæftigelsesindsatsen ud fra Beskæftigelsesministerens udmeldte mål og udfordringerne på det lokale arbejdsmarked.

Beskæftigelsesministeren udmelder hvert år et antal beskæftigelsespolitiske mål, som understøtter de områder, hvor der efter ministerens vurdering er særligt behov for en styrket indsats de kommende år.

Beskæftigelsesplanen for 2020-21 har været til høring i Erhvervskontaktrådet den 31.10.2019 og skal herefter drøftes og godkendes i SKU, ØU og KB.

Sagsfremstilling:

Planen tager som udgangspunkt afsæt i de tre ministermål, samt de lokale forhold som der ses på Samsø med store sæsonudsving samt de af Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering fremsatte anbefalinger.

De tre beskæftigelsespolitiske mål er:

- Virksomheder skal sikres den nødvendige og kvalificerede arbejdskraft
- Flere flygtninge og familiesammenførte skal være selvforsørgende
- Flere personer med handicap skal i beskæftigelse

Den overordnede strategi bygger fortsat på at etablerer et tæt samarbejde med de lokale virksomheder og sikre de ledige hurtigst muligt kommer i job eller uddannelse. Jobcentret skal fortsat understøtte, at de lokale virksomheder får hjælp til at fastholde og rekruttere den nødvendige arbejdskraft, de har behov for på kort og på lang sigt.

Jobcentret skal desuden medvirke til at skabe et rummeligt arbejdsmarked, og understøtte at udsatte unge og handicappede sikres den størst mulige synlighed gennem et godt kendskab til de lokale virksomheders behov og muligheder.

Desuden er det Jobcentrets opgave at tilbyde rådgivning og vejledning til de lokale virksomheder og understøtte flere periodevise ansættelser, der hvor der viser sig et behov her for, f.eks. ved de store sæsonudsving, eller hvor der er behov for ansættelser af medarbejdere på få timer i en kortere periode for at understøtte den ledige, så de får den korteste mulige ledighedsperiode.

Jobcentret skal også understøtte de fremlagte ønsker fra det lokale Erhvervskontaktråd samt det regionale samarbejde om rekruttering af arbejdskraft på områder hvor der er meget stor efterspørgsel på arbejdskraft.

Af særlige udfordringer ses der manglende målopfyldelse af buisnesscase i 2019 og resultaterne af de iværksatte indsatser med flere samtaler ikke har været tilstrækkelige og haft den ønskede effekt, og afkortet længden af sygedagpengeforløbene væsentligt. Desuden har det været en særlig udfordring at fremskaffe aktive forløb der i væsentlig grad har medvirket til at nedbringe antallet af langvarige sygedagpengesager. En årsagsforklaring for manglende målopfyldelse er at der igennem de sidste par år har været et generelt stort arbejdspress i jobcentret og stor udskiftningen af centrale medarbejdere på flere forsørgelsesområder i jobcentret, der har medført omorganisering af arbejdsopgaverne og deraf følgende mindre sags flow. Der har desuden været mere fravær end normalt på grund af sygdom, og en stop for ansættelsen af en vikar på sygedagpengeområdet, hvilket også har haft en negativ effekt på antallet af sager o. 52 ugers varighed påpeget af vores revision BDO ved deres sidste besøg i september 2019.

For at få taget fat om ovenstående udfordringer er der i 2019 igangsat et tæt samarbejde med STAR, om at søge midler til at vi i samarbejde med et eksterne konsulenter kan få udarbejdet effektive arbejdsgange samt en handleplan for, hvordan vi fremover kan opnå bedre resultaterne især på sygedagpengeområdet men også på de øvrige forsørgelsesområder.

På baggrund af ovenstående udfordringer er målsætning for beskæftigelsesplanen derfor særdeles ambitiøs, men det er målsætningen at vi vil kunne nedbringe antallet af helårspersoner på forsørgelse med 8 helårspersoner.

Se bilag 1. Udkast til beskæftigelsesplan 2020-21 med budget.

Udtalelser fra andre afdelinger/instanser:

Udkast til Beskæftigelsesplan 2020-21 har været til høring i Erhvervskontaktrådet den 31.10.2019. Anbefalinger fra rådet er indarbejdet på side 11 i Beskæftigelsesplan 2020-21 der beskriver de indsatser og mål for beskæftigelsesindsatsen, som jobcentret i de kommende år vil arbejde efter og sendes hermed til drøftelse og godkendelse i SKU udvalget.

Lovgrundlag:

Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats nr. 548 af 07/05/2019

Lov om ændring af lov om organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen m.v., lov om aktiv socialpolitik, lov om sygedagpenge, integrationsloven og forskellige andre love. LOV nr. 551 af 07/05/2019

Bekendtgørelse om en aktiv beskæftigelsesindsats BEK nr. 1180 af 25/11/2019

Bekendtgørelse om forsøg med mere ansvar til arbejdsløsheds-kasser. BEK nr. 1186 af 25/11/2019

Bekendtgørelse om det fælles it-baserede datagrundlag og det statistiske datavarehus på beskæftigelsesområdet. BEK nr. 1313 af 05/12/2019

Bekendtgørelse om rehabiliteringsplan og rehabiliteringsteamets indstilling om ressourceforløb, fleksjob, førtidspension. BEK nr. 1171 af 25/11/2019.

Bekendtgørelse om organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen m.v. BEK nr. 1178 af 25/11/2019

Bekendtgørelse om forsøg i henhold til udfordringsretten på beskæftigelses- og sygedagpengeområdet mv. BEK nr. 1173 af 25/11/2019.

Med flere.

Faglige overvejelser:

For at kunne indfri de opstillede forventningerne i beskæftigelsesplanen og nå de opstillede mål og sikre et samlet fald i antal helårspersoner på ydelse, er det afgørende at der minimum er den nuværende bemanning i jobcentret således sagsbehandlingen er lovmedholdelig og kan administreres korrekt. Beskæftigelsesplanen understøttes af bevilligede projektmidler fra STAR til opkvalificering af medarbejderne og implementering af nye og effektive arbejdsgange internt.

Der er i 2020-21 planlagt flere nye tiltag i jobcentret der skal håndteres:

- borgerne i centrum
- mere samarbejde på tværs af jobcentrene
- implementeringen af ny lovgivning i form af regelforenkling og godkendelsen af den ny seniorpension samt iværksættelsen af samarbejde med A-kasser i forbindelse med de overtager kontaktførelset fra jobcentrene i de første 3 måneders ledighed.
- udviklingstiltag i tæt samarbejde med styrelsen for arbejdsmarked og rekruttering (STAR) om at de bistår jobcenter Samsø med, at blive bedre til at planlægge administrationen af indsatser på flere forsørgelsesområder i første omgang på sygedagpengeområdet.
- flere aktive tilbud at henvise ledige til i lavsæson.
- samarbejde med eksterne konsulenter om opkvalificering og effektivisering af arbejdsgange i jobcentret.
- omstrukturering af Jobcenteret, med sigte på at styrke den intern faglige sparring, og give mulighed for bedre at kunne hjælpe hinanden ved ferie og sygdom.

Økonomi:

Budget 2020 på overførselsområdet se bilag 1.

Løsningsmuligheder:

1. Godkender beskæftigelsesplanen for 2020-21.
2. Godkender beskæftigelsesplanen for 2020-2021 med uddybende bemærkninger.
3. Afviser beskæftigelsesplanen for 2020-21.

Indstilling:

Kommunaldirektøren indstiller, at Beskæftigelsesplanen for 2020-21 godkendes (løsningsforslag 1).

Bilag

741-2020-449 Udkast til Beskæftigelsesplan 2020 - 2021 med budget endelig

Punkt 358: Beslutning

Beslutning i Social- og Kulturudvalget, den 14. januar 2020:

Fraværende: Henrik Kjær

Social- og Kulturudvalget anbefaler, at Beskæftigelsesplanen for 2020-21 godkendes. (løsningsforslag 1).

Udvalget ønsker, at lederen for Job- og Borgerservice arrangerer et besøg af gæster fra STAR – og i den forbindelse ønskes et udvidet punkt dagsordenssat, således at medarbejdere fra afdelingen kan deltage, såvel i mødet mellem STAR og SKU og ligeledes deltage i de efterfølgende drøftelser. Mødet afholdes hurtigst muligt, gerne i foråret 2020.

Punkt 359: Godkendelse af overordnet samarbejdsaftale på stomiområdet - SKU-ØU

Godkendelse af overordnet samarbejdsaftale på stomiområdet - SKU-ØU

359. Godkendelse af overordnet samarbejdsaftale på stomiområdet - SKU-ØU

Sagsnr.: 741-2019-5574

Dok.nr.: 741-2020-327

Sagsbeh.: JUH

Åbent

Problemstilling:

Sundhedskoordinationsudvalget godkendte på mødet den 30. oktober 2019 samarbejdsaftalen på stomiområdet, samt koncept for kompetenceudvikling og tillægget om telemedicinsk vurdering af stomi. Derfor sendes aftalen nu til endelig godkendelse i kommunerne med henblik på at den kan træde i kraft fra 1. februar 2020.

Stomiprojektet er et samarbejde mellem Aarhus Kommune, Odense Kommune, Region Midt og Region Syddanmark om at skabe en smidigere overgang fra region til kommune for borgere med permanent stomi. Det er også en del af økonomaftalens opdrag om at skabe nye og bedre samarbejdsformer med fokus på det gode borgerforløb og en effektivisering af økonomien på tværs af region og kommuner. Som en del af stomiprojektet kommer der snart et fælles udbud og en ny fælles løsningsmodel på stomiområdet. Samarbejdet omkring stomiudbuddet kan ses som første skridt mod en organisering og en serviceplatform, som kan anvendes på andre borgernære produktområder på sundhedsområdet. SKU anmodes på den baggrund om stillingtagen til politisk om Samsø Kommune ønsker at indgå i samarbejdsaftalen som sendes til godkendelse i kommunerne med henblik på at den kan træde i kraft fra 1. februar 2020.

Den endelige beslutning om tilslutning til et fælles udbud og den nye fælles løsningsmodel forventes først at skulle træffes i 2020, når det fælles udbud og den færdige fælles løsning kendes.

Sagsfremstilling:

Stomiprojektet er et samarbejde mellem Aarhus Kommune, Odense Kommune, Region Syddanmark og Region Midtjylland, og blev igangsat med det hovedformål at sætte borgerne i centrum ved at skabe en smidigere overgang fra region til kommune for borgere med permanent stomi. Stomiprojektet understøtter også økonomaftalernes opdrag til region og kommuner om at skabe en bedre og mere sammenhængende offentlig sektor.

Som en del af stomiprojektet er der blevet udarbejdet en analyse, som kortlægger mekanismerne på markedet for stomiprodukter, hvordan området ser ud i dag og hvilke forbedringspotentialer der er for både borgerne og for kommunernes udgifter på området. Ifølge analysen af stomiområdet på tværs af kommuner er området præget af uensartede tilgange og uklarheder i samarbejdet mellem kommuner og regionen til gene for borgeren. Det er ifølge analysen også præget af uhensigtsmæssigheder i forhold til de markedsmekanismer, der gør sig gældende på det kommunale område og som resulterer i højere omkostninger. Analyserapporten er vedlagt som bilag til orientering. På baggrund af stomiprojektets opdrag og analysens fund er der nu en fælles løsning på stomiområdet på vej. Den nye fælles løsning indebærer et fælles udbud på stomiprodukter og en ny organisering i et eller flere fælles servicecentre.

Den foreslåede løsningsmodel

Den foreslåede løsningsmodel indebærer, at der igennem et udbud indgås en aftale med et fælles sortiment af ens produkter og priser for kommuner og regioner. For at administrere dette fælles produktsortiment indeholder løsningen også:

- Et fælles it-systemet til bestilling og bevilling
- Fælles lager og logistik
- Sundhedsfaglig support
- Administrativ service og support

Opgaven vil skulle løses igennem en fælles serviceplatform. Her er der på nuværende tidspunkt to muligheder i spil. Den første er, at kommunerne i Region Midt og Region Syddanmark tilslutter sig det Fælles Servicecenter, som allerede eksisterer i Region Midt. Den anden er en decentral løsning af serviceplatformen, hvor kommuner går sammen i mindre klynger. Det er ikke muligt at være med i stomiudbuddet uden også at tilslutte sig den fælles serviceplatform. På længere sigt er det meningen, at den nye løsningsmodel bliver en organisering og en serviceplatform, som kan anvendes på andre borgernære produktområder inden for sundhedsområdet. Tanken er dermed, at kommunerne igennem en fælles serviceplatform kan skabe rammen for yderligere tiltag, der kan styrke det borgernære sundhedsvæsen og som kan danne rammen for yderligere indkøbsbesparelser i fremtiden.

Beslutningen om tilslutningen til stomiudbuddet er dermed både en beslutning om dette konkrete udbud, men også en mere principiel beslutning om hvorvidt Samsø Kommune ønsker at være en del af denne løsningsmodel fremadrettet på

sundhedsområdet.

Stomiområdet i Samsø Kommune

Stomiprodukter til borgere i Samsø Kommune administreres i dag af kommunens egen hjælpemiddelafdeling. Der iflg. oplysninger fra visitationen pt. ca. 16 stomiborgere i Samsø Kommune. Der forventede forbrug til stomiprodukter i Samsø kommune i 2019 udgør ca. 180tkr.

Borgere med stomi vil med den nye fælles løsning skulle afprøve de stomiprodukter der er i det fælles produktsortiment efter udbuddet. Det vil være muligt at planlægge en tryk overgang til nye stomiprodukter, f.eks. ved hjælp af kommunens stomisygeplejerske. Samtidig vil bevilling af hjælpemidler, som stomiprodukterne er en del af, altid bero på en konkret, individuel vurdering, som giver mulighed for at give dispensation, hvis en stomibruger f.eks. oplever særlige gener ved de nye produkter eller hvis produkterne giver en allergisk reaktion på huden.

Historik:

Sundhedskoordinationsudvalget godkendte på mødet den 30. oktober samarbejdsaftalen på stomiområdet, samt koncept for kompetenceudvikling og tillægget om telemedicinsk vurdering af stomi. Derfor sendes aftalen nu til endelig godkendelse i kommunerne med henblik på at den kan træde i kraft fra 1. februar 2020.

Løsningsmuligheder:

1. Den af Region Midt fremlagte samarbejdsaftale inkl. tillæg godkendes.
2. Det af Region Midt fremlagte samarbejdsaftale inkl. tillæg godkendes med bemærkninger.
3. Det af Region Midt fremlagte samarbejdsaftale inkl. tillæg godkendes ikke.

Økonomi:

Der er udarbejdet en business case for et fælles udbud og en fælles løsning forankret i Region Midts eksisterende Fælles Servicecenter. Driftsomkostningerne og de løbende vedligeholdelses-omkostninger er i business casen 1.492 kr. per stomiborger om året. Dertil kommer en engangs-omkostning ved opstart på 1,35 mio.kr., som skal fordeles mellem alle kommunerne i Region Syddanmark. Foreløbige beregninger viser, at det samlet set er udgifter, som Samsø Kommune som minimum kan forventes at hente hjem set i forhold til den nuværende løsning. Den fulde business case for en decentral løsning med lokale servicecentre i klynger af kommuner i Region Syddanmark kendes ikke, men en foreløbig businesscase viser, at løsningen sandsynligvis vil være dyrere end løsningen med Fælles Servicecenter. Der ligger en række antagelser i begge business cases på oplysninger, som endnu ikke kendes. Det er bl.a. en forudsætning for økonomiberegningerne er, både Region Midtjylland, Region Syddanmark samt de respektive kommuner tilslutter sig løsningen på stomiområdet. Når udbuddet er kørt, så vil business casen blive vurderet igen, og hvis business casen ikke holder, eller hvis de forventede omkostninger ikke som minimum er på niveau med omkostningerne i dag, så vil projektet ikke fortsætte.

Forvaltningen vurderer, at en godkendelse af samarbejdsaftalen ikke har væsentlige økonomiske konsekvenser og vil understøtte den kommunale indsats over for målgruppen, på trods af afklaring af udmøntning af indsats først påbegyndes i 2020. Marginale omkostninger til kompetenceudvikling forventes indeholdt i Forvaltningens eksisterende budgetramme for 2020.

Indstilling:

Kommunaldirektør indstiller løsning 1.

Bilag

- | | |
|--------------|---|
| 741-2020-341 | Bilag 1 Beslutningsgrundlag på stomiområdet |
| 741-2020-340 | Invitation til information og dialog om den nye løsningsmodel på stomiområdet |
| 741-2020-338 | Afrapportering kompetenceudvikling stomipleje og behandling_godkendt |
| 741-2020-337 | Tillaeg_om_telemedicin_til_samarbejdsaftale_paa_stomiomraadet_godkendt. |

741- Samarbejdsaftale_paa_stomiomraadet_godkendt
2020-
336

Punkt 359: Beslutning

Beslutning i Social- og Kulturudvalget, den 14. januar 2020:

Fraværende: Henrik Kjær

Social- og Kulturudvalget godkender den af Region Midt fremlagte samarbejdsaftale inkl. tillæg (Løsningsforslag 1).

Da beslutningskompetencen ligger i Social- og Kulturudvalget fremsendes sagen ikke til Økonomiudvalget.

Som orientering sendes samarbejdsaftalen til Seniorrådet.

Punkt 360: Godkendelse af praksisplan for fysioterapi SKU-ØU

Godkendelse af praksisplan for fysioterapi SKU-ØU

360. Godkendelse af praksisplan for fysioterapi SKU-ØU

Sagsnr.: 741-2020-32

Dok.nr.: 741-2020-371

Sagsbeh.: JUH

Åbent

Problemstilling:

Godkendelse af ny samarbejdsaftale mellem Region Midtjylland og de 19 kommuner om praksisplan for fysioterapi.

Sagsfremstilling:

Der er udarbejdet et forslag til ny praksisplan for fysioterapi, som skal godkendes i de 19 midtjyske kommuner. Planen vil træde i kraft pr. 1. februar 2020.

Forslaget til praksisplan har været i høring i perioden 9. maj – 1. september 2019. Høringssvar samt bemærkninger til de enkelte høringssvar er vedlagt.

De væsentligste ændringer i forslaget til praksisplanen efter høringen er:

- Det er tilføjet, at analyse af henvisningspraksis i almen praksis prioriteres som ét af de første initiativer i udmøntningen af praksisplanen.
- Det er skrevet ind i praksisplanen, at der igangsættes en undersøgelse af, hvordan der kan tilvejebringes en mere ligelig fordeling af den nuværende kapacitet inden for regionen. Udgangspunktet vil være de muligheder, der er inden for overenskomsten.
- Det er tilføjet i praksisplanen, at en revurdering af kapaciteten i regionen kan blive nødvendig, hvis der ikke på anden vis kan opnås den ønskede udvikling i forhold til økonomi og aktivitet. En revurdering af kapaciteten vil have konsekvenser for kapaciteten for både den almene og vederlagsfrie fysioterapi. Der skal ligeledes tages højde for udvikling i antal patienter og demografi.
- Det er gjort mere tydeligt, at det er vigtigt med en fælles tilgang til patienten på tværs af sektorer (rehabiliterende tilgang).
- Det er tilføjet, at for at styrke de lokale samarbejdsfora udarbejder kommuner og repræsentanter fra fysioterapeuter i regionen et idékatalog med anbefalinger og konkrete erfaringer med det gode samarbejde.
- Økonomi- og aktivitetsdata er opdateret, så data fra 2018 er medtaget.

Historik:

Ingen bemærkninger.

Løsningsmuligheder:

1. Praksisplan for fysioterapi godkendes
2. Praksisplan for fysioterapi godkendes med bemærkninger
3. Praksisplan for fysioterapi godkendes ikke

Faglige overvejelser:

Forslag til praksisplan med bilag er sendt til høring i Sundhedsafdelingen. Leder af Sundhedsafdelingen havde følgende bemærkninger:

”Jeg tænker, at høringssvarene har været omkring det mest relevante – skal jeg fremhæve noget, som jeg tænker er vigtigt for Samsø – er det Syddjurs forslag om, at der ikke kun opfordres til, men stilles krav til en fast og formel samarbejdsstruktur. Noget andet er et fagligt aspekt i forhold til at holdtræning skal erstatte individuel behandling, når det er relevant, som det er nu får stort set alle borgere, som er berettiget til vederlagsfri fysioterapi individuel behandling. Samsø Kommune har ikke et kommunalt tilbud om vederlagsfri fysioterapi, men med en formel samarbejdsstruktur, kunne det være relevant at vi stod for vederlagsfri fysioterapi på hold.

For nogle år siden havde vi en lille arbejdsgruppe om vederlagsfri fysioterapi og vi gennemgik de borgere, som modtog vederlagsfri fysioterapi, ligesom vi inviterede praksiskonsulenten fra danske fysioterapeuter til øen, og Samsø Kommune var vært for det, som skulle være opstarten til en fast samarbejdsstruktur. Jeg kan ikke huske, hvem der stod for mødet, men jeg ved, at samarbejds møderne ikke blev til mere. De borgere, som blev visiteret til vederlagsfri fysioterapi var ved gennemgangen relevante og berettigede. Der blev ikke foretaget yderligere. Jeg har ikke været involveret i vederlagsfri fysioterapi hverken før eller efter arbejdsgruppen.”

Leder af Sundhedsafdelingen kan godkende praksisplan for fysioterapi uden yderligere bemærkninger.

Økonomi:

Forvaltningen vurderer, at en godkendelse af praksisplan for fysioterapi ikke har økonomiske konsekvenser.

Indstilling:

Forvaltningschef for Børn, Unge og Kultur og Kommunaldirektør indstiller løsning 1.

Bilag

741-2020-373 Udvikling vederlagsfri fysioterapi Samsø Kommune stat sep 2019

741-2020-368 Forslag til praksisplan for fysioterapi

741-2020-367 Fysioterapeuternes bemærkninger til praksisplanen

741-2020-366 Høringssvar praksisplan for fysioterapi

741-2020-365 Oversigt og bemærkninger til høringssvar

741-2020-363 Baggrundsnotat - Om praksisplan for fysioterapi

Punkt 360: Beslutning

Beslutning i Social- og Kulturudvalget, den 14. januar 2020:

Fraværende: Henrik Kjær

Social- og Kulturudvalget godkender Praksisplan for fysioterapi (Løsningsforslag 1).

Da beslutningskompetencen ligger i Social- og Kulturudvalget fremsendes sagen ikke til Økonomiudvalget.

Punkt 361: Anmodning om frigivelse af særligt tildelte budgetmidler til Samsø Skole - SKU

Anmodning om frigivelse af særligt tildelte budgetmidler til Samsø Skole - SKU

361. Anmodning om frigivelse af særligt tildelte budgetmidler til Samsø Skole - SKU

Sagsnr.: 741-2020-29

Dok.nr.: 741-2020-343

Sagsbeh.: HGA

Åbent

Problemstilling:

Der anmodes om en beslutning vedrørende opstilling af en pavillon til midlertidige klasselokaler, på det areal hvor Røde Kors pavillonerne var placeret.

Sagsfremstilling:

Skoleledelsen ved Samsø skole har henvendt sig til forvaltningen med et ønske om at få opstillet midlertidige pavilloner, begrundet i et akut pladsbehov. Behovet består af to klasselokaler med tilhørende grupperum, toiletter og garderobe.

Projektleder for skolebyggeriet foreslår en pavillon på ca. 200 m², bestående af fem moduler. Man kan dermed få to klasserum på ca 60 m², to grupperum på ca 15 m², to toiletter og en entre/garderobe, se vedhæftede bilag.

Skolen ser for sig at pavillonen overtages af skolebyggeriets byggesag, og benyttes i forbindelse med genhusning under byggeriets udførelse. Bygherrerådgiver og projektleder for skolebyggeriet anser pavillonen som en mulighed for at give en større fleksibilitet i forbindelse med genhusning og omrokering af klasser i løbet af byggeriet. Det giver en lejlighed for en mere effektivt etapedeling af byggeriet.

Der skal tages stilling til om pavillonen skal købes eller lejes, og til finansieringsalternativerne, før projektet sendes ud i udbud, og byggeandragende udarbejdes.

Lovgrundlag:

Udbudsloven §24 5 23c.

Høring/partshøring:

Skolebestyrelsen tilslutter sig ledelsens forslag.

Løsningsmuligheder:

1. At forvaltningen bemyndiges til at udarbejde et nationalt udbud, med tanke på at opstille pavillonen snarest og leje den indtil skolebyggeriets afslutning. Skolen finansierer opstilling og leje frem til byggestart via en del af de midler der ekstraordinært er afsat i 2020. Byggesagen finansierer lejen efterfølgende, og nedtagning af pavillonen.
2. At Børne- og Ungeforvaltningen bemyndiges til at udarbejde et nationalt udbud, med tanke på at opstille pavillonen snarest og leje den indtil skolebyggeriets afslutning. Skolen finansierer opstilling og leje frem til byggestart. Driftsmidler finansierer lejen efterfølgende, og nedtagning af pavillonen.
3. At Børne- og Ungeforvaltningen bemyndiges til at udarbejde et nationalt udbud, med tanke på at købe pavillonen og opstille denne snarest. Skolen finansierer købet og opstilling. Byggesagen køber pavillonerne ved byggestart, og sælger pavillonen efterfølgende.
4. Der opsættes ingen pavillon.

Faglige overvejelser:

I forbindelse med KB's bevilling af kr. 1.000.000,- i Budget20 til understøttelse af trivsel og læring for skolens elever, er skolens personales enige prioritering af ønsker og behov dels mere og bedre lokalekapacitet, dels behov for personale med særlige kompetence i relation til trivselsudfordringer på mellemtrin og i udskoling.

Den ønskede lokalekapacitet skal gøre det muligt at iværksætte holddeling i forhold til ovenstående på skolens matrikel og således erstatte skolens aktuelle lån af lokaler på Onsbjerg Uddannelsescenter. Det vil endvidere mindske presset på skolens bygning, der huser ca. 100 eleverne fra 5.-10. kl. uden mulighed for holddeling eller grupperopdeling.

Økonomi:

Nedenstående er et økonomisk overslag, eksklusiv moms, baseret på erfaringstal. Der skal regne med en usikkerhed på ca. 15 %.

Opstilling og levering af pavillon;	200.000,-
Køb af pavillon, ekskl. etablering;	1.600.000,-
Månedlig leje af pavillon	25.000,-

Nedtagning og afhentning 150.000,-

Nedenstående beregning forudsætter med forbehold; opstilling af pavillon forår 2020, skolebyggeriets byggestart ultimo 2020, og byggeslut ved skolestart 2022.

Finansiering - Løsningsmulighed 1.

Skolen; opstilling 200.000,- + leje 200.000,- =	400.000,-
<u>Byggesag; leje 400.000,- + nedtagning 150.000 =</u>	<u>550.000,-</u>
Sum	950.000,-

Finansiering - Løsningsmulighed 2.

Skolen; opstilling 200.000,- + leje 200.000,- =	400.000,-
<u>Drift; leje 400.000,- + nedtagning 150.000 =</u>	<u>550.000,-</u>
Sum	950.000,-

Finansiering - Løsningsmulighed 3.

Skolen; opstilling 200.000,- + del af køb 200.000,- =	400.000,-
<u>Byggesag; køb af pavillon</u>	<u>1.400.000,-</u>
Sum	1.800.000,-

Minimum pris for salg af pavillon ved byggeslut, for at et køb skal gå i balance i forhold til leje bliver 850.000,-, hvilket ikke vurderes som realistisk.

Indstilling:

Forvaltningschefen for Børn, Unge og Kultur indstiller, at forvaltningen bemyndiges til at udarbejde et nationalt udbud, med tanke på at opstille pavillonen snarest og leje den indtil skolebyggeriets afslutning. Skolen finansierer opstilling og leje frem til byggestart via en del af de midler der ekstraordinært er afsat i 2020. Byggesagen finansierer lejen efterfølgende, og nedtagning af pavillonen (løsningsmulighed 1.)

Bilag

741-2020-451 Bilag - Billede af pavillion

Punkt 361: Beslutning

Beslutning i Social- og Kulturudvalget, den 14. januar 2020:

Fraværende: Henrik Kjær

Udvalget er sindet tiltrædelse på løsningsmulighed 1, såfremt skolebestyrelsen fremsender høringsvar, der underbygger dette. Høringsvaret skal fremsendes inden den 23. januar 2020.

Punkt 362: Orientering om igangværende udvidet samarbejdsproces vedr. en fælles sundhedsindsats på Samsø - SKU

Orientering om igangværende udvidet samarbejdsproces vedr. en fælles sundhedsindsats på Samsø - SKU

362. Orientering om igangværende udvidet samarbejdsproces vedr. en fælles sundhedsindsats på Samsø - SKU

Sagsnr.: 741-2018-3664

Dok.nr.: 741-2020-429

Sagsbeh.: JUH

Åbent

Problemstilling:

Kommunalbestyrelsen besluttede 21.05.2019 vision og proces for en fælles sundhedsindsats på Samsø. Efterfølgende udarbejdede styregruppen 03.06.2019 ”Kommissorium for styregruppen – realisering af vision for fælles sundhedsindsats”. Den foreliggende vision består af fem indsatsområder; akutområdet, palliation, forebyggelse og rehabilitering, psykiatri samt fælles kompetenceudvikling og -vedligeholdelse.

Styregruppen udarbejdede efterfølgende kommissorier til 2 arbejdsgrupper hhv. ”Kommissorium for reetablering af sygeplejeklinik” samt ” Kommissorium for borgerstyrede pladser- og kontrakter”.

I efteråret 2019 blev vision, proces og kommissorier fælles præsenteret for medarbejdere i Hjemmesygeplejen og på Samsø Sundheds- og Akuthus. Der blev nedsat arbejdsgrupper med deltagere fra begge organisationer som efterfølgende i fællesskab udarbejdede foreløbige oplæg til nye fælles løsninger på de udvalgte områder.

Den 05.12.2019 blev der afholdt nyt møde i Styregruppen hvor de udarbejdede oplæg blev drøftet og retningslinjer for den videre proces blev fastlagt. Af referat fra styregruppen af 20.12.2019 fremgår det at SKU orienteres om status i den igangværende proces forinden næste møde i styregruppen den 21.02.2020.

Den næste SKU-orientering vil finde sted i juni 2020.

Sagsfremstilling:

Der har overordnet været nedsat 2 arbejdsgrupper som har arbejdet med oplæg til et udvidet samarbejde på akutområdet somatik/psykiatri og samarbejdet på tværs i forhold til sygeplejeklinikken. Begge arbejdsgrupper har efter møde den 05.12.2019 i styregruppen fået til opgave at belyse konkrete problemstillinger forinden næste møde i styregruppen den 21.02.2019.

Styrkelse af psykiatrien - Borgerstyrede pladser- og kontrakter

Den ene arbejdsgruppe har arbejdet med udvikling af et nyt tilbud til borgere med psykisk sygdom, således at de i en vis udstrækning kan behandles på Samsø efter borgerens eget ønske. Der skal være mulighed for, at borgeren kan ringe til Samsø Sundheds- og Akuthus med henblik på med kort varsel at komme ind og få et trygt sted at sove, hvis borgeren selv vurderer, at der er behov for det – dette er der gode erfaringer med bl.a. i Psykiatrien i Nordvest i form af borgerkontrakter. Løsningen tager udgangspunkt i, at borgeren ofte selv er klar over, hvornår de har behov for psykiatrisk hjælp, før det resulterer i en psykiatrisk indlæggelse. Der skal fortsat være mulighed for at videresende borgere til fastlandet, der kræver øget psykiatrisk behandling. Der skal desuden være mulighed for, at et udvidet integreret samarbejde i samråd med de praktiserende læger skal kunne varetage borgere med psykisk sygdom i sammenhæng med de udgående funktioner.

Derudover skal der fortsat arbejdes videre med borgernære telemedicinske løsninger, hvor bl.a. ambulante psykiatriske behandlinger kan varetages via video. Dette er et pågående arbejde.

Pilotprojektet for brugerstyrede senge på Samsø Sundheds- og akuthus forventes opstartet februar 2020 med fælles opkvalificering, uddannelse og kompetenceudvikling. Indretning af faciliteter. Det forventes, at de brugerstyrede sengepladser kan tages i brug i fra maj 2020, og at perioden for borgerinddragelse og prøvehandlinger skal løbe i ca. 6 mdr. før endelig evaluering.

Oven for diagram over den kommende projektperiode for pilotprojekt brugerstyrede sengepladser.

Opsummering af opgaver for arbejdsgruppen frem mod næste styregruppemøde d. 21. februar 2020:

- Revidere forslaget til visitationsproces
- Oplæg til en plan for:
 - Evaluering af de brugerstyrede pladser
 - Kompetenceudvikling fra psykiatrien
- Afklaring af:
 - Placering af den brugerstyrede plads – på sigt
 - Om der skal opkræves brugerbetaling for ophold i den brugerstyrede plads
- Hvorvidt der er behov for en høringsproces.

Reetablering af sygeplejeklinik

Arbejdsgruppen har afholdt et møde og en temadag og har arbejdet med nedenstående forslag som blev fremlagt til beslutning i styregruppen den 05.12.2019:

Forslag til reetablering af sygeplejeklinik:

1. Bibeholde nuværende placering på Kildemosen 7
2. Etablere fremtidig placering på SSA
3. Etablere delt placering på Kildemosen 7 og SSA

Arbejdsgruppen indstillede løsningsforslag 3 som blev godkendt af styregruppen. Der iværksættes prøve handlinger vedr. etablering af delt placering på Kildemosen 7 og SSA i februar/marts 2020. Indledningsvist vil der være tale om udvidet tvær-organisatorisk samarbejde og sparring samt flytning af medicinadministration og medicin udlevering fra hus 7 til Samsø sundheds- og akuthus.

Arbejdsgruppen har fået til opgave forinden den 21.02.2020 at udarbejde en plan for evaluering af prøvehandlingerne frem mod juni 2020.

Terminal/palliativ plads

Behovet kan imødekommes inden for det nuværende antal kommunale korttidspladser. Palliation som tilbud til døende patienter, kræver andre faglige kompetencer, men det kræver ikke ændringer i de fysiske forhold. Hos nogle patienter er der opstået usikkerhed om, hvor lang tid, de kan være i en plads på SSA. Der bør arbejdes videre med, hvordan denne usikkerhed reduceres, så rammerne bliver mere tydelige for patienter og pårørende. Fx ved at undgå misinformation/sikre forventningsafstemning. 2 kommunale sygeplejersker har palliative kompetencer. Det kunne derfor være frugtbart, hvis der blev etableret et tættere samarbejde om kompetenceudvikling mellem SSA og Samsø Kommune.

Organisatoriske udfordringer i processen:

SKU har den 07.05.2019 ved godkendelse af vision og proces fremkommet med følgende bemærkning: ”SKU ønsker en tilbagemelding på hvordan det går mht. ansættelse af en ny afd. Sygeplejerske på Samsø sundheds- og akuthus. Udvalget ser den lokale ledelse som særdeles vigtig i den kommende proces.”(KB sag 318/2019)

Stillingen som afdelingssygeplejerske i Samsø sundheds- og akuthus er genbesat af medarbejder på barselsorlov frem til april 2020, hvor pågældende forventes endeligt at tiltræde stillingen. Den fælles udviklingsproces har ligeledes været udfordret af ledelsesmæssige forskydninger i forvaltning og hjemmesygepleje i den kommunale organisation.

Positive effekter ved det igangværende samarbejde

Det bemærkes generelt at de i gangsatte udviklingsprocesser omkring et udvidet samarbejde på de udvalgte områder indeholder elementer af opkvalificering, kompetenceudvikling og uddannelse på tværs af organisationer. De igangsatte processer understøtter ligeledes det tværorganisatoriske samarbejde som igen styrker den fælles indsats med borgeren i centrum. Ligeledes indgår udvidet netværk og øget anvendelse af telemedicinske løsninger naturligt i udviklingen af borgerstyrede pladser- og kontrakter, som igen understøtter borgerens adgang til fagligt specialiserede kompetencer uden at skulle forlade øen.

Planlagte prøvehandlinger iværksættes af ledere og med medarbejdere i fællesskab og involverer løbende borgerinddragelse, således at brugerne af øens sundhedstilbud kan være med til at forme de nye initiativer.

Nødvendig forlængelse af prøveperiode

Af ”Proces for realisering af vision for den fælles sundhedsindsats på Samsø” af 16.04.2019 fremgår følgende: ”Realisering af visionen vil foregå henover de kommende 12 måneder – **dog med mulighed for forlængelse af perioden, såfremt det findes nødvendigt.** Perioden vil blive anvendt til at teste og udvikle nye samarbejdsformer for at skabe et mere integreret og helhedsorienteret tværsektorielt samarbejde på borgerens præmisser inden for de nævnte indsatsområder.” Det fremgår endvidere: ”Forventningen er, at man på baggrund af dette arbejde kan revidere driftsaftalen for Samsø Sundheds- og Akuthus i 2020.” Af styregruppens kommissorium af 03.06.2019 fremgår det endvidere ”Der vil foreligge anbefalinger til politisk behandling i Regionsrådet og kommunalbestyrelse medio 2020.” Styregruppen kan på nuværende tidspunkt tilkendegive at der grundet den nødvendige medarbejderinddragelse, organisatoriske udfordringer og ledelsesmæssige forskydninger i begge organisationer ses behov for at forlænge perioden for realisering af vision. Således forventer styregruppen på ny at kunne fremkomme med en orientering i juni 2020. Den endelige evaluering forventes først at kunne foretages i 4. kvartal 2020. Hvorefter en evt. revidering af den nuværende driftsaftale – baseret på den endelige evaluering – kan finde sted.

Historik:

KB godkendte den 28.05.2019 vision og proces for en fælles sundhedsindsats på Samsø (KB sag 318/2019)

Løsningsmuligheder:

Sagen er til orientering.

Faglige overvejelser:

Faglige overvejelser drøftes internt i styregruppen og igangværende arbejdsgrupper frem til der foreligger et materiale til fælles politisk fremlæggelse.

Økonomi:

Region og kommune vil fortsat indgå i arbejdet med de samme ressourcer, som lægges i sundhedsindsatsen i dag. Det centrale fokus for arbejdet er at undersøge, om de eksisterende ressourcer kan anvendes mere optimalt ved at skabe en mere sammentænkt og fælles sundhedsindsats for borgerne på Samsø. Således har de igangsatte initiativer ikke økonomiske konsekvenser for Samsø Kommune uden for eksisterende budgetrammer.

Indstilling:

Kommunaldirektøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Bilag

741-2020-460	proces for realisering af vision for den fælles sundhedsindsats
741-2020-457	08052019 - kommissorium fælles udviklingsproces for sundh. Samsø
741-2020-435	Kommissorium for Borgerstyrede pladser - og kontrakter
741-2019-29505	Kommissorium for arbejdsgruppe vedr. Reetablering af sygeplejeklinik
741-2019-15416	Kommissorium for styregruppen for den fælles sundhedsindsats på Samsø

Punkt 362: Beslutning

Beslutning i Social- og Kulturudvalget, den 14. januar 2020:

Fraværende: Henrik Kjær

Social- og kulturudvalget tager orienteringen til efterretning.

Der ønskes fortsat et fokus på det forebyggende sundhedssamarbejde med regionen.

Punkt 363: Orientering om Regionens praksis med afhentning og udbringning af regionens hjælpemidler direkte til borgerens hjem - SKU

Orientering om Regionens praksis med afhentning og udbringning af regionens hjælpemidler direkte til borgerens hjem - SKU

363. Orientering om Regionens praksis med afhentning og udbringning af regionens hjælpemidler direkte til borgerens hjem - SKU

Sagsnr.: 741-2020-66

Dok.nr.: 741-2020-599

Sagsbeh.: CPA

Åbent

Problemstilling:

På Handicaprådets møde den 17. december 2019 blev givet en mundtlig orientering vedr. Regionens praksis med udbringning og afhentning af regionens hjælpemidler direkte til borgerens hjem udlånt fra Aarhus Sygehus. En skriftlig orientering fremlægges hermed for udvalget.

Sagsfremstilling:

Hvis en borger har lånt midlertidige hjælpemidler fra Aarhus Sygehus, skal de både leveres og afleveres. Denne service ydes til borgers hjem.

Aarhus Sygehus sender en bil til Samsø hver tirsdag. Bilen afleverer hjælpemidler, der skal udlånes til borgere på Samsø, og de afhenter udlånte hjælpemidler, der ikke skal bruges længere.

Telefonnr. til hjælpemiddeldepotet er: 78462062 træffes indtil kl. 12, undtagen onsdag.

Telefonnr. må gerne udleveres til borgere, således at de selv kan ringe for aftale.

Dette gælder KUN borgere der har været indlagt på Aarhus Sygehus.

Borgere, der har været indlagt på f.eks. Horsens Sygehus, skal selv sørge for at få deres hjælpemidler tilbageleveret.

Hvornår bliver et hjælpemiddel bevilget fra regionen:

Regionen bevilger et hjælpemiddel, hvis der er tale om et **midlertidigt** behov, eller hvis hjælpemidlet er et behandlingsredskab.

Et midlertidigt behov kan f.eks. opstå efter operation, hvor der er regime/restriktioner i forhold til hvordan patienten må bevæge sig. Her kan der være behov for midlertidigt at låne en kørestol, en badebænk, albuestokke, toiletforhøjer o.l. Behovet vurderes af sygehuset.

Undtagelse: Hvis en patient udskrives med en genoptræningsplan, og der er et midlertidigt behov for hjælpemidler i forbindelse med genoptræningen, er det kommunen der skal bevilge disse. Behovet vurderes af region og kommune.

Eksempler på behandlingsredskaber:

- Iltapparat
- Insulinpumpe
- Nyredialyse/hjemmedialyse

Hvornår bliver et hjælpemiddel bevilget fra kommunen:

Kommunen bevilger hjælpemiddel hvis der er tale om en **varig** nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, hvor hjælpemidlet vurderes til at kunne lette dagligdagen i væsentlig grad. Behovet vurderes af kommunen.

Indstilling:

Kommunaldirektøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Punkt 363: Beslutning

Beslutning i Social- og Kulturudvalget, den 14. januar 2020:

Fraværende: Henrik Kjær

Social- og Kulturudvalget tager orienteringen til efterretning.

Punkt 364: Orientering om elevtrivslen på Samsø Skole - 14. januar 2020 | SKU

Orientering om elevtrivslen på Samsø Skole - 14. januar 2020 | SKU

364. Orientering om elevtrivslen på Samsø Skole - 14. januar 2020 | SKU

Sagsnr.: 741-2020-110

Dok.nr.: 741-2020-759

Sagsbeh.: HGA

Åbent

Sagsfremstilling:

Orientering om elevtrivslen på Samsø Skole.

Orientering ved forvaltningschefen for Børn, Unge og Kultur.

Indstilling:

Forvaltningschefen for Børn, Unge og Kultur indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Punkt 364: Beslutning

Beslutning i Social- og Kulturudvalget, den 14. januar 2020:

Fraværende: Henrik Kjær

Forvaltningschefen for Børn, Unge og Kultur orienterede om det alternative skoletilbud, som 3, snart 4, elever fra 7. samt 8. klassetrin benytter.

Generelt opleves det, at de løsninger der er iværksat støttes af forældrene, og de har effekt.

Punkt 365: Orientering vedr. social stofmisbrugsbehandling - SKU

Orientering vedr. social stofmisbrugsbehandling - SKU

365. Orientering vedr. social stofmisbrugsbehandling - SKU

Sagsnr.: 741-2020-37

Dok.nr.: 741-2020-418

Sagsbeh.: MAJ

Åbent

Problemstilling:

Samsø Kommune har et samarbejde med Horsens Kommune i forbindelse med misbrugsbehandling. Socialtilsyn Midt var på driftsorienteret tilsynsbesøg hos rusmiddelsrådgivningen den 23. oktober. I forbindelse med besøget blev der udarbejdet en tilsynsrapport, som blev offentliggjort på Tilbudsportalen den 8. januar. Udvalget orienteres om rapportens resultater.

Sagsfremstilling:

Samsø Kommune har et samarbejde med Horsens Kommune i forbindelse med misbrugsbehandling, og i den forbindelse var Socialtilsyn Midt på et driftsorienteret tilsynsbesøg med rusmiddelsrådgivningen den 23. oktober. Tilsynet omfattede både afdelingerne i Horsens og Samsø Kommune, og i forbindelse med afdelingen i Samsø Kommune var der fortsat en del bemærkninger til dokumentationen af behandlingen. Et fokuspunkt til fremtidigt arbejde er, at fokus på dokumentation af afdelingen på Samsø øges, og Socialtilsynet anbefaler, at der bliver skabt en fast arbejdsgang og dokumentationspraksis, som sikrer dokumentationen i behandlingsforløbet, da dokumentationen på nuværende tidspunkt er mangelfuld.

I afdelingen i Samsø Kommune er der derudover en medarbejder, som udelukkende har haft borgere i substitutionsbehandling, og kun i seks ud af ni sager, er der oprettet en behandlingsplan. Ydermere er der flere sager, hvor der ikke er oprettet klare mål, hvilket i nogle tilfælde dog skyldes, at borgeren har frabedt sig dette. Derudover indgår det i bedømmelsen, at Samsø ikke deltager i ekstern supervision, men at supervisionen har været forestået af Samsø Kommune.

Misbrugsbehandlingen på Samsø løftes af en medarbejder, der er ansat ved Støtteteamet. Denne medarbejder er ansat på syv timer ved Horsens Kommune, og arbejder dermed med delt ledelse mellem afdelingerne i Samsø og Horsens Kommune. Horsens Kommune er på nuværende tidspunkt i gang med større omstruktureringer af deres misbrugscenter. Af afdelingslederen i Støtteteam i Samsø Kommune vurderes det, at den nye ledelse og omstruktureringerne i Horsens Kommune har resulteret i, at et ellers godt sparringsløb med misbrugsrådgiveren på Samsø ift. dokumentationsdelen er stoppet.

I samarbejde mellem Samsø og Horsens Kommune skal det diskuteres hvorvidt det er muligt at finde en løsning på opkvalificeringsbehovet, så det fortsat er muligt at beholde både udfører- og dokumentationsdelen af misbrugsbehandlingen på Samsø.

Lovgrundlag:

Horsens Kommunes Rusmiddelsrådgivning har en driftsaftale med Samsø Kommune, og leverer ydelser til borgerne efter Servicelovens §101 og §101a, samt lægefaglig behandling af stofmisbrugere efter Sundhedsloven §142.

Historik:

Samsø Kommune har tidligere haft et forpligtende samarbejde med Aarhus Kommune, men Aarhus fordoblede det kontraktlige beløb for 2016, hvorfor Samsø søgte Økonomi- og Indenrigsministeriet om dispensation for det forpligtende samarbejde med Aarhus. Ministeriet gav Samsø Kommune dispensation med virkning fra 1. december 2017, hvorefter samarbejde med Horsens Kommune blev påbegyndt.

I rammeaftalen mellem alle kommuner i Region Midtjylland opfordres alle kommuner til at indgå samarbejde om at løse de specialiserede opgaver, som ikke alle kommuner har kapacitet til at udføre selvstændigt, eller hvor det demografiske grundlag ikke er til det.

Løsningsmuligheder:

1. Orienteringen tages til efterretning.
2. Orienteringen tages til efterretning med bemærkninger.
3. Orienteringen sendes tilbage til forvaltningen til yderligere behandling.

Indstilling:

Kommunaldirektøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning (løsningsmulighed 1).

Bilag

741-2020-423 Tilsynsrapport i høring SHR Horsens kommunes rusmiddelrådgivning

Punkt 365: Beslutning

Beslutning i Social- og Kulturudvalget, den 14. januar 2020:

Fraværende: Henrik Kjær

Social- og Kulturudvalget tager orienteringen til efterretning.

Punkt 366: Orientering om formandsbeslutning vedr. godkendelse af rammepapir om udgående regionale teams i voksenpsykiatri - SKU -ØU

Orientering om formandsbeslutning vedr. godkendelse af rammepapir om udgående regionale teams i voksenpsykiatri - SKU -ØU

366. Orientering om formandsbeslutning vedr. godkendelse af rammepapir om udgående regionale teams i voksenpsykiatri - SKU -ØU

Sagsnr.: 741-2020-30

Dok.nr.: 741-2020-356

Sagsbeh.: JUH

Åbent

Problemstilling:

Social- og Kultur-udvalgsformand traf den 01.12.2019 beslutning om godkendelse af ”Rammepapir om udgående regionale teams i voksenpsykiatrien”.

Sagen fremlægges herefter for Social- og Kulturudvalget til orientering.

Sagsfremstilling:

Som en del af det regionale budgetforlig 2019 afsatte Region Midtjylland 50 mio. kr. til et løft af psykiatrien, heraf er 8 mio. kr. afsat til en styrkelse og harmonisering af den udgående ambulante aktivitet på tværs af regionen. Formålet er at skabe hurtig kontakt, forebygge indlæggelser og fremme tidlig udskrivelse. Da den udgående ambulante aktivitet har tydelige snitflader til kommunerne, er arbejdet forankret i regi af Alliancen om den nære psykiatri.

På den baggrund er der i regi af Alliancen om den nære psykiatri udarbejdet et rammepapir for samarbejdet om regionale udgående teams i psykiatrien (voksen) samt et forslag til implementeringsovervejelser for udmøntningen.

Rammepapiret indgår som et af udviklingsinitiativerne målrettet voksne borgere med svær psykisk sygdom, som er et af målene i sundhedsaftalen (2019-2023) under indsatsområdet den nære psykiatri.

Rammepapiret blev godkendt

- Den 30. oktober 2019 af Sundhedskoordinationsudvalget der samtidig besluttede, at det sendes til kommunerne til behandling med indstilling om godkendelse.

- Den 8. november 2019 i KKR.

Der var frist for behandlingen 1. januar 2020, idet aftalen, såfremt den blev godkendt, trådte i kraft 1. januar 2020.

Rammepapiret blev fremsendt til Samsø Kommune den 1. november 2019, mhp. godkendelse inden 1.1.2020 og herefter i en mail fra KOSU den 22. november 2019 med uddybende orientering om rammepapir vedr. det tværsektorielle samarbejde om udgående regionale teams i voksenpsykiatrien.

Beskrivelse af Målgruppen og principper for arbejdet vedhæftes som bilag.

Da SKU ikke afholder møde forinden 01.01.2020 har det været nødvendigt at træffe en formandsbeslutning for at kunne overholde den angivne tidsfrist.

Formanden for Social og Kulturudvalget godkendte herefter forslaget ved formandsbeslutning den 01.12.2019.

Løsningsmuligheder:

Fremgår af formandsbeslutning der vedhæftes som bilag.

Faglige overvejelser:

Fremgår af formandsbeslutning der vedhæftes som bilag.

Økonomi:

Fremgår af formandsbeslutning der vedhæftes som bilag.

Indstilling:

Sagen forelægges til orientering.

Bilag

741-2020-355	Bilag - Rammepapir om udgående regional teams - version til godkendelse
741-2020-354	Bilag - Baggrundsinfo om rammepapir
741-2020-353	Bilag - Implementeringsovervejelser for udmøntning af rammepapir 240919
741-2020-352	Bilag - Formandsbeslutning af 1. december 2019

Punkt 366: Beslutning

Beslutning i Social- og Kulturudvalget, den 14. januar 2020:

Fraværende: Henrik Kjær

Social – og Kulturudvalget tager orienteringen til efterretning.

Da beslutningskompetencen ligger i Social- og Kulturudvalget fremsendes sagen ikke til Økonomiudvalget.

Punkt 367: Efterretningsliste - 14. januar 2020

Efterretningsliste - 14. januar 2020

367. Efterretningsliste - 14. januar 2020

Sagsnr.: 741-2018-9849

Dok.nr.: 741-2020-32

Sagsbeh.: JM

Åbent

Bilag

741-2020-545 C06_KB_Temamøde Bæredygtighed_UD

Punkt 367: Beslutning

Beslutning i Social- og Kulturudvalget, den 14. januar 2020:

Fraværende: Henrik Kjær

Social- og Kulturudvalget tager efterretningslisten til efterretning.

Punkt 368: Meddelelser fra formanden - 14. januar 2020

Meddelelser fra formanden - 14. januar 2020

368. Meddelelser fra formanden - 14. januar 2020

Sagsnr.: 741-2018-14

Dok.nr.: 741-2020-33

Sagsbeh.: JM

Åbent

Punkt 368: Beslutning

Beslutning i Social- og Kulturudvalget, den 14. januar 2020:

Fraværende: Henrik Kjær

Brev fra borger vedrørende en gave til Kildemosen. Gaven er et harmonium. Borgeren efterlyser et skriftligt svar med begrundelse for afslag. Ulla Holm har bedt lederen af Kildemosen, om at svare borgerne, hvilket er gjort.

Der er fortsat stor interesse for at få oprettet mulighed for dialyse på Samsø. Der arbejdes på, at etablere et møde i dette forår med dialyseforeningen. Der afventes ansættelse af ny forvaltningschef for området inden mødet berammes.

Charlotte Palmhøj, ny leder af sygepleje og visitation, og Aya Bruun, ny leder af Bofællesskabet, præsenteres for Social- og Kulturudvalget på februar-mødet.

Evaluerings af igangværende indsatser i henhold til de mål og visioner som Social- og Kulturudvalget har vedtaget ønskes dagsordenssat hurtigst muligt.

18. februar 2020 afholdes Kulturworkshop – invitationer er udsendt.

Punkt 369: Meddelelser vedr. trufne formandsbeslutninger - 14. januar 2020

Meddelelser vedr. trufne formandsbeslutninger - 14. januar 2020

369. Meddelelser vedr. trufne formandsbeslutninger - 14. januar 2020

Sagsnr.: 741-2018-16

Dok.nr.: 741-2020-38

Sagsbeh.: JM

Åbent

Punkt 369: Beslutning

Beslutning i Social- og Kulturudvalget, den 14. januar 2020:

Fraværende: Henrik Kjær

Der henvises til punkt 366.

Punkt 370: Øvrige meddelelser - 14. januar 2020

Øvrige meddelelser - 14. januar 2020

370. Øvrige meddelelser - 14. januar 2020

Sagsnr.: 741-2018-17

Dok.nr.: 741-2020-34

Sagsbeh.: JM

Åbent

Punkt 370: Beslutning

Beslutning i Social- og Kulturudvalget, den 14. januar 2020:

Fraværende: Henrik Kjær

Kulturforvaltningen anmoder i øjeblikket modtagere af tilskud fra den kulturelle pulje om at indsende dokumentation for anvendelse af midlerne.

Punkt 371: Lukket: Lukket punkt

Punkt 371: Lukket: Lukket punkt

Punkt 372: Lukket: Lukket punkt

Punkt 372: Lukket: Lukket punkt

Punkt 373: Lukket: Lukket punkt

Punkt 373: Lukket: Lukket punkt

Punkt 374: Lukket: Lukket punkt

Punkt 374: Lukket: Lukket punkt