

# DAGSORDEN Kommunalbestyrelsen d. 16-06-2026

**Mødedato**           Tirsdag d. 16. juni 2026 kl. 17:30

**Mødested**           Samsø Rådhus, Kantinen, Søtofte 10

**Mødedeltagere**     Per Urban Olsen, Anita Elgaard Højholt Olesen, Philipp Cerny, Peter Askjær, Lene Christensen, Morten Øster Kristensen, Søren Wiese, Ulla Holm (Fravær), Inge Kolind, Michael Kristensen, Helle Hansen, Robert V. Rasmussen

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden - 16. juni 2026.....	3
Ændring af Samsø Kommunes styrelsesvedtægt - KB.....	4
Første Budgetopfølgning 2026 - ØU - KB.....	5
Drøftelse af KKR's forslag til prioriteringer for rammeaftale 2027-28 om det specialiserede social- og sundhedscenter - ØU - KB.....	8
Beslutning om økonomisk udmøntning af Beskæftigelsesreformen - SU-ØU-KB.....	11
Godkendelse af praksis for tilsyn med hjemmeunderviste elever BU – ØU - KB.....	15
Tildelingsmodel i Dagplejen - BU - ØU - KB.....	17
Dispensation fra klasse loft – BU – ØU - KB.....	19
Forslag til lokalplan nr. 100 - Industrivej, Tranebjerg - TU-ØU-KB.....	20
Forslag til lokalplan nr. 94 - Samsø Badehotel - TU-ØU-KB.....	22
Forslag til lokalplan nr. 108 og Kommuneplantillæg nr. 1 - Samsø Strandhotel - TU-ØU-KB.....	24
Samsø Flyveplads - aftale om fremtidig drift - TU-ØU-KB.....	27
Strategi for Landsbyfornyelsespuljen 2026 og omprioritering af ikke igangsatte projekter for tidlige projekter - ØU - KB.....	29
Den Nye Real - samlet økonomi for renovering og tilgængelighed - TU-ØU-KB.....	32
Genfremstilling - Trolleborgvej 11 afklaring - TU-ØU-KB.....	34
Orientering om status på udmøntning af engangsbevillinger maj 2026 - SU-BU-TU-ØU-KB.....	36
Efterretningsliste - 16. juni 2026.....	37
Meddelelser fra borgmesteren - 16. juni 2026.....	38
Øvrige meddelelser - 16. juni 2026.....	39
Lukket: Medlemskab af Den Vestdanske Filmpulje – BU-ØU-KB.....	40
Lukket: Den Nye Real - bilag - sagsbudget - TU-ØU-KB.....	41
Lukket: Trolleborgvej 11 - bilag.....	42
Lukket: Lukket: Forlængelse af kontrakten med revision - ØU - KB.....	43
Lukket: Redegørelse vedrørende overtrædelse af kompetence - KB.....	44
Lukket: Efterretningsliste - 16. juni 2026.....	45
Lukket: Øvrige meddelelser - 16. juni 2026.....	46

## **Sak 138: Godkendelse af dagsorden - 16. juni 2026**

S2025-1928

### **Sagsfremstilling**

Godkendelse af dagsorden til mødet den 16. juni 2026.

# Sak 139: Ændring af Samsø Kommunes styrelsesvedtægt - KB

S2025-1399

## Problemstilling

Ankestyrelsen har meddelt, at bestemmelsen i styrelsesvedtægtens § 17, stk. 5, ikke er i overensstemmelse med vederlagsbekendtgørelsen og derfor ikke kan godkendes. Bestemmelsen skal slettes, hvilket kræver ændring af styrelsesvedtægten efter proceduren i styrelseslovens § 2, stk. 2.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. Kommunalbestyrelsen godkender, at § 17, stk. 5, slettes af Samsø Kommunes styrelsesvedtægt (1. behandling).
2. Kommunalbestyrelsen godkender ikke forslaget.

Kommunaldirektøren indstiller, at løsningsmulighed 1 godkendes.

## Sagsfremstilling

Samsø Kommunes styrelsesvedtægt pr. 1. november 2025 blev vedtaget af kommunalbestyrelsen på møderne den 26. august og den 7. oktober 2025.

Ankestyrelsen har efterfølgende i brev af 12. december 2025 (bilag 1) gjort opmærksom på, at styrelsesvedtægtens § 17, stk. 5, hvorefter vederlæggelse ophører efter tre måneders uafbrudt forfald, ikke er i overensstemmelse med § 31, stk. 1, i vederlagsbekendtgørelsen. Efter bekendtgørelsen ophører vederlag allerede efter én måneds uafbrudt fravær.

Ankestyrelsen kan derfor ikke godkende styrelsesvedtægten i dens nuværende form og har anmodet kommunen om at ændre vedtægten, således at den bringes i overensstemmelse med gældende ret. Ankestyrelsen har i den forbindelse peget på, at bestemmelsen i § 17, stk. 5, kan udgå helt, idet der i § 17, stk. 1, allerede henvises til den til enhver tid gældende vederlagsbekendtgørelse.

På den baggrund foreslås det, at § 17, stk. 5, slettes af styrelsesvedtægten. Ændringen har karakter af en nødvendig, teknisk rettelse og indebærer ingen materielle ændringer i den politiske organisering eller vederlæggelse ud over det, der allerede følger af vederlagsbekendtgørelsen.

Efter styrelseslovens § 2, stk. 2, og styrelsesvedtægtens § 19, stk. 3, skal ændringer af styrelsesvedtægten behandles på to kommunalbestyrelsesmøder med mindst 6 dages mellemrum. Nærværende sag vedrører 1. behandling.

## Økonomi og personale

Ændringen vurderes ikke at have økonomiske eller personalemæssige konsekvenser.

## Tidligere beslutninger

26.08.2025, KB-sag nr. 798: Ændring af Samsø Kommunes styrelsesvedtægt grundet oprettelse af og udpegning til sundhedsråd

07.10.2025, KB-sag nr. 822: Ændring af Samsø Kommunes styrelsesvedtægt grundet oprettelse af og udpegning til sundhedsråd

## Dialog og høringer

Der har ikke været foretaget høringer.

## Beslutning på Kommunalbestyrelsen 12-05-2026

Det godkendes ved 1. behandling, at styrelsesvedtægten ændres, således at § 17, stk. 5, slettes af Samsø Kommunes styrelsesvedtægt (løsningsmulighed 1).

## Vedlegg

Samsø Kommunes Styrelsesvedtægt pr. 16.06.2026

Samsø Kommunes Styrelsesvedtægt pr. 1.11.2025, godkendt KB 7.10.2025 med underskrifter

Brev fra Ankestyrelsen

# Sak 140: Første Budgetopfølgning 2026 - ØU - KB

S2026-906

## Problemstilling

Resultatet af årets første budgetopfølgning fremlægges til politisk godkendelse.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. Budgetopfølgningen godkendes.
  - 2: Budgetopfølgningen godkendes ikke.
- Økonomichefen indstiller, at budgetopfølgningen godkendes (løsningsmulighed 1).

## Sagsfremstilling

Årets første budgetopfølgning viser et forventet samlet underskud på driften på -3.568 mio. kr. Resultatet afspejler afvigelser fra kommunens tre forvaltninger samt de tværgående områder og trafik. Nogle af afvigelserne er opstået siden budgetlægning i efteråret eller siden årsskiftet, mens andre er kendte udfordringer. Desuden påvirker de decentrale overførsler fra 2025 i visse tilfælde forventningerne til 2026, eksempelvis i forhold til om et overført underskud forventes helt, delvist eller ikke at blive afviklet. Der er i alt overført et decentralt underskud på -2.990 mio. kr.

På Stabene og de tværgående områder forventes et samlet overskud på 2 mio. kr. Overskuddet består hovedsageligt af puljemidler, som ikke forventes brugt i indeværende år. Resultatet på puljerne er ofte væsentligt afhængig af, hvor mange uforudsete udgifter der kommer resten af året. I forhold til socialpuljen er det især udgifter på det specialiserede socialområde for børn og voksne, som spiller ind og her forventes puljen brugt. Det er også afsat midler af til uforudsete advokatudgifter.

En anden større post vedrører budget afsat til arkivering af data til rigsarkivet. Denne proces og tilhørende tidsplan er kommunen som regel ikke selv herre over, og med de foreløbige udsigter, så forventes budget til arkivering ikke at blive brugt i dette kalenderår.

Der forventes et underskud på -3.124.000 kr. på områderne under Børn-, Unge- og Kulturforvaltningen. Underskuddet skyldes i flere tilfælde ikke løste udfordringer og på flere af de pressede områder har de decentrale overførsler fra 2025 haft en forværrende effekt på det forventede resultat i 2026. Heldigvis tyder det også på, at flere afdelinger helt eller delvist kan afdrage på deres underskud fra 2025.

Børne- og Ungepuljen, der har til formål at finansiere støttetimer til børn i daginstitutionerne, er fortsat under pres. Der er ikke udsigt til en reduktion i efterspørgslen, og det vurderes heller ikke muligt at afvikle det overførte underskud. Der er endnu ikke bevilget støtte for årets sidste fem måneder, men det samlede underskud forventes at udgøre omkring 800.000 kr., hvoraf 359.000 kr. er overført underskud fra 2025. Der er ikke tegn på, at behovet for støttetimer vil falde i de kommende år.

Driften af FGU Samsø er et andet område, som over en årrække har oparbejdet et betydeligt underskud. Der afventes svar på en ansøgning om etablering af en skole med tilhørende tilskud, hvilket kan forbedre økonomien fremadrettet. Det forventes dog ikke, at det eksisterende underskud på 619.000 kr. vil blive overført, hvis en FGU-skole på Samsø etableres. Dagplejen på Samsø er fortsat påvirket af faldende børnetal de seneste år. Samtidig har ændringer i overenskomsterne - særligt for den erfarne gruppe af dagplejere - medført øgede udgifter. Med et overført underskud på -711.000 kr. fra 2025 forventes et samlet underskud på 1.200.000 kr. i 2026. Det bemærkes dog, at en ny tildelingsmodel for dagplejen forventes at kunne afhjælpe både de økonomiske og kapacitetsmæssige udfordringer.

Årets første budgetopfølgning viser et samlet forventet underskud på 4,6 mio. kr. på de decentrale konti under Social- og beskæftigelsesforvaltningen. Heraf udgør det overførte underskud fra 2025 2,3 mio. kr. Plejehjemmet Kildemosen er særligt udfordret og tegner sig for cirka 3 mio. kr. af det samlede forventede underskud.

Den grundlæggende - herunder økonomiske - udfordring på Kildemosen er mangel på medarbejdere. Når egne medarbejdere (fastansatte og interne vikarer) ikke kan dække vagtplanen, er det nødvendigt at anvende eksterne vikarbureauer, hvilket er en væsentligt dyrere løsning. Der arbejdes løbende med rekruttering af nye medarbejdere. Samtidig arbejdes der kontinuerligt på at forbedre den økonomiske situation.

De udekørende afdelinger Hjemmeplejen og Sygeplejen arbejder på, at skulle afdrage på deres overførte underskud fra 2025 på henholdsvis 389.000 kr. og 467.000 kr. Med den nuværende udvikling forventes det umiddelbart ikke muligt, og Sygeplejen forventes at øge underskuddet i 2026.

Teknisk Forvaltning og de tilhørende områder er kommet godt fra start i 2026. Årets første budgetopfølgning viser et samlet forventet overskud på +862.000 kr. Overskuddet skyldes primært, at budgetterne til vejvedligeholdelse og asfaltering afventer afklaring i sagen med den tidligere asfalterleverandør, hvilket medfører et forventet mindreforbrug på omkring +2,4 mio. kr. Syn og skøn i asfaltsagen forventes afsluttet snarest, hvorefter sagen overgår til voldgift. På Teknik & Miljø vurderes det, at det overførte underskud ikke kan afvikles i 2026, blandt andet som følge af øgede udgifter til IT-systemer og faldende indtægter fra byggesagsbehandling.

På renovationsområdet forventes der ved første budgetopfølgning et afdrag på mellemværendet med kommunen på ca. 2,7 mio. kr., svarende til en negativ afvigelse på 400 t.kr. i forhold til budgettet. Afvigelsen skyldes primært højere afsætningspriser på brændbare fraktioner samt øgede udgifter til håndtering af haveaffald. Der er fortsat usikkerhed om den endelige kompensation for emballageaffald, ligesom konsekvenserne af ændringer i det udvidede producentansvar endnu ikke er fuldt afklaret.

På rederiet forventes et samlet decentralt nettomerforbrug på -0,169 mio. kr., fordelt med et merforbrug på Lilleøre på -0,452 mio. kr. og et mindreforbrug på +0,283 mio. kr. på Isabella. Det samlede merforbrug består dels af et forventet merforbrug på driften på -4,242 mio. kr. samt forventede mindreudgifter på de ekstra ordinære poster på 4,073 mio. kr. De centrale bufferpuljer på +3,0 mio. kr. forventes ikke udmøntet og der overføres opsparing til dokophold på ligeledes ca. 3,0 mio. kr.

Spørgsmålet om udmøntning af omstillingsstøtte for 2025 og 2026 i forbindelse med indførelse af CO2-afgifter er fortsat uafklaret, men spiller en stor rolle for forventningerne til rederiets samlet resultat.

For busserne forventes et decentralt merforbrug på -1,548 mio. kr. Samlet set forventes der et overskud på Trafikområdet på +1.283 mio. kr.

## Økonomi og personale

Forventet regnskabsresultat for 2026 ved årets første budgetopfølgning. I prognoserne er de politiske godkendte overførsler medtaget (KB sag 726 - 08.04.2025).

Første Budgetopfølgning 2026 (i 1.000 kr., 2026 p/l)	Oprindeligt budget 2026	Korrigeret budget 2026	Forventet årsresultat	Forventet over-/underskud 2026 + = overskud - = underskud	Decentralt overført over-/underskud 2025
Drift	371.616	371.340	-3.568	374.908	-2.990

Der forventes et samlet underskud på driften på ca. -3,6 mio. kr. Overskuddet skal ses i lyset af et overført decentralt underskud fra 2025 på -3 mio. kr.

Det bemærkes endvidere at der forventes et overskud på 200.000 kr. på grund af mindreudgifter for renterne.

Samsø Kommunes servicerramme for 2026 er 279,1 mio. kr. Det er denne beløbsgrænse som vil danne udgangspunkt for evt. sanktionsmekanismer, såfremt kommunerne under et ikke overholder servicerrammen fra økonomiaftalen. Med ovenstående budgetopfølgning forventes der serviceudgifter på samlet set 280,2 mio. kr. Der er altså på nuværende tidspunkt en mindre overskridelse af kommunens servicerrammen med ca. 1 mio. kr.

De detaljerede afvigelser for forvaltningerne og de øvrige områder kan ses i bilagene.

## Tidligere beslutninger

I Samsø Kommune er der månedlige budgetopfølgninger på alle budgetområder. Som udgangspunkt udmøntes tre af årets budgetopfølgninger i politiske sagsfremstillinger, hvor først fagudvalgene og senere Kommunalbestyrelsen får et samlet overblik over, hvordan det står til med budgetoverholdelsen, og eventuelle risikoområder italesættes.

## Dialog og høringer

Ved hver månedsskifte udarbejder Økonomiafdelingen rapporter for alle afdelinger og områder i Samsø Kommune. Rapporterne danner grundlag for analyser, som anvendes til at udarbejde en prognose for årets resultat i de enkelte afdelinger og områder.

Budgetopfølgningen udarbejdes i fællesskab mellem økonomiafdelingen, afdelingslederne og forvaltningscheferne og fremlægges af chefgruppen.

Økonomiafdelingens konsulenter samarbejder løbende tæt med kommunens afdelinger, og der planlægges månedlige opfølgingsmøder gennem året. Dette sikrer, at eventuelle afvigelser og strategier er afstemt, inden budgetopfølgningen behandles politisk.

### **Beslutning Social- og Beskæftigelsesudvalget den 26-05-2026**

Fraværende: Lene Christensen (afbud)

Social- og Beskæftigelsesudvalget indstiller, at budgetopfølgningen godkendes (løsningsmulighed 1).

### **Beslutning Børne- og Kulturudvalget den 28-05-2026**

Fraværende: -

Det indstilles, at budgetopfølgningen godkendes (løsningsmulighed 1).

Udvalget ønsker en generel drøftelse af Kasse-regnskabsregulativet.

### **Beslutning Teknik- og Miljøudvalget den 02-06-2026:**

Fraværende: -

Udvalget indstiller, at første budgetopfølgning godkendes (løsningsmulighed 1).

### **Supplerende sagsfremstilling**

Der gøres opmærksom på, at to tal er blevet byttet rundt ved manuel indtastning i tabellen under ovenstående økonomiafsnit. Det forventede underskud fremgår af kolonnen forventede årsresultat og det forventede årsresultat fremgår under kolonnen forventet underskud.

I det følgende er forholdet rettet (de to byttede beløb er markeret med "fed skrift"). I det efterfølgende tekstafsnit er overskud endvidere rettet til underskud.

Første Budgetopfølgning 2026 (i 1.000 kr., 2026 p/l)	Oprindeligt budget 2026	Korrigeret budget 2026	Forventet årsresultat	Forventet over-/underskud 2026 + = overskud - = underskud	Decentralt overført over-/underskud 2025
Drift	371.616	371.340	<b>374.908</b>	<b>-3.568</b>	-2.990

Der forventes et samlet underskud på driften på ca. -3,6 mio. kr. **Underskuddet** skal ses i lyset af et overført decentralt underskud fra 2025 på -3 mio. kr.

Der gøres endvidere opmærksom på, at der i bilag 3 vedr. renovation er angivet en forkert forventning til årsresultatet for delområdet "administration" i den øverste tabel. Her burde tallet være angivet til 210.000 kroner i stedet for de 410.000 kroner. Det forventede merforbrug på 100.000 kroner under administration er uændret og korrekt.

### **Beslutning på Økonomiudvalget 09-06-2026**

Det anbefales, at budgetopfølgningen godkendes (løsningsmulighed 1).

### **Vedlegg**

Samlet overblik 1. budgetopfølgning 2026

Bilag 1 TF 1. budgetopfølgning 2026

Bilag 2 Anlæg 1. budgetopfølgning 2026

Bilag 3 Renovation 1. budgetopfølgning 2026

Bilag 4 SSB 1. Budgetopfølgning 2026

Bilag 5 BUK 1. Budgetopfølgning 2026

Bilag 7 Trafik 1. Budgetopfølgning 2026

Bilag 8 Stabe og tværgående områder 1. budgetopfølgning 2026

Bilag 9 Kassebeholdning 1. budgetopfølgning 2026

Bilag 10 Indtægter og balanceforskydninger

# Sak 141: Drøftelse af KKR's forslag til prioriteringer for rammeaftale 2027-28 om det specialiserede social- og specialundervisningsområde - SU-BU-ØU-KB

S2024-2702

## Problemstilling

Kommunerne og Regionen i Midtjylland indgår hvert andet år en rammeaftale om samarbejdet på det specialiserede socialområde. Den nuværende rammeaftale gælder for 2025-2026, jf. bilag 1. Arbejdet med at udarbejde en ny rammeaftale for 2027-2028 er i gang. Der forelægges til drøftelse forslag til prioriteter for rammeaftalen for 2027-2028.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. Drøfter forslag til prioriteringer til kommende rammeaftale 2027-28 på det sociale område med henblik på høringssvar til KKR-sekretariatet.
2. Tilkendegiver opbakning til de af DASSOS' og KKR Midtjyllands foreslåede prioriteringer for rammeaftalen 2027-28.
3. Sender sagen tilbage til forvaltningen.

Forvaltningschefen for Social, Sundhed og Beskæftigelse og forvaltningschefen for Unge og Kulturforvaltningen indstiller, at Social- og Beskæftigelsesudvalget drøfter udkast til Rammeaftale 2027-28 drøftes med henblik på udarbejdelse af høringssvar (løsningsmulighed 1) og tilkendegiver opbakning til de af DASSOS' og KKR Midtjyllands foreslåede prioriteringer for rammeaftalen 2027-28 (løsningsmulighed 2).

## Sagsfremstilling

De 19 kommuner i region Midtjylland og Region Midtjylland indgår hvert andet år en rammeaftale om samarbejdet på det specialiserede social- og specialundervisningsområde. Formålet med rammeaftalen er at sikre fælles principper for styring og udvikling af det sociale område på tværs af kommuner og region. Den nuværende rammeaftale er vedlagt som bilag. 1. Det er kommunernes ansvar at koordinere det specialiserede social- og specialundervisningsområde i samarbejde med regionen. Denne koordination foregår via rammeaftalen, som indeholder aftaler om fælles udviklingstiltag, kapacitet og styring på det sociale område.

Området omhandler bl.a. tilbud til borgere med fysiske og mentale handicaps eller psykiske lidelser, hvor kommunerne sammen med regionen i regi af rammeaftalen skal sikre, at der er den nødvendige kapacitet i regionen som helhed i form af fx tilbud til børn og unge eller voksne. En række af tilbuddene har en faglig specialisering, der gør, at det ikke er fagligt og økonomisk bæredygtigt, at alle kommuner opretter tilbud til bestemte målgrupper.

### Forslag til prioriterede områder for rammeaftalen 2027-2028:

Den Administrative Styregruppe for Social- og Specialundervisningsområdet i Midtjylland (DASSOS), der består af direktører med ansvar for det specialiserede socialområde i kommunerne, udarbejder i det kommende halvår et udkast til en rammeaftale for perioden 2027-28, som behandles i KKR Midtjylland (Kommunekontaktråd, hvor bl.a. Samsø borgmester er medlem) med efterfølgende godkendelse i alle kommunalbestyrelser og i regionsrådet.

Som led i processen har KKR Midtjylland på sit møde den 13. april 2026 godkendt nedenstående forslag til udviklingsområder for den kommende rammeaftale med henblik på drøftelser i hver af de midtjyske kommuner.

KKR Midtjylland godkendte forslaget fra DASSOS om, at der arbejdes videre med "borgere med komplekse udfordringer" som et overordnet udviklingsområde. Herunder foreslås det, at der bl.a. arbejdes med "mental sundhed og psykiatri" samt "overgangen fra børne- og ungeområdet til voksenområdet", hvilket er en fortsættelse af fokus fra den nuværende rammeaftale.

### Borgere med komplekse udfordringer

Kommunerne peger i de kommunale indberetninger på, at der fortsat er udfordringer med en række målgrupper indenfor både børn- og voksenområdet med komplekse udfordringer. Der peges bl.a. på følgende målgrupper, hvor der kan være behov for at udvikle tilbudsviften:

- Børn og unge med komplekse udfordringer, herunder psykiatri, autisme, betydelige udviklingsmæssige vanskeligheder, selvskadende adfærd, misbrug, flere funktionsnedsættelser og intellektuelle handicap m.v. Der er oftest tale om flere udfordringer på én gang.
- Børn og unge med høj grad af udadreagerende adfærd - herunder voldsparathed og adfærd forbundet med sikkerhedsrisici, kriminalitetstruede unge, mangel på pladser på sikret/særlig sikret institution, matchningsudfordringer ift. eksisterende børne- og ungehjem pga. risiko for andre beboere samt behov for høj normering, behov for skærmning m.v.
- Voksne med komplekse udfordringer, herunder autisme, psykiatri, misbrug, udviklingshæmning, senhjerneskadede, betydelige plejebehov kombineret med psykiatriske eller adfærdsmæssige udfordringer. Der er oftest tale om flere udfordringer på én gang. Dette er en udfordring i Samsø Kommune, hvor andelen af de ældre gerontopsykiatriske borgere er stigende.

- Voksne med udadreagerende adfærd (på tværs af diagnoser), herunder problemer med at indgå i almindelige tilbud pga. risiko for medbeboere, voldsom reaktion ved overstimulering, behov for skærmede fysiske rammer og høj personalenormering.

Som en del af udviklingsområdet "borgere med komplekse udfordringer" fortsættes arbejdet med de fælles kommunale principper for samarbejdet på det specialiserede socialområde.

Formålet med principperne er at:

- Styrke kvalitet og effekt af borgerindsatsen
- Styrke samarbejdet gennem gensidig forpligtethed om kapacitet, forsyningssikkerhed og fælles styringspraksis
- Knække den stigende udgiftskurve

DASSOS er der desuden enig om, at man i det videre arbejde med udarbejdelse af udkast til rammeaftaleskal søge at gøre den så handlingsorienteret som muligt, så de fælles indsatser i stigende grad kan bidrage til at håndtere de økonomiske og kapacitetsmæssige udfordringer på området.

Den videre proces:

KKR Midtjylland behandler det endelige udkast til Rammeaftale 2027-28 på KKR mødet den 1. september 2026.

Rammeaftale 2027-28 sendes derefter til endelig godkendelse i kommuner og region i perioden primo september til 1. december 2026.

## Økonomi og personale

Sagen har ikke økonomiske konsekvenser.

Ud over de faglige udviklingsområder, sætter rammeaftalen rammerne for styring af økonomi- og kapacitetsudviklingen på de omfattede tilbud.

Med rammeaftalen for 2025-26 indgik de 19 kommuner og Region Midtjylland en aftale om, at taksterne ikke kan stige i perioden 2025-26. Der skal frem mod den næste rammeaftale fra 2027 arbejdes på at udarbejde et nyt fælles styringsredskab som alternativ til den nuværende takstaftale. Status for dette arbejde udestår.

## Tidligere beslutninger

10.12.2024. KB-sag nr. 675 "Godkendelse af rammeaftale 2025-26 på det sociale område - SU - ØU - KB"

25.11.2024, SU-sag nr. 492: "Godkendelse af rammeaftale 2025-26 på det sociale område" SU-ØU-KB

## Dialog og høringer

Udarbejdet med inddragelse af Børn, Unge og Kulturforvaltningen

Høring af Handicaprådet sker på mødet den 20. maj 2026.

## Beslutning på Social- og Beskæftigelsesudvalget 26-05-2026

Fraværende: Lene Christensen (afbud)

Social- og Beskæftigelsesudvalget indstiller, at udkast til Rammeaftale 2027-28 drøftes (løsningsmulighed 1) og at der er opbakning til de af DASSOS' og KKR Midtjyllands foreslåede prioriteringer for rammeaftalen 2027-28 med en enkelt bemærkning til den prioriterede målgruppe "voksne med komplekse udfordringer og voksne med udadreagerende adfærd" jf. høringssvaret (løsningsmulighed 2).

Social- og Beskæftigelsesudvalget henlede desuden opmærksomheden på høringssvaret til rammeaftalen fra Handicaprådet og aftalte derfor at indstille følgende høringssvar:

"Udkast til rammeaftale tages til efterretning med den bemærkning, at Social- og Beskæftigelsesudvalget savner demensdiagnosen i den prioriterede målgruppe "voksne med komplekse udfordringer og voksne med udadreagerende adfærd."

Handicaprådets høringssvar vedhæftes referatet.

## Beslutning på Børne- og Kulturudvalget 28-05-2026

Børne- og Kulturudvalget indstiller, at udkast til Rammeaftale 2027-28 drøftes med henblik på udarbejdelse af høringssvar (løsningsmulighed 1) og tilkendegiver opbakning til de af DASSOS' og KKR Midtjyllands foreslåede prioriteringer for rammeaftalen 2027-28 (Løsningsmulighed 2).

Handicaprådet har fremsendt høringssvar, som vedhæftes referatet.

## Beslutning på Økonomiudvalget 09-06-2026

Social- og Beskæftigelsesudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## Vedlegg

Nyt bilag til SU referat - Handicaprådets høringssvar vedr. udkast til KKR's forslag til prioriteringer for rammeaftale 2027-28 om det specialiserede social- og specialundervisningsområde



# Sak 142: Beslutning om økonomisk udmøntning af Beskæftigelsesreformen - SU-ØU-KB

S2025-1797

## Problemstilling

I sagen udmøntes besparelserne som følger af aftale om reform af beskæftigelsesindsatsen, jf. bilag 3.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. Godkender udmøntningen af det reducerede bloktilskud som følge af aftalen om reform af beskæftigelsesindsatsen ved besparelse i Jobcenteret på 594 tkr. og besparelse på aktiveringsindsatser på 504 tkr. med henblik på ekstraordinær høring af Lokal-MED Social, Sundheds og Beskæftigelse i juni måned og fornyet forelæggelse i Social- og Beskæftigelsesudvalget den 11. august.
2. Godkender besparelsen i Jobcenteret på 594 tkr. og besparelse på aktiveringsindsatser på 504 tkr. med ændringer med henblik på ekstraordinær høring af Lokal-MED Social, Sundheds og Beskæftigelse i juni måned og fornyet forelæggelse i Social- og Beskæftigelsesudvalget den 11. august.
3. Beslutter at sagen oversendes til Budgetforhandlingerne 2027-2030 som en Uafsluttet Politisk Sag (UPS), og dermed indgår i den ordinære høringsproces ifm. Budgetforhandlingerne 2027-30
4. Sender sagen tilbage til fornyet behandling

Forvaltningschefen for Social, Sundhed og Beskæftigelse indstiller at sagen oversendes til Budgetforhandlingerne 2027-2030 som en Uafsluttet Politisk Sag (UPS) (løsningsmulighed 3).

## Sagsfremstilling

I april 2025 indgik regeringen og et bredt udvalg af folketingets partier en aftale om en reform af beskæftigelsesområdet. Reformen indebærer en omfattende omlægning af beskæftigelsesområdet med færre lovbundne proceskrav, reduceret kontaktintensitet samt mindre anvendelse af aktiveringsindsatser. Reformen giver samtidig mulighed for at omlægge beskæftigelsesindsatsen og reducere serviceniveauet på en række områder. Den samlede besparelse ved fuld indfasning i 2030 er på nationalt plan på 2,7 mia. kr., og reduceres i bloktilskud efter DUT- princippet (Det udvidede totalbalanceprincip). Samsø Kommunes andel udgør 0,063 %.

I 2027 reduceres bloktilskuddet med 1.471 tkr. grundet beskæftigelsesreformen. Kommunalbestyrelsen har truffet beslutning om at reducere budgettet vedr. overførelser/forsørgelse under beskæftigelsesområdet med 373 tkr. i år 2027 og overslagsår, og at Social- Sundhed og Beskæftigelsesforvaltningen derfor skal tilvejebringe besparelser for knap 1.178 tkr. på beskæftigelsesområdet.

Som det fremgik ved beslutningen har budgetændringerne personalemæssige konsekvenser for de afdelinger, der leverer kommuneinterne aktiveringsindsatser (primært Støtteteamet) og personalemæssige konsekvenser i Jobcenteret, når sagen endelig beslattes i Kommunalbestyrelsen, jf. bilag 1. MED-Systemet har ikke været hørt om den konkrete omsættelse af besparelsesforslaget, der vil medføre personalereduktioner i to afdelinger (Jobcenteret og Støtteteamet), jf. nedenfor. Det er på den baggrund, at det indstilles, at der skal ske en inddragelse af MED inden den endelige udmøntning beslattes. For at sikre en så smidig og transparent budgetproces vedr. budget 2027 indstilles det derfor, at nærværende sag oversendes til Budgetforhandlingerne 2027 som en Uafsluttet Politisk Sag (UPS), hvormed der kan gennemføres en samlet høringsproces vedr. budget 2027, og at der opnås et samlet grundlag for Kommunalbestyrelsen at træffe beslutning på vedr. budget 2027. Såfremt sagen ikke oversendes som UPS-sag vil sagen blive forelagt Social- og Beskæftigelsesudvalget til mødet den 11. august, hvor der forinden er indhentet et høringssvar fra Lokal-MED (SSB). Et ekstraordinært møde i Lokal-MED vil blive indkaldt i juni måned grundet sommerferien.

Kommunalbestyrelsen besluttede tillige, at der i første halvår 2026 skulle forelægges en politisk sag indeholdende ambitionerne og planerne for en lokal beskæftigelsespolitik for Samsø Kommune, herunder behandling af et fremtidigt jobcenter, og at punktet genoptages til budget 2027. Grundet udskrivelse til folketingsvalg afventes forsat vedtagelse af ny hovedlov, der forventes at træde i kraft 1.1.2027. Af hensyn til den samlede budgetlægning for 2027 er det nødvendigt at få udmøntningen af DUT-besparelsen for 2027 på beskæftigelsesområdet fastlagt, som besluttet af kommunalbestyrelsen ifm. budget 2026. Efter som hovedloven ikke er vedtaget endnu, lægges der ikke med nærværende sag op til beslutning om den forhøjede besparelse i overslagsårene. Særskilt beslutning vil derfor være nødvendig efterfølgende. Udkast til en ny beskæftigelsespolitik forelægges Kommunalbestyrelsen i efteråret 2026.

Forvaltningen vurderer, at det er lykkedes med en aktiv beskæftigelsespolitik at nedbringe et relativt højt niveau af f.eks. kontanthjælpsmodtagere og borgere på sygedagpenge og afreporterer herom til Social- og Beskæftigelsesudvalget kvartalsvis. En grundsten i en aktiv beskæftigelsespolitik er at sikre løbende kontakt efter behov til relevante målgrupper, og bruge flest ressourcer på de, som ligger længst væk for arbejdsmarkedet. Herudover kan der være særlige borgergrupper, som man ønsker at prioritere yderligere, herunder borgere med handicap som led i implementeringen af handicappolitikken. Som ø-kommune er der særligt brug for et tæt samarbejde med Erhvervslivet, der er en nødvendig

medspiller i at sikre beskæftigelse i Samsø Kommune. Beskæftigelsesreformen giver dog mulighed for et væsentligt lavere serviceniveau for antal samtaler med borgerne, hvilket besparelsen i bloktilskuddet tager afsæt i. Nedenfor følger forslag til udmøntning af besparelsen for budgetår 2027 baseret på Kommunalbestyrelsens beslutning ved budget 2026 om fordelingen af DUT-besparelsen på beskæftigelsesområdet fordelt i Jobcenterindsatsen (konto 6) og aktiveringsindsatser.

A. Drift af jobcenter - besparelse på 594.000 kr.

Nedenfor følger beskrivelse af konsekvenser for borgerne i de forskellige målgrupper.

Sygedagpengeområdet

Beskæftigelsesreformen reducerer kravene til opfølgning for sygemeldte borgere fra beskæftigelse inden for de første seks måneder af sygeforløbet.

Der skal som udgangspunkt alene afholdes én samtale inden for de første otte uger, og samtalen kan gennemføres telefonisk eller digitalt. Hvis det vurderes, at borger forventes raskmeldt inden for 26 uger, bortfalder kravet om yderligere opfølgning, medmindre borger eller arbejdsgiver anmoder om støtte eller indsats.

Sygemeldte fra beskæftigelse udgør hovedparten af sygedagpengesagerne i Jobcenter Samsø. Reformen giver derfor mulighed for en væsentlig reduktion i den løbende sagsbehandling og opfølgning på området.

Det vurderes dog samtidig, at en reduceret indsats kan indebære risiko for længere sygedagpengeforløb for enkelte borgere, særligt borgere med stress, angst eller depression, hvor erfaringen viser, at borgerne ofte har begrænset overskud til selv at anmode om støtte og opfølgning.

Aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere

Fra 1. juli 2026 reduceres kravene til kontaktførelse for aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere.

Der skal som udgangspunkt alene afholdes én samtale senest to uger efter første henvendelse til kommunen. Herefter har borger ret til samtaler ved behov og efter anmodning.

Det vurderes, at målgruppen i mange tilfælde vil have begrænsede ressourcer til selv at efterspørge støtte og kontakt, hvilket kan medføre længere perioder uden progression mod selvforsørgelse.

Jobafklaringsforløb

Jobafklaringsforløb er udfaset som visitationsmulighed fra februar 2026. Borgere, som tidligere ville være visiteret til jobafklaringsforløb, vil fremover fortsætte på sygedagpenge på reduceret ydelsessats.

Det forventes gradvist at reducere kompleksiteten og et mindre ressourceforbrug i administrationen af området, og vil derfor ikke have den store betydning for serviceniveauet for borgeren.

Rehabiliteringsteam

Fra 1. juli 2026 bortfalder kravet om formaliserede rehabiliteringsteams.

Kravet om sundhedsfaglig rådgivning fra regionens sundhedskordinator fastholdes fortsat, men den organisatoriske tilrettelæggelse kan ske mere fleksibelt. Rehabiliteringsteamet nedlægges og erstattes af en ad hoc-baseret koordinering mellem faglig koordinator, leder af Job og Ydelse samt sundhedskordinator.

Det vurderes, at den nuværende mødestruktur kan reduceres væsentligt. Hidtil har der været anvendt betydelige medarbejderressourcer til mødeforberedelse og mødeafholdelse. Dette er ikke en serviceforringelse for borgeren - snarere tværtimod. Der forventes at være en besparelse på ca. 118 timer pr. år.

Forslag til organisatoriske tilpasninger

Besparelsen på Jobcentres driftsområdet kan ske ved følgende ændringer i serviceniveau og organisering:

- Sygedagpengeindsatsen for sygemeldte fra beskæftigelse overgår i vidt omfang fra socialfaglig behandling til administrativ håndtering i Ydelsescentret med afholdelse af den indledende lovpligtige samtale. Der gennemføres som udgangspunkt alene lovpligtig minimumsopfølgning inden for de første seks måneder, og dermed sker der en væsentlig reduktion af det nuværende serviceniveau, idet hver borger som udgangspunkt ikke vil blive indkaldt til 6 samtaler, som lovkravet er i dag. Samtidigt indeholder reformen dog bestemmelse om, at såfremt en borger eller arbejdsgiver ønsker det, skal forvaltningen stille samtaler/indsats til rådighed. Dermed er besparelsen afhængig af, at borgerne ikke af egen drift ønsker at opretholde nuværende serviceniveau.
- Indsatsen for aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere reduceres til indledende kontakt samt efterfølgende årlig digital opfølgning. Dette er en ændring fra det nuværende serviceniveau, hvor hver borger i målgruppen indkaldes til månedlige samtaler og koordinering af indsatsen. Med reformen skal forvaltningen inden for 14. dage kontakte nye kontanthjælpsmodtagere. Dette kan fremadrettet ske på telefon eller digitalt.

Ovenstående ændringer kan udmøntes ved at reducere bemandingen med én sagsbehandler i Jobcentret. Reduktion af ét årsværk svarer til 21% af nuværende ansatte i Jobcentret inkl. leder.

I 2022 bestod Jobcentret af 5,63 årsværk inkl. leder, I dag består Jobcentret af 4,81 årsværk inkl. leder. I dag, modsat i år 2022, har lederen af Job og Ydelse tillige egen sagsstamme.

Reduktion af ét sagsbehandlerårsværk kan medføre:

- reduceret fagligt udviklings- og sparringsrum
- mindre organisatorisk robusthed ved bl.a. ferie og sygdom
- længere sagsbehandlingstider

- højere sagstal pr. medarbejder
- uhensigtsmæssige forhold ift. rekruttering og fastholdelse.

En besparelse på 594 tkr. svarer til en budgetreduktion på 17 % af det samlede budget for Jobcentret. Budgettet for Jobcentret i 2025 var 3,301 mio. kr, og det faktiske forbrug var 3,344 mio. kr, dermed et underskud på 43 tkr.

B. Aktiveringsindsatser - besparelse på 504.000 kr.

Jobcenter Samsø har gennem de senere år allerede reduceret anvendelsen af øvrig vejledning og opkvalificering (ØVO) og der bevilges som udgangspunkt alene tilbud med direkte beskæftigelsesrettet sigte. Dette betyder, at borgeren i dag - for at få bevilliget et tilbud (kursus)- skal være i besiddelse af tilsagn fra en konkret arbejdsgiver om, at beskæftigelse er sikret såfremt kursus bevilliges.

De væsentligste resterende udgifter på området vedrører mentorindsatser. Derfor er det mentorindsatsen, der fremadrettet falder bort. En mentor har til opgave at støtte eller fastholde en person i et arbejde, et beskæftigelsesrettet tilbud mv. En mentors funktioner kan være meget forskelligartet. Ud over hjælp på arbejdspladsen kan støtten derfor også bestå i hjælp til at overkomme andre barrierer, der gør det vanskeligt for personen at fastholde eller få job. Det kan fx være hjælp til at komme op om morgenen og møde på arbejdspladsen eller hjælp til at kontakte egen læge.

I 2025 blev der bevilliget 14 individuelle mentorforløb. For særligt udsatte borgere (ca. 2-3 borgere årligt) kan der derfor fremadrettet blive behov for at iværksætte andre indsatser under handicap- og psykiatriområdet.

En sådan omlægning vil indebære, at Jobcentrets køb af mentorindsats i beskæftigelsesindsatsen ved Samsø Kommunes Støtteteam bortfalder. Der kan således realiseres en årlig besparelse på ca. 500.000 kr. Alt andet lige vil dette betyde et indtægtsstab i Støtteteamet på 500.000 kr. svarende til ca. et årsværk.

En reduktion af mentorindsatsen med den afledt effekt af en reduktion af ca. ét årsværk i Støtteteamet kan medføre:

- risiko for længere sagsforløb for særligt udsatte borgere
- reduceret aktivitet og indtægtsgrundlag for Støtteteamet
- reduceret fagligt udviklings- og sparringsrum for Støtteteamet
- mindre organisatorisk robusthed ved bl.a. ferie og sygdom for Støtteteamet
- øget belastning på de enkelte sagsbehandlere i Jobcentret

Mentorindsatsen vil fremadrettet kun være målrettet virksomhedsmentorindsats ifm. konkrete virksomhedspraktikker og beskæftigelsesrettede forløb under Ungeløftet, hvilket er omkostningsneutralt for Samsø Kommune indtil udgangen af år 2028. Samsø Kommune har ansøgt og fået del i særskilte midler til et Ungeløft-projekt.

D. Samlet vurdering af konsekvenser ved reduktionerne

Forvaltningen vurderer, at ovenstående reduktioner i beskæftigelsesindsatsen vil kunne realisere de økonomiske reduktioner, som følger af beskæftigelsesreformen i 2027, som besluttet af Kommunalbestyrelsen ved vedtagelse af budget 2026.

Beskæftigelsesreformen har fokus på at reducere antallet af samtaler med borgerne, mindre opfølgning og reduceret anvendelse af støtte- og mentorindsatser. Samtidigt giver reformen mulighed for, at borgerne har ret til at få samme antal samtaler, som reglerne før reformen.

Særligt for borgere med komplekse sociale eller helbredsmæssige problemstillinger vurderes der at være risiko for længerevarende forsørgelsesforløb som følge af en mindre intensiv indsats.

Forvaltningen vurderer desuden, at personalereduktioner i Jobcenter Samsø og i Støtteteamet vil reducere den organisatoriske robusthed og fleksibilitet i opgaveløsningen samt øge sårbarheden ved ferie, sygdom og øvrigt fravær. Dette grundet den lille medarbejdergruppe i Job og Ydelse og Støtteteamet.

Af andre finansieringskilder kan bl.a. overvejes et tættere organisatorisk samarbejde på tværs af kommunen, herunder mellem socialområdet og beskæftigelsesområdet.

## Økonomi og personale

Beskæftigelsesreformens politiske sigte er at reducere aktiviteterne og omkostningerne på beskæftigelsesområdet generelt. Der er aftalt en implementering over 5 år fra 2026 til 2030, hvorefter reformen skal være fuldt udrullet og kommunerne under ét har reduceret aktiviteter og udgifter for ca. 3 mia. kr. Ved budgetlægningen for 2026 i Samsø kommune blev der ikke taget stilling til besparelser på drift af jobcentre og aktiveringsindsatserne jævnfør G2 henholdsvis pkt. 22 og 23. Der blev således ikke reduceret i Samsø Kommunes budget på disse områder. Der udestår herefter politisk stillingtagen til det fremtidige udgiftsniveau på disse områder

Beskæftigelsesreform, 1000. kr.	2027	2028	2029	2030
Besparelse, Drift af jobcentre (G2-pkt. 22)	594	690	709	709
Besparelse, Aktiveringsindsatser (G2-pkt.23)	504	624	672	672

Samsø Kommune er individuelt ikke forpligtet til at reducere udgifterne, som det er forudsat i reformen og i reduktionen af bloktilskuddet. Hvis besparelserne ikke findes på beskæftigelsesområdet, skal de, alt andet lige, findes andre steder i kommunens budgetter, da Samsø kommunes indtægter fra bloktilskuddet allerede er reduceret som et led af reformen.

### **Drift af jobcenter - besparelse på 594.000 kr.**

Det nuværende budget 2026 er Jobcenter: 3,402 mio. Kr.

Budgettet er delt op i

- personale 3.072.000
- Øvrigt drift (kurser, kontorudgifter mv.) 79.000 kr.
- Lægeerklæringer 200.000 kr.
- Rehabiliteringsteam 51.000 kr.

Der er i aktuelt en normering på 4,81 årsværk i jobcenteret. Besparelsen svarer til reduktion af 1 årsværk.

### **B. Aktiveringsindsatser - besparelse på 504.000 kr.**

Budgettet til aktiveringsindsatser : 1,051 mio. Kr.

Ca. halvdelen af Budgettet til aktiveringsindsatser anvendes i dag til mentorordningen, der forudsættes afviklet / stærk reduceret i henhold til beskæftigelsesreformens forudsætninger.. Der er således stadig budget til øvrig vejledning og opkvalificering. I 2025 har der været et overskud på budgetområdet på ca. 200.000 kr. Dette fordi anvendelsen af mentorordningen allerede er blevet reduceret sidste år.

Afdelingen køber mentorydelser hos Samsø Kommunes Støtteteam i Socialafdelingen, der således mister indtægten.

Der er aktuelt en normering på 6,95 årsværk i Støtteteamet. Besparelsen svarer til reduktion af 0,8 årsværk

## **Tidligere beslutninger**

21.04.2026, SU sag nr. 53: Orientering om fast status på udvalgte målgrupper/fokusområder inden for beskæftigelsesområdet - SU

27-01-2026: KB-sag nr. 58: Beskæftigelsesreform: Fremtidigt navn for beskæftigelsesindsatsen i Samsø Kommune - SU - ØU - KB

13.01.2026, SU-sag nr. 14: Orientering om fast status på udvalgte målgrupper/fokusområder inden for beskæftigelsesområdet - SU

13-01-2026, SU-sag nr. 9: Beskæftigelsesreform: Fremtidigt navn for beskæftigelsesindsatsen i Samsø Kommune - SU - ØU - KB

24.11.2025, SU-sag nr. 647: Orientering om fast status på udvalgte målgrupper/fokusområder inden for beskæftigelsesområdet - SU

07.10.2026, KB-sag nr. 824: 2. behandling af Budget 2026 og overslagsår 2027, 2028 og 2029 - ØU - KB

20.10.2025, SU-sag nr. 631: Fast status på udvalgte målgrupper/fokusområder inden for beskæftigelsesområdet - SU

22.10.2025, SU-sag nr. 618: Nyt om beskæftigelsesreformen

## **Dialog og høringer**

Der har endnu ikke været foretaget høring i Lokal-MED Social, Sundhed og Beskæftigelse vedr. den konkrete udmøntning af besparelsen på beskæftigelsesområdet. Sagen er desuden udarbejdet i samarbejde med Leder af Job og Ydelse.

## **Beslutning på Social- og Beskæftigelsesudvalget 26-05-2026**

Fraværende: Lene Christensen (afbud)

Social- og Beskæftigelsesudvalget indstiller, at sagen oversendes til Budgetforhandlingerne 2027-2030 som en Uafsluttet Politisk Sag (UPS), og dermed indgår i den ordinære høringsproces ifm. Budgetforhandlingerne 2027-30 (løsningsmulighed 3).

## **Beslutning på Økonomiudvalget 09-06-2026**

Social- og Beskæftigelsesudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Vedlegg**

Bilag 3 Aftale-om-reform-af-beskaeftigelsesindsatsen 2025

Bilag 1 beskæftigelse reform økonomi

# Sak 143: Godkendelse af praksis for tilsyn med hjemmeunderviste elever BU – ØU - KB

S2026-1294

## Problemstilling

Der har hidtil ikke været en formaliseret praksis for tilsyn med hjemmeunderviste elever. Udvalget skal derfor tage stilling til og godkende et forslag til en ny tilsynspraksis for området.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. Den beskrevne praksis godkendes
  2. Udvalget sender beskrevne praksis tilbage til forvaltningen med ønske om fornyet behandling.
- Forvaltningschefen for børn, Unge og Kultur indstiller, at udvalget godkender den beskrevne praksis (løsningsforslag 1).

## Sagsfremstilling

Børn i undervisningspligtig alder har ret og pligt til undervisning, men forældremyndigheden er ikke forpligtet til at vælge folkeskolen jf. Grundloven §76 og Folkeskoleloven §32. Undervisningspligten kan opfyldes gennem:

- undervisning i folkeskolen
- undervisning i fri eller privat grundskole
- hjemmeundervisning

Forældremyndigheden kan vælge hjemmeundervisning uden forudgående kommunal godkendelse. Eleven kan i den periode ikke være indskrevet på en skole. Kommunalbestyrelsen har ansvaret for, at alle undervisningspligtige børn modtager undervisning, der jf. Folkeskoleloven §33 står mål med, hvad der almindeligvis kræves i folkeskolen.

Begrebet '*stå mål med*' er centralt og beror på en konkret helhedsvurdering. Der findes ingen faste nationale standarder for, hvordan kravet opfyldes, og det er kommunalbestyrelsens ansvar at fastlægge rammerne for tilsynet.

I Samsø Kommune indebærer vurderingen blandt andet, at:

- undervisningen har en relevant faglig progression
- elevens standpunkt svarer til den undervisning, der er gennemført
- eventuelle væsentlige afvigelser fra folkeskolens prioriteringer kan fagligt begrundes.

Samsø Kommune fører tilsyn med hjemmeundervisning jf. friskolelovens § 35. Der gennemføres mindst to årlige tilsyn. Tilsynet gennemføres af en af forvaltningen udpeget tilsynsførende.

Hvis det med afsættet i tilsynet og de årlige afholdte prøver skønnes, at undervisningen ikke har været forsvarlig, underretter kommunalbestyrelsen (i praksis forvaltningen) efter friskolelovens § 35, stk. 3, forældremyndigheden om dette.

Kommunalbestyrelsen (i praksis forvaltningen) kan underrette forældrene om, at der vil blive afholdt nye prøver efter tre måneder. Hvis undervisningen stadig vurderes mangelfuld efter tre måneder, skal børnene undervises i folkeskolen eller en anden skole, hvor undervisningspligten kan opfyldes. Denne bestemmelse understreger, at hjemmeunderviseren på trods af en høj frihedsgrad ikke er frit stillet, da kommunalbestyrelsen kan gribe ind, hvis undervisningen ikke har været forsvarlig.

Yderligere uddybning findes i bilag.

## Økonomi og personale

Udgiften til afholdelse af tilsyn ligger inden for det centralt afsatte budget til drift af folkeskolen.

## Tidligere beslutninger

Sagen har ikke tidligere været behandlet politisk.

## Dialog og høringer

Forvaltningen har i udarbejdelse af praksis for tilsyn inddraget Skoleleder samt den udpegede tilsynsførende.

## Beslutning på Børne- og Kulturudvalget 28-05-2026

Det indstilles, at den beskrevne praksis for hjemmeundervisning godkendes (Løsningsforslag 1).

## Beslutning på Økonomiudvalget 09-06-2026

Børne- og Kulturudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Vedlegg**

Vejledning om tilsyn med hjemmeunderviste elever i Samsø Kommune - April 2026

# Sak 144: Tildelingsmodel i Dagplejen - BU - ØU - KB

S2026-1376

## Problemstilling

Den nuværende tildelingsmodel for dagplejen afspejler kun i begrænset omfang den økonomiske udvikling på området. Dette har medvirket til en ubalance i budgettet, og der er derfor behov for at tage stilling til en ny model for tildeling af ressourcer med henblik på at sikre økonomisk balance fremadrettet.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. Tildelingsmodellen godkendes.
2. Tildelingsmodel godkendes med bemærkninger.
3. Der tilføres 410.000 kr. fra centrale konti i 2026, og modellen indarbejdes i budget 2027 og overslagsårene.
4. Budget til afdrag af gæld indarbejdes i budget 2027 og overslagsårene.

Forvaltningschefen indstiller: Tildelingsmodellen godkendes (Løsningsmulighed 1). Der tilføres 410.000 kr. fra centrale konti i 2026 og modellen indarbejdes i B2027 og o.å. ( Løsningsmulighed 3 ) og Budget til afdrag af gæld indarbejdes i B2027 og o.å. (Løsningsmulighed 4).

## Sagsfremstilling

Dagplejen er i dag organiseret med i alt syv hjemmedagplejere og to stordagplejere. Hver hjemmedagplejer kan normeres med op til fire børn pr. ansat, mens hver stordagpleje har kapacitet til ti børn med tre ansatte. Hjemmedagplejerne er ansat med en ugentlig arbejdstid på 48 timer, mens de ansatte i stordagplejerne er ansat med 37 timer om ugen. Derudover er der tilknyttet en leder med en ugentlig arbejdstid på 37 timer samt en dagplejepædagog ansat 18 timer om ugen. Overenskomsten giver mulighed for, at hjemmedagplejere kan passe et femte barn mod et tillæg på 681 kr. pr. dag, forudsat at dagplejeren har givet tilsagn. For stordagplejerne gælder, at normeringen er fast, og at det maksimale børnetal er ti.

For at sikre en bæredygtig og stabil drift i dagplejen er det nødvendigt at råde over et passende antal ledige gæstepladser. Gæstepladserne anvendes, når hjemmedagplejere er fraværende på grund af sygdom, fridage, afspadsring og ferie. Dagplejere har fem ugers ferie samt en sjette ferieuge, og hjemmedagplejere har herudover en syvende, arbejdsoptjent ferieuge. Erfaringer viser, at der med syv hjemmedagplejere samlet set er behov for 3-4 ledige gæstepladser året rundt for at kunne opretholde en stabil og forsvarlig drift. Dette behov skal ses i lyset af både fravær og et børnetal, der kan svinge i løbet af et budgetår.

Behovet for gæstepladser medfører perioder med faste personaleudgifter uden fuld belægning. Disse udgifter er imidlertid en nødvendig forudsætning for driften, da gæstepladserne sikrer pasning ved sygdom, ferie og øvrigt fravær. Manglende gæstekapacitet kan føre til dyrere nødløsninger eller driftsmæssige udfordringer, som samlet set kan resultere i øgede udgifter.

Gæstepladserne udgør derfor en nødvendig driftsudgift, der understøtter den samlede økonomiske balance. Samlet set betyder det, at der reelt er behov for 7-8 ledige pladser, idet 3-4 pladser fast året rundt anvendes til feriedækning og afspadsring, samtidig med at der tages højde for udsving i børnetallet i løbet af budgetåret.

På denne baggrund præsenteres en ny tildelingsmodel, der tager udgangspunkt i den eksisterende organisering og det faktiske kapacitetsbehov. Modellen er samtidig tilpasset den aktuelle økonomi, herunder de overenskomstmæssige ændringer for dagplejerne.

Tildelingsmodellen består af to hovedelementer: en grundtildeling og en variabel tildeling.

Grundtildelingen dækker de kendte og faste udgifter, herunder lønudgifter til ledelse og dagplejepædagog samt udgifter til husleje og legestue, materialer og aktiviteter samt uddannelse.

Den variable tildeling tager udgangspunkt i en organisering med to stordagplejere og syv hjemmedagplejere samt den nødvendige gæstekapacitet. Tildelingen reguleres efter antallet af helårsbørn, dog således at børnetallet kan variere inden for et fast interval på 37-40 helårsbørn, uden at budgettet justeres. Dette bidrager til at gøre dagplejen mindre sårbar over for midlertidige udsving i børnetallet.

Modellen er udarbejdet med udgangspunkt i et forventet børnetal på 39 helårsbørn. De konkrete udsving i børnetallet i 2026 fremgår af bilag 2. I bilag 3 ses den generelle udvikling i perioden 2020-2025.

## Økonomi og personale

En nye tildelingsmodel vil betyde en tilførsel i 2026 på 410.000 kr. og en tilførsel på 539.000 kr. i 2027 og overslagsårene (Bilag 1).

Modellen tager ikke højde for det oparbejdede underskud på ca. -700.000 kr. Der vil derfor skulle tages stilling til, hvordan underskuddet skal afdrages. En løsning vil være at afsætte et 100.000 kr. i Dagplejen budget indtil gælden er tilbagebetalt. Disse 100.000 kr. vil indgå i takstberegningen for forældrene i Dagplejen.

Netto-taksten i den ny model vil fremadrettet være 105.000 kr. (144.000 kr. i udgifter og -39.000 kr. i indtægter), og erstatter den tidligere nettotakst på 80.000 kr. i forhold til 'pengene følger barnet'.

Da modellen i større grad end tidligere tager afsæt i de nødvendige gæstepladser og giver plads til et svingende børnetal, så vil takster og budgetter skulle genberegnes i fremtidige budgetlægninger.

Taksten blev med KB sag 98 sænket fra 3.377 kr./md. til 2.877 kr./md. og vil nu stige til 3.195 kr./md.

Det bemærkes at, såfremt det besluttet at tilføre det fornødne budget til afdrag af den oparbejdede gæld, så vil taksten/forældrebetalingen stige yderligt med en lille smule (45 kr. pr. 100.000 kr.). Her skal det dog bemærkes at taksten/forældrebetalingen har været for lav i årene med merforbrug.

## **Tidligere beslutninger**

07.04.2026, KB-sag nr. 98: Finanslov 2026 - Takster og Normering på dagtilbudsområdet i 2026 BU - ØU - KB.

## **Dialog og høringer**

Da resultatet af en nye tildelingsmodel vil betyde en netto budgettilførsel til Dagplejen, så er personalegruppen og forældrebestyrelsen ikke blevet hørt.

## **Beslutning på Børne- og Kulturudvalget 28-05-2026**

Forældrebestyrelsen er blevet hørt. Høringssvar blev taget til efterretning og vedhæftes referatet.

Det indstilles, at tildelingsmodellen godkendes (Løsningsmulighed 1). Der tilføres 410.000 kr. fra centrale konti i 2026 og modellen indarbejdes i B2027 og o.å. (Løsningsmulighed 3) og Budget til afdrag af gæld indarbejdes i B2027 og o.å. (Løsningsmulighed 4).

## **Beslutning på Økonomiudvalget 09-06-2026**

Børne- og Kulturudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Vedlegg**

Nyt bilag: Høringssvar, tildelingsmodel - BU 28.05.26

Bilag 1 Økonomisk Tabel med ny Tildelingsmodel

Bilag 2 Forventet udvikling i børnetallet i Dagplejen 2026

Bilag 3 Udvikling i antallet af helårsbørn 2022-2025

Bilag 4 Udvikling Budget og Forbrug i Dagplejen 2018-2025

# Sak 145: Dispensation fra klasseloft – BU – ØU - KB

S2026-1275

## Problemstilling

Der skal tages stilling til, hvorvidt der kan gives dispensation til et højere elevtal på kommende 6. årgang på Samsø Skole. Desuden tages stilling til om fremtidige beslutninger om dispensation til højere elevtal kan uddelegeres til forvaltningen, såfremt dette ikke udløser en ekstra udgift.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. At der for skoleåret 2026/2027 gives dispensation fra folkeskolelovens § 17, stk. 2, så elevtallet på 6. årgang udgør 30 elever. Desuden beslutes at:

a. Uddelegere beslutningskompetence om dispensationer til klasseloft til forvaltningschefen, såfremt dette ikke udløser ekstra udgift.

b. Beslutningskompetence til dispensationer til klasseloft ikke uddelegeres til forvaltningschefen.

2. At udvalget beder forvaltningen regne på de økonomiske konsekvenser af at danne endnu en klasse på 6. årgang med 15 elever i hver klasse.

Forvaltningschefen for børn, Unge og Kultur indstiller, at der for skoleåret 2026/2027 gives dispensation fra folkeskolelovens § 17, stk. 2, så elevtallet på 6. årgang udgør 30 elever. Beslutningskompetencen om dispensationer til klasseloft uddelegeres til forvaltningschefen (løsningsforslag 1.a.).

## Sagsfremstilling

Folkeskolelovens § 17 stk. 2 fastsætter rammerne for klassestørrelser i folkeskolen. På 3.- 9. klassetrin må elevtallet ved skoleårets begyndelse ikke overstige 28 elever. Kommunalbestyrelsen kan dog i særlige tilfælde tillade et højere elevtal, dog maksimalt 30 elever.

Klasseloftet i folkeskoleloven knytter sig alene til elevtallet ved skoleårets begyndelse. I løbet af skoleåret kan elevtallet ændre sig som følge af tilflytning mv. I disse situationer træffer skolelederen jf. Folkeskolelovens § 2, stk. 2 afgørelse om elevoptagelse inden for lovens rammer og de fastsatte kommunale retningslinjer.

Den aktuelle dispensation knytter sig alene til kommende 6. årgang. Elevtallet er i indværende år 30 elever, da eleverne er tilflyttet i løbet af skoleåret.

Dispensation til 30 elever anvendes alene, da det vurderes pædagogisk, organisatorisk og kapacitetsmæssigt forsvarligt. Det foreslås, at kompetencen til godkendelse af højere elevtal ved skoleårets start uddelegeres til forvaltningen. Da beslutninger om klassestørrelser ofte træffes sent op mod skoleårets start som følge af ændringer i elevtal og kapacitet, sikrer delegation til forvaltningen rettidig planlægning og en ensartet praksis.

## Økonomi og personale

Sagen har ingen selvstændige økonomiske konsekvenser. Pædagogiske og organisatoriske tilpasninger håndteres inden for den eksisterende økonomiske ramme.

## Tidligere beslutninger

Sagen har ikke tidligere været behandlet politisk.

## Dialog og høringer

Der har været inddragelse af skolelederen på Samsø Skole i sagens forberedelse. Skolelederen har afholdt møde med klasselærerne, der af pædagogiske og didaktiske hensyn ikke ønsker en deling af klassen.

## Beslutning på Børne- og Kulturudvalget 28-05-2026

Det indstilles, at der for skoleåret 2026/2027 gives dispensation fra folkeskolelovens § 17, stk. 2, så elevtallet på 6. årgang udgør 30 elever (Løsningsforslag 1). Beslutningskompetencen om dispensationer til klasseloft uddelegeres til forvaltningschefen (løsningsforslag 1.a.).

Det bemærkes, at dispensationen gives op til 30 elever.

## Beslutning på Økonomiudvalget 09-06-2026

Børne- og Kulturudvalgets indstilling anbefales godkendt.

# Sak 146: Forslag til lokalplan nr. 100 - Industrivej, Tranebjerg - TU-ØU-KB

S2021-3696

## Problemstilling

Forvaltningen fremstiller forslag til lokalplan nr. 100 - Industrivej, Tranebjerg efter den tredje offentlige høring. De indkomne høringsvar behandles og planen indstilles til endelig godkendelse.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. Forslag til lokalplan nr. 100 - Industrivej, Tranebjerg godkendes endeligt uden ændringer.
2. Forslag til lokalplan nr. 100 - Industrivej, Tranebjerg tilrettes med specifikke ændringer som besluttet på mødet og godkendes endeligt.
3. Planforslaget returneres til fornyet behandling i forvaltningen.

Chefen for Teknisk Forvaltning indstiller, at forslag til lokalplan nr. 100 - Industrivej, Tranebjerg godkendes endeligt uden ændringer (Løsningsmulighed 1).

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har den 3. marts 2026 godkendt et nyt forslag til lokalplan nr. 100 - Industrivej, Tranebjerg, og planforslaget har efterfølgende været i offentlig høring fra 13. marts til 17. april 2026. Planarbejdet har været længe undervejs og genstand for en del kritik.

Formålet med lokalplanforslaget er, at få et fælles plangrundlag for hele erhvervsområdet, der er omfattet af kommuneplanramme nr. 85.

I planlægningen har det været et fokus, at der tages hensyn til de eksisterende beboelser der ligger i umiddelbar nærhed af erhvervsområdet. Der har f.eks. været fokus på at mindske støjgener fra erhvervet, bl.a. ved at muliggøre opførelsen af støjværn hvor det måtte vise sig nødvendigt. Lokalplanområdet er adskilt i to delområder, med den hensigt at skabe en sammenhæng med de omkringliggende boliger. I delområde 1 er der plads til etablering af virksomheder med særligt pladskrævende varegrupper på maksimalt 1500 kvm. i en højde på op til 12 meter. I delområde 2 gives der mulighed for virksomheder med særligt pladskrævende varegrupper på maksimalt 1000 kvm. i op til 8,5 meters højde.

En mindre del af området er omfattet af lokalplan nr. 36. Til forskel fra den gældende lokalplan er der udover højden også ændret på etageantallet, således, at bebyggelsen nu kan indrettes i op til 2 etager. Der er også åbnet op for andre materialevalg end murede bygningsværker. Lokalplan nr. 36 aflyses ved den endelige vedtagelse af Lokalplan nr. 100.

### *Ændringer af planen siden sidste offentlige høring*

Siden lokalplanforslaget sidst har været offentliggjort i høring, er der blevet afholdt et informationsmøde den 20. januar 2026, hvor erhvervsdrivende inden for området og naboer til området blev inviteret. På baggrund af drøftelserne på mødet er der blevet foretaget en række mindre ændringer i lokalplanforslaget, herunder blandt andet:

1. Der er åbnet mulighed for at parkeringsnormen på 1 p-plads per 50 kvm. etageareal kan nedsættes, for virksomheder med lav kundestrøm og få ansatte. Det beror dog på konkret vurdering fra Kommunen i hver enkel sag.
2. Kravene i forbindelse med terrænregulering er skærpet, blandt andet ved at øge afstanden til skel, stille krav om skråningsanlæg frem for støttemure og ved at stille krav om, at der ikke afledes overfladevand til naboejendomme.
3. For at sikre at støjafskærmning tages i brug hvor nødvendigt, stiller lokalplanen krav om, at erhverv skal overholde miljøstyrelsens vejledende støjgrænser for tilstødende boliger.

### *Offentlig høring*

På grund af påsken blev høringsperioden forlænget fra 4 til 5 uger. Høringen forløb fra fredag den 13. marts til fredag den 17. april 2026.

I høringsperioden modtog Teknisk Forvaltning to høringsvar som berørte følgende emner:

- Et ønske fra en nabo om, at muligheden for støjværn blev taget ud af planen, da de ikke for nuværende oplever støjgener, og er bekymret for om muligheden for støjværn i planen kan påvirke muligheden for salg af ejendommen.
- Et ønske fra en anden nabo om, at erhvervsgrundene mod Tranevej blev omfattet af delområde 2, for derved at være pålagt en lavere byggehøjde, som bedre afspejler den øvrige boligbebyggelse langs vejen.

Høringsvarene i deres helhed er samlet i et dokument og er sammen med en hvidbog med forvaltningens bemærkninger vedlagt sagsfremstillingen som bilag. Det bemærkes, at begge indsigelser også har været fremsat og behandlet i forbindelse med tidligere høringer og forvaltningen anbefaler på den baggrund, at høringsvarene ikke fører til ændringer af lokalplanen.

I forbindelse med offentliggørelse af planforslaget den 13. marts, blev der samtidig truffet afgørelse efter Miljøvurderingsloven, om at lokalplanen ikke forudsætter en egentlig miljøvurdering. Kommunens afgørelse og miljøscreening er ikke blevet påklaget.

Som bilag til sagen vedlægges:

- Forslag til Lokalplan nr. 100 - Industrivej, Tranebjerg
- Samlede hørings svar - 13. marts - 17. april 2026
- Hvidbog med forvaltningens bemærkninger

## **Økonomi og personale**

Løsningsmulighederne har ingen budgetmæssige konsekvenser.

Planlægningen foretages indenfor Teknik og Miljø budget.

## **Tidligere beslutninger**

03.03.2026, KB-sag nr. 82: Forslag til lokalplan nr. 100 - Industrivej, Tranebjerg - TU-ØU-KB

26.11.2025, TU-sag nr. 694: Forslag til lokalplan nr. 100 - Industrivej, Tranebjerg - TU-ØU-KB

31.03.2025, TU-sag nr. 588: Forslag til lokalplan nr. 100 - Industrivej, Tranebjerg - TU

08.10.2024, KB-sag nr. 642: Forslag til lokalplan nr. 100 og kommuneplantillæg nr. 6 - Industriområde Tranebjerg - TU-ØU-KB

05.03.2024, KB-sag nr. 503: Genbehandling - Forslag til lokalplan nr. 100 og kommuneplantillæg nr. 6 - Industrivej, Tranebjerg -TU-ØU-KB

29.11.2023, TU-sag nr. 331: Forslag til lokalplan nr. 100 - Industrivej, Tranebjerg -TU-ØU-KB

14.09.2021, KB-sag nr. 800: Anmodning om lokalplanlægning for ejendommen Torupdal 1 -TU-ØU-KB

## **Dialog og høringer**

Lokalplan nr. 100 - Industrivej, Tranebjerg har tidligere været i offentlig høring fra 15. maj til 12. juni 2024 og igen fra 22. november til 20. december 2024.

I december 2024 blev der afholdt et informationsmøde for de virksomheder og naboer, der havde afgivet hørings svar i den første offentlige høring.

I januar 2026 blev der afholdt et nyt informationsmøde, hvor alle virksomheder og naboer til området var inviteret.

Lokalplanforslaget har været offentlig høring for tredje gang fra 13. marts til 17. april 2026.

Høringen gav anledning til to hørings svar, der er behandlet i vedlagte hvidbog. Hørings svarene er ligeledes vedlagt sagen.

## **Beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 02-06-2026**

Udvalget indstiller, at forslag til lokalplan nr. 100 - Industrivej, Tranebjerg godkendes endeligt uden ændringer (Løsningsmulighed 1).

## **Beslutning på Økonomiudvalget 09-06-2026**

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Vedlegg**

Bilag - Forslag til Lokalplan nr. 100 - Industrivej, Tranebjerg

Bilag - samlede hørings svar lokalplan nr. 100

Bilag - Hvidbog lokalplan nr. 100

# Sak 147: Forslag til lokalplan nr. 94 - Samsø Badehotel - TU-ØU-KB

S2020-6550

## Problemstilling

Forvaltningen fremstiller forslag til lokalplan for Samsø Badehotel - området ved Ilse Made - med henblik på offentlig høring.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. Lokalplanforslaget godkendes til 4 ugers offentlig høring.
2. Lokalplanforslaget godkendes til offentlig høring med specifikke ændringsforslag.
3. Lokalplanforslaget sendes retur til fornyet behandling i forvaltningen.

Chefen for Teknisk Forvaltning indstiller, at lokalplanforslaget godkendes til 4 ugers offentlig høring (Løsningsmulighed 1).

## Sagsfremstilling

Arbejdet med at revidere plangrundlaget for badehotellet ved Ilse Made Hotel blev opstartet i 2020, men har ligget helt stille i flere perioder undervejs. Det skyldes dels skiftende sagsbehandlere på opgaven, dels mangelfuld dialog med virksomheden om de ønskede ændringer. I 2025 blev dialogen med virksomheden genoptaget og forvaltningen fremstiller på den baggrund, nu et forslag til en ny lokalplan for badehotellet ved Ilse Made.

Lokalplanarbejdet blev igangsat med henblik på, at tilpasse plangrundlaget til de ønskede anvendelsesmuligheder. Den gældende lokalplan nr. 71 er meget fastlåst i udvidelsesmulighederne fordi, den blev udarbejdet med henblik på et konkret større nybyggeri, der imidlertid aldrig blev realiseret.

De nuværende ejere ønsker et mere fleksibelt plangrundlag og en bredere vifte af muligheder som virksomheden i dag ønsker at realisere.

Forvaltningen peger særligt på disse temaer og ændringer i forhold til den gældende lokalplan, der aflyses ved den endelige godkendelse af den nye lokalplan:

- Den gældende lokalplan er udarbejdet for at muliggøre et konkret projekt, med en markant udvidelse af hotellets hovedbygning bl.a. med en lang værelsesfløj mod nord og vest i to fulde etager. Denne bebyggelse ville fremstå meget markant i landskabet, og tage sig ud med en meget lang og høj facade set fra kysten.
- Den nye lokalplan muliggør i stedet to grupper af mindre hytter, otte til gæster placeret omtrent hvor den gældende lokalplan tillod udvidelsen og seks hytter til personale placeret bag ved eksisterende bebyggelse og beplantning set fra kysten. Herudover tillader lokalplanen at der placeres op til ti glampingtelte, også bag den eksisterende bebyggelse set fra kysten.
- Herved vil den nye lokalplan bibringe til en mere åben struktur i området, som forventes at virke mindre markant i kystlandskabet.

Ved offentliggørelse af planforslaget træffes samtidig beslutning efter Miljøvurderingslovens §10 om, at lokalplanen ikke skal miljøvurderes.

Som bilag til sagen vedlægges forslag til lokalplan nr. 94 - Samsø Badehotel.

## Økonomi og personale

Løsningsmulighederne har ingen budgetmæssige konsekvenser.

Planlægningen varetages indenfor Teknik og Miljø's budget.

## Tidligere beslutninger

08.06.2022, TU-sag nr. 96: Foretræde vedr. Samsø Badehotel - TU

23.09.2020, TU-sag nr. 395: Anmodning om lokalplanlægning for Hotel Ilse Made - TU

## Dialog og høringer

Lokalplanen er udarbejdet i dialog og samarbejde med virksomheden.

Ved godkendelse af planforslaget fremsendes det i offentlig høring.

Forvaltningen anbefaler en høringsperiode på 4 uger.

Lokalplanen fremstilles til politisk behandling igen efter høringen, med henblik på endelig godkendelse.

## Beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 02-06-2026

Udvalget indstiller, at lokalplanforslaget godkendes til 4 ugers offentlig høring (Løsningsmulighed 1).

## **Beslutning på Økonomiudvalget 09-06-2026**

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

### **Vedlegg**

Bilag - Forslag til Lokalplan 94 - Samsø Badehotel

# Sak 148: Forslag til lokalplan nr. 108 og Kommuneplantillæg nr. 1 - Samsø Strandhotel - TU-ØU-KB

S2024-2902

## Problemstilling

Forvaltningen fremstiller revideret forslag til lokalplan og tilhørende Kommuneplantillæg for Samsø Strandhotel til fornyet offentlig høring.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. Forslag til lokalplan nr. 108 og Kommuneplantillæg nr. 1, godkendes til 8 ugers offentlig høring.
2. Forslag til lokalplan nr. 108 og Kommuneplantillæg nr. 1, godkendes til offentlig høring med specifikke ændringer som besluttet på mødet.
3. Planforslaget returneres til yderligere behandling i forvaltningen.

Chefen for Teknisk Forvaltning indstiller, at forslag til lokalplan nr. 108 og Kommuneplantillæg nr. 1, godkendes til 8 ugers offentlig høring (Løsningsmulighed 1).

## Sagsfremstilling

Plan- og Landdistriktsstyrelsen meddelte den 25. november 2024 dispensation og forsøgstilladelse til projektet "Samsø Strandhotel" i den tidligere cementvarefabrik ved Sælvig Bugten, Havvejen 131. Teknik- og Miljøudvalget godkendte den 15. januar 2025, at planarbejdet for projektet kunne igangsættes.

Den 8. april 2025 godkendte Kommunalbestyrelsen første gang forslag til lokalplan nr. 108 og tilhørende Kommuneplantillæg nr. 8 til offentlig høring. Kommunalbestyrelsen har efterfølgende godkendt den nye Kommuneplan 2025, hvorfor kommuneplantillægget nu har ændret nummer til nr. 1.

Planforslagene var i offentlig høring første gang i perioden 11. april til 9. maj 2025. Høringen gav anledning til flere høringssvar og indsigelser. Forvaltningen modtog bemærkninger fra både Kystdirektoratet, Styrelsen for Grøn Arealomlægning og Vandmiljø (SGAV) samt Plan- og Landdistriktsstyrelsen (PLST). Lokalt også fra DN Samsø og et fælles høringssvar fra naboerne i området. Herudover blev afgørelsen om at der ikke skal foretages en miljøvurdering påklaget til planklagenævnet, ligeledes af en nabo i området. Høringssvarene vedlægges samlet til sagsfremstillingen som et bilag.

Høringssvarene kan overordnet tematiseres med disse overskrifter:

- Betydningen af begrebet "ferielejligheder/enheder" i forhold til hoteldrift.
- Bekymring for bygningens højde og indsigtsgener.
- Sekundære bygninger ikke i overensstemmelse med forsøgstilladelsen
- Behov for yderligere miljøvurdering og redegørelse
- Støjgener
- Indsigelse mod nationale landskabsinteresser (SGAV)
- Manglende redegørelse for Bilag IV arter
- Manglende dispensation fra strandbeskyttelseslinjen (NBL § 15).

Særligt indsigelsen fra SGAV var af opsættende karakter, sådan at planforslaget skulle behandles på ny, med supplerende redegørelser for de mangler styrelsen peger på.

Da planforslagene på baggrund af høringssvarene er blevet revideret og derfor skal offentliggøres i høring på ny, har forvaltningen ikke udarbejdet en detaljeret besvarelse af de enkelte bemærkninger fra første høring.

I forhold til hotelbegrebet, har forvaltningen været i dialog med Plan- og Landdistriktsstyrelsen, som er den myndighed der vurderer hvorvidt hotelbegrebet er opfyldt. Ved hotelbegrebet forstås en opfyldelse af følgende, at:

- Der skal være tale om en selvstændig erhvervsvirksomhed, der modtager overnattende gæster,
- Gæsterne modtages af en form for reception. Der stilles ikke store krav hertil, og receptionen kan således bestå af en form for nøgleudlevering,
- Der skal være mulighed for servering af et af dagens hovedmåltider i særskilte serveringslokaler, og
- Der er tale om et samlet anlæg, hvilket i praksis betyder, at både servering og overnatningsfaciliteter m.v. skal være placeret således, at det fremtræder som én samlet enhed.

Forvaltningen vurderer på det grundlag, at det er muligt at drive hotellet som beskrevet ovenfor, og også at det er i overensstemmelse med hotelbegrebet. Det skal også bemærkes, at det er en forudsætning i forsøgstilladelsen, at hotelbegrebet er opfyldt, og en forudsætning i lokalplanen at anvendelsen kan overholde hotelbegrebet i

Sommerhusloven, hvilket står i anvendelsesbestemmelsen, der er en del af lokalplanens principper og som der ikke kan dispenseres fra.

Klagen over miljøscreeningsafgørelsen har afstedkommet, at Sweco på udviklerens foranledning har udarbejdet en miljøvurdering, med særligt fokus på forekomst af og levesteder for Bilag IV arter, herunder mulige afværgetiltag (Fokus: Flagermus, grønbroget tudse, strandtudse, markfirben og stor vandsalamander).

For i øvrigt at imødekomme indsigelserne, særligt vedr. de nationale interesser, har forvaltningen efterfølgende i samråd med udviklerne revideret planforslagene, med fokus på følgende ændringer i forhold til første planforslag:

#### Kommuneplantillæg nr. 1

- En grundig redegørelse for den nye kommuneplanrammes forhold til kommuneplanens retningslinjer, herunder bl.a. landskabshensyn.
- En markant udvidelse af rammebestemmelserne, som præciserer anvendelsesmulighederne i området jf. forsøgstilladelsen.

#### Lokalplan nr. 108

- Tilføjelse af en visualisering fra landsiden, samt billeder af den eksisterende bebyggelse til sammenligning
- Præcisering af etageantallet på maks. 2½, med undtagelse af trappetårnet og tagterrasserne (som byggeteknisk tæller som 3 fulde etager)
- Bestemmelser som skal beskytte naboerne mod indbliksgener fra tagterrasser mv.
- Præcisering af hvor og i hvilket omfang den nye bebyggelse må overskride fodaftrykket af den eksisterende bebyggelse, jf. forsøgstilladelsen
- Bestemmelser for afværgeforanstaltninger og beplantning, til understøttelse af §3 natur og bilag-IV arter i området.
- Øvrige præciseringer vedr. terrænregulering, højvandssikring, belysning, bonusvirkning mv.

Forudsat Kommunalbestyrelsen godkender de reviderede planforslag, vil de blive offentliggjort i 8 ugers høring, sammen med miljøvurderingen inklusiv samtlige bilag og klagevejledning.

Som bilag til sagen vedlægges:

- Forslag til Lokalplan nr. 108 inklusive miljøvurdering
- Forslag til Kommuneplantillæg nr. 1
- Samlede høringssvar fra første offentlige høring
- Notat fra Plan- og Landdistriktsstyrelsen om hotelbegrebet

## **Økonomi og personale**

Løsningsmulighederne har ingen budgetmæssige konsekvenser.

Planlægningen varetages indenfor Teknik og Miljø budget.

## **Tidligere beslutninger**

13.08.2025, TU-sag nr. 640: Lokalplan nr. 108 og Kommuneplantillæg nr. 8 - Samsø Strandhotel - TU-ØU-KB

08.04.2025, KB-sag nr. 735: Forslag til Lokalplan nr. 108 og Kommuneplantillæg nr. 8 - Samsø Strandhotel - TU-ØU-KB

15.01.2025, TU-sag nr. 551: Proces og planlægning for Samsø Strandhotel - TU

30.01.2024, KB-sag nr. 471: Ansøgning efter forsøgsordning for kyst- og naturturisme - TU-ØU-KB

21.03.2023, KB-sag nr. 314: Punkt fra de konservative: Forslag til Samsø Kommunalbestyrelse vedr. ansøgning om anvendelse af overflødiggjorte bygninger til turismeformål - KB

12.11.2019, KB-sag nr. 403: Ansøgning om udpegning af udviklingsområde i kystnærhedszonen - TU-ØU-KB

04.09.2019, TU-sag nr. 224: Ansøgning om udpegning af udviklingsområde i kystnærhedszonen - TU

27.09.2017, TU-sag nr. 431: Anmodning om lokalplanlægning for "Cementvarefabrikken" i Sælvigbugten - TU

## **Dialog og høringer**

Planforslaget er udarbejdet i et konstruktivt samarbejde med projektudvikleren.

Planforslaget har været i offentlig høring første gang i perioden 11. april til 9. maj 2025.

På baggrund af de indsigelser der var i sagen, er planforslaget nu blevet revideret og skal sendes i fornyet offentlig høring.

Forvaltningen anbefaler denne gang en høringsperiode på 8 uger.

Efter høringsperioden fremstilles planforslaget til politisk behandling, med henblik på behandling af eventuelle høringssvar og den endelige godkendelse.

## **Beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 02-06-2026**

Udvalget indstiller, at forslag til lokalplan nr. 108 og Kommuneplantillæg nr. 1, godkendes til 8 ugers offentlig høring (Løsningsmulighed 1).

## **Beslutning på Økonomiudvalget 09-06-2026**

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

### **Vedlegg**

Bilag - Forslag til lokalplan nr. 108 - Samsø Strandhotel inklusive Miljøvurdering

Bilag - Forslag til kommuneplantillæg nr. 1 - Samsø Strandhotel

Bilag - Samlede høringssvar fra første høringsperiode - Samsø Strandhotel

Bilag - Notat om hotelbegrebet - PLST

# Sak 149: Samsø Flyveplads - aftale om fremtidig drift - TU-ØU-KB

S2025-1579

## Problemstilling

Drøftelse af den fremtidige drift og anvendelse af midler fra ekstensivering af arealer.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. Drøftelse af og retningstilkendegivelse for den fremtidige drift af Samsø Flyveplads.
  2. Sagen oversendes til budgetforhandlinger til budget 2027 med angivelse af hvilket materiale forvaltningen skal fremskaffe.
  3. Drøftelse af anvendelsen af midler fra ekstensivering.
  4. Sagen sendes retur til forvaltningen
- Chefen for Teknisk Forvaltning indstiller, at udvalget tager en drøftelse af den fremtidige drift af Samsø Flyveplads (Løsningsmulighed 1) og en drøftelse af anvendelsen af midler fra ekstensiveringen (Løsningsmulighed 3).

## Sagsfremstilling

Den nuværende aftale mellem Samsø Kommune og Samsø Air Service om drift af Samsø Flyveplads er fra 2004 og trænger til en opdatering/justering. Forvaltningen har i den forbindelse gjort status med den daglige leder af flyvepladsen, som især efterlyser et større årligt beløb til at drifte flyvepladsen for.

Den nuværende aftale mellem Samsø Kommune og Samsø Air Service er fra 2004. Aftalen er vedlagt som bilag og udmøntes i, at Samsø Kommune betaler 190.000 kr./2026 til drift af flyvepladsen.

Der foreligger yderligere en lejekontrakt vedrørende forpagtning af arealerne omkring flyvepladsen. Denne aftale er fra 2002 og er også vedlagt som bilag.

Begge aftaler skal fornys, hvilket denne sagsfremstilling lægger op til.

Samsø Kommune besluttede i december 2024, at 15,54 ha. skal udlægges som permanent ekstensiveret areal. Der blev i december 2025 udbetalt et beløb på 550.000 kr. I forbindelse med KB-beslutningen (sag. nr. 678 - 10.12.2024) var der følgende opmærksomhedspunkt fra forvaltningen: *Indtægten fra tilskuddet er ikke budgetlagt og kan derfor anvendes til udviklingsprojekter i området, herunder forbedringer af flyvepladsen. Dette er op til politisk drøftelse og beslutning. Ved ØU's behandling af ekstensivering den 003.12.2024 blev det indstillet og senere besluttet, at flyvepladsen kompenseres i tre år for evt. reduktion i forpagtningsindtægt med finansiering fra kommunens indtægt ved ekstensivering.*

Forvaltningen vil med denne sagsfremstilling gerne have en drøftelse af den fremtidige drift af flyvepladsen. Samt en retningstilkendegivelse af, hvad forvaltningen skal arbejde med og eventuelt forberede til de kommende budgetforhandlinger til budget 2027.

## Økonomi og personale

Den nuværende aftale om drift imellem Samsø Kommune og Samsø Air Service er beløbsmæssigt på 190.000 kr./år. i nutidskroner.

Aftalen er fra 2004 og dækker den daglige drift, tilsyn, bygningsvedligeholdelse, græsklipning og mere specifikke flyvertekniske emner.

Landingsafgifter og indtægter for arealforpagtning tilgår ligeledes flyvepladsen. Der er tale om et mindre årligt beløb. Samsø Air Service som har aftalen med Samsø Kommune ønsker en forhandling af det årlige beløb. Forvaltningen kan til det videre sagsforløb/budgetforhandlinger til budget 2027 fremkomme med et oplæg.

Kommunalbestyrelsen besluttede i december 2024 at søge om permanent ekstensivering af i alt 15,54 ha. ved Samsø Flyveplads. Dette gav et samlet beløb på 550.000 kr., som blev overført til Samsø Kommune i december 2025.

Det er endnu ikke afklaret hvad disse midler skal anvendes til. Forvaltningen og Samsø Flyveplads har drøftet følgende tiltag, som kan finansieres fra ekstensiveringen:

- opgradering af/ny strømtilførsel til flyvepladsen, reparation af landingsbanen, kegler og vindstokstang, samt ekstra bygningsvedligeholdelse. Tiltagene skal prissættes.

Da det har været svært for Samsø flyveplads, selv at stå for al vedligeholdelse har forvaltningen bedt Vejvæsenet om at stå for græsklipning af landingsbanearaler. Der er tale om en ekstra opgave for Vejvæsenet.

## Tidligere beslutninger

12.05.2026, KB sag.nr. 128: Samsø Flyveplads - forslag til arbejde med Multifunktionshangar - TU-ØU-KB

14.01.2026, TU sag.nr. 13: Samsø Flyveplads - status på arealer og drift - TU

10.12.2024, KB sag.nr. 678: Ekstensivering af arealer ved Samsø Flyveplads - TU-ØU-KB

## Dialog og høringer

Sagsfremstillingen er udarbejdet i dialog med Samsø Flyveplads.

## Beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 02-06-2026

Udvalget indstiller, at sagen oversendes til budgetforhandlinger til budget 2027 med angivelse af hvilket materiale forvaltningen skal fremskaffe (Løsningsmulighed 2).

Forvaltningens bedes fremskaffe følgende materiale til budgetforhandlinger:

Oplæg til ny forpagtningsaftale - inklusiv mulighed for udbud af aftale.

Oplæg til ny driftsaftale. Forslag til anvendelse af indtægter fra permanent ekstensivering til forbedringer af flyvepladsen.

## **Beslutning på Økonomiudvalget 09-06-2026**

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

### **Vedlegg**

Lejekontrakt 2002 arealer ved Samsø Flyveplads

Aftale om drift af Samsø Flyveplads

# Sak 150: Strategi for Landsbyfornyelsespuljen 2026 og omprioritering af ikke igangsatte projekter for tidligere år - TU-ØU-KB

S2026-687

## Problemstilling

I forlængelse af tidligere beslutning om Øvelseshuset, fremstiller forvaltningen sag om anvendelsen af Landsbyfornyelsespuljemidler for 2026 og 2027, samt muligheden for at omprioritere midler fra tidligere godkendte projekter, der ikke er igangsat.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. Forvaltningen programlægger i 2026 ud fra en samlet budgetramme på 1,09 mio. kr. ud fra den tildelte statslige ramme for 2026.
2. Forvaltningen programlægger i 2027 ud fra en forventet samlet budgetramme på ca. 2,18 mio. kr. for landsbyfornyelsespuljerne i 2026 og 2027. Rammen for 2026 gemmes og puljes med rammen for 2027.
3. Forvaltningen programlægger en indsats for Øvelseshuset i Tranebjerg med midler fra 2026 og 2027 samt omdisponering fra LBF 23 og LBF 25 som besluttet på mødet.
4. Forvaltningen programlægger en alternativ indsats for 2026 og 2027 som besluttet på mødet.
5. Sagen returneres til fornyet behandling i forvaltningen.

Chefen for Teknisk Forvaltning indstiller til politisk drøftelse og beslutning.

## Sagsfremstilling

På Kommunalbestyrelsesmødet den 3. marts 2026 blev det i forbindelse med punkt 83 (Øvelseshuset - afklaring) besluttet, at forvaltningen skulle udarbejde et nyt dagsordenspunkt, hvor størrelse og anvendelsesmuligheder for Landsbypuljemidler belyses nærmere, når der er klarhed om Landsbypuljemidlerne for 2026. Herunder også en belysning af mulighederne for at Landsbypuljemidler for 2026 og 2027 puljes sammen og geares med anlægsmidler fra 2027. Endelig ønskes en beskrivelse af mulighederne for at omprioritere Landsbypuljemidler på eventuelle ikke igangsatte projekter.

Samsø Kommune modtog den 18. marts 2026 en rammetildeling på 0,65 mio. kr. for Landsbyfornyelsespuljen i 2026. Beløbet udgør den maksimale statslige refusion til landsbyfornyelsespuljetiltag. Den statslige refusion udgør 60 % af de samlede udgifter, hvilket giver en samlet budgetramme for 2026 på 1,09 mio. kr. (0,44 mio. kr. egenfinansiering).

Forvaltningen gør opmærksom på at den økonomiske ramme for 2026 skal være programlagt senest 18. marts 2028, ellers går den statslige medfinansiering for 2026 tabt.

Den tildelte ramme ligger noget lavere, under halvdelen, af tidligere års rammebeløb. Hvis det antages, at rammen for 2027 er på et tilsvarende niveau vil den samlede pulje for 2026 og 2027 være på ca. 2,18 mio. kr., heraf 0,88 mio. kr. egenfinansiering. Den præcise økonomiske ramme for 2027 kendes dog først medio marts 2027.

Rammen til landsbyfornyelse kan anvendes i byer med færre end 4.000 indbyggere og i det åbne land, hvilket i praksis betyder hele Samsø. Rammen kan anvendes til følgende tiltag:

- Områdefornyelse, hvor omkringliggende natur og landskab gerne må inddrages.
- Istandsættelse af nedslidte private udlejningsboliger, ejer- og andelsboliger, forsamlingshuse og erhverv beliggende i bygninger, der indeholder både beboelse og erhverv.
- Nedrivning af nedslidte boliger og erhvervsbygninger.
- Fjernelse af skrot og affald på boligejendomme.
- Kommunalt opkøb af nedslidte ejendomme med henblik på istandsættelse eller nedrivning.
- Ombygning af tomme erhvervslokaler og tomme offentligt ejede bygninger til udlejningsboliger.
- Indretning af byrum på tomme grunde, hvor kommunalbestyrelsen giver - eller har givet - støtte til nedrivning efter byfornyelsesloven.
- Genhusning, når dette er nødvendigt på grund af istandsættelse, nedrivning eller kondemnering.
- Kondemnering af sundheds- eller brandfarlige boliger.

Erfaringsmæssigt fra tidligere år er der med disse retningslinjer en bred vifte af muligheder for at skabe attraktive vilkår i landsbyerne på Samsø.

Forvaltningen kan pege på følgende projekter fra tidligere områdeprogrammer, der endnu ikke er igangsat:

- 2023 - Cykelbaner Tranebjerg - Kolby, landsbyforskønnelse i Kolby og Kolby Kås + genbrugsøer.
- 2024-2025 - Landsbyforskønnelse i Pillemark, Mårup og Toftebjerg, tærskel- og sprøjtehus og trafikikkerhed i Toftebjerg.

Forvaltningen har været i dialog med Social- og Boligstyrelsen om midlernes omfordeling og ændrede anvendelse. Styrelsen oplyser i den forbindelse, at det vil være muligt at omfordele midler og justere områdeprogram. Styrelsen nævner at det kun bør foregå 3 år tilbage i tiden, da der skal være tid til udførsel og afregning af opgaverne. Styrelsen gør opmærksom på, at muligheden for en omdisponering falder med igangsætning af delprojektet.

En oversigt over programsatte, projekterede og igangsatte projekter for landsbyfornyelsesmidler 2023 og 2025 (2024 og 2025 blev "puljet sammen" til 2025) fremgår af bilag 1.

Forvaltningen gør opmærksom på, at der ved omdisponering af midler vil være en opgave i at informere berørte/involverede borgere om anvendelsen af midlerne. Der har været afholdt borgermøder og løbende dialog med lokale borgere om udarbejdelse af projektmateriale. Derfor kan lokale borgere have en forventning om, at projekter vil blive gennemført.

Forvaltningen gør også opmærksom på, at der ved ønske om omdisponering er et væsentligt internt tidsforbrug forbundet med opgaven, og at en hel del af det gennemførte forberedende arbejde vil være spildt.

Det bemærkes helt overordnet, at landsbyfornyelsesmidler også kan indgå som (med)finansiering i andre potentielle forbedringer i området, såsom den Nye Real (der henvises til anden sag på samme dagsorden) og evt. også for dele af Sambiosens Udviklingsplan. Der kan således være behov for en prioritering blandt disse øvrige potentielle andre initiativer, da der indtil videre ikke er disponeret anlægsbudgetter hertil.

## Økonomi og personale

Løsningsmulighed 1:

Statslig medfinansiering (60%)	0,65 mio. kr.
Egenfinansiering (40%)	0,44 mio. kr.
Samlet budgetramme 2026	1,09 mio. kr.

Løsningsmulighed 2:

Statslig medfinansiering (60%)	1,30 mio. kr.
Egenfinansiering (40%)	0,88 mio. kr.
Samlet budgetramme 2026 + 2027 (forventet)	2,18 mio. kr.

Den statslige medfinansiering og budgetramme for 2027 er anslået og kendes først 1. kvartal 2027.

Inklusiv egenfinansiering på 40% kan der samlet for 2026 og 2027 forventes (vi kender først 2027-tallene i marts 2027) et beløb på 2,18 mio.kr.

Løsningsmulighed 3:

Statslig medfinansiering (60%)	6,97 mio. kr.
Egenfinansiering (40%)	4,65 mio. kr.
Samlet budgetramme LBF 2023 + LBF 2025 + 2026 + 2027 (forventet)	11,62 mio. kr.

I henhold til bilag 1 vil der rent teknisk-økonomisk kunne omdisponeres et samlet beløb på 9,44 mio.kr. (samlet stat og medfinansiering).

Det totale teknisk-økonomiske beløb udgør således 2,18 mio.kr. + 9,44 mio.kr. = 11,62 mio.kr.

## Tidligere beslutninger

03.03.2026, KB-sag nr. 83: Øvelseshuset - afklaring 2026 - TU-ØU-KB

04.03.2025, KB-sag nr. 711: Strategi for landsbyfornyelsespuljen 2025 - TU-ØU-KB

27.11.2024, TU-sag nr. 535: Status på landsbyfornyelsespuljer 2020 - 2023 - TU

## Dialog og høringer

Programlægningen og de enkelte delprojekter gennemføres i tæt dialog med lokale brugere / foreninger.

## Beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 02-06-2026

Der blev begæret afstemning:

Løsningsmulighed 3, at forvaltningen programlægger en indsats for Øvelseshuset i Tranebjerg med midler fra 2026 og 2027 samt omdisponering fra LBF 23 og LBF 25 som besluttet på mødet:

LBF 25 (Bilag 1):

Fra affald til fællesskab - transformation af genbrugsø - Mårup: 250.000 kr.

Fra affald til fællesskab - transformation af genbrugsø - Toftebjerg: 250.000 kr.

Registrering og renovering af tærskehusene, sprøjtehus og mælkeborde: 50.000 kr.

For ovennævnte stemte: Søren Wiese, Lene Christensen og Morten Øster Kristensen.

Imod stemte: Philipp Cerny og Michael Kristensen.

For løsningsmulighed 1, at forvaltningen programlægger i 2026 ud fra en samlet budgetramme på 1,09 mio.kr. ud fra den tildelte statslige ramme for 2026: Michael Kristensen og Philipp Cerny

Imod løsningsmulighed 1 stemte: Lene Christensen, Morten Øster Kristensen og Søren Wiese.

Flertallet indstiller ovennævnte løsningsmulighed 3.

## **Beslutning på Økonomiudvalget 09-06-2026**

For følgende stemte Per Urban Olsen, Peter Askjær og Anita Olesen:

- Teknik- og Miljøudvalgets indstilling suppleret med omprioritering af yderligere 250.000 kr. vedr. projektet "Lys på havnen - Mårup". Dette projekt ønskes i stedet gennemført med lånefinansiering. Hermed forventes det, at der er etableret den delfinansiering på 3 mio. kr., som kommunen maksimalt vil forpligte sig til.
- Yderligere foreslås fastsat en endelig deadline pr. 1. april 2027 for Øvelseshusets Venner til indsamling af den nødvendige resterende finansiering.

Imod stemte Ulla Holm og Michael Kristensen. Ingen undlod.

Forslaget er dermed godkendt som Økonomiudvalgets indstilling.

Mindretallet ønsker i stedet, at forvaltningen programlægger i 2026 ud fra en samlet budgetramme på 1,09 mio. kr. ud fra den tildelte statslige ramme for 2026 (løsningsmulighed 1). Endvidere, at arbejdet med restaurering af Øvelseshuset indstilles, idet det ikke længere anses for realistisk.

## **Vedlegg**

Bilag 1 - Omprioriterbare midler

Bilag 2 - LBF 2023

Bilag 3 - LBF 2025

Bilag - Rammetildeling 2026

# Sak 151: Den Nye Real - samlet økonomi for renovering og tilgængelighed - TU-ØU-KB

S2025-841

## Problemstilling

Opfølgning på tilgængelighed og samlet økonomi for renovering af bygningen.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. Den Nye Real istandsættes for et samlet beløb på 6.900.000 kr.
2. Sagen oversendes til budgetforhandlingerne for budget 2027.
2. Den Nye Real sættes til salg.
3. Del af indtægt fra salg anvendes til forbedringer af Oasen - Samsø Skole.
4. Anvendelsen af Den Nye Real bliver som aftalt på mødet.
5. Sagen sendes retur til forvaltningen.

Chefen for Teknisk Forvaltning indstiller, at Den Nye Real sættes til salg (løsningsmulighed 2) og at del af indtægt anvendes til forbedringer af Oasen - Samsø Skole (Løsningsmulighed 3).

## Sagsfremstilling

Den Nye Real har fået navnet i forlængelse af Den Gamle Real, som blev revet ned sammen med det Gule Palæ ultimo 2024.

Bygningen har været anvendt af Samsø Skole, ind til Samsø Skole rykkede sammen i nye bygninger i 2022. Bygningen er fra 1952 og der er "kun" skiftet vinduer i stueplan og renoveret toiletter.

Bygningen har stået tom siden skolen forlod den. Der er varme på den i vinterperioden og der holdes øje med den, således vedligeholdelse kan klares for et minimum.

En renovering af bygningen vil i nogen grad blive præget af, hvad den skal bruges til fremover, hvilket kan medføre øgede udgifter til indretning. Der er kun toiletter i kælderen og der er trapper i bygningen, hvorfor den umiddelbart ikke er handicapvenlig.

I nærområdet findes Tolderhuset, der anvendes til stordagpleje og mødefaciliteter for Familieafdelingen. Endvidere Øvelshuset som afventer en eventuel restaurering. Samt selve forpladsen, der er en del af landsbyfornyelsen, hvor forvaltningen arbejder med forslag til fremtidig anvendelse.

Forvaltningen har tidligere fremlagt sag omkring fremtidig anvendelse af bygningen. I forbindelse med behandling af sagen i december 2025 blev det besluttet, at forvaltningen skulle udarbejde en samlet opgørelse for renovering inklusiv tilgængelighed, hvilket denne sagsfremstilling omhandler.

En væsentlig del af udgifterne består af tilgængelighed til/i bygningen, som med dette forslag udgøres af en udvendig tilbygget elevator. Renoveringen omfatter de gængse og basale ting. men der kan komme flere udgifter alt afhængig af, hvad bygningen skal bruges til fremover.

Såfremt bygningen sælges skal der indtænkes adgang til og fra bygningen, hvilket forvaltningen tager med i det videre arbejde med renovering af hele forpladsen, som kommer med udførelse af landsbypuljeprojekt 2022, som senest skal udføres i 2027.

Forvaltningen lægger op til, at indtægter eller del deraf fra et eventuelt salg kan anvendes til renovering af Oasen på Samsø Skole. Forvaltningen vil sammen med Samsø Skole udarbejde oplæg til anvendelse af midler, såfremt dette besluttet i forbindelse med et salg.

## Økonomi og personale

Forvaltningen har udarbejdet sagsfremstilling og økonomi med hjælp fra ekstern rådgiver.

Udspecificeret sagsbudget fremgår af separat lukket sag/bilag.

Det samlede beløb for renovering og tilgængelighed beløber sig til 6.900.000 kr.

Ved en istandsættelse og fremtidig kommunal ejerskab af bygningen, skal der påregnes en årlig udgift på ca. 350.000 kr.

Der er for nuværende tomgangsudgifter på ca. 85.000 kr./år.

## Tidligere beslutninger

09.12.2025, KB sag.nr. 876: Genfremstilling - Anvendelse af Den Nye Real - TU-ØU-KB

07.10.2025, KB sag.nr. 834: Afklaring af kommunale bygninger - TU-ØU-KB

17.06.2025, KB sag.nr. 788: Anvendelsen af Den Nye Real - TU

23.04.2025, TU pkt. 606: Status på lån og udleje af kommunale bygninger - TU

27.08.2024, KB pkt. 618: Anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til nedrivning af kommunale ejendomme - TU-ØU-KB

05.03.2024, KB pkt. 505: Anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til nedrivning af 2 kommunale bygninger - TU-ØU-KB

10.10.2023, KB pkt. 405: 2. behandling af budget 2024 og overslagsårene 2025, 2026 og 2027 - ØU-KB

13.12.2016, KB pkt. 726: Beslutning om bygningerne på Samsø Skole - Rottehullet, "Det Gule Palæ" og Den Gamle Real - renovering, sanering, nedrivning - TU-ØU-KB

## **Dialog og høringer**

I henhold til tidligere sager har der været dialog i forhold til mulig benyttelse af bygningen.

Denne sag omhandler en teknisk-økonomisk afklaring af bygningen.

## **Beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 02-06-2026**

Udvalget indstiller, at sagen oversendes til budgetforhandlingerne for budget 2027 (Løsningsmulighed 2).

Der er anført 2 stk. løsningsmulighed nr. 2, hvilket skal rettes.

At "Den Nye Real sættes til salg" ændres til løsningsmulighed 6.

## **Beslutning på Økonomiudvalget 09-06-2026**

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Vedlegg**

HV01\_K01\_H01\_E01\_N100 - TEGNINGSLISTE

HV01\_K01\_H17\_R01\_N170 - BRUTTO ETAGEAREAL KÆLDER

HV01\_K01\_H17\_R01\_N171 - BRUTTO ETAGEAREAL PARTERRE

HV01\_K01\_H17\_R01\_N172 - BRUTTO ETAGEAREAL 1 SAL

# Sak 152: Genfremstilling - Trolleborgvej 11 afklaring - TU-ØU-KB

S2025-841

## Problemstilling

Der skal træffes beslutning om fremtiden for Trolleborgvej 11.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. Trolleborgvej 11 sættes til salg efter de gældende retningslinjer.
2. Trolleborgvej 11 bibeholdes som kommunalt ejet bygning med formål som besluttet på mødet.
3. Sagen oversendes til budgetforhandlinger for budget 2027.
3. Sagen sendes retur til forvaltningen.

Chefen for Teknisk Forvaltning indstiller, at Trolleborgvej 11 sættes til salg efter de gældende retningslinjer (Løsningsmulighed 1).

## Sagsfremstilling

Trolleborgvej 11

Bygningen blev i sin tid opkøbt i forbindelse med planlægningen af og forventningen om et biogasanlæg ved Trolleborgvej. Bygningen har været anvendt til udlejning og i den seneste periode har den fungeret som stordagpleje, inden denne funktion ophørte med udgangen af juni måned 2025.

Bygningen står for nuværende tom og der er ikke aktuelle planer om anden anvendelse. Der er tomgangsudgifter ved bygningen i forhold til varme, forsikring og vedligeholdelse af selve huset og arealer udenom.

Sagen vedrørende Trolleborgvej 11 blev i efteråret 2025 sendt retur til forvaltningen, med henblik på at høre rundt i andre forvaltninger og afdelinger om mulig anvendelse af ejendommen. Desuden ønskedes en afklaring i forhold til erhvervsområdet ved Trolleborgvej 13 og de mulige konsekvenser det vil have for Trolleborgvej 11.

I henhold til den truffe beslutning i KB 07.10.2025 har forvaltningen beskrevet plan- og anvendelsesmuligheder for ejendommen:

Planrammerne muliggør en meget bred anvendelse til både tekniske anlæg (affald / biogas) som de var i Kommuneplan 2021, men der er nu åbnet op for en bredere erhvervsmæssig anvendelse som transport, virksomhed, opbevaring af gods, oplag og fremstilling.

Trolleborgvej 11 ligger som det fremgår indenfor planramme 112, og kan derfor godt indgå i et (forventeligt) kommende erhvervsområde.

Nuværende lovlige anvendelse af ejendommen kan dog godt fortsætte - ifølge BBR er ejendommen et "fritliggende enfamilieshus" - altså almindelig beboelse i landzone. Men det bør overvejes om ejendommen med beliggenheden i tilknytning til et kommende erhvervsområde, i stedet skal udbydes som en "erhvervsudviklingsejendom" - eller anvendes af Kommunen selv til erhvervsmæssige / lignende formål.

Det kræver myndighedsgodkendelser, hvis anvendelsen skal ændres fra nuværende "enfamilieshus" (Bygge- og landzonetilladelse - evt. lokalplan, hvis det er mere omfattende ændringer).

Som baggrund for ovenstående vedlægges:

- Oversigtskort inkl. planrammer (står som forslag da planen ikke er endelig offentliggjort - men de er godkendte)
- Anvendesskemaer for planrammerne 112 og 114 fra Kommuneplan 2025
- BBR meddelelse for Trolleborgvej 11

Forvaltningen har herefter spurgt rundt i den kommunale organisation i forhold til mulig anvendelse af ejendommen. Muligheden for at anvende bygningen som kommunal tilflytterbolig. Det vil kræve ombygning og møblering; den vil udgøre en "afprøvningsbolig", der henover hele året (modsat de eksisterende prøveboliger, der typisk ikke er tilgængelige om sommeren) kunne anvendes som prøvebolig.

Boligen kan ikke reserveres til kommunalt ansatte, men ville kunne bidrage positivt til rekruttering, da lederforum peger på behovet for boliger, hvor nyansatte kan få deres partner og/eller familie med, hvilket ikke er muligt i klubværelserne på Hosebåndet.

Byfornyelsesloven er i juni 2022 blevet ændret blandt andet med følgende tilføjelse:

§ 58 a Kommunalbestyrelsen kan udleje fast ejendom til beboelse i en tidsbegrænset periode på mindst 3 måneder og højst 12 måneder pr. lejeaftale med henblik på at tiltrække tilflyttere. Udlejningens omfang skal stå i rimeligt forhold til den kommunale interesse i at tiltrække tilflyttere.

Forvaltningen har også undersøgt mulighederne i forhold til, at kunne anvende boligen til ansatte vikarer. Boligen/huset er ikke egnet til udlejning til flere lejere. Reglerne er at når en bolig ændres fra en bolig til flere selvstændige lejemål, så udløser det krav om brandsikring. Der skal laves brandceller med klassificerede vægge, flugtveje med mere. Alt i alt kræver dette en større investering.

Der kan ligeledes forventes en udskiftning af varmepumpen inden for en overskuelig fremtid (1-3 år).

## Økonomi og personale

Nuværende tomgangsudgifter for Trolleborgvej 11 er ca. 60.000 kr./år.

Ved beslutning om salg af ejendommen, kontakter forvaltningen ejendomsmægler for at vurdere og sælge ejendommen. Indtægt for salg kan overgå til kassen, til mulig køb af arealer/ejendomme eller til vedligeholdelse/renovering af andre kommunale ejendomme.

Vedrørende salg se lukket sag/bilag vedrørende Trolleborgvej 11.

## Tidligere beslutninger

07.10.2025, KB sag.nr. 834: Afklaring af kommunale bygninger - TU-ØU-KB

17.06.2025, KB sag.nr. 779: Drift af stordagpleje på Trolleborgvej 11 - BU-ØU-KB

17.06.2025, KB sag.nr. 788: Anvendelsen af Den Nye Real - TU

23.04.2025, TU sag.nr. 606: Status på lån og udleje af kommunale bygninger - TU

27.08.2024, KB sag.nr. 618: Anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til nedrivning af kommunale ejendomme - TU-ØU-KB

05.03.2024, KB sag.nr. 505: Anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til nedrivning af 2 kommunale bygninger - TU-ØU-KB

10.10.2023, KB sag.nr. 405: 2. behandling af budget 2024 og overslagsårene 2025, 2026 og 2027 - ØU-KB

13.12.2016, KB sag.nr. 726: Beslutning om bygningerne på Samsø Skole - Rottehullet, "Det Gule Palæ" og Den Gamle Real - renovering, sanering, nedrivning - TU-ØU-KB

## Dialog og høringer

Teknisk Forvaltning har været i dialog med andre forvaltninger/afdelinger om mulig anvendelse af huset.

## Beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 02-06-2026

Udvalget indstiller, at Trolleborgvej 11 bibeholdes som kommunalt ejet bygning med formål som besluttet på mødet (Løsningsmulighed 2).

At bygningen udlejes som prøvebolig.

Der er angivet 2 løsningsmuligheder 3, hvilket skal rettes.

"Sagen sendes retur til forvaltningen" ændres til løsningsmulighed 4.

## Beslutning på Økonomiudvalget 09-06-2026

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## Vedlegg

bbrmeddelelse

Oversigtskort Trolleborgvej 11

Planrammer 112 + 114

# **Sak 153: Orientering om status på udmøntning af engangsbevillinger maj 2026 - SU-BU-TU-ØU-KB**

S2026-1281

## **Problemstilling**

Forvaltningen orienterer om den overordnede status for arbejdet med Kommunalbestyrelsens beslutninger vedrørende engangsbevillinger og fokusområder.

## **Løsningsmuligheder og indstilling**

Chefgruppen anbefaler, at orienteringen tages til efterretning.

## **Sagsfremstilling**

Kommunalbestyrelsen har besluttet, at forvaltningen to gange årligt udarbejder en ajourført oversigt over engangsbevillinger og fokusområder. I vedlagte bilag er vist det afsatte beløb, status for implementeringen samt en kort uddybende tekst.

## **Økonomi og personale**

Økonomien er afsat i kommunens budgetter.

## **Tidligere beslutninger**

24.06.2020, KB-sag nr. 546: Status på udmøntning af engangsbevillinger TU-EBU-SKU-ØU-KB

## **Dialog og høringer**

Der har ikke været inddraget andre i sagens forberedelse.

## **Beslutning på Social- og Beskæftigelsesudvalget 26-05-2026**

Fraværende: Lene Christensen (afbud)  
Orienteringen blev taget til efterretning.

## **Beslutning på Børne- og Kulturudvalget 28-05-2026**

Tages til efterretning.

## **Beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 02-06-2026**

Orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning på Økonomiudvalget 09-06-2026**

Orienteringen taget til efterretning.

## **Vedlegg**

status engangsbevillinger maj26

# **Sak 154: Efterretningsliste - 16. juni 2026**

S2025-2539

## **Problemstilling**

Kommunaldirektøren forelægger efterretningsliste til mødet den 16. juni 2026.

## **Løsningsmuligheder og indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller, at Kommunalbestyrelsen tager efterretningslisten til efterretning.

## **Sagsfremstilling**

Kommunaldirektøren forelægger efterretningsliste til mødet den 16. juni 2026.

## **Økonomi og personale**

Løsningsforslaget har ingen økonomiske konsekvenser.

## **Tidligere beslutninger**

Tidligere beslutninger bliver ikke gengivet i forhold til efterretningslisten.

## **Dialog og høringer**

Ingen bemærkninger.

## **Vedlegg**

Åbent referat med bilag fra Færgeudvalgets møde den 15. april 2026

# **Sak 155: Meddelelser fra borgmesteren - 16. juni 2026**

S2025-1928

## **Sagsfremstilling**

Meddelelser fra borgmesteren på mødet den 16. juni 2026.

## **Sak 156: Øvrige meddelelser - 16. juni 2026**

S2025-1928

### **Sagsfremstilling**

Øvrige meddelelser på mødet den 16. juni 2026.

**Sak 157: Lukket: Medlemskab af Den Vestdanske Filmpulje – BU-ØU-KB**

S2026-1097

# **Sak 158: Lukket: Den Nye Real - bilag - sagsbudget - TU-ØU-KB**

S2025-841

# **Sak 159: Lukket: Trolleborgvej 11 - bilag**

S2025-841

**Sak 160: Lukket: Lukket: Forlængelse af kontrakten med revision - ØU - KB**

S2022-177

# **Sak 161: Lukket: Redegørelse vedrørende overtrædelse af kompetence - KB**

S2026-1559

# **Sak 162: Lukket: Efterretningsliste - 16. juni 2026**

S2025-2541

## **Sak 163: Lukket: Øvrige meddelelser - 16. juni 2026**

S2025-1928