

REFERAT Børne- og Kulturudvalget 2022-2025 d. 27-05-2025

Mødedato Tirsdag d. 27. maj 2025 kl. 14:00

Mødested Samsø Rådhus, Mødelokale 2, Søtofte 10

Mødedeltagere Helle Hansen, Ulla Holm, Per Urban Olsen, Lone Krag, Anita Elgaard
Højholt Olesen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden - 27. maj 2025.....	3
Temadrøftelse: Billedkunstrådet.....	4
Første budgetopfølgning 2025 - BU - ØU - KB.....	5
Anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til renovering af Rumlepotten og Børnehuset - BU	7
Drift af stordagpleje på Trolleborgvej 11 – BU-ØU-KB.....	10
Anvendelse af Samsø Hallen i ferier - BU-TU.....	12
Skolemadsordning – BU-ØU-KB.....	13
Folkeskolens kvalitetsprogram – BU-ØU-KB.....	19
Orientering om status på udmøntning af engangsbevillinger maj 2025 - SU-BU-TU-ØU-KB.....	22
Orientering om Børne- og Kulturudvalgets årsplan 2025 - BU 27. maj 2025.....	23
Meddelelser fra formanden - 27. maj 2025.....	24
Meddelelser vedr. trufne formandsbeslutninger - 27. maj 2025.....	25
Øvrige meddelelser - 27. maj 2025.....	26
Lukket: Meddelelser fra formanden - 27. maj 2025.....	27
Lukket: Meddelelser vedr. trufne formandsbeslutninger - 27. maj 2025.....	28
Lukket: Øvrige meddelelser - 27. maj 2025.....	29

Punkt 526: Godkendelse af dagsorden - 27. maj 2025

S2021-6240

Sagsfremstilling

Godkendelse af dagsorden til mødet den 27. maj 2025.

Aktuel beslutning på Børne- og Kulturudvalget 27-05-2025

Godkendt.

Punkt 527: Temadrøftelse: Billedkunstrådet

S2025-1053

Problemstilling

Børne- og Kulturudvalget har inviteret Billedkunstrådet til dialogmøde. Repræsentanter fra Billedkunstrådet og udviklingskonsulent deltager under punktet.

Løsningsmuligheder og indstilling

Forvaltningschefen for Børn, Unge og Kultur indstiller, at drøftelsen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Billedkunstrådet ønsker at drøfte følgende emner:

- Aktuelle aktiviteter
- Henvendelse fra den kulturelle styregruppe vedr. udstillinger i Anton Rosen Huset
- Vedtægtsændringer herunder kunststrategi

Der er afsat 45 minutter til temadrøftelsen.

Økonomi og personale

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Tidligere beslutninger

Sagen har ikke tidligere været behandlet politisk.

Dialog og høringer

Der har ikke været inddragelse af andre i sagens forberedelse.

Aktuel beslutning på Børne- og Kulturudvalget 27-05-2025

Drøftelsen blev taget til efterretning.

Punkt 528: Første budgetopfølgning 2025 - BU - ØU - KB

S2025-71

Problemstilling

Resultatet af første budgetopfølgning fremlægges til politisk godkendelse.

Løsningsmuligheder og indstilling

Løsningsmulighed 1: At budgetopfølgningen godkendes.

Løsningsmulighed 2: At budgetopfølgningen ikke godkendes.

Forvaltningschefen for Børn, Unge og Kultur indstiller løsningsmulighed 1 til godkendelse.

Sagsfremstilling

Årets første budgetopfølgning viser et samlet forventet underskud på områderne under Børne-, Unge- og Kulturforvaltningen på i alt 1.345.000 kr. Der er tale om kombination af både positive og negative afvigelser i afdelingerne. Nogle af afvigelserne er nye, mens andre er tilbagevendende udfordringer. Ligeledes har de decentrale overførsler fra 2024 i nogle tilfælde en indvirkning på forventninger i 2025, mens andre overførte underskud forventes at kunne afdrages eller helt afvikles.

Der redegøres for de væsentlige afvigelser i de følgende afsnit.

Børne- og Ungepuljen, hvis formål er at finansiere støttetimer til børn i daginstitutionerne, har mod forventningen igen i år været udsat for en stor søgning. Med oprettelse af den kommunale børnehave Børnehuset blev forvaltningen opmærksom på et større behov for visitering af støttetimer end forventet. Forvaltningen havde forventet at kunne afdrage på det oparbejdede underskud (-279.000 kr.) fra 2024, men i stedet forventes underskuddet på Børne- og Ungepuljen at vokse til cirka -500.000 kr.

Samsø Skole fik samlet set overført -400.000 kr. fra 2024. Skolens ledelse og skolebestyrelsen har i samme ombæring med udmøntningen af besparelserne fra Budget 2025 lagt en plan for at afdrage underskuddet i 2025.

FGU Samsø forventes at komme ud af regnskabsåret 2025 med et underskud på -500.000 kr., hvoraf -113.000 kr. er det reducerede underskud fra 2024. FGU Samsø er som underafdeling, underlagt en aftale, som ikke imødekommer de faktiske driftsudgifter. Der har tidligere været dialog med FGU Sydøstjylland om en tilpasning af tilskuddet, der ikke er blevet imødekommet. Såfremt der ikke oprettes et FGU-Skole på Samsø (KB-sag 660), så bør tilbuddet genovervejes.

Dagplejen så allerede ved budgetlægningen for 2025 ind i et fald i børnetallet med 10 helårsbørn. Dog falder børnetallet ikke med 10 børn fra ene dag til den anden. Det betyder at Dagplejen skal opretholde pasningsgarantien og dermed også antallet af stordagplejer indtil der er ti ledige pladser, og en stordagpleje kan lukkes. Foruden omkostningerne ved afvikling af en stordagpleje med tre medarbejdere, så skal Dagplejen afdrage et underskud fra tidligere år på -415 t.kr. I alt forventes Dagplejen at komme ud af året med et underskud på ca. -1 mio. kr.

Der forventes et centralt overskud på ca. +600.000 kr.. Overskuddet stammer dels fra 'pengene følger barnet' og et fald i børnetallet, og dels fra indtægten på mellemkommunale refusioner. Sidstnævnte omhandler specifikt afregningen af plejebørn fra andre kommuner, som benytter dagtilbuddene i Samsø Kommune. Hjemtages børnene så vil indtægten selvsagt ophøre.

På Familieområdet arbejdes der hårdt på at kunne afdrage underskuddene på anbringelsesområdet og på de forebyggende foranstaltninger. Med den nuværende sagsstamme er der en forventning om at kunne afdrage underskuddet. På det central område er der igen i år en stigning i udgifterne til tabt arbejdsfortjeneste til forældre med alvorligt syge børn. Der forventes samlet set et underskud på ca. -140.000 kr. med baggrund i de nuværende sager.

Alt i alt et forventes underskud på -1.345.000 kr. i Børn-, Unge- og Kulturforvaltningen ved den første budgetopfølgning i 2025.

Økonomi og personale

Inden for Børn-, Unge- og Kulturforvaltningens område forventes der på nuværende tidspunkt et underskud i 2025 på -1.435.000 kr.

Regnskabsresultatet fra 2024 og de tilhørende overførsler er medtaget i denne prognose. I alt er der overført et decentralt underskud på -1.615.000 kr., som indgår således i det forventet underskud i 2025.

Første Budgetopfølgning 2025 <i>i 1.000 kr. ; 2025-p/l</i>	Oprindeligt budget 2025	Korrigeret budget 2025	Forventet årsresultat	Forventet over- / underskud 2025	Decentralt overført over-/underskud 2024

+ = <i>forventet overskud</i>					
Børne-, Unge og Kultur	78.351	77.797	79.232	-1.435	-1.615

Tidligere beslutninger

I Samsø Kommune er der månedlige budgetopfølgninger på alle budgetområder. Som udgangspunkt udmøntes tre af årets budgetopfølgninger i politiske sagsfremstillinger, hvor først fagudvalgene og senere Kommunalbestyrelsen får et samlet overblik over, hvordan det står til med budgetoverholdelsen, og eventuelle risikoområder italesættes.

Dialog og høringer

Ved hvert månedsskifte udarbejder Økonomiafdelingen rapporter for samtlige afdelinger og områder i Samsø Kommune. Disse rapporter er grundlaget for en analyse, som medfører en prognose for årets resultat i en afdeling eller et område.

Budgetopfølgningen er udarbejdet af økonomiafdelingen, afdelingslederne og forvaltningscheferne i fællesskab.

Budgetopfølgningen fremlægges af chefgruppen.

Konsulenterne i økonomiafdelingen har et tæt løbende samarbejde med kommunens afdelinger og der planlægges månedlige opfølgingsmøder hen over året, således at afvigelser og strategier er afstemt forud for behandlingen af budgetopfølgningen.

Aktuel beslutning på Børne- og Kulturudvalget 27-05-2025

Budgetopfølgningen indstilles godkendt (Løsningsmulighed 1).

Bilag

Bilag 1 BUK 1. BO

Punkt 529: Anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til renovering af Rumlepotten og Børnehuset - BU-TU-ØU-KB

S2025-838

Problemstilling

Forvaltningen ansøger om anlægsmidler til nødvendig renovering og opgradering af de kommunale børnehaver, Rumlepotten og Børnehuset samt til forbedring af forhold i Tolderhuset.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. Der gives en anlægsbevilling og frigives et rådighedsbeløb på 3.522.000 kr. til renovering af Rumlepotten, Børnehuset og Tolderhuset.
2. Der gives en anlægsbevilling og frigives et rådighedsbeløb som aftalt på mødet, til renovering af Rumlepotten, Børnehuset og Tolderhuset.
3. Der gives ikke en anlægsbevilling til renovering.
4. Restbeløbet fra det oprindelige projekt med om- og tilbygning af Rumlepotten disponeres til andet formål.
5. Sagen sendes retur til forvaltningen.

Chefen for Teknisk Forvaltning indstiller, at der gives en anlægsbevilling og frigives et rådighedsbeløb på 3.522.000 kr. til renovering af Rumlepotten, Børnehuset og Tolderhuset (Løsningsmulighed 1) og at restbeløbet fra det oprindelige projekt med om- og tilbygning af Rumlepotten disponeres til andet formål (Løsningsmulighed 4).

Sagsfremstilling

I 2023 blev udfordringen med forventet kommende pladsmangel italesat, for så vidt angik børnehaven Rumlepotten. En rapport fra arkitekterne Meissner og Sigh med fremskrivning af børnetallet fremførte de forskellige muligheder. Det blev politisk vedtaget, at arbejde videre med en til- og ombygning af Rumlepotten.

Der blev primo 2024 fremlagt en skitse for til- og ombygning af Rumlepotten, som der blev arbejdet videre med. Udbuddet blev gennemført med licitation primo juni 2024. Det var dog svært at få håndværkere nok til, at byde på entreprisen og selve licitationsresultatet var højere end den afsatte økonomiske ramme.

Det blev derfor besluttet at annullere licitationen og lægge op til et genudbud ultimo 2024/primo 2025. Arbejdet med at tilrette projektet i forhold til antal kvadratmeter, undersøge håndværkernes villighed til at byde og generelle prisstigninger samt det aktuelle børnetal har gjort, at det for tiden ikke er muligt at gennemføre en til- og ombygning af Rumlepotten.

I november 2024 gik den private børnehaven Børnehuset i Onsbjerg konkurs, hvorefter der fulgte en periode med afklaring, inden Børnehuset blev overtaget af Samsø Kommune og startede op igen primo januar 2025.

Begge børnehaver har behov for at blive renoveret, hvilket forvaltningen lægger op til med denne sagsfremstilling. Renoveringen omfatter i hovedtræk følgende:

Rumlepotten:

- 5 nye branddøre med pumper
- Bålhytte
- Opgradering af legeplads/udenomsarealer
- Børnetoiletter opgradering 3 stk.
- Køkken nye hvidevarer
- Højskabe 4 stk.
- Nye gulve og isolering
- Lydisolering på personalegang
- Retablering af toilet
- Nyt ventilationsanlæg med krydsveksling
- Uforudsete udgifter, projektledelse m.v.

Børnehuset:

- Nye toiletter, afskærmning, håndvaske og spejle.
- Hæve-sænke puslebord
- Reparation af gulve, nye gulvtæpper i nogle rum
- Udskiftning af elkontakter og lamper
- Vægge skal spartles og males
- Opgradering af pauserum til medarbejdere på 1.sal inklusiv møbler
- Renovering af køkken, inklusiv inventar og nye køkkenmaskiner
- Legehus og madpakkehus på legepladsen
- Oprydning af udearealer, bortkørsel af affald og planering af arealer + flytning træer

- Opsætning af 150 m hegn omkring udearealer
- Uforudsete udgifter, projektledelse m.v.

I henhold til at kunne starte op med Børnehuset, er opgaverne omkring udearealer og hegn blevet udført. Såfremt det besluttet at renovere børnehaverne, forventes dette praktisk at kunne udføres hen over efteråret 2025. I forbindelse med arbejderne vil der være behov for, at kunne anvende pavillonerne ("Rumlebiksen") ved tennisbanerne. Efter endt renovering fremlægger forvaltningen en stillingtagen til den fremtidige anvendelse af pavillonerne. Der har været et ønske om, at se nærmere på arbejdsforholdene i stordagplejen i Tolderhuset især med fokus på puslepladsen, da skift af børn foregår på begrænset plads ved toiletterne. Der ønskes en løsning, der sikre bedre arbejdsforhold og mere hensigtsmæssige rammer for børnenes skift. Forvaltningen har gennemgået forholdene med dagplejen og lægger op til ændring af vægge, loft og gulv, indkøb af hæve-/sænkebord, el- og malerarbejde med mere. Dette vil give bedre arbejdsforhold imens adgang til toiletterne forbedres - der skabes mere plads. Forslaget er medtaget under løsningsforslag 1.

Økonomi og personale

I forbindelse med med behandling af sag om til- og ombygning af Rumlepotten har Kommunalbestyrelsen afsat en anlægsramme på 6 mio. kr. til om- og tilbygning af Rumlepotten. Der blev siden bevilget yderligere 470.000 kr. til bibeholdelse af værksted og renovering af køkken. Ud af de 6,47 mio. kr. er der disponeret 750.000 kr. til rådgivning, projektering, udarbejdelse af udbudsmateriale og tilsyn.

Der er anvendt 690.000 kr. af de frigivne 750.000 kr. til rådgivning, projektering og udbud af til- og ombygning. Dette efterlader en samlet ramme på 5.780.000 kr.

Institution	Beskrivelse	Beløb
Rumlepotten	Renovering ifølge sagsbeskrivelse	2.635.000
Børnehuset	Renovering ifølge sagsbeskrivelse	1.049.210
Tolderhuset	Renovering ifølge sagsbeskrivelse	80.000
Restbeløb	Kan disponeres til andet formål	2.015.790

Alle beløb er i danske kroner.

Tidligere beslutninger

25.09.2024, TU sag nr. 508: Orientering om til- og ombygning af Rumlepotten - BU-TU
 20.08.2024, ØU sag nr. 607: Om- og tilbygning af Rumlepotten - frigivelse af rådighedsbeløb til rådgiver - TU-ØU-KB
 18.06.2024, KB sag nr. 603: Lukket: Licitation på til- og ombygning af Rumlepotten - TU-ØU-KB
 29.05.2024, TU sag nr. 459: Orientering om til- og ombygning af Rumlepotten - BU-TU
 20.03.2024, TU sag nr. 417: Orientering om til- og ombygning af Rumlepotten - BU-TU
 30.01.2024, KB sag nr. 472: Rumlepotten til- og ombygning - projektforslag - TU-ØU-KB
 16.08.2023, TU sag nr. 281: Orientering om til- og ombygning af Rumlepotten - BU-TU
 15.08.2023, BU sag nr. 256: - " -
 21.04.2023, KB-sag nr. 333: Anlægsbevilling i forbindelse med til- og ombygning i Rumlepotten -TU-BU-ØU-KB
 24.01.2023, KB-sag nr. 267: Udvidelse af Rumlepottens fysiske rammer - BU-ØU-KB
 15.11.2022, KB-sag nr. 230: Midlertidig afhjælpning af pladsmangel i Rumlepotten - BU-ØU-KB
 11.10.2022, KB-sag nr. 213: Behandling af budget 23 og overslagsårene 24, 25 og 26 - ØU-KB

Dialog og høringer

Oplæg til renovering af de to børnehaver sendes til høring i de respektive forældrebestyrelser. Høringssvar omdeles på udvalgs mødet og vedlægges referatet.

Under udarbejdelsen af sagsfremstillingen har leder af Rumlepotten/Børnehuset, lederen af Dagplejen, Børn- Unge- og Kulturforvaltningen samt chefen for Ejendomme og Veje været inddraget.

Aktuel beslutning på Børne- og Kulturudvalget 27-05-2025

Høringssvar fra forældrebestyrelserne i hhv. Rumlepotten og Samsø Børnehus, fremsendt til udvalget forud for mødet, vedhæftes protokollen.

Det indstilles, at der gives en anlægsbevilling og frigives et rådighedsbeløb på (korrigeret) 3.765.000 kr. til renovering af Rumlepotten, Børnehuset og Tolderhuset (Løsningsforslag 1). Det bemærkes, at udbudringerne udføres med inddragelse

af de respektive ledere og forældrebestyrelser.

Det indstilles, at restbeløbet fra det oprindelige projekt med om- og tilbygning af Rumlepotten disponeres til andet formål (Løsningsforslag 4) men med en anbefaling om, at der afsættes op til 400.000 kr. til uforudsete udgifter til hhv. Rumlepotten og Børnehuset. Desuden ønskes drøftelse af anvendelsen restbeløbet.

Bilag

Nyt bilag: Høringssvar Forældrebestyrelsen Rumlepotten - 14-05-2025

Nyt bilag: Høringssvar_SB

Punkt 530: Drift af stordagpleje på Trolleborgvej 11 – BU-ØU-KB

S2025-1048

Problemstilling

Der skal tages stilling til drift af stordagpleje på Trolleborgvej 11.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. Det besluttes, at der ikke drives stordagpleje på Trolleborgvej 11.
2. Det besluttes at flytte stordagplejen fra Langgade 24B til Trolleborgvej 11.
3. Det besluttes, at mulighederne for anvendelse af Trolleborgvej 11 undersøges.
4. Det besluttes at opstarte en salgsproces uden yderligere undersøgelser.

Forvaltningschefen for Børn, Unge og Kultur indstiller, at der ikke drives stordagpleje på Trolleborgvej 11 (løsningsmulighed 1) og at mulighederne for anvendelse af Trolleborgvej 11 undersøges (løsningsmulighed 3).

Sagsfremstilling

Frem til 1.juli 2025 driver Samsø Kommune stordagpleje på følgende tre adresser:

- Langgade 24B
- Trolleborgvej 11
- Marsk Stigsvej 3

I stordagplejerne er der plads til op til 10 børn og ansat tre medarbejdere.

Pr. 16. maj 2025 er følgende antal børn indskrevet:

- Langgade 24B: 10 børn
- Trolleborg 11: 4 børn (Tre børn er planlagt overflyttet til henholdsvis Langgade 24B og Marsk Stigsvej 3 pr. juli 2025)
- Marsk Stigsvej 3: 10 børn

Forvaltningen har løbende fokus på at tilpasse dagtilbuddene, så de afspejler det aktuelle behov. Med nuværende budgettildelingsmodel, 'pengene følger barnet', og som en konsekvens af et fald i børnetallet har Forvaltningen vurderet den samlede kapacitet på tværs af de tre stordagplejer. Pr. 1. juli 2025 er der ikke længere indskrevet børn på adressen Trolleborgvej 11, da det giver den mest hensigtsmæssige løsning i forhold til den samlede struktur og tilgængelige ressourcer. Personalereduktion er foretaget.

Forvaltningen har lagt vægt på, at kapaciteten er i overensstemmelse med behovet, og at de resterende stordagplejer af dagplejens ledelse opfattes som geografisk attraktive placeringer for forældre. Ejendommene på Trolleborgvej 11 samt på Marsk Stigsvej 3 ejes af Samsø Kommune. Stordagplejen på Langgade 24B ejes af privat udlejer.

Forvaltningen gør opmærksom på muligheden for at flytte stordagplejen på Langgade 24B til Trolleborgvej 11, så der kun drives stordagpleje i kommunale ejendomme.

Opsigelsesvarsel på ejendommen Langgade 24B er seks måneder. Hvis det besluttes at flytte stordagplejen på Langgade 24B til Trolleborgvej 11, vil der derfor kunne drives stordagpleje på Trolleborgvej 11 fra 2. januar 2026.

Økonomi og personale

De samlede driftsomkostninger for hver af de tre stordagplejer for Samsø Kommune er følgende:

	Udgift / md.	Udgift / år
Trolleborgvej 11	6.210 kr.	74.520 kr.
Langgade 24B	8.524 kr.	102.290 kr.
Marsk Stigsvej 3	5.900 kr.	70.794 kr.

Forvaltningen gør opmærksom på, at vil være en besparelse på 27.770 kr. årligt ved at tage Langgade 24B ud af driften og dermed omplacere indskrevne børn og medarbejdere til Trolleborgvej 11.

Tidligere beslutninger

Sagen er ikke tidligere behandlet politisk.

Dialog og høringer

Forældrebestyrelsen i dagplejen er blevet forelagt nærværende sagsfremstilling. Samlet høringssvar uddeles på mødet. Dagplejerne ansat på henholdsvis Langgade 24B samt Marsk Stigsvej 3 er blevet forelagt nærværende sagsfremstilling. Samlet høringssvar uddeles på mødet.

Aktuel beslutning på Børne- og Kulturudvalget 27-05-2025

Høringssvar fra Dagplejens forældrebestyrelse, fremsendt til udvalget forud for mødet, vedhæftes protokollen.

Høringssvar fra AMR og bestyrelsesmedlem i Dagplejens forældrebestyrelse som personalerepræsentanter, fremsendt til udvalget forud for mødet, vedhæftes protokollen.

Det indstilles, at der ikke drives stordagpleje på Trolleborgvej 11 (Løsningsmulighed 1) og at mulighederne for anvendelse af Trolleborgvej 11 undersøges (Løsningsmulighed 3).

Bilag

Nyt bilag: Høringssvar Trolleborgvej 11

Nyt bilag: Høringssvar fra Sanne Jensen og Lone Harmsen vedr. Trolleborg vej 11

Punkt 531: Anvendelse af Samsø Hallen i ferier - BU-TU

S2025-841

Problemstilling

En borger har rettet henvendelse til forvaltningen med ønske om adgang til Samsø Hallen i ferieperioder. Forvaltningen anmoder hermed om politisk stillingtagen til, hvorvidt der skal igangsættes en nærmere undersøgelse af mulighederne for åbning af hallen uden for skolens normale åbningstider.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. Samsø Hallen skal fortsat kun være tilgængelig i skolens åbningstider, og der arbejdes ikke videre med sagen.
2. Samsø Hallen åbnes i ferieperioder, i henhold til de aftaler der er indgået på mødet.
3. En nærmere undersøgelse af mulighederne for åbning af hallen iværksættes, herunder en afdækning af behov, økonomiske konsekvenser og tekniske foranstaltninger.
4. Sagen sendes tilbage til forvaltningen uden yderligere politisk behandling.

Chefen for Teknisk Forvaltning indstiller til politisk drøftelse og beslutning.

Sagsfremstilling

Ved ombygningen af Samsø Skole blev det politisk besluttet, at Samsø Hallen skulle integreres som en del af skolen. Bygningerne er således sammenhængende og underlagt et fælles alarmsystem, som begrænser adgangen uden for skolens normale åbningstider.

Den konkrete forespørgsel fra borgeren, omfatter anvendelse af hallen til sportsaktiviteter såsom badminton og basketball i ferieperioder.

Forvaltningen henviser brugere til en beslutning truffet i 2001 af Folkeoplysningsudvalget, hvor beslutningen lød, at Samsø Hallen ikke kan benyttes i skoleferier.

Det synes imidlertid uhensigtsmæssigt, at foreninger, særligt i vinterhalvåret, ikke kan arrangere sportsaktiviteter for øens borgere.

Forvaltningen har ikke et fuldt overblik over det generelle behov blandt en bredere brugergruppe, hvorfor en nærmere undersøgelse kan være nødvendig for at sikre et velinformeret beslutningsgrundlag.

En åbning af Samsø Hallen i ferieperioder vil medføre udgifter til el, varme, personale og rengøring. Desuden skal der træffes foranstaltninger for at sikre, at adgangen begrænses til hallen og ikke udvides til øvrige områder af skolen. Skolen samt relevante afdelinger og organisationer vil skulle høres i processen.

Økonomi og personale

Prisen pr. ekstra åbningsdag af Samsø Hallen for el, vand og varme samt rengøring er ca. 900 kr.

Dertil kommer betaling hvis serviceleder/pedel rekvireres.

Der skal også bruges ressourcer fra Ejendomme og Veje i forhold til aftaler om anvendelse og tilsyn dermed.

Tidligere beslutninger

14-05-2024, KB sag nr. 564: Anlægsregnskab for Samsø Ny Skole -TU-ØU-KB

15-12-2020, KB sag nr. 625: Godkendelse af kontrakt om Samsø Ny Skole frigivelse af anlægsbevilling - ØU-KB

28-05-2019, KB sag nr. 319: Beslutning vedrørende prioriteringer i det kommende skole-byggeri - Samsø Skole - SKU-ØU-KB

13-05-2020, KB sag nr. 521: Samsø Ny Skole, udbud og anlægsbevilling - SKU-TU-ØU-KB

24-06-2020, KB sag nr. 539: Indstillingsudvalg til Samsø Ny Skole - SKU-TU-ØU-KB

25-11-2020, KB sag nr. 612: Valg af det vindende projektforslag til byggeriet af Samsø Ny Skole - SKU-TU-ØU-KB

Dialog og høringer

Der har ikke været dialog med eksterne interessenter i forhold til denne sagsfremstilling.

Aktuel beslutning på Børne- og Kulturudvalget 27-05-2025

Det indstilles, at en nærmere undersøgelse af mulighederne for åbning af hallen iværksættes, herunder en afdækning af behov, økonomiske konsekvenser og tekniske foranstaltninger (Løsningsmulig 3).

Udvalget besluttede, at sagen sendes videre til behandling i ØU og KB.

Punkt 532: Skolemadsordning – BU-ØU-KB

S2025-1049

Problemstilling

Der skal tages stilling til etablering af skolemadsordning for indskolingsklasserne på Samsø Skole, den nuværende skolemadsordning for 4.-9. klasse på Samsø Skole samt udbudsform i forbindelse med skolemadsordningen.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. Der etableres en skolemadsordning for 1.-9. klasse på Samsø Skole jf. Skolemadsudvalgets anbefalinger.
2. Der tilbydes ikke skolemadsordning for 0. klasse samt elever i Oasen på Samsø Skole jf. Skolemadsudvalgets anbefalinger.
3. Krav og kvalitetskriterier i tilbudsindhentningen godkendes jf. forvaltningens anbefalinger.
4. Krav og kvalitetskriterier i tilbudsindhentningen suppleres og/eller kvalificeres og godkendes med specifikke ændringer.
5. Tilbudsindhentning sker på markedsvilkår.
6. Tilbudsindhentning sker via offentligt udbud.
7. Tilbudsevalueringen godkendes jf. forvaltningens vægtning af tildelingskriterier.
8. Tilbudsevalueringen kvalificeres og godkendes med specifikke ændringer til vægtning af tildelingskriterier.
9. Nuværende aftale med leverandør forlænges til og med tirsdag d. 30. september 2025.
10. Sagen sendes ikke i udbud. Nuværende leverandøraftale, på baggrund af forvaltningens krav og kvalitetskriterier, fortsætter. Aftalen gælder frem til 30. juni 2029.

Forvaltningschefen for Børn, Unge og Kultur indstiller, at der etableres en skolemadsordning for 1.-9. klasse på Samsø Skole jf. Skolemadsudvalgets anbefalinger (løsningsmulighed 1), at der ikke tilbydes skolemadsordning for 0. klasse samt elever i Oasen på Samsø Skole jf. Skolemadsudvalgets anbefalinger (løsningsmulighed 2), at sagen ikke sendes i udbud. Nuværende leverandøraftale, på baggrund af forvaltningens krav og kvalitetskriterier, fortsætter. Aftalen gælder frem til 30. juni 2029 (løsningsmulighed 10).

Sagsfremstilling

Skolemad - opsummering

I perioden oktober 2023-juni 2024 har der været afviklet prøvehandling i forbindelse med etablering af en skolemadsordning på Samsø Skole. På baggrund af erfaringer indsamlet fra prøvehandlingerne samt anbefalinger fra Skolemadsudvalget besluttede Kommunalbestyrelsen d. 18. juni 2024, at:

- at udbudsprocessen udskydes indtil videre
- at skolemadsordningen fortsætter for 4.-9. klasse, men ikke for 0.-3. klasse
- at elever i kompetencecenteret deltager i skolemadsordningen fra 4.-9. klassetrin, hvor maden leveres i madkasser
- at Kultursalen danner rammen for skolemadsordningen
- at skolemadsordningen tilbydes fra mandag til fredag, og at prisen i konsekvens heraf ændres til 325 kr. om måneden (uændret pris pr. måltid)
- at der arbejdes videre med at finde en god løsning for 0.-3. klasse, så skolemadsordningen kan omfatte alle børn på skolen

Som følge heraf har 4.-9. klasse i skoleåret 2024/2025 været en del af en skolemadsordning, hvor de spiser skolemad fra buffeten i Kultursalen. Elever i CK på samme klassetrin har spist skolemad i klasserne leveret i madkasser. 0.-3. klasse har ikke været en del af skolemadsordningen og har spist medbragte madpakker i klasserne.

For at undersøge elever, lærere og forældres indtryk af den nuværende skolemadsordning for 4.-9. klasse, samt undersøge behov, forventninger og ønsker blandt forældre til børn i 0.-3. klasse samt lærere for 0.-3. klasse har Forvaltningen indgået samarbejde med analysevirksomheden Epinion. Epinion har derfor ultimo april/primo maj 2025 gennemført evaluering blandt elever, lærere og forældre.

Undersøgelsen er baseret på seks spørgeskemaer blandt elever, lærere og forældre på Samsø skole. Data er indsamlet via åbne links, som er udsendt af Samsø Kommune via Aula. Epinion har løbende monitoreret besvarelser for at sikre høj svarprocent.

Evalueringen fokuserer blandt andet på:

- **Elevernes oplevelse af skolemaden:** Hvilke retter foretrækkes? Hvordan påvirker ordningen deres trivsel og koncentration? Hvilken rolle spiller det sociale måltidsfællesskab?
- **Lærernes perspektiv og arbejdsmiljø:** Hvordan påvirker skolemadsordningen undervisningen, arbejdspresset og det kollegiale miljø?

- **Forældrenes vurdering:** Hvad mener forældrene om ordningens betydning for deres børn? Hvilke forventninger har de - og hvilken betalingsvillighed
- **Udvidelse til indskolingen:** Hvordan vurderer lærere og forældre behovet for at inkludere de yngste elever? Hvilke modeller for skolemadsordning vurderes mest hensigtsmæssige i denne aldersgruppe?

Resultat af evaluering af skolemadsordning

Hovedkonklusionerne er følgende:

Generel tilfredshed med skolemadsordningen

- Evalueringen viser en høj samlet tilfredshed med skolemadsordningen blandt elever, forældre og lærere i 4.-9. klasse.
- Eleverne og forældrene er de mest positive, med henholdsvis 88 % og 87 % tilfredshed, mens lærerne er mere forbeholdne med en tilfredshed på 69 %.
- Det overordnede billede er dog tydeligt: Ordningen opleves som en succes - især blandt dem, den primært er tiltænkt - eleverne og deres forældre.

Styrket trivsel, læring og sociale relationer

- Skolemaden har en tydelig positiv effekt på elevernes trivsel og læring.
- 68 % af eleverne oplever øget koncentration og energi efter måltidet, og 62 % af forældrene vurderer, at det har en positiv indvirkning på deres børns læring.
- Lærerne bakker op om dette billede - 85 % mener, at ordningen styrker elevernes trivsel, og næsten halvdelen oplever øget engagement i undervisningen.
- Det sociale element spiller en central rolle i elevernes oplevelse af ordningen, som beskrives af mange som hyggelig, sjov og fed.

Påvirkning af lærernes arbejdsmiljø vurderes forskelligt

- Skolemadsordningen har en blandet effekt på lærernes arbejdsmiljø.
- I 4.-9. klasse oplever 39 % af lærerne en positiv påvirkning, mens 15 % oplever en negativ effekt - primært som følge af støj og logistik i forbindelse med fællesspisningen.
- Indskolingen er bekymringen mere markant: 63 % af lærerne forventer, at deres arbejdsmiljø vil blive negativt påvirket af en skolemadsordning. Her peger lærerne især på frygten for øget uro.

Ønsker og forslag

- Eleverne efterspørger større portioner og mere varieret mad. Favoritretterne inkluderer kebab, boller i karry og pasta carbonara.
- Forældrene har også mange konkrete forslag. De ønsker mere varierede og udfordrende retter, mindre brug af fars og suppe samt mere næringsrige måltider. Flest forældre foretrækker at få madplanen en uge i forvejen.
- Lærerne i 4.-9. klasse fremhæver også forbedringspunkter: Bedre logistik, mere mættende mad, større mængder og en lavere pris for personale.

Delte meninger om udvidelse

- Blandt forældre til børn i 0.-3. klasse er der stor opbakning til at udvide skolemadsordningen. Hele 92 % svarer, at de helt sikkert eller sandsynligvis vil tilmelde deres barn. Forældrene forventer, at skolemaden vil forbedre både trivsel, læring og spisevaner samt sikre en mere varieret og sund frokost.
- Lærerne i indskolingen er mere skeptiske. 88 % er tilfredse med den nuværende madpakkeordning, og halvdelen har negative forventninger til en skolemadsordning.

Prisen kan være højere

- Forældrene er generelt villige til at betale mere end den nuværende pris på 325 kr. pr. måned. Gennemsnitsprisen, som forældre er villige til at betale, ligger omkring 430-440 kr.

Den samlede analyserapport kan læses i vedhæftede bilag

Skolemadsordning

Skolemadsudvalget er blevet forelagt muligheden for at inkludere 3. klasse i 4.-9. classes skolemadsordning; der kan være

op til 150 siddende elever til spisning i Kultursalen. Det er blevet klarlagt, at 3. klasse kan integreres i skolemadsordningen for 4.-9. klasse, uden at komme i konflikt med gældende brandregler. I forbindelse med skoledagens organisering samt af pædagogiske grunde anbefaler Skolemadsudvalget, at 3. klasse tager del i skolemadsordningen for 4.-9. klasse.

På baggrund af ovenstående konklusioner samt erfaringer fra prøvehandlingerne anbefaler Skolemadsudvalget følgende skolemadsordning på Samsø Skole.

Skolemadsudvalget anbefaler følgende vedrørende skolemadsordning for 0.-2. klasse:

- At 0. klasse og at elever i Oasen ikke deltager i skolemadsordningen.
- At 1. og 2. klasse deltager i skolemadsordningen.
- For nuværende vurderer Skolemadsudvalget, at de optimale rammer for spisesituationen er klasselokalerne, men der skal fortsat arbejdes med at etablere rammer, der kan facilitere en fælles spisesituation.
- At maden serveres i madkasser, og at der både er kolde og lune retter.
- At der ansættes en madassistent, som kan assistere i 1. og 2. klasse i forbindelse med måltidet, fx hjælpe med uddeling af maden, aftørring, oprydning m.m.
- Skolemadsordningen tilbydes fra mandag til fredag.
- For at imødekomme elever og forældres ønske om variation jf. meningsmålingen, samt at give eleverne medindflydelse og et forhold til årstidens råvarer, foreslås det at nedsætte et udvalg bestående af elevrepræsentanter fra de deltagende klassetrin. Udvalget kunne hedde Madpiloterne. Leverandør afholder et møde med Madpiloterne to gange årligt. Faste punkter er evaluering af menu og spisesituation, inputs til menu på baggrund af årstidens råvarer og smagsprøver på nye retter.

Skolemadsudvalget anbefaler følgende vedrørende skolemadsordning for 3.-9. klasse:

- At 3.-9. klasse har mulighed for at deltage i skolemadsordningen.
- At elever i Kompetencecenteret har mulighed for at deltage i skolemadsordningen, hvor skolemaden leveres i madkasser.
- At rammen for spisesituationen er Kultursalen.
- At maden serveres fra buffet. Der er både varme og kolde retter.
- Skolemadsordningen tilbydes fra mandag til fredag.
- For at imødekomme elever og forældres ønske om variation jf. meningsmålingen, samt at give eleverne medindflydelse og et forhold til årstidens råvarer, foreslås det at nedsætte et udvalg bestående af elevrepræsentanter fra de deltagende klassetrin. Udvalget kunne hedde Madpiloterne. Leverandør afholder et møde med Madpiloterne to gange årligt. Faste punkter er evaluering af menu og spisesituation, inputs til menu på baggrund af årstidens råvarer og smagsprøver på nye retter.

Udbudsform

Forvaltningen har modtaget råd og vejledning fra Fællesindkøb Midt i forbindelse med tilbudsarbejdet. Fællesindkøb Midt har præsenteret to muligheder for tilbudsindhentning: a) et offentligt udbud og b) tilbudsindhentning på markedsvilkår.

Ifølge Udbudsloven §7 er sociale og andre specifikke tjenesteydelser, herunder skolemad, på en tærskelværdi under 5.581.350 kr. i kontraktperioden ikke påkrævet et offentligt udbud. Samsø Kommune er således ikke pålagt at gennemføre et offentligt udbud, såfremt kontraktperioden har en længde, så det samlede kontraktbeløb ikke overstiger grænseværdien. Den forventede økonomi på skolemadsordningen er 1.218.000 kr. årligt. Forvaltningen anbefaler derfor at kontrakten forløber over en fireårig periode, således tærskelværdien ikke overstiges. I henhold her til har Fællesindkøb Midt foretaget en vurdering af anbefalingen af Udbudslovens afsnit V (se bilag). Forvaltningen vurderer, at det ikke giver et bredere udvalg af tilbudsgivere, at tilbudsindhentningen er i offentligt udbud. Forvaltningen anbefaler derfor, at tilbud indhentes på markedsvilkår. Forvaltningen anser, at der således er bedre mulighed for lokal forankring og større leveringssikkerhed. For at udarbejde kvalificerede krav og kvalitetskriterier til tilbudsindhentning har Forvaltningen, forud for prøvehandlingernes opstart, undersøgt relevante aktørers holdninger (elever, skolens medarbejdere og forældre) til den kommende skolemadsordning. Undersøgelsen viser overordnet, at det er væsentligt, at skolemaden er sund og varieret. Endvidere viser analysen, at den fysiske organisering af skolemaden er helt central for, at skolens medarbejdere ikke pålægges ekstra opgaver, at undervisningen ikke forstyrres og at eleverne får tid til at spise. Skolemadsudvalget påpeger særskilt, at der er en forventning om, at det er leverandøren, der har ansvaret for en vellykket organisering, som indebærer både servering af og oprydning efter maden. Erfaringen viser, at både forældre og medarbejdere på skolen har en forventning om bæredygtighed i skolemadsordningen. Dette forstået som, at den kommende leverandør bør være

opmærksom på minimering af madspild, genbrug af service, brug af lokale og/eller økologiske råvarer i et omfang, som er praktisk og realistisk muligt. På baggrund af undersøgelsens konklusioner og viden fra andre skolemadsordninger præsenteres herunder Forvaltningens anbefalinger til tilbudsspecifikationer samt en opdeling mellem henholdsvis krav og kvalitetskriterier i tilbudsmaterialet. Krav skal forstås som forudsætninger for at tilbudsgiver kommer i betragtning, og kvalitetskriterier er områder, hvor det betragtes som positivt, hvis tilbudsgiver efterlever disse i størst mulig grad.

Nuværende leverandør

SamBiosen har varetaget skolemadsordningen siden oktober 2023. Forvaltningen har anmodet Fællesindkøb Midt om at vurdere, om Samsø Kommunes tilskud til SamBiosen har konkurrenceforvridende effekt og dermed giver SamBiosen en uretmæssig fordel i forhold til andre potentielle leverandører. Under antagelse af at driftstilskuddet til SamBiosen er separat fra cafeens drift og at cafeen derfor selv afholder udgifter til inventar, løsøre, forbrugsomkostninger osv., vurderer Fællesindkøb Midt, at driftstilskuddet ikke har indflydelse på, om SamBiosen har haft en eller vil få en uretmæssig fordel som leverandør. Forvaltningen kan oplyse at SamBiosens café lever op til ovenstående kriterier.

In-house aftaler

I Konkurrence- og Forbrugerstyrelsens vejledning om udbudsreglerne pkt. 4.6.1 angives det, at aftaler mellem to separate enheder indenfor samme ordregiver, og som derfor udføres af ordregivers eget personale, ikke er omgivet af udbudsloven. Dette vil sige, at Samsø Køkken, inden udbuddet offentliggøres, kan tilkendegive, om de ønsker en andel. Forvaltningschefen for Social, Sundhed og Beskæftigelse har tilkendegivet, at Samsø Køkken ønsker 20 % af andelen, hvilket betyder at de resterende 80 % sendes i udbud.

Forvaltningens anbefalinger til kravsspecifikationer

- Tilbudsgiver skal stille et tilmeldings- og betalingsystem til rådighed samt drifte det.
- Tilbudsgiver skal efterleve den fastsatte økonomiske ramme. Rammen udgøres af et årligt kommunalt tilskud og ved forældrebetaling. Til anvendelse i tilbudsevalueringen skal enhedspris pr. måltid fremgå.
- Tilbudsgiver skal beskrive, hvorledes man vil sikre leveringssikkerhed i aftaleperioden. Dette er for eksempel i forhold til sygdom eller andre uventede omstændigheder.
- Tilbudsgiver skal dokumentere fødevarerogdkendelse.
- Tilbudsgiver skal, i samarbejde med Samsø Skole, sikre en velorganiseret levering, servering og organisering af maden, hvilket indebærer at leverandøren er til stede på skolen mindst én time i forbindelse med udlevering og oprydning af maden.
- Tilbudsgiver skal fremsende opdaterede deltagerlister til skolen.
- Maden skal imødekomme fødevarerallergikere, kulturelle hensyn og vegetarer/veganere.
- Tilbudsgiver skal kunne dokumentere at have relevant erfaring i form af mindst en sammenlignelig reference indenfor de seneste 5 år regnet fra tidspunktet for tilbudsfristen. Ved sammenlignelige referencer forstås opgaver indenfor samme fagområde, dvs. produktion og levering af mad til skoler og/eller arbejdspladser og/eller større forsamlinger.
- Kontrakten forløber over en fireårig periode.
- Der afvikles to årlige evalueringsmøder mellem forvaltningen, skoleledelse og leverandør. Forvaltningen er ansvarlig for mødeindkaldelse og referat.
- Der nedsættes et udvalg bestående af elevrepræsentanter fra de deltagende klassetrin. Udvalget kunne hedde Madpiloterne. Leverandør afholder et møde med Madpiloterne to gange årligt. Faste punkter er evaluering af menu og spisesituation, inputs til menu på baggrund af årstidens råvarer og smagsprøver på nye retter.

Forvaltningens anbefalinger til kvalitetskriterier

- Måltidet skal tage udgangspunkt i de officielle kostråd til skolemad.
- Tilbudsgiver skal gøre brug af årstidsbestemte lokale og/eller økologiske råvarer i produktionen af skolemaden i et omfang, som er praktisk og realistisk muligt.
- Det betragtes som positivt, at maden består af både varme og kolde retter.
- Det forventes, at leverandøren har fokus på madspild samt bæredygtigt service (tallerkner og bestik m.m.).
- Tilbudsgiver skal offentliggøre kommende menu for en uge ad gangen
- Tilbudsgiver skal etablere elevudvalget, Madpiloterne, og være tovholder for udvalget jf. ovenstående beskrivelse.

Tilbudsevaluering

Forvaltningen identificerer det mest fordelagtige tilbud på baggrund af tildelingskriteriets bedste forhold mellem pris og kvalitet. Nedenstående underkriterier er forvaltningens anbefaling til den vægtning, der lægges til grund for tildeling af

rammeaftalen.

Kriterier	Vægtning
Pris	30 %
Kvalitet*	70 %

*Kvalitet henviser til ovenstående kvalitetskriterier.

Tids- og procesplan

Tilbudsindhentningen gennemføres efter nedenstående vejledende tidsplan:	Tidspunkt
Invitation afsendt til Tilbudsgiver/ annoncering offentliggjort	19.06.2025
Frist for at stille spørgsmål	25.06.2025
Sidste dag for besvarelse af spørgsmål	30.06.2025
Frist for aflevering af tilbud	14.07.2025, kl. 12.00
Forvaltningen vurderer og indstiller indkomne tilbud til politisk behandling	Primo august 2025
Valg af leverandør besluttet politisk (KB)	26.08.2025
Forventet aftaleindgåelse	29.08.2025
Leveringstidspunkt/Aftalestart	01.10.2025
Evaluering med Skolemadsudvalget	15.01.2026

Forlængelse af aftaler

Aftale med nuværende leverandør udløber 30. juni 2025. For at kunne køre processen vedrørende udbud, behandling og beslutning vedrørende indkomne tilbud fra tilbudsgiver anmoder Forvaltningen om, at nuværende aftale forlænges til og med tirsdag d. 30. september 2025.

Økonomi og personale

Årlig udgift	kr.
SamBiosen kontrakt (11 md.)	1.155.000
Madassistent	50.000
Levering af skolemad	33.000
Tilskud økonomisk friplads	22.000
Buffer (inventar/service)	80.000
Øvrige udgifter	24.000
Samlede forv. kom. udgifter	1.364.000
Budget 2025	1.364.000

Elevbetaling (230 børn x 338 kr./md.)	855.140
---------------------------------------	---------

Samlet budget til skolemad	2.219.140
-----------------------------------	------------------

Der er i 2025 afsat et budget til drift af skolemadsordningen på i alt 1.346.000 kr. Budgettet dækker betalingen til leverandøren for levering af skolemad i 11 måneder årligt. Der er afsat budget til dækning af ansøgning om økonomisk friplads. Dertil kommer et budget til investering i og udskiftning af grej og service samt andre mindre udgifter forbundet med driften af skolemadsordningen.

Foruden det kommunale tilskud, finansieres skolemaden af en elevbetaling. Taksten for elevbetalingen er på 325 kr.pr. md. frem til 1. august, hvorefter den fremskrives til 338 kr. pr. md. Der betales for skolemaden i 11 måneder årligt. Det er Kommunalbestyrelsen som beslutter taksten på elevbetalingen. Dette sker årligt i forbindelse med budgetlægningen, hvor samtlige af de kommunale takster behandles.

Udvidelsen af skolemadsordningen, så den også omfatter 1. og 2. klasse, vil som udgangspunkt kunne dækkes af elevbetalingen, da denne primært dækker råvareomkostningerne. Omkostningerne forbundet med en madassistent forventes at være 40-50.000 kr. årligt. Denne udgift forventes at kunne afholdes indenfor det afsatte skolemadsbudget. Dette skyldes, at der ikke har været søgning til økonomiske fripladser siden etableringen af skolemadsordningen.

Tidligere beslutninger

18.06.2024, KB-sag nr. 584: Skolemadsordning på Samsø Skole
14.05.2024, KB-sag nr. 567: Evaluering af prøvehandling 3a i forbindelse med skolemadsordning
09.04.2024, KB-sag nr. 539: Evaluering af prøvehandling 2 i forbindelse med skolemadsordning
05.03.2024, KB-sag nr. 509: Evaluering af prøvehandling 1 i forbindelse med skolemadsordning
12.12.2023, KB-sag nr. 445: Ændring af prøvehandling i forbindelse med skolemadsordning på Samsø Skole
29.08.2023, KB-sag nr. 380: Prøvehandling vedrørende skolemadsordning på Samsø Skole
20.06.2023, KB-sag nr. 359: Anmodning om opstartsmidler til skolemadsprøveordning
07.03.2023, BU-sag nr. 194: Betingelser for tilbudsindhentning vedrørende skolemadsordning på Samsø Skole
28.02.2023, KB-sag nr. 291: Undersøgelhedsdesign til skolemadsundersøgelse på Samsø Skole
11.10.2022, KB-sag nr. 213: Behandling af Budget 2023 og overslagsår 2024, 2025 og 2026. Herunder fokuspunkt nummer 2: skolemadsordning på Samsø Skole
05.04.2022, BU-sag nr. 52: Skolemadsordning
11.08.2015, SKU-sag nr. 324: Beslutning om retningslinjer for anvendelse af Kultursalen samt området omkring Kultursalen

Dialog og høringer

Skolemadsudvalget har været inddraget i sagens forberedelse. Skolebestyrelsen for Samsø Skole er anmodet om høringssvar i forbindelse med sagen. Høringssvar uddeles på mødet.

Aktuel beslutning på Børne- og Kulturudvalget 27-05-2025

Høringssvar fra Skolebestyrelsen, fremsendt til udvalget forud for mødet, vedhæftes protokollen. Det indstilles, at der etableres en skolemadsordning for 1.-9. klasse på Samsø Skole jf. Skolemadsudvalgets anbefalinger (Løsningsmulighed 1). Der tilbydes ikke skolemadsordning for 0. klasse samt elever i Oasen på Samsø Skole jf. Skolemadsudvalgets anbefalinger (Løsningsmulighed 2). Sagen sendes ikke i udbud. Nuværende leverandøraftale, på baggrund af forvaltningens krav og kvalitetskriterier, fortsætter. Aftalen gælder frem til 30. juni 2029 (Løsningsmulighed 10).

Bilag

Nyt bilag: Skolebestyrelsens høringssvar til rammerne for en skolemadsordning

FællesIndkøbMidt_Udbudslov

Evaluering af skolemadsordning i Samsø Kommune 14-05-2025

Punkt 533: Folkeskolens kvalitetsprogram – BU-ØU-KB

S2025-1052

Problemstilling

Der orienteres om kvalitetsprogrammet 'Frihed og fordybelse' for folkeskolen.

Løsningsmuligheder og indstilling

Forvaltningschefen for Børn, Unge og Kultur indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Den 19. marts 2024 vedtog et bredt flertal kvalitetsprogrammet Frihed og fordybelse for folkeskolen. Formålet er at reducere den centrale styring - så færre beslutninger træffes på Christiansborg, mens flere afgørelser flyttes tættere på lokalsamfundet. Programmet indeholder i alt 33 initiativer, som er inddelt i tre hovedområder:

1. Frisættelse af folkeskolen og øget indflydelse for skolebestyrelserne

- Læreplanreform: Fornyelse og forenkling af folkeskolens læreplaner samt lempelse af kravene i Fælles Mål.
- Skoledag og undervisning: Mulighed for kortere skoledage og fjernelse af obligatorisk understøttende undervisning.
- Lokale beslutninger: Frihed til at træffe beslutninger om blandt andet elevens fysiske bevægelse i skolen.
- Fjernelse af centrale krav: Afskaffelse af krav om lektiehjælp, faglig fordybelse, fuld kompetencedækning i indskoling, obligatorisk projektopgave i 9. klasse samt læseplaner.
- Nye muligheder: Indførelse af karakterer på 6. og 7. klassetrin og bedre inddragelse af frivillige foreninger.
- Samarbejdsredskaber: Forbedret anvendelse af Aula, inklusiv en arbejdsgruppe, der udarbejder anbefalinger til et godt skole-hjem-samarbejde.
- Lokal repræsentation: Inkludering af lokale erhvervsrepræsentanter i skolebestyrelsen, mulighed for deltagelse i skoleudviklingssamtaler samt særligt målrettet kompetenceudvikling for skolebestyrelserne.
- Kvalitetssikring: Serviceeftersyn af Kvalitetstilsynet og en overordnet frihedskampagne.

2. Mere praktisk undervisning og valgfrihed for de ældre elever

- Juniormesterlære: Indførelse af en juniormesterlæreordning i udskoling.
- Investeringer: En markant investering i bedre faglokaler samt en halv milliard kroner til bøger.
- Faglig diversitet: Øget fokus på praktiske fag med større valgfrihed, herunder mulighed for valgfag uden for den normale undervisningstid.
- Nye fag: Teknologiforståelse introduceres som en ny faglighed.
- Undervisningsstruktur: Ny timetalsfordeling og lettelse af prøvetrykket i folkeskolen.
- Erhvervspraktik: Sikring af, at alle elever får mulighed for erhvervspraktik.

3. Ro og rammer - nødvendigt for nogle, godt for alle

- Målrettet indsats: Forstærket indsats for de elever, der har brug for ekstra støtte i dansk og matematik.
- Klassestøtte: Præcisering af støtteregler, så hele klassen kan få hjælp, når det er nødvendigt.
- Ekspertgruppe: Et lovforberedende ekspertteam fastlægger regler for inklusions- og specialundervisningsområdet.
- Pædagogisk udvikling: Kompetenceudvikling i specialpædagogik og klasseledelse samt flere pædagogiske ressourcer tæt på eleverne.
- Indsatsplan: Udarbejdelse af en klar pædagogisk indsatsplan.
- Afskaffede tests: Fjernelse af kravet om intelligenstests.
- Digitalt tilbud: Afprøvning af online-undervisning for børn med langvarigt, bekymrende fravær og samtidig en undersøgelse af dette fravær.
- Trivselsinitiativer: Drøftelse af Trivselskommissionens anbefalinger med hensyn til deres relevans for folkeskolen.

Beskrivelse af udvalgte initiativer i Folkeskolens kvalitetsprogram for skoleåret 2024/2025

Lempede bindinger i Fælles Mål

- Fra den 1. januar 2025 er lærerne på Samsø Skole ikke længere bundet af de 866 færdigheds- og vidensområder i deres planlægning af undervisningen.
- Samsø Skole kan allerede i skoleåret 2024/2025 ændre praksis.

Afskaffelse af krav om intelligenstag

- Fra den 1. januar 2025 skal Samsø Skole screene elever i 1. klasse, som skolens leder vurderer udviser tegn på høj begavelse. Screeningen kan udskydes til 2. klassetrin, hvis elevens modenhed taler for det.
- Der kan tilbydes intelligenstag til elever, der viser tegn på høj begavelse - dog uden krav.

Beskrivelse af udvalgte initiativer i Folkeskolens kvalitetsprogram for skoleåret 2025/2026

Juniorlærere i uddannelsen

- Samsø Kommune skal oprette et tilbud om juniorlærere.
- Mulige scenarier for, hvordan juniorlærere håndteres, udarbejdes i samarbejde med den kommunale ungeindsats (KUI).

Erhvervspraktik for alle

- Samsø Skole skal etablere obligatorisk erhvervspraktik for elever i enten 7.-8. eller 9. klasse.
- Indsatsen tilrettelægges i samarbejde med UU-vejleder (Ungdommens Uddannelsesvejledning). Det er besluttet, at den obligatoriske erhvervspraktik finder sted i 9. klasse.

Lokalt valgfag i overgange mellem klassetrin

- Samsø Skole skal oprette lokale valgfag. Der udbydes seks lokale valghold til 7., 8. og 9. klasse.

Mulighed for karakterer på 6. og 7. klassetrin

- Samsø Skole kan, efter godkendelse fra skoleleder og skolebestyrelse, træffe beslutning om at indføre karakterer i 6. og 7. klasse.
- Skolebestyrelsen tager stilling til dette ved deres juni-møde.

Ret til at skolebestyrelsen deltager i skoleudviklingssamtalen

- Samsø Kommune skal tilbyde en forældrevalgt repræsentant i Samsø Skoles bestyrelse, som kan deltage i skoleudviklingssamtalerne.

Frihed til kortere skoledage og afskaffelse af understøttende undervisning (timebank)

- Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til skoledagens længde for at sikre en politisk forankret bevillingsramme for Samsø Skole og de fritidstilbud, eleverne benytter efter skoletid. På Kommunalbestyrelsesmøde d. 17. maj 2022 under pkt. 139 blev en ændring af Samsø Skoles timeplaner vedtaget, således at skoledagens længde blev afkortet. Skoleåret planlægges fortsat på baggrund af denne beslutning.

Samsø Skole står overfor lederskift og på den baggrund har forvaltningen vurderet, at indfasningen af initiativerne finder sted over to eller flere skoleår.

Se bilag for den fulde oversigt over initiativer.

Økonomi og personale

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Tidligere beslutninger

Sagen har ikke tidligere været behandlet politisk.

Dialog og høringer

Der har ikke været inddragelse af andre i sagens forberedelse.

Aktuel beslutning på Børne- og Kulturudvalget 27-05-2025

Tages til efterretning.

Bilag

Faktaark_Investeringerifolkeskolen

Faktaark_Initiativer_Folkeskolenskvalitetprogram

Aftale om folkeskolens kvalitetsprogram

Punkt 534: Orientering om status på udmøntning af engangsbevillinger maj 2025 - SU-BU-TU-ØU-KB

S2025-1152

Problemstilling

Forvaltningen orienterer om den overordnede status for arbejdet med kommunalbestyrelsens beslutninger vedrørende engangsbevillinger og fokusområder.

Løsningsmuligheder og indstilling

Chefgruppen anbefaler, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har besluttet, at forvaltningen to gange årligt udarbejder en ajourført oversigt over engangsbevillinger og fokusområder. I vedlagte bilag er vist det afsatte beløb, status for implementeringen samt en kort uddybende tekst.

Økonomi og personale

Økonomien er afsat i kommunens budgetter.

Tidligere beslutninger

24. juni 2020 KB-546: Status på udmøntning af engangsbevillinger TU-EBU-SKU-ØU-KB

Dialog og høringer

Der har ikke været inddraget andre i sagens forberedelse.

Beslutning på Social- og Beskæftigelsesudvalget 26-05-2025

Søren Wiese var fraværende under dette punkt.

Orienteringen blev taget til efterretning.

Aktuel beslutning på Børne- og Kulturudvalget 27-05-2025

Tages til efterretning.

Bilag

juni 2025 status engangsbevillinger

Punkt 535: Orientering om Børne- og Kulturudvalgets årsplan 2025 - BU 27. maj 2025

S2022-15827

Problemstilling

Forvaltningschefen for Børn, Unge og Kultur forelægger årsplan 2025 for Børne- og Kulturudvalget til efterretning.

Løsningsmuligheder og indstilling

Forvaltningschefen for Børn, Unge og Kultur forelægger årsplan for Børne- og Kulturudvalget, at årsplan 2025 for Børne- og Kulturudvalget tages til efterretning

Sagsfremstilling

På Social- og Kulturudvalgets møde den 12. maj 2020 godkendte udvalget forslag fra forvaltningscheferne for Børn, Unge og Kultur og Social, Sundhed og Beskæftigelse om en årsplan for udvalget.

Årsplanen skal medvirke til i endnu højere grad at kunne forventningsafstemme, planlægge, fastholde deadlines og kvalitetssikre udvalgets betjening.

Årsplanen skal bidrage til, på dynamisk vis, at drøfte og godkende indholdet i udvalgets dagsorden.

Økonomi og personale

Løsningsforslaget har ingen økonomiske konsekvenser.

Tidligere beslutninger

12.05.2020, SKU-sag nr. 427: Godkendelse af forslag til Social- og Kulturudvalgets årsplan som fast punkt på udvalgets dagsordener.

Dialog og høringer

Der har ikke været inddragelse af andre i sagens forberedelse.

Aktuel beslutning på Børne- og Kulturudvalget 27-05-2025

Tages til efterretning.

Bilag

Årsplan_BU_Maj_2025 - BU 27. maj 2025

Punkt 536: Meddelelser fra formanden - 27. maj 2025

S2021-6240

Sagsfremstilling

Meddelelser fra formanden på mødet den 27. maj 2025.

Aktuel beslutning på Børne- og Kulturudvalget 27-05-2025

Formanden orienterede om:

- Offentliggørelse af den nationale trivselsmåling for Folkeskoler kommer i oktober.
- Realskolen - sag på Teknisk Udvalg.
- Dialogmødet den 3. juni - lokation bliver i kantinen.
- Invitation fra Falkecentret til at komme på besøg den 18. august kl. 15.30.

Punkt 537: Meddelelser vedr. trufne formandsbeslutninger - 27. maj 2025

S2021-6240

Sagsfremstilling

Meddelelser vedr. trufne formandsbeslutninger - 27. maj 2025.

Aktuel beslutning på Børne- og Kulturudvalget 27-05-2025

Ingen.

Punkt 538: Øvrige meddelelser - 27. maj 2025

S2021-6240

Sagsfremstilling

Øvrige meddelelser på mødet den 27. maj 2025.

Aktuel beslutning på Børne- og Kulturudvalget 27-05-2025

Ingen.

Punkt 539: Lukket: Meddelelser fra formanden - 27. maj 2025

S2021-6240

**Punkt 540: Lukket: Meddelelser vedr. trufne formandsbeslutninger - 27.
maj 2025**

S2021-6240

Punkt 541: Lukket: Øvrige meddelelser - 27. maj 2025

S2021-6240