

REFERAT Social- og Kulturudvalget 2006-2020 d. 15-08-2017

Mødedato Tirsdag d. 15. august 2017 kl. 00:00

Mødested

Indholdsfortegnelse

Orientering om Kulturby 2017 tilskud til Samsø Bæredygtighedsfestival - SKU - ØU - KB.....	3
Beslutning.....	4
Dialogmøde med Moesgaard Museum/Samsø Museum - SKU.....	5
Beslutning.....	7
Godkendelse af budgetopfølgning for det Sociale område pr. 31.07.2017 SKU- ØU-KB.....	8
Beslutning.....	10
Godkendelse af budgetopfølgning pr. 30.06.2017 - SKU - ØU - KB.....	11
Beslutning.....	13
Godkendelse af revisionsberetning for 2016 vedr. sociale og beskæftigelsesrettede udgifter der er o	14
Beslutning.....	16
Godkendelse af Risikobaseret tilsyn i Hjemmesygeplejen SKU- ØU-KB.....	17
Beslutning.....	21
Godkendelse af samarbejdsaftale om infektionshygiejne - SKU - ØU - KB.....	22
Beslutning.....	24
Godkendelse af bestyrelsesmedlems udtrædelse af Skolebestyrelsen SKU- ØU-KB.....	25
Beslutning.....	26
Orientering om Seniorrådets forretningsorden SKU- ØU-KB.....	27
Beslutning.....	28
Meddelelser fra formanden - 15. august 2017.....	29
Beslutning.....	30
Meddelelse vedr. trufne formandsbeslutninger - 15. august 2017.....	31
Beslutning.....	32
Eventuelt - 15. august 2017.....	33
Beslutning.....	34
Lukket: Lukket punkt.....	35
Lukket: Lukket punkt.....	36
Lukket: Lukket punkt.....	37
Lukket: Lukket punkt.....	38
Lukket: Lukket punkt.....	39
Lukket: Lukket punkt.....	40
Lukket: Lukket punkt.....	41
Lukket: Lukket punkt.....	42

Punkt 750: Orientering om Kulturby 2017 tilskud til Samsø Bæredygtighedsfestival - SKU - ØU - KB

Orientering om Kulturby 2017 tilskud til Samsø Bæredygtighedsfestival - SKU - ØU - KB

750. Orientering om Kulturby 2017 tilskud til Samsø Bæredygtighedsfestival - SKU - ØU - KB

Sagsnr.: 741-2017-3386

Dok.nr.: 741-2017-18434

Sagsbeh.: ML

Åbent

Problemstilling:

Kommunalbestyrelsen fik på mødet den 20. juni 2017, sagsnr. 741-2017-2395, en orientering om Kulturby 2017 og Samsø Kommunes Return on Investment (ROI). Kommunalbestyrelsen tog orienteringen til efterretning, dog ønskes en uddybende orientering om den angivne bevilling på 156.000 kr. i 2017 til Bæredygtighedsfestivalen.

Sagsfremstilling:

ROI i forbindelse med Kulturby 2017 er for Samsø Kommune beregnet til 727.895 kr. svarende til 522 % af kommunens investering på 139.405 kr. i årene til og med 2017.

Samsø Energiakademi har modtaget et tilskud på 250.000 kr. til afholdelse af en bæredygtighedsfestival. Beløbet udgør en stor andel af Samsø Kommunes samlede ROI, og Samsø Energiakademi er den modtager af tilskud fra Kulturbyen fra Samsø Kommune, der har modtaget det største samlede beløb. Kommunalbestyrelsen ønskede derfor en uddybende orientering om dette projekt.

Samsø Energiakademi har til brug for den uddybende orientering fremsendt ansøgning til Kulturby 2017, tilsagn fra Kulturby 2017 samt budget for bæredygtighedsfestival med tilhørende bilag, se bilag. Samsø Energiakademi er inviteret til at deltage i orienteringspunktet på Social- og Kulturudvalgets møde den 15. august 2017 kl 13.00 – 13.30 til drøftelse af projektet.

Udtalelser fra andre afdelinger/instanser:

Samsø Energiakademi har fremsendt bilag til sagen.

Lovgrundlag:

Ikke relevant.

Høring/partshøring:

Samsø Energiakademi har haft sagsfremstilling til gennemsyn.

Løsningsmuligheder:

Ikke relevant.

Økonomi:

Ikke relevant.

Andre konsekvenser:

Ikke relevant.

Indstilling:

Chefgruppen indstiller orienteringen taget til efterretning.

Bilag

741-2017-18428	Ansøgningstekst EU kulturby bæredygtighedsfestival
741-2017-18431	Budget Bæredygtighedsfestivan Kulturby 2017
741-2017-18430	Beevillings tekst Kulturby 2017 Bæredygtighedsfestival
741-2017-18429	Forklaring bæredygtighedsfestival

Punkt 750: Beslutning

Beslutning i Social- og Kulturudvalget 2014 - 2017, den 15. august 2017:

Fraværende: Michael Kristensen

Udvalget havde en god drøftelse med Energiakademiet og tog orienteringen til efterretning.

Punkt 751: Dialogmøde med Moesgaard Museum/Samsø Museum - SKU

Dialogmøde med Moesgaard Museum/Samsø Museum - SKU

751. Dialogmøde med Moesgaard Museum/Samsø Museum - SKU

Sagsnr.: 741-2017-3389

Dok.nr.: 741-2017-18461

Sagsbeh.: ML

Åbent

Problemstilling:

Jævnfør aftale mellem Samsø Kommune og Moesgaard Museum af den 13. december 2015 afholdes et årligt dialogmøde mellem Moesgaard Museum og Samsø Kommunes kulturudvalg.

Sagsfremstilling:

Moesgaard Museum er inviteret til det årlige dialogmøde den 15. august 2017, hvor bl.a. aktivitetsplan for Samsø Museum, opfølgning på resultatkontrakt, regnskab og budget drøftes.

Der er følgende dagsorden for dialogmødet:

1. Status på aktiviteter Samsø Museum 2016.
2. Aktivitetsplan for Samsø Museum for 2017 + 2018.
3. Status på bevarelse og ajourføring af samlinger
4. Status på bygning af Magasin
5. Fremtidige visioner for Samsø Museum
6. Årsrapport og budget for Moesgaard Museum – herunder en drøftelse af økonomi for Samsø Museum
7. Status på udvendig vedligeholdelse – Samsø Museum og Beyergården.
8. Drøftelse af Samsø Kommunes ønske om to årlige møder, samt fastsættelse af næste dialogmøde.
9. Øvrige emner til drøftelse.
10. Evt.

Moesgaard Museum har fremsendt årsrapport og budget, se bilag. Endvidere er samdriftsaftale og aftale mellem Samsø Kommune og Moesgaard Museum vedlagt som bilag.

Lovgrundlag:

Ikke relevant.

Høring/partshøring:

Ikke relevant.

Historik:

Moesgaard og Økomuseum Samsø er pr. 1. december 2015 fusioneret, således at Økomuseum Samsø er en integreret del af den selvejende institution, Moesgaard Museum. Der er indgået en samdriftsaftale gældende fra den 1. december 2015 og løber uopsigeligt til den 31. december 2018. Såfremt aftalen ikke er opsagt skriftligt senest den 30. juni i opsigelsesåret forlænges aftalen yderligere i fire år.

Faglige overvejelser:

Samsø Museum har stor betydning for øen, dels som kulturinstitution for øens borgere, dels som oplevelsescenter for øens mange turister. Der er en stor frivillig indsats forankret i museumsforeningen Samsø i forbindelse med Samsø Museum, der bevirker at der løbende er aktivitet.

Løsningsmuligheder:

Ikke relevant.

Indstilling:

Chefgruppen indstiller til politisk drøftelse.

Bilag

741- Årsrapport 2016
2017-
18453

741- Realiseret 2016, budget 2017 samt prognose 2018
2017-
18454

741- Oversigt over planlagte aktiviteter 2017 samt 2018_Samsø Museum (002)
2017-
18459

741- 741_2016_11423_UNDESKREVET_ALLE_PARTER___Samdriftsaftale_vedr._M
2017-
18456

741- 741_2016_18203_UNDESKREVET_ALLE_PARTER_Samarbejdsaftale_mellem_S
2017-
18455

Punkt 751: Beslutning

Beslutning i Social- og Kulturudvalget 2014 - 2017, den 15. august 2017:

Fraværende: Ingen

Moesgaard Museum orienterede udvalget i henhold til fremsendte dagsorden. Moesgaard er i gang med at gennemgå samlingerne og sikre registrering. Der arbejdes med en langsigtet plan for Samsø Museum med såvel bygninger, aktiviteter og bemanning.

Der er tre hovedmålgrupper: Samsinger, turister/besøgende samt børn og unge. Moesgaard vil gerne i forbindelse med Samsø Museum arbejde med Samsøs rolle i Vikingetiden samt Samsøs historie i slutningen af 1800'tallet og begyndelsen af 1900'tallet. Næste dialogmøde afholdes på ordinær SKU møde i maj 2018.

Punkt 752: Godkendelse af budgetopfølgning for det Sociale område pr. 31.07.2017 | SKU- ØU-KB

Godkendelse af budgetopfølgning for det Sociale område pr. 31.07.2017 | SKU- ØU-KB

752. Godkendelse af budgetopfølgning for det Sociale område pr. 31.07.2017 | SKU- ØU-KB

Sagsnr.: 741-2017-68

Dok.nr.: 741-2017-18481

Sagsbeh.: MVT

Åbent

Problemstilling:

Resultatet af budgetopfølgningen pr. 31.07.2017 for det Sociale område fremlægges hermed til politisk godkendelse.

Sagsfremstilling:

Jævnfør Kommunalbestyrelsens beslutning fra maj 2016 fremlægges der månedlige budgetopfølgninger for det sociale område.

Opfølgningen pr. 31.07.2017 viser

- **Mellem Kommunale betalinger** - En sag med mellemkommunal afregning har medført et større pasningsbehov pga. demens og dermed kraftigt stigning i afregningen som pt. ligger over 200 tkr. om måneden. Der kan evt. tilføres bevilling fra Socialpuljen. Omvendt forventes der pt. et salg på 4 helårsplejecenterpladser til andre kommuner, hvilket er mere end oprindelig budgetlagt. Den samlede merudgift skønnes pt. til 500 tkr.
- **Jobcenter** - Der må forventes forskydninger ifht. udgifter og de indtægter der er ifm. STV projektet i Jobcenteret.
- **Familieafdeling** - Ved gennemgang af de nuværende sager på anbringelsesområdet forventes budgettet overholdt.
- **Stab i Sundhed, Støtte og Omsorg** – der estimeres pt. med et overskud på løn pga. af den vakante Afdelingschefstilling. Stillingen genbesættes ikke inden der er truffet pol. beslutning om den kommunale organisationsstruktur.
- **Kildemosen** - Der estimeres med fortsat med et merforbrug på 500.000 kr.
- **Hjemmeplejen** – Der har været en positiv udvikling i visitationen for personlig pleje og praktisk hjælp på det sidste. Forventning til årsresultatet er derfor justeret i positiv retning. Det betyder, at der pt. estimeres med et underskud på lønudgifterne på 1mio kr.
- **Hjemmesygeplejen** – På grund af nødvendige ansættelser er der udsigt til et øget underskud, en udvikling som var forventet allerede ved sidste budgetopfølgning. Merforbruget estimeres til 850.000 tkr. Det er ikke muligt, at der med nuværende normering afspadseres og derfor udbetales der overtimer. Der er intet der på nuværende tidspunkt indikerer et fald i ydelserne.
- **Socialpuljen** - puljen er budgetsat til 4.961.000 kr. Der er pt. ingen børnesager på vej. Dog er der på kontoen Mellemkommunale afregninger en borger med større pasningsbehov, denne ekstra udgift kan eventuelt afregnes med Socialpuljen.

Faglige overvejelser:

Der arbejdes fortsat med implementering af allerede besluttede og iværksatte indsatser.

Udtalelser fra andre afdelinger/instanser:

Ikke relevant.

Lovgrundlag:

Bekendtgørelse om kommunens budget- og regnskabsvæsen, revision.

Høring/partshøring:

Ikke relevant.

Historik:

Kommunalbestyrelsen besluttede den 24. maj 2016, at der fremlægges månedlige budgetopfølgninger for det Sociale område.

Løsningsmuligheder:

1. Budgetopfølgningen for det Sociale område pr. 31.07.2017 godkendes
2. Budgetopfølgningen for det Sociale område pr. 31.07.2017 godkendes med bemærkninger
3. Budgetopfølgningen for det Sociale område pr. 31.07.2017 godkendes ikke

Økonomi:

Der er vedlagt økonomisk oversigt, som viser status for budgetopfølgningen for det Sociale område pr. 31.07.2017. Opmærksomhedspunkterne er markeret med gult.

Andre konsekvenser:

Ikke relevant.

Indstilling:

Chefgruppen indstiller, at budgetopfølgningen for det Sociale område pr. 31.07.2017 godkendes (Løsningsforslag 1).

Bilag

741-2017-18485

Økonomisk oversigt Sociallforvaltning 31. juli 2017

Punkt 752: Beslutning

Beslutning i Social- og Kulturudvalget 2014 - 2017, den 15. august 2017:

Fraværende: Ingen

Udvalget indstiller løsning 1 og tog orienteringen til efterretning. Udvalget ønsker fortsat at følge budgettet tæt.

Punkt 753: Godkendelse af budgetopfølgning pr. 30.06.2017 - SKU - ØU - KB

Godkendelse af budgetopfølgning pr. 30.06.2017 - SKU - ØU - KB

753. Godkendelse af budgetopfølgning pr. 30.06.2017 - SKU - ØU - KB

Sagsnr.: 741-2017-68

Dok.nr.: 741-2017-18552

Sagsbeh.: AJA

Åbent

Problemstilling:

Resultatet af budgetopfølgningen pr. 30.06.2017 fremlægges hermed til politisk godkendelse.

Sagsfremstilling:

Budgetopfølgningen viser skøn for det forventede regnskab for hele 2017 på driften.

Regering og Folketing har fastsat en ramme for kommunernes serviceudgifter (servicerammen) for 2017. Hvis kommunerne samlet set overskrider servicerammen, medfører det økonomisk straf til kommunerne (betinget bloktilskud). Det er derfor vigtigt, at kommunens samlede forbrug på serviceområdet ikke bliver større end det oprindelige budget for 2017.

Serviceudgifter består f.eks. af dagpasning, skoler, ældre- og store dele af sundhedsområdet, det specialiserede socialområdet og administrationen.

De brugerfinansierede områder (f.eks. affaldshåndtering) og overførselsområdet er ikke en del af serviceudgifterne. Overførselsområdet udgøres af f.eks. førtidspension, kontanthjælp, boligsikring, sygedagpenge, løntilskud til personer i fleksjob og dagpenge til forsikrede ledige. Udgifter til aktivitetsbestemt medfinansiering af regionale sundhedsudgifter ikke længere en del af serviceudgifterne.

Jf. den politiske organisationsstruktur har SKU ansvaret for bevillingsopfølgning for Børn-, Unge- og Socialforvaltningen samt Folkeoplysning, bibliotek og Kultur. Det er derfor også kun disse områder som er omfattet af budgetopfølgningen for SKU. ØU behandler til sidst budgetopfølgning for samtlige forvaltninger / områder. Indstillinger fra fagudvalgene medtages ligeledes til behandling i ØU.

Budgetopfølgningen er udarbejdet af økonomiafdelingen og forvaltningscheferne i fællesskab. Budgetopfølgningen fremlægges af chefgruppen.

Samsø Kommune	Forbrug JAN -JUN 2017	Korr. budget 2017	Rest. korr. budget 2017	Forbrugs % 2017	Forventet over-/underskud
	DKK	DKK	DKK		DKK
SKU	100.407.607	207.106.000	106.698.393	48	-3.669.680
Social & Beskæftigelse	73.893.413	149.471.000	75.577.587	49	-3.669.680
Børn & Unge	24.922.997	53.728.000	28.805.003	46	0
Erhverv, Turisme & Kultur - her indgår Kultur, Folkeoplysning og Folkebiblioteket.	1.591.197	3.907.000	2.315.803	41	0

Afviselserne på de enkelte forvaltninger fremgår af bilagene.

Lovgrundlag:

Bekendtgørelse om kommunens budget- og regnskabsvæsen, revision.

Indstilling:

Chefgruppen indstiller budgetopfølgningen godkendt.

Bilag

- | | |
|----------------|---|
| 741-2017-18548 | Bilag 1 SKU Børn unge og Socialforvaltningen |
| 741-2017-18549 | Bilag 2 Kultur Folkeoplysning og Folkebibliotek |
| 741-2017-18550 | Bilag 3 SAMLET OVERSIGT Arb.mark. pr 2017,06,30 |

Punkt 753: Beslutning

Beslutning i Social- og Kulturudvalget 2014 - 2017, den 15. august 2017:

Fraværende: Ingen

Udvalget tog orienteringen til efterretning og indstiller budgetopfølgningen godkendt. Chef for jobcenter inviteres til næste udvalgs møde til en drøftelse af området.

Punkt 754: Godkendelse af revisionsberetning for 2016 vedr. sociale og beskæftigelsesrettede udgifter der er omfattet af statsrefusion- SKU-ØU-KB

Godkendelse af revisionsberetning for 2016 vedr. sociale og beskæftigelsesrettede udgifter der er omfattet af statsrefusion- SKU-ØU-KB

754. Godkendelse af revisionsberetning for 2016 vedr. sociale og beskæftigelsesrettede udgifter der er omfattet af statsrefusion- SKU-ØU-KB

Sagsnr.: 741-2017-3338

Dok.nr.: 741-2017-18169

Sagsbeh.: MVT

Åbent

Problemstilling:

Godkendelse af revisionsberetning for regnskabsåret 2016 vedrørende sociale og beskæftigelsesrettede udgifter, der er omfattet af statsrefusion.

Sagsfremstilling:

Deloitte har den 12. juni 2017 fremsendt beretning for regnskabsåret 2015 vedr. sociale og beskæftigelsesrettede udgifter, der er omfattet af statsrefusion samt tilhørende delberetninger og revisorerklæringer vedr. beskæftigelse, (Jobcenteret) samt integration, boligstøtte, boliglån og børnefamilieydelse.

Iht. bestemmelserne i styrelseslovens § 42b, skal revisionsberetninger sendes til Kommunalbestyrelsens medlemmer senest syv dage efter modtagelsen. Beretning og bilag er den 26. juni 2017 fremsendt til Kommunalbestyrelsen pr. mail. Kommunalbestyrelsens godkendelse af beretning og evt. handleplaner med bemærkninger, skal senest den 30. august 2017 fremsendes til det kommunale tilsyn og ressortministerierne samt kommunens revision. I forbindelse med revisionen er efterprøvet, om

- Regnskabet er uden væsentlige fejl og mangler, og om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I tilknytning hertil har revisionen vurderet, om der er taget skyldige økonomiske hensyn ved opgaveløsningen.
- De eksisterende interne forretningsgange og instruktioner for sagsbehandlingen er hensigtsmæssig og betryggende i kontrolmæssig henseende.
- Det interne ledelses- og kvalitetstilsyn er hensigtsmæssigt og betryggende i kontrolmæssig henseende.
- Anvendelsen af edb-systemer er hensigtsmæssig og betryggende i kontrolmæssig henseende.

Revisors overordnede konklusion, bemærkninger og anbefalinger

Baseret på den samlede revision, som væsentligst omfatter forretningsgange, interne kontrolprocedurer samt procedurer for sagsbehandling, er det vores opfattelse, at de områder, der henhører under ministerierne, generelt administreres i overensstemmelse med gældende regler således, at kommunen i al væsentlighed er berettiget til de beløb, der fremgår af de årlige refusions- og tilskudsopgørelser. Revisionen har givet anledning til revisionsbemærkninger og kommentarer, som dog efter vores opfattelse ikke har væsentlig betydning for kommunens refusions- og tilskudshjemtagelse.

(Deloitte's revisionsberetning for 2016 vedr. sociale og beskæftigelsesrettede udgifter der er omfattet af statsrefusion – se bilag)

Faglige overvejelser:

Revisionens bemærkninger er gennemgået og der er iværksat de nødvendige handlinger for, at tilrette Forvaltningens forretningsgange ud fra revisionens anvisninger.

Revisionens bemærkninger:

Manglende dokumentation af ledelsestilsyn

Revisionen har konstateret, at kommunens faglige ledelsestilsyn ikke dokumenteres. Vi har gennem interviews af kommunens medarbejdere opnået overbevisning om, at der løbende udføres ledelsestilsyn på enkelte sager, men kommunen har ikke kunnet dokumentere tilsynets bredde.

Det er herudover vores vurdering, at det udførte ledelsestilsyn på sagsbehandlingen inden for beskæftigelsesområdet ikke i tilstrækkeligt omfang kontrollerer alle relevante forhold, ligesom det ikke fremgår af sagssystemet, at der er fulgt op ledelsestilsynets bemærkninger.

Revisionen finder det kritisabelt, at ledelsestilsynet ikke bliver dokumenteret – og kommunen derved ikke kan dokumentere dybden og bredden i det udførte tilsyn, ligesom kommunen bør sikre, at de dokumenterede tilsyn kontrollerer alle relevante forhold. På baggrund heraf, har det ikke været muligt at basere vores revision på det udførte tilsyn.

Handling

Som det fremgår af ovenstående udføres der de påkrævede ledelsestilsyn, men tilsynet dokumenteres ikke i tilstrækkelig omfang og det er heller ikke muligt, at se om der bliver fulgt op på ledelsestilsynets bemærkninger. Ledelsen i Jobcenteret vil sikre at de bliver udarbejdet procedurer for, hvordan ledelsestilsynet kan leve op til de krav som Revisionen påpeger.

Forvaltningen kan med tilfredshed konstatere, at revisionsberetningen 2016 ikke giver anledning til anmærkninger. Ligeledes kan det fremhæves, at det er revisionens opfattelse, *at kommunens ledelsestilsyn er tilrettelagt hensigtsmæssigt og fungerer betryggende, herunder forebygger og afdækker tilfælde af uberettiget modtagelse af ydelser mod bedre vidende.*

Udtalelser fra andre afdelinger/instanser:

Ikke relevant.

Lovgrundlag:

Lov om kommunernes styrelse § 45 samt budget- og regnskabssystem for kommuner, afsnit 7.

Høring/partshøring:

Ikke relevant.

Historik:

Kommunalbestyrelsen godkendte den 30. august 2016 revisionsberetningen for 2015 vedr. sociale og beskæftigelsesrettede udgifter der er omfattet af statsrefusion.

Løsningsmuligheder:

1. Revisionsberetning for Regnskabsåret 2016 vedr. sociale og beskæftigelsesrettede udgifter der er omfattet af statsrefusion godkendes.
2. Revisionsberetning for Regnskabsåret 2016 vedr. sociale og beskæftigelsesrettede udgifter der er omfattet af statsrefusion godkendes med bemærkninger.
3. Revisionsberetning for Regnskabsåret 2016 vedr. sociale og beskæftigelsesrettede udgifter der er omfattet af statsrefusion godkendes ikke.

Indstilling:

Chefgruppen indstiller, at Revisionsberetning for Regnskabsåret 2016 vedr. sociale og beskæftigelsesrettede udgifter der er omfattet af statsrefusion godkendes (Løsningsforslag 1).

Bilag

741-2017-18241	Socialberetning
741-2017-18238	Bilag 1
741-2017-18239	Bilag 2
741-2017-18240	Bilag 3

Punkt 754: Beslutning

Beslutning i Social- og Kulturudvalget 2014 - 2017, den 15. august 2017:

Fraværende: Ingen

Udvalget indstiller løsning 2: Revisionsberetning for Regnskabsåret 2016 vedr. sociale og beskæftigelsesrettede udgifter der er omfattet af statsrefusion godkendes. Udvalget ønsker en redegørelse for tidsplan for implementering af handleplan og beskrivelse af procedurefor ledelsestilsyn fremsendt til ØU den 22. august 2017, herunder hvornår dokumentationen for ledelsestilsyn opfylder kravene.

Punkt 755: Godkendelse af Risikobaseret tilsyn i Hjemmesygeplejen | SKU-ØU-KB

Godkendelse af Risikobaseret tilsyn i Hjemmesygeplejen | SKU- ØU-KB

755. Godkendelse af Risikobaseret tilsyn i Hjemmesygeplejen | SKU- ØU-KB

Sagsnr.: 741-2017-3361

Dok.nr.: 741-2017-18287

Sagsbeh.: MVT

Åbent

Problemstilling:

Styrelsen for Patientsikkerhed (STPS) foretog den 4. maj 2017 et risikobaseret tilsyn i Samsø Kommunes Hjemmesygepleje herunder Sygeplejeklinikken, samt et reaktivt tilsyn på de kommunale korttidspladser på Samsø Sundheds- og Akuthus. Tilsynsrapporterne og handleplanerne fremlægges til godkendelse.

Sagsfremstilling:

STPS fører hvert år tilsyn på baggrund af en vurdering af, hvor de største risici for patienterne kan være. Der vælges årligt temaer for de planlagte tilsyn, og behandlingssteder udvælges til tilsyn ud fra en risikovurdering eller ved stikprøve.

<https://stps.dk/da/sundhedsprofessionelle-og-myndigheder/det-risikobaserede-tilsyn/>

STPS foretog deres tilsyn den 4. maj og Samsø kommune modtog den 27. juni Tilsynsrapporterne til høring med frist for høringssvar den 10. juli. Der blev afgivet svar som primært drejede sig om faktuelle rettelser. Den 1. august 2017 fremsendte STPS et påbud til Samsø Kommune vedr. Sygeplejeklinik, hjemmesygeplejen og kommunale korttidspladser på Samsø Sundheds- og Akuthus.

Følgende fremgår af Tilsynets konklusion:

Vurdering efter tilsynsbesøg

Styrelsen for Patientsikkerhed har efter tilsynsbesøget den 4. maj 2017 vurderet at behandlingsstedet falder i kategorien: Kritiske problemer af betydning for patientsikkerheden

Konklusion efter partshøring

Styrelsen for Patientsikkerhed har den 10. juli 2017 modtaget høringssvar.

I høringssvar blev der præciseret, at der alene havde været tilsyn på hjemmesygeplejen og ikke hjemmeplejen og plejehjem. Dette er præciseret på tilsynsrapportens forside.

I høringssvar fremgik tillige supplerende oplysninger om behandlingsstedet vedrørende normering antal patienter tilknyttet hjemmesygeplejen samt anmodning om tilføjelser af navne/titler på alle deltagere ved tilbagemelding ved afslutning af tilsynet. Disse oplysninger er tilføjet tilsynsrapporten.

Styrelsen for Patientsikkerhed konstaterer ud fra det modtagne materiale, at nogle målepunkter er bragt i orden i høringsperioden, og at risikoen for patientsikkerheden dermed er nedbragt. Styrelsen konstaterer dog, at andre målepunkter stadig ikke er opfyldt, og der samlet set fortsat er problemer af betydning for patientsikkerheden.

Styrelsen for Patientsikkerhed har derfor ved afgørelse af 1. august 2017 givet behandlingsstedet påbud om, at behandlingsstedet inden for 14 dage skal bringe forholdene omkring målepunkterne i orden.

I henhold til sundhedsloven skal STSP offentliggøre alle afgørelser. Påbuddet er offentliggjort på STPS' hjemmeside og på www.sundhed.dk. Derudover er påbuddet offentliggjort på Samsø Kommunes egen Hjemmeside

<https://stps.dk/da/sundhedsprofessionelle-og-myndigheder/det-risikobaserede-tilsyn/paabud-til-behandlingssteder/>

<https://www.samsoe.dk/borger/sundhed-og-sygdom/risikobaseret-tilsyn>

Faglige overvejelser:

Umiddelbart efter STPS' tilsyn den 4. maj blev sygeplejegruppen indkaldt, hvor de mundtlige fund og mangler fra tilsynet blev fremlagt. Medarbejderne var helt klart rystet og påvirket af situationen. Sygeplejegruppens fokus har været på ”ansigt-til-ansigt tid” og plejen til den enkelte borger, dermed har dokumentationen ikke levet op til de lovmæssige krav. Sygeplejegruppen har primært foretaget omsorgsnotater vedr. deres besøg hos borgeren og jævnfør lovgivningen skal der for hver enkel borger foreligge dokumenteret samtykke, en anamnese (patientens egen redegørelse for sin sygehistorie eller generelt for en patients sygehistorie), en sygeplejefaglig udredning med en handleplan for hver eneste problemstilling hos borgeren, samt mål og opfølgning på handleplanen.

Det understreges at Samsø Kommune har en faglig dygtig sygeplejegruppe og at der bliver taget sygeplejefagligt godt hånd om borgerne. Sygeplejegruppen vil det bedste for Kommunens borgere – og de er dybt engagerede og fleksible i deres arbejde. Dog skal den lovmæssige dokumentation være i orden, idet det også er en del af sygeplejen. De manglende instrukser er helt klar et ledelsesmæssigt ansvar og ledelsen skal sikrer at disse er udarbejdet og ajourført efter gældende lovgivning.

Det har været nødvendigt at tilføre ekstra ressourcer til Hjemmesygeplejen således, at forholdene kan bringes i orden (i samme periode har der været en ikke arbejdsrelateret langtidssygemelding). Der skal fremadrettet sikres den nødvendige tid til sygeplejegruppen således at det er muligt, at dokumentationen lever op til de lovmæssige krav og at patientsikkerheden sikres.

Følgende fremgår af indledningen til handleplanerne for Hjemmesygeplejen og Sygeplejeklinikken:
Samsø Kommune tager Styrelsen for Patientsikkerheds (Tilsynet) fremsendte tilsynsrapport og påbud for Hjemmesygeplejen og Sygeplejeklinikken meget alvorligt.

Hjemmesygeplejen har siden tilsynsbesøget arbejdet målrettet med at skaffe de fornødne (ekstra) faglige kompetencer til at rette op på de dokumenteringsmæssige mangler. Det er lykkedes at ansætte en sygeplejerske som har siddet med dokumentation og kvalitetssikring til, at underbygge og støtte medarbejdergruppen i deres viden omkring den sundhedsfaglige dokumentation. Det er generelt svært at rekruttere sygeplejersker til øen i kortere vikariater, idet de er nødt til at bo på øen for at kunne arbejde inden for sygeplejeområdet – det er ikke muligt at pendle til og fra øen og så få det til at passe ind i planlægning og kørelister.

Umiddelbart efter tilsynsbesøget i maj måned har der været afholdt flere personalemøder, hvor tilsynets fund og bekymring for patientsikkerheden er forelagt og gennemgået. Omsorgsjournalerne for alle aktive borgere, som er tilhørende sygeplejen er gennemgået med fokus på lovmæssig korrekt dokumentation. På baggrund af denne gennemgang er der udarbejdet en oversigt som viser manglerne – oversigten er herefter blevet gennemgået med sygeplejegruppen og der er udarbejdet en plan for og undervisning i hvordan den sundhedsfaglige dokumentation bliver ajourført.

Ledelsen har udarbejdet instrukser og procedurer, som kan findes på Samsø Kommunes Hjemmeside på <https://www.samsoe.dk/borger/sundhed-og-sygdom/sundhedsfaglige-instrukser-og-procedurer>

Instrukserne er gældende for det sundhedsfaglige personale som varetager Hjemmesygeplejens ydelser til Samsø Kommunes borgere.

Der er udarbejdet følgende instrukser og procedurer:

- *Instruks for delegation og videredelegering*
- *Instruks for håndhygiejne*
- *Instruks for livsforlængende behandling, herunder genoplivning*
- *Instruks for medicinhåndtering*
- *Instruks om patienters behov for behandling*
- *Instruks for sundhedsfaglig dokumentation*
- *Procedure for dokumentation*

Instrukser og procedure er implementeret i sygeplejen og dermed kendt for medarbejdergruppen. Der vil fremadrettet blive fulgt op på implementeringen på de månedlige personalemøder.

Der er ligeledes udarbejdet overordnede kompetenceprofiler for Samsø Kommunes sundhedsfaglige personale, som synliggør ansvars- og opgavefordelingen mellem personalegrupperne. Kompetenceprofilerne er lagt på Kommunens Hjemmeside (<https://www.samsoe.dk/borger/sundhed-og-sygdom/kompetenceprofiler-for-sundhedsfagligt-personale>) og er implementeret i medarbejdergruppen. I efteråret 2017 vil der blive udarbejdet et tillæg til Kompetenceprofilerne, som vil vise en mere detaljeret ansvars- og opgavefordeling. Denne detaljering er baseret på indsatskatalogerne i Fællessprog 3 og vil derfor også være synlig i dokumentationen.

Der er planlagt undervisning af medarbejdergruppen ifm. implementeringen af Fællessprog 3 herunder undervisning i korrekt sundhedsfaglig dokumentation. Undervisningen foregår i august og september 2017. I forbindelse med implementeringen af Fællessprog 3 bliver Borgere i Hjemmesygeplejen/Sygeplejeklinikken gennemgået igen, idet de skal konverteres fra nuværende journalsystem til Fællessprog 3 – dermed sker der en yderligere kvalitetssikring af de tiltag som er iværksat på nuværende tidspunkt.

På baggrund af Tilsynets rapport og for at sikre mere struktur på ydelserne og dokumentationen i sygeplejen – Der etableres (fungerende fra 1. september) en central visitationsenhed i Hjemmesygeplejen, der visiterer Borgerne ud fra gældende lovgivning. Visitationsenheden får ligeledes til opgave, at kvalitetssikre den Sundhedsfaglige dokumentation. Der vil ligeledes blive foretaget halv årligt ledelseskontrol ved intern journalaudit på udvalgte borgere.

Der er udarbejdet handleplaner ifht. de enkelte punkter til Tilsynsrapporten – Disse fremgår af vedlagte bilag.

Efter endnu en gennemgang af alle borgere er status den 8. august 2017:

- Der er 162 borgere tilknyttet sygeplejen
- Af de 162 borgere kan 22 afsluttes
- Tilbage er 140 aktive borgere. Alle har en handleplan (der er dog ikke vurderet på om det er de relevante handleplaner og om de er up-to date)
- Af de 140 borgere har 51 borgere Samtykke, handleplan, anamnese og spl. Fagl. Udredning
- De resterende 89 borger mangler 1 eller flere ting af ovenstående (samtykke, handleplan, anamnese og spl. fagl. udredning)

1 personale kan realistisk lave 3-4 spl. fagl. udredning mm. per dag, såfremt man ikke har andre opgaver. Derfor er der hentet assistenthjælp ind fra Kildemosen og anden sygeplejerskehjælp i organisationen, som kan køre en planlagt plan – dette frigiver det faste personale til at få bragt de omtalte mangler i orden.

Det er vigtigt at der fremadrettet sikres den fornødne tid til, at sygeplejegruppen kan udføre korrekt lovmæssig dokumentation. Se i øvrigt dagsordenspunkt 762 vedr. ” Orientering vedr. redegørelse for udvikling og forventet merforbrug i Hjemmesygeplejen”, som blev behandlet på Kommunalbestyrelsesmødet den 28. marts 2017. Ovenstående vil ligeledes indgå i Fokuspunktet vedr. Hjemmesygeplejen og Hjemmeplejen.

Udtalelser fra andre afdelinger/instanser:

Teamlederne i ældreområdet har deltaget i udarbejdelsen af instrukserne som er lagt på Kommunens Hjemmeside. Teamleder i Hjemmesygeplejen har deltaget i udarbejdelsen af handleplanerne.

Lovgrundlag:

<https://stps.dk/da/om-os/love-og-regler/tilsyn/>

Høring/partshøring:

Tilsynsrapporterne har været sendt i høring i Samsø Kommune, som har indsendt høringsvar på faktuelle fejl i tilsynsrapporterne.

Historik:

STPS har ikke før udført et Risikobaseret tilsyn i Hjemmesygeplejen.

Løsningsmuligheder:

1. Styrelsen for Patientsikkerheds tilsynsrapporter vedr. Hjemmesygeplejen, Sygeplejen og korttidspladserne, samt de fagligt udarbejdede handleplaner godkendes.
2. Styrelsen for Patientsikkerheds tilsynsrapporter vedr. Hjemmesygeplejen, Sygeplejen og korttidspladserne, samt de fagligt udarbejdede handleplaner godkendes med bemærkninger.
3. Styrelsen for Patientsikkerheds tilsynsrapporter vedr. Hjemmesygeplejen, Sygeplejen og korttidspladserne, samt de fagligt udarbejdede handleplaner godkendes ikke.

Økonomi:

Som det fremgik af ” Orientering vedr. redegørelse for udvikling og forventet merforbrug i Hjemmesygeplejen” punkt 762 på Kommunalbestyrelsesmødet den 28. marts 2017 blev der på daværende tidspunkt estimeret med et merforbrug på Hjemmesygeplejeområdet på ca. 500.000 kr. Primo august estimeres merforbruget til ca. 800.000 kr. grundet ekstra tilkaldt personale og overarbejde hos det faste personale.

Forvaltningen har været i kontakt med STPS for, at få klarhed over størrelsen på en eventuel bøde – det har ikke været muligt at få oplyst et beløb. Forvaltningen har en forventning om, at det ikke bliver aktuelt med bødepålæg, men at den iværksatte indsats retter op på de i påbuddet anførte mangler.

Andre konsekvenser:

Ikke relevant.

Indstilling:

Chefgruppen indstiller, at Styrelsen for Patientsikkerheds tilsynsrapporter vedr. Hjemmesygeplejen, Sygeplejen og korttidspladserne, samt de fagligt udarbejdede handleplaner godkendes (Løsningsforslag 1).

Bilag

741-2017-18323	Tilsynsrapport Hjemmesygeplejen Samsø Kommune
741-2017-18325	Tilsynsrapport Sygeplejeklinik Samsø 2017
741-2017-18330	Målepunkter 2017 hjemmesygeplejen - Medicinhåndtering og prøvesvar i patientforløb
741-2017-18324	Tilsynsrapport Reaktivt tilsyn 2017 Kommunale korttidspladser Samsø Sundheds- og akuthus
741-2017-18327	Påbud til Samsø Kommune vedr. korttidspladser Hjemmesygeplejen
741-2017-18328	Påbud til Samsø Kommunes Hjemmesygepleje
741-2017-18329	Påbud til Samsø Kommunes Sygeplejeklinik
741-2017-18331	Risikobaseret tilsynsrapport og handleplan for Hjemmesygeplejen 2017
741-2017-18333	Risikobaseret tilsynsrapport og handleplan for Sundhed og Støtte - Korttidspladser 2017
741-2017-18334	Risikobaseret tilsynsrapport og handleplan for Sygeplejeklinikken 2017

Punkt 755: Beslutning

Beslutning i Social- og Kulturudvalget 2014 - 2017, den 15. august 2017:

Fraværende: Ingen

Udvalget indstiller løsning 1: Styrelsen for Patientsikkerheds tilsynsrapporter vedr. Hjemmesygeplejen, Sygeplejeklinik og korttidspladserne, samt de fagligt udarbejdede handleplaner godkendes.

Punkt 756: Godkendelse af samarbejdsaftale om infektionshygiejne - SKU - ØU - KB

Godkendelse af samarbejdsaftale om infektionshygiejne - SKU - ØU - KB

756. Godkendelse af samarbejdsaftale om infektionshygiejne - SKU - ØU - KB

Sagsnr.: 741-2017-3329

Dok.nr.: 741-2017-18146

Sagsbeh.: MVT

Åbent

Problemstilling:

Sundhedskoordinationsudvalget godkendte på møde 1. juni 2017 forslag til samarbejdsaftale om infektionshygiejne og aftalen sendes nu til godkendelse i de 19 midtjyske kommuner. Aftalen er ligeledes sendt til godkendelse i Regionsrådet i Region Midtjylland.

Sagsfremstilling:

Sundhedsaftalen 2015-18 mellem Region Midtjylland og de 19 kommuner har infektionshygiejne som et indsatsområde. Det fremgår af aftalen, at der i aftaleperioden indgås en samarbejdsaftale om den generelle infektionshygiejne og den regionale rådgivning til kommunerne på området. Der har været nedsat en tværsektoriel ad hoc arbejdsgruppe, som har udarbejdet et udkast til en samarbejdsaftale.

Aftalen har specifikt fokus på den infektionshygiejniske rådgivning fra regionen til kommunerne.

Formålet med samarbejdsaftalen er:

- At styrke den generelle infektionshygiejniske indsats i primærsektor på social-og sundhedsområdet og samtidigt løfte den generelle infektionshygiejniske indsats hos borgere og medarbejdere i andre kommunale tilbud/forvaltningsområder
- At understøtte et ensartet rådgivningstilbud til kommunerne og almen praksis om den generelle infektionshygiejne og på MRSA-området.

Faglige overvejelser:

Infektionssygdomme er årsag til sygdomme hos borgere i alle aldre. Der er på den baggrund et stort forebyggelsespotentiale i at efterleve de infektionshygiejniske forholdsregler på alle niveauer og områder i kommunerne. I takt med, at kommunerne varetager flere specialiserede sygeplejefaglige funktioner i borgerens hjem, øges desuden behovet for en infektionshygiejnisk indsats.

En systematisk infektionshygiejnisk indsats kan reducere spredning af smitsomme sygdomme, som ikke blot belaster borgeren, men som også har samfundsmæssige konsekvenser i form af indlæggelser, sygefravær og tabt arbejdsevne. For særligt sårbare borgere kan smittespredning og infektionssygdomme have alvorlige konsekvenser.

Der er planlagt undervisning for personale som er tilknyttet Samsø Kommunes ældreområde primo 2018 endelig implementering forventes april 2018 <https://www.samsoe.dk/kommunen/projekter/projekter-i-forvaltningen-boern-unge-og-social/sundhedsaftaler-2015-2018>.

Udtalelser fra andre afdelinger/instanser:

Ikke relevant.

Lovgrundlag:

Lov nr. 913 af 13. juli 2010 – Sundhedsloven.

Bekendtgørelse nr. 1569 af 16. december 2013 om sundhedskoordinationsudvalg og sundhedsaftaler.

Bekendtgørelse nr. 778 af 13. august 2009 om sundhedskoordinationsudvalg og sundhedsaftaler.

Høring/partshøring:

Et udkast til samarbejdsaftalen blev 21. april 2017 sendt til hospitaler, kommuner og PLO Midtjylland med henblik på eventuelle administrative og sundhedsfaglige bemærkninger. Der er kommet bemærkninger fra fire kommuner og ét hospital. Fire hospitaler har angivet, at de ikke har bemærkninger til aftalen.

Fra kommunal side har der været et ønske om, at det tydeligt fremgår, at ansvar, prioriteringer og organisering i tilknytning til kommunens hygiejneorganisering, er et kommunalt anliggende. Dette er blevet indarbejdet. I bemærkningerne indgår der også et ønske om, at aftalen uddybes i forhold til samarbejdet mellem det enkelte hospital og kommunen om infektionshygiejne. Aftaleudkastet er ikke blevet ændret som følge af dette, da det primære fokus for samarbejdsaftalen er den regionale rådgivningsforpligtigelse til kommunerne og samarbejdet herom. Det foreslås, at det er noget, som kan tages op i den enkelte klynge. Endvidere er der nogle ønsker til udviklingsinitiativer. Dette vil blive taget med i det videre samarbejde i regi af MRSA-enheden. Se evt. også status og orientering fra møde i Den Kommunale Sundhedsstrategiske gruppe (DKS): <http://sundhedimidt.dk/moeder-og-dagsordener/moeder-i-dks/>

Historik:

Infektionshygiejneområdet er en del af Sundhedsaftalen 2015 – 2018. Behovet for en styrket indsats på det generelle infektionshygiejniske område er afstedkommet af en stigning i forekomsten og spredningen af antibiotika-resistente bakterier.

<http://www.sundhedsaftalen.rm.dk/om-sundhedsaftalen/>

Samarbejdsaftale om infektionshygiejne er behandlet i Sundhedskoordinationsudvalget og Sundhedsstyregruppen

• Møde i Sundhedskoordinationsudvalget 1. juni 2017:

[http://www.rm.dk/politik/udvalg/sundhedskoordinationsudvalget/Referater/?](http://www.rm.dk/politik/udvalg/sundhedskoordinationsudvalget/Referater/?SelectedYear=2017&SelectedMeetingId=2219)

[SelectedYear=2017&SelectedMeetingId=2219](http://www.rm.dk/politik/udvalg/sundhedskoordinationsudvalget/Referater/?SelectedYear=2017&SelectedMeetingId=2219)

• Møde i Sundhedsstyregruppen 19. maj 2017: <http://www.sundhedsaftalen.rm.dk/modefora/administrative-udvalg/sundhedsstyregruppen1/>

Løsningsmuligheder:

1. Samarbejdsaftale om infektionshygiejne godkendes.
2. Samarbejdsaftale om infektionshygiejne godkendes med bemærkninger.
3. Samarbejdsaftale om infektionshygiejne godkendes ikke.

Økonomi:

Udgifterne til implementering af samarbejdsaftale om infektionshygiejne består i vikardækning af det personale, som skal deltage i undervisningen primo 2018. Det vurderes at undervisningen af alle faggrupper svarer til ca. 3 timer pr medarbejder inden for ældreområdet – der er tale om undervisning af ca. 100 medarbejdere. Det estimeres at den samlede udgift vil beløbe sig til ca. 60.000 kr. Der er ikke afsat budget til implementering af samarbejdsaftale om infektionshygiejne, og udgiften vil derfor skulle findes indenfor ældreområdet.

Andre konsekvenser:

Ikke relevant.

Indstilling:

Chefgruppen indstiller, at samarbejdsaftale om infektionshygiejne godkendes (Løsningsforslag 1).

Bilag

741-2017-18147

Samarbejdsaftale om infektionshygiene

Punkt 756: Beslutning

Beslutning i Social- og Kulturudvalget 2014 - 2017, den 15. august 2017:

Fraværende: Ingen

Udvalget indstiller løsning 2: Samarbejdsaftale om infektionshygiejne godkendes. Dækning af udgift til implementering drøftes i forbindelse med budgetlægning.

Punkt 757: Godkendelse af bestyrelsesmedlems udtrædelse af Skolebestyrelsen | SKU- ØU-KB

Godkendelse af bestyrelsesmedlems udtrædelse af Skolebestyrelsen | SKU- ØU-KB

757. Godkendelse af bestyrelsesmedlems udtrædelse af Skolebestyrelsen | SKU- ØU-KB

Sagsnr.: 741-2017-3328

Dok.nr.: 741-2017-18145

Sagsbeh.: MVT

Åbent

Problemstilling:

Et medlem af Skolebestyrelsen ønsker at træde ud af bestyrelsen. Udtrædelsen skal godkendes af Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling:

Skolebestyrelsesmedlem Mette Philkjær ønsker at træde ud af Skolebestyrelsen, idet hun ikke har børn på Samsø Skole efter sommerferien 2017.

Faglige overvejelser:

Suppleant Trine Hørby Sørensen er orienteret og kan efter Kommunalbestyrelsens godkendelse indtræde som nyt medlem af Skolebestyrelsen.

Udtalelser fra andre afdelinger/instanser:

Samsø Skoles ledelse og Skolebestyrelsens formand er orienteret om Mette Philkjærs ønske om udtrædelse af Skolebestyrelsen og accepterer hendes beslutning.

Lovgrundlag:

Bekendtgørelse nr. 28 af 14/01/2014 (Skolebestyrelsesbekendtgørelsen)

<https://www.retsinformation.dk/forms/r0710.aspx?id=161332>

Høring/partshøring:

Ikke relevant.

Historik:

Ikke relevant.

Løsningsmuligheder:

1. Mette Philkjærs udtrædelse af Solebestyrelsen godkendes
2. Mette Philkjærs udtrædelse af Solebestyrelsen godkendes med bemærkninger
3. Mette Philkjærs udtrædelse af Solebestyrelsen godkendes ikke.

Økonomi:

Indstillingen har ingen ikke økonomiske konsekvenser.

Andre konsekvenser:

Ikke relevant.

Indstilling:

Chefgruppen indstiller, at Mette Philkjærs udtrædelse af Solebestyrelsen godkendes (Løsningsforslag 1).

Punkt 757: Beslutning

Beslutning i Social- og Kulturudvalget 2014 - 2017, den 15. august 2017:

Fraværende: Ingen

Udvalget indstiller løsning 1: Mette Philkjærs udtrædelse af Skolebestyrelsen godkendes.

Punkt 758: Orientering om Seniorrådets forretningsorden | SKU- ØU-KB

Orientering om Seniorrådets forretningsorden | SKU- ØU-KB

758. Orientering om Seniorrådets forretningsorden | SKU- ØU-KB

Sagsnr.: 741-2017-3332

Dok.nr.: 741-2017-18150

Sagsbeh.: MVT

Åbent

Problemstilling:

Seniorrådets Forretningsorden sendes hermed til politisk orientering og behandling.

Sagsfremstilling:

Jævnfør Seniorrådets vedtægter § 7 udfærdiger og vedtager Rådet selv sin Forretningsorden for mødernes afholdelse. Forretningsordenen er vedlagt som bilag og blev godkendt på Seniorrådets møde den. 27. juni 2017.

Faglige overvejelser:

Forvaltningen anerkender Seniorrådets Forretningsorden som beskriver Rådets arbejdsgrundlag.

Udtalelser fra andre afdelinger/instanser:

Ikke relevant.

Lovgrundlag:

Bekendtgørelse af lov om retssikkerhed og administration på det sociale område § 30

Vejledning om Ældreråd.

<https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=137200>

Høring/partshøring:

Ikke relevant.

Historik:

Seniorrådets vedtægter blev godkendt af Kommunalbestyrelsen den 17.09.2013. Den 26.05.2015 godkendte Kommunalbestyrelsen, at Ældrerådet ændrede navn til Seniorrådet – i den forbindelse blev Rådets vedtægter tilrettet navneændringen.

Løsningsmuligheder:

1. Orientering om Seniorrådets Forretningsorden tages til efterretning.
2. Orientering om Seniorrådets Forretningsorden tages til efterretning med bemærkninger.
3. Orientering om Seniorrådets Forretningsorden godkendes ikke.

Økonomi:

Godkendelse af Seniorrådets Forretningsorden får ingen konsekvenser for den allerede afsatte budgetramme for Seniorrådets arbejde.

Andre konsekvenser:

Ikke relevant.

Indstilling:

Chefgruppen indstiller, at orientering om Seniorrådets Forretningsorden tages til efterretning (Løsningsforslag 1).

Bilag

741-2017-18237 Vedtægter for Seniorrådet i Samsø Kommune - Maj 2015

741-2017-18236 Forretningsorden for Seniorrådet i Samsø Kommune

Punkt 758: Beslutning

Beslutning i Social- og Kulturudvalget 2014 - 2017, den 15. august 2017:

Fraværende: Ingen

Udvalget indstiller løsning 1: Orientering om Seniorrådets Forretningsorden tages til efterretning.

Punkt 759: Meddelelser fra formanden - 15. august 2017

Meddelelser fra formanden - 15. august 2017

759. Meddelelser fra formanden - 15. august 2017

Sagsnr.: 741-2014-60

Dok.nr.: 741-2017-18195

Sagsbeh.: JM

Åbent

Punkt 759: Beslutning

Beslutning i Social- og Kulturudvalget 2014 - 2017, den 15. august 2017:

Fraværende: Ingen

Formanden orienterede udvalget om at der søges leder til Sambiosen. Ansøgningsfrist den 15. august 2017. Der er bestyrelsesmøde i Kulturring Østjylland på Samsø den 25. september 2017.

Punkt 760: Meddelelse vedr. trufne formandsbeslutninger - 15. august 2017

Meddelelse vedr. trufne formandsbeslutninger - 15. august 2017

760. Meddelelse vedr. trufne formandsbeslutninger - 15. august 2017

Sagsnr.: 741-2014-61

Dok.nr.: 741-2017-18196

Sagsbeh.: JM

Åbent

Punkt 760: Beslutning

Beslutning i Social- og Kulturudvalget 2014 - 2017, den 15. august 2017:

Fraværende: Ingen

Intet.

Punkt 761: Eventuelt - 15. august 2017

Eventuelt - 15. august 2017

761. Eventuelt - 15. august 2017

Sagsnr.: 741-2014-63

Dok.nr.: 741-2017-18198

Sagsbeh.: JM

Åbent

Punkt 761: Beslutning

Beslutning i Social- og Kulturudvalget 2014 - 2017, den 15. august 2017:

Fraværende: Ingen

SKU ønsker en orientering om uddannelsescenteret i løbet af 2. halvår 2017.

Punkt 762: Lukket: Lukket punkt

Punkt 762: Lukket: Lukket punkt

Punkt 763: Lukket: Lukket punkt

Punkt 763: Lukket: Lukket punkt

Punkt 764: Lukket: Lukket punkt

Punkt 764: Lukket: Lukket punkt

Punkt 765: Lukket: Lukket punkt

Punkt 765: Lukket: Lukket punkt