

# **REFERAT Social- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025 d. 11-01-2022**

**Mødedato**           Tirsdag d. 11. januar 2022 kl. 15:00

**Mødested**           Samsø Rådhus, Kantinen, Søtofte 10

**Mødedeltagere**    Karina Knoblauch, Anita Elgaard Højholt Olesen, Peter  
Askjær, Kjeld Bønkel, Søren Wiese

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden - 11. januar 2022.....	3
Godkendelse af mødedatoer i 2022 for Social- og Beskæftigelsesudvalget - SU.....	4
Genbehandling: Udmøntning af midler fra budget 2022 til Kildemosen - SU-ØU-KB.....	5
Godkendelse af Sundhedsberedskabsplan for Samsø Kommune - SU-ØU-KB.....	7
Årlig godkendelse af tilsynspolitik for tilbud efter SEL §83 – SU – ØU - KB.....	9
Orientering om tilsynsrapport for Kildemosen – SU.....	10
Årligt tilsyn (2021) med den kommunale hjemmepleje jf. SEL §83 – SU.....	11
Fødevarestyrelsens tilsynsrapport for Samsø Køkken 2021 - SU.....	13
Orientering om Social- og Beskæftigelsesudvalgets årsplan - SU 11. januar 2022.....	15
Efterretningsliste - 11. januar 2022.....	16
Meddelelser fra formanden - 11. januar 2022.....	17
Meddelelser vedr. trufne formandsbeslutninger - 11. januar 2022.....	18
Øvrige meddelelser - 11. januar 2022.....	19
Lukket: Meddelelser fra formanden - 11. januar 2022.....	20
Lukket: Meddelelser vedr. trufne formandsbeslutninger - 11. januar 2022.....	21
Lukket: Øvrige meddelelser - 11. januar 2022.....	22

## **Punkt 5: Godkendelse af dagsorden - 11. januar 2022**

S2021-6238

### **Beslutning**

Godkendt.

### **Sagsfremstilling**

Godkendelse af dagsorden til mødet den 11. januar 2022.

# Punkt 6: Godkendelse af mødedatoer i 2022 for Social- og Beskæftigelsesudvalget - SU

S2021-6052

## Problemstilling

Fastsættelse af mødedatoer i 2022 for Social- og Beskæftigelsesudvalget.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. Forslag til mødedatoer i 2022 for Social- og Beskæftigelsesudvalget godkendes.
2. Forslag til mødedatoer i 2022 for Social- og Beskæftigelsesudvalget godkendes med tilføjelse.

## Indstilling

Forvaltningschefen for Social, Sundhed og Beskæftigelse indstiller, at forslag til mødedatoer i 2022 godkendes (løsningsmulighed 1).

## Sagsfremstilling

Social- og Beskæftigelsesudvalgets mødedatoer skal fastsættes én gang årligt. Forslag til mødekalender for 2022 er vedhæftet som bilag.

### Temadrøftelser:

Forslaget indebærer at der forud for hvert ordinært udvalgsmøde vil være en temadrøftelse, som vil vare 1 time. Herefter følger ordinært møde.

### Dialogmøder med Seniorrådet:

De fire årlige dialogmøder med Seniorrådet foreslås afholdt fra kl. 16.00 - 17.15. Udvalgets dialogmøder med Seniorrådet afholdes på Samsø Rådhus.

### Årligt dialogmøde med foreninger og tilskudsmodtagere:

Dato for afholdelse af udvalgets årlige dialogmøde med foreninger og tilskudsmodtagere er foreslået med udgangspunkt i, at foreninger og tilskudsmodtagere på dette tidspunkt ofte vil have afholdt generalforsamling, og dermed sandsynligvis også have et regnskab og budget, som kan indsendes til forvaltningen. Hvis udvalget godkender datoforslag anmodes om fastsættelse af tidspunkt for mødestart.

## Økonomi og personale

Løsningsforslagene har ingen økonomiske konsekvenser.

## Tidligere beslutninger

Ingen bemærkninger.

## Dialog og høringer

Ingen bemærkninger.

## Beslutning

Indstilling godkendt.

De årlige dialogmøder med foreninger og tilskudsmodtagere fastsættes fra kl. 15-16.30 på de foreslåede tidspunkter som udgangspunkt ½ time til hver. På de tidspunkter udgår temadrøftelserne.

## Bilag

Forslag til Social- og Beskæftigelsesudvalgets mødekalender for 2022

Forslag til mødeplan 2022 - samtlige politiske møder

# Punkt 7: Genbehandling: Udmøntning af midler fra budget 2022 til Kildemosen - SU-ØU-KB

S2021-5395

## Problemstilling

Beslutning om udmøntning af rammebeløb afsat til Plejecenter Kildemosen ved budget 2022.

## Løsningsmuligheder og indstilling

- 1: Rammebeløbet til Plejecenter Kildemosen der blev afsat ved Budget 2022 på 1.5 mio. kr. udmøntes som angivet i bilaget.
- 2: Rammebeløbet til Plejecenter Kildemosen der blev afsat ved Budget 2022 på 1.5 mio. kr. udmøntes, som angivet i bilaget med bemærkninger.
- 3: Sagen tilbagesendes til Forvaltningen til yderligere belysning.

## Indstilling

Forvaltningschefen for Social-, Sundhed- og Beskæftigelse indstiller, at rammebeløbet til Plejecenter Kildemosen der blev afsat ved Budget 2022 på 1.5 mio. kr. udmøntes som angivet i bilaget. (Løsningsmulighed 1).

## Sagsfremstilling

Forvaltningen genfremsender sagen vedrørende udmøntning af det afsatte rammebeløb til Kildemosen, der blev afsat ved budget 2022. Siden den oprindelige sag d. 23.11.2021 er Trio-gruppen på Kildemosen (henholdsvis leder, tillidsrepræsentant og AMR) samt Seniorrådet og Handicaprådet, blevet formelt hørt. Høringssvarene er vedlagt som bilag og er desuden indarbejdet i sagsfremstillingen.

Ved budget 2022 afsatte Kommunalbestyrelsen 1.500.000kr. under fokuspunktet 'Prøvehandlinger i Kildemosen'. I det oprindelige fokuspunkt skulle de foreslåede midler (1.227.000kr.) bruges til følgende 'prøvehandlinger':

- "Midler til løbende uddannelse af social- og sundhedshjælpere herunder vikardækning under uddannelsen. (58.000kr).
- Opkvalificering og opnormering af social- og sundhedsassistentgruppen. (509.000kr.)
- Der er i Budget 2021 afsat 53.000 kr. centralt til supervision til 50 medarbejdere. Der foreslås tilført yderligere 25.000 kr. med henblik på at øge trivselen, arbejdsmiljøet, styrke fagligheden samt forebygge nedslidning, stress og sygemeldinger. (25.000kr.)
- Videreførelse af klippekortsordning til plejehjemsbeboere. (245.000kr.)
- Uddannelse af 2 Social- og Sundhedsassistentelever hvert 2. år. (390.000kr.)"

Kommunalbestyrelsen valgte i stedet af afsætte et samlet rammebeløb på 1,5 millioner kroner til området udi årene, med henblik på efterfølgende udmøntning i KB.

Forvaltningen har med baggrund i det samlede overblik over Kildemosens budget og de eksisterende og fremadrettede behov udarbejdet forslag til udmøntning med virkning udi årene.

Forvaltningen gør opmærksom på at forslag til udmøntningen er angivet i puljer. Dette giver Kildemosen større frihed under ansvar til at anvende midlerne som den aktuelle situation anviser.

## Økonomi og personale

Forudsætningen for at rammebeløbet som udspecificeret i bilaget skal gå op er, at Samsø Kommune bibeholder den normering som frigiver 7.5-timers vagtrul som er vedtaget på budget 2020. Dog skal 7.5-timers vagtrullet ikke betragtes så ufleksibelt som tidligere. Der vil være tale om en samlet normering over døgnnet, som lederen kan disponere over alt afhængig af opgavernes karakter i Kildemosen.

Ved budget 2022 blev rammebeløbet på 1.500.000kr. tilført i 2022 og overslagsårene. Efter udmøntningen er rammebeløbet endeligt udmøntet. Udmøntningen vil blive vurderet i Forvaltningen og med Kildemosen og høringsparter jævnlige.

## Tidligere beslutninger

- 01.11.2019, KB-sag nr. 394: 2. behandling af Budget 2020 og overslagsår 2021, 2022 og 2023 - ØU - KB  
06.10.2020, KB-sag nr. 590: 2. behandling af Budget 2021 og overslagsår 2022, 2023 og 2024 - ØU - KB  
23.11.2021, SKU-sag nr. 769: udmøntning af midler fra budget 2022 til Kildemosen - SKU-ØU-KB

## **Dialog og høringer**

Udmøntningen som beskrevet i vedlagte bilag har været til høring i Kildemosens 'Trio-gruppe' (TR, AMR og Leder), i Seniorrådet og Handicaprådet. Handicaprådet har ikke indgivet et høringssvar. Høringssvarene kan ses i de vedlagte bilag.

### **Forvaltningens kommentarer til de indkomne høringssvar:**

Forvaltningen noterer sig at både Seniorrådet og TRIO-gruppen er overordnet tilfredse med forslagene til udmøntning.

Til et kommende møde i Seniorrådet vil Forvaltningen orientere om Kildemosens normering sammenlignet med landets øvrige plejecentre og demenslandsbyer.

I forhold til sætningen om 'Bæredygtig assistentbehov' vil Forvaltningen gerne præcisere, at det drejer sig altid om at have Kildemosens mål og behov for øje, når vi sender personale på uddannelse. Kildemosen kan således ikke uddanne alle, der måtte have et ønske om at blive assistenter på alle givne tidspunkter, da det både ville overstige vores budgetter men også være uhensigtsmæssigt for Kildemosens daglige drift.

Forvaltningen noterer sig Seniorrådets konkrete forslag til udmøntning og vil inddrage disse i det forestående arbejde.

Forvaltningen noterer TRIO-gruppens høringssvar og er enige i at uddannelse koster, og at fokus på opkvalificering er vigtig. Den løbende uddannelse af personale er en forudsætning for at beboerne kan få den rette service på Kildemosen.

I forhold til midlerne til løbende uddannelse gør Forvaltningen opmærksom på, at staten har afsat en pulje til vikardækning til opkvalificering af ufaglært arbejdskraft under finansloven på 512.500 kr. i 2022, 512.615 kr. i 2023 og 569.723 kr. i 2024. Disse midler vil således også indgå i den løbende uddannelse af fast personale på Kildemosen.

## **Beslutning**

SU indstiller, at rammebeløbet til Plejecenter Kildemosen der blev afsat ved Budget 2022 på 1.5 mio. kr. udmøntes, som angivet i bilaget med den bemærkning, at politikerne ønsker at følge de afsatte midler ved jævnlige opfølgninger (løsningsmulighed 2).

## **Bilag**

Bilag - udmøntning af rammebeløb til Kildemosen

Indkomne høringssvar til sag om udmøntning af 1.5 mio.kr. til Kildemosen

# Punkt 8: Godkendelse af Sundhedsberedskabsplan for Samsø Kommune - SU-ØU-KB

S2022-8

## Problemstilling

Sundhedsberedskabsplan for Samsø Kommune 2022-2025 til godkendelse.

## Løsningsmuligheder og indstilling

- 1: Sundhedsberedskabsplanen for 2022-2025 godkendes.
- 2: Sundhedsberedskabsplanen for 2022-2025 godkendes med bemærkninger.
- 3: Sundhedsberedskabsplanen for 2022-2025 tilbagesendes til yderligere belysning.

## Indstilling

Forvaltningschefen for Social-, Sundhed- og beskæftigelse indstiller, at Sundhedsberedskabsplanen for 2022-2025 godkendes. (Løsningsmulighed 1)

## Sagsfremstilling

Kommunerne skal minimum én gang i hver valgperiode udarbejde og vedtage en plan for sundhedsberedskabet jf. Sundhedslovens §210 og Bekendtgørelse om planlægning af sundhedsberedskabet §7 (BEK nr. 971 af 28/06/2016). Den nuværende sundhedsberedskabsplan for Samsø Kommune gælder for 2018-2021. For 2022-2025 har Forvaltningen udarbejdet et forslag til en sundhedsberedskabsplan sammen med de øvrige medlemskommuner af Østjyllands Beredskab, Odder, Skanderborg og Aarhus. I tillæg er der udarbejdet kommunespecifikke bilag med kommunens kapacitet og kontaktpersoner, for at tage højde for de organisatoriske forskelle mellem kommunerne.

Sundhedsberedskabsplanen er opdelt i tre emner; krisestyringsorganiseringen, indsatsplaner og bilag, som både omfatter opgaver og rolle- og ansvarsfordeling, handlinger i de akutte situationer, og elementer som skal indgå i planlægningen af sundhedsberedskabet. Sundhedsberedskabsplanen er en delplan under 'Plan for fortsat drift', og kan aktiveres som en indsatsplan herunder eller selvstændigt.

'Plan for fortsat drift' omhandler krisestyring og krisekommunikation i kommunen, og sikrer kommunens evne til at videreføre samfundskritiske og livsvigtige kommunale ydelser, og Sundhedsberedskabsplanen skal ses i relation hertil. Sundhedsberedskabet i kommunerne, skal ved beredskabshændelser sikre en videreførelse af de daglige opgaver og tilpasse sig de ændrede krav som situationen foreskriver.

Den fælles sundhedsberedskabsplan indledes med konkret flow-diagram for erkendelse og aktivering i tilfælde af ekstraordinær hændelse. Flow-diagrammet er et grafisk overblik over sagsgangen ved en ekstraordinær hændelse, samt på hvilket driftsniveau hændelsen skal håndteres (se 6. Organisering). For hver indsats er der udarbejdet en konkret handleplan eller 'action card', der udstikker retningen for reaktionen på de forskellige indsatsområder.

Planen beskriver hvordan sundhedsberedskabet er organiseret, herunder kerneopgaver og rolle- og ansvarsfordeling, samt hvilke opgaver, der skal løses i en krisesituation og hvilke procedurer der skal følges.

På baggrund af erfaringerne fra corona-pandemien skal kommunen fremadrettet tilstræbe minimum at have værnemidler til 8 dage på eget lager.

## Organisering

Organiseringen af sundhedsberedskabet afhænger af den ekstraordinære hændelse, men inddeles overordnet i 3 driftsniveauer.

### Driftsniveau 1: Forvaltning

Anvendes når hændelsen er afgrænset til en enkelt forvaltning. Kriseleder er forvaltningschefen (eller stedfortrædere). Det kan f.eks. være ved nedbrud på nødkaldsfunktioner, IT-nedbrud på Social-, og Sundhedsområdet mv.

### Driftsniveau 2: Egen kommune

Anvendes når hændelsen involverer 2 eller flere forvaltninger i én kommune. Kriseleder er kommunaldirektøren eller dennes stedfortræder. Dette kan f.eks. være ved et større IT-nedbrud, voldsomt vejrlig mv.

### Driftsniveau 3: Tværkommunalt

Anvendes når hændelsen involverer mere end én kommune. Kriseleder er Beredskabsdirektøren eller dennes stedfortræder.

## **Økonomi og personale**

Ressourceforbrug til planlægning og beredskabsopgaverne på sundhedsområdet forventes afholdt indenfor forvaltningens almindelige driftsbudget.

## **Tidligere beslutninger**

28.04.2020, KB-sag nr. 509: Godkendelse af Sundhedsberedskabsplan 2020 - SKU - ØU - KB

02.03.2021, KB-sag nr. 667: Revidering af sundhedsberedskabsplanen - SKU-ØU-KB

## **Dialog og høringer**

Sundhedsberedskabsplanen har været i høring ved nabokommunerne og Region Midtjylland, samt været sendt til rådgivning ved Sundhedsstyrelsen jf. §7 stk. 3 og stk. 4 (BEK nr. 971 af 28/06/2016). Høringssvarene er blevet indarbejdet i Sundhedsberedskabsplanen og vedlagt sagsfremstillingen.

## **Beslutning**

SU indstiller, at Sundhedsberedskabsplanen for 2022-2025 godkendes (løsningsmulighed 1).

## **Bilag**

Sundhedsberedskabsplan 2022-2025 for Aarhus Skanderborg Odder og Samsø Kommune

Bilag 2a Samsø Kommune Indsatsplan

Samsø Kommune - kapacitet

Favrskov - høring

høring - silkeborg

Sundhedsstyrelsens rådgivning af Aarhus, Skanderborg, Odder og Samsø Kommune

# Punkt 9: Årlig godkendelse af tilsynspolitik for tilbud efter SEL §83 – SU – ØU - KB

S2022-9

## Problemstilling

Kommunalbestyrelsen skal årligt godkende en tilsynspolitik for tilbud efter SEL §83 (lov om personlig pleje og praktisk hjælp). Udkast til tilsynspolitik forelægges til godkendelse.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. Samsø kommunes tilsynspolitik for tilbud efter SEL §83 godkendes.
2. Samsø kommunes tilsynspolitik for tilbud efter SEL §83 godkendes med bemærkninger.

### Indstilling:

Forvaltningschefen for Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen indstiller, at Samsø kommunes tilsynspolitik for tilbud efter SEL §83 godkendes (løsningsmulighed 1).

## Sagsfremstilling

Jf. Serviceloven (SEL) § 151 skal Kommunalbestyrelsen årligt godkende en tilsynspolitik for tilbud efter SEL § 83.

SEL § 83 omhandler tilbud om personlig hjælp og pleje, hjælp eller støtte til nødvendige praktiske opgaver i hjemmet og madservice. Mindst én gang om året skal der føres tilsyn på leverandøren af § 83 - i Samsø Kommunes tilfælde den kommunale hjemmepleje.

Resultatet af forvaltningens tilsyn med hjemmeplejen i 2021 forelægges i særskilt sag til orientering.

Det fremlagte udkast til tilsynspolitik er identisk med den politik som kommunalbestyrelsen godkendte i januar 2021 med undtagelse af termen "Social- og Kulturudvalget", der under afsnittet *opfølgning* erstattes af "Social- og Beskæftigelsesudvalget".

## Økonomi og personale

Løsningsforslagene har ingen økonomiske konsekvenser.

## Tidligere beslutninger

19.01.2021, KB-sag nr. 659: Endelig godkendelse af tilsynspolitik efter høring.

## Dialog og høringer

Udkastet til tilsynspolitik er uændret fra den senest godkendte version og har derfor ikke givet anledning til høring.

## Beslutning

SU indstiller, at Samsø Kommunes tilsynspolitik for tilbud efter SEL §83 godkendes (løsningsmulighed 1).

## Bilag

Bilag 1 Udkast til Tilsynspolitik 2022

# Punkt 10: Orientering om tilsynsrapport for Kildemosen – SU

S2022-6

## Problemstilling

Tilsynsrapport for uanmeldt tilsyn på Kildemosen i november 2021 samt afledt handleplan for opfølgning forelægges til orientering.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1: Tilsynsrapport for uanmeldt tilsyn på Kildemosen i november 2021 samt afledt handleplan for opfølgning tages til efterretning og eftersendes til orientering i Seniorråd og Handicapråd.

2: Tilsynsrapport for uanmeldt tilsyn på Kildemosen i november 2021 samt afledt handleplan for opfølgning tages til efterretning og eftersendes til orientering i Seniorråd og Handicapråd med bemærkninger.

### Indstilling:

Forvaltningschefen for Social, Sundhed og Beskæftigelse indstiller, at tilsynsrapport for uanmeldt tilsyn på Kildemosen i november 2021 samt afledt handleplan for opfølgning tages til efterretning og eftersendes til orientering i Seniorråd og Handicapråd (løsningsforslag 1).

## Sagsfremstilling

Jævnfør Servicelovens § 151 er Kommunalbestyrelsen forpligtet til at føre tilsyn med, hvordan de kommunale opgaver efter Serviceloven løses, herunder tilsyn med Kildemosen. I Samsø Kommune fører rådgivningsvirksomheden BDO tilsyn med Kildemosen, hvilket de gør i mange kommuner. BDO vurderer ud fra forskellige temaer, hvor man får points fra 1-5 alt efter, hvordan tilbuddet præsterer på temaet. Senest har BDO valgt ikke at medtage temaet 'Kommunikation og Adfærd'. Forvaltningen har lavet en graf der viser, hvordan Kildemosen præsterer sammenlignet med tidligere års tilsyn.

Generelt ligger Kildemosen på tre eller over og ligger derfor middel til højt i størstedelen af temaerne, hvilket Kildemosen har gjort ved de sidste tre tilsyn (se bilag). I forbindelse med tilsynet retter Forvaltningen opmærksomheden mod temaer, hvor Kildemosen præsterer under 3, hvor der vil være brug for genopretning og forbedring på området. Ved dette uanmeldte tilsyn er det området 'Dokumentation', som Kildemosen får en lav score på, i modsætning til tidligere år, hvor vi fik 5 i 2018 og 3 i 2020.

På baggrund af BDOs tilsynsrapport af Kildemosen november 2021, har ledelsen i Kildemosen udarbejdet en handleplan, der anviser, hvordan man vil forbedre på de temaer, der scores lavt på. Planen er vedlagt som bilag.

## Økonomi og personale

Sagen har ikke nogen økonomiske eller personalemæssige konsekvenser.

## Tidligere beslutninger

01.09.2020, SKU-sag nr. 482: Orientering - Tilsynsrapport for Kildemosen - SKU

## Dialog og høringer

Tilsynsrapporten sendes til orientering i MED-udvalget i Social-, Sundhed- og Beskæftigelse samt Seniorrådet og Handicaprådet i Samsø Kommune.

## Beslutning

Indstilling taget til efterretning.

## Bilag

Tilsynsrapport Kildemosen Plejecenter 2021-Samsø-Endelig rapport

Handleplan for opfølgning på tilsyn

Tilsyn - graf

# Punkt 11: Årligt tilsyn (2021) med den kommunale hjemmepleje jf. SEL §83 – SU

S2021-6936

## Problemstilling

Der skal årligt føres tilsyn med leverandøren af tilbud jf. Servicelovens § 83 (lov om personlig pleje og praktisk bistand) - i Samsø Kommune den kommunale hjemmepleje. Resultatet af tilsynet i december 2021 forelægges til orientering.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. Orienteringen om det årlige tilsyn med den kommunale hjemmepleje tages til efterretning.
2. Orienteringen om det årlige tilsyn med den kommunale hjemmepleje tages til efterretning med bemærkninger.

### Indstilling:

Forvaltningschefen for Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen indstiller, at orienteringen om det årlige tilsyn med den kommunale hjemmepleje tages til efterretning (løsningsmulighed 1).

## Sagsfremstilling

Jf. Serviceloven (SEL) § 151 har kommunen pligt til årligt at føre tilsyn med, at de kommunale opgaver efter SEL § 83 løses i overensstemmelse med de af kommunalbestyrelsens vedtagne kvalitetsstandarder.

SEL § 83 omhandler tilbud om personlig hjælp og pleje, hjælp eller støtte til nødvendige praktiske opgaver i hjemmet og madservice.

Mindst én gang om året skal der således føres tilsyn med leverandøren af § 83 - i Samsø Kommunes tilfælde den kommunale hjemmepleje.

Samsø Kommune foretog i december 2021 et tilsyn i henhold til retningslinjerne i tilsynspolitikken for den kommunale hjemmepleje, Serviceloven § 83 (godkendt af KB januar 2021). Konkret er der foretaget interviews med 3 borgere, der modtager hjemmepleje (2 borgere havde nærmeste pårørende til stede), interviews med 3 medarbejdere og kontrol af den social- og plejefaglige dokumentation. Tilsynsrapporten er vedlagt som bilag 1, og opsummeres nedenfor.

Generelt opleves der fra både borgere, pårørende og plejepersonalet, at der er en god hjemmepleje på Samsø.

Borgerne og deres pårørende siger alle, at de generelt føler sig mødt, og at de er trygge ved deres faste hjælpere. Ved vikardækning siger borgerne selv, at de godt ved, at deres faste hjælpere ikke kan være der hele tiden.

De eksempler som borgerne kommer med af udfordringer er typisk enkeltstående eksempler med få gentagelser, som derfor ikke danner et generelt billede af borgerens oplevelser i hverdagen. Et enkeltstående eksempel på dette kan være en oplevelse med den leverede mad, som ikke var blevet ordentligt gennemvarmet af plejepersonalet.

Når det kommer til rehabilitering viser der sig et billede af, at borgerne tænker på træning når de taler om rehabilitering mens personalet har fokus på rehabilitering ift. hverdagens aktiviteter. Personalet oplever at have fokus på rehabilitering i hverdagen, f.eks. ved at lade de borgere der kan klæde sig selv på, tilberede mad mv. gøre dette, men noget tyder på, at borgerne har brug for at blive inddraget endnu mere i dette rehabiliterende arbejde - for at forstå elementerne i habilitet og bevarelse og gendannelse af færdigheder. Dette med fokus på, at der her er en forskel i borgernes oplevelse og personalets beskrivelser.

I forbindelse med et tilsyn, udarbejdes der typisk en handleplan som opfølgning. Handleplanen består af en gennemgang af de fokuspunkter, der blev belyst i rapporten, f.eks. rehabilitering, vikardækning og samarbejde med visitationen. Handleplanen er et arbejdsredskab i afdelingen til at lære af tilsynets fund og skabe bedre gennemsigtighed for borgeren. Handleplanen vedlægges til orientering i bilag 2.

Ekstern samarbejdspartner til tilsyn 2022:

I forbindelse med den handleplan, der udarbejdes på baggrund af tilsynsrapportens indhold, påtænker forvaltningen i 2022 at få en ekstern samarbejdspartner til at udføre tilsynet med hjemmeplejen. Tilsynet med Samsø Kommunes hjemmepleje er i 2021 udført af to medarbejdere i forvaltningen (leder af myndighedsafdelingen og en stabsmedarbejder).

I og med Samsø Kommune er en lille kommune med et meget lavt indbyggertal kan det være svært tilfældigt at udvælge borgere og samtidig finde uvildige medarbejdere, der neutralt skal kunne gennemføre brugerundersøgelse og medarbejderinterviews. I hverdagen er der i praksis et meget tæt og godt samarbejde mellem afdelingernes personale og ledelse. Dette sikres bedst ved at brugerundersøgelsen gennemføres eksternt.

Jf. SEL § 151c stilles, der ikke krav om brug af ekstern leverandør af tilsynsvirksomhed. Myndighedsafdelingen i Social- Sundheds- og Beskæftigelsesafdelingen har dog oplevet, at det i forbindelse med udførelsen af tilsynet kan være svært at skabe et rum, hvor den tilsynsførende både skal have et kendskab til praksis på området for praktisk og personlig pleje efter SEL § 83 og samtidig kunne være uvildig i forbindelse med udførelsen af tilsynet.

I praksis forventes tilsynet med hjemmeplejen efter SEL §83 at kunne gennemføres i forbindelse med det eksterne tilsyn med Kildemosen, der gennemføres årligt.

Forslaget om, at tilsynet foretages af en ekstern samarbejdspartner, er i tråd med det ønske som Seniorrådet beskrev i deres høringssvar til den oprindelig tilsynspolitik (december 2020). Her påpegede Seniorrådet, at den medarbejder i Samsø Kommune, der skal foretage tilsynet med hjemmeplejen kan ende i en uheldig dobbeltrolle.

## **Økonomi og personale**

Forvaltningen har undersøgt, hvad et eventuelt eksterne tilsyn af hjemmeplejen vil koste. Det kan oplyses, at udgiften ligger i omegnen af kr. 23.000,-.

Udgiften til en samarbejdspartner, der udfører tilsyn med hjemmeplejen kan afholdes inden for den afsatte økonomiske ramme.

## **Tidligere beslutninger**

19.01.2021, KB-sag nr. 659: Endelig godkendelse af tilsynspolitik efter høring.

## **Dialog og høringer**

Tilsynsrapporten offentliggøres på Samsø Kommune hjemmeside og sendes efter udvalgets behandling til orientering i rette fora, herunder Lokal-MED, Seniorrådet og Handicaprådet.

## **Beslutning**

Indstilling taget til efterretning.

## **Bilag**

Bilag 2 - Handleplan for opfølgning på tilsyn\_hjemmeplejen 2021

Bilag 1 - Tilsynsrapport\_SEL §83 hjemmeplejen\_2021

# Punkt 12: Fødevarestyrelsens tilsynsrapport for Samsø Køkken 2021 - SU

S2021-1028

## Problemstilling

Fødevarestyrelsen foretog i november og december 2021 kontrolbesøg i Samsø Køkken. Kontrolrapporter for disse kontrolbesøg forelægges til orientering.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. Orienteringen tages til efterretning.
2. Orienteringen tages til efterretning med bemærkninger.

### Indstilling:

Forvaltningschefen for Social-, Sundhed- og Beskæftigelse indstiller, at orienteringen tages til efterretning (løsningsmulighed 1).

## Sagsfremstilling

Fødevarestyrelsen foretog 24. november 2021 et kontrolbesøg i Samsø Køkken efter at Samsø Køkken 18. november 2021 blev bekendt med, at der i én af de 35 madprøver, der kvartalsvis bliver sendt til analyse på et laboratorium, var blevet fundet listeriabakterier.

Jævnlig laboratorietest af mad er almindelig praksis i offentlige køkkener, der arbejder med MAPP-produktion (kølelad).

Listeria er en såkaldt miljøbakterie, der findes naturligt i jord, på planter og i spildevand. Der kan derfor være listeria i fødevarer, især i rå fødevarer som råt kød, rå mælk, rå fisk og rå grøntsager. Listeria i en fødevarer er ofte tegn på, at varen ikke har været varmet nok op, så de naturlige listeriabakterier har overlevet. Listeriabakterier dør ved en varmebehandling til 75 °C. Kun ganske få ellers raske mennesker bliver syge af listeriabakterier, men for mennesker med svækket immunforsvar, udgør bakterien en risiko for helbredet.

I tråd med Fødevarestyrelsens retningslinjer kontaktede Samsø Køkken straks alle borgere, der havde modtaget maden mistænkt for kontamination, foretog en hovedrengøring og desinficering af Samsø Køkken og informerede alle kunder om vigtigheden af at opvarme den modtagne mad tilstrækkeligt. Ingen kunder er konstateret syge af maden fra Samsø Køkken.

Under Fødevarestyrelsens efterfølgende kontrolbesøg 24. november 2021 blev der taget ekstra miljø- og madprøver. Der er ikke fundet listeriabakterier i nogle af disse prøver.

Af Fødevarestyrelsens kontrolrapport fra besøget 24. november 2021 (bilag 1) fremgår det, at Fødevarestyrelsen havde anmærkninger ift. faciliteter til hygiejnisk vask, rengøring af udstyr og dokumentation af egenkontrol. Anmærkningerne betød, at Samsø Køkken i kontrolrapporten blev tildelt en smiley nr. 2 (ud af 4 mulige, hvor 1 er det bedste og 4 er det dårligste).

Samsø Køkken har siden foretaget en ændring i de procedurer, der har givet anledning til Fødevarestyrelsens anmærkninger. Vedlagt er en handleplan (bilag 2), der adresserer hvert af de punkter som Fødevarestyrelsens nævner i sin kontrolrapport fra 24. november 2021.

Fødevarestyrelsen foretog 21. december 2021 endnu et kontrolbesøg i Samsø Køkken. Af kontrolrapporten (bilag 3) fremgår det, at Samsø Køkken har bragt orden i de forhold, der ved tidligere besøg gav anledning til anmærkninger. Samsø Køkken tildeles ved kontrolbesøg 21. december 2021 derfor den bedst mulige smiley (nr. 1 ud af 4 mulige).

Den seneste kontrolrapport fra 21. december 2021 offentliggøres på Samsø Kommunes hjemmeside under informationen om Samsø Køkken. Efter udvalgets behandling af sagen sendes denne til orientering i rette fora, herunder Seniorrådet.

## Økonomi og personale

Udgifter til håndtering af ekstra rengøring og indkøb af nyt inventar er anført i bilag 2. Udgifterne kan afholdes inden for den afsatte ramme.

## Tidligere beslutninger

Forvaltningen har ikke fundet tidligere relaterede sager.

## **Dialog og høringer**

Der har ikke været inddragelse af andre i sagens forberedelse.

## **Beslutning**

Indstilling tages til efterretning.

## **Bilag**

Bilag 1 - Kontrolrapport 24.11.2021\_

Bilag 2 - Handleplan fødevarerstyrelsens kontrol 24. november 2021

Bilag 3 - KontrolRapport d. 21-12-21

# **Punkt 13: Orientering om Social- og Beskæftigelsesudvalgets årsplan - SU 11. januar 2022**

S2022-31

## **Problemstilling**

Forvaltningschefen for Social, Sundhed og Beskæftigelse forelægger årsplan 2022 for Social- og Beskæftigelsesudvalget til efterretning.

## **Løsningsmuligheder og indstilling**

1. Årsplan 2022 tages til efterretning.
2. Årsplan 2022 tages til efterretning med tilføjelse.

Forvaltningschefen for Social, Sundhed og Beskæftigelse indstiller, at årsplanen tages til efterretning (løsningsmulighed 1).

## **Sagsfremstilling**

På møde i Social- og Kulturudvalget den 12. maj 2020 godkendte udvalget forslag fra forvaltningscheferne for Børn, Unge og Kultur og Social, Sundhed og Beskæftigelse om en årsplan for udvalget.

Årsplanen skal medvirke til i endnu højere grad at kunne forventningsafstemme, planlægge, fastholde deadlines og kvalitetssikre udvalgets betjening.

Årsplanen skal bidrage til, på dynamisk vis, at drøfte og godkende indholdet i udvalgets dagsordenen.

## **Økonomi og personale**

Løsningsforslagene har ingen økonomiske konsekvenser.

## **Tidligere beslutninger**

12. maj 2020, SKU-sag nr. 427: Godkendelse af forslag til Social- og Kulturudvalgets årsplan som fast punkt på udvalgets dagsordener.

## **Dialog og høringer**

Der har ikke være inddragelse af andre i sagens forberedelse.

## **Beslutning**

Indstilling taget til efterretning.

## **Bilag**

Årsplan 2022 - SU 11. januar 2022

## **Punkt 14: Efterretningsliste - 11. januar 2022**

S2021-7057

### **Problemstilling**

Forvaltningschefen for Social, Sundhed og Beskæftigelse forelægger efterretningslisten til mødet den 11. januar 2022.

### **Løsningsmuligheder og indstilling**

1. Efterretningslisten tages til efterretning.

Forvaltningschefen for Social, Sundhed og Beskæftigelse indstiller, at Social- og Beskæftigelsesudvalget tager efterretningslisten til efterretning (løsningsmulighed 1).

### **Sagsfremstilling**

Forvaltningschefen for Social, Sundhed og Beskæftigelse forelægger efterretningslisten til mødet den 11. januar 2022.

### **Økonomi og personale**

Løsningsforslagene har ingen økonomiske konsekvenser.

### **Tidligere beslutninger**

Tidligere beslutninger bliver ikke gengivet i forhold til efterretningslisten.

### **Dialog og høringer**

Ingen bemærkninger.

### **Beslutning**

Indstilling taget til efterretning.

### **Bilag**

Bekendtgørelse om krav om mundbind eller visir i kommunale borgerservicecentre i forbindelse med håndtering af covid-19

Bekendtgørelse om krav om anvendelse af mundbind eller visir på Social- og Ældreministeriets område i forbindelse med håndtering af covid19

Bilag - Ændringsbekendtgørelse, mundbind eller visir på Social- og Ældreministeriets område i forbindelse med håndtering af covid-19

Orienteringsbrev til kommuner jobcentre og a-kasser vedr. delvis suspension af samtaleform i beskæftigelsen som følge af covid-19 m.v.

## **Punkt 15: Meddelelser fra formanden - 11. januar 2022**

S2021-6238

### **Beslutning**

Formanden orienterer om, at Sundhedskonferencen er flyttet til den 20.4 og at tilmelding foregår efter først til mølle princippet via Forvaltningen.

### **Sagsfremstilling**

Meddelelser fra formanden på mødet den 11. januar 2022.

## **Punkt 16: Meddelelser vedr. trufne formandsbeslutninger - 11. januar 2022**

S2021-6238

### **Beslutning**

Ingen.

### **Sagsfremstilling**

Meddelelser vedr. trufne formandsbeslutninger - 11. januar 2022.

## **Punkt 17: Øvrige meddelelser - 11. januar 2022**

S2021-6238

### **Beslutning**

Forvaltningschefen orienterer kort om køreplanen for de kommende sundhedsklynger og refleksioner fra Rekrutterings- og fastholdelseskonference.

### **Sagsfremstilling**

Øvrige meddelelser på mødet den 11. januar 2022.

## **Punkt 18: Lukket: Meddelelser fra formanden - 11. januar 2022**

S2021-6238

## **Punkt 19: Lukket: Meddelelser vedr. trufne formandsbeslutninger - 11. januar 2022**

S2021-6238

## **Punkt 20: Lukket: Øvrige meddelelser - 11. januar 2022**

S2021-6238