

REFERAT Social- og Kulturudvalget 2006-2020 d. 06-02-2018

Mødedato Tirsdag d. 06. februar 2018 kl. 00:00

Mødested

Innholdsfortegnelse

Beslutning om Samsø Kommunes Billedkunstråd - SKU - ØU - KB.....	3
Beslutning.....	6
Godkendelse af Kvalitetsstandard for servicelovens § 119 122 - SKU- ØU-KB.....	7
Beslutning.....	9
Godkendelse af Kvalitetsstandard for servicelovens § 118 SKU-ØU-KB.....	10
Beslutning.....	12
Godkendelse af Forløbsprogram for Kronisk Obstruktiv Lungesygdom SKU-ØU-KB.....	13
Beslutning.....	16
Godkendelse af Beskæftigelsesplan 2018 SKU-ØU-KB.....	17
Beslutning.....	20
Genbehandling af udkast til Samsø Kommunes Værdighedspolitik 2018 SKU-ØU-KB.....	21
Beslutning.....	28
Beslutning om ændring af det nuværende 10. klasses tilbud på Samsø Skole - SKU-ØU - KB.....	29
Beslutning.....	33
Forslag om oprettelse af et Skoleudvalg for Samsø Skole - SKU-ØU-KB.....	34
Beslutning.....	35
Drøftelse af Social- og Kulturudvalgets visioner, mål og tiltag for 2018 - 2021 SKU-ØU-KB.....	36
Beslutning.....	37
Meddelelser fra formanden - 6. februar 2018.....	38
Beslutning.....	39
Meddelelser vedr. truffne formandsbeslutninger - 6. februar 2018.....	40
Beslutning.....	41
Eventuelt - 6. februar 2018.....	42
Beslutning.....	43
Lukket: Lukket punkt.....	44
Lukket: Lukket punkt.....	45
Lukket: Lukket punkt.....	46
Lukket: Lukket punkt.....	47
Lukket: Lukket punkt.....	48
Lukket: Lukket punkt.....	49
Lukket: Lukket punkt.....	50
Lukket: Lukket punkt.....	51

Punkt 16: Beslutning om Samsø Kommunes Billedkunstråd - SKU - ØU - KB

Beslutning om Samsø Kommunes Billedkunstråd - SKU - ØU - KB

16. Beslutning om Samsø Kommunes Billedkunstråd - SKU - ØU - KB

Sagsnr.: 741-2018-80

Dok.nr.: 741-2018-2464

Sagsbeh.: ML

Åbent

Problemstilling:

Det er besluttet på SKU møde d. 9. januar 2018, at sagen vedr. billedkunstrådet tages til fornyet behandling med uddybende oplysning om rådets sammensætning og økonomi. Billedkunstrådet er inviteret til en dialog med SKU.

Sagsfremstilling:

Samsø Kommunes billedkunstråd har til formål at fremme den professionelle billedkunsts potentiale lokalt og bidrag til dens alsidighed, kunstneriske udvikling ved at rådgive Samsø Kommune i forbindelse med kunstnerisk udsmykning. Billedkunstrådet har til opgave:

- At igangsætte og støtte billedkunstneriske aktiviteter i Samsø Kommune
- Billedkunstneriske aktiviteter kan f.eks. være udstillinger, workshop og events, undervisningsforløb, kunstfestival, foredrag og lign.
- At igangsætte, støtte og formidle permanent kunstnerisk udsmykning af kommunale og andre offentlige bygninger og pladser, herunder rådgive om kunstindkøb.
 - At rådgive om kommunal kulturpolitik vedr. billedkunst.

Medlemmer i billedkunstrådet

Billedkunstrådet består af 1 repræsentant valgt af Kommunalbestyrelsen og 4 repræsentanter indstillet af kunst og kulturlivet på Samsø, der desuden indstiller et antal suppleanter, der indtræder såfremt et medlem ønsker at nedlægge sit mandant. Medlemmer nedsættes for en fireårig periode. Et medlem kan højst være medlem af rådet i to perioder i træk.

Jf. bilag 1, *Vedtægt for Samsø Billedkunstråd*, er der ikke en præcis definition af ”kunst og kulturlivet på Samsø” i forhold til hvem, der har retten til at indstille medlemmer til billedkunstrådet.

Nedenstående medlemmer er valgt ind i billedkunstrådet i år 2012.

Ole F. Olsen, formand – Billedkunstner

Lilian Wærum – Kunstformidler

Jens Wærum – Arkitekt og byplanlægger

Frank Mundt – Pensioneret efterskolelærer

Robert V. Rasmussen – Repræsentant for kommunen, udpeget i forbindelse med konstitueringen af KB.

Tidligere opgaver og projekter udarbejdet af Samsø Kommunes Billedkunstråd:

2017, juli - september: Udstilling, Stolen, Anton Rosen Huset

2016: Udvalgelse af kunst, præmie til Ildsjælsprisen

2016: Udvalgelse af kunst, Spiren – folkegave til Samsø Kommune.

2015/2016: Udstilling, Bungmat - en landsby i Nepal, forhal til kultursalen

2015: Udstilling fra internationale børnebogsillustrationer på M/S Bibiana

2013 – 2017: Tovholder for konkurrence vedr. udsmykning af færgen Prinsesse Isabella

2013 – 2015 og 2015 – 2017: samarbejde med det Jyske Kunstakademi, Ung Kunst

2012 – 2014: Enkelte fra Billedkunstrådet medvirkede i Udvalg vedr. byfornyelse – Tranebjerg

Tilskud til billedkunstrådet

Billedkunstrådet har ansøgt og modtaget tilskud fra Statens Kunstfond i 2017 til Udstillingen ”Stolen” med beløb på kr. 27.400. I juli 2014 fik Billedkunstrådet kr. 15.000 til grundtilskud fra Statens Kunstfond.

Billedkunstrådet er blevet finansieret med et kommunalt tilskud på kr. 15.000 årligt i perioden 2013-2015. Fra 2016 forhøjes dette til kr. 30.000 årligt i forbindelse med arbejdet på åbningsudstillingen ”Stolen”.

I 2014 ansøgte billedkunstrådet om grundtilskud fra Statens Kunstfond tilsvarende på kr. 15.000 fra den kommunale finansiering. Billedkunstrådet har ikke ansøgt grundtilskuddet fra Statens Kunstfond i år 2015, 2016 og 2017.

Kommuner kan søge eksempelvis følgende puljer ved Statens Kunstfond uanset om der er etableret et kommunalt billedkunstråd i kommunen:

Produktion, udstilling og formidling.

- Tilskud til produktion, udstilling og formidling af samtidskunst i Danmark og udlandet. Kunst i det offentlige rum.
- Her kan søges tilskud til kunst i det offentlige rum. Formålet er, at kunstnere skaber original kunst i dialog med offentlige institutioner og lokale aktører med henblik på at forankre kunsten lokalt. Børn og unges billedkunstkompetencer.
- Tilskud til nye og etablerede partnerskaber mellem aktører, der kan tilvejebringe nye tilbud til børn og unge (0 -25 år). Huskunstnerordningen.
- I denne pulje kan der søges om støtte til kunstnerhonorar i forbindelse med børn og unges møde med professionelle kunstnere i skoler, dagtilbud m.m.

Problemstilling mellem billedkunstråd og kulturel styregruppe

Der er nogen overlap mellem Samsø Kommunes billedkunstråd og Den kulturelle styregruppes arbejde. Da begge beskæftiger sig med udstillinger i Anton Rosen Huset. Samsø Billedkunstråd er dog særligt fokuseret på billedkunst, hvor Den kulturelle styregruppe har et bredt kulturelt sigt og derfor er bredt sammensat.

Kommunalbestyrelsen besluttede på møde den 22. juni 2015 (KB-punkt 397) at nedsætte en kulturel styregruppe til varetagelse af udstillinger i Anton Rosen Huset.

Den kulturelle styregruppe består af:

- 1 repræsentant for KOKS
- 1 repræsentant for Museumsforeningen
- 1 repræsentant for Foredragsforeningen
- 1 repræsentant for Billedkunstrådet
- 1 repræsentant for Social og Kulturudvalget
- 1 repræsentant for Bibliotekets Brugergruppe
- Erhvervs- Turist- og Kulturchef

Såfremt det besluttes ikke at tilpasse Samsø Billedkunstråds sammensætning, således at det kan opfylde Statens Kunstfonds krav, men i stedet nedlægge rådet og lade "Den kulturelle Styregruppe" overtage rådets arbejde, ville eksempelvis Samsø Kunstforening kunne varetage Samsø Billedkunstråds plads i den kulturelle styregruppe, således at der fortsat vil være god repræsentation vedr. billedkunst. Ved en sådan løsning skulle der efterfølgende udarbejdes et kommissorie for den kulturelle styregruppe.

En mulighed vil også være at arbejde på en sammenlægning af billedkunstråd og den kulturelle styregruppe. Det vil i så fald være hensigtsmæssigt, at der igangsættes et arbejde med at definere formål og kommissorie for det fremtidige billedkunst- og kulturråd.

Lovgrundlag:

Ikke relevant.

Historik:

På KB møde d. 12. juni 2012 blev etableringen af Samsø Kommunens billedkunstråd godkendt. Billedkunstrådet blev etableret som resultat af KOKS henvendelse i forbindelse med restaureringen af Anton Rosen Huset.

I henhold til notat om aktiviteten og organiseringen af Anton Rosen Huset udarbejdes på foranledning af og godkendt af Real Dania.

Løsningsmuligheder:

1. Samsø Billedkunstråds sammensætning tilpasses, således at det fremadrettet kan opfylde Statens Kunstfonds krav til kommunale billedkunstråd, men henblik på at Rådet fremadrettet søger og får tilsagn om grundtilskud fra Statens Kunstfond til drift. Samsø Billedkunstråd fremsender forslag til rådsmedlemmer.
2. Samsø Kommune undersøger muligheder for et fælles billedkunstråd med andre kommuner.
3. Samsø Billedkunstråd nedlægges og opgaverne og tilhørende budget overføres til "Den kulturelle styregruppe".
4. Samsø Billedkunstråd sammensættes lokalt og forsættes som hidtil uden støtte til drift.
5. Der igangsættes arbejde på etablering af formål og kommissorium for nyt billedkunst- og kulturråd, der kan varetage såvel billedkunstrådets som den kulturelle styregruppes arbejde. Indtil et sådant arbejde er gennemført, fortsætter eksisterende billedkunstråd og kulturel styregruppe.

Faglige overvejelser:

Ikke relevant.

Økonomi:

Budgettet for Samsø Billedkunstråd er på 30.000 kr. pr. år. til møder og aktiviteter. Nuværende Billedkunstråd arbejder ulønnet. Det vil formentlig være vanskeligt at få udenøs rådsmedlemmer til at arbejde ulønnet, ligesom et tværkommunalt billedkunstråd må forventes at få øgede administrations- og mødeomkostninger. Såfremt løsning 1 og 2 besluttet, kan det blive nødvendigt at tilføre billedkunstrådet et større beløb, såfremt nuværende aktivitetsniveau skal bibeholdes.

Der er ikke afsat budget for ”Den kulturelle styregruppe”. Gruppen har således kun haft mulighed for at varetage det administrative vedrørende henvendelser om udstillinger, planlægge og beslutte udstillinger i Anton Rosen Huset. Der er ikke mulighed for at understøtte udstillere med markedsføring og øvrige udstillingsrelaterede omkostninger, så som skilt ved Anton Rosen Hus og diverse markedsføringsmaterialer.

Det har vist sig, at det i praksis vil være uhyre hensigtsmæssigt i nogen udstrækning at kunne bistå kunstnere med de praktiske opgaver i forbindelse med udstillinger i Anton Rosen Huset.

Indstilling:

Chefgruppen indstiller til politisk drøftelse.

Bilag

741-2013-22469 Vedtægt for Samsø Billedkunstråd (med SKU besluttede ændringer)

741-2018-829 Høringssvar fra Samsø Kommunes Billedkunstråd

Punkt 16: Beslutning

Beslutning i Social- og Kulturudvalget, den 6. februar 2018:

Fraværende: Michael Kristensen

Social- og Kulturudvalget sender sagen tilbage til afdelingen for Erhverv, Turisme og Kultur for yderligere belysning med henblik på:

- At Billedkunstrådet bevares.
- At Samsø Billedkunstråds sammensætning tilpasses, således at det fremadrettet kan opfylde Statens Kunstfonds krav til kommunale billedkunstråd, med henblik på at Rådet fremadrettet søger og får tilsagn om grundtilskud fra Statens Kunstfond til drift. Samsø Billedkunstråd fremsender forslag til rådsmedlemmer (Løsningsforslag 1).
- At vedtægterne revideres.
- At der udarbejdes en økonomisk oversigt over rejseudgifter, aktivitetsmidler o.l.

Punkt 17: Godkendelse af Kvalitetsstandard for servicelovens § 119 | 122 - SKU- ØU-KB

Godkendelse af Kvalitetsstandard for servicelovens § 119 | 122 - SKU- ØU-KB

17. Godkendelse af Kvalitetsstandard for servicelovens § 119 | 122 - SKU- ØU-KB

Sagsnr.: 741-2018-679

Dok.nr.: 741-2018-1927

Sagsbeh.: MVT

Åbent

Problemstilling:

Kvalitetsstandard for servicelovens § 119 - 122 vedrørende plejeorlov til pasning af døende fremlægges til politisk behandling og godkendelse.

Sagsfremstilling:

Jævnfør Servicelovens §119, som vedrører pasning af døende

§ 119. Personer, som passer en nærtstående, der ønsker at dø i eget hjem, er efter ansøgning berettiget til plejevederlag som nævnt i § 120. Det er en betingelse for at yde plejevederlag, at hospitalsbehandling efter en lægelig vurdering må anses for udsigtsløs, og at den syges tilstand ikke i øvrigt nødvendiggør indlæggelse eller forbliven på sygehus eller ophold i plejehjem, plejebolig el.lign. Det er endvidere en betingelse, at den syge er indforstået med etableringen af plejeforholdet.

Stk. 2. En arbejdsgiver, der yder løn til en ansat under dennes fravær fra arbejdet i forbindelse med pasning af en nærtstående efter stk. 1, således at den ansatte ikke har en tabt arbejdsindtægt, er berettiget til at få udbetalt det beløb, som den ansatte ellers ville være berettiget til i plejevederlag efter § 120, stk. 1.

Kvalitetsstandarden fastsætter Samsø Kommunes serviceniveau for Servicelovens § 119-122 vedrørende pasning af døende.

Faglige overvejelser:

Såfremt en nærtstående ønsker at passe en pårørende, der ønsker at dø i eget hjem – kan den nærtstående sende en ansøgning til Visitationenheden i Samsø Kommune, som efterfølgende behandle ansøgningen og det vil være Visitationenheden, som træffer afgørelse om plejevederlaget kan bevilges. Der er nemlig ikke tale om et ansættelsesforhold med Kommunen som arbejdsgiver, men at Kommunen yder et plejevederlag.

Udtalelser fra andre afdelinger/instanser:

Ikke relevant.

Lovgrundlag:

Serviceloven § 119 - 122

<https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=191895>

Høring/partshøring:

Kvalitetsstandarden har været sendt i høring hos lokalafdelingen af Danske Handicaporganisationer på Samsø (DH) og hos Seniorrådet. Høringssvarene vil foreligge til den politiske behandling af sagen.

Historik:

Der er ikke tidligere udarbejdet en kvalitetsstandard på dette område.

Løsningsmuligheder:

1. Kvalitetsstandard for servicelovens § 119 - 122 godkendes
2. Kvalitetsstandard for servicelovens § 119 - 122 godkendes med bemærkninger
3. Kvalitetsstandard for servicelovens § 119 - 122 godkendes ikke

Økonomi:

Det bevilligede plejevederlag udgør, jævnfør Servicelovens § 120

§ 120. Plejevederlag efter § 119 udgør 1,5 gange det dagpengebeløb, som modtageren i tilfælde af egen sygdom ville have ret til efter lov om sygedagpenge, jf. dog stk. 2. Selvstændigt erhvervsdrivende, der ikke er tilmeldt den frivillige forsikring, eller som i henhold til den frivillige forsikring har ret til dagpenge fra tredje fraværsdag, kan få udbetalt

plejevederlag fra første fraværsdag. Plejevederlaget kan ikke overstige den hidtidige indtægt, jf. § 47 i lov om sygedagpenge.

Stk. 2. Personer, som ikke er berettiget til plejevederlag efter stk. 1, får udbetalt 11.609 kr. månedligt i plejevederlag. Personer, som er berettiget til plejevederlag efter stk. 1, kan vælge i stedet at få udbetalt et plejevederlag som anført i 1. pkt. Plejevederlaget kan i dette tilfælde, jf. 1. og 2. pkt., ikke udbetales sammen med en anden offentlig forsørgelsesydelse. Hvis flere personer deles om plejeopgaven, nedsættes beløbet svarende til den pågældendes forholdsmæssige andel af plejeopgaven.

Stk. 3. Hvis flere personer deles om plejeopgaven, kan det samlede plejevederlag ikke overstige 1,5 gange det maksimale sygedagpengebeløb efter § 50, stk. 1, i lov om sygedagpenge.

Stk. 4. I ganske særlige tilfælde kan kommunalbestyrelsen beslutte at yde plejevederlag med et højere beløb end anført i stk. 1-3.

I 2017 blev der bevilliget plejevederlag til to personer, som ønskede at passe en pårørende eller nærtstående med ønsket om at dø i eget hjem.

Andre konsekvenser:

Ikke relevant.

Indstilling:

Chefgruppen indstiller, at Kvalitetsstandard for servicelovens § 119 - 122 godkendes (Løsningsforslag 1).

Bilag

741-2018-1928

Samsø Kommunes Kvalitetsstandard for SL § 119-122

Punkt 17: Beslutning

Beslutning i Social- og Kulturudvalget, den 6. februar 2018:

Fraværende: Michael Kristensen

Social- og Kulturudvalget anbefaler, at Kvalitetsstandard for servicelovens § 119 - 122 godkendes (Løsningsforslag 1).

Der er modtaget høringsvar fra Seniorrådet:

Kvalitetsstandard for Serviceloven § 119 – 122 er hermed godkendt af Seniorrådet uden bemærkninger.

Punkt 18: Godkendelse af Kvalitetsstandard for servicelovens § 118 | SKU-ØU-KB

Godkendelse af Kvalitetsstandard for servicelovens § 118 | SKU-ØU-KB

18. Godkendelse af Kvalitetsstandard for servicelovens § 118 | SKU-ØU-KB

Sagsnr.: 741-2018-680

Dok.nr.: 741-2018-1929

Sagsbeh.: MVT

Åbent

Problemstilling:

Kvalitetsstandard for servicelovens § 118 vedrørende pasning af nærtstående med handicap eller alvorlig sygdom fremlægges til politisk behandling og godkendelse.

Sagsfremstilling:

Det fremgår af Servicelovens § 118

§ 118. En person med tilknytning til arbejdsmarkedet, der ønsker at passe nærtstående med betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller indgribende kronisk eller langvarig, herunder uhelbredelig, lidelse i hjemmet, skal ansættes af kommunalbestyrelsen, når

- 1) alternativet til pasning i hjemmet er døgnophold uden for hjemmet eller plejebehovet svarer til et fuldtidsarbejde,*
- 2) der er enighed mellem parterne om etablering af pasningsforholdet og*
- 3) kommunalbestyrelsen vurderer, at der ikke er afgørende hensyn, der taler imod, at det er den pågældende person, der passer den nærtstående.*

Stk. 2. Personen skal ansættes af den kommune, hvor den nærtstående bor. Lønnen udgør 16.556 kr. om måneden. Der betales pensionsbidrag med i alt 12 pct., hvoraf de 4 pct. tilbageholdes i lønnen, mens arbejdsgiveren betaler 8 pct. af lønnen.

Stk. 3. Personen kan ansættes i indtil 6 måneder med henblik på at passe den nærtstående. Pasningsperioden kan forlænges med indtil 3 måneder, hvis særlige forhold taler herfor. Pasningen kan opdeles i perioder af hele måneder. Efter aftale med den arbejdsgiver, som har givet orlov til pasning af en nærtstående, kan pasningen opdeles i kortere perioder. Pasningen kan deles af flere personer, hvis de alle opfylder betingelserne for ansættelse efter stk. 1.

Stk. 4. Hvis to eller flere personer deles om pasningsordningen, kan den samlede aflønning ikke overstige den aflønning, der nævnes i stk. 2. Lønnen udbetales forholdsmæssigt i forhold til delingen af pasningsordningen.

Stk. 5. Der kan ydes én pasningsordning til ét sammenhængende sygdomsforløb eller handicap. Samme nærtstående kan dog blive omfattet af pasningsordningen igen, hvis der tilstøder den pågældende en anden lidelse eller funktionsevnededsættelse som anført i stk. 1, og hvis betingelserne i øvrigt er opfyldt.

Stk. 6. Der indgås en ansættelsesaftale mellem personen og kommunalbestyrelsen, hvor de nærmere vilkår i forbindelse med ansættelsesforholdet beskrives, herunder angivelse af, hvem den nærtstående er, periodens længde, arbejdsopgaverne, opsigelsesvarsler m.v. Hvis ansættelsen på grund af undskyldelige omstændigheder afbrydes i ansættelsesperioden, udbetaler kommunen løn til den ansatte i 1 måned efter udgangen af den måned, hvor ophøret finder sted. Såfremt personen får et andet forsørgelsesgrundlag inden for denne periode, bortfalder kommunens forpligtelse.

Kvalitetsstandard fastsætter Samsø Kommunes serviceniveau for Servicelovens § 118 vedrørende pasning af nærtstående med handicap eller alvorlig sygdom.

Faglige overvejelser:

Såfremt en person med tilknytning til arbejdsmarkedet, ønsker at passe nærtstående, som har et pasnings- eller plejebehov svarende til fuldtidsarbejde, eller hvor alternativet til pasning er døgnophold uden for hjemmet – kan personen sende en ansøgning til Visitationsenheden i Samsø Kommune, som efterfølgende behandle ansøgningen og det vil være Visitationsenheden, som træffer afgørelse om pasningsorloven kan bevilges.

Udtalelser fra andre afdelinger/instanser:

Ikke relevant.

Lovgrundlag:

Serviceloven § 118

<https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=191895>

Høring/partshøring:

Kvalitetsstandard har været sendt i høring hos lokalafdelingen af Danske Handicaporganisationer på Samsø (DH) og hos Seniorrådet. Høringssvarene vil foreligge til den politiske behandling af sagen.

Historik:

Der er ikke tidligere udarbejdet en kvalitetsstandard på dette område.

Løsningsmuligheder:

1. Kvalitetsstandard for servicelovens § 118 godkendes
2. Kvalitetsstandard for servicelovens § 118 godkendes med bemærkninger
3. Kvalitetsstandard for servicelovens § 118 godkendes ikke

Økonomi:

Lønnen til en person, som bevilliges pasningsorlov udgør, jævnfør Servicelovens § 118 stk. 2, lønnen i 2018 22.504 kr. pr. måned (lønnen reguleres en gang årligt). Deler flere nærtstående pasningen, aflønnes forholdsmæssigt.

Ud over lønnen betales pensionsbidrag på i alt 12 %, ATP og feriepenge. Kommunen tilbageholder skat, ATP, AM-bidrag mv. efter gældende regler.

Der var ingen ansøgninger om pasningsorlov i 2017.

Andre konsekvenser:

Ikke relevant

Indstilling:

Chefgruppen indstiller, at Kvalitetsstandard for servicelovens § 118 godkendes (Løsningsforslag 1).

Bilag

741-2018-1930

Samsø Kommunes Kvalitetsstandard for SL § 118

Punkt 18: Beslutning

Beslutning i Social- og Kulturudvalget, den 6. februar 2018:

Fraværende: Michael Kristensen

Social- og Kulturudvalget anbefaler, at Kvalitetsstandard for servicelovens § 118 godkendes (Løsningsforslag 1).

Der er modtaget høringsvar fra Seniorrådet:

Kvalitetsstandard for Servicelovens § 118 er hermed godkendt af Seniorrådet uden bemærkninger.

Punkt 19: Godkendelse af Forløbsprogram for Kronisk Obstruktiv Lungesygdom | SKU-ØU-KB

Godkendelse af Forløbsprogram for Kronisk Obstruktiv Lungesygdom | SKU-ØU-KB

19. Godkendelse af Forløbsprogram for Kronisk Obstruktiv Lungesygdom | SKU-ØU-KB

Sagsnr.: 741-2018-683

Dok.nr.: 741-2018-1931

Sagsbeh.: MVT

Åbent

Problemstilling:

Det reviderede Forløbsprogram for Kronisk Obstruktiv Lungesygdom (KOL) fremlægges til politisk drøftelse og godkendelse.

Forløbsprogrammet for KOL er sendt til godkendelse i de 19 kommuner i Region Midtjylland med henblik på, at påbegynde implementeringen.

Regionsrådet godkendte forløbsprogrammet 5. december 2017.

Forløbsprogrammet for KOL er en delaftale til Sundhedsaftalen mellem Region Midtjylland og de 19 midtjyske kommuner.

Sagsfremstilling:

Et forløbsprogram beskriver den tværfaglige, tværsektorielle, koordinerede og evidensbaserede sundhedsfaglige indsats i forhold til en given patientgruppe med en kronisk sygdom samt opgavefordeling, samarbejde og koordinering mellem involverede aktører.

Forløbsprogram for kronisk obstruktiv lungesygdom (KOL) er i overensstemmelse med Sundhedsaftalen 2015-2018 blevet revideret. Revideringen af forløbsprogrammet har trukket ud, da der initialt var nogle spørgsmål af økonomisk karakter til programmet. Disse er søgt adresseret og der vil tillige være en tæt opfølgning af forløbsprogrammet. Derfor er revisionen af forløbsprogrammet, først klar til godkendelse på nuværende tidspunkt.

De væsentligste ændringer i det reviderede forløbsprogram er, at:

- den specialiserede rehabilitering flyttes fra hospitalerne til kommunerne
- indsatserne stratificeres med udgangspunkt i den enkelte borgers samlede situation.

Sundhedskoordinationsudvalget godkendte det reviderede forløbsprogram for KOL den 9. oktober 2017 og Regionsrådet godkendte forløbsprogrammet på deres møde den 5. december 2017. Det er aftalt på administrativt niveau mellem Den Kommunale Styregruppe på Sundhedsområdet (KOSU) og Regionens afdeling for sundhedsplanlægning, at implementeringen af forløbsprogrammet skal være på plads senest 1. maj 2018.

Faglige overvejelser:

Forløbsprogrammet for KOL beskriver den samlede tværfaglige, tværsektorielle, koordinerede og evidensbaserede indsats for borgere med KOL samt opgavefordeling, samarbejde og koordinering mellem involverede aktører. I forhold til den hidtidige udgave lægges der i det reviderede forløbsprogram mere vægt på det tværsektorielle samarbejde, og de konkrete overvejelser aktørerne skal gøre sig, når borgere krydser sektorgrænser. Desuden gør denne udgave af forløbsprogrammet op med det tidligere forsøg på at ansvarsfordele og organisere indsatser i de forskellige sektorer baseret udelukkende på en faglig klassificering af sygdommen. Indsatser stratificeres i dag med udgangspunkt i borgerens samlede situation. Forløbsprogrammet inkluderer nu indsatser omkring tidlig opsporing, løbende risikovurdering, ernæring og palliation og har et stærkere fokus på implementeringsopgaven.

Den væsentligste organisatoriske ændring er flytning af den specialiserede rehabilitering fra hospitaler til kommuner, jf. nedenstående tabel. En lignende ændring er gennemført i forløbsprogrammet for hjertesygdom med en organisatorisk flytning af den non-farmakologiske del af fase 2 rehabiliteringen fra hospitaler til kommuner.

Patienterne inddeles i kategorierne A, B, C og D - afhængig af forskellige sygdomsparametre. Formålet er at skabe grundlag for en effektiv planlægning af de samlede indsatser og give den enkelte borger de tilbud, der er behov for.

De tre sygdomsparametre, som anvendes til at inddele patienter i kategorier, er graden af lungefunktionsnedsættelse i forhold til den forventede værdi. Desuden måles omfanget af symptomer ved hjælp af standardiserede spørgeskemaer og endelig hyppigheden af akut forværring af sygdommen (eksacerbationer). På baggrund af resultatet af undersøgelserne af de tre dimensioner kan borgerens sygdom placeres i stadie A-D.

I det hidtidige forløbsprogram har det haft betydning for, hvorvidt rehabilitering er sket i kommunerne eller som et specialiseret tilbud på hospitalerne. Fremover vil det kun være borgere i patientgruppe/stadie D, som vil kunne tilbydes rehabilitering på hospitalerne.

Note til tabellen: CAT (COPD Assessment Test) er et spørgeskema, som måler livskvalitet hos patienter med Kronisk Obstruktiv Lungesygdom (KOL). Spørgeskemaet måler den effekt, som KOL har på den enkelte borgers velbefindende og hverdag.

Note til tabellen: CAT (COPD Assessment Test) er et spørgeskema, som måler livskvalitet hos patienter med Kronisk Obstruktiv Lungesygdom (KOL). Spørgeskemaet måler den effekt, som KOL har på den enkelte borgers velbefindende og hverdag.

Flytningen af dele af rehabiliteringsopgaven fra hospitalerne til kommunerne skal gøre det lettere for borgerne i målgruppen at tage imod et tilbud om rehabilitering, fordi det flyttes tættere på den enkelte. Nærhed og dermed større tilgængelighed er en vigtig forudsætning for, at flere borgere kan deltage i og få gavn af rehabiliteringstilbuddene. Samtidig vil det også være forventningen, at flere gennemfører forløbene med bedre mestringssevne og indsigt i egen sygdom til følge.

Status på forløbsprogrammerne i Danmark kan ses på Sundhedsstyrelsens hjemmeside <https://www.sst.dk/da/sygdom-og-behandling/kronisk-sygdom/forloepsprogrammer>

Udtalelser fra andre afdelinger/instanser:

Kommunernes Sundhedssekretariat (KOSU sekretariatet) i den midtjyske region har fremsendt følgende udtalelse:

Forløbsprogrammerne er dynamiske og bliver løbende tilrettet i takt med udviklingen. Dette gælder også forløbsprogrammet for KOL. Der er således i gangsat en række initiativer, som vil blive tilføjet i forløbsprogrammet i takt med, at de er klar til implementering. Det drejer sig blandt andet om:

- *initiativer i den nye overenskomst med almen praksis*
- *telemedicinsk hjemmemonitorering.*

De mest betydende ændringer vil blive forelagt til politisk behandling.

Når godkendelsen ikke afventer de nævnte udeståender, skyldes det hensynet til patienter/borgere med KOL og de sundhedsprofessionelle, som varetager behandlingen. Der er således et påtrængende behov for et forløbsprogram, som afspejler og tilgodeser de nuværende behov for begge grupper, hvilket den aktuelle reviderede version af forløbsprogrammet kan dække til trods for de nævnte udeståender.

Yderligere information om Kommunernes Sundhedssekretariat i den midtjyske region (KOSU sekretariatet) og om det tværkommunale samarbejde mellem de 19. kommuner i Region Midtjylland kan indhentes via følgende link <http://sundhedimidt.dk/om-os/>

Lovgrundlag:

Bekendtgørelse om sundhedskoordinationsudvalg og sundhedsaftaler.

<https://www.retsinformation.dk/forms/R0710.aspx?id=160777>

Høring/partshøring:

Ikke relevant.

Løsningsmuligheder:

1. Forløbsprogram for Kronisk Obstruktiv Lungesygdom godkendes
2. Forløbsprogram for Kronisk Obstruktiv Lungesygdom godkendes med bemærkninger
3. Forløbsprogram for Kronisk Obstruktiv Lungesygdom godkendes ikke

Økonomi:

Det har været vanskeligt, på baggrund af eksisterende data, at fastslå den økonomi, der er forbundet med implementeringen af programmet. Især når det handler om at estimere størrelsen af den relevante population, som fremadrettet forventes at modtage et rehabiliteringsforløb i kommunerne, er det forbundet med et betydeligt skøn. Derfor er de økonomiske estimater tilsvarende behæftet med nogen usikkerhed. En usikkerhed der også bunder i, hvor mange flere borgere der fremadrettet vil tage imod tilbuddet om rehabilitering, fordi det flytter tættere på borgernes bopæl.

Det er derfor aftalt i regi af Sundhedskoordinationsudvalget, at en arbejdsgruppe følger økonomien og aktiviteten med særlig fokus på antallet af borgere, der indtil nu har modtaget specialiseret genoptræning i hospitalsregi, men som følge af forløbsprogrammet overgår til en kommunal indsats. Desuden kan der forventes en øget deltagelse og/eller gennemførelse af rehabiliteringsforløbene som følge af, at de flyttes tættere på borgernes bopæl.

Kommunerne ønsker at etablere en kvoteordning i forhold til disse borgere, der tidligere ville have modtaget specialiseret genoptræning i hospitalsregi, men som i det reviderede forløbsprogram skal modtage en kommunal indsats. Ud fra de tilgængelige data vil en kvote på denne gruppe af borgere være ca. 375 personer i hele Region Midtjylland.

Det skal understreges, at borgere med diagnosen KOL skal tilbydes rehabilitering jf. Sundhedsstyrelsens anbefalinger. Derfor vil kvoten ikke have betydning for den enkelte borger med KOL. Såfremt kvoten overskrides, vil det derimod give anledning til fornyede drøftelser mellem Region Midtjylland og kommunerne om den økonomi, som er forbundet med rehabiliteringsindsatsen.

Endelig har kommunerne i forløbsprogrammet en opgave i forhold til kostvejledning af borgere med KOL. Derimod har kommunerne ikke en forpligtigelse i forhold til diætistbehandling (kliniske diætister).

Andre konsekvenser:

Ikke relevant.

Indstilling:

Chefgruppen indstiller, at Forløbsprogram for Kronisk Obstruktiv Lungesygdom godkendes (Løsningsforslag 1).

Bilag

741-2018-1932 Forløbsprogram for Kronisk Obstruktiv Lungesygdom

Punkt 19: Beslutning

Beslutning i Social- og Kulturudvalget, den 6. februar 2018:

Fraværende: Michael Kristensen

Social- og Kulturudvalget anbefaler, at Forløbsprogram for Kronisk Obstruktiv Lungesygdom godkendes (Løsningsforslag 1).

Punkt 20: Godkendelse af Beskæftigelsesplan 2018 | SKU-ØU-KB

Godkendelse af Beskæftigelsesplan 2018 | SKU-ØU-KB

20. Godkendelse af Beskæftigelsesplan 2018 | SKU-ØU-KB

Sagsnr.: 741-2018-708

Dok.nr.: 741-2018-2093

Sagsbeh.: JOJ

Åbent

Problemstilling:

Beskæftigelsesplan 2018 sendes hermed til politisk drøftelse og godkendelse.

Sagsfremstilling:

Beskæftigelsesplan 2018 beskriver grundlaget indsatser og mål for beskæftigelsesindsatsen, som Jobcenter Samsø vil arbejde efter i de kommende år. Der er taget udgangspunkt i de fem ministermål, samt de lokale forhold der ses på Samsø med store sæsonudsving og de af Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) fremsatte anbefalinger fra opfølgingsmøderne med Jobcenteret.

Den overordnede strategi bygger på et tæt samarbejde med de lokale virksomheder. Jobcentret skal være med til at understøtte, at lokale virksomheder får hjælp til at fastholde og rekruttere den nødvendige arbejdskraft, de har behov for på kort og på lang sigt. Jobcentret skal medvirke til at skabe et rummeligt arbejdsmarked, og sikre den størst mulige synlighed gennem et godt kendskab til de lokale virksomheders behov og muligheder.

Desuden skal Jobcentret give rådgivning og vejledning til de lokale virksomheder og understøtte flere periodevise ansættelser, der hvor der viser sig et behov her for, f.eks. ved sæsonudsving, eller hvor der er behov for ansættelser på få timer i en kortere periode for at understøtte den ledige, så de får den korteste mulige ledighedsperiode.

Beskæftigelsesministerens anbefalinger:

Mål 1: Flere personer skal i beskæftigelse eller uddannelse i stedet for at være på offentlig forsørgelse

Det er regeringens ambition, at langt flere, der i dag er på offentlig forsørgelse, skal i beskæftigelse eller uddannelse og dermed forsørge sig selv. Det har stor menneskelig værdi, når flere oplever, at de kan forsørge sig selv og bidrage på arbejdsmarkedet, hvor deres indsats er værdsat og skaber værdi. Samtidig er det med til at give Danmark vækst og velstand.

Mål 2: Virksomhederne skal sikres den nødvendige og kvalificerede arbejdskraft

Jobcentrenes arbejde skal understøtte, at virksomhederne får og kan fastholde den arbejdskraft, de har behov for. Jobcentrene skal derfor have fokus på at understøtte virksomhedernes behov for rekruttering, og på en opkvalificeringsindsats, som er målrettet virksomhedernes efterspørgsel efter medarbejdere.

Mål 3: Flere flygtninge og familiesammenførte skal være selvforsørgende

Kommunerne står over for en historisk udfordring med at modtage og integrere de nye flygtninge og familiesammenførte. Det er derfor afgørende, at integrationsindsatsen sigter mod, at flygtninge og familiesammenførte hurtigst muligt efter, de har opnået asyl, kommer ud på danske arbejdspladser og får opbygget de kvalifikationer og det netværk, der skal til for at kunne få en varig tilknytning til arbejdsmarkedet og dermed forsørge sig selv.

Mål 4: Flere jobparate personer på kontanthjælp skal i beskæftigelse og flere aktivitetsparate bliver jobparate eller kommer i beskæftigelse

Der skal fokus på at få flere jobparate personer på kontanthjælp i beskæftigelse, og flere aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere skal blive jobparate eller i beskæftigelse. På landsplan er der 86.000 kontanthjælpsmodtagere og 25.000 integrationsydelsesmodtagere i januar 2017 (fuldtidspersoner), hvoraf godt hhv. 26.000 og 13.000 er jobparate, svarende til hhv. ca. 30 pct. og 52 pct. Virksomhederne efterspørger i stigende grad arbejdskraft, og der er behov for, at kommuner i højere grad påtager sig opgaven med at levere arbejdskraft til virksomhederne. Samtidig med, at flere jobparate kommer i job, er der behov for, at andelen af aktivitetsparate kontanthjælps- og integrationsydelsesmodtagere flyttes tættere på arbejdsmarkedet.

Mål 5: Bekæmpelsen af socialt bedrageri og fejludbetalinger skal styrkes

Igennem en årrække har der været et stigende fokus på at minimere fejludbetalinger og snyd med sociale ydelser. Socialt bedrageri er uacceptabelt og svækker opbakningen til velfærdssamfundet, ligeså vel som fejludbetalinger mindsker borgerenes retssikkerhed. Derfor skal bekæmpelsen af socialt bedrageri og fejludbetalinger styrkes.

Vision for Beskæftigelsesplan 2018:

- Stræbe mod en understøttelse af en effektiv rekruttering og tilgodesede målrettet opkvalificering, så den nødvendige arbejdskraft er tilgængelig for virksomhederne.
- Stræbe efter at få en enkelt og smidig jobformidling som tilgodeser virksomhedernes ønsker og behov for kvalificeret arbejdskraft.
- Implementere de gode erfaringer vi har fra projektet ”Særligt Tilrettelagt Virksomhedsforløb” (STV), hvor formålet er at yde en håndholdt indsats i samtlige målgrupper og at iværksætte en hurtig virksomhedsrettet og tværfaglig indsats for den enkelte borger

- Fortsætte det gode samarbejde med virksomhederne omkring integrationen, med sigte på at flere flygtninge på Samsø i IGU forløb og at disse bliver selvforsørgende.
- At få indarbejdet plan for undervisningen på FGU i samarbejde med Horsens, Hedensted, Skanderborg og Odder Kommuner, samt for det tværfaglige samarbejde i Samsø Kommune.
- Indsatsgruppen mod socialt bedrageri fortsætter arbejdet og tager sig af anonyme henvendelser med mistanke om socialt bedrageri.

Faglige overvejelser:

Der er med overstående beskæftigelsesplan taget initiativ til at fortsætte et godt og frugtbart samarbejde mellem de lokale virksomheder og de lokale interesseorganisationer gennem Samsø Beskæftigelsesråd. Det er planen at fortsætte den øgede fokus på den opsøgende virksomhedskontakt med det formål at sikre gensidig information og sikre alle ledige job og støttemuligheder til virksomhederne vil blive mere synlige. Desuden er der et særligt ønske om at bekæmpe ledigheden for de svageste ledige som sker gennem STV projektet, samt implementeringen af den håndholdte indsats som Jobcenteret har gode erfaringer med.

Der er fortsat er fokus på en tidlig forebyggende og sammenhængende beskæftigelsesindsats med virksomhedskontakten som en primær opgave, hvor fokus i samarbejdet skal være at synliggøre alle jobåbninger og understøtte de sociale kapitler, således der åbnes op for de ledige der befinder sig længst væk fra arbejdsmarkedet får en chance med den håndholdte indsats.

Der skal kun tilbydes relevante beskæftigelsesfremmende tilbud til de ledige, der afspejler deres kompetencebehov med udgangspunkt i en effektiv og resultatorienteret tilgang til opgaveløsningen således virksomheder og ledige hurtigt bliver matchet.

Implementering af de ovenstående vision vil kræve opkvalificering af medarbejdernes faglige kompetencer, og de nye it-værktøjer vil løbende kræve opkvalificering.

Udtalelser fra andre afdelinger/instanser:

Beskæftigelsesplanen er udarbejdet i Jobcenteret.

Lovgrundlag:

Bekendtgørelse om en aktiv beskæftigelsesindsats: [BEK nr. 1564 af 23/12/2014](#)

Lov om ansvaret for og styringen af den aktive beskæftigelsesindsats: [LOV nr. 1482 af 23/12/2014](#)

Bekendtgørelse om ansvaret for og styringen af den aktive beskæftigelsesindsats: [BEK nr. 1563 af 23/12/2014](#)

Lov om organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen m.v.: [LOV nr. 1482 af 23/12/2014](#)

Bekendtgørelse om rehabiliteringsplan og rehabiliteringsteamets indstilling om ressourceforløb, fleksjob, førtidspension m.v.: [BEK nr. 1557 af 23/12/2014](#)

Bekendtgørelse om kommuner og regioners samarbejde om sundhedsfaglig rådgivning og vurdering i sager om ressourceforløb, fleksjob, førtidspension m.v.: [BEK nr. 1555 af 23/12/2014](#)

Høring/partshøring:

Beskæftigelsesplan 2018 har ikke været sendt i høring, men er udarbejdet med input fra møderne i Samsø Beskæftigelsesråd.

Historik:

Beskæftigelsesplanen for 2017 blev godkendt af Kommunalbestyrelsen den 24. januar 2017 pkt. 715.

Løsningsmuligheder:

1. Beskæftigelsesplan 2018 godkendes
2. Beskæftigelsesplan 2018 godkendes med bemærkninger
3. Beskæftigelsesplan 2018 godkedes ikke

Økonomi:

Beskæftigelsesplan 2018 forventes gennemført inden for den politisk godkendte budgetramme for 2018.

Budget 2018 er udarbejdet hvori der er indregnet ekstra projektmidler til projekt ”særlige virksomhedsrettede indsats” (STV) i 2017 med kr. 309.500- til ansættelse af en projektleder.

Andre konsekvenser:

Ikke relevant.

Indstilling:

Chefgruppen indstiller, at Beskæftigelsesplan 2018 godkendes (Løsningsmulighed 1).

Bilag

741-2018-2094

Beskæftigelsesplan 2018

Punkt 20: Beslutning

Beslutning i Social- og Kulturudvalget, den 6. februar 2018:

Fraværende: Michael Kristensen

Social- og Kulturudvalget anbefaler, at Beskæftigelsesplan 2018 godkendes (Løsningsforslag 1).

Punkt 21: Genbehandling af udkast til Samsø Kommunes Værdighedspolitik 2018 | SKU-ØU-KB

Genbehandling af udkast til Samsø Kommunes Værdighedspolitik 2018 | SKU-ØU-KB

21. Genbehandling af udkast til Samsø Kommunes Værdighedspolitik 2018 | SKU-ØU-KB

Sagsnr.: 741-2018-736

Dok.nr.: 741-2018-2279

Sagsbeh.: MVT

Åbent

Problemstilling:

Den 5. december 2017 behandlede Økonomiudvalget udkast til Samsø Kommunes Værdighedspolitik 2018 under punkt 958. Af beslutningen fremgår det:

Tilbagesendes til Social- og Kulturudvalget med henblik på revurdering af fordelingen af midler samt høring af Seniorrådet.

Forvaltningen har foretaget en revurdering af fordelingen af Værdighedsmidlerne, som hermed fremlægges til politisk drøftelse og beslutning.

Sagsfremstilling:

Den politisk godkendte anvendelse af Værdighedsmidlerne i 2016 og 2017 fremgår af nedenstående oversigt.

2016		2017	
Aktivitet	Beløb	Aktivitet	Beløb
Klippekort 2.0	45.000 kr.	Klippekort 2.0	75.000 kr.
Aktivitetskoordinator	200.000 kr.	Aktivitetskoordinator	400.000 kr.
Musikterapeut	100.000 kr.	Musikterapeut	162.500 kr.
Sundhedsfagligmedarbejder (værdig død og demens):	260.000 kr.	Sundhedsfagligmedarbejder (værdig død og demens):	413.500 kr.
Teamsamarbejde	120.000 kr.		
Events	62.500 kr.	Events	50.000 kr.
Aktiviteter	100.000 kr.	Aktiviteter	75.000 kr.
Lokale forbedringer på korttidspladserne	64.375 kr.		
Elcykler rickshaws, 2 stk.	128.125 kr.		
Gynge til kørestole	25.000 kr.		
Udarbejdelse af politikken	71.000 kr.		

I alt	1.176.000 kr.		1.176.000 kr.
-------	------------------	--	------------------

Faglige overvejelser:

Forvaltningen har revurderet før fremsendte forslag og set på en andre muligheder for fordeling af værdighedsmidlerne for 2018. Herunder gennemgås de foreslåede funktioner/aktiviteter og de faglige overvejelser i forhold til fordeling af midlerne.

Klippekortsordning

I forbindelse med Ældremillionen, som nu indgår som en del af Kommunens bloktilskud, blev der afsat ca. 180.000 kr. til de svageste modtagere af hjemmehjælp (borgere som modtager mere end 7 timers ugentlig hjemmehjælp).

Kommunalbestyrelsen besluttede i forbindelse med godkendelsen af budget 2016, at permanentgøre tilbuddet, som går under navnet Klippekort 1.0. Erfaringerne med Klippekort 1.0 har været utrolig positiv for borgerne, idet ordningen giver en høj grad af selvbestemmelse.

Ved fordeling af Værdighedsmidlerne har det derfor været vigtigt for området, at udvide ordningen – Ordningen kom til at hedde Klippekort 2.0 og er målrettet borgere, som modtager mindre end 7 timers ugentlig hjemmehjælp. Der er tale om en gruppe af ældre, som er meget alene, ikke har et velfungerende socialt netværk og/eller ikke har stærke sociale kompetencer, og som derfor har brug for ekstra hjælp i dagligdagen. Begge Klippekortsordninger giver borgerne mulighed for selv at bestemme, hvad de ønsker at bruge den ekstra hjemmehjælp til, hvad enten det er noget praktisk eller noget socialt.

Der var afsat 75.000 kr. til Klippekort 2.0 i 2017 og 180.000 kr. til Klippekort 1.0 i alt 255.000 kr. På baggrund af de fortsatte positive tilbagemeldinger fra brugerne af Klippekortsordningerne i Hjemmeplejen fremsendte Forvaltningen et forslag om, at øge Klippekort 2.0 med 42.000 kr. således at der afsættes 117.000 kr. i 2018 - sammen med det afsatte beløb til Klippekort 1.0 vil dette give dette et samlet afsat beløb på 297.000 kr. Op- og nedjustering af det tildelte beløb i 2018 får betydning for, hvor mange borgere der kan bevilliges hjælp via Klippekortsordning 2.0.

Aktivitetskoordinator

I forbindelse med tildeling af Værdighedsmidlerne afviklede Forvaltningen det daværende Dagscenter for at re-tænke målgruppe og tilbud og målgruppe til øens ældre. Derfor blev Aktivitetscenteret åbnet således at der ikke længere er tale om et visiteret tilbud, men et åbent tilbud for alle ældre på øen. Der var afsat 400.000 kr. (inkl. pension) i 2017 til aflønning af en Aktivitetskoordinator, hvis opgave er at koordinere aktivitetscenteret samt opkvalificere/udvikle, planlægge og afvikle en række nye og eksisterende aktiviteter på ældreområdet, blandt andet i samarbejde med frivillige og frivillige organisationer.

Aktivitetskoordinatoren medvirker ligeledes til, at det sociale liv styrkes i henholdsvis Kildemosen og ældreboligerne, hvor hun tilbyder nærvær og aktiviteter rundt i husene fx kor, én til én kontakt, dagplejebesøg, ture ud af huset etc. Derudover vil der være indflytningssamtaler og samtaler med pårørende. Aktivitetskoordinatoren har fokus på, hvordan ensomme ældre i eget hjem kan inkluderes i de sociale tiltag og aktiviteter i Aktivitetscenteret.

Aktivitetskoordinatoren samarbejder tæt med aktivitetsmedarbejderen (som aflønnes via midlerne fra Klippekortsordningen til plejehjem). De koordinerer og deles om aktiviteterne i Aktivitetscenteret og udarbejder i fællesskab den månedlige aktivitetsplan.

Med den nuværende opgaveportefølje vurderes Aktivitetskoordinatorstillingen til 37 timer.

Der er ikke afsat midler i Kildemosens budget til varetagelse af ovennævnte funktion og opgaver, og er derfor afhængig af Værdighedsmidlerne.

Musikterapeut

I 2017 var der afsat 162.500 kr. (ca. 12 timer ugentligt) til, at kunne gøre brug af en musikterapeut. En musikterapeut anvender stemmen og/eller et instrument i et terapeutisk forløb enten individuelt eller i grupper. Musikterapi kan f.eks. anvendes til

- at bryde følelsesmæssig isolation hos mennesker med psykiske problemer
- at træne kommunikative kompetencer hos mennesker med erhvervet hjerneskade

- at styrke fællesskabsfølelse hos demente
- til smertelindring hos døende og samhørighedsfølelse med pårørende

Musikterapeuten har været brugt i situationer med meget urolige beboere med demens, ifm. døende og for at skabe fællesskab i husene på Kildemosen. Erfaringerne har været meget positive. Musikterapeuten samarbejder med Aktivitetskoordinatoren og Demens- og Hjerneskedekordinatoren.

Der er ikke afsat midler i Kildemosens budget til varetagelse af opgaven og derfor er tilbuddet afhængig af Værdighedsmidlerne.

Sundhedsfaglig medarbejder

I 2017 var der afsat 413.500 kr. til en Sundhedsfaglig medarbejder ansat i Kildemosen, hvis primære fokus er demens og værdig død. Medarbejderen er uddannet Social- og Sundhedsassistent og har til formål, at arbejde på tværs af husene og skal yde den ekstra støtte, som beboerne har behov for, når de er demente eller ligger for døden.

Den Sundhedsfaglige medarbejder kan ligeledes rekvireres af den udekørende hjemmehjælp for, at yde tilsvarende støtte og lindrende pleje for borgere, som ligger for døden eget hjem. I 2016 og 2017 har den Sundhedsfaglige medarbejder haft fokus på beboere med psykiatriske udfordringer, hvor den faglige indsigt har haft stor betydning for den enkelte beboer. Planen for 2018 er at udvikle yderligere på brugen af den Sundhedsfaglige medarbejder ifm. døende borgere i hjemmehjælps regi.

Der er ikke afsat midler i Kildemosens budget til funktionen og derfor er stillingen afhængig af Værdighedsmidlerne.

Chauffør til aktiviteter

Det foreslås at der i 2018 afsættes 85.000 kr. (ca. 11 timer ugentligt) til ansættelse af en chauffør som henter og bringer borgerne/beboere ind til aktiviteterne i Aktivitetscenteret. Det har vist sig at være nødvendigt, at chaufføren kan hjælpe borgerne i tøj og o.a. ved afhentningen, hvilket ikke kan forventes af en chauffør i et taxaselskab. Derudover arrangeres der køreture rundt på øen osv. Chaufføren arbejder tæt sammen med Aktivitetskoordinatoren.

Der er ikke afsat midler i Kildemosens budget til funktionen og derfor er stillingen afhængig af Værdighedsmidlerne.

Klippekortsordning til plejehjemsbeboere (er ikke en del af Værdighedsmidlerne)

Kildemosen har fået tildelt 245.000 kr. til en klippekortsordning for plejehjemsbeboere. Da det har vist sig, at være vanskeligt, at administrere fordelingen af timer. Er midlerne fordelt til en aktivitetsmedhjælper (ca. 21 timer ugentligt) og til chaufførtimer (ca. 15 timer ugentligt). Aktivitetsmedarbejderen står primært for aktiviteterne i Aktivitetscenteret. Aktivitetsmedarbejderen arbejder sammen med Aktivitetskoordinatoren og chaufføren om de aktivitetsrettede tilbud. Chaufføren går ture med beboerne, men samler også beboere fra husene og kører ture rundt på Samsø, hvor han og beboerne taler det Samsø som de kan huske.

Udtalelser fra andre afdelinger/instanser:

Relevante medarbejdere i Social- og Beskæftigelsesforvaltningen har bistået i revurderingen af fordelingen af Værdighedsmidlerne.

Lovgrundlag:

Lov om ændring af lov om social service (Værdighedspolitikker for ældreplejen). Loven trådte i kraft 1.3.2016.

Høring/partshøring:

Sagen er sendt i høring hos Seniorrådet. Ligeledes bliver der i forbindelse med Social- og Kulturudvalgets dialogmøde med Seniorrådet den 6. februar 2018 afholdt et Temamøde om Værdighedspolitikken og fordeling af midlerne. Høringssvar og input fra Temamødet vil forelægges til den politiske behandling.

Historik:

Den 5. december 2017 behandlede Økonomiudvalget udkast til Samsø Kommunes Værdighedspolitik 2018 under punkt 958.

Løsningsmuligheder:

De foreslåede løsningsmuligheder er opstillet skematisk herunder

Løsningsforslag 1 (Før fremsendte forslag)	
Aktivitet	Beløb
Klippekort 2.0	117.000 kr.
Aktivitetskoordinator	402.000 kr.
Musikterapeut	162.500 kr.
Sundhedsfagligmedarbejder (værdig død og demens):	327.000 kr.
Chauffør til aktiviteter	85.000 kr.
Events	50.000 kr.
Aktiviteter	50.000 kr.
Revision af værdighedspolitik og administration	30.000 kr.
Ialt	1.224.000 kr.

Ændringer ifht. de afsatte beløb i 2017:

- Der afsættes 42.000 kr. ekstra til Klippe-kortsordning 2.0
- Løntilretning til Aktivitetskoordinator - tilførsel af 2.000 kr.
- Løntilretning til Sundhedsfagligmedarbejder – reducere af lønudgift på 86.500 kr.
- Der afsættes 85.000 kr. til Chauffør til aktiviteter
- Midler til aktiviteter reduceres med 25.000 kr.
- Der afsættes 30.000 kr. til administration og revision af Værdighedspolitikken.

Løsningsforslag 2	
Aktivitet	Beløb
Klippekort 2.0	147.000 kr.
Aktivitetskoordinator	402.000 kr.
Musikterapeut	162.500

	kr.
Sundhedsfagligmedarbejder (værdig død og demens):	327.000 kr.
Chauffør til aktiviteter	95.000 kr.
Events	50.000 kr.
Aktiviteter	40.000 kr.
I alt	1.224.000 kr.

Ændringer ifht. før fremsendte forslag:

- Der afsættes 30.000 kr. ekstra til Klippekort 2.0
- Der afsættes 10.000 kr. ekstra til chauffør til aktiviteter
- Reducering på 10.000 kr. til aktiviteter
- Der afsættes ikke midler til revision og administration

Løsningsforslag 3	
Aktivitet	Beløb
Klippekort 2.0	157.000 kr.
Aktivitetskoordinator	402.000 kr.
Musikterapeut	162.500 kr.
Sundhedsfagligmedarbejder (værdig død og demens):	327.000 kr.
Chauffør til aktiviteter	95.000 kr.
Events	40.000 kr.
Aktiviteter	40.000 kr.

I alt	1.224.000 kr.

Ændringer ifht. før fremsendte forslag:

- Der afsættes 40.000 kr. ekstra til Klippekort 2.0
- Der afsættes 10.000 kr. ekstra til chauffør til aktiviteter
- Reducering på 10.000 kr. til events
- Reducering på 10.000 kr. til aktiviteter
- Der afsættes ikke midler til revision og administration

Løsningsforslag 4 (politisk fordeling)	
Aktivitet	Beløb
Klippekort 2.0	
Aktivitetskoordinator	
Musikterapeut	
Sundhedsfaglig medarbejder (værdig død og demens):	
Chauffør til aktiviteter	
Events	
Aktiviteter	
I alt	1.224.000 kr.

Økonomi:

Den samlede ramme for Værdighedsmidlerne er 1.224.000 kr. og er bevilliget af Sundheds- og Ældreministeriet.

Andre konsekvenser:

Ikke relevant

Indstilling:

Chefgruppen indstiller til politisk drøftelse og beslutning.

Bilag

741-2018-2280 Samsø Kommune - Værdighedspolitik 2018 (1)

741-2018-2281 Ældreministeriets midtvejsevaluering-værdighedsmilliarden-2016-2017

Punkt 21: Beslutning

Beslutning i Social- og Kulturudvalget, den 6. februar 2018:

Fraværende: Michael Kristensen

Social- og Kulturudvalget anbefaler Løsningsforslag 4 med følgende fordeling af Værdighedsmidlerne for 2018:

Klippekort 2.0	147.000 kr.
Aktivitetskoordinator	402.000 kr.
Musikterapeut	162.500 kr.
Sundhedsfaglig medarbejder (værdig død og demens):	327.000 kr.
Chauffør til aktiviteter	125.000 kr.
Events	25.500 kr.
Aktiviteter	35.000 kr.
I alt	1.224.000 kr.

Social- og Kulturudvalget anbefaler, at der foretages en evaluering af forbrug og fordeling af midlerne til udvalgets møde i august.

Fra dialogmødet med Seniorrådet fremkom følgende input/hørings svar:

Det er vigtigt at der er fokus på flere ydelser til borgere i eget hjem, samt at der sættes flere midler af til Chaufføren og til Klippekort 2.0.

Punkt 22: Beslutning om ændring af det nuværende 10. klasses tilbud på Samsø Skole - SKU-ØU - KB

Beslutning om ændring af det nuværende 10. klasses tilbud på Samsø Skole - SKU-ØU - KB

22. Beslutning om ændring af det nuværende 10. klasses tilbud på Samsø Skole - SKU-ØU - KB

Sagsnr.: 741-2018-723

Dok.nr.: 741-2018-2225

Sagsbeh.: HGA

Åbent

Problemstilling:

Der har vist sig en meget lille efterspørgsel på Samsø Skoles 10. klasses tilbud det kommende skoleår (2018/2019). Kun tre elever fra Samsø Skole har ytret ønske om evt. at tage 10. kl. på Samsø Skole. Samsø Skole har gennem de seneste to år arbejdet på at optimere tilbuddet i 10. kl., hvor bæredygtighed har været i fokus som profil. Denne satsning har ikke formået at vende tendensen for tilslutning til 10. kl. Udviklingen har været på linje med den nationale målsætning og den generelle landsdækkende tendens.

Der ønskes en politisk drøftelse og beslutning om, hvorvidt der kan etableres et andet tilbud til elever, der ønsker at tage 10. klasse på Samsø.

Sagsfremstilling:

10. klasse i folkeskoleregi henvender sig til elever, som efter at have afsluttet grundskolen, har behov for yderligere faglig kvalificering og afklaring af uddannelsesvalg for at kunne gennemføre en ungdomsuddannelse. Der er derfor i 10. klasse fokus på, at eleven bliver parat til videre uddannelse, herunder:

- En uges obligatorisk brobygning til ungdomsuddannelse
- En række fag målrettet ungdomsuddannelserne
- En uddannelsesplan, der skal anvendes som værktøj i den løbende vejledning af eleven om elevens fremtidige uddannelsesvalg.

Timetallet i den obligatoriske del af 10. klasse er 420 timer til dansk, matematik og engelsk og 21 timer til obligatorisk brobygning. Kravene til timetallet i den valgfri del af 10. klasse er 399 årlige timer.

Tilslutningen til 10. klasses tilbuddet på Samsø Skole har været kontinuert faldende de seneste år. Dette fremgår af nedenstående oversigt:

Skoleåret 2015-16: 11 elever startede og alle gennemførte.

Skoleåret 2016-17: 7 startede og 6 gennemførte

Skoleåret 2017 -18: 6 startede og 5 går fortsat i tilbuddet.

Udviklingen har ført til overvejelser om, hvorvidt der kan etableres et andet tilbud til elever, der ønsker at tage 10. klasse på Samsø. Elevtallet er nu så lavt, at der ikke længere er basis for den faglige og sociale dynamik, som eksisterer i et klassefællesskab, og som skal være med til at sikre det nuværende 10. klasses tilbud.

Det er ligeledes et dyrt tilbud til ganske få elever. Én elev i 10. klasse på Samsø Skole vil, med det nuværende tilbud, i skoleåret 2018/19, koste 291.247 kr. (Se bilag) Til sammenligning er gennemsnitsprisen pr. elev på hele Samsø Skole i 2018: 106.934 kr. (Kilde KL Nøgletal 2018)

Det er Forvaltningens anbefaling, at der bør overvejes andre muligheder.

Der eksisterer gode erfaringer med de elever, der har taget AVU Flex på Uddannelsescentret i Onsbjerg. Eleverne på AVU Flex har gennemført deres studie som fjernundervisning med støtte og vejledning fra mentorer og i kombination med erhvervsrettet praktik. AVU Flex er finansieret ved ressourcer fra Støtteamet – eleverne er alle på S.U. Tilbuddet i Onsbjerg har opbygget et trygt studiemiljø, der imødekommer målgruppens mangfoldighed, så de tilbydes passende undervisning, der udfordrer og stimulerer deres lyst til videre læring.

Det vil det være hensigtsmæssigt at re-tænke organisering og indhold af det nuværende tilbud på Samsø Skole.

En mulig løsning kan være etablering af et 10. Flex tilbud, som bliver individuelt tilpasset den enkelte elev inspireret af AVU Flex.

10.Flex tænkes således at bygge på styrkerne fra det eksisterende studieforberedende tilbud. Ligeledes fysisk placeret i Onsbjerg Uddannelsescenter.

10. flex vil således være placeret i et ungdomsmiljø, der bidrager til de unges udvikling, hvor de, med små skridt, fjerner sig fra folkeskolen og bliver klar til en ungdomsuddannelse.

I 10. Flex tilbuddet vil der være fokus på den enkelte elevs intentioner, de vil opleve sig støttet i at holde fast i dem og få dem omsat til brugbare mål.

Forvaltningens faglige overvejelser peger på, at tilbuddet kan re-tænkes ud fra følgende muligheder:

- UU – Vejlederen bliver nøglepersonen, der sikrer, at der er overensstemmelse mellem 10. Flex tilbuddet og elevens ønsker om fremtidigt studievalg.
- Der er fokus på personlig, social og faglig progression.
- Den obligatoriske undervisning i grundfagene dansk, matematik og engelsk foregår i Uddannelsescentret i Onsbjerg, hvor der etableres rammer for klassen, så de profiterer af det eksisterende individuelt tilpassede tilbud.
- Der vil være mulighed for undervisning i andre studierelevante fag. Dette planlægges og udføres i samarbejde med Samsø Skole, således at der etableres tilknytning til holdundervisning på 9. klassetrin eksempelvis i fysik/kemi, tysk, eller andre udbudte valgfag. Dette gøres i samarbejde med UU-vejlederen og i overensstemmelse med den enkelte elevs ønske om fremtidigt studievalg. Eleverne vil således kunne vedligeholde kompetencer og udvikle potentialer i fag, som de fremadrettet vil skulle gøre brug af i forbindelse med studievalg.
- Undervisningen bliver tilrettelagt og gennemført af uddannede erfarne lærere.
- Der vil blive etableret studierelevant virksomhedsorienteret praktik og brobygning, målrettet den enkelte elevs ønske til videre ungdomsuddannelse.
- Det kan undersøges, om et samarbejde med Samsø Efterskole kan etableres.
- Der kan drøftes mulighed for samlæsning i såvel obligatoriske fag som valgfag med kommende 9. årgang.

Udtalelser fra andre afdelinger/instanser:

Forvaltningen for Børn og Unge har været i kontakt med Samsø Efterskole, der tilbyder et samarbejde med Samsø Kommune om at løfte undervisningspligten. Et ophold på efterskolen vil således kunne opdeles i en undervisningsomkostning, samt en kostdel der vil være forældrebetalt.

Lovgrundlag:

Folkeskoleloven – kap.2a.

Høring/partshøring:

Sagen er sendt til høring i Skolebestyrelsen ved Samsø Skole. Svaret vil foreligge til den politiske behandling.

Løsningsmuligheder:

1. 10. klasse på Samsø Skole består i sin nuværende form.
 2. Der etableres samlæsning med 9. klasse i såvel obligatoriske fag som valgfag.
 3. Der etableres 10.flex med tilknytning til og fysisk placering i Onsbjerg Uddannelsescenter. Tilbuddet etableres med de ovenstående muligheder for individuelt tilrettelagte undervisningsforløb.
 4. Der etableres 10.flex med tilknytning til og fysisk placering i Onsbjerg Uddannelsescenter. Tilbuddet etableres med de ovenstående muligheder for individuelt tilrettelagte undervisningsforløb.
- Det indstilles ligeledes, at der skal arbejdes videre på en samarbejdsaftale med Samsø Efterskole, således at dette tilbud kan indgå som en valgmulighed.

Økonomi:

Løsningsmodel 1:

Nuværende 10. klasses tilbud på Samsø Skole

Forventede udgifter jf. bilag 1 kr. 873.742

Løsningsmodel 2:

Samlæsning i alle fag med 9. kl. på Samsø Skole

420 timers undervisning kr. 117.600

420 timers forberedelse/efterbehandling kr. 117.600

Forventet udgift kr. 235.200

Frigjorde ressourcer ift. løs.1 kr. 638.542

Løsningsmodel 3:

10. flex på Uddannelsescenteret

420 timers undervisning kr. 130.200

420 timers forberedelse/efterbehandling kr. 130.200

Est. udgift til valgfag på Samsø Skole kr. 60.000

Forventet udgift kr. 320.400

Frigjorde ressourcer ift. løs.1 kr. 553.342

Løsningsmodel 4:

10. flex på Uddannelsescenteret

samt tilbud om undervisning på Samsø Efterskole

10. flex på Uddannelsescenteret (løs. 3) kr. 320.400

Undervisning på Samsø Efterskole pr. barn kr. 86.255

Forventet udgift kr. 406.655

Frigjorde ressourcer ift. løs.1 (v. 1 barn) kr. 467.087

Frigjorde ressourcer ift. løs.1 (v. 2 børn) kr. 380.832

Frigjorde ressourcer ift. løs.1 (v. 3 børn) kr. 294.577

Frigjorde ressourcer ift. løs.1 (v. 4 børn) kr. 208.322

Såfremt der vælges en model der bevirker, at der frigives ressourcer anbefales det, at disse forbliver i Samsø Skoles budget.

Samsø Skole har store klasser i indskoling:

- 0. kl.: 27 elever
- 1. kl.: 10 elever
- 2. kl.: 35 elever
- 3. kl.: 17 elever

Kommende 0.klasse forventes ligeledes stor. Klasserne er udfordret af mange børn, der har særlige behov for speciel tilrettelagt holdundervisning. Dette kræver ressourcer, som skolen i nuværende budget ikke har.

Den nuværende 2. klasse på 35 elever har gode resultater med holddeling, hvilket Samsø Skole ønsker at fortsætte med kommende skoleår med. På SKU den 14.marts 2017 blev holddelingen belyst. Her fremgår det, at såfremt organiseringen skal fortsætte, vil området skulle have tilført midler.

<http://polweb.nethotel.dk/Produkt/PolWeb/default.asp?p=samsoe&page=document&docId=67613&ItemId=67648>

Indstilling:

Chefgruppen indstiller løsning 4

Bilag

741-2018-2591	Udgift 10 klasse (002)
741-2018-3337	Høringssvar 10 . kl.

Punkt 22: Beslutning

Beslutning i Social- og Kulturudvalget, den 6. februar 2018:

Fraværende: Michael Kristensen

Social- og Kulturudvalget anbefaler, at der etableres samlæsning med 9. klasse i såvel obligatoriske fag som valgfag på Samsø Skole med bemærkning om at der tages udgangspunkt i den enkelte elevs individuelle ønsker og behov for skoleåret 2018/2019 fx ved at målrette praktik og valgfag.

Det anbefales at den nuværende budgetramme bevares på Samsø Skole.

Det anbefales at Forvaltningen iværksætter en proces omkring fremtidigt 10. klasses tilbud på Samsø.

Skolebestyrelsen har fremsendt hørings svar vedr. 10. klasse på Samsø Skole. Hørings svaret vedlægges protokollen.

Input fra dialogmødet med Skolebestyrelsen – Der er et ønske om, at der arbejdes med en to-delt løsning. Der skal findes en løsning for den specielle situation der er for skoleåret 2018/2019 grundet det formodede lave elevtal. Derudover skal der arbejdes på den lange bane, hvad vil man vil med 10. klasse i fremtiden.

Punkt 23: Forslag om oprettelse af et Skoleudvalg for Samsø Skole - SKU-ØU-KB

Forslag om oprettelse af et Skoleudvalg for Samsø Skole - SKU-ØU-KB

23. Forslag om oprettelse af et Skoleudvalg for Samsø Skole - SKU-ØU-KB

Sagsnr.: 741-2018-705

Dok.nr.: 741-2018-2080

Sagsbeh.: HGA

Åbent

Problemstilling:

Konstitueringsflertallet har udtrykt ønske om, at der nedsættes et §17 stk. 4-udvalg, der i indeværende valgperiode arbejder med visionsplaner for renoveringen af Samsø Skole.

Sagsfremstilling:

Samsø Skole har nedslidte bygninger. Der er behov for en langsigtet vision for renoveringen, således at skolen fremstår vedligeholdt og med tidsvarende pædagogiske læringsrammer.

Ved budgetforhandlingerne er der i 2018 afsat 500.000 kr. til at indgå aftale med ekstern konsulent om at medvirke til at afdække de fremtidige behov for renoveringen af Samsø Skole.

I den forbindelse blev det aftalt, at der skal laves en grundig afdækning af såvel fysiske som pædagogiske visioner. Det blev ligeledes aftalt, at så mange faggrupper og interessenter som muligt skal inddrages, høres og medvirke til at kvalificere samspillet med en ekstern konsulent.

Konstitueringsflertallet har i den forbindelse ønsket, at der nedsættes et §17 stk. 4-udvalg med dertilhørende kommissorium. Dette kommissorium er vedhæftet denne sag til godkendelse.

Historik

Kommunalbestyrelsen besluttede den 23. januar 2018, at sagen sendes til behandling i Social- og Kulturudvalget.

Lovgrundlag:

Den kommunale styrelseslov.

I henhold til styrelseslovens §17, stk. 4, kan kommunalbestyrelsen ” nedsætte særlige udvalg til varetagelse af bestemte hverv eller til udførelse af forberedende eller rådgivende funktioner for kommunalbestyrelsen, økonomiudvalg eller de stående udvalg. Kommunalbestyrelsen bestemmer de særlige udvalgs sammensætning og fastsætter regler for deres virksomhed.”

Det skal bemærkes, at der ikke kan tillægges de særlige udvalg efter §17, stk. 4 en af kommunalbestyrelsen uafhængig kompetence, da kommunalbestyrelsen er kommunens øverste myndighed med det overordnede ansvar for hele den kommunale virksomhed.

I relation til den kommunale organisering er Skoleudvalget kompetencemæssigt placeret under Social- og Kulturudvalget.

Løsningsmuligheder:

1. Det vedtages at nedsætte et Skoleudvalg under henvisning til styrelsesloven §17 stk. 4. Kommissorium til samme godkendes.
2. Det vedtages at nedsætte et Skoleudvalg under henvisning til styrelsesloven §17 stk. 4. Kommissorium til samme godkendes med udvalgets bemærkninger.

Økonomi:

Der ydes ikke vederlag til de valgte medlemmer kommunalbestyrelsesmedlemmer. I budgetår 2018 er der afsat 500.000 kr. til ekstern konsulentbistand.

Indstilling:

Chefgruppen anbefaler indstillingen til drøftelse og politisk beslutning.

Bilag

741-2018-2291

Forslag til kommissorium skoleudvalg §17 stk 4

Punkt 23: Beslutning

Beslutning i Social- og Kulturudvalget, den 6. februar 2018:

Fraværende: Michael Kristensen

Social- og Kulturudvalget anbefaler, at det vedtages at nedsætte et Skoleudvalg under henvisning til styrelsesloven §17 stk. 4. Kommissorium til samme godkendes med bemærkning om, at Skoleudvalget kommer til at bestå af 7 medlemmer i stedet for 5 medlemmer

Det anbefales at Skoleudvalgets sammensætning bliver, som følger:

- Formanden for Social- og Kulturudvalget
- 2 Kommunalbestyrelsesmedlemmer
- En forældrerepræsentant fra Skolebestyrelsen
- En lærerrepræsentant
- En pædagogisk repræsentant
- En elevrepræsentant
- Skoleleder
- Forvaltningschef (udvalgssekretær)

Skriftlig rettelse til sagsfremstillingen. I økonomiafsnittet slettes ordet medlemmer, således at der kommer til, at stå:
Der ydes ikke vederlag til de valgte kommunalbestyrelsesmedlemmer. I budgetår 2018 er der afsat 500.000 kr. til ekstern konsulentbistand.

Punkt 24: Drøftelse af Social- og Kulturudvalgets visioner, mål og tiltag for 2018 - 2021 | SKU-ØU-KB

Drøftelse af Social- og Kulturudvalgets visioner, mål og tiltag for 2018 - 2021 | SKU-ØU-KB

24. Drøftelse af Social- og Kulturudvalgets visioner, mål og tiltag for 2018 - 2021 | SKU-ØU-KB

Sagsnr.: 741-2018-737

Dok.nr.: 741-2018-2282

Sagsbeh.: MVT

Åbent

Problemstilling:

Af protokollen fra Social- og Kulturudvalgets møde den 9. januar 2017 fremgår det under ”Formandens meddelelser” pkt. 9

”Formanden for Social- og Kulturudvalget sætter et dialogpunkt vedr. de politiske visioner for udvalgets arbejde på det næste møde i udvalget”.

Drøftelse af politiske mål og visioner for Social- og Kulturudvalgets arbejde i perioden 2018 – 2021.

Sagsfremstilling:

Udvalgsformanden fremsætter hermed forslag om en dialog om visioner og handleplaner for udvalgets arbejde i perioden 2018 – 2021.

Formålet er, at udvalget sætter mål op for arbejdet, som ønskes udført i løbet af året. Det kan både være overordnede mål og visioner for arbejdet og konkrete tiltag, som udvalget ønsker at fremme – både på den korte og på den lange bane. Alle udvalgsmedlemmer kan byde ind med forslag til mål, visioner og tiltag. Ud fra en overordnet debat om prioritering af punkterne, kan der udarbejdes en slags ”handleplan” for udvalgets arbejde de kommende år. Hvor det er muligt, kan der sættes tidsfrist på punkterne, så de har større chance for at blive gennemført.

Der vil selvfølgelig hele tiden pågå sagsbehandling i udvalget, men arbejdet med de overordnede politiske visioner og ønsker kan implementeres sideordnet i det daglige arbejde.

Det foreslås, at udvalget evaluerer handleplanen efter det første halve år – senest ultimo juni 2018, så planen eventuelt kan justeres og revideres.

Økonomi:

Udarbejdelse af visioner, mål og tiltag forventes udgiftsneutralt.

Indstilling:

Der indstilles til politisk drøftelse og beslutning.

Punkt 24: Beslutning

Beslutning i Social- og Kulturudvalget, den 6. februar 2018:

Fraværende: Michael Kristensen

Punktet udsættes til det næste møde i Social- og Kulturudvalget.

Punkt 25: Meddelelser fra formanden - 6. februar 2018

Meddelelser fra formanden - 6. februar 2018

25. Meddelelser fra formanden - 6. februar 2018

Sagsnr.: 741-2018-14

Dok.nr.: 741-2018-2404

Sagsbeh.: JM

Åbent

Punkt 25: Beslutning

Beslutning i Social- og Kulturudvalget, den 6. februar 2018:

Fraværende: Michael Kristensen

- Udvalgsformanden har været til møde i den nystiftede forening Kunstøen.
- Der er ansat en grafisk designer i Sambiosen i 3 måneder, som skal arbejde med PR og markedsføring.
- Overdragelsesaftalen ifht. Sambiosen bliver fremlagt på det kommende møde i Social- og Kulturudvalget.
- Udvalgsformanden deltager i Seniorrådets kommende møde.

Punkt 26: Meddelelser vedr. trufne formandsbeslutninger - 6. februar 2018

Meddelelser vedr. trufne formandsbeslutninger - 6. februar 2018

26. Meddelelser vedr. trufne formandsbeslutninger - 6. februar 2018

Sagsnr.: 741-2018-16

Dok.nr.: 741-2018-2406

Sagsbeh.: JM

Åbent

Punkt 26: Beslutning

Beslutning i Social- og Kulturudvalget, den 6. februar 2018:

Fraværende: Michael Kristensen

Intet.

Punkt 27: Eventuelt - 6. februar 2018

Eventuelt - 6. februar 2018

27. Eventuelt - 6. februar 2018

Sagsnr.: 741-2018-17

Dok.nr.: 741-2018-2410

Sagsbeh.: JM

Åbent

Punkt 27: Beslutning

Beslutning i Social- og Kulturudvalget, den 6. februar 2018:

Fraværende: Michael Kristensen

Intet.

Punkt 28: Lukket: Lukket punkt

Punkt 28: Lukket: Lukket punkt

Punkt 29: Lukket: Lukket punkt

Punkt 29: Lukket: Lukket punkt

Punkt 30: Lukket: Lukket punkt

Punkt 30: Lukket: Lukket punkt

Punkt 31: Lukket: Lukket punkt

Punkt 31: Lukket: Lukket punkt