

REFERAT Kommunalbestyrelsen 2018-2021 d. 10-11-2020

Mødedato Tirsdag d. 10. november 2020 kl. 17:30

Mødested Rådhuset, Kantinen, Søtofte 10

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden - 10. november 2020.....	3
Godkendelse af ny informationssikkerhedspolitik - ØU - KB.....	4
Udmøntning af Corona kompensation - ØU - KB.....	6
Godkendelse af Rammeaftale 2021-22 på det sociale område SKU-ØU-KB.....	9
Forslag til lokalplan nr. 90 - Boliger på Bryggerbakken, TU-ØU-KB.....	11
Forslag til Regulativ for husholdningsaffald 2022 - 2031, TU-ØU-KB.....	13
Udbud af vedligeholdelse af Kommunale vandløb, TU - ØU - KB.....	16
Orientering om ændring af vederlag til kommunalbestyrelsesmedlemmer - KB.....	18
Orientering om det tekniske forlig om driften af genbrugspladsen Harpesdal, ØU-KB.....	20
Orientering om den igangværende proces i forbindelse med evaluering af dagplejen SKU ØU - K	21
Meddelelser fra borgmesteren - 10. november 2020.....	23
Øvrige meddelelser - 10. november 2020.....	24
Lukket: Øvrige meddelelser - 10. november 2020.....	25

Punkt 597: Godkendelse af dagsorden - 10. november 2020

Sagsfremstilling

597. Godkendelse af dagsorden - 10. november 2020

Sagsnr.: 741-2019-90

Dok.nr.: 741-2020-37896

Sagsbeh.: MW

Åbent

Beslutning i Kommunalbestyrelsen, den 10. november 2020:

Fraværende: Stefan Wolffbrandt

Stefan Wolffbrandt var fraværende på grund af sygdom. Robert V. Rasmussen var indkaldt som stedfortræder og deltog i mødet.

Der blev tilføjet et ekstra punkt på åben dagsorden: Orientering vedr. politianmeldelse af brud på tavshedspligt. Dagsorden herefter godkendt.

Referat af punktet ”Orientering vedr. politianmeldelse af brud på tavshedspligt”:

Borgmesteren orienterede om, at politiet ifølge det oplyste fortsat undersøger sagen.

Punkt 598: Godkendelse af ny informationssikkerhedspolitik - ØU - KB

Sagsfremstilling

598. Godkendelse af ny informationssikkerhedspolitik - ØU - KB

Sagsnr.: 741-2020-7306

Dok.nr.: 741-2020-37919

Sagsbeh.: AJA

Åbent

Problemstilling:

Der er udarbejdet forslag til ny informationssikkerhedspolitik, som Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til.

Sagsfremstilling:

Som det bl.a. fremgår af Den Fællesoffentlige Digitaliseringsstrategi 2016-2020, er den offentlige digitaliseringsindsats dybt afhængig af et kvalificeret informationssikkerhedsarbejde – også hos de kommunale myndigheder. Det drejer sig ikke bare om den fysiske sikkerhed ift. at sikre driftsleverancer og informationer, men også om borgernes tryghed i og vilje til at anvende nye digitale løsninger.

I kommunerne har digitaliseringsindsatsen især været rammesat af Den fælleskommunale digitaliseringsstrategi og handlingsplan 2016-2020. Heri har fokus i informationssikkerhedsarbejdet været rettet mod at sikre kommunernes parathed ift. GDPR-ikrafttrædelsen i 2018. I Økonomiaftalen 2020 understreges det dog igen, at Cyber- og informationssikkerhedsarbejdet generelt betragtet skal prioriteres i de kommunale myndigheder, da man ellers risikerer at borgernes tillid til de nye digitale løsninger mindskes.

I Økonomiaftalen 2020 pålægges kommunerne derfor at implementere principperne i ISO 27001, der er en international standard for håndtering af informationssikkerhed i virksomheder og organisationer. Det nye i denne standard ift. tidligere praksis er en risikobaseret tilgang, hvor kortlægningen af risici forbundet med anvendelse af systemer, processer og informationer danner udgangspunkt for de tiltag, der iværksættes for at sikre informationssikkerheden i organisationen.

Digitaliseringsstyrelsen og KL har udarbejdet retningslinjer og anbefalinger for en hensigtsmæssig implementering af principperne i ISO 27001, hvilket starter med organiseringen af informationssikkerhedsarbejdet i kommunerne og fastlæggelsen af kommunernes overordnede informationssikkerhedspolitik.

Den overordnede informationssikkerhedspolitik danner rammen for informationssikkerhedsarbejdet i kommunen og selvom ISO 27001 ikke har eksplicite formkrav til samme, anbefaler KL en struktur og et indhold på linje med fremstillede informationssikkerhedspolitik, hvilket omfatter punkter, der beskriver ledelsens ansvar og den basale organisering af informationssikkerhedsarbejdet.

Organiseringen af informationssikkerhedsarbejdet går kort fortalt ud på, at der etableres et ISMS (Information Security Management System) i kommunen, hvori et Informationssikkerhedsudvalg varetager ledelsen af informationssikkerhedsarbejdet. Et kommissorium for dette udvalg er udarbejdet. Informationssikkerhedsudvalget består af kommunaldirektøren (formand), chefgruppen, trafikdirektøren, databeskyttelsesrådgiveren (DPO) og leder af IT, og udvalget har allerede afholdt sine første møder.

Det hører til informationssikkerhedsudvalgets opgave og ansvar at udarbejde forslag til den overordnede informationssikkerhedspolitik til godkendelse i Kommunalbestyrelsen.
(Forslag til ny Informationssikkerhedspolitik er vedlagt som bilag.)

Lovgrundlag:

Økonomiaftalen 2020,

Den Fællesoffentlige Digitaliseringsstrategi og Handlingsplan 2016 – 2020,

GDPR samt øvrige regler og standarder som fx Straffeloven, Selskabsloven, Hvidvaskningsreglerne og revisionsstandarder.

Historik:

ØU 847 fra d. 6. december 2005: IT-Sikkerhedspolitik i Samsø Kommune - ØU

Løsningsmuligheder:

1. Forslag til Informationssikkerhedspolitik godkendes.
2. Forslag til Informationssikkerhedspolitik godkendes med specifikke ændringer.
3. Sagen tilbagesendes til forvaltningen.

Faglige overvejelser:

Om den overordnede informationssikkerhedspolitik skal det fremhæves, at til forskel fra den tidligere IT-sikkerhedspolitik, der nærmest var et alt-i-et sikkerhedsdokument, er informationssikkerhedspolitikken i en ISO 27001-sammenhæng blot ”toppen af isbjerget” i et omfattende rammeværk af dokumenter og processer, der skal udarbejdes og vedligeholdes ifm. informationssikkerhedsarbejdet. Informationssikkerhedsarbejde er således både omfattende og komplekst. Samtidigt sikrer ISO 27001 rammeværket, at arbejdet kan brydes ned i logiske delopgaver, hvor kun de nødvendige parter involveres, hvor og hvornår det er nødvendigt.

En anden fordel ved den nye informationssikkerhedspolitik er, at den i sin form og indhold er lettere at formidle og med fordel kan offentliggøres på f.eks. kommunens hjemmeside. Dette gør flere andre kommuner allerede.

I forhold til Kommunalbestyrelsens involvering i informationssikkerhedsarbejdet betyder det, at godkendelse af Informationssikkerhedspolitikken er den primære snitflade mellem Kommunalbestyrelsen og administrationen/informationssikkerhedsudvalget ifm. kommunens informationssikkerhedsarbejde. Derudover vil Kommunalbestyrelsen årligt modtage den lovpligtige GDPR-rapport fra kommunes databeskyttelsesrådgiver.

Hvad yderligere angår forholdet mellem GDPR og informationssikkerhed er det sådan, at man i praksis ikke kan efterleve GDPR-lovgivningen uden at have fuldstændig styr på informationssikkerheden. Men selvom GDPR har fået megen politisk opmærksomhed, er informationssikkerhed meget mere end blot et spørgsmål om at sikre persondata. Informationssikkerhed drejer sig nemlig også om at sikre kommunen mod tab af produktionsevne og omdømme, hvilket ikke er i direkte fokus for GDPR-arbejdet. I en kommune, hvor forvaltning og data i udtalt grad omhandler personer, fylder GDPR selvfølgelig meget. Men der er herudover en del informationssikkerhedsmæssige udfordringer og tiltag, der udspringer af andre hensyn end at sikre persondata.

Økonomi:

Ikke relevant.

Indstilling:

Kommunaldirektøren indstiller, at forslag til informationssikkerhedspolitik godkendes (løsning 1).

Beslutning i Økonomiudvalget, den 3. november 2020:

Fraværende: Ingen

Anbefales godkendt.

Bilag

741-2020-37034 Informationssikkerhedspolitik

Beslutning i Kommunalbestyrelsen, den 10. november 2020:

Fraværende: Stefan Wolffbrandt

Stefan Wolffbrandt var fraværende på grund af sygdom. Robert V. Rasmussen var indkaldt som stedfortræder og deltog i mødet.

Godkendt.

Bilag

Informationssikkerhedspolitik

Punkt 599: Udmøntning af Corona kompensation - ØU - KB

Sagsfremstilling

599. Udmøntning af Corona kompensation - ØU - KB

Sagsnr.: 741-2020-7326

Dok.nr.: 741-2020-37921

Sagsbeh.: AJA

Åbent

Problemstilling:

Chefgruppen fremlægger forslag til udmøntning af den kompensation, som Samsø Kommune har modtaget fra Social- og Indenrigsministeriet for de Corona-betingede merudgifter og mindreindtægter.

Sagsfremstilling:

Som et element i årets Økonomiaftale har kommunerne modtaget forskellige økonomiske kompensationer relateret til den ekstraordinære situation omkring Corona-krisen.

Forvaltningen har orienteret Kommunalbestyrelsen herom i sag 536 i juni-mødet samt under budgetlægningen for 2021.

Ministeriet har afregnet kompensationsbeløbene med kommunerne i september. I oktober blev der afregnet særskilt for de indkøb af værnemidler, som kommunerne har foretaget igennem det fælleskommunale samarbejde KVIk (Kommunalt Værnemiddel Indkøb).

Forvaltningen har dermed grundlag for at fremsende forslag til udmøntning.

Helt overordnet er den økonomiske belastning af situationen vedr. Corona-krisen omfattende. Næsten alle kommunale afdelinger og institutioner havde merudgifter eller mindreindtægter pga. Corona-situationen – både direkte og indirekte.

- Under direkte omkostninger forstås udgifter til værnemidler udenom KVIk, ekstra rengøring eller øgede personaleudgifter, f.eks. pga. karantæne / sygemeldinger.

- Indirekte omkostninger består af afledte effekter af den omfattende lock down i foråret, hvor en række aktiviteter med f.eks. brugerbetaling ikke kunne gennemføres.

Alle merudgifter og mindreindtægter er blevet registreret.

Samlet set har der til og med september været registreret omkostninger på næsten 2,0 mio. kr. Kommunen har dog ”kun” modtaget en kompensation på 852.000 kr.

Forvaltningen lægger derfor op til, at der i første omgang fokuseres på de direkte meromkostninger. Med fremlagte udspil til udmøntning foreslås således, at udgifter til øget rengøring, anskaffelse af værnemidler og ekstra personaleudgifter på i alt 900.000 kr. kompenseres næsten fuldt ud.

De indirekte merudgifter tages op ved regnskabsafslutning sammen med behandling af overførslerne fra regnskab 2020 til regnskab 2021. Det samme vil gøre sig gældende for de kommende ekstraudgifter til Corona for resten af året 2020.

Det bemærkes, at KL løbende følger op på kommunernes økonomiske situation pga. Corona. Det er derfor muligt, at kommunerne på et senere tidspunkt får tilført yderligere kompensationsbeløb.

Krisen har også ”vist et andet ansigt” i form af Regeringens sommerpakker. Der har været rekordmange besøgende på øen. Både Samsø Rederi, men også Samsøs kommunale havne har oplevet en betydelig økonomisk fremgang i sommermånederne, som ser ud til at opveje de øgede omkostninger til f.eks. ekstra rengøring og værnemidler samt de mistede indtægter i foråret. Begge områder er derfor ikke tilgodeset i udmøntningen nu.

Herudover har kommunen fået kompensation i form af midtvejsregulering for overførselsområdet. Der er tale om samlet ca. 4,5 mio. kr., som skal dække de merudgifter for fx forsikrede ledige eller også sygedagpenge mv. Forvaltningen lægger op til, at denne kompensationsbeløb overføres fuldt ud til de respektive driftskonti i beskæftigelsesområdet under Jobcenteret. Med forbehold for den usikre udvikling for resten af året er det forvaltningens vurdering, at området dermed forventes at kunne holde sig indenfor det korrigerede budget.

Historik:

KB 536 fra d. 24. juni 2020: Beslutning om budgetændringer som følge af indgået Økonomiaftale for 2021 - ØU - KB

Løsningsmuligheder:

1. Fremlagte udmøntning af Corona-kompensation godkendes.
2. Fremlagte udmøntning af Corona-kompensation godkendes med specifikke ændringer.

3. Sagen tilbagesendes til forvaltningen.

Faglige overvejelser:

Med denne udmøntning vil årets sidste budgetopfølgning, som fremlægges ved næste politiske møderunde, vise et mere retvisende billede for driften.

Som et led i Økonomaftalen blev det aftalt, at der følges op på rederidriften i et særskilt spor. Det forventes derfor, at der snart vil være en særskilt opfølgning for ruten Sælvig-Hov sammen med Social- og Indenrigsministeriet, hvor virkningen af sommerpakkerne indgår.

Den private institution Børnehuset har fremsendt et sæt bilag med Corona-relaterede merudgifter, som er opgjort til i alt 46.146 kr. Børnehuset er på lige fod som den kommunale børnehave berettiget til at modtage kompensation. Det er forvaltningens anbefaling at udmøntning af kompensation til Børnehuset afventer regnskabsafslutning. Her kan den evt. modregnes i det resterende afdrag af gæld fra 2019.

Arbejdsmarkedsområdet har allerede inden Corona krisen været økonomisk udfordret. Ved årets første budgetopfølgning har det forventet årsresultat været et underskud på -2,7 mio. kr. i forhold til det oprindelig vedtagne budget. Ved behandling af overførslerne fra regnskab 2019 blev det besluttet at overføre 1,34 mio. kr. til områderne sygedagpenge og forsikrede ledige i 2020. Det betyder at den økonomiske ubalance inden Corona blev halveret til 1,36 mio. kr. Arbejdsmarkedet på Samsø blev i lighed med alle andre kommuner påvirket af Corona. Der har således også på øen været en stigning af ledigheden, dog ikke i samme omfang som landsgennemsnittet. Med tilførslen af 4,5 mio. kr. er det forvaltningens vurdering, at arbejdsmarkedsområdet vil kunne overholde budgettet ved årets udgang. Såfremt der måtte være overskydende midler vil disse kunne prioriteres ved behandling af overførslerne ved regnskabsafslutning, fx til Corona-kompensation af afdelingernes indirekte omkostninger, som ikke kunne tilgodeses i denne udmøntning.

Økonomi:

Der er opgjort merudgifter / mindreindtægter til i alt næsten 2,0 mio. kr., heraf ca. 900.000 kr. af direkte omkostninger til f.eks. rengøring, værnemidler og vikar i perioden marts til september i år.

Kommunen har modtaget refusion fra KVik for det udlæg af værnemidler, som blev ordret via det kommunale samarbejde. Der er tale om ca. 320.000 kr. Den indtægt er allerede fraregnet opgørelsen og de respektive områder har fået udlignet tidligere afholdte udgift.

Da den statslige Corona-kompensation er fastsat til 852.000 kr. er udmøntningen begrænset til dette beløb. Forvaltningens forslag til udmøntning indebærer, at ca. 95 % af de direkte merudgifter kompenseres nu. Der henvises til bilaget, hvor den konkrete udmøntning fremgår.

Rent teknisk gives kompensation i form af en tillægsbevilling for de respektive driftsområderne med modpost på hovedkonto 7, hvor kompensationen fra Staten er indtægtsbøgført.

Udover kompensation for driften har kommunen også modtaget 4.520.000 kr. for merudgifter på overførselsområdet. Udmøntningsforslaget indebærer, at beløbet gives som tillægsbevilling for beskæftigelsesområdet under Jobcenter med modpost ligeledes på hovedkonto 7.

Indstilling:

Chefgruppen indstiller at fremlagte forslag til udmøntning af Corona-kompensation godkendes (løsningsmulighed 1).

Beslutning i Økonomiudvalget, den 3. november 2020:

Fraværende: Ingen

Chefgruppens indstilling anbefales godkendt.

Bilag

741-2020-37168 Afregning Coronaudgifter

Beslutning i Kommunalbestyrelsen, den 10. november 2020:

Fraværende: Stefan Wolffbrandt

Stefan Wolffbrandt var fraværende på grund af sygdom. Robert V. Rasmussen var indkaldt som stedfortræder og deltog i mødet.

Godkendt.

Bilag

Afregning Coronaudgifter

Punkt 600: Godkendelse af Rammeaftale 2021-22 på det sociale område SKU-ØU-KB

Sagsfremstilling

600. Godkendelse af Rammeaftale 2021-22 på det sociale område SKU-ØU-KB

Sagsnr.: 741-2020-6746

Dok.nr.: 741-2020-37922

Sagsbeh.: NIB

Åbent

Problemstilling:

Kommunerne og regionen i Midtjylland indgår hvert andet år en rammeaftale om samarbejdet på det specialiserede socialområde. KKR Midtjylland har på møde den 9. september 2020 behandlet udkast til Rammeaftale 2021-22 og anbefaler, at rammeaftalen samt afrapportering på Socialstyrelsens 3 centrale udmeldinger godkendes i de midtjyske byråd og i regionsrådet.

Sagsfremstilling:

Formålet med rammeaftalen er at sikre fælles principper for styring og udvikling på tværs af kommuner og region. Rammeaftale 2021-22 er udarbejdet i en tæt dialog mellem de 19 kommuner og Region Midtjylland, som har haft mulighed for at komme med indspil til rammeaftalens udviklingsområder undervejs. Dette har skabt et godt afsæt for fælles indsats og rammer på det specialiserede socialområde.

Rammeaftalen har fokus på faglig udvikling, og indeholder et samlet skøn over behovet for pladser og tilbud. Overordnet set tilkendegiver de midtjyske kommuner, at de oplever sammenhæng mellem behovet for specialiserede tilbud og det samlede udbud af tilbud.

I Rammeaftale 2021-22 sætter kommunerne og regionen fokus på 2 fælles udviklingsområder:

- Den nære psykiatri
- Borgere med komplekse udfordringer

Centrale udmeldinger fra Socialstyrelsen

Socialstyrelsen har udsendt 3 centrale udmeldinger, som kommunerne skal afrapportere i forbindelse med fastlæggelsen af Rammeaftale 2021-22. Målgrupperne for de centrale udmeldinger er: Udsatte gravide med skadeligt rusmiddelbrug, udviklingshæmmede med dom og borgere med svære spiseforstyrrelser. Afrapporteringerne på de centrale udmeldinger indgår som bilag til rammeaftalen. Udkast til Rammeaftale 2021-22 samt afrapporteringer på de centrale udmeldinger findes på hjemmesiden:

<https://rammeaftale.viborg.dk/Rammeaftale/Rammeaftale-2021-22>

Løsningsmuligheder:

Løsningsforslag 1: SKU-ØU-KB godkender udkast til Rammeaftale 2021-22 og afrapporteringen på Socialstyrelsens 3 centrale udmeldinger.

Løsningsforslag 2: SKU-ØU-KB godkender udkast til Rammeaftale 2021-22 og afrapporteringen på Socialstyrelsens 3 centrale udmeldinger med bemærkninger.

Løsningsforslag 3: SKU-ØU-KB godkender ikke udkast til Rammeaftale 2021-22 og afrapporteringen på Socialstyrelsens 3 centrale udmeldinger.

Økonomi:

Ud over de faglige udviklingsområder, sætter rammeaftalen rammerne for styring af økonomi- og kapacitetsudviklingen på de omfattede tilbud.

Som en del af Rammeaftale 2019-20 indgik kommunerne og regionen en 4-årig aftale om at reducere taksterne på de sociale tilbud med minimum 2 pct. i perioden 2019-2022. Takstaførelsen videreføres i den kommende rammeaftale.

Indstilling:

Forvaltningschefen for Social, Sundhed og Beskæftigelse indstiller, at SKU-ØU-KB godkender udkast til Rammeaftale 2021-22 og afrapporteringen på Socialstyrelsens 3 centrale udmeldinger (løsningsforslag 1)

Beslutning i Social- og Kulturudvalget, den 27. oktober 2020:

Fraværende: Ingen

SKU indstiller udkast til Rammeaftale 2021-22 og afrapporteringen på Socialstyrelsens 3 centrale udmeldinger til godkendelse (Løsningsforslag 1).

Beslutning i Økonomiudvalget, den 3. november 2020:

Fraværende: Ingen

Anbefales godkendt.

Bilag

741-2020-34549 Udkast til Rammeaftale 2021-22

Beslutning i Kommunalbestyrelsen, den 10. november 2020:

Fraværende: Stefan Wolffbrandt

Stefan Wolffbrandt var fraværende på grund af sygdom. Robert V. Rasmussen var indkaldt som stedfortræder og deltog i mødet.

Godkendt.

Bilag

Udkast til Rammeaftale 2021-22

Punkt 601: Forslag til lokalplan nr. 90 - Boliger på Bryggerbakken, TU-ØU-KB

Sagsfremstilling

601. Forslag til lokalplan nr. 90 - Boliger på Bryggerbakken, TU-ØU-KB

Sagsnr.: 741-2020-1851

Dok.nr.: 741-2020-37924

Sagsbeh.: BME

Åbent

Problemstilling:

Godkendelse af forslag for lokalplan nr. 90. for Brygger Bakken i Tranebjerg, et område til lejeboliger.

Sagsfremstilling:

Planlægningen er foretaget i samarbejde med bygherres og dennes rådgivere. Ejendommen ligger på matr. nr. 10m, Tranebjerg By, Tranebjerg mellem Viemosevej og Østerløkkevej.

Området er beliggende inden for kommuneplanramme nr. 79 – Tranebjerg – boliger. Rammen skaber grundlag for etablering af åbent lav og tæt lav bebyggelse.

Vejadgangen til området sker fra Østerløkkevej via eksisterende overkørsel. Igennem området etableres et stisystem, der skaber nem adgang fra boligen via Viemosevej til centrum af Tranebjerg.

Der bliver ikke gennemkørsel til Viemosevej fra adgangsvejen til området.

Ansøger har ambition om, at etablere en bebyggelse for alderssegmentet 50+, der tilgodeser behovet for en mindre bolig uden vedligeholdelse.

Bygherre vil etablere op til 20 ældre- og handicapvenlige enheder varierende i størrelse fra 65-125 m². Byggeriet tænkes gennemført over to etaper, hvor der indledningsvis etableres 16 enheder og et fælleshus med de dertilhørende nødvendige faciliteter.

På baggrund af dialogen mellem afdelingen og ansøger efter udvalgets igangsætning af lokalplanlægningen i maj, har det været nødvendigt for bygherre at tilpasse projektet og optimere de funktionelle rammer omkring boligerne. Antallet af boligenheder er således nedjusteret fra de oprindelige 30, for at gøre plads til de nødvendige veje- og stiforløb samt p-pladser i området.

Lovgrundlag:

Planlovens kapitel 5.

Høring/partshøring:

Ved godkendelse af lokalplanforslaget sendes det i høring i minimum 4 uger.

Historik:

Udvalget for teknik og miljø godkendte på mødet den 13. maj, anmodning om lokalplanlægning for Bryggerbakken.

Løsningsmuligheder:

1. Godkendelse af forslag til lokalplan nr. 90 og udsendelse i offentlig høring i 4 uger.
2. Godkendelse af forslag til lokalplan nr. 90 med specifikke ændringer eller tilføjelser.
3. Forslaget sendes retur til forvaltningen med henblik på yderligere bearbejdning.

Relation til lokale målsætninger, herunder kommunens sundhedspolitik:

I kommuneplanen er det udtrykt, at kommunalbestyrelsen vil arbejde for etablering af mindre ældreegnede boliger i byer og landsbyer samt at Samsø fortsat kan tilbyde varierede og attraktive bosætningsmuligheder.

Økonomi:

Lokalplanlægning foretages inden for budgetrammen for teknik og miljø med bidrag fra ansøger.

Andre konsekvenser:

Ved godkendelse forslaget træffer kommunalbestyrelsen samtidig afgørelse i henhold til Miljøvurderingslovens § 10, om hvorvidt det er nødvendigt at gennemføre en decideret miljøvurdering. På baggrund af den foretagne vurdering af den gennemførte miljøscreening er konklusionen, at planforslaget ikke muliggør væsentlige ændringer i det bestående miljø og at en miljøvurdering således ikke er påkrævet.

Indstilling:

Chefen for teknisk forvaltning anbefaler løsningsforslag nr. 1 til beslutning:

1. Godkendelse af forslag til lokalplan nr. 90 og udsendelse i offentlig høring i 4 uger.

Beslutning i Udvalget for teknik og miljø, den 28. oktober 2020:

Fraværende: Ingen

Udvalg for teknik og miljø anbefaler løsning nr. 2 til beslutning.

TU ønsker et fortov i lokalplanen langs Østerløkkevej.

Beslutning i Økonomiudvalget, den 3. november 2020:

Fraværende: Ingen

Økonomiudvalget anbefaler, at forslag til lokalplan nr. 90 godkendes med den ændring, at der inden for lokalplansområdet skal etableres et fortov langs Østerløkkevej, og at lokalplanen med denne ændring indarbejdet udsendes i offentlig høring i 4 uger.

Bilag

741-2020-36332 Forslag til lokalplan nr. 90

Beslutning i Kommunalbestyrelsen, den 10. november 2020:

Fraværende: Stefan Wolffbrandt

Stefan Wolffbrandt var fraværende på grund af sygdom. Robert V. Rasmussen var indkaldt som stedfortræder og deltog i mødet.

Økonomiudvalgets indstilling godkendt.

Bilag

Forslag til lokalplan nr. 90

Punkt 602: Forslag til Regulativ for husholdningsaffald 2022 - 2031, TU-ØU-KB

Sagsfremstilling

602. Forslag til Regulativ for husholdningsaffald 2022 - 2031, TU-ØU-KB

Sagsnr.: 741-2020-6030

Dok.nr.: 741-2020-37925

Sagsbeh.: CDT

Åbent

Problemstilling:

Godkendelse af udkast til Regulativ for husholdningsaffald 2022-2031, der beskriver det nye affaldssystem.

Sagsfremstilling:

Det gældende Regulativ for husholdningsaffald (fra 1. juni 2011) beskriver det nuværende affaldssystem, hvor indsamlingsdelen hovedsageligt er baseret på:

- en sækkestativløsning til dagrenovation ved alle husstande (110 liter sæk) og batterier på låget både ved faste boliger og sommerhuse Fra 2020 indsamles der dagrenovation 52 gange/ år ved husstandene.
- genbrugsøer i nærområdet til opsamling af glas/ flasker, papir og nogle steder suppleret med opsamling af pap.
- storskraldsindsamling ved husstanden 2 gange årligt.
- en modtageplads for udvalgte dele af storskrald i Nordby, med åbningstid første lørdag i hver måned og
- en genbrugsplads på Harpesdal, hvor storskrald, haveaffald, bygge-/ anlægsaffald og farligt affald kan afleveres.

Fra og med 2022 ændres affaldssystemet på en række punkter, så det tilpasses til de krav, som den kommende affaldsbekendtgørelse vil stille. Den samske løsning vil herefter omfatte:

- faste boliger i bymæssige bebyggelser og i åben lang får som udgangspunkt stillet 2 stk. 2-kammerbeholder til rådighed til opsamling af affaldsfraktionerne bioaffald, metal- og hårdplast-emballager, papir og restaffald samt mulighed for aflevering af alm. batterier på låg.
- hvert udlagt sommerhusområde udstyres med minimum 1 fælles ressourceplads, hvortil de udsorterede affaldsfraktioner bioaffald, metal- og hårdplastemballager, papir og restaffald samt alm. batterier skal bringes af boligejere og –gæster. Glas kan i de fleste områder afleveres på samme plads.
- genbrugsøer i nærområdet til opsamling af glas/ flasker vil nogle steder suppleres med opsamlingsudstyr til pap hhv. tekstiler.
- Storskrald indsamles ved husstanden 4 gange årligt, på basis af rekvisition.
- En ny genbrugsplads, hvor storskrald, haveaffald, bygge-/ anlægsaffald og farligt affald kan afleveres. I det nye regulativ vil der stilles større krav til udsortering af genbrugelige ting/ genstande. Muligheden for øget genbrug vil blive understøttet af genbrugspladsens værksteder.

Da opsamlingsudstyret er nyt og indsamlingsvognene er nye, vil indsamlingsmåden også være ny. Dette medfører, at regulativet indeholder mere specificerede krav til tilkørselsvejens og vendepladsers udformning. Dertil kommer opdaterede krav til indretning af adgangsvejen til beholdernes standplads og disse pladsers placering og udformning.

Lovgrundlag:

Miljøbeskyttelsesloven

Bekendtgørelse om affaldsregulativer, -gebyrer og –aktører mv.

Affaldsbekendtgørelsen (gældende)

Elektronikaffaldsbekendtgørelsen

Batteribekendtgørelsen

Deponeringsbekendtgørelsen

Udkast til ændring af affaldsbekendtgørelsen og affaldsdatabelkendtgørelsen, i høring i september 2020

Klimaplan for en grøn affaldssektor og cirkulær økonomi 16. juni 2020

Høring/partshøring:

Efter den politiske behandling af vedhæftede regulativforslag skal regulativet i offentlig høring i 4 uger. På baggrund af indkomne bemærkninger skal forslaget til regulativ genbehandles. Efter endt politisk behandling offentliggøres det.

Historik:

Se sagsfremstillingen.

Løsningsmuligheder:

1. Forslaget til Regulativ for husholdninger 2022 – 2031 godkendes og sendes i offentlig høring.

2. Forslaget til Regulativ for husholdninger 2022 – 2031 returneres til TF med henblik på yderligere bearbejdelse.

Faglige overvejelser:

Regulativet for husholdningsaffald stiller krav til tilkørselsvej, vendemulighed, adgangsvej og affaldsbeholdernes placering, men åbner samtidigt op for, at man kan samarbejde om beholderne. Dette kan være praktisk i forskellige sammenhænge.

Som udgangspunkt vil hver bolig blive udstyret med 2 stk. 2-kammerbeholder, men i nogle nærområder vil to boligenheder ikke producere mere end 1 husstand. Derfor kan det være hensigtsmæssigt, at man deles om 1 sæt beholdere. Her skal der indgås aftale mellem parterne om dette og om beholdernes standplads. Der kunne også indgås mellem to parter om den ene parts tilladelse til at stille sit beholdersæt på den anden parts matrikel, da første part ikke har direkte adgang til områdets tilkørselsvej.

Andre typer aftaler kan der være behov for i åben land f.eks. på de lange, blinde private fællesveje, hvor indsamlingsvognen skal bruge en vendeplads for at kunne betjene boligerne langs vejen. Hvis boligejerne langs vejen ikke vil rykke deres beholdere frem til f.eks. offentlig vej, skal der etableres en eller flere vendepladser, så vognen kan vende. Den bedste løsning for alle parter vil være, at de vejberettigede i fællesskab finder ud af, hvordan affaldet skal opsamles og hvordan det kan indsamles så tæt ved boligerne som muligt. Afhængigt af vejens beliggenhed på øen, kan det blive en lang proces at finde en tålelig løsning for alle parter, der også kan efterleve de krav, som andre instanser stiller ift. udstyrs synlighed eller terrænmæssige reguleringer i åben land. En vejbeliggenhed i strandbeskyttelsesområder eller i områder, underlagt fredningsbestemmelser kan være meget udfordrende.

Da Samsø rummer en mange beskyttelseszoner, vil der være en del boligejere med samme type udfordringer. Derfor vil Teknisk Forvaltning udarbejde et sæt vejledninger, der vil gøre det lettere for boligejerne at vælge den løsning, der passer bedst i deres konkrete område.

Relation til lokale målsætninger, herunder kommunens sundhedspolitik:

Det nye regulativ for husholdningsaffald vil bidrage til, at målsætningerne i Ressourceplan 2015 – 2024 kan opfyldes.

Økonomi:

Det i regulativet beskrevne affaldssystem vil blive finansieret via et ensartet renovationsgebyr. Der tages ikke særligt hensyn til, at det bliver lettere at indsamle affald i sommerhusområder sammenlignet med indsamling af affald i Nordby Bakker, hvor vejene er lange og snørklede. Der er stadig tale om en standardydelse i form af indsamling af dagrenovation fra boliger.

Indstilling:

Chefen for Teknisk forvaltning anbefaler løsning nr. 1 til beslutning.

1. Forslaget til Regulativ for husholdninger 2022 – 2031 godkendes og sendes i offentlig høring.

Beslutning i Udvalget for teknik og miljø, den 28. oktober 2020:

Fraværende: Ingen

Udvalg for teknik og miljø anbefaler løsning nr. 1 til beslutning.

Beslutning i Økonomiudvalget, den 3. november 2020:

Fraværende: Ingen

Anbefales godkendt.

Bilag

741-2020-36309 Forslag til regulativ for husholdningsaffald Samsø

Beslutning i Kommunalbestyrelsen, den 10. november 2020:

Fraværende: Stefan Wolffbrandt

Stefan Wolffbrandt var fraværende på grund af sygdom. Robert V. Rasmussen var indkaldt som stedfortræder og deltog i mødet.

Godkendt.

Bilag

Forslag til regulativ for husholdningsaffald Samsø

Punkt 603: Udbud af vedligeholdelse af Kommunale vandløb, TU - ØU - KB

Sagsfremstilling

603. Udbud af vedligeholdelse af Kommunale vandløb, TU - ØU - KB

Sagsnr.: 741-2020-796

Dok.nr.: 741-2020-37928

Sagsbeh.: SPE

Åbent

Problemstilling:

De kommunale vandløb oprenses én gang årligt i henhold til kontrakt med entreprenør. Den nuværende kontrakt med Laursen Group A/S udløber den 31. juli 2021.

Sagsfremstilling:

Samsø Kommune er ansvarlig for at vedligeholde / oprense kommunale vandløb.

I 2017 blev vedligeholdelsesopgaven offentligt udbudt og der blev afgivet tilbud fra 6 entreprenører.

Den nuværende kontrakt med Laursen Group A/S udløber – efter den er blevet forlænget ét år – d. 31. juli 2021, og rammerne for den kommende vedligeholdelsesperiode skal nu besluttes.

Lovgrundlag:

Vandløbsloven

Kommunens forpligtigelser vedr. vedligeholdelse af vandløb fremgår af vandløbsloven kap.7 (§§27-36) samt vandløbsregulativ for kommunevandløbene Bjælkerenden, Ålebækken, Dallebækken, Sønderrenden og Vestre Kanal, juli 1996, regulativ for kommunevandløbet Sørenden, marts 1983 og regulativ for kommunevandløbet Græsløkkerenden, marts 1983.

Historik:

Vedligeholdelsesarbejdet er tidligere udført ved egen foranstaltning (vejafdelingen) men har i en længere årrække været udført af skiftende entreprenører.

Løsningsmuligheder:

1. Vedligeholdelsesopgaven sendes i udbud for en 3-årig periode med mulighed for 1 års forlængelse. Der afholdes et offentligt udbud, tildelingskriteriet er laveste pris.
2. Vedligeholdelsesopgaven udbydes for en anden periode eller med et andet tildelingskriterie som drøftet og besluttet på mødet.
3. Sagen returneres til forvaltningen med henblik på at undersøge alternative muligheder yderligere.

Faglige overvejelser:

Løsning 1: Der er fortsat fokus på skånsom vandløbsvedligeholdelse, idet vandløbene både fungerer som afledere af vand og er udgør potentielle levesteder for vilde planter og dyr. Udbudsmaterialet bør derfor indeholde muligheden for løbende at ændre på graden af vedligeholdelse. Igennem en længere årrække har kommunen indgået kontrakt med en entreprenør for 3-5-årige perioder. Da der er tale om udbud af en serviceydelse, skal opgaven i offentligt udbud. Det medfører, at den skal annonceres. Umiddelbart foreslås tildelingskriteriet som ”billigste tilbud”, da det er det enkleste at vurdere.

Løsning 2: Det er også muligt at anvende tildelingskriteriet det økonomisk ”mest fordelagtige tilbud”, hvor der opstilles en række objektive tildelingskriterier fx erfaring / referencer, kvalitet, pris, miljø mv. Udvalget kan vælge, at give forvaltningen kompetencen til at udfærdige en tildelingsmodel.

Løsning 3: I forbindelse med tidligere udbudsrunder anbefalede ØU, at mulighederne for at hjemtage opgaven blev undersøgt. På baggrund af drøftelser i Teknisk forvaltning er det vurderingen, at en hjemtagelse af opgaven på nuværende tidspunkt ikke vil resultere i en billigere løsning.

For at sikre, at der findes en ny aftale inden vedligeholdelsesarbejdet skal begynde, arbejder forvaltningen ud fra følgende overordnede tidsplan:

Nov – dec : Udarbejde udbudsmateriale

Jan – feb : Offentligt udbud

Mar – maj : Evaluering af tilbud og politisk godkendelse

Maj – jun : Dialog og kontrakt med ny entreprenør

Vedligeholdelsesarbejdet kan herefter påbegyndes pr. 1. august 2021.

Relation til lokale målsætninger, herunder kommunens sundhedspolitik:

Af kommuneplan for Samsø Kommune 2017 - fremgår det:

Side 77:

” Vandløbenes funktion er hovedsageligt dræning af marker og lavbundsområder. Samsø Kommune vil arbejde for, at der skabes mere og bedre natur i og langs udpegede vandløb på sydøen. Virkemidler, der peges på, er: fritlægning af rørlagte vandløb, skånsom vandløbsvedligeholdelse og udvidelse af dyrkningsfrie bræmmer. Samtidig skal spildevandsudledningerne til vandløbene begrænses eller helt afskæres”

”Kommunalbestyrelsen vil inden for planperioden:

- gå i dialog med lodsejerne ved øens vandløb om at etablere dyrkningsfrie bræmmer og selv arbejde hen imod en mere miljøvenlig vandløbsvedligeholdelse.
- tage initiativ til at skabe samarbejde mellem interessenter for at sikre beskyttelse af vandløbene.”

EU og Staten stiller med Vandplanerne krav om, at der skal skabes mere og bedre natur i og langs udpegede vandløb på Sydøen. Virkemidler, der peges på, er fritlægning af rørlagte vandløb, skånsom vandløbsvedligeholdelse og udvidelse af dyrkningsfrie bræmmer. Samtidig skalspildevandsudledningerne til vandløbene begrænses eller helt afskæres.

”En forbedret miljø- og naturkvalitet langs Samsøs vandløb åbner mulighed for, at der kan skabes et sammenhængende naturnetværk på Sydøen. Et sådant netværk er først og fremmest til glæde for dyr og planter – biodiversiteten øges”.

Økonomi:

Vedligeholdelsesopgaven afholdes indenfor Naturafdelingens budget. Der må forventes en prisjustering på opgaven, da det er 4 år siden, der sidst er afgivet bud.

Indstilling:

Teknisk forvaltningschef anbefaler løsning nr. 1 til beslutning:

1. Vedligeholdelsesopgaven sendes i udbud for en 3-årig periode med mulighed for 1 års forlængelse. Der afholdes et offentligt udbud, tildelingskriteriet er laveste pris.

Beslutning i Udvalget for teknik og miljø, den 28. oktober 2020:

Fraværende: Ingen

Udvalg for teknik og miljø anbefaler løsning nr. 1 til beslutning.

Beslutning i Økonomiudvalget, den 3. november 2020:

Fraværende: Ingen

Anbefales godkendt.

Beslutning i Kommunalbestyrelsen, den 10. november 2020:

Fraværende: Stefan Wolffbrandt

Stefan Wolffbrandt var fraværende på grund af sygdom. Robert V. Rasmussen var indkaldt som stedfortræder og deltog i mødet.

Godkendt.

Punkt 604: Orientering om ændring af vederlag til kommunalbestyrelsesmedlemmer - KB

Sagsfremstilling

604. Orientering om ændring af vederlag til kommunalbestyrelsesmedlemmer - KB

Sagsnr.: 741-2020-6858

Dok.nr.: 741-2020-34832

Sagsbeh.: LGE

Åbent

Problemstilling:

Social- og Indenrigsministeriet har udstedt bekendtgørelse om ændring af bekendtgørelser om vederlag, diæter, pension m.v. for varetagelsen af kommunale hverv (bilag 1).

Sagsfremstilling:

Bekendtgørelsen er trådt i kraft den 15. oktober 2020 og indeholder i grundtræk følgende ændringer:

- Vederlag ophører efter 1 måneds mod før 3 måneders fravær
- Når stedfortræderen indkaldes i mere end 7 dage, får kun stedfortræderen vederlag
- Dokumentationskrav ved fravær på grund af helbredstilstand m.v. for at kunne opretholde vederlag i indtil 9 måneder.

Samsø Kommunes styrelsesvedtægt (bilag 2) beskriver i § 16, stk. 4 følgende: ”Den i stk. 1-3 nævnte vederlæggelse ophører, når formanden på grund af forfald i en uafbrudt periode på 3 måneder har været forhindret i at varetage formandshvervet”. Denne bestemmelse i Styrelsesvedtægten er således efter den 15. oktober 2020 ikke længere gældende, da Samsø Kommune uanset formuleringen i Styrelsesvedtægtens § 16, stk. 4 skal efterleve bekendtgørelsen. Der gøres opmærksom på, at bekendtgørelsen vedrører samtlige vederlag, men at det kun er i forhold til formandsvederlaget der er en problematik i forhold til styrelsesvedtægten, da denne ikke forholder sig til andre typer vederlag.

Samsø Kommunes styrelsesvedtægt skal ændres, så den lever op til den nye bekendtgørelse. Da styrelsesvedtægten allerede er ændret i indeværende år og set i sammenhæng med den tunge administrative proces herfor lægger forvaltningen op til at se tiden an og afvente evt. yderligere kommende behov for ændringer i styrelsesvedtægten forinden udarbejdelse af forslag til ny styrelsesvedtægt.

Da dette punkt omhandler kommunens økonomiske eller administrative forhold, skal en sådan ændring forelægges økonomiudvalget, inden det forelægges kommunalbestyrelsen til beslutning.

Lovgrundlag:

Bekendtgørelse om vederlag, diæter, pension m.v. for varetagelsen af kommunale hverv
Lov om kommunernes styrelse §§ 2 og 18.

Historik:

Styrelsesvedtægten er senest ændret den 3. marts 2020 ved kommunalbestyrelsens 2, behandling under punkt 460.

Økonomi:

Det er forvaltningens vurdering at ændringen ikke forventes at have en væsentlig økonomisk konsekvens, idet der i de seneste to konstitueringsperioder ikke har været nævneværdig fravær eller indkaldelse af stedfortræder. I forlængelse heraf er der fx ikke afsat fast budget til dobbelt vederlag ved længerevarende fravær

Indstilling:

Kommunaldirektøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Bilag

741-2020-37891 Social- og Indenrigsministeriets orienteringsbrev til kommuner og regioner

741-2020-37894 Skrivelse om bekendtgørelse om ændring af bekendtgørelse om vederlag, diæter, pension m.v. for varetagelsen af kommunale hverv (ændring af regler om ophør af vederlag ved fravær)

741- Bekendtgørelse om ændring af bekendtgørelse om vederlag, diæter, pension
2020- m.v. for varetagelsen af kommunale hverv
37892

741- Samsø Kommunes Styrelsesvedtægt, godkendt - KB 3. marts 2020,
2020- underskrevet
15122

Beslutning i Kommunalbestyrelsen, den 10. november 2020:

Fraværende: Stefan Wolffbrandt

Stefan Wolffbrandt var fraværende på grund af sygdom. Robert V. Rasmussen var indkaldt som stedfortræder og deltog i mødet.

Orienteringen taget til efterretning.

Bilag

Social- og Indenrigsministeriets orienteringsbrev til kommuner og regioner

Skrivelse om bekendtgørelse om ændring af bekendtgørelse om vederlag, diæter, pension m.v. for varetagelsen af kommunale hverv (ændring af regler om ophør af vederlag ved fravær)

Bekendtgørelse om ændring af bekendtgørelse om vederlag, diæter, pension m.v. for varetagelsen af kommunale hverv

Samsø Kommunes Styrelsesvedtægt, godkendt - KB 3. marts 2020, underskrevet

Punkt 605: Orientering om det tekniske forlig om driften af genbrugspladsen Harpesdal, ØU-KB

Sagsfremstilling

605. Orientering om det tekniske forlig om driften af genbrugspladsen Harpesdal, ØU-KB

Sagsnr.: 741-2020-7329

Dok.nr.: 741-2020-37929

Sagsbeh.: SS

Åbent

Problemstilling:

Forvaltningen orienterer om skøn- og udregninger i forbindelse med det tekniske forlig mellem HVC og Renovationsvæsnet på Samsø

Sagsfremstilling:

Forvaltningen har efter ønske fra Kommunalbestyrelsen udarbejdet vedlagte bilag der beskriver skøn- og udregninger af økonomien i det tekniske forlig der er indgået mellem Renovationsvæsnet på Samsø og Helmer's Vognmandsforretning (HVC).

Løsningsmuligheder:

At orienteringen tages til efterretning.

Indstilling:

Teknisk forvaltningschef anbefaler, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Økonomiudvalget, den 3. november 2020:

Fraværende: Ingen

Orienteringen taget til efterretning.

Bilag

741-2020-37069 Redegørelse for økonomiskøn ifbm tekniskforlig Harpesdal

Beslutning i Kommunalbestyrelsen, den 10. november 2020:

Fraværende: Stefan Wolffbrandt

Stefan Wolffbrandt var fraværende på grund af sygdom. Robert V. Rasmussen var indkaldt som stedfortræder og deltog i mødet.

Orienteringen taget til efterretning.

Bilag

Redegørelse for økonomiskøn ifbm tekniskforlig Harpesdal

Punkt 606: Orientering om den igangværende proces i forbindelse med evaluering af dagplejen | SKU | ØU - KB

Sagsfremstilling

606. Orientering om den igangværende proces i forbindelse med evaluering af dagplejen | SKU | ØU - KB

Sagsnr.: 741-2020-7151

Dok.nr.: 741-2020-37931

Sagsbeh.: SHS

Åbent

Problemstilling:

I august 2019 besluttede Kommunalbestyrelsen, at der skulle fremlægges en evaluering af dagplejen i Samsø Kommune. Forvaltningen orienterer hermed om den igangværende proces.

Sagsfremstilling:

I august 2019 besluttede Kommunalbestyrelsen, at der skulle fremlægges en evaluering af dagplejen i Samsø Kommune. Dette på baggrund af Kommunalbestyrelsens beslutning om, at stordagplejen i Onsbjerg afvikles i takt med et eventuelt faldende børnetal, og at stordagplejen i Tranebjerg opretholdes så længe, der er behov.

Forvaltningen orienterer hermed om den igangværende proces i forbindelse med evaluering af dagplejen gennem bilag 1 "Tids- og procesplan for evaluering af dagplejen."

Historik:

KB. 27.08.19 punkt 354.

Løsningsmuligheder:

1. Orienteringen tages til efterretning.
2. Orienteringen tages til efterretning med bemærkninger.
3. Orienteringen godkendes ikke.

Indstilling:

Forvaltningschefen for Børn, Unge og Kultur indstiller, at orienteringen tages til efterretning (løsningsmulighed 1).

Beslutning i Social- og Kulturudvalget, den 27. oktober 2020:

Fraværende: Ingen

Orienteringen tages til efterretning (løsningsmulighed 1).

Beslutning i Økonomiudvalget, den 3. november 2020:

Fraværende: Ingen

Orienteringen taget til efterretning.

Bilag

741-2020-35761 Tids- og procesplan fremlæggelse af dagplejen

Beslutning i Kommunalbestyrelsen, den 10. november 2020:

Fraværende: Stefan Wolffbrandt

Stefan Wolffbrandt var fraværende på grund af sygdom. Robert V. Rasmussen var indkaldt som stedfortræder og deltog i mødet.

Sagen tilbagesendes til Social- og Kulturudvalget for yderligere belysning.

Bilag

Tids- og procesplan fremlæggelse af dagplejen

Punkt 607: Meddelelser fra borgmesteren - 10. november 2020

Sagsfremstilling

607. Meddelelser fra borgmesteren - 10. november 2020

Sagsnr.: 741-2018-98

Dok.nr.: 741-2020-37897

Sagsbeh.: JM

Åbent

Beslutning i Kommunalbestyrelsen, den 10. november 2020:

Fraværende: Stefan Wolffbrandt

Stefan Wolffbrandt var fraværende på grund af sygdom. Robert V. Rasmussen var indkaldt som stedfortræder og deltog i mødet.

Borgmesteren orienterede om

- at der løbende afholdes møder i kriseledelsen samt om status på corona-situationen i kommunen.
- møde med VIA University College den 29. oktober.
- besøg hos VisitKystlandet og VisitAarhus den 4. november.
- møde i Erhvervskontaktudvalget den 17. november kl. 19.00.
- ekstraordinært møde i Kommunalbestyrelsen den 25. november.

Punkt 608: Øvrige meddelelser - 10. november 2020

Sagsfremstilling

608. Øvrige meddelelser - 10. november 2020

Sagsnr.: 741-2018-99

Dok.nr.: 741-2020-37898

Sagsbeh.: JM

Åbent

Beslutning i Kommunalbestyrelsen, den 10. november 2020:

Fraværende: Stefan Wolffbrandt

Stefan Wolffbrandt var fraværende på grund af sygdom. Robert V. Rasmussen var indkaldt som stedfortræder og deltog i mødet.

Ulla Holm orienterede om møde med Regionsbestyrelsen for kulturring Østjylland den 9. november.

Helle Hansen orienterede om møde i L.A.G. den 21. oktober.

Punkt 609: Lukket: Øvrige meddelelser - 10. november 2020