

REFERAT Social- og Beskæftigelsesudvalget 2022-2025

d. 06-02-2023

Mødedato Mandag d. 06. februar 2023 kl. 15:00

Mødested Samsø Rådhus, Mødelokale 2, Søtofte 10

Mødedeltagere Anita Elgaard Højholt Olesen, Peter Askjær, Karina Knobelauch, Kjeld Bønkel, Søren Wiese

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden - 6. februar 2023.....	3
Godkendelse af samarbejdsaftale om en styrket indsats vedr. amning/barnets ernæring - SU.....	4
Orientering om status for Kildemosen - SU.....	6
Orientering om uanmeldt tilsyn på Kildemosen - SU.....	7
Orientering om uanmeldt tilsyn på de kommunale korttidspladser - SU.....	9
Orientering om uanmeldt tilsyn i Hjemmeplejen - SU.....	11
Orientering om indgåelse af samarbejde om trænings- og rehabiliteringsindsatser med Samsø Fysio	13
Deltagelse i Lokaldysten 2023 i samarbejde med DGI - SU.....	15
Indgåelse af partnerskab med 'Vi cykler til arbejde' - SU.....	17
Orientering om Social- og Beskæftigelsesudvalgets årsplan - 6. februar 2023.....	18
Meddelelser fra formanden - 6. februar 2023.....	19
Meddelelser vedr. trufne formandsbeslutninger - 6. februar 2023.....	20
Øvrige meddelelser - 6. februar 2023.....	21
Lukket: Meddelelser fra formanden - 6. februar 2023.....	22
Lukket: Meddelelser vedr. trufne formandsbeslutninger - 6. februar 2023.....	23
Lukket: Øvrige meddelelser - 6. februar 2023.....	24

Punkt 201: Godkendelse af dagsorden - 6. februar 2023

S2021-6238

Sagsfremstilling

Godkendelse af dagsorden til mødet den 6. februar 2023.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 202: Godkendelse af samarbejdsaftale om en styrket indsats vedr. amning/barnets ernæring - SU

S2023-201

Problemstilling

Samarbejdsaftale om en styrket indsats vedrørende amning/barnets ernæring i Region Midtjylland.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. Social- og beskæftigelsesudvalget godkender udkast til samarbejdsaftale om en styrket indsats vedr. amning/barnets ernæring.
2. Social- og beskæftigelsesudvalget godkender ikke udkast til samarbejdsaftale om en styrket indsats vedr. amning/barnets ernæring.

Indstilling:

Forvaltningschefen for Social, Sundhed og Beskæftigelse indstiller, at Social- og beskæftigelsesudvalget godkender udkast til samarbejdsaftale vedr. amning/barnets ernæring. (løsningsmulighed 1)

Sagsfremstilling

Sundhedssamarbejdsudvalget i Midtjylland godkendte samarbejdsaftale om en styrket indsats vedrørende amning/barnets ernæring i Region Midtjylland mandag den 19. december 2022 og anbefalede i den sammenhæng de 19 byråd og Regionsrådet at godkende samarbejdsaftalen.

Fødeplanudvalget i Midtjylland har udarbejdet et udkast til en samarbejdsaftale om en styrket indsats vedrørende amning/barnets ernæring i Region Midtjylland. Fødeplanudvalget er et tværfagligt og tværsektorielt forum. Det er etableret som et led i sundhedsaftalesamarbejdet mellem regionen, kommunerne og praksissektoren. Fødeplanudvalget bidrager til udvikling og koordinering på tværs af hospitaler samt mellem hospitaler, kommuner og almen praksis på svangreområdet.

Samarbejdsaftalen sendes nu til politisk behandling i de 19 midtjyske kommuner samt i regionsrådet, og den forventes at træde i kraft d. 1. maj 2023.

Samarbejdsaftalen danner rammen om en række indsatser, der tilsammen skal styrke resultaterne på området i form af øget amnefrekvens og øget brugeroplevet kvalitet. Indsatserne i samarbejdsaftalen er:

1. Udarbejdelse af faglig ramme for en styrket indsats vedr. amning/barnets ernæring
2. Styrkede kompetencer 1 - øget andel IBCLC-certificerede ammekonsulenter (IBCLC står for International Board Certified Lactation Consultant, og er en anerkendt uddannelse og international certificering af ammekonsulenter/-vejledere)
3. Styrkede kompetencer 2 - fælles kompetenceudvikling med sigte på et højt basiskompetenceniveau
4. Etablering af implementeringsnetværk med fokus på amning.

Hovedparten af de gravide har under graviditeten et ønske om at amme deres nyfødte barn. Sundhedsstyrelsen anbefaler, at spædbørn ammes fuldt, til de er omkring 6 måneder. De nuværende tal viser, at den gennemsnitlige varighed af amning efter barnets fødsel i Region Midtjylland er en del under Sundhedsstyrelsens anbefalinger.

Fødeplanudvalget drøftede på møde i marts 2022 resultaterne i LUP-undersøgelsen (Landsdækkende Undersøgelse af Patientoplevelser) med særligt fokus på amning/barnets ernæring. Det blev konstateret, at der arbejdes lokalt på de enkelte fødesteder med løbende opfølgning og forbedringsindsatser på baggrund af brugertilfredshedsmålingerne. I forhold til resultaterne var der enighed om, at tilfredsheden generelt ligger på et højt niveau. Tilbagemeldingerne peger dog på, at amning/barnets ernæring samt forældre- og fødselsforberedelse er områder med mulighed for forbedring. Det fagligt-administrative niveau i klyngerne har derfor drøftet LUP-resultaterne med særligt fokus på disse to områder.

Input til mulighederne for styrkelse af indsatsen har på den baggrund resulteret i udkast til 'Samarbejdsaftale om en styrket indsats vedrørende amning/barnets ernæring i Region Midtjylland'.

Ressourcer forbundet med aftalen:

Hovedprincippet er, at parterne afholder egne udgifter relateret til aktiviteterne i samarbejdsaftalen.

Den økonomi, der knytter sig til samarbejdsaftalens implementering og efterfølgende drift, er vanskelig at fastslå endeligt på tidspunktet for samarbejdsaftalens indgåelse, idet der i flere henseender er tale om udviklingsaktiviteter. Det kan

muligvis blive aktuelt at tage stilling til konkrete økonomiske forpligtelser som en del af implementeringen, efterhånden som udviklingsaktiviteterne konkretiseres.

Der bør dog forventes en udgift for de parter, der vælger at øge deres andel af IBCLC-certificerede ammekonsulenter. Det er op til de enkelte organisationer at vurdere, om de har det rette antal medarbejdere med IBCLC-uddannelse. Derudover bør der forventes fælles udviklingsomkostninger til etablering af fælles kompetenceudvikling. På nuværende tidspunkt har Samsø Kommune ikke en IBCLC certifieret ammekonsulent.

Udkast til samarbejdsaftalen blev sendt i høring i efteråret 2022, og Samsø Kommune afgav i oktober et høringssvar, hvor vi tilkendegav at det generelt var et rigtig fint udkast, og at vi havde et ønske om, at det fremgik af den endelige samarbejdsaftale, hvilke kommuner, der hørte med i hvilken klynge. Vores høringssvar er blevet indarbejdet og fremgår af et bilag til aftalen.

Økonomi og personale

Hovedprincippet i samarbejdsaftalen er, at parterne afholder egne udgifter relateret til aktiviteterne i samarbejdsaftalen. Løsningsmulighederne har ingen direkte økonomiske konsekvenser på nuværende tidspunkt. Det kan muligvis blive aktuelt at tage stilling til konkrete økonomiske forpligtelser som en del af implementeringen, efterhånden som udviklingsaktiviteterne konkretiseres.

Hvis det besluttes at Samsø Kommune skal have en IBCLC-certificeret ammevejleder, vil udgifterne til uddannelsen samt eksamensafgift løbe op i 40.000 kr. Såfremt dette besluttes vil disse udgifter afholdes indenfor den nuværende ramme.

Tidligere beslutninger

Forvaltningen har ikke fundet tidligere, relaterede sager.

Dialog og høringer

Der har ikke været inddragelse af andre i sagens fremstilling.

Beslutning

Social- og Beskæftigelsesudvalget godkender ikke udkast til samarbejdsaftale med den begrundelse, at Samsø Kommune ønsker selv at fastsætte sit serviceniveau på området efter konkrete og individuelle vurderinger og desuden mener man ikke, at samarbejdsaftalen på nogen måde redegør for, hvad denne indsats vil skabe af værdi (løsningsmulighed 2).

Bilag

UdkastSamarbejdsaftaleStyrketIndsatsAmning_v281022.

Punkt 203: Orientering om status for Kildemosen - SU

S2021-5771

Problemstilling

Leder af Kildemosen orienterer om status for Kildemosen

Løsningsmuligheder og indstilling

1: Orienteringen tages til efterretning.

2: Orienteringen tages til efterretning med bemærkninger.

Indstilling

Forvaltningschefen for Social, Sundhed og Beskæftigelse indstiller, at orienteringen tages til efterretning (Løsningsmulighed 1).

Sagsfremstilling

Leder af Kildemosen orienterer Social- og Beskæftigelsesudvalget om den aktuelle status på Kildemosen, som et led i at sikre sammenhængskraft og tillid opadtil, nedadtil og til siden.

Økonomi og personale

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser

Tidligere beslutninger

09.01.2023, SU-sag nr. 190: "orientering om status på Plejecenter Kildemosen"

24.10.2022, SU-sag nr. 158: "orientering om status på Plejecenter Kildemosen"

26.09.2022, SU-sag nr. 141: "orientering om status på Plejecenter Kildemosen"

30.05.2022, SU-sag nr. 94: "orientering om status på Plejecenter Kildemosen"

02.05.2022, SU-sag nr. 72: "orientering om status på Plejecenter Kildemosen".

04.04.2022, SU-sag nr. 60: "orientering om status på Plejecenter Kildemosen".

14.03.2022, SU-sag nr. 35: "orientering om status på Plejecenter Kildemosen".

07.02.2022, SU-sag nr. 25: "orientering om status på Plejecenter Kildemosen".

23.11.2021, SKU-sag nr. 764: "orientering om status på Plejecenter Kildemosen".

26.10.2021, SKU-sag nr. 752: "orientering om status på Plejecenter Kildemosen".

Dialog og høringer

Der har ikke været inddraget andre parter i sagens tilblivelse.

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

Punkt 204: Orientering om uanmeldt tilsyn på Kildemosen - SU

S2023-167

Problemstilling

BDO har afleveret deres tilsynsrapport, for tilsyn på Plejecenter Kildemosen. Tilsynsrapporten forelægges SU til orientering.

Løsningsmuligheder og indstilling

Løsningsmulighed 1: Social- og Beskæftigelsesudvalget tager orienteringen til efterretning.

Løsningsmulighed 2: Social- og Beskæftigelsesudvalget tager orienteringen til efterretning med bemærkninger.

Forvaltningschefen for Social, Sundhed og Beskæftigelse indstiller at Social- og Beskæftigelsesudvalget tager orienteringen til efterretning. (løsningsmulighed 1)

Sagsfremstilling

BDO har været på uanmeldt tilsyn på Kildemosen i oktober 2022. På baggrund af rapporten har Kildemosens leder sammen med lederens TRIO-gruppe, bestående af leder, Tillidsrepræsentant og Arbejdsmiljørepræsentant udarbejdet en handleplan for opfølgning på tilsynsrapporten. Handleplanen er vedlagt sagen som bilag. Kildemosen har opnået en samlet score på 11 ud af 25 mulige.

Tilsyn er generelt udtryk for et øjebliksbillede, der samtidig bygger på et begrænset datagrundlag. Hvor temaerne 'hverdagsliv' og kommunikation og adfærd' baserer sig på, hvad der opleves på stedet, er de øvrige temaer vurderet ud af kommunens dokumentationssystem NEXUS. Tilsynet tager for eksempel ikke ud og undersøger niveauet af pleje og praktisk støtte, dette bliver kun vurderet ud fra, hvordan personalet dokumenterer plejen. Derfor kan en lav score på temaet 'Dokumentation' have en negativ effekt på andre temaer.

Tilsynsrapporten vurderer ud fra fem temaer, hvor man får points fra 1-5 alt efter hvordan tilbuddet præsterer på temaet. Forvaltningen har udarbejdet et bilag, for at tydeliggøre udviklingen fra 2020 til 2022 på Tilsynets pointskala (se bilag 1). Temaerne er:

- Hverdagsliv: 4
- Dokumentation: 1
- Pleje, omsorg og praktisk støtte: 2
- Kompetencer og udvikling: 2
- Kommunikation og adfærd (udgået i 2021, tilbage i 2022): 2

Kildemosen får følgende anbefalinger fra tilsynet:

1. Tilsynet anbefaler, at ledelsen sikrer hensigtsmæssige rammer og strukturer, der understøtter medarbejdernes oplæring i Nexus, og en ensartet og systematisk dokumentationspraksis, hvor roller og ansvar er kendt af alle medarbejdere.
2. Tilsynet anbefaler, at systematik i dokumentationen sikres ved:
At "Daglig livsførelse" opdateres med fyldestgørende beskrivelser af borgernes behov for pleje og omsorg for hele døgnet og med beskrivelser af borgernes ressourcer og medarbejdernes pædagogiske og rehabiliterende tilgange.
At der oprettes eller henvises til socialpædagogiske handleplaner i relevante tilfælde.
At borgernes kontaktperson opdaterer generelle oplysninger med beskrivelser af borgernes mestringsevne, ressourcer, vaner og livshistorie.
At medarbejderne løbende opdaterer funktionsevnetilstandene, svarende til borgernes aktuelle funktionsniveau.
At sygeplejerskerne følger op på den sundhedsfaglige dokumentation og opdaterer helbredsoplysninger, helbredstilstande og handleanvisninger, svarende til borgernes aktuelle helbredssituation.
At observationsnotater tilknyttes til relevante helbredstilstande.
At faglige indsatser og opfølgninger dokumenteres i Nexus.
3. Tilsynet anbefaler ledelsen et skærpet fokus på at understøtte medarbejderne i den daglige planlægning og koordinering af kerneydelsen.
4. Tilsynet anbefaler ledelsen at implementere arbejdsgange og systematiske metoder, der sikrer opfølgning på faglige indsatser og en helhedsorienteret og systematisk indsats, fx daglige timeouts med borgergennemgang samt triage i alle fire huse.

5. Tilsynet anbefaler ledelse og medarbejdere et øget fokus på, at plejecentrets aktivitetstilbud imødekommer borgernes individuelle behov for aktiviteter.
6. Tilsynet anbefaler ledelsen, at husmøder konsekvent afholdes, og at metoden systematiseres, så borgergennemgang imødekommer medarbejdernes behov for vidensdeling.
7. Tilsynet anbefaler leder at følge op på og sikre, at samtlige medarbejdere har de nødvendige personlige og faglige kompetencer til at observere, vurdere og handle på ændringer i borgernes helhedssituation.
8. Tilsynet anbefaler ledelsen at udarbejde et fast introduktionsprogram og sikre, at nye medarbejdere oplæres og introduceres til opgaverne og borgerne inden selvstændigt arbejde.
9. Tilsynet anbefaler ledelse, centersygeplejerske og medarbejdere at drøfte anvendelsen af VAR-portalen i det daglige arbejde mhp. at sikre en ensrettet udførelse af leverede ydelser.
10. Tilsynet anbefaler ledelsen en meget skærpet opmærksomhed på at forebygge omsorgstræthed og foregribe forråelse, herunder et særligt fokus på at sikre, at alle medarbejdere anvender en anerkendende og respektfuld kommunikation og omgangstone. Tilsynet anbefaler i samme forbindelse leder og Samsø Kommunes overordnede ledelse at drøfte mulige handlinger rettet mod at implementere en kultur på plejecentret, hvor medarbejderne bliver trygge ved at give indbyrdes feedback ved uhensigtsmæssig kommunikation og adfærd.

I den vedlagte handleplan udarbejdet af leder i Kildemosen, kan man orientere sig i, hvordan leder har tænkt sig at sikre opfølgning på BDOs anbefalinger. Handleplanen fokuserer på organisatoriske ændringer såsom etablering af teamkoordinatorer i hvert hus, systematisk opfølgning på tiltag og igangsættelse af ugentlige møder. De organisatoriske ændringer skal medvirke, at beboerne oplever et bedre plejecenter, at medarbejderne har et overblik og arbejder ensartet og at dokumentationen er retvisende. Leder af Kildemosen formidler og deler tilsynets resultater og handleplan med afdelingens medarbejdere. Tilsynet skal være en konstruktiv og positiv oplevelse, hvor læringsperspektivet er fremherskende.

Økonomi og personale

For at løse problematikken omkring dokumentation fremgår det af Handleplan for Kildemosen, at der etableres og ansættes SPL/SSA som teamkoordinator i hvert hus, som får en særlig funktion som superbruger i Nexus og dermed sikre oplæring af medarbejdere i Nexus og sikre korrekt dokumentationspraksis. Det forventes at det nuværende personale kan løse denne opgave, dog vil det give en årlig meromkostning i direkte omkostninger på ca. 20.000 kr. i årlig funktionstillæg til dette personale. Derudover vil der være nogle indirekte omkostninger ifm. oplæring af medarbejdere. De andre mål i Handleplan for Kildemosen forventes at kunne løses indenfor den afsatte ramme.

Tidligere beslutninger

11.01.2022, SKU-sag nr. 10, Orientering om tilsynsrapport for Kildemosen - SU
01.09.2020, SKU-sag nr. 482, Orientering - Tilsynsrapport for Kildemosen

Dialog og høringer

Der har ikke været inddraget andre parter i sagens tilblivelse.

Beslutning

Orienteringen blev drøftet og taget til efterretning. Social- og Beskæftigelsesudvalget ønsker at følge udviklingen af forbedret dokumentation præsenteret til udvalgsmøderne frem til 1. juni 2023.

Bilag

Tilsynsrapport Kildemosen Plejecenter 2022-Samsø-Endelig rapport

Handleplan Kildemosen Samsø Kommune

Kildemosen spindelvæv

Punkt 205: Orientering om uanmeldt tilsyn på de kommunale korttidspladser - SU

S2023-167

Problemstilling

BDO har afleveret deres tilsynsrapport, for uanmeldt tilsyn på Samsø Kommunes Korttidspladser. Tilsynsrapporten forelægges SU til orientering.

Løsningsmuligheder og indstilling

Løsningsmulighed 1: Social- og Beskæftigelsesudvalget tager orienteringen til efterretning.

Løsningsmulighed 2: Social- og Beskæftigelsesudvalget tager orienteringen til efterretning med bemærkninger.

Forvaltningschefen for Social, Sundhed og Beskæftigelse indstiller at Social- og Beskæftigelsesudvalget tager orienteringen til efterretning. (løsningsmulighed 1)

Sagsfremstilling

BDO har været på lovpligtigt uanmeldt tilsyn på de kommunale korttidspladser på Sundhed og Akuthuset i november 2022. Korttidspladser er et udtryk for de pladser, som kommunen kan tilbyde borgere ved behov for en ekstra indsats og som kræver et kortvarigt ophold uden for hjemmet. Korttidspladserne har opnået en samlet score på 14 ud af 25 mulige. På baggrund af rapporten har leder af Myndighed i samarbejde med Afdelingssygeplejerske på Samsøs Sundheds- og Akuthus udarbejdet en handleplan for opfølgning på tilsynsrapporten. Handleplanen er vedlagt sagen som bilag. Tilsyn er generelt et udtryk for et øjeblikbillede, der samtidig bygger på et begrænset datagrundlag. Hvor temaerne 'hverdagsliv' og kommunikation og adfærd' baserer sig på, hvad der opleves på stedet er de øvrige temaer vurderet ud fra kommunens borgerjournalssystem NEXUS. Tilsynet tager for eksempel ikke ud og undersøger niveauet af pleje og praktisk støtte. Dette bliver kun vurderet ud fra, hvordan personalet dokumenterer plejen i borgerjournalen. Derfor kan en lav score på temaet 'Dokumentation' have en negativ effekt på andre temaer.

Tilsynsrapporten vurderer ud fra fem temaer, hvor man får points fra 1-5 alt efter, hvordan tilbuddet præsterer på temaet. BDO har ikke tidligere udført tilsyn på korttidspladserne. Temaerne er:

- Organisering og samarbejde: 3 point
- Dokumentation: 1 point
- Pleje, omsorg og støtte: 2 point
- Rehabilitering og træning: 3 point
- Hverdagsliv, herunder kommunikation og adfærd: 5 point

Korttidspladserne får følgende anbefalinger fra tilsynet:

1. Tilsynet anbefaler ledelsen en skærpet indsats i forhold til at sikre de nødvendige rammer for en gennemgribende opdatering af dokumentationen, herunder at samtlige medarbejdere er tilstrækkeligt oplært i at anvende Nexus, og at de kender deres roller og ansvar i den forbindelse.

2. Tilsynet anbefaler, at systematik i dokumentationen sikres ved:

At "Daglig livsførelse" opdateres med fyldestgørende beskrivelser af borgernes behov for pleje og omsorg for hele døgnet og med beskrivelser af borgernes ressourcer og medarbejdernes pædagogiske- og rehabiliterende tilgange.

At "Generelle oplysninger" opdateres med beskrivelser af borgernes mestringsevne, ressourcer, vaner, og at livshistorie udfyldes med relevante oplysninger.

At den samlede sundhedsfaglige dokumentation, herunder helbredsoplysninger, helbredstilstande og handleanvisninger opdateres efter kommunens retningslinjer på området.

At observationsnotater tilknyttes relevante helbredstilstande.

At faglige indsatser konsekvent evalueres og dokumenteres.

3. Tilsynet anbefaler ledelsen at implementere arbejdsgange og systematiske metoder, der sikrer, at medarbejderne anvender en ensrettet faglig tilgang i borgerforløbene, fx fælles daglig borgergennemgang og daglig triagering.

4. Tilsynet anbefaler ledelse og medarbejdere at drøfte, hvordan den rehabiliterende tilgang kan integreres mere systematisk i leveringen af kerneydelsen.

5. Tilsynet anbefaler ledelsen at sikre rette kompetencer til opgaverne i en tid med mange eksterne vikarer og afløsere.

I den vedlagte handleplan, som er udarbejdet af afdelingsleder i Myndighed og Sundheds- og Akuthuset, kan man orientere sig i, hvordan lederne har tænkt sig at sikre opfølgning på BDOs anbefalinger. Det gennemgående i handleplanen er, at den igangsætter tiltag, der sikrer systematik i dokumentationen og i arbejdsgange, og sikrer at de rette kompetencer er til stede på korttidspladserne. Lederne formidler og deler tilsynets resultater og handleplan med afdelingens medarbejdere. Tilsynet har til hensigt at være en konstruktiv og positiv oplevelse, hvor læringsperspektivet er fremherskende.

Økonomi og personale

Sagen har ingen direkte økonomiske konsekvenser. Dog vil der forekomme nogle indirekte omkostninger på baggrund af tilsynet, da der vil blive brugt administrative ressourcer på opgaverne jf. Handleplanen for Korttidspladserne.

Tidligere beslutninger

Sagen har ikke tidligere været behandlet politisk.

Dialog og høringer

Der har ikke været inddraget andre parter i sagens tilblivelse.

Beslutning

Orienteringen blev drøftet og taget til efterretning. Social- og Beskæftigelsesudvalget ønsker at følge udviklingen af forbedret dokumentation præsenteret til udvalgsmøderne frem til 1. juni 2023.

Bilag

Tilsynsrapport 2022 Korttidspladser-Samsø-Endelig rapport

Handleplan for 2023 på korttidspladsernes tilsyn 2022 - Samsø Kommune

Punkt 206: Orientering om uanmeldt tilsyn i Hjemmeplejen - SU

S2023-167

Problemstilling

BDO har afleveret deres tilsynsrapport, for uanmeldt tilsyn i Samsø Kommunes Hjemmepleje. Tilsynsrapporten forelægges SU til orientering.

Løsningsmuligheder og indstilling

Løsningsmulighed 1: Social- og Beskæftigelsesudvalget tager orienteringen til efterretning.

Løsningsmulighed 2: Social- og Beskæftigelsesudvalget tager orienteringen til efterretning med bemærkninger.

Forvaltningschefen for Social, Sundhed og Beskæftigelse indstiller at Social- og Beskæftigelsesudvalget tager orienteringen til efterretning. (løsningsmulighed 1)

Sagsfremstilling

BDO har været på lovpligtigt uanmeldt tilsyn i Hjemmeplejen i november 2022. På baggrund af rapporten har Hjemmeplejens leder sammen med lederens TRIO-gruppe, bestående af leder, Tillidsrepræsentant og Arbejds miljørepræsentant udarbejdet en handleplan for opfølgning på tilsynsrapporten. Hjemmeplejen har opnået en samlet score på 22 ud af 25. Handleplanen er vedlagt sagen som bilag.

Tilsyn er generelt et udtryk for et øjebliksbillede, der samtidig bygger på et begrænset datagrundlag. Hvor temaerne 'hverdagsliv' og kommunikation og adfærd' baserer sig på, hvad der opleves på stedet er de øvrige temaer taget ud af kommunens borgerjournalssystem NEXUS. Tilsynet tager for eksempel ikke ud og undersøger niveauet af pleje og praktisk støtte, dette bliver kun vurderet ud fra hvordan personalet dokumenterer plejen i borgerjournalen. Derfor kan en lav score på temaet 'Dokumentation' have en negativ effekt på andre temaer.

Tilsynsrapporten vurderer ud fra fem temaer, hvor man får points fra 1-5 (1 er ringest, 5 er bedst) alt efter hvordan tilbuddet præsterer på temaet. Der er ikke udført tilsyn af BDO i hjemmeplejen siden 2019, og derfor vurderer Forvaltningen at der ikke er grund til at sammenligne points mellem tilsyn dengang og nu. Temaerne og scoren fordeler sig således:

- Praktisk hjælp: 5
- Dokumentation: 3
- Personlig pleje og støtte: 5
- Kompetencer og udvikling: 4
- Kommunikation og adfærd: 5

Samlet set får Hjemmeplejen en god tilbagemelding fra BDO med kun få anbefalinger. Tilsynet anbefaler:

1. Medarbejderne at udfolde "Daglig livsførelse" for alle borgere med handleanvisende beskrivelser af borgernes pleje- og støttebehov samt den faglige tilgang til borgerne i relevante tilfælde.
2. Tilsynet anbefaler, at dokumentationen konsekvent udfoldes med beskrivelse af borgernes ressourcer, vaner og motivation.
3. Tilsynet anbefaler, at medarbejdernes hygiejniske forholdsregler hos en konkret borger afklares og dokumenteres.
4. Tilsynet anbefaler leverandøren at genindføre faste triagemøder med sygeplejerskerne med henblik på at understøtte læringsmiljøet i medarbejdergruppen og at sikre rettidig opfølgning på ændringer i borgernes tilstand.

I den vedlagte handleplan udarbejdet af afdelingsleder i Hjemmeplejen, kan man orientere sig i hvordan leder har tænkt sig at sikre opfølgning på BDOs anbefalinger. Handleplanens omdrejningspunkt er dokumentation, og den opstiller en række mål for, hvordan Hjemmeplejen skal blive bedre til dette. Leder af hjemmeplejen formidler og deler tilsynets resultater og handleplan med afdelingens medarbejdere. Tilsynet har til hensigt at være en konstruktiv og positiv oplevelse, hvor læringsperspektivet er fremherskende.

Økonomi og personale

Sagen har ingen direkte omkostninger. Der vil dog ifm. handleplanen kunne opstå nogle indirekte administrative omkostninger.

Tidligere beslutninger

Sagen har ikke tidligere været behandlet politisk.

Dialog og høringer

Der har ikke været inddraget andre parter i sagens tilblivelse.

Beslutning

Orienteringen blev drøftet og taget til efterretning. Social- og Beskæftigelsesudvalget ønsker at følge udviklingen af forbedret dokumentation præsenteret til udvalgsmøderne frem til 1. juni 2023.

Bilag

Tilsynsrapport Hjemmeplejen 2022-Samsø-Endelig rapport

Handleplan på BDO rapport - hjemmeplejen

Punkt 207: Orientering om indgåelse af samarbejde om trænings- og rehabiliteringsindsatser med Samsø Fysioterapi - SU

S2023-219

Problemstilling

Hvordan sikrer Samsø Kommune at overholde sagsbehandlingstiden på genoptræningsplaner?

Løsningsmuligheder og indstilling

1. Social- og beskæftigelsesudvalget tager orienteringen til efterretning.
2. Social- og beskæftigelsesudvalget tager orienteringen til efterretning med bemærkninger.

Indstilling:

Forvaltningschef for Social, Sundhed og Beskæftigelse indstiller, at Social- og beskæftigelsesudvalget tager orienteringen til efterretning (løsningsmulighed 1).

Sagsfremstilling

Forvaltningen oplyser, at Samsø Kommune har indgået samarbejdsaftale med Samsø Fysioterapi. Samarbejdsaftalen fastlægger rammerne for, at Samsø Fysioterapi kan varetage trænings- og rehabiliteringsindsatser på vegne af Samsø Kommune. Sundhed og Træning, Samsø Kommune sikrer sig hermed, at hvis Sundhed og Træning ikke kan overholde sagsbehandlingsfristen på 7 kalenderdage på genoptræningsplaner efter udskrivning fra sygehus, kan opgaven løses af Samsø Fysioterapi.

Aftalen tager afsæt i Sundhedslovens § 104, stk. 3, der foreskriver, at "Kommunalbestyrelsen kan tilvejebringe tilbud om genoptræning i henhold til stk. 1 ved at etablere behandlingstilbud på egne institutioner eller ved indgåelse af aftaler herom med andre Kommunalbestyrelser, regionsråd eller private institutioner." Aftalen skal ses som et supplement til borgerens frie valg jf. Sundhedslovens § 140 stk. 4 og 5, som giver borgeren ret til frit at vælge mellem de private aktører, som Kommunernes Landsforening har indgået aftaler med i relation til den type genoptræning som borgeren har brug for. Det er stadig Samsø Kommune, der har myndighedsansvaret for genoptræningen, hvilket også betyder, at det er Samsø Kommune, der definerer serviceniveauet.

Økonomi og personale

Samsø Kommune betaler jf. de honorartakster som fremgår af "FritValgService" kontrakten, som er indgået med Samsø Fysioterapi. Fremgår det af genoptræningsplanen eller Samsø Kommune ønsker genoptræningen varetaget i borgerens eget hjem afregnes herudover med afstandstillæg og kørselsgodtgørelse efter gældende takster jf. overenskomsten for fysioterapeuter, som for nuværende er:

Afstandstillæg: 117,26 kr.

Kørselsgodtgørelse 3,70 kr./km

Nedenstående tabel indeholder en oversigt over Leverandørens honorarer for genoptræningsforløb under Fritvalgsordningen ved genoptræning på basalt niveau. Der er tale om totaltakster (faste priser) som omfatter alle ydelser knyttet til genoptræningsforløb under Fritvalgsordningen. Leverandøren er udover honoraret ikke berettiget til at opkræve særskilt vederlag for ydelser omfattet af Fritvalgsordningen

Genoptræning Basalt Niveau	Forløb A	Forløb B	Forløb C	Forløb D	Forløb E	Forløb F
Honorar	kr. 1.620,00	kr. 2.900,00	kr. 4.210,00	kr. 5.500,00	kr. 8.070,00	kr. 12.590,00
Honorar ved afbrudt forløb	kr. 1.100,00	kr. 1.720,00	kr. 2.370,00	kr. 3.010,00	kr. 4.310,00	kr. 6.560,00

Idet at indgåelse af aftalen kommer på baggrund af manglende personaleressourcer i en periode i Sundhedsafdelingen, så forventes evt. udgifter at kunne blive afholdt indenfor den nuværende ramme, da de ekstra omkostninger vil blive dækket af mindre personaleudgifter.

Tidligere beslutninger

Forvaltningen har ikke fundet tidligere relaterede sager.

Dialog og høringer

Der har ikke været inddragelse af andre i sagens udarbejdelse.

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

Bilag

underskrevet aftale

Punkt 208: Deltagelse i Lokaldysten 2023 i samarbejde med DGI - SU

S2022-15618

Problemstilling

Udvalgsformanden for Social- og beskæftigelsesudvalget har den 20. januar 2022 truffet en formandsbeslutning om, at støtte Samsø Kommunes deltagelse i Lokaldysten i samarbejde med DGI med midler fra Sundhedspuljen, nærmere bestemt 13.875,-.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. Orienteringen tages til efterretning.
2. Orienteringen tages til efterretning med bemærkninger

Indstilling:

Forvaltningschefen for Social, Sundhed og Beskæftigelse indstiller, at orienteringen tages til efterretning (løsningsmulighed 1).

Sagsfremstilling

Formanden for Social- og beskæftigelsesudvalget har truffet en formandsbeslutning om at støtte deltagelse i "Lokaldysten", da ansøgningsfristen for Sundhedspuljen ikke kan overholdes. Der skal underskrives kontrakt med DGI snarest for at sikre Samsø Kommunes deltagelse, så planlægningen af selve arrangementet og involvering af lokalsamfundet kan påbegynde i god tid.

Lokaldysten er et motionsevent, der afholdes lokalt på Samsø med hjælp fra DGI og Samsø Kommune. Lokaldysten er en fælles aktivitet, hvor lokale og fritidssamsinger mødes på kryds og tværs til en aktiv og social dag. Eventet handler om, at to lokalsamfund dyster i at tilbagelægge flest mulige kilometer inden for 2 timer. Det samlede tilbagelagte antal kilometer divideres med indbyggertallet i det pågældende lokalsamfund, og lokalsamfundet med flest tilbagelagte kilometer vinder.

Lokaldysten understøtter en række fokuspunkter i både Kultur- og Sundhedspolitikken blandt andet fysisk aktivitet, stærke fællesskaber, sociale aktiviteter, inkluderer børn og unge og øger frivillighed. De to lokalsamfund der dyster, er Nordøen og Sydøen. Den ene eventdag afholdes således på Nordøen og den anden på Sydøen.

Præmien er 25.000 kr. sponsoreret af SEMK - Samsø Energi- og Miljøkontor. Præmiepengene er øremærket til et formål, der støtter klima, miljø eller biodiversiteten på Samsø.

Midlerne til at dække udgifterne dækkes af både Samsø Kommunes Sundhedspulje og 'Liv i det lokale' Nordea-fonden. Der søges om et beløb på 13.875 kr. til deltagelsesgebyr til DGI fra Sundhedspuljen. Der søges derudover om et beløb på 11.700 kr. til forplejning i Nordeafonden. DGI Landsplan giver 25.000 kr. i tilskud til nye kommuner, der tilmelder sig Lokaldysten. Beløbet dækker materialeudgifter.

Eventdagene forventes at ligge i august eller september måned.

Bilag vedlagt:

Bilag 1: DGIs oplæg til nye kommuner

Økonomi og personale

Udgifter ved deltagelse i Lokaldysten:

Udgifter	Beløb
Deltagelsesgebyr til DGI	13.875
Forplejning til deltagere	11.700
I alt	25.575 kr.

Til at dække udgifter ved deltagelse i Lokaldysten søges Samsø Kommunes Sundhedspulje og 'Liv i det lokale' ved Nordea-fonden.

Forventet finansiering ved deltagelse i Lokaldysten:

Udgifter	Beløb
Sundhedspuljen	13.875 kr.

Liv i det lokale - Nordea-fonden	11.700 kr.
I alt	25.575 kr.

Tidligere beslutninger

Forvaltningen har ikke fundet tidligere relaterede sager.

Dialog og høringer

Ikke relevant.

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

Bilag

Lokaldysten - oplæg til nye kommuner

Punkt 209: Indgåelse af partnerskab med 'Vi cykler til arbejde' - SU

S2023-230

Problemstilling

Udvalgsformanden har den 20. januar 2023 truffet en formandsbeslutning om, at Samsø Kommune støtter deltagelse i den årlige 'Vi cykler til arbejde'-kampagne.

Løsningsmuligheder og indstilling

Løsningsmuligheder:

- 1: Orienteringen tages til efterretning
- 2: Orienteringen tages til efterretning med bemærkninger

Indstilling:

Forvaltningschefen for Social, Sundhed og Beskæftigelse indstiller, at orienteringen tages til efterretning (løsningsmulighed 1)

Sagsfremstilling

Formanden for Social- og beskæftigelsesudvalget har truffet en formandsbeslutning om at støtte deltagelse i "Vi cykler til arbejde" kampagne, da ansøgningsfristen for Sundhedspuljen ikke kan overholdes.

'Vi cykler til arbejde' er en landsdækkende kampagne, der opfordrer ansatte på alle landets arbejdspladser til at cykle til arbejde i maj måned. Man er på hold med sine kollegaer, og jo flere dage holdet cykler til arbejde, jo større er chancen for at vinde præmier - fx elcykler og andet cykelgrej. Kampagnen sætter fokus på cykling som et sundt og sjovt fællesskab og om grønne transportvaner, der skaber større arbejdsglæde og velvære hos den enkelte.

Et partnerskab betyder, at 'Vi cykler til arbejde' i samarbejde med kommunen motiverer borgere og lokale virksomheder til at deltage i kampagnen. Virksomheder og kommunen selv kan tilmelde hold, som består af 2-16 medlemmer. Har man flere end 16 der ønsker at deltage, kan man stille med flere hold indenfor samme organisation.

På 'Vi cykler til arbejde' hjemmeside registrerer hver deltager de kilometer man cykler til arbejde, samt de kilometer man cykler i fritiden for at øge holdets chancer for at vinde præmier. Udover præmieudlodningen fra 'Vi cykler til arbejde' påtænker Samsø Kommune at udlodde præmier til medarbejdere.

Med partnerskabet ønsker Forvaltningen at styrke cykelkulturen på Samsø igennem virksomhederne og Samsø Kommune selv som deltagere.

Økonomi og personale

Et kommunepartnerskab koster 6000kr, og derudover er der et deltagergebyr på 80kr. som organisationen oftest betaler. Med partnerskabet hjælper 'Vi cykler til arbejde' også med pressearbejde, omtale og den lokale kampagne. Midlerne til deltagergebyr og partnerskab er afsat i Social-, Sundhed og Beskæftigelsesforvaltningens Sundhedspulje via en formandsbeslutning, hvilket beløber sig til 10.000kr.

Tidligere beslutninger

Forvaltningen har ikke fundet tidligere relaterede sager.

Dialog og høringer

Ikke relevant

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

Bilag

Partnerskab

Punkt 210: Orientering om Social- og Beskæftigelsesudvalgets årsplan - 6. februar 2023

S2022-31

Problemstilling

Forvaltningschefen for Social, sundhed og Beskæftigelse forelægger årsplan 2023 for Social- og Beskæftigelsesudvalget til efterretning.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. Årsplan 2023 tages til efterretning.
2. Årsplan 2023 tages til efterretning med tilføjelse.

Forvaltningschefen for Social, Sundhed og Beskæftigelse indstiller, at årsplanen tages til efterretning (løsningsmulighed 1).

Sagsfremstilling

På møde i Social- og Kulturudvalget den 12. maj 2020 godkendte udvalget forslag fra forvaltningscheferne for Børn, Unge og Kultur og Social, Sundhed og Beskæftigelse om en årsplan for udvalget.

Årsplanen skal medvirke til i endnu højere grad at kunne forventningsafstemme, planlægge, fastholde deadlines og kvalitetssikre udvalgets betjening.

Årsplanen skal bidrage til, på dynamisk vis, at drøfte og godkende indholdet i udvalgets dagsordenen.

Økonomi og personale

Løsningsforslagene har ingen økonomiske konsekvenser.

Tidligere beslutninger

12. maj 2020, SKU-sag nr. 427: Godkendelse af forslag til Social- og Kulturudvalgets årsplan som fast punkt på udvalgets dagsordener.

Dialog og høringer

Der har ikke været inddragelse af andre i sagens forberedelse.

Beslutning

Årsplanen blev taget til efterretning.

Bilag

Årsplan 2023 SU

Punkt 211: Meddelelser fra formanden - 6. februar 2023

S2021-6238

Sagsfremstilling

Meddelelser fra formanden på mødet den 6. februar 2023.

Beslutning

Invitation til dialogmøde om velfærdsteknologi i Aarhus.

Punkt 212: Meddelelser vedr. trufne formandsbeslutninger - 6. februar 2023

S2021-6238

Sagsfremstilling

Meddelelser vedr. trufne formandsbeslutninger på mødet den 6. februar 2023.

Beslutning

Ingen.

Punkt 213: Øvrige meddelelser - 6. februar 2023

S2021-6238

Sagsfremstilling

Øvrige meddelelser på mødet den 6. februar 2023.

Beslutning

Ingen.

Punkt 214: Lukket: Meddelelser fra formanden - 6. februar 2023

S2021-6238

**Punkt 215: Lukket: Meddelelser vedr. trufne formandsbeslutninger - 6.
februar 2023**

S2021-6238

Punkt 216: Lukket: Øvrige meddelelser - 6. februar 2023

S2021-6238