

REFERAT Kommunalbestyrelsen 2005-2020 d. 10-11-2015

Mødedato Tirsdag d. 10. november 2015 kl. 00:00

Mødested

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af budgetopfølgning pr. 30.9.2015 - ØU - KB.....	3
Beslutning.....	6
Godkendelse af Økomuseum Samsø regnskab 2014 - SKU - ØU - KB.....	7
Beslutning.....	9
Beslutning om fremtidig struktur på 0 - 6 års området - SKU - ØU - KB.....	10
Beslutning.....	14
Beslutning om godkendelse af Integrationspolitik - SKU - ØU - KB.....	15
Beslutning.....	18
Beslutning om godkendelse af Frivillighedspolitik - SKU - ØU - KB.....	19
Beslutning.....	22
Business Region Aarhus - Fælles indsats 2016-2017 - EBU - ØU - KB.....	23
Beslutning.....	25
Orientering om supplerende anlægsarbejder med tilknytning til Ballen Færgehavn og vej - TU, ØU,	26
Beslutning.....	28
Orientering om status på iværksætter- og erhvervsserviceindsatsen 3. kvartal 2015 - EBU - ØU - K]	29
Beslutning.....	31
Meddelelser fra borgmesteren - 10. november 2015.....	32
Beslutning.....	33
Eventuelt - 10. november 2015.....	34
Beslutning.....	35
Lukket: Eventuelt - 10. november 2015.....	36
Lukket: Beslutning.....	37

Punkt 461: Godkendelse af budgetopfølgning pr. 30.9.2015 - ØU - KB

Godkendelse af budgetopfølgning pr. 30.9.2015 - ØU - KB

461. Godkendelse af budgetopfølgning pr. 30.9.2015 - ØU - KB

Sagsnr.: 741-2015-515

Dok.nr.: 741-2015-28208

Sagsbeh.: AJA

Åbent

Problemstilling:

Resultatet af budgetopfølgningen pr. 30.09.2015 fremlægges hermed til politisk godkendelse.

Sagsfremstilling:

Budgetopfølgningen viser skøn for det forventede regnskab for hele 2015 på driften.

Regering og Folketing har fastsat en ramme for kommunernes serviceudgifter (servicerammen) for 2015. Hvis kommunerne samlet set overskrider servicerammen, medfører det økonomisk straf til kommunerne (betinget bloktilskud). Det er derfor vigtigt, at kommunens samlede forbrug på serviceområdet ikke bliver større end det oprindelige budget for 2015.

Serviceudgifter består f.eks. af dagpasning, skoler, ældre- og store dele af sundhedsområdet, det specialiserede socialområde og administrationen.

De brugerfinansierede områder (f.eks. affaldshåndtering) og overførselsområdet er ikke en del af serviceudgifterne. Overførselsområdet udgøres af f.eks. førtidspension, kontanthjælp, boligsikring, sygedagpenge, løntilskud til personer i fleksjob og dagpenge til forsikrede ledige. Endvidere er udgifter til aktivitetsbestemt medfinansiering af regionale sundhedsudgifter ikke længere en del af serviceudgifterne.

Budgetopfølgningen er udarbejdet af økonomiafdelingen og forvaltningscheferne i fællesskab. Budgetopfølgningen fremlægges af chefgruppen.

Samsø Kommune	Forbrug JAN - SEP 2015	Korr. budget 2015	Forventet årsresultat	Forventet over-/underskud
	DKK	DKK	DKK	DKK
Samsø Kommune	73.560.508	267.349.306	262.567.306	4.782.000
Kommunaldirektør, Stabe og tværgående konti	8.398.654	30.562.976	27.712.976	2.850.000
Teknisk Forvaltning	6.687.907	22.596.589	23.196.589	-600.000
Børn, Unge og Kulturforvaltningen	10.321.797	48.216.401	48.166.401	50.000
Socialforvaltningen	35.401.618	159.175.340	156.693.340	2.482.000
Samsø Rederi	12.748.700	6.798.000	6.798.000	0
Samsø Kommune	Decentral	Central	Total	
Fordeling Serviceudgifter	200.000	1.140.000	1.340.000	
Fordeling Andre Udgifter	530.000	2.912.000	3.442.000	
Total	730.000	4.052.000	4.782.000	

Samlet set har Samsø Kommune et overskud på **serviceudgifterne** på +1.340.000 kr. (+73.000 kr.) og er dermed på den rigtige side ift. 'straffen', der dog først udløses, hvis alle kommuner under et har underskud.

Det samlede overskud er sammensat af et overskud på de decentrale konti på +730.000 kr. (-1.067.000 kr.) og et overskud på de centrale konti på +4.052.000 kr. (+3.540.000 kr.).

Altså et **samlet resultat** på +4.782.000 kr. (+2.473.000 kr.).

Det skal bemærkes, at der i bilag 5 'Børn, Unge og Kulturforvaltningen' er foretaget en rettelse efter behandlingen i SKU. Rettelsen påvirker ikke resultatet og skyldes en fejlagtig oplysning.

Afvigelserne på de enkelte forvaltninger fremgår af bilagene. Budgetopfølgning for konto 7 (renter, tilskud/udligning og skatter) er ikke indeholdt i ovenstående. I bilag 4 fremgår der en oversigt over den økonomiske status for anlæg; heriblandt Ballen Færgehavn/vej og Sælvig Færgehavn.

Lovgrundlag:

Bekendtgørelse om kommunens budget- og regnskabsvæsen, revision.

Indstilling:

Chefgruppen indstiller budgetopfølgningen godkendt.

Beslutning i Udvalget for erhverv og bosætning, den 26. oktober 2015:

Fraværende: Ingen

EBU indstiller budgetopfølgningen godkendt.

Udvalget ønsker status for udviklingspuljens anvendelse i 2015 og 2016.

Beslutning i Social- og Kulturudvalget, den 27. oktober 2015:

Fraværende: Ulla Holm

Social- og Kulturudvalget anbefaler, at budgetopfølgning pr. 30.9.2015 godkendes.

Beslutning i Udvalget for teknik og miljø, den 28. oktober 2015:

Fraværende: Ingen

Udvalg for teknik og miljø anbefaler indstillingen til godkendelse.

Beslutning i Økonomiudvalget, den 3. november 2015:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Det bemærkes, at der mangler opgørelse vedr. vejafvandingsbidraget.

Det bemærkes, at mindreforbruget vedr. fortove bør overføres til næste budgetår.

Bilag

741-2015-27729 Bilag 1 Direktør og stabe.pdf

741-2015-27730 Bilag 2 Erhverv og Udvikling.pdf

741-2015-27731 Bilag 3 Teknisk Forvaltning.pdf

741-2015-27732 Bilag 4 Anlæg Teknisk forvaltning.pdf

741-2015-27733 Bilag 5 Børn, Unge og Kulturforvaltningen.pdf

741-2015-27734 Bilag 6 Socialforvaltningen.pdf

741-2015-27735 Bilag 7 SAMLET OVERSIGT Arb.mark. pr 2015,09,30.pdf

741-2015-27736 Bilag 8 Samsø Rederi.pdf

Bilag

Bilag 1 Direktør og stabe.pdf

Bilag 2 Erhverv og Udvikling.pdf

Bilag 3 Teknisk Forvaltning.pdf

Bilag 4 Anlæg Teknisk forvaltning.pdf

Bilag 5 Børn, Unge og Kulturforvaltningen.pdf

Bilag 6 Socialforvaltningen.pdf

Bilag 7 SAMLET OVERSIGT Arb.mark. pr 2015,09,30.pdf

Bilag 8 Samsø Rederi.pdf

Punkt 461: Beslutning

Beslutning i Kommunalbestyrelsen 2014 - 2017, den 10. november 2015:

Fraværende: Irene D. Lassen

Indstilling fra ØU godkendt.

Punkt 462: Godkendelse af Økomuseum Samsø regnskab 2014 - SKU - ØU - KB

Godkendelse af Økomuseum Samsø regnskab 2014 - SKU - ØU - KB

462. Godkendelse af Økomuseum Samsø regnskab 2014 - SKU - ØU - KB

Sagsnr.: 741-2015-5384

Dok.nr.: 741-2015-28209

Sagsbeh.: AJA

Åbent

Problemstilling:

Da Samsø Kommune er tilsynsførende myndighed for Økomuseum Samsø, skal museets regnskab for 2014 godkendes af kommunen, inden dette fremsendes til Kulturstyrelsen.

Samsø Kommune er endvidere forpligtiget til at orientere øvrige offentlige tilskudsydere om godkendelsen.

Årets resultat udgør et overskud på 224.216 kr. og egenkapitalen udgjorde den 31. december 2014 ca. 3,3 mio. kr. samt en kassebeholdning på ca. 250.000 kr.

Bestyrelsen har godkendt årsregnskabet den 31. marts 2015, og revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Ved gennemgang af regnskabet ses midlerne anvendt til formålet, og der ses således ikke forhold, der giver anledning til yderligere tilsyn.

Udtalelser fra andre afdelinger/instanser:

Ingen.

Lovgrundlag:

Lov om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, Kapitel 1, § 1, stk. 3 og Dokumentnote Kapitel 5, § 7, 8 og 9 vedr. budget, regnskab, revision og tilsyn fastsætter retningslinjer for godkendelse af budget, regnskab og vedtægter for de institutioner, hvor Kulturministeriet er hovedtilskudsyder.

Høring/partshøring:

Ingen.

Historik:

Kulturstyrelsen foretager som en del af sit arbejde rutinemæssig kvalitetsvurdering af de statsanerkendte museer.

Kommunerne udtaler sig i den forbindelse om, hvilke forventninger kommunen har til museernes opgavevaretagelse og funktion i lokalsamfundet samt om der er områder, som kommunen ønsker, der lægges særlig vægt på.

Løsningsmuligheder:

1. Økomuseum Samsøs revisionsgodkendte regnskab 2014 godkendes uden bemærkninger.
2. Økomuseum Samsøs revisionsgodkendte regnskab 2014 godkendes med bemærkninger.
3. Økomuseum Samsøs revisionsgodkendte regnskab 2014 kan ikke godkendes.

Relation til lokale målsætninger, herunder kommunens sundhedspolitik:

[Kultur og Fritidspolitik i Samsø Kommune.](#)

Økonomi:

Økomuseet modtager årligt 889.755 kr. i kommunalt tilskud. Regnskabets godkendelse påvirker ikke kommunens økonomi.

Andre konsekvenser:

Ingen.

Indstilling:

Chefgruppen indstiller løsning 1.

Beslutning i Social- og Kulturudvalget, den 27. oktober 2015:

Fraværende: Ulla Holm

Social- og Kulturudvalget anbefaler, at Økomuseum Samsøs revisionsgodkendte regnskab 2014 godkendes uden bemærkninger.

Beslutning i Økonomiudvalget, den 3. november 2015:

Fraværende: Ingen

Indstilling fra SKU anbefales.

Bilag

741-2015-25018 Økomuseum_Samsø-Regnskab2014_Revisorpåtegnet.pdf

Bilag

Økomuseum_Samsø-Regnskab2014_Revisorpåtegnet.pdf

Punkt 462: Beslutning

Beslutning i Kommunalbestyrelsen 2014 - 2017, den 10. november 2015:

Fraværende: Irene D. Lassen

Godkendt som anbefalet af ØU.

Punkt 463: Beslutning om fremtidig struktur på 0 - 6 års området - SKU - ØU - KB

Beslutning om fremtidig struktur på 0 - 6 års området - SKU - ØU - KB

463. Beslutning om fremtidig struktur på 0 - 6 års området - SKU - ØU - KB

Sagsnr.: 741-2015-5917

Dok.nr.: 741-2015-28210

Sagsbeh.: MVT

Åbent

Problemstilling:

Med udgangspunkt i det faldende fødselstal og dermed prognoserne for antallet af børn i 0-6 årsalderen i 2016 og efterfølgende år er det derfor nødvendigt, at der træffes beslutning om den fremtidige struktur på 0-6 årsområdet.

Sagsfremstilling:

På baggrund af et konstateret fald i børnetallet på Samsø skal strukturen på 0-6 års området drøftes, og der skal træffes beslutning om den fremtidige struktur.

Fremover vil det være vanskeligt for 4 små institutioner at overleve. Jvf. prognosen for fødselstallet vil der kun være plads til 2 børnehaver/integrerede institutioner og en dagpleje, enten selvstændig, eller lagt ind under en eksisterende institution.

Fødselstallet i 2015 forventes at blive på 14 børn, og prognosen for 2016 er på 15 børn.

Årstal	Prognose antal børn	Prognose antal børn
	0 – 3 årige	3 – 6 årige
2016	35,5 børn	84 børn
2017	30,5 børn	80 børn
2018	30 børn	64 børn
2019	30 børn	50,5 børn
2020	30 børn	45,5 børn

På sigt vil det være nødvendigt at etablere en struktur med fælles overordnet ledelse for 0-6 årsområdet.

Lovgrundlag:

Dagtilbudsloven BEK nr. 441 af 06/05/2014.

Høring/partshøring:

Sagen har været i høring i Lokal-MED og i forældrebestyrelser. Høringssvarene er vedhæftet som bilag.

Historik:

Processen omkring en eventuel ny struktur på 0-6 området har forløbet således:

- Der er afholdt en møderække med den administrative ledelse af institutionerne fra januar til marts 2015. Formålet var at opstille muligheder og vurdere konsekvenserne ved en ny struktur, der imødekommer det faldende børnetal. På denne baggrund er der blevet udarbejdet kvalificerede forslag.
- Der blev afholdt Temadag for 0-6 års området den 24. marts for kommunalbestyrelsen, institutionsledere og bestyrelsesformænd.
- Høring af forslag til strukturændringer i forældrebestyrelser samt MED organisationen blev foretaget i maj måned 2015
- På kommunalbestyrelsens temadag den 28. april blev et oplæg til en ny struktur fremlagt som et fokuspunkt af forvaltningen.
- Forsøgsordningen vedr. den integrerede institution i Skovbørnehaven har været behandlet på de politiske møder i januar. Kommunalbestyrelsen besluttede den 27. januar 2015, at den integrerede ordning i Skovbørnehaven fortsætter i en fast ordning, indtil strukturen på 0-6 års området er evalueret.

- Beslutning om strukturen på 0-6 årsområdet for 2020 blev behandlet i Økonomiudvalget den 16. juni 2015. Sagen blev returneret til Social- og Kulturudvalget til fornyet behandling med bemærkning om, at institutioner uden tilstrækkeligt børnetal ikke fastholdes.

Løsningsmuligheder:

1. Rumlepotten ændres til integreret institution med egen afdelingschef.

Dagplejen bevares og lægges ledelsesmæssigt under Rumlepotten.
Børnehuset bliver en integreret institution og fortsætter som selvejende.
Skovbørnehaven lukkes.

2. Rumlepotten ændres til en integreret institution ved behov.

Dagplejen bevares som nu. På sigt under ledelse og med mulighed for gæstepasning i Rumlepotten.
Skovbørnehaven fortsætter som integreret institution med daglig leder og hører ledelsesmæssigt under Rumlepotten.
Driftsoverenskomsten med Børnehuset opsiges.

3. Rumlepotten fortsætter som børnehave med egen afdelingschef.

Dagplejen bevares som en selvstændig enhed med egen afdelingschef, dog med mulighed for gæstepasning i Rumlepotten.
Børnehuset fortsætter som en selvejende institution.
Skovbørnehaven lukkes.

4. Rumlepotten fortsætter som børnehave med egen afdelingschef.

Dagplejen bevares som en selvstændig enhed med egen afdelingschef.
Skovbørnehaven bevares som integreret institution med daglig leder og hører ledelsesmæssigt ind under Rumlepotten.
Driftsoverenskomsten med Børnehuset opsiges.

Faglige overvejelser:

Herunder de faglige overvejelser ifht. de fire løsningsforslag.

Ad. 1:

Valgmuligheder for forældrene.

Afdelingschefen for Rumlepotten og dagplejepædagog fører tilsyn med dagplejerne. Gæstepasning for dagpleje i Rumlepotten ved behov.

Ad. 2:

Valgmuligheder for forældre.

De kommunale institutioner bevares.

Stor fleksibilitet bl.a. fordi Rumlepotten kan omdannes til integreret institution ved behov.

Mulighed for gæstepasning for dagplejen i Rumlepotten skaber stor fleksibilitet ifht. dagplejeres afvikling af ferie, afspadsring, kurser og sygdom.

Ad. 3: Valgmuligheder for forældre.

Mulighed for gæstepasning for dagplejen i Rumlepotten skaber stor fleksibilitet ifht. dagplejeres afvikling af ferie, afspadsring, kurser og sygdom.

Ad 4: De kommunale institutioner bevares. De integrerede pladser og dagplejen bevares, hvilket giver flere valgmuligheder for småbørnsforældrene.

Mindre fleksibilitet for gæstepasning.

Relation til lokale målsætninger, herunder kommunens sundhedspolitik:

Relation til den lokale målsætning er indsatser og retningslinjer vedrørende barnets stimulering og trivsel, samt mad, ernæring og bevægelse.

Økonomi:

For alle modeller gælder, at kommunen vil få frigjort budgetmidler i forbindelse med det faldende børnetal, idet der afregnes for det faktiske børnetal i hver institution (ordningen om ”pengene følger barnet” udligner de direkte

børnerelaterede omkostninger, hvilket svarer til ca. 85 % af de samlede nettodriftsomkostning pr. plads). Disse beløb indgår ikke i sagsfremstillingen. Det understreges dermed, at det af økonomiske årsager ikke spiller nogen rolle, i hvilken institution barnet bliver passet, da afregningsbeløbene for hhv. 0-3 årige og 3-6 årige er identiske.

Alle 3 børnehaver og Dagplejen har for nuværende nogle faste omkostninger, som ikke varierer med børnetallet (de tilbageværende ca. 15 %). Der er tale om et beløb mellem ca. 400.000 kr. og ca. 500.000 kr. for hver enhed på helårsbasis. Når børnetallet er faldende for en enhed, medfører det, at andelen af de faste omkostninger pr. plads stiger for samme enhed, fordi færre børn skal bære de faste udgifter.

Alle 4 løsningsforslag indebærer en reduktion af de faste omkostninger, som vil opstå såfremt en institution lukker, eller der for Dagplejens vedkommende laves en anden ledelsesstruktur. Den endelige besparelse vil være afhængig af, hvordan løsningen præcis sammensættes (fx ved fremtidig ledelsesstruktur). Der vil endvidere være forskydninger på besparelseeffekten i forhold til det tidspunkt evt. lukninger foretages fra.

Det gøres opmærksom på, at den endelige besparelse tilfalder både kommunen (75 %) og forældrene (25 %). En besparelse på fx 400.000 kr. giver dermed en budgetmæssig besparelse på 300.000 kr. til kommunen og nedsat takstbetaling til forældre på 100.000 kr.

Derudover er der følgende generelle bemærkninger:

Skovbørnehaven: Den nuværende lejekontrakt har et års opsigelsesvarsel.

Børnehuset: Driftsoverenskomsten med Børnehuset indeholder et 9 måneders opsigelsesvarsel.

Indstilling:

Chefgruppen indstiller til politisk drøftelse og beslutning.

Beslutning i Social- og Kulturudvalget, den 27. oktober 2015:

Fraværende: Ulla Holm

Social- og Kulturudvalget anbefaler, at indstille løsningsforslag 3 med bemærkning om følgende:

- at beslutningen træder i kraft 1. januar 2017. Således at lejekontrakten vedr. Skovbørnehaven opsiges 31.12.2015 pga. at der et års opsigelse på lejekontrakten.

- at der udarbejdes et fokuspunkt til budgetforhandlingerne vedr. budget 2017 omk. bygningstilstanden i Rumlepotten.

- at der 1. januar 2017 er etableret en struktur med en fælles overordnet leder for 0 – 6 årsområdet som ikke indgår i normeringen. Det anbefales at der ansættes en daglig leder for henholdsvis daginstitution og en daglig leder for dagplejen, disse vil i vist omfang indgå i normeringen. Det er vigtigt at der fortsat sikres en faglig kvalitet i de enkelte områder.

- at pasning af asylbørnene fortrinsvis varetages af Skovbørnehaven i ovenstående periode. Såfremt aftalen med Røde Kors omk. pasning af asylbørnene forlænges i 2017 skal der tages politisk stilling til dette.

- at der frem til 1. januar 2017 vil være et kommunalt tilbud om integreret ordning, men at dette bortfalder herefter.

Hvorefter at børnene henvises til den kommunale dagpleje.

Beslutning i Økonomiudvalget, den 3. november 2015:

Fraværende: Ingen

Per Urban Olsen og Inge-Dorthe Larsen stillede ændringsforslag om løsning 2.

For stemte 2: Per Urban Olsen og Inge-Dorthe Larsen.

Imod stemte 3: Marcel Meijer, Carsten Bruun og Henrik Kjær.

Dermed anbefaler et flertal indstillingen fra SKU.

Bilag

741-2015-28044 2015Overvejelser vedr indstilling best.docx - NYT BILAG

741-2015-26866 Samlet høringssvar Lokal Med 2015.pdf

741-2015-26863 Høringssvar Dagplejens Forældrebestyrelsen Oktober 2015.pdf

741-2015-26865 Høringssvar fra bestyrelsen i Samsø Børnehus - Oktober 2015 - Endeligt.pdf

741-2015- Høringssvar Forældrebestyrelsen Rumlepotten og Skovbørnehaven

Bilag

2015Overvejelser vedr indstilling best.docx - NYT BILAG

Samlet høringssvar Lokal Med 2015.pdf

Høringssvar Dagplejens Forældrebestyrelsen Oktober 2015.pdf

Høringssvar fra bestyrelsen i Samsø Børnehus - Oktober 2015 - Endeligt.pdf

Høringssvar Forældrebestyrelsen Rumlepotten og Skovbørnehaven oktober 2015.pdf

Punkt 463: Beslutning

Beslutning i Kommunalbestyrelsen 2014 - 2017, den 10. november 2015:

Fraværende: Irene D. Lassen

Inge-Dorthe Larsen stillede ændringsforslag om løsning 2.

For stemte 4: Per Urban Olsen, Jørn C. Nissen, Inge-Dorthe Larsen og Ulla Holm.

Imod stemte 6: Marcel Meijer, Michael Kristensen, Robert V. Rasmussen, Carsten Bruun, Henrik Kjær og Anita E. H. Olesen.

ØU's indstilling om løsningsmulighed 3 blev bragt til afstemning.

For stemte 6: Marcel Meijer, Michael Kristensen, Robert V. Rasmussen, Carsten Bruun, Henrik Kjær og Anita E. H. Olesen.

Imod stemte 4: Per Urban Olsen, Jørn C. Nissen, Inge-Dorthe Larsen og Ulla Holm.

Dermed godkender et flertal indstillingen fra ØU.

Punkt 464: Beslutning om godkendelse af Integrationspolitik - SKU - ØU - KB

Beslutning om godkendelse af Integrationspolitik - SKU - ØU - KB

464. Beslutning om godkendelse af Integrationspolitik - SKU - ØU - KB

Sagsnr.: 741-2015-4002

Dok.nr.: 741-2015-28211

Sagsbeh.: MVT

Åbent

Problemstilling:

Integrationspolitikken er en overordnet politik, der er gældende for hele Samsø Kommune. Politikken er klar til kommentarer og godkendelse fra politisk udvalg samt efterfølgende *endelig* godkendelse i kommunalbestyrelsen. Politikken fremgår af bilag 1.

Sagsfremstilling:

Integrationspolitikken er udarbejdet af Socialforvaltningen med henblik på godkendelse i Social- og Kulturudvalget (SKU) og siden i Kommunalbestyrelsen.

Udarbejdelsen er sket ved input fra temadag den 15.april.2015 for kommunalbestyrelsen, herefter er der indhentet relevante faglige input hos fagpersoner og beslutningstagere i Socialforvaltningen, hvorefter foreløbigt udkast har været fremlagt for SKU til 1. behandling. Nærværende udgave er forsynet med effekt- og aktivitetsmål, hvilket gør den klar til endelig godkendelse.

Denne fremgangsmåde har kommunalbestyrelsen godkendt på temadagen, der blev afholdt den 15. april 2015.

Ved SKU's og siden kommunalbestyrelsens godkendelse af det fremsendte udkast – eventuelt med kommentarer og ændringer – vil politikken være endeligt godkendt. Den vil herefter fremgå af Samsø Kommunes hjemmeside som officiel politik.

Samtidig vil relevante parter i kommunen igen få tilsendt politikkerne, så de kan påbegynde arbejdet med at opfylde de i politikken fremførte aktivitetsmål. Politikken vil være gældende frem til 2020, men der vil foretages en årlig målopfølgning.

Faglige overvejelser:

Det er målet for Samsø Kommunes politikker:

- a) at de bliver benyttet som redskaber af de ansatte i forvaltningen.
- b) at der er en tydelig politisk legitimitet.
- c) at borgerne i og uden for Samsø Kommune kan opnå en klar og enkel forståelse af, hvordan vi ønsker at arbejde i kommunen.
- d) at der allerede i form af politikkerne foregår en forventningsafstemning mellem parterne.

Den færdige integrationspolitik repræsenterer essensen af de mange input, der er kommet fra politisk side og fra professionelle samarbejdspartnere.

Samlet kan det nævnes, at der har vist sig et øget behov for en integrationspolitik, da Samsø Kommunes flygtningekvote er steget markant de seneste år. Desuden er Samsø attraktiv for arbejdstagere fra særligt østeuropæiske lande.

Politikken afspejler et ønske om, at Samsø Kommune har fokus på job og uddannelse som en vej til integration og dermed hurtigst mulig selvforsørgelse. Desuden er der fokus på, at borgerne i deres civile liv får de fornødne forudsætninger for at kunne deltage aktivt i det danske og dermed samske samfund.

Politikken kommer med konkrete realiserbare guidelines til, hvorledes støttepersoner og myndighed kan arbejde sammen om disse mål.

Udtalelser fra andre afdelinger/instanser:

Samtlige input, der er brugt i udarbejdelsen af politikken, stammer fra politisk side, relevante faglige områder samt medarbejdere i kommunen.

Lovgrundlag:

Det er ikke lovfæstet, at kommunen skal have en integrationspolitik. Dog fremgår det af Integrationsloven § 1, stk. 3 at:

Loven har endvidere til formål at fremme muligheden for, at samfundets borgere, virksomheder, myndigheder, institutioner, organisationer og foreninger m.fl. kan bidrage til integrationsindsatsen, således at enhver kan bidrage til en vellykket integration af nyankommne udlændinge.

Høring/partshøring:

Denne politik skal ikke høres af eksterne parter. Politikken er blevet til i tæt samarbejde med relevant fagpersonale.

Historik:

Efter en del forberedende arbejde blev der afholdt en temadag for kommunalbestyrelsen 15. april 2015. Temadagens sigte var udarbejdelse af blandt andet integrationspolitikken samt afprøvning af, hvorledes processen skulle foregå fremadrettet. I forlængelse af evalueringen af denne fremgangsmåde blev det besluttet, at processen skulle foregå således, at SKU modtager politikkerne som oplæg til diskussion. De ændringer, tilføjelser eller rettelser, SKU måtte have, vil blive indarbejdet i de relevante politikker, inden nyt udkast fremsendes til intern og ekstern høring samt bearbejdelse i afdelingerne. Afslutningsvis godkender Kommunalbestyrelsen.

Arbejdet med politikkerne vil med andre ord følge den procesplan, udvalget fik tilsendt i forbindelse SKU-mødet i maj måned 2015.

Løsningsmuligheder:

1. Integrationspolitikken godkendes som forelagt.
2. Integrationspolitikken godkendes med justeringer og bemærkninger.
3. Integrationspolitikken godkendes ikke og nyt udkast fremlægges ved næstkommende SKU.

Økonomi:

Ikke relevant.

Andre konsekvenser:

Ikke relevant.

Indstilling:

Chefgruppen indstiller, at integrationspolitikken godkendes med justeringer og bemærkninger (Løsningsforslag 2).

Beslutning i Social- og Kulturudvalget, den 27. oktober 2015:

Fraværende: Ulla Holm

Social- og Kulturudvalget anbefaler, at integrationspolitikken godkendes med justeringer og bemærkninger.

- I den overordnede politik ændres "I Samsø Kommune skal vi sikre..." til "sikrer vi"
- Under indsatser midterste kolonne ændres "Vi styrker mentorindsatsen" til " Vi prioriterer mentorindsatsen"
- Under indsatser tredje kolonne nederst - Der indsættes et link til frivillighedspolitikken.

Beslutning i Økonomiudvalget, den 3. november 2015:

Fraværende: Ingen

Indstillingen fra SKU anbefales.

Bilag

741-2015-
26367

Bilag 1 - Samsø Kommune - integrationspolitik - 2 fase - oktober
2015.pdf

Bilag

Bilag 1 - Samsø Kommune - integrationspolitik - 2 fase - oktober 2015.pdf

Punkt 464: Beslutning

Beslutning i Kommunalbestyrelsen 2014 - 2017, den 10. november 2015:

Fraværende: Irene D. Lassen

Indstilling fra ØU godkendt.

Forvaltningen undersøger om det er niveau 2 eller 3 der er nødvendigt for at få en erhvervsuddannelse.

Punkt 465: Beslutning om godkendelse af Frivillighedspolitik - SKU - ØU - KB

Beslutning om godkendelse af Frivillighedspolitik - SKU - ØU - KB

465. Beslutning om godkendelse af Frivillighedspolitik - SKU - ØU - KB

Sagsnr.: 741-2015-5909

Dok.nr.: 741-2015-28212

Sagsbeh.: MVT

Åbent

Problemstilling:

Frivillighedspolitikken er en overordnet politik, der er gældende for hele Samsø Kommune. Politikken er klar til kommentarer og godkendelse fra de politiske udvalg samt efterfølgende *endelig* godkendelse i kommunalbestyrelsen. Politikken fremgår af bilag 1.

Sagsfremstilling:

Frivillighedspolitikken er udarbejdet af Socialforvaltningen med henblik på godkendelse i Social- og Kulturudvalget (SKU) og siden i Kommunalbestyrelsen.

Udarbejdelsen er sket ved at indarbejde input fra temadag for kommunalbestyrelsen den 15.april.2015. Herefter er der indhentet relevante faglige input hos fagpersoner og beslutningstagere i Socialforvaltningen. Sluttelig har der været afholdt borgermøde den 10. september 2015. Forslag og ideer fra dette møde er ligeledes indarbejdet.

Foreløbigt udkast har været fremlagt for SKU til 1. behandling. Nærværende udgave er forsynet med input fra borgermøde samt effekt- og aktivitetsmål, hvilket gør den klar til endelig godkendelse.

Denne fremgangsmåde har kommunalbestyrelsen godkendt på temadagen, der blev afholdt den 15. april 2015.

Ved SKU's og siden Kommunalbestyrelsens godkendelse af det fremsendte udkast – eventuelt med kommentarer og ændringer – vil politikken være endeligt godkendt. Den vil herefter fremgå af Samsø Kommunes hjemmeside som officiel politik.

Samtidig vil relevante parter i kommunen igen få tilsendt politikkerne, så de kan påbegynde arbejdet med at opfylde de i politikken fremførte aktivitetsmål. Politikken vil være gældende frem til 2020, men der vil foretages en årlig målopfølgning.

Faglige overvejelser:

Det er målet for Samsø Kommunes politikker:

- a) at borgerne i og uden for Samsø Kommune kan opnå en klar og enkel forståelse af, hvordan vi ønsker at arbejde i Samsø Kommune.
- b) at der er en tydelig politisk legitimitet.
- c) at de bliver benyttet som redskaber af de ansatte.
- d) at der allerede i form af politikkerne foregår en forventningsafstemning mellem parterne.

Den færdige frivillighedspolitik repræsenterer essensen af de mange input, der er kommet fra politisk side, fra professionelle samarbejdspartnere samt fra frivillige interessenter.

Samlet kan det nævnes, at der er et overordnet ønske fra alle parter om, at det frivillige arbejde på Samsø organiseres og samordnes bedre, end det sker for nuværende. Dette vil blandt andet kunne ske gennem oprettelse af en lønnet og fast koordinatorfunktion. De frivillige interessenter efterspørger desuden anerkendelse fra kommunal side i forhold til det meget store arbejde, de udfører. En anerkendelse, der kan udmøntes i fx faglig opbakning, konsulenthjælp med videre. Anerkendelsen kan ligeledes fremmes ved andre tiltag såsom en årlig frivillighedspris, mulighed for at benytte Samsø Kommunes faciliteter med videre.

Udtalelser fra andre afdelinger/instanser:

Samtlige input, der er brugt i udarbejdelsen af politikken, stammer fra politisk side, relevante faglige områder, medarbejdere i kommunen samt forslag og ideer fra borgermødet afholdt den 10. september 2015.

Lovgrundlag:

Serviceovens § 18 fastslår:

§ 18. Kommunalbestyrelsen skal samarbejde med frivillige sociale organisationer og foreninger.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen skal årligt afsætte et beløb til støtte af frivilligt socialt arbejde.

Stk. 3. Rammerne for samarbejdet fastlægges af den enkelte kommunalbestyrelse.

Stk. 4. Socialministeren fastsætter retningslinjer for kommunalbestyrelsens indsendelse af redegørelser om den lokale udvikling i det frivillige sociale arbejde og retningslinjer for den centrale opfølgning.

Høring/partshøring:

Denne politik er sendt i høring hos interne og eksterne interessenter. De eksterne er dels hørt ved borgermøde, dels har de haft mulighed for at komme med input via personlig og telefonisk henvendelse eller via mail *før* og *efter* borgermødet. Borgermødet blev varslet via annoncering og udsendelse af to pressemeddelelser.

Historik:

Efter en del forberedende arbejde blev der afholdt en temadag for kommunalbestyrelsen 15. april 2015. Temadagens sigte var udarbejdelse af blandt andet frivillighedspolitikken samt afprøvning af, hvorledes processen skulle foregå fremadrettet. I forlængelse af evalueringen af denne fremgangsmåde blev det besluttet, at processen skulle foregå således, at SKU modtager politikkerne som oplæg til diskussion. De ændringer, tilføjelser eller rettelser, SKU måtte have, vil blive indarbejdet i de relevante politikker, inden nyt udkast fremsendes til intern og ekstern høring samt bearbejdelse i afdelingerne. Afslutningsvis godkender Kommunalbestyrelsen.

Arbejdet med politikkerne vil med andre ord følge den procesplan, udvalget fik tilsendt i forbindelse med SKU-mødet i maj måned 2015.

Løsningsmuligheder:

1. Frivillighedspolitikken godkendes som forelagt.
2. Frivillighedspolitikken godkendes med justeringer og bemærkninger.
3. Frivillighedspolitikken godkendes ikke og nyt udkast fremlægges ved næstkommende SKU.

Økonomi:

Der er endnu ikke foretaget økonomiske vurderinger ifht. oprettelse af en lønnet og fast koordinatorfunktion.

Andre konsekvenser:

Ikke relevant.

Indstilling:

Chefgruppen indstiller, at frivillighedspolitikken godkendes med justeringer og bemærkninger (Løsningsforslag 2).

Beslutning i Social- og Kulturudvalget, den 27. oktober 2015:

Fraværende: Ulla Holm

Social- og Kulturudvalget anbefaler, at Frivillighedspolitikken godkendes med justeringer og bemærkninger
- Under den overordnede politik ændres "... har sin særegne betydning for velfærden på Samsø" til "... har sin særegne betydning for Samsø"

- Under indsatser første kolonne "Vi opretter en fast og lønnet koordinatorfunktion" ændres til "Der etableres en indgang for foreningerne til kommunen gennem en fast kontaktperson"

- Under indsatser første kolonne "... og fastholde overblikket over de frivillige aktiviteter på Samsø og medvirker til" ændres til "... og fastholde overblikket over de frivillige aktiviteter på Samsø." resten af sætningen slettes.

- Under aktivitetsmål i anden kolonne " Vi medvirker til etablering af frivillighedscenter i en af kommunens ejendomme...." ændres til " Vi medvirker til etablering af frivillighedscenter."

- Under aktivitetsmål slettes hele afsnittet "Vi støtter oprettelse og drift af åbnet...."

- Under Indsatser anden kolonne "Vi har en løbende erfaringsudveksling med de frivillige kræfter og sørger for, at de bliver opkvalificerede" ændres til "Vi har en løbende erfaringsudveksling med de frivillige kræfter og sørger for, at de bliver klædt på til den frivillige indsats".

- "for eksempler" flyttes til aktivitetsmål

Beslutning i Økonomiudvalget, den 3. november 2015:

Fraværende: Ingen

Indstillingen fra SKU anbefales.

Bilag

741-2015-26364 Bilag 1 - Samsø Kommune - frivillighedspolitik - 2 fase - oktober 2015.pdf

Bilag

Bilag 1 - Samsø Kommune - frivillighedspolitik - 2 fase - oktober 2015.pdf

Punkt 465: Beslutning

Beslutning i Kommunalbestyrelsen 2014 - 2017, den 10. november 2015:

Fraværende: Irene D. Lassen

Indstilling fra ØU godkendt.

Punkt 466: Business Region Aarhus - Fælles indsats 2016-2017 - EBU - ØU - KB

Business Region Aarhus - Fælles indsats 2016-2017 - EBU - ØU - KB

466. Business Region Aarhus - Fælles indsats 2016-2017 - EBU - ØU - KB

Sagsnr.: 741-2015-6311

Dok.nr.: 741-2015-28213

Sagsbeh.: ML

Åbent

Sagsfremstilling:

I regi af Business Region Aarhus er udarbejdet et dialogoplæg, der fastlægger de strategiske spor og arbejdsform. Dialogoplægget er vedhæftet som bilag. Dialogoplægget er delt op i to dele. Den første del beskriver Business Region Aarhus arbejdsform og de forandringer, som vi ønsker at skabe gennem vores politiske virke. Den anden del beskriver de strategiske spor, som Business Region Aarhus (BRA) ønsker at konkretisere og naturligvis også realisere i samarbejde med andre beslutningstagere. BRA har ved møde med den politiske styregruppe, bestående af borgmestrene fra de 11 medlemskommuner nedsat arbejdsgrupper, der i efteråret skal arbejde med de strategiske spor vedr. produktion og viden, it/smarte byer samt fødevareklyngen i nærværende oplæg. Samsø Kommune er repræsenteret i fødevareklyngen.

BRA arbejder helt overordnet inden for områder, hvor det giver bedre resultat at skabe udvikling i fællesskab. Dialogoplægget ønsker at skabe et bredere fælles fokus i de enkelte byråd på, hvordan BRA kan styrkes og videreudvikles. Der afholdes topmøde den 23. november for kommunalpolitikere og erhvervsliv, hvor dialogoplægget bl.a. drøftes (invitation er vedhæftet som bilag).

Lovgrundlag:

Ikke relevant.

Løsningsmuligheder:

Ikke relevant.

Faglige overvejelser:

Ikke relevant.

Økonomi:

Ikke relevant.

Indstilling:

Chefgruppen indstiller til politisk drøftelse.

Beslutning i Udvalget for erhverv og bosætning, den 26. oktober 2015:

Fraværende: Ingen

EBU drøftede oplægget og tog det til efterretning. Samsø Kommune bliver ved topmødet repræsenteret af del af EBU samt borgmesteren.

Beslutning i Økonomiudvalget, den 3. november 2015:

Fraværende: Ingen

ØU drøftede oplægget og tog det til efterretning.

Bilag

741-2015-26937 Dialogoplæg til byrådene i Business Region Aarhus om indsatsen i 2016-2017

741-2015-26936 Invitation BRA

Bilag

Dialogoplæg til byrådene i Business Region Aarhus om indsatsen i 2016-2017

Invitation BRA

Punkt 466: Beslutning

Beslutning i Kommunalbestyrelsen 2014 - 2017, den 10. november 2015:

Fraværende: Irene D. Lassen

Til efterretning.

Punkt 467: Orientering om supplerende anlægsarbejder med tilknytning til Ballen Færgehavn og vej - TU, ØU, KB

Orientering om supplerende anlægsarbejder med tilknytning til Ballen Færgehavn og vej - TU, ØU, KB

467. Orientering om supplerende anlægsarbejder med tilknytning til Ballen Færgehavn og vej - TU, ØU, KB

Sagsnr.: 741-2015-2162

Dok.nr.: 741-2015-28214

Sagsbeh.: SS

Åbent

Problemstilling:

Udvalg for teknik og miljø har anmodet om en orientering om udbudsformer for de supplerende anlægsarbejder ved Ballen Færgehavn.

Sagsfremstilling:

Nedenfor fremgår de af Kommunalbestyrelsen besluttede supplerende anlægsarbejder.

<i>Tillægsarbejder i prioriteret rækkefølge</i>		<i>Udbudsform</i>	<i>Tildelingskriterier</i>
1	Cykelsti – Brundby - Tranebjerg	Indbudt licitation på henholdsvis jordarbejder og asfalt.	Laveste pris
2	Ballen Færgehavn - 2 x Forstærket molehoved	Underhåndsbud – design fastlægges sammen med Danske Færger	Laveste pris
3	Ballen Færgehavn - Siddesteder og platforme	Underhåndsbud	Laveste pris
4	Ballen Færgehavn - Naturen på Havnen, beplantning	Underhåndsbud	Laveste pris
4	Ballen Færgehavn - Stenrev/dykkerbane	Underhåndsbud	Laveste pris
5	Ballen Færgehavn - Supplerende belægning	Underhåndsbud	Laveste pris
5	Terminalbygning - Interiør, borde, stole	Underhåndsbud	Laveste pris
5	Ballen Færgehavn - Overvågning	Underhåndsbud	Laveste pris
6	Ballen Færgehavn - Solcelleanlæg	Underhåndsbud	Laveste pris
7	Ballen Færgehavn - Slæbested - betonrampe	Underhåndsbud - kordineres med forstærkede molehoveder	Laveste pris

Fra Konkurrencestyrelsens hjemmeside:

Underhåndsbud er en udbudsform efter tilbudsloven, hvor udbyderen kan rette henvendelse direkte til et antal tilbudsgivere, og anmode dem om at afgive tilbud på løsningen af en bygge- og anlægsopgave.

Underhåndsbud er en af tre mulige udbudsformer i tilbudslovens afsnit I vedrørende bygge- og anlægsarbejder, hvor ordregiver direkte kan indbyde leverandører til at afgive tilbud.

Underhåndsbud er den mest fleksible udbudsprocedure i tilbudslovens. Ordregiver har ret til frit at forhandle med de potentielle leverandører, og tidspunktet for afgivelse af tilbud behøver ikke at være det samme for alle tilbudsgivere.

Udbyderen kan som udgangspunkt ikke anvende underhåndsbud, hvis den samlede værdi af bygge- og anlægsarbejderne, eksklusive moms, udgør mere end 3 mio. kr., og normalt kan der kun indhentes 3 underhåndsbud.

Lovgrundlag:

Tilbudsloven

Historik:

Den 26. maj 2015 - KB sag Nr. 382. Beslutning om supplerende arbejder med tilknytning til Ballen Færgehavn og vej, TU-ØU-KB

Den 22. juni 2015 - KB sag Nr. 393. Beslutning om kompetencefordeling for udbud af bygge og anlægsopgaver, TU - ØU - KB

Indstilling:

Chefgruppen anbefaler, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Udvalget for teknik og miljø, den 28. oktober 2015:

Fraværende: Ingen

Udvalg for teknik og miljø tager orienteringen til efterretning.

Forvaltningen inviterer TU til besigtigelsestur på havnen den 5. november kl. 14.30.

Beslutning i Økonomiudvalget, den 3. november 2015:

Fraværende: Ingen

Til efterretning.

Punkt 467: Beslutning

Beslutning i Kommunalbestyrelsen 2014 - 2017, den 10. november 2015:

Fraværende: Irene D. Lassen

Til efterretning.

Punkt 468: Orientering om status på iværksætter- og erhvervsserviceindsatsen 3. kvartal 2015 - EBU - ØU - KB

Orientering om status på iværksætter- og erhvervsserviceindsatsen 3. kvartal 2015 - EBU - ØU - KB

468. Orientering om status på iværksætter- og erhvervsserviceindsatsen 3. kvartal 2015 - EBU - ØU - KB

Sagsnr.: 741-2015-6309

Dok.nr.: 741-2015-28215

Sagsbeh.: ML

Åbent

Problemstilling:

Udvalget orienteres om fremdriften i iværksætter- og erhvervsserviceindsatsen i henhold til indgået resultatkontrakt

Sagsfremstilling:

I forbindelse med indgåelse af resultatkontrakt vedrørende iværksætter- og erhvervsservice med Væksthus Midtjylland, er der aftalt kvartalsvis status på indsatsen. Statusopgørelse er opgjort, således at der umiddelbart kan sammenlignes med måltal, se bilag.

Lovgrundlag:

Bekendtgørelse af lov om erhvervsfremme (LBK nr. 1715 af 16/12/2010).

Løsningsmuligheder:

Ikke relevant.

Faglige overvejelser:

Der har i aftalens første halvår været et tæt og godt samarbejde mellem SET og Væksthus Midtjylland, således at den ny iværksætter og erhvervsservice er kommet godt fra start.

Alle nyetablerede CVR numre har modtaget et brev om muligheden for iværksættervejledning. Der er således i perioden udsendt 16 breve til nyetablerede CVR numre. Kun 2 har responderet på brevet efterfølgende. Brevene er derfor fulgt op af henvendelse pr. telefon og mail. Dette har ikke i første omgang medført yderligere brug af iværksættervejledningen, men sikret kendskab til muligheden. 15 iværksættere og virksomheder har modtaget vejledning, heraf udgør virksomheder over 3 år den største andel, på i alt 13 virksomheder.

3. kvartal er præget af stor travlhed i mange af de samske virksomheder på grund af sæson. Virksomhederne har her ikke tid til vejledningsbesøg. Der vil på statusmøde mellem SET og Væksthuset i oktober blive planlagt indsats for den resterende del af 2015, således at det samlede antal vejledninger bliver nået. Der vil blive forskydning mellem budgettallene, således at der vil blive færre iværksættervejledninger end forventet. Dette opvejes af flere virksomhedsvejledninger.

Aktivitetdagene søges afholdt i november og december. Temaerne her vil bl.a. være online markedsføring og finansiering.

Økonomi:

Økonomi vedrørende indsatsen er fastlagt i indgået resultatkontrakt.

Indstilling:

Chefgruppen indstiller orienteringen taget til efterretning.

Beslutning i Udvalget for erhverv og bosætning, den 26. oktober 2015:

Fraværende: Ingen

EBU tog orienteringen til efterretning.

Beslutning i Økonomiudvalget, den 3. november 2015:

Fraværende: Ingen

Til efterretning.

Bilag

741-2015-26872 Status - Samsø 30. september 2015

Bilag

Status - Samsø 30. september 2015

Punkt 468: Beslutning

Beslutning i Kommunalbestyrelsen 2014 - 2017, den 10. november 2015:

Fraværende: Irene D. Lassen

Til efterretning.

Punkt 469: Meddelelser fra borgmesteren - 10. november 2015

Meddelelser fra borgmesteren - 10. november 2015

469. Meddelelser fra borgmesteren - 10. november 2015

Sagsnr.: 741-2014-77

Dok.nr.: 741-2015-26169

Sagsbeh.: JM

Åbent

Punkt 469: Beslutning

Beslutning i Kommunalbestyrelsen 2014 - 2017, den 10. november 2015:

Fraværende: Irene D. Lassen

- KL's repræsentantskabsmøde.
- LAG-møde.
- Brev fra Kulturstyrelsen om 500.000 kr. til Økomuseet.
- Besøg af ny beredskabsdirektør.
- Rekruttering af ny kommunaldirektør.
- Besøg i Hedensted Kommune om busdrift.
- Reparation af molehoved i Hou Havn.
- Asylcenteret – stort udsving i antal.

Punkt 470: Eventuelt - 10. november 2015

Eventuelt - 10. november 2015

470. Eventuelt - 10. november 2015

Sagsnr.: 741-2014-78

Dok.nr.: 741-2015-26170

Sagsbeh.: JM

Ábent

Punkt 470: Beslutning

Beslutning i Kommunalbestyrelsen 2014 - 2017, den 10. november 2015:

Fraværende: Irene D. Lassen

- MUDP – bevilling.
- Møde i Ballen den 12/11 2015.
- Midtvejsvalg 19/11 2015.

Punkt 471: Lukket: Eventuelt - 10. november 2015

Lukket punkt

Punkt 471: Lukket: Beslutning

Lukket punkt