

REFERAT Social- og Kulturudvalget 2018-2021 d. 09-06-2020

Mødedato Tirsdag d. 09. juni 2020 kl. 13:00

Mødested Mødelokale 2

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden - 9. juni 2020.....	3
Anmodning om frigivelse af særligt tildelte budgetmidler til Samsø Skole SKU - ØU - KB.....	4
Oprettelse af Kombinationstilbud som følge af ændring i dagtilbudsloven SKU - ØU - KB.....	6
Indstillingsudvalg til Samsø Ny Skole, SKU-TU-ØU-KB.....	10
Godkendelse af samarbejdsaftale for IV behandling i nærområdet SKU - ØU - KB.....	13
Godkendelse af udmøntning af resterende frie midler i udviklingspulje til Kildemosen - SKU - ØU	16
Status på udmøntning af engangsbevillinger, TU - EBU - SKU - ØU - KB.....	18
Status for Social- og Kulturudvalgets prioriteringer af visioner, mål og tiltag for 2018 - 2021 - SKU	19
Drøftelse og opdatering af Social- og kulturudvalgets årsplan 2020 - SKU 9. juni 2020.....	23
Orientering om anmodning fra Billedkunstrådet vedrørende honorering af Billedkunstrådet's formar	24
Efterretningsliste - 9. juni 2020.....	26
Meddelelser fra formanden - 9. juni 2020.....	27
Meddelelser vedr. truffne formandsbeslutninger - 9. juni 2020.....	28
Øvrige meddelelser - 9. juni 2020.....	29
Lukket: Meddelelser fra formanden - 9. juni 2020.....	30
Lukket: Meddelelser vedr. truffne formandsbeslutninger - 9. juni 2020.....	31
Lukket: Øvrige meddelelser - 9. juni 2020.....	32

Punkt 436: Godkendelse af dagsorden - 9. juni 2020

Sagsfremstilling

436. Godkendelse af dagsorden - 9. juni 2020

Sagsnr.: 741-2018-9847

Dok.nr.: 741-2020-20622

Sagsbeh.: DLJ

Åbent

Beslutning i Social- og Kulturudvalget, den 9. juni 2020:

Fraværende: Ruth Lange

Godkendt.

Punkt 437: Anmodning om frigivelse af særligt tildelte budgetmidler til Samsø Skole SKU - ØU - KB

Sagsfremstilling

437. Anmodning om frigivelse af særligt tildelte budgetmidler til Samsø Skole SKU - ØU - KB

Sagsnr.: 741-2020-2048

Dok.nr.: 741-2020-20420

Sagsbeh.: HGA

Åbent

Problemstilling:

Der anmodes om en beslutning vedrørende frigivelse af midler til indkøb af inventar til Samsø Skole.

Sagsfremstilling:

I forbindelse med KB's bevilling af kr. 1.000.000, i budget 20, til understøttelse af elevernes trivsel og læring anmoder Samsø Skoles ledelse om frigivelse af midler til indkøb af inventar.

Med baggrund i Samsø Skoles udfordringer med at skabe et roligt og trygt undervisningsmiljø blev det besluttet, at give udskolings eleverne nogle bedre fysiske rammer.

Der er nu opsat en pavillon ved tennisbanen, som rummer to klasselokaler, et grupperum, et lærerarbejdsrum, toilet- og køkkenfaciliteter samt en garderobe. Budget til dette fremkom ved frigivelse af 400.000 kr. (KB sag nr. 464).

Det er planlagt at lokalerne skal bruges til skolens ældste udskolings elever.

I forbindelse med Corona-genåbningens fase 2 vil pavillonerne blive taget i brug. Nuværende 7. og 8. klasse placeres i lokalerne, da de efter sommerferien skal fortsætte i disse rammer.

Samsø Skole får hermed skabt en udskolingsafdeling, som kan få egen identitet og liv.

Før ibrugtagningen skal lokalerne indrettes og møbleres til formålet. Der købes inventar fra samme leverandør, som de øvrige nyere møbler, således at der først er optalt, hvad og hvor meget skolen allerede har på lager.

Der skal indkøbes elevborde og stole. Lærerkatedre og stole. Whiteboards og opslagstavler. Skuffemøbler og skabe. Gardiner mv.

Udspecificeret indkøb er vedlagt sagen som bilag.

Det indkøbte inventar vil kunne anvendes i det nye skolebyggeri.

Høring/partshøring:

Høringssvar fra skolebestyrelsen:

Skolebestyrelsen har med glæde noteret sig, at de nyligt opstillede pavilloner er blevet klar til at modtage eleverne i genåbningsfasen, der betyder, at 6.-10. kl. er tilbage på Samsø Skole. Dette har bevirket, at genåbningen har kunnet foregå med overholdelse af retningslinjerne for afstandskrav og hygiejne, og den øgede pladskapacitet har samtidigt aflastet andre dele af skolen, således at det er kommet mange elevers trivsel til gavn, som det var påtænkt.

Skolebestyrelsen er orienteret om, at ledelsen på Samsø Skole har ønsket at møblere de nyligt opstillede pavilloner med henblik på indretning af den kommende nybygning/renovering af skolen. Der er i den forbindelse tænkt i fremtidigt inventar og indretning af lærings- og undervisningsmiljøet, der kan genanvendes i de kommende bygninger og skolebestyrelsen anbefaler, at økonomien tages fra KB's beslutning om at tildele ekstra midler til arbejdet med at understøtte elevernes læring og trivsel, således at det ikke belaster den daglige drift."

Historik:

KB 3. marts 2020, sag nr. 464.

Løsningsmuligheder:

1. at der frigives 202.000 kr. til indkøb af inventar.
2. at der frigives 202.000 kr. til indkøb af inventar – med bemærkninger.
3. at der ikke frigives 202.000 kr. til indkøb af inventar.

Økonomi:

Afsatte midler i Budget 2020	kr. 1.000.000
Allerede frigivet midler til pavilloner	kr. -400.000
Resterende midler	kr. 600.000

Der anmodes om frigivelse af 202.000 kr. af de resterende 600.000 kr.

Indstilling:

Forvaltningschefen for Børn, Unge og Kultur indstiller løsningsmulighed 1.

Bilag

741-2020-20611 Bilag møbler og inventar

Beslutning i Social- og Kulturudvalget, den 9. juni 2020:

Fraværende: Ruth Lange

Social og Kulturudvalget indstiller til godkendelse, at der frigives 202.000 kr. til indkøb af inventar (Løsningsforslag 1).

Bilag

Bilag møbler og inventar

Punkt 438: Oprettelse af Kombinationstilbud som følge af ændring i dagtilbudsloven | SKU - ØU - KB

Sagsfremstilling

438. Oprettelse af Kombinationstilbud som følge af ændring i dagtilbudsloven | SKU - ØU - KB

Sagsnr.: 741-2020-305

Dok.nr.: 741-2020-1252

Sagsbeh.: HGA

Åbent

Problemstilling:

I henhold til dagtilbudsloven skal kommunen give forældre mulighed for at vælge et kombinationstilbud. Der skal tages stilling til retningslinjer, takster og finansiering.

Sagsfremstilling:

Et kombinationstilbud er et tilbud til forældre, som har et dokumenteret arbejdsbetinget pasningsbehov, der ligger uden for dagtilbuddenes åbningstid. Kombinationstilbuddet indebærer, at et barn kan få en deltidsplads i et dagtilbud samtidig med, at forældrene modtager et tilskud fra kommunen til en børnepasser i eget hjem.

Med dagtilbud forstås både kommunale og selvejende institutioner, private institutioner samt kommunal dagpleje.

Det enkelte kombinationstilbud skal tilrettelægges ud fra familiens dokumenterede pasningsbehov. Den fleksible pasning må samlet set ikke overstige, hvad der svarer til en fuldtidsplads i et alderssvarende dagtilbud.

I Samsø Kommune betyder det 48 timer om ugen i dagplejen og 51,5 timer om ugen i børnehaverne.

Den fleksible pasning skal udgøre mindst 10 timer om ugen i gennemsnit. Det betyder dermed at barnet maksimalt kan komme 38 timer om ugen i dagpleje og 41,5 timer i børnehaverne.

Det tidsmæssige omfang af deltidspladsen i dagtilbuddet og den fleksible pasning skal opgøres over en periode på mindst 4 uger.

Den fleksible pasningsordning forudsætter at forældrene selv ansætter en børnepasser. Forældrene bliver betragtet som arbejdsgivere og skal have et CVR nummer. Forældrene skal desuden sørge for forsikring, udbetale feriepenge og ATP til børnepasseren. Det betyder samtidig, at når den fleksible børnepasser bliver syg, skal forældrene selv sørge for pasningen. Forældrene bestemmer selv, hvem der skal passe barnet/børnene. Børnepasseren godkendes af Samsø Kommune, som indhenter børneattest og straffeattest.

Retningslinjer, som i vidt omfang følger lovteksten, er vedlagt sagen som bilag.

Lovgrundlag:

Dagtilbudsloven § 85a.

Historik:

KB den 10. december, sag 414.

Høring/partshøring:

Børnehusets bestyrelse har fået sagen sendt til høring. Høringssvar deles ud på mødet og vedhæftes referatet som bilag.

Løsningsmuligheder:

1. at forslag til retningslinjer for kombinationstilbud godkendes.
2. at tilskud og takster til fleksibel pasning godkendes.
3. at kompetencen til at behandle ansøgninger om kombinationstilbud delegeres til pladsanvisningen
4. at de afsatte midler udmøntes til formålet.
5. at der ikke reduceres i budget 'pengene følger barnet'.
6. at sagen tilbagesendes til yderligere belysning.

Økonomi:

Indførelsen af kombinationstilbuddet kræver stillingtagen til flere områder, der har økonomiske konsekvenser. Det drejer sig om;

- Det tilskud forældrene kan modtage til den fleksible del af pasningsordningen.
- Den takst forældrene skal betale for en plads i dagtilbuddet, når et barn er indmeldt på en kombinationsplads.
- Den budgettildeling dagtilbuddet skal modtage, når et barn er indmeldt på en kombinationsplads.
- Finansieringen af kombinationstilbuddet.

Tilskuddet

Den fleksible del af pasningsordningen skal udgøre mindst 10 timer om ugen i gennemsnit, og der beregnes derfor en timepris for tilskuddet.

Timeprisen er beregnet med udgangspunkt i tilskud til privat pasning og en åbningstid på 51,5 timer i børnehaven og 48 timer i dagplejen.

Tilskud til private børnehaver eller dagplejere 2020 0-2 årige 3-6 årige

Kommunens tilskud pr. helårsbarn 90.840 68.796

Tilskuddet må ikke overstige mere end 75% af udgifterne til pasning i private tilbud.
(Dagplejere eller børnehaver, se ovenstående)

Beregning 0-2 årige: $90.840 \text{ kr.} / 52 \text{ uger} / 48 \text{ timer} = 36,39 * 0,75 \sim 27 \text{ kr. pr. time.}$

Beregning 3-6 årige: $68.796 \text{ kr.} / 52 \text{ uger} / 51,5 \text{ timer} = 25,69 * 0,75 \sim 19 \text{ kr. pr. time.}$

Alder Tilskud i kr. pr. time

0-2 årige 27

3-6 årige 19

Til sammenligning er tilskuddet for 0-2 årige 27 kr. pr. time i Aarhus Kommune og 30 kr. i Norddjurs Kommune.
Tilskuddet for 3-6 årige er på helholdsvi 15 kr. og 16 kr. pr. time.

Det vil eksempelvis sige, at et forældrepar der anvender fleksibel pasning til deres 1-årige barn i 15 timer pr. uge vil modtage 405 kr. om ugen i tilskud.

Forældrebetaling

Forvaltningen anbefaler muligheden for et kombinationstilbud på 30 timer, som svarer til timetallet i tilbuddet til forældre på barsels- og forældreorlov. Samme model benyttes af fx Horsens Kommune.

Forældrebetalingen for en kombinationsplads anbefales at følge betalingen for en deltidsplads ifm. barsel eller forældreorlov. Betalingen for en deltidsplads udgør 70 % af den til enhver tid gældende fuldtidstakst.

	Takst fuldtid 2020	Takst barsel- eller kombinationsplads (30 timer)
Dagplejen	2523 kr.	1766 kr.
Børnehaven Rumlepotten	1911 kr.	1338 kr.

Budgettildeling pr. barn

Forvaltningen anbefaler, at budgettildelingen til en kombinationsplads følger Kommunalbestyrelsen beslutning i forbindelse vedtagelsen af deltidspladser til børn, hvis forældre er på barsel- eller forældreorlov. Således at Dagplejen og Børnehaven Rumlepotten, der har børn i kombinationstilbud modtager fuld takst ' pengene følger barnet' for disse børn.

Regneeksempel på den kommunale udgift til kombinationstilbud:

Barnets alder / pasningsbehov	Årlig udgift 47 uger á 10 timers barnepasser om ugen	Årlig udgift 47 uger á 20 timers barnepasser om ugen
Tilskud til fleksibel pasning 0-2 årige	kr. 12.690	kr. 25.380
Lavere forældrebetaling 0-2 årige	kr. 9.084	kr. 9.084

Årlig kommunal ekstraudgift	kr.	21.774	kr.	34.464
Tilskud til fleksibel pasning 3-6 årige	kr.	8.930	kr.	17.860
Lavere forældrebetaling 3-6 årige	kr.	6.876	kr.	6.876
Årlig kommunal ekstraudgift	kr.	15.806	kr.	24.736

*Det er forudsat at barnet holder 5 ugers ferie fra pasningstilbud.

Finansiering

I forbindelse med ændring af dagtilbudsloven er Samsø Kommune blevet kompenseret med en forøgelse af bloktilskuddet (DUT) 32.000 kr. Disse midler udmøntes hermed til kombinationspladser og deltidspladser i forbindelse med barsels- og forældreorlov. (KB sag 414)

Andre konsekvenser:

Det er naturligvis vanskeligt for forvaltningen at estimere, hvor mange der forventes at ville gøre brug af tilbuddet. I regneeksemplet ovenover kan det læses at DUT midlerne rækker til fx 2 børn, der går i børnehave, og som har behov for privat barnepasser 10 timer om ugen.

Det kan oplyses at Kommunalbestyrelsen den 10. december 2019, sag 414, vedtog muligheden for at forældre kunne gøre brug af deltidspladser i dagpleje og børnehaver. Dette tilbud er endnu ikke blevet anvendt.

Kommunalbestyrelsen besluttede ligeledes den 10. december 2019, at forvaltningen fremsender en evaluering, når der i løbet af 2020 er indsamlet erfaringer nok, til at det kan vurderes, om der skal reguleres i den økonomiske tildeling og afregning efter pengene-følger-barnet. Det anbefales, at evalueringen ligeledes indeholder data om anvendelsen af kombinationstilbud.

Afledt konsekvens for pladsanvisningen vil være ekstra arbejdsgange, idet ansøgningerne skal manuelt behandles. Ressourcerne til dette kan indeholdes i afdelingens budget.

Indstilling:

Forvaltningschefen for Børn, Unge og Kultur indstiller løsningsmulighed 1, 2, 3 og 4.

Bilag

741-2020-20607 Retningslinjer for Kombinationstilbud og fleksibel pasning

741-2020-24405 Høringssvar fra Samsø Børnehus - uddelt på SKU 9. juni 2020

Beslutning i Social- og Kulturudvalget, den 9. juni 2020:

Fraværende: Ruth Lange

Social og kulturudvalget indstiller til godkendelse:

- at forslag til retningslinjer for kombinationstilbud godkendes.
- at tilskud og takster til fleksibel pasning godkendes.
- at kompetencen til at behandle ansøgninger om kombinationstilbud delegeres til pladsanvisningen

- at de afsatte midler udmøntes til formålet.
- at der ikke reduceres i budget 'pengene følger barnet'.

(Løsningsforslag 1, 2, 3, 4 og 5).

Bilag

Retningslinjer for Kombinationstilbud og fleksibel pasning

Høringsvar fra Samsø Børnehus - uddelt på SKU 9. juni 2020

Punkt 439: Indstillingsudvalg til Samsø Ny Skole, SKU-TU-ØU-KB

Sagsfremstilling

439. Indstillingsudvalg til Samsø Ny Skole, SKU-TU-ØU-KB

Sagsnr.: 741-2020-4702

Dok.nr.: 741-2020-23559

Sagsbeh.: SS

Åbent

Problemstilling:

Der anmodes om en beslutning om sammensætningen af det Indstillingsudvalg, som skal anbefale den- eller de bedste forslag til Samsø Ny Skole til beslutning i Kommunalbestyrelsen.

Sagsfremstilling:

Skoleprojektet udbydes i en totalentreprisekonkurrence i begrænset udbud med prækvalifikation og forhandling. Udbudsloven stiller krav til bedømmelsesprocessen så konkurrencen bliver ligeværdig. Selve bedømmelsen og vurderingen af tilbuddene evalueres op mod til-delingskriterier fastlagt i udbudsmaterialet.

Forvaltningen anbefaler, at der nedsættes et Indstillingsudvalg, der efter et grundigt forarbejde indstiller mulige vinderprojekter til endelig beslutning i Kommunalbestyrelsen.

Indstillingsudvalgets arbejde kommer til at gå over flere dage, forventeligt i løbet perioden 28. september 2020 til 13. november 2020.

Al dialog og diskussioner ved møderne er fortrolig helt frem til offentliggørelse af vinder.

Processen for Indstillingsudvalgets arbejde er skitseret i vedlagte bilag.

Forvaltningen anbefaler følgende sammensætning til Indstillingsudvalget der består af repræsentanter fra skolen, forvaltningen og kommunalbestyrelsen. Derudover udpeges en ekstern fagdommer.

Det er forvaltningens anbefaling den politiske sammensætning af udvalget spejler kommunalbestyrelsens sammensætning.

Det er forvaltningens anbefaling at følgende 11 bliver udpeget til medlemmer af Indstillingsudvalget;

Kommunalbestyrelsen:

1. Borgmester (formand for udvalget)
2. Formand for Teknik og Miljøudvalget
3. Formand for Social- og Kulturudvalget
4. Medlem af kommunalbestyrelsen, fra Venstre
5. Medlem af kommunalbestyrelsen, fra Det Konservative Folkeparti

Forvaltning:

6. Kommunaldirektøren
7. Forvaltningschef for Børne-, Unge- og Kulturforvaltningen
8. Forvaltningschef for Teknisk forvaltning

Skole

9. Skoleleder
10. SFO-leder

Fagdommer

11. Ekstern arkitekt

Indstillingsudvalgets sekretariat består af bygherrerådgivere og projektleder for skolebyggeriet.

Indstillingsudvalget skal bedømme de afleverede projekter ud fra faste bedømmelseskriterier. Kriterierne og deres vægtning har været behandlet på et byggeudvalgsmøde den 3-6-2020.

På den baggrund anbefaler forvaltningen, at vægtningen i bedømmelsen af totalentrepriseforslagene sker ud fra følgende:

Nr.	Underkriterium	Vægtning i procent
A	Arkitektur og funktion	65%
B	Ekstra bæredygtighedstiltag	15%
C	Organisation og proces	20%

Forvaltningen bemærker, at det mest væsentlige kriterie, Arkitektur og funktion, er afgørende for at der kommer en helhedsløsning der giver en skole der har god funktionalitet i de næste mange år.

Bæredygtighedskriteriet vurderer tiltag som ligger ud over de grundlæggende bæredygtighedstiltag som beskrives i udbuddet.

Organisation og proces omhandler, ud over det team som skal gennemføre byggeriet, også hvordan byggeriet og processen omkring det forankres i lokalsamfundet på Samsø.

Lovgrundlag:

Udbudsloven.

Historik:

13-05-2020 KB sag nr. 521. Samsø Ny Skole, udbud og anlægsbevilling, SKU, TU, ØU, KB

Løsningsmuligheder:

1. At indstillingsudvalget godkendes
2. At Indstillingsudvalget godkendes med specifikke ændringer
3. At bedømmelseskriterierne godkendes
4. At bedømmelseskriterierne godkendes med specifikke ændringer

Økonomi:

Omkostningerne til Indstillingsvalget er indeholdt i rammerne for anlægsbevillingen, jf. Kommunalbestyrelsens beslutning 13-5-2020.

Indstilling:

Chefgruppen anbefaler løsning nr. 1 og nr. 3 til beslutning.

Bilag

741-2020-23564 BILAG Overordnet procesbeskrivelse for Indstillingsudvalgets arbejde

Beslutning i Social- og Kulturudvalget, den 9. juni 2020:

Fraværende: Ruth Lange

Social- og Kulturudvalget indstiller forslag 1 til godkendelse, men med den rettelse, at udpegningen af de 2 øvrige medlemmer fra Kommunalbestyrelsen sker i overensstemmelse med konstitueringsflertallet.

Social- og Kulturudvalget indstiller forslag 2 til godkendelse, men med den ændring, at Vægtningsprocenten bliver:

Arkitektur og funktion 65%

Ekstra bæredygtighedstiltag 20%

Organisation og proces 15%

Bilag

BILAG Overordnet procesbeskrivelse for Indstillingsudvalgets arbejde

Punkt 440: Godkendelse af samarbejdsaftale for IV behandling i nærområdet | SKU - ØU - KB

Sagsfremstilling

440. Godkendelse af samarbejdsaftale for IV behandling i nærområdet | SKU - ØU - KB

Sagsnr.: 741-2020-4683

Dok.nr.: 741-2020-20634

Sagsbeh.: DLJ

Åbent

Problemstilling:

Sundhedskoordinationsudvalget har den 19.3.2020 godkendt samarbejdsaftale for IV-behandling i nærområdet. Samarbejdsaftalen er videresendt til politisk behandling i de midtjyske kommuner med henblik på godkendelse. Rammaaftalen træder i kraft snarest herefter.

Sagsfremstilling:

Som udgangspunkt er IV-behandling en regional opgave, der foregår på sygehuset under indlæggelse eller som ambulante behandling. De fleste borgere foretrækker at modtage behandlingen i eget hjem eller tættere på deres eget hjem, såfremt behandlingen kan foregå på samme faglige niveau som i sygehusregi.

Der forelægges derfor en aftale mellem Region Midtjylland og de midtjyske kommuner om IV-behandling i nærområdet. Aftalen betyder, at parterne kommer til at finansiere opgaven i fællesskab, hvor Region Midtjylland finansierer 70 % og kommunerne de resterende 30 %.

Rammaaftalen fastsætter vikårene omkring aktivitet, økonomi og opfølgning.

Med inkludering af de aftalte patientgrupper forventes aftalen at favne i gennemsnit 3 borgerforløb i Samsø Kommune/pr år.

Det er allerede praksis at Samsø Kommune varetager IV- behandlinger ved Sundheds- og Akuthuset jf. driftsaftale af 01.08.2016 mellem Region Midtjylland og Samsø Kommune. Forvaltningen ønsker, at sygeplejerskerne ansat i hjemmesygeplejen i Samsø Kommune skal oplæres til også at kunne foretage IV-behandling. Der er med Sundheds- og Akuthuset aftalt sidemandsoplæring, således at vores egne sygeplejersker fremover også kan varetage opgaven og således at vi får delt viden mellem sygeplejerskerne på Sundheds- og Akuthuset og sygeplejerskerne i hjemmesygeplejen.

Baggrund:

IV-behandling i de midtjyske kommuner har hidtil været baseret på bilaterale aftaler mellem den enkelte kommune og hospitalet. Den deraf følgende forskellighed i målgrupper, typer af IV medicin og adgange til IV, der anvendes, matcher ikke den virkelighed, at mange borgere udskrives fra andre hospitaler en deres lokale hospital i klyngen. I 2017 blev der gjort forsøg på at udarbejde en fælles IV-aftale gældende for alle kommuner og hospitaler i Region Midtjylland, Det var på daværende tidspunkt ikke muligt at nå til enighed omkring konditionerne for økonomien i en aftale.

IV-behandling er et særlige område, hvor opgaven vil være dyrere at udføre i kommunalt regi end på hospital. Imidlertid er der nogle klare fordele for borgerne ved at kunne modtage IV-behandling i nærområdet. Se afsnittet om faglige overvejelser og begrundelser nedenfor.

Sundhedskoordinationsudvalget besluttede den 30. april 2019 at i gang sætte arbejdet med en samarbejdsaftale om IV-behandling med væske og antibiotika.

Aftalen

Der er udarbejdet vedlagte udkast til en samarbejdsaftale, som omfatter:

- kommunale sygeplejerskers varetagelse af IV-behandling med væske (isotone væsker, fx saltvand) og antibiotika
- estimat på 4000 årlige forløb i kommunalt regi i den midtjyske region
- max 3 daglige doseringer i kommunalt regi
- estimeret udgift på 16,2 mio. kr. årligt med en 70/30-finansiering mellem region/kommune.

Målgruppen er borgere over 3 år, som:

- er opstartet i IV-behandling i hospitalsregi. IV-behandling kan være givet under indlæggelse, ambulante eller af et udgående team.

· lægefagligt vurderes forsvarligt og hensigtsmæssigt at kunne fortsætte behandlingen i kommunalt regi. Behandlingen i kommunalt regi kan foregå på sundhedsklinik/akutplads/midlertidig plads i kommunen, plejebolig, ældrebolig eller eget hjem.

For at kunne sikre en god og effektiv IV-behandling i nærområdet, er det nødvendigt at skærpe opmærksomheden på til hvilke borgere og på hvilke steder, der tilbydes IV behandling. Muligheder for tabletbehandling og selvadministration af IV-antibiotika giver borgerne en større uafhængighed af systemet, og frigiver ressourcer til at kunne hjælpe de borgere, der ikke kan gøre brug af disse to muligheder.

For de borgere, der ikke kan tilbydes tabletbehandling eller varetage selvadministration, men som har brug for IV-behandling i nærområdet, skal der være fokus på, hvor IV behandling tilbydes. De borgere, der har mulighed for inden for en rimelig afstand at transportere sig til fx en kommunal sygeplejeklinik, sundhedshus eller lignende, skal gøre det. Kun de borgere, som af helbredsmæssige eller sociale grunde ikke skønnes at kunne befordre sig til et kommunalt tilbud i nærområdet, skal tilbydes IV-behandling i eget hjem. IV-behandling kan også gives på pladser til midlertidigt ophold i kommunalt regi, såfremt den pågældende kommune vurderer det relevant.

Det vurderes, at halvdelen er mobile og kan møde op til IV-behandling i nærområdet, og halvdelen har behov for IV-behandling i eget hjem. Såfremt de mobile patienter har behov for IV-behandling om aftenen, vurderer kommunen behovet for, at dette sker i eget hjem og kører ud til borgeren, hvis situationen kræver det.

Implementeringsprocessen

Sundhedskoordinationsudvalget godkendte samarbejdsaftalen skriftligt den 19. marts. Herefter er samarbejdsaftalen sendt til politisk godkendelse i kommunerne og i regionsrådet. Det er et fælles ønske for kommunerne og regionen, at en samarbejdsaftale kan implementeres hurtigst muligt efter den politiske godkendelse. Dog betyder Corona-situationen, at det på nuværende tidspunkt ikke er muligt at fastsætte en implementeringsstart. Det vil løbende blive vurderet, hvornår det er muligt. Senest 1. juni 2020 vil der blive taget stilling til implementeringsstart.

Der arbejdes på at etablere en teknisk løsning for afregning af IV behandlingerne i kommunerne. Det er forventningen, at en sådan løsning vil være på plads primo september. Såfremt implementeringen påbegyndes inden dette tidspunkt vil registreringen og afregningen af IV behandling foregå via en håndholdt procedure. Foruden registrering og afregning af IV behandlingen, kan der være behov for faglig kompetenceudvikling af de kommunale sygeplejersker i forhold til f.eks. brugen af pumpe til indgift. Kompetenceudvikling vil foregå ude i klyngerne.

Løsningsmuligheder:

1. Godkender indstillingen om samarbejdsaftale for IV behandling i nærområdet i Region Midtjylland.
2. Godkender indstillingen om samarbejdsaftale for IV behandling i nærområdet i Region Midtjylland med bemærkninger.

Faglige overvejelser:

Der er nogle klare fordele for borgerne ved at kunne modtage IV-behandling i nærområdet. IV-behandlingen i nærområdet minimerer risikoen for hospitalserhvervede infektioner, kan medvirke til bedre trivsel i form af blandt andet bedre søvn, og sikre borgeren muligheden for at opretholde kontakten til familie, arbejdsplads eller skole. Men formålet er også at optimere patientforløb og forebygge indlæggelser og genindlæggelser.

Økonomi:

De økonomiske konsekvenser af samarbejdsaftalen vurderes til at være minimale og indenfor rammen (Se bilag)

Indstilling:

Forvaltningschefen for Social, Sundhed og Beskæftigelse indstiller, at Social- og Kulturudvalget godkender samarbejdsaftale for IV behandling i nærområdet i Region Midtjylland (løsningsmulighed 1).

Bilag

741-2020-20633 Bilag - økonomiske konsekvenser samarbejdsaftale for IV-behandling

Beslutning i Social- og Kulturudvalget, den 9. juni 2020:

Fraværende: Ruth Lange

Social og Kulturudvalget indstiller samarbejdsaftalen for IV behandling i nærområdet i Region Midtjylland til godkendelse (Løsningsforslag 1).

Bilag

Bilag - økonomiske konsekvenser samarbejdsaftale for IV-behandling

Punkt 441: Godkendelse af udmøntning af resterende frie midler i udviklingspulje til Kildemosen - SKU - ØU - KB

Sagsfremstilling

441. Godkendelse af udmøntning af resterende frie midler i udviklingspulje til Kildemosen - SKU - ØU - KB

Sagsnr.: 741-2020-34

Dok.nr.: 741-2020-20635

Sagsbeh.: NIB

Åbent

Problemstilling:

KB traf i forbindelse med overførsler den 31.04.2019 beslutning om oprettelse af en udviklingspulje på 1,0 mio. kr. til Kildemosen Plejecenter samt en uddannelsespulje på 500.000 kr. Af pkt. C og D fremgik det, at midlerne kunne samtænkes i en fælles løsning. KB beslutning om overførsel og udmøntning af puljemidler blev truffet den 28.01.2020. Der resterer efter udmøntning 141.000 kr. i frie midler i udviklingspuljen (KB 28. januar 2020, punkt 448).

SKU-ØU-KB anmodes om at godkende udmøntning af resterende frie midler i udviklingspulje til iværksættelse af en ekstern analyse af Kildemosen Plejecenter med henblik på at afdække, konkretisere og prioritere fremtidige udviklingspotentialer i afdelingen.

Sagsfremstilling:

Forvaltningen har i samarbejde med leder og medarbejdere i Plejecenter Kildemosen i 2019 arbejdet med et forslag om at udvikle plejecenter Kildemosen herunder særligt med fokus på uddannelse og organisering med forventet effekt på medarbejdertrivsel, kvalitet og tværfagligt samarbejde.

På Plejecenter Kildemosen har man i 2019 og 2020 iværksat en række udviklingsinitiativer. Således har man bl.a. iværksat en omorganisering og indført udvidet assistentdækning siden starten af 4. kvartal 2019. Medarbejder inddragelse i forbindelse med den gennemførte omorganisering og det ændrede vagtrul har været i fokus og processen har bl.a. omfattet en fokusgruppe og efterfølgende en 1:1 dialog med den enkelte medarbejder i forhold til at finde en samlet fremadrettet bæredygtig løsning.

Det bemærkes at iværksatte prøvehandlinger i 2020 er iværksat for en engangsbevilling hvorfor en evt. permanentgørelse af prøvehandlinger – udvidet assistentdækning afprøvet i 2019-2020 - skal medtages i B2021 og overslagsår. Der forventes på den baggrund et særskilt Fokuspunkt fra Forvaltningen vedr. denne problemstilling til den kommende budgetproces 2021.

Forvaltningen ønsker i forlængelse af ovenstående iværksatte initiativer at understøtte en langsigtet bæredygtig udvikling Plejecenter Kildemosen. I forbindelse med den igangværende ansættelsesproces af en kommende afdelingsleder, vurderes en ekstern analyse at kunne understøtte afdelingens fremtidige udvikling. Medarbejderne inddrages i processen af udmøntningen med deltagelse af leder af Kildemosen og forvaltningschefen af Social, Sundhed og Beskæftigelse

Historik:

KB traf i forbindelse med overførsler den 31.04.2019 beslutning om oprettelse af en udviklingspulje på 1,0 mio. kr. til Kildemosen Plejecenter samt en uddannelsespulje på 500.000 kr. af pkt. C og D fremgik det at midlerne kunne samtænkes i en fælles løsning. KB beslutning om overførsel og udmøntning af puljemidler blev truffet den 28.01.2020. Der resterer efter udmøntning 141.000 kr. i frie midler i udviklingspuljen (KB 28. januar 2020, punkt 448).

Løsningsmuligheder:

Løsningsforslag 1:

Forslag til udmøntning af resterende midler til iværksættelse af en ekstern analyse af Kildemosen plejecenter godkendes.

Løsningsforslag 2:

Forslag til udmøntning af resterende midler til iværksættelse af en ekstern analyse af Kildemosen plejecenter godkendes med bemærkninger.

Løsningsforslag 3:

Forslag til udmøntning af resterende midler til iværksættelse af en ekstern analyse af Kildemosen plejecenter godkendes ikke.

Økonomi:

Ved udmøntning af resterende puljemidler 141.000kr. vil udviklingspuljen til Kildemosen på oprindeligt 1,0 mio. kr. være endelig udmøntet.

Indstilling:

Forvaltningschef for Social Sundhed & Beskæftigelse indstiller løsningsforslag 1.

Beslutning i Social- og Kulturudvalget, den 9. juni 2020:

Fraværende: Ruth Lange

Social- og kulturudvalget indstiller, at forslaget til udmøntning af resterende midler til iværksættelse af en ekstern analyse af Kildemosen plejecenter godkendes (Løsningsforslag 1).

Punkt 442: Status på udmøntning af engangsbevillinger, TU - EBU - SKU - ØU - KB

Sagsfremstilling

442. Status på udmøntning af engangsbevillinger, TU - EBU - SKU - ØU - KB

Sagsnr.: 741-2020-1895

Dok.nr.: 741-2020-20479

Sagsbeh.: SS

Åbent

Problemstilling:

På Kommunalbestyrelsens budgettemadag 28. april 2020 blev det aftalt, at forvaltningen til hvert fagudvalg i juni udarbejder en orienteringssag med status på udmøntning af de engangsbevillinger, som Kommunalbestyrelsen har afsat i forbindelse med budgetvedtagelsen for 2020.

Sagsfremstilling:

Forvaltningen har fundet det hensigtsmæssigt, at oversigten indeholder status for omsætningen af ikke bare engangsbevillinger, men også budgetreduktioner og fokusområder afsat i budgettet for 2020.

Endvidere er medtaget engangsbevillinger givet i forbindelse med kommunalbestyrelsens behandling af overførsler fra regnskab 2019 til budget 2020.

I vedlagte bilag er vist det afsatte beløb og status for implementeringen med rød, gul og grøn, samt enkelte steder, efter behov, en kort uddybende tekst.

Løsningsmuligheder:

1. at orienteringen tages til efterretning.
2. at orienteringen tages til efterretning med bemærkninger.

Økonomi:

Økonomien er afsat i kommunens budgetter.

Indstilling:

Chefgruppen anbefaler, at orienteringen tages til efterretning.

Bilag

741-2020-
20478

Bilag Status på udmøntningen af budgetbeslutninger for 2020 - med overførsler

Beslutning i Social- og Kulturudvalget, den 9. juni 2020:

Fraværende: Ruth Lange

Social- og Kulturudvalget tager orienteringen til efterretning.

Bilag

Bilag Status på udmøntningen af budgetbeslutninger for 2020 - med overførsler

Punkt 443: Status for Social- og Kulturudvalgets prioriteringer af visioner, mål og tiltag for 2018 - 2021 - SKU

Sagsfremstilling

443. Status for Social- og Kulturudvalgets prioriteringer af visioner, mål og tiltag for 2018 - 2021 - SKU

Sagsnr.: 741-2020-1974

Dok.nr.: 741-2020-19417

Sagsbeh.: HGA

Åbent

Problemstilling:

Forvaltningen forelægger status for Social- og Kulturudvalgets prioriteringer af visioner, mål og tiltag for 2018 – 2021 til efterretning.

Sagsfremstilling:

På Social- og Kulturudvalgets udvalgsmøde den 10. april 2018 foretog Social- og Kulturudvalget en prioritering af tiltag inden for Udvalgets område. Social- og Kulturudvalget bestilte følgende politiske tiltag:

Børn og unge

1. En strategiplan for udvikling af 6-18 års området over en årrække. Planen skulle indeholde elementer vedr. integration af tosprogede, inklusion, samarbejde med friskolerne, samarbejde med erhvervs- og foreningsliv samt undervisning af læse-stave- og talsvage elever.
2. Fokus på et fremadrettet 10. klassestilbud – venter til efter sommerferien 2018.
3. Fokus på øget indsats ifht. børn og unge med angst mhp. håndtering af skolevægning – der udarbejdes et punkt til et af udvalgets møder i efteråret 2018.

Ældre

1. Strategi på demensområdet, samt udarbejdelse af Pårørendepolitik ønskes udarbejdet til behandling i efteråret 2018.

Sundhed

1. Fokus på øget sundhed på Samsø – Der arbejdes målrettet med forbedring af de dårlige tal fra sundhedsprofilerne fra undersøgelsen ”Hvordan har du det 2017” mhp. revidering af den nuværende Sundhedspolitik og strategi på området.
2. Fokus på det nære sundhedsvæsen – Der ønskes et temamøde, hvor politikerne fra det nære sundhedsudvalg i Regionen inviteres til et møde i juni 2018.
3. Fokus på velfærdsteknologi - sættes på som et punkt på et udvalgsmøde til efteråret 2018.

Sport og kultur

1. Udarbejdelse af en Kulturpolitik i løbet af 2018.

Temamøder 2018

Social- og Kulturudvalget besluttede ligeledes, at temamøderne i 2018 skulle omhandle følgende emner:

- Sårbare familier med børn på temamødet i foråret 2018.
- Demensområdet på temamødet til efteråret. Temamødet skal bruges som udgangspunkt til udarbejdelse af en strategi på området.

Historik:

Status for Social- og Kulturudvalgets prioriteringer af vision, mål og tiltag for 2018- 2021- SKU sag nr. 150, den 30. oktober 2018.

Faglige overvejelser:

Børn og unge

Ad 1.

Børn- og ungeforvaltningen arbejder på delelementerne for den ønskede strategiplan. Således er der i dette efterår fokus på:

- Samsø Skoles ledelse har i samarbejde med Børn- og Unge Forvaltningen og VIA Aarhus udarbejdet en ansøgning til A. P. Møller Fonden på 980.000 kr. Beløbet er blevet bevilliget og status på projektet er:

Ledelsesforløbet er gennemført med et brugbart udbytte. Kick-off forløbet for alle medarbejdere gik rigtig godt. Der blev lavet målsætninger for det videre arbejde.

De 2 lærere der erhverver sig diplommodul i dansk som andetsprog blev færdiggjort i efteråret 2019.

Nedlukningen af skolen og deraf følgende cirkulære om nødundervisning, som følge af Corona, har forsinket væsentlige dele af implementeringen af projektet. Det forventes af afslutte i efteråret 2022.

· Integration af 2- sprogede er fortsat en udfordring.

VIA har udarbejdet en baseline over medarbejdernes kompetencer og motivation for arbejdet. Underviserne fra VIA fremhæver særligt følgende:

o Medarbejderne er meget fokuserede omkring, at de gerne vil blive bedre til at arbejde *sammen* om indsatsen, og deres kommentarer er i høj grad rettede mod deres *egen* kompetenceudvikling, og her igennem elevernes udbytte. Det er et godt udgangspunkt!

o Endelig er det allervigtigste måske, at det fremgår i kommentarerne, at medarbejderne er meget motiverede for at komme i gang, og de anerkender behovet.

- Inklusionsopgaven er konkret forankret i kompetencecentret. Skolen har i skoleåret 19/20 arbejdet med en ny inklusionsstrategi, idet der har været elever, som ikke var undervisningsparate i det almene undervisningsmiljø. Men en timebaseret ansættelse, af en medarbejder, som i et separat undervisningstilbud arbejdede med elevernes kravafvisende adfærd, er der sået en kim til at videreudvikle et lokalt tilbud, der hurtigt kan arbejde adfærdskorrigerende.
- Børn med særlige faglige vanskeligheder modtager speciel tilrettelagt undervisning i deres klasse. Samsø Skole har ændret vejledernes opgave, således at såvel inklusions-, læse- og matematikvejleder nu deltager sammen med klassernes lærere i undervisningen, hvor de tidligere vejledes lærerne i planlægning af undervisningen uden selv at deltage. Det opleves som en styrkelse af kompetenceudviklingen til gavn for elevernes læring.

Ad 2.

· 10. klasse tilbuddet er fortsat forankret på Samsø Skole. Eleverne sammenlæses med 9. klasse med holddeling i dansk, matematik og engelsk.

Ad 3.

- I samarbejde med Social og Beskæftigelsesforvaltningen har Børn, Unge- og Kulturforvaltningen ansøgt og fået en bevilling fra socialministeriet, således at vi primo 2019 har uddannet 2 Cool Kids instruktører. Det betyder, at Børn, Unge- og Kulturforvaltningen ikke længere må henvise børn og unge med angst til lange ventelister, og rejsetider, men kan oprette grupper på Samsø. Projektet er forankret i Familieafdelingen, mens instruktørerne der uddannes er fra mentorkorpset.

· Familieafdelingens leder er i dette efterår initiativtager til ”Projekt tidlig indsats”. Undervisningen bygger på Socialstyrelsens anbefalinger og deltagerne vil arbejde med: Dialog omkring samarbejdet på tværs, fælles sprog og værdier og også mere grundlæggende forståelse af udsathed/trivsel-mistrivsel.

Der bliver en halv kursusdag med oplæg fra en jurist omkring underretningspligt og handlepligt og de juridiske rammer omkring samarbejde og tavshedspligt.

Samt yderligere en halv dags oplæg om tegn og symptomer på trivsel/mistrivsel.

Temadagene vil i høj grad blive baseret på cases/øvelser. Inviterede deltagere er

ledelser fra Samsø Skole, Samsø Frie Skole, Rumlepotten, Børnhuset, SKP og støtteteam, Sundhedsafdelingen, Tandplejen og Dagplejen.

Sport og kultur

Den 1. juni 2019 blev varetagelsen af området flyttet til Børn-, og Ungeforvaltningen.

Hovedlinjerne i opgaverne har i løbet af de seneste 12 måneder været:

- Administration af Samsø Kommunes pulje til kulturelle aktiviteter.
- Koordinering og afvikling af udstillinger i Anton Rosen Huset.
- Administration af tilskud til godkendte, folkeoplysende foreninger.

- Kulturpolitik workshop.
- Deltagelse i Kulturring Østjylland samarbejdet. Herunder afvikling af tre projekter:
 - o Kulturringen.
 - o Demokratisk Medborgerskab.
 - o Årstidernes Højtider.
 - Spil Dansk 2019.
 - Kultur- og Ildsælspisen.
 - Genforeningskoncerter med Sigurd Barrett.
 - o Skolekoncert.
 - o Jazzkoncert for voksne.
 - Operaworkshops for de yngste.
 - o Hjertelyd og Lilli og Lasse løber hjemmefra.
 - Julesange for beboerne på Kildemosen.
 - Corona:
 - o Administration af pulje til ”Sammen – hver for sig”-arrangementer for øens borgerforeninger under Coronakrisen.
 - o Indsamling af minder under Coronatiden (udstillingsprojekt i samarbejde med Samsø Bibliotek og Samsø Egnarkiv).
 - o ’Musik til glæde’ – Ann & Stefan underholdt for Kildemosen og for Bo og aktivitetscenterets beboere.

Ældre

I forbindelse med, at Social, Sundhed- og Beskæftigelsesforvaltningen fik bevilliget penge af Sundhedsministeriet til et forløb med Demensrejseholdet, er der i august 2018 iværksat et omfattende uddannelsesforløb, som forløb frem til december 2018 med efterfølgende evaluering i 2019. Der er blevet uddannet demensnøglepersoner fra de fleste afdelinger i Social, Sundhed- og Beskæftigelse. På grund af uddannelsesprojektets omfang og tidsforbrug blev udarbejdelsen af en strategi på demensområdet og udarbejdelse af en pårørendepolitik udsat til foråret 2019. Covid-19 har i midlertidig udsat strategi på demensområdet og udarbejdelsen af pårørendepolitik yderligere. Sagerne er nu dagsordenssat i udvalgets årsplan til efteråret 2020

Sundhed

Ad 1

I forbindelse med revidering af Samsø Kommunes nuværende Sundhedspolitik og udarbejdelse af en strategi på området er forvaltningen blevet medlem af Sund By Netværket (<https://sund-by-net.dk/>). Medlemskabet giver mulighed for inspiration og vejledning til den fremadrettede proces. I begyndelsen af oktober blev der afholdt et tværfagligt temamøde, hvor Sund By sekretariatet fortalte om de muligheder der var i netværket for fx revidering af sundhedspolitikken. Det er et meget omfattende arbejde, idet det omfatter inddragelse af mange medarbejdere fra Kommunens forvaltninger og fagområder, samt inddragelse af borgere og foreninger. Indledningsvis vil der blive taget kontakt til kommuner i Sund By netværket, som også er/skal i gang med revidering af deres Sundhedspolitik. Selve revideringen og udarbejdelse af en strategi vil starte op umiddelbart efter afslutningen på Demensrejseholdsprojektet. Strategi for revidering og udarbejdelse af ny sundhedspolitik er dagsordenssat i udvalgets årsplan til efteråret 2020.

Ad 2

I forbindelse med mødet mellem Samsø Kommune og Udvalg for Nære Sundhedstilbud den 7. marts 2018, blev det aftalt, at der skal igangsættes en fælles udviklingsproces med henblik på en styrkelse af samarbejdet mellem kommune og region, herunder bedst mulig udnyttelse af de samlede ressourcer.

Det aftaltes også, at der udarbejdes en procesplan samt et kommissorium for en administrativ arbejdsgruppe. Endelig aftaltes, at der skal arrangeres et politisk fællesmøde, når resultatet af arbejdet foreligger til efteråret.

Det første møde i den administrative arbejdsgruppe har været afholdt og gruppen mødes igen ultimo november. Der er fælles formandskab for arbejdsgruppen, som repræsenteres ved Vicedirektør Rikke Skou Jensen fra Region Midtjylland og Kommunaldirektør Mogens Wehrs.

Processen bliver som følger:

Arbejdsgruppen mødes i alt fire gange - tre gange frem til det politiske fællesmøde i februar/marts 2019, og en gang efter mødet er afholdt.

Arbejdsgruppemøderne er planlagt således:

- Tirsdag d. 2. oktober (rammer for opgaver vedrørende analyserne aftales)
- Mandag d. 26. november (på baggrund af analyserne aftales processerne omkring samarbejds- modeller)
- Primo januar (udarbejdelse af konkret forslag til drøftelse på det politiske møde)
- Marts/april (opsamling på møde, og aftaler om eventuel revision af driftsaftalen)
- Maj (aftale om fællesansøgning om forlængelse af prøveperioden for den tværsektorielle driftsaftale)

Det politiske fællesmøde afholdes i februar/marts 2019.

Ad3

Ved budgettemadagen d. 28.04.2020 blev det behandlet at Social- og Kulturudvalget skulle præsenteres for en sagsfremstilling på velfærdsteknologiområdet.

Der udarbejdedes en sagsfremstilling til Social- og Kulturudvalgets møde i november 2018. Sagen vil omhandle, hvad der bruges af teknologi på nuværende tidspunkt og hvilke muligheder, der er for øget brug og fokus på velfærdsteknologi.

Punktet er dagsordenssat i udvalgets årsplan til efteråret 2020.

Løsningsmuligheder:

1. Orientering om status for Social- og Kulturudvalgets prioriteringer af visioner, mål og tiltag for 2018 – 2021 drøftes og tages til efterretning.
2. Orientering om status for Social- og Kulturudvalgets prioriteringer af visioner, mål og tiltag for 2018 – 2021 drøftes og tages til efterretning med bemærkninger.

Indstilling:

Forvaltningscheferne for Social, Sundhed og Beskæftigelse og Børn, Unge og Kultur indstiller, at orienteringen om status for Social- og Kulturudvalgets prioriteringer af visioner, mål og tiltag for 2018 – 2021 drøftes og tages til efterretning (løsningsforslag 1).

Bilag

741-2020-23874 Bilag - S2020-1974

Beslutning i Social- og Kulturudvalget, den 9. juni 2020:

Fraværende: Ruth Lange

Social- og Kulturudvalget tager den fremlagte status til efterretning med et fortsat fokus på:

Børn, Unge og Kultur:

- o Dansk som andet sprog. Der ønskes en analyse af hvilke ressourcebehov skolen har, for at kunne støtte elever med andet modersmål end dansk bedst muligt.
- o Evaluering af 10. klassestilbud.
- o Tema om sårbare børn og Unge.

Social, Sundhed og Beskæftigelse:

- o Velfærdsteknologi
- o Demens temadag sammen med seniorrådet

Bilag

Bilag - S2020-1974

Punkt 444: Drøftelse og opdatering af Social- og kulturudvalgets årsplan 2020 - SKU 9. juni 2020

Sagsfremstilling

444. Drøftelse og opdatering af Social- og kulturudvalgets årsplan 2020 - SKU 9. juni 2020

Sagsnr.: 741-2020-1854

Dok.nr.: 741-2020-20602

Sagsbeh.: DLJ

Åbent

Problemstilling:

Forvaltningerne Social, Sundhed og Beskæftigelse og Børn, Unge og Kultur forelægger en efter udvalgs mødet den 12. maj 2020 opdateret årsplan 2020 til drøftelse og opdatering.

Sagsfremstilling:

På udvalgets møde den 12. maj 2020 godkendte udvalget forvaltningschefernes for Social, Sundhed og Beskæftigelse og Børn, Unge og Kultur forslag om en årsplan for i endnu højere grad at kunne forventningsafstemme, planlægge, fastholde deadlines og kvalitetssikre udvalgets betjening og for dynamisk at kunne drøfte og godkende indholdet i udvalgets dagsorden foreslås hermed årsplan for 2020 vedlagt til drøftelse og opdatering.

Forvaltningerne har efter udvalgets møde den 12. maj opdateret årsplanen. Den opdaterede årsplan er vedhæftet som bilag.

Løsningsmuligheder:

1. Den opdaterede årsplan 2020 godkendes.
2. Den opdaterede årsplan 2020 drøftes og opdateres.

Indstilling:

Forvaltningscheferne for Social, Sundhed og Beskæftigelse og Børn, Unge og Kultur indstiller, at årsplanen drøftes og opdateres.

Bilag

741-2020-23541 SKU Aarsplan 2020 - 9. juni 2020

Beslutning i Social- og Kulturudvalget, den 9. juni 2020:

Fraværende: Ruth Lange

Godkendt.

Bilag

SKU Aarsplan 2020 - 9. juni 2020

Punkt 445: Orientering om anmodning fra Billedkunstrådet vedrørende honorering af Billedkunstrådets formand - SKU

Sagsfremstilling

445. Orientering om anmodning fra Billedkunstrådet vedrørende honorering af Billedkunstrådets formand - SKU

Sagsnr.: 741-2020-2032

Dok.nr.: 741-2020-20294

Sagsbeh.: HGA

Åbent

Sagsfremstilling:

Social- og Kulturudvalget orienteres om Billedkunstrådets anmodning om at honorere Billedkunstrådets formand med 10.000 kr. årligt for sine arbejdsopgaver i forbindelse med formandsskabet.

Formandens arbejdsopgaver er følgende:

- Primær kontakt til kommunen.
- Primær kontakt til pressen.
- Indkaldelse til møder og udarbejdelse af dagsorden til møder.
- Ordstyrer ved møder.
- Generelt overblik over rådets arbejdsopgaver.
- Generelt overblik over økonomi - status over økonomien fremlægges til hvert møde.
- Udarbejdelse af et detaljeret budget for rådets årlige økonomi.
- Generelt overblik over fondsansøgninger.
- Udarbejdelse af dokument med diverse kontaktoplysninger på medlemmer og samarbejdspartnere (opdateres løbende).
- Udarbejdelse af et årshjul for rådets forskellige dagsordener, rutiner m. m.

Forvaltningen har undersøgt praksis vedrørende honorering af formænd for Billedkunstråd i de seks øvrige Kulturring Østjylland kommuner.

Favrskov Kommune: Honorerer ikke kommunens Billedkunstråd.

Odder Kommune: Honorerer ikke kommunens Billedkunstråd.

Hedensted Kommune: Har ikke et Billedkunstråd.

Skanderborg Kommune: Honorerer billedkunstnerne pr møde efter taksten sat af billedkunstneres Forbund. 900 kr. pr afholdt møde.

Norddjurs Kommune: Har ikke et Billedkunstråd.

Syddjurs Kommune: Honorerer ikke kommunens Billedkunstrådet.

Økonomi:

Samsø Kommune støtter Billedkunstrådet med 30.000 kr. årligt. Dertil har Billedkunstrådet i 2019 og i 2020 modtaget 30.000 kr. fra Statens Kunstfond.

Udover diverse mødeudgifter dækker Billedkunstrådet alle udgifter i forbindelse med udstillinger i Anton Rosen Huset (Skiltning, annoncering i Samsø Posten samt fernisering).

Løsningsmuligheder:

1. Orienteringen tages til efterretning og anmodningen drøftes med Billedkunstrådet på dialogmødet den 22. september 2020.
2. Orienteringen godkendes med bemærkninger.
3. Orienteringen godkendes ikke.

Indstilling:

Forvaltningschefen indstiller, at orienteringen tages til efterretning og endvidere at anmodningen drøftes med Billedkunstrådet til dialogmødet den 22. september 2020 (Løsningsforslag 1).

Bilag

741-2020-20615 A|rshjul for Samsø Kommunes Billedkunstudvalg

741-2020-20614 Samsø Billedkunstra|d - budget 2020 - Ark1-2

Beslutning i Social- og Kulturudvalget, den 9. juni 2020:

Fraværende: Ruth Lange

Social- og Kulturudvalget tager orienteringen til efterretning.

Bilag

A|rshjul for Samsø Kommunes Billedkunstudvalg

Samsø Billedkunstra|d - budget 2020 - Ark1-2

Formandens opgaver 2019

Punkt 446: Efterretningsliste - 9. juni 2020

Sagsfremstilling

446. Efterretningsliste - 9. juni 2020

Sagsnr.: 741-2018-9849

Dok.nr.: 741-2020-20629

Sagsbeh.: JM

Åbent

Bilag

741-2020-20630 Pressemeddelelse fra MOMU - Samsø Museum genåbner gradvist

741-2020-20621 Bilag - begrundelse for tidsbestilling til rådhusets borgerservice

Beslutning i Social- og Kulturudvalget, den 9. juni 2020:

Fraværende: Ruth Lange

Taget til efterretning.

Bilag

Pressemeddelelse fra MOMU - Samsø Museum genåbner gradvist

Bilag - begrundelse for tidsbestilling til rådhusets borgerservice

Punkt 447: Meddelelser fra formanden - 9. juni 2020

Sagsfremstilling

447. Meddelelser fra formanden - 9. juni 2020

Sagsnr.: 741-2018-14

Dok.nr.: 741-2020-20623

Sagsbeh.: JM

Åbent

Beslutning i Social- og Kulturudvalget, den 9. juni 2020:

Fraværende: Ruth Lange

Samsø Aftenskole har adspurg, om deres tilskud kan blive pristalsreguleret. Forvaltningen følger op på spørgsmålet og tager herefter kontakt til skolelederen.

Formanden har afholdt samarbejds møde med ledelsen på Samsø Skole.

Kræftens Bekæmpelses lokalformand har kontaktet formanden for SKU, foreningen ønsker et møde med udvalget.

Forvaltningen følger op og inviterer til et møde i efteråret.

Folkeskolen på Samsø har fået tildelt 100.000 kr. fra puljen til generelt løft af Folkeskolen.

Punkt 448: Meddelelser vedr. trufne formandsbeslutninger - 9. juni 2020

Sagsfremstilling

448. Meddelelser vedr. trufne formandsbeslutninger - 9. juni 2020

Sagsnr.: 741-2018-16

Dok.nr.: 741-2020-20624

Sagsbeh.: JM

Åbent

Beslutning i Social- og Kulturudvalget, den 9. juni 2020:

Fraværende: Ruth Lange

Intet.

Punkt 449: Øvrige meddelelser - 9. juni 2020

Sagsfremstilling

449. Øvrige meddelelser - 9. juni 2020

Sagsnr.: 741-2018-17

Dok.nr.: 741-2020-20625

Sagsbeh.: JM

Åbent

Beslutning i Social- og Kulturudvalget, den 9. juni 2020:

Fraværende: Ruth Lange

Intet.

Punkt 450: Lukket: Meddelelser fra formanden - 9. juni 2020

Punkt 451: Lukket: Meddelelser vedr. trufne formandsbeslutninger - 9. juni 2020

Punkt 452: Lukket: Øvrige meddelelser - 9. juni 2020