

REFERAT Børne- og Kulturudvalget 2022-2025 d. 16-08-2022

Mødedato	Tirsdag d. 16. august 2022 kl. 15:00
Mødested	Samsø Rådhus, Mødelokale 2, Søtofte 10
Mødedeltagere	Helle Hansen, Ulla Holm (Fravær), Per Urban Olsen, Kjeld Bønkel, Anita Elgaard Højholt Olesen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden - 16. august 2022.....	3
Temadrøftelse: Den pædagogiske hverdag i Rumlepotten.....	4
Godkendelse af budgetopfølgning pr. 31.05.2022 BU - ØU - KB.....	5
Turnusordningen 'Spil Dansk' og 'Spil Samsk' - BU.....	7
Udmøntning af midler til kulturbegivenheden 'Lys i mørket' - BU.....	9
Rammer for skoleudviklingssamtaler - BU-ØU-KB.....	10
Ændrede vedtægter for Medborgerhuset – BU-ØU-KB.....	12
Brugertilfredshedsundersøgelse på dagstilbudsområdet - BU.....	13
Det fremtidige evaluerings- og bedømmelsessystem i folkeskolen - BU.....	15
Orientering om Børne- og Kulturudvalgets årsplan - BU 16. august 2022.....	17
Meddelelser fra formanden - 16. august 2022.....	18
Meddelelser vedr. trufne formandsbeslutninger - 16. august 2022.....	19
Øvrige meddelelser - 16. august 2022.....	20
Lukket: Meddelelser fra formanden - 16. august 2022.....	21
Lukket: Meddelelser vedr. trufne formandsbeslutninger - 16. august 2022.....	22
Lukket: Øvrige meddelelser - 16. august 2022.....	23

Punkt 95: Godkendelse af dagsorden - 16. august 2022

S2021-6240

Sagsfremstilling

Godkendelse af dagsorden til mødet den 16. august 2022.

Beslutning

Fraværende: Ulla Holm

Godkendt.

Punkt 96: Temadrøftelse: Den pædagogiske hverdag i Rumlepotten

S2022-12539

Problemstilling

Børne- og Kulturudvalget orienteres om den pædagogiske hverdag i Rumlepotten.

Leder af Rumlepotten deltager under punktet.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. Børne- og Kulturudvalget tager temadrøftelsen om den pædagogiske hverdag i Rumlepotten til efterretning.
2. Børne- og Kulturudvalget tager temadrøftelsen om den pædagogiske hverdag i Rumlepotten til efterretning. Med bemærkninger.

Forvaltningschefen for Børn, Unge og Kultur indstiller, at Børne- og Kulturudvalget tager temadrøftelsen om den pædagogiske hverdag i Rumlepotten til efterretning (løsningsmulighed 1).

Sagsfremstilling

Leder af Rumlepotten orienterer udvalget om den pædagogiske hverdag i Rumlepotten og står til rådighed for at besvare diverse spørgsmål.

Der er afsat 20 minutter til orienteringen og 20 minutter til spørgsmål fra udvalget.

Økonomi og personale

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Tidligere beslutninger

Sagen har ikke tidligere været behandlet politisk.

Dialog og høringer

Der har ikke været inddragelse af andre i sagens forberedelse.

Beslutning

Fraværende: Ulla Holm

Børne- og Kulturudvalget tager temadrøftelsen om den pædagogiske hverdag i Rumlepotten til efterretning (løsningsforslag 1).

Punkt 97: Godkendelse af budgetopfølgning pr. 31.05.2022 BU - ØU - KB

S2022-1643

Problemstilling

Resultatet af budgetopfølgningen pr. 31.05.2022 fremlægges hermed til politisk godkendelse.

Løsningsmuligheder og indstilling

Løsningsmulighed 1: At budgetopfølgningen godkendes.

Løsningsmulighed 2: At budgetopfølgningen godkendes med bemærkninger.

Løsningsmulighed 3: At budgetopfølgningen ikke godkendes.

Forvaltningschefen for Børn-, Unge- og Kultur indstiller budgetopfølgningen godkendt (løsningsmulighed 1).

Sagsfremstilling

Resultatet af budgetopfølgningen er både klassisk opdelt i central og decentral økonomi, samt i serviceudgifter og brugerfinansierede områder.

Den decentrale økonomi har som udgangspunkt overførselsadgang mellem regnskabsår, hvorimod den centrale økonomi afregnes med kassen ved årets regnskabsafslutning.

Serviceudgifter består f.eks. af dagpasning, skoler, ældre- og det specialiserede socialområde samt administration.

De brugerfinansierede områder (f.eks. affaldshåndtering) og overførselsområdet er ikke en del af serviceudgifterne.

Overførselsområdet udgøres af f.eks. førtidspension, kontanthjælp, boligsikring, sygedagpenge, løntilskud til personer i fleksjob og dagpenge til forsikrede ledige. Endvidere er udgifter til aktivitetsbestemt medfinansiering af regionale sundhedsudgifter ikke en del af serviceudgifterne.

En samlet overskridelse af kommunens serviceudgifter vil kunne resultere en økonomisk sanktion for kommunen. Der kan blive tale om en sanktion, såfremt det oprindelige vedtaget budget overskrides, samt at kommunerne samlet overskrider deres fælles ramme.

Lovgrundlag: Bekendtgørelse om kommunernes budget- og regnskabsvæsen, revision.

Pr. 31. maj 2022 forventes det at områderne under Børne- og Kulturudvalget samlet set slutter året med et underskud.

Økonomi og personale

Inden for Børn-, Unge- og Kulturforvaltningens område forventes der på nuværende tidspunkt et underskud.

Samsø Kommune	Forbrug JAN - MAJ 2022	Korr. budget 2022	Rest. korr. budget 2022	Forbrugs % 2022	Forventet over-/underskud
	DKK	DKK	DKK		DKK
BU	27.390.117	66.264.000	38.873.883	41	-1.280.000
Børn, Unge og Kultur	27.390.117	66.264.000	38.873.883	41	-1.280.000

Regnskabsresultatet fra 2021 og de tilhørende overførsler blev godkendt af Kommunalbestyrelsen 29. marts og er medtaget i denne prognose.

Tidligere beslutninger

I Samsø Kommune er der månedlige budgetopfølgninger på alle budgetområder. Som udgangspunkt udmøntes fire af årets budgetopfølgninger i politiske sagsfremstillinger, hvor først fagudvalgene og senere Kommunalbestyrelsen får et samlet overblik over, hvordan det står til med budgetoverholdelsen, og eventuelle risikoområder italesættes.

Dialog og høringer

Ved hvert månedsskifte udarbejder Økonomiafdelingen rapporter for samtlige afdelinger og områder i Samsø Kommune. Disse rapporter er grundlaget for en analyse, som medfører en prognose for årets resultat i en afdeling eller et område. Budgetopfølgningen er udarbejdet af økonomiafdelingen, afdelingslederne og forvaltningscheferne i fællesskab. Budgetopfølgningen fremlægges af chefgruppen.

Konsulenterne i økonomiafdelingen har et tæt løbende samarbejde med kommunens afdelinger og der planlægges månedlige opfølgingsmøder hen over året, således at afvigelser og strategier er afstemt forud for behandlingen af budgetopfølgningen.

Beslutning

Fraværende: Ulla Holm

Børne- og Kulturudvalget indstiller, at budgetopfølgningen godkendes (løsningsforslag 1).

Bilag

Bilag 1 Børn- Unge og Kultur

Punkt 98: Turnusordningen 'Spil Dansk' og 'Spil Samsk' - BU

S2022-12541

Problemstilling

Der skal tages stilling til, om turnusordningen 'Spil Dansk' og 'Spil Samsk' skal fortsætte.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. Samsø Kommune arrangerer skiftevis 'Spil Samsk' og 'Spil Dansk'. I 2022 arrangeres 'Spil Dansk'.
2. Samsø Kommune arrangerer skiftevis 'Spil Samsk' og 'Spil Dansk'. I 2023 arrangeres 'Spil Samsk'.
3. Samsø Kommune arrangerer årligt 'Spil Samsk'.
4. Samsø Kommune arrangerer årligt 'Spil Dansk'.

Forvaltningschefen for Børn, Unge og Kultur indstiller, at Samsø Kommune skiftevis arrangerer 'Spil Samsk' og 'Spil Dansk'. I 2022 arrangeres 'Spil Dansk' (løsningsmulighed 1).

Sagsfremstilling

Samsø Kommune har siden 2018 årligt været Spil Dansk Kommune. Konceptet 'Spil Dansk' drives af Spil Dansk Foreningen. Ved KB den 24.08.2021 under pkt. 783 blev det besluttet, at Samsø Kommune skiftevis arrangerer 'Spil Samsk' og 'Spil Dansk'. I 2021 arrangeredes for første gang 'Spil Samsk'. 'Spil Samsk' blev afviklet med stor publikumsdeltagelse og -opbakning.

Ideen til 'Spil Samsk' opstod i 2020, da 'Spil Dansk' pakkerne for 2020 blev lanceret. Her vurderede forvaltningen, at en del af arrangementerne var gentagelser fra 'Spil Dansk' pakkerne i 2019. Af den årsag, men særligt på grund af coronasituationen og for at støtte op om det samske musikliv, blev det besluttet at arrangere et Spil Samsk koncept i stedet - udelukkende for samske musikere.

I 'Spil Samsk' konceptet er det muligt udelukkende at fokusere på de samske musikere, og forvaltningen kan frit sætte rammerne i samarbejde med samske kunstnere.

I 2022 er der sket ændringer i ledelsesorganiseringen hos Spil Dansk. Dertil er der også sket ændringer i forbindelse med opbygningen af kommunepakkerne. Kommunerne kan nu vælge mellem tre forskellige pakked løsninger:

Spil Dansk Pakken 1:

Pris: 30.000 kr. ex. moms

- 2 live-arrangementer
- 3 læringsarrangementer.
- 4 serviceydelser.

Spil Dansk Pakken 2:

Pris: 30.000 kr. ex. moms

- 5 læringsarrangementer.
- 4 serviceydelser.

Servicepakken:

Pris: 10.000 kr. ex. moms

Pakke uden Spil Dansk arrangementer.

Hvis man som kommune selv ønsker at afholde Spil Dansk Ugen og ikke ønsker at købe selve indholdet i form af arrangementer i Spil Dansk Pakken, skal man i stedet købe Servicepakken. Servicepakken indeholder retten til at bruge Spil Dansk navnet, til at kunne kalde sig officiel Spil Dansk Kommune og til at benytte sig af Spil Dansk logoet og kalender.

Der er endvidere tilføjet nye koncepter til live- og læringsarrangementerne.

Spil Dansk konceptet gør det muligt at arrangere events ud fra fastsatte rammer, som kan være med til at give nye ideer. Spil Dansk kan også muliggøre events, som Samsø Kommune ikke på egen hånd ville kunne stå for.

Økonomi og personale

Der er årligt afsat 50.000 kr. til Spil Dansk/Spil Samsk aktiviteter.

Tidligere beslutninger

BU. 10.01.2022, pkt. 11: Spil Samsk 2021.

KB. 24.08.2021, pkt. 783: Beslutning om koncepterne 'Spil Samsk' og Spil Dansk.

KB. 24.04.2018, pkt. 114: Drøftelse af Spil Dansk koncept.

SKU. 25.09.2018, pkt. 134: Beslutning om Spil Dansk budget.

Dialog og høringer

Der har ikke været inddragelse af andre i sagens forberedelse.

Beslutning

Fraværende: Ulla Holm

Det besluttes, at Samsø Kommune arrangerer skiftevis 'Spil Samsk' og 'Spil Dansk'. I 2022 arrangeres 'Spil Dansk' - pakke 1 (løsningsmulighed 1).

Punkt 99: Udmøntning af midler til kulturbegivenheden 'Lys i mørket' - BU

S2022-12540

Problemstilling

Der skal tages stilling til udmøntning af midler til kulturbegivenheden 'Lys i mørket'.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. Det besluttes at udmønte 25.000 kr. til 'Lys i mørket'.
2. Det besluttes at udmønte 25.000 kr. til 'Lys i mørket'. Med bemærkninger.
3. Det besluttes ikke at udmønte 25.000 kr. til 'Lys i mørket'.

Forvaltningschefen for Børn, Unge og Kultur indstiller, at det besluttes at udmønte 25.000 kr. til 'Lys i mørket' (løsningsmulighed 1).

Sagsfremstilling

Forvaltningen ønsker at afvikle begivenheden 'Lys i mørket' i samarbejde med Visit Samsø.

Projektet 'Lys i mørket' er udviklet gennem det tværkommunale samarbejde ØHigh5. ØHigh5 er et samarbejde mellem kommunerne Samsø, Fanø, Ærø, Læsø og Langeland, og har til formål at udvikle og præsentere de fem øers mangfoldighed som ferie- og oplevelsesdestinationer.

I 2021 afviklede de fem kommuner for første gang arrangementer under temaet 'Lys i mørket'. Formålet med projektet var at hylde øernes unikke vintermørke og skabe oplevelser på steder eller områder, som enten normalt er lukket for offentligheden, eller som kun ganske få mennesker kender til. På Samsø var Visit Samsø tovholder for et arrangement, der inkluderede en workshop og en mørkevandring med kunstnergruppen MYRKR samt åbent hus på Samsø Observatorium. Arrangementet var vellykket og havde stor publikumsdeltagelse. Det ønskes at gentage projektet i 2022 i et større format. Projektet fortsætter som en del af ØHigh5 og vil også blive markedsført gennem ØHigh5s medier.

For det samske kulturliv er der stort potentiale i projektet, og Forvaltningen ønsker at deltage i projektet som samarbejdspartner. Projektet understøtter Samsø Kommunes kulturpolitikks fire fokusområder og visionen om, at vi i fællesskab, med frivillighed og oplevelser for alle aldersgrupper sammen skaber en levende ø.

Samarbejdet mellem Forvaltningen og Visit Samsø vil bestå i koordinering og markedsføring af aktiviteterne. Det planlægges at involvere bl.a. øens borgerforeninger som tovholdere på aktiviteterne.

'Lys i mørket' forventes at finde sted fredag den 4. og lørdag den 5. november 2022.

Økonomi og personale

Der ønskes at afsætte 25.000 kr. fra budgetposten 'Kulturudgifter generelt' til 'Lys i mørket', hvor der er uforbrugte midler på 74.695 kr.

Beløbet vil anvendes som tilskud til de deltagende aktører og afviklingen af deres aktiviteter.

Tidligere beslutninger

Sagen har ikke tidligere været behandlet politisk.

Dialog og høringer

Der ikke været inddragelse af andre i sagens forberedelse.

Beslutning

Fraværende: Ulla Holm

Det besluttes at udmønte 25.000 kr. til 'Lys i mørket' (løsningsmulighed 1).

Punkt 100: Rammer for skoleudviklingssamtaler - BU-ØU-KB

S2022-12592

Problemstilling

Der skal tages stilling til rammerne for skoleudviklingssamtaler.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. Det besluttes at delegere opgaven med at gennemføre samtale med skolelederen til Forvaltningen.
2. Det besluttes at delegere opgaven med at gennemføre samtale med skolelederen til Børne- og Kulturudvalget.
3. Det besluttes at opgaven med at gennemføre samtale med skolelederen ikke delegeres.

Forvaltningschefen for Børn, Unge og Kultur indstiller, at det besluttes at delegere opgaven med at gennemføre samtale med skolelederen til Forvaltningen (løsningsmulighed 1).

Sagsfremstilling

Formålet med skoleudviklingssamtaler er at skabe en ramme for en tillidsfuld og faglig dialog om udvikling af skolen i et samarbejde mellem kommunalbestyrelse, forvaltning og skole. Skoleudviklingssamtalen skal gennemføres årligt, men kan indgå som et element i den løbende dialog om udviklings- og indsatsområder, der finder sted lokalt.

Intentionen er at styrke den fælles viden og forståelse af skolens udfordringer, udviklingsområder og de indsatser, der iværksættes. Skoleudviklingssamtalerne skal dermed understøtte fælles refleksion og samarbejde om skolens og kommunens opgaveløsning ift. de fælles udfordringer og styrke den pædagogiske udvikling. Dette med henblik på at sikre de bedste rammer for elevernes faglige og alsidige udvikling.

Det er formelt kommunalbestyrelsen, der gennemfører skoleudviklingssamtalerne med skolelederen, men opgaven kan delegeres til et politisk udvalg eller til den kommunale forvaltning. I praksis vil deltagelsen ofte være uddelegeret til forvaltningen. Deltagerkredsen kan udvides, så den ud over kommunalbestyrelsen og skolelederen også omfatter eksempelvis skolebestyrelsen eller repræsentanter herfra.

Skoleudviklingssamtalen tager afsæt i skolens udfordringer og udviklingsområder, og i hvordan elevernes faglige udvikling og trivsel bedst styrkes lokalt. Derfor har skolen initiativret til at beskrive de udviklings- og indsatsområder, samtalen skal fokusere på. Kommunalbestyrelsen kan supplere med temaer, refleksioner og ønsker til udvikling.

Skoleudviklingssamtalen skal pege fremad mod indsatser, der kan skabe udvikling og mulighed for forbedringer på skolen i det eller de kommende år. Det skal ikke blot være en samtale om status for skolens resultater og kvalitet på tidspunktet for samtalen. Der skal være fokus på konkrete løsninger og indsatser til gavn for elevernes læring og trivsel.

Nuværende praksis er, at Forvaltningen løbende afholder ledelsessparring med skoleledelsen. Derudover afvikles to årlige dialogmøder mellem Skolebestyrelsen og Børne- og Kulturudvalget.

Forvaltningen foreslår, at den løbende ledelsessparring fortsætter, og at der tilføjes én årlig skoleudviklingssamtale i dette forum. Skolebestyrelsen inddrages naturligt i processen for skoleudviklingssamtalen. Se eksempel på forløb for skoleudviklingssamtale på side 18 i bilaget. Ved det kommende dialogmøde mellem Skolebestyrelsen og Børne- og Kulturudvalget drøftes udviklingssamtalens mål og indsatsområder.

Økonomi og personale

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Tidligere beslutninger

Sagen har ikke tidligere været behandlet politisk.

Dialog og høringer

Der har ikke været inddragelse af andre i sagens forberedelse.

Beslutning

Fraværende: Ulla Holm

Børne- og Kulturudvalget indstiller at delegere opgaven med at gennemføre samtale med skolelederen til Forvaltningen (løsningsforslag 1).

Bilag

220623-Vejledning-vedr-skoleudviklingssamtaler-STUK-230622

Punkt 101: Ændrede vedtægter for Medborgerhuset – BU-ØU-KB

S2022-272

Problemstilling

Medborgerhuset har vedtaget ændringer i deres vedtægter, så Kommunalbestyrelsen ikke skal udpege et medlem af bestyrelsen.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. Vedtægtsændringen tages til orientering.
2. Vedtægtsændringen tages til orientering med bemærkninger.

Kommunaldirektøren indstiller, at vedtægtsændringen tages til orientering (løsningsmulighed 1).

Sagsfremstilling

Hidtil har det været således i vedtægterne for Medborgerhuset, at et medlem af bestyrelsen er valgt af og blandt kommunalbestyrelsens medlemmer. Kommunalbestyrelsen besluttede ikke at udpege en repræsentant til Medborgerhusets bestyrelse for perioden 2002-2005, hvorefter en sådan udpegning i de følgende år ikke været behandlet af Kommunalbestyrelsen.

I indeværende år blev udpegning først behandlet i Økonomiudvalget, der besluttede at sende sagen til udtalelse i Børne- og Kulturudvalget. Børne- og Kulturudvalget sendte sagen retur til forvaltningen til fornyet behandling med en anbefaling om at indhente hørings svar fra Medborgerhusets bestyrelse forinden fornyet behandling.

På Medborgerhusets generalforsamlinger den 25. april og den 25. maj 2022 blev en vedtægtsændring vedtaget, så Kommunalbestyrelsen ikke fremadrettet skal udpege et medlem af bestyrelsen.

Økonomi og personale

Løsningsforslagene har ingen økonomiske konsekvenser.

Tidligere beslutninger

8.2.2022, BU-sag nr. 22: Udpegning til Medborgerhusets bestyrelse.

18.1.2022, ØU-sag nr. 8: Udpegning til Medborgerhusets bestyrelse.

Dialog og høringer

Der har ikke været inddragelse af andre i sagens forberedelse.

Beslutning

Fraværende: Ulla Holm

Børne- og Kulturudvalget indstiller, at Vedtægtsændringen tages til orientering (løsningsforslag 1).

Bilag

Vedtægter Medborgerhuset pr. maj 2022

Punkt 102: Brugertilfredshedsundersøgelse på dagstilbudsområdet - BU

S2022-12542

Problemstilling

Der orienteres om brugertilfredshedsundersøgelse på dagstilbudsområdet.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. Orienteringen tages til efterretning.
2. Orienteringen tages til efterretning. Med bemærkninger.

Forvaltningschefen for Børn, Unge og Kultur indstiller, at orienteringen tages til efterretning (løsningsmulighed 1).

Sagsfremstilling

Den 19. juni 2022 er resultaterne af den landsdækkende brugertilfredshedsundersøgelse på dagtilbudsområdet offentliggjort.

De nationale brugertilfredshedsundersøgelser udspringer af Aftalen om ledelse og kompetencer i den offentlige sektor fra februar 2019. Undersøgelsen omfatter forældre til børn i kommunale og selvejende daginstitutioner og kommunale dagplejer i alle kommuner.

Undersøgelsen giver et bredt billede af forældrenes tilfredshed. Spørgsmålene omhandler bl.a. aktiviteter i dagtilbuddet, personalets indsats for at understøtte barnets sprog og tage udgangspunkt i barnets perspektiv, relationer børnene imellem og samarbejde mellem forældre og personale.

På landsplan

Overordnet ligger tilfredsheden højt. De fleste forældre - 86 pct. - er tilfredse eller meget tilfredse med deres børns dagtilbud. På en skala fra 1 til 5 er landsgennemsnittet for den samlede tilfredshed med dagtilbud på 4,3.

På Samsø

Svarprocenten for alle dagtilbud i kommunen er på 53 %. Kapitlet forholder sig til fem overordnede emner, hvoraf nogle af emnerne har underspørgsmål. Rapporten behandler tilfredsheden eller utilfredsheden med følgende emnegrupper:

1. Aktiviteter, leg og grupper
2. Sprog, forståelse og tryghed
3. Samarbejdet med personalet
4. Børnene imellem
5. Samlet tilfredshed
 - Samlet tilfredshed med dagtilbuddet fordelt på typer af tilbud.
 - Samlet tilfredshed med dagtilbuddet fordelt på modtagelse af særlig støtte.
 - Samlet tilfredshed med dagtilbuddet fordelt på sprog i hjemmet.

Svarene er givet på en 5-punktskala, og figurene viser procentfordelingen af svar i de fem svarkategorier som strækker sig fra meget utilfreds til meget tilfreds. I teksten er tilfredshed defineret som de to øverste kategorier dvs. kategori 4. Tilfreds og 5. Meget tilfreds sammenlagt. Det samme gør sig gældende for utilfredshed, som består af henholdsvis svarkategori 1. Meget utilfreds og 2. Utilfreds.

I rapporten kan vi se, at brugerne af dagtilbud i Samsø Kommune, når det kommer til ovenstående emner, overordnet set er mere tilfredse end landsgennemsnittet.

Økonomi og personale

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Tidligere beslutninger

Sagen har ikke tidligere været behandlet politisk.

Dialog og høringer

Der har ikke været inddragelse af andre i sagens forberedelse.

Beslutning

Fraværende: Ulla Holm

Orienteringen tages til efterretning (løsningsforslag 1).

Bilag

Brugertilfredshedsundersøgelse Brev om brugertilfredshedsundersøgelsen på dagtilbudsområdet

Brugertilfredshedsundersøgelse Landsrapport

Brugertilfredshedsundersøgelse Pjece om brugertilfredshedsundersøgelsen på dagtilbudsområdet

Brugertilfredshedsundersøgelse Samsø

Punkt 103: Det fremtidige evaluerings- og bedømmelsessystem i folkeskolen - BU

S2022-12543

Problemstilling

Der orienteres om det fremtidige evaluerings- og bedømmelsessystem i folkeskolen.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. Orienteringen tages til efterretning.
2. Orienteringen tages til efterretning, Med bemærkninger.

Forvaltningschefen for Børn, Unge og Kultur indstiller, at orienteringen tages til efterretning (løsningsmulighed 1).

Sagsfremstilling

Fra næste skoleår er der nye rammer for test, evaluering og skoleudvikling i folkeskolen. Folkeskoleforligskredsen indgik i efteråret 2021 en aftale om det fremtidige evaluerings- og bedømmelsessystem i folkeskolen. Aftalen blev indgået efter en tæt dialog med folkeskolens parter i det samtale- og udviklingsprogramforummet, Sammen om Skolen, og markerer en ny fælles vej for udvikling af folkeskolen.

Lovforslaget, der udmønter aftalen, er netop vedtaget i Folketinget.

Formålet med aftalen er at skabe en stærkere evalueringskultur i folkeskolen, så undervisningen i endnu højere grad end i dag støtter alle elevers faglige og alsidige udvikling og dannelse. Det skal evaluerings- og bedømmelsessystemet med et bredt udvalg af redskaber og evalueringsmetoder bidrage til. Sigtet er, at det skal være meningsfuldt og anvendeligt både for elever og deres forældre, pædagogisk personale og ledere på den enkelte skole og i kommunen.

Evaluerings- og bedømmelsessystemet skal bidrage til løbende evaluering og feedback til alle elever, og til at der følges op på elever i udfordringer. Det skal således styrke den enkelte skole og det lokale skolevæsens evalueringskapacitet og bidrage til en systematisk lokal evaluerings- og opfølgingspraksis.

Med aftalen er der på en række punkter givet mere frihed og råderum til lokalt at beslutte, hvordan der i kommuner og på skoler kan arbejdes med evaluering. Med friheden følger et ansvar for, at alle har fokus på intentionerne i aftalen, så evalueringskulturen styrkes uden at skabe unødigt bureaukrati mv.

De nye initiativer og værktøjer tages løbende i brug fra skoleåret 2022/23 til 2026/27, og følgende initiativer træder i kraft fra skoleåret 2022/23:

- Folkeskolens Nationale Overgangstest.
- Risikotest for ordblindhed.
- Meddelelsesbog til dialog mellem skole og hjem.
- Ændring af uddannelsesparathedsvurderingen (UPV).
- Skoleudviklingssamtaler og opfølgning mellem skoler og kommuner.
- Udviklingsliste og krav om udviklingsplan.

Herunder fremhæves eksempler fra fakta-ark vedlagt som bilag.

Folkeskolens Nationale Overgangstest

Folkeskolens Nationale Overgangstest erstatter de nuværende nationale test og skal anvendes i en overgangsperiode fra skoleåret 2022/23 frem til og med skoleåret 2025/26. Fra 2026/2027 skal skolerne anvende Folkeskolens Nationale Færdighedstest, som udvikles hen over de kommende år, både hvad angår fagligt indhold og it-understøttelse.

Folkeskolens Nationale Overgangstest vil være en justeret udgave af de nuværende nationale test i dansk (læsning) og matematik. Testene bliver obligatoriske at gennemføre i dansk (læsning) på 2., 3., 4., 6. og 8. klassetrin og matematik på 2., 4., 6., 7. og 8. klassetrin.

Derudover bliver Folkeskolens Nationale Overgangstest:

- Lineære, så alle elever på et klassetrin får de samme opgaver
- Gennemført i starten af skoleåret (dog november-december i skoleåret 2022/23), så de kan bruges til at tilrettelægge undervisningen resten af skoleåret

- Digitale og selvrettende (som de nuværende test).

Risikotest for ordblindhed

Fra skoleåret 2022/23 bliver det obligatorisk for skolerne at gennemføre en risikotest for ordblindhed senest i 1. klasse for elever, som viser tegn på specifikke læsevanskeligheder. Elever med en ordblind forælder skal endvidere senest i 1. klasse tilbydes Risikotest for ordblindhed, medmindre skolelederen i samråd med forældrene vurderer, at der ikke er behov for dette.

Økonomi og personale

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Tidligere beslutninger

Sagen har ikke tidligere været behandlet politisk.

Dialog og høringer

Der har ikke været inddragelse af andre i sagens forberedelse.

Beslutning

Fraværende: Ulla Holm

Orienteringen tages til efterretning (løsningsforslag 1).

Bilag

Faktaark. Test evaluering og skoleudvikling fra skoleåret 2022-2023

Fælles brev om evaluerings- og bedømmelsessystem

Punkt 104: Orientering om Børne- og Kulturudvalgets årsplan - BU 16. august 2022

S2022-14

Problemstilling

Forvaltningschefen for Børn, Unge og Kultur forelægger årsplan 2022 for Børne- og Kulturudvalget til efterretning.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. Årsplan 2022 tages til efterretning.
2. Årsplan 2022 tages til efterretning med tilføjelse.

Forvaltningschefen for Børn- Unge og Kultur indstiller, at årsplanen tages til efterretning (løsningsmulighed 1).

Sagsfremstilling

På Social- og Kulturudvalgets møde den 12. maj 2020 godkendte udvalget forslag fra forvaltningscheferne for Børn-, Unge og Kultur og Social, Sundhed og Beskæftigelse om en årsplan for udvalget.

Årsplanen skal medvirke til i endnu højere grad at kunne forventningsafstemme, planlægge, fastholde deadlines og kvalitetssikre udvalgets betjening.

Årsplanen skal bidrage til, på dynamisk vis, at drøfte og godkende indholdet i udvalgets dagsorden.

Økonomi og personale

Løsningsforslagene har ingen økonomiske konsekvenser.

Tidligere beslutninger

12. maj 2020, SKU-sag nr. 427: Godkendelse af forslag til Social- og Kulturudvalgets årsplan som fast punkt på udvalgets dagsordener.

Dialog og høringer

Der har ikke været inddragelse af andre i sagens forberedelse.

Beslutning

Fraværende: Ulla Holm

Årsplan 2022 tages til efterretning (løsningsforslag 1).

Bilag

ÅRSPLAN 2022_160822

Punkt 105: Meddelelser fra formanden - 16. august 2022

S2021-6240

Sagsfremstilling

Meddelelser fra formanden på mødet den 16. august 2022.

Beslutning

Fraværende: Ulla Holm

Orientering om invitationer til kulturarrangementer.

Regionsbestyrelsen for Kulturring Østjylland kommer på besøg på Samsø fredag den 2. september.

Bestyrelsen for FGU Sydøstjylland kommer på besøg på Samsø fredag den 9. september.

Punkt 106: Meddelelser vedr. trufne formandsbeslutninger - 16. august 2022

S2021-6240

Sagsfremstilling

Meddelelser vedr. trufne formandsbeslutninger - 16. august 2022.

Beslutning

Fraværende: Ulla Holm
Intet.

Punkt 107: Øvrige meddelelser - 16. august 2022

S2021-6240

Sagsfremstilling

Øvrige meddelelser på mødet den 16. august 2022.

Beslutning

Fraværende: Ulla Holm

Der orienteres om ny dagplejeleder.

Udvalget har modtaget 3 eks af bogen: 'Naturen set fra Samsø' af Knud Tybirk og Bjarne Manstrup. Eksemplarerne blev fordelt, således at Formand Helle Hansen fik 1 eksemplar, forvaltningen opbevarer 1 eksemplar og 1 eksemplar lægges frem til gennemsyn for borgere på Rådhuset.

Der blev orienteret om skolestarten.

Punkt 108: Lukket: Meddelelser fra formanden - 16. august 2022

S2021-6240

**Punkt 109: Lukket: Meddelelser vedr. trufne formandsbeslutninger - 16.
august 2022**

S2021-6240

Punkt 110: Lukket: Øvrige meddelelser - 16. august 2022

S2021-6240