

REFERAT Børne- og Kulturudvalget 2022-2025 d. 10-01-2023

Mødedato Tirsdag d. 10. januar 2023 kl. 15:00

Mødested Samsø Rådhus, Mødelokale 2, Søtofte 10

Mødedeltagere Helle Hansen, Ulla Holm, Per Urban Olsen, Kjeld Bønkel, Anita
Elgaard Højholt Olesen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden - 10. januar 2023.....	3
Udvidelse af Rumlepottens fysiske rammer – BU-ØU-KB.....	4
Fortsat samarbejde med Moesgaard Museum vedr. Samsø Museum - BU-ØU-KB.....	8
Godkendelse af rammeaftale 2023-2024 på det sociale område - SU - BU - ØU - KB.....	10
Temadrøftelser 2023 - BU.....	12
Drøftelse af punkter til dialogmøde med Forældrebestyrelsen for Dagplejen den 7. februar 2023 - B	13
Tilskud fra Socialstyrelsens ansøgningspulje til implementering af lovændringer i forbindelse med	14
Orientering om Børne- og Kulturudvalgets årsplan 2023 - BU 10. januar 2023.....	16
Meddelelser fra formanden - 10. januar 2023.....	17
Meddelelser vedr. trufne formandsbeslutninger - 10. januar 2023.....	18
Øvrige meddelelser - 10. januar 2023.....	19
Lukket: Meddelelser fra formanden - 10. januar 2023.....	20
Lukket: Meddelelser vedr. trufne formandsbeslutninger - 10. januar 2023.....	21
Lukket: Øvrige meddelelser - 10. januar 2023.....	22

Punkt 164: Godkendelse af dagsorden - 10. januar 2023

S2021-6240

Sagsfremstilling

Godkendelse af dagsorden til mødet den 10. januar 2023.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 165: Udvidelse af Rumlepottens fysiske rammer – BU-ØU-KB

S2022-15833

Problemstilling

Det er nødvendigt med fysiske ændringer for at opretholde pasningsgarantien for børn i børnehave. I denne sag skal der tages stilling til, hvilken eller hvilke mulighed løsninger, forvaltningen skal arbejde videre med afdække i en senere sagsfremstilling.

Løsningsmuligheder og indstilling

Løsningsforslagene viser grundlæggende forskellige "veje-at-gå" for at sikre overholdelsen af pladsgarantien i årene fremover.

De syv viste løsningsmuligheder kan inddeles i tre hovedkategorier: En tilbygning til Rumlepotten (1), byggeri udenfor Rumlepottens matrikel (2-3), og potentielle pavillon-løsninger (4-7).

1. Der ønskes et beslutningsforslag om tilbygning til Rumlepotten.
2. Der ønskes et beslutningsforslag om ny børnehave på en anden matrikel.
3. Der ønskes et beslutningsforslag om ombygning til børnehave af en eksisterende bygning på en anden matrikel
4. Der ønskes beslutningsforslag indeholdende
 - a. Rumlepotten optimeres/ombygges. Pavillon flyttes, ombygges og købes.
 - b. Rumlepotten optimeres/ombygges. Pavillon flyttes, ombygges og lejes.
5. Der ønskes beslutningsforslag indeholdende
 - a. Rumlepotten optimeres/ombygges ikke. Pavillon flyttes, ombygges og købes.
 - b. Rumlepotten optimeres/ombygges ikke. Pavillon flyttes, ombygges og lejes.
6. Der ønskes beslutningsforslag indeholdende
 - a. Rumlepotten optimeres/ombygges ikke. Pavillon flyttes og købes.
 - b. Rumlepotten optimeres/ombygges ikke. Pavillon flyttes og lejes.
7. Der ønskes beslutningsforslag indeholdende
 - a. Rumlepotten optimeres/ombygges ikke. Pavillon købes og bevares på Pillemarksvej.
 - b. Rumlepotten optimeres/ombygges ikke. Pavillon lejes og bevares på Pillemarksvej.
8. Sagen tilbagesendes til forvaltningen til yderligere belysning.

Forvaltningschefen for Børn, Unge og Kultur indstiller til politisk drøftelse og beslutning.

Den/de besluttede løsningsmuligheder vil herefter blive afdækket og fremlagt til politisk beslutning.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen vedtog den 21. juni 2022, at få udarbejdet en rapport med mulige løsningsforslag på pladsmanglen i Rumlepotten. Den 28. september 2022 modtog forvaltningen vedlagte "Oplæg løsningsmodeller vedr. pladsmangel i Rumlepotten" fra rådgiverne Meissner + Sigh (bilag 1).

Rådgiveren gennemgår i rapporten de faktuelle fysiske forhold i Rumlepotten, ledelsen i Rumlepottens aktuelle behov og ønsker, personaleforhold, bygnings-/myndighedsmæssige forhold og skitserer husets fremtidige muligheder samt muligheder for at pavillonen indtænkes i løsningen.

Der foreslås i rapporten to løsningsmodeller, en tilbygning til børnehaven, som er fremlagt her som løsningsmulighed 1, og en flytning af pavillonen til Skolevænget samt ombygning i Rumlepotten, som er fremlagt her som løsningsmulighed 4.

Forvaltningen skønnede ved budgetlægningen for 2023, at en tilbygning på 100 kvm ville kunne fremtidssikre Rumlepotten. Rapporten har imidlertid tydeliggjort, at forvaltningens skøn, helt generelt, ikke var tilstrækkelig.

Løsningsmulighed 1

Beskrivelse.

Rumlepotten udvides med en tilbygning på cirka 250 m². Der tilføjes et nyt grupperum med toilet- og forbedrede garderobefaciliteter, så der kan oprettes en ekstra børnegruppe. Garderobe-, personale- og fællesfaciliteter udvides, så den normerede kapacitet udvides fra 42 til 60 helårsbørn. Desuden etableres der et lokale til børn med særlige behov. Efter byggeri returneres pavillon til udlejer.

Tidsplan.

Bilag 3 viser at det vil tage knap 2 år inden tilbygningen kan ibrugtages.

Løsningsmulighed 2

Beskrivelse.

Rumlepotten beholdes som den er; til 42 børn. Der skal igangsættes en analyseproces med eksterne rådgivere for at finde en placering af den nye børnehave. Derefter igangsættes en udbudsproces for at udbyde arkitektkonkurrence mv. Den nye børnehave estimeres at skulle være på 600 m² til 36 helårsbørn, i tre grupper. Forvaltningen har vurderet det hensigtsmæssigt grundet økonomisk omfang af løsning 1 også at fremlægge forslag til nybyg, Løsningen fremtidsikker kommunens børnepasningsbehov fra 0-6 år, med fleksible muligheder for en evt integreret institution. Pavillon returneres til udlejer, efter byggeri.

Tidsplan.

Forvaltningen vurderer at det vil tage mindst 2 år inden nybygningen kan ibrugtages. Der skal tages højde for evt. myndighedsforhold som fx lokalplansforhold, jordkøb, osv.

Løsningsmulighed 3

Beskrivelse.

Rumlepotten beholdes som den er; til 42 børn. En af kommunens andre bygninger ombygges til børnehave for 36 helårsbørn, som fremtidsikker kommunens børnepasningsbehov fra 0-6 år. Der skal igangsættes en analyseproces med eksterne rådgivere, for at finde en placering af en eksisterende bygning i kommunens bygningsmasse, som kan ombygges til en ny børnehave. Derefter igangsættes en udbudsproces for at udbyde, opføre og ibrugtage den ombyggede bygning. Pavillon returneres til udlejer, efter ombygning.

Tidsplan.

Forvaltningen vurderer at det vil tage mindst 2 år inden tilbygningen kan ibrugtages. Der skal tages højde for evt. myndighedsforhold som lokalplansforhold, og jordkøb, osv.

Løsningsmulighed 4

Beskrivelse.

Pavillonen flyttes til matriklen ved Skolevænget og ombygges til børnehave. Løsningen er permanent. Der udføres optimerende ombygningsarbejder i Rumlepotten. Garderobe, personale og fællesfaciliteter udvides, så den samlede normerede kapacitet udvides fra 42 til 60 helårsbørn, fra 3 til 6 år. Desuden etableres der et lokale til børn med særlige behov.

a) Pavillon købes.

b) Pavillon lejes.

Tidsplan.

Bilag 4 viser at det vil tage ca. 1,5 år inden tilbygningen kan ibrugtages.

Løsningsmulighed 5

Beskrivelse.

Pavillonerne flyttes til matriklen ved Skolevænget og ombygges til en børnehave. Løsningen er permanent. Der udføres ingen indendørs tilpasninger i Rumlepotten. Den normerede kapacitet udvides fra 42 til 60 helårsbørn, fra 3 til 6 år.

a) Pavillon købes.

b) Pavillon lejes.

Tidsplan.

Forvaltningen vurderer at det vil tage ca. 1,5 år inden tilbygningen kan ibrugtages.

Løsningsmulighed 6

Beskrivelse.

Pavillonerne flyttes til matriklen uden ombygninger, dog tilpasses den til en permanent løsning. Der udføres ingen indendørs tilpasninger i Rumlepotten. Den normerede kapacitet udvides fra 42 til 60 helårsbørn, fra 3 til 6 år.

a) Pavillon købes.

b) Pavillon lejes.

Tidsplan.

Forvaltningen vurderer at det vil tage ca. 1 år inden tilbygningen kan ibrugtages.

Løsningsmulighed 7

Beskrivelse.

Pavillonerne bliver, hvor de står på Pillemarksvej og ombygges til en permanent løsning. Der etableres desuden en legeplads.

a) Pavillon købes.

b) Pavillon lejes.

Tidsplan.

Det vil tage ca. 1 år inden tilbygningen kan ibrugtages.

Økonomi og personale

Økonomien forbundet med løsningsforslagene er grove prisoverslag. Dog er der indhentet tilbud på køb og flytning af pavillonen "Boksen". Overslagenes sammensætning kan læses i bilag 2.

Med kommunalbestyrelsen valg af retning kan forvaltningen gå videre med den videre proces og indhente de konkrete tilbud og forberede anmodning om anlægsbevilling i en ny sag.

Ved budgetlægning for 2023 blev der ved fokuspunkt 5 (Udvidelse af Rumlepottens fysiske rammer) afsat 357.000 kr. i 2023 og 337.000 kr. i overslagsårene for leje og drift af pavillon. Heraf udgør lejeudgiften af pavillon 197.000 kr. i 2023 og 177.000 kr. fremover. Restbeløbet på 160.000 kr. dækker bygningsdrift for pavillon, dvs. rengøring, varme, el, forsikring mv. Ved køb af pavillonen skal der også afsættes et mindre beløb til udvendigt vedligehold, hvilket ikke er medregnet i restbeløbet.

Kigges der isoleret set på leje kontra eje af pavillonen, så vil en købsværdi på 2.2 mio. kr. svare til 12,5 års leje (177.000 kr. pr. år.).

Det vurderes umiddelbart at det afsatte driftsbudget på 160.000 kr. er tilstrækkeligt for alle 7 løsningsforslag. Dog kan den konkrete udformning af løsning 2 eller 3 medføre, at der er brug for ekstra midler til rengøring.

Budget til leje af pavillon kan lægges i kassen, såfremt pavillon købes. På samme vis frigøres budgettet fra 2025/2026, såfremt der vælges løsning 1, 2 eller 3.

Følgende prisoverslag er således de engangsudgifter, der vil være forbundet med de enkelte løsningsforslag.

Den konkrete finansiering fremlægges således i en kommende sag.

Forslag		Økonomisk overslag	Lejeudgift 2024 og o.å
Løsning 1	Tilbygning til Rumlepotten.	kr. 5.925.000	kr. -
Løsning 2	Ny børnehave på en anden matrikel.	kr. 12.175.000	kr. -
Løsning 3	Eksisterende bygning på en anden matrikel ombygges til børnehave.	kr. 4.430.000	kr. -
Løsning 4a.	Rumlepotten optimeres/ombygges. Pavillon flyttes, ombygges og købes.	kr. 4.300.000	kr. -
Løsning 4b.	Rumlepotten optimeres/ombygges. Pavillon flyttes, ombygges og lejes.	kr. 2.100.000	kr. 177.000
Løsning 5a.	Rumlepotten beholdes uændret. Pavillon flyttes, ombygges og købes.	kr. 3.360.000	kr. -
Løsning 5b.	Rumlepotten beholdes uændret. Pavillon flyttes, ombygges og lejes.	kr. 1.160.000	kr. 177.000
Løsning 6a.	Rumlepotten beholdes uændret. Pavillon flyttes og købes.	kr. 2.887.500	kr. -
Løsning 6b.	Rumlepotten beholdes uændret. Pavillon flyttes og lejes.	kr. 687.500	kr. 177.000

Løsning 7a.	Rumlepotten er uændret. Pavillon købes og bevares på Pillemarksvej.	kr. 2.787.500	kr. -
Løsning 7b.	Rumlepotten er uændret. Pavillon lejes og bevares på Pillemarksvej.	kr. 587.500	kr. 177.000

Tidligere beslutninger

15.11 2022, KB-sag nr. 230: Midlertidig afhjælpning af pladsmangel i Rumlepotten.

11.10 2022, KB-sag nr. 213: Behandling af Budget 23 og overslagsår 24, 25 og 26.

Dialog og høringer

Sagen sendes i høring i Rumlepottens forældrebestyrelse.

Beslutning

Børne- og Kulturudvalget indstiller, at der ønskes et beslutningsforslag om tilbygning til Rumlepotten (Løsningsmulighed 1). Det bemærkes at løsningen på sigt kan indgå i en fremtidssikring af det samlede 0- 6 års område.

Bilag

Bilag 1 - Rapport vedr muligeløsninger på pladsudfordringer i Rumlepotten - Meissner og Sigh

BILAG 2 - Økonomisk oversigt

BILAG 3 - Tidsplan Løsningsforslag 1

BILAG 4 - Tidsplan Løsningsforslag 4

Pladsmangel Rumlepotten - til høring

Partshøringsvar fra Forældrebestyrelsen i Rumlepotten

Punkt 166: Fortsat samarbejde med Moesgaard Museum vedr. Samsø Museum - BU-ØU-KB

S2022-15823

Problemstilling

Der skal tages stilling til, hvorvidt samdriftskontrakten mellem Samsø Kommune og Moesgaard Museum skal fortsætte i yderligere 4 år.

Der skal ligeledes tages stilling til, hvorvidt der skal indskrives specifikke fokusområder i kontrakten.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. Redegørelse fra Moesgaard Museum tages til efterretning og kontrakten med Moesgaard Museum fortsætter i yderligere 4 år.
2. Redegørelse fra Moesgaard Museum tages til efterretning med bemærkninger og kontrakten med Moesgaard Museum fortsætter i yderligere 4 år.
3. Redegørelse fra Moesgaard Museum tages til efterretning, forvaltningens forslag om nye fokusområder godkendes og kontrakten med Moesgaard Museum fortsætter i yderligere 4 år.
4. Redegørelse fra Moesgaard Museum tages til efterretning, forvaltningens forslag om nye fokusområder godkendes med bemærkninger og kontrakten med Moesgaard Museum fortsætter i yderligere 4 år.
5. Redegørelse fra Moesgaard Museum tages til efterretning, men samarbejdet ønskes ophør og kontrakten opsiges.

Forvaltningschefen for Børn, Unge og Kultur indstiller, at redegørelsen tages til efterretning og kontrakten med Moesgaard Museum fortsætter i yderligere 4 år (løsningsmulighed 1), og at forvaltningens forslag om nye fokusområder godkendes (løsningsmulighed 3).

Sagsfremstilling

Moesgaard Museum og Økomuseum Samsø er pr. 1 december 2015 fusioneret, således at Økomuseum Samsø er en integreret del af den selvejende institution, Moesgaard Museum. Der er indgået en samdriftsaftale gældende fra den 1. december 2015 (bilag 1). Den 11. juni 2018 er der indgået en forlængelse af samdriftsaftalen i yderligere fire år. Den indeværende kontraktperiode udløber ultimo 2022. Det er imidlertid aftalt med Moesgaard Museum, at den genforhandles i februar 2023.

Samdriftsaftalen mellem Samsø Kommune og Moesgaard Museum omhandler formidlingsaktiviteter, drift, vedligehold og ombygning af Samsø Museum jf. kontrakten (bilag 2). Af aktiviteter i indeværende kontraktperiode har fokusområderne blandt andet været (bilag 3):

1. Genopretning af Samsø Museums samlings-, bevarings- og registreringsopgaver for at bringe museets opgavevaretagelse på niveau med museumslovens og Slots- og kulturstyrelsens krav.
2. Bygningsrenovering og sikring af langsigtet stabil bygningsdrift - herunder reduktion af antal udstillingssteder.
3. Organisatorisk opgradering, hvor administrationen af Samsø Museum er blevet integreret i Moesgaard Museums administrative systemer og ansættelsesforhold.
4. Indholdsudvikling med fokus på Samsø Vikingetræf, ny museumsbutik og Husmandsstedet Fredensdal.

Hertil kommer gennemførelse af Samsø Museums årlige udstillings- og aktivitetsprogram samt en række arkæologiske undersøgelser.

Forvaltningen foreslår, at der skal indskrives konkrete fokusområder for kontraktperioden 2023-2026.

Det foreslås, at formidlingsaktiviteterne øges med særligt fokus på Samsøs oldtid og vikingetid.

Samsø Museum vurderes at have stor betydning for øen, dels som kulturinstitution for øens borgere, dels som oplevelsescenter for øens mange turister. Der er en stor frivillig indsats forankret i Museumsforeningen Samsø i forbindelse med Samsø Museum, der bevirker, at der løbende er aktiviteter.

Økonomi og personale

I 2022 udgør det kommunale tilskud til Moesgaard 1.035.000. kroner.

Tilskuddet pris- og lønfremskrives årligt. I 2023 vil tilskuddet således være 1.080.0000 kroner.

Midlerne er afsat i budget 2023 og overslagsår.

Tidligere beslutninger

26.06.2018, KB sag nr. 143: Beslutning om fortsat samarbejde med Moesgaard Museum vedrørende Samsø Museum samt dialogmøde - SKU - ØU - KB

Dialog og høringer

Der har ikke været inddragelse af andre i sagens forberedelse.

Beslutning

Børne- og Kulturudvalget indstiller, at redegørelse fra Moesgaard Museum tages til efterretning, forvaltningens forslag om nye fokusområder godkendes og kontrakten med Moesgaard Museum fortsætter i yderligere 4 år (Løsningsmulighed 3).

Bilag

Samsø Museum - aktiviteter 2018 -2022

Samdriftsaftale_vedr._Moesgaard 131215

Aftale mellem Samsø Kommune og Moesgaard Museum vedr. økonomisk støtte og museumesydelser

Punkt 167: Godkendelse af rammeaftale 2023-2024 på det sociale område - SU - BU - ØU - KB

S2022-15699

Problemstilling

Rammeaftale 2023-2024 på det sociale område fremsendes til godkendelse.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. Rammeaftale 2023-2024 på det sociale område godkendes.
2. Rammeaftale 2023-2024 på det sociale område godkendes med bemærkninger.
3. Rammeaftale 2023-2024 på det sociale område godkendes ikke.

Forvaltningscheferne for Social, Sundhed og Beskæftigelse og Børn, Unge og Kultur indstiller, at rammeaftale 2023-2024 på det sociale område godkendes (løsningsmulighed 1).

Sagsfremstilling

Kommunerne og regionen i Midtjylland indgår hvert andet år en rammeaftale om samarbejdet på det specialiserede socialområde. Formålet med rammeaftalen er at sikre fælles principper for styring og udvikling på tværs af kommuner og region.

Rammeaftale 2023-2024 er udarbejdet mellem de 19 kommuner og Region Midtjylland.

KKR Midtjylland (Kommunekontakttråd) har på møde den 22. november 2022 godkendt udkast til Rammeaftale 2023-2024.

Rammeaftalen har fokus på faglig udvikling og indeholder et samlet skøn over behovet for pladser og tilbud.

De midtjyske kommuner og Region Midtjylland sætter med rammeaftalen særligt fokus på to områder:

1. Den nære psykiatri.
2. Borgere med komplekse udfordringer.

For begge områder er der tale om en videreførelse fra rammeaftale 2021-2022, hvilket understreger, at der er tale om vigtige områder, som kræver et langsigtet og fokuseret arbejde. Samtidig vil der i samarbejdet være fokus på, hvordan den fælles udfordring med rekruttering, fastholdelse og kompetenceudvikling på det specialiserede socialområde imødekommes.

Samarbejdet om den nære psykiatri koordineres tæt med arbejdet i regi af Sundhedssamarbejds-udvalget.

Ud over de faglige udviklingsområder, sætter rammeaftalen rammerne for styring af økonomi- og kapacitetsudviklingen på de omfattede tilbud.

Med rammeaftalen indgår de 19 kommuner og Region Midtjylland aftale om, at taksterne ikke kan stige i perioden 2023-24. Det er desuden aftalt, at kommuner og region i fællesskab udarbejder et overblik over udviklingen i den samlede økonomi på det specialiserede socialområde.

Rammeaftalen og følgebrev er vedlagt som bilag.

Økonomi og personale

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Tidligere beslutninger

10.11.2022, KB-sag nr. 600: Godkendelse af Rammeaftale på det sociale område SKU - ØU - KB

Dialog og høringer

Der har ikke været inddraget andre i udarbejdelse af sagen.

Beslutning

Børne- og Kulturudvalget indstiller, at rammeaftale 2023-2024 på det sociale område godkendes (Løsningsmulighed 1).

Beslutning på møde Social- og Beskæftigelsesudvalget 09-01-2023 - 15:00

Social- og beskæftigelsesudvalget indstiller, at Rammeaftale 2023-2024 på det sociale område godkendes.

Bilag

Udkast til rammeaftale 2023-2024

Følgerev til udkast til Rammeaftale 2023-24

Punkt 168: Temadrøftelser 2023 - BU

S2022-15829

Problemstilling

Det skal besluttes, om der skal afholdes temadrøftelser i 2023 såvel antal som indhold.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. Der afholdes fire temadrøftelser i 2023. Udvalget fremsætter forslag til indhold.
2. Der afholdes seks temadrøftelser i 2023. Udvalget fremsætter forslag til indhold.
3. Udvalget fastsætter antallet af temadrøftelser og indholdet.
4. Der afholdes ingen temadrøftelser.

Forvaltningschefen for Børn, Unge og Kultur indstiller, at der afholdes fire temadrøftelser i 2023, og at udvalget fremsætter forslag til indhold (løsningsmulighed 1).

Sagsfremstilling

For at skabe de bedste rammer for forvaltningens sagsforberedelse og den politiske proces kan Børne- og Kulturudvalget vedtage, hvorvidt den almindelig sagsbehandling er tilstrækkelig til at belyse særlige sagsfremstillinger. Ifølge styrelsesloven kan en alternativ mødeform eksempelvis være temamøder med fokus på uddybning, afklaring og input fra eksterne partere.

Børne- og Kulturudvalget afholder årligt 11 ordinære udvalgsmøder og et dialogmøde med foreninger og tilskudsmodtagere. Forvaltningen foreslår at fire ud af de ordinære møder indledes med en temadrøftelse. Temaer for temadrøftelsen fastlægges én gang årligt.

Økonomi og personale

Der er aktuelt ingen økonomiske eller personalemæssige konsekvenser.

Tidligere beslutninger

Sagen har ikke tidligere været behandlet politisk.

Dialog og høringer

Der har ikke været inddragelse af andre i sagens forberedelse.

Beslutning

Det besluttes, at der afholdes fire temadrøftelser i 2023. Udvalget fremsætter forslag til indhold (Løsningsmulighed 1). Følgende tre ud af fire temaer blev besluttet:

- FGU med deltagelse af direktør for FGU Sydøstjylland og leder af Samsø FGU
- Ny skole år 1, skolens ledelse inviteres
- Evaluering ungeområdet generelt henunder SSP, ungdomsskole og klubber

Punkt 169: Drøftelse af punkter til dialogmøde med Forældrebestyrelsen for Dagplejen den 7. februar 2023 - BU

S2022-15744

Problemstilling

Der skal tages stilling til hvilke punkter, der ønskes drøftet på dialogmødet med Forældrebestyrelsen for Dagplejen tirsdag den 7. februar 2023.

Løsningsmuligheder og indstilling

Forvaltningschefen for Børn, Unge og Kultur indstiller til politisk drøftelse og beslutning.

Sagsfremstilling

Der afholdes ét årligt dialogmøde med Forældrebestyrelsen for Dagplejen.

Udvalget fastsatte på mødet den 26. oktober 2022 følgende mødedato for dialogmøde med Forældrebestyrelsen for Dagplejen i 2023:

- tirsdag den 7. februar fra kl. 17.00 - 18.00.

Der skal tages stilling til hvilke punkter, der ønskes drøftet på dialogmødet med Forældrebestyrelsen for Dagplejen.

Økonomi og personale

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Tidligere beslutninger

26.10.2022, BU-sag nr. 137: Godkendelse af mødedatoer 2023 for Børne- og Kulturudvalget

08.02.2022, BU-sag nr. 24: Dialogmøder med forældrebestyrelser

08.02.2022, BU-sag nr. 22: Genbehandling - Godkendelse af mødedatoer i 2022 for Børne- og Kulturudvalget

10.01.2022, BU-sag nr. 6: Godkendelse af mødedatoer i 2022 for Børne- og Kulturudvalget

09.06.2020, SKU-sag nr. 31: Punkt fra Skolebestyrelsen: Drøftelse af mødestrukturen

Dialog og høringer

Der har ikke været inddragelse af andre i sagens forberedelse.

Beslutning

Børne- og Kulturudvalget besluttede følgende emner til drøftelse:

Forventningsafstemning om samarbejdet mellem forældrebestyrelsen og Børne- og Kulturudvalget

Fremtidens børnepasning 0 - 3år på Samsø.

Punkt 170: Tilskud fra Socialstyrelsens ansøgningspulje til implementering af lovændringer i forbindelse med Børnene Først reformen BU-ØU-KB

S2022-15824

Problemstilling

Orientering om ny lovgivning på børne- og ungeområdet samt tilsagn om tilskud fra Socialstyrelsens ansøgningspulje til kommuner med mange børnesager.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. Orienteringen tages til efterretning.
2. Orienteringen tages til efterretning med bemærkninger.

Forvaltningschefen for Børn, Unge og Kultur indstiller, at orienteringen tages til efterretning (løsningsmulighed 1).

Sagsfremstilling

Børnene Først reformen afventer Folketingets tredjebehandling. Aftaleparterne bag Børnene Først reformen er et bredt flertal i folketetinget, hvorfor det forventes at reformen også vedtages i det nye folketing.

Reformens centrale temaer er:

- Bedre og tidligere indsats for udsatte børn og familier
- Færre skift og mere stabilitet i sager
- Barnets Lov - flere rettigheder til børnene
- Bedre kvalitet i anbringelserne
- Bedre kvalitet i sagsbehandlingen og styrket retssikkerhed
- Godt ind i voksenlivet
- Fra aftale til virkelighed

Reformen medfører omfattende ændringer i lovgivningen på børne- og ungeområdet særligt på områderne for anbringelse, forebyggelse og retssikkerhed.

Hertil kommer nye specifikationer til sagsbehandling, der kræver organisatoriske tilpasninger i forhold til driften samt et uddannelseskraft om certificering af familierådgivere.

Familieafdelingen i Samsø Kommune har søgt om projektmidler til implementeringen af den nye lovgivning.

Socialstyrelsen har meldt 14,3 millioner ud i projektmidler til kommuner med højt sagstal. Samsø Kommune har fået bevilliget det ansøgte beløb på 347.216 kroner (bilag 1).

Beløbet påtænkes anvendt til en projektlederstilling på 16 timer om ugen i et år. Projektlederen skal være ansvarlig for implementeringsprocessen, tværkommunalt netværk og viden om ny lovgivning.

For at sikre ny juridisk viden anvendes finansieringen herudover til kursus ved Djøf om Barnets Lov samt transportudgifter hertil for de 5 medarbejdere.

Til løft af anbringelsesområdet og udvikling af tværfaglig indsats anvendes finansiering til tre hele dage med konsulent fra Komponent lokalt på Samsø. Medarbejderne vil her få specialiseret undervisning til de områder, hvor kommunen er særligt udfordret af ny opgaver i forbindelse med reformen. En af kursusdagene vil efter Familieafdelingens ønske have fokus på tidlig opsporing og forebyggelse og være for afdelingens medarbejdere sammen med ledere fra almenområdet. Med bevillingen følger et forpligtende samarbejde med Socialstyrelsen. Samarbejdet omhandler at Socialstyrelsen kommer til Samsø Kommune og er med til at sikre, at der bliver lagt en implementeringsplan for den nye lovgivning - både i Familieafdelingen og på almenområdet.

Økonomi og personale

Der er aktuelt ingen økonomiske eller personalemæssige konsekvenser.

Tidligere beslutninger

Sagen har ikke tidligere været behandlet politisk.

Dialog og høringer

Der har ikke været inddragelse af andre i sagens forberedelse.

Beslutning

Orienteringen tages til efterretning (Løsningsmulighed 1).

Bilag

Aftaletekst Børnene Først

Tilskudsbrev ANS5_1_09122022_1314

Punkt 171: Orientering om Børne- og Kulturudvalgets årsplan 2023 - BU 10. januar 2023

S2022-15827

Problemstilling

Forvaltningschefen for Børn, Unge og Kultur forelægger årsplan 2023 for Børne- og Kulturudvalget til efterretning.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. Årsplan 2023 tages til efterretning.
2. Årsplan 2023 tages til efterretning med tilføjelse.

Forvaltningschefen for Børn, Unge og Kultur indstiller, at årsplanen tages til efterretning (løsningsmulighed 1).

Sagsfremstilling

På Social- og Kulturudvalgets møde den 12. maj 2020 godkendte udvalget forslag fra forvaltningscheferne for Børn-, Unge og Kultur og Social, Sundhed og Beskæftigelse om en årsplan for udvalget.

Årsplanen skal medvirke til i endnu højere grad at kunne forventningsafstemme, planlægge, fastholde deadlines og kvalitetssikre udvalgets betjening.

Årsplanen skal bidrage til, på dynamisk vis, at drøfte og godkende indholdet i udvalgets dagsorden.

Økonomi og personale

Løsningsforslagene har ingen økonomiske konsekvenser.

Tidligere beslutninger

12. maj 2020, SKU-sag nr. 427: Godkendelse af forslag til Social- og Kulturudvalgets årsplan som fast punkt på udvalgets dagsordener.

Dialog og høringer

Der har ikke været inddragelse af andre i sagens forberedelse.

Beslutning

Årsplan 2023 tages til efterretning (løsningsmulighed 1).

Bilag

Årsplan 2023 for Børne- og Kulturudvalget - BU 10.01.2023

Punkt 172: Meddelelser fra formanden - 10. januar 2023

S2021-6240

Sagsfremstilling

Meddelelser fra formanden på mødet den 10. januar 2023.

Beslutning

Møde med Rumlepottens forældrebestyrelse den 9. maj i forlængelse af ordinært udvalgmøde.

Drøftelse af henvendelse vedr. musikskolens virke på Samsø.

Orientering vedrørende den særlige situation på Samsø Frie Skole i forbindelse med branden den 31. december 2022.

Punkt 173: Meddelelser vedr. trufne formandsbeslutninger - 10. januar 2023

S2021-6240

Sagsfremstilling

Meddelelser vedr. trufne formandsbeslutninger - 10. januar 2023.

Beslutning

Intet.

Punkt 174: Øvrige meddelelser - 10. januar 2023

S2021-6240

Sagsfremstilling

Øvrige meddelelser på mødet den 10. januar 2023.

Beslutning

Intet.

Punkt 175: Lukket: Meddelelser fra formanden - 10. januar 2023

S2021-6240

**Punkt 176: Lukket: Meddelelser vedr. trufne formandsbeslutninger - 10.
januar 2023**

S2021-6240

Punkt 177: Lukket: Øvrige meddelelser - 10. januar 2023

S2021-6240