

REFERAT Økonomiudvalget 2022 - 2025 d. 30-09-2025

Mødedato Tirsdag d. 30. september 2025 kl. 13:00

Mødested Samsø Rådhus, Mødelokale 2, Søtofte 10

Mødedeltagere Marcel Meijer, Ulla Holm (Fravær), Michael Kristensen, Peter Askjær, Carsten Bruun

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden - 30. september 2025.....	3
2. Behandling af Budget 2026 og overslagsår 2027, 2028 og 2029 - ØU - KB.....	4
Bosætningsfilm - ØU.....	6
Godkendelse af medfinansiering i forbindelse med tilsagn om tilskud fra Beskæftigelsesministeriet	7
Styrelsesvedtægter for Samsø Ungdomsskoles bestyrelse - BU-ØU-KB.....	10
Styrelsesvedtægter for forældrebestyrelsernes arbejde i Rumlepotten og Samsø Børnehus - BU-ØU	11
Godkendelseskriterier for privatdrevet daginstitution og privatdrevet naturbørnehave – BU-ØU-KB	13
Vedtægtsændringer og honorering af Samsø Kommunes Billedkunstråd – BU-ØU-KB.....	15
Anlægsbevilling til fællesarealer ved Kolby Forsamlingshus - TU-ØU-KB.....	18
Anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til nyt tankanlæg på Ballen Lystbådehavn - TU-ØU	20
Godkendelse af Kommuneplan 2025 - TU-ØU-KB.....	21
Proces for implementering af bopælspligt i Tranebjerg - TU-ØU-KB.....	23
Afklaring af kommunale bygninger - TU-ØU-KB.....	26
Orientering om formandsbeslutning - ØU - KB.....	28
Ophør af ordningen ‘fri med dagplejer’ - BU-ØU-KB.....	29
Efterretningsliste - 30. september 2025.....	31
Meddelelser fra formanden - 30. september 2025.....	32
Øvrige meddelelser - 30. september 2025.....	33
Lukket: Efterretningsliste - 30. september 2025.....	34
Lukket: Øvrige meddelelser - 30. september 2025.....	35

Punkt 826: Godkendelse af dagsorden - 30. september 2025

S2021-6234

Sagsfremstilling

Godkendelse af dagsorden til mødet den 30. september 2025.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 30-09-2025

Fraværende: Ulla Holm (afbud)

Godkendt.

Punkt 827: 2. Behandling af Budget 2026 og overslagsår 2027, 2028 og 2029 - ØU - KB

S2025-482

Problemstilling

Budget 2026 og overslagsår 2027, 2028 og 2029 skal vedtages endeligt ved 2. behandling.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. Budgetforslaget for 2026 og overslagsår 2027, 2028 og 2029 godkendes endeligt.
 2. Budgetforslaget for 2026 og overslagsår 2027, 2028 og 2029 godkendes med specifikke ændringer.
- Kommunaldirektør og Økonomichef indstiller, at budgetforslaget for 2026 og overslagsår 2027, 2028 og 2029 godkendes endeligt (løsningsmulighed 1).

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har på mødet den 16. september 2025 (sag 818) oversendt budgetforslag for 2026 og overslagsårene til 2. behandling.

Budgetforslaget består af referaterne fra Budgetseminar 1, herunder arbejdsrapport 1 til 8, samt takster. Sideløbende til 1. behandlingen har budgetforslag været i høring i kommunens MED-system og i relevante bestyrelser og råd. Høringssvarene blev fremsendt til Kommunalbestyrelsen inden 2. Budgetseminar og er også vedlagt denne sag som bilag. Ved Budgetseminar 2 d. 23. september blev der aftalt ændringer til budgetindstillingen fra 1. behandlingen. Der er til dels tale om ændret indstillinger i de punkter, hvor der blev udarbejdet supplerende oplysninger, til dels ændringer på baggrund af de indkommende høringssvar og en ændring ved Samsø Rederi, hvor der blev fremsendt nye budgetforslag. Kommunalbestyrelsen har herefter indgået et fælles budgetforlig, hvor det resterende råderum blev udmøntet igennem en fælles prioritering. Budgetforliget er fastholdt som særskilt bilag ved siden af arbejdsrapporterne 1 til 8 og indgår dermed som en del af det samlede budgetmateriale. Det enkelte budgetforslag fra det politiske budgetforlig knytter sig til dels til eksisterende budgetforslag. Her er der anført en henvisning til relevant punkt i de respektive arbejdsrapport. Til dels er der også tale om helt nye budgetforslag.

Der tilstræbes at vedlægge en resultatopgørelse og bevillingsoversigt, som angiver bevillingsniveauerne fordelt på fagudvalgene og anlæg, frem til Kommunalbestyrelsens behandling af sagen.

Ved 2. behandling kan der indstilles ændringer til foreliggende budgetforslag. Økonomiudvalget udarbejder derudfra et revideret budgetforslag til Kommunalbestyrelsens 2. behandling af budget for 2026 og overslagsårene.

Fristen for ændringsforslag er fastsat til mandag d. 29. september kl. 12.00. Evt. ændringsforslag fra de politiske partier sendes efter fristens udløb til Økonomiudvalgets medlemmer og medtages som bilag til mødet. Alle politiske partier er repræsenteret i Økonomiudvalget.

Fristen for underændringsforslag er fastsat til mandag d. 6. oktober kl. 12.00 forud for 2. behandling i Kommunalbestyrelsen tirsdag d. 7. oktober. Også her fremsendes evt. underændringsforslag efter fristens udløb til Kommunalbestyrelsen og medtages som bilag til mødet.

I de seneste to år har der været "turbulens" omkring selvbudgettering, da mange kommuner sent i deres budgetlægningsproces valgte at overgå fra statsgaranti til selvbudgettering. KL har oplyst, at dette ikke er tilfældet i år. Dette begrundes med ændrede regler for selvbudgettering, hvor der blandt andet er indført et loft på den samlede gevinst for kommunerne under et. Endvidere har Staten reduceret deres prognose for vækst og dermed også for kommunernes skatteindtægter i deres seneste økonomisk redegørelse, hvilket alt andet lige gør det mere attraktivt for kommunerne at vælge statsgaranti. Forvaltningen har derfor ikke udarbejdet oplæg for at kunne vælge selvbudgettering i år.

Forvaltningen har modtaget den kirkelig ligning for Samsø fra Aarhus Domprovsti. Den bygger på en uændret kirkeskat på 1,20 %. Det er kommunens ansvar at indberette kirkeskatteprocentsatsen til Skattestyrelsen.

Forvaltningen er blevet opmærksom på, at Naturafdelingen gerne så at taksterne rundes op til nærmeste 100 kr. hvilket gør deres kommunikation i det daglige nemmere. Den ønskede afrunding er nu indarbejdet i de takster, der er vedlagt som bilag, ligesom taksten for skolemaden er tilpasset i tråd med budgetforliget. Taksterne for rederiet indeholder ligeledes alle budgetforslag, herunder ændringer fra det politiske budgetforlig.

Økonomi og personale

Som det fremgår af økonomioversigten så er der et mindre overskud i budgettet for 2026 på knap 300.000 kr. Heri indgår dog tidligere opsavede midler fra regnskab 2024 på 1,6 mio. kr., som blev hensat til budgetlægningen for 2026.

I overslagsårene er der ligesom ved de seneste budgetlægninger underskud. Underskuddet skal ses i lyset af, at Samsø Kommune har modtaget særtilskud på 10 mio. kr. ved de seneste to budgetlægninger. Der er dog ikke budgetteret med en indtægt fra særtilskudspuljen i overslagsårene.

Tidligere beslutninger

16.09.2025, KB-sag nr. 818: 1. behandling af Budget 2026 og overslagsårene 2027, 2028 og 2029 - ØU - KB

Dialog og høringer

Referatet fra Budgetseminar 1 blev sendt i høring parallelt med den politiske 1. behandling i hhv. Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen. Der er modtaget svar fra MED-systemet, fra skolebestyrelsen, fra forældrebestyrelser i Rumlepotten, Børnehuset og i Dagplejen, og fra Seniorrådet. Svarene er vedlagt som et samlet bilag. Høringssvarene er oftest relateret til de enkelte punkter fra budgetindstillingen.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 30-09-2025

Fraværende: Ulla Holm (afbud)

Der blev omdelt et bilag med en samlet oversigt alle budgetændringer i indstillingen fra Kommunalbestyrelsens budgetseminarer. Bilaget vedhæftes referatet og vedlægges til kommunalbestyrelsens 2. behandling af budgettet. Det indstilles, at Budgetforslaget for 2026 og overslagsår 2027, 2028 og 2029 godkendes med følgende ændring: at pensionstrabatten på ø-kort i Samsø Rederi tilpasses til præcis 25% af almindelig takst.

Bilag

Samlet oversigt over budgetændringer

0_budgetforliget

1_økonomisk politik referat BS2

2_G2_referat BS2

3_ups_referat BS2

4_budget- og prioriteringskatalog BS2 referat

5_foksupunkter referat BS2

06_Forvaltningens budgetforslag

7_rederi_med nye forslag BS2

8_renovation referat BS2

9_økonomioversigt BS2

10_takster og priser BS2

11_samlede høringssvar

alle fokuspunkter

Punkt 828: Bosætningsfilm - ØU

S2024-2717

Problemstilling

Kvalificering af indhold og form på bosætningsfilm forud for produktionsproces.

Løsningsmuligheder og indstilling

Sekretariatschefen indstiller, at økonomiudvalget drøfter indhold og form på bosætningsfilm.

Sagsfremstilling

Som opfølgning på bosætningsanalysen er det besluttet at producere nye bosætningsfilm. Forvaltningen vil tilrettelægge produktionen med afsæt i følgende beslutninger og analyser:

- Af erhvervs- og bosætningsstrategien fremgår, at Samsøs kendetegn og kvaliteter formidles af samsinger
- Af bosætningsanalysen fremgår følgende anbefalinger, der vil indgå:
 - Brug natur, ro og lokale fællesskaber som Samsøs primære styrker
 - Arbejd med en differentieret indsats ift. de yngre, børnefamilierne og de ældre tilflyttere
 - Hav fokus på, hvordan tilflyttere kan bevare forbindelsen (til resten af Danmark)
 - Adresser potentielle tilflytteres bekymring over, om de kan have et job på (eller fra) Samsø
 - Gør Samsø endnu mere attraktiv for de yngre (under 30 år og uden børn)

Økonomi og personale

Der er bevilget 70.000 kr. fra bosætningspuljen til produktion og boost af bosætningsfilm.

Tidligere beslutninger

19.8.2025, ØU-sag nr. 807: Opfølgning på bosætningsanalyse

25.2.2025, ØU-sag nr. 707: Bosætningsmidler 2025

21.1.2025, ØU-sag nr. 689: Anvendelse af bosætningsmidler 2025

8.10.2024, KB-sag nr. 637: Supplerende analyse af befolkningsudviklingen

23.1.2024, ØU-sag nr. 446: Samarbejde med Samsø Erhvervsforum

Dialog og høringer

Der har ikke været inddragelse af andre i sagens forberedelse.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 30-09-2025

Fraværende: Ulla Holm (afbud)

Indhold og form af bosætningsfilm blev kort drøftet.

Punkt 829: Godkendelse af medfinansiering i forbindelse med tilsagn om tilskud fra Beskæftigelsesministeriets Ungeløft-pulje- SU - ØU - KB

S2025-1394

Problemstilling

Samsø Kommune har opnået tilsagn om tilskud fra Beskæftigelsesministeriets Ungeløft-pulje. Der stilles krav om 30% medfinansiering.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. Orientering om projekt Virksomhedscentre for Unge tages til efterretning.
2. Samsø Kommune modtager og anvender tilsagn om puljemidler i henhold til det udarbejdede projekt og de tilhørende krav fra STAR.
3. Samsø Kommunes medfinansiering dækkes via allokering af interne timer fra UU-kordinator, leder i Job og Ydelse og stabsmedarbejder i SSB.
4. Sagen sendes tilbage til fornyet behandling.

Indstilling

Forvaltningschefen for Social, Sundhed og Beskæftigelse indstiller, at orienteringen om projekt Virksomhedscentre for Unge tages til efterretning, at Samsø Kommune modtager og anvender tilsagn om puljemidler i henhold til det udarbejdede projekt og de tilhørende krav fra STAR og at Samsø Kommunes medfinansiering dækkes via allokering af interne timer fra UU-kordinator, leder i Job og Ydelse og stabsmedarbejder i SSB (løsningsmulighed 1, 2 og 3).

Sagsfremstilling

I Samsø Kommunes Handleplan for Sundhedspolitik 2023 -2025 fremgår det, at Samsø Kommune ønsker at etablere en tværgående Ungeenhed. Det fremgår også af Beskæftigelsesplanen for 2024. Der ønskes et fokus på at løfte kommunen ungeindsats i en mere helhedsorienteret overgang efter folkeskolen. Forvaltningen er stadig i gang med at etablere denne Ungeenhed på tværs af Familieafdelingen, Job og Ydelse, Myndighed i SSB, samt øvrige interessenter.

Som led i den nationale indsats *Ungeløftets initiativ for unge med psykiske lidelser og unge med udfordringer ud over ledighed* blev der udbudt en pulje jf. § 17.59.21.50 fra Beskæftigelsesministeriet, som Samsø Kommune søgte og blev bevilget et samlet tilsagn på 950.000 kr. Samsø Kommune søgte om i alt 2.040.590 kr. og udarbejdede i forbindelse hermed et budget- og regnskabskema vedlagt som bilag. Efter tilsagn om konkret bevilling er budget- og regnskabskemaet endnu ikke blevet tilpasset. Projektet, som Samsø Kommune er blevet bevilget midler til at gennemføre, beskrives nedenfor. Forvaltningen ser mulighed for at bruge projektet til at kickstarte en tværfaglig Ungeenhed i Samsø Kommune.

Data vedr. unge der er i potentiel målgruppe for Ungeløft projektet:

KUI Området:

20 Unge i alderen 15-17 år (Special klasse elever 6-10 klasse)

11 unge i alderen 16-18½

- 6 elever indskrevet på FGU

- 5 unge i deltids- og fuldtidsarbejde uden for uddannelsessystem

Jobcenter området:

7 unge i alderen 18 - 25 år. På forskellige former for offentlig forsørgelse.

Forvaltningen har på nuværende tidspunkt ikke data fra tidligere perioder, der muliggøre en udviklingskurve.

Uddannelses optag til uddannelser på ordinære vilkår pr. juli 2025

Output fra 9. og 10. kl.

	Landstal	Samsø Kommune - bopæl	Samsø Kommune - bopæl Korrigeret real tal (efterskoletal fjernet)
GYM	72,6 %	36,0 %	34,0 %
EUD	20,0 %	21,0 %	17,6 %
FGU og STU	2,4 %	0,0 %	4,5 %
Øvrigt	5,0 %	24,0 %	Ukendt

Tallene ovenfor i tabellen er behæftet med en del usikkerhed, da vi ikke har en samlet tidssvarende registrering. Hovedtallene kommer fra optaget.dk, men disse tal er ikke helt tidssvarende, da de udelukkende bygger på optagelsesønsker og ikke reelt optag. Den sidste kolonne i tabellen er et forsigtigt forsøg på at korrigere for dette. Forsøgsprojektet "Virksomhedscentre for Unge" retter sig mod unge på Samsø i alderen 15-25 år med psykiske, sociale og beskæftigelsesmæssige udfordringer.

Samsø Kommune igangsætter forsøgsprojektet med det formål at støtte unge mellem 15 og 25 år, der har udfordringer ud over ledighed - herunder psykiske vanskeligheder, manglende tilknytning til uddannelse eller arbejdsmarked, samt sociale eller familiemæssige barrierer. Projektet skal skabe en bred inkluderende og praksisnær vej ind på arbejdsmarkedet eller i uddannelse i tæt samarbejde med lokale virksomheder og civilsamfundet.

Projektet understøtter Samsø Kommunes ambition om at sikre, at alle unge på Samsø - uanset "sag i kommunen" - får mulighed for et kompetenceløft og en meningsfuld tilknytning til samfundet.

Indhold og metode

Projektet etablerer virksomhedsforankrede indslusningsenheder - kaldet "Virksomhedscentre" - i minimum 8 lokale virksomheder. Hver virksomhed indgår en forpligtende partnerskabsaftale med kommunen og stiller én eller flere praktikpladser til rådighed for projektets unge. Virksomhederne varetager daglig drift og opgaveløsning, mens Samsø Jobcenter har ansvaret for visitation, opfølgning, mentorstøtte og koordinering.

I projektet vil Jobcentret:

- Støtte op om mentorrollen gennem økonomiske tilskud, uddannelse og netværksaktiviteter for mentorer på tværs af virksomheder.
- Sikre transportmuligheder til unge, der ikke selv kan komme til arbejdspladsen.

Målgruppen vil blive identificeret via tæt samarbejde med den kommunale ungeindsats (KUI), skolerne på Samsø, FGU, Familieafdelingen og øvrige kommunale indsats. Projektet anvender værktøjer som LAB-praktikker og juniormesterlære.

Organisering og kapacitet

Projektet ledes af en udpeget projektleder fra Samsø Kommune, som:

- Er ansvarlig for løbende opfølgning, dokumentation og kontakt til både virksomheder og unge.
- Understøtter mentorerne i deres rolle via temadage og individuel støtte.
- Varetager sagsbehandling og sikrer en håndholdt indsats.

Succeskriterierne for Virksomhedscentre for Unge er:

- At minimum 50 % af deltagerne opnår lønnede timer eller starter på en uddannelse.
- At projektet ved afslutning har minimeret andelen af unge uden job, uddannelse og ydelser til under 10 %.
- At progression og resultater løbende dokumenteres i fagsystemet Fasit via persongruppe-markeringer.

Økonomi og personale

Projektet er bevilget et samlet tilsagn på 950.000 kr. fra Beskæftigelsesministeriets pulje § 17.59.21.50, som led i *Ungeløftets initiativ for unge med psykiske lidelser og unge med udfordringer ud over ledighed*. Midlerne er fordelt over perioden 15. august 2025 - 31. december 2028:

Finansår	Tilskud
2025	68.994,41 kr.
2026	276.343,67 kr.
2027	327.037,18 kr.
2028	277.624,74 kr.
I alt	950.000 kr.

Tilskuddet skal udbetales bagud i to rater:

- 50 % ved indsendelse af delregnskab (frist: 1. maj 2027).

- Op til 50 % afhængig af, at mindst 50-55 % af deltagerne i en given måned er i beskæftigelse eller uddannelse i projektets sidste halvdel.

Der stilles krav om 30 % kommunal medfinansiering, som løses ved intern ressourceallokering:

- UU-koordinator fra Jobcenter Samsø: timer til daglig drift og ungeindsats.
- Leder i Job & Ydelse: timer til opstart og strategisk forankring.
- Stabsmedarbejder: timer til projektunderstøttelse, opfølgning og dokumentation.

Tilskuddet kan alene anvendes til udgifter godkendt i projektets budget, og der skal senest 1. september 2026 fremsendes dokumentation for indgåede partnerskabsaftaler med virksomhederne. Slutregnskab skal være indsendt senest 31. marts 2029.

Puljen kræver 30 % medfinansiering, som dækkes gennem midlertidig medarbejdertimer fra UU-koordinator, leder i Job og Ydelse og en stabsmedarbejder. For UU-koordinatoren gælder, at timerne kun kan findes, fordi en del af de nuværende opgaver flyttes med ind i projektet. Efter projektets afslutning skal timerne tilbage til den daglige drift og en evt. videreførelse af projektet, vil derfor kræve en ny politisk sag og varig finansiering. For Leder i Job og Ydelse samt stabsmedarbejder er der tale om en ekstra arbejdsindsats for midlerne.

Tidligere beslutninger

Sagen har ikke tidligere været behandlet.

Dialog og høringer

Sagen er udarbejdet i samarbejde med relevante medarbejdere.

Beslutning på Social- og Beskæftigelsesudvalget 22-09-2025

Social- og Beskæftigelsesudvalget indstiller, at orienteringen om projekt Virksomhedscentre for Unge tages til efterretning, at Samsø Kommune modtager og anvender tilsagn om puljemidler i henhold til det udarbejdede projekt og de tilhørende krav fra STAR og at Samsø Kommunes medfinansiering dækkes via allokering af interne timer fra UU-koordinator, leder i Job og Ydelse og stabsmedarbejder i SSB (løsningsmulighed 1, 2 og 3). Der var i øvrigt den bemærkning, at målgruppen efterfølgende er præciseret til at være unge mellem 14 - 25 år.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 30-09-2025

Fraværende: Ulla Holm (afbud)

Social- og Beskæftigelsesudvalget indstilling anbefales godkendt.

Bilag

budget-og-regnskabsskema-ips-og-fusm-2025-v4_tilgængeliggjort_1_15052025_1113 (2)

Beskæftigelsesplan-2024-godkendt samsø kommune

Samsø Kommunes Handleplan Sundhedspolitik 2025

Tilsagnsbrev

Projektbeskrivelse_ungeløftet

Punkt 830: Styrelsesvedtægter for Samsø Ungdomsskoles bestyrelse - BU-ØU-KB

S2025-1866

Problemstilling

Styrelsesvedtægter for Samsø Ungdomsskoles bestyrelse er blevet revideret.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. Styrelsesvedtægter for Samsø Ungdomsskoles bestyrelse godkendes.
2. Styrelsesvedtægter for Samsø Ungdomsskoles bestyrelse godkendes ikke.

Forvaltningschefen for Børn, Unge og Kultur indstiller, at styrelsesvedtægter for Samsø Ungdomsskoles bestyrelse godkendes (løsningsmulighed 1).

Sagsfremstilling

Forvaltningen fremsender styrelsesvedtægt for Samsø Ungdomsskoles bestyrelse til godkendelse med henblik på at sikre, at vedtægten afspejler aktuelle lovgivningsmæssige krav samt lokale behov. Revideringen skal bidrage til en tydeligere rammesætning for bestyrelsens arbejde og styrke forankringen af Samsø Ungdomsskoles virke.

Økonomi og personale

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Tidligere beslutninger

Sagen har ikke tidligere været behandlet politisk.

Dialog og høringer

Styrelsesvedtægterne er sendt i hørings hos Samsø Ungdomsskoles bestyrelse. Høringssvaret er følgende:
Bestyrelsen i Samsø Ungdomsskole har haft vedtægter af 8. august 2025 til gennemlæsning.
En samlet bestyrelse godkender vedtægterne uden kommentar.

Beslutning på Børne- og Kulturudvalget 23-09-2025

Fraværende: Per Urban Olsen (afbud)

Det indstilles, at styrelsesvedtægter for Samsø Ungdomsskoles bestyrelse godkendes (Løsningsmulighed 1).

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 30-09-2025

Fraværende: Ulla Holm (afbud)

Børne- og Kulturudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Bilag

UngSamsø vedtægter udkast 8 aug_

Punkt 831: Styrelsesvedtægter for forældrebestyrelsernes arbejde i Rumlepotten og Samsø Børnehus - BU-ØU-KB

S2025-1422

Problemstilling

Styrelsesvedtægter for forældrebestyrelsernes arbejde i henholdsvis børnehaven Rumlepotten og Samsø Børnehus er blevet revideret.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. Revideret styrelsesvedtægt for forældrebestyrelsernes arbejde i børnehaven Rumlepotten godkendes.
2. Revideret styrelsesvedtægt for forældrebestyrelsernes arbejde i Samsø Børnehus godkendes.
3. Revideret styrelsesvedtægt for forældrebestyrelsernes arbejde i børnehaven Rumlepotten godkendes ikke.
4. Revideret styrelsesvedtægt for forældrebestyrelsernes arbejde i Samsø Børnehus godkendes ikke.

Forvaltningschefen for Børn, Unge og Kultur indstiller, at revideret styrelsesvedtægt for forældrebestyrelsernes arbejde i børnehaven i Rumlepotten godkendes (løsningsmulighed 1) og revideret styrelsesvedtægt for forældrebestyrelsernes arbejde i Samsø Børnehus godkendes (løsningsmulighed 2).

Sagsfremstilling

Dagtilbudsloven blevet opdateret, senest med lov nr. 1460 af 10. december 2024 om regelforenklinger og modernisering af styringsgrundlaget for dagtilbud.

For at sikre overensstemmelse med gældende lovgivning er styrelsesvedtægterne for forældrebestyrelsernes arbejde i henholdsvis børnehaven Rumlepotten samt Samsø Børnehus blevet revideret.

De væsentligste ændringer i styrelsesvedtægterne omfatter:

- Udvidet beskrivelse af institutionens formål i overensstemmelse med Dagtilbudsloven
- Terminologi opdateret fra "biologiske forældre" til forældre, værger eller andre personer med dokumenteret dagligt ansvar for barnet.
- Præcisering af stemmeret ved fravær af ordinære medlemmer
- Krav om enstemmighed ved fortsættelse af forældrevalgt medlem efter barnets ophør
- Tydeliggørelse af bestyrelsernes rolle og sammensætning af ansættelsesudvalg
- Opdateret formulering om håndtering af overskud og underskud
- Præcisering af varsel og mulighed for kortere varsel ved enighed

Se vedlagte bilag for fuld oversigt over ændringerne.

Økonomi og personale

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Tidligere beslutninger

Sagen har ikke tidligere været behandlet politisk.

Dialog og høringer

De reviderede styrelsesvedtægter er blevet forelagt forældrebestyrelserne for henholdsvis Børnehaven Rumlepotten samt Samsø Børnehus.

Forældrebestyrelsen for Børnehaven Rumlepotten tilslutter sig forslag til den reviderede styrelsesvedtægt.

Forældrebestyrelsen for Børnehaven Børnehuset ønsker følgende tilføjelser til den reviderede styrelsesvedtægt:

- Møder: Ledelsen indkalder til afholdelse af møder minimum 4 pr. år. Datoen for afholdelse af næste møde besluttet afslutningsvis på pågældende møde.
- Beslutninger skal fremgå af skriftligt referat, som udarbejdes ved hvert møde.
- Efter hvert bestyrelsesmøde vurderer bestyrelsen, hvilke beslutninger og informationer der skal videreformidles til den samlede forældregruppe. Videreformidlingen sker med udgangspunkt i ønsket om gennemsigtighed og for at sikre, at forældregruppen holdes orienteret om væsentlige forhold vedrørende institutionen.

Beslutning på Børne- og Kulturudvalget 23-09-2025

Fraværende: Per Urban Olsen (afbud)

Det indstilles, at den revideret styrelsesvedtægt for forældrebestyrelsens arbejde i børnehaven Rumlepotten godkendes (Løsningsmulighed 1).

Og at den revideret styrelsesvedtægt for forældrebestyrelsens arbejde i Samsø Børnehus godkendes, med den tilføjelse, at de forslag, som Børnehuset ønsker indarbejdet imødekommes (Løsningsmulighed 2).

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 30-09-2025

Fraværende: Ulla Holm (afbud)

Børne- og Kulturudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Styrelsesvedtægt_Børnehuset_Udkast

Styrelsesvedtægt_Rumlepotten_Udkast

Fra forældrebestyrelsen i børnehuset

Punkt 832: Godkendelseskriterier for privatrevet daginstitution og privatrevet naturbørnehave – BU-ØU-KB

S2025-1765

Problemstilling

De nuværende godkendelseskriterier for privatrevet daginstitution og privatrevet naturbørnehave er revideret og fremlægges til politisk behandling.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. Kriterierne og rammerne for løbende drift af privatrevet daginstitution samt privatrevet naturbørnehave godkendes med de fremhævede ændringer.

2. Bankgarantien der stilles skal være tre måneders nettodrift.

Forvaltningschefen for Børn, Unge og Kultur indstiller, at kriterierne og rammerne for løbende drift af privatrevet daginstitution samt privatrevet naturbørnehave godkendes med de fremhævede ændringer (løsningsmulighed 1), og at bankgarantien der stilles skal være tre måneders nettodrift (løsningsmulighed 2).

Sagsfremstilling

Forvaltningen har revideret godkendelseskriterierne for private daginstitutioner samt private naturbørnehaver.

Godkendelseskriterierne skal sikre gennemsigthed og kvalitet i både etablering og drift. Kriterierne omfatter bl.a. krav til:

- Pædagogisk profil og målgruppe
- Fysiske rammer og sikkerhed
- Økonomisk planlægning og bæredygtighed
- Ledelse og personalekvalifikationer
- Samarbejde med kommunen og deltagelse i tilsyn

Kriterierne skal fungere som grundlag for både godkendelse af nye institutioner og den løbende vurdering af eksisterende.

De samlede godkendelseskriterier er vedlagt som bilag til sagen. Herunder er oplyst forslag til ændringerne:

- Driftsbudgettet for de første 24 måneder skal fremgå af ansøgningen. Tidligere var det 12 måneder.
- Samsø Kommune stiller krav om leverancesikkerhed i form af en bankdeponi svarende til tre måneders nettodrifudsudgift (tidligere var det én måned).

Forvaltningen anbefaler, at sikkerhedsstillelsen forhøjes fra én til tre måneder. Denne ændring vil styrke den økonomiske styring og skabe større forudsigelighed i budgetlægningen.

Samsø Kommune kan benytte deponiet til at sikre leverancesikkerhed fra den private leverandør, eller, i tilfælde af konkurs eller anden pludselig ophør af dagtilbuddet, benytte deponiet til de udgifter Samsø kommune påføres i denne forbindelse, herunder til betaling af sagkyndig bistand (Tidligere indeholdt dokumentet ikke en uddybning om, hvilke formål deponiet kunne anvendes til).

Der lægges op til, at kriterierne revideres løbende i takt med lovgivning og lokale behov.

Økonomi og personale

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser. Dog kan der opstå behov for øget administrativ kapacitet i forbindelse med tilsyn og behandling af ansøgninger.

Tidligere beslutninger

Sagen har ikke tidligere været behandlet politisk.

Dialog og høringer

Der har ikke været inddragelse af andre i sagens forberedelse.

Beslutning på Børne- og Kulturudvalget 23-09-2025

Fraværende: Per Urban Olsen (afbud)

Det indstilles, at kriterierne og rammerne for løbende drift af privatrevet daginstitution samt privatrevet naturbørnehave godkendes med de fremhævede ændringer (Løsningsmulighed 1).

Bankgarantien der stilles skal være tre måneders nettodrift (Løsningsmulighed 2).

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 30-09-2025

Fraværende: Ulla Holm (afbud)
Børne- og Kulturudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Godkendelseskriterier for privatdrevet naturbørnehave 2025 - Samsø Kommune

Godkendelseskriterier for privat daginstitution 2025 - Samsø Kommune

Punkt 833: Vedtægtsændringer og honorering af Samsø Kommunes Billedkunstråd – BU-ØU-KB

S2025-1319

Problemstilling

Der skal tages stilling til vedtægtsændringer og honorering af Samsø Kommunes Billedkunstråd.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. Vedtægtsændringer for Samsø Kommunes Billedkunstråd godkendes.
2. Vedtægtsændringer for Samsø Kommunes Billedkunstråd godkendes ikke.
3. Mødefrekvensen i Samsø Kommunes Billedkunstråd øges til seks årlige ordinære møder. Forperson honoreres med 2.500 kr. pr. møde. Medlemmer honoreres med 1.500 kr. pr. møde.
4. Mødefrekvensen i Samsø Kommunes Billedkunstråd øges til seks årlige ordinære møder. Forperson honoreres med 2.500 kr. pr. møde. Medlemmer honoreres med 1.000 kr. pr. møde.
5. Mødefrekvensen i Samsø Kommunes Billedkunstråd fastholdes til fire årlige ordinære møder. Forperson honoreres med 2.500 kr. pr. møde og medlemmer med 1.000 kr. pr. møde.
6. Mødefrekvensen i Samsø Kommunes Billedkunstråd fastholdes til fire årlige ordinære møder. Forperson honoreres med 2.500 kr. pr. møde og medlemmer med 1.500 kr. pr. møde.
7. Mødefrekvensen i Samsø Kommunes Billedkunstråd øges efter en anden fordeling. Det besluttes at honorere forperson og medlemmer efter en anden fordeling.

Forvaltningschefen for Børn, Unge og Kultur indstiller, at vedtægtsændringer for Samsø Kommunes Billedkunstråd godkendes (løsningsmulighed 1) og at mødefrekvensen i Samsø Kommunes Billedkunstråd øges til seks årlige ordinære møder. Forperson honoreres med 2.500 kr. pr. møde. Medlemmer honoreres med 1.500 kr. pr. møde (løsningsmulighed 3).

Sagsfremstilling

I forbindelse med nedlæggelsen af den kulturelle styregruppe i Anton Rosen Huset jf. KB-møde d. 26. august 2025, pkt. 806 'Den kulturelle styregruppe i Anton Rosen Huset,' samt overdragelsen af opgaven omkring udvælgelse og planlægning af udstillinger i Anton Rosen Huset revideres vedtægter og honorering af Samsø Kommunes Billedkunstråd. De mest fremtrædende forslag til vedtægtsændringer er følgende:

- Formål: Samsø Kommunes Billedkunstråd har til opgave at skabe rammer for lokal, national og international kunst og kunstnerisk formgivning, så det bidrager til kunstnerisk indsigt og udvikling på Samsø.
- Opgaver:
 - At igangsætte og yde støtte til billedkunstneriske aktiviteter på Samsø
 - At igangsætte, støtte og rådgive Samsø Kommune om kunst i det offentlige rum, herunder rådgivning vedrørende kunsterhvervelser
 - At rådgive om kommunens kulturpolitik inden for billedkunst og kunstnerisk formgivning
 - At forestå udvælgelse og planlægning af udstillinger i Anton Rosen Huset
 - At deltage i et årligt dialogmøde med Børne- og Kulturudvalget
- S sammensætning: Billedkunstrådet består af: Ét medlem af Børne- og Kulturudvalget, fire medlemmer og to suppleanter
- Mødefrekvens: Billedkunstrådet afholder årligt seks ordinære møder
- Honorering: Billedkunstrådets medlemmer honoreres efter beslutning af Kommunalbestyrelsen

Det samlede udkast til nye vedtægter bliver uddelt til mødet i Børne- og Kulturudvalget.

Vedrørende honorering af Samsø Kommunes Billedkunstråd henvises til afsnittet 'Økonomi og personale'.

Økonomi og personale

	Budget 2025	Budget 2026 og overslagsår	Budget 2026 og overslagsår
Tilskud, Samsø Kommune	39.000 kr.	49.000 kr.	49.000 kr.

Tilskud, Statens Kunstfond	39.000 kr.	49.000 kr.	49.000 kr.
Tilskud i alt	78.000 kr.	98.000 kr.	98.000 kr.
Honorering (forperson + tre medlemmer*)	22.000 kr.**	33.000 kr. ***	42.000 kr.****
Udstillinger i Anton Rosen Huset samt øvrige aktiviteter	56.000 kr.	65.000 kr.	56.000 kr.

* Det politisk udpegede medlem af Billedkunstrådet honoreres ikke.

** Honorar til forperson: 2.500 kr. pr. møde for fire ordinære møder. Honorar til medlemmer: 1.000 kr. pr. møde for fire ordinære møder jf. KB-beslutning 5. marts 2024, pkt. 498 'Honorering af Billedkunstrådet.

*** Honorar til forperson: 2.500 kr. pr. møde for seks ordinære møder. Honorar til medlemmer: 1.000 kr. pr. møde for seks ordinære møder.

**** Honorar til forperson: 2.500 kr. pr. møde for seks ordinære møder. Honorar til medlemmer: 1.500 kr. pr. møde for seks ordinære møder.

Samsø Kommunes Billedkunstråd har i 2025 modtaget 39.000 kr. i tilskud fra Samsø Kommune. Dertil er der opnået tilskud på 39.000 kr. fra Statens Kunstfonds pulje til kommunale Billedkunstråd.

Ifølge vedtægterne for Statens Kunstfonds pulje til kommunale Billedkunstråd, uddeles der tilskud fra puljen svarende til det kommunalt afsatte tilskud til det lokale billedkunstråd. Dertil kan kommunale billedkunstråd søge op til 50.000 kr. fra puljen. Dette betyder, at Samsø Kommunes Billedkunstråd i 2026 kan søge Statens Kunstfond om 49.000 kr., da 10.000 kr. til drift af udstillingerne i Anton Rosen Huset jf. beslutning på KB-møde d. 26. august 2025 pkt. 806 'Den kulturelle styregruppe i Anton Rosen Huset' omplaceres til Billedkunstrådets budget. Samsø Kommunes Billedkunstråd kan dermed opnå et årligt budget på 98.000 kr., hvis der bevilges tilskud fra Statens Kunstfond.

I henhold til beslutning på KB-møde d. 5. marts 2024 pkt. 498 'Honorering af Billedkunstrådet,' honoreres medlemmerne af Billedkunstrådet på nuværende tidspunkt som følger: Forpersonen modtager et mødehonorar på 2.500 kr. pr. møde til fire årlige ordinære møder og øvrige medlemmer modtager et mødehonorar på 1.000 kr. pr. møde til fire årlige ordinære møder.

I forbindelse med varetagelsen af organisering af udstillinger i Anton Rosen Huset foreslår Forvaltningen, i henhold til den kulturelle styregruppes mødefrekvens på to årlige møder, at honoreringen af Billedkunstrådets medlemmer øges med to årlige møder, så der fremover afholdes seks årlige ordinære møder i Billedkunstrådet.

Forvaltningen har henvendt sig til Billedkunstnernes Forbund vedrørende mødehonorar. Billedkunstnernes Forbund anbefaler pr. august 2025 et mødehonorar pr. møde på 1.500 kr. for deltagelse i råd, nævn, udvalg mv., ved møder af en varighed på op til tre timer til både forperson og medlemmer.

Forvaltningen foreslår at følge Billedkunstnernes Forbunds anbefalinger vedr. mødehonorarer til medlemmer af Billedkunstrådet, men at fastholde mødehonorar til rådets forperson på 2.500 kr., da forpersonen fortsat varetager en række administrative opgaver: Forberedelse af dagsorden, forberedelse af ansøgning til Statens Kunstfond, skrive årsberetning samt holde overblik over rådets aktiviteter.

Tidligere beslutninger

KB, 05.03.24, pkt. 498: Honorering af Billedkunstrådet.

Dialog og høringer

Samsø Kommunes Billedkunstråds høringssvar bliver uddelt til mødet i Børne- og Kulturudvalget.

Beslutning på Børne- og Kulturudvalget 23-09-2025

Fraværende: Per Urban Olsen (afbud)

Det indstilles, at vedtægtsændringer for Samsø Kommunes Billedkunstråd godkendes (Løsningsmulighed 1) men med en rettelse af §3, hvor det præciseres, at det ikke er et medlem fra Børne- og Kulturudvalget, der udpeges, men et medlem af Kommunalbestyrelsen.

Og, at mødefrekvensen i Samsø Kommunes Billedkunstråd øges til seks årlige ordinære møder. Forperson honoreres med 2.500 kr. pr. møde. Medlemmer honoreres med 1.500 kr. pr. møde (Løsningsmulighed 3).

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 30-09-2025

Fraværende: Ulla Holm (afbud)

Børne- og Kulturudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Vedtægter for Samsø Kommunes Billedkunstråd_sep2025

Høringssvar fra Billedkunstrådet_sep2025

Punkt 834: Anlægsbevilling til fællesarealer ved Kolby Forsamlingshus - TU-ØU-KB

S2023-2122

Problemstilling

Forvaltningen giver en status på arbejdet med fællesarealer ved Kolby Forsamlingshus og anmoder om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til anlægning af udearealerne. Delprojektet ligger indenfor Landsbyfornyelsespuljen 2023.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. Projektbeskrivelse for fællesarealer ved Kolby Forsamlingshus godkendes.
2. Projektbeskrivelse for fællesarealer ved Kolby Forsamlingshus godkendes med specifikke ændringer.
3. Der gives anlægsbevilling og frigives rådighedsbeløb på 350.000 kr.
4. Sagens sendes retur til forvaltningen.

Chefen for Teknisk Forvaltning indstiller, at projektbeskrivelse for fællesarealer ved Kolby Forsamlingshus godkendes (Løsningsmulighed 1) og at der gives anlægsbevilling og frigives rådighedsbeløb på 350.000 kr. (Løsningsmulighed 3).

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har den 12. december 2023 vedtaget at tildele delprojektet Fællesarealer ved Kolby Forsamlingshus 350.000 kr. Budgettet skal gå til at gøre Kolby Forsamlingshus til et naturligt og samlende mødested for byens borgere og besøgende, uden at brugen er knyttet til leje af selve forsamlingshuset.

For at realisere visionen har Kolby Forsamlingshus indgået aftale med lodsejeren, Økologisk Samsø A/S, om brugsretten til den udyrkede jord nordvest for forsamlingshuset. Bestyrelsen ønsker at udvikle dette areal, så det bliver et attraktivt opholdssted for både lokale og turister.

Der er nu indhentet tilbud på de ønskede tiltag for området. Det gælder blandt andet indhegning af arealet i form af nethegn, for at skabe tryghed, især i forhold til den nærliggende trafikerede Trolleborgvej, således at legende børn ikke kan løbe ud på vejen. Af legeelementer, er der indhentet tilbud på et mindre legetårn, 2 gynger, samt etablering af faldunderlag i faldgrus. For yderligere at styrke områdets anvendelighed, er der også indhentet tilbud på opførelse af en bålhytte. Hytten vil muliggøre bålarrangementer og mulighed for samvær. Bålhytten vil desuden give ly for regn og skabe et endnu mere fleksibelt uderum.

Som bilag til sagen vedlægges en nærmere beskrivelse af tilbuddet (Bilag 1) og en samlet budgetoversigt og status for Landsbyfornyelsespuljen 2023.

Økonomi og personale

Den samlede budgetrammen for Landsbyfornyelsespuljeprojekterne 2023 udgør:

Egenfinansiering	3.903.200 kr.
Statslig pulje - Landsbyfornyelsespuljen	5.854.800 kr.
Total - samlet ramme 2023	9.758.000 kr.

På KB mødet den 12.12.2023 blev den samlede ramme for Landsbyfornyelsespuljen 2023 fastsat til 9.758.000 kr. Heraf egenfinansiering på 3.903.200 kr. og finansiering fra Landsbyfornyelsespuljen på 5.854.800 kr.

Delprojektet Fællesarealer ved Kolby Forsamlingshus, trækker på den samlede ramme og der anmodes på den baggrund og anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb på 350.000 kr. til projektet.

Der forventes ingen afledte driftsomkostninger, da vedligeholdelsespligten tilfalder borgerforeningen.

Tidligere beslutninger

14.05.2024, KB-sag nr. 561: Anlægsbevilling til badebro i Kolby Kås - TU-ØU-KB

12.12.2023, KB-sag nr. 452: Programlægning for Landsbyfornyelsespuljen 2023 - TU-ØU-KB

01.11.2023, TU-sag nr. 323: Orientering om landsbyfornyelsespuljer - TU

20.06.2023, KB-sag nr. 364: Strategi for landsbyfornyelsespuljen 2023 - TU-ØU-KB

Dialog og høringer

Programlægningen og de enkelte delprojekter gennemføres i tæt dialog med lokale brugere / foreninger. Der har været afholdt et borgermøde i Kolby forsamlingshus den 28. september 2023, samt et opfølgende møde med de lokale aktører

og foreninger efterfølgende. Møderne er forløbet meget konstruktivt og har afstedkommet mange gode idéer og en bred lokal forankring. Den 26. august blev der afholdt et konstruktivt møde med Kolby forsamlingshus bestyrelse hvor tilbuddene til anlægning af fællesarealerne ved Kolby forsamlingshus blev præsenteret og det mest kvalificerede tilbud blev valgt.

Beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 24-09-2025

Udvalget indstiller, at indstiller, at projektbeskrivelse for fællesarealer ved Kolby Forsamlingshus godkendes (Løsningsmulighed 1) og at der gives anlægsbevilling og frigives rådighedsbeløb på 350.000 kr. (Løsningsmulighed 3).

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 30-09-2025

Fraværende: Ulla Holm (afbud)

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Fællesarealer Kolby Forsamlingshus - budget og tilbud

Bilag 2 - Budgetoversigt - status LFP 2023

Punkt 835: Anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til nyt tankanlæg på Ballen Lystbådehavn - TU-ØU-KB

S2025-1883

Problemstilling

Frigivelse af rådighedsbeløb til etablering af tankanlæg på Ballen Lystbådehavn.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. Der meddeles anlægsbevilling og frigives et rådighedsbeløb på 1 mio. kr. til nyt tankanlæg på Ballen Lystbådehavn.
 2. Der meddeles ikke anlægsbevilling og frigives ikke et rådighedsbeløb på 1 mio. kr. til nyt tankanlæg på Ballen Lystbådehavn.
 3. Sagen sendes retur til forvaltningen.
- Chefen for Teknisk Forvaltning indstiller, at der meddeles anlægsbevilling og frigives et rådighedsbeløb på 1 mio. kr. til nyt tankanlæg på Ballen Lystbådehavn (Løsningsmulighed 1).

Sagsfremstilling

Det er nødvendigt at kunne tilbyde lystsejlere muligheden for at tanke benzin og diesel fra Ballen Lystbådehavn. De nuværende tanke har en del år på bagen: benzin 1999 og diesel 1986. Da tankene skulle inspiceres i 2024, var dette ikke længere muligt grundet nye krav til mandehullets størrelse i tankene. Endvidere kan der snart opstå en risiko for at tankene tæres og dermed kan blive utætte. Dette medførte at forvaltningen fremkom med et budgetforslag til budget 2025 på udskiftning af tankene. At få dem udskiftet inklusiv nye tankanlæg/pumpeanlæg. Der sælges årligt 31.000 liter diesel og 12.000 liter benzin om året til en netto indtægt på 170.000 kr. De nye tanke skal være dobbeltvæggede med mandehuller af en vis størrelse, så de kan tømmes, udluftes og inspiceres. Der skal også være alarm i dobbeltvæggen, som kan fortælle hvis der er udslip. Der bliver også etableret en olieudskillerbrønd med betondæksel, der hvor tankbilen påfylder tankene. Kommunalbestyrelsen godkendte til budget 2025, at afsætte et beløb på 1 mio.kr. til udskiftning af tankanlæg i Ballen. Brændstofpriserne hæves således at omkostninger til lån og afdrag betales af brugerne.

Økonomi og personale

Forvaltningens budgetforslag til budget 2025:

Rådighedsbeløb på anlæg på 1 mio. kr. til udskiftning af i alt 2 beholdere med en enkelt større tanke. Udgiften er låneberettiget. Der afsættes et rådighedsbeløb for optagelse af lån på 1 mio. Kr. Fra 2026 skal der budgetteres med rente og afdrag (ca. 60.000 kr.). Indstiller til godkendelse at der afsættes et rådighedsbeløb på anlæg på 1 mio. kr. tilsvarende til optagelse af lån på 1 mio. kr. til finansiering af et nyt tankanlæg i 2025. Det indstilles at brændstofpriserne hæves således at omkostninger til lån og afdrag betales af brugerne.

Tidligere beslutninger

08.10.2024 KB sag.nr. 635: Behandling af Budget 2025 og overslagsår 2026, 2027 og 2028 - ØU - KB

Dialog og høringer

Der har været dialog/forhandlet med flere leverandører af tanke.

Beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 24-09-2025

Udvalget indstiller, at indstiller at der meddeles anlægsbevilling og frigives et rådighedsbeløb på 1 mio. kr. til nyt tankanlæg på Ballen Lystbådehavn (Løsningsmulighed 1).

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 30-09-2025

Fraværende: Ulla Holm (afbud)

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Punkt 836: Godkendelse af Kommuneplan 2025 - TU-ØU-KB

S2023-3950

Problemstilling

Forslag til Kommuneplan 2025 har været i 11 ugers offentlig høring, og forvaltningen fremstiller nu planen til endelig godkendelse. De indgåede høringssvar behandles, og der gives på den baggrund anbefalinger til justering af planforslaget inden planen godkendes endeligt.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. Kommuneplan 2025 godkendes endeligt med de anbefalede justeringer i hvidbogen.
2. Kommuneplan 2025 godkendes endeligt med andre specifikke justeringer.
3. Planforslaget returneres til yderligere behandling i forvaltningen.

Chefen for Teknisk Forvaltning indstiller, at Kommuneplan 2025 godkendes endeligt med de anbefalede justeringer i hvidbogen (løsningsmulighed nr. 1).

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte den 17. juni 2025 forslag til Kommuneplan 2025 til 8 ugers offentlig høring. Planforslaget blev præsenteret på et borgermøde den 24. juni og efterfølgende sendt i offentlig høring fredag 27. juni 2025. Høringen blev offentliggjort på kommunens hjemmeside og via det formelle plantilsyn på plandata.dk. Forvaltningen var i den efterfølgende periode i dialog med flere statslige institutioner / styrelser, der bemærkede at høringsperioden var meget kort, når den samtidig ligger henover sommerferie perioden. For at kunne give en kvalificeret tilbagemelding på planforslaget og samtidig undgå egentlige indsigelser, blev det besluttet at forlænge høringsperioden med 3 uger frem til 12. september 2025.

Revisionen af Kommuneplan 2025 har overordnet haft et særligt fokus på:

- Mindre justeringer / tekniske tilretninger af planrammer og kortbilag
- Landsbyudvikling - og bevaring
- Erhvervsjord og tekniske anlæg

I høringsperioden har forvaltningen modtaget i alt 16 høringssvar med bemærkninger til planforslaget, hvoraf halvdelen er kommet fra andre offentlige myndigheder / institutioner.

Forvaltningen har udarbejdet en hvidbog, hvor der gives et resumé af de enkelte høringssvar og en anbefaling af, om det giver anledning til at justere Kommuneplan 2025, og i givet fald konkrete anbefalinger til hvad der skal rettes. De anbefalede justeringer kan opsummeres således:

- Der tilføjes en udpegning af Særlige Værdifulde Landbrugsområder.
- Der skal udarbejdes en landskabsanalyse i den kommende planperiode for at kvalificere landskabsudpegningerne.
- Der tilføjes bestemmelser om randbeplantning i planrammerne nr. 14 (Besser), 25 (Harpedal), 40 (Mårup), 41 (Mårup Østerstrand) og 125 (Toftebjerg - nyt boligområde).
- Der tilføjes en opsummering af miljøscreeningen i den indledende redegørelse.
- Der tilføjes en udpegning af lavbundsområder, der kan genoprettes som vådområder.
- Planramme nr. 41 (Mårup Østerstrand) tilpasses så sommerhusområdet ikke udvides.
- Planramme nr. 124 (Landsbyfællesskab Besser) udgår.
- Der tilføjes nye retningslinjer for master.
- Der tilføjes nye bestemmelser for grundvandsbeskyttelse i planrammerne 46 (Mårup Havn) og 62 (Pillemark).
- Udvidelsen af planramme nr. 85 (Tranebjerg - Industrivej) udgår.
- Mindre tilretning af planramme nr. 81 + 79, så matr.nr. 9a, Tranebjerg By, Tranebjerg udgår.
- Justering af tekstafsnit vedr. "Bopælspligt (Side 12), "Ilse made" (Side 18+19), Værdifulde Landbrugsområder (side 32), "Grøn helhedsplan" (side 38), "Potentiell natur" (Side 54) samt "Tekniske anlæg" (Side 76).
- Mindre tekst- og layoutmæssige ændringer.

Forvaltningen har i forbindelse med den offentlige høringsproces oplevet en meget grundig, men også konstruktiv, gennemgang af planforslaget fra de statslige styrelser. Det kan skyldes, at planforslaget indeholdt mange forskellige, om end mindre, justeringer i forhold til Kommuneplan 2021. Det kan dog også skyldes at det statslige plantilsyn organisatorisk er flyttet rundt og fordelt på en ny måde i flere styrelser. Flere af de temaer der er gjort indsigelse mod, er således mangler der blot er videreført fra tidligere planforslag, da temaerne ikke er blevet revideret denne gang. Det har derfor også været ressourcekrævende, at komme i mål med de anbefalede justeringer. Omvendt er det en fordel at Kommuneplanen med de anbefalede justeringer nu er bedre ajourført i forhold til planlovens krav.

Det skal bemærkes, at de justeringer der vedrører bemærkninger fra styrelserne er aftalebaseret. Det betyder, at justeringerne er forhåndsgodkendt af den enkelte styrelse i den løbende dialog der har været. Styrelsen for Grøn Arealomlægning og Vandmiljø samt Plan- og landdistriktsstyrelsen har fremsendt et formelt aftalegrundlag (vedlagt som bilag). Der foreligger tilsvarende mail korrespondance og aftalegrundlag fra både Miljøstyrelsen og Digitaliseringsstyrelsen. Disse justeringer er altså en forudsætning for styrelsernes endelige godkendelse af Kommuneplanen.

Nogle af de foreslåede nye rammer udgår desværre (Bærdygtig landsby ved Besser (nr. 124), samt udvidelserne af rammerne ved Mårup Østerstrand (nr. 41) og erhvervsområdet i Tranebjerg (nr. 85). Men de øvrige justeringer kan fastholdes og arbejdes videre med i planlægningen. Særlige nye projekter, udlæg af nye planrammer eller udvidelser af eksisterende kan fremadrettet også søges gennemført mellem to planrevisioner via et særskilt kommuneplantillæg. Fordelen herved kan være, at det gør det muligt at få særlig fokus på netop det konkrete tiltag i den offentlige debat og høring, og samtidig ikke risikere at et enkeltstående projekt eller tema bremser den samlede kommuneplan. Som bilag til sagen vedlægges:

- Forslag til Kommuneplan 2025
- Hvidbog Kommuneplan 2025
- Nye kort jf. hvidbogen
- Samlede høringssvar
- Aftalegrundlag - Plan- og Landdistriktsstyrelsen
- Aftalegrundlag - Styrelsen for Grøn Arealforvaltning og Vandmiljø

Økonomi og personale

Løsningsmulighederne har ikke budgetmæssige konsekvenser.

Der er ikke afsat et særskilt budget til revision af Kommuneplanen og planarbejdet varetages indenfor Teknik og Miljø budget.

Tidligere beslutninger

26.08.2025, KB-sag nr. 813: Orientering om formandsbeslutning - forlænget høringsfrist Kommuneplan 2025 - TU-ØU-KB

17.06.2025, KB-sag nr. 782: Forslag til Kommuneplan 2025 - TU-ØU-KB

09.04.2024, KB-sag nr. 531: Godkendelse af Planstrategi 2023 - TU-ØU-KB

14.12.2021, KB-sag nr. 860: Godkendelse af Kommuneplan 2021 - TU-ØU-KB

Dialog og høringer

Forslag til Kommuneplan 2025 har været i offentlig høring i perioden 27. juni til 12. september 2025.

Forvaltningen har været i dialog med Plan- og Landdistriktsstyrelsen, Styrelsen for Grøn Arealomlægning og Vandmiljø, samt Digitaliseringsstyrelsen, der også har afgivet høringssvar til planforslaget.

Alle høringssvar fra den offentlige høringsperiode er opsummeret og behandlet i vedlagte hvidbog. Af hvidbogen fremgår også de ændringer til Kommuneplanen der anbefales af forvaltningen.

Beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 24-09-2025

Udvalget indstiller, at Kommuneplan 2025 godkendes endeligt med de anbefalede justeringer i Hvidbogen (Løsningsmulighed 1).

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 30-09-2025

Fraværende: Ulla Holm (afbud)

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

Bilag

Bilag - Forslag til Kommuneplan 2025

Bilag - Hvidbog Kommuneplan 2025

Bilag - Nye kort jf. hvidbogen

Bilag - Samlede høringssvar - Kommuneplan 2025

Bilag - Aftalegrundlag Plan- og Landdistriktsstyrelsen

Bilag - Aftalegrundlag - Styrelsen for Grøn Arealomlægning og Vandmiljø

Punkt 837: Proces for implementering af bopælspligt i Tranebjerg - TU-ØU-KB

S2024-1355

Problemstilling

Forvaltningen har fået udarbejdet et notat med henblik på en nærmere afklaring af de juridiske aspekter ved indførelse og håndhævelse af bopælspligt i Tranebjerg. Der gives en status på notatets indhold og betydning for de forskellige løsningsmuligheder i den videre proces.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. Der udarbejdes en tema-lokalplan for Tranebjerg, der stiller krav om helårsbeboelse.
2. Der træffes beslutning om, at hele eller dele af kap. 1 i LBF skal finde anvendelse i kommunen.
3. Der udarbejdes en temalokalplan for Tranebjerg og træffes beslutning om at hele eller dele af kap. 1 i LBF skal finde anvendelse.
4. Det besluttes at afvente ny lovgivning på området.
5. Der træffes beslutning om, at der fortsat ikke skal være bopælspligt på Samsø.
6. Sagen sendes til fornyet behandling i forvaltningen

Chefen for Teknisk Forvaltning indstiller til politisk drøftelse og beslutning.

Sagsfremstilling

På kommunalbestyrelsesmødet den 18. juni 2024, besluttede et flertal, at der i Kommuneplan 2025 skulle indføres bopælspligt i Tranebjerg, samt at helårsboliger, der anvendes til fritidsboliger, ved indførelse af bopælspligt får status som fleksbolig frem til et eventuelt salg.

Forslag til Kommuneplan 2025 blev på kommunalbestyrelsesmøde den 17. juni 2025 godkendt til otte ugers offentlig høring. Kommuneplanen er efterfølgende sendt i høring i perioden 27. juni til 12. september. Af Kommuneplan 2025 fremgår det i afsnittet om bopælspligt, at indførelsen af dette er under juridisk afklaring. Den juridiske afklaring er nu tilendebragt, og forvaltningen har i den anledning modtaget et juridisk notat, som er vedlagt sagen.

Muligheden for at indføre bopælspligt er i dag reguleret i Lov om Boligforhold (LBF), tidligere Boligreguleringsloven. Reglerne gælder i såkaldt regulerede kommuner, hvilket er kommuner hvori det er besluttet, at LBF skal være gældende. I ikke-regulerede kommuner kan kommunen beslutte, at enkelte eller samtlige regler i kap. 1 skal finde anvendelse. Samsø Kommune er ikke en reguleret kommune, og har ikke truffet beslutning om, at bestemmelserne i kap. 1 helt eller delvist skal finde anvendelse.

Der er forskellige måder vi fra forvaltningens side kan imødekomme kommunalbestyrelsens beslutning om at indføre bopælspligt, eller stille krav om helårsbeboelse, udformet som løsningsmulighederne 1-4:

Ad.1) Der udarbejdes en tema-lokalplan for Tranebjerg:

En tema-lokalplan fokuserer specifikt på anvendelsen af boliger og i dette tilfælde skal kravet være, at boliger anvendes til helårsbeboelse..

Boliger der ved indførelsen af tema-lokalplanen anvendes som fritids- og ferieboliger vil kunne fortsætte med denne anvendelse - også efter et ejerskifte.

En tema-lokalplan medfører ikke handlepligt, hvorfor en bolig godt kan stå tom.

Ad. 2) Der træffes beslutning om, at hele eller dele af kap.1 i LBF (Lov om Boligforhold) skal finde anvendelse i kommunen:

Det giver kommunen mulighed for at regulere anvendelsen af boliger - i dette tilfælde til helårsbeboelse. Anvendelsen gælder maksimalt for en 4-årig periode ad gangen.

Indførelse af hele eller dele af kap.1 i LBF vil gælde for hele kommunen. Det betyder at det vil give et administrativt arbejde med at imødekomme ansøgninger om nedlæggelse af helårsboliger uden for Tranebjerg. I vurderingen af om man imødekommer en ansøgning skal der tages hen til boligsituationen på øen.

Ligesom ved en tema-lokalplan skal ejeren anmelde til kommunen, såfremt boligen står tom i mere end 6 uger. Herefter kan kommunen anviser en boligsøgende til boligen og ejeren har pligt til at udleje.

Kommunen får et klart juridisk grundlag for at håndhæve bopælspligten - ikke kun via lokalplaner, men også gennem boligreguleringslovens bestemmelser.

Ad.3) Kommunen indfører en "kombi-løsning" med både en tema-lokalplan for Tranebjerg og indførelse af hele eller dele af kap1 i LBF:

Det bliver ulovligt at bruge boliger som ferieboliger eller lade dem stå tomme uden gyldig grund.

Ejeren af en bolig har anmeldelsespligt i forhold til, når boligen står tom i mere end 6 uger (samme som ved løsningsmulighed 2).

Denne løsning medfører handlepligt. Det er muligt at hente forbrugsoplysninger ved mistanke om at en bolig ikke anvendes til helårsbeboelse.

Ad.4) Samsø Kommune afventer ny lovgivning på området.

I forhold til løsningsmulighed 4 henvises der til bilag: "Ministerbrev - ø-kommuner - håndhævelse af bopælspligt".

Samsø Kommune har sammen med 5 andre ø-kommuner taget kontakt til Landdistriktsministeren for at gøre opmærksom på udfordringerne med at håndhæve bopælspligten.

Det har i praksis (blandt andet på Fanø og Ærø) vist sig svært i praksis, at håndhæve bopælspligten. Samt at bødestørrelsen for nuværende ikke motiverer boligejere til at følge reglerne om bopælspligt.

Ø-kommunerne arbejder på en ny henvendelse for at styrke håndhævelsen af bopælspligten.

Hovedpunkterne i det vedlagte juridiske notat er at:

- Bestemmelse om bopælspligt i kommuneplanen er ikke bindende for hverken ejer eller bruger af en bolig.
- Krav om helårsbeboelse kan fremgå af en lokalplan og gælder fremadrettet.
- En lokalplan medfører ikke handlepligt, hvorfor en helårsbolig godt kan stå tom.
- Handlepligt kan under visse betingelser opnås ved indførsel af hele eller dele af kap.1 i Lov om Boligforhold (LBF).
- Ved indførsel af kap.1 fra LBF skal ejeren, som ønsker at ansøge om konvertering fra helårsbolig til fritidsbolig, søge kommunen om at ændre status. Hvis kommunen vil afvise ansøgningen, skal kommunen godtgøre at der mangler helårsboliger i området.
- Det er en forudsætning, at kommunen kan anvise boligsøgende til de ledige helårsboliger.
- Hvis huset er sat til salg eller udlejes via Airbnb (sommerhuslovgivningen) er det svært at praktisere helårsudlejning af boliger. Dette i forhold til reglen fra LBF om at en boligejer skal melde ind, hvis en bolig står tom mere end 6 uger.

Da de beskrevne processer i forbindelse med indførelse af bopælspligt i Tranebjerg er komplicerede og tidskrævende at gennemføre, må det forventes at bopælspligten juridisk ikke kan nå at træde i kraft samtidig med Kommuneplanens forventede endelige vedtagelse før årsskiftet.

Økonomi og personale

Implementeringen af bopælspligten varetages som udgangspunkt indenfor Teknik og Miljø's budget.

Forvaltningen bemærker, at der ved løsningsmulighed 1, 2 og 3 er et væsentligt ressourceforbrug til planlægning, håndhævelse og kontrol af bopælspligten.

Tidligere beslutninger

18.06.2024, KB-sag nr. 592: Beslutning om boligreguleringsloven på Samsø - TU-ØU-KB

12.11.2019, KB-sag nr. 405: Drøftelse af bopælspligten på Samsø -TU-ØU-KB

28.05.2019, KB-sag nr. 322: Genfremstilling af Beslutning om boligreguleringsloven på Samsø -TU-ØU-KB

13.11.2018, KB-sag nr. 221: Beslutning om boligreguleringsloven på Samsø - TU-ØU-KB

Dialog og høringer

Der har ikke været inddragelse af andre i sagens forberedelse.

Beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 24-09-2025

Der blev begæret afstemning.

For Løsningsmulighed 4: Det besluttes at afvente ny lovgivning på området stemte Karina Knoblauch og Michael Kristensen.

Imod løsningsmulighed 4 stemte Lone Krag, Per Urban Olsen og Søren Wiese.

For løsningsmulighed 5: Der træffes beslutning om, at der fortsat ikke skal være bopælspligt på Samsø stemte Lone Krag, Per Urban Olsen og Søren Wiese.

Imod løsningsmulighed 5 stemte Karina Knoblauch og Michael Kristensen.

Flertallet indstiller, at der træffes beslutning om, at der fortsat ikke skal være bopælspligt på Samsø (Løsningsmulighed 5).

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 30-09-2025

Fraværende: Ulla Holm (afbud)

Der blev begæret afstemning om indstillingen fra Teknisk udvalg.

For stemte Carsten Bruun og Peter Askjær.

Imod stemte Michael Kristensen.

Undlod at stemme: Marcel Meijer.

Dermed anbefales indstillingen fra Teknisk Udvalg.

Bilag

Nyt bilag til TU - Scenarie 1-4 for implementering af bopælspligt i Tranebjerg

Ministerbrev - ø-kommuner - håndhævelse af bopælspligt

Opdateret notat af 28. August 2025 om regulering af pligt til helårsbeboelse og bopælspligt

Punkt 838: Afklaring af kommunale bygninger - TU-ØU-KB

S2025-841

Problemstilling

Forvaltningen kommer med oplæg til afklaring af 2 kommunalt ejede bygninger og 1 lejet bygning (pavilloner).

Løsningsmuligheder og indstilling

1. Trolleborgvej 11 sættes til salg efter de gældende retningslinjer.
2. Trolleborgvej 11 bibeholdes som kommunalt ejet bygning med formål som besluttet på mødet.
3. Pavillonerne på p-plads ved Sambiosen afmeldes og afleveres efter endt brug til 01.07.2026.
4. Pavillonerne på p-plads ved Sambiosen lejes fortsat med formål som besluttet på mødet.
5. Den Nye Real istandsættes som beskrevet i sagsfremstillingen med formål som besluttet på mødet.
6. Den Nye Real bibeholdes som kommunalt ejet bygning og forvaltning bedes fremkomme med nye anvendelsesmuligheder som besluttet på mødet.
7. Den Nye Real sættes til salg efter de gældende retningslinjer.
8. Sagen eller dele deraf sendes retur til forvaltningen.

Chefen for Teknisk Forvaltning indstiller, at Trolleborgvej 11 sættes til salg efter de gældende retningslinjer (Løsningsmulighed 1), at Pavillonerne på p-plads ved Sambiosen afmeldes og afleveres efter endt brug til 01.07.2026 (Løsningsmulighed 3) og indstiller til politisk drøftelse og beslutning vedrørende Den Nye Real.

Sagsfremstilling

Forvaltningen fremlægger beslutningsgrundlag for afklaring af 3 bygninger:

1. Trolleborgvej 11 - har været anvendt til stordagpleje - men står pt tom.
2. Den Nye Real - har været anvendt til skolebrug - men står pt tom
3. De indlejede pavilloner på p-pladsen ved Sambiosen - står pt tomme, men skal anvendes i forbindelse med renovering af Børnehuset og Rumlepotten.

Ad.1) Trolleborgvej 11

Bygningen blev i sin tid opkøbt i forbindelse med planlægningen af og forventningen om et biogasanlæg ved Trolleborgvej. Bygningen har været anvendt til udlejning og i den seneste periode har den fungeret som stordagpleje, inden denne funktion ophørte med udgangen af juni måned 2025.

Bygningen står for nuværende tom og der er ikke aktuelle planer om anden anvendelse. Der er tomgangsudgifter ved bygningen i forhold til varme, forsikring og vedligeholdelse af selve huset og arealer udenom.

Ad.2) Den Nye Real

Bygningen har stået tom siden den ophørte som en del af Samsø Skole. Kort tid for inden blev der skiftet en del vinduer og toiletter blev sat i stand i kælderen. Der er 4 gode rum (tidligere klasseværelser) + rum i kælderniveau, som vil kunne anvendes til forskellige formål. Bygningen var i sin tid bygget/koblet sammen med Den Gamle Real, som blev revet ned ultimo 2024.

Der er tomgangsudgifter ved bygningen i form af varme (el og vand), forsikringer, afgifter samt vedligeholdelse af bygningen ind- og udvendigt. Dertil kommer udenomsarealer og vinterforpligtigelser.

Der kan for nærmere beskrivelse/status henvises til sag nr. 788 i Kommunalbestyrelsen 17.06.2025: "Anvendelse af Den Nye Real - TU".

Ad.3) Pavilloner på p-plads ved Sambiosen

Pavillonerne blev i sin tid indlejet i forbindelse med ombygningen af Samsø Skole. Siden da har bygningerne blandt andet været brugt som "Rumlebiksen" i den periode, hvor der var mange børn i Rumlepotten.

Pavillonerne har i mindre perioder være brugt til forskellige formål.

Som beskrevet lejer kommunen pavillonerne og betaler en månedlig leje herfor. Lejemålet kan opsiges, hvorefter pavillonerne vil blive afhentet i henhold til en aftalt pris.

Pavillonerne skal bruges i forbindelse med kommende renoveringsarbejder i Børnehuset og Rumlepotten. Pavillonerne kan forventes at være optaget til børnehalebørn i perioden december 2025 - april-maj 2026. Forvaltningen forventer pavillonerne kan afhændes/afhentes pr. 1.juli 2026. Såfremt der ikke fremkommer ønsker/behov for at bruge dem til andre formål.

Forvaltningen arbejder på et økonomisk overblik for hver af de 3 bygninger. Dette dokument fremsendes primo uge 39 - inden mødet i Teknik- og Miljøudvalget 24.09.2025. Dokumentet udleveres på mødet og vedlægges efterfølgende protokollen.

Økonomi og personale

Forvaltningen fremsender bilag med økonomioverblik for de 3 bygninger på mail til medlemmer af Teknik- og Miljøudvalget inden mødet den 24.09.2025.

Bilaget fremlægges desuden på mødet og bilægges protokollen til behandling i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Tidligere beslutninger

17.06.2025 KB sag.nr. 779: Drift af stordagpleje på Trolleborgvej 11 - BU-ØU-KB

17.06.2025 KB sag.nr. 788: Anvendelsen af Den Nye Real - TU

23.04.2025, TU pkt. 606: Status på lån og udleje af kommunale bygninger - TU

27.08.2024, KB pkt. 618: Anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til nedrivning af kommunale ejendomme - TU-ØU-KB

05.03.2024, KB pkt. 505: Anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til nedrivning af 2 kommunale bygninger - TU-ØU-KB

10.10.2023, KB pkt. 405: 2. behandling af budget 2024 og overslagsårene 2025, 2026 og 2027 - ØU-KB

13.12.2016, KB pkt. 726: Beslutning om bygningerne på Samsø Skole - Rottehullet, "Det Gule Palæ" og Den Gamle Real - renovering, sanering, nedrivning - TU-ØU-KB

Dialog og høringer

Der har ikke været inddraget eksterne parter i denne sagsfremstilling.

Beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 24-09-2025

Sagen vedrørende Trolleborgvej 11 sendes retur til forvaltningen, med henblik på at høre rundt i andre forvaltninger og afdelinger om mulig anvendelse af ejendommen. Desuden ønskes en afklaring i forhold til erhvervsområdet ved Trolleborgvej 13 og de mulige konsekvenser det vil have for Trolleborgvej 11. Udvalget indstiller, at sagen eller del deraf sendes retur til forvaltningen (Løsningsmulighed 8).

Sagen vedrørende Den Nye Real skal forelægges Børn-, Unge- og Kulturudvalget i forhold til beslutning i Kommunalbestyrelsen den 17.06.2025 (sag.nr. 788) omkring anvendelsen. Udvalget indstiller, at sagen eller del deraf sendes retur til forvaltningen (Løsningsmulighed 8).

Udvalget indstiller, at pavillonerne afmeldes og afleveres efter endt brug til 01.07.2026 eller når renoveringen af Børnehuset og Rumlepotten er færdige (Løsningsmulighed 5).

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 30-09-2025

Fraværende: Ulla Holm (afbud)

Der er afsat et rådighedsbeløb på anlæg under ombygning til Samsø Skole på 436.000 kr. til afhentning af pavilloner.

Beløbet er overført fra tidligere regnskabsår og øremærket til formålet. Det anbefales, at rådighedsbeløbet frigives, og at der gives en anlægsbevilling på 436.000 kr.

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales herudover godkendt.

Bilag

Nyt bilag til TU - Afklaring af kommunale bygninger

Punkt 839: Orientering om formandsbeslutning - ØU - KB

S2025-710

Problemstilling

Borgmesteren har d. 21 august 2025 truffet formandsbeslutning om at købe CO2-kvoter vedr. Prinsesse Isabellas brændstofforbrug i 2024 til EU's kvotesystem.

Løsningsmuligheder og indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Færgen Prinsesse Isabella er på grund af dets størrelse (>5.000 BRT) omfattet af EU's ændrede regler for kvotesystem for CO2 (EU-ETS-2), som trådt i kraft i 2024.

Fra 2025 har Samsø Rederi opnået dispensation til at skulle købe og afregne kvoter. Dispensationen kunne dog ikke gives med tilbagevirkende kraft. Derfor har det været nødvendigt, at Samsø Rederi skulle købe kvoterne for 2024 som en ekstraordinær engangsudgift.

Kvoterne har en løbende prisudvikling ligesom andre handelsvarer som for eksempel skibsdiesel. Prisen for kvoten er dermed først kendt og fastlagt i det øjeblik, hvor den handles.

Borgmesteren har af den grund måtte træffe en formandsbeslutning, idet trafikdirektøren ikke havde bemyndigelsen til at indgå aftalen.

Økonomi og personale

Prinsesse Isabellas konkrete brændstofforbrug i 2024 danner udgangspunkt for opgørelsen og bliver omregnet til det nødvendige antal kvoter ud fra CO2 emissionen.

Det har været nødvendigt at købe ca. 2.500 CO2-kvoter til en stykpris på ca. 72 EUR. Den samlede udgift er dermed godt 1,3 mio. DKK.

Det er forventningen, at den ekstraordinære udgift kan afholdes indenfor rederiets driftsbudget i 2025, da indtægterne på grund af en indtil videre god sæson ligger betydeligt over budgettet. Overvejelserne herom indgik i Kommunalbestyrelsens drøftelser omkring finansiering af merudgifter ved dokning i 2025 ved Budgetseminar 1.

Det bemærkes, at sagen som sådan ikke er relateret til afregning af CO2-afgifter, som Samsø Rederi fra 2025 skal afregne som ny punktafgift til Skattestyrelsen.

Tidligere beslutninger

Der har ikke været tidligere beslutninger i forbindelse med CO2 kvoter.

Dialog og høringer

Der har ikke været inddraget andre i forberedelse af sagen.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 30-09-2025

Fraværende: Ulla Holm (afbud)

Orienteringen taget til efterretning.

Punkt 840: Ophør af ordningen 'fri med dagplejer' - BU-ØU-KB

S2025-1420

Problemstilling

Der orienteres om ophør af ordningen 'fri med dagplejer' pr. 1. oktober 2025.

Løsningsmuligheder og indstilling

Forvaltningschefen for Børn, Unge og Kultur indstiller, at sagen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

I Samsø Kommunes dagpleje er ordningen 'Fri med dagplejer' blevet praktiseret. 'Fri med dagplejer' giver mulighed for betalingsfri, hvis forældre selv passer deres barn i én eller flere dage ved dagplejerens fravær. Dette gælder dog ikke på lukkedage og dage med nødpasning.

Børne- og Socialministeriet vurderer i orienteringsbrev pr. 20. december 2018 (se bilag), at der ikke er hjemmel i dagtilbudsloven til at foretage tilbagebetaling eller reduktion af egenbetaling til forældre, når kommunen har stillet en plads i dagtilbud til rådighed - herunder ved alternativ pasning i forbindelse med fx lukkedage, sygdom eller ferie hos det faste personale.

Dette skyldes, at:

- Pasningsgarantien er opfyldt, når kommunen tilbyder en plads i et alderssvarende dagtilbud på alle hverdage.
- Egenbetalingen er fastsat ud fra, at forældrene har adgang til en plads - uanset om de benytter den fuldt ud.
- Dagtilbudsloven indeholder ikke bestemmelser, der giver mulighed for at nedsætte egenbetaling ved fravær, alternativ pasning eller lignende

Derfor kan der ikke ske økonomisk kompensation, så længe kommunen lever op til sin forpligtelse om at stille pasning til rådighed.

På baggrund af manglende lovhjemmel ophører ordningen 'Fri med dagplejer' i Samsø Kommune dermed pr. 1. oktober 2025.

Ordningen burde være ophørt tidligere, idet der ikke har været hjemmel hertil i Dagtilbudsloven. Forvaltningen har dog valgt at opretholde ordningen som en midlertidig løsning med henvisning til pasningsgarantien. Det må konstateres, at dette har været i strid med gældende lovgivning. Dagplejens normering er nu tilpasset det aktuelle børnetal, og pasningsgarantien overholdes fortsat.

Økonomi og personale

Ved budgetlægningen for 2019 blev der indført en varig besparelse på Dagplejen, begrundet med, at ordningen 'Fri med Dagplejer' havde skabt økonomisk råderum. Det har imidlertid vist sig, at denne luft i budgettet ikke har været vedvarende.

Den seneste budgetopfølgning viser et betydeligt underskud i Dagplejens samlede økonomi. Dette underskud er en gentagelse af tidligere års udvikling og skyldes primært:

- Et vedvarende fald i børnetallet
- En tildelingsmodel, der ikke er tilpasset de reelle udgiftsstigninger

Ordningen 'Fri med Dagplejer' havde sin berettigelse i perioder med mangel på pasningskapacitet. I den nuværende situation med faldende børnetal og periodevis overkapacitet, er ordningen ikke længere økonomisk forsvarlig, - og ej heller lovlig.

Da ordningen nu afskaffes, vil det være muligt at udvikle en ny budget- og tildelingsmodel, som i højere grad afspejler Dagplejens aktuelle udfordringer og udgiftsniveau.

Tidligere beslutninger

24.04.2018: KB-møde pkt. 112: Evaluering af 'Fri med dagplejer'.

28.03.2017: KB-møde pkt. 753: Beslutninger vedr. "Fri med dagplejer".

Dialog og høringer

Dagplejens bestyrelse er orienteret om ordningen ophør.

Beslutning på Børne- og Kulturudvalget 23-09-2025

Fraværende: Per Urban Olsen (afbud)

Sagen tages til efterretning.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 30-09-2025

Fraværende: Ulla Holm (afbud)
Orienteringen taget til efterretning.

Bilag

Orienteringsbrev vedrørende pasningsgaranti tilskud og egenbetaling

Punkt 841: Efterretningsliste - 30. september 2025

S2021-7061

Problemstilling

Kommunaldirektøren forelægger efterretningsliste til mødet den 30. september 2025.

Løsningsmuligheder og indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at Økonomiudvalget tager efterretningslisten til efterretning.

Sagsfremstilling

Kommunaldirektøren forelægger efterretningsliste til mødet den 30. september 2025.

Økonomi og personale

Løsningsforslaget har ingen økonomiske konsekvenser.

Tidligere beslutninger

Tidligere beslutninger bliver ikke gengivet i forhold til efterretningslisten.

Dialog og høringer

Ingen bemærkninger.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 30-09-2025

Fraværende: Ulla Holm (afbud)
Orienteringen taget til efterretning.

Bilag

Åbent referat fra Færgeudvalgets møde den 1. september 2025

Svar fra Molslinjen angående Høringssvar vedr. Sejlplan 2026 Ballen-Kalundborg - Samsø Kommune

Høringssvar - Sejlplan 2026 Ballen-Kalundborg - Samsø Kommune

Punkt 842: Meddelelser fra formanden - 30. september 2025

S2021-6234

Sagsfremstilling

Meddelelser fra formanden på mødet den 30. september 2025.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 30-09-2025

Fraværende: Ulla Holm (afbud)

Borgmesteren orienterede om

- status vedr. kommunernes kollektive overholdelse af økonomiaftalen mellem KL og kommunerne
- møde i Business Region Aarhus 26. september
- møde i Havsamarbejdet om Aarhus Bugt 26. september, herunder udtrykt forbehold for udpegelse af strengt beskyttet havområde i Svanegrunden
- møde med Søfartsstyrelsen 7. oktober angående ansøgning om Light Craft

Punkt 843: Øvrige meddelelser - 30. september 2025

S2021-6234

Sagsfremstilling

Øvrige meddelelser på mødet den 30. september 2025.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 30-09-2025

Fraværende: Ulla Holm (afbud)

Ingen.

Punkt 844: Lukket: Efterretningsliste - 30. september 2025

S2021-7062

Punkt 845: Lukket: Øvrige meddelelser - 30. september 2025

S2021-6234