

REFERAT Børne- og Kulturudvalget 2022-2025 d. 15-08-2023

Mødedato	Tirsdag d. 15. august 2023 kl. 15:00
Mødested	Samsø Rådhus, Mødelokale 2, Søtofte 10
Mødedeltagere	Helle Hansen, Ulla Holm (Fravær), Per Urban Olsen, Kjeld Bønkel, Anita Elgaard Højholt Olesen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden - 15. august 2023.....	3
Budgetopfølgning pr. 31.05.2023 - BU – ØU - KB.....	4
3. udkast af Samsø Kommunes Pårørendepolitik til godkendelse – SU – BU - ØU - KB.....	6
Omlægning af SSP-indsatsen - BU-ØU-KB.....	8
Prøvehandlinger vedrørende skolemadsordning på Samsø Skole – BU-ØU-KB.....	10
Format og tidsplan for kvalitetsstandarder på familieområdet - BU.....	14
Orientering om til- og ombygning af Rumlepotten, BU-TU.....	16
Orientering om merforbrug på familieområdets forebyggende foranstaltninger BU-ØU-KB.....	17
Tilsynsudtalelse om Børnesagsbarometret 2022 - BU.....	20
Orientering om Børne- og Kulturudvalgets årsplan 2023 - BU 15. august 2023.....	21
Efterretningsliste - 15. august 2023.....	22
Meddelelser fra formanden - 15. august 2023.....	23
Meddelelser vedr. trufne formandsbeslutninger - 15. august 2023.....	24
Øvrige meddelelser - 15. august 2023.....	25
Lukket: Meddelelser fra formanden - 15. august 2023.....	26
Lukket: Meddelelser vedr. trufne formandsbeslutninger - 15. august 2023.....	27
Lukket: Øvrige meddelelser - 15. august 2023.....	28

Punkt 250: Godkendelse af dagsorden - 15. august 2023

S2021-6240

Sagsfremstilling

Godkendelse af dagsorden til mødet den 15. august 2023.

Aktuel beslutning på Børne- og Kulturudvalget 15-08-2023

Fraværende: Ulla Holm

Godkendt.

Punkt 251: Budgetopfølgning pr. 31.05.2023 - BU – ØU - KB

S2023-11

Problemstilling

Resultatet af budgetopfølgningen pr. 31.05.2023 fremlægges hermed til politisk godkendelse.

Løsningsmuligheder og indstilling

Løsningsmulighed 1: At budgetopfølgningen godkendes.

Løsningsmulighed 2: At budgetopfølgningen ikke godkendes.

Forvaltningschefen for Børn, Unge og Kultur indstiller budgetopfølgningen godkendt (løsningsmulighed 1).

Sagsfremstilling

Pr. 31.05.2023 forventes det at områderne under Børne- og Kulturudvalget samlet set slutter året med et underskud på -2,38 mio. kr.

Det forventede underskud er siden budgetopfølgningen pr. 31.03.2023 blevet øget med ca. -1 mio. kr. Dette skyldes primært en afvigelse på afregning af bidrag til staten for børn på efterskoler og frie skoler. Særligt vedr. efterskoler, hvor der er i 2023 budgetteret med 26 børn på efterskoler og blevet afregnet for 46 børn på efterskoler. Dette betyder et centralt underskud på -0,75 mio. kr. alene vedr. efterskoler.

Overførslerne fra 2022 har også ændret lidt i prognoserne. Daglejen forventet underskud er blevet forøget delvist med baggrund i overførslerne. På de anden side forventer Tandplejen et større overskud med baggrund i det overførte overskud, såfremt der ikke er behov for større investeringer i udstyr.

Generelt er afvigelserne på Børn-, Unge- og Kulturområdet forsat præget af flere børn i dagtilbuddene end forventet samt flere sager i familieafdelingen.

Økonomi og personale

Inden for Børn-, Unge- og Kulturforvaltningens område forventes der på nuværende tidspunkt et underskud.

Budgetopfølgning Maj 2023	Oprindeligt budget 2023	Tillægs- bevilling 2023	Korr. budget 2023	Forbrug JAN - MAJ 2023	Forventet regnskab	Forventet afvigelsen
BU	DKK	DKK	DKK	DKK		
Børn- Unge og Kulturforvaltningen	67.910.000	3.904.000	71.814.000	32.477.296	74.194.000	-2.380.000
Stabsområdet - Børn, Unge og Kultur	4.904.000	-504.000	4.400.000	1.566.823	4.400.000	0
Kultur, Folkeoplysning og Bibliotek	4.557.000	237.000	4.794.000	2.053.430	4.794.000	0
Undervisning	32.373.000	-118.000	32.255.000	12.698.151	33.105.000	-850.000
Dagtilbud	12.703.000	1.921.000	14.624.000	7.473.056	15.254.000	-630.000
Børn og Familie	11.481.000	2.156.000	13.637.000	8.009.222	14.737.000	-1.100.000
Tandpleje	1.892.000	212.000	2.104.000	676.615	1.904.000	200.000

Overførsler af mer- og mindreforbrug fra regnskab 2022 til 2023 er blevet behandlet og godkendt af Kommunalbestyrelsen (KB sag 320 den 25. april 2023) og indeholdt i denne prognose.

Tidligere beslutninger

I Samsø Kommune er der månedlige budgetopfølgninger på alle budgetområder. Som udgangspunkt udmøntes fire af årets budgetopfølgninger i politiske sagsfremstillinger, hvor først fagudvalgene og senere Kommunalbestyrelsen får et samlet overblik over, hvordan det står til med budgetoverholdelsen, og eventuelle risikoområder italesættes.

Dialog og høringer

Ved hvert månedsskifte udarbejder Økonomiafdelingen rapporter for samtlige afdelinger og områder i Samsø Kommune. Disse rapporter er grundlaget for en analyse, som medfører en prognose for årets resultat i en afdeling eller et område.

Budgetopfølgningen er udarbejdet af økonomiafdelingen, afdelingslederne og forvaltningscheferne i fællesskab.

Budgetopfølgningen fremlægges af chefgruppen.

Konsulenterne i økonomiafdelingen har et tæt løbende samarbejde med kommunens afdelinger og der planlægges månedlige opfølgingsmøder hen over året, således at afvigelser og strategier er afstemt forud for behandlingen af budgetopfølgningen.

Aktuel beslutning på Børne- og Kulturudvalget 15-08-2023

Fraværende: Ulla Holm

Børne- og Kulturudvalget indstiller, at budgetopfølgningen godkendes (løsningsforslag 1).

Bilag

Bilag 1 Budgetopfølgning Børn Unge Kultur

Punkt 252: 3. udkast af Samsø Kommunes Pårørendepolitik til godkendelse – SU – BU - ØU - KB

S2022-14050

Problemstilling

Høringssvarene til Samsø Kommunes Pårørendepolitik, har givet anledning til to ændringer. Det tredje udkast til politikken indstilles til endelig godkendelse.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. Pårørendepolitikken godkendes med de ændringer som høringssvarene har givet anledning til.
2. Pårørendepolitik sendes tilbage til Forvaltningen til fornyet behandling.

Indstilling:

Forvaltningsschefen for Social, Sundhed og Beskæftigelse indstiller, at Pårørendepolitikken godkendes med de ændringer som høringssvarene har givet anledning til (løsningsmulighed 1).

Sagsfremstilling

Tilblivelsen af Pårørendepolitikken kommer i forlængelse af to temamøder om pårønderarbejdet, som Kommunen har afholdt i samarbejde med Kræftens Bekæmpelse. Ved første møde i oktober var der cirka 40 personer til stede heriblandt repræsentanter fra civilsamfundet, ansatte i kommunen og medlemmer af Kommunalbestyrelsen. Konklusionen på temamødet var, at der skulle afholdes, endnu et temamøde, hvor Forvaltningen blandt andet skulle præsentere, hvordan afdelingerne allerede arbejder med pårøndeområdet, men også hvordan andre kommuner arbejder med deres pårørendepolitikker. Ved andet temamøde var der samlet 25 personer.

På temamøderne har der generelt været mange inputs til, hvordan Samsø Kommune kan styrke pårønderarbejdet via flere konkrete tiltag. Tiltagene vil blive, og er allerede blevet inddraget i kommunens videre arbejde med udmøntning af pårørendepolitikken. Blandt andet har kommunen etableret et ugentligt pårøndetilbud for pårørende til personer med demens og erhvervet hjerneskade. Tilbuddet startede d. 22.09.2022. Deltagerne på temamøderne har også bidraget med inputs til vision, pejlemærker og rammesætning af målgruppen for politikken.

Forvaltningen har på baggrund af drøftelserne og inputs fra temaarrangementerne om pårørende, udarbejdet et udkast til en pårørendepolitikken (bilag 1). Udkastet til politikken tager afsæt i Samsø Kommunes overordnede værdier - ordentlighed, anerkendelse, tillid og tydelighed, ligesom Værdighedspolitikken.

Pårørendepolitikken har været i høring i henholdsvis Seniorrådet, Handicaprådet, Lokal-MED BUK og SSB samt Skolebestyrelsen, Rumlepottens Bestyrelse og Dagplejens Bestyrelse. Høringssvarene er vedlagt som bilag.

Høringssvarene har givet anledning til følgende ændringer i politikken:

- Under afsnittet 'Anerkendelse', har Forvaltningen besluttet, at omformulere sætningen om sparring med ligesindede til "For så vidt muligt får sparring med andre pårørende igennem tilbud fra kommunen eller civilsamfundet, for eksempel netværksgrupper for pårørende". Den er ændret på baggrund af Lokal-MED Børn, Unge og Kulturs kommentarer om, at det kan være udfordrende at finde skræddersyede tilbud grundet kommunens størrelse. Sætningen er ikke taget ud, men gjort mere overordnet, da Forvaltningen stadig vurderer at Kommunen bør have det som mål at ville hjælpe borgerne så vidt muligt.
- Lokal-MED Børn, Unge og Kultur har foreslået, at afsnittet omkring et samlet overblik over tilbud skulle udgå fra politikken. Forvaltningen fastholder at målet bør blive på baggrund af at gennemskuelighed i Kommunens tilbud blev påpeget på begge temamøderne i 2021-2022 som noget af det vigtigste for en god pårøndeindsats. Kommunen har igennem Frivilligcenteret fået adgang til 'Socialkompasset', der netop kan give et overblik over tilbud både i Samsø Kommune og i civilsamfundet. Det vurderes, at hjemmesiden ikke kræver meget vedligehold for medarbejderne.

Med afsæt i Pårørendepolitikken, vil Forvaltningen efterfølgende udarbejde konkrete handleplaner med aktiviteter og målsætninger inden for afdelingerne. Disse handleplaner vil henholdsvis Børne- og Kulturudvalget og Social- og Beskæftigelsesudvalget blive orienteret om.

Økonomi og personale

Der er ingen umiddelbare økonomiske konsekvenser af godkendelse af pårørendepolitikken; der kan dog blive behov for ressourcer, når politikken omsættes til handleplaner.

Tidligere beslutninger

26.09.2022, SU-sag nr. 138: "Første udkast til pårørendepolitik - SU"

28.11.2022, SU-sag nr. 173: " 2. udkast til Samsø Kommunes pårørendepolitik - SU "

Dialog og høringer

Høringssvarene er vedhæftet sagen som bilag.

Beslutning på Social- og Beskæftigelsesudvalget 14-08-2023

Fraværende: Søren Wiese

Social- og Beskæftigelsesudvalget indstiller, at Pårørendepolitikken med de ændringer som høringssvarene har givet anledning til godkendes (løsningsmulighed 1).

Aktuel beslutning på Børne- og Kulturudvalget 15-08-2023

Fraværende: Ulla Holm

Børne- og Kulturudvalget indstiller, at pårørendepolitikken godkendes med de ændringer som høringssvarene har givet anledning til (løsningsforslag 1).

Bilag

Samsø Kommunes Pårørendepolitik 3. udkast

høringssvar

Punkt 253: Omlægning af SSP-indsatsen - BU-ØU-KB

S2023-2564

Problemstilling

Omlægning af SSP-indsatsen og SSP-konsulentstillingen fremlægges til beslutning.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. Omlægning af SSP-indsatsen og SSP-konsulentstillingen godkendes.
2. Omlægning af SSP-indsatsen og SSP-konsulentstillingen godkendes. Med specifikke bemærkninger.
3. Omlægning af SSP-indsatsen og SSP-konsulentstillingen godkendes ikke.

Forvaltningschefen for Børn, Unge og Kultur indstiller, at omlægning af SSP-indsatsen og SSP-konsulentstillingen godkendes (løsningsmulighed 1).

Sagsfremstilling

I 2010 besluttede Kommunalbestyrelsen at afsætte 10 timer ugentligt til stillingen som SSP-konsulent med en årlig lønramme på 128.000 kr. og et driftsbudget på 25.000 kr. (2023 niveau).

Erfaringen viser, at det har været vanskeligt at rekruttere kandidater til stillingen på 10 t. ugentligt. Det har derudover ikke været muligt at ansætte medarbejdere, der fuldt ud har haft de nødvendige kvalifikationer. Dette har betydet, at stillingen har været ubesat i kortere eller længere perioder. Dette har blandt andet medført, at det de seneste år ikke har været muligt at gennemføre det ønskede skoleprogram, da de tidligere SSP-konsulenter ikke har kunnet varetage opgaven.

Med det formål at styrke det socialfaglige fokus på forebyggelsesindsatsen og øge den faglige ekspertise omkring målgruppen blev driften og ledelsen af SSP-området overført til Familieafdelingens leder den 1. juli 2021.

Familieafdelingen arbejder på at styrke og udvikle SSP-arbejdet på de tre primære områder: skoleindsats, videnopsamling og forebyggelse. På grund af udfordringer med at rekruttere og fastholde kvalificerede SSP-konsulenter vurderer forvaltningen, at en omlægning af driften vil styrke området.

Forvaltningen har følgende anbefalinger til omlægning:

- At indgå en aftale med SSP i Odder Kommune om at håndtere undervisningsopgaverne på skolerne. Odders SSP-konsulenter har kompetencer indenfor SSP-indsatser og deltager i Trygfondens projekt "Fælles om Ungelivet". Deres medarbejdere vil professionelt kunne gennemføre samme skolekatalog, som Odder Kommune anvender.
- At tilkøbe Ungeprofilundersøgelsen hos BørnUngeLiv i foreløbigt de kommende tre år. Undersøgelse giver værdifuld viden om de unges trivsel, sundhed og livssituation. Undersøgelsens resultater vil give både SSP og Familieafdelingen mulighed for at målrette og kvalificere deres indsatser, så ressourcerne kan allokeres, hvor behovet er størst. Ungeprofilundersøgelsen vil blive udarbejdet årligt, hvor SSP i Odder vil være ansvarlig for rapporten og analysearbejdet. Indsatsen vil blive evalueret efter tre år.
- Det resterende SSP-budget svarer til 6 løntimer om ugen. Forvaltningen vurderer, at disse timer har størst værdi for målgruppen, hvis de tildeles den socialrådgiver, der allerede har ansvaret for den fremskudte rådgivning i forebyggelsesindsatsen. SSP-indsatsen bliver herved en del af den samlede forebyggelsesindsats, som herefter indeholder opsøgende arbejde, kriminalitetsforebyggelse, fokus på trivsel og en indsats for alle målgrupper. Derved skabes en mere helhedsorienteret tilgang til forebyggelsesarbejdet.

Forvaltningen vurderer, at der er flere fordele ved omlægningen af SSP-indsatsen. Ved omlægningen sikres en stabil drift af SSP-indsatsen samt en markant faglig opkvalificering af området, da indsatserne dels varetages af en erfaren socialrådgiver med lokalkendskab og dels af SSP-Odder, der er resultatskabende på indsatsområdet i SSP Østjylland. Ved at tilkøbe Ungeprofilundersøgelsen opnås data og viden om de unges misbrug, kriminalitet, trivsel, sundhed og sociale tilpasning. Med dette datagrundlag kan indsatsen og ressourcer målrettes de områder, hvor behovet er størst, hvilket øger sandsynligheden for at indsatsen bliver virksomme og målbare. Undersøgelsen bidrager også med indsigt i de unges sundhedsmæssige udfordringer, hvilket er viden, der kan anvendes i overensstemmelse med Samsø Kommunes sundhedspolitik.

Økonomi og personale

Der er ingen økonomiske konsekvenser ved omlægningen da udgifterne ligger indenfor nuværende budget.

	Nuværende budget	Budget ved omlægning
10 løntimer/ugen SSP-Konsulent	128.000 kr.	-

SSP Odder - gennemførelse af skolekatalog	-	22.000 kr.
Ungeprofilundersøgelsen hos BørnUngeLiv	-	25.000 kr.
6 løntimer/ugen til SSP-konsulent	-	81.000 kr.
I alt	128.000 kr.	128.000 kr.

Tidligere beslutninger

11.10.2022, KB-sag nr. 213: 2. behandling af Budget 2023 og overslagsår 2024, 2025 og 2026.

Dialog og høringer

Der har ikke været inddragelse af andre i sagens forberedelse.

Aktuel beslutning på Børne- og Kulturudvalget 15-08-2023

Fraværende: Ulla Holm

Børne- og Kulturudvalget indstiller, at omlægning af SSP-indsatsen og SSP-konsulentstillingen godkendes (løsningsforslag 1).

Punkt 254: Prøvehandlinger vedrørende skolemadsordning på Samsø Skole – BU-ØU-KB

S2023-2671

Problemstilling

Det skal tages stilling til prøvehandlinger for skolemadsordningen på Samsø Skole.

Løsningsmuligheder og indstilling

- 1a. Prøvehandling 1, med fællesspisning i Kultursalen for 4.-9. klasse og spisning i egne klasselokaler for 0.-3. klasse godkendes.
- 1b. Prøvehandling 1, med fællesspisning i Samsø Hallen for 4.-9. klasse og spisning i egne klasselokaler for 0.-3. klasse godkendes.
- 1c. Prøvehandling 1, med fællesspisning i idrætshallen for 4.-9. klasse og spisning i egne klasselokaler for 0.-3. klasse godkendes.
2. Prøvehandling 2, 0.-5. klasse spiser i egne klasser, mens udskolingselever henter buffetmad i juniorklubben godkendes.
3. Prøvehandling 3 behandles via ny sagsfremstilling, som fremsendes i februar 2024.

4. Prøvehandlingerne for skolemad på Samsø Skole godkendes ikke.

Forvaltningschefen for Børn, Unge og Kultur indstiller, at Prøvehandling 1a, med spisning i Kultursalen for 4.-9. klasse og spisning i egne klasselokaler for 0.-3. klasse godkendes (løsningsmulighed 1a), at Prøvehandling 2, hvor 0.-5. klasse spiser i egne klasser, mens udskolingselever henter buffetmad i juniorklubben godkendes (løsningsmulighed 2) og at Prøvehandling 3 behandles via ny sagsfremstilling som fremsendes i februar 2024 (løsningsmulighed 3).

Sagsfremstilling

I 2022 besluttede Kommunalbestyrelsen at indføre tilskud til skolemad på Samsø Skole. På Børne- og Kulturudvalgsmødet den 7. marts 2023 blev det besluttet, at forvaltningen i samarbejde med skolemadsudvalget skulle kvalificere rammerne for en etårig prøveordning. SamBiosen og Samsø Køkken er valgt som leverandører til prøvehandlingerne, og skolemadsudvalget består af følgende medlemmer:

- Forvaltningschef for Børn, Unge og Kultur (formand)
- Udviklingskonsulent for Børn, Unge og Kultur (sekretariatsfunktion)
- To repræsentanter fra leverandørerne
- Skoleleder, TR og AMR fra skolen
- To forældrevalgte fra skolebestyrelsen

Der er blevet afholdt to arbejds møder i skolemadsudvalget. På møderne har leverandørernes oplæg dannet grundlag for drøftelser om indholdet og formen på to ud af tre prøvehandlinger.

Prøvehandlingerne bliver gennemført i tre etaper i løbet af prøveperioden. Heraf følger en kort beskrivelse af de to første prøvehandlinger. Den tredje prøvehandling besluttet i skolemadsudvalget på baggrund af erfaringer fra prøvehandling 1 og 2:

Prøvehandling 1: 23. oktober 2023-31. december 2023

Formålet med prøvehandling 1 er at undersøge fordele og ulemper ved, at eleverne i 4. til 9. klasse spiser fælles i Kultursalen, mens 0. til 3. klasse får serveret mad i klasserne. Der fokuseres på følgende aspekter:

- Længden af spisepausen, når alle elever skal have mad på samme tidspunkt.
- Logistisk for leverandøren, når maden skal serveres på to lokationer.
- Skolens medarbejderes rolle og tidsforbrug i og omkring spisesituationen.
- De organisatoriske rammer herunder at eleverne skal bevæge sig fra klasserne til Kultursalen og tilbage igen.
- Støjniveau og sociale dynamikker mellem elevgrupper.
- Måltidskultur, når mange klasser er samlet.
- Tilsyns- og pauseforhold for skolens medarbejdere.
- Opsætning og afrydning af maden, service, opvask, borde og stole.
- Hensyntagen til CK-elevens behov.
- Begrænsning af madspild.

Muligheden for at afprøve fællesspisning har været en prioritet, og derfor er det blevet drøftet, hvilke lokaler kommunen har til rådighed, der kunne være velegnede til formålet.

Samsø Hallen:

En fordel ved at anvende Samsø Hallen til fællesspisning er, at eleverne får længere tid til at spise, da de ikke skal forlade skolens område eller iføre sig overtøj og sko.

En ulempe ved at anvende Samsø Hallen er, at Samsø Skole er opført ud fra princippet om "Kloge kvadratmeter", og derfor er Samsø Hallen en del af skolens grundareal. Samsø Hallen indgår derfor i skolens undervisnings- og lokaleplan. Samsø hallen fungerer, udover skemalagte lektioner, også som skolens fleksible rum. Alle elever i folkeskolen skal have mindst 45 minutters bevægelse om dagen. Dette skal være indlagt i undervisningen, fx som 'hente diktater' eller andre lignende fagligt fokuserede aktiviteter, hvor leg og bevægelse er en del af læringsstrategien. Det kræver enten udendørsleg, hvis vejret tillader det, eller tilgængelige fleksible arealer, som netop Samsø Hallen.

Visionen om kloge kvadratmeter er gennemført, således deler SFO'en lokaler med skoleklasserne. SFO'en har ikke et stort fælles lokale, hvilket betyder at de har brug adgang til Samsø Hallen alle dage fra kl. 13.30. Det skønnes meget presset, hvis hallen skal stå tom og rengjort 30 minutter efter fællesspisningen er afsluttet.

En anden ulempe er, at skolens musiklokale er forbundet med Samsø Hallen, hvilket betyder at opsætning og nedtagning af borde og stole sandsynligvis ville forårsage støj og forstyrre musikundervisningen.

Forvaltningen anbefaler på baggrund af ovenstående, at fællesspisningen ikke finder sted i Samsø Hallen.

Idrætshallen i SamBiosen:

En ulempe ved at anvende idrætshallen er, at den er opført med henblik på sport og aktiviteter. Akustikindretningen er derfor ikke velegnet til spisesituationer. Desuden er hallen placeret på et lavere niveau end køkkenet i SamBiosen, hvilket ville medføre øget tidsforbrug for leverandørerne, der ville skulle transportere mad, service med mere op og ned ad trapperne. En anden ulempe er, at hallen er booket til skoleidræt i tidsrummet cirka fem gange om ugen i vinterhalvåret, hvilket ville kræve at idrætsundervisningen blev flyttet til en anden lokation.

Idrætshallen bruges til foreningssport om eftermiddagen og derfor ville borde og stole skulle flyttes helt væk efter skolemads spisning. Dette ville være tidskrævende for leverandørerne.

Forvaltningen anbefaler på baggrund af ovenstående, at fællesspisningen ikke finder sted i idrætshallen.

Kultursalen i SamBiosen:

Kultursalen er opført som et 'kulturpunkt' med formålet om at skabe rammen for aktiviteter af forskellig art inde og ude. Jævnfør beslutning i Social- og Kulturudvalget den 11.08.2015, er der truffet beslutning om, at Kultursalen kan bookes på lige vilkår med kommunens andre lokaler. Salen er opført til større arrangementer og kan rumme op til 150 spisende gæster. Salen er placeret på samme niveau som køkkenet i SamBiosen og gadeplan, hvilket er en fordel for leverandørerne. Salen er beliggende ved indgangen til SamBiosen, hvilket er en fordel, da eleverne ikke skal bevæge sig gennem SamBiosens resterende lokaler.

Forvaltningen anbefaler på baggrund af ovenstående, at fællesspisningen afprøves i Kultursalen. I nedenstående gør forvaltningen opmærksom på andre væsentlige fordele og ulemper ved at anvende Kultursalen til spisning.

I det følgende beskrives fordele og ulemper ved fællesspisning i Kultursalen:

Fordele:

- Eleverne, der spiser i Kultursalen, har mulighed for at opbygge et fællesskab og en fælles mad- og måltidskultur.
- Eleverne, der spiser i Kultursalen, får mulighed for at udvikle sociale fællesskaber på tværs af årgange.
- Eleverne, der spiser i Kultursalen, kan i højere grad se maden og til- og fravælge enkelte elementer, når maden anrettes på en buffet.
- Eleverne, der spiser i Kultursalen, får en fælles formidling af maden.
- Det skønnes, at det er en fordel for indskolings eleverne, at de spiser i deres vante klassemiljø.
- Indskolings eleverne udnytter spisefrikvarteret bedre, når de ikke skal flytte lokation.
- Kultursalen er placeret på samme niveau som køkkenet i SamBiosen og gadeplan, hvilket er en fordel for leverandørerne.
- Kultursalen er beliggende ved indgangen til SamBiosen, hvilket er en fordel, da eleverne ikke skal bevæge sig gennem SamBiosens resterende lokaler.

Ulemper:

- Der er risiko for at eleverne, der spiser i Kultursalen, skal bruge pausetid på at stå i kø til buffeten.
- I samme periode sidste år - d. 23. oktober-31. december mandag-torsdag kl. 10.00-13.00 - var der 24 bookinger af Kultursalen. Nogle af arrangementerne ville sandsynligvis kunne flyttes til et senere tidspunkt på dagen i Kultursalen, mens det for andre ville være nødvendigt at finde et andet lokale.
- Hvis Prøvehandling 1 vurderes som den bedste skolemadsordning og vedtages permanent, vil forvaltningen informere om, at der sidste år var 95 bookinger af Kultursalen mandag-torsdag fra kl. 10.00 til 13.00 uden for skolens ferier.
- Skolemad i Kultursalen indebærer, at disse bookinger skal flyttes til en anden lokation.
- Skolemad i Kultursalen indebærer, at der skal træffes en ny beslutning om Kultursalens anvendelse.
- Nogle bookinger, udenfor tidsrummet af skolemad, kan gennemføres hvor borde og stole flyttes ud i siderne af salen, mens det er nødvendigt af fjerne borde og stole ved andre arrangementer. Det vil være tidskrævende for leverandørerne af skolemad.
- Kultursalen benyttes til forskellige kommunale møder blandt andet:

Budgetseminarer for Kommunalbestyrelsen, arbejdsmiljøtema- og uddannelsesdage, dagplejens juletræsfest, obligatoriske uddannelsesdage for plejefamilier, temadage, kulturarrangementer og politiske møder.

- Kultursalen har plads til 150 elever til spisning, hvilket svarer til antallet af elever i 4.-9. klasse. Øges elevtallet vil der ikke være plads til alle elever. Brandmyndighederne har godkendt en bordopstilling til maksimalt 150 gæster i salen (se bilag).
- Der er en logistisk udfordring med opbevaring af elevernes sko og overtøj i området ved Kultursalen.

Høringssvar:

Chefgruppen finder det ikke problematisk at Kultursalen anvendes i forbindelse med prøvehandling 1. Dog betragtes det som en ulempe, hvis prøvehandling 1 vedtages permanent og Kultursalen udgår som et lokale, der kan bookes til kommunale dagsarrangementer. Dette ville øge kommunens udgifter til større mødedage.

Biblioteket gør opmærksom på, at elevernes sko og overtøj i forbindelse med spisningen i Kultursalen kan skabe udfordringer for tilgængeligheden til biblioteket.

Prøvehandling 2: 1. januar 2024-31. marts 2024

Formålet med prøvehandling 2 er at undersøge fordele og ulemper ved, at udskolings elever henter buffetmad i juniorklubben, mens 0. til 5. klasse får serveret maden i klasserne. Der fokuseres på følgende aspekter:

- Organisering af udskænkning af maden til udskolings elever herunder minimering af ventetid.
- De organisatoriske rammer herunder at udskolings eleverne skal bevæge sig fra klasserne til udskækningsstedet og tilbage igen.
- Mulighed for at elever og skolens medarbejdere deltager i maduddelingen.
- Udskolings elever kan vælge at spise i Hjerterummet i prøvehandling 2.
- Måltidskultur og ro under spisningen.
- 0.-5. klasse får serveret portionsanretninger i klasselokalerne i overensstemmelse med erfaringerne fra prøvehandling 1.
- Hensyntagen til CK-elevens behov.
- Skolens medarbejders rolle og tidsforbrug i og omkring spisesituationen.
- Tilsyns- og pauseforhold for skolens medarbejdere.
- Afrydning af maden, service, opvask og eventuel rengøring af lokationerne.
- Begrænsning af madspild.
- Servering af 'den alternative ret' i SFO'ens køkken.

Der gælder samme pauseregler for elever, der deltager som elever, der ikke deltager i skolemadsordningen. Dette betyder, at udskolings elever, der har madpakker med, også har mulighed for at spise i Hjerterummet under prøvehandling 2.

I det følgende beskrives fordele og ulemper ved ordning:

Fordele:

- Eleverne har mere reel pausetid, da de ikke skal bevæge sig væk fra skolens matrikel.
- De enkelte klasser kan opbygge samhørighed og en fælles madkultur i klasserne.
- Udskolings elever har mulighed for at opbygge et fællesskab og en fælles mad- og måltidskultur på tværs af årgange.
- Det skønnes, at det er en fordel for indskolings eleverne, at de spiser i deres vante klasse miljø.

Ulemper:

- Leverandørerne skal levere mad til flere klasser, hvilket kan være tidskrævende.
- Leverandørerne skal hente brugt service og madrester ved klasserne efter eleverne har spist, hvilket kan være tidskrævende for leverandørerne.
- Eleverne, der spiser i egen klasse, har i lavere grad mulighed for skabe en fælles måltidskultur på tværs af årgange.
- Der er ikke mulighed for en fælles madformidling, når maden leveres til klasserne.

Prøvehandling 3: 1. april-30. juni 2024

I februar afholder skolemadsudvalget et møde for at planlægge prøvehandling 3, baseret på evaluering af prøvehandling 1 og 2. Herefter fremsendes prøvehandling 3 til politisk drøftelse og beslutning.

På baggrund af prøvehandlingerne udarbejdes materiale til tilbudsindhentning for skolemadsordningen. En mulighed for tilbudsindhentning, er et inviteret tilbud, hvor forvaltningen udpeger relevante leverandører og indbyder dem til at give et tilbud på opgaven.

Økonomi og personale

Kommunalbestyrelsen besluttede med Budget 2023, at afsætte midler til igangsætningen af en skolemadsordning på Samsø Skole. Beslutningen indeholder et årligt budget på 604.000 kr. i 2023 samt 1.218.000 kr. i 2024 og overslagsårene.

Budgetramme Skolemad 2023	kr. 604.000
Afsat til konsulentbistand i forvaltningemn	kr. -50.000
Afsat til økonomiske fripladser	kr. -44.000
Andel til Skolemad i 70 dage	kr. -233.000
UFO 10% af budget	kr. -60.000
Restbeløb	kr. 217.000
Opstartsmidler til leverandøren	kr. -168.000
Total	kr. 49.000

Afledte udgifter til kommunale dagsarrangementer, hvis Kultursalen anvendes til skolemadsordning, er ikke medtaget i forvaltningernes budgetramme. På baggrund af sidste års mødeniveau forventes en merudgift på cirka 26.000 kroner årligt.

Tidligere beslutninger

20.06.2023, KB-sag nr. 359: Anmodning om opstartsmidler til skolemadsprøveordning.

07.03.2023, BU-sag nr. 194: Betingelser for tilbudsindhentning vedrørende skolemadsordning på Samsø Skole.

28.02.2023, KB-sag nr. 291: Undersøgelsesdesign til skolemadsundersøgelse på Samsø Skole.

11.10.2022, KB-sag nr. 213: Behandling af Budget 2023 og overslagsår 2024, 2025 og 2026. Herunder fokuspunkt nummer 2: skolemadsordning på Samsø Skole.

05.04.2022, BU-sag nr. 52: Skolemadsordning.

11.08.2015, SKU-sag nr. 324: Beslutning om retningslinjer for anvendelse af Kultursalen samt området omkring Kultursalen

Dialog og høringer

Skolebestyrelsen har fremsendt vedhæftede høringssvar.

Aktuel beslutning på Børne- og Kulturudvalget 15-08-2023

Fraværende: Ulla Holm

Børne- og Kulturudvalget indstiller:

At Prøvehandling 1, med fællesspisning i Kultursalen for 4.-9. klasse og spisning i egne klasselokaler for 0.-3. klasse godkendes (løsningsforslag 1a).

At prøvehandling 2, hvor 0.-5. klasse spiser i egne klasser, mens udskolingselever henter buffetmad i juniorklubben godkendes (løsningsforslag 2).

At prøvehandling 3 behandles via ny sagsfremstilling, som fremsendes i februar 2024 (løsningsforslag 3).

Bilag

Høringssvar fra Skolebestyrelsen

Kultursalen: brandgodkendelse og bordopstilling

Høringssvar fra Biblioteket

Punkt 255: Format og tidsplan for kvalitetsstandarder på familieområdet - BU

S2023-2792

Problemstilling

Der skal tages stilling til format og tidsplan for Samsø Kommunes kvalitetsstandarder på familieområdet.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. Format og tidsplan for kvalitetsstandarder godkendes.
2. Format og tidsplan for kvalitetsstandarder godkendes. Med specifikke bemærkninger.
3. Format og tidsplan sendes tilbage til Forvaltningen til fornyet sagsbehandling.

Forvaltningschefen for Børn, Unge og Kultur indstiller, at format og tidsplan godkendes (løsningsmulighed 1).

Sagsfremstilling

Forvaltningen orienterede den 09. maj 2023 Børne- og Kulturudvalget om det forestående arbejde med at udarbejde samtlige kvalitetsstandarder gældende for familieområdet.

Formålet med at udarbejde et samlet katalog af kvalitetsstandarder inden for området er at sikre, at borgerne på Samsø tilbydes et ensartet serviceniveau, der tager højde for den enkeltes behov. Beskrivelserne af indholdet, omfanget og udførelsen af hjælpen sikrer sammenhæng mellem serviceniveau, afgørelserne, de afsatte ressourcer samt leveringen af støtten og hjælpen til gavn for borgere og medarbejdere.

Før arbejdet med at udarbejde kvalitetsstandarderne kan påbegyndes, skal der tages stilling til format og tidsplan.

Forvaltningen anbefaler, at kvalitetsstandarderne udarbejdes med et ensartet og professionelt layout, der gør det muligt for borgerne at orientere sig i kvalitetsstandarderne efter behov. Bilag 1 er forvaltningens anbefaling til format, dog skal det bemærkes, at teksten kun er et eksempel.

I skabelonens felter "Indhold", "Omfang/varighed" og "Tildeling" skal serviceniveau besluttes politisk. I sagsarbejdet, hvor kvalitetsstandarderne forelægges til politisk beslutning, bliver de forskellige muligheder for serviceniveauer præsenteret. Dette sikrer, at der kan træffes en informeret politisk beslutning om det serviceniveau, som kommunen vil tilbyde.

Den 1. januar 2024 erstattes Serviceloven af Barnets Lov, hvorfor det igangværende arbejde med kvalitetsstandarder påvirkes af de omfangsrige lovændringer.

Lovområdet er delt i fem områder:

- Tidlig forebyggende indsats
- Behandlingsindsats og forebyggelse
- Handicapkompenserende ydelser
- Anbringelse
- Overgang til voksenlivet og efterværn

For alle indsatsområder udarbejdes kvalitetsstandarder, der besluttes og godkendes politisk, når lovgivningen træder i kraft.

Den markante lovændring, som Barnets Lov medfører, betyder, at det på nuværende tidspunkt ikke er muligt at udarbejde en detaljeret tidsplan over arbejdet med kvalitetsstandarder. Tids- og procesplanen er derfor en beskrivelse af forvaltningens arbejde med kvalitetsstandarderne i indeværende år.

Efter implementeringen af Barnets Lov præsenterer forvaltningen en tids- og procesplan for udarbejdelsen af samtlige kvalitetsstandarder på familieområdet.

Foreløbig tids- og procesplan for udarbejdelse af kvalitetsstandarder:

Indhold	Lovgrundlag	Bemærkninger	Tidspunkt
Kontaktperson	Serviceoven § 52, stk.3, nr.6	Ny kvalitetsstandard	31. oktober 2023
Økonomisk støtte, efterskole	Serviceoven § 52a og § 52 stk. 3, nr. 7	Ny kvalitetsstandard	31. oktober 2023
Døgnophold for forældre og barn	Serviceoven § 52 stk. 3, nr. 4.	Ny kvalitetsstandard	28. november 2023

Barnets Lov træder i kraft	1. januar 2024
Orienteringssag om lovændring på familieområdet.	Udvalgmøde for BU i januar
Temadrøftelse i Børne- og Kulturudvalget vedrørende strategi på familieområdet.	Februar
Tids- og procesplan for kvalitetstandarder for Barnets Lov fremsendes til politisk orientering.	Primo 2024

Økonomi og personale

Løsningsmulighederne har ingen budgetmæssige konsekvenser.

Tidligere beslutninger

Sagen har ikke tidligere været behandlet politisk.

Dialog og høringer

Der har ikke været inddragelse af andre i sagens forberedelse.

Aktuel beslutning på Børne- og Kulturudvalget 15-08-2023

Fraværende: Ulla Holm

Format og tidsplan for kvalitetsstandarder godkendes.

Bilag

Udkast til skabelon_Familiebehandling

Punkt 256: Orientering om til- og ombygning af Rumlepotten, BU-TU

S2023-2916

Problemstilling

Kommunalbestyrelsen har vedtaget en til- og ombygning af Rumlepotten. Teknisk Forvaltning orienterer om status på projektet til Børne- og Kulturudvalget og Teknik- og Miljøudvalget.

Løsningsmuligheder og indstilling

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har på deres møde den 24. januar 2023 besluttet, at der skal laves en til- og ombygning af Rumlepotten, for derved at kunne imødekomme det aktuelle kapacitetsbehov på daginstitutionsområdet (3-6 år). Kommunalbestyrelsen besluttede på deres møde den 25. april 2023, at frigive anlægsmidler til "forprojektering og udarbejdelse af udbudsmateriale". Dette skal omsættes i et udbud på rådgiveropgaven ved indbudt licitation. Teknisk Forvaltning har i juli måned 2023 afklaret forholdene ved et rådgiverudbud med Fællesindkøb Midt. Et rådgiverudbud sendes til to indbudte firmaer, hvilket forventes at ske i uge 32. Forvaltningen lægger op til, at den valgte rådgiver kan anvendes i forbindelse med anlægsentreprisen, således at projektleder fra forvaltningen kan benytte sig af samme rådgiver, som har lavet udbudsmaterialet.

En foreløbig tid- og procesplan ser således ud:

Ultimo august 2023: Kontrakt med rådgiver.

September-oktober 2023: Deltagelse i tværfaglig arbejdsgruppe og forprojektering.

November 2023: Udarbejdelse af udbudsmateriale i samarbejde med Teknisk Forvaltning og Fællesindkøb Midt.

December 2023: Politisk godkendelse af udbudsmateriale og -form.

Primo 2024: Opgaven med til- og ombygning af Rumlepotten sendes i udbud via Fællesindkøb Midt.

Økonomi og personale

Der er frigivet anlægsmidler på 300.000 kr til forprojektering og udarbejdelse af udbudsmateriale.

Teknisk Forvaltning udarbejder udbudsmateriale og gennemfører udbud på rådgiveropgaven.

Teknisk Forvaltning stiller med projektleder til den tværfaglige arbejdsgruppe og til om- og tilbygningsopgaven.

Tidligere beslutninger

21.04.2023 KB-sag nr. 333: Anlægsbevilling i forbindelse med til- og ombygning i Rumlepotten, TU-BU-ØU-KB

24.01.2023 KB-sag nr. 267: Udvidelse af Rumlepottens fysiske rammer, BU-ØU-KB

15.11.2022 KB-sag nr. 230: Midlertidig afhjælpning af pladsmangel i Rumlepotten, BU-ØU-KB

11.10.2022 KB-sag nr. 213: Behandling af budget 23 og overslagsårene 24, 25 og 26, ØU-KB

Dialog og høringer

Børne- og Kulturudvalget og Teknik- og Miljøudvalget orienteres om byggeopgaven hver 2. måned med opstart i august 2023.

Aktuel beslutning på Børne- og Kulturudvalget 15-08-2023

Fraværende: Ulla Holm

Orienteringen tages til efterretning.

Punkt 257: Orientering om merforbrug på familieområdets forebyggende foranstaltninger BU-ØU-KB

S2023-2756

Problemstilling

Familieafdelingen forventer en budgetoverskridelse på forebyggende foranstaltninger på 900.000 kr. i 2023. I forbindelse med at Kommunalbestyrelsen, den 23. maj 2023, behandlede 'Budgetopfølgning pr. 31.03-23' fremgik det i noterne, at forvaltningen ville fremlægge en sag, der belyser merforbruget til forebyggende foranstaltninger. Forvaltningen orienterer således i denne sag om de faglige årsager til underskuddet.

Løsningsmuligheder og indstilling

Forvaltningschefen for Børn, Unge og Kultur indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Frem til 2021 har Familieafdelingen haft balance på kontoen til forebyggende foranstaltninger, men med et stigende antal sager og et stigende antal komplekse og ressourcekrævende sager, er dette ikke længere muligt.

Det forudses derfor, at det forventede forbrug i 2023, overstiger budgettet med cirka 900.000 kroner.

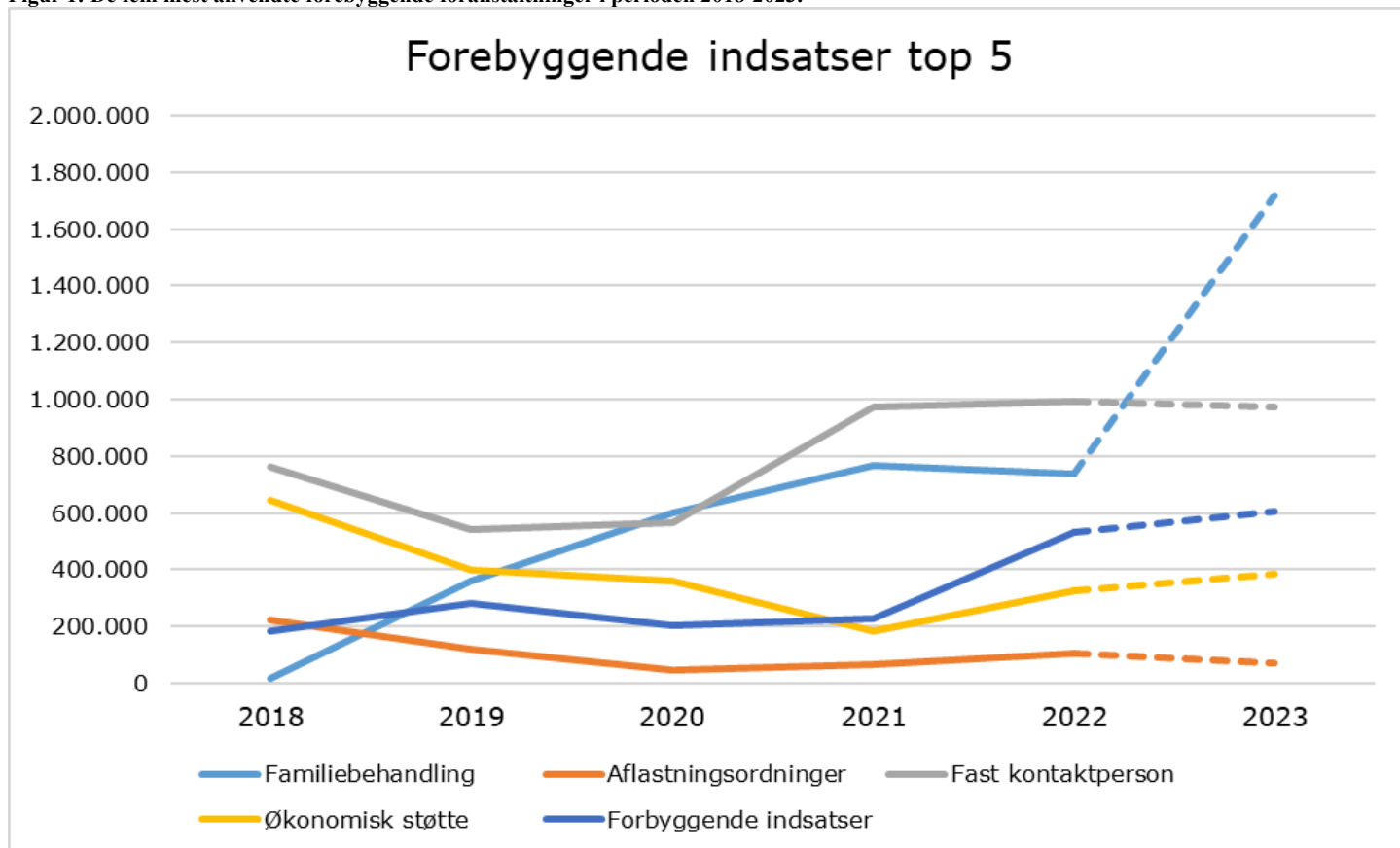
Tablet 1: Udgifter til forebyggende foranstaltninger

År	Forbrug	Korr. Budget	Oprindeligt budget	Tillægsbevillinger fra Socialpuljen
2018	2.262.087	2.148.000	2.026.000	122.000
2019	1.897.193	2.117.000	2.117.000	0
2020	1.897.314	2.141.000	2.141.000	0
2021	2.343.067	2.354.000	2.182.000	172.000
2022	3.302.905	3.205.000	2.217.000	988.000
2023	3.737.000	2.844.000	2.421.000	423.000 (januar-juni)

Note: Data fra 2023 er et estimat udregnet på baggrund af forventede udgifter til afdelingens nuværende sager og budgetlagte udgifter.

I perioden fra 2018 til 2023 er det oprindelige budget til forebyggende foranstaltninger alene blevet fremskrevet med den årlige P/L-fremskrivning, udover budgetåret 2023, hvor budgettet blev tilført 156.000 kr. ifm. en sag overgik fra voksenområdet til børneområdet. I fire ud af de seneste seks år er der blevet tildelt tillægsbevillinger fra Socialpuljen for at dække de afledte omkostninger ved anbragte børn.

Figur 1: De fem mest anvendte forebyggende foranstaltninger i perioden 2018-2023.



Note: Data fra 2023 er et estimat udregnet på baggrund af forventede udgifter til afdelingens nuværende sager og budgetlagte udgifter.

Grafen viser, at der siden 2021 har været en stigning i udgifterne til de fleste forebyggende foranstaltninger. Det område, der har oplevet den største stigning, er 'Familiebehandling'. Udgifterne til 'Familiebehandling' er steget fra 109.448 kroner i 2018 til cirka 750.000 kroner i 2021 og 2022. Efter de

første fem måneder af 2023 er udgiften til 'Familiebehandling' på 710.000 kroner, og estimatet viser, at udgifterne sandsynligvis ender på cirka 1,5 million i 2023. Området 'forebyggende indsatser' indeholder bl.a. psykoterapi og psykologbehandling.

Stigningen i udgifter skyldes, at Familieafdelingen behandler flere sager med høj kompleksitet, og at sagerne ofte kræver mere end én forebyggende foranstaltning. Eksempelvis er der på nuværende tidspunkt fire enkeltsager, der behandles med alternative tiltag til anbringelse. Nedenstående tabel viser fire enkeltsager, der er alternativ til anbringelse.

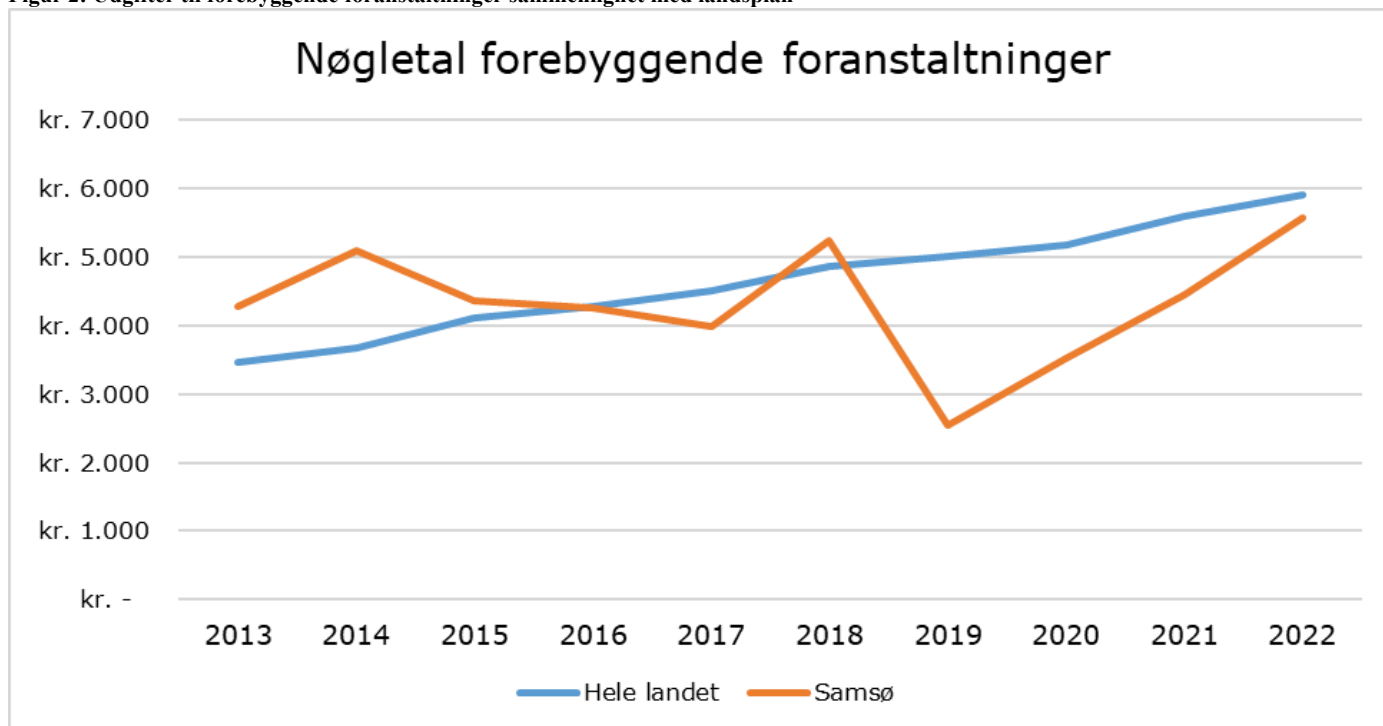
Tabel 2: Alternativ til anbringelse, udgift jan-juni i 2023

Sag	Januar-Juni 2023	Antal indsatser	Helårsvirkning
Barn 1	48.336	3	96.672
Barn 2	23.364	1	46.728
Barn 3	30.539	2	61.078
Barn 4	393.869	4	787.738
Total			992.216

For at løfte den faglige kvalitet og holde udgiftsniveauet nede har Familieafdelingen forhandlet en aftale med en fast leverandør. En udførertime i familiebehandling koster eksternt mellem 1200 og 1600 kroner, men i henhold til afdelingens aftale faktureres det til 700 kroner per time. Denne aftale har samtidig den fordel, at familierne ikke skal forlade øen under behandlingsforløb. For barn 4 gælder, at indsatsen ikke er inkluderet i de faste leverandører, men er en indsats, der er købt udenøs ved en specialiseret leverandør.

Stigningen i udgifter til forebyggende foranstaltninger er ikke særlig for Samsø Kommune. Der ses en generel national stigning i udgifterne til det specialiserede socialområde, herunder også børneområdet. I nedenstående graf vises nettoomkostningerne (efter statsrefusion) til forebyggende foranstaltninger for børn i alderen 0-17 år.

Figur 2: Udgifter til forebyggende foranstaltninger sammenlignet med landsplan



Nettoudgiften (efter statsrefusion) til forebyggende foranstaltninger pr. 0-17 årige. (Danmarks Statistik)

Grafen viser, at Samsø Kommune tilbage i 2013-2014 havde udgifter, der lå over landsgennemsnittet. Derefter var kommunens udgifter i en periode lavere end gennemsnittet. Landsgennemsnittet er fortsat med at stige støt gennem hele perioden, og nu er Samsø Kommune ved at nå samme udgiftsniveau som resten af landet. Samsø Kommune har således ikke et højere udgiftsniveau til forebyggende foranstaltninger end resten af landet. Anbringelsesudgifterne pr. 0-17 årig har i modsætning til det forebyggende område altid ligget en del over landsgennemsnittet. Andelen vedr. de forebyggende foranstaltninger har derfor været forholdsvis lavt på Samsø.

Ved at implementere forebyggende foranstaltninger kan udfordringer adresseres, inden de bliver mere omkostningstunge og indgribende i både familiernes og børnenes liv.

I starten af 2023 havde Familieafdelingen 67 enkeltsager med forebyggende indsatser. Afdelingen har afsluttet 19 enkeltsager og har nu 48 aktive enkeltsager med forebyggende indsatser.

Økonomi og personale

Økonomien på familieområdet er underlagt regler om decentral økonomistyring - undtaget er området der anvendes til anbringelse på lukket døgninstitution. På det øvrige anbringelsesområde tilpasses budget til de aktuelle sager ved budgetlægningen, og derudover tilføres der midler fra Socialpuljen til afvigelser og nye anbringelser.

Det forebyggende område bliver traditionelt ikke justeret ved budgetlægningen ift. udsving i sagsantallet. Udgifter der direkte kan henføres til anbragte børn bliver kompenseret via Socialpuljen.

Socialpuljen forventes brugt i 2023 til dækning af nye anbringelsesudgifter på voksen- og børneområdet. Børn- og Ungepuljen, der anvendes til børn med særlige behov i daginstitutioner, er ligeledes opbrugt til støtte til udsatte børn. Det er derfor ikke muligt at anvise dækning fra disse puljer til de øgede udgifter på det forebyggende område. Der kan heller ikke peges på andre økonomiske løsninger indenfor Børn-, Unge- og Kulturforvaltningens område. Derfor indstilles det, at merforbruget behandles sammen med kommunens samlede økonomiske resultat ved regnskabsafslutningen for 2023.

Forvaltningen undersøger muligheden for dækning i forbindelse med udmøntning af midtvejsregulering fra Økonomaftalen 2023.

Tidligere beslutninger

23.05.2023, KB-sag nr. 342: Budgetopfølgning pr. 31.03.23.

Dialog og høringer

Der har ikke været inddragelse af andre i sagens forberedelse.

Aktuel beslutning på Børne- og Kulturudvalget 15-08-2023

Fraværende: Ulla Holm

Børne- og kulturudvalget indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Punkt 258: Tilsynsudtalelse om Børnesagsbarometret 2022 - BU

S2023-2563

Problemstilling

Forvaltningschefen for Børn, Unge og Kultur forelægger tilsynsudtalelse om Børnesagsbarometret 2022 for Børne- og Kulturudvalget til orientering.

Løsningsmuligheder og indstilling

Forvaltningschefen for Børn, Unge og Kultur indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Ankestyrelsens tilsyn med kommuner og regioner vurderer på baggrund af resultaterne fra Børnesagsbarometret 2022, at der er anledning til at gøre landets kommuner opmærksom på de gældende regler for udarbejdelse af en børnefaglig undersøgelse, fristen for udarbejdelse af den børnefaglige undersøgelse samt gennemførelse af børnesamtaler inden der træffes afgørelse om en foranstaltning.

På baggrund af Børnesagsbarometret 2022 vurderer Ankestyrelsen, at 26 kommuner fra undersøgelsen ikke lever op til reglerne på området. Ankestyrelsen vurderer derfor, at der er behov for at høre de 26 kommuner om, hvilke tiltag kommunerne vil iværksætte for at sikre, at de fremadrettet lever op til servicelovens regler om udarbejdelse af børnefaglige undersøgelser og afholdelse af børnesamtaler.

Ankestyrelsens tilsyn med kommuner og regioner gennemfører på den baggrund en undersøgelse af de 26 kommuners praksis i forhold til følgende punkter:

- kravet om udarbejdelse af en børnefaglig undersøgelse,
- 4-måneders fristen for at færdiggøre den børnefaglige undersøgelse, og
- pligten til at afholde en børnesamtale, inden der træffes afgørelse om en foranstaltning efter servicelovens § 52.

Ankestyrelsens undersøgelse gennemføres i to faser.

Første fase af undersøgelsen er denne generelle udtalelse, der indeholder en redegørelse for reglerne om udarbejdelse af en børnefaglig undersøgelse, fristen for færdiggørelse af en børnefaglig undersøgelse og afholdelse af børnesamtaler. Udtalelsen sendes til alle landets kommuner.

I anden fase af undersøgelsen sender Ankestyrelsen en høring til de 26 kommuner, og på baggrund af den enkelte kommunes udtalelse, vil Ankestyrelsen vurdere, om kommunen har iværksat tiltag, som er egnede til at sikre, at reglerne om og fristerne for udarbejdelse af børnefaglig undersøgelse og afholdelse af børnesamtale fremadrettet vil blive efterlevet i den pågældende kommune.

I Børnesagsbarometeret 2022 blev fem sager fra Samsø Kommune udtrukket til juridisk gennemgang. Resultaterne fra undersøgelsen viste, at Samsø Kommune efterlever lovgivningen i langt størstedelen af sagerne. Forvaltningen forventer derfor, at Samsø Kommune ikke er en af de pågældende 26 kommuner.

Økonomi og personale

Løsningsmuligheden har ingen økonomiske konsekvenser.

Tidligere beslutninger

07.02.2023, BU-sag nr. 183: Børnesagsbarometret 2022.

Dialog og høringer

Der har ikke været inddragelse af andre i sagens forberedelse.

Aktuel beslutning på Børne- og Kulturudvalget 15-08-2023

Fraværende: Ulla Holm

Orienteringen tages til efterretning.

Bilag

Tilsynsudtalelse om Børnesagsbarometret 2022

Punkt 259: Orientering om Børne- og Kulturudvalgets årsplan 2023 - BU 15. august 2023

S2022-15827

Problemstilling

Forvaltningschefen for Børn, Unge og Kultur forelægger årsplan 2023 for Børne- og Kulturudvalget til efterretning.

Løsningsmuligheder og indstilling

Forvaltningschefen for Børn, Unge og Kultur indstiller, at årsplan 2023 tages til efterretning.

Sagsfremstilling

På Social- og Kulturudvalgets møde den 12. maj 2020 godkendte udvalget forslag fra forvaltningscheferne for Børn, Unge og Kultur og Social, Sundhed og Beskæftigelse om en årsplan for udvalget.

Årsplanen skal medvirke til i endnu højere grad at kunne forventningsafstemme, planlægge, fastholde deadlines og kvalitetssikre udvalgets betjening.

Årsplanen skal bidrage til, på dynamisk vis, at drøfte og godkende indholdet i udvalgets dagsorden.

Økonomi og personale

Løsningsforslaget har ingen økonomiske konsekvenser.

Tidligere beslutninger

12.05.2020, SKU-sag nr. 427: Godkendelse af forslag til Social- og Kulturudvalgets årsplan som fast punkt på udvalgets dagsordener.

Dialog og høringer

Der har ikke været inddragelse af andre i sagens forberedelse.

Aktuel beslutning på Børne- og Kulturudvalget 15-08-2023

Fraværende: Ulla Holm

Årsplan 2023 tages til efterretning.

Bilag

ÅRSPLAN 2023 - BU 15.08.2023

Punkt 260: Efterretningsliste - 15. august 2023

S2021-7059

Problemstilling

Forvaltningschefen for Børn, Unge og Kultur forelægger efterretningslisten til mødet den 15. august 2023.

Løsningsmuligheder og indstilling

Forvaltningschefen for Børn, Unge og Kultur indstiller, at Børne- og Kulturudvalget tager efterretningslisten til efterretning.

Sagsfremstilling

Forvaltningschefen for Børn, Unge og Kultur forelægger efterretningslisten til mødet den 15. august 2023.

Økonomi og personale

Løsningsforslaget har ingen økonomiske konsekvenser.

Tidligere beslutninger

Tidligere beslutninger bliver ikke gengivet i forhold til efterretningslisten.

Dialog og høringer

Ingen bemærkninger.

Aktuel beslutning på Børne- og Kulturudvalget 15-08-2023

Fraværende: Ulla Holm

Efterretningslisten tages til efterretning.

Bilag

Brev fra Børne- og Undervisningsministeriet 03.07.2023: Undersøgende tilsyn med folkeskolernes fraværsregistrering: Orientering om resultat

Punkt 261: Meddelelser fra formanden - 15. august 2023

S2021-6240

Sagsfremstilling

Meddelelser fra formanden på mødet den 15. august 2023.

Aktuel beslutning på Børne- og Kulturudvalget 15-08-2023

Fraværende: Ulla Holm

Formanden orienterer om:

- Familieafdelingens tiltag vedr. fremskudt funktion.
- Der er åbnet mulighed for at fritidspas kan søges som hjælp til at dække udgiften til deltagerbetaling til fx fodboldstævner.
- Orientering om udvælgelsen af 2 18-årige fra Samsø, som skal deltage i HKH Prins Christians 18-års fødselsdag den 15. oktober. Udvælgelsen af hvilke 2 repræsentanter, der repræsenterer Samsø Kommune udvælges af BU den 5. september.

Punkt 262: Meddelelser vedr. trufne formandsbeslutninger - 15. august 2023

S2021-6240

Sagsfremstilling

Meddelelser vedr. trufne formandsbeslutninger - 15. august 2023.

Aktuel beslutning på Børne- og Kulturudvalget 15-08-2023

Fraværende: Ulla Holm

Ingen.

Punkt 263: Øvrige meddelelser - 15. august 2023

S2021-6240

Sagsfremstilling

Øvrige meddelelser på mødet den 15. august 2023.

Aktuel beslutning på Børne- og Kulturudvalget 15-08-2023

Fraværende: Ulla Holm

Ingen.

Punkt 264: Lukket: Meddelelser fra formanden - 15. august 2023

S2021-6240

**Punkt 265: Lukket: Meddelelser vedr. trufne formandsbeslutninger - 15.
august 2023**

S2021-6240

Punkt 266: Lukket: Øvrige meddelelser - 15. august 2023

S2021-6240