

REFERAT Social- og Kulturudvalget 2018-2021 d. 23-11-2021

Mødedato Tirsdag d. 23. november 2021 kl. 13:15

Mødested Rådhuset, Mødelokale 2, Søtofte 10

Mødedeltagere Søren Wiese, Michael Kristensen, Ruth Lange, Ulla Holm, Anita
Elgaard Højholt Olesen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden - 23. november 2021.....	3
Temadrøftelse: Social- og Kulturudvalgets prioriteringer af visioner, mål og tiltag for 2018-2021....	4
Orientering om Kildemosen - SKU.....	5
Godkendelse af Budgetopfølgning pr. 30.09.2021 SKU - ØU - KB.....	6
Genbehandling: Oprettelse af en stilling som leder af Socialfaglig afdeling i Social, Sundhed og Be	8
Fastholdelse af nuværende normering i Jobcenter Samsø - SKU-ØU-KB.....	11
Beskæftigelsesplan 2022 til endelig godkendelse - SKU-ØU-KB.....	13
Udmøntning af midler fra budget 2022 til Kildemosen - SKU-ØU-KB.....	15
Genbehandling: Udmøntning af resterende midler til aktiviteter for ældre - SKU.....	16
Udmøntning af stimulipakke til oplevelsesindustrien målrettet udsatte og ældre - SKU.....	18
Årlig revidering af kvalitetsstandarder for SEL §§ 79a, 83, 83a, §86 SKU – ØU – KB.....	19
Tilbud om indkøb af billedfrisen 'Verwischungen' - SKU.....	23
Kvartalsvis orientering om handleplan for Job- og Borgerservice - SKU.....	25
Status på prøvehandling på Samsø Sundheds- og Akuthus – SKU.....	26
Status på implementering af anbefalinger for Samsø Køkken – SKU.....	28
Status på ungeaktiviteter i samarbejde med SamBiosen - SKU.....	30
Ansøgningspulje til kommunalt forankret fritidspasordning - SKU - ØU - KB.....	31
Orientering om status på udmøntning af engangsbevillinger - december 2021, SKU - EBU - TU - Ø	32
Orientering om Social- og Kulturudvalgets årsplan - SKU 23. november 2021.....	33
Efterretningsliste - 23. november 2021.....	34
Meddelelser fra formanden - 23. november 2021.....	35
Meddelelser vedr. trufne formandsbeslutninger - 23. november 2021.....	36
Øvrige meddelelser - 23. november 2021.....	37
Lukket: Meddelelser fra formanden - 23. november 2021.....	38
Lukket: Meddelelser vedr. trufne formandsbeslutninger - 23. november 2021.....	39
Lukket: Øvrige meddelelser - 23. november 2021.....	40

Punkt 762: Godkendelse af dagsorden - 23. november 2021

S2018-4014

Beslutning

Godkendt.

Sagsfremstilling

Godkendelse af dagsorden til mødet den 23. november 2021.

Punkt 763: Temadrøftelse: Social- og Kulturudvalgets prioriteringer af visioner, mål og tiltag for 2018-2021

S2021-5709

Problemstilling

Temadrøftelse om Social- og Kulturudvalgets prioriteringer af visioner, mål og tiltag for 2018-2021.

Løsningsmuligheder og indstilling

Forvaltningscheferne for Social-, Sundhed- og Beskæftigelse og Børn-, Unge- og Kultur indstiller, at temadrøftelsen drøftes og tages til orientering.

Sagsfremstilling

Social- og Kulturudvalget har ønsket at arbejde med en række mål, visioner og tiltag som de vil fremme igennem deres valgperiode 2018-2021. Ved første drøftelse i 2018 bød alle partierne i Kommunalbestyrelsen ind med en række punkter i hver deres visionspapir. Partiernes punkter blev herefter drøftet og prioriteret af Social- og Kulturudvalget, hvilket der kom 8 punkter ud af. Ved SKU-sag nr. 443 d. 09.06.20 drøftede SKU status på deres visioner i en 'midtvejsevaluering', hvor Forvaltningen afgav rapport over arbejdet med udvalgets prioriteringer.

Som afslutning på udvalgets valgperiode ønsker Forvaltningen gennem en temadrøftelse i fællesskab at evaluere og samle op på de erfaringer, der er gjort ift. at opsætte og realisere visioner og mål. Centrum for drøftelsen er ikke kun de konkrete opsatte mål, men i ligeså høj grad formen og processen for udvalgets formulering og prioritering af visioner og mål, og udvalget og Forvaltningens samarbejde om at realisere disse.

Temadrøftelsen er en anledning til, med afsæt i bilaget, at reflektere over, hvad der har fungeret godt, hvad der ikke har fungeret efter hensigten, og hvad der med fordel kan udvikles på. Drøftelsen er også en anledning til, at Social- og Kulturudvalget ved afslutningen af denne valgperiode kan videregive værdifuld erfaring til et nyt udvalg.

I det vedlagte bilag fremgår udvalgets visioner, som de blev udformet i 2018 samt Forvaltningens bemærkninger til de enkelte mål.

Forvaltningscheferne for Social, Sundhed og Beskæftigelse og Børn, Unge og Kultur indleder temadrøftelsen med et oplæg på 20 minutter. Der er derefter afsat 20 minutter til fælles drøftelse.

Økonomi og personale

Temadrøftelsen har ingen økonomiske konsekvenser.

Tidligere beslutninger

10.04.2018, SKU-sag nr. 56: Prioritering af Social- og Kulturudvalgets visioner, mål og tiltag for 2018-2021

30.10.2018, SKU-sag nr. 150: Status for Social- og Kulturudvalgets prioriteringer af visioner, mål og tiltag for 2018 - 2021 - SKU

09.06.2020, SKU-sag nr. 443: Status for Social- og Kulturudvalgets prioriteringer af visioner, mål og tiltag for 2018-2021

Dialog og høringer

Der har ikke været inddraget andre parter i tilblivelse af sagen.

Beslutning

Udvalget havde en god drøftelse og afleverede en del refleksioner, som med fordel kan bringes videre til de nye udvalg.

Bilag

Bilag - SKUs visioner

Punkt 764: Orientering om Kildemosen - SKU

S2021-5771

Problemstilling

Konstitueret leder af Kildemosen Maria Weisbjerg aflægger mundtlig orientering om status på Kildemosen.

Løsningsmuligheder og indstilling

1: Orienteringen tages til efterretning.

2: Orienteringen tages til efterretning med bemærkninger.

Indstilling

Forvaltningschefen for Social, Sundhed og Beskæftigelse indstiller, at orienteringen tages til efterretning (Løsningsmulighed 1).

Sagsfremstilling

Forvaltningen har indbudt Konstitueret leder af Plejecenter Kildemosen, til at orientere Social- og Kulturudvalget om nuværende status på Kildemosen.

Økonomi og personale

Orienteringen har ingen økonomiske konsekvenser.

Tidligere beslutninger

26.10.2021, SKU-sag nr. 752, "orientering om status på Plejecenter Kildemosen".

Dialog og høringer

Der har ikke været høring i forbindelse med udarbejdelsen af sagsfremstillingen.

Beslutning

Orientering blev taget til efterretning.

Punkt 765: Godkendelse af Budgetopfølgning pr. 30.09.2021 SKU - ØU - KB

S2021-592

Problemstilling

Resultatet af budgetopfølgningen pr. 30.09.2021 fremlægges hermed til politisk godkendelse.

Løsningsmuligheder og indstilling

Løsningsmulighed 1: At budgetopfølgningen godkendes.

Løsningsmulighed 2: At budgetopfølgningen godkendes med bemærkninger.

Løsningsmulighed 3: At budgetopfølgningen ikke godkendes.

Forvaltningschefen for Børn-, Unge- og Kulturforvaltningen og Forvaltningschefen for Social-, Sundhed- og Beskæftigelsesforvaltningen indstiller budgetopfølgningen godkendt (løsningsmulighed 1).

Sagsfremstilling

Resultatet af budgetopfølgningen er både klassisk opdelt i central og decentral økonomi, samt i serviceudgifter og brugerfinansierede områder.

Den decentrale økonomi har som udgangspunkt overførselsadgang mellem regnskabsår, hvorimod den centrale økonomi afregnes med kassen ved årets regnskabsafslutning.

Serviceudgifter består f.eks. af dagpasning, skoler, ældre- og store dele af sundhedsområdet, det specialiserede socialområde og administrationen.

De brugerfinansierede områder (f.eks. affaldshåndtering) og overførselsområdet er ikke en del af serviceudgifterne.

Overførselsområdet udgøres af f.eks. førtidspension, kontanthjælp, boligsikring, sygedagpenge, løntilskud til personer i fleksjob og dagpenge til forsikrede ledige. Endvidere er udgifter til aktivitetsbestemt medfinansiering af regionale sundhedsudgifter ikke en del af serviceudgifterne.

En samlet overskridelse af kommunens serviceudgifter vil kunne resultere en økonomisk sanktion for kommunen. Der kan blive tale om en sanktion, såfremt det oprindelige vedtaget budget overskrides, samt at kommunerne samlet overskrider deres fælles ramme.

Lovgrundlag: Bekendtgørelse om kommunernes budget- og regnskabsvæsen, revision.

Pr. 30. sep. 2021 forventes det at områderne under Social- og Kulturudvalget samlet set slutter året med et overskud på +1.680.000 kr.

Økonomi og personale

Både Social-, Sundhed- og Beskæftigelsesforvaltningen og Børn-, Unge- og Kulturforvaltningen referer til Social- og Kulturudvalget.

I Social-, Sundhed- og Beskæftigelsesforvaltningen er der i budgetopfølgningen medtaget negative decentrale afvigelser på flere af områdets afdelinger, men også en større positiv central afvigelse på overførselsområdet.

Inden for Børn-, Unge- og Kulturforvaltningens område er der en mindre samlet decentral afvigelse på afdelingerne, samt en samlet set større negativ central afvigelse i 2021 på bl.a. tabt arbejdsfortjeneste til forældre med alvorligt syge børn, og bidrag til statslige og private skoler og efterskoler.

Samsø Kommune	Forbrug JAN - SEP 2021	Korr. budget 2021	Rest. korr. budget 2021	Forbrugs % 2021	Forventet over-/underskud
	DKK	DKK	DKK		DKK
SKU	182.694.963	244.867.000	62.172.037	75	1.680.000
Børn, Unge og Kultur	51.524.870	65.653.000	14.128.130	78	-895.000
Social, Sundhed og Beskæftigelse	131.170.093	179.214.000	48.043.907	73	2.575.000

Forvaltningernes konkrete afvigelser er nærmere beskrevet i de tilhørende bilag.

Regnskabsresultatet fra 2020 og de tilhørende overførsler er medtaget i denne prognose.

Tidligere beslutninger

I Samsø Kommune er der månedlige budgetopfølgninger på alle budgetområder. Som udgangspunkt udmøntes fire af årets budgetopfølgninger i politiske sagsfremstillinger, hvor først fagudvalgene og senere Kommunalbestyrelsen får et samlet overblik over, hvordan det står til med budgetoverholdelsen, og eventuelle risikoområder italesættes.

Dialog og høringer

Ved hvert månedsskift udarbejder Økonomiafdelingen rapporter for samtlige afdelinger og områder i Samsø Kommune. Disse rapporter er grundlaget for en analyse, som medfører en prognose for årets resultat i en afdeling eller et område.

Budgetopfølgningen er udarbejdet af økonomiafdelingen, afdelingslederne og forvaltningscheferne i fællesskab.

Budgetopfølgningen fremlægges af chefgruppen.

Konsulenterne i økonomiafdelingen har et tæt løbende samarbejde med kommunens afdelinger og der planlægges månedlige opfølgingsmøder hen over året, således at afvigelser og strategier er afstemt forud for behandlingen af budgetopfølgningen.

Beslutning

Social- og Kulturudvalget indstiller at budgetopfølgningen godkendes (løsningsmulighed 1).

Bilag

Bilag 2 Børn- Unge og Kultur

Bilag 1 Social- Sundhed og Beskæftigelse

Punkt 766: Genbehandling: Oprettelse af en stilling som leder af Socialfaglig afdeling i Social, Sundhed og Beskæftigelse - SKU

S2021-4093

Problemstilling

Genbehandling: Som opfølgning på en godkendt beslutning i Kommunalbestyrelsen den 25.05.2021, hvor det blev besluttet at finansiere en lederstilling af Myndigheden I Social, Sundhed og beskæftigelse ved blandt andet at sammenlægge to eksisterende lederstillinger i forvaltningen, foreslås en sammenlægning af Støtteteamet og Bo og Aktivitetscentret og oprette én lederstilling af en samlet Socialfaglig afdeling i Social, Sundhed og Beskæftigelse.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. Oprettelse af en lederstilling for Socialfaglig Afdeling i Social, Sundhed og Beskæftigelse godkendes på de vilkår anført under økonomiafsnittet herunder, at der fra 2022 og frem sker en sammenlægning af afdelingerne Bo og Aktivitetscentret og Støtteteamet.
2. Oprettelse af en lederstilling for Socialfaglig Afdeling i Social, Sundhed og Beskæftigelse godkendes ikke på de vilkår anført under økonomiafsnittet herunder, at der fra 2022 og frem sker en sammenlægning af afdelingerne Bo og Aktivitetscentret og Støtteteamet. I stedet anviser Social- og Kulturudvalget hvilke andre to eksisterende afdelinger, der skal sammenlægges.
3. Social - og Kulturudvalget beder Forvaltningen om at anvise forslag til anden finansiering af leder af Myndighed.

Indstilling

Forvaltningschefen for Social, Sundhed og Beskæftigelse indstiller, at oprettelse af en lederstilling for Socialfaglig Afdeling i Social, Sundhed og Beskæftigelse godkendes på de vilkår anført under økonomiafsnittet herunder, at der fra 2022 og frem sker en sammenlægning af lederstillingerne i Bo og Aktivitetscentret og Støtteteamet (løsningsmulighed 1).

Sagsfremstilling

Den 25.05.2021 besluttede Kommunalbestyrelsen at oprette en lederstilling for Myndighed i Social, Sundhed og Beskæftigelse. Stillingen blev anvist finansiering fra Myndighedsbudgettet og ved at sammenlægge to eksisterende lederstillinger i Forvaltningen med virkning fra 2022.

Ved Social og Kulturudvalgsmødet den 21-09-2021 blev udvalget præsenteret for et forslag om en sammenlægning af lederstillingerne i Støtteteamet og Bo- og Aktivitetscentret med henblik på udmøntning af Kommunalbestyrelsen beslutning af 25.05.21. Udvalget besluttede, at tilbagesende sagen til Forvaltningen til fornyet behandling med følgende kommentar: "Der ønskes en yderligere belysning af sagen særligt med fokus på de socialfaglige argumenter ved en sammenlægning, hvilke fremtidsperspektiver der er for området og konsekvenser for den daglige praksis."

Begrundelsen for sammenlægning af Støtteteamet og Bo- og Aktivitetscentret er primært, at styrke det specialiserede socialområde på det strategiske niveau med henblik på at højne kvaliteten i de social indsatser og skabe endnu bedre hverdagsliv for borgerne. Men Forvaltningen ønsker også at styrke den helhedsorienterede og forebyggende indsats på området og at arbejde mod en større faglig fokusering på socialområdet, som skal gøre det lettere at håndtere arbejdet med fremtidige udfordringer på velfærdsområdet. Desuden ønsker Forvaltningen at styrke samarbejdet med vores Myndighed og kerneområdets økonomi. Derudover vil der være større sandsynlighed for at vi kan rekruttere én leder fremfor to indenfor samme ledelsesfelt og på samme tidspunkt.

Hvis vi skal tiltrække en strategisk erfaren leder, der både skal kunne lede opad, udad og nedad, skal ledelsesområdet have et vist omfang og indeholde tilstrækkelige ledelsesudfordringer. Disse tilstrækkelige ledelsesudfordringer opstår ved en sammenlægning af Støtteteamet og Bo og Aktivitetscentret med henblik på at:

- at sætte fælles mål og retning for et samlet socialområde.
- videreudvikle det socialfaglige område til at have øget strategisk ledelsesmæssig fokus på helhedsorienterede og sammenhængende livsforløb på tværs af fag og skel.
- videndeling mellem medarbejderne.
- arbejde med de rette indsatser hver dag og at de indsatser alle sammen understøtter områdets fælles retning.
- styrke det faglige fokus på borgerne, forebyggelse og helhedsorienterede sagsforløb igennem borgernes forskellige livsfasen.
- styrke tværfaglig ledelse og de ledelsesmæssige dialoger i organisationen.
- styrke strammere styring af udførslen af de visiterede opgaver og nedbringe et stigende merforbrug på især det psykiatriske område.
- understøtte ambitionerne på almenområderne (reformer af dagtilbud, skoler, arbejdsmarkedet og det sammenhængende sundhedsvæsen).

Den kommende leder skal gerne have faglig erfaring med det samlede sociale område herunder lovområdet, have strategisk ledelseserfaringer fra både drift- og udvikling af området og have stærke netværkskompetencer. Til oplysning er der for tiden to vakante lederstillinger for netop Støtteteamet og Bo- og Aktivitetscentret. Sammenlægningen har således ingen opsigelseskonsekvenser.

Lederen vil få ansvar for 16 medarbejdere og et budget på cirka 5,7 mio. kr. (4.8 mio. i B&A og 0,9 mio. i Støtteteamet). Der forestår et større ledelsesarbejde umiddelbart efter ansættelsen med at organisere og implementere sammenlægningen af afdelingerne sammen med medarbejderne, udmønte samtlige og nye kvalitetsstandarder på området, som er under revision, herunder at hverdagseffektivere, sikre egenkontrol og overholdelse af budgettet, sikre opfølgning, dokumentation og retssikkerheden hos borgerne samt følge op på tilsynets seneste bemærkninger i Bo- og Aktivitetscentret.

Der har været en medarbejderinvolverende proces både på afdelings niveau og i Lokal-MED jf. principperne om information, drøftelse og anbefaling. Kommentarer til sammenlægningen fra de involverede afdelinger er vedlagt som bilag, og generelt kan man sige at Støtteteam har betænkninger, mens Bo- og Aktivitetscentret anbefaler sammenlægningen.

Forvaltningen fastholder forslaget, idet Forvaltningen bemærker, at kommentarerne fra Støtteteamet primært er begrundet i deres seneste erfaringer med at "dele" en leder. Forvaltningen erkender, at den seneste periode på området ledelsesmæssigt har været ustabil. Denne ustabilitet skal netop stabiliseres ved forhåbentlig at tiltrække og ansætte en strategisk kompetent leder, som det er argumenteret for ovenfor. En leder som både kan rumme strategisk ledelse i et dynamisk samspil mellem det store og det lille fællesskab. Støtteteamet argumenterer med afsæt i deres erfaringer fra tidligere med operationel ledelse af det lille fællesskab. Forvaltningen opfatter også Støtteteamets argumentation med afsæt i tiden fra før Corona, hvor Forvaltningen ser en nødvendighed i at tænke frem i forhold til kommende velfærdsudfordringer. Forvaltningen vil sigte mod at tage højde for de bekymringer, som medarbejderne i Støtteteamet giver udtryk for ved at se på muligheden for at styrke området yderligere ved for eksempel at tilføre en daglig faglig koordinator, der kan varetage de pædagogiske timer "på gulvet". Der vil efterfølgende være en medinddragende proces, hvad angår den kommende ansættelse af den nye leder.

Yderligere belysning jævnfør SKUs indstilling d. 21.09.21:

1. socialfaglige argumenter

Regerings kommende 10 års plan for psykiatrien, som går ud på, at man centralt vil arbejde for at sikre samme høje tryghed for psykiatrien som for somatikken fordrer, at Samsø Kommune gearer sig til at arbejde med langsigtede og gennearbejdede planer for, hvordan vi løfter indsatsen for mennesker med ondt i sindet og psykiske lidelser. Dette indebærer, at vi skal forberede os på i langt højere grad at arbejde med forebyggelse, sikre bedre sammenhæng på tværs af Region og Kommune og sikre kordineret behandling af dobbeltdiagnosticerede. Således er der behov for, at vi især får styrket vores strategiske ledelseskompetencer på det socialfaglige område både til gavn for borgerne men også til gavn for medarbejderne. Borgerne vil kunne mærke dette konkret ved, at der bliver ændret i tilgangen til deres udfordringer ved fx at Samsø Kommune vil tilbyde forebyggende hjælp og støtte til socialt udsatte voksne efter nye bestemmelser i lovgivningen med henblik på at mere hjælp til selvhjælp. Derudover skal vi på ledelses niveau kunne matche Regionens fagfolk, således at borgerne på Samsø har lige adgang til sundhedsvæsenet som borgere på fastlandet. Endelig er der et behov for at medarbejderne får den optimale faglige sparring og får en kompetent leder at spille bolden op ad og får de seneste nye trends på området bragt til torvs.

2. fremtidsperspektiver

Forvaltningen vurderer at der ligger en oplagt mulighed i, at 'trække' de af vores borgere hjem til et midlertidigt botilbud botilbud på Samsø. Mange af borgerne i denne målgruppe har allerede et ønske om at blive på Samsø, hvor de kender omgivelserne og føler sig trygge. At etablere et midlertidigt botilbud eller et slags opgangsfællesskab ligger lige for, og vi har allerede potentielle borgere til et sådan tilbud placeret udenøs.

3. Konsekvenser for daglig praksis:

Den daglige praksis kræver blive udsat for nytænkning og blive udfordret i, hvad man plejer. Til hver en tid skal medarbejderne følge med udviklingen til gavn for borgerne og det vil altid være borgerne og lovgivningen, der sætter dagsordenen.

Økonomi og personale

Den socialfaglige lederstilling vil rent udgiftsmæssigt ligge på et niveau på ca. 600.000 kr. om året (inkl. pension). Den socialfaglige lederstilling kan finansieres inden for det nuværende budget i Støtteteamet og Bo- og Aktivitetscenteret. Sammenlægningen af de to eksisterende lederstillinger i Støtteteamet og Bo- og Aktivitetscentret betyder, at der bliver frigjort 400.000 kr. i Social, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen til lederstillingen i Myndighed jf. KB den 25-05-202 sag 728.

Finansieringen medfører en budgetomplacering fra hovedkonto 5 til hovedkonto 6 i 2022 og fremover på 400.000 kr.

Tidligere beslutninger

25-05-2021, KB-sag nr. 728: Oprettelse af en stilling som leder af Myndighed i Social, Sundhed og Beskæftigelse - SKU-ØU-KB

21-09-2021, SKU-sags nr. 726: Oprettelse af en stilling som leder af Socialfaglig afdeling i Social, Sundhed og Beskæftigelse - SKU-ØU-KB

Dialog og høringer

Støtteteam og Bo- og Aktivitetscentrets hørings svar er vedhæftet sagen som bilag.

Beslutning

Social- og Kulturudvalget indstiller, at oprettelse af en lederstilling for Socialfaglig Afdeling i Social, Sundhed og Beskæftigelse godkendes på de vilkår anført under økonomiafsnittet herunder, at der fra 2022 og frem sker en sammenlægning af afdelingerne Bo og Aktivitetscentret og Støtteteamet (løsningsmulighed 1). Sagens karakter afgør at den skal sendes videre til ØU/KB.

Bilag

hørings svar - støtteteam

Hørings svar - bo og aktivitetscenteret

Punkt 767: Fastholdelse af nuværende normering i Jobcenter Samsø - SKU-ØU-KB

S2021-5154

Problemstilling

Beslutning om at bevare nuværende normering i Jobcenter Samsø.

Løsningsmuligheder og indstilling

1: Der omplaceres et budget på 290 tkr. fra mentorudgifter på konto 5 til Jobcentret på konto 6 i 2022, og Jobcenterets personalebudget indgår som fokuspunkt til budgetlægning for 2023.

2: Der omplaceres et budget på 290 tkr. fra mentorudgifter på konto 5 til Jobcentret på konto 6 i 2022, og Jobcenterets personalebudget indgår som fokuspunkt til budgetlægning for 2023, med bemærkninger.

3: Sagen sendes tilbage til forvaltningen til yderligere belysning.

Indstilling:

Forvaltningschefen for Social-, Sundhed og Beskæftigelse indstiller, at der omplaceres et budget på 290 tkr. fra mentorudgifter til Jobcentret i 2022, og Jobcenterets personalebudget indgår som fokuspunkt til budgetlægning for 2023. (løsningsmulighed 1)

Sagsfremstilling

I perioden 2017-2019 har Jobcenter Samsøs personalenormering delvist været finansieret af ekstra midler. Normeringen har været fastholdt igennem 2020 og 2021 igennem en midlertidig beslutning truffet på Kommunalbestyrelsesmødet d. 26.05.2020 (sagsnr. 524). På dette punkt blev det vedtaget, at Jobcenterets normering skulle være et punkt ved budgetlægning 2022, men dette kom ikke med. Det er forvaltningens vurdering, at situationen i afdelingen og udviklingen på overførselsområdet kræver at personalenormeringen forbliver uændret i 2022. Forvaltningen fremlægger derfor et forslag til budgetomplacering, til politisk godkendelse.

Der er på nuværende tidspunkt ansat 5,5 årsværk og leder i Jobcenteret. Af disse 5,5 årsværk er der 1 faglig koordinator og 4 socialrådgivere på fuldtid, og derudover bruges der 0,5 årsværk på en jobkonsulent, som løfter virksomhedskontakt samt opgaven omkring fleksjobmodtagere. Den faglige koordinator har 20 timers koordinering og 17 timers sagsbehandling. Dette betyder at der samlet bliver brugt 4,46 årsværk på sagsbehandling i jobcenteret. Dansk Socialrådgiverforenings vejledende sagstal, det vil sige mængden af sager hver socialrådgiver maksimalt bør arbejde med, er 35-50 sager på overførselsområdet pr. medarbejder. Ses der tilbage på den seneste år, har der pr. 28/10-21 været i gennemsnit ca. 209 sager om måneden. Dette betyder, at der med den nuværende normering er cirka 46,8 sager pr. socialrådgiver. Såfremt der ikke omplaceres midler vil dette have betydning for medarbejdernes sagstal. Til sammenligning ville 4 årsværk på sagsbehandling give 52 sager pr. medarbejder og 3,46 årsværk ville give 60 sager pr. medarbejder.

For at undgå at den faglige kvalitet falder, hvilket kan føre til et skærpet tilsyn fra STAR samt for at få gennemført det planlagte indhold i den udarbejdede handleplan, ses der behov for at få tilført midler til fastholdelse af 5,5 årsværk i jobcentret. Derudover er det forvaltningens vurdering, at der aktuelt er behov for den nuværende normering for at kunne dække sagsmængden, herunder det oparbejdede efterslæb i afdelingen, efter en række sygdommeldinger og fratrædelser i 2021.

Der foreslås derfor, at der fra den 1.1. 2022 findes midler til at fastholde normeringen i jobcenteret ved at budgetomplacere de forventede uforbrugte midler i den kommunale beskæftigelsesindsats herunder mentorudgifter, og derudover overføres et overskud ved regnskab 2022 fra afdelingerne under Job og Borgerservice.

Historik

Social- og Kulturudvalget blev 26. november 2019 (sag 346) orienteret om status på den igangværende businesscase, vedrørende ekstrabevilling til en fuldtidsmedarbejder med finansiering via opnået reduktion på overførselsudgifterne. Status viste en negativ udvikling, og at der var behov for en meget mere tæt opfølgning i sagerne på sygedagpengeområdet og et tættere samarbejde med A-kasserne på det forsikrede område. I baggrundsnotat fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering bemærkedes det, at de iværksatte indsatser ikke havde haft den ønskede effekt og hjulpet til med at afkorte sygedagpengeforløbene i væsentlig grad. BDO bemærkede desuden i deres gennemgang af sygedagpengesager i 2019, at der var et behov for at opdatere de daglige arbejds gange og den administrative praksis i jobcentret for at afkorte varigheden i sagsforløbene.

I perioden 01.11.16-31.03.19. blev der tilført ekstra midler, til delvis finansiering af en medarbejder. Midlerne kom fra en pulje fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering, kaldet "Pulje til særligt tilrettelagte virksomhedsforløb" på 820.000kr.

Kommunalbestyrelsen besluttede 11. december 2018 (sag 240) at give merudgiftsbevilling på 450.000 kr. i 2019 til ansættelse af én medarbejder, samt 340.000 kr. til dækning af merforbrug på det administrative område i 2018 med finansiering via forventede mindreudgifter til forsørgelse. I opfølgningen skulle der sættes særligt fokus på effekt i forhold til sygedagpengemodtagere, og der skulle give en status på effekten midtvejs i 2019.

Økonomi og personale

Økonomioversigt	2022
	i tkr.
Udgift	353
Fastholdelse af den nuværende personalegruppe	353
Finansiering	353
Mentorudgifter	290
Overskud under øvrige Job og Borgerservice	63
Resultat	0
Total budgetvirkning for perioden	0

Vedr. mentorudgifter

Ved BS2 blev det vedtaget at budgettet til mentorordningen udgør 790.000kr. og der er afsat det i 2022 og frem. Jobcenteret forventer dog at der i 2022 vil være færre på mentorordningen, da der ikke længere ydes statsrefusion til dette pr. 1.1.22. Jobcenteret forventer at et budget på 500.000kr. til ordningen er tilstrækkeligt i 2022. Dette vil frigøre 290.000kr.

Dette ville kunne have personalemæssige konsekvenser, da dette betyder at Jobcenteret køber 19 timer færre om ugen i Støtteteamet i 2022, dette er dog taget højde for i næste års budget, da en midlertidig ansættelse i støtteteamet udløber ved årets afslutning.

Vedr. overskud på øvrige områder

I regnskab 2020 har der været et overskud på i alt ca. 275.000kr. på de øvrige afdelinger under Job & Borgerservice, herunder fx vedr. Borgerservice og UU-vejledning. Det vurderes, at der også i 2022 vil være overskud, dog mindre i størrelse, som dermed kan indgå i finansiering.

Finansieringen medfører en budgetomplacering fra Hovedkonto 5 omkring driftsudgifter til den kommunale beskæftigelsesindsats til Hovedkonto 6 under jobcenteret i 2022. Med denne beslutning vil servicerammen blive påvirket, da vi flytter 290.000kr. fra ikke-service til serviceramme.

Tidligere beslutninger

11.12.2018, KB-sag nr. Godkendelse af businesscase fra Jobcenteret - SKU-ØU-KB

26.11.2019, SKU-sag nr. 346: Orientering om status på jobcenterområdet og businesscase - SKU - ØU - KB

26.05.2020, KB-sag nr. 524: Beslutning om omplacering af budget til ansættelse af en medarbejder i Jobcentret - SKU - ØU - KB

22.06.2021, KB-sag nr. 747: Omplacering af midler omkring beskæftigelsesindsats - SKU-ØU-KB

Dialog og høringer

Der har ikke været inddragelse af andre i sagens forberedelse.

Beslutning

Social- og Kulturudvalget indstiller, at der omplaceres et budget på 290 tkr. fra mentorudgifter til Jobcentret i 2022, og Jobcenterets personalebudget indgår som fokuspunkt til budgetlægning for 2023 (løsningsmulighed 1).

Punkt 768: Beskæftigelsesplan 2022 til endelig godkendelse - SKU-ØU-KB

S2021-2996

Problemstilling

Beskæftigelsesplan 2022 forelægges til endelig godkendelse.

Løsningsmuligheder og indstilling

- 1: Beskæftigelsesplan 2022 godkendes.
- 2: Beskæftigelsesplan 2022 godkendes med bemærkninger.
- 3: Beskæftigelsesplan 2022 tilbagesendes til Forvaltningen til yderligere belysning.

Indstilling

Forvaltningschefen for Social, Sundhed og Beskæftigelse indstiller, at Beskæftigelsesplan 2022 godkendes (løsningsmulighed 1).

Sagsfremstilling

Jf. LOV nr 1482 af 23/12/2014 Lov om organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen m.v. §4, skal Kommunalbestyrelsen hvert år godkende en beskæftigelsesplan, med udgangspunkt i de vejledende beskæftigelsespolitiske mål, der er udmeldt af beskæftigelsesministeren.

Beskæftigelsesministeren har for 2022 valgt at fortsætte med målene for 2021, og af de fem mål har Social- og Kulturudvalget prioriteret tre som lokalpolitiske fokuspunkter (markeret):

1. Alle ledige skal have en værdig sagsbehandling.
2. Flere ledige skal opkvalificeres. (Lokalpolitisk Fokuspunkt)
3. Flere flygtninge og familiesammenførte skal være selvforsørgende. (Lokalpolitisk fokuspunkt)
4. Flere personer med handicap skal i beskæftigelse.
5. Virksomhederne skal sikres den nødvendige og kvalificerede arbejdskraft. (Lokalpolitisk fokuspunkt)

De lokalpolitiske fokuspunkter er anderledes fra Beskæftigelsesplan 2021, hvor mål 1, 4, og 5 blev prioriteret. Grunden til at Social- og Kulturudvalget har prioriteret anderledes i år skyldes, at indsatsen med at få personer med handicap i beskæftigelse går rigtig godt. Personer med handicap der kan og vil arbejde, kommer generelt i job på Samsø. Fokuset er dermed skiftet til mål nr. 3, hvor Jobcenter Samsø ser at de kan gøre en ekstra indsats i det kommende år for at få flere flygtninge og familiesammenførte i beskæftigelse. Mål nummer 1 er ikke blevet prioriteret af Social- og Kulturudvalget, eftersom Jobcenter Samsø altid arbejder med værdig sagsbehandling, og med borgerens behov i centrum. Der er derfor ikke behov for en ekstra opmærksomhed som i punkt 1,4 og 5, men Jobcenter Samsø vil stadig have fokus på værdig sagsbehandling i deres daglige arbejde i 2022.

Social- og Kulturudvalget har kvalificeret beskæftigelsesplanen hele vejen igennem processen. Ved temadrøftelsen d. 10.08.2021 blev udvalget orienteret om det hidtidige arbejde med Beskæftigelsesplan 2021, samt status for beskæftigelsesindsatsen generelt i Samsø Kommune. Derudover har udvalget mulighed for at følge med i Beskæftigelsesindsatsen på Samsø igennem den kvartalsvise orientering om handleplanen for Job- og Borgerservice, som Forvaltningen præsenterer udvalget for. Udvalget arbejdede igen med Beskæftigelsesplan 2022 ved Temadrøftelsen d. 31.08.2021, hvor de lokalpolitiske mål blev drøftet og besluttet. Efter høringen i erhvervskontaktrådet d. 12.10 hvor der var en bred repræsentation af erhvervsdrivende, politikere, fagbevægelse og embedsfolk, blev beskæftigelsesplanen førstebehandlet i SKU d. 26.10. Her drøftede og besluttede udvalget også hvilke hovedmålgrupper Jobcenteret skal arbejde med i 2022. På denne måde har Social- og kulturudvalget sikret, at Beskæftigelsesplanen er en gennemarbejdet politisk rettesnor for Forvaltningen.

Beskæftigelsesplanen for 2022 skal endelig godkendes i Kommunalbestyrelsen inden udgangen af 2021 og efterfølgende fremsendes til det regionale Arbejdsmarkedsråd for Østjylland.

Lovgrundlag

LOV nr 1482 af 23/12/2014 Lov om organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen m.v. §4.

Økonomi og personale

Beskæftigelsesplanen har ingen økonomiske eller personalemæssige konsekvenser.

Tidligere beslutninger

- 15.12.2020, KB-sag nr. 620: Godkendelse af beskæftigelsesplan 2021
10.08.2021, SKU-sag nr. 694: Orientering - Midtvejsstatus i Jobcenter Samsø
31.08.2021, SKU-sag nr. 710: Temadrøftelse - Udvælgelse af mål og principper til Beskæftigelsesplan 2022
26.10.2021, SKU-sag nr. 743: Førstebehandling af Beskæftigelsesplan 2022

Dialog og høringer

Beskæftigelsesplan 2021 har været til høring i Erhvervskontaktrådet d. 12.10, der har givet følgende kommentarer til beskæftigelsesplanen:

- Der ligger et stort beskæftigelsespotentiale i de mange serviceerhverv, der er på kanten til at blive helårsvirksomheder. Det kan både skabe stillinger i servicefagene og have positiv følgevirkning i andre erhverv.
- Erhvervskontaktrådet hilser en debat om sprogskolen velkommen, og ønsker at bakke op om mere samskabelse imellem kommunen, fagbevægelsen og virksomhederne på området.
- Erhvervskontaktrådet ser muligheder i fastholdelse igennem et attraktivt boligmarked.
- Der ligger en kommunikationsopgave for kommunen i at udbrede kendskabet til sprogundervisning.
- Jobcenteret skal arbejde mere håndholdt med virksomhederne og sikre kontinuitet i deres virksomhedsindsats.

Beslutning

Social- og Kulturudvalget indstiller, at Beskæftigelsesplan 2022 godkendes (løsningsmulighed 1).

Bilag

Beskæftigelsesplan 2022 - m. bilag

Punkt 769: Udmøntning af midler fra budget 2022 til Kildemosen - SKU-ØU-KB

S2021-5395

Problemstilling

Beslutning om udmøntning af rammebeløb afsat til Plejecenter Kildemosen ved budget 2022.

Løsningsmuligheder og indstilling

- 1: Rammebeløbet til Plejecenter Kildemosen der blev afsat ved Budget 2022 på 1.5 mio. kr. udmøntes.
- 2: Rammebeløbet til Plejecenter Kildemosen der blev afsat ved Budget 2022 på 1.5 mio. kr. udmøntes, med bemærkninger.
- 3: Sagen tilbagesendes til Forvaltningen til yderligere belysning.

Indstilling

Forvaltningschefen for Social-, Sundhed- og Beskæftigelse indstiller, at rammebeløbet til Plejecenter Kildemosen der blev afsat ved Budget 2022 på 1.5 mio. kr. udmøntes. (Løsningsmulighed 1).

Sagsfremstilling

Ved budget 2022 afsatte Kommunalbestyrelsen 1.500.000kr. under fokuspunktet 'Prøvehandlinger i Kildemosen'. I det oprindelige fokuspunkt skulle de foreslåede midler (1.227.000kr.) bruges til følgende 'prøvehandlinger':

- "Midler til løbende uddannelse af social- og sundhedshjælpere herunder vikardækning under uddannelsen. (58.000kr).
- Opkvalificering og opnormering af social- og sundhedsassistentgruppen. (509.000kr.)
- Der er i Budget 2021 afsat 53.000 kr. centralt til supervision til 50 medarbejdere. Der foreslås tilført yderligere 25.000 kr. med henblik på at øge trivslen, arbejdsmiljøet, styrke fagligheden samt forebygge nedslidning, stress og sygemeldinger. (25.000kr.)
- Videreførelse af klippekortsordning til plejehjemsbeboere. (245.000kr.)
- Uddannelse af 2 Social- og Sundhedsassistentelever hvert 2. år. (390.000kr.)"

Kommunalbestyrelsen valgte i stedet af afsætte et samlet rammebeløb på 1,5 millioner kroner til området som skal udmøntes igennem SKU, ØU og KB. For at Kildemosen har størst gavn af midlerne ønsker Forvaltningen at udmønte midlerne inden årets udgang, således at rammebeløbet er klart til d. 01.01.2022.

I bilaget er det beskrevet hvordan midlerne foreslås udmøntet mere specifikt.

Forvaltningen har med baggrund i det samlede overblik over Kildemosens budget, og de eksisterende og fremadrettede behov udarbejdet forslag til udmøntning med virkning udi årene.

Økonomi og personale

Forvaltningen har udarbejdet et bilag med et overslag over, hvordan rammebeløbet foreslås udmøntet. Efter udmøntningen af de 1.500.000kr. er rammebeløbet endeligt udmøntet.

Tidligere beslutninger

- 01.11.2019, KB-sag nr. 394: 2. behandling af Budget 2020 og overslagsår 2021, 2022 og 2023 - ØU - KB
06.10.2020, KB-sag nr. 590: 2. behandling af Budget 2021 og overslagsår 2022, 2023 og 2024 - ØU - KB

Dialog og høringer

Konstitueret leder på Kildemosen har været med til at udarbejde forslag til udmøntning. Såfremt udmøntningen godkendes, vil medarbejderne blive inddraget i den konkrete udmøntning af hvert punkt.

Beslutning

Sagen tilbagesendes til yderligere behandling med præcisering af inddragelse af høring af høringsberettigede.

Bilag

1500000 bilag

Punkt 770: Genbehandling: Udmøntning af resterende midler til aktiviteter for ældre - SKU

S2021-5395

Problemstilling

Forvaltningen forelægger forslag til beslutning om udmøntning af 75.000kr. fra pulje om aktiviteter for ældre.

Løsningsmuligheder og indstilling

1: Social- og Kulturudvalget godkender Forvaltningens forslag til udmøntning af de resterende 75.000 fra pulje til aktiviteter for ældre.

2: Social- og Kulturudvalget godkender Forvaltningens forslag til udmøntning af de resterende 75.000 fra pulje til aktiviteter for ældre, med bemærkninger.

3: Udvalget tilbagesender sagen til yderligere belysning.

Indstilling

Forvaltningschefen for Social-, Sundhed- og Beskæftigelse indstiller, at Social- og Kulturudvalget godkender Forvaltningens forslag til udmøntning af de resterende 75.000 fra pulje til aktiviteter for ældre (løsningsmulighed 1).

Sagsfremstilling

Der var i budget 2021 afsat 200.000 kr. til ekstra aktiviteter for ældre på Samsø til udmøntning via SKU. Der er på nuværende tidspunkt 75.000 kr. tilbage. Forvaltningen har i en tidligere sag fremlagt en række forslag for SKU, som blev tilbagesendt til yderligere redegørelse. Forvaltningen forelægger to forslag til godkendelse.

Forslag 1: Unge hænder i Kildemosen

Forvaltningen foreslår et forsøg med at ansætte unge i fritidsjob på Kildemosen. Unge i fritidsjob på plejecentre har vist sig at være givtigt i flere andre kommuner, herunder i Næstved, Tønder og Horsens Kommuner. Forvaltningen i Samsø Kommune har været i dialog med flere af kommunernes plejecenterledere og andre der har været med i processen, som alle anbefaler idéen, og har været gode til at give inputs til hvordan man implementerer det lokalt.

Formålet med at ansætte unge i fagene er både for at give ældre gode oplevelser, men også for at inspirere unge og styrke deres kendskab til SOSU-fagene, for på længere sigt at få flere unge til at vælge disse til. I fritidsjobbet vil de unge blive præsenteret for arbejdet med ældre og få forståelse for det vigtige, spændende og meningsfulde arbejde der foregår inden for faget. Ved at inddrage de unge i fritidsjob i ældreområdet får de kendskab til de mange jobmuligheder der eksisterer netop i de år af deres liv, hvor de skal vælge mellem mange forskellige uddannelsesmuligheder.

Af aktiviteter for ældre som unge i fritidsjob på Kildemosen kan udføre, kan der nævnes:

- Højtlesning for beboerne
- Spille spil
- Borddækning og ordning af vasketøj
- Hjælpe beboerne og deres pårørende med IT-udfordringer for at skabe en bedre kontakt
- Oprydning

I Næstved Kommune ligger lønnen på 62kr/t. for unge mellem 14-15 og 75 kr/t. for unge mellem 15-17 år. Midlerne kan således række langt når først ansættelsesprocessen er igangsat og afstemt med Forvaltningens MED-udvalg, FOA, HR- og lønafdeling. 75.000kr. kan dermed række til mange løntimer såfremt to-tre unge blev ansat som ungarbejdere på Kildemosen. Arbejdstiden er typisk fire timer ugentligt.

Forslaget har været drøftet i Social-, Sundhed- og Beskæftigelsesforvaltningens Lokal-MED som har bidraget med kvalificering i forhold til implementering.

Forslag 2: Bænke i Tranebjerg

Forvaltningen foreslår at bruge midler på opsætning af bænke i Tranebjerg, så det er muligt at gå fra Kildemosen og Ældreboligerne ind til byen og over til Sambiosen, hvor fx Biblioteket er. Ældre kan være udfordret af, at der ikke er nok muligheder for at sidde ned og hvile sig på turen.

En vedligeholdelsesfri bänk koster ca. 10.000kr. inklusiv moms. Dertil skal der medregnes montering og administrationsomkostninger. Seniorrådet har på dialogmødet d. 26.10.2021 kommet med en række forslag til placering af bænkene (se bilag), og Teknisk Forvaltning er inddraget i forbindelse med undersøgelsen. Seniorrådets plantegning er vedlagt sagen som bilag, og såfremt det beslutes at afsætte midler til bænke i Tranebjerg vil Teknisk Forvaltningschef gå en tur med Seniorrådet i Tranebjerg og kigge på placeringsmuligheder.

Økonomi og personale

Nedenfor ses et overslag over økonomi ved henholdsvis indkøb af bænke og ansættelse af to ungarbejdere i Kildemosen.

Indkøb af 4 stk. vedligeholdelsesfri bænke med montering etc.	50.000kr.
---	-----------

Ansættelse af 2 unge i Kildemosen ml. 14-17 år, i fire timer om ugen i 2022.	25.000kr
--	----------

Efter udmøntningen af de resterende 75.000kr. vil puljen til aktiviteter for ældre være endeligt udmøntet.

Tidligere beslutninger

09.03.2021, SKU-sag nr. 604: Udmøntning af engangsbeløb vedr. aktiviteter for ældre til indmeldelse og iværksættelse af Cykling Uden Alder - SKU

31.08.2021, SKU-sag nr. 712: udmøntning af resterende midler til aktiviteter for ældre - SKU

Dialog og høringer

Punktet har været til høring i Seniorrådet d. 15.09.2021, hvor de både har peget på muligheden for ansættelse af 14-17-årige på Kildemosen, for at give øget livsglæde og indhold i livet til beboerne på Kildemosen, samt bænke i Tranebjerg. Derudover har Lokal-MED været i høring i forbindelse med ansættelse af 14-17 årige i fritidsjob på Kildemosen.

Beslutning

Indstilling godkendt.

Bilag

Bænke

Punkt 771: Udmøntning af stimulipakke til oplevelsesindustrien målrettet udsatte og ældre - SKU

S2021-5395

Problemstilling

Forvaltningen forelægger forslag til udmøntning af aktivitetspulje på social- og ældreområdet til godkendelse.

Løsningsmuligheder og indstilling

1: Social- og Kulturudvalget drøfter og træffer beslutning om Forvaltningens forslag til udmøntning af "stimulipakke til oplevelsesindustrien målrettet udsatte og ældre" på 120.000kr.

2: Social- og Kulturudvalget drøfter og træffer beslutning om Forvaltningens forslag til udmøntning af "stimulipakke til oplevelsesindustrien målrettet udsatte og ældre" på 120.000kr., med bemærkninger.

3: Social- og Kulturudvalget tilbagesender sagen til yderligere belysning.

Indstilling

Forvaltningschefen for Social-, Sundhed- og Beskæftigelse indstiller, at Social- og Kulturudvalget drøfter og træffer beslutning om Forvaltningens forslag til udmøntning af "stimulipakke til oplevelsesindustrien målrettet udsatte og ældre" på 120.000kr. (løsningsmulighed 1).

Sagsfremstilling

I finansloven for 2021 afsatte regeringen og støttepartierne en pulje på i alt 750 mio. kr. til at understøtte virksomheder og aktører inden for oplevelsesindustrien. Heraf skulle 250 mio. kr. anvendes til aktiviteter på social- og ældreområdet fordelt på kommunale og privatejede velfærdstilbud med det formål at modvirke ensomhed. Midlerne er målrettet borgere, der er visiteret til dag-, botilbud eller plejebolig, og ikke til tilbud til borgere i eget hjem.

Puljen skal primært anvendes til aktiviteter og oplevelser for borgerne, og kan finde sted i samarbejde med frivillige sociale organisationer. Ældre Sagen på Samsø har ligeledes modtaget midler, som skal bruges med samme formål.

Forvaltningen har mødet med Ældre Sagen Samsø og drøftet hvordan man kan samskabe og udnytte midlerne bedst muligt.

Midlerne skal bruges inden juni 2022, og Forvaltningen foreslår at midlerne fordeles til henholdsvis Kildemosens og Bo- og Aktivitetscenterets aktivitetsbudget. Fordelingen opgøres procentuelt efter antallet af beboere, hvilket vil sige 80% af midlerne går til Kildemosen mens de resterende 20% går til Bo- og Aktivitetscenteret. Dette giver 24.000kr. til Bo- og Aktivitetscenteret og 96.000kr. til Kildemosen.

Forvaltningen anbefaler at frigive midlerne til aktivitetskoordinatoren og medarbejderne på Kildemosen og Bo- og Aktivitetscenteret, da de er bedst i stand til at vurdere hvilke arrangementer beboernes har lyst til at deltage i.

Administrativt vil puljen ligge centralt under Forvaltningschefen i Social-, Sundhed- og Beskæftigelse, hvor regningerne vil blive sendt til for at administrere midlerne.

I det vedhæftede bilag kan man få et overblik over aftaleteksten samt det tilhørende idékatalog.

Økonomi og personale

Da midlerne er en pulje fra staten har udmøntningen ingen negative økonomiske konsekvenser for Samsø Kommune.

Midlerne udmøntes til Samsø Kommune via bloktilskuddet.

Samsø Kommune skal redegøre for brugen af midlerne til Socialstyrelsen. Redegørelsen vil blive videresendt til Social- og Kulturudvalget til orientering.

Tidligere beslutninger

Sagen har ikke tidligere været behandlet politisk.

Dialog og høringer

Der er ikke blevet inddraget nogen parter i forbindelse med udarbejdelse af sagsfremstillingen.

Beslutning

Indstilling godkendt.

Bilag

idekatalog-over-oplevelser-til-aeldre-og-udsatte-borgere

Punkt 772: Årlig revidering af kvalitetsstandarder for SEL §§ 79a, 83, 83a, §86 SKU – ØU – KB

S2021-4947

Problemstilling

Kvalitetsstandarder for forebyggende hjemmebesøg, hjælp til personlig pleje, støtte til nødvendige praktiske opgaver i hjemmet, madservice, rehabiliteringsforløb, genoptræning og vedligeholdelsestræning efter §§ 79a, 83, 83a og 86 i Serviceloven forelægges til årlig godkendelse.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. Kvalitetsstandarderne for Servicelovens §§ 79a, 83, 83a og 86 godkendes.
2. Kvalitetsstandarderne for Servicelovens §§ 79a, 83, 83a og 86 godkendes med bemærkninger.
3. Kvalitetsstandarderne for Servicelovens §§ 79a, 83, 83a og 86 tilbagesendes til yderligere behandling.

Indstilling:

Forvaltningschefen for Social-, Sundhed og Beskæftigelse indstiller, at kvalitetsstandarderne for Servicelovens §§ 79a, 83, 83a og 86 godkendes (løsningsmulighed 1).

Sagsfremstilling

Jf. § 139 i lov om Social Service, skal Kommunalbestyrelsen mindst én gang om året udarbejde lovpligtige kvalitetsstandarder for forebyggende hjemmebesøg, hjælp til personlig pleje, støtte til nødvendige praktiske opgaver i hjemmet, madservice, rehabiliteringsforløb, genoptræning og vedligeholdelsestræning efter §§ 79a, 83, 83 a og 86 i Serviceloven.

Kvalitetsstandarderne for Servicelovens §§ 79a, 83, 83a og 86 er udarbejdet af en arbejdsgruppe bestående af lederen af Myndighedsafdelingen i Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesafdelingen og repræsentanter fra alle afdelinger på social- og sundhedsområdet. Kvalitetsstandarderne er efterfølgende administrativt godkendt af Forvaltningschef og Samsø Kommunes juridiske konsulent ift. lovhjemmel.

De forelagte kvalitetsstandarder indeholder ikke en ændring i serviceniveauet. Der er således tale om redaktionelle ændringer og præciserede beskrivelser af aktiviteter, der allerede er en del af praksis.

Med undtagelse af kvalitetsstandard for § 79a er der i alle kvalitetsstandarderne tilføjet kvalitetsmål om, at borgeren oplever et koordineret, sammenhængende og meningsfyldt forløb planlagt i samarbejde med borgeren selv. Kvalitetsmålet er tilføjet for at tilskynde til at personalet arbejder mere tværfagligt med sigte på at tilrettelægge et meningsfuldt forløb med den enkelte borgers ønsker i centrum.

Nedenfor fremgår de øvrige redaktionelle ændringer, der er foretaget i de enkelte udkast til kvalitetsstandarder.

Ændringer jf. SEL § 79a (forebyggende hjemmebesøg):

I afsnittet om tilbud på enker/enkemænd fremgår det ikke længere, at den forebyggende sygeplejerske vil kontakte den ældre telefonisk og kondolere 6-8 uger efter, at ægtefælle er død.

Dette er ikke udtryk for en serviceforringelse, men tilrettet fordi sundhedspersonalets kondolencesamtaler i praksis foretages tidligere i forløbet - typisk 2 uger efter en ægtefælles død - i forbindelse med de palliationsforløb (lindrende behandlingsforløb), som sundhedspersonalet i Samsø Kommune arbejder efter. Sundhedspersonalet oplever dermed, at borgerens behov for en samtale i umiddelbar forlængelse af en ægtefælles død er dækket via samtalerne i et palliationsforløb samt personalets løbende kontakt til borgeren.

Der er derudover sket en tilretning af sygeplejens telefontider, der tidligere har været kl. 7-7.30 og 12.30-13, men nu er udvidet til kl. 8-12.30 alle hverdage.

Ændringer jf. SEL § 83 (personlig pleje, praktiske opgaver i hjemmet, madservice):

I alle kvalitetsstandarder er tilføjet kvalitetsmål om, at visitationen revurderer den tildelte hjælp ved ændringer i funktionsniveau og/eller ændringer i behov, eller som minimum hvert andet år. Dette er tilføjet fordi det indgår som en konkret indsats i Samsø Kommunes tilsynspolitik for den kommunale hjemmepleje, godkendt af kommunalbestyrelsen 26. januar 2021.

I kvalitetsstandard for personlig hjælp og pleje er foretaget en præcisering af beskrivelse af hjælp til negleklipping på fødder samt sengeredning, så det afspejler praksis.

I kvalitetsstandard for tilberedning, anretning og oprydning efter måltider er foretaget en præcisering af, hvilke typer af mad hjemmeplejen tilbyder hjælp til (øllebrød på pulver, havregrød, koge æg). Det har hele tiden været disse typer mad, som hjemmeplejen tilbyder hjælp til, så der er ikke tale om en serviceændring, men en mere præcis beskrivelse af praksis.

I kvalitetsstandard for rengøring, indkøb og tøjvask er tilføjet at borgere, der skal have gjort rent på flere etager i deres bolig, selv skal sørge for, at der er en brugbar støvsuger på alle etager. Det er også præciseret, at anvendte rengøringsmidler skal være i overensstemmelse med arbejdsmiljølovgivningen fremfor "arbejdsmiljøvenlige" som det før stod beskrevet. I praksis betyder dette, at rengøringsmidlerne ligesom hidtil skal være svanemærkede. Endelig er det beskrevet fra hvilken butik borgere på hhv. Nord- og Sydøen modtager bestilte varer.

I kvalitetsstandard for madservice er foretaget præciseringer ift. borgere med allergi samt tilføjet, at maden fra Samsø Køkken så vidt muligt tilberedes af årstidens friske lokale og økologiske råvarer.

Ændringer jf. SEL § 83a (rehabilitering):

Der er i kvalitetsstandarderne foretaget en præcision af varigheden af rehabiliteringsforløb, så det afspejler praksis samt tilføjet oplysninger om borgernes mulighed for at henvende sig til Samsø kommunes borgerservice.

Ændringer jf. SEL §§ 86.1 og 2 (genoptræning og vedligeholdelsestræning):

I begge kvalitetsstandarder er tilføjet oplysninger af varighed af individuelle træningsforløb, så det afspejler praksis. Det er også tilføjet, at en borger, der indgår i et træningsforløb forventes at være mødestabil og motiveret for at træne.

Der er desuden foretaget præcisering af gældende vilkår for handicapkørsel i forbindelse med træningsforløb. Endelig er tidspunkter for Sundhedsafdelingens ferielukning tilføjet.

Seniorrådets høringssvar:

Kvalitetsstandarderne har været i høring i Seniorrådet, Handicaprådet og Lokal-MED på det Sociale Område. Der er ikke modtaget høringssvar fra Handicaprådet og Lokal-MED.

Seniorrådet har sendt et høringssvar (vedlagt). Nedenfor følger et oprids af Seniorrådets høringssvar og Forvaltningens bemærkninger hertil.

Seniorrådet gør i deres høringssvar opmærksom på enkelte uklare formuleringer, f.eks. beskrivelsen af hjælp til rengøring af køleskab, og har et ønske om eksempler på velfærdsteknologi. Dette har forvaltningen tilrettet i vedlagte udkast til kvalitetsstandarder.

Seniorrådet stiller i deres høringssvar også en række generelle spørgsmål. De spørger f.eks. om indkøb af tøj indgår i klippekortsordningen, om borgerne har været inddraget i tilrettelæggelsen af menuforslag i Samsø Køkken, om der indgår terapeuter i visitationen til rehabiliterende forløb samt forebyggende hjemmebesøg samt hvem der har adgang til borgerens elektroniske borgerjournal. Seniorrådet gør også opmærksom på, at de finder formuleringerne i kvalitetsstandarderne formynderisk/bureaukratisk og spørger, hvad der sendes ud til borgeren. For at kunne tilbyde Seniorrådet et fyldestgørende og nuanceret svar på disse spørgsmål påtænker forvaltningen at besvare disse skriftligt og behandle punktet på et kommende møde med Seniorrådet.

Endelig stiller Seniorrådet i deres høringssvar forslag om en række ændringer af Samsø Kommunes nuværende serviceniveau (gengivet i nedenstående skema). Forvaltningen vurderer ikke, at Seniorrådets forslag til serviceændringer kan indarbejdes for 2021, da der ikke er afsat midler hertil. Forvaltningen tager Seniorrådets forslag til efterretning, og vil på et kommende seniorrådsmøde gøre Seniorrådet opmærksom på, at forslag til serviceændringer, der kræver særskilt finansiering til f.eks. mere personale, også med fordel kan indgives som en del af høringsprocessen op til de årlige budgetforhandlinger.

I det følgende er Seniorrådets forslag til ændring af serviceniveau samt forvaltningens bemærkninger hertil oplistet:

Kvalitetsstandard	Seniorrådets bemærkning	Forvaltningens bemærkninger
Praktisk hjælp (rengøring, indkøb og tøjvask), jf. § 83, stk. 1, nr. 2.	Praktisk hjælp 1-2 gange om ugen og efter behov og aftale.	Forvaltningen forstår Seniorrådets bemærkning sådan, at de foreslår, at den praktiske hjælp udføres 1-2 gange om ugen og efter behov og aftale. Som det fremgår af kvalitetsstandarderne udføres praktisk hjælp såsom hverdagsrengøring af boligens daglige opholdsrum og tøjvask som udgangspunkt hver 14. dag i op til 1½ time. På baggrund af en faglig, konkret og individuel vurdering visiteres nogle borgere dog til at modtage rengøring flere gange i løbet af perioden på 14. dage, f.eks. 1 time den ene uge og ½ time den anden uge.
Praktisk hjælp (rengøring, indkøb og tøjvask), jf. § 83, stk. 1, nr. 2.	Rengøring af køleskab fremgår en smule uklart, bør prioriteres af hensyn til hygiejne og rengøring.	Forvaltningen forstår Seniorrådets bemærkning sådan, at de ønsker, at rengøring af køleskab indgår som en fast del af rengøringen. Rengøring af køleskab indgår på nuværende tidspunkt ikke som en fast del af den praktiske hjælp, men kan bevilliges, hvis det vurderes nødvendigt.

		Forvaltningen har tilrettet kvalitetsstandarden, så det mere tydeligt fremgår, at en borger, med afsæt i en faglig, konkret og individuel vurdering, kan bevilliges rengøring af køleskab op til 4 gange årligt.
Praktisk hjælp (rengøring, indkøb og tøjvask), jf. § 83, stk. 1, nr. 2.	Kvalifikationskrav senest 5 dage efter bevilling.	Forvaltningen forstår Seniorrådets bemærkning sådan, at de ønsker, at den praktiske hjælp startes senest 5 dage efter bevilling. Der indgår i kvalitetsstandarder et kvalitetsmål om, at hjælpen startes senest 10 dage efter bevilling. Til sammenligning er der i kvalitetsstandarder om personlig hjælp og pleje samt madservice kvalitetsmål om, at hjælpen startes senest 3 dage efter bevilling. Forvaltningen anbefaler, at holde fast i kvalitetsmålet om, at praktisk hjælp startes senest 10 dage efter bevilling for fortsat at kunne prioritere, at hjælpen til personlig pleje og madservice startes senest 3 dage efter bevilling.
Madservice, § 83, stk. 1, nr. 3.	Frisk tilberedning af mad ønskeligt.	Maden fra Samsø Køkken til hjemmeboende ældre tilberedes så vidt muligt af årstidens friske lokale og økologiske råvarer. Herefter bliver maden nedkølet og pakkes i en beskyttende atmosfære, hvorved der opnås en forøget holdbarhed. Produktionsformen giver stor fleksibilitet ift. selve produktionen, leveringen og serveringen af maden hos den ældre. Samsø Køkken tilbyder på nuværende tidspunkt ikke daglig udbringning af mad til hjemmeboende ældre.

Økonomi og personale

Der er ikke serviceændringer i de forelagte kvalitetsstandarder og derfor heller ikke økonomiske konsekvenser forbundet med sagen.

Tidligere beslutninger

24.11.2020, SKU-sag nr. 534: Genbehandling af årlig godkendelse af revidering af kvalitetsstandarder - SKU.

Dialog og høringer

Kvalitetsstandarderne har været i høring i Seniorrådet, Handicaprådet og Lokal-MED på det Sociale Område, hvoraf Seniorrådet har sendt et høringssvar (vedlagt).

Beslutning

Social- og Kulturudvalget indstiller, at kvalitetsstandarderne for Servicelovens §§ 79a, 83, 83a og 86 godkendes (løsningsmulighed 1).

Bilag

§ 83a Rehabilitering -udkast 171121

§ 86 2 Vedligeholdelsestræning - udkast 171121

§ 79a Forebyggende hjemmebesøg - udkast 171121

§ 83 1 1 Personlig hjælp og pleje - udkast 171121

§ 83 1 1 Tilberedning anretning m.m - udkast 171121

§ 83 1 2 Rengøring indkøb og tøjvask - udkast 171121

§ 83 1 3 Madservice - udkast 171121

§ 86 1 Genoptræning - udkast 171121

Høringssvar fra Seniorrådet - kvalitetsstandarder 2021

Punkt 773: Tilbud om indkøb af billedfrisen 'Verwischungen' - SKU

S2021-5552

Problemstilling

Billedkunstneren Ole F. Olsen har tilbudt Samsø Kommune at købe billedfrisen 'Verwischungen'. Udvalget skal tage stilling til, om Samsø Kommune skal købe billedfrisen.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. Samsø Kommune køber billedfrisen 'Verwischungen'.
2. Samsø Kommune køber ikke billedfrisen 'Verwischungen'.

Forvaltningschefen for Børn, Unge og Kultur indstiller til politisk beslutning.

Sagsfremstilling

Samsø Kommune er blevet tilbudt at købe billedfrisen 'Verwischungen' af billedkunstner Ole F. Olsen. Billedfrisen er fra 2007 og består af syv værker med udgangspunkt i den tyske forfatter Günter Grass. Billedfrisen består af maleri, collage og fototeknik.

Billedfrisen har været udstillet flere gange i gallerier og er på nuværende tidspunkt udlånt til ophængning på Samsø Bibliotek. Der er blevet fremstillet et katalog om serien. Se bilag.

Ole F. Olsen er uddannet på Det Kongelige Kunstakademi og har haft et aktivt virke både internationalt, nationalt og ikke mindst lokalt på Samsø; Ole F. Olsen har bl.a. været med til at etablere Mårup Gruppen og er på nuværende medlem af Samsø Kommunes Billedkunstråd.

Samsø Kommunes Billedkunstråd og Bibliotekets Brugergruppe er blevet hørt i forbindelse med sagen. På grund af inhabilitet, har Ole F. Olsen ikke deltaget i drøftelsen vedhørende Samsø Kommunes Billedkunstråds høringssvar.

Økonomi og personale

Billedfrisen koster 35.000 kr. Beløbet foreslås dækket af budgetposten 'Kulturudgifter generelt,' hvor der p.t. står 99.517 kr.

Tidligere beslutninger

Sagen har ikke tidligere været behandlet politisk.

Dialog og høringer

Samsø Kommunes Billedkunstråd:

Samsø Kommunes Billedkunstråd anbefaler Samsø Kommune at tage imod tilbuddet om at købe Ole F. Olsens værk Verwischungen.

Ole F. Olsen er en markant kunstner for Samsø, med livslang tilknytning til og virke på øen. Verwischungen er et af Olsens hovedværker og vil være en vigtig og logisk tilføjelse til kommunens samling af kunst.

Billedfrisen, bestående af syv værker, er et portræt af den tyske forfatter Günther Grass, som opholdt sig på Brundby Hotel i flere perioder i 1950'erne og 60'erne. Olsens inspiration til Verwischungen har bl.a. været mødet med forfatteren i forbindelse med disse besøg. Værket har således stor tilknytning til Samsø, og har været udstillet på bl.a. Samsø Bibliotek flere gange tidligere.

Det er Samsø Kommunes Billedkunstråds vurdering, at værkets kunstneriske kvalitet og historiske referencer til Samsø, gør det relevant for borgerne på Samsø såvel som gæster på øen.

Samsø Kommunes Billedkunstråd henstiller til, at Samsø Kommune, såfremt den erhverver Verwischungen, vil finde et passende sted at hænge værket, hvor det både kan fungere som inspiration og udgangspunkt for æstetiske refleksioner, og hvor det vil være offentligt tilgængeligt. Dette kunne f.eks. være på den nye Samsø Skole eller på Samsø Bibliotek, hvor det med både æstetisk kvalitet og stærke litterære referencer, vil kunne indbyde til både læring og fordybelse.

Bibliotekets Brugergruppe:

Ole Frederik Olsen har tilbudt Samsø Kommune at købe hans billedfriseserie "Verwischungen".

Serien består af i alt 7 værker, udført som er malerier, collager og fototeknik, og flere af værkerne afbilder forfatteren, fotografen og billedhuggeren Günter Grass. De resterende værker består af fri visuel fortolkning af Ole F Olsen.

Ole er søn af en tidligere hotelejer på Samsø, og uddannet på kunstakademiet i København. Han værker har været udstillet på museer, i gallerier, kunstforeninger og institutioner i både Danmark og udlandet og han er en anerkendt billedkunstner.

Ole bruger en malerteknik Trompe l'oeul (fransk: narrer øjet) en teknik hvor noget males så livagtigt, at beskueren lader sig narre i kunsten. Selv beskriver han endvidere sin kunst som en henvendelse: "Ikke i gængs målelig forstand, men som en irrationel udefinerlig nærhed. Det giver en spænding, som kræver noget af betragteren. Det skaber en anden visuel energi, som jeg er sikker på eksisterer!"

Brugergruppen indstiller til køb af serien, som allerede er placeret på Samsø Bibliotek.

Serien er i øjeblikket placeret bag reolen med skønlitteratur i voksenafdelingen og over bruger pc'erne, hvorfor alle kunstværkerne ikke kan ses på afstand. Reelt kan hele serien kun ses fra én vinkel (se bilag). En bedre placering på biblioteket eller andet sted med mere frit udsyn til værkerne i Samsø Kommune, vil kunne fremhæve billedfriseserien, så kunsten kom mere til sin ret.

Beslutning

Udvalget godkender indkøb af billedfrisen 'Verwischungen'.

Bilag

Tilbud_Verwischungen

Katalog_Verwischungen

CV_Ole Frederik Olsen

Punkt 774: Kvartalsvis orientering om handleplan for Job- og Borgerservice - SKU

S2020-8336

Problemstilling

Kvartalsvis orientering vedrørende handleplan for Job- og Borgerservice i Samsø Kommune.

Løsningsmuligheder og indstilling

- 1: Handleplanen tages til efterretning.
- 2: Handleplanen tages til efterretning med bemærkninger.
- 3: Sagen tilbagesendes til forvaltningen til yderligere belysning.

Indstilling

Forvaltningschefen for Social-, Sundhed- og Beskæftigelse indstiller, at handleplanen tages til efterretning (løsningsmulighed 1).

Sagsfremstilling

Job og Borgerservice er blevet bedt om at udarbejde en handleplan, som et koordinerings- og ledelsesværktøj, der skal tydeliggøre indsatserne på området. Handleplanen skal sikre den tilstrækkelige systematik, prioritering samt generel opfølgning, og sikre at der ledelsesmæssigt opnås den effekt, der ønskes.

Handleplanen tager udgangspunkt i de områder, hvor lederen og forvaltningen for Social, Sundhed og Beskæftigelse har vurderet, at der er mulighed for at udvikle, forbedre og effektivisere. Udviklingspunkterne er bl.a. fokuseret omkring følgende temaer:

- KUI-indsatsen
- Udviklingen af sprogskolen på Samsø
- Beskæftigelsesplan 2022
- Kvalitet og rettidig opfølgning i sagsbehandlingen
- Ledelsestilsyn

Handleplanen er et dynamisk dokument som forvaltningschefen for Social, Sundhed og Beskæftigelse og lederen af Job og Borgerservice bruger som gensidigt ledelsesevalueringsværktøj.

Det er hensigten at planen revideres kvartalsvis, og præsenteres til SKU.

Økonomi og personale

Punktet har ingen økonomiske konsekvenser.

Tidligere beslutninger

12.01.2021, SKU-sag nr. 566: Kvartalsvis orientering om handleplan for Job og Borgerservice - SKU

13.04.2021, SKU-sag nr. 630: Kvartalsvis orientering om handleplan for Job og Borgerservice - SKU

10.08.2021, SKU-sag nr. 695: Kvartalsvis orientering om handleplan for Job og Borgerservice - SKU

Dialog og høringer

Leder i Job og Borgerservice er blevet inddraget i forbindelse med tilblivelse af sagen.

Beslutning

Indstillingen tages til efterretning.

Bilag

Handleplan - rev November 2021

Punkt 775: Status på prøvehandling på Samsø Sundheds- og Akuthus – SKU

S2021-5553

Problemstilling

En status på de igangværende prøvehandling på Samsø Sundheds- og Akuthus forelægges til orientering.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. Social- og Kulturudvalget tager orienteringen til efterretning.
2. Social- og Kulturudvalget tager orienteringen til efterretning med bemærkninger.

Indstilling:

Forvaltningschefen for Social, Sundhed og Beskæftigelse indstiller, at Social- og Kulturudvalget tager orienteringen til efterretning (løsningsmulighed 1).

Sagsfremstilling

Der blev i foråret 2019 godkendt en fælles vision for sundhedsindsatsen på Samsø mellem Region Midtjylland og Samsø Kommune. Af visionen fremgår det, at Region Midtjylland og Samsø Kommune vil samarbejde om en række konkrete områder med henblik på at udnytte de samlede ressourcer bedst muligt for borgerne på Samsø.

Til at udmønte visionen er der nedsat en styregruppe med repræsentanter fra både Samsø Kommune og Region Midtjylland. Styregruppen skal sammen med medarbejderne teste og udvikle nye samarbejdsformer for at skabe et mere integreret og helhedsorienteret tværsektorielt samarbejde på borgerens præmisser. Perioden for udviklingen af samarbejdet blev senest i august 2021 forlænget til september 2024 med henblik på at videreudvikle og færdigimplementere de nye tiltag.

Nedenfor er en status over de igangsatte prøvehandling på Samsø Sundheds- og Akuthus.

Brugerstyret plads målrettet borgere med psykiske lidelser

Der blev i efteråret 2020 oprettet en brugerstyret plads i Samsø Sundheds- og Akuthus, som kan anvendes af borgere med psykiske lidelser på Samsø, der ikke vurderes udadreagerende eller potentielt til fare for sig selv eller andre. Forud for ibrugtagning af pladsen er der afholdt kursus i risikovurdering og selvmordsscreening for de involverede medarbejdere i Samsø Kommune og på Samsø Sundheds- og Akuthus. Personalet på SSA kan nu dokumentere på brugerne af tilbuddet i journalsystemet Nexus, så oplysninger tilgår relevante medarbejdere på tværs af afdelinger.

Tilbuddet har været benyttet af 3 brugere, der har givet positive tilbagemeldinger om god gevinst af tilbuddet når behovet er opstået.

Sundhedspersonalet arbejder aktivt på at brede tilbuddet ud til flere potentielle brugere, bl.a. ved at lave en grundigere beskrivelse af tilbuddet, så medarbejdere på SSA, Samsø Kommunes støtteteam og sagsbehandlere er klædt godt på til at henvise flere borgere til tilbuddet. Arbejdsgruppen bag prøvehandlingen arbejder fortsat på at tilpasse og sætte deres eget præg på projektet, så alle involverede medarbejdere får ejerskab over projektet. Arbejdsgruppen arbejder desuden på en model for systematisk evaluering af tilbuddet og har pt. planlagt to møder inden årets udgang.

Fælles Sygeplejeklinik

Den kommunale sygeplejeklinik er pr. 1. juni 2021 flyttet fra placering på Plejecentret Kildemosen til Samsø Sundheds- og Akuthus.

Tilbuddet virker efter hensigten, idet sygeplejerskerne på tværs af sektorerne får mulighed for at hjælpe hinanden (f.eks. i ydertider på døgnet) og dermed løfte opgaverne effektivt og på et højt fagligt niveau. Personalet oplever at kunne behandle flere borgere på kortere tid og sikre bedre og mere sammenhængende behandlingsforløb. Ved at samle behandlinger i sygeplejeklinikken minimeres sygeplejerskernes transporttid og ventetid hos borgere, f.eks. i forbindelse med en behandling, der indebærer 30 minutters ventetid. På sygeplejeklinikken kan personalet igangsætte en behandling og i ventetiden behandle en anden borger.

Sygeplejeklinikken er velbesøgt, og de mange besøgende i har givet anledning til logistiske og pladmæssige udfordringer, som personalet løbende arbejder på at forbedre. Brugere af sygeplejeklinikken giver positive tilbagemeldinger på tilbuddet.

Der afholdes en officiel åbningsreception af sygeplejeklinikken 3. december 2021, hvor der er mulighed for at se klinikken og tale med det sundhedsfaglige personale.

Medicindosering og -udlevering

Medicindosering og -udlevering har tidligere været varetaget på både sygeplejeklinikken, Plejecenter Kildemosen og Samsø Sundheds- og Akuthus. Fra 1. juni 2021 varetages al medicindosering og -udlevering af hjemmesygeplejerskerne i sygeplejeklinikken med assistance fra personalet på Samsø Sundheds- og Akuthus.

Tiltaget virker efter hensigten idet personalet oplever at kunne hjælpe hinanden og dermed løfte opgaverne mere effektivt.

Palliation (lindrende behandling af lidelser og de symptomer, som kan være forbundet med at få og leve med livstruende sygdom)

Der har været en tværsektoriel drøftelse af den kommende prøvehandling med leder af Hjemmesygeplejen og Forvaltningschef i Samsø Kommune, de praktiserende læger og ledelsen på SSA. Det er besluttet at arbejdsgruppen først og fremmest skal fokusere på kortlægning af den samlede palliative indsats på Samsø både i eget hjem og på SSA og kompetenceudvikling inden for palliation.

En sygeplejerske på SSA og sygeplejerske i hjemmesygeplejen er ved at tage en tværfaglig efteruddannelse i den palliative indsats. Uddannelsen er tilrettelagt af Enhed for Lindrende Behandling, AUH. Det første møde i arbejdsgruppen bliver afholdt i indeværende år.

I august 2021 blev en ny samarbejdsaftale om den palliative indsats i Region Midtjylland godkendt i Sundhedskoordinationsudvalget og de midtjyske kommuner. Implementeringen af denne samarbejdsaftale og prøvehandlingen på det palliative område på SSA vil derfor tænkes sammen fra start. Med implementeringen af denne samarbejdsaftale forventer Samsø Kommunes sundhedsafdeling af uddannelse en medarbejder inden for det palliative område.

Rehabilitering

Arbejdsgruppen har påbegyndt arbejdet og vil til en start lave en kortlægning af de nuværende kompetencer og tilbud ift. rehabilitering. Dernæst vil arbejdsgruppen, med afsæt i kendte metoder og anvendt materiale, udvikle og implementere en opdateret model for den rehabiliterende tilgang på SSA.

Økonomi og personale

De igangsatte initiativer forventes ikke at have økonomiske konsekvenser for Samsø Kommune uden for eksisterende budgetrammer.

De påtænkte nye initiativer forventes at medføre en bedre udnyttelse af medarbejderressourcer. Det kræver dog, at der afsættes tid til udviklingsprocessen, herunder en omstilling af de involverede medarbejdere, hvis arbejdsvilkår vil blive påvirkede som følge af den øgede samtænkning af opgaveløsningen.

Tidligere beslutninger

- 28.05.2020, KB-sag nr. 318: Godkendelse af vision for den fælles sundhedsindsats på Samsø - SKU-ØU-KB
- 14.01.2020, SKU-sag nr. 362: Orientering om igangværende udvidet samarbejdsproces vedr. en fælles sundhedsindsats på Samsø - SKU
- 10.08.2021, SKU-sag nr. 690: Forlængelse af perioden for implementering og afprøvning af ny samarbejdsmodel for sundhedsindsatsen på Samsø - SKU

Dialog og høringer

Der har ikke været inddragelse af andre i sagens forberedelse.

Beslutning

Indstillingen tages til efterretning.

Punkt 776: Status på implementering af anbefalinger for Samsø Køkken – SKU

S2021-1028

Problemstilling

Forvaltningen forelægger en status på styregruppens arbejde med de anbefalinger, som fremgik af den eksterne analyse af Samsø Køkken fra juni 2021.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. Social- og Kulturudvalget tager status på styregruppens arbejde med analysens anbefalinger til efterretning.
2. Social- og Kulturudvalget status på styregruppens arbejde med analysens anbefalinger til efterretning med bemærkninger.
3. Social- og Kulturudvalget sender sagen tilbage til fornyet behandling.

Indstilling:

Forvaltningschefen for Social- Sundheds- og Beskæftigelse indstiller, at Social- og Kulturudvalget tager status på styregruppens arbejde med analysens anbefalinger til efterretning (løsningsmulighed 1).

Sagsfremstilling

Samsø Kommune fik i juni 2021 udarbejdet en ekstern analyse af Samsø Køkken. Den indeholder både kort- og langsigtede anbefalinger for den videre udvikling af Samsø Køkken og realisering af visionen om at bruge flere lokale og økologiske råvarer i kommunens offentlige måltider.

Styregruppe for den eksterne analyse af Samsø Køkken, bestående af repræsentanter fra forvaltningen, Samsø Køkken og Samsø Rederi, har i fællesskab peget på en række udviklingsområder og anbefalinger fra den eksterne analyse, som styregruppen vil arbejde med i 2022-2023.

Primo 2022 nedsætter styregruppen en række arbejdsgrupper, der kan arbejde med hvert af de 5 nedenstående udviklingsområder. Arbejdsgrupperne udarbejder hver en handleplan med delmål, aktiviteter, forventet effekt og økonomiske overvejelser. Handleplanerne forelægges det nye fagudvalg primo 2022.

Styregruppen vil 2022-2023 arbejde med følgende områder og anbefalinger for den videre udvikling af Samsø Køkken:

1. Mad- og måltidspolitik

Det forslås, at den nye Kommunalbestyrelse i 2022 vedtager en mad- og måltidspolitik, der tydeliggør den overordnede vision og de underliggende pejlemærker for alle offentlige måltider i Samsø Kommune. Samsø Kommunes mad- og måltidspolitik skal være retningsgivende og reflektere Kommunalbestyrelsens fremadrettede ambitioner for indsatsen på mad- og måltidsområdet for borgerne. Politikken skal danne grundlag for at de specifikke handleplaner for det videre udvikling af Samsø Køkken tilskæres og målrettes efter politisk ønske. Politikken skal også sætte en fælles ramme for alle medarbejdere på tværs af afdelinger, der arbejder med mad og måltider til borgerne i Samsø Kommune, dvs. Samsø Køkken under Social-, sundheds- og beskæftigelsesafdelingen, Samsø Rederi, Rådhusets kantine under Teknik forvaltning og børnehaven Rumlepotten under Børne-, Unge- og Kulturforvaltningen.

En overordnet politisk linje for de offentlige måltider kan også danne grundlag for styregruppens eventuelle videre arbejde med en nyt storkøkken, herunder et eventuelt fokuspunkt til budgetforhandlingerne for 2023. Beslutninger om gennemgribende renoveringer eller investeringer i nye køkkenfaciliteter har indvirkning på mange områder og arbejdspladser i Samsø Kommune og kræver derfor et grundigt, velovervejet forarbejde.

2. Logistik og bestilling af lokale råvarer

Der er et fælles ønske fra kommunalbestyrelsen og køkkenpersonalet i Samsø Kommune om at øge brugen af friske, lokale råvarer. Logistiske og praktiske udfordringer ift. bestilling og levering/afhentning af råvarer har dog stået i vejen for køkkenernes brug af lokale råvarer.

En arbejdsgruppe vil arbejde på en samlet model for bestilling, levering og afhentning af lokale råvarer med henblik på, inden for den nærmeste fremtid, at øge brugen af lokale råvarer i Samsø Kommunes kommunale køkkener yderligere.

Modellen skal gøre det nemt for de lokale producenter at kende efterspørgslen fra Samsø Køkken, modtage samlede bestillinger og levere deres råvarer til Samsø Køkken. Modellen skal tilsvarende gøre det nemt for alle afdelinger i Samsø Køkken (storkøkkenet, Rumlepotten, Rådhusets kantine og Rederiet) at bestille og afhente/få leveret råvarer i et omfang der giver mening ift. deres daglige produktion.

3. Frisk mad til Kildemosen

Der arbejdes hen imod, at Samsø Køkken inden 1. februar 2022 kan levere 3-4 ugentlige friske måltider til Kildemosens beboere.

Den nærmere organisering af f.eks. tidspunkt for servering af måltidet, en eventuel færdigtilberedning af maden i Kildemosens huse mv. skal ske i tæt dialog med Kildemosens medarbejdere og beboere, ligesom der skal sættes fokus på mad- og måltidskulturen på Kildemosen og personalets værtsskabsrolle i forbindelse med måltider.

4. Omorganisering og stordriftsfordele

En arbejdsgruppe vil i fællesskab med køkkenpersonalet arbejde på at samtænke køkkenfaciliteter, -produktion og -personale med henblik på at opnå stordriftsfordele, optimerede arbejdsgange og skabe synergi mellem de forskellige dele af Samsø Køkken. Heri kan også indtænkes mere spredte/fleksible arbejdstider for personalet.

Ændringer af denne karakter kræver en gennemarbejdet plan for optimering af den daglige produktion af måltider til forskellige målgrupper samt stor inddragelse af medarbejdere. Det er derfor vigtigt for styregruppen, at der afsættes tilstrækkelig tid til dette forarbejde, før tiltag inden for dette område implementeres.

5. Kompetenceudvikling

Høj køkkenfaglighed fremhæves i den eksterne analyse af Samsø Køkken, som en forudsætning for en vellykket omlægning til et madkoncept baseret på friske lokale og økologiske råvarer. Som en tværgående løsning på den korte bane anbefales det derfor, at produktionsmedarbejdere i Samsø Kommunes Køkken skal gennemgå et forløb med kompetenceudvikling.

Samsø Kommune har i fællesskab med Changing Food og Økologisk Landsforening ansøgt en pulje administreret af Fonden for Økologisk Landbrug om midler til kompetenceudvikling af køkkenpersonalet i Samsø Køkken, Samsø Rådhus kantine og børnehaven Rumlepotten.

Tildelte puljemidler vil helt eller delvist kunne dække udgifterne til denne kompetenceudvikling og betyde, at planlægning, afvikling og opfølgning på forløbet varetages af Changing Food og Økologisk Landsforening. Bliver projektet ikke tildelt puljemidler vil Samsø Kommune stadig have den fulde projektering af omlægningsprojektet inkl. proces og økonomi på skrift fra selve ansøgningen. Forvaltningen har dermed et godt udgangspunkt for på egen hånd at planlægge en lignende kompetenceudvikling af medarbejderne i Samsø Kommune.

Økonomi og personale

Styregruppen og de kommende arbejdsgruppers indledende arbejde med ovenstående områder har ikke økonomiske konsekvenser.

Når de enkelte handleplaner for hvert område fremlægges, vil disse indeholde relevante økonomiske beregninger med henblik på eventuelle fokuspunkter til budget 2023.

Tidligere beslutninger

- 28.08.2018, KB-sag nr. 170: Punkt fra SF og S: Økologi på Samsø - KB. KB beder forvaltningen om at udarbejde en plan for, hvordan økologi kan indarbejdes i de kommunale institutioner og køkkenet
- 25.08.2020, KB-sag nr. 557: Rapport om anbefalinger til en omlægning af Samsø Kommunes køkkener til øget forbrug af lokale og økologiske varer - SKU-ØU-KB
- 25.08.2020, KB-sag nr. 558: Godkendelse af udmøntning af udviklingspulje vedrørende Samsø Køkken SKU-ØU-KB. KB beslutter, at anbefalingerne fra den interne rapport skal suppleres af ekstern analyse, der kan understøtte nye initiativer og en langsigtet bæredygtig udvikling af Samsø Køkken.
- 31.08.2021, SKU-sag nr. 711: Præsentation af ekstern analyse af Samsø Køkken - SKU.

Dialog og høringer

De fremlagte områder og anbefalinger for den videre udvikling af Samsø Køkken er udarbejdet af styregruppen, der består af repræsentanter fra forvaltningen, Samsø Køkken og Samsø Rederi.

Beslutning

Indstilling taget til efterretning.

Punkt 777: Status på ungeaktiviteter i samarbejde med SamBiosen - SKU

S2021-5551

Problemstilling

Udvalget orienteres om status på ungeaktiviteter i samarbejde med SamBiosen på baggrund af midler udmøntet af Social- og Kulturudvalget til ungeaktiviteter på udvalgsmøde den 04.05.21 under pkt. 646.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. Orienteringen tages til efterretning.
2. Orienteringen tages ikke til efterretning.

Forvaltningschefen for Børn, Unge og Kultur indstiller, at orienteringen tages til efterretning (løsningsmulighed 1).

Sagsfremstilling

Social- og Kulturudvalget har på udvalgsmøde den 04.05.21 under pkt. 646 udmøntet 100.000 kr. til aktiviteter for unge i samarbejde med SamBiosen. Forvaltningen har henvendt sig til leder af SamBiosen for at indhente en status på aktiviteterne. Se høringsafsnit for status på aktiviteterne.

Økonomi og personale

Løsningsforslagene har ingen økonomiske konsekvenser.

Tidligere beslutninger

SKU, 04.05.21, pkt. 646: Udmøntning af midler til ungeaktiviteter.

Dialog og høringer

Leder af SamBiosen er blevet hørt i forbindelse med orienteringssagen:

Træningstilbud i Padelspil:

Grundet forsinket leveringstid på padelbanen er den først lige kommet op at køre. Træningstilbuddet starter derfor først i december måned og fremefter.

Der er dialog med ungdomsskoleleder om at udbyde tilbuddet til elever på FGU.

Ungeråd:

Ungerådet er genstartet og har investeret i en ny basketkurv i samarbejde med skolens elevråd. Denne leveres i slutningen af november. Derudover ønsker Ungerådet at investere i udvidelsen af skatearealet, hvor der, som bekendt, mangler 100.000 kr., før der er råd til den planlagte udvidelse. Der er lagt op til, at Ungerådet bruger 50.000 kr. på skatearealet.

Beslutning

Indstilling taget til efterretning.

Punkt 778: Ansøgningspulje til kommunalt forankret fritidspasordning - SKU - ØU - KB

S2021-5550

Problemstilling

Socialstyrelsen har i efteråret 2021 udlovet en ansøgningspulje til implementering af fritidspas, som kommuner, der ikke allerede har en fritidspasordning, har kunnet søge. Forvaltningen orienterer hermed om at have søgt puljen til implementering af en fritidspasordning i Samsø Kommune.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. Orienteringen tages til efterretning.
2. Orienteringen tages ikke til efterretning.

Forvaltningschefen for Børn, Unge og Kultur indstiller, at orienteringen tages til efterretning (løsningsmulighed 1).

Sagsfremstilling

Formålet med etablering af en fritidspasordning i Samsø Kommune er at inkludere udsatte børn og unge i et aktivt foreningsfællesskab og dermed fremme trivslen, sociale kompetencer og sundheden hos målgruppen.

Forvaltningen har ansøgt Socialstyrelsens pulje til implementering af en fritidspasordning. Ansøgningen er vedhæftet som bilag. Forvaltningen forventer at modtage svar på ansøgningen i december 2021.

Økonomi og personale

Løsningsforslagene har ingen økonomiske konsekvenser.

Tidligere beslutninger

Sagen har ikke tidligere været behandlet politisk.

Dialog og høringer

Der har ikke været inddragelse af andre i sagens forberedelse.

Beslutning

Indstilling tages til efterretning.

Bilag

Budgetskema_SamsøKommune

Samsø Kommune_ansogningsskema

Punkt 779: Orientering om status på udmøntning af engangsbevillinger - december 2021, SKU - EBU - TU - ØU - KB

S2020-1895

Problemstilling

Forvaltningen orienterer om den overordnede status for arbejdet med kommunalbestyrelsens beslutninger vedrørende engangsbevillinger, budgetreduktioner og fokusområder.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. at orienteringen tages til efterretning
 2. at orienteringen tages til efterretning med bemærkninger
- Chefgruppen anbefaler, at orienteringen tages til efterretning (løsningsmulighed 1).

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har besluttet, at forvaltningen udarbejder en ajourført oversigt over engangsbevillinger, budgetreduktioner og fokusområder afsat i budgettet 2 gange årligt.

I vedlagte bilag er vist det afsatte beløb og status for implementeringen med rød, gul og grøn, samt enkelte steder, efter behov, en kort uddybende tekst.

Økonomi og personale

Økonomien er afsat i kommunens budgetter.

Tidligere beslutninger

Beslutning i Kommunalbestyrelsen, den 24. juni 2020:

Fraværende: Ingen

Orienteringen taget til efterretning.

Oversigten ajourføres ultimo året og efterfølgende 2 gange årligt, i juni og december.

Dialog og høringer

Ingen bemærkninger.

Beslutning

Social- og Kulturudvalget indstiller, at orienteringen tages til efterretning (løsningsforslag 1).

Bilag

December 2021 Bilag Status på udmøntningen af budgetbeslutninger for 2021

Punkt 780: Orientering om Social- og Kulturudvalgets årsplan - SKU 23. november 2021

S2020-8233

Problemstilling

Forvaltningscheferne for Børn, Unge og Kultur og Social, Sundhed og Beskæftigelse forelægger efter udvalgets møde den 26. oktober 2021 en opdateret årsplan til efterretning.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. Den opdaterede årsplan 2021 tages til efterretning.
2. Den opdaterede årsplan 2021 tages til efterretning med tilføjelse.

Forvaltningscheferne for Børn, Unge og Kultur og Social, Sundhed og Beskæftigelse indstiller, at årsplanen tages til efterretning (løsningsmulighed 1).

Sagsfremstilling

På udvalgets møde den 12. maj 2020 godkendte udvalget forvaltningernes forslag om en årsplan for udvalget. Årsplanen skal medvirke til i endnu højere grad at kunne forventningsafstemme, planlægge, fastholde deadlines og kvalitetssikre udvalgets betjening.

Årsplanen skal bidrage til, på dynamisk vis, at drøfte og godkende indholdet i udvalgets dagsordenen. Forvaltningerne har efter udvalgets møde den 26. oktober 2021 opdateret årsplanen for 2021.

Økonomi og personale

Løsningsforslagene har ingen økonomiske konsekvenser.

Tidligere beslutninger

12. maj 2020, SKU-sag nr. 427: Godkendelse af forslag til Social- og Kulturudvalgets årsplan som fast punkt på udvalgets dagsordener.

Dialog og høringer

Der har ikke været inddragelse af andre i sagens forberedelse.

Beslutning

Indstilling taget til efterretning.

Bilag

Årsplan for SKU - SKU - 23. november 2021

Punkt 781: Efterretningsliste - 23. november 2021

S2018-9849

Problemstilling

Forvaltningscheferne for henholdsvis Børn, Unge og Kultur og Social, Sundhed og Beskæftigelse forelægger efterretningslisten til mødet den 23. november 2021.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. Efterretningslisten tages til efterretning.

Forvaltningscheferne for henholdsvis Børn, Unge og Kultur og Social, Sundhed og Beskæftigelse indstiller, at Social- og Kulturudvalget tager efterretningslisten til efterretning.

Sagsfremstilling

Forvaltningscheferne for henholdsvis Børn, Unge og Kultur og Social, Sundhed og Beskæftigelse forelægger efterretningslisten til mødet den 23. november 2021.

Økonomi og personale

Løsningsforslagene har ingen økonomiske konsekvenser.

Tidligere beslutninger

Tidligere beslutninger bliver ikke gengivet i forhold til efterretningslisten.

Dialog og høringer

Ingen bemærkninger.

Beslutning

Åbent hus af sygeplejeklinik den 3.12 kl. 13-15.

Bilag

Bilag - Bekendtgørelse om krav om coronapas på Social- og Ældreministeriets område ifm. håndtering af covid-19

Punkt 782: Meddelelser fra formanden - 23. november 2021

S2018-4014

Beslutning

Ingen meddelelser.

Sagsfremstilling

Meddelelser fra formanden på mødet den 23. november 2021.

Punkt 783: Meddelelser vedr. trufne formandsbeslutninger - 23. november 2021

S2018-4014

Beslutning

Ingen meddelelser.

Sagsfremstilling

Meddelelser vedr. trufne formandsbeslutninger - 23. november 2021.

Punkt 784: Øvrige meddelelser - 23. november 2021

S2018-4014

Beslutning

Ingen øvrige meddelelser.

Sagsfremstilling

Øvrige meddelelser på mødet den 23. november 2021.

Punkt 785: Lukket: Meddelelser fra formanden - 23. november 2021

S2018-4014

Punkt 786: Lukket: Meddelelser vedr. trufne formandsbeslutninger - 23. november 2021

S2018-4014

Punkt 787: Lukket: Øvrige meddelelser - 23. november 2021

S2018-4014