

# REFERAT Børne- og Kulturudvalget 2022-2025 d. 16-01-2024

<b>Mødedato</b>	Tirsdag d. 16. januar 2024 kl. 15:00
<b>Mødested</b>	Samsø Rådhus, Mødelokale 2, Søtofte 10
<b>Mødedeltagere</b>	Helle Hansen, Ulla Holm, Per Urban Olsen, Kjeld Bønkel (Fravær), Anita Elgaard Højholt Olesen (Fravær)

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden - 16. januar 2024.....	3
Tema: Vision for Kulturprisen - BU.....	4
Temadrøftelser 2024 - BU.....	5
Organisationsændring - SU - BU - ØU - KB.....	6
Delegationsplan – SU/BU/TU-ØU-KB.....	9
Ny oprykningsalder for start i dagtilbud – BU-ØU-KB.....	11
Ændrede åbningstider i Anton Rosen Huset som prøvehandling – BU-ØU-KB.....	13
Samspil mellem politikere og forvaltning - BU.....	14
Drøftelse af emner til dialogmøde med Forældrebestyrelsen for Daglejen den 20. februar 2024 - B	15
Valg af suppleanter til Billedkunstrådet - BU.....	16
Orientering om Børne- og Kulturudvalgets årsplan 2024 - BU 16. januar 2024.....	17
Efterretningsliste - 16. januar 2024.....	18
Meddelelser fra formanden - 16. januar 2024.....	19
Meddelelser vedr. trufne formandsbeslutninger - 16. januar 2024.....	20
Øvrige meddelelser - 16. januar 2024.....	21
Lukket: Meddelelser fra formanden - 16. januar 2024.....	22
Lukket: Meddelelser vedr. trufne formandsbeslutninger - 16. januar 2024.....	23
Lukket: Øvrige meddelelser - 16. januar 2024.....	24

## **Punkt 321: Godkendelse af dagsorden - 16. januar 2024**

S2021-6240

### **Sagsfremstilling**

Godkendelse af dagsorden til mødet den 16. januar 2024.

### **Aktuel beslutning på Børne- og Kulturudvalget 16-01-2024**

Fraværende: Kjeld Bønkel, Anita Elgaard Højholt Olesen  
Godkendt.

## **Punkt 322: Tema: Vision for Kulturprisen - BU**

S2023-4173

### **Problemstilling**

Forvaltningen anmoder Børne- og Kulturudvalget om en drøftelse af vision for Kulturprisen.

Udviklingskonsulent i Børn, Unge og Kulturforvaltningen deltager under punktet.

### **Løsningsmuligheder og indstilling**

Forvaltningschefen for Børn, Unge og Kultur indstiller, at drøftelsen tages til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Udviklingskonsulenten for Børn, Unge og Kultur orienterer som nuværende praksis for årets prisuddeling.

Der er afsat 10 minutter til oplæg og 20 minutter til drøftelse i udvalget.

### **Økonomi og personale**

Der er i 2024 afsat 22.000 til årets prisuddeling.

### **Tidligere beslutninger**

SKU 11.08.20, pkt. 460: Beslutning vedrørende trofæer til Kultur- og Ildsjælsprisen

SKU 18.02.20, pkt. 378: Beslutning vedrørende sammensætningen af komitedømmedlemmer til uddeling af Kultur- og Ildsjælsprisen

### **Dialog og høringer**

Der har ikke været inddragelse af andre i sagens forberedelse.

### **Aktuel beslutning på Børne- og Kulturudvalget 16-01-2024**

Fraværende: Kjeld Bønkel, Anita Elgaard Højholt Olesen

Taget til efterretning.

# Punkt 323: Temadrøftelser 2024 - BU

S2023-4171

## Problemstilling

Forvaltningen anmoder udvalget om at tage stilling til temadrøftelser i 2024.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. Udvalget fremsætter forslag til indhold i forbindelse med temadrøftelser i 2024. Det er muligt at tilføje yderligere forslag til temadrøftelser i løbet af året.
2. Udvalget fremsætter forslag til indhold i forbindelse med temadrøftelser i 2024. Det er ikke muligt at tilføje yderligere forslag til temadrøftelser i løbet af året.

Forvaltningschefen for Børn, Unge og Kultur indstiller, at udvalget fremsætter forslag til indhold i forbindelse med temadrøftelser i 2024. Det er muligt at tilføje yderligere forslag til temadrøftelser i løbet af året (løsningsmulighed 1).

## Sagsfremstilling

Børne- og Kulturudvalget afholder årligt ni ordinære udvalgsmøder. Dertil kommer dialogmøder. Ordinære udvalgsmøder kan indledes med en temadrøftelse.

For at skabe de bedste rammer for forvaltningens sagsforberedelse og den politiske proces anmoder forvaltningen udvalget om at tage stilling til temadrøftelser i 2024.

## Økonomi og personale

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

## Tidligere beslutninger

BU: 10.01.2023, pkt. 168: Temadrøftelser 2023.

## Dialog og høringer

Der har ikke været inddragelse af andre i sagens forberedelse.

## Aktuel beslutning på Børne- og Kulturudvalget 16-01-2024

Fraværende: Kjeld Bønkel, Anita Elgaard Højholt Olesen

Udvalget beslutter, at fremsætte forslag til indhold i forbindelse med temadrøftelser i 2024. Det er muligt at tilføje yderligere forslag til temadrøftelser i løbet af året (Løsningsforslag 1).

Temadrøftelserne er foreløbigt fastlagt til:

- Biblioteket - Udviklingsmuligheder
- Status på pejlemærkerne
- Grotten - Kommunalt fritidstilbud til unge

Forvaltningen udarbejder et forslag til, hvornår de enkelte temadrøftelser finder sted.

# Punkt 324: Organisationsændring - SU - BU - ØU - KB

S2023-4182

## Problemstilling

I forbindelse med vedtagelsen af budget 2024 blev der besluttet en besparelse på ledelse og koordinering ved at ændre organisationen på nogle delområder, herunder at flytte Borgerservice fra Jobcenteret til Sekretariatet. Den endelige udmøntning af besparelsen og godkendelse af organisation skal jf. budgetbeslutningen fremlægges som særskilt beslutningssag efter budgetvedtagelsen.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. Det reviderede forslag til udmøntning af den budgetlagte besparelse ved reduktion af ledelse og flytning af Borgerservice fra Jobcenteret til Sekretariatet godkendes.
  2. Sundhedsplejen flyttes organisatorisk fra Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen til Familieafdelingen i Børn-, Unge- og Kulturforvaltningen.
  3. Tandklinikken flyttes organisatorisk fra Børn-, Unge- og Kulturforvaltningen til Sundhedsafdelingen i Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen.
  4. Sagen tilbagesendes med henblik på at udarbejde et revideret beslutningsoplæg.
- Chefgruppen indstiller, at det reviderede forslag til udmøntning af den budgetlagte besparelse ved reduktion af ledelse og flytning af Borgerservice fra Jobcenteret til Sekretariatet godkendes, at Sundhedsplejen flyttes organisatorisk fra Social, Sundhed og Beskæftigelsesforvaltning til Familieafdelingen i Børn-, Unge- og Kulturforvaltningen og at Tandklinikken flyttes organisatorisk fra Børn-, Unge- og Kulturforvaltningen ind til Sundhedsafdelingen i Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen (løsningsmulighed 1, 2 og 3).

## Sagsfremstilling

Forvaltningen udarbejdede til Budget 2024 et besparelsesforslag om at reducere de samlede ressourcer til ledelse og koordinering i administrationen ved at ændre i organisationsstrukturen. Forslaget skal ses i sammenhæng med Økonomiaftalen mellem Regeringen og KL, hvor administrative besparelser i kommunerne indgik som et element i aftalen.

Konkret blev der ved budgetlægningen i august 2023 foreslået en omlægning af ledelsesstruktur for primært nuværende afdeling Jobcenter og Borgerservice i forbindelse med opstået vakance på afdelingschefstilling. Nuværende afdeling består af følgende teams: Jobcenter, Ydelseskantor, Borgerservice, Sprogskole og Ungeindsats. Ved Jobcenteret er der ved siden af afdelingschefen en faglig koordinator, som også har 20 sagsbehandlertimer.

I den foreslåede struktur forbliver Jobcenter, Ydelseskantor, den kommunale ungeindsats og Sprogskolen i samme afdeling med en leder. Borgerservice overflyttes til Sekretariatet og udgør fremover et team sammen med Receptionen. Tandplejen overgår til Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltning med reference til lederen af Sundhedsafdelingen på særlige vilkår. Sundhedsplejen overgår fra Sundhedsafdeling til Børn-, Unge- og Kulturforvaltningen med reference til forvaltningschefen.

Besparelsen blev i det oprindelige forslag angivet til netto 450.000 kr. Besparelsen opstår ved at ikke genbesætte den ledige afdelingschefstilling, samtidig med at en andel af bruttobesparelsen føres tilbage ved at tilføje personaleressourcer til Jobcenteret svarende til 18 timer om ugen, som dermed de facto fjerner en budgetreduktion på baggrund af en lovbestemt opgaveændring vedr. de forsikrede ledige fra kommunerne til a-kasser (arbejdsrapport 2 pkt. 23). Herudover er der ved opgørelsen af besparelsesbeløbet taget højde for diverse forskydninger i tillæg, som forventes i takt med implementering af ændringen. Besparelsen opnås desuden ved, at sekretariatschefen overtager ledelsen af Borgerservice, uden overførsel af tilhørende ledelsesressourcer til Sekretariatet.

Ved Budgetseminar 1 blev organisationsændringen indstillet og besparelsen indgik i sin helhed (arbejdsrapport 4 pkt. 1). Kommunalbestyrelsen har dog på baggrund af de modtagne høringssvar valgt at reducere besparelsen med 150.000 kr. til netto 300.000 kr. (jf. arbejdsrapport 1 pkt. 14f) og samtidig fastholdt, at den endelige udformning af organisationsændringen og udmøntning af besparelsen skal besluttes som selvstændig sag.

Forvaltningen har i november og december revurderet organisationsændringen. Overordnet fastholdes de planlagte ændringer i organisationen, som beskrevet i det oprindelige forslag. Det betyder at Borgerservice, Tandklinikken og Sundhedsplejen får nye referencer, jf. vedlagte organisationsdiagram. Der sker dog en ændring ved Jobcenteret på den måde afdelingen er struktureret på i de "indre linjer". Konkret medfører det, at der stadig vil være funktionen som faglig koordinator i det nu fremlagte udspil.

Faglig koordinators timer nedjusteres dog til fordel for flere sagsbehandlingstimer. Faglig koordinators rolle vil fremover primært være at sikre lovmedholdelighed i sagsbehandlingen og koordinere primært komplekse og ustabile sager, som har krævet særlige kompetencer og erfaring.

Leder af kommende Jobcenter vil fremover varetage konkret sagsbehandling i den nye afdeling ved siden af ledelsesopgaverne.

De øvrige områder i afdelingen er Sprogskolen, Kommunal Unge Indsats og Ydelseskontoret. Disse områder og deres personaletimer og tilknytning til afdelingen forbliver uændret. Forvaltningen anbefaler, at området fremover ændrer afdelingstitel fra 'Jobcenter og Borgerservice' til 'Beskæftigelse'.

Forvaltningen foreslår også stadig, at Samsø Kommunale Tandpleje overgår til Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen med reference til lederen af Sundhedsafdeling på særlige vilkår. Begrundelsen er, at arbejdsfællesskabet med Sundheds- og Socialafdelingen i en sundheds- og socialfaglig kontekst vejer højere end målgruppen, som primært benytter sig af ydelserne i Tandplejen. Tandplejen tilser både børn, unge, voksne og ældre. Der vil herudover være tættere organisatorisk tilknytning til visitationen i Myndighed, som visiterer til omsorgstændpleje. Den ny afdelingstitel bliver "Sundhed, Træning og Tandpleje".

Forvaltningen foreslår også, at Sundhedsplejen overgår fra Sundhedsafdelingen i Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen til Børn-, Unge- og Kulturforvaltningen. Her er begrundelsen til gengæld, at målgruppen vejer højere end den sundhedsfaglige kontekst. Derudover har det været et ønske fra Sundhedsplejen at ændre tilhørsforhold for i højere grad at lykkes med det tværfaglige arbejde til gavn for borgerne. Rent organisatorisk kommer sundhedsplejen til at indgå i Familieafdelingen. Sundhedsplejen vil derfor referere til lederen af Familieafdelingen og ikke til forvaltningschefen, som foreslået i det oprindelige udspil. Den ny afdelingstitel bliver "Familie og Sundhedspleje". Organisationsændringen træder i kraft d. 1. marts 2024. Tidspunktet er valgt for at sikre en afstemt overdragelse.

## Økonomi og personale

Den i Budget 2024 indeholdte nettobesparelse er 300.000 kr. Beløbet er sammensat af den oprindelige besparelse fra budgetkatalog på 450.000 kr. (Budgetseminar 1) og et beløb på 150.000 kr. som reduktion af besparelsen fra de afsluttende politiske prioriteringer (Budgetseminar 2).

Ved fremlagte forslag jf. løsningsmulighed 1 bliver nettobesparelsen på 300.000 kr. opnået og Jobcenteret tildeles de 150.000 kr.

Forvaltningen har foretaget en genberegning af den oprindelige besparelse og budgetvirkningen for de relevante lønbudgetter. Forudsætningerne ved den oprindelige besparelse er uændret og isoleret set opnås stadig den samme nettoeffekt på 450.000 kr. ved at gennemføre oven anførte organisationsændringer.

Det har dog vist sig i løbet af 2023, at Jobcenterets lønbudget ikke har været i balance som udgangspunkt. Med den revurderede indstilling, hvor der blandt andet fastholdes funktionen som faglig koordinator i Jobcenteret, tildeles de 150.000 kr. fuldt ud til Jobcenteret. Jobcenteret vil dermed have et samlet lønbudget i 2024 og fremover på 2.796.000 kr. Dette er afstemt med en grundnormering på:

- en leder på fuld tid,
- tre sagsbehandlere på fuld tid, heraf én der også varetager funktionen som faglig koordinator,
- to sagsbehandlere på 25 timer, herunder virksomhedskonsulentfunktionen.

## Tidligere beslutninger

10. oktober 2023 KB-405: 2. Behandling af Budget 2024 og overslagsår 2025, 2026 og 2027 - ØU - KB (der vedlægges relevante arbejdsrapporter 1, 2 og 4 som bilag til sagen).

11. oktober 2022 KB-213: 2. Behandling af Budget 2023 og overslagsår 2024, 2025 og 2026 - ØU - KB (der vedlægges relevante arbejdsrapporter 5 og selve fokuspunkt 4, hvor grundnormering til Jobcenteret fremgår, som bilag til sagen).

28. marts 2017 KB-749: Samsø Kommunes organisationsstruktur - ØU - KB

## Dialog og høringer

Det oprindelige forslag har været i høring i forbindelse med budgettet for 2024. Da der grundlæggende ikke er ændret i indstillingerne vedrørende de overordnede organisatoriske ændringer, vil tidligere høringssvar, som er vedlagt som bilag, stadig være gældende.

Overordnet set er der opbakning til flytningerne af Borgerservice og Sundhedspleje, mens der i flere høringssvar tages forbehold for flytning af Tandklinikken. Her er der forskellige holdninger til, om faglighed eller målgruppe bør vægte mest.

Efterfølgende har der i forbindelse med udarbejdelsen af denne sagsfremstilling været en opfølgende faglig dialog med de berørte afdelinger, og alle bakker op om det reviderede forslag.

## Beslutning på Social- og Beskæftigelsesudvalget 15-01-2024

Fraværende: Kjeld Bønkel, Søren Wiese

Social- og Beskæftigelsesudvalget indstiller, at det reviderede forslag til udmøntning af den budgetlagte besparelse ved reduktion af ledelse og flytning af Borgerservice fra Jobcenteret til Sekretariatet godkendes, at Sundhedsplejen flyttes organisatorisk fra Social, Sundhed og Beskæftigelsesforvaltning til Familieafdelingen i Børn-, Unge- og Kulturforvaltningen og at Tandklinikken flyttes organisatorisk fra Børn-, Unge- og Kulturforvaltningen til Sundhedsafdelingen i Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen (løsningsmulighed 1, 2 og 3).

Der er den bemærkning, at "Beskæftigelse" som betegnelse for den "nye afdeling" ikke nødvendigvis er tilstrækkelig borgerrettet.

## **Aktuel beslutning på Børne- og Kulturudvalget 16-01-2024**

Fraværende: Kjeld Bønkel, Anita Elgaard Højholt Olesen

Børne- og Kulturudvalget indstiller, at det reviderede forslag til udmøntning af den budgetlagte besparelse ved reduktion af ledelse og flytning af Borgerservice fra Jobcenteret til Sekretariatet godkendes (Løsningsforslag 1).

At, Sundhedsplejen flyttes organisatorisk fra Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen til Familieafdelingen i Børn-, Unge- og Kulturforvaltningen (Løsningsforslag 2).

At, Tandklinikken flyttes organisatorisk fra Børn-, Unge- og Kulturforvaltningen til Sundhedsafdelingen i Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen (Løsningsforslag 3).

## **Bilag**

ny organisation pr. 1. marts 2024

01 Arbejdsrapport 1 - økonomisk politik - 2. behandling

02\_arbejdsrapport 2\_G2\_BS2 referat

04\_arbejdsrapport 4\_Prioriteringskatalog 2024 samlet

09\_Samlet høringssvar fra MED-organisationen B24

09\_ny høringssvar MED - 2. behandling

Arbejdsrapport 5 - fokuspunkter - Budget 2023 - referat

4\_Fokuspunkt Budget 2023- permanentliggørelse af midlertidig stilling i jobcenter

# Punkt 325: Delegationsplan – SU/BU/TU-ØU-KB

S2022-3547

## Problemstilling

Delegationsplanen er blevet opdateret med de beslutninger om delegation af kompetence, der er truffet, siden delegationsplanen blev godkendt.

## Løsningsmuligheder og indstilling

Chefgruppen indstiller, at den opdaterede delegationsplan godkendes.

## Sagsfremstilling

Som udgangspunkt er det Kommunalbestyrelsen, der træffer beslutninger vedrørende de kommunale opgaver. For at gøre opgaveløsningen effektiv delegerer Kommunalbestyrelsen i en lang række tilfælde kompetencen til at træffe beslutninger til udvalg og forvaltning. En delegationsplan giver et overblik over, hvem der har fået tildelt kompetence til at træffe afgørelse i forskellige sager.

Den nuværende kompetencefordeling er dels et resultat af eksplicite beslutninger om delegation af kompetence truffet af Kommunalbestyrelsen, og dels kommer den til udtryk gennem den over mange år indarbejdede arbejdsdeling (eller kompetencefordeling) mellem forvaltningen og det politiske niveau.

Delegationsplanen fremlægges i opdateret udgave, hvor den er ajourført med de beslutninger, der er truffet om delegation af kompetence, siden delegationsplanen blev godkendt den 26. april 2022. Disse er gengivet med rød skrift i bilaget, og de er kort beskrevet herunder.

Derudover er der nogle ændringer, der foreslås med denne sag. Disse er gengivet med gul overstregning i bilaget, og de er begrundet herunder.

### Økonomiudvalget

Kommunalbestyrelsen delegerede den 25. april 2023 kompetence til uddeling af midler fra bosætningspuljen til Økonomiudvalget (tilføjelse af punkt 4.7 under Økonomiudvalget).

Informationssikkerhedsudvalget fik den 25. april 2023 tildelt kompetence til at godkende ændringer af administrativ karakter i Informationssikkerhedspolitikken (tilføjelse af punkt 17.3 under Økonomiudvalget).

### Børne- og Kulturudvalget

Ved frigivelse af midler i Børn og Unge-puljen er kompetence tildelt forvaltningen i overensstemmelse med vedtaget administrativ praksis, hvor Kommunalbestyrelsen i 2015 besluttede formål og bevillingskompetence for Børn, og Unge puljen. Det foreslås med denne tilretning af delegationsplanen, at udvalget orienteres, , når puljen anvendes (tilføjelse af punkt 1.6 under Børne- og Kulturudvalget).

Som følge aftalen om fremtidigt evaluering- og bedømmelsessystem, aftalt i Folkeskoleforligskredsen den 29. oktober 2021, er kravet om kvalitetsrapporter afskaffet fra 2022 (punkt 3.1 (Kvalitetsrapport) er slettet).

Under kultur- og fritidsområdet er tilføjet tre punkter. I henhold til nuværende praksis i Samsø Kommune er det forvaltningen, der godkender helårsregnskab for kulturelle foreninger, der modtager årligt tilskud, og udvalget får disse til orientering. I henhold til folkeoplysningsloven er det Kommunalbestyrelsen, der har kompetence til at godkende nye folkeoplysende foreninger; det foreslås, at denne kompetence delegeres til udvalget. I henhold til nuværende praksis i Samsø Kommune er det Kommunalbestyrelsen, der vedtager kulturpolitikens overordnede mål og fokusområder (tilføjelse af punkt 7.10-7.12 under Børne- og Kulturudvalget).

Under Samsø Bibliotek er 'åbningstider' præciseret til 'rammer for biblioteksdrift, herunder åbningstider og betjeningstider' (reformulering af punkt 8.2 under Børne- og Kulturudvalget).

Endelig er der tilføjet et nyt område, da musikskoleundervisning ikke var med ved godkendelse af delegationsplanen. I henhold til den nationale bekendtgørelse om musikskoler skal samarbejdsaftaler med andre kommuner godkendes i Kommunalbestyrelsen. Det foreslås derudover, at musikskolens undervisningstilbud/årsprogram godkendes af forvaltningen og sendes til orientering i udvalget (tilføjelse af punkt 9.0-9.2 under Børne- og Kulturudvalget).

### Social- og Beskæftigelsesudvalget

Kompetencen til godkendelse af tilsynspolitik for SEL §83 blev den 13. december 2022 delegeret til Social- og Beskæftigelsesudvalget (tilføjelse af punkt 1.2 under Social- og Beskæftigelsesudvalget).

'Samarbejdsaftaler med økonomiske konsekvenser over kr. 500.000' er rettet til 'Samarbejdsaftaler med økonomiske konsekvenser under 500.000', da det er en fejl, der nu er rettet (reformulering af punkt 1.6 under Social- og Beskæftigelsesudvalget).

'Centralt udmeldte kvalitetsstandarder' forslås tilføjet til udvalgets orientering. Det drejer sig f.eks. om Sundhedsstyrelsens kvalitetstandarder, der sætter anbefalinger og krav til kommunerne sundhedstilbud (tilføjelse af punkt 1.13 under Social- og Beskæftigelsesudvalget).

I henhold til ny lovgivning skal danmarkskort over omgørelsesprocenter drøftes og eventuel handleplan besluttes i Kommunalbestyrelsen (ændret kompetence i punkt 3.1 under Social- og Beskæftigelsesudvalget).

'Konkrete afgørelser indenfor rehabiliteringsforløb indenfor hjerneskade og demens, genoptræning, vedligeholdelsestræning både i forhold til Serviceloven og Sundhedsloven, forebyggelsestilbud' foreslås opdateret til en mere retvisende tekst: 'Konkrete afgørelser indenfor rehabiliteringsforløb, hjerneskade og demens, forebyggelsestilbud, sygepleje, genoptræning, vedligeholdelsestræning både i forhold til Serviceloven og Sundhedsloven, jf. gældende kvalitetsstandarder' (reformulering af punkt 5.6 under Social- og Beskæftigelsesudvalget).

Kommunalbestyrelsen har kompetence til at vedtage handleplan for sundhedspolitik, mens udvalget har fået tildelt kompetence til at uddele sundhedspuljen, jævnfør beslutning den 25. april 2023 (tilføjelse af punkt 5.7-5.8 under Social- og Beskæftigelsesudvalget).

'6.1 Nedsættelse af Integrationsråd, § 42 OBS (Nedsættelse af generelle råd på KB)' foreslås slettet, da der ikke er krav om et sådant råd og det ikke har været nedsat i Samsø Kommune.

### **Teknik- og Miljøudvalget**

Da delegationsplanen blev vedtaget, blev det samtidig besluttet, at forvaltningen bedes præcisere formuleringen i delegationsplanens punkt 16.4 i en sagsfremstilling til et senere møde i Teknisk Udvalg. Dette blev gjort på udvalgmøde den 8. juni 2022.

Den oprindelige formulering 'Dispensation til mindre væsentlige afvigelser fra lokalplanen, hvis dispensationen ikke er i strid med principperne i planen. Væsentlige ændringer kan kun gennemføres ved tilvejebringelse af en ny lokalplan' blev ændret til 'Dispensation fra lokalplaner', og det blev desuden besluttet, at sådanne dispensationer skulle videresendes til orientering til økonomiudvalget. Forvaltningen har kompetencen, og det er ikke ændret.

### **Økonomi og personale**

Løsningsforslaget har ingen økonomiske konsekvenser.

### **Tidligere beslutninger**

Delegationsplanen samler en helt række tidligere politiske beslutninger, der ikke alle henvises til her.

8.6.2022, TU-sag nr. 95: Teknik- og Miljøudvalgets delegationsplan pkt. 16.4

26.4.2022, KB-sag nr. 121: Delegationsplan

1.4.2020, TU-sag nr. 323: Kompetenceplan for Teknisk forvaltning 2020

### **Dialog og høringer**

Der har ikke været inddragelse af andre i sagens forberedelse.

### **Beslutning på Social- og Beskæftigelsesudvalget 15-01-2024**

Fraværende: Kjeld Bønkel, Søren Wiese

Social- og Beskæftigelsesudvalget indstiller, at den opdaterede delegationsplan godkendes.

### **Aktuel beslutning på Børne- og Kulturudvalget 16-01-2024**

Fraværende: Kjeld Bønkel, Anita Elgaard Højholt Olesen

Børne- og Kulturudvalget indstiller, at delegationsplanen godkendes.

### **Bilag**

202401 Delegationsplan i Samsø Kommune

# Punkt 326: Ny oprykningsalder for start i dagtilbud – BU-ØU-KB

S2023-3761

## Problemstilling

Fra den 1. januar 2024 træder loven om minimumsnormeringer i dagtilbud i kraft. I den anledning skal der tages stilling til praksis vedrørende oprykningsalder fra dagpleje til børnehave i Samsø Kommune.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. Oprykningsalderen fra dagpleje til børnehave fastsættes til at være første månedsskifte efter fyldt 3 år.
2. Nuværende praksis fastholdes. Det vil sige, at børn ved månedsskiftet før deres 3 års fødselsdag oprykkes fra dagpleje til børnehave.

Forvaltningschefen for Børn, Unge og Kultur anbefaler, at oprykningsalderen fra dagpleje til børnehave fastsættes til at være første månedsskifte efter fyldt 3 år (løsningsmulighed 1).

## Sagsfremstilling

Fra januar 2024 indføres der lovkrav om minimumsnormeringer i daginstitutioner.

Minimumsnormeringer er et krav til, hvor meget pædagogisk personale, der skal være ansat i daginstitutioner. Det er besluttet, at der fra 2024 skal være minimum 1 pædagogisk personale til 3 børn i vuggestuer og minimum 1 pædagogisk personale til 6 børn i børnehaver.

Normeringen skal følge barnets alder, så børn, der oprykkes fra dagpleje til børnehave, før de er fyldt 3 år, sikres en normering på minimum 1 pædagogisk personale pr. 3 børn frem til den 1. i måneden, efter de er fyldt 3 år (3 år og 1 måned), svarende til vuggestuenormering. Dette skal sikre, at det er hensynet til det enkelte barn og det pædagogiske hensyn, der styrer tidspunktet for oprykning til børnehave - og ikke økonomi.

Hvis et barn oprykkes til børnehave før det er fyldt 3 år og 1 måned, skal børnehaverne derfor sikre den nødvendige pædagogiske ressource til barnet jf. lov om minimumsnormeringer.

I Samsø Kommune er nuværende praksis, at børn ved månedsskiftet før deres 3 års fødselsdag starter i børnehave.

Den nuværende praksis tillader, at børn kan starte i børnehave to måneder før eller to måneder efter, de fylder tre år. Dette sker ved at ansøge Forvaltningen om dispensation. I særlige tilfælde kan der ansøges om yderligere dispensering.

Da de nye lovkrav betyder flere personaletimer til børn under tre år, vil en fastholdelse af den nuværende praksis betyde, at børnehaverne vil skulle tilføres flere midler for at være i stand til at overholde kravet om minimumsnormering.

Derudover vil det have betydning dels i forhold til rekruttering og ændring i ansættelser, når normeringen ændrer sig, når barnet fylder tre år, og dels i forhold til den administrative registrering af 'pengene følger barnet', da der må forventes at være en anden takst i den periode, hvor pasningen af barnet kræver en højere normering.

På den baggrund anbefaler Forvaltningen, at den nuværende praksis ændres til at børn tidligst starter i børnehave ved første månedsskifte efter de er fyldt tre år.

Desuden anbefales det, at der som udgangspunkt ikke gives dispensation til, at børn starter i børnehave før de er fyldt tre år. Dispensationskompetencen delegeres til Forvaltningen.

Ønsker Kommunalbestyrelsen, at forældre fortsat skal have muligheden for at indmelde deres børn i børnehaver, før de er fyldt tre år, vil Forvaltningen anbefale, at der besluttet nye afregningsbeløb for ordning for "pengene følger barnet". Dette i forhold til de kommunale institutioner, men også nye takster til private institutioner, da disse også er underlagt kravet om minimumsnormeringer.

## Økonomi og personale

Med lovkravet om minimumsnormeringer vil begge nedenstående løsninger ud fra de gældende afregningsmetoder medføre en kommunal merudgift. Forvaltningen har ikke været opmærksom på denne delproblemstilling afledt af visitationskriterier ved budgetlægning for 2024.

<b>Løsningsmulighed 1</b> Merudgift ved oprykning første månedsskifte efter fyldt 3 år	Ca. 60.000 kr.
<b>Løsningsmulighed 2</b> Merudgift ved fortsættelse af nuværende praksis	Ca. 195.000 kr.

Ovenstående tabel viser merudgiften ved, at 30 børn (fordelt 50/50 i kommunal og privat institution) forbliver en måned længere i dagpleje frem for at starte i børnehave (løsning 1), kontra merudgiften ved at fortsætte nuværende praksis (løsning 2).

Forskellen i udgifterne i to forslag kan forklares med, at normeringen for børn under tre år er højere i den kommunale dagpleje end i en børnehave/integreret institution. Dertil kommer en forskel i udgifter til pasning i kommunale og private institutioner. Forskellen i udgifterne til henholdsvis kommunal og privat børnehave skyldes, at der i 'Pengene følger barnet' (kommunalt) kun er indregnet de variable udgifter pr. helårsbarn, hvorimod tilskuddet til private institutioner også dækker et fast beløb pr. barn for de faste omkostninger herunder bygninger, rengøring og administration etc. Denne forskel er medtaget i beregningerne.

Det bemærkes at løsningsmulighed 2 fordrer en ændring i afregningsmodellen 'Pengene følger barnet' og en takstændring til private institutioner med henblik på at overholde minimumsnormeringerne.

### **Finansiering:**

Finansiering af en merudgift vil kunne dækkes af overskuddet på 'Pengene følger barnet'-ordningen i 2024, da der forventes færre børn i Dagplejen. Forventningen ved B2024 var 58 helårsbørn i Dagplejen. Den nuværende prognose for 2024 er ca. 54 helårsbørn, hvilket betyder at cirka 320.000 kr. vil være til rådighed. Fremadrettet vil merudgiften blive indarbejdet via G2 til budgetlægning for 2025.

Det er vigtigt at understrege, at de ovenstående beregninger forudsætter en oprykning af 30 børn og en fordeling imellem den private og kommunale børnehave på 50/50. Derfor er beregningerne forbundet med en naturlig usikkerhed. Ligeledes er prognosen for det forventede antal helårsbørn i Dagplejen ligeledes forbundet med en stor usikkerhed, så tidligt på året.

### **Tidligere beslutninger**

Sagen har ikke tidligere været behandlet politisk.

### **Dialog og høringer**

Sagen er sendt i høring hos dagplejens forældrebestyrelse.

### **Aktuel beslutning på Børne- og Kulturudvalget 16-01-2024**

Fraværende: Kjeld Bønkel, Anita Elgaard Højholt Olesen

Børne- og Kulturudvalget indstiller, at oprykningsalderen fra dagpleje til børnehave fastsættes til at være første månedsskifte efter fyldt 3 år (Løsningsmulighed 1).

### **Bilag**

Høringsudtalelse vedr. minimumsnormeringer i dagtilbud

# Punkt 327: Ændrede åbningstider i Anton Rosen Huset som prøvehandling – BU-ØU-KB

S2024-24

## Problemstilling

En times åbningstid i vinterhalvåret i Anton Rosen Huset foreslås konverteret til weekender i forbindelse med helligdage, skulderson og efterårsferie som en prøvehandling for at sikre adgang til turistinformation og udstilling på tidspunkter med flest gæster på øen.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. De nuværende åbningstider i Anton Rosen Huset fastholdes
2. Anton Rosen Huset lukkes kl. 15-16 fra og med 1. november til 1. maj i 2024 og 2025 og weekendåbnes i stedet for 23 dage i forbindelse med helligdage, skulderson og efterårsferie i 2024 og 2025

Sekretariatschefen indstiller, at Anton Rosen Huset lukkes kl. 15-16 fra og med 1. november til 1. maj i 2024 og 2025 og weekendåbnes i stedet for 23 dage i forbindelse med helligdage, skulderson og efterårsferie i 2024 og 2025 (løsningsmulighed 2).

## Sagsfremstilling

Anton Rosen Huset er weekendåbent kl. 10.30-14.30 i højsæsonen fra og med lørdag den 15. juni til og med søndag den 18. august; dette er finansieret af en særskilt bevilling fra og med 2022. Weekendåbent varetages af guider fra STOHF, der er oplært i at betjene turistinformationen og har godt kendskab til øens attraktioner, transportmuligheder mv. Anton Rosen Huset er velbesøgt i weekenderne, og gæsterne værdsætter betjeningen. Det giver samtidig mulighed for, at de skiftende udstillinger er tilgængelige i weekenderne.

En af medarbejderne hos VisitSamsø ønsker at gå ned i tid, mens børnene er små, og det har givet anledning til at foreslå, at disse timer som prøvehandling konverteres til yderligere weekendåbent, mens åbningstiden reduceres med en time (lukker kl. 15 i stedet for kl. 16) fra og med 1. november til og med 30. april. I vinterhalvåret er der færre besøgende i Anton Rosen Huset, og de fleste kommer i de første timer af åbningstiden, mens det aftager frem mod kl. 16.

De reducerede timer i vinterhalvåret foreslås anvendt til at holde åbent i forbindelse med Påsken, Kristi Himmelfartsdag, Pinsen, efterårsferien samt i de weekender i juni og august, der ikke er omfattet af den nuværende bevilling til weekendbemanding. Der er en komplet oversigt over åbne weekender i 2024 med som bilag. Der vil dermed være adgang til såvel turistinformation som udstilling på tidspunkter, hvor der er flere gæster på øen.

Forslaget er at ændre åbningstiderne som prøvehandling i 2024 og 2025, hvorefter det evalueres, og der træffes beslutning om, hvordan åbningstiderne skal være fremadrettet.

## Økonomi og personale

Åbningstiden i vinterhalvåret foreslås reduceret med 120 timer, og der foreslås weekendåbent i alt 152 guidetimer; da de vil være to i forbindelse med helligdage og på lørdage, mens de vil en på søndage, hvor der kommer færre gæster. Guidetimerne kan finansieres af lønbudgettet hos VisitSamsø, da en medarbejder går ned i tid.

## Tidligere beslutninger

5.10.2021, KB-sag nr. 808: 2. behandling af Budget 2022 og overslagsår 2023, 2024 og 2025

## Dialog og høringer

Kulturforvaltningen ser positivt på at ændre åbningstiderne, så udstillingerne er åbne flere weekender. Der har været dialog med STOHF om at udvide den nuværende aftale om weekendbemanding. STOHF imødeser flere åbningsdage og dermed øget serviceniveau over for øens gæster og husets øvrige besøgende.

## Aktuel beslutning på Børne- og Kulturudvalget 16-01-2024

Fraværende: Kjeld Bønkel, Anita Elgaard Højholt Olesen

Børne- og Kulturudvalget indstiller, at Anton Rosen Huset lukkes kl. 15-16 fra og med 1. november til 1. maj i 2024 og 2025 og weekendåbnes i stedet for 23 dage i forbindelse med helligdage, skulderson og efterårsferie i 2024 og 2025 (løsningsmulighed 2).

## Bilag

Forslag om udvidet weekendåbent i Anton Rosens Hus 2024

# Punkt 328: Samspil mellem politikere og forvaltning - BU

S2022-3612

## Problemstilling

Udvalget drøfter årligt samspillet mellem politikere og forvaltning, herunder forventninger til den administrative betjening af udvalget.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. Udvalget drøfter samspillet mellem politikere og forvaltning
2. Udvalget drøfter ikke samspillet mellem politikere og forvaltning

Chefgruppen indstiller, at udvalget drøfter samspillet mellem politikere og forvaltning (løsningsforslag 1).

## Sagsfremstilling

Formålet med denne årlige drøftelse af samspillet mellem politikere og forvaltning er at skabe de bedst mulige rammer for samarbejdet og den politiske betjening af de politiske udvalg. Punktet skaber mulighed for, at der i forbindelse med udvalgets almindelige og fortløbende arbejde kan være dialog om eventuelle misforståelser, og at ønsker til samarbejdet kan få ord med på vejen.

Det foreslås, at samspillet mellem politikere og forvaltning drøftes på mødet med afsæt i følgende:

- Sagsfremstillingernes kvalitet i forhold til klart og udtømmende at oplyse sagen
- Indstillingernes kvalitet i forhold til utvetydigt at fremstille, hvad der skal tages stilling til
- Dagsordenernes struktur i forhold til sager til orientering, drøftelse og beslutning samt åbne vs. lukkede sager
- Forvaltningens implementering af beslutninger og opfølgning på ønsker fra udvalget
- Ønsker til ændringer i forvaltningens arbejdsmetoder, processer, kommunikation eller andet
- Tilrettelæggelse af processer med inddragelse af de relevante i forberedelse af sagerne

Den nuværende valgperiode er halvvejs, og det foreslås derfor, at ovenstående spørgsmål suppleres med en drøftelse af:

- Hvor langt er vi nået med vores politiske ambitioner fra begyndelsen af valgperioden (de politiske pejlemærker)?
- Hvad skal vi lykkes med i den sidste halvdel af valgperioden, og hvordan vil vi nå derhen?

Forvaltningen samler op på drøftelserne og giver udvalget en tilbagemelding.

## Økonomi og personale

Løsningsforslagene har ingen økonomiske konsekvenser.

## Tidligere beslutninger

27.09.2022, BU-sag nr. 127: Samspil mellem politikere og forvaltning

## Dialog og høringer

Chefgruppen har drøftet sagen med henblik på at sikre ensartet opfølgning på tværs af udvalgene.

## Aktuel beslutning på Børne- og Kulturudvalget 16-01-2024

Fraværende: Kjeld Bønkel, Anita Elgaard Højholt Olesen

- Udvalget ytrer tilfredshed med samarbejdet med forvaltningen.
- For at følge op på de politiske pejlemærker er der afsat en temadrøftelse, hvor Samsø Skoles ledelse deltager.

Mål for sidste halvdel af valgperioden:

- Succes med skolemad.
- Hæve trivslen blandt Børn og unge, herunder skolevægning.

# **Punkt 329: Drøftelse af emner til dialogmøde med Forældrebestyrelsen for Dagplejen den 20. februar 2024 - BU**

S2022-15744

## **Problemstilling**

Der skal tages stilling til hvilke emner, der ønskes drøftet på dialogmødet med forældrebestyrelsen for Dagplejen den 20. februar 2024.

## **Løsningsmuligheder og indstilling**

Forvaltningschefen for Børn, Unge og Kultur indstiller til politisk drøftelse og beslutning.

## **Sagsfremstilling**

Der afholdes ét årligt dialogmøde med Forældrebestyrelsen for Dagplejen, jf. udvalgets beslutning på møde den 8. februar 2022.

Udvalget fastsatte på møde den 31. oktober 2023 mødedato for dialogmødet med forældrebestyrelsen til den 20. februar 2024.

Der skal tages stilling til hvilke punkter, der ønskes drøftet på dialogmødet med forældrebestyrelsen den 20. februar.

## **Økonomi og personale**

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

## **Tidligere beslutninger**

31.10.2023, BU-sag nr. 291: Godkendelse af mødedatoer i 2024 for Børne- og Kulturudvalget

10.01.2023, BU-sag nr. 169: Drøftelse af punkter til dialogmøde med Forældrebestyrelsen for Dagpleje den 7. februar 2023

08.02.2022, BU-sag nr. 24: Dialogmøder med forældrebestyrelser

## **Dialog og høringer**

Der har ikke været inddragelse af andre i sagens forberedelse.

## **Aktuel beslutning på Børne- og Kulturudvalget 16-01-2024**

Fraværende: Kjeld Bønkel, Anita Elgaard Højholt Olesen

Udvalget ønsker at drøfte følgende emner:

- Hvad har bestyrelsen fokus på?
- Hvordan opleves trivslen for jeres børn i dagplejen?

## **Punkt 330: Valg af suppleanter til Billedkunstrådet - BU**

S2023-4162

### **Problemstilling**

Billedkunstrådet har udpeget to nye suppleanter.

### **Løsningsmuligheder og indstilling**

Forvaltningschefen for Børn, Unge og Kultur indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

I henhold til vedtægterne for Samsø Kommunes Billedkunstråd består Billedkunstrådet af fem medlemmer, hvoraf et medlem er udpeget af Kommunalbestyrelsen, samt to suppleanter.

Da begge suppleanter har valgt at træde ud af Billedkunstrådet, er der afsøgt to nye suppleanter til rådet. Billedkunstrådet modtog i alt fem ansøgninger. To nye suppleanter er blevet valgt, og begge har takket ja til at indgå rådet. Første suppleant er uddannet kunsthistoriker og har bred erfaring indenfor kunst- og kulturområdet. Anden suppleant er uddannet kunsthåndværker og har bred erfaring inden for udstilling, undervisning og projektarbejde. Billedkunstrådet er derfor igen fuldtalligt.

### **Økonomi og personale**

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

### **Tidligere beslutninger**

KB. 26.04.22, pkt. 126: Udpegning af suppleanter til Samsø Kommunes Billedkunstråd.

BU. 10.01.22, pkt. 8: Samsø Kommunes Billedkunstråd.

BU. 10.01.22, pkt. 9: Udpegning af medlem til Samsø Kommunes Billedkunstråd.

KB. 22.06.21, pkt. 744: Udpegning af medlemmer til Samsø Kommunes Billedkunstråd.

KB. 26.01.21, pkt. 646: Revidering af vedtægter for Samsø Kommunes Billedkunstråd.

KB. 26.01.21, pkt. 647: Honorering af formanden for Samsø Kommunes Billedkunstråd.

### **Dialog og høringer**

Billedkunstrådet har behandlet ansøgningerne ved møde i rådet den 6/12-2023.

### **Aktuel beslutning på Børne- og Kulturudvalget 16-01-2024**

Fraværende: Kjeld Bønkel, Anita Elgaard Højholt Olesen

Tages til efterretning.

# **Punkt 331: Orientering om Børne- og Kulturudvalgets årsplan 2024 - BU 16. januar 2024**

S2022-15827

## **Problemstilling**

Forvaltningschefen for Børn, Unge og Kultur forelægger årsplan 2024 for Børne- og Kulturudvalget til efterretning.

## **Løsningsmuligheder og indstilling**

Forvaltningschefen for Børn, Unge og Kultur indstiller, at årsplan 2024 tages til efterretning.

## **Sagsfremstilling**

På Social- og Kulturudvalgets møde den 12. maj 2020 godkendte udvalget forslag fra forvaltningscheferne for Børn, Unge og Kultur og Social, Sundhed og Beskæftigelse om en årsplan for udvalget.

Årsplanen skal medvirke til i endnu højere grad at kunne forventningsafstemme, planlægge, fastholde deadlines og kvalitetssikre udvalgets betjening.

Årsplanen skal bidrage til, på dynamisk vis, at drøfte og godkende indholdet i udvalgets dagsorden.

## **Økonomi og personale**

Løsningsforslaget har ingen økonomiske konsekvenser.

## **Tidligere beslutninger**

12.05.2020, SKU-sag nr. 427: Godkendelse af forslag til Social- og Kulturudvalgets årsplan som fast punkt på udvalgets dagsordener.

## **Dialog og høringer**

Der har ikke været inddragelse af andre i sagens forberedelse.

## **Aktuel beslutning på Børne- og Kulturudvalget 16-01-2024**

Fraværende: Kjeld Bønkel, Anita Elgaard Højholt Olesen

Tages til efterretning.

## **Bilag**

Årsplan\_BU\_2024 1-1 - BU 16. januar 2024

## **Punkt 332: Efterretningsliste - 16. januar 2024**

S2021-7059

### **Problemstilling**

Forvaltningschefen for Børn, Unge og Kultur forelægger efterretningsliste til mødet den 16. januar 2024.

### **Løsningsmuligheder og indstilling**

Forvaltningschefen for Børn, Unge og Kultur indstiller, at Børne- og Kulturudvalget tager efterretningslisten til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Forvaltningschefen for Børn, Unge og Kultur forelægger efterretningslisten til mødet den 16. januar 2024.

### **Økonomi og personale**

Løsningsforslaget har ingen økonomiske konsekvenser.

### **Tidligere beslutninger**

Tidligere beslutninger bliver ikke gengivet i forhold til efterretningslisten.

### **Dialog og høringer**

Ingen bemærkninger.

### **Aktuel beslutning på Børne- og Kulturudvalget 16-01-2024**

Fraværende: Kjeld Bønkel, Anita Elgaard Højholt Olesen  
Tages til efterretning.

### **Bilag**

Ankestyrelsens udtalelse om kommunernes offentliggørelse af sagsbehandlingsfrister på det sociale område

# **Punkt 333: Meddelelser fra formanden - 16. januar 2024**

S2021-6240

## **Sagsfremstilling**

Meddelelser fra formanden på mødet den 16. januar 2024.

### **Aktuel beslutning på Børne- og Kulturudvalget 16-01-2024**

Fraværende: Kjeld Bønkel, Anita Elgaard Højholt Olesen

Formanden orienterede om:

- Henvendelse fra STUK.
- Skolemad: Prøvehandling 2. Der arbejdes med logistikproblemer.
- Lokaleproblematik til folkeoplysende foreninger: Forvaltningen har drøftelser med De Åbne Værksteder og Aftenskolen. De har fortsat en problematik med lokaler der kan rumme op til 20 personer. Aftenskolen vurderer ikke, at fx Øvelshuset kan blive en fremtidig mulighed, da rummet er for lille til holdtræning.
- Kulturforum har tilbagebetalt 20.000 kr. til kulturpuljen, da det digitale værktøj ikke skulle udvikles.

## **Punkt 334: Meddelelser vedr. trufne formandsbeslutninger - 16. januar 2024**

S2021-6240

### **Sagsfremstilling**

Meddelelser vedr. trufne formandsbeslutninger - 16. januar 2024.

### **Aktuel beslutning på Børne- og Kulturudvalget 16-01-2024**

Fraværende: Kjeld Bønkel, Anita Elgaard Højholt Olesen  
Intet.

## **Punkt 335: Øvrige meddelelser - 16. januar 2024**

S2021-6240

### **Sagsfremstilling**

Øvrige meddelelser på mødet den 16. januar 2024.

### **Aktuel beslutning på Børne- og Kulturudvalget 16-01-2024**

Fraværende: Kjeld Bønkel, Anita Elgaard Højholt Olesen  
Intet.

## **Punkt 336: Lukket: Meddelelser fra formanden - 16. januar 2024**

S2021-6240

## **Punkt 337: Lukket: Meddelelser vedr. trufne formandsbeslutninger - 16. januar 2024**

S2021-6240

## **Punkt 338: Lukket: Øvrige meddelelser - 16. januar 2024**

S2021-6240