

# REFERAT Kommunalbestyrelsen 2018-2021 d. 22-06-2021

**Mødedato**           Tirsdag d. 22. juni 2021 kl. 17:30

**Mødested**           Kultursalen, Sambiosen, Pillemarksvej 1

**Mødedeltagere**     Carsten Bruun, Per Urban Olsen, Marcel Meijer, Michael  
Kristensen, Stefan Wolffbrandt, Ulla Holm, Ruth Lange, Søren  
Wiese, Mette Manstrup, Henrik Kjær, Helle Hansen

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden - 22. juni 2021.....	3
Udtræden af kommunalbestyrelsen - Henrik Kjær, samt indtræden af stedfortræder for den resterende del af bestyrelsen.....	4
Streaming og videooptagelse af kommunalbestyrelsesmøder - KB.....	6
Anvendelse af bosætningsmidler - ØU-KB.....	8
Udpegning af medlemmer til Samsø Kommunes Billedkunstråd - SKU - ØU - KB.....	10
Godkendelse af sagsbehandlingsfrister for SSB og BUK - SKU-ØU-KB.....	12
Rammeaftale om danskuddannelse til voksne udlændinge - SKU-ØU-KB.....	14
Omplacering af midler omkring beskæftigelsesindsats - SKU - ØU - KB.....	16
Til beslutning: Godkendelse af samarbejdsaftale om den gode indlæggelse og udskrivelse – SKU –	18
Tilkendegivelse af økonomisk støtte til oprettelse af frivilligindsats i Samsø Kommune SKU-ØU-K	21
Godkendelse af administrationsgrundlag for socialtandpleje - SKU - ØU - KB.....	23
Politisk drøftelse og beslutning omkring det videre forløb vedrørende svømmehal - SKU - ØU - KB	25
Beslutning om forslag til lokalplan nr. 97 - Ballen Havn - TU - ØU - KB.....	28
Beslutning om forslag til kommuneplan 2021, TU - ØU - KB.....	31
Godkendelse af forslag til konkret udpegning af sten- og jorddiger, TU - ØU - KB.....	33
Godkendelse af ansøgning om engangstilskud til etablering af almene boliger ved Østerløkkevej, T	35
Beslutning om korrektion af budgetforskydning som følge af forsinkelse af Langøre Havn renovering	38
Godkendelse af Regulativ for Husholdningsaffald 2022 – 2028 efter høring, TU-ØU-KB.....	40
Anmodning om godkendelse af proces for udbud og anlægsoverslag for etablering af genbrugsplads	43
Udbud af driften af affaldsanlæg, TU - ØU - KB.....	46
Beslutning om den videre proces omkring etablering af solcelleanlæg på Bisgaard Mark (Kommune	48
Punkt fra Venstre og De Konservative: Forslag om nyt projekt med ombygning af Harpesdal - KB..	50
Punkt fra SF: Forslag om udarbejdelse af tillæg til kommuneplanen hvor konsekvenser af en evt. ko	53
Punkt fra Samsø Konservative: Beslutningsforslag om etablering af videotransmission fra Kommun	55
Status på udmøntning af engangsbevillinger juni 2021 - EBU - TU - SKU - ØU - KB.....	56
Ændring af aftale med Erhvervshus Midtjylland – EBU-ØU-KB.....	58
Tidsplaner og prioriteringer på planområdet, TU.....	59
Efterretningsliste - 22. juni 2021.....	60
Meddelelser fra borgmesteren - 22. juni 2021.....	61
Øvrige meddelelser på mødet den 22. juni 2021.....	62
Lukket: Orientering om anlægsoverslag for etablering af genbrugsplads og omlasteområde, TU-ØU	63
Lukket: Efterretningsliste - 22. juni 2021.....	64
Lukket: Øvrige meddelelser - 22. juni 2021.....	65
Tiltrædelse af sommerpakke 2021 på Sælvig-Hou og Sælvig-Aarhus færgeruterne - ØU - KB.....	66

## **Punkt 740: Godkendelse af dagsorden - 22. juni 2021**

S2018-4011

### **Sagsfremstilling**

Godkendelse af dagsorden til mødet den 22. juni 2021.

### **Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 2018-2021 22-06-2021**

Dagsordenen blev ændret således, at punkt 760 blev behandlet først.

Herudover blev besluttet, at punkt 763 behandles sammen med punkt 742, og punkt 761 behandles sammen med punkt 758.

Dagsordenen godkendt med disse ændringer.

# **Punkt 741: Udtræden af kommunalbestyrelsen - Henrik Kjær, samt indtræden af stedfortræder for den resterende valgperiode - KB**

S2021-2810

## **Problemstilling**

Kommunalbestyrelsesmedlem Henrik Kjær har ved mail til kommunalbestyrelsen samt kommunaldirektøren den 15. juni 2021, anmodet kommunalbestyrelsen om at blive fritaget for sit medlemskab af kommunalbestyrelsen snarest muligt. Anmodningen om at udtræde af Samsø Kommunalbestyrelse omfatter også de øvrige hverv, som kommunalbestyrelsen har udpeget Henrik Kjær til.

## **Løsningsmuligheder og indstilling**

1. Kommunalbestyrelsen godkender, at kommunalbestyrelsesmedlem Henrik Kjær udtræder af kommunalbestyrelsen, og at 1. stedfortræder Anita H. Olesen indtræder i kommunalbestyrelsen.
2. Kommunalbestyrelsen godkender ikke, at kommunalbestyrelsesmedlem Henrik Kjær udtræder af kommunalbestyrelsen.

## **Sagsfremstilling**

Kommunalbestyrelsesmedlem Henrik Kjær har ved mail til kommunalbestyrelsen samt kommunaldirektøren den 15. juni, anmodet kommunalbestyrelsen om at blive fritaget for sit medlemskab af kommunalbestyrelsen snarest muligt.

Som grund angiver Henrik Kjær følgende:

*Ved denne mail beder jeg kommunalbestyrelsen om, at godkende min udtræden af Kommunalbestyrelsen så hurtigt som muligt og gerne ved det kommende møde i KB den 26.02.21. Grunden til at jeg ønsker at udtræde i utide er, at jeg er i en ny jobsituation og har brug for at lægge min energi der.*

Iht lov om kommunale og regionale valg § 103, skal et kommunalbestyrelsesmedlem efter anmodning fritages for sit medlemskab af kommunalbestyrelsen, såfremt medlemmet har rimelig grund til at ønske sig fritaget for medlemskabet. Det er kommunalbestyrelsen der træffer afgørelse om, hvorvidt en anmodning skal imødekommes.

Det fremgår af samme lovs § 104, at stedfortræderen indtræder efter reglerne i lovens § 91, når et medlem udtræder af kommunalbestyrelsen.

Et medlem af kommunalbestyrelsen kan således udtræde i utide, såfremt medlemmet har rimelig grund til at ønske sig fritaget for medlemskabet. En rimelig grund kan være, at medlemmet ikke finder, at kommunalbestyrelsesarbejdet er foreneligt med vedkommendes erhvervsarbejde. Indenrigsministeriet har tidligere udtalt, at ved afgørelsen af, om et kommunalbestyrelsesmedlem har rimelig grund til at ønske sig fritaget for medlemskab af kommunalbestyrelsen, er det uden betydning, om medlemmet har mulighed for at indskrænke omfanget af sit arbejde som kommunalbestyrelsesmedlem eller sit erhvervsarbejde. I fald der ikke findes grundlag for at betvivle medlemmets oplysninger om, at kommunalbestyrelsesarbejdet er uforeneligt med medlemmets erhvervsarbejde, vurderes dette som en rimelig grund til fritagelse for medlemskab af kommunalbestyrelsen.

1. stedfortræder på Venstres kandidatliste er Anita E. H. Olesen.

Ifølge § 28, stk. 1 i lov om kommunernes styrelse skal den ledigblivne plads i udvalg mv. besættes af samme gruppe, som har indmeldt det medlem, der udtræder i løbet af valgperioden. Valggruppen VK har under henvisning hertil meddelt, at Anita E. H. Olesen indtræder i Økonomiudvalget og i Social- og Kulturudvalget.

Henrik Kjær varetager ud over kommunalbestyrelseshvervet og hvervene som medlem af Økonomiudvalget og i Social- og Kulturudvalget følgende hverv som kommunalbestyrelsen har udpeget ham til:

Børn og ungeudvalget

Bestyrelsesmedlem i den almennyttige ideelle forening Sambiosen.

Venstres Kommunalbestyrelsesgruppe og valggruppen har oplyst, at Anita E. H. Olesen overtager samtlige Henrik Kjærs poster.

I fald kommunalbestyrelsen ved møde imødekommer Henrik Kjærs ønske om at udtræde af kommunalbestyrelsen, besluttet det samtidig at udtrædelsen skal have virkning umiddelbart efter mødets afslutning.

## **Økonomi og personale**

Ikke relevant

## **Tidligere beslutninger**

Ingen

## **Dialog og høringer**

Ikke relevant

## **Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 2018-2021 22-06-2021**

Kommunalbestyrelsen besluttede, at Henrik Kjær var inhabil i sagens behandling.

Kommunalbestyrelsen godkender, at kommunalbestyrelsesmedlem Henrik Kjær udtræder af kommunalbestyrelsen, og at 1. stedfortræder Anita H. Olesen indtræder i kommunalbestyrelsen.

Anita H. Olesen overtager samtlige Henrik Kjærs poster, herunder i Økonomiudvalget og i Social- og Kulturudvalget.

# Punkt 742: Streaming og videooptagelse af kommunalbestyrelsesmøder - KB

S2021-2809

## Problemstilling

Der er afsat midler i budgettet til videooptagelse af møder i kommunalbestyrelsen. Der fremlægges nu forslag til, hvordan kommunalbestyrelsesmøderne kan følges live med både lyd og billede via Teams-link på hjemmesiden eller blot med lyd via Samsø Radio, og hvordan en optagelse af mødet efterfølgende gøres tilgængeligt på hjemmesiden.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. Der indgås en aftale om at livestream og videooptage kommunalbestyrelsesmøderne
  1. enten med Samsø Radio med udgifter til tilpasning af hjemmesiden og tilknyttede opgaver i Sekretariatet, hvilket giver en samlet beløb i 2021 på 54.000 kr. og 54.000 kr. årligt i de efterfølgende år
  2. eller med Kommune-TV til et samlet beløb i 2021 på 185.000 kr. og 70.000 kr. årligt i de efterfølgende år
2. Der indkøbes højttalere og teleslynge til kantinen til et samlet beløb på 15.000 kr.
3. Det beslutes, at hvis borgerne ønsker at følge kommunalbestyrelsesmøderne skal de møde op fysisk, hvor mødet afholdes
4. Sagen sendes retur til forvaltningen til fornyet behandling

Kommunaldirektøren indstiller løsningsmulighed 1a, at der indgås en aftale med Samsø Radio om at livestream og videooptage kommunalbestyrelsesmøderne med udgifter til tilpasning af hjemmesiden og tilknyttede opgaver i Sekretariatet, hvilket giver en samlet beløb i 2021 på 54.000 kr. og 54.000 kr. årligt i de efterfølgende år, og løsningsmulighed 2, at der indkøbes højttalere og teleslynge til kantinen til et samlet beløb på 15.000 kr.

## Sagsfremstilling

Mange kommuner giver mulighed for at følge møder i Kommunalbestyrelsen uden at være fysisk til stede. Der er mulighed både for at se mødet live og for at se de enkelte punkter af mødet efterfølgende via hjemmesiden. I marts 2021 har det også været muligt for borgerne på Samsø at følge de to virtuelle kommunalbestyrelsesmøder via Teams (lyd og billede) og via Samsø Radio (lyd) samt møderne med fysisk fremmøde i april og maj via Samsø Radio (lyd); efter møderne er en lydoptagelse af møderne lagt på hjemmesiden.

Der fremlægges hermed to løsningsforslag til permanent løsning på livestreaming og videooptagelse af kommunalbestyrelsesmøderne. Begge løsninger kan også anvendes ved kommunalbestyrelsesmøder, der afvikles i Sambiosen, et forsamlingshus eller lignende, og ved begge løsninger vil videooptagelserne efterfølgende blive "mærket op", så det er muligt at navigere frem til behandlingen af et specifikt punkt.

Med en permanent løsning vil alle borgere og andre interessenter have bedre mulighed for at følge møder i Kommunalbestyrelsen, fordi der ikke længere vil være begrænsninger i forhold til sted og tid. I forlængelse heraf vil det også være nemmere kun at følge de punkter, der er særlig interesse for. Der vil desuden være en arkivfunktion, der dokumenter den politiske drøftelse forud for de enkelte beslutninger i kommunalbestyrelsen.

Kommune-TV har flere års erfaring og leverer servicen til mange kommuner, så med denne løsning får Samsø Kommune et gennemprøvet og professionelt set up. Samsø Radio vil være en lokal og billigere løsning, der ikke er afprøvet. I tilknytning til løsningen fra Samsø Radio skal der ske en tilpasning af hjemmesiden for at muliggøre, at videoer kan deles efter møderne, og der vil være nogle tilknyttede opgaver i Sekretariatet med at sætte møderne op virtuelt, være til stede på Teams under møderne og efterfølgende gøre dem tilgængelige på hjemmesiden. Disse opgaver løser Kommune-TV, hvis denne løsning vælges.

Hvis løsningsforslaget fra Samsø Radio vælges, vil der være midler til samtidig at indkøbe højttalere og teleslyngeanlæg til kantinen på rådhuset, hvilket også vil forbedre mulighederne for de tilhørere, der møder fysisk op for at følge møderne. Dette udstyr vil også kunne benyttes til andre møder, der afholdes i kantinen.

Af Forretningsorden for Samsø Kommunalbestyrelse fremgår af §1, stk. 6: "*Kommunen kan foretage billed- og lydoptagelse af den åbne del af kommunalbestyrelsens møder. Borgmesteren kan tillade publikums billed- og lydoptagelse*". En beslutning om at stream og optage møderne er således muligt inden for den gældende forretningsorden.

## Webtilgængelighed

I henhold til reglerne for webtilgængelighed skal videoer på kommunens hjemmeside være tekstede. Kommune-TV arbejder på en løsning med automatisk tekstning af kommunalbestyrelsesmøder, men pt. er der ikke tekster på Kommune-TV; kommunerne anfører dette i deres tilgængelighedserklæring.

Samsø Radio kan levere en video med automatisk tekstning. Der arbejdes på at gøre det muligt at vælge tekstningen til og fra, før denne funktion implementeres. Dette vil blive anført i kommunens tilgængelighedserklæring.

## Økonomi og personale

Der er afsat 130.000 kr. i budgettet i 2021 og 70.000 kr. årligt herefter.

## Tilbud fra Samsø Radio

Økonomisk konsekvens (2021 p/l)			
Samlet effekt (1.000 kr.)	2021	2022	2023
Opstart og årlig betaling til Samsø Radio (fra og med juli)	41	42	42
Tilpasning af hjemmesiden	7		
Tilknyttede opgaver i Sekretariatet	6	12	12
Højtalere og teleslynge i kantinen	15		
Samlet beløb	69	54	54

Samsø Radio tilbyder en 'full service'-løsning, hvor de indkøber og vedligeholder udstyr, som de opstiller, betjener og nedtager ved hvert møde. Der er en opstartsbetaling på 20.000 kr. og herefter en årlig betaling på 42.000 kr. Aftalen er, med mindre der sker misligholdelse, uopsigelig i to år.

Hjemmesiden skal tilpasses for at gøre det muligt at uploade videooptagelserne i et format, hvor der kan navigeres mellem dagsordenspunkterne. Der vil desuden være en række opgaver i Sekretariatet i tilknytning til denne løsning. Endelig er der inden for det afsatte beløb mulighed for at opgradere udstyret i kantinen for også at forbedre oplevelsen for de tilhørere, der vælger at møde fysisk op og overvære kommunalbestyrelsesmøderne.

## Tilbud fra Kommune-TV

Økonomisk konsekvens (2021 p/l)			
Samlet effekt (1.000 kr.)	2021	2022	2023
Drift af system til videooptagelse og anskaffelse af nyt mikrofonanlæg i 2020	185	70	70

Kommune-TV anbefaler, at der afsættes 150.000 kr. til anskaffelse af det nødvendige udstyr i form af kameraer og mikrofonanlæg. Den løbende drift på 70.000 kr./år dækker primært udgifter til licens til Kommune-TV samt teknikertimer til opsætning af udstyr, support under mødet/liveudsendelse og efterbearbejdning af mødet med henblik på publicering af mødet og dets punkter; der er i 2021 regnet med et halvt års drift. Kontrakten er uopsigelig i to år.

Der er mulighed for tilkøb, fx et talestyringsmodel samt et afstemningsmodul. Det er dog forvaltningens vurdering, at stillingtagen til disse moduler bør udsættes til efter ibrugtagning af standardløsning.

## Tidligere beslutninger

Kommune-TV's løsning er præsenteret på budgettemadagen i 2019 samt medtaget som fokuspunkt i budgetprocessen for 2020.

## Dialog og høringer

Ingen bemærkninger.

## Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 2018-2021 22-06-2021

Der indgås en aftale med Samsø Radio om at livestream og videooptage kommunalbestyrelsesmøderne med udgifter til tilpasning af hjemmesiden og tilknyttede opgaver i Sekretariatet, hvilket giver en samlet udgift i 2021 på 54.000 kr. og 54.000 kr. årligt i de efterfølgende år (løsningsmulighed 1a).

Der indkøbes højtalere og teleslynge til kantinen til et samlet beløb på 15.000 kr. (løsningsmulighed 2).

# Punkt 743: Anvendelse af bosætningsmidler - ØU-KB

S2021-2589

## Problemstilling

Der er i 2021 afsat en pulje på 400.000 kr. til øget bosætningsindsats i forbindelse med indsættelse af hurtigfærge til Aarhus.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. Skilte og plakater i relation til 'Tid til Samsø' igangsættes med et samlet budget på 45.000 kr.
2. Prøveboligkampagne igangsættes med et samlet budget på 5.000 kr.
3. Deltidsmedarbejder/studentermehjælper ansættes til bosætning med henblik på at gøre det forberedende arbejde til en bosætningsfestival med et samlet budget på 90.000 kr.
4. Sagen sendes tilbage til forvaltningen med henblik på et revideret forslag til anvendelse af bosætningsmidlerne

Erhvervs- og Bosætningsudvalget besluttede på deres møde den 12. april, at der bevilges 45.000 kr. til skilte og plakater i relation til 'Tid til Samsø' og 5.000 kr. til prøveboligkampagne.

Erhvervs- og Bosætningsudvalget besluttede på deres møde den 3. maj, at der prioriteres 90.000 kr. til ansættelse af en deltidsmedarbejder/studentermehjælper til bosætning med henblik på at gøre det forberedende arbejde til en bosætningsfestival.

Sekretariatschefen indstiller, at Erhvervs- og bosætningsudvalgets beslutninger den 12. april og 3. maj godkendes.

## Sagsfremstilling

Forvaltningen er blevet opmærksom på en fejl i beslutningsprocessen vedrørende anvendelse af den afsatte pulje til øget bosætningsindsats i forbindelse med indsættelse af hurtigfærge til Aarhus. Således er der på møderne i Erhvervs- og Bosætningsudvalget den 12. april og 3. maj truffet beslutning om anvendelse af en del af de afsatte midler.

Beslutningskompetencen er dog ikke hos udvalget, da midlerne skal udmøntes i kommunalbestyrelsen, derfor sendes de to sager nu samlet til beslutning i kommunalbestyrelsen.

Forslagene er beskrevet i de to sagsfremstillinger fra Erhvervs- og Bosætningsudvalget, der er med som bilag.

Fejlen er desværre først opdaget, efter der er arbejdet videre på baggrund af beslutningerne i EBU:

- Grafik til skilte og plakater i relation til 'Tid til Samsø' er således bestilt, og der er gennemført et inviteret tilbud på skiltene med levering senest den 28. juni, så de er klar til højsæsonen.
- Prøveboligfoldere er også trykt, og de bliver distribueret den 9.-10. juni.
- Ansættelsesprocessen af en studentermehjælper/deltidsmedarbejder er igangsat, men ansættelse afventer vil afvente beslutning i kommunalbestyrelsen

## Økonomi og personale

Pulje til øget bosætningsindsats i forbindelse med indsættelse af hurtigfærge til Aarhus:

	Budget	Midler til rådighed efter bevilling
Skilte og plakater i relation til 'Tid til Samsø'	45.000 kr.	355.000 kr.
Prøveboligkampagne	5.000 kr.	350.000 kr.
Forberedende arbejde til bosætningsfestival	90.000 kr.	260.000 kr.

## Tidligere beslutninger

EBU 12. april 2021, sag 266. Anvendelse af bosætningsmidler

EBU 3. maj 2021, sag 274. Anvendelse af bosætningsmidler til forberedende arbejde til en bosætningsfestival

## Dialog og høringer

Ingen bemærkninger

## **Beslutning på Økonomiudvalget 2018-2021 15-06-2021**

Fraværende: Henrik Kjær

Det anbefales, at skilte og plakater i relation til 'Tid til Samsø' godkendes med et samlet budget på 45.000 kr. (løsningsmulighed 1), samt at prøveboligkampagne godkendes med et samlet budget på 5.000 kr. (løsningsmulighed 2). Det anbefales, at beslutning om bosætningsfestival udsættes til behandling i den nye Kommunalbestyrelse i 2022. Der imødeses sagsfremstilling fra forvaltningen i efteråret 2022 om initiativer til opfølgning på bosætningsanalysen.

## **Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 2018-2021 22-06-2021**

Økonomiudvalgets indstilling godkendt.

### **Bilag**

EBU den 12 april 2021 - Anvendelse af bosætningsmidler

EBU den 3 maj 2021 - Anvendelse af bosætningsmidler

# **Punkt 744: Udpegning af medlemmer til Samsø Kommunes Billedkunstråd - SKU - ØU - KB**

S2021-2410

## **Problemstilling**

Samsø Kommunes Billedkunstråd har søgt nye medlemmer. Der skal tages stilling til, hvem der skal optages i rådet.

## **Løsningsmuligheder og indstilling**

1. Samsø Kommunes Billedkunstråd sammensættes ud fra det nuværende billedkunstråds indstilling.
2. Samsø Kommunes Billedkunstråd sammensættes ud fra det nuværende billedkunstråds indstilling med bemærkninger.
3. Samsø Kommunes Billedkunstråd sammensættes ud fra en anden fordeling.

Forvaltningschefen for Børn, Unge og Kultur indstiller til politisk drøftelse og beslutning.

## **Sagsfremstilling**

Samsø Kommunes Billedkunstråd skal, ifølge rådets vedtægter, bestå af fem medlemmer. På grund af frafald af medlemmer og suppleanter består det nuværende billedkunstråd af tre medlemmer. Derfor søges to nye medlemmer og to suppleanter. Det nye, konstituerede Billedkunstråd sidder i gældende valgperiode til og med den 31. december 2021.

Samsø Kommunes Billedkunstråd fungerer som rådgivere for Samsø Kommune i henhold til kunstnerisk udsmykning på øen og som kunstiværksættere.

Samsø Kommunes Billedkunstråd har til opgave at:

- igangsætte og støtte billedkunstneriske aktiviteter som for eksempel udstillinger, workshops, kunstfestival, foredrag og lignende.
- igangsætte, støtte og formidle permanent kunstnerisk udsmykning af kommunale og andre offentlige bygninger og pladser - herunder rådgive om kunstindkøb.
- rådgive om kommunal kulturpolitik vedrørende billedkunst og søge om støtte hos Statens Kunstfond i forbindelse med nye projekter.

Samsø Kommune afsætter årligt 30.000 kr. til Billedkunstrådet. Midlerne dækker udgifter i forbindelse med møder i Billedkunstrådet, udstillinger i Anton Rosen Huset, herunder markedsføring og ferniseringer m.m., samt øvrige projekter Billedkunstrådet igangsætter eller ønsker at støtte økonomisk.

Statens Kunstfond forvalter en tilskudspulje til kommunale billedkunstråd. Støttebeløbene herfra svarer til det kommunale tilskud. For Samsø Kommune vil det derfor sige et beløb på 30.000 kr. Forvaltningen søger årligt denne pulje.

For at modtage støtte fra Statens Kunstfonds pulje til kommunale billedkunstråd er der krav til medlemssammensætningen af rådet. Dette betyder, at mindst halvdelen af medlemmerne skal have kunstfaglig baggrund. Statens Kunstfond definerer kunstfaglig baggrund således:

- Kunstfaglig baggrund vil sige, at man enten er professionel billedkunstner eller kunstkyndig med relevant billedkunstfaglig baggrund. Et professionelt virke defineres i denne sammenhæng som fuldført uddannelse (BA + MA) fra enten Det Kongelige Danske Kunstakademi, Det Fynske Kunstakademi eller Det Jyske Kunstakademi eller fuldført uddannelse fra et udenlandsk kunstakademi på tilsvarende niveau.
- Autodidakte kunstnere eller kunstnere med en anden uddannelsesmæssig baggrund end kunstakademiernes kan medregnes, såfremt de har et konsekvent billedkunstnerisk udstillingsvirke i professionelle rammer.

På nuværende tidspunkt har én ud af det nuværende billedkunstråds tre medlemmer med sikkerhed kunstfaglig baggrund. For at kunne opnå Statens Kunstfonds tilskud er det derfor afgørende, at de to kommende medlemmer af billedkunstrådet har kunstfaglig baggrund.

Forvaltningen har i alt modtaget fem ansøgninger (se bilag).

## **Økonomi og personale**

Samsø Kommune afsætter årligt 30.000 kr. til Billedkunstrådet.

Dertil søger forvaltningen årligt Statens Kunstfonds tilskud til kommunale billedkunstråd. Tilskuddet fra Statens Kunstfond svarer til det kommunale tilskud.

## **Tidligere beslutninger**

KB. 27.01.21, pkt. 646: Revidering af vedtægter for Samsø Kommunes Billedkunstråd.

KB. 27.01.21, pkt. 647: Honorering af formanden for Samsø Kommunes Billedkunstråd.

## **Dialog og høringer**

Ansøgningerne er blevet drøftet af det nuværende Billedkunstråd. Billedkunstrådet indstiller følgende til optagelse i rådet:

- Mie Petri Lind (medlem).
- Marija Griniuk (medlem).
- Stine Ofelia Kildevang (suppleant).
- Hanne Korsby (suppleant).

## **Beslutning på Social- og Kulturudvalget 2018-2021 08-06-2021**

Fraværende: Henrik Kjær

Social- og Kulturudvalget indstiller at Samsø Kommunes Billedkunstråd sammensættes ud fra det nuværende billedkunstråds indstilling (Løsningsmulighed 1).

- Mie Petri Lind (medlem).
- Marija Griniuk (medlem).
- Stine Ofelia Kildevang (suppleant).
- Hanne Korsby (suppleant).

## **Beslutning på Økonomiudvalget 2018-2021 15-06-2021**

Fraværende: Henrik Kjær

Anbefales godkendt.

## **Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 2018-2021 22-06-2021**

Godkendt.

# Punkt 745: Godkendelse af sagsbehandlingsfrister for SSB og BUK - SKU-ØU-KB

S2021-2331

## Problemstilling

Med baggrund i eksisterende kvalitetsstandarder i Social-, Sundhed- og Beskæftigelsesforvaltningen (SSB) og Børn-, Unge- og Kulturforvaltningen (BUK) har Forvaltningen udarbejdet forslag til serviceniveauet for sagsbehandlingsfrister for SSB og BUKs indsatser. Sagsbehandlingsfristerne forelægges til godkendelse.

## Løsningsmuligheder og indstilling

Løsningsmulighed 1: Social- og Kulturudvalget anbefaler ØU og KB at Sagsbehandlingsfristerne i Samsø Kommune godkendes.

Løsningsmulighed 2: Social- og Kulturudvalget anbefaler ØU og KB at Sagsbehandlingsfristerne i Samsø Kommune godkendes med bemærkninger.

Løsningsmulighed 3: Sagsbehandlingsfristerne godkendes ikke og returneres til Forvaltningen for ny sagsbehandling.

## Indstilling

Forvaltningscheferne for Social-, Sundhed- og Beskæftigelse samt Børn-, Unge og Kultur indstiller, at Social- og Kulturudvalget anbefaler ØU og KB at Sagsbehandlingsfristerne i Samsø Kommune godkendes.

## Sagsfremstilling

På baggrund af eksisterende kvalitetsstandarder i Social-, Sundhed- og Beskæftigelse og Børn-, Unge- og Kultur har Forvaltningen udarbejdet forslag til sagsbehandlingsfrister for de af indsatserne, som kræver en visitation.

Ifølge Retssikkerhedslovens § 3 skal kommunen behandle spørgsmål om hjælp så hurtigt som muligt med henblik på at afgøre, om der er ret til hjælp og i så fald hvilken. Forvaltningen foretager altid en vurdering af borgerens ansøgning konkret og individuelt med henblik på at vurdere, hvorvidt borgerens sag haster og skal behandles hurtigt.

Kommunen skal desuden jf. retssikkerhedslovens § 3, stk. 2, fastsætte serviceniveauet for sagsbehandlingstider i kommunen. Retssikkerhedslovens § 3 stk. 2 gælder for det sociale myndighedsområde på voksenområdet, hvor der ikke er fastsat frister ved lov. Der findes alene en lovbestemt frist på 14 dage i stofmisbrugsbehandling (Servicelovens § 101), substitutionsbehandling (Sundhedslovens § 142) og alkoholbehandling (Sundhedslovens § 141). Øvrige bestemmelser som anvendes i Myndighed har ikke lovfastsatte sagsbehandlingstider (se overblik i bilag).

Kommunen skal i forhold til sagsbehandlingsfrister:

- På de enkelte områder fastsætte en generel frist for, hvor lang tid der maksimalt må gå fra modtagelsen af en ansøgning, til afgørelsen skal være truffet.
- Give borgeren besked, hvis fristen for at træffe afgørelse i en konkret sag ikke kan overholdes.
- Offentliggøre oplysninger om de frister, der gælder i kommunen, jf. retssikkerhedslovens § 3a.

I sager, hvor borgeren allerede er kendt i SSB, kan en ny ansøgning efter en anden bestemmelse, i nogle tilfælde behandles hurtigere. Borgerens sag er i sådanne tilfælde allerede oplyst og disse oplysninger kan ofte anvendes i den nye sag.

Enkelte sager er så komplekse, at sagsbehandlingsfristen er lang. Dette gælder f.eks. ved støtte til køb af bil og større boligændringer. Her er Myndighed i SSB afhængig af, at indhente oplysninger fra andre myndigheder, f.eks. fra Politiet i sager om bilansøgninger med kørekortskrav, eller ventetid på lægelige udredninger, psykologiske undersøgelser mv. Derudover er Myndighedsafdelingen afhængige af de eksterne samarbejdspartnere de har, i behandlingen af for eksempel bilsager.

Borgere som har flere funktionsnedsættelser kan være tidskrævende at udrede. Såvel Socialstyrelsen som Ankestyrelsen har gentagne gange gjort kommunerne opmærksomme på, hvor væsentligt og vigtigt det er, at foretage en grundig udredning således, at borgeren kan modtage et tilbud, som kan tilgodese borgerens behov. Grundighed i sagsoplysningen er således central for at skabe den nødvendige kvalitet i sagsbehandlingen og effekten for borgeren. Grundig sagsoplysning prioriteres, da det danner grundlag for at bevillige borgeren den rette indsats fra start.

## Økonomi og personale

Intet at bemærke.

## **Tidligere beslutninger**

Intet at bemærke.

## **Dialog og høringer**

Samsø Kommunes Seniorråd og Handicapråd har været høringspart på sagsbehandlingsfristerne.

Seniorrådet tager sagsbehandlingsfristerne til efterretning.

Handicaprådet tager sagsbehandlingsfristerne til efterretning.

## **Beslutning på Social- og Kulturudvalget 2018-2021 08-06-2021**

Fraværende: Henrik Kjær

Social- og Kulturudvalget anbefaler ØU og KB at Sagsbehandlingsfristerne i Samsø Kommune godkendes (Løsningsforslag 1).

## **Beslutning på Økonomiudvalget 2018-2021 15-06-2021**

Fraværende: Henrik Kjær

Anbefales godkendt.

## **Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 2018-2021 22-06-2021**

Godkendt.

## **Bilag**

Sagsbehandlingsfrister 1

# Punkt 746: Rammeaftale om danskuddannelse til voksne udlændinge - SKU-ØU-KB

S2021-2328

## Problemstilling

Der er i 2017 indført pligt til, at kommunalbestyrelserne i hver region udarbejder en regional rammeaftale om danskuddannelse til voksne udlændinge mindst hvert fjerde år. Den første regionale rammeaftale skal være indgået og indsendt til Styrelsen for International Rekruttering og Integration senest den 1. juli 2021.

Formålet med rammeaftalen er, at kommunerne i regionen koordinerer og samarbejder om at tilbyde omkostningseffektiv danskuddannelse til voksne udlændinge af høj kvalitet.

Den regionale rammeaftale forelægges SKU-ØU-KB til godkendelse.

## Løsningsmuligheder og indstilling

Løsningsmulighed 1: SKU-ØU-KB beslutter at tilslutte sig rammeaftalen om samarbejde og koordinering af tilbud om danskuddannelse til voksne udlændinge.

Løsningsmulighed 2: SKU-ØU-KB beslutter at tilslutte sig rammeaftalen om samarbejde og koordinering af tilbud om danskuddannelse til voksne udlændinge med bemærkninger.

Løsningsmulighed 3: SKU-ØU-KB beslutter ikke at tilslutte sig rammeaftalen om samarbejde og koordinering af tilbud om danskuddannelse til voksne udlændinge.

**Indstilling:** Forvaltningschefen for Social-, Sundhed- og Beskæftigelse indstiller, at SKU-ØU-KB beslutter at tilslutte sig rammeaftalen om samarbejde og koordinering af tilbud om danskuddannelse til voksne udlændinge.

## Sagsfremstilling

Det følger af bekendtgørelse af lov om danskuddannelse til voksne udlændinge m.fl., at rammeaftalen skal beskrive de tilbud om danskuddannelse, der gives inden for regionen samt den forventede udvikling - herunder i kursistgrundlaget. Rammeaftalen skal ligeledes kortlægge mulighederne for tværkommunalt samarbejde på danskuddannelsesområdet i regionen f.eks. fælles udbudsrunder.

Herudover har udlændige- og integrationsministeren i efteråret 2020 fastsat tre temaer, som skal indgå i rammeaftalen. (se vedlagte ministerudmelding). Temaerne er: Branche- og virksomhedsrettet danskuddannelse, det pædagogisk tilsyn samt udbud af danskuddannelse.

Rammeaftalen er udarbejdet på basis af en spørgeskemaundersøgelse til kommunerne.

KKR Midtjylland har drøftet sagen den 23. april 2021 og godkendt rammeaftalen. KKR Midtjylland anbefaler kommunalbestyrelserne i Midtjylland at tilslutte sig rammeaftalen.

Spørgeskemaundersøgelsen har vist, at en bred kreds af kommuner efterspørger mere videndeling og sparring på tværs af kommunerne. Derfor er der i rammeaftalen medtaget et regionalt tema, hvor der etableres en kommunal netværksgruppe med fokus på at styrke samarbejdet. Det kan på den korte bane være:

Fokus på fx tilsynsopgaven, nye former for (digital) undervisning og styrkelse af det virksomhedsrettede danskuddannelsesstilbud mv.

På den længere bane kan der være tale om:

-Drøftelser af mere strukturel karakter, f.eks. hvordan man på sigt sikrer danskuddannelsesstilbud med en høj faglighed, der samtidig er økonomisk bæredygtige.

KKR Midtjylland skal have en årlig status på danskuddannelsesområdet, som er udarbejdet af netværksgruppen. Fx med opmærksomhed på en rekrutterings- og arbejdskraftdagsorden, hvor gruppen af voksne udlændinge vurderes at blive en vigtig ressource.

Kommunerne er ansvarlige for at levere danskuddannelse til voksne udlændinge inden for de første fem år, de er i landet. I Samsø Kommune udbydes tilbuddet igennem et kommunalt sprogcentertilbud beliggende på uddannelsescenteret i Onsbjerg.

Forvaltningen kan oplyse at Styrelsen for International Rekruttering og Integration (SIRI) netop har udført tilsyn på det kommunale sprogcentertilbud på Samsø, og at Forvaltningen vender tilbage med afrapporteringen til orientering for SKU

## Økonomi og personale

Intet at bemærke.

## **Tidligere beslutninger**

Intet at bemærke.

## **Dialog og høringer**

Intet at bemærke.

## **Beslutning på Social- og Kulturudvalget 2018-2021 08-06-2021**

Fraværende: Henrik Kjær

Social- og Kulturudvalget indstiller rammeaftalen til godkendelse.

## **Beslutning på Økonomiudvalget 2018-2021 15-06-2021**

Fraværende: Henrik Kjær

Anbefales godkendt.

## **Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 2018-2021 22-06-2021**

Godkendt.

## **Bilag**

Brev fra Udlændinge- og Integrationsministeriet af 29. september 2020 om ministervalgte temaer

Rammeaftaleoplæg JKS KKR 23042021

Rammeaftale for KKR Midtjylland på danskuddannelsesområdet

# **Punkt 747: Omplacering af midler omkring beskæftigelsesindsats - SKU - ØU - KB**

S2021-2549

## **Problemstilling**

Som et led i beskæftigelsesindsatsen i Samsø Kommune er det forvaltningens vurdering at der er behov for at ansætte en jobkonsulent for at kunne løfte opgaven omkring kontakten med arbejdsgivere der efterspørger arbejdskraft og det opsøgende arbejde.

## **Løsningsmuligheder og indstilling**

Løsningsmulighed 1: Oprettelse af en jobkonsulentstilling i Jobcenteret i resten af 2021 godkendes på de vilkår anført under økonomi svarende til 200.000kr. fra driftsområderne under hovedkonto 5 til jobcenteret på hovedkonto 6.

Løsningsmulighed 2: Oprettelse af en jobkonsulentstilling i Jobcenteret i resten af 2021 godkendes på de vilkår anført under økonomi svarende til 200.000kr. fra driftsområderne under hovedkonto 5 til jobcenteret på hovedkonto 6 med bemærkninger.

Løsningsmulighed 3: Sagen tilbagesendes til Forvaltningen til fornyet behandling.

### **Indstilling:**

Forvaltningschefen for Social, Sundhed og Beskæftigelse indstiller, at oprettelse af en jobkonsulentstilling i Jobcenteret i resten af 2021 godkendes på de vilkår anført under økonomi svarende til 200.000kr. fra driftsområderne under Hovedkonto 5 til jobcenteret på Hovedkonto 6 (løsningsmulighed 1).

## **Sagsfremstilling**

De seneste år har Jobcentret været udfordret på flere fronter. Der har blandt andet været udfordringer med at efterleve de overordnede mål fra STAR, udfordringer med fastholdelse af medarbejdere og personaleforskydninger.

Dette har betydet at der igennem længere tid har været et stort arbejdspress i Jobcentret blandt andet som følge af mere fravær end normalt på grund af sygdom herunder længerevarende sygemeldinger. Dette har tilsammen haft en betydning for behandlingstiden af sager i jobcentret. Personaleforskydninger og fravær har betydet at der er på nuværende tidspunkt er 3 socialrådgivere til at løfte de aktive sager, hvoraf der kommer en ny socialrådgiver pr. 1/7-21. Det har dog skabt et stort pres og efterslæb på opgaverne omkring virksomhedskontakt, at der ikke længere er en jobkonsulent tilknyttet. En ansættelse af en jobkonsulent vil derfor kunne løse opgaverne omkring virksomhedskontakt, fleksjobs, og rådgivning om job- og uddannelsesmuligheder.

Der foreslås derfor, at der i perioden fra den 1.7.2021 til og med udgangen af 2021 findes midler til en fuldtidsstilling ved at budgetomplacere uforbrugte midler vedr. kommunale driftudgifter til beskæftigelsesindsatsen, som ikke er blevet brugt pga. COVID-19 på Hovedkonto 5 til Hovedkonto 6.

## **Økonomi og personale**

Stillingen vil rent udgiftsmæssigt ligge på et niveau på ca. 200.000 kr. resten af året (inkl. pension).

Stillingen påtænkes normeret til 37 timer

Finansieringen medfører en budgetomplacering fra Hovedkonto 5 omkring driftudgifter til den kommunale beskæftigelsesindsats til Hovedkonto 6 under jobcenteret i 2021. Med denne beslutning vil servicerrammen blive påvirket, da vi flytter 200.000 kr. fra ikke-service til servicerramme i år.

## **Tidligere beslutninger**

Kommunalbestyrelsen godkendte 26. maj 2020 (sag 524) en omplacering i budget til ansættelse af en medarbejder i Jobcenteret i 2020 og 2021 med finansiering fra produktionsskolerne.

Social- og Kulturudvalget blev 26. november 2019 (sag 346) orienteret om status på den igangværende business case vedr. ekstrabevilling til en fuldtidsmedarbejder med finansiering via opnået reduktion på overførselsudgifterne. Status viste en negativ udvikling, og at der var behov for en meget mere tæt opfølgning i sagerne på sygedagpenge området og et tættere samarbejde med A-kasserne på det forsikrede område. I baggrundsnotat fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering bemærkes det, at de iværksatte indsatser ikke har haft den ønskede effekt og hjulpet til med at afkorte sygedagpengeforløbene i væsentlig grad. BDO har desuden i deres gennemgang af sygedagpengesager i 2019 bemærket,

at der kunne være et behov for at opdatere de daglige arbejdsgange og den administrative praksis i jobcentret for at afkorte varigheden i sagsforløbene.

I perioden 01.11.16-31.03.19. blev der tilført ekstra midler til delvis finansiering af en medarbejder, pengene kom fra en pulje som var ansøgt i STAR "Pulje til særligt tilrettelagte virksomhedsforløb" kr. 820.000.

Kommunalbestyrelsen besluttede 11. december 2018 (sag 240) at give merudgiftsbevilling på 450.000 kr. i 2019 til ansættelse af 1 medarbejder samt 340.000 kr. til dækning af merforbrug på det administrative område i 2018 med finansiering via forventede mindreudgifter til forsørgelse. I opfølgningen skulle sættes særligt fokus på effekt i forhold til sygedagpengemodtagere, og der skulle give en status på effekten midtvejs i 2019.

### **Dialog og høringer**

Intet at bemærke.

### **Beslutning på Social- og Kulturudvalget 2018-2021 08-06-2021**

Fraværende: Henrik Kjær

Social- og Kulturudvalget indstiller, at oprettelse af en jobkonsulentstilling i Jobcenteret i resten af 2021 godkendes på de vilkår anført under økonomi svarende til 200.000kr. fra driftsområderne under hovedkonto 5 til jobcenteret på hovedkonto 6 (Løsningsmulighed 1).

### **Beslutning på Økonomiudvalget 2018-2021 15-06-2021**

Fraværende: Henrik Kjær

Anbefales godkendt.

### **Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 2018-2021 22-06-2021**

Godkendt.

# **Punkt 748: Til beslutning: Godkendelse af samarbejdsaftale om den gode indlæggelse og udskrivelse – SKU – ØU - KB**

S2021-2524

## **Problemstilling**

Sundhedskoordinationsudvalget og Praksisplanudvalget har på anbefaling fra Sundhedsstyregruppen godkendt en tværsektoriel samarbejdsaftale om den gode indlæggelse og udskrivelse.

Samarbejdsaftalen er videresendt til politisk behandling i de midtjyske kommuner med henblik på godkendelse.

## **Løsningsmuligheder og indstilling**

Løsningsmulighed 1: Samarbejdsaftale om den gode indlæggelse og udskrivelse godkendes.

Løsningsmulighed 2: Samarbejdsaftale om den gode indlæggelse og udskrivelse godkendes med bemærkninger.

Løsningsmulighed 3: Samarbejdsaftale om den gode indlæggelse og udskrivelse godkendes ikke.

### Indstilling:

Forvaltningschefen for Social, Sundhed og Beskæftigelse indstiller, at Social- og Kulturudvalget godkender samarbejdsaftale om den gode indlæggelse og udskrivelse (løsningsmulighed 1).

## **Sagsfremstilling**

Samarbejdsaftalen beskriver rammen for samarbejdet mellem kommuner, hospitaler og almen praksis, hvor den fælles ambition er at sikre, at borgerne oplever gode sammenhængende indlæggelses- og udskrivelsesforløb.

Den nye samarbejdsaftale bygger på en værdibaseret tilgang til samarbejde med udgangspunkt i seks samarbejdsprincipper og er i tråd med sundhedsaftalens visioner om at skabe sammenhængende patientforløb på patientens præmisser.

Baggrunden for en ny samarbejdsaftale er, at de eksisterende aftaler om indlæggelse og udskrivelse længe har kaldt på behov for revidering med henblik på at være i tråd med sundhedsaftalens visioner samt en værdibaseret tilgang.

Samarbejdsaftalen indeholder tre delelementer:

- Seks principper for samarbejdet mellem kommuner, hospitaler og almen praksis om den gode indlæggelse og udskrivelse
- Flowchart, som et redskab i kommunikation og samarbejde vedrørende det gode indlæggelses- og udskrivelsesforløb på tværs af sektorer
- Implementeringsovervejelser og opfølgning på aftalen

### Principper for samarbejdet om den gode indlæggelse og udskrivelse

Seks principper for samarbejdet mellem kommuner, hospitaler og almen praksis om den gode indlæggelse og udskrivelse udgør omdrejningspunktet i samarbejdsaftalen.

De seks samarbejdsprincipper er:

- Inddragelse af borgeren og de pårørende

Princippet indebærer, at borgeren og de pårørende i størst muligt omfang inddrages i indlæggelses- og udskrivelsesforløbet, så borgeren oplever at blive inddraget og at have mulighed for at tage aktiv del i eget forløb.

- Et fælles ansvar at sikre det gode sammenhængende indlæggelses- og udskrivelsesforløb for borgeren

Essensen i samarbejdsprincippet er, at kommune, hospital og almen praksis skal se borgerforløbet i sin helhed. Det er en fælles opgave, som alle bidrager til, og som kræver, at de forskellige bidrag afstemmes med hinanden.

- Den gode udskrivelse starter ved indlæggelsen

Princippet indebærer et velkoordineret indlæggelsesforløb, hvor relevant viden deles mellem parterne og hvor forberedelse af og dialog om udskrivelsen påbegyndes allerede ved indlæggelsen.

- Videndeling og realistiske oplysninger

Dette samarbejdsprincip omhandler, at kommune, hospital og almen praksis har øje for at 'spille' hinanden gode med opdaterede tidstro oplysninger, tilgængelighed ift. en dialog, fokus på hurtige men realistiske oplysninger fra hospital til kommune forud for en udskrivelse samt epikrise til almen praksis.

- Relationsdannelse, gensidig tillid og dialog

Princippet omhandler prioritering af relationsdannelse og kendskabet til hinanden, som et middel til at sikre høj kvalitet i samarbejdet på tværs - og dermed gode sammenhængende borgerforløb.

- Fælles forberedelsestid

Forberedelse er afgørende, da kommunen og hospitalet både sammen og hver især har behov for at kunne forberede indlæggelses- og udskrivelsesforløb, så de bliver gode for borgerne.

#### En værdibaseret samarbejdsaftale

Den værdibaserede tilgang med afsæt i samarbejdsprincipper er en væsentlig ændring i forhold til de eksisterende aftaler om indlæggelse og udskrivelse. Samarbejdsaftalen lægger op til, at faste tidsfrister fjernes, hvorved fokus flyttes fra et fast antal forberedelsesdage til funktionsevnen hos borgeren, og spørgsmålet: Hvad skal der til for, at borgeren kan komme hjem med det funktionsniveau, som borgeren har? Det forventes at give mere fleksible rammer for samarbejdet og dermed bedre muligheder for at skabe sammenhængende forløb for borgerne.

En omsætning af samarbejdsprincipperne forudsætter et tillidsfuldt og respektfuldt samarbejde på tværs af kommune, hospital og almen praksis. Samtidig forudsætter en værdibaseret tilgang en høj grad af ledelsesfokus på det enkelte hospital og i den enkelte kommune.

#### Implementering og opfølgning

Der lægges op til, at aftalen implementeres i de såkaldte somatikkllynger i Region Midtjylland, hvor Samsø kommune indgår som en del af Århusklyngen sammen med Aarhus Universitetshospital og Aarhus Kommune. Klyngerne påbegynder implementeringen fra ikrafttrædelse den 1. juni 2021 og frem til 1. oktober 2021. På skæringsdatoen 1. oktober overgår alle klynger til at anvende de nye principper i samarbejdsaftalen.

Til at understøtte implementeringen i klyngerne og opfølgningen på aftalen nedsættes en midlertidig tværsektoriel arbejdsgruppe under Sundhedsstyregruppen. Arbejdsgruppen skal blandt andet udarbejde en kommunikationspakke, som kan anvendes til at understøtte implementeringen af aftalen i klyngerne. Arbejdsgruppen skal ligeledes binde implementerings- og opfølgingsarbejdet i klyngerne sammen løbende samt arrangere et læringsseminar sidst i implementeringsåret.

## **Økonomi og personale**

Intet at bemærke.

## **Tidligere beslutninger**

Intet at bemærke.

## **Dialog og høringer**

Intet at bemærke.

## **Beslutning på Social- og Kulturudvalget 2018-2021 08-06-2021**

Fraværende: Henrik Kjær

Social- og Kulturudvalget indstiller, at samarbejdsaftale om den gode indlæggelse og udskrivelse godkendes med en bemærkning om, at der er fokus på inddragelse af borgere og pårørende og at der er fokus på de særlige problematikker på

Samsø også, hvad angår udskrivelse og indlæggelse (Løsningsmulighed 2).

## **Beslutning på Økonomiudvalget 2018-2021 15-06-2021**

Fraværende: Henrik Kjær

Anbefales godkendt.

## **Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 2018-2021 22-06-2021**

Godkendt.

### **Bilag**

Bilag 1 - Samarbejdsaftale om den gode indlæggelse og udskrivelse

# **Punkt 749: Tilkendegivelse af økonomisk støtte til oprettelse af frivilligindsats i Samsø Kommune SKU-ØU-KB**

S2021-2545

## **Problemstilling**

Da ansøgningsfristen for støtte til oprettelse af frivilligcentre hos Socialstyrelsen ligger før de endelige budgetforhandlinger, anmodes SKU-ØU-KB om at tage stilling til om de vil tilkendegive støtte til en frivilligindsats i Samsø Kommune, således at Forvaltningen og andre aktører er på forkant med ansøgningsfristen i midt-august.

## **Løsningsmuligheder og indstilling**

Løsningsmulighed 1: SKU-ØU-KB tilkendegiver deres støtte til oprettelse af et frivilligcenter, under forudsætning at midlerne frigives ved kommende budgetforhandlinger.

Løsningsmulighed 2: SKU-ØU-KB tilkendegiver deres støtte til oprettelse af et frivilligcenter, under forudsætning at midlerne frigives ved kommende budgetforhandlinger, med bemærkninger.

Løsningsmulighed 3: SKU-ØU-KB tilkendegiver ikke deres støtte til oprettelse af et frivilligcenter, under forudsætning at midlerne frigives ved kommende budgetforhandlinger, med bemærkninger.

## **Indstilling:**

Forvaltningschefen for Social-, Sundhed- og Beskæftigelse indstiller, at SKU-ØU-KB tilkendegiver deres støtte til oprettelse af et frivilligcenter, under forudsætning at midlerne frigives ved kommende budgetforhandlinger.

## **Sagsfremstilling**

Frivilligcentrene i landets kommuner støttes af Socialstyrelsen og har været på finansloven siden 2019. Der gives et tilskud på 350.000kr. fra Socialstyrelsen, mod et tilsvarende beløb fra kommunen. Derudover får frivilligcenteret adgang til at søge puljer, disse puljer har Samsø Kommune ikke adgang til at søge i dag. Puljerne er blandt andet til at fremme frivillige, sociale og sundhedsmæssige indsatser.

Kerneaktiviteterne i et frivilligcenter har fokus på sociale indsatser og indsatser for at få særlige målgrupper til at blive en del af lokalsamfundets frivillige fællesskaber. Frivilligcenteret har således et samfundsmæssigt fokus på at styrke frivilligheden generelt og ikke kun på at styrke foreningen som organisation. Udviklingen i frivilligcentrene over de seneste år har desuden gjort deres fokus bredere, så der både arbejdes med sociale grupper, sundhedsfremmende indsatser, idrætslige og kulturelle indsatser, ud fra et perspektiv i, at forstærke synergieffekter mellem f.eks. sundhedsmæssige eller kulturelle og sociale aktiviteter.

Forvaltningen har undersøgt, hvor mange midler der årligt afsættes til frivilligcentre nationalt, hvilket bliver i omegnen af fire.

## **Økonomi og personale**

Et frivilligcenter får typisk 700.000kr. i støtte om året, hvoraf de 350.000kr. kommer fra Socialstyrelsen og de resterende 350.000kr. fra kommunalbestyrelsen. Ved tilkendegivelse af støtte vil Samsø Kommune, såfremt vi får bevilget støtte af Socialstyrelsen, være forpligtiget til at støtte med 350.000 om året.

## **Tidligere beslutninger**

Intet at bemærke.

## **Dialog og høringer**

Intet at bemærke.

## **Beslutning på Social- og Kulturudvalget 2018-2021 08-06-2021**

Fraværende: Henrik Kjær

SKU-ØU-KB tilkendegiver deres støtte til oprettelse af et frivilligcenter, under forudsætning at midlerne frigives ved kommende budgetforhandlinger.

Med bemærkninger om at de endelige drøftelser vedrørende eventuel oprettelse af frivilligcenter foregår på budgetseminaret.

## **Beslutning på Økonomiudvalget 2018-2021 15-06-2021**

Fraværende: Henrik Kjær

SKU's indstilling anbefales godkendt.

Endvidere anbefales godkendt, at forvaltningen fremsender ansøgning om støtte til oprettelse af et Frivilligcenter.

## **Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 2018-2021 22-06-2021**

Kommunalbestyrelsen tilkendegiver sin støtte til oprettelse af et frivilligcenter under forudsætning af, at midlerne frigives ved kommende budgetforhandlinger, og de endelige drøftelser vedrørende eventuel oprettelse af et frivilligcenter foregår på budgetseminaret (SKU's indstilling).

# **Punkt 750: Godkendelse af administrationsgrundlag for socialtandpleje - SKU - ØU - KB**

S2021-2411

## **Problemstilling**

I henhold til beslutning på KB-møde den 2. marts 2021 skal der implementeres tilbud om social tandpleje i Samsø Kommune.

Forvaltningen forelægger hermed kvalitetsstandard for socialtandpleje til godkendelse.

## **Løsningsmuligheder og indstilling**

1. Administrationsgrundlaget for socialtandpleje godkendes.
2. Administrationsgrundlaget for socialtandpleje godkendes ikke.

Forvaltningschefen for Børn, Unge og Kultur indstiller, at administrationsgrundlaget for socialtandpleje godkendes (løsningsmulighed 1).

## **Sagsfremstilling**

Samsø Kommune skal tilbyde vederlagsfri akut smertelindrende og funktionsopbyggende tandpleje, herunder forebyggende råd og vejledning i forhold til vedligeholdelse af behandlingen til gadehjæmlede samt borgere, der kan benytte herberger, varrestuer, væresteder på grund af hjemløshed, herunder borgere, som ikke kan opholde sig i egen bolig jf. servicelovens §§ 104 og 110 og som ikke kan udnytte de almindelige tandplejetilbud.

Dertil skal Samsø Kommune tilbyde et lignende tandplejetilbud til udsatte borgere, der ikke er omfattet af ovenstående og som ikke kan udnytte de almindelige tandplejetilbud grundet særlige sociale problemer. Målgruppen er overordnet defineret som borgere, der har/har haft svære psykiske og/eller sociale problemer, såsom misbrug og kriminalitet, eller som har været udsat for overgreb eller omsorgssvigt, og som på den baggrund ikke er i stand til at varetage egenomsorg i form af opsøgning af tandlægebehandling. Der er tale om borgere, som modtager socialpædagogisk støtte efter Lov om socialservice §85 eller er i målgruppe herfor, men som har frasagt sig støtte. Det kan også være borgere, der forefindes i det opsøgende arbejde efter Lov om socialservice §99, og borgere efter §17 stk. 1. og 2.

Socialtandplejen etableres som en del af Samsøs Kommunale Tandpleje. Brugere af socialtandpleje behandles af tandplejens nuværende personale.

Der skal etableres et tværfagligt samarbejde med henblik på visitation, udbredelse af kendskab til tilbuddet til relevante personer og til at kunne støtte målgrupperne med at komme til tandlæge og gennemføre behandling. Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningens støtteteam vil stå for det opsporende arbejde og samme forvaltnings visitationsteam vil stå for henvisningen af den pågældende borger til socialtandpleje. Udkast til henvisningsskema er vedlagt som bilag.

## **Økonomi og personale**

Tilbuddet er vederlagsfrit. Der er ingen egenbetaling.

Der er på landsplan kr. 40. millioner i 2020 og herefter 60 millioner årligt til socialtandpleje. Midlerne udmøntes via det kommunale bloktilskud.

For Samsø Kommune andrager tilskuddet i 2020. ca. 28.000 kr. og i de følgende år ca. 42.000 kr.

Behandlingstilbuddet er frivilligt. Da udgiften til behandlingen bygger på en individuel vurdering, kan den være meget forskellig fra borger til borger. En enkelt behandling kan fx koste mellem 50.000 kr. til 100.000 kr. - og endog mere.

Det er på nuværende tidspunkt ikke muligt at beregne, hvorvidt de afsatte midler kan løfte opgaven. Erfaringsmæssigt, med lignende patientgrupper, forudser forvaltningen ikke, at midlerne rækker.

På møde den 2. marts 2021 vedtog godkendte kommunalbestyrelsen efter forvaltningens forslag, at at ordningen bliver omfattet af bevillingsreglerne for Socialpuljen - fx for enkeltbehandlinger over 25.000 kr. Det vil således være muligt at tilvejebringe økonomien til de, formentlig, forholdsvis få sager på individuel basis. Dermed skal der ikke afsættes flere ressourcer end nuværende.

Der fremlægges en evaluering af ordningen primo 2023 med henblik på, at området kan tages op til budgetlægning for 2024.

### **Tidligere beslutninger**

KB. 02.03.21 pkt. 665: Godkendelse af plan for socialtandpleje.

### **Dialog og høringer**

Ingen bemærkninger.

### **Beslutning på Social- og Kulturudvalget 2018-2021 08-06-2021**

Fraværende: Henrik Kjær

Social- og Kulturudvalget indstiller at administrationsgrundlaget for socialtandpleje godkendes. Ordningen evalueres i 2023.

### **Beslutning på Økonomiudvalget 2018-2021 15-06-2021**

Fraværende: Henrik Kjær

Anbefales godkendt.

### **Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 2018-2021 22-06-2021**

Godkendt.

### **Bilag**

Henvisningsskema til socialtandpleje

# Punkt 751: Politisk drøftelse og beslutning omkring det videre forløb vedrørende svømmehal - SKU - ØU - KB

S2021-2555

## Problemstilling

Der skal tages stilling til det videre forløb vedrørende en evt. etablering af en svømmehal på Samsø. Vedlagte forundersøgelse fremlægger tre størrelsesmodeller med overslag på anlægsudgifter og driftsudgifter.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. Der tilknyttes en bygherrerådgiver, som i samarbejde med forvaltningen udarbejder et byggeprogram og vælger rådgivere, der udbyder opgaven i et nationalt udbud.  
Der arbejdes videre med:
  - A. Model 1.
  - B. Model 2.
  - C. Model 3.
2. Der tilknyttes en bygherrerådgiver, som i samarbejde med forvaltningen igangsætter et rådgiverforløb med en udvidet analyseproces med brugerinddragelse for at afdække alternative behov og muligheder og andre potentielle placeringer af en svømmehal på Samsø. Der udarbejdes et byggeprogram med et økonomisk overslag, som fremsendes til politisk behandling. Dette danner evt. grundlag for et EU-udbud med forhandling i totalentreprise eller for en arkitektkonkurrence om opgaven.
3. Det er ikke muligt at anvise finansiering inden for det eksisterende budget vedr. løsningsmulighederne 1 og 2. Sagen oversendes derfor til prioritering i forbindelse med budgetforhandlingerne.
4. Det besluttes ikke at gå videre med planerne om opførelse af en svømmehal på Samsø.
5. Sagen tilbagesendes til forvaltningen til yderligere belysning.

Forvaltningschefen for Børn, Unge og Kultur indstiller til politisk drøftelse og beslutning.

## Sagsfremstilling

I forbindelse med budgetlægning for 2018 afsatte Samsø Kommune et beløb på 100.000 kr. til undersøgelse af en svømmehal.

25. september 2018 blev Social- og Kulturudvalget præsenteret for et forslag til en mulig opstart af undersøgelsen. Social- og Kulturudvalget godkendte den fremlagte plan for undersøgelse af svømmehal.

2. oktober 2018 anbefalede Økonomiudvalget, at planen ikke skulle godkendes, og at udviklingen af de nuværende aktiviteter i Sambiosen skulle afdækkes. Sagen skulle genoptages i efteråret 2019.

15. september 2020 anmodede forvaltningen Social- og Kulturudvalget om at overveje inputs til kravspecifikationer, der kunne ligge til grund for forundersøgelsen. Disse overvejelser skulle præsenteres på mødet til politisk drøftelse. Som supplement til drøftelsen indhentede forvaltningen Sambiosens visioner frem til 2023 samt en oversigt over Sambiosens aktiviteter i 2019.

Til mødet indstillede Social- og Kulturudvalget, at følgende faktorer skulle indgå i kravspecifikationerne i henhold til en forundersøgelse af en svømmehal:

- Placering: Sambiosen. Alternativt en anden placering i Tranebjerg.
- Drift: Driftsfællesskab med Sambiosen.
- Målgruppe: Samsinger og fritidssamsinger (Børn - svømmeundervisning, ældre - genoptræning, evt. særlige patientgrupper - fx gigtpatienter). Det skal undersøges, om der kunne være særlige målgrupper, vi vil kunne tiltrække og som dermed vil bidrage til driften.
- Bæredygtighed: Skal naturligt inddrages i byggeprocessen. Særligt fokus på grøn energi.
- Faciliteter: Det skal være realistisk. Der skal laves en plan for prioritering, således at projektet kan bygges i etaper. Fx Varmtvandsbassin, derefter svømmebassin osv.
- Synergien ved at sammentænke sundhedsafdelingen skal undersøges.

På den baggrund gennemførte forvaltningen en prækvalificering til idéoplæg for en svømmehal. Opgaven var at udarbejde en rapport, der forholder sig til ovennævnte kravspecifikationer. Rapporten skulle tydeliggøre anlægs- og driftsudgifter til

forskellige typer og størrelser af svømmehaller samt potentielle placeringer af svømmehallen, indenfor rammen på 100.000,-.

Kommunalbestyrelsen besluttede den 15.12.2020 at udmønte 100.000 kroner til konsulentbistanden i forbindelse med udarbejdelse af rapporten.

Rådgiverteamet OBG gruppen/Gjørtz Andersen Arkitekter blev tildelt opgaven, efter et nationalt udbud. Efter indledende brugerinddragelse og overvejelser omkring placering og målgruppe, aftalte forvaltningen og rådgiverne at holde fast i placeringen af en evt. svømmehal ved Sambiosen. Rammen på 100.000 ville ikke holde til at gennemføre en grundig undersøgelse, der analyserer mulige målgrupper, potentielle indtægtskilder til at bidrage til driften eller en eventuel synergi ved at sammentænke en eller flere sundhedsafdelinger. Efter aftale med forvaltningen blev der fokuseret på at udarbejde tre realistiske størrelsesmodeller for etablering af en svømmehal ved Sambiosen og den estimerede tilhørende anlægs- og driftsøkonomi for de tre modeller.

Rapportens forslag til de tre modeller og tilhørende overslag, blev præsenteret for KB ved Temadagen 27-04-2021. Rapporten er vedlagt sagsfremstillingen.

## Økonomi og personale

I rapporten er der i forbindelse med anlægsøkonomien ikke indregnet udgifter til arealerhvervelse eller afholdelse af en evt. arkitektkonkurrence, og i forbindelse med driftsøkonomien er der i rapporten ikke indregnet personaleudgifter eller mulige indtægter.

Forvaltningen har efterfølgende kalkuleret de årlige drifts- og vedligeholdspersonaleudgifter for de tre modeller, dvs. bygningsvedligehold- og rengøringsudgifter.

Forvaltningen har ikke foretaget en kalkulation af kommercielle forhold, som personaleudgifter til halpersonale og/eller livreddere eller indtægter fra udlejning af hallen hhv. billetindtægter fra offentlig svømning, mv.

Forvaltningen anbefaler, at der ved valg af løsningsmodeller 1 - 2 afsættes et beløb til tilpasning og reovering af idrætshallen og Sambiosen, så der opnås et vellykket samlet idrætsskompleks.

Forvaltningen anbefaler endvidere, at der ved valg af løsningsmodeller 1 - 2 afsættes et indledende beløb til intern projektledelse, indledende bygherrerådgivning og/eller evt. arkitektkonkurrence, summerne foreslået i nedenstående økonomiske oversigter under punktet "Rådgivning/Byggeprogram".

Løsningsmuligheder:	1. A.	1. B.	1. C.	2
Anlægsudgifter	12.345.000	16.895.000	43.875.000	Uafklaret
Rådgivning / Byggeprogram	300.000	300.000	800.000	800.000
SUM SVØMMEHAL	12.645.000	17.195.000	44.675.500	Uafklaret
Afsættes investering i Idrætshallen	3.000.000	3.000.000	3.000.000	Uafklaret
SUM SUNDHEDSANLÆG	15.645.000	20.195.000	47.675.000	Uafklaret
Løsningsmuligheder:	1. A.	1. B.	1. C.	2
Bygningsdriftsudgifter DRIFT	750.000	975.000	1.975.000	Uafklaret
Bygningsdriftsudgifter Personale	335.000	510.000	795.000	Uafklaret
Driftsudgifter pr. år	1.085.000	1.485.000	2.770.000	Uafklaret

## Tidligere beslutninger

KB. 09.10.2018 punkt 202.

KB. 15.09.2020 punkt 576.

KB. 15.12.2020 punkt 621.

## **Dialog og høringer**

Ingen bemærkninger.

### **Beslutning på Social- og Kulturudvalget 2018-2021 08-06-2021**

Fraværende: Henrik Kjær

Social og Kulturudvalget indstiller til beslutning, at sagen oversendes til prioritering i forbindelse med budgetforhandlingerne med bemærkning om at der ønskes en beregning på et udvidet driftsbudget indeholdende alle drifts- og personaleudgifter.

### **Beslutning på Økonomiudvalget 2018-2021 15-06-2021**

Fraværende: Henrik Kjær

Økonomiudvalget anbefaler, at sagen oversendes til prioritering i forbindelse med budgetforhandlingerne, og at der i forbindelse med budgetforhandlingerne afsættes et budget til udarbejdelse af en forretningsplan, som er tilpasset Samsøs særlige situation og forhold (en Samsø-model). Forvaltningen afklarer budgetbehovet forud for budgetseminarerne.

### **Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 2018-2021 22-06-2021**

Godkendt.

## **Bilag**

Forundersøgelse Ny Svømmehal 2021

# Punkt 752: Beslutning om forslag til lokalplan nr. 97 - Ballen Havn - TU - ØU - KB

S2020-6467

## Problemstilling

Forvaltningen fremstiller forslag til lokalplan for Ballen Havn og anmoder om, at forslaget godkendes til offentlig høring.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. Forslag til lokalplan nr. 97 - Ballen Havn godkendes til offentlig høring.
2. Forslag til lokalplan nr. 97 - Ballen Havn godkendes til offentlig høring med specifikke ændringer eller tilføjelser.
3. Forslaget sendes retur til forvaltningen til fornyet behandling.

Kommunaldirektøren indstiller at at forslag til lokalplan nr. 97 - Ballen Havn godkendes til offentlig høring (Løsningsmulighed 1).

## Sagsfremstilling

Lokalplan arbejdet for Ballen Havn, har taget udgangspunkt i de gældende lokalplaner for området samt det store arbejde med "Udviklingsplanen for Ballen".

I den nye lokalplan der dækker hele havneområdet, er formåls- og anvendelsesbestemmelserne i det store hele fastholdt for at understøtte en lokal udvikling med respekt for den stedbundne kulturhistorie. Dette var en af de væsentlige pejlemærker fra udviklingsplanen.

I forvejen gælder lokalplan nr. 6 for Købmandsgården og lokalplan nr. 82, Værftet, Dokken og Fiskemolen dele af det nye lokalplanområde. Sydmoen og de kajnære arealer øst for Havnevej ikke omfattet af gældende lokalplaner.

Dækkende for delområde nr. 3 (Købmandsgården) og den nordvestlige del af delområde 1 (Sejlerstuen) er formålsbestemmelserne i lokalplan nr. 6 videreført.

Fra lokalplan nr. 82 fastholdes følgende formålsbestemmelser dækkende den resterende del af delområde 1:

- bevare områdets karakter ved de eksisterende bygningers anvendelse, ydre karakter og farver.
- at åbne mulighed for en ordnet bebyggelse i delområde 1 og 2.
- at sikre ny bebyggelse etableres i overensstemmelse med 1.1 samt at ny bebyggelse skal passes ind i det maritime kulturmiljø og afspejle oprindelige funktioner.

De følgende bebyggelsesmæssige bestemmelser markeret med rødt erstattes med nye bestemmelser, de resterende fastholdes:

Lokalplan 82	Lokalplan 97
Delområder	Byggefelter
2,5 etager	
Maks. 10 meter højt	Maks. 5 - 8,5 meter højt
Symmetrisk saddeltag	
Farver: hvidt, sort, røde jordfarver	Hvide, gule eller røde pigmenter
Værftet:	
Bebyggelsesprocent 122	

11 lejligheder og 3 butikker	Erhvervsformål i stueetage og boligformål på 1. sal
Sort tagpap	
Dokken:	
Bebyggelsesprocent 105	
5 lejligheder og 1 restauration	Erhvervsformål i stueetage og boligformål på 1. sal

Det har været en prioritering at få defineret anvendelsen af arealerne på Sydmolen og herudover sikre adgangen mellem strandene henholdsvis syd og nord for havnen samt den offentlige adgang til de kajnære arealer. Herudover er der arbejdet med de frie rum på havnen og udsigten fra kajarealerne langs Havnevej og Strandvejen ud gennem lystbådehavnen. Endvidere er der arbejdet med at definere hvor ny bebyggelse kan etableres samt i hvilken højde der kan bygges. Dette er gjort ved at arbejde med byggefelter.

Der defineres således en forskel i højden fra ét byggefelt til et andet og derudover hvilke arealer som friholdes for bebyggelse.

Slutteligt er der taget stilling til de fremtidige muligheder for trafik og parkering inden for lokalplanområdet.

Ved godkendelse af forslaget træffer kommunalbestyrelsen samtidig afgørelse i henhold til Miljøvurderingslovens § 10, om hvorvidt det er nødvendigt at gennemføre en decideret miljøvurdering. På baggrund af den foretagne vurdering af den gennemførte miljøscreening er konklusionen, at planforslaget ikke muliggør væsentlige ændringer i det bestående miljø og at en miljøvurdering således ikke er påkrævet.

## Økonomi og personale

Der er i forbindelse med anlægsbevilling til projekter fra udviklingsplanen, afsat 200.000 kr. til arbejdet med en lokalplan for Ballen Havn.

Budgettet er anvendt til projektansættelse af en medarbejder i perioden januar - juni 2021, der har haft særlig fokus på opgaven.

## Tidligere beslutninger

24-06-2020: KB sag nr. 542. Genbehandling af godkendelse af Udviklingsplan for Ballen, TU-ØU-KB

23-09-2020: TU sag nr. 396. Beslutning om udarbejdelse af Lokalplan for Ballen Havn, TU

23-03-2021: KB sag nr. 688. Anlægsbevilling til projekter fra Udviklingsplanen for Ballen og Ballen lystbådehavn, TU-ØU-KB

## Dialog og høringer

Ved godkendelse af lokalplanforslaget kræves efterfølgende en offentlig høring i henhold til Planlovens bestemmelser. Her anbefales en periode på minimum 4 uger.

Der skal herudover tages stilling til om der ønskes afholdt et borgermøde i forbindelse med høringsperioden.

### Beslutning på Udvalget for teknik og miljø 2018-2021 09-06-2021

Forslag til lokalplan nr. 97 "Ballen Havn" anbefales godkendt til offentlig høring i 8 uger.

### Beslutning på Økonomiudvalget 2018-2021 15-06-2021

Fraværende: Henrik Kjær

Anbefales godkendt.

## **Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 2018-2021 22-06-2021**

Godkendt.

### **Supplerende sagsfremstilling**

*Efter sagens behandling i ØU vedlægges nyt bilag, der viser tabellen med ændringer fra den tidligere lokalplan. Det skyldes, at den røde tekst fremhævnning der er lavet i sagsfremstillingen ikke fremgår, ved overførslen til hjemmeside / First Agenda.*

### **Bilag**

Bilag - tabel

LP97BallenHavn270521

# Punkt 753: Beslutning om forslag til kommuneplan 2021, TU - ØU - KB

S2020-6551

## Problemstilling

Kommunalbestyrelsen har som fungerende planmyndighed på Samsø til opgave at revidere kommuneplanen mindst én gang i planperioden. Forvaltningen fremsætter forslag til Kommuneplan 2021 til godkendelse.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. Forslag til kommuneplan 2021 godkendes til 8 ugers offentlig høring.
2. Forslag til kommuneplan 2021 godkendes til 8 ugers offentlig høring, med specifikke tilføjelser eller ændringer.
3. Forslaget sendes retur til forvaltningen til fornyet behandling.

Kommunaldirektøren indstiller at forslag til kommuneplan 2021 godkendes til 8 ugers offentlig høring (Løsningsmulighed 1).

## Sagsfremstilling

Kommuneplanen er den strategiske plan der kobler landsplanlægningen til rammerne for den lokale udvikling. Det er her borgene på Samsø kan orientere sig i rammerne for deres lokalområde og i de mål og retningslinjer kommunalbestyrelsen har bestemt for arealanvendelsen på øen.

Som besluttet af Kommunalbestyrelsen d. 6. oktober 2020, er kommuneplanen blevet revideret via en såkaldt temarevision.

Temaerne er her emnerne fra planstrategien.

Planen er desuden blevet forenklet og mere overskuelig at orientere sig i.

Kommuneplantillæg der er besluttet i indeværende planperiode er tilføjet forslaget. Herudover er der tilføjet tre nye rammer til planen:

- Ramme til boliger på (Furden)
- Ramme til erhverv/supermarked (Højvangsvej)
- Ramme til kontor- og serviceerhverv i tilknytning til eksisterende ramme nr. 54 (Onsbjerg).

Udvalget for Teknik og Miljø har d. 15-01-2020 besluttet, at der skulle udarbejdes et forslag til retningslinjer for udendørsbelysning til Kommuneplan 2021. Retningslinjen er tilføjet under afsnittet om miljø.

I forhold til kommuneplankatalogets § 11 a, vil der blive udarbejdet særskilte retningslinjer for pkt. 18 og 19 (omhandlende oversvømmelse og erosion) i form af en kystbeskyttelses- og klimatilpasningsplan der vil blive udarbejdet i anden halvår af 2021 som et kommuneplantillæg.

Et tilsvarende tillæg vil blive udarbejdet omhandlende pkt. 23 og 24 om udviklingen af landsbyer og udpegning af omdannelseslandsbyer.

Udarbejdelse af særskilte retningslinjer for etablering af større vedvarende energianlæg vil også her ske i form af en proces med udarbejdelse af et kommuneplantillæg med involvering af borgerne på Samsø påbegyndes efteråret 2021.

Ved godkendelse af forslaget træffer kommunalbestyrelsen samtidig afgørelse i henhold til Miljøvurderingslovens § 10, om hvorvidt det er nødvendigt at gennemføre en decideret miljøvurdering. På baggrund af den foretagne vurdering af den gennemførte miljøscreening er konklusionen, at planforslaget ikke muliggør væsentlige ændringer i det bestående miljø og at en miljøvurdering således ikke er påkrævet.

Det bemærkes, at der kan blive behov for at tilrette kortmaterialet yderligere i forbindelse med at materialet skal uploades til Plandata.dk.

## Økonomi og personale

Kommunalbestyrelsen har afsat 140.000 kr. til revision af Kommuneplanen.

Der forventes anvendt 70.000 kr. til forenkling af kommuneplanen, herunder tekstrevision, samt revision af Kommuneplanrammer.

Det resterende beløb forventes anvendt til konsulentbistand til de Plantillæg / nye rammer der er besluttet, men fortsat mangler at blive revideret.

## **Tidligere beslutninger**

15-01-2020: TU sag nr. 279. Retningslinjer for udendørs belysning på Samsø, TU

06-10-2020: KB sag nr. 593. Prioritering af indholdet i kommuneplanrevision 2021, TU - ØU - KB

## **Dialog og høringer**

Forslag til kommuneplan 2021 skal efter godkendelse i kommunalbestyrelsen i offentlig høring i minimum otte uger. Kommunalbestyrelsen kan beslutte om der i forbindelse med høringsperioden, skal afholdes et borgermøde.

### **Beslutning på Udvalget for teknik og miljø 2018-2021 09-06-2021**

Det anbefales, at forslag til kommuneplan 2021 godkendes til 8 ugers offentlig høring. Der blev påpeget specifikke tilføjelser eller ændringer af korrekturmæssig karakter, som forvaltningen opsamler i et rettelsesark, der vedlægges inden behandling i ØU og KB.

Endvidere anbefales, at forvaltningen i næste planperiode 2022-25 sigter på fremlæggelse af nyt forslag til kommuneplan i år 3 frem for år 4, dvs. i 2024.

### **Beslutning på Økonomiudvalget 2018-2021 15-06-2021**

Fraværende: Henrik Kjær

Anbefales godkendt.

### **Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 2018-2021 22-06-2021**

Godkendt.

## **Bilag**

Rettelsesark til Kommuneplan 2021

Kommuneplan 2021

# Punkt 754: Godkendelse af forslag til konkret udpegning af sten- og jorddiger, TU - ØU - KB

S2019-2255

## Problemstilling

Forvaltningen har i samarbejde med Moesgaard Museum udarbejdet et forslag til konkret udpegning af sten- og jorddiger på Samsø og anmoder om, at forslaget sendes i offentlig høring.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. Forslaget godkendes som fremlagt og sendes i 8 ugers offentlig høring
2. Forslaget godkendes med konkrete ændringer og sendes i 8 ugers offentlig høring
3. Forslaget afvises eller returneres til fornyet behandling i forvaltningen.

Kommunaldirektøren indstiller at forslaget godkendes som fremlagt og sendes i 8 ugers offentlig høring (løsningsmulighed 1).

## Sagsfremstilling

Projektet er 5 mdr. forsinket grundet COVID-19, men der foreligger nu et færdigt forslag til en ny dige udpegning på Samsø.

Formålet med projektet har været, at diger uden særlige beskyttelseshensyn udgår, mens bevaringsværdige dige strækninger, der ikke tidligere har været registreret inddrages. Med den nye dige udpegning bliver det samtidig mere tydeligt, hvilke diger, der er omfattet af museumslovens beskyttelse - det letter administrationen af området betydeligt. Projektet kræver en anerkendt, museumsfaglig partner og er derfor lavet i samarbejde med Moesgaard Museum.

Kortlægningen har vist, at der med den nye udpegning umiddelbart bliver færre diger. Det skal imidlertid bemærkes, at en del af de udgåede diger er diger, der af ukendt årsag er registreret dobbelt i den nuværende registrering. For disse diger er der tale om en teknisk ændring - det vil ikke opleves som en egentlig forandring for lodsejeren.

Hvis der ses bort fra dobbeltdigerne er der altså samlet set flere diger i antal og udstrækning

Der er en tydelig tendens til at diger der udgår er nyere og kortere digeforløb typisk isolerede på markarealer, mens de diger der inddrages er længere dige strækninger, f.eks. ældre ejerlavsdiger, der i forvejen ligger helt urørte - men aldrig er blevet registeret.

Forvaltningen vurderer, at forslaget generelt set er en forbedring af den nuværende registrering og til fordel for både lodsejere og de offentlige myndigheder - selvom der samlet set bliver flere diger, der er omfattet af beskyttelsen.

Der henvises i øvrigt til vedlagte baggrundsnotat / kortbilag for nærmere beskrivelse af forslaget.

## Økonomi og personale

Der er i Teknik og Miljø budget afsat kr. 100.000 til projektet.

Slots- og Kulturstyrelsen har herudover givet tilsagn om økonomisk støtte på kr. 134.300.

Det skal bemærkes, at tilsagnet fra Slots- og Kulturstyrelsen er betinget af Kommunen offentliggør et forslag inden 1. august 2021.

Budgettet anvendes primært til samarbejdsaftalen med Moesgaard Museum, der har varetaget den indledende del af kortlægnings- og feltarbejdet.

## Tidligere beslutninger

28-10-2020: TU sag nr. 410: Orientering om status for konkret udpegning af sten- og jorddiger, TU

## Dialog og høringer

Samsø Landboforening er undervejs blevet orienteret om projektets fremdrift, da de som lodsejere og landbrugere har en helt særlig interesse i digeudpegningen.

2. juni 2021 er der afholdt et dialogmøde med Samsø Landboforening, hvor Moesgaard Museum og Teknisk forvaltning har orienteret om metode og resultater af kortlægningen forud for offentliggørelsen.

Forslaget skal sendes i offentlig høring i mindst 8 uger når det er godkendt af kommunalbestyrelsen. I den offentlige høringsperiode er der mulighed for at komme med bemærkninger og indsigelser til forslaget, inden det skal endeligt behandles af Kommunalbestyrelsen.

Der er i perioden også mulighed for yderligere dialog med Landboforeningen, Grønt råd og evt. andre interessenter. Ved offentliggørelsen af forslaget orienteres alle berørte grundejere direkte.

## **Beslutning på Udvalget for teknik og miljø 2018-2021 09-06-2021**

Forslaget anbefales godkendt som fremlagt og sendt i 12 ugers offentlig høring.

## **Beslutning på Økonomiudvalget 2018-2021 15-06-2021**

Fraværende: Henrik Kjær

Anbefales godkendt.

## **Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 2018-2021 22-06-2021**

Godkendt med tilføjelse af, at der inviteres til et dialogmøde med interessenterne i høringsperioden.

## **Bilag**

Bilag - Baggrundsnotat

Bilag - Kortmateriale - sogneopdelt

# Punkt 755: Godkendelse af ansøgning om engangstilskud til etablering af almene boliger ved Østerløkkevej, TU - ØU - KB

S2021-1283

## Problemstilling

Forvaltningen anmoder om godkendelse af ansøgning om engangstilskud jvf. Grøn boligaftale til etablering af 20 almene boliger ved Østerløkkevej i Tranebjerg.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. Samsø Kommune ansøger om engangstilskud til etablering af 20 familieboliger ved Østerløkkevej.
2. Samsø Kommune giver tilsagn om ydelsesstøtte til etablering af boligerne efter almenboliglovens § 115, stk. 1.
3. Lokalplanarbejdet igangsættes, når der er opnået tilsagn om støtte.
4. Der ansøges ikke om engangstilskud og gives ikke tilsagn om ydelsesstøtte.
5. Sagen sendes til fornyet behandling i forvaltningen.

Kommunaldirektøren indstiller, at Samsø Kommune ansøger om engangstilskud til etablering af 20 familieboliger ved Østerløkkevej (løsningsmulighed 1), at Samsø Kommune giver tilsagn om ydelsesstøtte til etablering af boligerne efter almenboliglovens § 115, stk. 1 (løsningsmulighed 2), og at Lokalplanarbejdet igangsættes, når der er opnået tilsagn om støtte (Løsningsmulighed 3).

## Sagsfremstilling

En del af folketingets Grøn Boligaftale retter sig mod småøerne og de fire ø-kommuner (Fanø, Læsø, Ærø og Samsø), idet Landsbyggefondens midler i perioden 2021-2026 skal anvendes til at styrke udbuddet af almene boliger på de mindre øer. Der kan ansøges om et engangstilskud til etablering af almene boliger. Der er en samlet ramme på 29,1 mio. kr. til engangstilskud til etablering af almene boliger på øerne.

Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsen behandler ansøgninger om engangstilskud ved udgangen af hvert kvartal, og giver tilsagn i følgende prioriterede rækkefølge:

- 1) Ansøgninger om etablering af almene familieboliger, jf. almenboliglovens § 3.
- 2) Ansøgninger fra øer med det laveste antal almene boliger i forhold til det samlede antal husstande.
- 3) Ansøgninger om etablering af almene boliger på øer, hvor der er venteliste til ledige boliger, eller hvor der på anden måde kan dokumenteres efterspørgsel efter boliger.

Der er følgende tilskudsmuligheder og betingelser i forbindelse med en ansøgning jf. Bekendtgørelse om engangstilskud til etablering af almene boliger på småøerne og i ø-kommunerne:

§ 12. Tilsagn om engangstilskud til nedbringelse af anskaffelsessummen for alment byggeri, jf. § 1, nr. 1, udgør 404.000 kr. (2020-prisniveau) pr. bolig.

Stk. 2. Det er en betingelse for tilsagn om tilskud, jf. stk. 1, at

- 1) kommunalbestyrelsen i ansøgningen tilkendegiver, at den vil give tilsagn om ydelsesstøtte til etablering af boligerne efter almenboliglovens § 115, stk. 1-6, eller § 117, stk. 1,
- 2) anskaffelsessummen før nedbringelse, jf. stk. 1, ikke overskrider maksimumsbeløbet, jf. almenboliglovens § 115, stk. 10. Det samlede engangstilskud fradrages den samlede anskaffelsessum for byggeriet, jf. almenboliglovens §§ 118 og 118 a, og
- 3) kommunalbestyrelsen og bygherren på ansøgningstidspunktet har indberettet byggeprojektet i Trafik-, Bygge og Boligstyrelsens system BOSSINF-STB.

Forvaltningen forventer, at eventuelt modtagelse af positiv tilsagn vil ske senest 30. september 2021. Ved opnået støttetilsagn skal Samsø Kommune sammen med bygherren udarbejde en lokalplan for området. Forvaltningen betragter godkendelsen af ansøgningen her, som en lokalplananmodning og vil derfor igangsætte lokalplanarbejdet umiddelbart efter støttetilsagnet er meddelt.

Almene familieboliger kan kun etableres som en afdeling af en almen boligorganisation. Forvaltningen anbefaler endvidere, at forvaltningen får kompetencen til at aftale med Midtjysk boligselskab, at de medvirker som bygherre på ansøgningen.

Kommunalbestyrelsen skal efterfølgende i BOSSINF-STB godkende:

- Skema A (konkret støttetilsagn til projektet - senest ½ år fra støttetilsagnet er meddelt)

- Skema B (godkendelse af entreprisetilbud; så kan byggeriet begynde)
- Skema C (byggeregnskab)

Byggeriet kan således forventes påbegyndt i 2022 og taget i brug i 2023. Ibrugtagningstidspunktet afhænger dog af tidspunktet for opnåelse af støttetilsagn.

Behovet for flere almene boliger - og lejeboliger generelt - vurderes at være stort - herunder ses udviklingen i ventelisten for Midtjysk Boligselskab - afdeling 53 på Samsø:

Dato	Aktiv	Bero	I alt
01-05-2019	123	165	288
01-05-2020	135	312	447
01-05-2021	163	366	529

## Økonomi og personale

Maksimumbeløbet for familieboliger på Samsø er pr. 1. januar 2021 på 348.330 kr. pr. bolig og 16.910 kr. pr. kvm. boligareal.(jf. §12 stk. 2).

For 20 boliger giver det en anskaffelsessum på ca.40 mio. kr.

Beløbet fremkommer sådan: Maksimumbeløb = (Kr. pr. bolig x antal boliger) + (Kr. pr. m2 x areal i m2).

Dvs.  $20 \cdot 348.330 + 16.910 \cdot 1.960 = \text{ca. } 40 \text{ mio. kr.}$

For almene familieboliger er det kommunale indskud (grundkapital) afhængig af boligernes størrelse. For almene familieboliger med et boligennemsnit fra 90 - 105 kvm udgør det kommunale indskud / grundkapitalen 10 pct. af byggeriets anskaffelsessum, dvs. 4 mio. kr.

Det overordnede regnskab (uden tilskud) ser derfor sådan ud:

Samlede etableringsomkostninger: 40 mio. kr.

Finansiering:

- Kommunalt indskud: 4 mio. kr.
- Realkreditlån: 35,2 mio. kr.
- Beboerindskud: 0,8 mio. kr.

Når det kommunale indskud fastsættes, indgår værdien af byggegrunden i opgørelsen. Der er i samråd med Bygherren projekteret ud fra at grundkøbet udgør 4 mio. kr. Det forventes således ikke, at kommunen skal tilføre yderligere kapitalindskud (lig med likviditetstræk) udover selve byggegrunden.

Den endelige grundværdi og størrelse skal være færdigaftalt i forbindelse med godkendelse af skema A, hvor planarbejdet også skal være godkendt. Grundstørrelsen udgør som udgangspunkt 6000 kvm.

Hvis den endelige grundværdi mod forventning afviger fra de 4 mio. kr., kan der blive behov for tilførsel af et kapitalindskud - dette skal overføres til Landsbyggefonden.

Der skal forventes en garantistillelse fra boligselskabet for en andel af realkreditlånet. Der må ikke opkræves garantiprovision relateret til garantistillelser for almene boliger. Forvaltningen anslår, at kommunen vil hæfte for knap 25 mio. kr.

Ovenover anførte etableringsomkostning og tilhørende finansieringssammensætning er angivet uden tilskud. Såfremt der modtages tilsagn, vil engangstilskud fra staten udgør ca. 8 mio. kr. Det fremgår af bekendtgørelsen om engangstilskud til etablering af almene boliger på småøerne og i ø-kommuner at

- engangstilskud fradrages den samlede anskaffelsessum for byggeriet
- Udbetaling Danmark udbetaler tilskuddet, jf. § 12, stk. 1, til bygherren som et engangsbeløb. Udbetaling finder sted ved førstkommande udbetalingstermin, efter at kommunalbestyrelsen har godkendt det endelige byggeregnskab og skema C på status 89 i Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsens system til støttet byggeri BOSSINF-STB (altså først i løbet af 2024, når byggeriet er afsluttet).

Det vides ikke på nuværende tidspunkt, om tilskuddet kan have betydning for fastlæggelsen af størrelsen på det kommunale indskud. Men i praksis vil det formentlig ikke have en effekt, idet kommunens indskud består af grunden. Tilskuddet vil dog alt andet lige få en betydning for størrelsen af den kommunale garantistillelse.

## Tidligere beslutninger

Ingen bemærkninger.

## Dialog og høringer

Midtjysk Boligselskab og Kommunalbestyrelsen har haft en indledende dialog og i fællesskab besigtiget mulige grunde til opførelse af almene boliger på Samsø. Kommunalbestyrelsen har efterfølgende peget på den kommunale grund på Østerløkkevej 30 - hvilket Midtjysk Boligselskab har accepteret.

Boligselskabet anbefaler som udgangspunkt en fordeling af boligtyper, som er gengivet i nedenstående tabel. Det bemærkes, at der i løbet af den videre proces er plads til justeringer indenfor den samlede ramme på 20 boliger / 1960 kvm. Dog anbefaler boligselskabet generelt ikke etablering af boliger mindre end 80 kvm, da det med isoleringskrav mv. er vanskeligt at opnå de rette pladsforhold.

Boligtype	Stk	Kvm	Sum kvm	Leje / mdr.
Boliger < 90 kvm, 2 rum	4	84	336	6.338
90 kvm Boliger < 105 kvm, 3 rum	6	92	552	6.942
90 kvm Boliger < 105 kvm, 3 rum	6	102	612	7.696
Boliger 105 kvm, 4 rum	4	115	460	8.677
Fælleslokaler	0	150	0	0
I alt	20		1.960	

## Beslutning på Udvalget for teknik og miljø 2018-2021 09-06-2021

Det anbefales, at Samsø Kommune ansøger om engangstilskud til etablering af 20 familieboliger ved Østerløkkevej (løsningsmulighed 1), at Samsø Kommune giver tilsagn om ydelsesstøtte til etablering af boligerne efter almenboliglovens § 115, stk. 1 (løsningsmulighed 2), og at forvaltningen igangsætter lokalplanarbejdet, når der er opnået tilsagn om støtte (Løsningsmulighed 3).

## Beslutning på Økonomiudvalget 2018-2021 15-06-2021

Fraværende: Henrik Kjær

Anbefales godkendt.

## Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 2018-2021 22-06-2021

Godkendt.

# Punkt 756: Beslutning om korrektion af budgetforskydning som følge af forsinkelse af Langøre Havn renoveringen, TU - ØU - KB

S2017-4607

## Problemstilling

Renoveringen af Langør Havn er blevet forsinket med et år, så den i stedet vil stå færdig til 2023-sæsonen. Øgede indtægter for gæstesejlere som følge af udvidelsen samt udgifter til renter og afdrag til det planlagte lån indgår imidlertid allerede i budgettet.

Med denne sagsfremstilling foreslås derfor, at budgettet bringes i balance via budgetomplacering.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. Forøgelsen i indtægtsbudget på Langøre Havn udlignes med den budgetterede udgift på renter og afdrag for 2021 og 2022.
2. Der ændres ikke i de ovennævnte budgetter.

Kommunaldirektøren indstiller, at forøgelsen i indtægtsbudget på Langøre Havn udlignes med den budgetterede udgift på renter og afdrag for 2021 og 2022 (løsningsmulighed 1).

## Sagsfremstilling

Den planlagte udbedring og udvidelse af Langøre havn til 10 mio. kr., som skulle være færdig til sæsonen 2022, er blevet forsinket med ca. 14 måneder, primært som følge af Covid19-pandemien.

Ombygningen skulle delvist finansieres via øgede indtægter som følge af det forbedrede serviceniveau og en mindre kapacitetsforøgelse. Dette er budgetteret til årligt at bidrage med 300 t.kr. til finansieringen af de årlige udgifter til renter og afdrag på 450 t.kr.

Normalt indgår udgifter til servicering af lån først efter, at anlægsarbejdet er afsluttet. U hensigtsmæssigt indgik disse to beløb i budgettet for 2021. Som følge af dette vil Langøre Havn med sikkerhed komme ud af 2021 med et underskud. Samtidigt ville kommunens konti til renter og afdrag udvise et overskud for 2021.

Samtidigt er projektet blevet forsinket i ca. 14 måneder, lidt kan indhentes igen, men det øgede indtægtsmål vil først kunne opfyldes i 2023.

Status for projektet er, at det er detailplanlægning og undersøgelser som udestår, inden der kan tages hul på udbud og anlægsarbejder.

Den videre proces er angivet i nedenstående skema:

Tidspunkt	Maj 2021	Sommer 2021	Sensommer 2021	Efterår 2021	Vinter 2021/2022	Efterår 2022	Forår 2023
Aktivitet	Undervands opmålinger	Havnekonsulent regner på løsninger	Borgerinddragelse	Politisk beslutning om udbudsproces og plan	Udbud	Igangsættelse af anlægsarbejder	Ibrugtagning

## Økonomi og personale

For at sikre retvisende budgetter og samtidig ikke skævvride budgettet mere end nødvendigt, foreslås følgende budgetændringer:

Der tilføjes et budget på 300.000 kr. til Langøre Havn i 2021 og 2022 for at reducere indtægtsbudgettet

Budget på renter reduceres med 50.000 kr. i 2021 og 2022

Budget på afdrag reduceres med 250.000 kr. i 2021 og 2022

Beslutningen har ingen betydning i forhold til overholdelse af servicerammen i 2021, men vil medvirke til at sikre, at servicerammen for Budget 2022 er mere retvisende, da denne først vil blive låst ved budgetvedtagelsen i oktober.

Der vil derudover være mulighed for, i forbindelse med overførslerne fra regnskab 2021, at overføre anlægsbudgettet på 5 mio. kr. til 2022 således, at budgettet til anlægsudgiften placeres rigtigt i forhold til tidsplanen.

## **Tidligere beslutninger**

KB 194 af 9. oktober 2018 "2. behandling af budget 2019, samt overslagsår 2020, 2021 og 2022 - ØU - KB"

KB 307 af 30. april 2019 "Anmodning om anlægsbevilling til renoveringsprojekter på Langøre Havn, TU-ØU-KB"

KB 590 af 6. oktober 2020 "2. behandling af Budget 2021 og overslagsår 2022, 2023 og 2024 - ØU - KB"

## **Dialog og høringer**

Ingen bemærkninger

### **Beslutning på Udvalget for teknik og miljø 2018-2021 09-06-2021**

Det anbefales, at forøgelsen i indtægtsbudget på Langøre Havn udlignes med den budgetterede udgift på renter og afdrag for 2021 og 2022.

### **Beslutning på Økonomiudvalget 2018-2021 15-06-2021**

Fraværende: Henrik Kjær

Anbefales godkendt.

### **Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 2018-2021 22-06-2021**

Godkendt.

# Punkt 757: Godkendelse af Regulativ for Husholdningsaffald 2022 – 2028 efter høring, TU-ØU-KB

S2020-6030

## Problemstilling

Forslag til Regulativ for husholdningsaffald 2022 - 2028 har været i høring og skal nu endelig godkendes.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. Regulativet vedtages endeligt med mindre justeringer som beskrevet i sagen og således, at affaldet indsamles med beholdere, placeret på fælles opsamlingsområder (ressourcepladser) i sommerhusområderne.
2. Regulativet vedtages endeligt med mindre justeringer som beskrevet i sagen og således, at affaldet indsamles med beholdere ved ejendommen i sommerhusområderne.
3. Regulativet vedtages endeligt, med mindre justeringer som beskrevet i sagen og således, at bioaffald og restaffald indsamles med 1 beholder ved ejendomme i sommerhusområderne, mens fraktionerne papir, metal, hård plast og drikke-/fødevarer indsamles med beholdere, placeret på fælles opsamlingsområde (ressourcepladser) i de udlagte sommerhusområder.
4. Regulativet vedtages endeligt med andre justeringer som drøftet og besluttet på mødet.
5. Regulativet godkendes ikke - sagen returneres til forvaltningen til fornyet behandling. Kommunaldirektøren indstiller til politisk drøftelse og beslutning.

## Sagsfremstilling

Forslag til Regulativ for husholdningsaffald 2022 - 2031 var første gang i offentlig høring i perioden 3. december 2020 - 6. januar 2021. Kommunen modtog 2 høringssvar. En borgerhenvendelse efter høringen indikerede, at det ikke fremgik tydeligt af regulativet, at ejendomme i udlagte sommerhusområder skal aflevere deres affald på fælles opsamlingspladser (ressourcepladser) i eller i tilknytning til sommerhusområderne. Derfor blev regulativet ændret, så det blev tydeliggjort. Ved samme lejlighed blev regulativ perioden ændret til 2022 - 2028.

Regulativet har været i 4 ugers offentlig høring igen i perioden 26. marts - 10. maj 2021. Høringen resulterede denne gang i 120 høringssvar, primært indsigelser fra sommerhusområdernes grundejerforeninger og sommerhusejere, samt fra boligejere langs private fællesveje. Der er udarbejdet en hvidbog, hvori høringssvarene er gengivet (Bilag 1). Høringssvarene kan opsummeres til disse hovedemner og bekymringer ved regulativforslaget:

- Anfægtelse af det formelle grundlag for at etablere en ordening med ressourcepladser i udlagte sommerhusområder
- Lighedsprincippet mellem fastboende samsinger og fritidssamsinger
- Kommunens reelle ønske om fritidssamsingers tilstedeværelse på øen
- Anfægtelse af kun store indsamlingsvogne frem for som nu, en blanding af store og små vogne
- Stor afstand mellem bolig og ressourceplads i sommerhusområder
- Kommentarer til pladsens indretning
- Udlejerens bekymringer for lejerens håndtering af affald, f.eks. manglende forståelse for deres pligt til en ordentlig affaldshåndtering
- Differentiering i renovationsgebyr
- Forskellen på delgebyr for indsamling af husholdningsaffald (6 fraktioner)
- Problem for sommerhusejere i åben land, at beholdere skal stilles frem lang tid før indsamlingsdag og først kan sættes tilbage på plads lang tid efter indsamlingen
- Ønsker om etablering af "tømning efter behov"-løsning til sommerhuse i åben land
- Fastboende samsinger på private fællesveje kan stilles ringere end andre samsinger med de stillede krav til vejstandarder, vendemuligheder mv.

I hvidbogen er der opstillet en oversigt over de hovedemner, som høringssvarene handler om med forvaltningens bemærkninger.

Et gennemgående tema er ønsket om en ligestilling af samsinger og fritidssamsinger med hensyn til serviceniveau og renovationsgebyrets størrelse. Med hensyn til serviceniveauet drejer det sig primært om at få hentet affaldet ved ejendommen.

En anden vinkel er, at flere pensionister er bosat i sommerhusområderne. En nyere ændring i planloven har medført, at pensionister som har ejet deres sommerhus i mere end et år, frit kan bo i huset hele året. Flere helårsboere i sommerhusområderne kan øge efterspørgsel og behov for affaldsindsamling, men indsamlingsbehovet kan også variere meget fra år til år på grund af hurtig til- og fraflytning i sommerhusområderne.

Til at understøtte beslutningsprocessen er der vedlagt et notat, hvori tre mulige indsamlingsløsninger til de udlagte sommerhusområder sammenlignes teknisk og økonomisk. Disse løsninger omfatter: fællesopsamlinger via

ressourcepladser, 2 stk. 2-kammerbeholdere ved hver ejendom samt en kombination med 1 stk. 2-kammerbeholder ved hver ejendom og ressourcepladser til opsamling af de tørre fraktioner papir hhv. emballager. Forvaltningen er i forbindelse med høringen blevet opmærksomme på følgende der anbefales rettet i regulativet inden det vedtages:

- Fællesopsamlingspladser (ressourcepladser) ændrer indsamlingskategori, så de betegnes "husstandsnær indsamlingsordning".
- Der tilføjes et kortbilag, der viser placering og omfang af de udlagte sommerhusområder, så alle sommerhusejere kan se, om de er omfattet af ordningen gældende i "udlagt sommerhusområder".
- Regulativet skal konsekvensrettes, hvis der vælges en ny indsamlingsmodel i sommerhusområderne.

Forvaltningen bemærker, at regulativet vil pålægge de enkelte grundejere omkostninger til etablering af standplads og forbedring af vej- og vendeforhold samt årlige vedligeholdelsesomkostninger. Ændringerne vil være særligt udtalt på de mindre og dårligt vedligeholdte private fællesveje, herunder også i sommerhusområderne hvis det besluttes at indsamle ved husstandene i disse.

## Økonomi og personale

Forudsætning	Takst		
	Differentieret takst		Fælles takst
	Helårsboliger	Sommerhusområde	Alle
Ressourcepladser i sommerhusområder	923	463	824
2 beholdere på matriklen i sommerhusområde	923	1326	1009
1 beholder på matriklen i sommerhusområder	923	1184	976

Renovationsgebyret er sammensat af mange delgebyrer, hvor selve indsamlingen af husholdningsaffaldet vurderes at udgøre 824 kr. / husstand for 2022 (ca. 1/3 det samlede gebyr).

Ses der alene på indsamlingen fra en husstand i et sommerhusområde, vil indsamlingsomkostningen udgøre 463 kr./år, når ressourcepladser anvendes. Til sammenligning forventes omkostningen at være 1.326 kr./år, hvis der skal indsamles med 2 beholdere på adressen. Mellemløsningen med 1 beholder ved husstanden til bio-/ restaffald og en fælles opsamlingsplads til papir og emballager, beløber sig til 1184 kr./år.

Omkostninger i relation til implementering af sommerhusområdernes affaldsopsamling og indsamling dækkes af de kommende års renovationsgebyrer. Arbejdet med planlægning af systemet dækkes af renovationsgebyr 2021. Gebyret 2021 dækker også arbejder vedr. anlægsudbud og indkøb af udstyr.

## Tidligere beslutninger

23-03-2021: KB sag 686: Genbehandling af forslag til Regulativ for Husholdningsaffald 2022 - 2028, TU-ØU-KB

02-03-2021: KB sag 668: Godkendelse af Regulativ for husholdningsaffald 2022 - 2028, TU-ØU-KB

10-11-2020: KB sag 602: Forslag til Regulativ for husholdningsaffald 2022 - 2031, TU-ØU-KB

03-03-2020: KB sag 470: Drøftelse af økonomien for et ændret ressource- og affaldssystem i 2022, TU-ØU-KB

08-10-2019: KB sag 384: Principper for gebyrer for den fremtidige indsamling af dagrenovation, TU-ØU-KB

13-11-2018: KB sag 220: Beslutning om opgradering af affaldssystemet, TU-ØU-KB

## **Dialog og høringer**

Der har foruden selve høringen været indledt en dialog med nogle sommerhusområdernes grundejerforeninger med henblik på drøftelse af placering af ressourcepladser (Fredendal, Mårup Østerstrand Syd, Sælvig Huse, Lykkestrup Strand, Høneballe-Egernvej og Fogedmarken). Forvaltningen har indstillet dialogen med grundejerforeningen indtil regulativet er vedtaget og der er truffet en endelig beslutning om en indsamlingsmodel for sommerhusområderne.

### **Beslutning på Udvalget for teknik og miljø 2018-2021 22-06-2021**

Fraværende: Carsten Bruun

Forvaltningen orienterede om, at der er tilgået nye økonomiske oplysninger vedr. konsekvensen af ændring af det afholdte udbud ud over 10%. Der vil blive omdelt bilag til brug for behandlingen i ØU-KB.

Teknisk Udvalg indstiller, at regulativet vedtages endeligt med mindre justeringer som beskrevet i sagen og således, at affaldet indsamles med beholdere, placeret på fælles opsamlingsområder (ressourcepladser) i sommerhusområderne (løsningsmulighed 1).

Per Urban Olsen var imod og ønskede i stedet en fleksibel løsning, hvor den enkelte grundejerforening i sommerhusene kan vælge, om man i stedet for fælles opsamlingspladser ønsker indsamling med beholdere ved ejendommen eller indsamling med 1 beholder ved ejendommene kombineret med fælles opsamlingsområde til fraktionerne papir, metal, hård plast og drikke-/fødevarer (løsningsmulighed 4).

### **Beslutning på Økonomiudvalget 2018-2021 22-06-2021**

Der blev omdelt notat fra Økonomiafdelingen med nye oplysninger vedr. konsekvensen af ændring af det afholdte udbud ud over 10%. Notatet vedlægges referatet.

Et flertal bestående af Carsten Bruun, Henrik Kjær og Ulla Holm besluttede, at Økonomiudvalget indstiller løsningsmodel 4, at regulativet vedtages endeligt med justering til en fleksibel løsning, hvor den enkelte grundejerforening i sommerhusområderne kan vælge, om man ønsker fælles opsamlingspladser som i løsningsforslag 1 eller indsamling med beholdere ved ejendommen som i løsningsforslag 2.

Et mindretal bestående af Marcel Meijer og Helle Hansen var imod og ønskede i stedet løsningsmulighed 1, at regulativet vedtages endeligt med mindre justeringer som beskrevet i sagen, og således, at affaldet indsamles med beholdere placeret på fælles opsamlingsområder (ressourcepladser) i sommerhusområderne.

### **Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 2018-2021 22-06-2021**

Der blev omdelt notat fra Økonomiafdelingen med nye oplysninger vedr. konsekvensen af ændring af det afholdte udbud ud over 10%. Notatet vedlægges referatet.

Der blev begæret afstemning om Økonomiudvalgets indstilling. For stemte Carsten Bruun, Søren Wiese, Henrik Kjær, Ulla Holm, Per Urban Olsen og Mette Manstrup. Imod stemte: Marcel Meijer, Helle Hansen, Michael Kristensen, Ruth Lange og Stefan Wolffbrandt. Undlod at stemme: ingen.

Økonomiudvalgets indstilling blev dermed godkendt.

Mindretallet støttede i stedet Teknisk Udvalgs indstilling.

## **Bilag**

supplerende bemærkninger til sag om Godkendelse af Regulativ for Husholdningsaffald

Bilag 2 - Notat om 3 indsamlingsløsninger i sommerhusområder

Bilag revideret forslag til Regulativ for husholdningsaffald Samsø

Bilag 1\_Hvidbog for høring af forslag til Regulativ for husholdningsaffald 2022 - 2028.p\_16.06.21

# **Punkt 758: Anmodning om godkendelse af proces for udbud og anlægsoverslag for etablering af genbrugsplads og omlasteområde ved Trolleborgvej, TU-ØU-KB**

S2020-6051

## **Problemstilling**

Der skal træffes beslutning om udbudsproces vedr. etablering af genbrugsplads og omlasteområde på ejendommen Trolleborgvej 13.

## **Løsningsmuligheder og indstilling**

1. Etablering af genbrugsplads og omlasteområde på ejendommen Trolleborgvej 13 udbydes som hovedentreprise med indbudt licitation, med tildelingskriteriet laveste pris. Kommunalbestyrelsen godkender kontrakten til den vindende tilbudsgiver efter sommeren.
2. Etablering af omlasteområde på ejendommen Trolleborgvej 13 udbydes som hovedentreprise med indbudt licitation, med tildelingskriteriet laveste pris. Kommunalbestyrelsen godkender kontrakten til den vindende tilbudsgiver efter sommeren. Genbrugspladsen forbliver indtil videre på Harpesdal.
3. Der gives en anlægsbevilling og frigives et rådighedsbeløb på 890.000 kr. til dækning af rådgiverbistand til forprojekt, detailprojekt og udarbejdelse af udbudsmateriale.
4. Sagen returneres til forvaltningen til fornyet behandling.

Kommunaldirektøren indstiller at etablering af genbrugsplads og omlasteområde på ejendommen Trolleborgvej 13 udbydes som hovedentreprise med indbudt licitation, med tildelingskriteriet laveste pris. Kommunalbestyrelsen godkender kontrakten til den vindende tilbudsgiver efter sommeren (Løsningsmulighed 1), samt at der gives en anlægsbevilling og frigives et rådighedsbeløb 890.000 kr. til dækning af rådgiverbistand til forprojekt, detailprojekt og udarbejdelse af udbudsmateriale (Løsningsmulighed 3).

## **Sagsfremstilling**

Der er tidligere anmodet om en anlægsbevilling til etablering af en ny genbrugsplads og et omlasteområde på ejendommen Trolleborgvej 13. Sagen blev returneret til forvaltningen, med henblik på at reducere anlægsprojektets omkostninger.

Forvaltningen har i samarbejde med kommunens rådgiver udpeget besparelsesmuligheder i projektøkonomien. Følgende er foretaget:

genbrugspladsen er ændret til "Herning-modellen", hvilket medfører, at affaldsfraktioner opsamles i båse adskilt af fleksible betonvægge, der er opstillet på samme flade, som brugerne kører på. Dette til forskel fra "plateau-modellen", hvor brugerne kører på et plateau, der er hævet 1,5m over den flade, hvor containere er opstillet, til opsamling af affaldsfraktioner. Ved udeladelse af plateauopbygning reduceres jord- og betonarbejderne betydeligt.

komprimatoranlægget udføres ikke med to stempler, men fastholdes i sin nuværende form med et stempel. I stedet tilføjes en "ladeskuffe", der kan løfte affaldet op i tragten på komprimatoren. Ved anvendelse af denne mekaniske løsning kan man nøjes med et 1-meter niveauspring mellem aflæsningsposition og containernes position ift. til de 4 m, som et anlæg med 2 stempler forudsætter. Denne ændring reducerer ligeledes jord- og betonarbejderne betydeligt.

ved anvendelse af "ladeskuffe"-metoden frigøres der et stort friareal på omlasteområdet, hvorpå det nødvendige overjordiske forsinkelsesbassin kan placeres. Der bliver således ikke behov for at tilkøbe yderligere areal til placering af forsinkelsesbassinet.

Den forurenede del af ressourcepladsens overfladevand ledes direkte til Ballen Rensnings-anlæg. En del af af overfladevandet betragtes som rent og kan via et forsinkelsesbassin udledes til vandløb / hav. Det kræver en udledningstilladelse - og det er i den forbindelse der stilles krav om at vandet forsinkes inden det udledes. Et forsinkelsesbassin virker som en buffer når der kommer kraftig nedbør - og medvirker til at tilbageholde stoffer der ikke ønskes udledt til vandløbet. Forvaltningen vurderer, at der tilsvarende skal etableres et forsinkelsesbassin på Harpesdal, for at leve op til nutidige miljøkrav, hvis man ønskede at bevare ressourcepladsen på Harpesdal.

alle bygninger opføres som standardkonstruktioner.

der opføres ikke et værksted til behandling af næsten genbrugelige materialer/ produkter på genbrugspladsen, men bygge-/salgshuset opretholdes, da dette er en funktion, som kommuner skal etablere ifm. deres genbrugspladser. Det skal tilføjes, at i "Herning-løsningen" vil en gravemaskine m/ pincetgrab tømme de beskrevne båse for affald i takt med behovet for mere opsamlingsplads til brugerne. Affaldet lægges i containere efter finsortering og sammenpresses. Både maskine og containere står udenfor brugernes areal, så brugere og personale kan manøvrere uden at genere hinanden.

Det samlede affaldsanlægs indretning fremgår af vedhæftede bilag 1, Plantegning over genbrugsplads og omlasteområde

på Trolleborgvej 13. Bilag 1 viser desuden anlæggets omfang, hvis man kun udflytter omlasteområdet i første omgang. Det er muligt at udflytte affaldsanlægget (genbrugsplads hhv. omlasteområde) i to trin. Det skyldes, at de to anlægsdele håndterer forskellige affaldsfraktioner. Omlasteområdet håndterer således 8 af de 10 affaldsfraktioner, mens genbrugspladsen håndterer de resterende 2 fraktioner (tekstilaffald og farligt affald herunder elektronikaffald) og de fraktioner, der er in-deholdt i affaldstyperne storskrald, haveaffald og bygge/ anlægsaffald.

Hvis det besluttes kun at udflytte den ene anlægsdel, så bør det være omlasteområdet. Dette skal ses i sammenhæng med behovet for etablering af et komposteringsanlæg til haveaffald, der efter nedrivning kan etableres ved den nuværende bygningsmasse og østpå. For at få adgang til et sammenhængende areal skal bl.a. den eksisterende genbrugshal, hvori pappressen og det balleterede pap står. Da presse og papballerne skal stå indendørs, skal der opføres en ny paphal, der passende kan etableres på Trolleborgvej 13. Samtidigt kan det eksisterende komprimatoranlæg overføres til en lokalitet, hvor der er mere plads til at håndtere de containere, der skal bruges til at opsamle og transportere nu 4 forskellige fraktionsgrupper. Skinnerne foran anlægget, der bruges til at rangere containerne sideverts, skal sandsynligvis forlænges, således at der kan stå flere containere på skinnerne på samme tid. En forlængelse af skinnerne er ikke mulig på Harpesdal. Udflytning af de elementer, der vil høre til det nye omlasteområde på Trolleborgvej 13, vil frigøre et areal på den nuværende genbrugsplads, så der kan opstilles ekstra containere til opsamling af f.eks. trykimprægneret træ, gips, hård PVC o. lign. Det er sådanne affaldsfraktioner, der fra 1. januar 2021 skal udsorteres mhp. genanvendelse eller en anden behandling end deponering. Det nye containerareal skal befæstes på lige fod med de nuværende arealer, hvor der opstilles containere.

## Økonomi og personale

Anlægsoverslag til etablering af omlasteområde og genbrugsplads er beskrevet i selvstændigt dagordenspunkt (lukket). Udbudsformen bliver hovedentreprise med indbudt licitation, hvor hovedentreprenøren tager sig af fagentreprenørerne, økonomien og selve byggeriet. Hovedentreprenøren har således det overordnede ansvar for disponering og styring af fagentrepriserne. Denne entreprenør indgår kontrakter med alle fagentreprenører og sørger for, at de økonomiske rammer for hovedentreprisen ikke skrider. Endvidere skal vedkommende også sørge for, at tidsplanen bliver fulgt og at fagentreprenørernes arbejde koordineres. Tildelingskriteriet er laveste pris.

Udbuddet gennemføres med bistand af ekstern rådgiver, som ligeledes udarbejder udbudsmaterialet. Der gennemføres indbudt licitation, således at rådgiver sikrer, at der er et tilpas antal kvalificerede entreprenører, som er interesserede i deltage i et udbud på opgaven og har tiden til at udføre den. Rådgiveren har udarbejdet tidsplan for udbuddet (bilag 2). Her er det indarbejdet, at Kommunalbestyrelsen skal godkende hovedentreprisekontrakten inden endelig tildeling af opgaven. Det forventes, at det er muligt at igangsætte byggeriet i oktober 2021, så komprimatoranlægget kan stå klar 1. januar 2022.

## Tidligere beslutninger

27-04-2021: KB sag 722: Lukket: Anlægsbevilling til en ny genbrugsplads ved Trolleborgvej, TU-ØU-KB

02-03-2021: KB sag 669: Godkendelse af Kommuneplantillæg nr. 5 og Lokalplan nr. 91 for Af-faldsressourcer Trolleborgvej, TU-ØU-KB

02-03-2021: KB sag 677: Lukket: Erhvervelse af erhvervsjord, TU-ØU-KB

15-12-2020: KB sag 632: Lukket: Beslutning om tildeling af kontrakt om affaldsindsamling i pe-rioden 2022 - 2027, TU-ØU-KB

26-05-2020: KB sag 533: Lukket: Anlægsbevilling til erhvervelse af af markareal til placering af genbrugsplads ved Trolleborgvej, TU-ØU-KB

03-03-2020: KB sag 472: Beslutning om placering af genbrugsplads, TU-ØU-KB

03-03-2020: KB sag 470: Drøftelse af økonomien for et ændret ressource- og affaldssystem i 2022, TU-ØU-KB

13-11-2018: KB sag 220: Beslutning om opgradering af affaldssystemet, TU-ØU-KB

## Dialog og høringer

Der har været offentlig høringer i forbindelse med:

forslag til placering af en genbrugsplads

en forhøring af kommuneplantillæg for den valgte placering

vedtagelse af kommuneplantillæg nr. 5 og den tilknyttede lokalplan nr.91

## Beslutning på Udvalget for teknik og miljø 2018-2021 22-06-2021

Fraværende: Carsten Bruun

Teknisk Udvalg indstiller, at etablering af omlasteområde på ejendommen Trolleborgvej 13 udbydes som hovedentreprise med indbudt licitation med tildelingskriteriet laveste pris, at Kommunalbestyrelsen godkender kontrakten til den vindende tilbudsgiver efter sommeren, og at genbrugspladsen indtil videre forbliver på Harpesdal (løsningsmulighed 2), samt at der

gives en anlægsbevilling og frigives et rådighedsbeløb på 890.000 kr. til dækning af rådgiverbistand til forprojekt, detailprojekt og udarbejdelse af udbudsmateriale (løsningsmulighed 3).

Per Urban Olsen var imod og ønskede i stedet sagen tilbagesendt til forvaltningen med ønske om nye beregninger vedr. placering på Harpesdal.

### **Beslutning på Økonomiudvalget 2018-2021 22-06-2021**

Der blev begæret afstemning om TU's indstilling. For stemte Marcel Meijer, Helle Hansen og Ulla Holm. Imod stemte Carsten Bruun og Henrik Kjær, som i stedet ønskede sagen tilbagesendt til forvaltningen med ønske om nye beregninger vedr. placering på Harpesdal.

### **Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 2018-2021 22-06-2021**

Der blev begæret afstemning om ØU's indstilling.

For stemte Marcel Meijer, Helle Hansen, Michael Kristensen, Ruth Lange, Stefan Wolffbrandt og Ulla Holm. Imod stemte: Carsten Bruun, Søren Wiese, Henrik Kjær, Per Urban Olsen og Mette Manstrup. Undlod at stemme: ingen.

Økonomiudvalgets indstilling dermed godkendt.

Mindretallet ønskede sagen tilbagesendt til forvaltningen med ønske om nye beregninger vedr. placering på Harpesdal.

### **Bilag**

Bilag 1 - Ny Indretning af genbrugsplads og omlasteområde på Trolleborgvej

Bilag 2 - Tidsplan for udbud og anlæg af omlasteområde og genbrugsplads\_17.06.21

# Punkt 759: Udbud af driften af affaldsanlæg, TU - ØU - KB

S2021-1932

## Problemstilling

Forvaltningen anmoder om en beslutning vedr. driften af affaldsanlæggene fra 1. januar 2022.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. Driften af affaldsanlæggene udbydes i EU-udbud med tildelingskriterierne pris 50 %, kvalitet og driftssikkerhed 15 %, kundeservice 10 %, miljø 15 % og arbejdsmiljø 10 % for periode på 4 år + mulighed for 1 års forlængelse.
2. Driften af affaldsanlæggene udbydes i EU-udbud med tildelingskriterierne pris 50 %, kvalitet og driftssikkerhed 15 %, kundeservice 10 %, miljø 15 % og arbejdsmiljø 10 % for en periode på 1 år + mulighed for 1 års forlængelse.
3. Driften af affaldsanlæggene udbydes med andre tildelingskriterier eller for en anden periode.
4. Kommunen afgiver kontrolbud med tildelingskriterierne pris 50 %, kvalitet og driftssikkerhed 15 %, kundeservice 10 %, miljø 15 % og arbejdsmiljø 10 %.
5. Driften af affaldsanlæg hjemtages med henblik på kommunal drift.

Kommunaldirektøren indstiller til politisk drøftelse og beslutning

## Sagsfremstilling

Driften af de nye affaldsanlæg skal enten udbydes eller hjemtages til kommunal drift.

Sagen har været fremstillet tidligere, senest på møde i KB d. 25. maj, hvor det blev besluttet, at spørgsmålet skulle afvente beslutning i sag om regulativ for husholdningsaffald samt beslutning i sag om anlægsbevilling til ny genbrugsplads. På baggrund af drøftelse i KB på temadag d. 11. juni genfremstilles sagen, med mulighed for at vælge at udbyde driften for en kort periode (1+1).

Affaldsanlæggene omfatter:

- Genbrugsplads og omlasteområde
- Komposteringsanlæg
- Opsamlingsplads for haveaffald, Nordby
- Drift og vedligehold af (evt.) ressourcepladser
- Drift og vedligeholdelse af genbrugsøer
- Drift og vedligeholdelse af Affaldscenter Harpesdal herunder deponeringsanlæg med tilhørende biocover

Genbrugspladsen omfatter aktiviteter så som:

- opsyn med brugeres aflevering af diverse affaldsfraktioner
- forberedende håndtering af affaldsfraktioner før fjerntransport
- rekvirering af fjerntransport
- drift og vedligeholdelse af værksted og bytte-/ salgshus
- drift og vedligeholdelse af hele pladsen generelt

Omlasteområdet omfatter aktiviteter så som:

- opsyn med omlastning af de ved husstande/ ressourcepladser indsamlede affaldsfraktioner
- drift og vedligeholdelse af komprimatoranlæg
- forberedende håndtering af affaldsfraktionerne pap og glas før fjerntransport
- rekvirering af fjerntransport
- drift og vedligeholdelse af vaskehal
- drift og vedligeholdelse af hele området generelt inkl. forsinkelsesbassin

KB besluttede den 15. september 2020 at afbryde det fælles udbud af tjenesteydelser (affaldsindsamling og drift af affaldsanlæg).

På samme møde blev det besluttet, at TU kunne beslutte tildelingskriterierne for en kontrakt. Kriterierne blev: pris 50 %, kvalitet og drifts-sikkerhed 15 %, kundeservice 10 %, miljø 15 % og arbejdsmiljø 10 %.

Endvidere blev det besluttet, at kommunen skal afgive et kontrolbud på anlægsdriftsydelsen.

Kommunalbestyrelsen har den 10. december 2019 drøftet eventuel hjemtagelse af driften af genbrugsplads og omlasteområde. Årsagen til at overveje hjemtagelse var bl.a., at opnå en direkte ledelse af aktiviteter, der skal fremme kommunens genbrugsprocent og større frihed til at styre aktiviteterne i det fremtidige værkstedshus hhv. bytte-/salgshus.

På dette tidspunkt blev en hjemtagelse afvist, og driften af disse huse blev lagt ind under driften af affaldsanlæggene. Begge beslutninger blev taget på et tidspunkt, hvor det var uklart, hvad resultatet af indsamlingsudbuddet ville være. Nu kendes dette resultat, så det kan være relevant atter at drøfte hjemtagelse af driften af hhv. genbrugsplads og omlasteområde samt behovet for et kommunalt kontrolbud.

Det skal bemærkes, at en hjemtagelse af anlægsdriften medfører, at kommunen meget hurtigt skal have indkøbt/fremskaffet driftsudstyr (køretøjer af forskellig art og størrelse, containere, værkstedsudstyr, beklædning, mandskabs- og kontorudstyr mv.), som den nuværende entreprenør har leveret for at kunne udføre driften af det eksisterende affaldsanlæg. Desuden skal det af kommunen ansatte personale hurtigst muligt erhverve de beviser, der iflg. gældende love/ regler er påkrævet at besidde for at have tilladelse til lokal håndtering af farligt affald hhv. til indbygning af affald på deponidelen af Affaldscenter Harpesdal.

Ovennævnte handlinger skal tilsvarende gennemføres, hvis kommunen med sit kontrolbud vinder et EU-udbud.

## **Økonomi og personale**

Hovedelementerne i den nuværende kontrakt vedrørende anlægsdriften (drift af omlastestation, genbrugsplads og deponeringsanlæg samt drift af den lokale modtagestation for farligt affald) udgør ca. 2,15 mio. kr./år. Da tærskelværdien for kriteriet "EU-bud af en tjenesteydelse eller ej" pt. ligger på 1,6 mio. DKK, skal selv en 1-årig kontrakt i EU-udbud. I løbet af 2022 tilføjes sandsynligvis drift og vedligeholdelse af et komposteringsanlæg for haveaffald, hvilket vil øge kontraktsummen yderligere.

Udbud og drift finansieres via brugerbetalingen fra affaldsområdet.

## **Tidligere beslutninger**

25-05-2021: KB sag 731: Udbud af driften af de nye affaldsanlæg ved Trolleborg, TU-ØU-KB

23-09-2020: TU sag 397: Tildelingskriterier for EU-udbud af affaldsindsamling og Drift af affaldsanlæg 2022 - 2029, TU

15-09-2020: KB sag 580: Ændring af EU-udbud af affaldsindsamling og Drift af affaldsanlæg 2022 - 2029, TU-ØU-KB

24-03-2020: KB sag 497: Udbud af affaldsindsamling og -fjerntransport samt drift af affaldsanlæg, TU-ØU-KB

10-12-2019: KB sag 423: Kommunal- eller udliciteret drift af ny genbrugsplads og omlastehal TU-ØU-KB

## **Dialog og høringer**

Der er indhentet en udtalelse fra Fællesindkøb Midt (Indkøbskontoret) vedr. muligheden for gennemførelse af et EU-udbud af affaldsanlægsdrift med en kontraktlængde på 1 + 1 år. Indkøbskontoret vurderer, at det er muligt at gennemføre proceduren, så der kan foreligge en kontrakt pr. 31.12.21.

## **Beslutning på Udvalget for teknik og miljø 2018-2021 22-06-2021**

Fraværende: Carsten Bruun

Teknisk Udvalg indstiller, at driften af affaldsanlæggene udbydes i EU-udbud med tildelingskriterierne pris 75 %, kvalitet og driftssikkerhed 7,5 %, kundeservice 5 %, miljø 7,5 % og arbejdsmiljø 5 % for en periode på 1 år + mulighed for 1 års forlængelse (løsningsmulighed 3).

Per Urban Olsen var imod og ønskede i stedet, at driften af affaldsanlæggene udbydes i EU-udbud med tildelingskriterierne pris 50 %, kvalitet og driftssikkerhed 15 %, kundeservice 10 %, miljø 15 % og arbejdsmiljø 10 % for periode på 4 år + mulighed for 1 års forlængelse (løsningsmulighed 1) samt at kommunen afgiver kontrolbud (løsningsmulighed 4).

## **Beslutning på Økonomiudvalget 2018-2021 22-06-2021**

Der blev begæret afstemning om TU's indstilling. For stemte Marcel Meijer, Helle Hansen og Ulla Holm. Imod stemte Carsten Bruun og Henrik Kjær.

TU's indstilling vedtaget.

Carsten Bruun og Henrik Kjær ønskede, at driften af affaldsanlæggene udbydes i EU-udbud med tildelingskriterierne pris 50 %, kvalitet og driftssikkerhed 15 %, kundeservice 10 %, miljø 15 % og arbejdsmiljø 10 % for periode på 4 år + mulighed for 1 års forlængelse (løsningsmulighed 1) samt at kommunen afgiver kontrolbud (løsningsmulighed 4).

## **Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 2018-2021 22-06-2021**

Der blev begæret afstemning om ØU's indstilling.

For stemte Marcel Meijer, Helle Hansen, Michael Kristensen, Ruth Lange, Stefan Wolffbrandt og Ulla Holm. Imod stemte: Carsten Bruun, Søren Wiese, Henrik Kjær, Per Urban Olsen og Mette Manstrup. Undlod at stemme: ingen. Økonomiudvalgets indstilling dermed godkendt.

Mindretallet støttede i stedet, at driften af affaldsanlæggene udbydes i EU-udbud med tildelingskriterierne pris 50 %, kvalitet og driftssikkerhed 15 %, kundeservice 10 %, miljø 15 % og arbejdsmiljø 10 % for periode på 4 år + mulighed for 1 års forlængelse (løsningsmulighed 1) samt at kommunen afgiver kontrolbud (løsningsmulighed 4).

# **Punkt 760: Beslutning om den videre proces omkring etablering af solcelleanlæg på Bisgaard Mark (Kommuneplantillæg nr. 6 & Lokalplan nr. 89), TU-ØU-KB**

S2018-6613

## **Problemstilling**

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til om de udarbejdede planforslag, Kommuneplantillæg nr. 6 og Lokalplan nr. 89, der vedr. solcelleanlæg på Bisgaard Mark, skal fastholdes eller justeres på baggrund af dialogen med henholdsvis Bolig- og Planstyrelsen, Miljøstyrelsen og ansøger.

## **Løsningsmuligheder og indstilling**

1. Planforslagene, Kommuneplantillæg nr. 6 og Lokalplan nr. 89, justeres med henblik på at imødekomme indsigelsen. Forvaltningen tilretter planforslagene, der efterfølgende skal fremstilles til Kommunalbestyrelsens godkendelse.
2. Planforslagene, Kommuneplantillæg nr. 6 og Lokalplan nr. 89, fastholdes med betydningen at planforslagene ikke kan vedtages på grund af indsigelsen.
3. Planlægningen for området opgives.

Kommunaldirektøren indstiller til politisk drøftelse og beslutning.

## **Sagsfremstilling**

Det fremgår af Planlovens § 28, at et planforslag ikke kan vedtages endeligt, hvis en myndighed efter reglerne har modsat sig dette skriftligt over for kommunalbestyrelsen inden udløbet af fristen efter Lovens § 24, stk. 3-7, eller § 27, stk. 2. Forslaget kan herefter først vedtages, når der er opnået enighed mellem parterne om de nødvendige ændringer.

Teknik Forvaltning har efter høringsperiodens udløb haft en dialog med henholdsvis Bolig- og Planstyrelsen og Miljøstyrelsen med henblik på at imødekomme indsigelsen.

Denne dialog har nu ført til, at der er udarbejdet en skitse med områder og kiler, der undtager yderligere arealer i lokalplanområdet for opstilling af solceller. Langs med disse kiler er det desuden en forudsætning at der bliver etableret beplantning i højde med solcellerne, således at der kan opnås et mere uforstyrret kig gennem anlægget. Skitsen er vedlagt som bilag.

På baggrund af skitsen er det så muligt at justere planforslagene, og derudover foretage en landskabelig vurdering. Med de skitserede ændringer, er det forvaltningens vurdering ud fra dialogen med ansøger og styrelsen, at indsigelsen kan frafalde. Frafaldet af indsigelsen kan dog formelt først ske når planforslagene er justeret med de skitserede ændringer, og der i henhold til landskabskaraktermetoden, er redegjort for hvad ændringernes betydning er i forhold til påvirkningen af landskabet.

Vælges løsningsmulighed 1 skal planforslagene derfor fremlægges til endelig godkendelse i Kommunalbestyrelsen, når Samsø Kommune har modtaget skriftlig henvendelse fra Bolig- og Planstyrelsen, der bekræfter frafald af indsigelsen. Kommunalbestyrelsen kan i den forbindelse vælge at planforslaget skal sendes i en ny offentlig høring.

Alternativet til det ovennævnte er, at man fastholder planforslagene vel vidende, at det pt. forhindrer en endelig godkendelse (løsningsmulighed 2). I forbindelse hermed, er det muligt at indbringe spørgsmålet for Indenrigs- og Boligministeren i henhold til Planlovens § 28, stk. 2.

Endelig er det muligt at opgive planlægningen for et solcelleanlæg, hvis det vurderes, at generne ved solcelleanlægget overstiger fordelene. Det kan f.eks. være hensyn til de indkomne høringssvar / nabogener eller påvirkningen af de landskabelige hensyn generelt.

Som baggrundsmateriale er vedlagt de 48 indkomne høringssvar og sammenfatningen af disse. Dette materiale vil indgå på ny som en del af grundlaget for en eventuel anden behandling af planforslagene på et senere møde, hvis det besluttet at justere planforslagene som beskrevet under løsningsmulighed nr. 1.

## **Økonomi og personale**

Teknik og Miljø forestår planlægningen med tilhørende miljøvurdering med bistand fra ansøger.

Miljøkonsekvensrapporten er udarbejdet af bygherre i henhold Miljøvurderingsloven.

## **Tidligere beslutninger**

25-08-2020: KB sag 565: Godkendelse af planforslag der muliggør etablering af solcelleanlæg syd for Bisgaard - TU - ØU - KB

## **Dialog og høringer**

Sammenfatningen af høringssvarene er lavet i samarbejde med Aarhus Kommune, og både Samsø Kommune og Aarhus Kommune har sendt samtlige modtagne høringssvar til hinanden for at være sikker på at det hele er med. Beslutes det at gå videre med en justering af planforslagene skal miljøvurderingens sammenfattende redegørelse bl.a. opdateres med konklusionerne herfra. Se i øvrigt bilaget for yderligere information herom.

Den vedlagte skitse er blevet forelagt ansøger i forhold til at afklare hvorvidt det stadig er muligt at etablere et anlæg inden for de indsnævrede rammer. Ansøger har bekræftet at dette stadig er muligt.

### **Beslutning på Udvalget for teknik og miljø 2018-2021 22-06-2021**

Fraværende: Carsten Bruun

Notat med yderligere fire høringssvar samt indsigelse fra Erhvervsstyrelsen af 17. december 2020 blev omdelt i kopi på mødet og vedhæftes referatet.

Teknisk Udvalg indstiller, at planlægningen for området opgives (løsningsmulighed 3).

Per Urban Olsen ønskede at undlade at stemme i forhold til beslutningen.

### **Beslutning på Økonomiudvalget 2018-2021 22-06-2021**

Notat med yderligere fire høringssvar samt indsigelse fra Erhvervsstyrelsen af 17. december 2020 blev omdelt i kopi på mødet og vedhæftes referatet.

Der blev begæret afstemning om TU's indstilling. For stemte Marcel Meijer, Helle Hansen og Ulla Holm. Imod stemte Carsten Bruun og Henrik Kjær.

TU's indstilling er dermed vedtaget.

Carsten Bruun og Henrik Kjær ønskede i stedet, at planforslagene, Kommuneplantillæg nr. 6 og Lokalplan nr. 89, justeres med henblik på at imødekomme indsigelsen, herunder at forvaltningen tilretter planforslagene, der efterfølgende skal fremlægges til behandling i Kommunalbestyrelsen, samt at planforslagene sendes i ny offentlig høring (løsningsforslag 1).

### **Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 2018-2021 22-06-2021**

Notat med yderligere fire høringssvar samt indsigelse fra Erhvervsstyrelsen af 17. december 2020 blev omdelt i kopi på mødet og vedhæftes referatet.

Der blev begæret afstemning om Økonomiudvalgets indstilling. For stemte: Marcel Meijer, Helle Hansen, Michael Kristensen, Ruth Lange, Stefan Wolffbrandt, Ulla Holm, Per Urban Olsen og Mette Manstrup. Imod stemte: Carsten Bruun, Søren Wiese og Henrik Kjær. Undlod at stemme: ingen.

Økonomiudvalgets indstilling er dermed vedtaget.

Carsten Bruun, Søren Wiese og Henrik Kjær ønskede i stedet, at planforslagene, Kommuneplantillæg nr. 6 og Lokalplan nr. 89, justeres med henblik på at imødekomme indsigelsen, herunder at forvaltningen tilretter planforslagene, der efterfølgende skal fremlægges til Kommunalbestyrelsens godkendelse, samt at planforslagene sendes i ny offentlig høring (løsningsforslag 1).

### **Bilag**

Indsigelse mod KPT nr. 6 - solcelleanlæg syd for Bisgaard

Tilføjelse - manglende høringssvar

Skitsering af kiler og områder undtaget for solceller

Solceller ved Bisgaard - Samlet sammenfatning af høring

Bilag 3a - Høringssvar nr. 1-26

Bilag 3b - Høringssvar nr. 27-48

Bilag 4

# Punkt 761: Punkt fra Venstre og De Konservative: Forslag om nyt projekt med ombygning af Harpesdal - KB

S2021-2821

## Problemstilling

Forslag fra Venstre og De Konservative om nyt projekt med ombygning af Harpesdal.

## Løsningsmuligheder og indstilling

Der indstilles til politisk beslutning.

## Sagsfremstilling

Venstre og De Konservative ønsker følgende punkt på dagsordenen til Kommunalbestyrelsens møde den 22. juni 2021:

Venstre og De konservative ønsker en ny debat angående Samsøs genbrugsplads. Venstre og De konservative finder det nuværende og ikke behandlede genbrugsprojekt utilstrækkeligt belyst. Derfor foreslår Venstre og De konservative et nyt projekt med ombygning af Harpesdal.

Venstres og De konservatives forslag til ombygning af Harpesdal:

V og C forstiller sig, at den nuværende containerplads afrettes og befæstes med belægning. Den gamle paphal rives ned, og der etableres en ny industrihal til opbevaring og omlastning af pap, papir, tekstilaffald og farligt affald m.m. Den nuværende kontorbygning renoveres til mere moderne faciliteter. Brovægten flyttes nærmere kontorbygningen så der gives mere plads til selve genbrugspladsen. Vi forstiller os en Herningmodel, hvorfor der skal indkøbes et antal betonbyggekloster. Den lave bygning syd for kontorbygningen rives ned, og der anlægges en parkeringsplads til medarbejderne og til skraldebilerne. (V og C synes, det er tåbeligt at skraldebilerne ikke har mulighed for at parkere på selve genbrugspladsen)

Forslag i punktform:

- Hele pladsen på 4600 m2 (se billede) befæstes med belægningssten eller lign.
- Komprimatoranlægget anvendes, som det er. (Derved skal der ikke ændres på den nuværende konstruktion).
- Ny lagerhal 1000 m2 til opbevaring og omlastning af f.eks. pap og papir, tekstilaffald og farligt affald. (min. 4 fraktioner)
- Affald på pladsen- 6 fraktioner eller flere i "køre siloer" med mulighed for at læsse på lastbiler fra bagsiden af disse siloer. På den måde undgår man, at lastbiler holder i vejen for personbilerne. (Herningmodellen). Indkøb af byggekloster.
- Brovægten flyttes tættere på Kontorbygningen for at udnytte pladsen foran kontoret. Indvejning og udvejning sker kun ved transport af affaldet, når det forlader pladsen. Derved undgår man tvivlsspørgsmålet- at mængden af affald passer med mængden af containerne. Vejesedlerne kan så sammenlignes med vejesedlerne fra jyske modtagestationer.
- Kontoret sættes i stand med moderne faciliteter eller nedrives og erstattes af opsætning af en kontorpavillon.
- Den lave bygning syd for kontorbygningen rives ned, og der laves til parkeringspladser for medarbejderne.
- Skulle det ikke være muligt eller rentabelt at køre grene og haveaffald til Jylland, bør der kunne findes en plads ovenfor eller tænkes i andre muligheder for anvendelse af haveaffaldet. (Se billede 3) Pris?
- Konsulent pris kr. 0,-(men man kunne jo lave en aftale med nuværende entreprenør om gode forslag til denne ændring. På regning selvfølgelig.
- Nedtagning af nuværende paphal.
- Andre udgifter der ikke er nævnt her.

Opbygning af genbrugsplads på Harpesdal = kr.

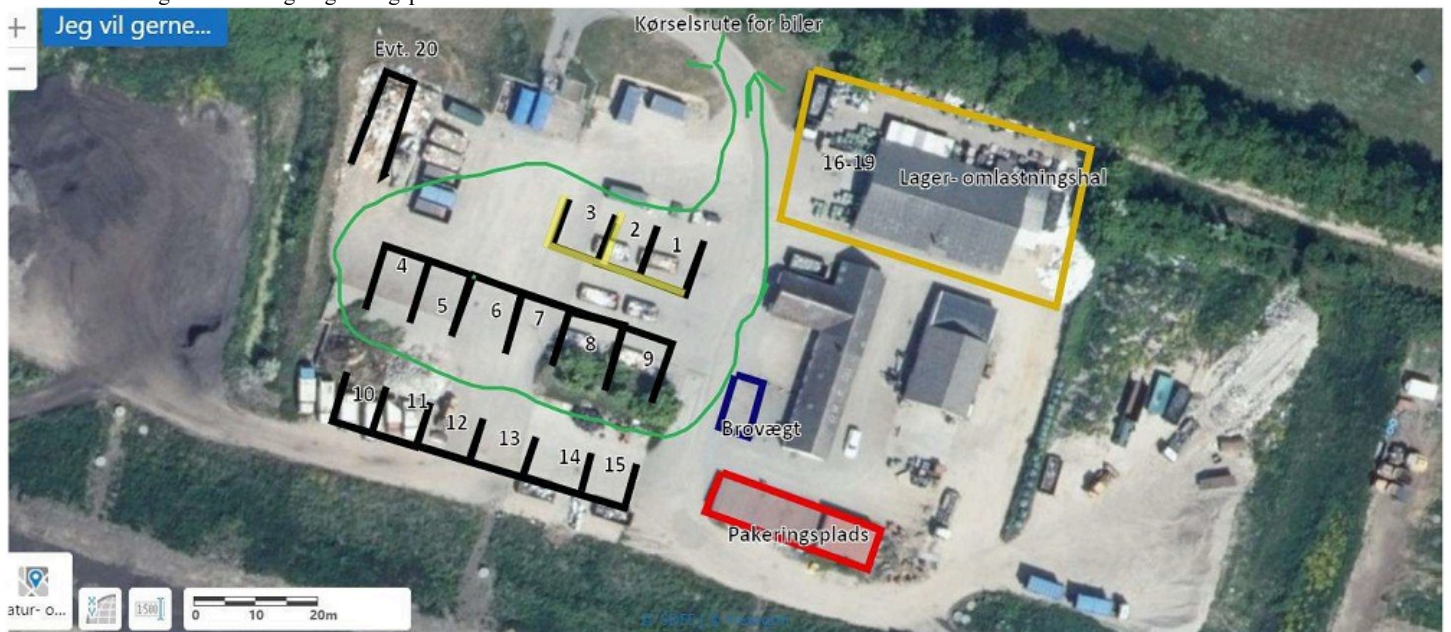
V og C ønsker en samlet beregning på opbygning af genbrugsplads, som beskrevet ovenfor.

Der er vedlagt 3 oversigtsbilleder over pladsen på Harpesdal:

Billede 1: opmåling af arealer



Billede 2: Forslag til indretning af genbrugsplads.



Billede 3: Mulighed til fremtidige undvigelse eller benyttelse til komposteringsanlæg.



Vi er bevidste om, at et nyt forslag yderligere kan udsætte processen. Vi anbefaler alligevel at afsætte lidt længere tid fremfor at bruge en formue på et projekt, hvis det kan gøres meget billigere.

## Økonomi og personale

Ingen bemærkninger.

### **Tidligere beslutninger**

Ingen bemærkninger.

### **Dialog og høringer**

Ingen bemærkninger.

### **Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 2018-2021 22-06-2021**

Der henvises til beslutning under punkt 758.

# **Punkt 762: Punkt fra SF: Forslag om udarbejdelse af tillæg til kommuneplanen hvor konsekvenser af en evt. kommende Kattegatforbindelse fremlægges og beskrives - KB**

S2021-2700

## **Problemstilling**

Forslag fra SF om udarbejdelse af tillæg til kommuneplanen hvor konsekvenser af en evt. kommende Kattegatforbindelse fremlægges og beskrives.

## **Løsningsmuligheder og indstilling**

Der indstilles til politisk beslutning.

## **Sagsfremstilling**

SF ønsker følgende punkt på dagsordenen til Kommunalbestyrelsens møde den 22. juni 2021:

### **Forslag om udarbejdelse af tillæg til kommuneplanen hvor konsekvenser af en evt. kommende Kattegatforbindelse fremlægges og beskrives:**

#### **Historik:**

SF har fået kendskab til, at Odder Byråd efter forslag fra Radikale Venstre har vedtaget forslag om udarbejdelse af tillæg til kommuneplanen. Man ønsker en beregning af konsekvenserne for Odder Kommune ved en evt. kommende Kattegatforbindelse. Med direkte inspiration herfra, ønsker SF på Samsø tilsvarende, at der bliver udarbejdet kommuneplantillæg med konsekvensberegning af en evt. Kattegatforbindelse på Samsø.

#### **Forslag:**

I løbet af 2021 skal kommuneplanen revideres, og der skal afholdes temamøder på Samsø om væsentlige forhold, som kan påvirke kommuneplanrammen. En eventuel kommende Kattegatforbindelse vil med 4-sporet motorvej og højhastighedstog påvirke Samsøs natur, landskaber, biodiversitet og øvrige planlægning på en fuldstændig gennemgribende måde. Lys og støjbelastning langs motorvej og højhastighedsbane vil påvirke rigtig mange samsinger i deres dagligdag. Konsekvensberegningen ønskes foretaget for de forskellige linjeføringer, så Samsø Kommune kan fremsende analysen til Folketinget og dermed forsøge at påvirke politikerne til at begrænse skadevirkningerne for øen. Forslaget sendes i første omgang til behandling i udvalget for teknik og miljø snarest muligt, så der kan udarbejdes en handleplan, og analysen kan igangsættes.

#### **Økonomi:**

Det foreslås, at kommunalbestyrelsen inddrager eksterne konsulenter til at lave konsekvensberegningen og finder økonomiske midler hertil i forbindelse med budgetlægningen til august.

## **Økonomi og personale**

Ingen bemærkninger.

## **Tidligere beslutninger**

Ingen bemærkninger.

## **Dialog og høringer**

Ingen bemærkninger.

## **Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 2018-2021 22-06-2021**

Forslaget vedtaget.

## **Beslutning på Udvalget for teknik og miljø 2018-2021 11-08-2021**

Teknisk Udvalg anbefaler, at Kommunalbestyrelsen henholder sig til sin beslutning af 8. oktober 2019, hvor Kommunalbestyrelsen tilkendegav, at der ikke ønskes en Kattegatforbindelse via Samsø, idet den vurderes at få negativ betydning for natur, befolkning og livskvaliteten på Samsø. Og endvidere, at Samsø Kommune skal søge både politisk og administrativt størst mulig indflydelse på en eventuel linjeføring ud fra nedenstående principper:

I. Tunnel

At der så vidt muligt søges en tunnelløsning

II. Nedgravet

At en forbindelse over Samsø graves ned og dækkes af hvor det er muligt, for at minimere påvirkningen af mennesker og natur med trafikks støj, samt for at begrænse påvirkningen af landskabet.

### III. Værn mod trafikstøj

At en forbindelse over Samsø udstyres med værn mod trafikstøj (støjdæmpende asfalt, støjvægge), hvor den ikke er gravet ned.

### IV. Rent drikkevand

At en forbindelse over Samsø udformes, så øens eneste drikkevandsreservoir på sydøen sikres mod forurening fra vejvand- og spild fra uheld og lignende.

### V. Afstand til landsbyer og Sommerhuse

At en forbindelse over Samsø placeres med størst mulig afstand til landsbyer og sommerhusområder på Samsø.

### VI. Sydlig linjeføring

At en forbindelse over Samsø placeres så sydligt som muligt, af hensyn til eksisterende landsbyer og sommerhusråder.

### VII. Bevar natur, landskaber og kulturarv

At der tages de størst mulige hensyn til natur, landskaber og kultur ved linjeføringen og udformningen af forbindelsen.

## Supplerende sagsfremstilling

Sagen er overført fra Kommunalbestyrelsesmødet d. 22. juni til behandling i Udvalget for Teknik og Miljø. Forvaltningen kan i den forbindelse supplere med følgende oplysninger af relevans for sagen.

- KB har i forbindelse med fokusområder 2020 afsat kr. 200.000 i både 2021, 2022 og 2023 til ekstern rådgivning og kommunikation vedr. Kattegatforbindelsen. Fokuspunkt fra 2020 er vedlagt som bilag.
- Odder Byråd besluttede ikke at udarbejde et Kommuneplantillæg, men derimod dette ændringsforslag: "At borgmesteren i efteråret 2021 afklarer, hvilken linjeføring Odder Kommune foretrækker, hvis Folketinget på et senere tidspunkt beslutter at gennemføre en Kattegatforbindelse igennem Odder Kommune. Afklaringen skal ske med borgerinddragelse, konsekvensberegninger og sammen med Byrådet". Beslutningen fra Odder Byråd er vedlagt som bilag.
- Kommunalbestyrelsen har tidligere besluttet at man ikke ønsker en forbindelse over Samsø, og at et projekt i modsat fald skal følge nedenstående principper;

I. **Tunnel** At der så vidt muligt søges en tunnelløsning

II. **Nedgravet** At en forbindelse over Samsø graves ned og dækkes af hvor det er muligt, for at minimere påvirkningen af mennesker og natur med trafikks støj, samt for at begrænse påvirkningen af landskabet.

III. **Værn mod trafikstøj** At en forbindelse over Samsø udstyres med værn mod trafikstøj (støjdæmpende asfalt, støjvægge), hvor den ikke er gravet ned.

IV. **Rent drikkevand** At en forbindelse over Samsø udformes, så øens eneste drikkevandsreservoir på sydøen sikres mod forurening fra vejvand- og spild fra uheld og lignende.

V. **Afstand til landsbyer og Sommerhuse** At en forbindelse over Samsø placeres med størst mulig afstand til landsbyer og sommerhusområder på Samsø.

VI. **Sydlig linjeføring** At en forbindelse over Samsø placeres så sydligt som muligt, af hensyn til eksisterende landsbyer og sommerhusråder.

VII. **Bevar natur, landskaber og kulturarv** At der tages de størst mulige hensyn til natur, landskaber og kultur ved linjeføringen og udformningen af forbindelsen.

Der kan i øvrigt henvises til:

08-10-2019 KB sag nr. 385. Forundersøgelser af linjeføringer for en Kattegatforbindelsen over Samsø, TU-ØU-KB

11-12-2018 KB sag nr. 235. Beslutning om Samsø Kommunes holdning til en Kattegatforbindelse, EBU-ØU-KB

## Beslutning på Økonomiudvalget 2018-2021 17-08-2021

Ulla Holm foreslog ændring af TU's indstilling, således at det tilføjes, at der udarbejdes forslag om tillæg til kommuneplan med beregning af konsekvenserne for Samsø Kommune ved en evt. kommende Kattegatforbindelse. Der blev begæret afstemning. For stemte: Ulla Holm. Imod stemte: Anita Elgaard Højholt Olesen, Carsten Bruun, Helle Hansen og Marcel Meijer. Undlod: ingen. Ændringsforslaget blev dermed forkastet. TU's indstilling blev derefter enstemmigt anbefalet godkendt.

# **Punkt 763: Punkt fra Samsø Konservative: Beslutningsforslag om etablering af videotransmission fra Kommunalbestyrelsesmøder - KB 22. juni 2021**

S2021-2702

## **Problemstilling**

Beslutningsforslag fra Samsø Konservative om etablering af videotransmission fra Kommunalbestyrelsesmøder.

## **Løsningsmuligheder og indstilling**

Der indstilles til politisk beslutning.

## **Sagsfremstilling**

Samsø Konservative ønsker følgende punkt på dagsordenen til Kommunalbestyrelsens møde den 22. juni 2021:

### **Beslutningsforslag om etablering af videotransmission fra Kommunalbestyrelsesmøder.**

I forbindelse med vedtagelsen af budget 2021 blev der efter forslag fra Samsø Konservative besluttet at afsætte 130.000,- kr. til etablering af ordning for videotransmission fra møderne i Kommunalbestyrelsen. Endvidere blev der afsat 70.000,- kr. til afholdelse af de efterfølgende årlige udgifter.

Det blev endvidere besluttet, at udmøntningen af ordningen skal ske gennem beslutning i Kommunalbestyrelsen.

Videotransmission fra møderne i Kommunalbestyrelsen er primært tænkt som et borgerinddragende tiltag, da møderne i Kommunalbestyrelsen som regel har meget få tilhører.

Værdien ved videotransmission fra møderne i Kommunalbestyrelsen blev senest tydeliggjort på møderne i marts og april måned, hvor disse kunne følges via Teams pga. situationen omkring Covi-19. Her deltog op til 56 tilhører via teams, medens der var flest.

Da ordningen endnu ikke har været til behandling i Kommunalbestyrelsen, og da det af sagsfremstilling til Kommunalbestyrelsen møde d. 22/6 vedr. punktet "Status på udmøntning af engangsbevillinger" ikke er fastsat dato for behandlingen af ordningen, men kun står, at sagen er i proces, stilles der herved beslutningsforslag om indførelse af videotransmission fra møderne i Kommunalbestyrelsen, således at ordningen er klar til førstkommende møde i Kommunalbestyrelsen efter sommerferien d. 24. august.

## **Økonomi og personale**

Ingen bemærkninger.

## **Tidligere beslutninger**

Ingen bemærkninger.

## **Dialog og høringer**

Ingen bemærkninger.

## **Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 2018-2021 22-06-2021**

Der henvises til beslutning under punkt 742.

# **Punkt 764: Status på udmøntning af engangsbevillinger juni 2021 - EBU - TU - SKU - ØU - KB**

S2020-1895

## **Problemstilling**

Forvaltningen orienterer om den overordnede status for arbejdet med kommunalbestyrelsens beslutninger vedrørende engangsbevillinger, budgetreduktioner og fokusområder.

## **Løsningsmuligheder og indstilling**

1. at orienteringen tages til efterretning
2. at orienteringen tages til efterretning med bemærkninger

Chefgruppen anbefaler, at orienteringen tages til efterretning.

## **Sagsfremstilling**

Kommunalbestyrelsen har besluttet, at forvaltningen udarbejder en ajourført oversigt over engangsbevillinger, budgetreduktioner og fokusområder afsat i budgettet 2 gange årligt.

I vedlagte bilag er vist det afsatte beløb og status for implementeringen med rød, gul og grøn, samt enkelte steder, efter behov, en kort uddybende tekst.

## **Økonomi og personale**

Økonomien er afsat i kommunens budgetter.

## **Tidligere beslutninger**

### **Beslutning i Kommunalbestyrelsen, den 24. juni 2020:**

Fraværende: Ingen

Orienteringen taget til efterretning.

Oversigten ajourføres ultimo året og efterfølgende 2 gange årligt, i juni og december.

## **Dialog og høringer**

Ingen bemærkninger.

### **Behandling på Udvalget for erhverv og bosætning den 07-06-2021**

Fraværende: -

#### **Beslutning**

Orienteringen blev taget til efterretning med den bemærkning (løsningsmulighed 2), at beslutninger vedrørende pulje til en øget bosætningsindsats på de to seneste møder i EBU sendes samlet til beslutning i KB via ØU, da puljen er til udmøntning i KB, som det fremgår af den fremlagte status.

### ***Behandling på Social- og Kulturudvalget den 08-06-2021***

Fraværende: Henrik Kjær

#### **Beslutning**

Social- og Kulturudvalget tager orienteringen til efterretning.

### ***Behandling på Udvalget for teknik og miljø den 09-06-2021***

Fraværende: -

#### **Beslutning**

Orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning på Økonomiudvalget 2018-2021 15-06-2021**

Fraværende: Henrik Kjær

Orienteringen taget til efterretning.

## **Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 2018-2021 22-06-2021**

Orienteringen taget til efterretning.

### **Bilag**

Juni 2021 - Bilag Status på udmøntningen af budgetbeslutninger for 2021

# Punkt 765: Ændring af aftale med Erhvervshus Midtjylland – EBU-ØU-KB

S2021-2481

## Problemstilling

Forvaltningen har indgået en aftale med Erhvervshus Midtjylland om ændret finansiering af den lokale erhvervsservice, som Samsø Kommune har kontrakt med Erhvervshus Midtjylland om.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. Orienteringen tages til efterretning
  2. Orienteringen tages til efterretning med bemærkninger
- Sekretariatschefen indstiller løsningsmulighed 1, at orienteringen tages til efterretning.

## Sagsfremstilling

Erhvervshus Midtjylland står for den specialiserede erhvervsservice, som alle kommuner er forpligtede til at bidrage til økonomisk. Derudover har Samsø Kommune en kontrakt med Erhvervshus Midtjylland om, at de også leverer lokal erhvervsservice; dette finansieres særskilt. Som en del af den aftale er virksomhedskonsulenter til stede på Samsø i et vist omfang, når coronarestriktioner ikke forhindrer det.

Erhvervshus Midtjylland rettede henvendelse til alle midtjyske kommuner med et tilbud om at øge adgangen til den specialiserede erhvervsservice ved at udstationere erhvervshusansatte virksomhedskonsulenter i kommunerne i et nærmere aftalt omfang i en toårig periode. Forvaltningen har ikke kendskab til et uindfriet behov om øget adgang til virksomhedskonsulenterne; behovet synes således dækket af den lokale erhvervsserviceaftale, hvor de tilknyttede virksomhedskonsulenter enten selv yder rådgivning eller formidler kontakt til specialiserede kolleger.

Forvaltningen har på den baggrund indgået aftale med Erhvervshus Midtjylland om, at Samsø Kommune benytter det fremsatte tilbud til i den to årige periode at stille vores nuværende kontrakt om lokal erhvervsservice i bero, således at tilbuddet i den periode vil dække den aftale, vi har indgået i kontrakten. Der er således ingen ændring i den erhvervsservice, der er til rådighed for de samske virksomheder, den er alene finansieret på anden vis i to år.

## Økonomi og personale

Aftalen er ensbetydende med, at kontrakten om lokal erhvervsservice i to år finansieres af den obligatoriske betaling for den specialiserede erhvervsservice, mens den supplerende betaling på 85.000 kr. årligt stilles i bero. I den toårige periode kan vi løbende vurdere, om der er behov for yderligere, og i så fald kan vi disponere midlerne til dette.

## Tidligere beslutninger

Der orienteres kvartalsvis om status på aftalen om lokal erhvervsservice med Erhvervshus Midtjylland, senest var på mødet i EBU den 3. maj 2021.

## Dialog og høringer

Ingen bemærkninger

## Beslutning på Udvalget for erhverv og bosætning 2018-2021 07-06-2021

Orienteringen blev taget til efterretning.

## Beslutning på Økonomiudvalget 2018-2021 15-06-2021

Fraværende: Henrik Kjær

Orienteringen taget til efterretning.

## Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 2018-2021 22-06-2021

Orienteringen taget til efterretning.

# Punkt 766: Tidsplaner og prioriteringer på planområdet, TU

S2019-3038

## Problemstilling

Forvaltningen fremlægger revideret tidsplan for de aktuelle sager på planområdet til drøftelse og godkendelse.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. Prioriteret tidsplan på planområdet godkendes
2. Prioriteret tidsplan på planområdet godkendes med konkrete justeringer
3. Tidsplanen afviser eller returneres til fornyet behandling

Kommunaldirektøren anbefaler, at Prioriteret tidsplan på planområdet godkendes (løsningsmulighed 1).

## Sagsfremstilling

Tidsplanerne er vedlagt på skematisk oversigt og for overblikkets skyld opdelt i lokalplaner og sektorplaner. Sektorplaner skal her forstås bredt, dvs. inkl. kommuneplan, spildevandsplan samt planlægning på andre myndighedsområder, som vandløb, vandforsyning mv.

Samlet set kan en planproces forløbe op til 1 år, mindre lokalplaner dog kortere, hvis forvaltningen tidligt modtager et gennearbejdet materiale. Planerne udgår af listen når de er færdige eller på anden måde ikke længere er aktuelle.

Da der løbende kommer nye planer til og de igangværende bliver færdige, forsinkede eller uaktuelle, er det forvaltningens anbefaling, at tidsplanen revideres ca. 2 gange årligt.

## Økonomi og personale

Lokalplanlægning og planområdet generelt varetages inden for Teknik og Miljø's budget.

Særlig opprioritering af planer kræver omfordeling af opgaver / ressourcer eller tilførsel af ekstra ressourcer til området.

## Tidligere beslutninger

13-01-2021 TU sag nr. 435. Tidsplaner og prioriteringer på planområdet, TU

## Dialog og høringer

Ingen bemærkninger.

## Beslutning på Udvalget for teknik og miljø 2018-2021 09-06-2021

Godkendt med tilføjelse af, at energiplanen ønskes til nærmere politisk drøftelse med oplæg fra forvaltningen, inden igangsættelse af processen.

Sagen videresendes til orientering i ØU-KB.

## Beslutning på Økonomiudvalget 2018-2021 15-06-2021

Fraværende: Henrik Kjær

Orienteringen taget til efterretning.

## Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 2018-2021 22-06-2021

Orienteringen taget til efterretning.

## Bilag

Prioritering af planer Juni 2021

# **Punkt 767: Efterretningsliste - 22. juni 2021**

S2019-73

## **Problemstilling**

Kommunaldirektøren forelægger efterretningslisten til mødet den 22. juni 2021.

## **Løsningsmuligheder og indstilling**

1. Efterretningslisten tages til efterretning.

Kommunaldirektøren indstiller, at Kommunalbestyrelsen tager efterretningslisten til efterretning.

## **Sagsfremstilling**

Kommunaldirektøren forelægger efterretningslisten til mødet den 22. juni 2021.

## **Økonomi og personale**

Ingen bemærkninger.

## **Tidligere beslutninger**

Ingen bemærkninger.

## **Dialog og høringer**

Ingen bemærkninger.

## **Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 2018-2021 22-06-2021**

Notat om anlægsprojekterne "Moleforlængelse i Sælvig Havn" og "Færgespecifikke konstruktioner" blev omdelt på mødet og vedhæftes referatet.

Efterretningslisten taget til efterretning.

## **Bilag**

Notat over anlægsprojekter Moleforlængelse i Sælvig Havn og færgespecifikke konstruktioner

Åbent referat for Færgeudvalget den 04.06.2021

Samsø Kommunes organisation gældende pr. 1. august 2021

## **Punkt 768: Meddelelser fra borgmesteren - 22. juni 2021**

S2018-4011

### **Sagsfremstilling**

Meddelelser fra borgmesteren på mødet den 22. juni 2021.

### **Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 2018-2021 22-06-2021**

Borgmesteren orienterede om

- besøg af forsvarsministeren 3. august
- møde i KKR
- deltagelse i FGU-seminar på Samsø
- besøg af den colombianske ambassadør
- generalforsamling i Energiakademiet

## **Punkt 769: Øvrige meddelelser på mødet den 22. juni 2021**

S2018-4011

### **Sagsfremstilling**

Øvrige meddelelser på mødet den 22. juni 2021.

### **Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 2018-2021 22-06-2021**

Helle Hansen orienterede om status på udarbejdelsen af fælleskommunalt høringssvar vedr. den nationale havplan samt om bestyrelsesmøde i L.A.G. på Langeland 2. juni.

Stefan Wolffbrandt orienterede om deltagelse i møde i TV2 Østjyllands repræsentantskab samt deltagelse i møde i Klimaalliancen på Frederiksberg.

Michael Kristensen orienterede om arrangement vedr. elbil-dag, hvor kommunen var medarrangør.

## **Punkt 770: Lukket: Orientering om anlægsoverslag for etablering af genbrugsplads og omlasteområde, TU-ØU-KB**

S2020-6051

Orienteringen taget til efterretning.

## **Punkt 771: Lukket: Efterretningsliste - 22. juni 2021**

S2019-74

Taget til efterretning.

## **Punkt 772: Lukket: Øvrige meddelelser - 22. juni 2021**

S2018-4011

Orientering angående politianmeldelse.

# Punkt 773: Tiltrædelse af sommerpakke 2021 på Sælvig-Hou og Sælvig-Aarhus færgeruterne - ØU - KB

S2021-2891

## Problemstilling

I lighed med sommeren år 2020 tilbyder Folketinget en såkaldt "sommerpakke", hvor Samsø Kommune kompenseres således, at der kan tilbydes gratis gående og cykler på Samsø Rederis ruter i en given periode fra juli til september.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. At sommerpakken indføres på rederiets ruter i perioden fra 1. august - 30. september. Budgettet for sommerpakken er på 7,3 mio.
2. At de store sommerbusser forlænges med ekstra tre uger frem til og med 29. august. Telebussen forstærkes i juli, august og september. Samlet en omkostning på 0,5 mio. kr.
3. At der vælges en anden periode.
4. At Samsø Kommune ikke tiltræder sommerpakken

Trafikdirektøren indstiller løsningsforslag 1 og 2.

## Sagsfremstilling

Den af Trafikstyrelsens "Sommerpakken" har reelt det samme indhold som Sommerpakke 1 for gående og cykler i juli 2020. Dog er den betydeligt mere fleksibel, da den kan strækkes fra juli til og med september måned. Der skal tilbydes min. 30 hele dage i perioden med gratis overførelse for gående, cyklister samt billister med handicapskilt.

Erfaringerne fra sidste års sommerpakke 1 var generelt, at der var for mange turister på Samsø i juli måned på én gang til, at de alle kunne serviceres på en god måde. Vælges sommerpakken i juli måned igen, vil den nye hurtigfærge til Aarhus forstærke sidste års negative effekt, da endnu flere turister vil kunne besøge Samsø i juli måned på grund af den øgede kapacitet. Det frarådes derfor at lade sommerpakken gælde i juli måned, da vurderingen er, at der ikke findes den fornødne kapacitet til at håndtere alle disse ekstra gæster.

Forslaget er derfor at sommerpakken i stedet skal gælde alle dage i august og september måned, en samlet periode på 61 dage. Derved kan turistsæsonen på Samsø forlænges, således at der reelt bliver to ekstra måneder med højsæson, men fordelt ud i en periode hvor der er ledig kapacitet i turisterhvervet.

I forhandlingerne med Trafikstyrelsen har Samsø Rederi fået lov til at betragte de to ruter som én. Det vil sige at de 7,3 mio. kr. kan fordeles frit på Sælvig - Hou eller Sælvig - Aarhus, når det kommer til den efterfølgende afregning. Dette er en meget stor fordel, da det kan være meget svært at estimere på forhånd hvor passagererne vil rejse og i hvilket antal. Tilskuddet vil dermed kunne følge passagererne.

I forbindelse med de gratis gående og cyklister skal man tilbyde biler med handicapkort gratis overførelse og det estimeres at beløbe sig til ca. 200.000 kr., svarende til sidste års overførelser i sommerpakke 2 i august og september. For at den kollektive trafik på Samsø kan håndtere de ekstra tilrejsende gæster skal kapaciteten opgraderes. Dette gøres bedst med de to store gratis sommerbusser, som forlænges med 3 uges ekstra kørsel i august. Dermed er Sælvig-Aarhus og delvist Sælvig-Hou ruten dækket af med kollektiv trafik. Forstærkningen af de store busser frem til og med 29. august medfører en ekstra omkostning på 363.000 kr., svarende til 121.000 kr. om ugen.

På Ballen - Kalundborg ruten ligger Sommerpakken tirsdage-onsdage og torsdage i perioden fra juli til og med september og hvor der dermed er gratis gående og cykler. Der skal derfor forstærkes med en ekstra telebus disse dage. Telebussen skal også forstærkes på Sælvig - Hou ruten, på de afgangse der ikke er dækket af de store sommerbusser. Samlet set en ekstra omkostning til telebus på ca. 140.000 kr.

Der er deadline for tilbagemelding til Trafikstyrelsen om eventuel deltagelse i Sommerpakken senest onsdag d. 23. juni.

## Økonomi og personale

Der er på Sælvig - Hou ruten tildelt et beløb i sommerpakken på 5,3 mio. kr., svarende til den økonomiske ramme for sommerpakke 1 i juli måned år 2020.

Til Sælvig - Aarhus ruten er der foreløbigt garanteret et beløb på 2,0 mio. kr., men der kan evt. tilføres 0,7 mio. kr. ekstra, hvis der ikke tilmeldes andre nye ruter til Trafikstyrelsen.

Der er dermed tildelt et samlet puljebeløb til sommerpakken på 7,3 mio. kr.

Afregningsprisen pr. voksen er for begge ruter aftalt til 100,83 kr., 54 kr. for børn og 34 kr. pr. cykel uanset hvilken periode der vælges fra 1. juli til og med 30 september.

#### Omsætningen for gående og cykler og antal passagerer ifølge budgettet for august og september:

Sælvig - Hou:	1,2 mio. kr.	12.016 passagerer
Sælvig - Aarhus:	2,7 mio. kr.	27.061 passagerer
Samlet:	3,9 mio. kr.	39.077 passagerer

I forhold til det tildelte beløb på 7,1 mio. kr. (tilskuddet på 0,2 mio. kr. til handicapbilerne er fratrukket), så er der en plads til en fuld finansieret trafikstigning på 82% i forhold til budgettet.

Den ekstra omkostning til forstærkning af den kollektive trafik i forhold til mobiliteten på Samsø og kørsel til og fra de tre færgeruter, vil beløbe sig til 0,5 mio. kr. Dette vil blive fuldt finansieret af de ekstra indtægter fra Samsø Rederi.

Der vil også være ekstra omkostning til personale på færgerne og i land, øget vedligehold, samt evt. ekstra ture med hurtigfærgerne til Aarhus. Det er dog ikke muligt at prissætte denne omkostning, da den er afhængelig af antallet af gæster.

Sommerpakken vil medføre en øgning af omsætningen i rederiet i forhold til budget.

## Tidligere beslutninger

Sommerpakke 1 og 2 i år 2020 skulle tiltrædes med så kort varsel, at de ikke kunne nå at behandles af økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen på formel vis.

## Dialog og høringer

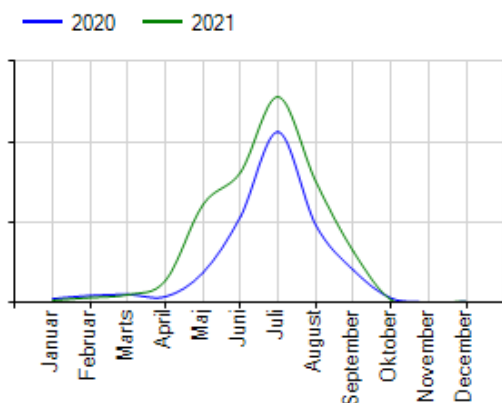
Der har været taget kontakt til formanden for STOHF Michael Svinth, Samsø Turist- og Handelsstandsforening som udtaler:

STOHF bakker op om en sommerpakke i august og september måned. Der kan dermed skabes en forlængelse af højsæsonen, som vil give mulighed for en betydeligt bedre servicering af turister og lokale i butikker og serveringssteder. Turistchef Jacques Rahr fra VisitSamsø / Samsø Kommune anbefaler også en sommerpakke i august og september måned. Overnatningsbelægningen er meget høj i hele juli måned og indtil midten af august.

Der er dermed mulighed for at kunne købe en overnatning på Samsø, fra midt august og til og med september måned. Dette vil også give et øget døgnforbrug, som kommer hele Samsø til gavn.

### Overnatning Samsø booket før 16/6

Afvigelse: 52,49%



Ovenstående graf dækker de ti største udbydere af overnatning på Samsø (sommerhusudlejningsbureauerne undtaget).

## Beslutning på Økonomiudvalget 2018-2021 22-06-2021

Det indstilles, at sommerpakken indføres på rederiets ruter i perioden fra 1. august - 30. september med budget for sommerpakken på 7,3 mio. (løsningsforslag 1), samt at de store sommerbusser forlænges med ekstra tre uger frem til og med 29. august og at telebussen forstærkes i juli, august og september med en samlet en omkostning på 0,5 mio. kr. (løsningsforslag 2).

## Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 2018-2021 22-06-2021

Godkendt.

## **Bilag**

Administrationsgrundlag vedr. gratis færgetransport endelig version