

# REFERAT Økonomiudvalget 2018-2021 d. 20-04-2021

**Mødedato**           Tirsdag d. 20. april 2021 kl. 13:00

**Mødested**           Rådhuset, Kantinen, Søtofte 10

**Mødedeltagere**    Helle Hansen, Marcel Mejer, Ulla Holm, Carsten Bruun  
(Fravær), Henrik Kjær (Fravær)

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden - 20. april 2021.....	3
Udpegning af emner for fokusnotater som optakt til budgettemadagen - ØU.....	4
Overførsel af mer- og mindreforbrug fra regnskab 2020 - ØU - KB.....	6
Årsrapport 2020 - ØU - KB.....	8
Anlægsbevilling til ombygning af Samsø Rederiets terminal i Sælvig Havn - ØU - KB.....	10
Ansættelsesproces for rekruttering af ny forvaltningschef - ØU.....	12
Ansøgning om tilskud til skitseprojekt fra Foreningen Samsø Havnebad - EBU.....	14
Formel aflysning af direkte valg til Seniorrådet efter suppleringsvalg SKU-ØU-KB.....	17
Delegation af beslutningskompetencen vedrørende aflysning af valg til Seniorråd - SKU-ØU-KB...	19
Godkendelse af praksisplan for almen praksis - SKU-ØU-KB.....	20
Udvælgelse af kunstner til varetagelse af den kunstneriske udsmykning på Samsø Ny Skole - SKU	22
Godkendelse af forslag til Regulativ for erhvervsaffald 2022 - 2031 - TU - ØU - KB.....	25
Ladestandere på offentlige parkeringsarealer, TU - ØU - KB.....	26
Lokalplan nr. 90 - Bryggerbakken - TU - ØU - KB.....	28
Forslag til lokalplan nr. 88 Boliger i Onsbjerg Vestermark - TU - ØU - KB.....	30
Anlægsregnskab for kommunale havne 2020, TU - ØU - KB.....	31
Anlægsbevilling til havneprojekter indenfor det allerede afsatte budget 2021, TU-ØU-KB.....	32
Godkendelse af anlægsregnskab for istandsættelsen af Maarup havnekiosk, TU-ØU-KB.....	34
Godkendelse af anlægsregnskab om energirenovering af gadelyset på Samsø, TU-ØU-KB.....	35
Godkendelse af anlægsregnskab for hastighedsdæmpende foranstaltninger i Onsbjerg Hovedgade, 1	36
Efterretningsliste - 20. april 2021.....	37
Meddelelser fra formanden - 20. april 2021.....	38
Øvrige meddelelser - 20. april 2021.....	39
Lukket: Køb af jord til byudvikling, TU - ØU - KB.....	40
Lukket: Anlægsbevilling til en ny genbrugsplads ved Trolleborgvej, TU - ØU- KB.....	41
Lukket: Asfaltudbud for Samsø Kommune 2021, TU - ØU - KB.....	42
Lukket: Orientering om delprojekternes økonomi under anlægsbevilling vedr. Samsø Rederiets tern	43
Lukket: Øvrige meddelelser - 20. april 2021.....	44

## **Punkt 716: Godkendelse af dagsorden - 20. april 2021**

S2018-4012

### **Beslutning**

Fraværende med afbud: Carsten Bruun og Henrik Kjær  
Godkendt.

### **Sagsfremstilling**

Godkendelse af dagsorden til mødet den 20. april 2021.

# Punkt 717: Udpegning af emner for fokusnotater som optakt til budgettemadagen - ØU

S2021-1509

## Problemstilling

Med udgangspunkt i dialogmøderne i de politiske fagudvalg, afholdt i marts, anmodes om en politisk drøftelse og prioritering af de temaer, som skal præsenteres til budgetseminaret den 27. april 2021.

## Løsningsmuligheder og indstilling

Chefgruppen indstiller til politisk drøftelse og beslutning.

## Sagsfremstilling

Fagudvalgene har i løbet af marts afholdt dialogmøder med afdelingerne i kommunens forvaltninger med udgangspunkt i følgende tre overordnede områder og problemstillinger.

INDSATSOMRÅDER og PROBLEMSTILLINGER i 2020 og 2021

1. Særlige indsatsområder og problemstillinger i 2020.
2. Særlige indsatsområder og problemstillinger i 2021.

Forventninger til kommende budgetlægning for 2022

1. Input til budgetlægning for 2022

Med udgangspunkt i drøftelsen på de afholdte dialogmøder har chefgruppen opsamlet de temaer, der ses at kunne danne grundlag for en politisk drøftelse i udvalget med henblik på prioritering forud for budgettemadagen.

Med afsæt i dialogmøderne er herunder oplistet potentielle temaer for fokusnotater:

- Ressourcer på IT-området som følge af stigende IT-anvendelse og øget fokus på informationssikkerhed
- Realisering af potentialet ved digitalisering inden for forskellige sagsområder
- Kompetenceløft til indkøbsfunktion til indfrielse af ambitioner om grøn omstilling
- Whistleblowerordning
- Bud på ruten Ballen-Kalundborg forår 2022
- Sælvig-Aarhus-ruten: Fortsat opbygning af det kommercielle grundlag

Der anmodes om en politisk drøftelse, prioritering og beslutning på baggrund af de præsenterede temaer.

## Økonomi og personale

Ingen bemærkninger.

## Tidligere beslutninger

Ingen bemærkninger.

## Dialog og høringer

Ingen bemærkninger.

## Beslutning

Fraværende med afbud Carsten Bruun og Henrik Kjær

Økonomiudvalget sender følgende emner til fokusnotater videre til behandling på budgettemadagen:

- Ressourcer på IT-området som følge af stigende IT-anvendelse og øget fokus på informationssikkerhed
- Bud på ruten Ballen-Kalundborg forår 2022

## **Bilag**

Oplæg til dialogmøde 2021 for Direktion og tværgående områder

Økonomi - dialogmøde

IT - dialogmøde

Oplæg til dialogmøde - Sekretariatet

Oplæg til dialogmøde trafik 2021

# Punkt 718: Overførsel af mer- og mindreforbrug fra regnskab 2020 - ØU - KB

S2021-1689

## Problemstilling

Der fremlægges opgørelse over mer- og mindreforbrug vedr. regnskab 2020 på drift og anlæg igennem vedlagte arbejdspapir. Kommunalbestyrelsen skal med afsæt i forvaltningens indstilling godkende overførsel af over-/underskud på de forskellige områder til budgettet for 2021.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. Indstillingen til overførsler fra regnskab 2020 til 2021 jf. bilaget godkendes.
2. Indstilling til overførsler fra regnskab 2020 til 2021 jf. bilaget godkendes med ændringer.
3. Indstilling til overførsler fra regnskab 2020 til 2021 tilbagesendes til yderligere behandling.

Chefgruppen indstiller, at overførsler fra regnskab 2020 til 2021 jf. bilaget godkendes (løsningsmulighed 1).

## Sagsfremstilling

Der er et samlet overskud på driften i 2020 (hovedkonti 0 og 2-6) på ca. 20 mio. kr. Derudover er der et mindre overskud på hovedkonto 7 (tilskud og renter) på ca. 1,3 mio. kr. Dvs. et samlet overskud på ca. 21,4 mio. kr. på den ordinære drift i forhold til det korrigerede budget.

Jf. den administrative indstilling afregnes der ca. 3,8 mio. kr. med kassen og der overføres et samlet decentralt underskud på ca. -2,6 mio. kr. Der gøres særligt opmærksom på, at indstillingen indeholder endvidere øremærkede overførsler på i alt 20,2 mio. kr.

På anlægssiden er der et overskud på ca. 25 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Den langt største andel heraf fremkommer ved endnu ikke forbrugte midler til skoleombygning. På anlægssiden indstilles det at overføre ca. 22,8 mio. kr. til 2021 og at afregne 2,1 mio. kr. til kassen. Det bemærkes i den forbindelse, at kun 445.000 kr af det samlede anlægsbeløb, som indstilles til kasseafregning, er til fri disponering. Begrundelsen herfor består hovedsageligt i, at overskuddet ved visse anlægsprojekter er af rent teknisk karakter, fordi udgifterne har været forudsat finansieret ved låneoptagelse (fx ved energirenovering, gadebelysning).

Helt overordnet kan resultatet på driften betegnes som meget tilfredsstillende. Alle forvaltninger har opnået et samlet overskud i 2020. Dette skal ses i lyset af et ekstra ordinært driftsår relateret til den globale pandemi, som også har påvirket kommunens økonomi i forskellige retninger.

Jf. regler om overførselsadgang i kommunens kasse- og regnskabsregulativ bliver et centralt over-/underskud afregnet med kassen. Decentralt over-/underskud bliver overført til kommende regnskabsår. Ved langt de fleste driftsområder / afdelinger følger indstillingerne til overførslerne reglerne i kasse- og regnskabsregulativet. Der anmodes enkelte steder om kompensation for specifikke forhold, primært grundet yderligere Corona relaterede merudgifter.

Endvidere er der en del områder, som har et overskud, der er større end de 10 %, hvilket ellers er den øvre grænse for overførselsregler, jf. kasse- og regnskabsregulativet. På grund af overskuddets og områdernes karakter, herunder flere øremærkede projekter, er det forvaltningens indstilling, at overskuddet alligevel skal overføres.

På samme vis indstilles det også, at der overføres et underskud, der i enkelte tilfælde er større end de tilladte -5 %.

De konkrete afvigelsesforklaringer og indstillinger til overførsler for samtlige kommunale driftsområder og anlæg fremgår af vedhæftede bilag.

## Økonomi og personale

Der er forskellige forhold, som er relevant at fremhæve til behandling af indstilling til overførslerne. Som det fremgår af bilagets forside er der et samlet beløb på ca. 4,2 mio. kr. til Kommunalbestyrelsens disponering.

For det første, er der tale om et meget højt beløb, når der i indstillingen fremgår en øremærket overførsel på 20,2 mio. kr., set i relation til den hertil afsatte tekniske budgetramme for overførslerne i Budget 2021 på 3,5 mio. kr. Såfremt alle 20,2 mio. kr. skulle blive brugt på serviceudgifter i 2021, vil kommunen ikke kunne overholde sin egen serviceramme og

vil dermed risikere en økonomisk sanktion. Hertil bemærkes det dog, at en række af disse øremærkede midler rent teknisk:

- kan håndteres som anlæg, der ikke vil påvirke servicerammen (f.eks. asfalt, legeplads)
- flyttes til ikke-serviceområder (f.eks. vedr. hensættelse til regulering på beskæftigelsestilskuddet eller opsparring af hurtigfærgen)
- ikke forventes at blive anvendt i væsentlig omfang i 2021 (f.eks. vedr. lønpuljer)

Tilsammen udgør disse punkter ca. 13,2 mio. kr. De resterende overførsler udgør dermed et niveau, som i al væsentlighed matcher den budgetlagte overskudspulje. På grund af den fortsat specielle situation vedr. Corona vil der formentlig også for 2021 alligevel ikke blive gennemført sanktioner ved et evt. merforbrug på service for kommunerne under et.

For det andet er der allerede udsendt politiske signaler om at øremærke en del af den disponible ramme til følgende:

- særlig personalepulje for 2021 jf. KB 657 fra d. 26/1/21
- opkøb af jord jf. særskilt sag på samme dagsorden og i forlængelse af TU 499 fra d. 14/4/21
- energiplanlægning jf. KB 672 fra d. 2/3/21

Det tredje forhold drejer sig om, at Kommunalbestyrelsen i de senere år har vurderet overførslerne i sammenhæng med enkelte problemstillinger, der er kommet frem via dialogmøder mellem fagudvalg og forvaltningerne, og anvendt en del af overførslerne til at afsætte budgetmidler til nogle få engangsudgifter. Kommunalbestyrelsen har dog også mulighed for at "gemme" en del af de disponible midler til Budgetseminaret og vurdere anvendelsen i en bred budgetkonktext.

## Tidligere beslutninger

Kasse- og regnskabsregulativ

## Dialog og høringer

Ikke relevant

## Beslutning

Fraværende med afbud: Carsten Bruun og Henrik Kjær

Indstilling til overførsler fra regnskab 2020 til 2021 jf. bilaget anbefales godkendt med følgende ændringer: I henhold til bilaget er der et disponibelt beløb på 4.261 t.kr. til kommunalbestyrelsens brede prioritering. Økonomiudvalget indstiller på den baggrund følgende:

- Der overføres et beløb på 1.100 t.kr. til jordkøb.
- Der overføres 100 t.kr. til Afdelingen for teknik og miljø for det videre planlægningsarbejde vedr. energianlæg.
- Der overføres 450 t.kr. til en personalepulje.
- Der overføres 400 t.kr. til øget digitalisering og styrket byggesagsbehandling i Afdelingen for teknik og miljø
- Der overføres 500 t.kr. til udviklingspuljen for Samsø Skole, herunder til yderligere inventaranskaffelse og evt. fortsættelse af ordblindeindsats. Udmøntning sker gennem beslutning i SKU.
- Der overføres 100 t.kr. til kulturområdet til puljen for kulturelle aktiviteter.
- Der overføres 200 t.kr. til en nyoprettet pulje for tiltag til øget biodiversitet.
- Der overføres 1.300 t.kr. til anlægspuljen. Bevillinger fra puljen besluttet af Kommunalbestyrelsen.

Herudover ønsker Økonomiudvalget et notat fra Rederiet vedr. forsikrings sagen ifm. havariet i 2020, når sagen er afsluttet.

## Bilag

Overførsler2020

# Punkt 719: Årsrapport 2020 - ØU - KB

S2021-1688

## Problemstilling

Kommunalbestyrelsen skal inden 1. maj 2021 behandle Årsrapport 2020 og afgive Samsø Kommunes Årsregnskab 2020 til revision.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. Kommunalbestyrelsen afgiver Årsregnskab for 2020 til revision.
2. Kommunalbestyrelsen afgiver Årsregnskab for 2020 til revision med bemærkninger til årets resultat eller administrationspraksis.

Chefgruppen indstiller at årsregnskabet for 2020 afgives til revision (løsning 1).

## Sagsfremstilling

Der fremlægges Årsrapport samt bilagshæfte vedr. Samsø Kommunes regnskab 2020.

Efter oversendelse afgiver revisionen herefter beretning om regnskabet senest 15. juni. Efter at revisionens bemærkninger til årsregnskabet har været behandlet i Økonomiudvalget, træffer Kommunalbestyrelsen i august måned afgørelse, med hensyn til de fremkomne bemærkninger, om regnskabet godkendelse. Det godkendte regnskab sendes sammen med revisionens bemærkninger og Kommunalbestyrelsens besvarelse heraf til Ankestyrelsen senest den 31. august.

Årsrapport 2020 er opdelt i to dele.

- Den primære del indeholder de væsentligste oversigter og påtegninger samt ledelsesberetning med bemærkninger, regnskabsopgørelse og praksis samt balance inklusiv noter.
- Den sekundære del - bilag - indeholder autoriserede oversigter.

## Økonomi og personale

Samsø Kommune opnåede samlet set et godt regnskabsresultat og generelt er det vurderingen, at mange driftsområder har overholdt budgetterne og opfyldt de politiske mål.

Som det fremgår af regnskabsopgørelsen på side 23 af årsrapporten er der et overskud på den ordinære drift på ca. 23 mio. kr., hvilket er ca. 16mio. kr. bedre end det oprindelige budget. Resultatet fremkommer på grund af diverse mindre forbrug på de kommunale driftsområder på tværes af samtlige forvaltninger i forhold til budgettet, herunder f.eks. en række ikke forbrugte puljemidler. Der henvises i øvrigt til særskilt dagsordenpunkt om overførsler, hvor der redegøres for de nærmere afvigelse på driftsområderne i bilagsdelen.

På anlægssiden bærer resultatet præg af de næsten gennemførte anlægsprojekter vedr. Sælvig Havn moleforlængelse og færagespecifikke konstruktioner, samt påbegyndte renovering og delvis nybygning af Samsø Skole. Samlet set er der afholdt anlægsudgifter i alt på knap 20 mio. kr.

Samsø Kommune kommer samlet set ud af regnskabsåret 2020 med et udgiftsbaseret overskud efter forsyningsvirksomheder og finansielle poster på ca. 1 mio. kr. Overskuddet jf. regnskabsopgørelsen indeholder dog ikke lånefinansieringen af anlægsinvesteringerne eller afdrag på de eksisterende lån og er derfor ikke udtryk for kommunens samlede økonomi.

Der henvises i øvrigt til årsrapportens side 4-12 (ledelsens beretning), der i hovedtræk gennemgår regnskabet resultat og årets begivenheder.

## Tidligere beslutninger

Ikke relevant.

## Dialog og høringer

Ikke relevant.

## Beslutning

Fraværende med afbud: Carsten Bruun og Henrik Kjær

Økonomiudvalget anbefaler, at Kommunalbestyrelsen afgiver Årsregnskab for 2020 til revision.

## **Bilag**

Årsregnskab\_2020

Bilagshæfte 2020

# Punkt 720: Anlægsbevilling til ombygning af Samsø Rederiets terminal i Sælvig Havn - ØU - KB

S2021-1136

## Problemstilling

Samsø Rederi anmoder om en anlægsbevilling på 1.5 mio. kr. for en række ombygninger af terminalbygningen til at sikre de fornødne faciliteter.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. Der godkendes en anlægsbevilling på 1,5 mio. kr. og opgaven udbydes som indbudt licitation med tildelingskriteriet laveste pris.
2. Der meddeles ingen anlægsbevilling til projektet.

Trafikdirektøren indstiller at der godkendes en anlægsbevilling på 1,5 mio. kr. og opgaven udbydes som indbudt licitation med tildelingskriteriet laveste pris.

## Sagsfremstilling

Samsø Rederi ønsker at gennemføre følgende delprojekter:

- Ombygning af kontorlokale til flere overnattende medarbejdere
- Pavillon til møderum samt nyt kontor
- Et nyt ekstra handicaptoilet samt renovering af de gamle toiletter
- En hal til opbevaring af varer og reservedele

For at sikre, at der er de nødvendige antal sovepladser for medarbejder fra Lilleøres besætning til rådighed, er det nødvendigt at inddrage Direktørens nuværende kontor.

Som erstatning, bliver der lavet en ny tilbygning i form af en pavillon, hvor der etableres et mødelokale og nyt kontor. Der gøres opmærksom på at rederiet for nuværende ikke råder over et selvstændigt møderum.

Der etableres et nyt ekstra handicaptoilet. Det vurderes hensigtsmæssigt, at renovere samtidig de eksisterende toiletter. Der sørges for synlig skiltning.

Rederiet lejer lagerplads på nuværende tidspunkt. På grund af generelt stigende omsætning og idriftsætning af en ny rute er der behov for mere lagerplads. Det vil være optimal for driften at anlægge en ny hal med det formål at kunne opbevare varer og reservedele i to etager.

Planlægning af ombygningsarbejde er udført sammen med lederen af ejendomsservice, som også vil bistå med udbud af arbejdet og udførsel, og dermed sikre at de rette kompetencer er til rådighed.

## Økonomi og personale

Projektet er påtænkt finansieret af rederiets egen drift i indeværende regnskabsår 2021.

Mellemværende med forsikringselskabet efter brand i turboladeren falder på plads i 2021 og denne ekstra ordinære indtægt påvirker driftsresultatet positivt.

En anlægsbevilling medfører således oprettelsen af et rådighedsbeløb på anlæg på samme beløb, som er finansieret af driften, der reduceres tilsvarende.

Anlægsomkostninger er som sådan også en låneberettiget udgift. Det vil således være muligt at tilvejebringe finansiering også på den måde ved opgørelsen af lånerammen for 2021.

Der orienteres om de forventede omkostninger for de enkelte delprojekter på den lukket del af dagsorden.

## Tidligere beslutninger

KB 159. fra d. 26/06/2018: Beslutning om istandsættelsen af Samsø Rederis terminal i Sælvig - ØU - KB

## Dialog og høringer

Ikke relevant.

## **Beslutning**

Fraværende med afbud: Carsten Bruun og Henrik Kjær

Anbefales godkendt.

Der ønskes et bilag med tegning og evt. uddybende beskrivelse af projekterne til behandlingen i KB.

# Punkt 721: Ansættelsesproces for rekruttering af ny forvaltningschef - ØU

S2021-1693

## Problemstilling

Forvaltningschefen for Teknisk Forvaltning har opsat sin stilling med fratrædelse ved udgangen af april 2021. Økonomiudvalget skal tage stilling til proces for ansættelse af ny forvaltningschef, inden rekrutteringsprocessen kan påbegyndes.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. Sammensætning af ansættelsesudvalget, ansættelsesproces, herunder anvendelse af konsulentbistand, og ansættelsesvilkår godkendes jf. fremlagte forslag.
2. Ansættelsesproces gennemføres efter andre betingelser.
3. Sagen tilbagesendes til yderligere behandling.

Kommunaldirektøren indstiller, at sammensætning af ansættelsesudvalget, ansættelsesproces, herunder anvendelse af konsulentbistand, og ansættelsesvilkår godkendes jf. fremlagte forslag (løsning 1).

## Sagsfremstilling

Økonomiudvalget forestår som personaleudvalg sammen med kommunaldirektøren ansættelsen af en ny Teknisk forvaltningschef. I den forbindelse skal der tages stilling til anvendelsen af konsulentbistand, ansættelsesudvalg, -proces og stillingsvilkår.

### Benyttelse af ekstern konsulentbistand

Ved ansættelse af forvaltningschefer anvendes der typisk konsulentbistand fra rekrutteringsvirksomheder, som er specialiseret i håndtering af denne type opgaver, og som har et netværk til opsøgning af egnede kandidater.

### Fastsættelse af ansættelsesudvalg

Forvaltningschefen for det tekniske område er chefansvarlig for afdelingerne Ejendomme og Veje, Havne, Natur og Teknik og Miljø samt forsyningsområderne renovation og varme. Herudover er forvaltningschefen ejer af en række eksternt finansierede projekter samt ansvarlig for anlæg, herunder ombygning af skolen og Ballen Udviklingsplan. Stillingen har i det hele taget en bred offentlig eksponering og mange eksterne samarbejdsrelationer.

Der er direkte personalerference for 4 ledere og 4 medarbejdere. Forvaltningschefen refererer administrativt til kommunaldirektøren og politisk til Teknisk Udvalg. Ansættelsesudvalget bør derfor afspejle de forskellige politiske, ledelsesmæssige og medarbejderrelaterede interesser.

Kommunaldirektøren foreslår følgende sammensætning:

- Borgmester
- Formand for Teknisk Udvalg
- Et yderligere medlem af Kommunalbestyrelsen (udpeget af gruppen Venstre / Konservative)
- Kommunaldirektør
- En Forvaltningschef
- Økonomi- og personalechef
- To ledelsesrepræsentanter
- To medarbejderrepræsentanter

### Fastsættelse af ansættelsesvilkår

Økonomiudvalget skal fastlægge, hvilken ansættelsesform der skal annonceres med i jobopslaget. Det foreslås at forvaltningschefen ansættes som kontraktansat i lighed med de øvrige forvaltningschefer.

Kommunaldirektøren vurderer i øvrigt, at der efter de i forvejen med budgetlægning for 2021 gennemførte tiltag ikke er anledning til en yderligere ændring i organisationen.

### Orientering om forløb og forventet start i jobbet

Det vil være muligt at starte en ansættelsesproces op umiddelbart efter beslutning i Økonomiudvalget.

I den indledende fase påtænkes det, at rekrutteringsvirksomheden skal prioritere deres opsøgende arbejde sideløbende til udarbejdelsen af stillingsopslaget, således at der er sikret en tilstrækkelig interesse i det kommende stillingsopslag.

Der vil blive udarbejdet en tidsplan for rekrutteringen i samarbejde med konsulenterne, herunder udarbejdelsen af job- og kravprofil, udvælgelse af kandidater samt 1. og 2. samtalerunde. En ny chef vil forventeligt kunne tiltræde d. 1. august 2021.

## **Økonomi og personale**

Udgifter til rekruttering, herunder konsulentbistand og annoncering, afholdes af Teknisk Forvaltning indenfor det eksisterende budget (stillingen er vakant i nogle måneder).

## **Tidligere beslutninger**

ØU 415 fra d. 3/12/19: Beslutning om ansættelsesprocedure for ny forvaltningschef - ØU

## **Dialog og høringer**

Ikke relevant.

## **Beslutning**

Fraværende med afbud: Carsten Bruun og Henrik Kjær

Godkendt.

Gruppen Venstre / Konservative udpeger efterfølgende et kommunalbestyrelsesmedlem til ansættelsesudvalget.

# Punkt 722: Ansøgning om tilskud til skitseprojekt fra Foreningen Samsø Havnebad - EBU

S2021-1221

## Problemstilling

Foreningen Samsø Havnebad har fremsendt ansøgning til udviklingspuljen om støtte på maksimalt 150.000 kr. til udarbejdelse af to skitseprojekter, der skal danne grundlag for fondsansøgninger til etablering af et havnebad ved Kolby Kås Havn. Foreningen Samsø Havnebad angiver desuden i ansøgningen, at de påtænker at ansøge Samsø Kommune om driftstilskud ved havnebadets realisering.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. Foreningen Samsø Havnebad bevilges maksimalt 150.000 kr. fra udviklingspuljen til finansiering af halvdelen af udgifterne til udarbejdelse af to skitseprojekter uden stillingtagen til behov fremtidigt driftstilskud
2. Foreningen Samsø Havnebad bevilges et mindre beløb fra udviklingspuljen til støtte til udarbejdelse af ét skitseprojekt uden stillingtagen til behov fremtidigt driftstilskud
3. Foreningen Samsø Havnebad får afslag på deres ansøgning
4. Ansøgningen oversendes via ØU til behandling i KB

Kommunaldirektøren indstiller til politisk drøftelse og beslutning.

## Sagsfremstilling

Foreningen Samsø Havnebad har fremsendt ansøgning til udviklingspuljen om støtte på maksimalt 150.000 kr. til udarbejdelse af to skitseprojekter, der skal danne grundlag for fondsansøgninger til etablering af et havnebad ved Kolby Kås Havn, som præsenteret ved foreningens foretræde på mødet i EBU den 8. februar 2021.

Foreningen Samsø Havnebad er bekendt med, at Samsø Kommune ikke kan yde støtte, med mindre der er en lejeaftale af en vis længde med Kolby Kås Havn, da midlerne ellers indirekte kan berige private aktører, hvilket ikke er lovligt. Foreningen har dog ikke haft mulighed for at indgå en sådan aftale forud for ansøgningen, og de ansøger dermed med den kondition, at midlerne ikke frigives til foreningen, før der foreligger en lejeaftale på minimum ti år med mulighed for forlængelse.

Der har været dialog med foreningen om alternative placeringer på eller ved kommunale havne, men foreningens engagement er pt. knyttet til den ansøgte placering

Foreningen ansøger om midler til at dække halvdelen af udgifterne til udarbejdelse af to skitseprojekter, hvilket maksimalt er 150.000 kr.; foreningen har ansøgt LAG om et tilsvarende beløb til finansiering af de resterende udgifter. LAG har indstillet, at Foreningen Samsø Havnebad tildeles 70.000 kr. til finansiering af halvdelen af ét skitseprojekt. Senere i processen kan det være hensigtsmæssigt med mere end ét forslag, men som grundlag for at søge fondsmidler kan ét skitseprojekt være tilstrækkeligt.

Som grundlag for behandling af ansøgningen om støtte til skitseprojekt er det værd at overveje, hvorvidt det er realistisk, at projektet realiseres. Anlægsfinansiering søges fra fonde, og i relation hertil er det et opmærksomhedspunkt, at mange fonde forventer eller stiller krav om egenfinansiering. Driftsfinansiering skal ske, dels via medlemskontingent og events, dels via en ansøgning til Samsø Kommune om driftstilskud ved havnebadets realisering.

Mulighederne for driftstilskud via folkeoplysningsmidlerne er 250 kr. pr. medlem under 25 år under forudsætning af, de betaler minimum 200 kr. i årligt kontingent, hvilket ikke matcher foreningens profil, så et eventuelt driftstilskud forudsætter en særskilt bevilling. I relation hertil er det et opmærksomhedspunkt, at det kan skabe forventninger fra andre foreninger om tilsvarende ordninger.

Beslutning om et eventuelt driftstilskud kan ikke træffes af EBU, og det foreslås derfor, at dette drøftes i ØU og KB med henblik på at udarbejde en udtalelse om et eventuelt fremtidigt driftstilskud, der kan fremsendes sammen med svar på ansøgningen. Da indholdet i en eventuel udtalelse kan være afgørende for vurderingen af projektets realisme, og dermed hvorvidt ansøgningen imødekommes, foreslås det, at ansøgningen videresendes til drøftelse i ØU og drøftelse og beslutning i KB.

## Økonomi og personale

Der er 341.000 kr. afsat til udviklingspuljen i 2021. Til beslutning på mødet i EBU den 12. april er desuden tre ansøgninger til udviklingspuljen fra Visit Samsø. Som det fremgår herunder, er der ikke midler i udviklingspuljen til at imødekomme alle ansøgninger.

Udviklingspuljen 2021	Bevilget/ansøgt beløb	Midler til rådighed efter bevilling

Weekendbemanding i turistinformationen (ansøgt)	50.000 kr.	291.000 kr.
Samsøs landsbyer i bevægelse (ansøgt)	75.000 kr.	216.000 kr.
Støtte til skitseprojekt til Foreningen Samsø Havnebad (ansøgt)	150.000 kr.	66.000 kr.
<i>ALTERNATIVT Reduceret støtte til Foreningen Samsø Havnebad (ansøgt)</i>	<i>75.000 kr.</i>	<i>141.000 kr.</i>
Skilte og skiltestandere til Samsøs landsbyer i bevægelse (ansøgt)	90.000 kr.	

<b>Udviklingspuljen 2021</b>	Bevilget/ansøgt beløb	Midler til rådighed efter bevilling
Weekendbemanding i turistinformationen (ansøgt)	50.000 kr.	291.000 kr.
Samsøs landsbyer i bevægelse (ansøgt)	75.000 kr.	216.000 kr.
Skilte og skiltestandere til Samsøs landsbyer i bevægelse (ansøgt)	90.000 kr.	126.000 kr.
Støtte til skitseprojekt til Foreningen Samsø Havnebad (ansøgt)	150.000 kr.	

Som det fremgår af ovenstående, vil der være 126.000 kr. til rådighed til bevilling til Foreningen Samsø Havnebad, hvis ansøgningerne fra Visit Samsø imødekommes fuldt ud. Alternativt kan Foreningen Samsø Havnebad bevilges det fulde beløb, mens ansøgningerne fra Visit Samsø ikke imødekommes i fuldt omfang f.eks. ved ikke at bevilge midlerne til skilte og skiltestandere.

EBU kan desuden overveje, om de ønsker at have midler til rådighed til bevilling til andre potentielle ansøgere i 2021.

### **Driftudgifter**

Foreningen Samsø Havnebad anslår de årlige driftsudgifter til at være 150-200.000 kr.

### **Tidligere beslutninger**

EBU, 8.2.2021, pkt. 243: Foretræde af foreningen Samsø Havnebad

EBU, 23.11.2020, pkt. 231: Forlængelse af projektbevilling til Stemmer i Mørket

### **Dialog og høringer**

Der har været dialog med BUK-forvaltningen om mulighederne for driftstilskud samt med teknisk forvaltning om mulige alternative placeringer på eller ved kommunale havne.

### **Beslutning**

Fraværende med afbud: Carsten Bruun og Henrik Kjær

Det anbefales, at foreningen Samsø Havnebad bevilges 80.000 kr. fra EBU's udviklingspulje til støtte til udarbejdelse af ét skitseprojekt. Det er en forudsætning for tilskuddet, at der er en lejekontrakt af mindst 10 års varighed.

Samsø Kommune er ikke indstillet på at bidrage til et fremtidigt driftstilskud, ud over mulighederne for driftstilskud via folkeoplysningsmidlerne for medlemmer under 25 år.

### **Beslutning på møde Udvalget for erhverv og bosætning 12-04-2021 - 15:00**

Ansøgningen videresendes via Økonomiudvalget til behandling i Kommunalbestyrelsen.

Det anbefales, at det ses som forudsætning for et evt. tilskud, at der er en lejekontrakt af mindst 10 års varighed.

### **Bilag**

Ansøgning om støtte Samsø Havnebad

Præsentation af Samsø Havnebad 2021

# Punkt 723: Formel aflysning af direkte valg til Seniorrådet efter suppleringsvalg SKU-ØU-KB

S2021-1273

## Problemstilling

Den 29.03.2021 skulle der have været afholdt suppleringsvalg til Seniorrådet. Der er ved fristens udløb indgået 3 stillerlister, hvilket betyder, at resultatet af valget er givet på forhånd. Den formelle valgafløsning efter suppleringsvalget forelægges til godkendelse i SKU-ØU-KB.

## Løsningsmuligheder og indstilling

Løsningsmulighed 1: Social- og Kulturudvalget godkender aflysningen af valget til Seniorrådet.

Løsningsmulighed 2: Social- og Kulturudvalget godkender aflysningen af valget til Seniorrådet med bemærkninger.

Løsningsmulighed 3: Social- og Kulturudvalget godkender ikke aflysningen af valget til Seniorrådet.

Forvaltningschefen for Social-, Sundhed- og Beskæftigelse indstiller, at Social- og Kulturudvalget godkender aflysningen af valget til Seniorrådet. (løsningsmulighed 1)

## Sagsfremstilling

På Kommunalbestyrelsesmødet den 25. november 2020 blev det ordinære seniorrådsvalg formelt godkendt aflyst med baggrund i manglende opstillede kandidater. Derudover indstillede Kommunalbestyrelsen, at forvaltningen skulle undersøge muligheden for et suppleringsforløb samt fremsende et dagsordenspunkt om delegation til Social- og Kulturudvalget af kompetencen vedr. aflysning af valg til Seniorrådet.

Forvaltningen har i samarbejde med Seniorrådet nu afholdt suppleringsvalg. For at kunne leve op til Lov om retssikkerhed og administration vedrørende ældreråd, Lovbekendtgørelse nr. 656 af 15/06/2011, skal Seniorrådet bestå af minimum fem medlemmer.

For at blive opstillingsberettiget, skal kandidater indlevere stillerlister med fem underskrivere til Samsø Kommune. Ved suppleringsvalget var fristen for indlevering d. 11.03, hvilket har givet kandidater fire uger til at blive opstillingsberettigede.

Den 11. marts var der indleveret tre stillerlister, hvilket betyder, at resultatet af valget er givet på forhånd, og at det kommende Seniorråd vil bestå af 6 medlemmer.

Jf. Skriftligt svar fra Social- og Integrationsministeriet vedr. Socialministeriets vejledning nr. 40 af 11. maj 2011 pkt. 10, kan Kommunalbestyrelsen i samråd med det siddende ældreråd/Seniorråd beslutte, at det planlagte suppleringsvalg ikke skal afholdes, hvis valgets resultat er givet på forhånd. Der er i så fald tale om en situation, hvor det ikke er muligt at fremskaffe flere kandidater end det antal pladser i rådet, som kommunalbestyrelsen og ældrerådet er blevet enige om, eller som er blevet fastsat på anden vis.

Efter den formelle aflysning af valget, vil det nu fuldtallige Seniorråd samles og konstituere sig. Efter konstitueringen vil Seniorrådet leve op til de formelle krav om antal medlemmer i Seniorrådet, og dermed behøves der ikke ny dispensation fra Ældreministeriet.

Næste ordinære valg til Seniorrådet er i november 2022. Det nuværende råd undersøger for nuværende, om en ændring i deres valgformat vil kunne øge tilslutningen til seniorrådsvalg fremover.

Lovhjemmel

Lovbekendtgørelse nr. 656 af 15/06/2011 - Retssikkerhedslovens bestemmelser vedrørende ældreråd.

Skriftligt svar fra Social- og Integrationsministeriet Jf. Socialministeriets vejledning nr. 40 af 11. maj 2011 pkt. 10.

## Økonomi og personale

Ingen bemærkninger.

## Tidligere beslutninger

Sagsnr: 611. KB d. 25.11.2020.

## Dialog og høringer

Ingen bemærkninger.

## Beslutning

Fraværende med afbud: Carsten Bruun og Henrik Kjær

Anbefales godkendt.

## **Beslutning på møde Social- og Kulturudvalget 13-04-2021 - 13:00**

Social- og Kulturudvalget indstiller, at aflysningen af valget til Seniorrådet godkendes.

# **Punkt 724: Delegation af beslutningskompetencen vedrørende aflysning af valg til Seniorråd - SKU-ØU-KB**

S2021-1456

## **Problemstilling**

Kommunalbestyrelsen har anmodet Forvaltningen om at udarbejde en delegation af beslutningskompetencen vedrørende aflysning af valg til Seniorrådet. Forvaltningen forelægger delegation til godkendelse.

## **Løsningsmuligheder og indstilling**

Løsningsmulighed 1: SKU-ØU-KB godkender delegation af beslutningskompetencen vedrørende aflysning af valg til Seniorrådet til Social- og Kulturudvalget

Løsningsmulighed 2: SKU-ØU-KB godkender delegation af beslutningskompetencen vedrørende aflysning af valg til Seniorrådet til Social- og Kulturudvalget, med bemærkninger

Løsningsmulighed 3: SKU-ØU-KB godkender ikke delegation af beslutningskompetencen vedrørende aflysning af valg til Seniorrådet til Social- og Kulturudvalget

Forvaltningschefen for Social-, Sundhed- og Beskæftigelse indstiller, at SKU-ØU-KB godkender delegation af beslutningskompetencen vedrørende aflysning af valg til Seniorrådet til Social- og Kulturudvalget

## **Sagsfremstilling**

På det ekstraordinære kommunalbestyrelsesmøde d. 25.11.2020, blev det besluttet at Forvaltningen skulle fremsende en delegation af beslutningskompetencen vedrørende aflysning af valg til Seniorrådet, til Social- og Kulturudvalget.

Beslutningen af delegationen kom efter den formelle aflysning af seniorrådsvalget i efteråret 2020, hvor der ikke var indgået nok stillere til at kunne afholde et reelt valg.

Delegationen af beslutningskompetencen skal sikre, at den formelle aflysning kan ske hurtigere, således at Seniorrådet ikke skal afvente en beslutning i KB før de kan konstituere sig for fremtiden. Jf. Socialministeriets vejledning nr. 40 af 11. Maj 2011, kan en aflysning af Seniorrådsvalg i princippet ske op til 30 dage før den oprindelige valgdato.

## **Økonomi og personale**

Ingen bemærkninger.

## **Tidligere beslutninger**

Sagsnr. 611, KB d. 25.11.2020.

## **Dialog og høringer**

Ingen bemærkninger.

## **Beslutning**

Fraværende med afbud: Carsten Bruun og Henrik Kjær

Anbefales godkendt.

## **Beslutning på møde Social- og Kulturudvalget 13-04-2021 - 13:00**

Social- og kulturudvalget indstiller, at der godkendes delegation af beslutningskompetencen vedrørende aflysning af valg til Seniorrådet til Social- og Kulturudvalget.

# Punkt 725: Godkendelse af praksisplan for almen praksis - SKU-ØU-KB

S2020-7598

## Problemstilling

Praksisplan for almen praksis foreligger efter høring nu i en endelig udgave. Praksisplanen er godkendt af Praksisplanudvalget, og indstilles til godkendelse i regionsrådet og de 19 byråd forud for dens ikrafttrædelse den 1. juni 2021.

## Løsningsmuligheder og indstilling

Løsningsmulighed 1: SKU-ØU-KB godkender Praksisplan for almen praksis  
Løsningsmulighed 2: SKU-ØU-KB godkender ikke Praksisplan for almen praksis

Forvaltningschefen for Social-, Sundhed- og Beskæftigelse indstiller, at SKU-ØU-KB godkender Praksisplan for almen praksis.

## Sagsfremstilling

Praksisplanen for almen praksis udgør det lokale samarbejds- og planlægningsværktøj mellem region, kommune og almen praksis. Praksisplanudvalget er ansvarlig for i hver valgperiode at udarbejde en praksisplan for almen praksis og i udarbejdelsen understøtte, at den kan godkendes af regionsrådet og de 19 byråd. I Praksisplanudvalget sidder der politiske repræsentanter fra PLO-Midtjylland, kommunerne og regionen.

Indhold i praksisplanen for almen praksis

Praksisplanen beskriver:

- hvilke opgaver almen praksis skal varetage i et samarbejde med det øvrige sundhedsvæsen
- hvilke snitflader og sammenhænge, der er til det øvrige sundhedsvæsen
- hvordan det øvrige sundhedsvæsen kan understøtte almen praksis til at løfte disse opgaver
- den kapacitetsplanlægning, som er forudsætning for opgaveløsningen.

Praksisplanen skal bidrage til at understøtte konkrete indsatser, der er besluttet i sundhedsaftalen, og som involverer almen praksis, samt ved behov bidrage til underliggende aftaler. På den baggrund fastsætter praksisplanen konkrete anbefalinger inden for tre udvalgte temaer: 1) Lighed i sundhed og forebyggelse, 2) Tilgængelighed og digitalisering og 3) Lægedækning og rekruttering.

Godkendelse af samarbejdsaftalen

Praksisplan for almen praksis er sendt til godkendelse i Regionsrådet og skal desuden politisk godkendes i de 19 byråd forud for dens ikrafttrædelse den 1. juni 2021.

## Økonomi og personale

Ingen bemærkninger.

## Tidligere beslutninger

Sagsnr 533, SKU d. 24.11.2020.

## Dialog og høringer

Praksisplan for almen praksis har været i høring 5. oktober - 7. december 2020. I den forbindelse har bl.a. de 19 kommuner og Sundhedskoordinationsudvalget haft mulighed for at give bemærkninger til høringsversionen, ligesom Sundhedsstyrelsen har sendt deres anbefalinger (det er lovpligtigt). Der er modtaget i alt 35 høringssvar, som blev behandlet af Praksisplanudvalget den 23. februar 2021.

Alle indkomne Høringssvar kan læses på: <https://www.rm.dk/politik/udvalg/praksisplan-udvalg/praksisplan-for-almen-praksis-2020/>

Høringssvarene udtrykker generelt opbakning til praksisplanen, idet de bl.a. understreger sammenhængen til Sundhedsaftalen som værende positiv, ligesom der er tilslutning til de overordnede visioner og de valgte indsatsområder. Blandt kommunerne er der især blevet lagt vægt på

- gennemsigtighed i de økonomiske og faglige konsekvenser ved opgaveoverdragelse.
- fortsat fokus på udbredelse af fasttilknyttede læger på plejecentre og bosteder.
- øget samarbejde om dosisdispensering både af hensyn til patientsikkerheden og medarbejderne i sygeplejens ressourcer.

- forbedret tilgængelighed
- lokale forhold vedrørende lægedækningsproblematikker, hvilket både omhandler at tiltrække læger til særlige geografiske områder og til potentielt udsatte boligområder, og at der er fokus på at sikre kontinuitet med faste læger.

Nogle af høringssvarene har givet anledning til, at der er foretaget justeringer og præciseringer i aftalen, mens andre af svarene kommer til at indgå som baggrund for det videre arbejde med implementering af aftalen.

## **Beslutning**

Fraværende med afbud: Carsten Bruun og Henrik Kjær

Anbefales godkendt.

## **Beslutning på møde Social- og Kulturudvalget 13-04-2021 - 13:00**

Social- og Kulturudvalget indstiller, at praksisplan for almen praksis godkendes.

## **Bilag**

Praksisplan\_Almen\_Praksis\_PPU godkendt

Bilag\_Justeringer og præciseringer i Praksisplan for almen praksis

# Punkt 726: Udvalgelse af kunstner til varetagelse af den kunstneriske udsmykning på Samsø Ny Skole - SKU - ØU - KB

S2021-1510

## Problemstilling

Der skal udvælges en kunstner, der skal varetage den kunstneriske udsmykning på Samsø Ny Skole.

## Løsningsmuligheder og indstilling

Løsningsmuligheder:

1. Ole Grøn udvælges til at varetage den kunstneriske udsmykning på Samsø Ny Skole.
2. Jens Settergren udvælges til at varetage den kunstneriske udsmykning på Samsø Ny Skole.
3. Sonja Strange udvælges til at varetage den kunstneriske udsmykning på Samsø Ny Skole.
4. Det besluttes, at en kombination af kunstnerne skal varetage den kunstneriske udsmykning af Samsø Ny Skole.

Indstilling:

Forvaltningschefen for Børn, Unge og Kultur indstiller til politisk drøftelse og beslutning.

## Sagsfremstilling

Udsmykningsudvalget for Samsø Ny Skole har klarlagt de udsmykningsmæssige rammer, visioner og behov for Samsø Ny Skole. Med baggrund i dette har Udsmykningsudvalget sendt den kunstneriske opgave i et landsdækkende udbud.

Der er modtaget 48 projektforslag.

Udsmykningsudvalget har gennemgået forslagene og har bedømt projekterne ud fra tre tildelingskriterier, samlet vægtet 10/10:

1. Projektidé (6/10).
2. Procesbeskrivelse (2/10).
3. Referencer (2/10).

Bedømmelse ud i fra tildelingskriterierne er vedlagt som bilag.

Udsmykningsudvalget indstiller følgende kunstnere til udvælgelse:

- Ole Grøn: Laserklippede billedfortællinger.
- Jens Settergren: Nukleus – mosaikker på Samsø Skole.
- Sonja Strange: Vand – Kilden, Kysten og Kanalen.

Her følger et kort resumé af projekterne. De tre projektforslag er vedlagt som bilag i deres fulde versioner.

### Ole Grøn: Laserklippede billedfortællinger

Idé:

Udsmykningen består af tre-fire relieffer og skulpturer laserklippet i stål eller træ. Det vil være muligt at etablere lys på relieffets bagside. Lyset vil kunne styres via app både med henblik på farve og styrke og dermed bruges aktivt som en visualisering af dagsrytme, årstid eller lignende. Skolens elever kan være "lysmestre" på skift i løbet af skoleåret. Reliefferne vil have en lyddæmpende effekt.

Elevinddragelse:

4.-6. klassetrin inddrages i skabelsen af relieffernes billedfortællinger. Målet for motivjagten er små beretninger om det, der fylder tilværelsen, når man er et barn på 10-12 år. I samarbejde med klassernes lærere vil der udvikles et

undervisningsforløb, hvor hver elev sætter ord og tegninger på ”når en dag bli’r en go’ dag”. Børnenes beretninger er inspiration til værkerne.

#### Referencer:

’Her fra vores verden går’, skulptur ved Gedved Skole. ’Sculptures by the Brabrand Sø’, skulptur, Engdalsskolen i Brabrand.

### **Jens Settergren: Nukleus – mosaikker på Samsø Skole**

#### Idé:

Udsmykningen Nukleus består af 12 mosaikværker i organiske former i varierende størrelser. Værkerne tager formmæssigt udgangspunkt i biologiens verden og består af grafiske gengivelser af de celler, der udgør vores kroppers byggesten. Værkerne skabes af farverige mosaiksten i muranoglas fra Venedig. I hovedværket formgives Samsø som en eukaryot celle.

#### Elevinddragelse:

For at inddrage eleverne udvikles et undervisningsmateriale, der tager udgangspunkt i læring gennem leg. Dette materiale vil primært være målrettet undervisning i biologi og billedkunst. Undervisningsmaterialet vil sikre, at udsmykningen fremadrettet har en stærk tilknytning til elever og lærere. Kunsthistoriker Julie Tvillinggaard Bonde, som har speciale i borgerinddragelse og kunst i det offentlige rum, vil blive inddraget i udarbejdelsen af materialet.

#### Referencer:

’Ascent of the Mighty Trident’, skulptur ved Samsø Energiakademi. ’Galaksestien’, Vollsmose. ’Portal’, Hammel Neurocenter.

### **Sonja Strange: Vand – Kilden, Kysten og Kanalen**

#### Idé:

Det overordnede tema bag udsmykningen er vand. Ud fra dette udspringer tre undertemaer: Kilden, Kysten og Kanalen. Kilden: Tanken bag værket er at tage udgangspunkt i sagnet om Helligkilden ved Ilse Made og at skabe en eller flere drikkefontæner. Kysten: Bakkede væg- og siddepuder. Cementfliser med planteaftryk, som kan være en del af ude- eller indearealerne på skolen. Kanalen: En lang bæk af betonelementer og træ.

#### Elevinddragelse:

Eleverne er aktive medskabere af kunsten: Eleverne skal tegne tegninger, der vil udsmykke selve fontænen/vasken, indsamle planter og blomster til aftryk på puder og cementfliser samt modellere og bearbejde betonelementer til bænken.

#### Referencer:

’Sambucus Nigra,’ udstilling i Grafikernes Hus, København. ’Ørkenrosen,’ udsmykningsforslag. ’Fusion,’ fotoinstallation, København.

### **Faglige overvejelser**

Udsmykningsudvalget vurderer, at de tre projekter alle er af høj kunstnerisk kvalitet og vil passe til skolens rammer og værdier. Alle er kvalificeret og opfylder kriterierne oplyst i udbudsmaterialet.

#### Ole Grøn:

Kunstneren har stor erfaring i kunstnerisk inddragelse af børn og har fokus på samarbejde og udviklingsprocessen i projektet. Kunstneren udtrykker åbenhed og fleksibilitet vedrørende samarbejdet. Kunstneren forholder sig ikke til vedligehold af værkerne, men træmaterialet vurderes i harmoni med skolens materialevalg.

#### Jens Settergren:

Kunstneren oplyser om vedligehold af værkerne, som kræver minimal eller ingen vedligeholdelse. Alle materialer beskrives som yderst holdbare og frostsikre, således de er egnet til belægning både ude og inde. Mosaikkerne er skridsikre og bliver ikke glatte ved regn eller frost. Kunstneren oplyser at projektet kan udføres inden for nuværende budgetramme, og at det kan udføres inden for en realistisk tidsramme.

#### Sonja Strange:

Kunstneren beskriver, at hun vil arbejde med værket tre hovedtemaer i en årgangsopdelt formidling. Kunstnerens referencer viser ingen erfaring i inddragelse af børn som medskabere. Værkerne er alle brugsgenstande. Kunstneren forholder sig ikke til slid eller vedligehold af værkerne.

#### Kombination af projekter

Det er muligt at vælge at kombinere ovenstående projekter. Dette valg medfører, at flere midler går til honorarer og dermed færre midler til selve kunsten.

### **Økonomi og personale**

Der er afsat 300.000 kr. til kunstnerisk udsmykning på Samsø Ny Skole.

### **Tidligere beslutninger**

SKU, 9. februar 2021 pkt. 580: Nedsættelse af udsmykningsudvalg i forbindelse med kunstnerisk udsmykning på Samsø Ny Skole.

### **Dialog og høringer**

Ingen bemærkninger.

### **Beslutning**

Fraværende med afbud: Carsten Bruun og Henrik Kjær

Anbefales godkendt.

### **Beslutning på møde Social- og Kulturudvalget 13-04-2021 - 13:00**

Social og Kulturudvalget indstiller, at Jens Settergren udvælges til at varetage den kunstneriske udsmykning på Samsø Ny Skole.

Forvaltningen undersøger om Billedkunstrådet vil indgå i et samarbejde om, at tilvejebringe yderligere kunst til Samsø Skole.

### **Bilag**

Bedømmelse\_Udsmykning SamsøNySkole

Ole Grøn: Laserklippede billedfortællinger

Jens Settergren: Nukleus - mosaikker på Samsø Skole

Sonja Strange: Vand - Kilden, Kysten og Kanalen

# Punkt 727: Godkendelse af forslag til Regulativ for erhvervsaffald 2022 - 2031 - TU - ØU - KB

S2020-6030

## Problemstilling

Godkendelse af det forslag til Regulativ for erhvervsaffald, der har været i 4 ugers offentlig høring. Der er ikke kommet høringssvar eller ændringsforslag.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. Forslaget godkendes
2. Forslaget returneres til Teknisk Forvaltning med henblik på yderligere behandling.

Chefen for Teknisk forvaltning anbefaler løsning nr. 1 til beslutning.

## Sagsfremstilling

Forvaltningen anbefaler Regulativ for erhvervsaffald til godkendelse uden ændringer.

Fra og med 2022 ændres affaldssystemet på en række punkter, så det tilpasses til de krav, som den nye affaldsbekendtgørelse stiller.

Den samske løsning vil fra 2022 omfatte:

- Ordning for husholdningslignende affald (henteordning).
- Ordning for genbrugspladsen (adgang ved betaling pr. besøg).
- Ordning for ikke-genanvendeligt farligt affald (anvisningsordning).
- Ordning for klinisk risikoaffald (henteordning).
- Ordning for ikke-genanvendeligt PVC-affald (anvisningsordning).
- Ordning for forbrændingseget affald (anvisningsordning).
- Ordning for deponeringseget affald (anvisningsordning).
- Ordning for miljøfarligt affald (henteordning, der er frivillig).
- Ordning for bærbare batterier og akkumulatorer (bringeordning).
- Ordning for imprægneret træ (anvisningsordning).

## Økonomi og personale

Det godkendte regulativ for erhvervsaffald kan udløse en mindre mængde administrativt arbejde i løbet af årene, da virksomheder jf. regulativet bl.a. skal ansøge om anvisning af modtageanlæg for en række affaldsfraktioner. Dette administrative arbejdes finansieres via renovationsgebyr.

## Tidligere beslutninger

26-01-2021 KB sag nr. 650. Forslag til regulativ for Erhvervsaffald, TU - ØU -KB

## Dialog og høringer

Den gennemførte høring har ikke afstedkommet bemærkninger fra offentligheden.

## Beslutning

Fraværende med afbud: Carsten Bruun og Henrik Kjær

Forslag til regulativ for erhvervsaffald anbefales godkendt (løsningsmulighed 1).

## Beslutning på møde Udvalget for teknik og miljø 14-04-2021 - 15:00

Udvalg for teknik og miljø anbefaler løsning nr. 1 til beslutning. Sagen går videre til ØU og KB.

## Bilag

Bilag Forslag til Regulativ for erhvervsaffald 2022-2031

# Punkt 728: Ladestandere på offentlige parkeringsarealer, TU - ØU - KB

S2021-1450

## Problemstilling

Forvaltningen anmoder om godkendelse til at indgå aftaler med Clever om etablering af offentligt tilgængelige ladestandere.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. at forvaltningen kan indgå aftaler med Clever om udskiftning af de eksisterende ladere betinget af 5 års aftale om brugsret med udgangspunkt i vejloven og gæsteprincippet
2. at forvaltningen kan indgå aftaler med Clever om etablering af nye lade "øer" på Ballen, og Sælvig færgehavn, betinget af 10 års aftale om brugsret med udgangspunkt i vejloven og gæsteprincippet
3. at forvaltningen kan indgå aftaler med Clever om etablering af en hurtiglader i Sælvig eller Tranebjerg, betinget af 15 års aftale om brugsret med udgangspunkt i vejloven og gæsteprincippet
4. at der ikke indgås aftaler med Clever om etablering af ladeinfrastruktur.

Chefen for Teknisk forvaltning anbefaler løsning nr. 1, 2 og 3 til beslutning.

## Sagsfremstilling

Forvaltningen har sammen med Samsø Energiakademi, Samsø Miljø- og Energikontor og Samsø El-transportforening arbejdet på at forbedre el ladeinfrastrukturen på Samsø.

Kommunen har i dag 3 el-ladestandere, og Samsø Energiakademi har 1.

Det er i efteråret 2020 blevet klart, at kommuner generelt ikke må etablere og drive el-ladestandere. De eksisterende standere er teknisk udtjente, og enkelte er ude af drift.

Efter at have sonderet mulighederne har Samsø Kommune fået tilbudt af selskabet Clever, at de kan etablere følgende på Samsø.

Ladestanderne kan placeres efter vejlovens gæsteprincip, hvilket kort betyder at Clever som ledningsejer bor som "gæst" i og over vejen. Clever har opgaven med at vedligeholde ledningerne, mens kommunen vedligeholder vejfladen. Det er samme princip som fx vand, spildevand og el anvender.

### *Udskiftning af eksisterende ladere*

1. Tranebjerg (Møllebakkevej)
2. Nordby P
3. Ballen Færgehavn
4. Energiakademiet (aftales med Samsø Energiakademi)

Etablerings- og driftsomkostninger for kommunen: 0 kr.

Roaming pris 3,5 kr. per kWh

Betingelse; 5 års aftale om brugsret med udgangspunkt i vejloven og gæsteprincippet. Eksisterende 16 amperes tilslutning samt eksisterende installation genbruges.

### **Nye lade "øer" på Ballen- og Sælvig færgehavn (6 udtag i hver havn, AC 11 kW)**

Etablerings- og driftsomkostninger for kommunen: 0 kr.

Roaming pris 3,5 kr. per kWh

Betingelser; 10 års aftale om brugsret med udgangspunkt i vejloven og gæsteprincippet.

Det skal afklares, hvad der er af el kapacitet på havnene.

Hvis der ikke er tilstrækkeligt med el kapacitet kan der blive tale om én lade ø i Sælvig, og dermed udgår Ballen Færgehavn. Hvor der dog fortsat vil være en lader jf. løsning nr. 1.

### **Ny Hurtiglader**

Etableres efter aftale med en privat aktør i Tranebjerg

Etablerings- og driftsomkostninger for kommunen: 0 kr.

Roaming pris 5 kr. per kWh

Alternativ. Lykkedes det ikke med den private aktør kan Samsø Kommune lave en 15 års aftale om brugsret med udgangspunkt i vejloven og gæsteprincippet for et areal i Tranebjerg eller i Sælvig.

## **Økonomi og personale**

Clever har tilbudt at lave ladeinfrastrukturen uden omkostninger for Samsø Kommune til drift eller etablering. Det er ikke nødvendigt at udbyde brugen af parkeringspladerne til aftaler om ladeinfrastruktur.

Kommer der andre aktører, der ønsker at etablere ladeinfrastruktur, skal de ligestilles med Clever. Det vil sige at de vil kunne indgå aftaler om brugsret på lignende vilkår.

## **Tidligere beslutninger**

26/05/2020 KB sag nr. 525. Klimahandlingsplan 2020

## **Dialog og høringer**

Projektgruppen "Samsø Lader Op" - som har deltagere fra Energiakademiet, Samsø El-transportforening, Samsø Miljø- og Energikontor og Samsø Kommune - anbefaler tilbuddet fra Clever.

Clever oplyser til løsning nr. 1, om udskiftningen af de eksisterende ladestandere, at implementeringen forventes at kunne gennemføres på 2-3 uger fra den endeligt accept af Samsø Kommune.

## **Beslutning**

Fraværende med afbud: Carsten Bruun og Henrik Kjær

Økonomiudvalget anbefaler indstillingen fra Teknisk Udvalg, dvs.

1. at forvaltningen kan indgå aftaler med Clever om udskiftning af de eksisterende ladere betinget af 5 års aftale om brugsret med udgangspunkt i vejloven og gæsteprincippet
2. at forvaltningen kan indgå aftaler med Clever om etablering af nye lade "øer" på Ballen og Sælvig færgehavn, betinget af 10 års aftale om brugsret med udgangspunkt i vejloven og gæsteprincippet
3. at forvaltningen kan indgå aftaler med Clever om etablering af en hurtiglader i Sælvig eller Tranebjerg, betinget af 15 års aftale om brugsret med udgangspunkt i vejloven og gæsteprincippet

## **Beslutning på møde Udvalget for teknik og miljø 14-04-2021 - 15:00**

Udvalg for teknik og miljø anbefaler løsning nr. 1, 2 og 3 til beslutning.

# Punkt 729: Lokalplan nr. 90 - Bryggerbakken - TU - ØU - KB

S2020-1851

## Problemstilling

Lokalplan nr. 90 om boliger på Bryggerbakken behandles efter endt høring med henblik på endelig godkendelse og offentliggørelse.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. Lokalplan nr. 90 - Bryggerbakken godkendes endeligt med de foreslåede ændringer.
2. Lokalplan nr. 90 - Bryggerbakken godkendes endeligt uden ændringer.
3. Lokalplan nr. 90 - Bryggerbakken returneres til forvaltningen til fornyet behandling.

Chefen for Teknisk forvaltning anbefaler løsning nr. 1 til beslutning

## Sagsfremstilling

Ejendommen ligger på matr. nr. 10m, Tranebjerg By, Tranebjerg mellem Viemosevej og Østerløkkevej. Området er beliggende inden for kommuneplanramme nr. 79 – Tranebjerg – boliger. Rammen skaber grundlag for etablering af åbent lav og tæt lav bebyggelse.

Formålet med lokalplanen er at fastlægge anvendelsen til boligformål til helårsbeboelse i form af tæt-lav bebyggelse.

Ansøger har ambition om, at etablere en bebyggelse for alderssegmentet 50+, der tilgodeser behovet for en mindre bolig uden vedligeholdelse.

Bygherre vil etablere op til 20 ældre- og handicapvenlige enheder varierende i størrelse fra 65-125 m<sup>2</sup>. Byggeriet tænkes gennemført over to etaper, hvor der indledningsvis etableres 16 enheder og et fælleshus med de dertilhørende nødvendige faciliteter.

## Økonomi og personale

Lokalplanlægning foretages inden for budgetrammen for teknik og miljø med bidrag fra ansøger.

## Tidligere beslutninger

Kommunalbestyrelsen besluttede på møde den 10. november 2020, at godkende lokalplanforslaget til offentlig høring i fire uger.

## Dialog og høringer

Lokalplanforslaget har været i offentlig høring i perioden fra den 11. december 2020 til den 8. januar 2021. Der er modtaget ét høringssvar fra Grundejerforeningen Viemosevej som repræsenterer det boligområde der ligger umiddelbart Syd for lokalplanområdet.

I høringssvaret gives der udtryk for at man i udgangspunktet er utilfreds med at der skal bygges boliger på den pågældende matrikel. Det specificeres at man er bekymret for en yderligere øgning af trafikken (såvel fra kørende som gående), potentielle støjgener samt stigning i omkostninger til vedligeholdelse af Viemosevej. Desuden er man ikke interesseret i optage det nye områdes beboere i den eksisterende grundejerforening som Kommunalbestyrelsen har mulighed for at kræve i medfør af lokalplanens § 13.2.

Bygherre har responderet på høringssvaret og giver udtryk for, at byggeriet overholder parkeringsnormen på 1,5 p-plads pr. bolig, og derfor ikke kan se hvorfor den nye bebyggelse skulle føre til en øget trafik på Viemosevej. Herudover har bygherre udarbejdet et ændringsforslag til dispositionsplanen, der blandt andet tager højde for høringssvarets bekymring om placering af fælleshuset.

Forvaltningen vurderer, at forslaget ikke vil føre til den øgede belastning af området Viemosevej som der udtrykkes bekymring for i høringssvaret. Det er i dag fuld lovligt at færdes til fods på Viemosevej.

At der etableres et boligområde i tilknytning hertil, vil sandsynligvis øge antallet af dem der færdes langs vejen, men selve færdslen kan i udgangspunktet ikke hindres med lokalplanen. Det er da også den mest oplagte passage til centrum, og det vurderes således, at den vil blive benyttet uanset om lokalplanen rummer mulighed for sti-adgang eller ej.

I forbindelse med spørgsmålet om grundejerforening foreslår forvaltningen at høringssvaret herom imødekommes, således at § 13.2 fjernes fra lokalplanen. Dermed pålægges det ejer at etablere en særskilt grundejerforening. Så længe ansøger

selv ejer hele ejendommen repræsenterer denne hele "grundejerforeningen". En lokalplan kan ikke pålægge bestemte ejerformer. Så det kan ikke udelukkes, at hele eller dele af boligerne efterfølgende frastykkes, og at der dermed bliver brug for en grundejerforening.

Da lokalplan nr. 75 om lavenergibebyggelse er gældende for området, udløser det automatisk dispensation fra evt. tilslutningspligt til fjernvarme og det er derfor ikke muligt at optage bestemmelser herom i lokalplanen.

I forhold til etablering af hegn langs skel er det forvaltningens vurdering, at det levende hegn vil være den bedste løsning af hensyn til områdets karakter.

## **Beslutning**

Fraværende med afbud: Carsten Bruun og Henrik Kjær

Det anbefales, at lokalplan 90 om Bryggerbakken godkendes endeligt med de foreslåede ændringer (Teknisk Udvalgs indstilling).

## **Beslutning på møde Udvalget for teknik og miljø 14-04-2021 - 15:00**

Udvalg for teknik og miljø anbefaler løsning nr. 1 til beslutning.

## **Bilag**

Situationsplan

Forslag til lokalplan nr. 90\_071220

D2021-947 Høring Bryggerbakken 23000293021-13134524955655

SV: 47538 Bryggerbakken - høringssvar

# **Punkt 730: Forslag til lokalplan nr. 88 Boliger i Onsbjerg Vestermark - TU - ØU - KB**

S2020-995

## **Problemstilling**

Ændring af lokalplan for ejendommen matr. nr. 21f, Onsbjerg By, Onsbjerg, så det også er muligt at anvende den til bolig og erhverv i stedet for bofælleskab for udviklingshæmmede.

## **Løsningsmuligheder og indstilling**

1. Forslag til lokalplan nr. 88, godkendes til offentlig høring i to uger.
2. Forslag til lokalplan nr. 88, godkendes til offentlig høring i to uger, med specifikke ændringer eller tilføjelser.
3. Forslaget returneres til forvaltningen med specifik begrundelse.

## **Sagsfremstilling**

Ejendommen benyttes ikke længere til bofællesskab for udviklingshæmmede, skyldes bl.a. at Samsø Kommunes har valgt udnytte ledig kapacitet i egen bygningsmasse til formålet. Da der ikke længere er efterspørgsel på brugen af bygningen til dens oprindelige formål, finder teknisk forvaltning det rimeligt at afsøge mulighederne for at ændre anvendelsen til boliger.

I anvendelsesbeskrivelsen af området inden for kommuneplanramme nr. 56, der generelt er til offentlige formål, er der også angivet enkelte boliger. Det vurderes således ikke at være uforeneligt med kommuneplanens ramme for området, at ændre anvendelsen som i det foreliggende lokalplanforslag.

Ved godkendelsen af forslaget til offentlig høring træffer Kommunalbestyrelsen også afgørelse om at lokalplanen ikke skal miljøvurderes. I den tilhørende miljøscreening er det således vurderingen, at lokalplanen ikke har væsentlig indvirkning på miljøet.

## **Økonomi og personale**

Lokalplanlægning foretages inden for budgetrammen for teknik og miljø med bidrag fra ansøger.

## **Tidligere beslutninger**

Udvalget for teknik og miljø har på møde den 9. februar 2018 behandlet anmodning om ændring af lokalplan nr. 30. Anmodningen blev imødekommet, og dette lokalplanforslag er udarbejdet på det grundlag.

## **Dialog og høringer**

Grundet lokalplanen dækker et begrænset område og er af mindre betydning for lokalområdet, anbefales en høring på to uger som Planloven giver mulighed for.

## **Beslutning**

Fraværende med afbud: Carsten Bruun og Henrik Kjær

Det anbefales, at forslag til lokalplan nr. 88 godkendes til offentlig høring i to uger (Teknisk Udvalgs indstilling).

## **Beslutning på møde Udvalget for teknik og miljø 14-04-2021 - 15:00**

Udvalg for teknik og miljø anbefaler løsning nr. 1 til beslutning.

## **Bilag**

Lokalplan\_nr.30\_Bofællesskab-i-Onsbjerg

Lokalplanforslag\_88\_forslag

# Punkt 731: Anlægsregnskab for kommunale havne 2020, TU - ØU - KB

S2020-1861

## Problemstilling

Der aflægges anlægsregnskab for anlægsbevillingen fra 2020 til projekter på de kommunale havne. Anlægsmidlerne har ikke været brugt, og forvaltningen anmoder om at dette regnskabs lukkes, og at midlerne frigives i en ny anlægsbevilling i en anden sag.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. At anlægsregnskabet for projekter på Kommunale havne i 2020 godkendes.
2. At anlægsregnskabet ikke godkendes.

Chefen for teknisk forvaltning anbefaler løsning nr. 1 til beslutning.

## Sagsfremstilling

I 2020 anmodede kommunale havne om anlægsbevillinger til følgende projekter. Forvaltningens status og anbefalinger er tilføjet.

**Langøre bølgeværn:** *Bølgeværn sikrer mod bølgegang i Langøre havn er slidt helt ned eller mangler pga vind og vejr og ælde. Der opsættes nye.*

Forvaltningen anbefaler at opgaven afventer et projekt for Langøre Havn.

**Handicapadgang til bad/toilet til Mårup havn:** *Der etableres et plant underlag til bad- og toiletbygningen i Mårup havn – så gangbesværede og kørestolsbrugere lettere kan bruge faciliteterne.*

Havne har etableret fliseegang for driftsmidler.

**Løsning for uddybning af Ballen Havn:** *Bådepladserne langs nordmolen i Ballen sander til på grund af en nedslidt og utæt nordmole, samt almindelig sandvandring igennem havne-mundingen. Der anvendes rådgiverbistand til at undersøge og finde en mere varig løsning. Da havnens klaptilladelse til at bortskaffe sandet er påklaget Miljøstyrelsen, forventes der ikke at kunne uddybes i år på grund af sagsbehandlingstiden.*

Kommunale Havne har den 24. marts fået klaptilladelse, og kan således arbejde på en uddybning. Yderligere anbefaler forvaltningen at problemstillingerne belyses i sammenhæng med en lokalplan for Ballen havn, samt udvikling af Nordmolen.

## Økonomi og personale

### Anlægsbevilling havnene i 2020

Langøre bølgeværn	kr. 200.000
Handicapadgang til bad/toilet til Mårup havn	kr. 50.000
Løsning for uddybning af Ballen Havn	kr. 140.000

### Anlægsregnskab havnene i 2020

Langøre bølgeværn	kr. 0
Handicapadgang til bad/toilet til Mårup havn	kr. 0
Løsning for uddybning af Ballen Havn	kr. 0

## Tidligere beslutninger

26/05/2020 KB sag nr. 528. Anlægsbevilling til havneprojekter indenfor det allerede afsatte budget, TU-ØU-KB

## Dialog og høringer

Ingen bemærkninger

## Beslutning

Fraværende med afbud: Carsten Bruun og Henrik Kjær

TU's indstilling anbefales, dvs. at anlægsregnskabet for projekter på Kommunale havne i 2020 godkendes (løsningsmulighed 1).

## Beslutning på møde Udvalget for teknik og miljø 14-04-2021 - 15:00

Udvalg for teknik og miljø anbefaler løsning nr. 1.

# Punkt 732: Anlægsbevilling til havneprojekter indenfor det allerede afsatte budget 2021, TU-ØU-KB

S2020-1861

## Problemstilling

Samsø Kommunale Havne anmoder om frigivelse af en anlægsbevilling til anskaffelse af nye selvbetjeningsautomater samt mindre renoveringer af de kommunale havne for 2021.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. At der godkendes en anlægsbevilling til Havne og Veje på 799.000 kr. i 2021, samt at der frigives et tilsvarende rådighedsbeløb til anlægsaktiviteterne i indstillingen.
2. At der ikke gives en anlægsbevilling.

Chefen for Teknisk forvaltning anbefaler løsning nr. til godkendelse.

## Sagsfremstilling

Samsø kommunale havne står over for en række mindre renoveringer samt en udskiftning af de nedslidte selvbetjeningsautomater i lystbådehavnene.

Automaterne kan ikke længere repareres, hvorfor det er en nødvendighed at anskaffe nye automater, som overholder kravene fra NETS angående 3D SECURE og kontaktløs betaling.

Angående renoveringerne trænger kæder på betonflydebroen i Ballen til at blive udskiftet, da de er knækket grundet bølgeslidtage.

Krabbebroen i Ballen skal udskiftes med en ny, da det ikke længere er muligt at reparere broen, hvorfor sæson 2021 gennemføres med en nødreparation.

Derudover er der behov for en ny træbro ved "Kutter Jan", hvor pælene, der holder broen, er ved at give efter og står til udskiftning snarest.

Her foreslås det at erstatte broen med en betonflydebro som ved midterflydebroen.

Kommunale havne anbefaler følgende prioriteringsliste for anlægsbevillingen:

- Udskiftning af selvbetjeningsautomaterne i de 3 lystbådehavne
- Udskiftninger af kæderne til betonflydebroen i Ballen
- Ny krabbebro i Ballen
- Ny træbro ved "Kutter Jan"

## Økonomi og personale

Til finansieringen af nye automater og renoveringerne anmoder Samsø kommunale havne om at få frigivet Havnenes stående anlægspulje for 2021, hvor der er afsat 409.000 kr.

Derudover er der følgende ubrugte midler fra havnenes anlægsbevilling i 2020 på 390.000.

Samsø Kommunale Havne anmoder derfor om en anlægsbevilling på i alt 799.000 kr.

## Tidligere beslutninger

KB sag nr. 528 den 26-05-2020. Anlægsbevilling til havneprojekter indenfor det allerede afsatte budget, TU-ØU-KB. Der henvises til anlægsregnskab i ovenstående sag på denne dagsorden.

## Dialog og høringer

Ingen bemærkninger.

## Beslutning

Fraværende med afbud: Carsten Bruun og Henrik Kjær

Det anbefales, at der godkendes en anlægsbevilling til Havne og Veje på 799.000 kr. i 2021, samt at der frigives et tilsvarende rådighedsbeløb til anlægsaktiviteterne i indstillingen.

Der tages forbehold for beslutning vedrørende overførsler fra Regnskab 2020.

## **Beslutning på møde Udvalget for teknik og miljø 14-04-2021 - 15:00**

Udvalg for teknik og miljø anbefaler løsning nr. 1.

Udvalg for teknik og miljø tager forbehold for ØU og KB's beslutninger vedrørende overførsler.

# Punkt 733: Godkendelse af anlægsregnskab for istandsættelsen af Maarup havnekiosk, TU-ØU-KB

S2018-2806

## Problemstilling

Der anmodes om en godkendelse af anlægsregnskabet for istandsættelsen af Maarup havnekiosk.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. At anlægsregnskabet godkendes.
2. At anlægsregnskabet ikke godkendes.

Chefen for teknisk forvaltning anbefaler løsning nr. 1 til beslutning

## Sagsfremstilling

Mårup Havne Kiosk der er ejet af Samsø Kommune havde brug for en renovering af kloak og el-installationer. Hertil kom, at klimaskærmen (her facader, vinduer og døre) og gulvene havde et vedligeholdelseefterslæb. Der er gennemført en renovering af lokalerne samt en udbedring af mangler på el- og afløb.

## Økonomi og personale

	Anlægsbudget	Anlægsregnskab	Resultat
Klima skærm, herunder vinduer	kr. 255.000	kr. 197.461	kr. 57.539
VVS og kloak	kr. 115.000	kr. 117.461	kr. - 2.461
El installationer	kr. 45.000	kr. 60.147	kr. - 15.147
Nyt overdækket området og dør	kr. 85.000	kr. 67.924	kr. 17.076
<b>I alt</b>	<b>kr. 500.000</b>	<b>kr. 442.993</b>	<b>kr. 57.007</b>

Overskuddet afregnes med kassen.

Afskrivningen på omkostningerne til renoveringen afholdes af havnes drift. Forpagteren af havnekiosken betaler omkostningerne via den aftalte leje for lokalerne.

## Tidligere beslutninger

KB sag nr. 130. den 29-05-2018. Beslutning om finansiering af istandsættelsen af Maarup havnekiosk, TU-ØU-KB.

## Dialog og høringer

Ingen bemærkninger.

## Beslutning

Fraværende med afbud: Carsten Bruun og Henrik Kjær

Det anbefales, at anlægsregnskabet godkendes (løsningsmulighed 1).

## Beslutning på møde Udvalget for teknik og miljø 14-04-2021 - 15:00

Udvalg for teknik og miljø anbefaler løsning nr. 1.

# Punkt 734: Godkendelse af anlægsregnskab om energirenovering af gadelyset på Samsø, TU-ØU-KB

S2017-86

## Problemstilling

Der anmodes om en godkendelse af anlægsregnskabet for energirenoveringen af gadelyset på Samsø.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. At anlægsregnskabet godkendes.
2. At anlægsregnskabet ikke godkendes.

Chefen for Teknisk forvaltning anbefaler løsning nr. 1 til beslutning.

## Sagsfremstilling

Alle gadelysarmaturer som Samsø Kommune er ansvarlige for er blevet udskiftet til LED.

I det oprindelige projektet blev der anmodet om en anlægsbevilling på 2.8 mio kr.

Det er lykkedes at få gode priser på indkøb af armaturer.

Hertil kommer at kommunale veje har bistået med udskiftningen af de gamle armaturer, hvilket har holdt omkostningerne nede.

Samlet set er udskiftningen udført som planlagt.

## Økonomi og personale

	Anlægsbudget	Anlægsregnskab	Resultat
Energirenovering af gadelys	Kr. 2.855.000	Kr. 1.985.513	Kr. 869.487

I det oprindelige projekt var der regnet med en simpel tilbagebetalingstid på 16,6 år på projektet, baseret på en årlig besparelse på el og udskiftning af lyskilder på samlet 172.000 kr.

Da projektet er gennemført væsentligt billigere er den forventede tilbagebetalingstid på ca. 11,5 år.

Det er besparelserne på belysningsdriften der finansierer lånet optaget til projektet.

Overskuddet afregnes med kassen.

## Tidligere beslutninger

KB sag nr. 722. den 24-01-2017. Beslutning om energirenovering af gadelyset på Samsø, samt anmodning om anlægsbevilling, TU-ØU-KB.

## Dialog og høringer

Ingen bemærkninger.

## Beslutning

Fraværende med afbud: Carsten Bruun og Henrik Kjær

Det anbefales, at anlægsregnskabet godkendes (løsningsmulighed 1).

## Beslutning på møde Udvalget for teknik og miljø 14-04-2021 - 15:00

Udvalg for teknik og miljø anbefaler løsning nr. 1. til beslutning.

# Punkt 735: Godkendelse af anlægsregnskab for hastighedsdæmpende foranstaltninger i Onsbjerg Hovedgade, TU-ØU-KB

S2018-5637

## Problemstilling

Der anmodes om en godkendelse af anlægsregnskabet for etableringen af to fartvisere i Onsbjerg Hovedgade.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. At anlægsregnskabet godkendes.
2. At anlægsregnskabet ikke godkendes.

Chefen for Teknisk forvaltning anbefaler løsning nr. 1 til beslutning.

## Sagsfremstilling

Der er indkøbt og opstillet to fartvisere i Onsbjerg.

Hertil kommer en mobil hastighedsmåler.

Fartviserne fungerer efter hensigten.

Den mobile hastighedsmåler samler fart data og tæller køretøjer. Måleren er pt til service hos producenten i Tyskland på grund af en teknisk fejl.

## Økonomi og personale

	Anlægsbudget	Anlægsregnskab	Resultat
Etablering af 2 fartvisere	Kr. 130.000	Kr. 133.949	Kr. - 3.949

Projektet er gennemført til den forventede pris. Den mindre overskridelse er afholdt af Vejes driftsbudget.

## Tidligere beslutninger

KB sag nr. 185, den 18-09-2018. Anmodning om anlægsbevilling til hastighedsnedsættelse i Onsbjerg Hovedgade, TU-ØU-KB.

## Dialog og høringer

Ingen bemærkninger.

## Beslutning

Fraværende med afbud: Carsten Bruun og Henrik Kjær

Det anbefales, at anlægsregnskabet godkendes (løsningsmulighed 1).

## Beslutning på møde Udvalget for teknik og miljø 14-04-2021 - 15:00

Udvalg for teknik og miljø anbefaler løsning nr. 1. til beslutning.

# **Punkt 736: Efterretningsliste - 20. april 2021**

S2019-40

## **Problemstilling**

Kommunaldirektøren forelægger efterretningslisten til mødet den 20. april 2021.

## **Løsningsmuligheder og indstilling**

1. Efterretningslisten tages til efterretning.

Kommunaldirektøren indstiller, at økonomiudvalget tager efterretningslisten til efterretning.

## **Sagsfremstilling**

Kommunaldirektøren forelægger efterretningslisten til mødet den 20. april 2021.

## **Økonomi og personale**

Ingen bemærkninger.

## **Tidligere beslutninger**

Ingen bemærkninger.

## **Dialog og høringer**

Ingen bemærkninger.

## **Beslutning**

Fraværende med afbud: Carsten Bruun og Henrik Kjær

Taget til efterretning.

## **Bilag**

TRM Færgeudbud Als og Samsø 2024 og 2025

## **Punkt 737: Meddelelser fra formanden - 20. april 2021**

S2018-4012

### **Beslutning**

Fraværende med afbud: Carsten Bruun og Henrik Kjær

Borgmesteren orienterede om

- møder i kriseledelsen
- møde i bestyrelsen for Østjyllands Brandvæsen
- møde i FGU-bestyrelsen
- besøg af uddannelses- og forskningsministeren ifm. plantning af klimaskov

### **Sagsfremstilling**

Meddelelser fra formanden på mødet den 20. april 2021.

## **Punkt 738: Øvrige meddelelser - 20. april 2021**

S2018-4012

### **Beslutning**

Fraværende med afbud: Carsten Bruun og Henrik Kjær

Ulla Holm orienterede om henvendelse vedr. handicaptilgængelighed på diverse steder i Tranebjerg som videresendes til Handicaprådet.

Helle Hansen orienterede om det for nyligt offentliggjorte forslag til Havplan fra Søfartsstyrelsen.

### **Sagsfremstilling**

Øvrige meddelelser på mødet den 20. april 2021.

## **Punkt 739: Lukket: Køb af jord til byudvikling, TU - ØU - KB**

S2021-1312

**Punkt 740: Lukket: Anlægsbevilling til en ny genbrugsplads ved  
Trolleborgvej, TU - ØU- KB**

S2021-1612

**Punkt 741: Lukket: Asfaltudbud for Samsø Kommune 2021, TU - ØU - KB**

S2021-1524

**Punkt 742: Lukket: Orientering om delprojekternes økonomi under anlægsbevilling vedr. Samsø Rederiets terminal i Sælvig Havn - ØU - KB**

S2021-1136

## **Punkt 743: Lukket: Øvrige meddelelser - 20. april 2021**

S2018-4012