

# REFERAT Kommunalbestyrelsen 2022 - 2025 d. 09-04-2024

**Mødedato**           Tirsdag d. 09. april 2024 kl. 17:30

**Mødested**           Samsø Rådhus, Kantinen, Søtofte 10

**Mødedeltagere**    Marcel Meijer, Ulla Holm, Per Urban Olsen, Helle Hansen, Karina  
Knobelauch, Michael Kristensen, Peter Askjær, Kjeld Bønkel, Carsten  
Bruun, Anita Elgaard Højholt Olesen, Søren Wiese

# Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden - 9. april 2024.....	3
Udmøntning af ekstra tilskud til landevejsmidler - ØU - KB.....	4
Ledelsesgrundlag for Samsø Kommune – ØU-KB.....	8
LAG-projekt i samarbejde med Langeland og Læsø og Ærø – ØU-KB.....	9
Handicappolitik - SU - ØU - KB.....	11
Udvidelse af samarbejdsaftalen om den gode indlæggelse og udskrivelse til det psykiatriske område	12
Kvalitetsstandard for Servicelovens § 118 om pasning af nærtstående med handicap eller alvorlig sygdom	14
Kvalitetsstandard for Servicelovens §§ 119-121 om pasning af døende - SU - ØU - KB.....	15
Kvalitetsstandard for Servicelovens § 97 om ledsagelse - SU - ØU - KB.....	16
Kvalitetsstandard for Servicelovens § 114 om støtte til køb af bil - SU - ØU - KB.....	17
Anlægsbevilling til etablering af nye rammer for trænings- og aktivitetsområdet i Samsø Kommune	18
Skolemadsordningens afsluttende prøvehandling - BU-ØU-KB.....	22
Godkendelse af planstrategi 2023 - TU-ØU-KB.....	24
Forslag til Kommuneplantillæg nr. 7 - Vedvarende energianlæg - TU-ØU-KB.....	26
Proces- og tidsplan for beslutning vedrørende placering af genbrugsplads - TU-ØU-KB.....	29
Maarup Batteriprojekt - deltagelse i EUDP Battereuse ansøgning samt allokering af frie midler fra I	31
Ansøgning til plan22+ om projekt om en grøn helhedsplan – TU-ØU-KB.....	33
Langør bygning - anmodning om anlægsbevilling med lånefinansiering til afsluttende renovering -	35
Langør Havn - anmodning om frigivelse af anlægsbevilling og et rådighedsbeløb til ekstra forunder	37
Sydvendt badebro på Ballen Lystbådehavn - TU-ØU-KB.....	39
Evalueringsrapport af prøvehandling 2 i forbindelse med skolemadsordning - BU-ØU-KB.....	41
Orientering om Molslinjens kommende installationer på Ballen Færgehavn - TU-ØU-KB.....	44
Orientering om køreplan for revidering og re-certificering Klimahandlingsplan 2024/2025 – TU – C	45
DPO'ens årsberetning 2023 - KB.....	47
Årlig beretning vedrørende whistlebloweraktivitet 2023 - KB.....	48
Efterretningsliste - 9. april 2024.....	49
Meddelelser fra borgmesteren - 9. april 2024.....	50
Øvrige meddelelser - 9. april 2024.....	51
Lukket: Lukket: Genbehandling af kontrakttildeling på delaftale 2 på busområdet - ØU - KB.....	52
Lukket: Køb af areal - ØU - KB.....	53
Lukket: Lejekontrakter på havne - TU-ØU-KB.....	54
Lukket: Kontraktforhold - ØU - KB.....	55
Lukket: Efterretningsliste- 9. april 2024.....	56
Lukket: Øvrige meddelelser - 9. april 2024.....	57

## **Punkt 519: Godkendelse af dagsorden - 9. april 2024**

S2021-6028

### **Sagsfremstilling**

Godkendelse af dagsorden til mødet den 9. april 2024.

### **Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 09-04-2024**

Godkendt.

# Punkt 520: Udmøntning af ekstra tilskud til landevejsmidler - ØU - KB

S2024-755

## Problemstilling

Samsø Kommune har modtaget et ekstra statstilskud i 2024 til nedsættelse af billetpriser for passagerer og biler - de såkaldte "landevejsmidler". Det ekstra tilskud må anvendes helårligt, herunder også i højsæsonen.

Der skal træffes beslutning om, hvordan de ekstra 9,6 mio. kr. udmøntes i form af reducerede billetpriser i 2024.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. Fremlagte takstforslag A og tilhørende udmøntning af tilskuddet godkendes.
2. Fremlagte takstforslag B og tilhørende udmøntning af tilskuddet godkendes.
3. Fremlagte takstforslag C og tilhørende udmøntning af tilskuddet godkendes.
4. Sagen sendes retur til forvaltningen til yderligere belysning.

Kommunaldirektøren indstiller, at fremlagte takstforslag A og tilhørende udmøntning af tilskuddet godkendes på baggrund af anbefaling fra Færgeudvalget (løsningforslag 1).

## Sagsfremstilling

Samsø Kommune har på linje med øvrige kommuner med færgetrafik modtaget et ekstra tilskud til nedsættelse af billetpriser for passagerer og biler i 2024. Tilskuddet er givet for, at højsæsonen (perioden for skolernes sommerferie) også kan være omfattet af billigere færgetakster. Tilskuddet kan dog anvendes hele året og er dermed ikke begrænset til kun at omfatte højsæsonen.

I første omgang er tilskudsmidlerne tildelt kommunerne som et ekstra tilskud ved siden af de eksisterende landevejsmidler, som er bundet op i udligningslovens §21b. Det betyder, at de nye ekstra midler faktisk ikke er omfattet af gældende bekendtgørelse 992 fra 28. juni 2023 for landevejsmidler. Det er ministeriets hensigt at integrere de nye tilskudsmidler i den eksisterende tilskudsordning på sigt, således at kommunerne fra 2025 kan anvende hele tilskudsbeløbet over hele året efter en revideret bekendtgørelse.

Samsø Rederi har valgt at fremlægge forslag til udmøntning i 2024, som med lettere modifikationer også kan fortsætte i 2025 og fremover. Udover tilskudsvirkning for 2024 er der derfor også angivet den langsigtede helårseffekt under afsnittet om økonomi.

Der er udarbejdet tre forslag til reduktion af billetpriser i 2024. Forslagene adskiller sig ved forskellige udmøntningsmuligheder for rabat for ø-kort biler. For ruten Sælvig - Hou er fokus i sagsfremstillingen på biler, fordi langt hovedparten af tilskudsmidlerne er bundet op i biltrafikken.

Forslagene har været drøftet på Færgeudvalgsmøde d. 7. marts 2023. Færgeudvalget har anbefalet forslag A, men anerkender i øvrigt, at afvejning af ø-kort priser også i høj grad er et lokalpolitisk prioriteringsanliggende.

### I. Sælvig - Hou (Prinsesse Isabella)

Nuværende højsæson opdeles fremover i tre perioder med forskellige priser:

- lavkapacitets-periode: Uge 26 og 27 samt 32
- mellemkapacitets-periode: Mandag til torsdag i ugerne 28, 29, 30, 31
- højkapacitets-periode: Fredag til søndag i ugerne 28, 29, 30, 31

Ved periodeopdelingen er der taget højde for både den nuværende kapacitetsudnyttelse af Prinsesse Isabella og de markedsøkonomiske konsekvenser, som en reduceret billetpris vil have for den fremtidige efterspørgsel, og dermed den fremtidige kapacitetsudnyttelse. Målet er at give de kunder, som er fleksible med hensyn til afrejsetidspunkt, en billigere mulighed for at komme til Samsø. Dette frigør så plads på de populære afgangene, som kan sælges til nye kunder.

Prisen for en standard bil inkl. 5 passagerer reduceres fra nuværende 546 kr. i alle tre perioder. Prisen bliver lavest i den periode, hvor der som regel er mest ledig kapacitet. Rederiets forslag her er en fremtidig pris på 299 kr. - dvs. lidt højere end nuværende lavsæsonpris (uge 32-25) på 245 kr. For mellemkapacitets-perioden anbefales en pris på 399 kr. og for de mest populære rejsedage en pris på 499 kr.

Herudover anbefaler rederiet at introducere en ny rabatordning - "blå bil-billet". Grundtanken er at stimulere prisbevidste rejsende til at vælge yderafgangene, hvor rederiet har meget kapacitet - både i høj- og i lavsæsonen. Der er typisk kapacitet på de sene afgangene fra Jylland og de tidlige afgangene fra Samsø. Ideen er, at rederiet monitorer salget på de enkelte afgangene. Er der behov for at stimulere salget, kan der udbydes bestemte afgangene til en reduceret pris, eksempelvis lavsæsonpris. Dette flytter forhåbentlig kunder fra de populære afgangene ud på yderafgangene, for igen at frigøre kapacitet, som kan sælges til nye kunder. Der vil være et loft over antallet af blå bil-billetter pr. afgang. Det bemærkes, at ved at indføre dette "koncept", så vil de kunder, som vælger denne løsning, også få et incitament til at få en eller flere overnatninger på øen, da billetterne er med sen afgang fra Jylland og tidlig afgang fra Samsø. På samme vis vil

der også være blå bil-billet i nuværende lavsæson, hvor der ligeledes er dage med høj rejseaktivitet på nogle udvalgte afdage.

Nuværende dagsbilletter vil også fremover kunne købes - dog i begrænset omfang angående afgang og kun i visse perioder.

Herudover er en række billetpriser konsekvenstilpasset, således at de matcher ind i den ny takststruktur. Der henvises til bilaget med prisoversigt.

I forbindelse med budgetlægning for 2024 blev der drøftet forslag om at reducere rabatordningen for pensionister.

Forslaget indgik ikke i det endelige budgetforlig, men der var enighed om at forslaget kan revurderes til budgetlægning for 2025. Det vil dog også være muligt at medtænke forslaget i denne sag.

## **II. Sælvig - Hou (Prinsesse Isabella) - ø-kort biler**

Det er muligt at videregive en del af tilskudsmidlerne øremærket til de borgere, der i forvejen bidrager til rederiets drift via skattebilletter. Her er det særlig relevant at overveje ændringer ved prisen for nuværende ø-kort-bilordning for fastboende og for fritidssamsinger. Begge grupper har i forvejen en forholdsvis lav og fast pris hele året på 161 kr. Herudover er der en særlig rabatordning for dem, som rejser meget og kommer op over ti ture om måneden. Denne ordning gælder også for begge grupper lige nu; dvs. også for fritidssamsinger. Prisen for den såkaldte pendlerabat er 20 kr.

Forslag	Udmøntningsforslag	nuværende pris ø-kort	ny pris ø-kort bizz	ny pris ø-kort fritidsbizz	ny pendlerpris
A	15 % for alle ø-kort biler	161 kr.	<b>137 kr.</b>	<b>137 kr.</b>	20 kr. (uændret)
B	ny pendlermodel med rabat for 6. til 10. tur	161 kr.	161 kr.	161 kr.	<b>6.-10. tur: 100 kr. (ny)</b> efter 10 tur: 20 kr. (uændret)
C	Kombinationsmodel 10 % rabat, dog kun for fastboende og nye pendlermodel for alle med ø-kort	161 kr.	<b>145 kr.</b>	161 kr.	<b>6.-10. tur: 100 kr. (ny)</b> efter 10. tur: 20 kr. (uændret)

Følgende supplerende bemærkninger:

- Samsø Rederi påtænker, at de nye priser træder i kraft pr. 1. maj 2024.
- Forslag A er mest enkelt at administrere, implementere og kommunikere.
- Det er muligt og forholdsvis enkelt at implementere differentierede priser for fastboende og fritidssamsinger. Det vil dog være en ændring i forhold til hidtidig tilgang/politik. Ved at give fritidssamsinger en højere pris end for de fastboende skabes der et incitament til at vælge fast adresse på Samsø.
- En ændret pendlermodel, jf. forslag B og C, er teknisk mulig at håndtere i bookingsystemet, men er mere tidskrævende at implementere. Samsø Rederi har ikke nået at afklare en evt. implementering med leverandøren af bookingsystem inden udsendelse af dagsorden.
- Det er muligt, at forslag B kan ændres, således at nuværende pendlerordning bibeholdes, men at rabatten gives allerede efter fx. 8 ture i stedet for efter den 10. Dette vil være nemmere at implementere.
- Forslag B og til dels C tilgodeser særligt de fastboende og fritidssamsinger, som rejser en hel del og dermed "lægger mange penge" til rederiet i forvejen (der henvises til et ekstra bilag, som viser de akkumulerede brugerbetaling for de forskellige forslag). Forslagene stimulerer også til en vis grad til øget rejseaktivitet.
- Samsø Rederi vurderer, at nedsættelse af prisen for ø-kort-biler dog grundlæggende set ikke vil medføre en mærkbar trafik- og omsætningsstigning.
- Der gøres opmærksom på, at ø-kort-fastboende som den eneste kundegruppe har pladsgaranti (bortset fra uge 29). Med sagen lægges der ikke op til ændringer angående dette.

## **III. Sælvig - Aarhus (Lilleøre)**

I modsætning til Prinsesse Isabella så opleves der ingen kapacitetsproblemer på hurtigruten til Aarhus. Derfor lægges der op til at sænke alle priser for hele året jf. nedenunder stående prisoversigt.

Det bemærkes, at ruten aldrig blev tilgodeset igennem Indenrigsministeriets tilskudsberegninger, der ligger til grund for trafikopgørelsen og dermed tilskudsfordeling.

Billettype	Normalsæson	Lavsæson	Ny fast pris hele året
Standard - gående voksen	160 kr.	125 kr.	<b>99 kr.</b>
Standard - gående barn 4-15	84 kr.	74 kr.	<b>49 kr.</b>
Standard - cykel (tillæg)	57 kr.	35 kr.	35 kr.
Ø-kort - gående voksen	79 kr.	79 kr.	<b>40 kr.</b>
Ø-kort - gående barn 4-15	52 kr.	52 kr.	<b>20 kr.</b>
Ø-kort - cykel	gratis	gratis	gratis

Følgende supplerende bemærkninger

- Samsø Rederi påtænker, at de nye priser træder i kraft pr. 1. maj 2024.
- Prisen for ø-kort gående er dermed sidestillet til Sælvig - Hou (samme pris). Der vil stadig være mulighed for at medtage børn gratis for ø-kortindehavere.
- Med denne generelle prisreduktion på alle billetter tilbydes der ikke særlige rabatter til pensionister længere på denne overfart.
- Der tilbydes ligeledes ikke dagsbilletter længere.
- Der vil stadig være særlige rabatordninger for familier uden ø-kort

#### **IV. Nuværende tilskudsanvendelse (underdækning)**

Eksisterende ordning for landevejsmidler blev indført i 2016. Der har været enkelte justeringer undervejs, både angående periode og billettyper (fx pendlerrabat). Den grundlæggende udmøntningsstruktur har dog været uændret siden 2016. De årlige opfølgingsredegørelser har vist, at landevejsordningen henover årene er blevet underfinansieret på op til knap 5 mio. kr. Samsø Rederi sælger lidt forenklet sagt billetter til reducerede priser, uden at denne reduktion er dækket af de statslige landevejstilskud.

Det indstilles med sagen, at nogle af de nye ekstra tilskudsmidler anvendes til at finansiere en del af den eksisterende underdækning. Med denne fremgangsmåde vil der ligeledes være en reserve, såfremt den langsigtede permanentgørelse af ordningen medfører forskydninger, fx i forhold til konsekvenser for rederiets momsafregning.

Det bemærkes afslutningsvis, at sagen ikke har berøring med eller konsekvenser for den sidestillede ordning om godsstøtte.

### **Økonomi og personale**

Det ekstra tilskud udgør 9,6 mio. kr.

Det eksisterende tilskud, jf. udligningslovens §21b for nedsættelse af billetpriser for gående og biler, er på 18 mio. kr.

Følgende tabel viser de økonomiske konsekvenser for anvendelsen af det ekstra tilskud for ovenover anførte prisændringer.

Udmøntningsforslag	2024	2025 og fremover
I. Sælvig - Hou: tre prisniveauer højsæson og indførelse af "blå bil billetter" og tilpasning øvrige billetpriser	3,2 mio. kr.	3,3 mio. kr.
II. Sælvig - Hou: ændrede ø-kort-bilpriser	1,5 mio. kr.	2,0 mio. kr.
III. Sælvig - Aarhus: nye priser hele året	1,5 mio. kr.	1,9 mio. kr.
IV. Underdækning nuværende tilskudsordning	3,4 mio. kr.	2,4 mio. kr.

Samlet tilskudsanvendelse	9,6 mio. kr.	9,6 mio. kr.
---------------------------	-----------------	--------------

Ved punkt II. Sælvig - Hou: ændrede ø-kort-bilpris indgår jf. indstillingen med forslag A i opstillingen.

Ved forslag B vil den økonomiske konsekvens i stedet for være 1,2 mio. kr. i 2024 og 1,7 mio. kr. i 2025.

Ved forslag C vil den økonomiske konsekvens i stedet for være 1,6 mio. kr. i 2024 og 2,1 mio. kr. i 2025.

En udvidelse af nuværende pendlerrabat for ø-kort-bil for 9. og 10. tur (underforslag til B) koster isoleret set 0,3 mio. kr. i 2024 og 0,4 mio. kr. i 2025.

Det kan oplyses, at ca. 30 % af alle ø-kort-ture er fra fritidssamsinger. Ved pendlerture efter nuværende model er andelen af fritidssamsinger dog kun ca. 15 %. Det betyder fx for forslag A, at omkostningen vil kunne reduceres til 1,05 mio. kr. i 2024 og ca. 1,4 mio. kr., såfremt forslaget kun gennemføres for alle fastboende.

## Tidligere beslutninger

22. juni 2016 KB-601: Beslutning om nedsættelse af takster for passagertransport mellem Sælvig og Jylland pr. 16. august 2016 - ØU - KB

## Dialog og høringer

I forhold til turisme er det et tilbagevendende forbehold ved potentielle gæster, at ø-ferie er dyrt. Senest er det bekræftet i den kendskabsanalyse, der er gennemført i forbindelse med afslutning af projektet ØHigh5, hvor respondenterne primært peger på tre barrierer for at tage på ø-ferie: dårligt vejr, dyre priser og besværlig transport. I den henseende er det positivt, at priserne kan nedbringes. Erfaringerne viser, at mærkbare takstnedsættelser har en markant effekt på antallet af gæster. Antallet af gæster steg med 11 pct. fra 2015 til 2016 (hvor priserne blev nedsat).

I turismeudviklingen er der stort fokus på at tiltrække flere gæster udenfor højsæsonen. Det vil bidrage positivt til den løbende indsats med dette, at priserne på Lilleøre nedsættes året rundt. Der er stadig et uindfriet potentiale i den direkte forbindelse på Aarhus, og det kan nemmere indfries med lavere priser.

I forhold til højsæsonen er det hensigtsmæssigt, at der tages hensyn til det nuværende antal besøgende. Prioritering af midlerne til at øge antallet af passagerer og dermed gæster på øen på de dage, hvor der i dag i højsæsonen er mest kapacitet på Prinsesse Isabella, vil bidrage til at sprede antal besøgende, hvilket er hensigtsmæssigt for aktørerne.

I forhold til bosætning så oplever forvaltningen ikke at få spørgsmål fra potentielle tilflyttere om billetpriser, hvorimod flere spørger, om Lilleøre vil fortsætte i drift. Ud fra et bosætningsperspektiv er det således positivt, at priserne på Lilleøre nedsættes hele året, da det kan bidrage til at indfri forbindelsens potentiale og dermed fastholde den i drift.

## Beslutning på Økonomiudvalget 02-04-2024

Økonomiudvalget bemærker, at Samsø Kommune i forvejen har udmøntet et større beløb til dækning af landevejsprincippet, end man modtager i tilskud. Underdækningen er p.t. ca. 5 mio. kr.

Økonomiudvalget anbefaler,

- at der på ruten Sælvig-Hou indføres tre prisniveauer i højsæsonen og indførelse af "blå bil-billetter" og tilpasning af øvrige billetpriser, som beskrevet i afsnit I.
- at der på ruten Sælvig-Hou indføres en prisreduktion for alle ø-kort biler, som beskrevet i afsnit II, punkt A, dog således, at prisen nedsættes fra 161 kr. til 125 kr.
- at der på ruten Sælvig-Aarhus indføres nye priser hele året, som beskrevet i afsnit III.
- at det resterende beløb afsættes til underdækning af nuværende tilskudsordning, dog således at midlerne øremærkes rederidrift.

## Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 09-04-2024

Økonomiudvalgets indstilling godkendt.

Eventuelle yderligere ændringer i taksterne med virkning fra 2025 drøftes i forbindelse med sommerens budgetseminar om Budget 2025-28.

## Bilag

Billetpriser 2024 - Forslag med nye landevejsmidler indarbejdet - version 5

brugerpriser ø-kort v2

# Punkt 521: Ledelsesgrundlag for Samsø Kommune – ØU-KB

S2024-782

## Problemstilling

Kommunens værdigrundlag er konkretiseret i et forslag til ledelsesgrundlag for Samsø Kommune.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. Ledelsesgrundlaget godkendes
2. Ledelsesgrundlaget sendes retur til forvaltningen med tilkendegivelse af, hvordan det ønskes bearbejdet
3. Kommunalbestyrelsen ønsker ikke et ledelsesgrundlag for Samsø Kommune

Kommunaldirektøren indstiller, at ledelsesgrundlaget godkendes (løsningsmulighed 1).

## Sagsfremstilling

Chefgruppen har med inddragelse af lederforum og med høring i MED-organisationen udarbejdet et ledelsesgrundlag for Samsø Kommune.

Ledelsesgrundlaget er opbygget således, at efter en kort indledning beskrives formål, hvorefter der følger en beskrivelse af Samsø og Samsø Kommune, og endelig defineres udøvelse af god ledelse med afsæt i kommunens fire værdier: ordentlighed, anerkendelse, tillid og tydelighed.

Ledelsesgrundlaget skal tjene flere formål. Dels skal det styrke samarbejde på tværs ved at være en fælles forståelsesramme for, hvordan vi gør tingene i Samsø Kommune. Dels skal det være afsæt til fortsat at sikre god ledelse, hvilket er afgørende for medarbejdernes trivsel, løsning af kerneopgaverne og borgernes møde med kommunen. Dels skal bidrage til rekruttering og onboarding ved at tydeliggøre for potentielle og nye ledere og medarbejdere, hvad vores værdier betyder i praksis.

Konkret skal ledelsesgrundlaget bruges som afsæt til dialog mellem chef og leder, mellem lederkolleger og mellem ledere og medarbejdere. Det vil desuden blive indarbejdet i årets arbejdsmiljøvurdering, hvor medarbejderne inviteres til at give deres vurdering af, om ordene er omsat til handling.

## Økonomi og personale

Løsningsmulighederne har ingen budgetmæssige konsekvenser.

## Tidligere beslutninger

Ledelsesgrundlaget har ikke tidligere været behandlet politisk.

## Dialog og høringer

Ledelsesgrundlaget har været drøftet og bearbejdet på to møder i lederforum, hvorefter det er sendt i høring i MED-organisationen.

På baggrund af høringssvaret er de to sproglige justeringer, hoved-MED har foreslået, indarbejdet i teksten. I forlængelse af hoved-MEDs ønske om, at personaleledelsesopgaven og nærledelsen indskrives yderligere i teksten, er der tilføjet følgende:

- 'Vi har fokus på at sikre et godt arbejdsmiljø, hvor medarbejdere og ledere oplever gensidigt nærvær og støtte' (under ordentlighed)
- 'Vi understøtter trivsel, så medarbejdere og ledere trives personligt, socialt og fagligt' (under anerkendelse)

## Beslutning på Økonomiudvalget 02-04-2024

Økonomiudvalget indstiller, at ledelsesgrundlaget godkendes (løsningsmulighed 1).

## Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 09-04-2024

Godkendt.

## Bilag

Forslag til ledelsesgrundlag

Høringssvar - Ledelsesgrundlag

# Punkt 522: LAG-projekt i samarbejde med Langeland og Læsø og Ærø – ØU-KB

S2024-405

## Problemstilling

LAG har givet tilsagn til et to-årigt projekt om turismesamarbejde med Langeland og Læsø og Ærø. Samsø Kommune er formelt projektejer på vegne af de deltagende kommuner. Projektet skal derfor godkendes politisk inden det kan igangsættes.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. Igangsættelse af projektet 'Fælles indsats for sæsonudvidelse på Læsø, Ærø, Langeland og Samsø' godkendes
2. Projektet gennemføres ikke

Sekretariatschefen indstiller, at igangsættelse af projektet 'Fælles indsats for sæsonudvidelse på Læsø, Ærø, Langeland og Samsø' godkendes (løsningsmulighed 1).

## Sagsfremstilling

VisitSamsø har fået en LAG-bevilling på 749.000 kr. til deling med Langeland, Læsø og Ærø til et projekt med en fælles indsats for sæsonudvidelse på de fire øer. Projektet har fokus på at udvikle og markedsføre fælles ø-oplevelser i ferietider udenfor sommersæsonen; disse oplevelser kan f.eks. være kulinariske oplevelser, natur- og vandreoplevelser, historiske ture og bæredygtige oplevelser. Fælles udvikling og markedsføring giver mulighed for at nå ud til flere potentielle gæster. Der er bevilget midler til et to-årigt projekt med start i indeværende år og afslutning i 2026.

Ansøgningen blev sendt med den formodning, at de fire øer hver især kunne få bevilget deres del af det fælles projekt, og det dermed ville påhvile hver kommune at afholde udgifter, der ved projektets afslutning ville blive finansieret af LAG. Det har vist sig med bevillingen, at det ikke er muligt. Da VisitSamsø har ansøgt som koordinator på projektet, er det Samsø, der er ansvarlig for det samlede projekt. Da det samlede projektbudget dermed overstiger 500.000 kr., skal det politisk godkendes af det relevante fagudvalg, inden det igangsættes.

Med det samlede ansvar følger også, at VisitSamsø skal sikre mellemfinansiering af bevillingen. Der kan først anmodes om udbetaling af midlerne fra LAG efter projektet er afsluttet. Der er en vis sagsbehandling fra LAG inden tilskuddet frigives. Derfor kan der opstå regnskabsforskydninger, da indtægten evt. først kan indtægtsbogføres i et senere regnskabsår.

Samarbejdsaftaler mellem de fire projektparter skal sikre, at de øvrige øer anvender midlerne i henhold til reglerne for LAG-bevillingen, så bevillingen udbetales ved projektets afslutning. Mange års tæt samarbejde er i øvrigt med til at sikre en god dialog, hvor eventuelle uoverensstemmelser håndteres. Forvaltningen vurderer derfor, at der er en meget lille økonomisk risiko forbundet med at mellemfinansiere på det samlede projekts vegne.

## Økonomi og personale

Det samlede budget for projektet er 1.498.000 kr., og der er bevilget 749.000 kr. fra LAG. De fire visitorganisationer bidrager hver med 187.250 kr., og medfinansieringen fra VisitSamsø er dels i form af projektstyring, som varetages for hele projektet, dels med midler til destinationsudvikling og markedsføring, der er i afdelingens budget.

Projektet oprettes som særskilt konteringslement i økonomisystemet, hvor alle projektrelaterede indtægter og udgifter bogføres. Der vil således være "vandtætte skodder" til den daglige drift.

## Tidligere beslutninger

27.2.2024, ØU-sag nr. 491: Orientering om LAG-ansøgning om fortsat turisme ø-samarbejde

13.12.2022, KB-sag nr. 244: Erhvervsfremmeansøgning i samarbejde med ø-kommuner

## Dialog og høringer

Ansøgning er udarbejdet i samarbejde med turismesamarbejdspartnere på Læsø, Ærø og Langeland, og der er indgået samarbejdsaftaler med dem i forlængelse af bevillingen.

## Beslutning på Økonomiudvalget 02-04-2024

Økonomiudvalget indstiller, anbefales, at igangsættelse af projektet 'Fælles indsats for sæsonudvidelse på Læsø, Ærø, Langeland og Samsø' godkendes (løsningsmulighed 1).

## Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 09-04-2024

Igangsættelse af projektet 'Fælles indsats for sæsonudvidelse på Læsø, Ærø, Langeland og Samsø' godkendt (løsningsmulighed 1).

## **Bilag**

Ansøgningskema\_LAG\_online\_FINAL

# Punkt 523: Handicappolitik - SU - ØU - KB

S2023-2552

## Problemstilling

Udkast til revideret Handicappolitik for Samsø Kommune forelægges til godkendelse.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. Revideret Handicappolitik for Samsø Kommune godkendes
2. Revideret Handicappolitik for Samsø Kommune godkendes ikke.

### Indstilling:

Forvaltningschefen for Social, Sundhed og Beskæftigelse indstiller, at revideret Handicappolitik for Samsø Kommune godkendes (løsningsmulighed 1).

## Sagsfremstilling

Handicaprådet har i 2023 drøftet Samsø Kommunes Handicappolitik og indstillet, at Samsø Kommune ikke skal udarbejde en ny Handicappolitik, men revidere den nuværende. Handicaprådet er overordnet godt tilfredse med den gældende politik. Der var i Handicaprådet enighed om, at politikken langt henad vejen er tidssvarende og favner alle typer af handicap.

På den baggrund forelagde Handicaprådet Social og Beskæftigelsesudvalget et forslag til revideret handicappolitik, der har fået et nyt layout og er blevet redaktionelt tilpasset, så den har et mere genkendeligt sprog, og ligner de øvrige politikker på Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesområdet.

På møde i Social- og Beskæftigelsesudvalget 14. august 2023 tilføjede Social- og Beskæftigelsesudvalget enkelte sproglige justeringer til udkastet og sendte derefter Handicappolitikken i høring i Handicapråd og Seniorråd. Det reviderede udkast såvel som den gældende Handicappolitik er vedlagt sagen som bilag.

## Økonomi og personale

Sagen har ingen budgetmæssige konsekvenser.

## Tidligere beslutninger

- 22.02.2023, Handicaprådssag nr. 32, 'Drøftelse af udformning af ny Handicappolitik'
- 7.05.2023, Handicaprådssag nr. 44, 'Drøftelse af Handicappolitik'
- 14.08.2023, SU-sag nr. 289: "Revidering af Handicappolitik for Samsø Kommune"
- 01.02.2024, Handicaprådssag nr. 57: "høring af revideret handicappolitik"

## Dialog og høringer

Handicaprådet har været inddraget i forbindelse med sagens tilblivelse herunder bidraget med afgivelse af høringsvar. Seniorrådet har haft udkast til Handicappolitik i høring, men havde ingen bemærkninger til udkastet.

## Beslutning på Social- og Beskæftigelsesudvalget 18-03-2024

Social- og Beskæftigelsesudvalget indstiller, at revideret Handicappolitik for Samsø Kommune godkendes (løsningsmulighed 1).

## Beslutning på Økonomiudvalget 02-04-2024

Social- og Beskæftigelsesudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 09-04-2024

Godkendt.

## Bilag

Revideret handicappolitik vers3

# Punkt 524: Udvidelse af samarbejdsaftalen om den gode indlæggelse og udskrivelse til det psykiatriske område – SU – ØU – KB

S2021-2524

## Problemstilling

Samarbejdsaftale om den gode indlæggelse og udskrivelse, som trådte i kraft 1. juni 2021, skal nu udvides til også at omfatte indlæggelser og udskrivelser i psykiatrien. Aftalen sendes til godkendelse i de 19 midtjyske kommuner.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. Udvidelsen af samarbejdsaftalen om den gode indlæggelse og udskrivelse til det psykiatriske område godkendes
2. Udvidelsen af samarbejdsaftalen om den gode indlæggelse og udskrivelse til det psykiatriske område godkendes ikke.

### Indstilling:

Forvaltningschefen for Social, Sundhed og Beskæftigelse indstiller, at udvidelsen af samarbejdsaftalen om den gode indlæggelse og udskrivelse til det psykiatriske område godkendes (løsningsmulighed 1).

## Sagsfremstilling

Den gode og sammenhængende forløb ved indlæggelser og udskrivelser af patienter med somatiske sygdomme er aftalt i Samarbejdsaftale om den gode indlæggelse og udskrivelse, som trådte i kraft 1. juni 2021. Kommunalbestyrelsen godkendte samarbejdsaftalen i juni 2021. Samarbejdsaftalen skal nu udvides til også at omfatte indlæggelser og udskrivelser i psykiatrien, som det oprindeligt var ønsket af alle parter.

Psykiatrien dækker i denne sammenhæng over regionspsykiatrien, det regionale socialområde samt den kommunale socialpsykiatri og børne- og ungeområdet.

Parterne inden for det psykiatriske område har ikke været omfattet af samarbejdsaftalen fra starten, da det på daværende tidspunkt ikke var muligt at kommunikere digitalt med hinanden. Det er nu på plads med muligheden for at sende såkaldte korrespondance breve digitalt mellem hospitalerne, det sociale område i kommunerne, almen praksis samt det regionale socialområde med henblik på en tværsektoriel kommunikation om de borgere, der går på tværs af sektorerne inden for det psykiatriske område.

Udvidelsen betyder, at alle indlæggelser i somatikken og i psykiatrien fremover vil være omfattet af aftalen, såfremt borgeren, ved indlæggelse modtager eller ved udskrivelse har behov for at modtage, ydelser fra enten sundheds- og omsorgsområdet, den kommunale socialpsykiatri, det regionale socialområde eller børne- og ungeområdet.

Aftalen er værdibaseret og bygger på seks principper for samarbejdet mellem kommuner, hospitaler og almen praksis om indlæggelse og udskrivelse. Principperne udgør omdrejningspunktet i samarbejdsaftalen, hvor den fælles ambition er at sikre, at borgerne oplever gode sammenhængende indlæggelses- og udskrivelsesforløb.

De seks principper for samarbejdsaftalen:

1. Inddragelse af borgeren og de pårørende
2. Et fælles ansvar at sikre det gode sammenhængende indlæggelses- og udskrivelsesforløb for borgeren
3. Den gode udskrivelse starter ved indlæggelsen
4. Videndeling og realistiske oplysninger
5. Relationsdannelse, gensidig tillid og dialog
6. Fælles forberedelsestid

Set fra Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesområdet perspektiv er det positivt, at samarbejdsaftalen om den gode indlæggelse og udskrivelse nu også omfatter psykiatrien.

Et tættere samarbejde og øget kommunikation ift. indlæggelse og udskrivelse af psykiatriske patienter vil lette og kvalificere arbejdsgangen for medarbejderne i Samsø Kommune. Medarbejderne vil fremover være bedre forberedt på den enkelte borgers samlede tilstand ved en udskrivelse.

Indlæggelser i psykiatrien er ofte kortere end på det somatiske område. Efterlevelse af principperne i aftalen vil derfor stille krav til både myndighed og udfører inden for socialområdet, når borgere, der udskrives fra en psykiatrisk afdeling, skal modtages i kommunen. Implementeringen af aftalen kræver derfor, at de relevante afdelinger i Samsø Kommune, primært sygeplejen, socialområde og myndighed samt almen praksis tilpasser deres konkrete arbejdsgange, så de i størst mulig grad understøtter aftalens mål.

Det kan i den forbindelse overvejes, om der skal laves en lokal samarbejdsaftale mellem Aarhus Universitetshospital, Samsø Kommune og almen praksis, der beskriver arbejdsgange, kontaktpunkter og opmærksomheder ift. de særlige rammevilkår, der gælder for indlæggelse og udskrivelse af samsø borgere. Der er lavet lignende lokale samarbejdsaftaler i andre af de midtjyske kommuner.

Det er forventningen, at implementeringen af aftalen kan rummes inden for den eksisterende ramme. Forvaltningen deltager aktivt i det faste udvalg om den gode indlæggelse og udskrivelse, nedsat under Aarhus-klyngen, hvor

implementeringen af samarbejdsaftalen, herunder samarbejdet med psykiatrien, er i fokus. Aftalen er sendt til regionsrådet og de midtjyske kommuners godkendelse med henblik på ikrafttrædelse 1. april 2024. Sundhedssamarbejdsudvalget er bekendt med, at Samsø Kommune først vil kunne have aftalen politisk godkendt 4. april 2024.

## **Økonomi og personale**

Det er forventningen at implementeringen af aftalen kan rummes inden for den eksisterende ramme.

## **Tidligere beslutninger**

22.06.2021, KB-sag nr. 748: Til beslutning: godkendelse af samarbejdsaftale om den gode indlæggelse og udskrivelse - SKU - ØU - KB.

## **Dialog og høringer**

Lederne af Samsø Kommunes sygepleje, myndighed samt socialområdet har bidraget til sagens forberedelse. Forvaltningen for Børn, Unge og Kultur har ingen bemærkninger til samarbejdsaftalen.

## **Beslutning på Social- og Beskæftigelsesudvalget 18-03-2024**

Social- og Beskæftigelsesudvalget indstiller, at udvidelsen af samarbejdsaftalen om den gode indlæggelse og udskrivelse til det psykiatriske område godkendes (løsningsmulighed 1).

## **Beslutning på Økonomiudvalget 02-04-2024**

Social- og Beskæftigelsesudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 09-04-2024**

Godkendt.

## **Bilag**

Samarbejdsaftale om den gode indlæggelse og udskrivelse - udvidet til psykiatri

# **Punkt 525: Kvalitetsstandard for Servicelovens § 118 om pasning af nærtstående med handicap eller alvorlig sygdom - SU - ØU - KB**

S2024-194

## **Problemstilling**

Der har ikke tidligere været en politisk godkendt kvalitetsstandard for pasning af nærtstående med handicap eller alvorlig sygdom.

## **Løsningsmuligheder og indstilling**

1. Kvalitetsstandard for pasning af nærtstående med handicap eller alvorlig sygdom godkendes.
2. Kvalitetsstandard for pasning af nærtstående med handicap eller alvorlig sygdom godkendes ikke og sagen sendes tilbage til fornyet behandling.

### Indstilling:

Forvaltningschefen for Social, Sundhed og Beskæftigelse indstiller, at kvalitetsstandard for pasning af nærtstående med handicap eller alvorlig sygdom godkendes (løsningsmulighed 1)

## **Sagsfremstilling**

Kvalitetsstandarder fastlægger det serviceniveau, som kommunen forpligter sig til at yde over for borgerne. Kvalitetsstandarden for pasning af nærtstående med handicap eller alvorlig sygdom omhandler dermed det serviceniveau, som Samsø Kommune har i forbindelse en borgers mulighed for at varetage pasnings- og omsorgsopgaver over for nærtstående med handicap eller alvorlig sygdom i en begrænset periode samtidig med, at de bevarer tilknytningen til arbejdsmarkedet.

Myndighedsafdelingen i Social, Sundhed og Beskæftigelse træffer afgørelse om pasning af nærtstående med handicap eller alvorlig sygdom jf. Servicelovens §97.

Udkast til kvalitetsstandard for pasning af nærtstående med handicap eller alvorlig sygdom afspejler det nuværende serviceniveau i Samsø Kommune, og indeholder således ikke ændringer i serviceniveauet.

## **Økonomi og personale**

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

## **Tidligere beslutninger**

Der kan ikke henvises til tidligere relevante beslutninger.

## **Dialog og høringer**

Udkast til kvalitetsstandard for Servicelovens § 118 har været i høring i Seniorrådet og Handicaprådet.

Handicaprådet har ingen bemærkninger til vedlagte kvalitetsstandard.

Seniorrådet har ikke konkrete bemærkninger til vedlagte kvalitetsstandard. Seniorrådet har dog følgende bemærkning:

"Seniorrådet ønsker at Forvaltningen i højere grad informerer rådet om indholdet af kvalitetsstandarder og kommunens serviceniveau. Seniorrådet føler ikke, at de med det nuværende informationsniveau kan give den rådgivning som de skal jf. lov om ældreråd. Seniorrådet foreslår at lederen af myndighed inddrages mere i rådgivningen af Seniorrådet."

På den baggrund har seniorrådet siden fået tilbud om, at lederen af myndighed, på de møder, hvor der skal behandles en høring af kvalitetsstandarder, deltager og står til rådighed for spørgsmål.

## **Beslutning på Social- og Beskæftigelsesudvalget 18-03-2024**

Social- og Beskæftigelsesudvalget indstiller, at kvalitetsstandard for pasning af nærtstående med handicap eller alvorlig sygdom godkendes (løsningsmulighed 1).

## **Beslutning på Økonomiudvalget 02-04-2024**

Social- og Beskæftigelsesudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 09-04-2024**

Godkendt.

## **Bilag**

pasning af nærtstående med handicap eller alvorlig sygdom - ny skabelon

# Punkt 526: Kvalitetsstandard for Servicelovens §§ 119-121 om pasning af døende - SU - ØU - KB

S2024-194

## Problemstilling

Der har ikke tidligere været en politisk godkendt kvalitetsstandard for pasning af døende.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. Kvalitetsstandard for pasning af døende godkendes.
2. Kvalitetsstandard for pasning af døende godkendes ikke og sagen sendes tilbage til fornyet behandling.

### Indstilling:

Forvaltningschefen for Social, Sundhed og Beskæftigelse indstiller, at kvalitetsstandard for pasning af døende godkendes (løsningsmulighed 1)

## Sagsfremstilling

Kvalitetsstandarder fastlægger det serviceniveau, som kommunen forpligter sig til at yde over for borgerne.

Kvalitetsstandarden for pasning af døende omhandler dermed det serviceniveau, som Samsø Kommune har i forbindelse borgere, der ønsker at modtage plejevederlag i forbindelse med pasning af en pårørende, der ønsker at dø i eget hjem eller hos den nærtstående.

Myndighedsafdelingen i Social, Sundhed og Beskæftigelse træffer afgørelse om pasning af døende jf. Servicelovens §119-121.

Udkast til kvalitetsstandard for pasning af døende afspejler det nuværende serviceniveau i Samsø Kommune, og indeholder således ikke ændringer i serviceniveauet.

## Økonomi og personale

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

## Tidligere beslutninger

Der kan ikke henvises til tidligere relevante beslutninger.

## Dialog og høringer

Udkast til kvalitetsstandard for Servicelovens § 119-121 har været i høring i Seniorrådet og Handicaprådet.

Handicaprådet har ingen bemærkninger til vedlagte kvalitetsstandard.

Seniorrådet har ikke konkrete bemærkninger til vedlagte kvalitetsstandard. Seniorrådet har dog følgende bemærkning: "Seniorrådet ønsker at Forvaltningen i højere grad informerer rådet om indholdet af kvalitetsstandarder og kommunens serviceniveau. Seniorrådet føler ikke, at de med det nuværende informationsniveau kan give den rådgivning som de skal jf. lov om ældreråd. Seniorrådet foreslår at lederen af myndighed inddrages mere i rådgivningen af Seniorrådet."

På den baggrund har seniorrådet siden fået tilbud om, at lederen af myndighed, på de møder, hvor der skal behandles en høring af kvalitetsstandarder, deltager og står til rådighed for spørgsmål.

## Beslutning på Social- og Beskæftigelsesudvalget 18-03-2024

Social- og Beskæftigelsesudvalget indstiller, at kvalitetsstandard for pasning af døende godkendes (løsningsmulighed 1).

## Beslutning på Økonomiudvalget 02-04-2024

Social- og Beskæftigelsesudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 09-04-2024

Godkendt.

## Bilag

Pasning af døende - ny skabelon

# Punkt 527: Kvalitetsstandard for Servicelovens § 97 om ledsagelse - SU - ØU - KB

S2024-194

## Problemstilling

Der har ikke tidligere været en politisk godkendt kvalitetsstandard for ledsagelse.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. Kvalitetsstandard for ledsagelse godkendes.
2. Kvalitetsstandard for ledsagelse godkendes ikke og sagen sendes tilbage til fornyet behandling.

### Indstilling:

Forvaltningschefen for Social, Sundhed og Beskæftigelse indstiller, at kvalitetsstandard for ledsagelse godkendes (løsningsmulighed 1)

## Sagsfremstilling

Kvalitetsstandarder fastlægger det serviceniveau, som kommunen forpligter sig til at yde over for borgerne. Kvalitetsstandarden for ledsagelse omhandler dermed det serviceniveau, som Samsø Kommune har i forbindelse med borgere, der på grund af en betydelig og varig fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse ikke kan færdes på egen hånd uden for hjemmet, og derfor ønsker hjælp til dette via ledsagerordningen.

Myndighedsafdelingen i Social, Sundhed og Beskæftigelse træffer afgørelse om ledsagelse jf. Servicelovens §97. Udkast til kvalitetsstandarden for ledsagelse afspejler det nuværende serviceniveau i Samsø Kommune, og indeholder således ikke ændringer i serviceniveauet.

## Økonomi og personale

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

## Tidligere beslutninger

Der kan ikke henvises til tidligere relevante beslutninger.

## Dialog og høringer

Udkast til kvalitetsstandard for Servicelovens § 97 har været i høring i Seniorrådet og Handicaprådet.

Handicaprådet har ingen bemærkninger til vedlagte kvalitetsstandard.

Seniorrådet har ikke konkrete bemærkninger til vedlagte kvalitetsstandard. Seniorrådet har dog følgende bemærkning: "Seniorrådet ønsker at Forvaltningen i højere grad informerer rådet om indholdet af kvalitetsstandarder og kommunens serviceniveau. Seniorrådet føler ikke, at de med det nuværende informationsniveau kan give den rådgivning som de skal jf. lov om ældreråd. Seniorrådet foreslår at lederen af myndighed inddrages mere i rådgivningen af Seniorrådet."

På den baggrund har seniorrådet siden fået tilbud om, at lederen af myndighed, på de møder, hvor der skal behandles en høring af kvalitetsstandarder, deltager og står til rådighed for spørgsmål.

## Beslutning på Social- og Beskæftigelsesudvalget 18-03-2024

Social- og Beskæftigelsesudvalget indstiller, at kvalitetsstandard for ledsagelse godkendes (løsningsmulighed 1).

## Beslutning på Økonomiudvalget 02-04-2024

Social- og Beskæftigelsesudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 09-04-2024

Godkendt.

## Bilag

Ledsagelse - ny skabelon

# **Punkt 528: Kvalitetsstandard for Servicelovens § 114 om støtte til køb af bil - SU - ØU - KB**

S2024-194

## **Problemstilling**

Der har ikke tidligere været en politisk godkendt kvalitetsstandard for støtte til køb af bil.

## **Løsningsmuligheder og indstilling**

1. Kvalitetsstandard for støtte til køb af bil godkendes.
2. Kvalitetsstandard for støtte til køb af bil godkendes ikke og sagen sendes tilbage til fornyet behandling.

### Indstilling:

Forvaltningschefen for Social, Sundhed og Beskæftigelse indstiller, at kvalitetsstandard for støtte til køb af bil godkendes (løsningsmulighed 1)

## **Sagsfremstilling**

Kvalitetsstandarder fastlægger det serviceniveau, som kommunen forpligter sig til at yde over for borgerne.

Kvalitetsstandarden for støtte til køb af bil omhandler dermed det serviceniveau, som Samsø Kommune har i forbindelse med borgere med varig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, der ønsker støtte til køb af bil.

Myndighedsafdelingen i Social, Sundhed og Beskæftigelse træffer afgørelse om støtte til køb af bil jf. Servicelovens §114.

Udkast til kvalitetsstandard for støtte til køb af bil afspejler det nuværende serviceniveau i Samsø Kommune, og indeholder således ikke ændringer i serviceniveauet.

## **Økonomi og personale**

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

## **Tidligere beslutninger**

Der kan ikke henvises til tidligere relevante beslutninger.

## **Dialog og høringer**

Udkast til kvalitetsstandard for Servicelovens § 114 har været i høring i Seniorrådet og Handicaprådet.

Handicaprådet har ingen bemærkninger til vedlagte kvalitetsstandard.

Seniorrådet har ikke konkrete bemærkninger til vedlagte kvalitetsstandard. Seniorrådet har dog følgende bemærkning:

"Seniorrådet ønsker at Forvaltningen i højere grad informerer rådet om indholdet af kvalitetsstandarder og kommunens serviceniveau. Seniorrådet føler ikke, at de med det nuværende informationsniveau kan give den rådgivning som de skal jf. lov om ældreråd. Seniorrådet foreslår at lederen af myndighed inddrages mere i rådgivningen af Seniorrådet."

På den baggrund har seniorrådet siden fået tilbud om, at lederen af myndighed, på de møder, hvor der skal behandles en høring af kvalitetsstandarder, deltager og står til rådighed for spørgsmål.

## **Beslutning på Social- og Beskæftigelsesudvalget 18-03-2024**

Social- og Beskæftigelsesudvalget indstiller, at kvalitetsstandard for støtte til køb af bil godkendes (løsningsmulighed 1).

## **Beslutning på Økonomiudvalget 02-04-2024**

Social- og Beskæftigelsesudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 09-04-2024**

Godkendt.

## **Bilag**

Køb af bil - ny skabelon - 03.2024

# Punkt 529: Anlægsbevilling til etablering af nye rammer for trænings- og aktivitetsområdet i Samsø Kommune - SU - ØU - KB

S2023-2382

## Problemstilling

Samsø Kommunes eksisterende træningslokaler og kontorfaciliteter på Samsø Sundheds- og Akuthus er ikke tidssvarende og rummer ikke mulighed for udvikling.

Der foreslås etablering af nye rammer for trænings- og aktivitetsområdet i Samsø Kommune i Kildemosen hus 7.

Forslaget indebærer en reduktion af plejeboligpladser i Kildemosen.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. Kildemosen nednormeres fra 36 til 34 boliger samt at der frigives et rådighedsbeløb fra anlægspuljen på 575.000 kr. og gives en anlægsbevilling på 575.000 kr. til realisering af forslag A.
2. Kildemosen nednormeres fra 36 til 35 boliger samt at der frigives et rådighedsbeløb fra anlægspuljen på 382.000 kr. og gives en anlægsbevilling på 382.000 kr. til realisering af forslag B.
3. Der gives ingen anlægsbevilling, og organiseringen af genoptrænings- og aktivitetsområdet fortsætter som hidtil.
4. Sagen sendes tilbage til fornyet behandling.

### Indstilling:

Forvaltningschefen for Social, Sundhed og Beskæftigelse indstiller, at Kildemosen nednormeres fra 36 til 34 boliger samt at der frigives et rådighedsbeløb fra anlægspuljen på 575.000 kr. og gives en anlægsbevilling på 575.000 kr. til realisering af forslag A (løsningsmulighed 1).

## Sagsfremstilling

Sundhed, Træning og Tandplejen har ansvar for træning, genoptræning, forebyggelse og sundhedsfremme samt forbyggende og behandlende tandpleje, jf. Serviceloven og Sundhedsloven.

Sundhed, Træning og Tandplejens kontor- og træningsfaciliteter er på nuværende tidspunkt fordelt over flere bygninger og lokaler, der ikke er i umiddelbar nærhed af hinanden. Flere af disse lokaler er desuden af ældre dato og med begrænset lysindfald. Lokalerne er konkret fordelt på tre forskellige etager på Samsø Sundheds- og Akuthus (SSA), "tunnelen" mellem Rådhuset og SSA samt Kildemosens hus 7. Derudover foregår der også træning i borgers eget hjem og i naturen. Den nuværende fordeling af træningsfaciliteter medfører mange logistiske udfordringer og forvirring blandt borgere og trænende terapeuter primært, fordi der ikke er "én indgang" for træning. For at imødekomme disse udfordringer og en række andre hensyn, foreslås en etablering af nye rammer for genoptrænings- og aktivitetsområdet i Samsø Kommune i Kildemosens hus 7. Formålet med disse nye rammer er bl.a. at:

- forbedre serviceringen af borgerne på trænings- og aktivitetsområdet
- styrke kvaliteten og effektiviteten af træningsområdet i Samsø Kommune til gavn for borgerne
- forbedre kontorfaciliteter og arbejdsmiljø for de trænende terapeuter
- flytte Kildemosens ledelse og administrative personale tættere på borgernes hverdag
- samtænke træning, aktivitetstilbud og frivillighed i Samsø Kommune
- udnytte lokalerne i kildemosens hus 7 på en bedre og mere effektiv vis samt åbne op for mere faglig synergi på tværs af afdelinger

Både borgere og medarbejdere i Sundhed, Træning og Tandplejen har i længere tid påpeget, at placeringen af træningsfaciliteterne i Samsø Kommune bør forbedres. Særligt uhensigtsmæssig er placeringen af træningsmaskinerne i "tunnelen" mellem rådhuset og SSA. Tunnelen er decideret uegnet til træning med dårlige lysforhold og manglende udluftning, ligesom borgere kan føle sig til skue, når andre medarbejdere i Samsø Kommune går igennem området. Der er derudover problemer med vandskade i rummet. Træningsmaskinerne i tunnelen er dyrt udstyr, der på nuværende tidspunkt udsættes for unødigt udefrakommende belastning.

At træningsfaciliteterne i Samsø Kommune derudover fordeler sig over så mange forskellige placeringer og lokaler medfører ugentlige misforståelser hos borgerne i forhold til mødetid og -sted. Det resulterer i spildtid og irritation hos borgere og medarbejdere, der oplever at gå på kompromis med genoptræningen, fordi det er for besværligt at flytte rundt på redskaber eller formidle flytning af lokale til borgere.

Ved at samle størstedelen af træningsfaciliteterne i kildemosens hus 7 vil borgeren opleve, at der, med få undtagelser, er ét let tilgængeligt mødested for træning. Det vil i højere grad være muligt i en træningssession at benytte alle relevante redskaber, og dermed få et større udbytte af genoptræningen, ligesom det vil bidrage til mere sammenhængende træningsforløb af høj kvalitet for den enkelte borger.

Fordele og ulemper ved begge forslag er som følger:

I bilag 1 beskrives de to forslag (A og B) til omorganisering af hus 7 mere detaljeret. Nedenfor opridses fordele og ulemper ved de to forslag.

<b>Forslag A</b>	
<b>Fordele</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Borgere, der visiteres til genoptrænings i Samsø Kommune, kun skal møde op ét sted og kan få gavn af alle relevante træningsredskaber.</li> <li>• Medarbejderne i Sundhed, Træning og Tandplejen får nyere og lysere kontorfaciliteter tæt på træningsområdet. Dette vil forhindre "transporttid" mellem kontor- og træningsopgaver, opbrud i arbejdsdagen og styrke det generelle arbejdsmiljø og trivsel.</li> <li>• Kildemosens samlede ledelse og administrative personale vil få kontorfaciliteter i hus 2/4 og i det daglige være tættere på beboerne og de øvrige medarbejdere på Kildemosen.</li> <li>• Kildemosens aktivitetskoordinator, der, i samarbejde med frivillige, ugentlig afholder aktiviteter for øens ældre, vil sammen med medarbejderne i Sundhed, Træning og Tandplejen være i daglig kontakt med både de borgere, der benytter sig af aktivitetstilbud og de borgere, der deltager i træningsaktiviteter. Det skaber grundlag for et større samarbejde mellem trænings- og aktivitetsområdet, så afdelingerne får glæde af hinandens kompetencer og tænker på tværs i opgaveløsningen.</li> </ul>
<b>Ulemper</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kræver en større anlægsbevilling end forslag B</li> <li>• Mere omfattende og langvarig ombygnings- og flytteproces</li> </ul>
<b>Forslag B</b>	
<b>Fordele</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Borgere, der visiteres til genoptrænings i Samsø Kommune, kun skal møde op ét sted og kan få gavn af alle relevante træningsredskaber.</li> <li>• Kræver en mindre anlægsbevilling end forslag A</li> <li>• Mindre omfattende og langvarig ombygnings- og flytteproces</li> </ul>
<b>Ulemper</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kun dele af Kildemosens ledelse og administrative personale vil få kontorfaciliteter i hus 2/4 og i det daglige være tættere på beboerne og de øvrige medarbejdere på Kildemosen. Dette kan medføre udfordringer ift. den daglige koordinering mellem Kildemosens medarbejdere samt oplevelsen af at flytte tættere på borgernes hverdag.</li> <li>• Medarbejderne i Sundhed, Træning og Tandplejen kan ikke flytte deres permanente kontorfaciliteter til hus 7. Mange af de udfordringer, som medarbejderne beskriver i form af "transporttid" mellem kontor- og træningsopgaver, opbrud i arbejdsdagen og arbejdsmiljømæssige hensyn, vil dermed ikke blive løst.</li> <li>• Forslaget skaber ikke samme grundlag for samarbejde mellem trænings- og aktivitetsområdet, idet meget af terapeuternes dagligdag fortsat vil være på SSA.</li> </ul>

I forslag A og B nednormeres Kildemosen fra 36 pladser til 34/35 pladser.

Der er på nuværende tidspunkt ikke borgere på venteliste til en bolig på Kildemosen. De seneste 2,5 år har der været en gennemsnitlig belægningsprocent på Kildemosen på 85 %, svarende til 3 ledige boliger (se bilag 3). Det vurderes derfor at være muligt at inddrage to lejligheder til administrativt brug.

Forvaltningen har været i kontakt med Boligkontoret Danmark, der varetager driften af boligerne på Kildemosen.

Boligkontor Danmark oplyser, at Samsø Kommune godt kan indgå en lejekontakt og benytte to boliger i hus 2/4 til

kontorfaciliteter. Boligkontoret bemærker generelt til sagen, at det skal være muligt at tilbageføre eventuelle ændringer til oprindelig tilstand ved behov.

#### Forslag til proces for omorganisering:

Godkendes forslaget er det forvaltningens forventning, at en ombygning af hus 7 kan finde sted i foråret/sommeren 2024, og at træningsmaskiner og evt. personale kan flyttes i sensommeren 2024.

Ombygning og flytning gennemføres i takt med, at der opstår tomme boliger i hhv. Kildemosens hus 2 og 4. Der er ingen beboere, der skal flytte ud af deres bolig i forbindelse med implementering af forslaget.

Bilag:

- Bilag 1: Oversigt over forslag A og B samt fordele og ulemper
- Bilag 2: Forventede økonomiske omkostninger ved forslag A og B.
- Bilag 3: Graf over belægningsgrad på Kildemosen 2021-2023
- Bilag 4: Samlede høringssvar til forslag A.
- Bilag 5: Supplerende høringssvar vedr. forslag B fra Sundhed, Træning og Tandplejen.
- Bilag 6: Plantegning forslag A
- Bilag 7: Plantegning forslag B

## **Økonomi og personale**

Engangsomkostninger til forslag A er 575.000 kr. og til forslag B 382.000 kr. Der henvises til en detaljeret opgørelse over forventede omkostninger i bilag 2.

Omkostninger forslås finansieret fra anlægspuljen. Her er der afsat et budget i 2024 på 2,7 mio. kr. Af puljen er der reserveret 1 mio. kr. til Øvelseshuset (de 400.000 kr. til Øvelseshuset jf. beslutning ved KB-473 indgår i beløbet på 1 mio. kr.). Herudover er der reserveret 270.000 kr. jf. beslutning om Rumlepottens ombygning jf. KB-472. De disponible midler i anlægspuljen er dermed 1,43 mio. kr.

Udgiften kan afholdes som drift- eller anlægssomkostningen. Forvaltningen anbefaler, at udgiften håndteres som anlægssag. Dette på grund af at puljemidlerne i forvejen er afsat under anlæg og at udgiften dermed ville belaste servicerammen. Der er således brug for at give en anlægsbevilling og frigive den nødvendige rådighedsbeløb.

Den eksisterende driftsaftale mellem Region Midtjylland og Samsø kommune om opgavevaretagelsen på SSA vil ikke blive påvirket af forslag A og B, og der er ikke behov for at ændre driftsaftalen, da lokalerne på SSA ikke er øremærket til særligt brug. Der vil ske ændringer i brugen af lokalerne på SSA samt i hus 7, og dette vil medføre interne forskydninger ift. betaling af husleje, rengøring mm., men det vil ikke medføre ekstra kommunale udgifter. Det foreslås, at der på sig laves en ny driftsaftale for hus 7, der afspejler den nye lokalefordeling.

Eventuelle udgifter forbundet med flytning af forflytningsundervisning til SSA afholdes inden for den eksisterende ramme.

I relation til at nedlægge en eller to plejeboligpladser, så skal kommunen fremover betaler tomgangsleje for de boliger, der benyttes til kontorfaciliteter i hus 2 og 4. Der er tale om et beløb på ca. 85.000 kr. om året pr. bolig. I 2024 er der som et engangsbeløb afsat et budget på tomgangsleje på 185.000 kr. Det forventes, at udgiften til tomgangsleje kan rummes i dette budget. Senest fra 2025 skal Kildemosen som udgangspunkt finansiere udgiften til tomgangsleje via en reduktion af personalebudgettet i forbindelse med naturlig afgang. Det bemærkes at den gennemsnitlige personalenormering pr. plejebolig er ca. 1,2 årsværk og at tomgangsudgiften pr. bolig økonomisk svarer til ca. 0,2 årsværk.

## **Tidligere beslutninger**

Sagen har ikke tidligere været behandlet.

#### Vedr. anlægspuljen

30. januar 2024 KB-472: Rumlepotten til- og ombygning - projektforslag - TU-ØU-KB

30. januar 2024 KB-473: Øvelseshus - afklaring af muligheder - TU-ØU-KB

## **Dialog og høringer**

Forslag A er udarbejdet på baggrund af input fra ledere og medarbejdere fra Sundhed, Træning og Tandplejen, Kildemosen, Socialområdet og Hjemmeplejen (hørevejledning).

Forslag A har været i høring i SSB Lokal-Med, Seniorrådet, Handicaprådet og Region Midt, der deler faciliteter med Samsø Kommune på SSA.

De samlede høringssvar til forslag A fremgår af bilag 4.

Både Lokal-med SSB, Handicaprådet og Seniorrådet stiller sig positive overfor forslag A.

Seniorrådet foreslår i deres høringssvar, at én af de boliger i Kildemosen, der foreslås omdannet til kontorfaciliteter, i stedet omdannes til aflastningsbolig. Seniorrådet foreslår at udvide arealet i den anden lejlighed med en mindre tilbygning, så der i denne bliver tilstrækkeligt med plads til alt administrativt personale, der skal flyttes fra hus 7 til hus 2 eller 4.

Forvaltningens bemærkninger til Seniorrådets høringssvar:

Det er forvaltningens vurdering, at Samsø Kommunes tilbud om aflastningsplads på Samsø Sundhed- og Akuthus i tilstrækkelig grad dækker behovet på Samsø. Belægningsgraden på de kommunale korttidspladser på SSA har i gennemsnit i 2023 været 80 %, og kun 2 gange i 2023 er en borger visiteret til en aflastningsplads jf. Servicelovens §84

stk 1., dvs. et aflastningsophold, hvor borgeren ikke kræver sundhedsfaglig behandling under sin indlæggelse. I lyset af den gennemsnitlige belægningsgrad på Kildemosen vurderer forvaltningen ikke, at der er behov for at udvide kapaciteten på Kildemosen i form af en tilbygning til en eksisterende bolig. Forslaget vil desuden øge udgifterne til projektet betragteligt.

Sundhed, Træning og Tandplejen har sendt et supplerende høringssvar til forslag B. Dette fremgår af bilag 5.

## **Beslutning på Social- og Beskæftigelsesudvalget 18-03-2024**

Social- og Beskæftigelsesudvalget indstiller, at Kildemosen nednormeres fra 36 til 34 boliger samt at der frigives et rådighedsbeløb fra anlægspuljen på 575.000 kr. og gives en anlægsbevilling på 575.000 kr. til realisering af forslag A. Det bemærkes, at der fra Budget 2025 flyttes 170.000 kr. fra personalebudgettet til bygningsbudgettet under Kildemosen (løsningsmulighed 1).

## **Beslutning på Økonomiudvalget 02-04-2024**

Det bemærkes som korrektion til økonomiafsnittet i sagsfremstillingen, at der fra anlægspuljen er bevilget 450.000 kr. til nedrivning af skolens gamle bygninger (jf. KB-sag 505) og 400.000 kr. til Øvelseshuset (jf. KB-sag 473). Herudover er der yderligere en reservation på 600.000 kr. til Øvelseshuset (jf. budgetlægning for 2024) og 470.000 kr. er øremærket til ombygning af Rumlepotten (jf. KB sag 472). I alt er der dermed disponeret over 1.920.000 kr. ud af anlægspuljens 2.700.000 kr. De disponible midler i anlægspuljen er derfor 780.000 kr. inden denne politiske beslutningsrunde. Social- og Beskæftigelsesudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 09-04-2024**

Økonomiudvalgets indstilling godkendt.

## **Bilag**

Bilag 1 - oversigt forslag A og B samt fordele og ulemper

Bilag 2 Økonomiske omkostninger

Bilag 3 - graf over belægningsgrad på Kildemosen 2021-2023

Bilag 4 - samlede høringssvar til forslag A

Bilag 5 - supplerende høringssvar til forslag B fra Sundhed, Træning og Tandplejen

Bilag 6 - plantegning for forslag A

Bilag 7 - plantegning for forslag B

# Punkt 530: Skolemadsordningens afsluttende prøvehandling - BU-ØU-KB

S2024-709

## Problemstilling

Der skal tages stilling til skolemadsordningens afsluttende prøvehandling.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. Det godkendes, at 4.-9. klasse spiser i Kultursalen, 0.-3. klasse henter mad fra buffet i SFO og spiser i klasserne og CK2+3 henter mad fra buffet i SFO og spiser i SFO.
2. Det godkendes, at mindst ét af de fire ugentlige måltider er et koldt måltid og mængden af kød i måltiderne reduceres og erstattes tilsvarende af flere grøntsager.
3. Det godkendes, at rugbrødsalternativet erstattes af grovboller og et stykke frugt.
4. Det godkendes, at rugbrødsalternativet fortsættes uændret.
5. Det godkendes, at leverandøren selv sammensætter måltiderne.

Forvaltningschefen for Børn, Unge og Kultur indstiller, at det godkendes, at 4.-9. klasse spiser i Kultursalen, 0.-3. klasse henter mad fra buffet i SFO og spiser i klasserne og CK2+3 henter mad fra buffet i SFO og spiser i SFO (løsningsmulighed 1), mindst ét af de fire ugentlige måltider er et koldt måltid, mængden af kød i måltiderne reduceres og erstattes tilsvarende af flere grøntsager (løsningsmulighed 2) og rugbrødsalternativet erstattes af grovboller og et stykke frugt (løsningsmulighed 3).

## Sagsfremstilling

I februar afholdt Skolemadsudvalget møde for at planlægge den afsluttende prøvehandling baseret på evalueringerne af prøvehandling 1 og prøvehandling 2.

Skolemadsudvalget anbefaler:

## Lokationer

- 4.-9. klasse spiser i Kultursalen.
- 0-3. klasse henter mad fra buffet i SFO og spiser i klasserne.
- CK2+3 henter mad fra buffet i SFO og spiser i SFO.

Dette på baggrund af at der ønskes fælles spisepause. På grund af myndighedskrav på max 150 personer i Kultursalen kan alle elever ikke spise i Kultursalen samtidigt. Hvis alle elever skal spise i Kultursalen fordrer det forskudt ringetid. Forskudt ringetid er afprøvet i seneste prøvehandling.

## Skolemaden

- Mindst ét ud af de fire ugentlige måltider skal bestå af kold mad.
- Mængden af kød i måltiderne reduceres og erstattes tilsvarende af flere grøntsager.
- Rugbrødsalternativet erstattes af grovboller og et stykke frugt.

Det ønskes, i løbet af perioden, at afprøve en kold servering, og hvordan eleverne tager i mod dette. Rugbrødsalternativet fungerer ikke efter hensigten. Rugbrødsalternativet skulle være et alternativ til hovedmåltidet, men opleves derimod som et supplement til hovedmåltidet, særligt blandt indskolings elever.

## Økonomi og personale

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

## Tidligere beslutninger

05.03.2024, KB-sag nr. 509: Evaluering af prøvehandling 1 i forbindelse med skolemadsordning.  
12.12.2023, KB-sag nr. 445: Ændring af prøvehandling i forbindelse med skolemadsordning på Samsø Skole.  
29.08.2023, KB-sag nr. 380: Prøvehandling vedrørende skolemadsordning på Samsø Skole.  
20.06.2023, KB-sag nr. 359: Anmodning om opstartsmidler til skolemadsprøveordning.  
07.03.2023, BU-sag nr. 194: Betingelser for tilbudsindhentning vedrørende skolemadsordning på Samsø Skole.  
28.02.2023, KB-sag nr. 291: Undersøgelingsdesign til skolemadsundersøgelse på Samsø Skole.  
11.10.2022, KB-sag nr. 213: Behandling af Budget 2023 og overslagsår 2024, 2025 og 2026. Herunder fokuspunkt

nummer 2: skolemadsordning på Samsø Skole.

05.04.2022, BU-sag nr. 52: Skolemadsordning.

11.08.2015, SKU-sag nr. 324: Beslutning om retningslinjer for anvendelse af Kultursalen samt området omkring Kultursalen.

## **Dialog og høringer**

Forslaget til den afsluttende prøvehandling er behandlet og anbefalet af Skolemadsudvalget.

## **Beslutning på Børne- og Kulturudvalget 19-03-2024**

Fraværende: Anita Elgaard Højholt Olesen (afbud)

Børne- og Kulturudvalget indstiller, at det godkendes, at 4.-9. klasse spiser i Kultursalen, 0.-3. klasse henter mad fra buffet i SFO og spiser i klasserne og CK2+3 henter mad fra buffet i SFO og spiser i SFO (løsningsmulighed 1), mindst ét af de fire ugentlige måltider er et koldt måltid, mængden af kød i måltiderne reduceres og erstattes tilsvarende af flere grøntsager (løsningsmulighed 2) og rugbrødsalternativet erstattes af grovboller og et stykke frugt (løsningsmulighed 3).

## **Beslutning på Økonomiudvalget 02-04-2024**

Børne- og Kulturudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 09-04-2024**

Godkendt.

# Punkt 531: Godkendelse af planstrategi 2023 - TU-ØU-KB

S2023-3562

## Problemstilling

Planstrategi 2023 fremstilles efter endt høring med henblik på endelig godkendelse.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. Planstrategi 2023 godkendes endeligt, med tilføjelse af bilag fra Planstrategi 2019, som angivet i sagsfremstillingen.
2. Planstrategi 2023 godkendes endeligt, med andre specifikke ændringer eller tilføjelser.
3. Planstrategi 2023 sendes retur til forvaltningen med specifikke ændringsønsker til fornyet behandling.

Chefen for Teknisk Forvaltning indstiller, at Planstrategi 2023 godkendes endeligt, med tilføjelse af bilag fra Planstrategi 2019, som angivet i sagsfremstillingen (løsningsmulighed nr. 1).

## Sagsfremstilling

Planstrategien følger op på planstrategien fra 2019, og lægger op til en delvis revision af Kommuneplanen. Strategiens vision er at Samsø skal være et robust samfund, også med de konstante forandringer der opleves globalt. Hovedstrukturen i strategien har rod i kommunens øvrige planer og politiske visioner, og beskrives ved tre pejlemærker for den fysiske planlægning:

- **Et sammenhængende og balanceret landskab**
  - Natur og miljø
  - Klima
  - Mobilitet
- **Kulturarven er en ressource for udviklingen**
  - By- og landsbyudvikling
  - Erhverv
  - Turisme
- **Gode rammer for stærke fællesskaber**
  - Bosætning
  - Fritid

Under hvert pejlemærke er der samlet en række temaer, der udfolder de strategiske overvejelser gennem status og fremtidsperspektiver for hvert tema. Hvordan disse implementeres igennem den fysiske planlægning, tydeliggøres igennem temaets handlinger og prioriteringer.

Opsummerende vil kommuneplanrevisionen som følge af planstrategien, have følgende fokus:

- Opfølgning på Planstrategien 2023 og de tre pejlemærker for den fysiske udvikling
- At sikre at Kommuneplanen overholder de nationale interesser
- Implementering af politikker og strategier med planmæssige implikationer
- Sikring af muligheden for en forsat udvikling af landsbyerne og kommunen
- Opfølgning på Klimahandlingsplanen
- Ny erhvervsjord, da restkapaciteten er opbrugt
- Retningslinjer for anlæg til vedvarende energiproduktion

Gennem arbejdet med verdensmålene, redegøres der også for kommunens strategi for den bæredygtige udvikling. Forvaltningen har modtaget 3 høringssvar i den offentlige høringsperiode, og har vurderet, at der ikke er ikke er fremkommet oplysninger af en sådan karakter, at der skal foretages ændringer af Planstrategien. Forvaltningen anbefaler på den baggrund, at høringen ikke giver anledning til konkrete ændringer af Planstrategi 2023. Høringssvarene opsummeres og gennemgås nærmere i punktet dialog og høringer herunder.

Som følge af kommunalbestyrelsens beslutning om ansøgning efter forsøgsordning for kyst- og naturturisme (S2023-4199), tilføjes den sidste side af den gældende Planstrategi 2019, ved evt. godkendelse af Planstrategi 2023.

Som bilag til sagen vedlægges Forslag til Planstrategi 2023, Side fra Planstrategi 2019 der skal tilføjes, samt de 3 høringssvar fra den offentlige høringsperiode.

## Økonomi og personale

Løsningsmulighederne har ingen budgetmæssige konsekvenser. Planstrategien er udarbejdet indenfor Teknik og Miljø's budget.

## Tidligere beslutninger

14.11.2023, KB-sag nr. 427: Forslag til Planstrategi 2023 - TU-ØU-KB

27.09.2023, TU-sag nr. 307: Orientering om revision af Spildevandsplan og Planstrategi - TU

## Dialog og høringer

Forslaget til Planstrategi 2023 har været i offentlig høring fra den 13. december 2023 til den 21. februar 2024. I høringsperioden er der modtaget 3 høringssvar fra henholdsvis Aarhus Stift, Seniorrådet og en lokal borger. Aarhus Stift bemærker, at kulturarven i planstrategien er angivet som en ressource. Det bemærkes samtidig at planlægning for vedvarende energianlæg er et fokusområde. Fordi kirkerne danner et "særligt bevaringsværdigt kulturmiljø i Danmark", gøres kommunen i den sammenhæng opmærksom på vigtigheden af at tage de nødvendige hensyn tidligt i planlægningen så oplevelsen af kirkerne og deres umiddelbare omgivelser ikke sløres eller forringes. Stiftsøvrigheden vil således gerne inddrages i forbindelse med konkrete VE-projekter der kan have indflydelse på ovennævnte forhold.

Seniorrådet efterlyser en plan for flere tilgængelige lejeboliger, da der er meget lange ventelister både i den almenlige såvel som den private sektor. Man lægger i høringssvaret vægt på nødvendigheden af at gennemføre en undersøgelse af seniorers ønsker til bolig, der afdækker indretningsbehov, geografisk placering mv. Der opfordres desuden til at lave en decideret boligstrategi med tilhørende handleplan. Slutteligt efterlyses svar på hvordan kommunalbestyrelsen vil sikre at de svageste ældre får nogle billige og gode boliger i deres alderdom.

En lokal borger fremhæver vigtigheden af at der bliver lavet bevarende lokalplaner for landsbymiljøerne på Samsø. Byernes særegne kendetegn og værdier bør i den forbindelse registreres og beskrives i fællesskab med landsbyens borgere og borgerforening. Landsbyernes huse generaliseres til ofte at have en beskeden karakter, og dermed ikke egner sig som helårshus men i højere grad bliver solgt som fritidsbolig. Dette angives som en del af forklaringen på den gradvise affolkning af landsbyerne.

Det gøres gældende, at når der samtidig mangler grunde til etablering af helårsboliger, hvor der kan tilknyttes selvstændig erhvervsvirksomhed til håndværkere, iværksætterier mv., ville disse behov fint kunne imødekommes og indpasses i de eksisterende landsbysamfund. Derudover efterlyses grunde til nybyg med behov for pladskrævende fritidsaktiviteter samt grunde til mindre lejeboliger til nytillflyttere der ønsker at afprøve ø-livet i én af Samsø landsbyer, der tilbyder et andet bymiljø end hovedbyen Tranebjerg. Det foreslås, at indbyde interesserede lodsejere der gerne vil udstykke, og har jord i eller i tilknytning til landsbyerne, til et møde med henblik på hurtigere realisering.

Forvaltningen bemærker, at alle 3 høringssvar kommer med vigtige opmærksomhedspunkter, der dog er mere aktuelle i forbindelse med det videre arbejde med Kommuneplanrevisionen. Forvaltningen har vurderet at at Planstrategi 2023 indeholder mulighederne for at arbejde videre med emnerne, og anbefaler på den baggrund, at høringssvarene ikke giver anledning til konkrete ændringer af planstrategien.

## Beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 20-03-2024

Udvalget indstiller, at Planstrategi 2023 godkendes endeligt, med tilføjelse af bilag fra Planstrategi 2019, som angivet i sagsfremstillingen (Løsningsmulighed 1).

## Beslutning på Økonomiudvalget 02-04-2024

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 09-04-2024

Godkendt.

## Bilag

Bilag - Planstrategi 2023\_forslag

Bilag - Høringssvar, Anders Kjeldmand

Bilag - Høringssvar, Aarhus Stift

Bilag - Høringssvar, Seniorrådet

Bilag - fra Planstrategi 2019 til overførsel

# Punkt 532: Forslag til Kommuneplantillæg nr. 7 - Vedvarende energianlæg - TU-ØU-KB

S2021-4180

## Problemstilling

Forvaltningen fremstiller forslag til Kommuneplantillæg nr. 7 - Vedvarende energianlæg til politisk godkendelse med henblik på efterfølgende offentlig høring.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. Forslag til Kommuneplantillæg nr. 7 godkendes til offentlig høring i 8 uger
2. Forslag til Kommuneplantillæg nr. 7 godkendes til offentlig høring med specifikke ændringer eller tilføjelser.
3. I forbindelse med en offentlig høringsperiode afholdes der et borgermøde.
4. Planforslaget returneres til yderligere behandling i forvaltningen.

Chefen for Teknisk Forvaltning indstiller, at forslag til Kommuneplantillæg nr. 7 godkendes til 8 ugers offentlig høring (Løsningsmulighed 1).

Chefen for Teknisk Forvaltning indstiller til politisk drøftelse og beslutning, om der i forbindelse med en offentlig høringsperiode skal afholdes et borgermøde (Løsningsmulighed 3).

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede i juni 2023, at der udarbejdes et kommuneplantillæg for vedvarende energianlæg. Formålet med tillægget er at det fremadrettet skal danne grundlag for bearbejdning af ansøgninger om vedvarende energianlæg, og være med til at sikre en helhedsorienteret planlægning, som tager hensyn til miljø, landskabet og naturen, samt nærområdets beboere og lokalsamfund.

### Negativudpegning

Kommuneplantillægget udpeger områder, der skal friholdes for vedvarende energianlæg da disse rummer andre forhold som vil være i konflikt med udvikling og etablering af VE-anlæg. Udpegningen kaldes for negativudpegning og omfatter arealer indenfor:

Naturbeskyttelsesområder, økologiske forbindelser, værdifulde kulturmiljøer, bevaringsværdige landskaber, geologiske bevaringsværdiger, fortidsminde beskyttelseslinjer, fredede områder, kirke- og skovbyggelinjer, sø- og åbeskyttelseslinjer, natura 200 områder, særlige drikkevandsinteresser OSD, boringsnære beskyttelsesområder BNBO, byzone og sommerhusområder, samt rammelagte områder til byfunktioner.

### Retningslinjer

Planforslaget indeholder retningslinjer for alle størrelser af vedvarende energianlæg. I retningslinjerne er der angivet principper om placering, udformning og tilpasning i landskabet, samt forhold om inddragelse af lokalområdet beboer. Ansøgninger om etablering af VE-anlæg skal som udgangspunkt ske udenfor negativudpegningen og vil blive vurderet i forhold til retningslinjerne. Retningslinjerne giver dog mulighed for at anlæg under 5 hektar kan søge dispensation til placering indenfor negativudpegningen, som følge af beslutningen på KB mødet d. 20.06.2023. En ansøgning indenfor negativudpegning kræver fortsat en konkret vurdering i forhold til de øvrige retningslinjer.

For vindmøller gælder det at lovgivningen helt specifikt begrænser Kommunalbestyrelsen i at udarbejde generelle retningslinjer for opstilling af vindmøller på land, og derfor henvises der til "Vejledning om planlægning for tilladelse til opstilling af vindmøller" i planforslaget. Det betyder også, at eksisterende perspektivområder for vindmøller i kommuneplanene, som ligger indenfor negativudpegningen, stadig er gældende.

### Forudgående høring og borgermøde

Der blev afholdt borgermøde d. 7. marts 2023 om større vedvarende energianlæg, og her blev emnet debatteret på baggrund af et udkast til retningslinjerne. Efter mødet blev oplægget herfra sendt i for-offentlighedshøring, og efterfølgende er høringssvar og opsamling på borgermødet blevet behandlet i det videre arbejde, hvor en række anbefalinger fra Teknisk Forvaltning blev godkendt på KB-mødet d. 20.06.2023.

Herunder er beskrevet hvordan anbefalingerne er indarbejdet i retningslinjerne i planforslaget.

### *Anbefaling om ansøgningsmateriale skal redegøre indarbejdelse af retningslinjer for om VE-anlæg*

I forbindelse med konkrete projekter skal ansøger redegøre for, hvordan projektet lever op til retningslinjerne, herunder kortbilag og visualiseringer af projektets påvirkning på området. Som en del af ansøgningen skal der også udarbejdes en grundig landskabsanalyse inden byggefelt og/eller placering vælges.

### *Anbefaling for grundvandsbeskyttelse og miljø*

Alt efter hvilke materialer de konkrete solceller består af, kan der være risiko for afsmitning af stoffer til grundvandet herfra. Hvis panelet indeholder farlige stoffer, betyder det at nedbør potentielt kan forårsage afsmitning fra overfladebelægning, og dermed udgøre en risiko, når vandet siver ned til grundvandet. Derfor er der indarbejdet

retningslinjer om at solcelleanlæg ikke må udlede skadelige stoffer, og at der skal redegøres for bortskaffelse af materialer og affald inden der kan gives tilladelse til etablering.

*Anbefaling om kriterier for placering, udformning og mere natur ved VE-anlæg*

Store anlæg påvirker oplevelsen af landskaber og nærområdets lokalsamfund. Ved at placere anlæg i tilknytning til bebyggelse og større tekniske anlæg minimeres den samlede visuelle påvirkning i det åbne land. Derfor er der arbejdet med princippet for placering, udformning og beplantningsstrategi i retningslinjerne for hhv. solcelleanlæg og biogasanlæg. Princippet for beplantningsstrategierne har især fokus på at sikre mere natur i forbindelse med VE-anlæg, og minimerer indbliksgener og påvirkninger af landskabsbilledet.

#### Målsætninger for VE-anlæg

Målsætning for vedvarende energianlæg er drøftet efterfølgende på et temamøde for Kommunalbestyrelsen, og indgår i planforslaget som det er skrevet herunder:

Målsætningen er at Samsø skal producere 100% vedvarende energi - altså det dobbelte af, hvad Samsø selv forbruger.

Dette er defineret ud fra nedestående:

1:1 produktion 465 TJ

50% 698 TJ

100% 930 TJ

Målsætningen for Samsø Kommunes vedvarende energianlæg:

1. Vi vil medvirke til at sikre vedvarende energianlæg på øen, helst ved lokalt ejerskab, herunder andelsprojekter.
2. Vi vil bidrage med at arbejde frem mod en fossilfri fremtid på Samsø.
3. Lokalt produceret strøm fra vind og sol skal opvarme vores hjem og flytte vore køretøjer.
4. Vores færger skal sejle på en blanding af strøm og CO<sub>2</sub>-neutrale brændstoffer som biogas og lagret energi, fx el og overskudsstrøm til flydende brændstoffer.
5. Vi vil medvirke til at etablere et biogasanlæg på Samsø, som kan lave bæredygtige brændstoffer og recirkulere næringsstoffer og organisk affald.
6. Vi vil medvirke til en omstilling af varmeforsyningen fra olie og biomasse til vedvarende elektricitet.
7. Vi vil lave de løbende klimatilpasninger, som er nødvendige for at få et samfund, som kan modstå negative klimaforandringer.

#### Øvrige forhold

Der er foretaget miljøscreening af planforslaget og ved godkendelse af planforslaget træffer kommunalbestyrelsen samtidig afgørelse om, at der ikke skal udarbejdes en miljøvurdering. Afgørelsen er truffet efter §10, stk. 1, i Bekendtgørelse af lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM), LBK nr. 1225 af 25. oktober 2018.

Forslag til Kommuneplantillæg nr. 7 - Vedvarende energianlæg er vedlagt som bilag.

Grundlaget for negativudpegningen til VE-anlæg / oversigt over hvilke arealer der indgår er ligeledes vedlagt som bilag.

## **Økonomi og personale**

Løsningsmulighederne har ingen budgetmæssige konsekvenser.

Planlægningen varetages indenfor Teknik og Miljø budget.

## **Tidligere beslutninger**

20.06.2023, KB sag nr. 365: Beslutning om det videre arbejde med retningslinjer og målsætninger for vedvarende energianlæg i forbindelse med kommuneplanlægning - TU-ØU-KB

13.12.2022, KB sag nr. 247: Drøftelse af retningslinjer for større vedvarende energianlæg - TU-ØU-KB

21.06.2022, KB sag nr. 166: Proces for større vedvarende energianlæg - TU-ØU-KB

14.12.2021, KB sag nr. 861: Proces for udarbejdelsen af kommuneplantillæg for større vedvarende energianlæg og udvikling af landsbyer på Samsø - TU-ØU-KB

02.03.2021, KB sag nr. 672: Drøftelse af vedvarende energianlæg på Samsø -TU-ØU-KB

12.06.2019, TU sag nr. 199: Drøftelse af planlægning for vedvarende energianlæg på Samsø - TU

28.05.2019, KB sag nr. 323: Genfremstilling af Beslutning om det videre forløb i planlægningen om et større solcelleanlæg ved Bisgård - TU-ØU-KB

## **Dialog og høringer**

Udkastet til retningslinjerne for vedvarende energianlæg har været debatteret på et borgermøde d. 7. marts 2023, og efterfølgende har oplæg fra borgermødet været sendt i for-offentlighedshøring.

Der kan efter ønske afholdes et nyt borgermøde i forbindelse med Kommuneplantillæggets offentlighedsperiode.

## **Beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 20-03-2024**

Udvalget indstiller, Forslag til Kommuneplantillæg nr. 7 godkendes til offentlig høring med specifikke ændringer eller tilføjelser (Løsningsmulighed 2) og at der i forbindelse med en offentlig høringsperiode afholdes et borgermøde

(Løsningsmulighed 3).

I sagsfremstillingen under "Målsætninger for VE-anlæg" tilføjes, at Samsø skal producere **minimum** 100% vedvarende energi **udover eget forbrug**

Under "Målsætninger" punkt 5: tilføjes: medvirke til at etablere et biogasanlæg, **pyrolyseanlæg eller lignende** på Samsø. En offentlig høring i 8 uger.

### **Beslutning på Økonomiudvalget 02-04-2024**

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt, dog med den korrektion, at arealer ikke skal være omfattet af negativ udpegning, hvis alene kystnærhedsprincippet er begrundelse herfor.

### **Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 09-04-2024**

Sagen tilbagesendes til Teknisk Forvaltning med henblik på justering af området for negativudpegning, jf. bemærkningen fra Økonomiudvalget om kystnærhedszonen, men også med tilsvarende overvejelser i forhold til blandt andet herregårdslandskaber, særlige drikkevandsinteresser og bevaringsværdige landskaber. Endvidere skal de afsatte perspektivområder for opsættelse af vindmøller revurderes med henblik på tydeliggørelse og mulig arealreservation.

### **Bilag**

Bilag - Forslag til Kommuneplantillæg nr. 7 - Vedvarende energianlæg

Bilag - Grundlag for negativudpegning

# Punkt 533: Proces- og tidsplan for beslutning vedrørende placering af genbrugsplads - TU-ØU-KB

S2020-6051

## Problemstilling

Forvaltningen fremlægger en foreløbig proces- og tidsplan for endelig placering af Samsø Kommunes Genbrugsplads.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. Den fremlagte proces- og tidsplan godkendes
2. Den fremlagte proces- og tidsplan godkendes ikke
3. Sagen sendes retur til forvaltningen.

Chefen for Teknisk Forvaltning indstiller, at den fremlagte proces- og tidsplan godkendes (Løsningsmulighed 1).

## Sagsfremstilling

### Baggrund

Da det i 2021 blev besluttet at etablere Omlastepladsen med foreløbig et komprimatoranlæg, blev det samtidig besluttet at genbrugspladsen midlertidigt skulle forblive på Harpesdal. Der er nu et ønske om en endelig beslutning med hensyn til genbrugspladsens fremtidige placering. Der er derfor udarbejdet en overordnet proces- og tidsplan for det arbejde, der går forud for at en beslutning kan tages.

Proces - og Tidsplan.

Bilag 1 viser den foreslåede tidsplan. Den omhandler flere faser:

- Fase I - Det indledende arbejde med at tilvejebringe et grundlag for en beslutning om endelig placering
- Fase II - Projektering
- Fase III - Udførelse
- Fase IV - Idriftsættelse

Derudover ses tid afsat til den politiske proces og licitation/udbud.

Bemærk at det kun er den første fase af planen, der er relevant for denne sags beslutning. De øvrige faser er på nuværende tidspunkt kun estimerede, men medtaget for helhedsforståelsen.

Forudsætninger for planen er ansættelse af en projektleder, der vil være ansvarlig for alle faser af projektet. Denne projektleder forventes at kunne ansættes per 1/7 - 2024. Der vil desuden være brug for rådgiver assistance i en del af projektet, startende i 4. kvartal 2024.

Fase I

Der udføres en sammenlignende analyse mellem de to mulige placeringer.

I Fase IA arbejdes der blandt andet med:

- Forudsætninger og rammer
- Etablering af sammenlignende parametre, såsom anlægs-, renoverings-, drift- og vedligeholdelsesomkostninger, tilgængeligt areal, arbejdsmiljø, eventuelle miljøgener, brugervenlighed, bæredygtighed osv.
- Inspiration fra andre genbrugspladser

Output fra Fase IB vil være:

- Skitseprojekt for en renoveret Harpesdal genbrugsplads
- Skitseprojekt for en ny genbrugsplads Trolleborgvej
- Rapport med basis for beslutningstagning

Der vil således være et grundlag for, at en beslutning om endelig placering kan træffes i løbet af 1. kvartal 2025.

## Økonomi og personale

Renovation og Forsyningsafdelingen har en budgetteret stilling som erstatning for en tidligere ansat. Denne vil blive brugt til en projektleder, som blandt andet skal varetage denne opgave.

## Tidligere beslutninger

22.06.2021, KB Sag 758: Anmodning om godkendelse af proces for udbud og anlægsoverslag for etablering af genbrugsplads og omlasteområde ved Trolleborgvej - TU-ØU-KB

## **Dialog og høringer**

Ingen bemærkninger.

### **Beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 20-03-2024**

Udvalget indstiller, at den fremlagte proces- og tidsplan godkendes (Løsningsmulighed 1).

Udvalget foreslår at der nedsættes en styregruppe med politisk deltagelse i det videre procesforløb.

### **Beslutning på Økonomiudvalget 02-04-2024**

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

### **Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 09-04-2024**

Økonomiudvalgets indstilling godkendt med præcisering af, at der som output fra Fase IB også udarbejdes skitseprojekt for en samling af genbrugsplads og omlasteplads på Harpesdal.

Søren Wiese og Michael Kristensen udpeges som deltagere i styregruppen.

## **Bilag**

Bilag 1 Proces- og tidsplan

# Punkt 534: Maarup Batteriprojekt - deltagelse i EUDP Battereuse ansøgning samt allokering af frie midler fra Klimapuljen 2024-2025 - TU-ØU-KB

S2024-715

## Problemstilling

Forvaltningen anmoder om politisk godkendelse af deltagelse i projektansøgning i EUDP Battereuse samt mindre andel af egenfinansiering fra midler fra Klimapuljen 2024/2025. Projektet forventes at løbe fra 1/8 2024 till 1/8 2027. Projektansøgning er indsendt rettidigt inden 1/3 2024 med forbehold for politisk godkendelse 9/4 2024. Den videre detailprojektering af batteriprojekt på Maarup Havn afventer principiel politisk godkendelse og tilpasses det endelige projekttilsagn fra EUDP ultimo 2Q 2024.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. Deltagelse i projektansøgning samt medfinansiering på 150.000 kr./år af frie midler fra Klimapuljen i henholdsvis 2024 og 2025 i alt kr. 300.000 kr. godkendes
2. Deltagelse i projektansøgning samt medfinansiering på 150.000 kr./år af frie midler fra Klimapuljen i henholdsvis 2024 og 2025 i alt 300.000 kr. godkendes ikke.

Chefen for Teknisk Forvaltning indstiller til deltagelse i projektansøgning samt medfinansiering på 150.000 kr./år af frie midler fra Klimapuljen i henholdsvis 2024 og 2025 i alt 300.000 kr. godkendes.

## Sagsfremstilling

Baggrund for Samsø Kommunes deltagelse i EUDP BetteReuse:

Klimaudvalget foreslog den 16.08.2023 Teknisk Udvalg at anmode forvaltningen om at udarbejde en konkret business case for Maarup Havn omkring et solcelle- og batteriprojekt baseret på erfaringer fra EU SMILE projekt på Ballen Havn. Forvaltning har i forlængelse af *Beslutning af 16.08.2023 S2022-1652 Forslag fra Klimaudvalget - udarbejdelse business case på solcelle- og batteriprojekt a la SMILE på Maarup Havn, TU* igangsat den ønskede forundersøgelse.

Forundersøgelsen bygger på erfaringer fra SMILE projektet og foregår i samarbejde mellem Samsø Kommune og Samsø Energiakademi. Forundersøgelsen udføres i et samarbejde mellem Samsø Kommunes Havnefoged og ekstern konsulent fra Samsø Energiakademi begge med erfaring fra tidligere projektudvikling på Ballen Havn.

Deltagelse i EUDP BetteReuse understøtter udbedring/fornyelse af eksisterende el infrastruktur, balancekapacitet samt energiforbedringer på Maarup Havn. Projektet omfatter desuden demonstration af anvendelsen af second lifecycle batterier (fra vindmøller) i en fuld skala på lystbådehavnen Maarup. Forventet installeret batterikapacitet 100 -400 kWh afhængig af den endelige detailprojektering.

Den videre detailprojektering af batteriprojekt på Maarup Havn afventer principiel politisk godkendelse 9/4 2024 og tilpasses det endelige projekttilsagn fra EUDP ultimo 2Q 2024.

Projektet deltages komplementeres endvidere af anden projektdeltagelse i det svenske konsortiums projektansøgning i INTERREG ØKS SolBruk - vedr. forundersøgelse af AgriPV - hvor solceller, batteri og afgrødedyrkning søges integreret. Der ses kongruens i projektperioder ligesom der på tværs af de 2 ansøgninger forlods er identificeret en række koblinger og synergieffekter.

## Økonomi og personale

Vi kan på nuværende tidspunkt forvente samlet medfinansiering på 1,2 mio kr. (40%) hvilket kræver en samlet egenfinansiering på 1,8 mio kr.(60%)

Egenfinansiering fordeles som følgende:

Der er i budget 2023 for afdelingen Havne afsat midler kr. 450.000,- til udbedring/fornyelse af eksisterende el infrastruktur samt energiforbedringer m.m. på Maarup Havn. Disse midler forventes frigivet ved overførsler 2024. Heraf indgår kr. 300.000,- i egenfinansiering til denne projektansøgning.

Forvaltningen anmoder i denne sagsfremstilling om kr. 150.000,-/år i 2024-2025 i alt kr. 300.000,-.

Den resterende egenfinansieringen forventes afholdes inden for det eksisterende lønbudget i afdelingen Havne, Teknisk Forvaltning. Der er i ansøgningen medregnet ca. kr. 400.000/år svarende til 0,75 årsværk i en projektperiode over 3 år - i alt kr. 1.200.000,-. (Egenfinansiering i alt: kr. 300.000,- + kr. 300.000,- + kr. 1.200.000,- = kr. 1.800.000,-)

Deltagelse i demonstrationsprojektet afhænger af indkøb og installation af solcellepaneler på tagflader på havnens bygninger. Denne investering kan ikke medfinansieres gennem projektet og forventes lånefinansieret gennem Kommune Kredit.

Der vil undervejs i projektperioden forekomme negative forskydninger grundet investering i batteri. Disse forventes udlignet ved projektafslutning.

Budgettal i ansøgningsfasen skal læses med forbehold for afvigelser frem til og med endeligt tilsagn fra EUDP hvorefter sag om endelig projektdeltagelse skal forelægges til politisk behandling og godkendelse.

## **Tidligere beslutninger**

29.11.2023, sag nr. 342: Undersøgelse af solcelleenergi til Maarup og Langør Havne - midler fra Klimapuljen - TU  
16.08.2023, sag nr. 277: Forslag fra Klimaudvalget: Solcelle- og batteriprojekt a la SMILE på Maarup Havn og Biodiversitetsprojekt kvashegn på Samsø -TU

## **Dialog og høringer**

Forvaltningen har i forbindelse med forberedelse af denne sag været i dialog med Samsø Energiakademi.

## **Beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 20-03-2024**

Udvalget indstiller, at deltagelse i projektansøgning samt medfinansiering på 150.000 kr./år af frie midler fra Klimapuljen i henholdsvis 2024 og 2025 i alt kr. 300.000 kr. godkendes (Løsningsmulighed 1).

## **Beslutning på Økonomiudvalget 02-04-2024**

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 09-04-2024**

Godkendt.

## **Bilag**

Project presentation in short 080224

# Punkt 535: Ansøgning til plan22+ om projekt om en grøn helhedsplan – TU-ØU-KB

S2024-327

## Problemstilling

Til realisering af målet om en grøn plan for Samsø i erhvervs- og bosætningsstrategien er udarbejdet et projekt i samarbejde med Københavns Universitet og Samsø Energiakademi, og der er indsendt en ansøgning om medfinansiering til plan22+.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. Ansøgning til plan22+ om projekt i samarbejde med Københavns Universitet og Samsø Energiakademi om grøn helhedsplan godkendes
2. Ansøgning til plan22+ trækkes tilbage

Sekretariatschefen indstiller, at ansøgning til plan22+ om projekt i samarbejde med Københavns Universitet og Samsø Energiakademi om grøn helhedsplan godkendes (løsningsmulighed 1).

## Sagsfremstilling

I erhvervs- og bosætningsstrategien er et af fokusområderne 'udvikling af arealanvendelse', og et mål under dette fokusområde er en 'grøn plan for Samsø', der er beskrevet som en 'samlet plan for arealanvendelsen på Samsø i minimum ti års perspektiv med fokus på bæredygtighed og planlægning, der understøtter den grønne omstilling, herunder vedvarende energianlæg'.

Plan22+ er en femårig indsats i et samarbejde mellem Plan- og landdistriktsstyrelsen og Realdania, hvor de bevilger midler til at understøtte udvikling af nye metoder og redskaber til at indfri klimamålsætninger i kommunerne gennem fysisk planlægning og et helhedsorienteret fokus i planlægningen. Plan22+ vedrører således dele af ambitionerne med en grøn plan for Samsø. Samtidig er fokus for Plan22+ CO2-reduktion, og der er således også en relation til kommunens klimahandleplan, hvor arbejdet med en helhedsplan kan bidrage til opdateringen. Der er udarbejdet en projektbeskrivelse og en ansøgning, der kan danne afsæt for arbejdet med helhedsplanen. Ansøgningen er indsendt til ansøgningsfristen den 29. februar 2024.

Projektet indeholder en procesmæssig tilgang i tre trin. Først etableres baseline med statusanalyser og udviklingsperspektiver, hvilket munder ud i en rapport. Rapporten vil danne grundlag for det videre arbejde med helhedsplanen og kan samtidig bidrage til datagrundlaget for opdatering af klimahandleplanen. I det næste trin i projektet inddrages eksperter til at give deres perspektiv på Samsø på en række workshops, hvor pointerne samles i et syntesenotat. Endelig involveres interessenter såsom borgere, lodsejere og erhvervsfolk i konkretisering og prioritering. Med afsæt i den samlede proces udarbejdes en helhedsplan, der fremlægges til politisk behandling, hvorefter helhedsplanen integreres i det øvrige planarbejde, primært Kommuneplanen.

Projektet vil - hvis det opnår finansiering - blive gennemført med følgende arbejdsdeling:

- Samsø Kommune
  - Projektledelse og -administration samt integration i øvrigt planarbejde (Teknik & Miljø)
  - Kommunikation samt erhvervs- og bosætningsperspektiv (Sekretariatet)
- Københavns Universitet
  - Statusanalyser og udviklingsperspektiver
  - Procesfacilitering
  - Udarbejdelse af udkast til helhedsplan
  - Ansøgning om supplerende midler til følgeforskning
- Samsø Energiakademi
  - Feltlaboratorium for Københavns Universitet, når de er på Samsø
  - Interessentinvolvering
  - Repræsentant for Samsø Erhvervsforum
  - Ansøgning om supplerende midler til at udvide projektet

Til koordinering af projektet etableres en koordinationsgruppe bestående af en repræsentant fra henholdsvis Teknik & Miljø, Københavns Universitet, Samsø Energiakademi og Sekretariatet.

## Økonomi og personale

Det samlede budget er 1 mio.kr.; plan22+ er ansøgt om 500.000 kr., og der er bevilget 250.000 kr. til medfinansiering fra klimapuljen. Den resterende medfinansiering er i medarbejdertimer fordelt ligeligt mellem Samsø Energiakademi og Samsø Kommune.

Hvis ansøgningen er succesfuld, indgås en samarbejdsaftale med Københavns Universitet, der skal have 400.000 kr. for deres del af arbejdet i projektet.

Budgettet er udspecificeret i ansøgningen.

## **Tidligere beslutninger**

21.2.2024, TU-sag nr. 388: Medfinansiering til ansøgning om indledende arbejde til grøn helhedsplan

21.3.2023, KB-sag nr. 308: Godkendelse af strategi for erhverv og bosætning

## **Dialog og høringer**

Ansøgning er udarbejdet i samarbejde med Samsø Energiakademi og Professor Jørgen Primdahl, Københavns Universitet, og i dialog med Samsø Erhvervsforum.

### **Beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 20-03-2024**

Udvalget indstiller, at ansøgning til plan22+ om projekt i samarbejde med Københavns Universitet og Samsø Energiakademi om grøn helhedsplan godkendes (løsningsmulighed 1).

### **Beslutning på Økonomiudvalget 02-04-2024**

Udvalget fandt, at Michael Kristensen var inhabil i sagen, og han deltog derfor ikke i sagens behandling.

Michael Kristensen oplyste, at han heller ikke havde deltaget i sagens behandling i Teknisk Udvalg, da udvalget havde fundet ham inhabil.

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

### **Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 09-04-2024**

Kommunalbestyrelsen var enige om, at Michael Kristensen var inhabil i sagen, og han deltog derfor ikke i sagens behandling.

Økonomiudvalgets indstilling godkendt.

## **Bilag**

Ansøgningsskema Plan22+- Langsigtet klimafokuseret planlægning, helhedsplan for Samsø

Langsigtet klimafokuseret planlægning, helhedsplan for samsø - Projektbeskrivelse

# Punkt 536: Langør bygning - anmodning om anlægsbevilling med lånefinansiering til afsluttende renovering - TU-ØU-KB

S2023-3667

## Problemstilling

I forbindelse med etablering af handikaptoilet, fedtudskiller og udsugning har det vist sig nødvendigt med en større renovering af bygning på Langør Havn. Forvaltningen anmoder om midler til færdiggørelse af denne renovering.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. Der gives en anlægsbevilling med lånefinansiering på 225.000 kr. til færdiggørelse af renoveringen af bygning på Langør Havn.
2. Der arbejdes videre med det indkomne bud på forpagtning af erhvervslejemål og starttidspunkt tilrettes i forhold til færdiggørelse af renoveringen af bygningen på Langør Havn.
3. Forvaltningen færdiggør renovering af bygning på Langør Havn som aftalt på mødet.
4. Sagen sendes retur til forvaltningen.

Chefen for Teknisk Forvaltning indstiller, at der gives en anlægsbevilling med lånefinansiering på 225.000 kr. til færdiggørelse af renoveringen af bygning på Langør Havn (Løsningsmulighed 1) og der arbejdes videre med det indkomne bud på forpagtning af erhvervslejemål og starttidspunkt tilrettes i forhold til færdiggørelse af renoveringen af bygningen på Langør Havn. (Løsningsmulighed 2).

## Sagsfremstilling

Forvaltningen/Kommunale Havne fremlagde ultimo 2023 en sag omkring bygningen på Langør Havn, der indtil oktober 2023 var udlejet og drevet som "Smoke House".

Udlejningen omfatter 90 kvm butiksløkkale og 180 kvm udendørs terrasse.

Efter ophør med erhvervslejeaftalen i oktober 2023 var der en anledning til en renovering/opgradering af 3 specifikke ting ved bygningen:

- etablering af et handikaptoilet, som skal være offentlig tilgængelig, som minimum i restaurantens åbningstid.
- etablering af fedtudskiller, hvilket er nødvendigt for driften af et erhvervskøkken.
- bedre udsugning fra køkkenet, på baggrund af nuværende udstyr og flere naboklager i årenes løb.

Med KB beslutning af punkt 450 (12.12.2023) blev der bevilget 200.000 kr. til ovennævnte 3 specifikke ting.

Arbejdsgangen med de 3 ting blev holdt op mod en tidsplan for udbud af erhvervslejekontrakt.

Ved igangsætning af arbejdet med handikaptoilet og fedtudskiller har der vist sig uforudsete udfordringer med bygningens fundering, el, vand, afløbsforhold og skadedyrssikring. Ved åbning af gulv til det nye handikaptoilet blev der fundet manglefuld isolering/dampspærre og fugt/råd under gulvene samt skadedyrsangreb fra åbne fundamentskanter. Der blev også fundet råd i selve bygningens fundamentsrem. Det har vist sig, at huset har været sat op på løse gulvstrøer direkte oven på jord.

For at sikre at bygningen ikke blev angrebet yderligere af skadedyr og for at sikre bygningens yderkonstruktion blev det besluttet, at isolere og støbe gulv, samt sikre huset med en ny sokkel. Disse ting medvirker også til en klimasikring af huset.

Opsummeret har bygningstilstanden vist sig dårligere end antaget og følgende ting/elementer har krævet/kræver yderligere tiltag:

- etablering af et fundament (betonstøbning) under bygningen (en del af klimasikring/-skærm).
- rottesikring af gulvareal, afløb og elinstallationer.
- isolering af loft og vægge (Klimaskærm).
- dertil renovering/reparation af tag, yderbeklædning, døre og vinduer.

Kommunale Havne har indhentet priser på en færdiggørelse af renovering af bygning i henhold til ovenstående opstilling. En klimasikring af bygningen med fundament, betongulv og isolering har i forhold til netop klimasikring været fremlagt for KB i 2019 omkring projekter på Langør Havn. Fra denne anlægsbevilling blev der afsat 120.000 kr. til klimasikring af bygning.

Den nuværende tidsplan har været at udbyde og klargøre bygningen til erhvervsleje fra 1. maj 2024. For nuværende kan det tidligst blive fra medio maj 2024 forudsat denne bevilling til færdiggørelse godkendes og at der indgås kontrakt med ny lejer. Tilbud på erhvervslejekontrakt fremlægges i anden sagsfremstilling til TU-ØU-KB.

Forklaring til løsningsmulighederne:

Løsningsmulighed 1: Anlægsbevilling på 225.000 kr. til færdiggørelse af renovering af bygningen.

Dette beløb dækker over udgifter til opsætning af indervægge og lofter, elinstallation med ny tavle, reparation af tag og nødvendig ydre beklædning samt interne timer til løn og værksted.

Med denne anlægsbevilling kommer den samlede pris for renovering til at være 545.000 kr. (120.000 kr. til klimasikring, 200.000 kr. til udsugning, fedtudskiller og handikaptoilet samt 225.000 kr. til de sidste nævnte færdiggørelsesarbejder).

Løsningsmulighed 2: Der arbejdes videre med det indkomne bud på erhvervslejemålet og starttidspunktet tilrettes.

Forvaltningen går i dialog med det vindende bud på erhvervslejekontrakten omkring de kontraktslige forhold og primært med en tilretning af opstartstidspunkt for lejemalet. Der gøres opmærksom på, at ved denne kontrakt skal lejer afholde omkostninger til forbrug af el, vand og varme.

Med den igangværende renovering kan der opnås en besparelse til bygningsvedligehold, som kan være med til at afdrage på udgifter til renovering. Udleje af bygningen skal som sådan være en 0-løsning rent økonomisk.

Løsningsmulighed 3: Forvaltningen færdiggør renovering som aftalt på mødet.

Hvis der på mødet fremkommer andre beslutninger om renovering og opfølgning på erhvervslejekontrakt, så arbejder forvaltningen videre med disse.

Løsningsmulighed 4: Sagen sendes retur til forvaltningen.

## **Økonomi og personale**

Der er for nuværende bevilget følgende til renovering af bygningen på Langør Havn:

12.12.2023, KB punkt 450: 200.000 kr.

(Handicappetoilet, fedtudskiller og bedre udsugning).

30.04.2019, KB punkt 307: 120.000 kr.

(Del af en samlet bevilling på 475.000 kr., hvor de 120.000 kr. blev afsat til klimasikring af restaurantbygning).

Dette giver i alt : 320.000 kr.

Til færdiggørelse af renoveringen: (opsætning af indervægge og lofter, elinstallation med ny tavle, reparation af tag og nødvendig ydre beklædning samt interne timer til løn og værksted.) er der indhentet priser/tilbud for et samlet beløb på:

Beløb til restrenovering: 225.000 kr.

I alt til renovering: 545.000 kr. som lånefinansieres.

Lånet afdrages med indtægter fra udlejning af bygningen:

5-årig erhvervslejekontrakt med årlig indtægt på 70.000 kr. + forbrug.

## **Tidligere beslutninger**

12.12.2023, KB sag nr. 450: Genfremstilling - Langør Havn - anlægsbevilling til renovering af bygning og udbud erhvervslejekontrakt - TU-ØU-KB

30.04.2019, KB sag nr. 307: Anmodning om anlægsbevilling til renoveringsprojekter på Langør Havn - TU-ØU-KB

## **Dialog og høringer**

Arbejdet/processen med renovering af bygningen har stor opmærksomhed fra lokale beboere i Langør og brugere af havnen. Der informeres løbende om arbejdet i styregruppen for Langør, som inkluderer bådelaug, beboerforening, politisk udvalgsformand og Teknisk Forvaltning.

## **Beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 20-03-2024**

Udvalget indstiller, at der gives en anlægsbevilling med lånefinansiering på 225.000 kr. til færdiggørelse af renoveringen af bygning på Langør Havn (Løsningsmulighed 1) og der arbejdes videre med det indkomne bud på forpagtning af erhvervslejemål og starttidspunkt tilrettes i forhold til færdiggørelse af renoveringen af bygningen på Langør Havn. (Løsningsmulighed 2).

I forhold til økonomi gøres der opmærksom på at:

Der oprettes et rådighedsbeløb på anlæg ved Langør Havn på 225.000 kr.

Der oprettes et rådighedsbeløb for en indtægt på optagelse af lån på 225.000 kr.

Konkret optagelse af lån beslutes i særskilt i forbindelse med regnskabsafslutning for 2024.

Langør Havns driftsbudget reduceres med 12.000 kr. årligt fra 2024 som finansiering af lånet.

## **Beslutning på Økonomiudvalget 02-04-2024**

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 09-04-2024**

Godkendt.

# **Punkt 537: Langør Havn - anmodning om frigivelse af anlægsbevilling og et rådighedsbeløb til ekstra forundersøgelse og udskiftning af elinstallationer - TU-ØU-KB**

S2014-462

## **Problemstilling**

Kystdirektoratet har i forbindelse med vores rådgivers væsentlighedsvurdering krævet en udvidet undersøgelse af "habitatet Lagune", hvorfor der ansøges om anlægsmidler til dette.

Ligeledes anmodes om anlægsmidler til udskiftning af elkabler og -standere på Langør Havn.

## **Løsningsmuligheder og indstilling**

1. Der anmodes om frigivelse af anlægsbevilling og et rådighedsbeløb på 105.000 kr. til en undersøgelse af habitatet Lagune i Langør Havn.

2. Der anmodes om frigivelse af anlægsbevilling og et rådighedsbeløb på 500.000 kr. til udskiftning af elkabler og -standere på Langør Havn.

3. Der frigives en anlægsbevilling og et rådighedsbeløb som anvist på mødet med specifikke formål.

4. Sagen sendes retur til forvaltningen.

Chefen for Teknisk Forvaltning indstiller, at der gives en anlægsbevilling og frigives et rådighedsbeløb på 105.000 kr. til en undersøgelse af habitatet Lagune i Langør Havn (Løsningsmulighed 1) og at der gives en anlægsbevilling og frigives et rådighedsbeløb på 500.000 kr. til udskiftning af elkabler og -standere på Langør Havn (Løsningsmulighed 2).

## **Sagsfremstilling**

I forbindelse med igangværende forundersøgelse som optakt til renovering af Langør Havn, er kommunens rådgiver blevet bedt om ekstra undersøgelser fra Kystdirektoratet.

Det omhandler undersøgelse af habitatet Lagune, som er en konsekvensvurdering jævnfør Kysthabitatsbekendtgørelsen.

I vedlagte bilag fra kommunens rådgiver er det hidtidige arbejde beskrevet og der informeres videre om kommende undersøgelse, som kræver bistand fra en ekstern marinebiolog.

Undersøgelsen er nødvendigt for at kunne komplementere den samlede ansøgning til Kystdirektoratet for derved at kunne gennemføre en renovering af Langør Havn.

Den anden del af nærværende sag omhandler elkabler og -standere på Langør Havn. Den forgangne vinters storme og højvande har medført beskadigelser på elkablerne og en del elstandere er også skadet og kræver udskiftning. Arbejdet er i forvejen en del af renoveringen af havnen og er endvidere påkrævet af sikkerhedsmæssige hensyn. Der er altså tale om en udskiftning, som under alle omstændigheder skal gennemføres og er en del af den kommende renovering. For denne del en fremrykket anlægsinvestering. Det er nødvendigt at forny elinstallationer for at kunne fremføre el til bådene på en opdateret forsvarligt måde.

Arbejdet omfatter:

- skift af alle strømførende kabler på broerne.
- udskiftning af elstandere som ikke længere er (sikkerhedsmæssige) funktionsdygtige.
- nye eltavler med opdaterede sikringsanlæg.

Efter forprojektering indhentes der tilbud på opgaven.

## **Økonomi og personale**

Der søges om frigivelse af anlægsbevilling på 105.000 kr. til ekstra myndighedsarbejde og 500.000 kr. til udskiftning og fornyelse af kabler og elstandere på Langør Havn.

Det er tidligere politisk besluttet, at afsætte 10 mio. kr. i anlægsbudgettet til renovering af Langør Havn.

Ved sagsfremstilling nr. 59 til Kommunalbestyrelsen den 25.01.2022 blev der bevilget 500.000 kr. til en forundersøgelse og udbud af renovering af Kajgaden og servicebygninger samt til fundraising.

Ved sagsfremstilling nr. 240 til Kommunalbestyrelsen den 23.05.2023 blev der bevilget 150.000 kr. til ramning af 9 kritiske pæle i Langør Havn.

Det anbefales at der først tages stilling til låneoptagelse ved regnskabsafslutningen for det år, hvor udgifterne er afholdt.

Den samlede bevilling reducerer den nuværende anlægsramme.

## **Tidligere beslutninger**

19.01.2024, TU sag nr. 372: Status på klima- og stormskader på havne - TU

23.05.2023, KB sag nr. 346: Anmodning om frigivelse af anlægsbevilling til Langør Havn -TU-ØU-KB

13.12.2022, KB sag nr. 248: Renovering af Langør Havn - TU-ØU-KB

25.01.2022, KB sag nr. 756: 25.01.2022 Anmodning om frigivelse af anlægsbevilling til forundersøgelse af reovering af Langør Havn

22.06.2021, KB sag nr. 756: Beslutning om korrektion af budgetforskydning som følge af forsinkelse af Langøre Havn reoveringen

06.10.2020, KB sag nr. 590: 2. behandling af Budget 2021 og overslagsår 2022, 2023 og 2024

24.06.2020, KB sag nr. 544: Renoverings- og udviklingsscenarier for Langør Havn

30.04.2019, KB sag nr. 307: Anmodning om anlægsbevilling til reoveringsprojekter på Langøre Havn

09.10.2018, KB sag nr. 194: 2. behandling af budget 2019, samt overslagsår 2020, 2021 og 2022

## **Dialog og høringer**

Teknik- og Miljøudvalget er tidligere i januar 2024 orienteret om klima- og stormskader på blandt andet Langør Havn. Kommunale Havne er løbende i dialog med rådgiver omkring myndighedsarbejdet.

## **Beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 20-03-2024**

Udvalget indstiller, at der gives en anlægsbevilling og frigives et rådighedsbeløb på 105.000 kr. til en undersøgelse af habitatet Lagune i Langør Havn (Løsningsmulighed 1) og at der gives en anlægsbevilling og frigives et rådighedsbeløb på 500.000 kr. til udskiftning af elkabler og - standere på Langør Havn (Løsningsmulighed 2).

## **Beslutning på Økonomiudvalget 02-04-2024**

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 09-04-2024**

Godkendt.

## **Bilag**

Notat.Samsø Kommune, Langør Havn, Status KDI ansøgning primo marts 2024\_1\_OK

# Punkt 538: Sydvendt badebro på Ballen Lystbådehavn - TU-ØU-KB

S2018-5030

## Problemstilling

Status på forprojektering af den sydvendte badebro i Ballen, hvor forvaltningen har brug for en beslutning om det videre forløb.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. Forvaltningen projekterer flytning af badebro fra Ballen Færgehavn til sydmolen på Ballen Lystbådehavn.
2. Forvaltningen arbejder videre med en ny badebro på sydmolen, som skal kunne modstå vind og vejr.
3. Forvaltningen arbejder videre med en lettere udgave af en badebro, som skal fjernes ved udsatte vejrforhold.
4. Forvaltningen arbejder videre med en badebro som aftalt på mødet.
5. Sagen sendes retur til forvaltningen.

Chefen for Teknisk Forvaltning indstiller, at Kommunale Havne projekterer flytning af badebro fra Ballen Færgehavn til sydmolen på Ballen Lystbådehavn (Løsningsmulighed 1).

## Sagsfremstilling

I forbindelse med Ballen Landsbyprojekter fra 2020 blev det besluttet at arbejde for en saunabro på Sydmolen, som forvaltningen senere har "omdøbt" til en sydvendt badebro.

Placeringen af broen skal være på sydmolen lige ud for den eksisterende sauna. Der er allerede taget højde for det i moleværket, hvor der er etableret en låge.

Forvaltningen havde i september 2023 besøg af Kystdirektoratet, som var på Ballen Havn og besøgte forholdene.

Kystdirektoratet pointerede at en badebro godt kan etableres på stedet og gjorde opmærksom på, at der ikke må være mulighed for at tage "ophold" på en badebro. Broen skal have en aktiv funktion.

Forvaltningens rådgivende havneingeniør har ligeledes besøgt forholdene. Her er tilbagemeldingen at mindre konstruktioner som træbroer og trækonstruktioner ikke kan holde til de vejrforhold, der er i og ved Ballen. En lettere konstrueret badebro vil givetvis skulle tages op ved hårde vejrforhold (Løsningsmulighed 3).

Det betyder at vi skal op i samme konstruktionsløsninger, som er anvendt ved "Dykkerboen" på Ballen Færgehavn.

Såfremt forvaltningen skal arbejde videre med en konstruktion af en bro i størrelse med dykkerbroen/den sydlige molebro i Ballen Færgehavn, så kræver det en ny beregning (Løsningsmulighed 2).

Et alternativ kan være at flytte "dykkerbroen" fra Ballen Færgehavn til sydmolen i Ballen. Dette vil spare udgiften til en ny bro. Omkostningerne er flytning og genetablering af broen ved sydmolen + montering af en fast trappe ned i vandet (Løsningsmulighed 3).

Badebroen/dykkerbroen på Ballen Færgehavn skønnes ikke brugt særligt meget og ikke til det oprindelige formål.

Forvaltningen indstiller derfor at der arbejdes videre med en forprojektering af en flytning af denne bro og at det undersøges, om det kan holdes inden for de økonomiske rammer af Landsbypuljeprojekter 2020.

## Økonomi og personale

Der er ved beslutning af sag.nr. 382 (Kommunalbestyrelsen 29.08.2023) afsat 50.000 kr. til "Forundersøgelse af sydvendt saunabro ved Sydmolen".

Konstruktion af en ny bro a la dykkerbroen på Ballen Færgehavn skønnes at koste ca. 400.000 kr.

Anlægsomkostningerne til en flytning omfatter flytning, fundament i land, fast trappe ned i vandet og ramning af pæle, som skønnes at koste ca. 200.000 kr. Mulighederne for en flytning kræver en gennemgang med rådgivende havneingeniør, som også skal medvirke til en mere detaljeret prisberegning.

Forvaltningen er i gang med færdiggørelsen af øvrige projekter inden for Ballen Landsbyprojekter 2020. Når der er beregnet en mere detaljeret pris på en sydvendt badebro, kan forvaltningen afklare om dette holdes inden for rammen af netop Ballen Landsbyprojekter 2020.

## Tidligere beslutninger

29.08.2023, KB sag nr. 382: Omdisponering af Ballen Landsbyprojekter 2020 - TU-ØU-KB

## Dialog og høringer

Forvaltningen/Kommunale Havne er i dialog med rådgiver om opgaven.

Fremadrettet bliver der taget kontakt til nuværende og kommende brugere af badebro, såfremt der arbejdes videre med en flytning af badebro fra Ballen Færgehavn.

## Beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 20-03-2024

Udvalget indstiller, at Kommunale Havne projekterer flytning af badebro fra Ballen Færgehavn til sydmolen på Ballen Lystbådehavn (Løsningsmulighed 1).

### **Beslutning på Økonomiudvalget 02-04-2024**

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

### **Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 09-04-2024**

Godkendt.

### **Bilag**

Tegningsliste og tegninger - badebro Ballen Færgehavn

# Punkt 539: Evaluering af prøvehandling 2 i forbindelse med skolemadsordning - BU-ØU-KB

S2024-720

## Problemstilling

Skolemadsordningens prøvehandling 2 er evalueret blandt elever og lærere. Forvaltningen orienterer herom.

## Læringsmuligheder og indstilling

Forvaltningschefen for Børn, Unge og Kultur indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

## Sagsfremstilling

Skolemadsordningens prøvehandling 2 er blevet evalueret blandt lærere og elever gennem besvarelse af spørgeskemaer.

Å

Antal besvarelser / Prøvehandling 2: Buffet i klub og hjerterum, alle spiser i klasserne			
Klasse	Tilmeldte	Afmeldte	Aldrig tilmeldt
0.-3. klasse	25	1	3
4-9. klasse	46	0	0
Å			
Lærere: 5 gennemførte besvarelser			

Å

Å

De gennemførte besvarelser er vedhæftet som bilag.

Å

## Forvaltningens overordnede betragtninger

Forvaltningen har i forbindelse med evaluering af prøvehandling 2 modtaget fem besvarelser fra lærere på Samsø, Skole. Af den årsag vurderes responsgrundlaget fra lærerne for smalt til at kunne drage overordnede konklusioner ud fra besvarelserne.

I forbindelse med elevbesvarelserne har forvaltningen i det følgende valgt at fokusere på, om eleverne kan lide maden, om de bliver mødt, deres oplevelse af spisesituationen og om eleverne fra 4.-9. klasse foretrækker prøvehandling 1 eller prøvehandling 2.

Å

## Evaluering af skolemad - tilmeldte elever fra 0.-3. klasse:

Å

Prøvehandling 2: 25 gennemførte besvarelser

**Om de kan lide skolemaden:** 24 % svarer, at de altid kan lide skolemaden, mens 40 % svarer, at de ofte kan lide skolemaden. 32 % svarer, at de sommetider kan lide skolemaden, mens 4 % svarer, at de sjældent kan lide skolemaden. **Måthed:** 16 % svarer, at de altid bliver mødt af skolemaden, mens 52 % svarer, at de ofte bliver mødt af skolemaden. 20 % bliver sommetider mødt af skolemaden. 8 % bliver sjældent mødt, og 4 % bliver aldrig mødt af skolemaden.

**Tid og ro:** 32 % svarer, at de altid har tid og ro til at spise, mens også 32 % svarer, at de ofte har tid og ro til at spise. 28 % svarer, at de sommetider har tid og ro til at spise. 8 % svarer sjældent.

Å

Prøvehandling 1: 32 gennemførte besvarelser

**Om de kan lide skolemaden:** 25 % svarer, at de altid kan lide skolemaden, mens 59,4 % svarer, at de ofte kan lide skolemaden. 15,6 % svarer, at de sommetider kan lide skolemaden.

**Måthed:** 31,3 % svarer, at de altid bliver mødt af skolemaden, mens 34,4 % svarer, at de ofte bliver mødt af skolemaden. 25 % bliver sommetider mødt af skolemaden. 9,4 % bliver sjældent mødt.

**Tid og ro:** 40,6 % svarer, at de altid har tid og ro til at spise, mens 46,9 % svarer, at de ofte har tid og ro til at spise. 9,4 % svarer, at de sommetider har tid og ro til at spise. 3,1 % svarer sjældent.

Sammenligning af besvarelsene:

Å

**Om de kan lide skolemaden:** Det kan aflæses, at eleverne fra 0.-3. klasse bedre kunne lide skolemaden under præ,vehandling 1.

**Måthed:** Det kan aflæses, at eleverne fra 0.-3. klasse bliver mindre mætte af skolemaden under præ,vehandling 2.

**Tid og ro:** Det kan aflæses, at eleverne fra 0.-3. klasse oplever, at de har mindre tid og ro til at spise i forbindelse med præ,vehandling 2.

Å

Å

**Evaluerings af skolemad - tilmeldte elever fra 4.-9. klasse:**

Å

Præ,vehandling 2: 46 gennemførte besvarelser

**Om de kan lide skolemaden:** 13 % svarer, at de altid kan lide skolemaden, mens 58,7 % svarer, at de ofte kan lide skolemaden. 26,1 % svarer, at de sommetider kan lide skolemaden. 2,2 % svarer sjældent.

**Måthed:** 19,6 % svarer, at de altid bliver mætte af skolemaden, mens 58,7 % svarer, at de ofte bliver mætte af skolemaden. 19,6 % bliver sommetider mætte af skolemaden. 2,2 % bliver sjældent mætte.

**Tid og ro:** 21,7 % svarer, at de altid har tid og ro til at spise, mens 37 % svarer, at de ofte har tid og ro til at spise. 32,6 % svarer, at de sommetider har tid og ro til at spise. 8,7 % svarer sjældent.

Å

Præ,vehandling 1: 37 gennemførte besvarelser

**Om de kan lide skolemaden:** 21,6 % svarer, at de altid kan lide skolemaden, mens 59,5 % svarer, at de ofte kan lide skolemaden. 16,2 % svarer, at de sommetider kan lide skolemaden. 2,7 % svarer sjældent.

**Måthed:** 27 % svarer, at de altid bliver mætte af skolemaden, mens 54,1 % svarer, at de ofte bliver mætte af skolemaden. 16,2 % bliver sommetider mætte af skolemaden. 2,7 % bliver sjældent mætte.

**Tid og ro:** 32,4 % svarer, at de altid har tid og ro til at spise, mens 51,4 % svarer, at de ofte har tid og ro til at spise. 8,1 % svarer, at de sommetider har tid og ro til at spise. 8,1 % svarer sjældent.

Å

Foretrækker eleverne fra 4.-9. klasse præ,vehandling 1 eller præ,vehandling 2:

71,7 % foretrækker præ,vehandling 1.

21,7 % foretrækker præ,vehandling 2.

6,5 % ved ikke.

Å

Sammenligning af besvarelsene:

Å

**Om de kan lide skolemaden:** Det kan aflæses, at eleverne fra 4.-9. klasse bedre kunne lide skolemaden under præ,vehandling 1.

**Måthed:** Det kan aflæses, at færre af eleverne fra 4.-9. klasse altid bliver mætte af skolemaden under præ,vehandling 2.

**Tid og ro:** Det kan aflæses, at eleverne fra 4.-9. klasse oplever, at de har mindre tid og ro til at spise i forbindelse med præ,vehandling 2.

Å

Generelt henviser forvaltningen til udtalelsene i de åbne besvarelser.

## Økonomi og personale

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

## Tidligere beslutninger

05.03.2024, KB-sag nr. 509: Evaluering af præ,vehandling 1 i forbindelse med skolemadsordning.

12.12.2023, KB-sag nr. 445: Ændring af præ,vehandling i forbindelse med skolemadsordning på Samsø, Skole.

29.08.2023, KB-sag nr. 380: Præ,vehandling vedrørende skolemadsordning på Samsø, Skole.

20.06.2023, KB-sag nr. 359: Anmodning om opstartsmidler til skolemadspræ,veordning.

07.03.2023, BU-sag nr. 194: Betingelser for tilbudsindhentning vedrørende skolemadsordning på Samsø, Skole.

28.02.2023, KB-sag nr. 291: Undersøgelhedsdesign til skolemadsundersøgelse på Samsø, Skole.

11.10.2022, KB-sag nr. 213: Behandling af Budget 2023 og overslagsår 2024, 2025 og 2026. Herunder fokuspunkt nummer 2: skolemadsordning på Samsø, Skole.

05.04.2022, BU-sag nr. 52: Skolemadsordning.

11.08.2015, SKU-sag nr. 324: Beslutning om retningslinjer for anvendelse af Kultursalen samt området omkring Kultursalen.

## Dialog og høringer

Der har ikke været inddragelse af andre i sagens forberedelse.

## **Beslutning på Børne- og Kulturudvalget 19-03-2024**

Fraværende: Anita Elgaard Højholt Olesen (afbud)

Taget til efterretning.

## **Beslutning på Økonomiudvalget 02-04-2024**

Orienteringen taget til efterretning.

## **Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 09-04-2024**

Orienteringen taget til efterretning.

## **Bilag**

P2\_0-3\_Afmeldte

P2\_0-3\_AldrigTilmeldte

P2\_0-3\_Tilmeldte

P2\_4-9\_Tilmeldte

P2\_Laererne\_4-9

P2\_Lærerne\_0-3

# **Punkt 540: Orientering om Molslinjens kommende installationer på Ballen Færgehavn - TU-ØU-KB**

S2022-14683

## **Problemstilling**

Orientering om kommende anlæg på Ballen Færgehavn i forbindelse med Molslinjens indsættelse af ny elfærge primo 2025.

## **Løsningsmuligheder og indstilling**

Chefen for Teknisk Forvaltning indstiller at orienteringen tages til efterretning.

## **Sagsfremstilling**

Molslinjen er i gang med forarbejdet og projekteringen af anlæg, som skal stå klar inden Molslinjen indsætter deres nye elfærge på ruten Ballen-Kalundborg primo 2025.

Teknisk Forvaltning/Kommunale Havne er i dialog med Molslinjen og har haft møder med dem angående anlæggene.

Der er tale om flere anlæg:

- Fremføring af højspænding og ladeudstyr på havnen
- Rampe inklusiv teknikhus
- Fendersystemer
- Moormaster
- Check in pavillon for gående og cyklister

Vedlagte projektorientering fra Molslinjen beskriver de enkelte anlæg, tidsplan og samarbejdet med Myndigheder.

Teknisk Forvaltning er bevidst om især "Check in pavillon" for gående/cyklister og har i den anledning kontaktet Molslinjen for en beskrivelse af, hvordan det sikres at ventende til hver en tid kan komme ud af "indhegningen". Såfremt der måtte opstå forhold, som gør at folk skal udenfor check in området.

## **Økonomi og personale**

For nuværende har sagen ikke økonomiske konsekvenser for Samsø Kommune.

## **Tidligere beslutninger**

27.09.2023, TU sag nr. 313: Orientering om passagerterminal på Ballen Færgehavn - TU

## **Dialog og høringer**

Der er løbende dialog med Molslinjen omkring projekterne.

## **Beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 20-03-2024**

Orienteringen tages til efterretning.

Forvaltningen har fået tilsendt information fra Molslinjen omkring hegn ved passagerterminal.

Det tilsendte materiale fra Molslinjen eftersendes på mail og vedlægges sagen til den videre behandling i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## **Beslutning på Økonomiudvalget 02-04-2024**

Orienteringen taget til efterretning.

## **Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 09-04-2024**

Orienteringen taget til efterretning.

## **Bilag**

Nyt bilag til sagsfremstilling

Bilag 1. BAL-H-TH-0200\_K\_A

Bilag 2. Samsølinjen - Ballen Havn - Gående og Cyklister

Bilag 3. SV\_ Forespørgsel - ombygning af Ballen Færgehavn 2024

Samsø Kommune byggesagsbehandling - final

# Punkt 541: Orientering om køreplan for revidering og re-certificering Klimahandlingsplan 2024/2025 – TU – ØU -KB

S2020-1855

## Problemstilling

Forvaltningen orienterer i denne sagsfremstilling om køreplan for revidering og re-certificering, som forventes gennemført i 2024-2025.

## Løsningsmuligheder og indstilling

Chefen for Teknisk Forvaltning, indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

## Sagsfremstilling

### Baggrund

Kommunalbestyrelsen godkendte den 26. maj 2020 Samsø Klimahandlingsplan 2020. Samsø Kommunes Klimahandlingsplan blev indleveret som én af de første i DK2020 samarbejdet og efterfølgende godkendt af C40 og CONCITO. Samsø Kommunes Klimahandlingsplan har siden 2020 fungeret som rettesnor og et visionspapir for den grønne omstilling på Samsø.

Af Klimahandlingsplanen fremgår, at den skal justeres hvert år - og revideres fuldt ud hvert 4 år - parallelt med Plan- og Agenda 21 strategien.

Med afsæt i væsentlige forskydninger i de internationale rammevilkår for de tidligere DK2020(CAPF) klimahandlingsplaner anbefalede CONCITO i 2023, de danske kommuner at afvente revisionsprotokol (udsætte revision af planen til fremgangsmåden ligger klar) for klimahandlingsplaner under rammevilkårene Cities Climate Transition Framework (CCTF) før en revidering- og re-certificeringsproces igangsættes.

De nye retningslinjer for klimahandlingsplaner er ved udgangen af 1. kvartal 2024 nu på plads, hvorfor Samsø kommune nu kan påbegynde planlægning af en reviderings- og re-certificeringsproces af den eksisterende DK2020(CAPF) klimahandlingsplan.

### Nye rammevilkår

I Cities Climate Transition Framework (CCTF) er de 3 søjler og 30 elementer fra CAPF erstattet af seks komponenter og 16 kriterier. De seks komponenter og 16 kriterier er udvalgt så de tilsammen kommer omkring de centrale områder til dokumentation for at den lokale klimahandlingsplan lever op til målene i Paris-aftalen (se evt. proces figur i revisionsprotokol eller vurderingsskabelon).

### Procedure for revidering- og re-certificering:

Proceduren for certificering af er opdelt i en række faser:

**Scoping:** Forud for scopingmøde med CONCITO vurderer kommunen i hvilket omfang den opfylder de enkelte krav ud fra tidligere arbejde med planlægning og implementering, samt hvad der skal suppleres med i revisionsprocessen.

**Aftale om revisionsbehov:** På baggrund af scoping, aftales det mellem kommunen/DGO og CONCITO/C40, hvad revisionsbehovet er indenfor de 16 kriterier.

**Revision:** Frem mod endelig certificering beskriver og dokumentere kommunen, hvordan der er fulgt op på de områder og forhold, der blev aftalt på ifm. scoping af revisionsopgaven.

**Certificering:** På baggrund af den udfyldte skabelon og øvrige dokumentation fra kommune og DGO indstiller CONCITO til godkendelse (certificering) hos C40.

### Politisk behandling TU-ØU-KB

Foreløbig forventet politisk involvering i processen 2024/2025:

Klimahandlingsplan - temamøde KB 18/6 2024

Politisk godkendelse af scopingfase TU 14/8 2024; ØU 20/8 2024 og KB 27/8 2024

Klimahandlingsplan - temamøde - KB 12/11 2024

Politisk godkendelse af revideret og certificeret klimahandlingsplan forventeligt ultimo 1. kvartal 2025 TU-ØU-KB.

(endelig dato meldes ud inden udgangen af 2024)

Forvaltningen anbefaler en revidering og re-certificerings proces som igangsættes i 2. kvartal 2024 og løber frem til og med 2. kvartal 2025. Processen vil blive gennemført i et tæt samarbejde med relevante aktører herunder Samsø Energi Akademi og Samsø Kommunes §17.4 Klimaudvalg.

## Økonomi og personale

Denne sagsfremstilling er en orienteringssag om en køreplan for revidering og re-certificeringsproces.

Der er på nuværende tidspunkt ikke medtaget evt. økonomiske konsekvenser. Forvaltningen forbeholder sig ret til at anmode om midler fra Klimapuljen til ekstern konsulentbistand til processen såfremt det måtte blive aktuelt i procesperioden 2024/2025.

## **Tidligere beslutninger**

26.05.2020, KB sag nr. 525: Klimahandlingsplan 2020 - TU-ØU-KB

## **Dialog og høringer**

Forvaltningen har været i dialog med KlimaMidt, Klimaalliancen, CONCITO og Samsø Energiakademi i forbindelse med forarbejdet for denne sagsfremstilling. Der har ikke været dialog eller høring med andre parter.

## **Beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 20-03-2024**

Udvalget indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning på Økonomiudvalget 02-04-2024**

Orienteringen taget til efterretning.

## **Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 09-04-2024**

Orienteringen taget til efterretning.

## **Bilag**

Revisionsprotokol (v1.9)

2024-03-12\_Vurderingsskabelon - recertificering Klimaalliancen

C40 Cities (2023) Cities Climate Transition Framework v1 (DA)

# Punkt 542: DPO'ens årsberetning 2023 - KB

S2024-846

## Problemstilling

Årsrapporten vurderer Samsø Kommunes efterlevelse af databeskyttelsesforordningens artikler.

## Løsningsmuligheder og indstilling

DPO'en indstiller, at databeskyttelsesrådgiverens årsberetning for 2023 tages til efterretning.

## Sagsfremstilling

Samsø Kommune har taget initiativ til en række forbedringer i forhold til kommunens databeskyttelse, medarbejderes viden og ansvar i forhold til informationssikkerhed og borgernes viden om databeskyttelse, herunder med hensyn til hvornår og hvordan der foretages anmeldelse af eventuelle brud på databeskyttelsen. De nævnte initiativer adresserer de af DPO'en, også kaldet databeskyttelsesrådgiveren, i årsrapporten beskrevne forhold.

DPO'ens opgave er at bistå organisationen med implementering af persondataforordningen og sikre koordinering af tværgående opgaver og indsatser ved stabe og fagområder i forhold til datasikkerhed.

I 2023 har der været særligt fokus på de tre punkter "Awareness", "Tilsyn med databehandlere og databehandlertaftaler" og "Risikovurderinger og konsekvensanalyser".

Af årsrapporten (bilag 1) ses de væsentligste nedslag fra 2023 inden for emnerne "Privacy by Design", "Opfølgning på brugerrettigheder", "Opfølgning på slettefrister", "Beredskabsplan for informationssikkerhed" samt "Sikkerhedsbrud og hændelser", "Awareness", "Tilsyn med databehandlere og databehandlertaftaler" og "Risikovurderinger og konsekvensanalyser". De sidste tre emner har fået særligt fokus i 2023.

Generelt kan ses en øget opmærksomhed vedrørende beskyttelse af borgeres data i organisationen. IT-afdelingen og databeskyttelsesrådgiveren gennemfører årligt oplysnings- og læringskampagner målrettet de kommunale medarbejdere, der bl.a. vedrørte sikkerhed i håndtering af personoplysninger, og disse kampagner vil i stigende grad målrettes de behov der er i de enkelte afdelinger.

Samsø Kommune har, sammen med en lang række andre kommuner, indgået i det KL-facilerede mellemkommunale samarbejde "Det Mellemkommunale Databehandlersekretariat", kaldet DBS. DBS varetager på medlemskommunernes vegne en stor del af det tilsyn der skal føres med de databehandlere kommunen har indgået aftale med. Dette samarbejde har øget værdien af tilsynet betragteligt.

Et krav i databeskyttelseslovgivningen er, at der skal foretages risikovurderinger i forhold til de behandlingsaktiviteter kommunen foretager. Dette er et arbejde der kræver inddragelse af en lang række medarbejdere i kommunen, og en stor del af dette arbejde udestår stadig. Dette vil være et fortsat fokuspunkt fremadrettet.

Chromebook-sagen der har været omtalt i en række medier gennem de seneste tre år, har nået en foreløbig afslutning ved, at Datatilsynet har truffet afgørelse om, at Googles behandling af personoplysninger ikke er i overensstemmelse med gældende GDPR-regler. Datatilsynet har givet de berørte kommune, herunder Samsø Kommune, frist til 1. august 2024 til at få lovliggjort dette, hvilket for Samsø Kommunes vedkommende i yderste konsekvens kan betyde, at Samsø Skole benyttelse af Chromebooks ikke længere er lovlig.

Arbejdet i 2024 vil udover det fortløbende arbejde med GDPR-relaterede spørgsmål, fortrinsvis have fokus på fortsat udarbejdelse af risikovurderinger, samt udarbejdelse af indsatsplan for informationssikkerhed.

## Økonomi og personale

Årsrapporten samt Informationssikkerhedspolitikken giver ikke selvstændig anledning til økonomiske eller ressourcemæssige ændringer.

## Tidligere beslutninger

25.4.2023, KB-sag nr. 323: Databeskyttelsesrådgiverens årsberetning og godkendelse af informationssikkerhedspolitik for 2022

29.3.2022, KB-sag nr. 89: Databeskyttelsesrådgiverens årsberetning for 2021

## Dialog og høringer

Der har ikke været foretaget dialog eller høring af andre parter.

## Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 09-04-2024

Årsberetningen taget til efterretning.

## Bilag

DPO'ens rapport 2023

# Punkt 543: Årlig beretning vedrørende whistlebloweraktivitet 2023 - KB

S2024-861

## Problemstilling

Af lov om beskyttelse af whistleblowere § 27 fremgår, at der årligt skal udgives en beretning, hvoraf det fremgår, hvor mange indberetninger der har været, samt hvilke emner disse indberetninger har berørt.

## Løsningsmuligheder og indstilling

Sekretariatschefen indstiller, at årlig beretning om Samsø Kommunes whistleblower-aktivitet tages til efterretning.

## Sagsfremstilling

Lov om beskyttelse af whistleblowere blev vedtaget i Folketinget 2021. Lovens formål er at sikre, at der i en række organisationer, virksomheder mv. skal være mulighed for, anonymt at kunne indberette om forhold, der vedrører:

- lovovertrædelser og manglende efterlevelse af juridiske forpligtelser
- bestikkelse, afpresning, underslæb eller regnskabsmanipulation
- fare for enkeltpersoners sundhed og sikkerhed
- fare for miljøet
- grove tilfælde af omsorgssvigt eller lignende

Til håndtering af henvendelser via en indberetningsportal, der sikrer anonymitet og fortrolighed over for de personer, der måtte indberette, har Samsø Kommune indgået aftale med BDO. Dette fremgår af KB-sag nr. 827, den 9. november 2021. Af lov om beskyttelse af whistleblowere fremgår, at der årligt skal udgives en beretning, hvoraf det fremgår, hvor mange indberetninger der har været, samt hvilke emner disse indberetninger har berørt. Emneoversigt kan ses af bilag 1, der indeholder selve beretningen. Samsø Kommune benytter skabelon udgivet af Transparency International til formålet. Samsø Kommune har ikke modtaget nogen indberetninger, siden ordningen startede.

## Økonomi og personale

Beretningen giver ikke anledning til økonomiske eller ressourcemæssige ændringer.

## Tidligere beslutninger

21.3.2023, KB-sag nr. 315: Årlig beretning om Samsø Kommunes whistleblower-aktivitet  
9.11.2021, KB-sag nr. 827: Etablering af whistleblowerordning.

## Dialog og høringer

Der har ikke været foretaget dialoger eller høringer.

## Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 09-04-2024

Årsberetningen taget til efterretning.

## Bilag

Whistlebloweraktivitet 2023

## **Punkt 544: Efterretningsliste - 9. april 2024**

S2021-7063

### **Problemstilling**

Kommunaldirektøren forelægger efterretningsliste til mødet den 9. april 2024.

### **Løsningsmuligheder og indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller, at Kommunalbestyrelsen tager efterretningslisten til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Kommunaldirektøren forelægger efterretningslisten til mødet den 9. april 2024.

### **Økonomi og personale**

Løsningsforslaget har ingen økonomiske konsekvenser.

### **Tidligere beslutninger**

Tidligere beslutninger bliver ikke gengivet i forhold til efterretningslisten.

### **Dialog og høringer**

Ingen bemærkninger.

### **Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 09-04-2024**

Orienteringen taget til efterretning.

### **Bilag**

Åbent referat fra Færgeudvalgets møde den 7. marts 2024

Brev 15.03.2024 fra Styrelsen for Undervisning og Kvalitet: Vurdering af Samsø Skole, Samsø Kommune

Orienteringsmail 18.03.2024 fra Transportministeriet Til Samsø og Kalundborg Kommune vedr. el-færge til Ballen-Kalundborg (Id nr. 328301)

## **Punkt 545: Meddelelser fra borgmesteren - 9. april 2024**

S2021-6028

### **Sagsfremstilling**

Meddelelser fra borgmesteren på møde den 9. april 2024.

### **Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 09-04-2024**

Borgmesteren orienterede om, at der 30. april afholdes møder primært om regnskab og overførsler for henholdsvis Økonomiudvalget kl. 8.30 og Kommunalbestyrelsen kl. 10.

## **Punkt 546: Øvrige meddelelser - 9. april 2024**

S2021-6028

### **Sagsfremstilling**

Øvrige meddelelser på mødet den 9. april 2024.

### **Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 09-04-2024**

Per Urban Olsen orienterede om henvendelse vedr. lokalplan for erhvervsområdet i Tranebjerg.

## **Punkt 547: Lukket: Lukket: Genbehandling af kontrakttildeing på delaftale 2 på busområdet - ØU - KB**

S2024-488

Kommunalbestyrelsen besluttede, at Anita Elgaard Højholt Olesen var inhabil, og hun deltog derfor ikke i sagens behandling.

Økonomiudvalgets indstilling godkendt.

Økonomien for den kollektive trafik tages op igen i forbindelse med budgetlægning for 2025.

## **Punkt 548: Lukket: Køb af areal - ØU - KB**

S2021-1312

Økonomiudvalgets indstilling godkendt. Sagen behandles på møder i ØU og KB 30. april.

## **Punkt 549: Lukket: Lejekontrakter på havne - TU-ØU-KB**

S2023-3883

Godkendt.

## **Punkt 550: Lukket: Kontraktforhold - ØU - KB**

S2020-6030

Kommunalbestyrelsen besluttede, at Kjeld Bønkel var inhabil, og han deltog derfor ikke i sagens behandling.

Kommunalbestyrelsen ønsker en 15 måneders forlængelse med nuværende renovatør på gældende kontraktvilkår 01.05.2024-31.07.2025.

I mellemtiden forberedes og gennemføres et udbud for perioden 01.08.2025-31.12.2027. I forbindelse med det kommende udbud udarbejder kommunen ikke et kontrolbud.

## **Punkt 551: Lukket: Efterretningsliste- 9. april 2024**

S2021-7064

Taget til efterretning.

## **Punkt 552: Lukket: Øvrige meddelelser - 9. april 2024**

S2021-6028

Borgmesteren orienterede om

- afsendt ansøgning til Innovation Fund om tilskud til grøn omstilling af færgedriften på ruten Sælvig-Hou.
- diverse personaleforhold.
- igangværende dialog med Molslinjen om tilpasning af takststrukturen på Ballen-Kalundborg-ruten efter modtagelse af nye landevejsmidler.