

# REFERAT Teknik- og Miljøudvalget 2022-2025 d. 28-05-2025

**Mødedato** Onsdag d. 28. maj 2025 kl. 15:00

**Mødested** Samsø Rådhus, Mødelokale 2, Søtofte 10

**Mødedeltagere** Michael Kristensen, Lone Krag, Karina Knobelauch, Per Urban Olsen, Søren Wiese

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden - 28. maj 2025.....	3
Tidsplaner og prioritering på planområdet - TU.....	4
Forslag til Kommuneplan 2025 - TU-ØU-KB.....	5
Ansøgning om helårsbeboelse på Strandkrogen - TU.....	8
Godkendelse af strategi for Havsamarbejdet - TU-ØU-KB.....	10
Fortsættelse af Havsamarbejdet - TU-ØU-KB.....	12
Partnerskabsaftale for Naturpark Svanegrund - TU-ØU-KB.....	14
Anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til reovering af Rumlepotten og Børnehuset - BU	16
Styregruppe og finansiering vedrørende proces med mulig dannelse af et forsyningsselskab - TU-Ø	19
Anvendelse af Den Nye Real - TU.....	21
Anvendelse af Samsø Hallen i ferier - BU-TU.....	22
Genfremstilling: Fastsættelse af gebyr for styrket affaldstilsyn - TU-ØU-KB.....	23
Første budgetopfølgning 2025 - TU - ØU - KB.....	25
Orientering om status på udmøntning af engangsbevillinger maj 2025 - SU-BU-TU-ØU-KB.....	27
Orientering om udvidet producentansvar - TU.....	28
Orientering om asfaltarbejder på cykelsti - TU.....	30
Meddelelser fra formanden - 28. maj 2025.....	31
Efterretningsliste - 28. maj 2025.....	32
Øvrige meddelelser - 28. maj 2025.....	33
Lukket: Øvrige meddelelser - 28. maj 2025.....	34

## **Punkt 619: Godkendelse af dagsorden - 28. maj 2025**

S2021-6236

### **Sagsfremstilling**

Godkendelse af dagsorden - 28. maj 2025

**Aktuel beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 28-05-2025**

Godkendt.

# Punkt 620: Tidsplaner og prioritering på planområdet - TU

S2019-3038

## Problemstilling

Forvaltningen fremstiller en revideret tidsplan for de aktuelle sager på planområdet til drøftelse og godkendelse.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. Prioriteret tidsplan på planområdet godkendes.
2. Prioriteret tidsplan på planområdet godkendes med specifikke ændringer.
3. Tidsplanen afvises eller returneres til fornyet behandling.

Chefen for Teknisk Forvaltning anbefaler, at prioriteret tidsplan på planområdet godkendes (løsningsmulighed 1).

## Sagsfremstilling

Planoversigten er vedlagt som bilag og opdelt i lokalplaner og sektorplaner. Sektorplaner skal her forstås bredt, dvs. inkl. Kommuneplan, Spildevandsplan, samt planlægning på andre myndighedsområder, som vandløb, vandforsyning mv. Samlet set kan en planproces forløbe over flere år, mindre komplicerede lokalplaner dog kortere, hvis forvaltningen tidligt i forløbet modtager et gennemarbejdet materiale. Planerne udgår af listen når de er færdige, eller på anden måde ikke længere er aktuelle.

Da der løbende kommer nye planer til og de igangværende bliver færdige, forsinkede eller uaktuelle, anbefaler forvaltningen, at planoversigten revideres ca. 2 gange årligt. Af oversigten fremgår det hvilke milepæle i planprocessen der er nået. Erfaringsmæssigt er det meget vanskeligt at forudse præcis hvilken måned en planproces afsluttes, da det afhænger af mange ukendte faktorer, herunder også de løbende politiske beslutninger og justeringer.

Teknik- og Miljøudvalget besluttede den 19. januar 2024, at planoversigten skal vises, så prioriteringslisten afspejler den rækkefølge planerne forventes at blive lavet i, fremfor hvornår de blev igangsat. De overstregede planer på listen, er medtaget for at illustrere, hvad der er afsluttet siden sidst, og fjernes efterfølgende fra oversigten.

Forvaltningen vurderer at opnormeringen og tildelingen af ekstra ressourcer til fagområdet fra 2022 - 2024, generelt førte til en bedre fremdrift og mere smidig opgaveløsning. Forvaltningen gør derfor opmærksom på, at der fra 2025 må forventes en opbremsning og generel nedjustering af aktivitetsniveauet på planområdet grundet den budgetmæssige besparelse.

Særligt for perioden er arbejdet med Kommuneplan 2025, samt den Grønne Helhedsplan - begge er ressourcekrævende planopgaver, der lægger beslag på de personale ressourcer der er afsat til fagområdet.

## Økonomi og personale

Løsningsmulighederne har ingen budgetmæssige konsekvenser. Lokalplanlægning, og planområdet generelt, varetages inden for Teknik og Miljø budget. En særlig opprioritering af bestemte planer, kræver dog omfordeling af opgaver / ressourcer, eller tilførsel af yderligere ressourcer til området. Fagområdet er nednormeret i forbindelse med budget 2025, hvor der er nedlagt en af de to faste stillinger på området.

## Tidligere beslutninger

15.01.2025, TU-sag nr. 549: Tidsplaner og prioritering på planområdet - TU  
29.05.2024, TU-sag nr. 449: Tidsplaner og prioritering på planområdet - TU  
19.01.2024, TU-sag nr. 359: Tidsplaner og prioritering på planområdet - TU  
29.08.2023, KB-sag nr. 381: Tidsplaner og prioritering på planområdet - TU  
01.06.2023, TU-sag nr. 255: Tidsplaner og prioritering på planområdet - TU  
11.01.2023, TU-sag nr. 181: Tidsplaner og prioritering på planområdet - TU

## Dialog og høringer

Der har ikke været inddragelse af andre i sagens forberedelse.

## Aktuel beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 28-05-2025

Udvalget beslutter at prioriteret tidsplan på planområdet godkendes (løsningsmulighed 1).

## Bilag

Bilag - Planoversigt maj 2025

# Punkt 621: Forslag til Kommuneplan 2025 - TU-ØU-KB

S2023-3950

## Problemstilling

Forvaltningen fremstiller forslag til Kommuneplan 2025 til godkendelse med henblik på offentlig høring.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. Forslag til Kommuneplan 2025 godkendes til 8 ugers offentlig høring.
2. Forslag til Kommuneplan 2025 godkendes til 8 ugers offentlig høring, med specifikke tilføjelser eller ændringer.
3. Forslaget sendes retur til forvaltningen til fornyet behandling.

Chefen for Teknisk Forvaltning indstiller, at forslag til Kommuneplan 2025 godkendes til 8 ugers offentlig høring (Løsningsmulighed 1).

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har som planmyndighed på Samsø til opgave, at revidere kommuneplanen mindst én gang i planperioden.

Kommuneplanen er den overordnede strategiske plan, der kobler landsplanlægningen til rammerne for den lokale udvikling. Det er her borgene på Samsø kan orientere sig i rammerne, for deres lokalområde og i de mål og retningslinjer Kommunalbestyrelsen har bestemt for den fysiske arealanvendelse på øen.

I henhold til planloven, her særligt §§ 11 og 12 - skal kommuneplanen indeholde:

- Hovedstruktur: Overordnet struktur for kommunens udvikling, både i byområder og på landet.
- Retningslinjer: Specifikke retningslinjer for arealanvendelse, miljøbeskyttelse, og andre samfundsmæssige interesser.
- Redegørelse: Redegørelse, der beskriver baggrund og de overvejelser, der ligger til grund for planlægningen.
- Rammer: Detaljerede rammer for lokalplaner, som skal sikre sammenhæng mellem kommuneplanen og lokalplanerne.

Kommuneplan 2025 er en temarevision af Kommuneplan 2021, hvilket betyder at store dele af Kommuneplan 2021 går igen.

I Planstrategi 2023 er der formuleret tre pejlemærker for arbejdet med Kommuneplan 2025:

- Et sammenhængende og balanceret landskab herunder særligt natur og miljø, klima og mobilitet
- Kulturarven er en ressource for udviklingen herunder særligt by- og landsbyudvikling, erhverv og turisme
- Gode rammer for stærke fællesskaber herunder særligt bosætning og fritid

Herunder desuden særligt fokus på:

- Revision af enkelte af kommuneplanens rammer for lokalplanlægning. Derved sikres muligheden for en forsæt udvikling af landsbyerne og kommunen
- Opfølgning på klimahandlingsplanen
- Udlagt ny erhvervsjord, da restkapaciteten er opbrugt
- Retningslinjer for anlæg til vedvarende energiproduktion

Revisionen af Kommuneplan 2025 har således haft et særligt fokus på:

- Mindre justeringer / tekniske tilretninger af planrammer og kortbilag
- Landsbyudvikling - og bevaring
- Erhvervsjord og tekniske anlæg

I miljøscreeningen er der samlet en oversigt, over de største ændringer af planrammerne. Ud fra oversigten fremhæves særligt følgende 4 områder, hvor forvaltningen har vurderet, at der er tale om egentlige nye arealudlæg, eller hvor den ændrede anvendelse af planrammen vil føre til en fysisk forandring i landskabet i form af nybyggeri mv. :

- Besser (ramme 14 + 15): Del af ramme 15 ændres fra offentlige formål / efterskole til boligformål (bæredygtig landsby), samt en mindre udvidelse landsbyramme nr. 14.
- Toftebjerg (ramme 76): Udvidelse af landsbyen - ønske om landsby boligudvikling.

- Harpeshøj (ramme 25 + 26): Udvidelse genbrugsplads (ramme 25). Vestlig del af ramme 26 (Skydebane) ændres dermed til teknisk anlæg.
- Tranebjerg (ramme 85): Eksisterende ramme til erhverv udvides.

Herudover kan også fremhæves disse ændringer, hvor der ikke er tale om en udvidelse men hvor rammen er placeret lidt anderledes eller får en ny anvendelse:

- Trolleborgvej (ramme 112 + 114): Ændres fra tekniske anlæg til erhverv og tekniske anlæg, med det sigte at de kan anvendes bredere til erhvervsformål og ikke kun specifikt til biogas- og renovationsformål.
- Søholm Opera (ramme 109): Ændres fra bolig / erhverv til kulturelle institutioner og offentlige formål, i overensstemmelse med den gældende lokalplan.
- Tranebjerg (ramme 79): Delområde tages ud af boligramme - ny anvendelse: Klimaskov / rekreativt område.
- Mårup (ramme 40 + 41): Forskudt placering - samme antal kvm.

Endelig skal det fremhæves at Kommuneplanrevisionen indeholder:

- Tilføjelse af nye bevarende bestemmelser for landsbyer og særligt landsbymidter.
- Integrering af Kommuneplantillæg fra planperioden, her kan særligt fremhæves Kommuneplantillæg nr.7 med retningslinjer for Vedvarende Energianlæg.

Større landskabstemaer (f.eks. skov, potentiel natur mv.) er ikke blevet revideret - der henvises til det igangværende arbejde med Grøn Helhedsplan. Når helhedsplanen er vedtaget skal den forankres i kommende planarbejde, herunder Planstrategi 2027 og Kommuneplan 2028.

Ved godkendelse af forslaget træffer Kommunalbestyrelsen samtidig afgørelse i henhold til Miljøvurderingslovens § 10, om hvorvidt det er nødvendigt at gennemføre en egentlig miljøvurdering (VVM). Det er samlet set forvaltningens vurdering, at planforslaget ikke vil få væsentlig indvirkning på det omgivende miljø og at der derfor ikke skal udarbejdes en egentlig miljøvurdering.

Efter den offentlige høring skal planforslaget fremstilles til kommunalbestyrelsens endelige godkendelse.

Kommuneplanen skal være godkendt inden årets udgang.

Som bilag til sagen vedlægges Forslag til Kommuneplan 2025 inklusive den tilhørende miljøscreening.

## Økonomi og personale

Løsningsmulighederne har ikke budgetmæssige konsekvenser.

Der er ikke afsat et særskilt budget til revision af Kommuneplanen og planarbejdet varetages indenfor Teknik og Miljø budget.

## Tidligere beslutninger

09.04.2024, KB-sag nr. 531: Godkendelse af Planstrategi 2023 - TU-ØU-KB

14.12.2021, KB-sag nr. 860: Godkendelse af Kommuneplan 2021 - TU-ØU-KB

## Dialog og høringer

Kommunalbestyrelsen har drøftet kommuneplanrevisionen og de planlagte ændringer af rammeudlæg mv. på et temamøde den 8. april 2025.

Forvaltningen har haft en forhåndsdialog med Plan- og Landdistriktsstyrelsen, hvor den samlede ændringsoversigt fra miljøscreeningen blev præsenteret og drøftet. Styrelsen har efterfølgende fremsendt en vejledende udtalelse specifikt vedr. disse to områder:

Besser (ramme 14+15): "I henhold til jf. planlovens § 5 b, stk. 1, nr. 1, kan der kun inddrages nye arealer i byzone og planlægges for arealer i landzone, såfremt der er en særlig planlægningsmæssig eller funktionel begrundelse for kystnær lokalisering. Dette fremgår også af pkt. 3.2 i Oversigt over nationale interesser i planlægningen, 2023. Udgangspunktet for udlæg i den kystnære zone er, at nye arealer skal lokaliseres i størst mulig afstand til kysten og fortrinsvis bag eksisterende bebyggelse. I den forbindelse skal der redegøres for landskabet i det pågældende område, herunder kommuneplanens retningslinjer. Endvidere skal der være redegjort for behov og mulige alternative placeringmuligheder. Der henvises til Vejledning om planlægning i kystområderne, 1995. Herudover bemærkes, at arealer til byudvikling som følge af zoneopdelingen, jf. planlovens § 34, skal ske i byzone og i direkte tilknytning til eksisterende bymæssig bebyggelse i byzone, jf. planlovens § 11 a, stk. 8. Såfremt Samsø Kommune offentliggør et kommuneplanforslag med ramme 14 og 15 vil Plan- og Landdistriktsstyrelsen vurdere, hvorvidt der er anført en særlig planlægningsmæssig begrundelse, jf. det ovenfor anførte".

Harpeshøj (ramme 25+26): "Et af de overordnede hensyn i kystnærhedszonen er, at der ikke planlægges for tekniske anlæg som ikke kræver kystnær beliggenhed, og der bør kun inddrages nye arealer i byzone og planlægges for anlæg i landzone, såfremt der er en særlig planlægningsmæssig eller funktionel begrundelse for kystnær lokalisering jf. planlovens § 5 b, stk. 1, nr. 1. Som udgangspunkt bør anlæg lokaliseres ved eksisterende bymæssig bebyggelse eller sammen med eksisterende større anlæg og fortrinsvis bag eksisterende bebyggelse for at udnytte eksisterende

*infrastruktur og ikke opdele kysten yderligere. Endvidere skal der være redegjort for behov og mulige alternative placeringmuligheder. Såfremt Samsø Kommune offentliggør et kommuneplanforslag med ramme 26 vil Plan- og Landdistriktsstyrelsen vurdere, hvorvidt der er anført en særlig planlægningsmæssig begrundelse, jf. det ovenfor anførte".*

Det betyder, at styrelsen på forhånd har hæftet sig særligt ved netop disse to områder, og at der derfor kan komme en indsigelse eller krav om yderligere redegørelse, hvis de vurderer at rammeudlægget ikke er tilstrækkeligt begrundet. Det bemærkes, at der er tale om en vejledende forhåndsdialog og udtalelse - det er derfor muligt, at der ikke kommer yderligere bemærkninger fra styrelsen i løbet af høringsperioden, ligesom der også kan komme indsigelser eller krav til andre dele af planforslaget end de to ovenfor nævnte.

Forslag til Kommuneplan 2025 skal efter Kommunalbestyrelsens godkendelse, i offentlig høring i minimum otte uger. Kommunalbestyrelsen har ønsket, at der skal afholdes et offentligt borgermøde i juni, i forbindelse med at planforslaget skal sendes ud i offentlig høring.

## **Aktuel beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 28-05-2025**

Per Urban Olsen stiller forslag om at udtage afsnit om bopælspligt på side 12 i bilaget og der blev begæret afstemning herom:

For stemte: Per Urban Olsen og Søren Wiese

Imod stemte: Lone Krag, Karina Knoblauch og Michael Kristensen

Udvalget indstiller, at forslag til Kommuneplan 2025 godkendes til 8 ugers offentlig høring, med specifikke tilføjelser eller ændringer (Løsningsmulighed 2).

Herunder bemærkninger i henhold til bilag:

Side 3 : Indholdsfortegnelsen tilføjes "indledning" samt at det faktiske antal sider i planen fremgår, f.eks. under "Rammer".

Side 11: statistikfigurer omkring "Arealanvendelse" mangler overskrifter.

Side 12: afsnit om "Byvækst" tekstændring: Samlet set er der tale om fjernelse af et lille boligareal.

Side 12: afsnit om "Byvækst": "Søholm Opera" ændres til "Søholm Opera (Nordby)".

Side 13: afsnit 3: "muligt" ændres til "muligt".

Side 14: forklaring af ordet "arrondering" (samling af arealer omkring landbrugsejendomme).

Side 18: 2. kolonne øverst: Bisgård Mark husmandsudstyknings ændres til fed tekst (da det er overskrift). Undersøg om Bisgård skal staves med å eller dobbelt a.

Side 19: afsnit med Brundby Mølle: 181/ skal være 1817.

Side 19: afsnit med Kolby Mølle: hollændermølle skal være med stort H.

Side 19: Vesborg Fyr tekst: Ved indgangen til Vesborg Fyr området - Vesborg Fyr (tekst) fjernes.

Side 22: kirkeindsigtområdet mangler ved Ørby Kirke.

Side 22: Området med værdifulde kulturmiljøer (husmandsudstyknings i Sælvigbugten) tilpasses efter det faktiske areal.

Side 25: nederst i 1.kolonne tekst: Et solidt landbrug og erhvervsliv - her fjernes "landbrug og".

Side 29: omkring Langemark samles punktmarkering 2-5 til 2.

Side 29: punkt 7: bed and break fast ændres til "bed and breakfast".

Side 38: 4.afsnit: der mangler et " efter et Grønt Danmark (Grønt Danmark)".

Side 39: se på formuleringen i afsnit 2 (blandt andet forekommer "områder" flere gange).

Side 42: i forlængelse af 1.afsnit tilføjes: På landsplan ligger man på ca. 15%.

Side 43: korttekst: "ønsket" ændres til "muligt".

Side 44: blå boks: gå i dialog om dyrkningsfrie bræmmer "udover den lovpligtige dyrkningsfrie ramme".

Side 50: blå boks: Salep -Gøgeurt flyttes til sidst og tilføjes, at denne er udpeget til særlig art.

Side 63: vedvarende energi omfatter el og varme.

Side 65: punkt 1: tekst: kortbilag, (mellemrum) + og særlige tekniske anlæg. Punkt 5 2. linje: de udpegede (mellemrum).

Side 67: blå boks første afsnit: "andelsprojekter" ændres til "energifællesskaber".

Side 67: 5. afsnit om biogas - tekst tilrettes: Der skal fortsat være mulighed for at etablere et biogasanlæg.

Side 67: blå boks nederst: Samsø skal producere den dobbelte mængde vedvarende energi af, hvad Samsø selv forbruger. %-satser ændres til 150% (i stedet for 50%) og 200% (i stedet for 100%).

Side 81: blå boks punkt 1: Indvinding af grundvand til andet end drikkevandsformål skal ske efter....

Side 82: 2. kolonne 1. afsnit: Nordøstlige ændres til nordøstlige (starter med lille n).

Side 100: lokalplan 85 områdets anvendelse tilføjes: auto-reparation.

Side 100-: spørgsmål om bebyggelsesprocent: hvorfor fremgår den ikke på alle lokalplaner? Forvaltningen afklarer spørgsmålet. Forvaltningen gennemgår skemaerne for lokalplaner for et ensrettet udseende.

## **Bilag**

Bilag - Forslag til Kommuneplan 2025

# Punkt 622: Ansøgning om helårsbeboelse på Strandkrogen - TU

S2025-944

## Problemstilling

Teknisk Forvaltning har modtaget en ansøgning om dispensation til helårsbeboelse i sommerhus på Strandkrogen 35. Teknik- og Miljøudvalget har kompetencen til at træffe beslutning i sager vedr. Planlovens § 40, jf. delegationsplanen.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. Dispensation til helårsbeboelse efter planlovens § 40, stk. 2 med henvisning til, at der er tale om et særligt tilfælde.
2. Afslag til helårsbeboelse, da der ikke foreligger et særligt tilfælde, der retfærdiggør en dispensation efter planlovens § 40, stk. 2.

Chefen for Teknisk Forvaltning indstiller til politisk drøftelse og beslutning.

## Sagsfremstilling

Ejeren af ejendommen Strandkrogen 35, søger om dispensation fra helårsreglerne, for at kunne bo i sommerhuset hele året. Ansøgningen begrundes bl.a. med at 75-80 % af tiden bruges på Samsø, af arbejdsmæssige årsager, og at huset det seneste år er renoveret så det fremstår som et velfungerende helårshus. Ansøgningen som helhed vedlægges som bilag.

Strandkrogen 35 er beliggende i sommerhusområdet ved Sælvig, syd for havnen. Huset er opført i 1963 og har et boligareal på 120 kvm., kælder på 60 kvm. samt en indbygget udestue på 23 kvm. Ydervæggene er af letbetonsten og tagdækningsmaterialet er tegl. Den primære varmeinstallation er en varmepumpe, hvor der i 2024 er etableret jordvarmeanlæg på 400 kvm. I forbindelse med byggesagen til opførsel af udestuen, blev huset energioptimeret og moderniseret gennem;

- Udskiftning af døre og vinduer
- Efterisolering med yderligere 100mm facadeisolering
- Omfangsdrænet
- Ekstra vindue mod vest etableret
- Ekstra vinduer og dør etableret i forbindelse med køkkenet

Lovgrundlag - Planloven:

*§40: En bolig i et sommerhusområde må bortset fra kortvarige ferieophold m.v. ikke anvendes til overnatning i perioden fra den 1. november til udgangen af februar, medmindre boligen blev anvendt til helårsbeboelse, da området blev udlagt til sommerhusområde, og retten til helårsbeboelse ikke senere er bortfaldet, jf. § 56, stk. 4.*

*Stk. 2. Kommunalbestyrelsen kan i særlige tilfælde dispensere fra forbuddet i stk. 1. En dispensation bortfalder ved ejerskifte, og når boligen ikke længere anvendes til helårsbeboelse.*

*§41: En pensionist, der ejer en bolig i et sommerhusområde, har en personlig ret til at benytte boligen til helårsbeboelse, når pensionisten har ejet ejendommen i 1 år.*

Kommunen kan i særlige tilfælde give dispensation for forbuddet mod helårsbeboelse i sommerhuse til:

- Ejere eller forpagtere af dagligvarebutikker og visse andre virksomheder, når det er nødvendigt af hensyn til virksomhedens drift.
- Personer, der i forbindelse med erhvervelsen af ejendommen fejlagtigt af kommunen har fået oplyst, at den lovligt kunne benyttes til helårsbeboelse.
- Personer, der på grund af alvorlig sygdom og invaliditet kun kan opnå en rimelig tilværelse i sommerhuset.
- I andre særlige tilfælde.

Ansøgeren opfylder ikke de generelle krav til en automatisk dispensation.

Forvaltningen henviser til den vedlagte ansøgning, og indstiller til politiske drøftelse og beslutning om der er tale om et særligt tilfælde, hvor der kan dispenseres, eller om dispensation skal afvises efter de generelle bestemmelser i Planloven. Forudsætningen for at kommunen kan meddele dispensation er, at der foreligger et særligt tilfælde. Lovbestemmelsen på området skal fortolkes restriktivt, da formålet er at forhindre helårsbeboelse i sommerhusområder.

En eventuel dispensation til helårsbeboelse er personlig og bortfalder derfor i forbindelse med ejerskifte eller hvis boligen fraflyttes og ikke længere anvendes til helårsbeboelse.

## Økonomi og personale

Løsningsmulighederne har ikke budgetmæssige konsekvenser.

## Tidligere beslutninger

Sagen har ikke været behandlet politisk tidligere.

## **Dialog og høringer**

Der har ikke været inddraget andre i sagens forberedelse.

## **Aktuel beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 28-05-2025**

Udvalget beslutter, at give dispensation til helårsbeboelse efter planlovens § 40, stk. 2 med henvisning til, at der er tale om et særligt tilfælde.

Boligen er egnet som helårsbeboelse og ansøger varetager en samfundskritisk funktion.

## **Bilag**

Bilag - Ansøgning om helårsbeboelse Strandkrogen 35

# Punkt 623: Godkendelse af strategi for Havsamarbejdet - TU-ØU-KB

S2022-13713

## Problemstilling

Der er udarbejdet et forslag til fælles strategi for Havsamarbejdet i Østjylland, som skal endeligt vedtages af de respektive kommunalbestyrelser i Havsamarbejdet, herunder Samsø Kommune.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. Forslaget til Fælles strategi for Havsamarbejdet i Østjylland godkendes.
2. Forslaget til Fælles strategi for Havsamarbejdet i Østjylland godkendes ikke.

Chefen for Teknisk Forvaltning indstiller, at forslaget til Fælles strategi for Havsamarbejdet i Østjylland godkendes (Løsningsmulighed 1)

## Sagsfremstilling

Havmiljøet i Kattegat er sårbart og udfordret. For at beskytte og forbedre havmiljøet, er der behov for indsatser på tværs af kommunegrænser. Derfor er syv kommuner gået sammen i det tværkommunale Havsamarbejde i Østjylland (herefter Havsamarbejdet): Norddjurs, Syddjurs, Aarhus, Odder, Hedensted, Horsens og Samsø Kommune.

Havsamarbejdet arbejder for, at forbedre tilstanden i den østjyske del af Kattegat, skabe gode rammer for rekreative aktiviteter og samtidig fremme bæredygtig brug af havet.

Havsamarbejdet ønsker, at udarbejde en fælles ramme og retning for dets fremtidige virke. Derfor er der udarbejdet et forslag til strategi, som Havsamarbejdet ønsker vedtaget i de syv byråd, se Bilag 1.

Strategien er udarbejdet i et samarbejde mellem de syv kommuners borgmestre, og med bidrag fra Havsamarbejdets tekniske styregruppe. Et udkast til strategien er tidligere blevet politisk behandlet i de syv kommuner. Bilag 2 indeholder en oversigt over de indkomne høringssvar og de justeringer der er foretaget i forhold til udkastet.

Strategien er blevet forskningsfagligt kvalitetssikret af Aarhus Universitet, som vurderede indsatsområderne relevante og virksomme (bilag 3).

Indhold i strategien

Følgende strategiske indsatsområder er udpeget for Havsamarbejdets arbejde:

1. Interessevaretagelse og rammer for brug af havet
2. Indsamling af viden om havets tilstand og udvikling
3. Kortlægning af de rekreative muligheder og begrænsninger
4. Formidling af havets tilstand, projekterne og samarbejdet
5. Samarbejde med NGO'er om forbedring af havmiljøet
6. Ekstern finansiering af projekter (fundraising)
7. Fysisk genoprettelse af tabte levesteder

Havet, fiskene og det samlede økosystem er under stort pres. Derfor er der behov for ekstra indsatser, samtidig med at der skal findes mere bæredygtige måder at udnytte havets ressourcer. Hertil kommer bevarelsen af de store naturmæssige, rekreative og turistmæssige værdier, der er i de kystnære områder af Kattegat og Horsens Fjord.

Hovedkonklusionen er, at fysisk genopretning af tabte levesteder ikke kan stå alene. Det vigtigste er at sænke presset fra de menneskeskabte faktorer. Det gælder bl.a. næringsstoffer, som er en central del af Grøn Trepert, samt fysisk forstyrrelse af havbunden, herunder afledte effekter af fiskeri, samt klaphugning og råstofindvinding.

Konkrete havmiljøtiltag udføres i de enkelte kommuner. Fælles projekter mellem flere kommuner faciliteres efter behov af Havsamarbejdets koordinator.

Forslaget til strategien inkluderer et afsnit, der beskriver retningen for arbejdet, med syv konkrete indsatsområder. Udarbejdelse af en handle- og tidsplan for strategien igangsættes til efteråret 2025.

## Økonomi og personale

Godkendelse af forslaget til fælles strategi for Havsamarbejdet i Østjylland har ingen umiddelbare budgetmæssige konsekvenser.

## Tidligere beslutninger

18.06.2024, KB sag nr. 593: Oplæg til fælles strategi for Havsamarbejdet

21.02.2024, TU-sag nr. 389: Høringssvar til Havplanen - TU

12.12.2023, KB-sag nr. 446: Høringssvar til Havstrategiens indsatsprogram - TU-ØU-KB

20.09.2022, KB-sag nr. 204: Tværkommunalt samarbejde om havmiljøet i den østjyske del af Kattegat - TU-ØU-KB.

24.08.2021, KB-sag nr. 784: Godkendelse af fælles høringssvar til den kommende Havplan - TU-ØU-KB

03.03.2020, KB-sag nr. 479: Orientering om Havplan for Kattegat - TU-ØU-KB

## **Dialog og høringer**

Kommunalbestyrelsen har jævnfør tidligere beslutninger godkendt et udkast til fælles strategi. Det samme har været tilfældet i de øvrige kommuner i Havsamarbejdet.

Et forslag til fælles strategi for Havsamarbejdet har ligeledes været præsenteret og drøftet på et borgermøde d. 24. oktober 2024. Her blev alle opfordret til at komme med indspil til forslaget.

## **Aktuel beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 28-05-2025**

Udvalget indstiller, at forslaget til fælles strategi for Havsamarbejdet i Østjylland godkendes (Løsningsmulighed 1).

## **Bilag**

Bilag1\_FÆLLES STRATEGI HAVSAMARBEJDET\_032025

Bilag2\_oversigt høringssvar og justeringer StrategiV2

Bilag3\_Faglig kvalitetssikring af fælles strategi

# Punkt 624: Fortsættelse af Havsamarbejdet - TU-ØU-KB

S2022-13713

## Problemstilling

Havsamarbejdet i Østjylland er igangsat af syv kommunalbestyrelser og har funktionsperiode i 2023-2025. Kommunalbestyrelsen bedes tage stilling til en fortsættelse af Havsamarbejdet.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. Kommunalbestyrelsen godkender, at Havsamarbejdet fortsætter med en justeret bevilling og samme bemanning, uden en fastsat tidsramme.
2. Kommunalbestyrelsen godkender, at Havsamarbejdet fortsætter med en justeret bevilling og samme bemanning, med en tidsramme på 5 år eller som besluttet på mødet.
3. Kommunalbestyrelsen godkender ikke, at Havsamarbejdet fortsætter med deltagelse af Samsø Kommune.

Chefen for Teknisk Forvaltning indstiller, at Kommunalbestyrelsen godkender, at Havsamarbejdet fortsætter med en justeret bevilling og samme bemanning, uden en fastsat tidsramme (løsningsmulighed 1).

## Sagsfremstilling

Havsamarbejdet er igangsat af syv kommunalbestyrelser, som har kyster ud til den østjyske del af Kattegat. Der er aftalt en foreløbig funktionsperiode på 3 år, i årene 2023-2025.

I løbet af 2025 skal der således træffes en politisk beslutning om Havsamarbejdets fortsættelse.

## Evaluerings

Havsamarbejdets tekniske styregruppe har evalueret resultaterne af de første to års arbejde. Evalueringen fremgår af bilag 5, og er kort resumeret herunder.

Havsamarbejdet har medvirket til at øge det generelle vidensniveau om livet i havet, både i de enkelte kommunalbestyrelser og blandt lokale borgere. Det har ført til lokale ønsker om forbedring af tilstanden i det kystnære hav, hvor Havkoordinatoren har haft en faciliterende rolle ved opstart af forskellige nye aktører, og når frivillige foreninger er gået sammen om at lave marin naturgenopretning.

Havsamarbejdet har udarbejdet et virksomhedskoncept "Guld og Grønne Tangskove", som har rejst 3 mio. kr. til genskabelse af levesteder med stenrev og ålegræs. Havsamarbejdet deltager desuden i flere forskningsprojekter, som skal give viden om, hvilke havområder og arter der er vigtigst at beskytte i fremtiden.

Den største værdi af Havsamarbejdet vurderes dog at ligge i den politiske interessevaretagelse, hvor lokale resultater kan opnås, når syv kommuner og et Blåt Råd går sammen om at afgive fælles synspunkter til statslige myndigheder. Konkret har dette haft betydning for 1) Udpegning af det lokale naturområde Mejl Flak som et strengt beskyttet havområde, 2) Sikring af midler til kvælstof-indsatser til de østjyske havområder og 3) Udfasning af muslingefiskeri med skrab på vilde muslingebanker.

Indstilling fra politisk styregruppe

På baggrund af evalueringen, indstiller den politiske styregruppe (kommunernes syv borgmestre) til kommunalbestyrelserne, at Havsamarbejdet fortsætter med en justeret bevilling men samme bemanning, uden en fastsat tidsramme.

Den længere tidshorizont for Havsamarbejdet vurderes af være afgørende for at opnå længerevarende fondsbevillinger, der ofte har en varighed på 3-5 år pr. projekt. Derudover tager genopretning af havet årtier, og der er derfor behov for en stabil indsats gennem mange år, før målet om god tilstand i vores hav-region kan forventes opnået.

Ved en fortsættelse med den nuværende bemanning er der en Havmiljøkoordinator, som fortsat ansøger fonde om midler til tværkommunale projekter, og drifter projektet med virksomhedssamarbejder. Hver kommune skal bidrage til at lede og gennemføre marine genopretningsprojekter i alle syv kommuner.

## Økonomi og personale

Indstillingen vedrører budgetåret 2026 og frem.

Havmiljøkoordinatoren har kontorplads ved Århus Kommune, men står til rådighed for alle kommunerne. Kommunerne indbetaler samlet i dag 679.892 kr. årligt til Århus Kommune så man kan drifte koordinatorfunktionen og afholde lønudgifter mv. Derudover indbetales i alt 150.000 kr./år. til en aktivitetspulje, som muliggør at Havmiljøkoordinatoren kan holde et højt aktivitetsniveau i forhold til at koordinere indsatser i havet. Samlet indbetaler kommunerne i dag 829.892 kr. til funktionen. Det har imidlertid vist sig, at det koster Århus Kommune 750.000 kr. årligt til løn og overhead at have koordinatorfunktionen. I det oprindelige budget, var der ikke taget højde for pris- og lønreguleringer, samt afledte omkostninger til koordinatorfunktionen. Derfor ønsker Aarhus Kommune at kommunernes indbetalinger til Havmiljøkoordinatorfunktionen sættes til 750.000 kr./år, således at det samlede budget inkl. aktivitetspuljen bliver 900.000 kr./år.

Sideløbende finansierer Syddjurs Kommune en studentermedhjælper til Havsamarbejdet (0,08 mio. kr. pr. år.).

Aflønningen skal ikke fordeles til de øvrige kommuner.

Den økonomiske fordelingsnøgle mellem kommunerne er aftalt i kommissoriet og følger antal indbyggere, jf. Bilag 4.

Beløbene er opdateret herunder:

Kommune	Budgetandel i procent pr. kommune	Beløb i alt pr. kommune pr. år
Aarhus	58,74	528.660
Samsø	0,614	5.526
Norrdjurs	6,105	54.945
Syddjurs	7,209	64.881
Odder	3,853	34.677
Horsens	15,616	140.544
Hedensted	7,863	70.767
I alt pr. år	100	900.000
	%	Kr.

Tabel 1. Budget pr. år pr Kommune (gældende i 2026 og fremadrettet)

For Horsens Kommune medfører det, at den årlige udgift for medlemskab stiger fra 5.089 kr. i 2025 til 5.526 kr. i 2026.

Fremadrettet ønskes det, at beløbet bliver indeksreguleret, så det følger den generelle udvikling i samfundet.

## Tidligere beslutninger

18.06.2024, KB-sag nr. 593: Oplæg til fælles strategi for havsamarbejdet - TU-ØU-KB

21.02.2024, TU-sag nr. 389: Høringssvar til Havplanen - TU

12.12.2023, KB-sag nr. 446: Høringssvar til Havstrategiens indsatsprogram - TU-ØU-KB

22.09.2022, KB-sag nr. 204: Tværkommunalt samarbejde om havmiljøet i den østjyske del af Kattegat TU-ØU-KB

24.08.2021, KB-sag nr. 784: Godkendelse af fælles høringssvar til den kommende Havplan - TU-ØU-KB

03.03.2020, KB-sag nr. 479: Orientering om Havplan for Kattegat - TU-ØU-KB

## Dialog og høringer

Samsø Kommune indgår i det fælleskommunale havsamarbejde i Østjylland på såvel politisk som organisatorisk plan.

## Aktuel beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 28-05-2025

Udvalget indstiller, at Kommunalbestyrelsen godkender, at Havsamarbejdet fortsætter med en justeret bevilling og samme bemanning, uden en fastsat tidsramme (løsningsmulighed 1).

Under tabel 1 ændres tekst fra Horsens til Samsø Kommune.

## Bilag

Bilag 6\_Forretningsorden for Havsamarbejdet

Bilag 5\_Evaluering af Havsamarbejdet samlet

Bilag 4\_Kommissorium Havsamarbejdet

# Punkt 625: Partnerskabsaftale for Naturpark Svanegrund - TU-ØU-KB

S2024-676

## Problemstilling

Naturpark Svanegrunds bestyrelse har udarbejdet et udkast til en partnerskabsaftale med Samsø Kommune, som kommunalbestyrelsens bedes drøfte og tage stilling til.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. Partnerskabsaftalen godkendes som oplæg til forhandling med Naturpark Svanegrunds bestyrelse.
  2. Partnerskabsaftalen godkendes med bemærkninger som oplæg til forhandling med Naturpark Svanegrunds bestyrelse.
  3. Sagen sendes retur til forvaltningen.
- Chefen for Teknisk Forvaltning indstiller, at partnerskabsaftalen godkendes som oplæg til forhandling med Naturpark Svanegrunds bestyrelse (Løsningsmulighed 1).

## Sagsfremstilling

I december 2024 blev Naturpark Svanegrund godkendt som et pilotprojekt af Friluftsrådet. Naturparken er med sine ca. 84.000 ha. Danmarks største Naturpark. Geografisk dækker området det nuværende Natura 2000 område + yderligere arealer i det østjyske øhav og Horsens Fjord.

Naturparken er et samarbejde imellem de 4 kommuner, som grænser op til Naturparken: Odder, Samsø, Hedensted og Horsens. I første omgang med politisk opbakning til ansøgningen fra Odder, Hedensted og Samsø.

Friluftsrådets godkendelse som pilotprojekt indebærer at der fortsat mangler opfyldelse af 3 af Friluftsrådets 10 kriterier - 3 kriterier der alene handler om den kommunale forankring i Naturparken:

1. At Naturparkarealet indarbejdes i kommuneplanen.
2. At Kommunerne bidrager til Naturparkens drift.
3. At der udpeges en kommunal repræsentant til Naturpark Svanegrunds bestyrelse.

Vedr. punkt 1. Den godkendte Naturparkplan indeholder et oversigtskort med forslag til Naturparkens afgrænsning. Denne afgrænsninger skal endeligt fastlægges og indarbejdes som arealafgrænsning i den kommende kommuneplan (i princippet svarende til nuværende angivelsen af Natura 2000 områder), eller som arealafgrænsning i et kommuneplantillæg. For Samsøs vedkommende er dette medtaget i oplæg til kommuneplan 2025.

Vedr. punkt 2. For at styrke den kommunale forankring, skal de involverede kommuner hver stille ressourcer til rådighed svarende til en 1/2 naturvejleder, samt bevilge forholdsmæssigt løn bidrag til Naturparkens eneste fuldtidsansatte (sekretariatschefen). Sekretariatschefen er Naturparkens overordnede projektleder og frivilligkoordinator. For at sikre koordinering mellem Naturparken og den kommunale forvaltning, er det tanken at der indsættes en leder fra kommunens Teknik- og Miljøafdeling samt en repræsentant fra Kystlandet i Naturparkens administrative styregruppe.

Vedr. punkt 3. så skal hver af de involverede kommuner udpege en kommunal repræsentant til Fondsbestyrelsen. Bestyrelsen består dermed af 4 kommunalt udpegede medlemmer, samt 4 NGO udpegede medlemmer.

På baggrund ovenstående har den nuværende bestyrelse udarbejdet udkast til en partnerskabsaftale med Samsø Kommune (se vedlagte bilag), samt tilsvarende oplæg til Odder, Hedensted og Horsens kommuner. Det er hensigten at vi forhandler disse aftaler frem til en godkendelse i de respektive kommunalbestyrelser og byråd inden 1. oktober 2025 (Friluftsrådets deadline). De 4 godkendte partnerskabsaftaler fremsendes den 1. oktober til Friluftsrådet med anmodning om endelig godkendelse af Naturpark Svanegrund, med undertitlen "Det østjyske Øhav og Horsens Fjord" som fuldgældig Naturpark. Bestyrelsen for Naturparken har siden godkendelsen i december haft fokus på - dels de projekter vi som Pilotnaturpark allerede har i støbeskeen - vi kalder det "startpakken", og dels på at udvikle organisationen med kompetente NGO'er, potentielle kandidater til rollen som sekretariatschef, og frivillige der kan trække det store læs i det daglige arbejde med naturgenopretning, naturformidling, det blå friluftsliv og kystkultur. Resultatet er at der i dag er involveret mere end 200 frivillige, dels som medlemmer i foreningen Naturpark Svanegrunds Venner (hvis formål er at mobilisere og iværksætte de frivillige kræfter), og dels som sekretariatsmedarbejdere og fondsbestyrelse i Fonden Naturpark Svanegrund hvis formål er at drive selve Naturparken.

## Økonomi og personale

I forbindelse med ansøgningen til Friluftsrådet (fase 1) blev der givet 2 engangsbevillinger på 75.000 kr. fra henholdsvis Odder og Hedensted Kommuner.

Denne sag omhandler fase 2, hvor den nødvendige økonomi til drift og udvikling af Naturparken, samt realisering af naturparkplanen skal realiseres.

I forhold til selve partnerskabsaftalen og arbejdet hermed, afholdes de administrative omkostninger af forvaltningen.

I forbindelse med at partnerskabsaftalen skal endelig godkendes (inden 1. oktober 2025), vil forvaltningen komme med oplæg til finansieringen af Samsø Kommunes bidrag.

## **Tidligere beslutninger**

08.10.2024, KB sag.nr. 644: Ansøgning til Friluftsrådet - Naturpark Svanegrund - TU-ØU-KB

24.04.2024, TU sag.nr. 427: Foretræde for foreningen Naturpark Svanegrund - TU

## **Dialog og høringer**

Der har været dialog imellem Naturpark Svanegrund og forvaltningen som oplæg til denne sagsfremstilling.

Der har ikke været inddraget andre interessenter i udarbejdelsen af sagen.

## **Aktuel beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 28-05-2025**

Udvalget indstiller, at partnerskabsaftalen godkendes med bemærkninger som oplæg til forhandling med Naturpark Svanegrunds bestyrelse (Løsningsmulighed 2).

Opmærksomheden henledes på, at partnerskabsaftalen lægger op til ansættelse af et ½ årsværk til formidling.

## **Bilag**

08.04.2025 Udkast til partnerskabsaftale med Samsø Kommune

Bilag 1. Oversigt over Naturpark Svanegrunds afgrænsninger.

Bilag 2. Foreløbigt oplæg til naturparkplan.

Bilag 3. Organisering, opgaver, ressourcer.

Bilag 4. Organisationsplan.

Bilag 5. Fondsvedtægt (underskrevet)

Bilag 6. Startpakken 2025.

# Punkt 626: Anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til renovering af Rumlepotten og Børnehuset - BU-TU-ØU-KB

S2025-838

## Problemstilling

Forvaltningen ansøger om anlægsmidler til nødvendig renovering og opgradering af de kommunale børnehaver, Rumlepotten og Børnehuset samt til forbedring af forhold i Tolderhuset.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. Der gives en anlægsbevilling og frigives et rådighedsbeløb på 3.522.000 kr. til renovering af Rumlepotten, Børnehuset og Tolderhuset.
2. Der gives en anlægsbevilling og frigives et rådighedsbeløb som aftalt på mødet, til renovering af Rumlepotten, Børnehuset og Tolderhuset.
3. Der gives ikke en anlægsbevilling til renovering.
4. Restbeløbet fra det oprindelige projekt med om- og tilbygning af Rumlepotten disponeres til andet formål.
5. Sagen sendes retur til forvaltningen.

Chefen for Teknisk Forvaltning indstiller, at der gives en anlægsbevilling og frigives et rådighedsbeløb på 3.522.000 kr. til renovering af Rumlepotten, Børnehuset og Tolderhuset (Løsningsmulighed 1) og at restbeløbet fra det oprindelige projekt med om- og tilbygning af Rumlepotten disponeres til andet formål (Løsningsmulighed 4).

## Sagsfremstilling

I 2023 blev udfordringen med forventet kommende pladsmangel italesat, for så vidt angik børnehaven Rumlepotten. En rapport fra arkitekterne Meissner og Sigh med fremskrivning af børnetallet fremførte de forskellige muligheder. Det blev politisk vedtaget, at arbejde videre med en til- og ombygning af Rumlepotten.

Der blev primo 2024 fremlagt en skitse for til- og ombygning af Rumlepotten, som der blev arbejdet videre med. Udbuddet blev gennemført med licitation primo juni 2024. Det var dog svært at få håndværkere nok til, at byde på entreprisen og selve licitationsresultatet var højere end den afsatte økonomiske ramme.

Det blev derfor besluttet at annullere licitationen og lægge op til et genudbud ultimo 2024/primo 2025. Arbejdet med at tilrette projektet i forhold til antal kvadratmeter, undersøge håndværkernes villighed til at byde og generelle prisstigninger samt det aktuelle børnetal har gjort, at det for tiden ikke er muligt at gennemføre en til- og ombygning af Rumlepotten.

I november 2024 gik den private børnehaven Børnehuset i Onsbjerg konkurs, hvorefter der fulgte en periode med afklaring, inden Børnehuset blev overtaget af Samsø Kommune og startede op igen primo januar 2025.

Begge børnehaver har behov for at blive renoveret, hvilket forvaltningen lægger op til med denne sagsfremstilling. Renoveringen omfatter i hovedtræk følgende:

Rumlepotten:

- 5 nye branddøre med pumper
- Bålhytte
- Opgradering af legeplads/udenomsarealer
- Børnetoiletter opgradering 3 stk.
- Køkken nye hvidevarer
- Højskabe 4 stk.
- Nye gulve og isolering
- Lydisolering på personalegang
- Retablering af toilet
- Nyt ventilationsanlæg med krydsveksling
- Uforudsete udgifter , projektledelse m.v.

Børnehuset:

- Nye toiletter, afskærmning, håndvaske og spejle.
- Hæve-sænke puslebord
- Reparation af gulve, nye gulvtæpper i nogle rum
- Udskiftning af elkontakter og lamper
- Vægge skal spartles og males
- Opgradering af pauserum til medarbejdere på 1.sal inklusiv møbler
- Renovering af køkken, inklusiv inventar og nye køkkenmaskiner
- Legehus og madpakkehus på legepladsen
- Oprydning af udearealer, bortkørsel af affald og planering af arealer + flytning træer

- Opsætning af 150 m hegn omkring udearealer
- Uforudsete udgifter, projektledelse m.v.

I henhold til at kunne starte op med Børnehuset, er opgaverne omkring udearealer og hegn blevet udført. Såfremt det besluttet at renovere børnehaverne, forventes dette praktisk at kunne udføres hen over efteråret 2025. I forbindelse med arbejderne vil der være behov for, at kunne anvende pavillonerne ("Rumlebiksen") ved tennisbanerne. Efter endt renovering fremlægger forvaltningen en stillingtagen til den fremtidige anvendelse af pavillonerne. Der har været et ønske om, at se nærmere på arbejdsforholdene i stordagplejen i Tolderhuset især med fokus på puslepladsen, da skift af børn foregår på begrænset plads ved toiletterne. Der ønskes en løsning, der sikre bedre arbejdsforhold og mere hensigtsmæssige rammer for børnenes skift. Forvaltningen har gennemgået forholdene med dagplejen og lægger op til ændring af vægge, loft og gulv, indkøb af hæve-/sænkebord, el- og malerarbejde med mere. Dette vil give bedre arbejdsforhold imens adgang til toiletterne forbedres - der skabes mere plads. Forslaget er medtaget under løsningsforslag 1.

## Økonomi og personale

I forbindelse med med behandling af sag om til- og ombygning af Rumlepotten har Kommunalbestyrelsen afsat en anlægsramme på 6 mio. kr. til om- og tilbygning af Rumlepotten. Der blev siden bevilget yderligere 470.000 kr. til bibeholdelse af værksted og renovering af køkken. Ud af de 6,47 mio. kr. er der disponeret 750.000 kr. til rådgivning, projektering, udarbejdelse af udbudsmateriale og tilsyn.

Der er anvendt 690.000 kr. af de frigivne 750.000 kr. til rådgivning, projektering og udbud af til- og ombygning. Dette efterlader en samlet ramme på 5.780.000 kr.

Institution	Beskrivelse	Beløb
Rumlepotten	Renovering ifølge sagsbeskrivelse	2.635.000
Børnehuset	Renovering ifølge sagsbeskrivelse	1.049.210
Tolderhuset	Renovering ifølge sagsbeskrivelse	80.000
Restbeløb	Kan disponeres til andet formål	2.015.790

Alle beløb er i danske kroner.

## Tidligere beslutninger

25.09.2024, TU sag nr. 508: Orientering om til- og ombygning af Rumlepotten - BU-TU

20.08.2024, ØU sag nr. 607: Om- og tilbygning af Rumlepotten - frigivelse af rådighedsbeløb til rådgiver - TU-ØU-KB

18.06.2024, KB sag nr. 603: Lukket: Licitation på til- og ombygning af Rumlepotten - TU-ØU-KB

29.05.2024, TU sag nr. 459: Orientering om til- og ombygning af Rumlepotten - BU-TU

20.03.2024, TU sag nr. 417: Orientering om til- og ombygning af Rumlepotten - BU-TU

30.01.2024, KB sag nr. 472: Rumlepotten til- og ombygning - projektforslag - TU-ØU-KB

16.08.2023, TU sag nr. 281: Orientering om til- og ombygning af Rumlepotten - BU-TU

15.08.2023, BU sag nr. 256: - " -

21.04.2023, KB-sag nr. 333: Anlægsbevilling i forbindelse med til- og ombygning i Rumlepotten -TU-BU-ØU-KB

24.01.2023, KB-sag nr. 267: Udvidelse af Rumlepottens fysiske rammer - BU-ØU-KB

15.11.2022, KB-sag nr. 230: Midlertidig afhjælpning af pladsmangel i Rumlepotten - BU-ØU-KB

11.10.2022, KB-sag nr. 213: Behandling af budget 23 og overslagsårene 24, 25 og 26 - ØU-KB

## Dialog og høringer

Oplæg til renovering af de to børnehaver sendes til høring i de respektive forældrebestyrelser. Høringssvar omdeles på udvalgsrådet og vedlægges referatet.

Under udarbejdelsen af sagsfremstillingen har leder af Rumlepotten/Børnehuset, lederen af Dagplejen, Børn- Unge- og Kulturforvaltningen samt chefen for Ejendomme og Veje været inddraget.

## Beslutning på Børne- og Kulturudvalget 27-05-2025

Høringssvar fra forældrebestyrelserne i hhv. Rumlepotten og Samsø Børnehus, fremsendt til udvalget forud for mødet, vedhæftes protokollen.

Det indstilles, at der gives en anlægsbevilling og frigives et rådighedsbeløb på (korrigeret) 3.765.000 kr. til renovering af Rumlepotten, Børnehuset og Tolderhuset (Løsningsforslag 1). Det bemærkes, at udbudringerne udføres med inddragelse

af de respektive ledere og forældrebestyrelser.

Det indstilles, at restbeløbet fra det oprindelige projekt med om- og tilbygning af Rumlepotten disponeres til andet formål (Løsningsforslag 4) men med en anbefaling om, at der afsættes op til 400.000 kr. til uforudsete udgifter til hhv. Rumlepotten og Børnehuset. Desuden ønskes drøftelse af anvendelsen restbeløbet.

### **Aktuel beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 28-05-2025**

Teknik- og Miljøudvalget bakker op om Børne- og Kulturudvalgets indstilling.

Udvalget sender sagen videre til behandling i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Høringssvar fra forældrebestyrelserne i Rumlepotten og Børnehuset blev udleveret på mødet.

Udvalget indstiller, at der gives en anlægsbevilling og frigives et rådighedsbeløb på 3.764.210 kr. (korrigeret) til renovering af Rumlepotten, Børnehuset og Tolderhuset (Løsningsmulighed 1) og at restbeløbet fra det oprindelige projekt med om- og tilbygning af Rumlepotten disponeres til andet formål (Løsningsmulighed 4).

Der ønskes afsat 800.000 kr. til uforudsete udgifter i forbindelse med renovering.

Det bemærkes, at udbedringerne udføres med inddragelse af de respektive ledere og forældrebestyrelser.

Udvalget ønsker en sagsfremstilling på anvendelsen af restbeløbet.

Udvalget ønsker en sag om pavillonernes fremtid, således denne kan afklares når anvendelsen til renoveringen er overstået.

### **Bilag**

Nyt bilag: Høringssvar Forældrebestyrelsen Rumlepotten - 14-05-2025

Nyt bilag: Høringssvar\_SB

# Punkt 627: Styregruppe og finansiering vedrørende proces med mulig dannelse af et forsyningsselskab - TU-ØU-KB

S2025-80

## Problemstilling

Denne sag er opfølgning på Teknik og Miljøudvalgets beslutning vedrørende udpegning af 2 politiske medlemmer til styregruppen, samt mulighed for finansiering af det videre arbejde med etablering af et forsyningsselskab.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. Der udpeges to politiske medlemmer til styregruppen.
2. Den nuværende styregruppe, Miljø og Teknikudvalget, fortsætter.
3. Beskrivelse af muligheden for finansiering udskydes til et senere tidspunkt, når mere information er tilvejebragt
4. Sagen sendes retur til forvaltningen

Chefen for Teknisk Forvaltning indstiller, at der udpeges to politiske medlemmer til styregruppen (Løsningsmulighed 1) og at beskrivelse af muligheden for finansiering udskydes til et senere tidspunkt, når mere information er tilvejebragt (Løsningsmulighed 3)

## Sagsfremstilling

### Styregruppe

For projektet vedrørende Nyt Affaldscenter viste konceptet med to politiske medlemmer som styregruppe sig, at være meget operativt, da det gav mulighed for en konstruktiv og detaljeret dialog, fastlæggelse af rammebetingelser og øvrig vejledning når nødvendigt.

Dette koncept med 2 politiske medlemmer i styregruppen må forventes at kunne have en ligeledes positiv effekt på arbejdet med undersøgelserne omkring etablering af et kommunalt forsyningsselskab.

I forbindelse med den politiske behandling af sagen om "Mulig etablering af Forsyningsselskab - TU-ØU-KB" i januar 2025 blev det besluttet, at Teknik- og Miljøudvalget startede som styregruppe.

I henhold til ovenstående lægger forvaltningen op til, at der udpeges to politiske repræsentanter til styregruppen.

Styregruppens opgaver er beskrevet i sagsfremstillingen tilbage i januar:

*Det foreslås, at der rapporteres til en mindre styregruppe, bestående af politikere og repræsentanter fra embedsværket. Denne styregruppe vil således vejlede gennem forløbet, samt foreslå tidspunkter for involvering af TU/ØU/KB.*

### Finansiering

Der er brug for midler til det videre arbejde, i såvel arbejds- som styregruppe. I den proces der skal undersøge mulighederne for dannelsen af et forsyningsselskab, de juridiske aspekter, de økonomiske forhold, medarbejdere og øvrige forhold.

Et oplæg til finansiering har vist sig at kræve en grundigere dialog og afklaring med revisor og advokat end det, der hidtil har været mulighed for.

Dette punkt ønskes derfor bearbejdet efter at en eventuel ny styregruppe er nedsat.

Arbejdsgruppen vil da etablere et forslag til afholdelse af processens omkostninger, det være sig timeforbrug samt eksterne omkostninger.

## Økonomi og personale

Som nævnt i sagsfremstillingen, så kræver det en grundigere undersøgelse med revisor og advokat i forhold til, at klarlægge forholdene ved dannelsen af et forsyningsselskab.

Forvaltningen vil sammen med den nye styregruppe klarlægge de økonomiske forhold i arbejdet. Samt række ud til andre kommuner og forsyningsselskaber, som har været igennem en tilsvarende proces.

## Tidligere beslutninger

23.04.2025, TU sag 613: Orientering om Forsyningsselskab - TU

15.01.2025, KB sag 696: Mulig etablering af Forsyningsselskab - TU-ØU-KB

## Dialog og høringer

Der har foregået inddragelse af relevante parter.

## Aktuel beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 28-05-2025

Udvalget indstiller, at der udpeges to politiske medlemmer til styregruppen (Løsningsmulighed 1) og at beskrivelse af muligheden for finansiering udskydes til et senere tidspunkt, når mere information er tilvejebragt (Løsningsmulighed 3).

# Punkt 628: Anvendelse af Den Nye Real - TU

S2025-841

## Problemstilling

Forvaltningen fremlægger et overblik og et overslag over, hvad det vil kræve, at klargøre bygningen til nye formål.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. Forvaltningen udarbejder projekt på renovering af bygningen.
2. Forvaltningen afventer ønsker til anvendelse af bygningen inden projekt udarbejdes.
3. Forvaltningen går videre med renovering som besluttet på mødet.
4. Sagen sendes retur til forvaltningen.

Chefen for Teknisk Forvaltning indstiller, at forvaltningen udarbejder projekt på renovering af bygningen (Løsningsmulighed 1)

## Sagsfremstilling

Den Nye Real som har fået navnet i forlængelse af Den Gamle Real, som blev revet ned sammen med det Gule Palæ ultimo 2024.

Bygningen har været anvendt af Samsø Skole, ind til Samsø Skole rykkede sammen i nye bygninger i 2022. Bygningen er fra 1952 og der er "kun" skiftet vinduer i stueplan og reoveret toiletter.

Bygningen har stået tom siden skolen forlod den. Der er varme på den i vinterperioden og der holdes øje med den, således vedligeholdelse kan klares for et minimum.

En renovering af bygningen vil i høj grad blive præget af, hvad den skal bruges til fremover. Er formålet undervisning så vil det koste lidt mere. Der er kun toiletter i kælderen og der er trapper i bygningen, hvorfor den umiddelbart ikke er handicapvenlig.

Forvaltningen lægger op til to muligheder; enten at udarbejde et projekt på renovering/istandsættelse af bygningen, eller afvente en undersøgelse, der kan afdække hvad bygningen fremover skal bruges til.

I nærområdet findes Tolderhuset, der anvendes til stordagpleje og mødefaciliteter for familieafdelingen. Endvidere Øvelshuset som afventer et udbud på restaurering. Samt selve forpladsen, der er en del af landsbyfornyelsen, hvor forvaltningen arbejder med forslag til fremtidig anvendelse.

## Økonomi og personale

Skal bygningen fremover anvendes til foreningsformål, så skønner/vurderer forvaltningen at det vil koste ca. 2.150.000 kr. at istandsætte bygningen.

Skal bygningen anvendes til undervisning, vil det koste 400.000 kr. mere og den samlede renoveringspris vil være ca. 2.625.000 kr.

Efter renovering af bygningen vurderes de årlige drifts- og vedligeholdelsesudgifter at beløbe sig til ca. 320.000 kr.

For nuværende er der årlige "tomgangsudgifter" på ca. 65.000 kr., der dækker el, varme, vand og pleje af udenoms arealer.

## Tidligere beslutninger

23.04.2025, TU pkt. 606: Status på lån og udleje af kommunale bygninger - TU

27.08.2024, KB pkt. 618: Anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til nedrivning af kommunale ejendomme - TU-ØU-KB

05.03.2024, KB pkt. 505: Anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til nedrivning af 2 kommunale bygninger - TU-ØU-KB

10.10.2023, KB pkt. 405: 2. behandling af budget 2024 og overslagsårene 2025, 2026 og 2027 - ØU-KB

13.12.2016, KB pkt. 726: Beslutning om bygningerne på Samsø Skole - Rottehullet, "Det Gule Palæ" og Den Gamle Real - renovering, sanering, nedrivning - TU-ØU-KB

## Dialog og høringer

Der har ikke været dialog med eksterne/interessenter i forbindelse med sagsfremstillingen.

## Aktuel beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 28-05-2025

Udvalget sender sagen videre til behandling i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Forvaltningen præciserer økonomien og undersøger muligheden for anvendelsen af landsbypuljemidler til renoveringen. Resultatet bilægges dagsordenen til Økonomiudvalget.

Der gøres opmærksom på en regnefejl, således at beløbet er 2.550.000 kr., såfremt bygningen skal anvendes til undervisningsformål.

Udvalget indstiller, at der udarbejdes et projekt om anvendelsen af bygningen (Løsningsmulighed 2).

## **Punkt 629: Anvendelse af Samsø Hallen i ferier - BU-TU**

S2025-841

### **Problemstilling**

En borger har rettet henvendelse til forvaltningen med ønske om adgang til Samsø Hallen i ferieperioder. Forvaltningen anmoder hermed om politisk stillingtagen til, hvorvidt der skal igangsættes en nærmere undersøgelse af mulighederne for åbning af hallen uden for skolens normale åbningstider.

### **Løsningsmuligheder og indstilling**

1. Samsø Hallen skal fortsat kun være tilgængelig i skolens åbningstider, og der arbejdes ikke videre med sagen.
2. Samsø Hallen åbnes i ferieperioder, i henhold til de aftaler der er indgået på mødet.
3. En nærmere undersøgelse af mulighederne for åbning af hallen iværksættes, herunder en afdækning af behov, økonomiske konsekvenser og tekniske foranstaltninger.
4. Sagen sendes tilbage til forvaltningen uden yderligere politisk behandling.

Chefen for Teknisk Forvaltning indstiller til politisk drøftelse og beslutning.

### **Sagsfremstilling**

Ved ombygningen af Samsø Skole blev det politisk besluttet, at Samsø Hallen skulle integreres som en del af skolen. Bygningerne er således sammenhængende og underlagt et fælles alarmsystem, som begrænser adgangen uden for skolens normale åbningstider.

Den konkrete forespørgsel fra borgeren, omfatter anvendelse af hallen til sportsaktiviteter såsom badminton og basketball i ferieperioder.

Forvaltningen henviser brugere til en beslutning truffet i 2001 af Folkeoplysningsudvalget, hvor beslutningen lød, at Samsø Hallen ikke kan benyttes i skoleferier.

Det synes imidlertid uhensigtsmæssigt, at foreninger, særligt i vinterhalvåret, ikke kan arrangere sportsaktiviteter for øens borgere.

Forvaltningen har ikke et fuldt overblik over det generelle behov blandt en bredere brugergruppe, hvorfor en nærmere undersøgelse kan være nødvendig for at sikre et velinformeret beslutningsgrundlag.

En åbning af Samsø Hallen i ferieperioder vil medføre udgifter til el, varme, personale og rengøring. Desuden skal der træffes foranstaltninger for at sikre, at adgangen begrænses til hallen og ikke udvides til øvrige områder af skolen. Skolen samt relevante afdelinger og organisationer vil skulle høres i processen.

### **Økonomi og personale**

Prisen pr. ekstra åbningsdag af Samsø Hallen for el, vand og varme samt rengøring er ca. 900 kr.

Dertil kommer betaling hvis serviceleder/pedel rekvireres.

Der skal også bruges ressourcer fra Ejendomme og Veje i forhold til aftaler om anvendelse og tilsyn dermed.

### **Tidligere beslutninger**

14-05-2024, KB sag nr. 564: Anlægsregnskab for Samsø Ny Skole -TU-ØU-KB

15-12-2020, KB sag nr. 625: Godkendelse af kontrakt om Samsø Ny Skole frigivelse af anlægsbevilling - ØU-KB

28-05-2019, KB sag nr. 319: Beslutning vedrørende prioriteringer i det kommende skole-byggeri - Samsø Skole - SKU-ØU-KB

13-05-2020, KB sag nr. 521: Samsø Ny Skole, udbud og anlægsbevilling - SKU-TU-ØU-KB

24-06-2020, KB sag nr. 539: Indstillingsudvalg til Samsø Ny Skole - SKU-TU-ØU-KB

25-11-2020, KB sag nr. 612: Valg af det vindende projektforslag til byggeriet af Samsø Ny Skole - SKU-TU-ØU-KB

### **Dialog og høringer**

Der har ikke været dialog med eksterne interessenter i forhold til denne sagsfremstilling.

### **Beslutning på Børne- og Kulturudvalget 27-05-2025**

Det indstilles, at en nærmere undersøgelse af mulighederne for åbning af hallen iværksættes, herunder en afdækning af behov, økonomiske konsekvenser og tekniske foranstaltninger (Løsningsmulighed 3).

Udvalget besluttede, at sagen sendes videre til behandling i ØU og KB.

### **Aktuel beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 28-05-2025**

Udvalget sender sagen videre til behandling i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Udvalget indstiller, at en nærmere undersøgelse af mulighederne for åbning af hallen iværksættes, herunder en afdækning af behov, økonomiske konsekvenser og tekniske foranstaltninger (Løsningsmulighed 3).

# Punkt 630: Genfremstilling: Fastsættelse af gebyr for styrket affaldstilsyn - TU-ØU-KB

S2025-860

## Problemstilling

Forvaltningen genfremstiller forslag om fastsættelse af gebyr for fysisk tilsyn og sagsbehandling i forbindelse med nyt styrket affaldstilsyn.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. Der fastsættes et administrationsgebyr på 720 kr. / time for tilsyn og sagsbehandling i forbindelse med det styrkede affaldstilsyn.
2. Der fastsættes et andet administrationsgebyr som drøftet og besluttet på mødet (skal afspejle tilsynets faktiske omkostninger og opkræves hos de virksomheder, der udvælges til tilsyn).
3. Sagen returneres til forvaltningen til fornyet behandling.

Chefen for Teknisk Forvaltning indstiller, at der fastsættes et administrationsgebyr på 720 kr. / time for tilsyn og sagsbehandling i forbindelse med det styrkede affaldstilsyn (Løsningsmulighed 1).

## Sagsfremstilling

Sagen genfremstilles på baggrund af, at KB beslutningen ved sagens første fremstilling 13.05.2025, ikke af forvaltningen vurderes som værende lovlig. Det skyldes, at det styrkede affaldstilsyn ikke kan finansieres ved forhøjelse af den generelle erhvervstakst i stedet for via et administrationsgebyr, da "*Udførsel af affaldstilsyn samt tilsyn med import og eksport af affald skal overgå til fuld gebyrfinansiering i henhold til det EU-retlige forurenere betaler-princip.*" (jf. Klimaplan for en grøn affaldssektor og cirkulær økonomi 30. august 2022 side 5). Hvis udgiften til et tilsyn dækkes af den generelle erhvervstakst, er det ikke de virksomheder, der har flest miljøproblemer / risiko for manglende sortering og derfor længere sagsbehandling, der betaler for deres egen forurening.

Forvaltningen har i forbindelse med sagens genfremstilling konsulteret Miljøstyrelsen, der udtaler: "*[...] gebyret skal opkræves efter det EU retslige princip "forurenere betaler".* Det vil sige, at den virksomhed, der qua sin adfærd, f.eks. risiko for manglende sortering af særlige fraktioner, underlægges et tilsyn, også belastes med gebyret for dette tilsyn". Forvaltningen anbefaler endvidere, at tilsynet betragtes som en myndighedsopgave (Teknik og Miljø) og ikke en driftsopgave (Renovation og forsyning).

Forvaltningen var desværre ikke opmærksom på indstillingen fra Økonomiudvalget, hvorfor det er nødvendigt med denne genfremstilling af sagen.

En ny bekendtgørelse om affaldstilsyn trådte i kraft d. 1. januar 2025 (BEK. nr. 1221 af 22/11/2024). Baggrunden for den nye bekendtgørelse om affaldstilsyn er den politiske aftale om Klimaplan for en grøn affaldssektor og cirkulær økonomi af 16. juni 2020 og den opfølgende politiske aftale af 30. august 2022.

Bekendtgørelsen omhandler virksomheders sortering og håndtering af affald og relaterer sig derfor kun til erhvervsaffald. Virksomheder har pligt til at sortere deres affald og sikre, at sorteret affald, der er egnet til materiale nyttiggørelse, ikke bliver sendt til forbrænding. De nye tilsynsregler skal bl.a. sikre, at virksomhederne overholder reglerne om affaldssortering og -håndtering. Bekendtgørelsen regulerer alene affaldstilsynet og ændrer således ikke på reglerne om, hvordan affald skal håndteres eller behandles, eller håndhævelsesmulighederne.

Bekendtgørelsen indebærer en opdeling af affaldstilsynet, i et administrativt affaldstilsyn og et fysisk affaldstilsyn og indeholder desuden regler om gebyrfinansiering af affaldstilsynet. De administrative affaldstilsyn varetages af Miljøstyrelsen alene, mens de fysiske affaldstilsyn varetages af kommunerne og Miljøstyrelsen.

Omtrent hver 15. virksomhed vil årligt blive udvalgt til administrativt tilsyn, og de fleste administrative affaldstilsyn bliver udvalgt på baggrund af en risikobaseret tilgang med udgangspunkt i data fra Affaldsdatasystemet (ADS) og data i CVR-registeret. Herved målrettes affaldstilsynet de virksomheder, hvor der er størst risiko for, at reglerne ikke bliver overholdt, og hvor miljörisikoen ved regelbrud er størst. Ca. hver femte virksomhed, der har haft administrativt tilsyn, bliver også udpeget af Miljøstyrelsen til et fysisk tilsyn hos virksomheden. Kommunerne udfører langt de fleste fysiske tilsyn, mens Miljøstyrelsen tager sig af affaldshåndteringsvirksomheder og virksomheder mærket med (s) på listerne i bilag 1 og 2 i bekendtgørelse om godkendelse af listevirksomhed.

Derudover vil der blive foretaget en mængde fysiske tilsyn, baseret på puljer af udvalgte virksomheder indenfor bestemte brancher, eller temaer fastsat af Miljøstyrelsen. I første halvdel af 2025 vil der udelukkende blive udtrukket virksomheder på baggrund af puljer.

Konkret er det Aarhus Kommune der udfører de fysiske affaldstilsyn for Teknik & Miljø, Samsø Kommune, via en frivillig aftale.

Affaldstilsynet har til formål at vejlede virksomhederne omkring korrekt sortering og håndtering af deres affald og hvorledes dette optimeres, så der opnås den største nyttiggørelse af ressourcerne. Efter tilsynet vil virksomheden modtage

en rapport over tilsynet og eventuelle henstillinger eller påbud, samt en gebyropkrævning baseret på tilsynets varighed og kommunens tidsforbrug til forberedelse og opfølgning.

Gebyret for de fysiske affaldstilsyn opkræves af tilsynsmyndigheden og skal gebyrfinansieres 100%.

Ifølge bekendtgørelse om affaldstilsyn §10 skal tilsynsmyndigheden opkræve gebyrer til dækning af alle myndighedens omkostninger i forbindelse med affaldstilsyn, herunder for udpegning af konkrete produktionsenheder og puljer med et antal fysiske affaldstilsyn til fysisk affaldstilsyn.

Tilsynsmyndigheden skal fastsætte gebyrtaksten ud fra de omkostninger, der kan henføres til tilsynet og gebyret skal afspejle tilsynsmyndighedens reelle omkostninger.

Bekendtgørelsen siger, at kommunen kan opkræve en fast takst og/eller et tidsafhængigt gebyr baseret på en fastsat timetakst. Det er op til kommunen selv at vurdere, hvordan gebyret fastsættes, så længe forureneren betaler-princippet følges.

Forvaltningen anbefaler på den baggrund en simpel model, hvor der betales en fast timetakst, tilsvarende gebyret for byggesagsbehandling.

Alternativt kan der opkræves et fast opstartsgebyr til dækning af faste udgifter og herudover en timetakst. Til sammenligning har Københavns Kommune vedtaget et gebyr med et fast administrationsgebyr pr. tilsyn på 345 kr. til dækning af faste udgifter, samt en timetakst beregnet som medgået tid pr. påbegyndt kvarter, med en timetakst på 700 kr. Gebyret reguleres fremadrettet i forbindelse med Kommunalbestyrelsens årlige fastsættelse af takster for kommende budgetår.

## **Økonomi og personale**

Gebyret anbefales fastsat til 720 kr. / time, tilsvarende gebyret for byggesagsbehandling i 2025.

Det præcise antal fysiske tilsyn er ikke kendt endnu, men forvaltningen regner med ca. seks årlige tilsyn af 3-6 timers varighed.

Gebyret forventes dermed, at udgøre ca. 20.000 kr. / år som indtægt i Teknik og Miljø budget.

## **Tidligere beslutninger**

13.05.2025, KB-sag nr. 752: Fastsættelse af gebyr for styrket affaldstilsyn - TU-ØU-KB

## **Dialog og høringer**

Forvaltningen har været i dialog med Miljøstyrelsen og Aarhus Kommune i forbindelse med genfremstillingen af sagen.

## **Aktuel beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 28-05-2025**

Udvalget indstiller, at der fastsættes et administrationsgebyr på 720 kr. / time for tilsyn og sagsbehandling i forbindelse med det styrkede affaldstilsyn (Løsningsmulighed 1).

# Punkt 631: Første budgetopfølgning 2025 - TU - ØU - KB

S2025-71

## Problemstilling

Resultatet af første budgetopfølgning 2025 fremlægges til politisk godkendelse.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. Budgetopfølgningen godkendes.
2. Budgetopfølgningen godkendes ikke.

Chefen for Teknisk Forvaltning indstiller, at budgetopfølgningen godkendes (Løsningsmulighed 1).

## Sagsfremstilling

Årets første budgetopfølgning viser et samlet forventet overskud på områderne under Teknisk Forvaltning på 1.063 t.kr. Resultat er præget af et større overført decentralt underskud (-942 t.kr.), udfordringer på Ballen Færgehavn (-2.200 t.kr.) og et forventet mindre forbrug i forhold til budgettet til asfalt (+3.784 t.kr.). Forventning til økonomien på de enkelte områder er beskrevet nærmere her:

**Teknisk Stabsfunktion:** Der er et overført underskud på 222 t.kr. Beløbet består af udgifter til arkitektbistand til Stedet Tæller X, samt manglende medfinansiering af lønudgifter fra EU-projekter. Det forventes at hele det overførte underskud fra 2024 kan afdrages i løbet af 2025.

**Teknik & Miljø:** Der er et overført underskud fra 2024 på 354 t.kr., samt øgede udgifter i forbindelse med personaleomsætning. Det forventes, at der kan afdrages på det overførte underskud med ca. 50 t.kr.

**Ejendomsservice:** Der er en række øremærkede overførsler (til bygningsvedligehold), der forventes afholdt i løbet af 2025. For den øvrige økonomi forventes der balance.

**Vejevæsenet:** Der er fortsat usikkerhed omkring, hvorvidt budgetmidlerne til asfaltering af kommunale veje kommer i spil i 2025, hvilket resulterer i en større positiv afvigelse på 3.784 t.kr. For den øvrige økonomi forventes der balance.

**Kommunale Havne:** På lystbådehavnene er der overført et underskud på 283 t.kr. Det forventes at underskuddet kan afdrages i løbet af 2025. I tillæg hertil er der udført nødvendigt vedligehold af tankanlægget på Maarup Havn. Dette beløber sig til 118 t.kr.

På trafikhavnene forventes der en større negativ afvigelse på 1.300 t.kr. Afvigelsen skyldes manglende pax-indtægter i forbindelse med ombygningen af Ballen Færgehavn samt udgifter til udbedring af mole i Ballen Færgehavn på 920 t.kr.

**Naturafdelingen:** Der er overført et underskud på 83 t.kr. fra 2024. Under forudsætning af et "normalt" år for Sørenden Pumpestation, forventes det at det overførte resultat kan afdrages fuldt ud.

**Renovation og Forsyning:** På renovationsområdet er der budgetteret med et afdrag på mellemværendet med kommunen på ca. 2,5 mio.kr. Det forventes at området godtgøres for udgifter til indsamling af emballageaffald på ca. 730 t.kr., i forbindelse med ikrafttrædelsen af udvidet producentansvar for emballageaffald i sidste kvartal af 2025. Det er fortsat nødvendigt med øget brug af miljøkonsulent for at opfylde lovpligtige krav til området, samt afhænde administrativt efterslæb. Dette forventes at resultere i en negativ afvigelse på 500 t.kr.

**Projekter:** På projektsiden afsluttes ReNutriWater ultimo 2025, mens en række nye projekter startes op i løbet af året. Projekterne forløber overordnet planmæssigt og delopgaver/resultater leveres løbende i tråd med konsortiernes forventninger.

**Anlæg:** På anlægssiden er der fortsat store rådighedsbeløb, der venter på frigivelsen. Særligt arbejderne med Rumlepotten, Langør Havn og opsparede asfaltmidler fylder på denne post. Landsbyfornyelsesprojekterne kører stabilt, og der skal aflægges regnskab for 2020-udgaven, der har fokus på udvikling i Ballen.

## Økonomi og personale

Årets første budgetopfølgning viser et samlet forventet overskud på områderne under Teknisk Forvaltning på 1.063 t.kr.

Første Budgetopfølgning 2025 (i 1.000 kr., 2025 p/l)	Oprindeligt budget 2025	Korrigeret budget 2025	Forventet årsresultat	Forventet over- / underskud 2025 + = overskud - = underskud	Decentralt overført over-/underskud 2024

Teknisk Forvaltning	15.929	16.704	15.863	1.063	-942
---------------------	--------	--------	--------	-------	------

## Tidligere beslutninger

I Samsø Kommune er der månedlige budgetopfølgninger på alle budgetområder. Som udgangspunkt udmøntes tre af årets budgetopfølgninger i politiske sagsfremstillinger, hvor først fagudvalgene og senere Kommunalbestyrelsen får et samlet overblik over, hvordan det står til med budgetoverholdelsen, og eventuelle risikoområder italesættes.

## Dialog og høringer

Ved hvert månedsskifte udarbejder Økonomiafdelingen rapporter for samtlige afdelinger og områder i Samsø Kommune. Disse rapporter er grundlaget for en analyse, som medfører en prognose for årets resultat i en afdeling eller et område. Budgetopfølgningen er udarbejdet af økonomiafdelingen, afdelingslederne og forvaltningscheferne i fællesskab. Budgetopfølgningen fremlægges af chefgruppen.

Konsulenterne i økonomiafdelingen har et tæt løbende samarbejde med kommunens afdelinger og der planlægges månedlige opfølgningsmøder hen over året, således at afvigelser og strategier er afstemt forud for behandlingen af budgetopfølgningen.

## Aktuel beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 28-05-2025

Udvalget indstiller, at budgetopfølgningen godkendes (Løsningsmulighed 1).

## Bilag

31.03.2025 Bilag 1 Teknisk Forvaltning

31.03.2025 Bilag 2 Renovation

31.03.2025 Bilag 3 Projekter

31.03.2025 Bilag 4 Anlæg

# **Punkt 632: Orientering om status på udmøntning af engangsbevillinger maj 2025 - SU-BU-TU-ØU-KB**

S2025-1152

## **Problemstilling**

Forvaltningen orienterer om den overordnede status for arbejdet med kommunalbestyrelsens beslutninger vedrørende engangsbevillinger og fokusområder.

## **Løsningsmuligheder og indstilling**

Chefgruppen anbefaler, at orienteringen tages til efterretning.

## **Sagsfremstilling**

Kommunalbestyrelsen har besluttet, at forvaltningen to gange årligt udarbejder en ajourført oversigt over engangsbevillinger og fokusområder. I vedlagte bilag er vist det afsatte beløb, status for implementeringen samt en kort uddybende tekst.

## **Økonomi og personale**

Økonomien er afsat i kommunens budgetter.

## **Tidligere beslutninger**

24. juni 2020 KB-546: Status på udmøntning af engangsbevillinger TU-EBU-SKU-ØU-KB

## **Dialog og høringer**

Der har ikke været inddraget andre i sagens forberedelse.

## **Beslutning på Social- og Beskæftigelsesudvalget 26-05-2025**

Søren Wiese var fraværende under dette punkt.

Orienteringen blev taget til efterretning.

## **Beslutning på Børne- og Kulturudvalget 27-05-2025**

Tages til efterretning.

## **Aktuel beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 28-05-2025**

Udvalget indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

## **Bilag**

juni 2025 status engangsbevillinger

# Punkt 633: Orientering om udvidet producentansvar - TU

S2020-6030

## Problemstilling

Der orienteres om status og konsekvenser af denne nye lovgivnings implementering i Samsø Kommune vedrørende udvidet producentansvar.

## Løsningsmuligheder og indstilling

Chefen for Teknisk Forvaltning indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

## Sagsfremstilling

Fra den 1. oktober 2025 træder det udvidede producentansvar for emballage i kraft i Danmark. Det betyder, at producenter og importører fremover bliver ansvarlige for finansiering og organisering af indsamling og behandling af emballageaffald. Ordningen er en del af Danmarks implementering af EU's affaldsdirektiv og skal fremme genbrug og genanvendelse. Selve indsamlingen ved husstande, genbrugsøer og ressourcepladser vil på Samsø fortsætte som hidtil. Samsø Kommune vil i stedet blive kompenseret for den udgift, der er til indsamling af emballagen. Ligeledes for den emballage, der afleveres af borgere og erhvervsvirksomheder på Genbrugspladsen, Harpesdal.

Kommunerne havde pligt til senest den 1. maj 2025 at offentliggøre de omkostninger, der vedrører emballage på deres hjemmeside. Dette krav er fastsat for at sikre gennemsigtighed og give producenterne mulighed for, at planlægge deres økonomiske forpligtelser i god tid. Taksterne skal dække de kommunale omkostninger, som producenterne skal kompensere for, herunder fx administration, indsamling og eventuelle overgangsomkostninger.

Disse omkostninger skal offentliggøres fordelt på hver type af emballage og hvorvidt emballagen kommer fra indsamlingen (henteordning) eller fra genbrugspladsen (bringeordning). Således blev følgende oversigt offentliggjort per 1. maj 2025 på Samsø kommunes hjemmeside:

### Producentansvar Indsamling

Henteordninger	Producentgebyr/år	Producentgebyr/kvartal
Papiremballage	12.309,91 kr.	3.077,48 kr.
Papemballage	404.328,22 kr.	101.082,06 kr.
Plastemballage	567.980,47 kr.	141.995,12 kr.
MDK-emballage	256.148,06 kr.	64.037,01 kr.
Metalemballage	156.534,92 kr.	39.133,73 kr.
Glasemballage	214.157,34 kr.	53.539,34 kr.
Emballage i restaffald	122.467,14 kr.	30.616,78 kr.

### Producentansvar Genbrugsplads

Bringeordninger	Producentgebyr/år	Producentgebyr/kvartal
Papiremballage	574,70 kr.	143,68 kr.
Papemballage	84.211,58 kr.	21.052,89 kr.
Metalemballage	5.837,10 kr.	21.459,27 kr.
Glasemballage	361.356,02 kr.	90.339,01 kr.
Emballage indetræ	42.257,46 kr.	10.564,36 kr.
Emballage farligt affald	4.711,43 kr.	1.192,86 kr.

### Producentansvar administration

Admin omkostninger	Producentgebyr/år	Producentgebyr/kvartal
Papiremballage	2.862,24 kr.	715,56 kr.
Papemballage	108.526,33 kr.	27.131,58 kr.
Plastemballage	126.173,62 kr.	31.543,40 kr.
MDK-emballage	56.901,83 kr.	14.225,46 kr.
Metalemballage	53.841,56 kr.	13.460,39 kr.
Glasemballage	127.847,01 kr.	31.961,75 kr.
Emballage i restaffald	27.205,37 kr.	6.801,34 kr.
Emballage i indetræ	9.387,25 kr.	2.346,81 kr.
Emballage i farligt aff.	1.059,95 kr.	264,99 kr.

Det udvidede producentansvar træder i kraft den 1. oktober 2025. Dette giver både kommuner og producentansvarssystemer ekstra tid til at sikre en smidig overgang og korrekt implementering.

Renovation og Forsyning er således i gang med at samarbejde med det producentansvarssystem, Vana, som Samsø Kommune er blevet tildelt. Samarbejdet går dels på implementeringen af de ændringer den nye lov medfører, dels på den økonomiske kompensation som forventes.

For borgerne på Samsø vil der ikke opleves nogen ændring omkring indsamling af affaldet. Men for Renovationsafdelingen pågår der et arbejde omkring afklaring af, hvorledes overdragelse af det indsamlede affald til Vana bedst kan finde sted. Skal det være på Samsø eller udenøs, hvor hyppigt, med hvilket materiel osv.

Dette arbejde skal være tilendebragt i god tid inden implementeringen starter 1. oktober. I samme periode forventes størrelsen af den økonomiske kompensation at blive endeligt bekræftet.

Da producenterne overtager finansieringen af emballageaffald, forventes en reduktion i kommunens udgifter til affaldsindsamling. Dette giver Renovationen mulighed for at afdrage ekstraordinært på gælden til kommunen, alternativt bruge det sparede til delvis finansiering af det nye affaldscenter.

Renovationen vil fortsat have administrative opgaver relateret til emballage, herunder dataindsamling, borgerinformation og koordinering med producentansvarssystemer. Disse opgaver kan kræve ekstra ressourcer i overgangsfasen.

Lovgivningsgrundlag

- EU-direktiv 2018/851 om affald
- Miljøbeskyttelsesloven (LBK nr. 1218 af 25/08/2022), §§ 9o-9s
- Bekendtgørelse om producentansvar for emballage (2024)
- Bekendtgørelse nr. 323 af 20. marts 2025 fra Miljø- og Ligestillingsministeriet (opdaterede tidsfrister)

## **Økonomi og personale**

De økonomiske konsekvenser vil blive fastlagt i forbindelse med budget 2026 processen.

Der forudses ingen personaletilpasninger som konsekvens af implementeringen af det udvidede producentansvar. I 2025 godtgøres omkostninger fra ordningens start. Det vil sige at Samsø Kommune kun godtgøres for de relevante omkostninger i 4. kvartal. Dette beløber sig til ca. 727 t. kr. Der vil ikke være konsekvenser for taksterne i 2025, da opkrævningen allerede vil være fuldført. I stedet vil de godtgjorte omkostninger bidrage til et ekstraordinært afdrag på mellemværendet med kommunen.

## **Tidligere beslutninger**

31.03.2025, TU sag 599: Orientering om Renovationsområdet - TU

## **Dialog og høringer**

Der har ikke været inddraget eksterne i sagsfremstillingen.

## **Aktuel beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 28-05-2025**

Orienteringen blev taget til efterretning.

# Punkt 634: Orientering om asfaltarbejder på cykelsti - TU

S2025-1160

## Problemstilling

Forvaltningen giver en orientering om vedligeholdelse af cykelsti fra Kanhave til Maarup.

## Løsningsmuligheder og indstilling

Chefen for Teknisk Forvaltning indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

## Sagsfremstilling

Vejvæsenet ved Samsø Kommune har ansvaret for vedligeholdelsen af cykelstier på Samsø. Det omhandler cykelstier med forskellig type belægninger.

Der er primært fokus på de store cykelstier, som forbinder øen fra syd til nord samt mod Sælvig og Ballen.

Cykelstiforløbet fra Kanhavekanalen til Maarup har de seneste år været i en dårlig forfatning. Dette skyldes primært, at trærodder vokser ind under stien og presser op mod asfalten. Selve asfalten er lagt ovenpå den oprindelige belægning af stenmel.

Vejvæsenet har i løbet af vinteren gravet kanterne fri for rødder og dermed klargjort stien til en ny belægning. Den nye belægning er påkrævet, da stiforløbet opleves meget ujævnt og på steder udfordrende at cykle på.

Der blev indhentet tilbud på asfaltopgaven, som omfattede fræsning af ujævnheder og udlægning af slidlag over en strækning på ca. 1,7 km.

Asfaltering af cykelstier og pladser er ikke en del af den oprindelige asfaltkontrakt med Munck Asfalt, hvor der fortsat er en verserende sag efter at denne kontrakt blev opsagt i 2019.

I forlængelse af arbejdet med og på cykelstien blev der foretaget asfaltreparationer af trafikfarlige huller/lunker på strækningen imellem Maarup og Nordby og på Maarup Havnevej.

Udover de kommunale asfaltopgaver har det pågældende asfaltfirma også udført opgaver for private entreprenører da de var på øen.

I lyset af det fokus der er på asfaltarbejder på øen, grundet den verserende asfalsag, orienterer Teknisk Forvaltning om det udførte arbejde på cykelstien.

## Økonomi og personale

Der er afsat midler til vedligeholdelse af cykelstier på ca. 70.000 kr. årligt. Sidste år har der ikke været anvendt midler til vedligeholdelse af cykelstier. Der gøres endvidere opmærksom på, at Vejevæsenet har afleveret 274.000 kr. til kassen i forbindelse med behandling af overførslerne fra regnskab 2024.

Det vurderes som hensigtsmæssigt, at budget til vedligeholdelse af cykelstier i år suppleres med budgettet fra asfaltmidler.

I forbindelse med regnskabsafslutning for 2025, kan den endelige fordeling mellem disse konti fastsættes.

De konkrete asfaltarbejder på cykelstien beløber sig til ca. 400.000 kr.

Funktionskontrakten med Munck Asfalt udløb med udgangen af 2022.

## Tidligere beslutninger

08.10.2019, KB sag. nr. 389 Funktionskontrakt med Munck Asfalt på Samsø - TU-ØU-KB

7-8-2007, ØU sag nr. 303. Kontrakt om asfaltarbejder TU - ØU - KB

## Dialog og høringer

Der har de senere år været flere henvendelser til forvaltningen om dårlige færdselsforhold på cykelstiforløbet nord for Kanhavekanalen.

## Aktuel beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 28-05-2025

Udvalget sender sagen videre til behandling i Økonomiudvalget.

Forvaltningen sender en skriftlig mail rundt efterfølgende med afklaring af de økonomiske forhold.

## **Punkt 635: Meddelelser fra formanden - 28. maj 2025**

S2021-6236

### **Sagsfremstilling**

Meddelelser fra formanden - 28. maj 2025

### **Aktuel beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 28-05-2025**

Samsø Strandhotel - orientering om høring. Forvaltningen forventer at fremstille sagen til behandling på mødet i Teknik- og Miljøudvalget til august 2025.

Opdatering på cykelbaner Tranebjerg - Kolby Kås.

Orientering om Den Grønne Trepert.

Status på råstofindvinding på Samsø.

Tilladelse til reservoir.

## **Punkt 636: Efterretningsliste - 28. maj 2025**

S2021-6743

### **Problemstilling**

Chefen for Teknisk Forvaltning, forelægger efterretningslisten til mødet 28. maj 2025.

### **Løsningsmuligheder og indstilling**

Chefen for Teknisk Forvaltning indstiller, at Teknik og Miljøudvalget tager efterretningslisten til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Chefen for Teknisk Forvaltning, forelægger efterretningslisten til mødet 28. maj 2025.

### **Økonomi og personale**

Løsningsforslaget har ingen økonomiske konsekvenser.

### **Tidligere beslutninger**

Tidligere beslutninger bliver ikke gengivet i forhold til efterretningslisten.

### **Dialog og høringer**

Ingen bemærkninger.

### **Aktuel beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 28-05-2025**

Efterretningslisten tages til efterretning.

### **Bilag**

Efterretningsliste 28. maj 2025

Årsplan TU - 28.05.2025

Referat fra møde i Klimaudvalget 06.05.2025

## **Punkt 637: Øvrige meddelelser - 28. maj 2025**

S2021-6236

### **Sagsfremstilling**

Øvrige meddelelser - 28. maj 2025

### **Aktuel beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 28-05-2025**

Permanent hastighedsnedsættelse på Havvejen.

Kompetencefordeling imellem udvalg.

## **Punkt 638: Lukket: Øvrige meddelelser - 28. maj 2025**

S2021-6236