

# REFERAT Kommunalbestyrelsen 2022 - 2025 d. 10-12-2024

**Mødedato**           Tirsdag d. 10. december 2024 kl. 17:30

**Mødested**           Samsø Rådhus, Kantinen, Søtofte 10

**Mødedeltagere**     Marcel Meijer, Ulla Holm, Per Urban Olsen, Robert V. Rasmussen  
(stedsfortræder for Helle Hansen), Helle Hansen (Fravær), Karina  
Knobelauch, Michael Kristensen, Peter Askjær, Lone Krag, Carsten  
Bruun, Anita Elgaard Højholt Olesen, Søren Wiese

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden - 10. december 2024.....	3
Samsø Rederi - Fartplaner 2025 – ØU-KB.....	4
Budgetopfølgning pr. 30.09.2024 - ØU - KB.....	6
Tildelingsmodel til Kompetencecentret og Oasen - BU-ØU-KB.....	9
Organisationsændring mellem ungdomsklubben Grotten og Samsø Ungdomsskole - BU-ØU-KB....	11
Samarbejdsaftale om Den Kommunale Tandpleje - SU - ØU - KB.....	14
Godkendelse af Rammeaftale 2025-26 på det sociale område - SU - ØU - KB.....	16
Afrapportering på central udmelding fra Social- og Boligstyrelsen om fornyet behandling i kommu	18
Renovationstakster for erhverv - TU-ØU-KB.....	20
Ekstensivering af arealer ved Samsø Flyveplads - TU-ØU-KB.....	22
Tilbageførsel til landzone, Maarup Hovedgade 4 - TU-ØU-KB.....	24
Genfremstilling - Miljøforskrift til restaurationsdrift - TU-ØU-KB.....	26
Orientering om status på udmøntning af engangsbevillinger november 2024 - BU-SU-TU-ØU-KB..	29
Efterretningsliste - 10. december 2024.....	30
Meddelelser fra borgmesteren - 10. december 2024.....	31
Øvrige meddelelser - 10. december 2024.....	32
Lukket: Ansøgning til Innovation Fund om grøn omstilling af ruten Sælvig-Hou – ØU-KB.....	33
Lukket: Øvrige meddelelser - 10. december 2024.....	34

## **Punkt 669: Godkendelse af dagsorden - 10. december 2024**

S2021-6028

### **Sagsfremstilling**

Godkendelse af dagsorden til mødet den 10. december 2024.

### **Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 10-12-2024**

Fraværende: Helle Hansen (Afbud)

*Stedfortræder for Helle Hansen: Robert V. Rasmussen*

Godkendt.

# Punkt 670: Samsø Rederi - Fartplaner 2025 – ØU-KB

S2024-2609

## Problemstilling

Samsø Rederi fremlægger fartplan for 2025 for Lilleøre til godkendelse og orienterer om sejlads i perioden, hvor Prinsesse Isabella er under dokning (uge 4 og 5 i 2025).

## Løsningsmuligheder og indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at fartplanen for Lilleøre for 2025 godkendes, og at orientering om sejlads i Prinsesse Isabellas dokningsperiode tages til efterretning.

## Sagsfremstilling

### Sejlplan for Lilleøre

Forudsigelighed i sejlplanen er vigtig, dels fordi pendlere tilrettelægger deres arbejdstid efter det, dels fordi kendte sejltider gør det nemmere at planlægge og dermed mere sandsynligt, at færgen benyttes. Samtidig er ruten mellem Samsø og Aarhus stadig så ny, at der er behov for at tilpasse sejltiderne til realiserede passagerantal, ønsker og behov. Den foreslåede sejlplan balancerer de to hensyn mod hinanden.

Forudsigeligheden imødekommes ved, at sejlplanens grundstruktur på hverdage fastholdes, så der hele året er en dobbelttur morgen og eftermiddag på samme tidspunkt. Tredje dobbelttur i ydersæson formiddag på torsdage og eftermiddag på fredage fastholdes ligeledes.

Tilpasningerne er primært sket i weekender og i forbindelse med ferier og helligdage, og tilpasningerne er sket baseret på passagerantal i år og dialog med passagerer om ønsker og behov.

Der er foretaget følgende ændringer i forhold til sejlplanen i 2024:

- Der er oprettet 10 ekstra afgang i uge 4 og 5, hvor Isabella er på værft, så det også kan bidrage til at kompensere for Ane Læsøs mindre kapacitet.
- I forbindelse med Påske og i weekender forår og efterår er den første afgang rykket fra kl. 7.15 til 7.45, da første tur har været de afgang med de laveste passagerantal.
- Da Påsken falder senere i 2025 end i 2024, er sejlplanen i starten af april ændret ift. i år, så der er de samme sejltider helt frem til Påske, ligesom der har været i år.

Den største ændring af sejlplanen er, at der er tilføjet en ekstra afgang om formiddagen hver onsdag i vinterperioden; i budgetaftalen er der afsat midler til en ekstra formiddagsdobbelttur i vinterperioden, og det foreslås, at dette bliver på onsdage. Det har været drøftet, om den ekstra tur skulle indsættes på onsdage eller fredage. Fordelen ved onsdag er, at det øger antallet af dage med mere end to dobbeltture; det giver mere fleksibilitet f.eks. i form af en dag mere, hvor Lilleøre kan anvendes til en aftale på Skejby Sygehus eller lignende, uden at det betyder en hel dag i Aarhus. Fordelen ved fredag er, at gæster til Samsø nok i højere grad vil benytte afgang til f.eks. at rejse tidligere på weekend, og at fredag typisk vil være mere benyttet som fridag for samsinger til et museumsbesøg eller lignende i Aarhus.

Med disse ændringer er der 2.226 enkeltafgange i 2025, hvilket er på niveau med 2024. I år har der dels været skudår, dels været flere forårsuger efter påske med flere afgang, end der vil være næste år.

Forvaltningen undersøger, om dokningsperioden for Lilleøre kan flyttes til februar.

### Sejlads i Prinsesse Isabellas dokningsperiode i uge 4-5, 2025

I perioden 19. januar-2. februar 2025, hvor Prinsesse Isabella skal på værft, indsættes Ane Læsø som erstatningsfærge. Som under tidligere dokninger vil Ane Læsø besejle ruten Hou-Sælvig, således det nuværende trafikantlæg i Sælvig fortsat kan benyttes som normalt. Sejlplanen for denne periode er godkendt på det seneste møde i kommunalbestyrelsen.

Ved den seneste dokning af Isabella, hvor Ane Læsø blev brugt som afløser, oplevede rederiets kaptajner udfordringer med at lægge Ane Læsø til kaj i Sælvig. Problemerne opstod især ved vestlig vind med en middelvind på ca. 13 m/s og vindstød på op til 15 m/s. For at mindske risikoen for aflysninger under disse vindforhold er der udviklet et nyt og mere sikkert dokningsarrangement; dette arrangement vil blive installeret i Sælvig, inden Ane Læsø indsættes ind som afløser. Rederiet har undersøgt muligheden for at bruge færgelejet i Kolby Kås som alternativ til Sælvig, da Kolby Kås er bedre beskyttet mod vind. Færgelejet i Kolby Kås kan håndtere middelvindhastigheder på op til ca. 18 m/s. Vurderingen viste dog, at det ikke er praktisk at benytte Kolby Kås som fast havn i dokningsperioden af følgende grunde:

1. Molslinjens brug af Kolby Kås: Molslinjen anvender færgelejet i Kolby Kås til sejlads med Fynshav, frem til Tyrping indsættes. Fynshav har to daglige afgang og optager således havnen i store dele af dagtimerne. For at Ane Læsø kan anløbe havnen (syv daglige anløb), skal Fynshav flyttes (forhales) hver gang, hvilket gør operationen besværlig.
2. Forlænget sejltid: Sejltiden mellem Hou og Kolby Kås er ca. 10 minutter længere end til Sælvig, og havnetiden vil desuden være forlænget med fem minutter. Dermed kan der sejles en dobbelttur mindre dagligt, så når der tirsdage

og torsdage i dokningsperioden er indlagt syv dobbeltture, så må det reduceres til seks. Den allerede begrænsede kapacitet vil således reduceres yderligere, og det vil være mere omkostningsfuldt, da det kræver flere medarbejdertimer.

Da vindforholdene i januar kan være udfordrende, og risikoen for aflysninger dermed er høj, er der aftalt en backupplan med Molslinjen og med Kolby Kås havn; backupplanen er en aftale om, at Ane Læsø kan anløbe Kolby Kås med kort varsel, og denne aktiveres i tilfælde, hvor vejrudsigten varsler middelvindhastigheder på +12 m/s.

Der er blevet anmodet om at se et afgivet tilbud på, at Fynshav skulle sejle en ekstra tur mod vest i dokningsperiode; forvaltningen har ikke kendskab til, at et sådant tilbud er indhentet.

#### **Koordinering af bustider**

Der er blevet spurgt til koordinering med busankomst i Hou, når bussen ifølge planen ankommer kl. 19.13, og der er afgang kl. 19.15. Ligesom tidligere år vil rederiets personale koordinere med buschaufførerne, så passagerer med denne bus kan nå færgen.

#### **Økonomi og personale**

De foreslåede justeringer af fartplanerne er udarbejdet med henblik på at balancere kundernes behov med de budgetmæssige rammer. Det forventes, at tilpasningerne vil understøtte en optimeret drift og en forøget kundetilfredshed.

#### **Tidligere beslutninger**

12.11.2024, KB-sag nr. 658: Samsø Rederi - Fartplaner 2025

8.10. 2024, KB-sag nr. 635: 2. Behandling af Budget 2025 og overslagsårene 2026, 2027 og 2028

14.11.2023 KB-sag nr. 421: Samsø Rederi fartplaner 2024

#### **Dialog og høringer**

Der har ikke været involveret andre i sagens forberedelse.

#### **Beslutning på Økonomiudvalget 10-12-2024**

Eftersendt bilag ' Forslag til sejlplan for Lilleøre 2025 - med tidligere dokning' vedhæftes referatet.

Det indstilles, at fartplanen for Lilleøre for 2025 godkendes, dog med den ændring, at den ekstra dobbelttur i vinterhalvåret placeres på fredage i stedet for onsdage.

Orientering om sejlads i Prinsesse Isabellas dokningsperiode tages til efterretning.

#### **Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 10-12-2024**

Fraværende: Helle Hansen (Afbud)

*Stedfortræder for Helle Hansen: Robert V. Rasmussen*

Eftersendt bilag ' Forslag til sejlplan for Lilleøre 2025 - med tidligere dokning' vedhæftes referatet.

Økonomiudvalgets indstilling godkendt.

#### **Bilag**

Forslag til sejlplan for Lilleøre 2025 - med tidligere dokning

Forslag til sejlplan for Lilleøre 2025

# Punkt 671: Budgetopfølgning pr. 30.09.2024 - ØU - KB

S2024-32

## Problemstilling

Resultatet af budgetopfølgningen pr. 30.09.2024 fremlægges til politisk godkendelse.

## Løsningsmuligheder og indstilling

- 1) Budgetopfølgning godkendes.
- 2) Budgetopfølgningen godkendes ikke og sagen sendes tilbage til forvaltningen til yderligere belysning. Økonomichefen indstiller at budgetopfølgningen godkendes (løsningsmulighed 1).

## Sagsfremstilling

Siden budgetopfølgningen fra maj er der sket en væsentlig ændring i prognosen for årsresultatet. En stor del af forklaringen er at de politisk besluttede overførsler fra 2023 er blevet indarbejdet i budgettet og dermed også indgår i budgetopfølgningen. Pr. 30.09.2024 forventes det at Samsø Kommune samlet set slutter året med et underskud på det skattefinansierede område i forhold til det korrigeret budget på ca. -7,3 mio. kr. og forsat et underskud på ca. -0,85 mio. kr. på det brugerfinansieret område.

I Børne, Unge og Kulturforvaltningen forventes et underskud på -1,1 mio. kr. Resultatet skyldes i særdeleshed et større overført underskud på Dagplejen, som ikke forventes afdraget. Der er forsat udfordringer med sagsstammen i Familieafdelingen og udgifter til de forebyggende foranstaltninger er forsat stigende. En del af disse negative afvigelser opvejes dog af et forventet overskud ved Samsø Skole og mindreudgifter til fripladser og søskenderabat.

I Social, Sundhed og Beskæftigelsesforvaltningen forventes der et samlet underskud på driften på ca. -4,4 mio. kr. i 2024. Foruden udfordringerne i indeværende år har Kildemosen fået overført et underskud på -0,7 mio. kr. fra 2023. Prognosen for 2024 er et samlet underskud på -1,7 mio. kr. Sygeplejen har fået overført -1 mio. kr. fra 2023 og med årets ny merforbrug på 1,1 mio. kr. forventes et samlet underskud på -2,1 mio. kr. Der forventes mindreudgifter ved overførselsområdet på 0,75 mio. kr. og ved tandplejen på 1 mio. kr. Det er forsat uvist om Socialpuljen kan rumme de ekstraordinære udgifter på myndighedsområdet vedr. tilskud til handicapbil på ca. -0,6 mio. kr. og vedr. rehabiliteringsophold på -0,4 mio. kr.

I Teknisk Forvaltning forventes der, samlet set, et overskud på 0,65 mio. kr. Dette skyldes hovedsageligt en stor positiv afvigelse i vejvæsenet, som følge af den uafklarede sag om asfalt. Ser man bort fra vejvæsenet forventes en samlet negativ budgetafvigelse på -2,82 mio. kr. En stor del af afvigelsen kommer fra Ballen Færgehavn, hvor ombygningen af havnen medfører et indtægtstab på ca. -0,45 mio. kr. I lighed med tidligere år forventes der merudgifter vedrørende advokatudgifter på ca. -0,5 mio. kr. i Teknik og Miljø og til drift af pumpestation ved Sørenden på ligeledes ca. -0,5 mio. kr.

Ved trafikområdet forventes der et samlet underskud på -6,5 mio. kr. Der forventes merudgifter på busområdet på -1,2 mio. kr. Ved rederiet forventes et samlet underskud på ca. -5,3 mio. kr. inkl. ekstraordinære poster og bufferpuljerne til rederiet. En mere detaljeret beskrivelse fremgår i bilaget. Det understreges at der er stor usikkerhed for forventningen, ikke mindst på grund af eksisterende forsikringssager.

På de centrale puljer forventes der på nuværende tidspunkt et overskud på +2,7 mio. kr. Der er især risiko- og lønpuljerne, som bidrager her. Der er endvidere en række forskydninger mellem regnskabsår på stabsområderne, da visse projekter strækker sig over flere år.

På anlæg er der opbygget en større opsparing, men der forventes kun et forbrug på 6,3 mio. kr. De opsparede midler består hovedsageligt af midler til vejvæsenets belægnings, reserverede midler til ombygning af rumlepotten og ikke-frigivne midler til renovering af Langøre Havn. De største poster i forbrugsprognosen er nedrivning af de gamle skolebygninger og anlæg af ny fender på Hou havn.

På renovation forventes forsat et merforbrug på godt -0,85 mio. kr. på grund af anvendt konsulent til udarbejdelse af miljøgodkendelse og diverse lovpligtige indberetninger og forbedring af faciliteter til håndtering af farligt affald. I økonomiafsnittet fremgår der en overordnet økonomisk oversigt, hvor forventningerne til årsresultatet er indarbejdet. Der henvises til bilagsmaterialet for uddybende forklaringer på de enkelte områder.

## Økonomi og personale

Forventet regnskabsresultat for 2024 pr. 30.09.2024. I prognoserne er de politiske godkendte overførsler medtaget (KB sag 554 - 30.04.2024).

Budgetopfølgning sep 2024	Oprindeligt budget 2024	Tillægsbevilling 2024	Korr. budget 2024	Forbrug JAN - SEP 2024	Forventet regnskab 2024	Forventet afvigelse 2024	Bilagsnr.
	DKK	DKK	DKK	DKK	DKK	DKK	
Drift	353.529.000	-9.175.000	344.354.000	254.497.796	352.292.000	-7.938.000	
Direktion, Stabe og tværgående områder	53.888.000	-744.000	53.144.000	30.320.821	49.736.000	3.408.000	bilag 9
Teknisk Forvaltning	17.367.000	216.000	17.583.000	12.063.040	16.931.000	652.000	bilag 1 + 2

Børne-, Unge- og Kulturforvaltning	76.301.000	485.000	76.786.000	64.339.674	77.896.000	-1.110.000	bilag 7
Social-, Sundhed og Beskæftigelsesforvaltning	189.002.000	-307.000	188.695.000	140.134.044	193.085.000	-4.390.000	bilag 8
Trafik	16.971.000	-8.825.000	8.146.000	7.640.217	14.644.000	-6.498.000	bilag 6
Indtægter og finansposter	-370.626.000	-1.024.000	-371.650.000	-279.664.584	-372.050.000	400.000	
Renter	2.299.000	190.000	2.489.000	2.466.776	2.489.000	0	bilag 11
Tilskud og udligning	-152.181.000	-1.214.000	-153.395.000	-113.467.000	-153.395.000	0	bilag 11
Skatter	-220.744.000	0	-220.744.000	-168.664.360	-221.144.000	400.000	bilag 11
Anlæg	7.640.000	39.520.000	47.160.000	3.405.284	47.014.000	<b>40.792.869</b>	bilag 3
Resultat skatte-finansieret området	-9.457.000	29.321.000	19.864.000	-21.761.504	27.256.000	-7.392.000	
Renovation - drift	-2.415.000	0	-2.415.000	-5.504.729	-2.015.000	-400.000	bilag 4
Renovation - anlæg	4.850.000	0	4.850.000	2.966	0	-450.000	bilag 4
Resultat bruger-finansieret området	2.435.000	0	2.435.000	-5.501.763	-1.565.000	-850.000	
Afdrag på lån	16.715.000	200.000	16.915.000	12.023.645	16.915.000	0	bilag 11
Låneoptagelse	-5.992.000	0	-5.992.000	-4.201.000	-5.992.000	0	bilag 11
Øvrige balanceforskydninger	-3.701.000	-34.055.000	-37.756.000	17.660.008	-37.636.000	-120.000	bilag 11
Balanceforskydninger	7.022.000	-33.855.000	-26.833.000	25.482.653	-26.713.000	-120.000	

## Tidligere beslutninger

I Samsø Kommune er der månedlige budgetopfølgninger på alle budgetområder. Som udgangspunkt udmøntes tre af årets budgetopfølgninger jf. kasse- og regnskabsregulativet i politiske sagsfremstillinger, hvor først fagudvalgene og senere Kommunalbestyrelsen får et samlet overblik over, hvordan det står til med budgetoverholdelsen, og eventuelle risikoområder italesættes.

## Dialog og høringer

Ved hvert månedsskifte udarbejder Økonomiafdelingen rapporter for samtlige afdelinger og områder i Samsø Kommune. Disse rapporter er grundlaget for en analyse, som medfører en prognose for årets resultat i en afdeling eller et område. Budgetopfølgningen er udarbejdet af økonomiafdelingen, afdelingslederne og forvaltningscheferne i fællesskab. Budgetopfølgningen fremlægges af chefruppen. Konsulenterne i økonomiafdelingen har et tæt løbende samarbejde med kommunens afdelinger og der planlægges månedlige opfølgingsmøder hen over året, så afvigelser og strategier er afstemt forud for behandlingen af budgetopfølgningen.

### Behandling på Børne- og Kulturudvalget den 22-11-2024

Fraværende: -

### Beslutning

Det indstilles, at budgetopfølgningen godkendes (løsningsmulighed 1).

#### **Behandling på Social- og Beskæftigelsesudvalget den 25-11-2024**

Fraværende: -

##### **Beslutning**

Indstilles godkendt med den bemærkning, at udvalget igen drøftede problematikken af budgetmaterialets struktur og frekvens. Sagsfremstillingen bemærkes at være blevet forbedret.

#### **Behandling på Teknik- og Miljøudvalget den 27-11-2024**

Fraværende: -

##### **Beslutning**

Udvalget indstiller, at budgetopfølgningen godkendes (løsningsmulighed 1).

Afklarende spørgsmål i forhold til færgehavne, renovation, status asfalt og nedrivning kommunale bygninger.

#### **Beslutning på Økonomiudvalget 03-12-2024**

Fraværende: Carsten Bruun (afbud)

Der blev omdelt rettelsesbilag vedr. sagsfremstillingen. Rettelsesbilaget vedhæftes referatet.

Økonomiudvalget anbefaler, at budgetopfølgningen godkendes (løsningsmulighed 1).

Peter Askjær var imod at godkende budgetopfølgningen.

#### **Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 10-12-2024**

Fraværende: Helle Hansen (Afbud)

*Stedfortræder for Helle Hansen: Robert V. Rasmussen*

Robert V. Rasmussen stillede ændringsforslag til Økonomiudvalgets indstilling om at kompensere de forventede underskud i Sygeplejen og Kildemosen i forbindelse med regnskabsaflæggelsen.

For stemte: Robert V. Rasmussen

Imod stemte: Marcel Meijer, Karina Knobelauch, Michael Kristensen, Carsten Bruun, Anita Elgaard Højholt Olesen, Søren Wiese, Ulla Holm, Lone Krag, Per Urban Olsen og Peter Askjær.

Undlod at stemme: ingen

Ændringsforslaget er dermed faldet.

Herefter var der afstemning om Økonomiudvalgets indstilling.

For stemte: Marcel Meijer, Karina Knobelauch, Michael Kristensen, Carsten Bruun, Anita Elgaard Højholt Olesen, Søren Wiese, Ulla Holm og Lone Krag.

Imod stemte: Per Urban Olsen og Peter Askjær.

Undlod at stemme: Robert V. Rasmussen

Økonomiudvalgets indstilling er dermed godkendt.

#### **Bilag**

NYT BILAG udleveret på ØU-mødet den 03.12.2024 - Rettelsesbilag vedr. sagsfremstillingen - Redigeret økonomitabel

Bilag 1 Teknisk Forvaltning 30.09.2024

Bilag 2 Projekter BO 30.09.2024

Bilag 3 Anlæg BO 30.09.2024

Bilag 4 Renovation 30.09.2024

Bilag 5 Notat om regnskabsprincipper for kommunale trafikhavne

Bilag 6 Trafik 30.09.2024

Bilag 7 Børn Unge Kultur 30.09.24

Bilag 8 Social Sundhed Beskæftigelse 30.09.2024

Bilag 9 Direktion og Stabe 30.09.2024

Bilag 10 Kassebeholdning sep 2024

Bilag 11 Indtægter og balanceforskydninger1 30.09.2024

# Punkt 672: Tildelingsmodel til Kompetencecentret og Oasen - BU-ØU-KB

S2024-2678

## Problemstilling

Der skal tages stilling til en ny budgetmodel for Kompetencecenteret og Oasen på Samsø Skole.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. Tildelingsmodel for Kompetencecenteret og Oasen godkendes.
2. Der ændres ikke i den nuværende tildelingsmodel for Kompetencecenteret.
3. Sagen tilbagesendes til Forvaltning til yderligere belysning.

Forvaltningschefen for Børn, Unge og Kultur indstiller, at tildelingsmodel for Kompetencecenteret og Oasen godkendes (løsningsmulighed 1).

## Sagsfremstilling

Ved budgetforhandlingerne for 2025 blev det besluttet at afsætte midler til en ny tildelingsmodel. Forvaltningen fik til opgave at fremlægge nærværende sag, som beskriver tildelingsmodellen og visitationen til Samsø Skoles forskellige specialtilbud.

Kompetencecenteret er Samsø Kommunes specialtilbud til folkeskoleelever, der har behov for mere end ni timers særligt tilrettelagt undervisning om ugen. Ifølge folkeskoleloven § 3, stk. 2-3 skal elever, hvis udvikling kræver særlig hensyntagen eller støtte i mindst ni timer ugentligt, tilbydes specialundervisning. Skolelederen indstiller elever til specialundervisning, og PPR (Pædagogisk Psykologisk Rådgivning) udarbejder en vurdering. Et visitationsudvalg afgør, hvilket tilbud der imødekommer elevens behov. Visitationsudvalget består af skolelederen, lederen af Kompetencecenteret, forvaltningschefen for Børn, Unge og Kultur samt en psykolog fra PPR.

Alle elever i Kompetencecenteret revideres årligt. Derudover visiteres elever/ny indskrevne elever løbende, hvis de viser tegn på mistrivsel og har behov for mere end ni timers specialundervisning.

Pr. 18. november 2024 er 225 elever indskrevet på Samsø Skole. Pr. 1. august 2024 er 46 elever visiteret til specialundervisning. Der er brug for en ny tildelingsmodel, der tager hensyn til elevernes særlige behov (se bilag). For at imødekomme elevernes behov foreslås tildelingsmodellen inddelt i fem enheder fordelt på fire takster.

Forslag til ny tildelingsmodel, som indeholder fire takster:

**Tildeling A (hvid):** Et barn, som går i Kompetencecenteret og som evt. benytter almen fritid.

**Tildeling A-B (gul):** Et barn, som går i Kompetencecenteret, men som enten benytter Oasen i løbet af dagen og/eller er visiteret til Oasen-Fritid.

**Tildeling A-B-C (grå):** Et barn, som primært er i Oasen Helhed og som er visiteret til Oasen-fritid. Undervisning i Kompetencecenteret vil forekomme.

**Tildeling A-B-C+ (grå):** Et barn med absolutte særlige varige udfordringer og behov. Der er tale om en individuel tildeling efter de faktiske udgifter.

## Økonomi og personale

Tildelingsmodel Kompetencecenteret og Oasen 2024/2025			
	Antal Helårsbørn*	Tildeling 2025 priser	Total 2025 priser
Grundtildeling KC**		kr. 869.000	kr. 869.000
Grundtildeling Oasen**		kr. 459.000	kr. 459.000
Tildeling A	28	kr. 150.000	kr. 4.200.000
Tildeling A-B	5	kr. 236.000	kr. 1.180.000

Tildeling A-B-C	12	kr. 316.000	kr. 3.792.000
Tildeling A-B-C plus (indiv.)	1	kr. 654.000	kr. 654.000
<b>Total</b>	<b>46</b>		<b>kr. 11.154.000</b>
		<b>Budget 2025</b>	<b>kr. 11.180.000</b>

Ovenstående viser, at omkostningerne til budgetmodellen forventes at kunne holdes indenfor det godkendte budget. Takster og grundtilskud reguleres årligt efter KLs fremskrivningsmodel ved budgetlægningen.

\*Fordelingen af helårsbørn er anslået ud fra den nuværende børnegruppe i Kompetencecenteret og Oasen ifm. udarbejdelsen af tildelingsmodellen.

Når sagen er behandlet, vil der ske en revisitering efter de nye retningslinjer og takster.

\*\*I grundtildelingen indgår ledelse og administration med 25 timers ugentlige timer til henholdsvis leder af Kompetencecenter og leder af Oasen. Herunder indgår også undervisningsmaterialer, IT-systemer og -licenser samt uddannelse.

## Tidligere beslutninger

KB, 08.10.24, pkt. 635: 2. behandling af Budget 2025 og overslagsår.

KB, 18.06.24, pkt. 585: Oprettelse af specialtilbud på Samsø Skole.

## Dialog og høringer

Høringssvar fra Skolebestyrelsen er vedhæftet.

## Beslutning på Børne- og Kulturudvalget 22-11-2024

Det indstilles, at Tildelingsmodel for Kompetencecenteret og Oasen godkendes (løsningsmulighed 1).

## Beslutning på Økonomiudvalget 03-12-2024

Fraværende: Carsten Bruun (afbud)

Børne- og Kulturudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 10-12-2024

Fraværende: Helle Hansen (Afbud)

*Stedfortræder for Helle Hansen: Robert V. Rasmussen*

Børne- og Kulturudvalgets indstilling godkendt.

## Bilag

Høringssvar\_Skolebestyrelsen\_tildelingsmodel kompetencecenter og oasen 18nov-2024

Tildelingsmodel Kompetencecenter og Oasen

# Punkt 673: Organisationsændring mellem ungdomsklubben Grotten og Samsø Ungdomsskole - BU-ØU-KB

S2024-2031

## Problemstilling

Der skal tages stilling til fusion mellem ungdomsklubben Grotten og Samsø Ungdomsskole.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. Samsø Ungdomsskole og Ungdomsklubben Grotten fusioneres fra 1. januar 2025. Budget på 605.000 kr. overføres fra Samsø Skole til Samsø Ungdomsskole.
2. Samsø Ungdomsskole og Ungdomsklubben Grotten fusioneres fra 1. januar 2025. Budget på 575.000 kr. overføres fra Samsø Skole til Samsø Ungdomsskole.
3. Samsø Ungdomsskole og Ungdomsklubben Grotten fortsætter som selvstændige tilbud.
4. Sagen tilbagesendes til Forvaltningen til yderligere belysning.

Forvaltningschefen for Børn, Unge og Kultur indstiller, at Samsø Ungdomsskole og Ungdomsklubben Grotten fusioneres fra 1. januar 2025, og at der overføres et budget på 605.000 kr. fra Samsø Skole til Samsø Ungdomsskole (løsningsmulighed 1).

## Sagsfremstilling

På baggrund af temadrøftelsen i Børne- og Kulturudvalget den 20. februar 2024 vedrørende ungeindsatsen, fremsender forvaltningen hermed et forslag til fusion mellem ungdomsklubben Grotten og Samsø Ungdomsskole til beslutning. I Samsø Kommune findes der to fritidstilbud til unge: Kurser i Samsø Ungdomsskole og klubtilbuddet Grotten. Begge tilbud henvender sig til samme målgruppe.

Ungdomsklubben Grotten er i øjeblikket ledelsesmæssigt forankret i Samsø Skole, mens Samsø Ungdomsskole er en selvstændig afdeling under Børn, Unge og Kulturforvaltningen.

Grotten er et gratis tilbud for alle øens unge fra 8. klasse til og med 18 år. Selvom Grotten er ledelsesmæssigt forankret i Samsø Skole, er tilbuddet åbent for alle i målgruppen, uanset hvilken skole de går på. Forvaltningen er blevet informeret om, at det primært er elever fra Samsø Skole, der benytter tilbuddet i skoleåret 2023/2024. Det er dog blevet påpeget, at fremmødet kan variere meget fra år til år.

Samsø Ungdomsskole tilbyder fritidsaktiviteter for alle unge i alderen 13 til 18 år, og der deltager unge fra både Samsø Skole og Samsø Frie Skole.

Pr. 12. november 2024 er der 174 borgere mellem 13 og 18 år registreret i Samsø Kommune. Mange unge flytter til fastlandet i forbindelse med efterskoleophold eller ungdomsuddannelse, men har stadig registreret bopæl på Samsø. Af de 174 borgere modtager 22 personer Ø-SU, og 23 personer går på efterskole i dette skoleår. Derfor er målgruppen relativt lille, med omkring 130 unge, der kan benytte tilbuddene.

Ved at fusionere ungdomsklubben og ungdomsskolen ønskes det at skabe et fælles sted, der kan samle alle Samsøs unge. Fusionen træder i kraft den 1. januar 2025. Indtil da vil det nye tilbud blive udviklet i samarbejde med ledelse, medarbejdere og brugere.

For at inddrage de unge brugere, ledere fra skolerne, SamBiosen og Grottens medarbejdere, blev der afholdt workshop den 5. og 6. november. De unge blev aktivt involveret i at foreslå aktiviteter, som de finder interessante. Der kom mange gode idéer, som blev drøftet og kategoriseret efter, om de skal foregå i Grottens lokaler eller andre steder. Cirka 25 unge, alle brugere af Grotten, deltog.

En anden workshop afholdes den 4. december, hvor de endelige aktiviteter besluttet, og de unge engageres som drivkraft i mindre grupper med hver sin medarbejderkontakt og aktivitet. Målet er at få et bredt fremmøde, så også unge, der ikke benytter Grotten i dag, deltager.

På den første workshop drøftede de voksne målgruppen og visionen for Grotten. Visionen er, at Grotten skal rumme alle unge i alderen 13-18 år og at det fortsat skal være et attraktivt mødested, hvor de unges medbestemmelse bliver synlig og mærkbar.

På nuværende tidspunkt er åbningstiderne i Grotten følgende:

Mandag-torsdag: Klokken 14.30-21.00.

Forvaltningen anmoder om, at perioden januar til og med juni 2025 bliver en prøveperiode, hvor tidsrammen for åbningstiderne vil være fleksible og tilpasses aktiviteterne. Fx har de unge et ønske om, at der arbejdes videre

med fredagsåbent.

Det bemærkes, at der i løbet af foråret 2025 fremlægges forslag til en ny børne- og ungepolitik, som skal sætte den overordnede retning for børne- og ungelivet på Samsø.

## Økonomi og personale

Økonomi Grotten 2025		
	Løsningsforslag 1	Løsningsforslag 2
Personaleudgift (5 deltidsansatte)	498.000	498.000
Ledelse (anslået)	20.000	20.000
Øvrige personaleudgifter	5.000	5.000
Rengøring (fra kontraktudkast)	52.000	52.000
Aktiviteter (engangsudgift)	30.000	
I alt	605.000	575.000
Ungeaktiviteter (2. behandlingen 2025)	70.000	70.000

Fra Samsø Skoles budget overføres 605.000 kr. til dækning af lønudgifter, aktiviteter og drift. Da Samsø Skole ikke har haft en særlig budgetpost, der isoleret har balanceret udgifterne til Grotten, vil midlerne til ledelse og aktiviteter opleves som en budgetforringelse af Samsø Skoles resterende fritidstilbud (SFO, Juniorklub, Tweenklub).

Kommunalbestyrelsen har i budget 2025 over overslagsårene afsat et årligt aktivitetsbudget på 70.000 kr. I ovenstående budgetmodel, er det foreslået at overføre 30.000 kr. fra Samsø Skoles budget til fritid, som en éngangsudgift. Disse midler er bl.a. tænkt brugt på mindre forbedringer af Grottens lokale, udvikling af nyt logo og andre aktiviteter, som understøtter en frisk start.

## Tidligere beslutninger

20.02.2024, BU-sag nr. 340: Temadrøftelse: Ungeindsats.

24.09.2024, BU-sag nr. 421: Organisationsændring mellem ungdomsklubben Grotten og Samsø Ungdomsskole.

## Dialog og høringer

Ledelsen af Samsø Skole og Samsø Ungdomsskole har været inddraget i sagens forberedelse.

Dertil har der være afviklet to workshops d. 5. og 6. november 2024, hvor de unge brugere, ledere fra skolerne, leder af Samsø Ungdomsskole, Grottens medarbejdere, SamBiosen og Forvaltningen deltog.

Høringssvar fra Grottens personale er vedhæftet.

Høringssvar fra Samsø Skoles Skolebestyrelse er vedhæftet.

Høringssvar fra Samsø Ungdomsskoles bestyrelse uddeles under mødet.

## Beslutning på Børne- og Kulturudvalget 22-11-2024

Høringssvar fra Samsø Ungdomsskoles bestyrelse uddelt på mødet og vedhæftes protokollen.

Det indstilles, at Samsø Ungdomsskole og Ungdomsklubben Grotten fusioneres fra 1. januar 2025. Budget på 605.000 kr. overføres fra Samsø Skole til Samsø Ungdomsskole (Løsningsmulighed 1) Med bemærkning om, at udvalget ønsker at invitere Ungdomsskolens bestyrelse til dialog i første halvår af 2025. Ligeledes anmodes der om en evaluering af tilbuddet i efteråret 2025.

## **Beslutning på Økonomiudvalget 03-12-2024**

Fraværende: Carsten Bruun (afbud)

Børne- og Kulturudvalgets indstilling anbefales godkendt, dog med præcisering af, at der overføres budget fra Samsø Skole til Samsø Ungdomsskole på 605.000 kr. i 2025 og på 575.000 kr. i overslagsårene.

Endvidere placeres budgettet på 70.000 kr. til ungeaktiviteter under Ungdomsskolen.

## **Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 10-12-2024**

Fraværende: Helle Hansen (Afbud)

*Stedfortræder for Helle Hansen: Robert V. Rasmussen*

Økonomiudvalgets indstilling blev godkendt med den ændring, at Børne- og Kulturudvalget tager stilling til et evt. senere tidspunkt for evaluering.

## **Bilag**

Grotten Ungdomsskolen - uddelt BU-møde 22. november 2024

Høringssvar\_Skolebestyrelsen\_Grotten 15 nov-2024

Høringssvar fra Grotten 20.09.24 - uddelt på BU-møde 23.09.2024

# Punkt 674: Samarbejdsaftale om Den Kommunale Tandpleje - SU - ØU - KB

S2024-971

## Problemstilling

Samsø Kommune er over en længere periode ikke lykkedes med at genbesætte og fastholde tandlæger og klinikassistent i Den Kommunale Tandpleje. Samsø Kommune har derfor henvendt sig til Aarhus Kommune om at bistå med løsningen af Samsø Kommunes forpligtelser i henhold til kommunal tandpleje.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. Samarbejdsaftale mellem Tandplejen i Børn og Unge i Aarhus Kommune og Forvaltningen for Social, Sundhed og Beskæftigelse i Samsø Kommune om kommunal tandpleje godkendes.
2. Samarbejdsaftale mellem Tandplejen i Børn og Unge i Aarhus Kommune og Forvaltningen for Social, Sundhed og Beskæftigelse i Samsø Kommune om kommunal tandpleje godkendes ikke.
3. Samarbejdsaftale mellem Tandplejen i Børn og Unge i Aarhus Kommune og Forvaltningen for Social, Sundhed og Beskæftigelse i Samsø Kommune om kommunal tandpleje sendes tilbage til fornyet behandling.

### Indstilling:

Forvaltningschefen for Social, Sundhed og Beskæftigelse indstiller, at samarbejdsaftale mellem Tandplejen i Børn og Unge i Aarhus Kommune og Forvaltningen for Social-, Sundhed og Beskæftigelse i Samsø Kommune om kommunal tandpleje godkendes (løsningsmulighed 1).

## Sagsfremstilling

De lovmæssige rammer for den kommunale tandpleje er fastsat i sundhedsloven §37 samt bekendtgørelsen om tandpleje § 34. Sundhedsstyrelsen fastsætter retningslinjer for omfanget af og kravene til den kommunale og regionale tandpleje. Sundhedsstyrelsen udgav senest retningslinjer for den kommunale tandpleje med ikrafttrædelse den 15.05.2023.

Den kommunale tandpleje består af børne- og ungdomstændpleje inklusiv tandregulering (målrettet alle børn og under 22 år), omsorgstændpleje, der ydes til borgere som, grundet nedsat førlighed eller vidtgående fysisk eller psykisk handicap, kun vanskeligt kan udnytte de almindelige tandplejetilbud samt specialtændpleje, der er et specialiseret tilbud målrettet personer med sindslidelse, udviklingshæmning m.v., der ikke kan benytte de almindelige tilbud i den kommunale tandpleje og praksistændplejen.

Ydermere består den kommunale tandpleje af socialtændpleje, der er et vederlagsfrit tilbud målrettet borgere med særlige sociale problemer. Kommunen har også ansvar for administration af tilskud til tandpleje efter sundhedslovens § 135, der vedrører økonomisk støtte fra kommunen til tandproteser som følge af ulykkesbetingede skader og skader som følge af epileptiske anfald.

Siden 2021, hvor en mangeårig ansat tandlæge opsiger sin stilling for at gå på pension, har Samsø Kommune haft udfordringer med at genbesætte og fastholde tandlæger i Den Kommunale Tandpleje. Derfor blev det besluttet at undersøge muligheden for at indgå i et kommunalt samarbejde om opgaven - primært for at nedsætte sårbarheden på området, men også for fortsat at kunne tilbyde en kvalificeret opgaveløsning og leve op til vejledningen på området. På grund af en stor tandlægemangel i hele landet har det været vanskeligt at finde en kommune, som har ønsket at indgå en samarbejdsaftale med Samsø Kommune. Samsø Kommune har dog senest været i god dialog med Tandplejen, Børn og Unge i Aarhus Kommune (herefter Tandplejen) og der er nu enighed om en aftale med følgende indhold:

- Udvidet mulighed for et samlet kommunalt tandplejetilbud i Aarhus Kommune. Det vil sige, at børn og unge fra Samsø Kommune, som ønsker deres tandpleje varetaget af Aarhus Kommune, vil blive tilbudt det
- Tilbud om nedsat tid til tandfagligt personale fra Tandplejen i Aarhus, der ønsker ordinær ansættelse i Samsø Kommune sideløbende med ansættelse i Tandplejen i Aarhus. Ansættelse ved Samsø Kommune sker direkte mellem medarbejderen og Samsø Kommune.
- Mulighed for henvisning af borgere til fagligt komplicerede behandlinger til behandling i Tandplejen i Aarhus Kommune. Betaling af behandlinger afregnes via gældende overenskomst samt Aarhus Kommunes reference priser
- Udvidet mulighed for faglig og administrativ sparring for det tandfaglige personale, der ansættes i Samsø Kommune uanset om dette er medarbejdere fra Tandplejen i Aarhus Kommune

Samsø Kommune forpligter sig til at betale 3.500 kr. pr. måned for aftalens indhold.

Aftalen er tidsbegrænset og ophører således uden yderligere varsel den 31.12.2026, medmindre den forud herfor er skriftligt forlænget af parterne.

## Økonomi og personale

De årlige udgifter til samarbejdsaftalen med Aarhus kommune er i 2025 42.000 kr. og kan afholdes indenfor for det vedtagne budget. Det samlede budget for Tandplejen er i 2025 ca. 1,9 mio. kr. og indeholder bla. lønninger til ny

klunikchef og 2 klinikassistenter - alle deltidsansatte.

## **Tidligere beslutninger**

12.08.2024, SU-sag nr. 448: "Tværkommunal aftale om Den Kommunale Tandpleje - SU"

## **Dialog og høringer**

Ikke relevant.

## **Beslutning på Social- og Beskæftigelsesudvalget 25-11-2024**

Social- og Beskæftigelsesudvalget indstiller, at samarbejdsaftale mellem Tandplejen i Børn og Unge i Aarhus Kommune og Forvaltningen for Social-, Sundhed og Beskæftigelse i Samsø Kommune om kommunal tandpleje godkendes (løsningsmulighed 1).

## **Beslutning på Økonomiudvalget 03-12-2024**

Fraværende: Carsten Bruun (afbud)

Social- og Beskæftigelsesudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 10-12-2024**

Fraværende: Helle Hansen (Afbud)

*Stedfortræder for Helle Hansen: Robert V. Rasmussen*

Social- og Beskæftigelsesudvalgets indstilling blev godkendt.

## **Bilag**

SamarbejdsaftaleSamsø

# Punkt 675: Godkendelse af Rammeaftale 2025-26 på det sociale område - SU - ØU - KB

S2024-2702

## Problemstilling

Kommunerne og Regionen i Midtjylland indgår hvert andet år en rammeaftale om samarbejdet på det specialiserede socialområde. Kommunekontaktrådene (KKR) Midtjylland har på møde den 19. november 2024 godkendt udkast til Rammeaftale 2025-26 og anbefaler, at rammeaftalen godkendes i de midtjyske byråd og i regionsrådet.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. Udkast til Rammeaftale 2025-26 på det sociale område godkendes.
2. Udkast til Rammeaftale 2025-26 på det sociale område godkendes ikke.

### Indstilling:

Forvaltningschefen for Social, Sundhed og Beskæftigelse indstiller, at udkast til Rammeaftale 2025-26 på det sociale område godkendes (løsningsmulighed 1).

## Sagsfremstilling

Kommunerne og regionen i Midtjylland indgår hvert andet år en rammeaftale om samarbejdet på det specialiserede socialområde. Formålet med rammeaftalen er at sikre fælles principper for styring og udvikling på tværs af kommuner og region.

Rammeaftale 2025-26 er udarbejdet i en tæt dialog mellem de 19 kommuner og Region Midtjylland, som har haft mulighed for at komme med indspil til rammeaftalens udviklingsområder undervejs. Dette har givet et godt afsæt for fælles indsats og rammer på det specialiserede socialområde.

Kommunekontaktrådene (KKR) Midtjylland har på møde den 19. november 2024 godkendt udkast til Rammeaftale 2025-26 og anbefaler, at rammeaftalen godkendes i de midtjyske byråd og i regionsrådet.

Fælles faglige udviklingsområder

Rammeaftalen har fokus på faglig udvikling og indeholder et samlet skøn over behovet for pladser og tilbud. Overordnet set tilkendegiver de midtjyske kommuner, at de oplever rimelig sammenhæng mellem behovet for specialiserede tilbud og det samlede udbud af tilbud.

De midtjyske kommuner og Region Midtjylland sætter med rammeaftalen særligt fokus på tre områder:

1. Mental sundhed og psykiatri
2. Borgere med komplekse udfordringer
3. Overgangen fra børne- og ungeområdet til voksenområdet

På disse områder vurderer KKR, at der er brug for en ekstra tværsektoriel og tværkommunal indsats i de kommende år.

Her ønsker KKR at skærpe videns- og evidensarbejdet, samt styrke handlekraft, så der skabes nye tiltag, der imødekommer den efterspørgsel og det udviklingsbehov, der ses. For de to førstnævnte områder er der tale om en videreførelse fra rammeaftale 2023-2024, mens det tredje område er nyt.

Kommunerne har en fælles udfordring på det specialiserede socialområde med at skaffe tilstrækkelig arbejdskraft og de rette kompetencer til at løse opgaverne. Derfor sætter rammeaftalen fokus på rekruttering, fastholdelse og kompetenceudvikling og på, hvordan vi kan løse opgaver på en ny og mere effektiv måde.

## Økonomi og personale

Ud over de faglige udviklingsområder, sætter rammeaftalen rammerne for styring af økonomi- og kapacitetsudviklingen på de omfattede tilbud.

Med rammeaftalen indgår de 19 kommuner og Region Midtjylland aftale om, at taksterne ikke kan stige i perioden 2025-26. Der skal frem mod den næste rammeaftale fra 2027 arbejdes på at udarbejde et nyt fælles styringsredskab som alternativ til den nuværende takstaftale.

## Tidligere beslutninger

Ikke relevant.

## Dialog og høringer

Ikke relevant.

## Beslutning på Social- og Beskæftigelsesudvalget 25-11-2024

Social- og Beskæftigelsesudvalget indstiller, at udkast til Rammeaftale 2025-26 på det sociale område godkendes (løsningsmulighed 1).

## Beslutning på Økonomiudvalget 03-12-2024

Fraværende: Carsten Bruun (afbud)

Social- og Beskæftigelsesudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 10-12-2024**

Fraværende: Helle Hansen (Afbud)

*Stedfortræder for Helle Hansen: Robert V. Rasmussen*

Social- og Beskæftigelsesudvalgets indstilling blev godkendt.

### **Bilag**

rammeaftale-2025-26

bilag-1-styringsaftale-2025-26

# **Punkt 676: Afrapportering på central udmelding fra Social- og Boligstyrelsen om fornyet behandling i kommunerne vedrørende borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i sikret afdeling - SU - ØU - KB**

S2024-2711

## **Problemstilling**

Social- og Boligstyrelsen anmodede i 2023 landets kommuner om fornyet behandling af en central udmelding (CU) vedr. borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i sikret afdeling. Kommunerne (i regi af de fem Kommunalkontaktrådsområder) har udarbejdet en samlet kommunal afrapportering til Social- og Boligstyrelsen, til politisk godkendelse.

## **Løsningsmuligheder og indstilling**

1. Afrapportering på den centrale udmelding fra Social- og Boligstyrelsen om fornyet behandling i kommunerne vedrørende borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i sikret afdeling godkendes.
2. Afrapportering på den centrale udmelding fra Social- og Boligstyrelsen om fornyet behandling i kommunerne vedrørende borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i sikret afdeling godkendes ikke.

### Indstilling:

Forvaltningschefen for Social, Sundhed og Beskæftigelse indstiller, at afrapportering på den centrale udmelding fra Social- og Boligstyrelsen om fornyet behandling i kommunerne vedrørende borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i sikret afdeling godkendes (løsningsmulighed 1).

## **Sagsfremstilling**

I 2019 bad styrelsen med en central udmelding (CU) første gang kommunerne (i regi af de fem KKR-områder) om at forholde sig til udfordringerne på det sikrede tilbud Kofoedsminde. Målgruppen på Kofoedsminde er borgere med udviklingshæmning, der har begået alvorlig kriminalitet, og som er anbragt efter domstype 1 og domstype 2, samt i varetægtssurrogat.

På baggrund af CU'en i 2019 meldte kommunerne tilbage til styrelsen, at man havde tillid til Kofoedsmindes håndtering af opgaven. I styrelsen er man dog fortsat af den opfattelse, at der er problemstillinger på Kofoedsminde, der skal håndteres. Styrelsens vurdering er baseret på data indhentet medio 2022.

Styrelsen har derfor den 22. november 2023 udsendt en CU vedr. borgere med udviklingshæmning og dom til fornyet behandling i kommunerne (bilag 1). Her beder styrelsen om, at kommunerne fremlægger en samlet koordineret løsning til borgerne i målgruppen. Herunder med bedst mulig sammenhæng til den øvrige tilbudsstruktur samt faglige forhold. Styrelsen beder endeligt kommunerne om at beskrive en samlet løsning for etablering af et sikret tilbud i Vestdanmark. Afrapportering som besvarelse af den fornyede behandling

Til udarbejdelsen af en samlet og koordineret besvarelse har der på tværs af de fem rammeaftalesekretariater været nedsat en administrativ styregruppe og arbejdsgruppe. Der er i forbindelse med udarbejdelse af afrapporteringen indsamlet aktuel og uddybende viden både kvantitativt (opdateret data vedr. borgere på Kofoedsminde, medarbejdersammensætning mm.) og kvalitativt (via interviews og møder).

Hovedkonklusionen i afrapporteringen (bilag 2) er, at der ikke er behov for at bygge et sikret tilbud i Vestdanmark til borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i sikret afdeling. Styregruppen er på baggrund af de opdaterede data og udviklingsplaner således uenig i, dels at Kofoedsminde ikke har de fysiske og faglige rammer ift. at dække behovet for sikrede pladser på landsplan, dels at forsyningen bør sikres via etablering af et tilbud i Vestdanmark. De faglige rammer på Kofoedsminde vurderes således at være tilfredsstillende. Styregruppen redegør desuden for, at udvidelsesmuligheder på Kofoedsminde kombineret med andre tiltag ikke nødvendiggør etableringen af et sikret tilbud i Vestdanmark.

I bilag 2.A fremgår de væsentligste konklusioner i afrapporteringen. Bilag 3 giver en kort beskrivelse af centrale elementer i afrapporteringen.

## **Økonomi og personale**

Sagen har ikke økonomiske konsekvenser.

## **Tidligere beslutninger**

Sagen har ikke tidligere været behandlet.

## **Dialog og høringer**

Ikke relevant.

## **Beslutning på Social- og Beskæftigelsesudvalget 25-11-2024**

Social-, og Beskæftigelsesudvalget indstiller, at afrapportering på den centrale udmelding fra Social- og Boligstyrelsen om fornyet behandling i kommunerne vedrørende borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i sikret afdeling godkendes (løsningsmulighed 1).

## **Beslutning på Økonomiudvalget 03-12-2024**

Fraværende: Carsten Bruun (afbud)

Social- og Beskæftigelsesudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 10-12-2024**

Fraværende: Helle Hansen (Afbud)

*Stedfortræder for Helle Hansen: Robert V. Rasmussen*

Social- og Beskæftigelsesudvalgets indstilling blev godkendt.

## **Bilag**

Bilag 1 Anmodning om fornyet behandling af CU for borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i sikret afdeling

Bilag 2: Afrapportering fornyet behandling CU udviklingshæmning og dom

Bilag 2A -centrale konklusioner i afrapportering

Bilag 3 Kort beskrivelse af centrale elementer i afrapporteringen

# Punkt 677: Renovationstakster for erhverv - TU-ØU-KB

S2024-2757

## Problemstilling

Renovationstaksterne består af takster for indsamling samt takster for brug af Harpesdals genbrugsplads. Foreslåede erhvervstakster for 2025 fremlægges.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. Indsamling af emballagefraktion hos erhverv nedlægges. De fremlagte takster for indsamling af restaffald og brug af genbrugsplads godkendes.
2. Indsamling af emballagefraktion hos erhverv fortsætter. De fremlagte takster for indsamling af restaffald og emballageaffald samt brug af genbrugsplads godkendes.
3. Sagen sendes retur til Forvaltningen.

Chefen for Teknisk Forvaltning indstiller, at indsamling af emballagefraktion hos erhverv nedlægges. De fremlagte takster for indsamling af restaffald og brug af genbrugsplads godkendes (Løsningsmulighed 1).

## Sagsfremstilling

### Løsningsmulighed 1.

Indsamling fra erhvervsvirksomheder er reguleret i lovgivningen, således at ikke alle fraktioner er tilladt at indsamle i kommunereg. Samsø Kommune har siden affaldssortering for erhverv trådte i kraft på Samsø 1. april 2023 tilbudt indsamling af restaffald og emballageaffald. På grund af stor sæsonvariation og ikke mindst travlhed hos restauranter og andre sæsonvirksomheder har det vist sig, at specielt emballagefraktionen kræver stor fleksibilitet med hensyn til løsninger og hastighed for tilretninger. Derfor er emballagefraktionen administrationstung. Renovation og Forsyning har evalueret de fremtidige muligheder for at levere den af virksomhederne efterspurgte løsning til en fornuftig pris og er kommet til den konklusion, at dette ikke vil være muligt. Vi foreslår derfor indsamling af emballageaffald nedlagt per 1/1 - 2025. De således frigivne administrationstimer vil blive brugt til mere værdiskabende aktiviteter indenfor renovationsområdet.

Der findes private løsninger erhverv kan gøre brug af.

### Løsningsmulighed 2.

Der fortsættes med emballageindsamling hos erhverv. Taksten for denne løsning er sat, så den afspejler de faktiske omkostninger. Der frigives ingen administrationstimer og der er derfor ikke mulighed for at kanalisere timer til andre opgaver.

For både Løsningsmulighed 1 og Løsningsmulighed 2 fortsætter indsamling af restaffald. Taksterne afspejler udgiftsniveauet for brændbart materiale.

Med hensyn til takster for erhvervs benyttelse af Harpesdal reflekterer de også udgiftsniveauet.

## Økonomi og personale

Der opkræves samme takster for indsamling af restaffald som for emballageaffald. Der er derfor ingen ændringer i taksterne, der direkte kan tilskrives et stop af indsamling af emballageaffald.

Taksterne er fremskrevet således at de passer med de forventede udgifter til indsamling, håndtering.

Nærmere detaljer vedrørende taksterne kan findes i det vedhæftede bilag.

## Tidligere beslutninger

08.10.2024 KB punkt 635: 2. behandling af Budget 2025 og overslagsår 2026, 2027 og 2028 - ØU-KB

## Dialog og høringer

Udover intern afklaring imellem Renovation og Økonomi har der været dialog med Restauratørforeningen.

## Beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 27-11-2024

Udvalget indstiller, at indsamling af emballagefraktion hos erhverv nedlægges. De fremlagte takster for indsamling af restaffald og brug af genbrugsplads godkendes (Løsningsmulighed 1).

Inden fremstilling i Økonomiudvalget bedes forvaltningen:

- Udarbejde en revideret version af takstbladet og et oplæg til en forbedret kommunikation, der forklarer ændringen og den fremtidige model for erhverv.
- Beskrive at muligheden for kvartalsvise sæsonkorrektioner bibeholdes.
- Ændre takstbladet så det indeholder en forklarende tekst.

- Vedlægge bilag med kommunikation fra Restauratørforeningen.

## **Beslutning på Økonomiudvalget 03-12-2024**

Fraværende: Carsten Bruun (afbud)

I henhold til beslutning i Teknik- og Miljøudvalget 27.11.2024 omkring erhvervstakster for renovation, er følgende 2 bilag eftersendt til Økonomiudvalgets medlemmer, de 2 bilag vedhæftes desuden referatet:

- Bilag 1 - Renovation Erhvervstakster
- Bilag 2 - Dialog med Samsø Restauratørforening

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 10-12-2024**

Fraværende: Helle Hansen (Afbud)

*Stedfortræder for Helle Hansen: Robert V. Rasmussen*

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling blev godkendt.

### **Bilag**

NYT BILAG i henhold til TU-beslutning - Bilag 1 - Renovation Erhvervstakster

NYT BILAG i henhold til TU-beslutning - Bilag 2 - dialog med Samsø Restauratørforening

Erhvervstakster 2025

# Punkt 678: Ekstensivering af arealer ved Samsø Flyveplads - TU-ØU-KB

S2024-2716

## Problemstilling

Ved formandsbeslutning har Samsø Kommune søgt Landbrugsstyrelsen om ekstensivering af arealer ved Samsø Lufthavn. Det skal besluttes om ansøgningen skal bibeholdes eller der skal findes andre løsninger for den fremtidige arealanvendelse.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. Ansøgning om Permanent ekstensivering af 15,54 ha. ved Samsø Flyveplads bibeholdes.
2. Ansøgning om Permanent ekstensivering af 15,54 ha. ved Samsø Flyveplads trækkes tilbage.
3. Forvaltningen anmodes om et oplæg i 2025 til fremtidig drift af Samsø Flyveplads og arealerne herved.
4. Sagen sendes retur til forvaltningen.

Chefen for Teknisk Forvaltning indstiller, at ansøgning om Permanent ekstensivering af 15,54 ha. ved Samsø Flyveplads trækkes tilbage (løsningsmulighed 2) og at forvaltningen anmodes om et oplæg i 2025 til fremtidig drift af Samsø Flyveplads og arealerne herved (løsningsmulighed 3).

## Sagsfremstilling

Samsø Kommune/Teknisk Forvaltning blev i efteråret 2024 gjort opmærksom på muligheden for at søge om Permanent ekstensivering af landbrugsarealer - mere specifik med hensyn til arealerne ved Samsø Flyveplads.

Der foreligger en forpagtningsskifte for arealerne ved flyvepladsen. Ved omlægning til permanent ekstensivering skal aftalen genforhandles/genudbydes.

Permanent ekstensivering støtter udtagning af landbrugsjord med henblik på at reducere påvirkning af klimaet, mindske kvælstofudledningen samt fremme biodiversiteten. Der gives tilskud til at udtage landbrugsareal af driften permanent. Det betyder blandt andet, at der ikke må gødes, sprøjtes eller omlægges arealer, herunder må arealet ikke jordbehandles. Disse krav gælder permanent. (Se bilag med indsendt ansøgning, hvor der er en nærmere beskrivelse af "Permanent ekstensivering").

Arealerne ved Samsø Flyveplads vil give et tilskud på 35.500 kr./ha. og det samlede beløb på i alt 551.670 kr. forventes udbetalt i december 2025.

Der er ansøgningsfrist den 29. november 2024, hvorfor forvaltningen ved hjælp af rådgiver har indsendt en ansøgning på i alt 15,54 ha.

Forvaltningen har været i dialog med Landbrugsstyrelsen for at afklare, hvornår ansøgningen vil være bindende for kommunen. Eller sagt med andre ord, indtil hvornår kan vi som kommune trække ansøgningen tilbage. Det er ifølge Landbrugsstyrelsen muligt at trække ansøgningen tilbage senest 31.12.2024.

Forvaltningen har følgende opmærksomhedspunkter i forhold til at søge om Permanent ekstensivering:

- 1) Ved at omlægge til permanent ekstensivering medvirker Samsø Kommune med et aktivt tilvalg i forhold til reduktion af kvælstofudslippet. Dette kræver dog at der fortsat tages slæt af arealerne - altså at græsset slås og fjernes fra arealerne.
- 2) Indtægten fra tilskuddet er ikke budgetlagt og kan derfor anvendes til udviklingsprojekter i området, herunder forbedringer af flyvepladsen. Dette er op til politisk drøftelse og beslutning.
- 3) Forvaltningen har snakket med den daglige leder af Samsø Flyveplads, som ønsker en afklaring af flyvepladsens fremtid. En fortsættelse med nuværende flyveplads kan blive udfordret ved permanent ekstensivering, hvis arealet for eksempel skal indgå i et lavbunds- eller kvælstofområde. Skulle det vise sig, at der ikke på sigt skal være en flyveplads, så kan kommunen vælge at sætte arealerne til salg. Ved dette scenarie vil en tinglyst Permanent ekstensivering formentligt påvirke salgsprisen.
- 4) Forvaltningen har forespurgt Landbrugsstyrelsen om der kommer en lignende mulighed for at ansøge i 2025. Der gives ikke noget klart svar på dette. Dog er opfattelsen at ikke alle midler ventes opbrugt med 2024-runden. Kommunen kan vælge at sætte arealerne i omdrift igen, hvilket så vil give en højere erstatningsklasse ved fremtidige ordninger (for nuværende vil et areal i omdrift der tages ud give en erstatning på 82.500 kr./ha.).
- 5) Der vil givetvis komme nye støttemuligheder i forbindelse med blandt andet "Grøn trepart", som endnu ikke kendes. Der er lovet en akutpakke til forbedring af vandmiljøet i Stavns Fjord (ved reduktion af kvælstofudledningerne til fjorden). Afvandingsgrøften, som ligger i Stavns Made er sandsynligvis en af de store bidragsydere til fjordens kvælstofindhold. Derfor må det forventes at der skal lægges en indsats i området. Ordningerne må formodes at blive i hvert fald på niveau med permanent ekstensivering.

I forhold til ovennævnte opmærksomhedspunkter er forvaltningens indstilling, at ansøgningen for nuværende trækkes tilbage og at forvaltningen anmodes om, at undersøge de samlede forhold/muligheder for dels Samsø Flyveplads og dels arealerne som ligger rundt om flyvepladsen, som derefter kan fremlægges til politisk behandling.

## Økonomi og personale

Nuværende bortforpagtning af arealerne ved Samsø Flyveplads giver en indtægt i størrelsen 12.-15.000 kr./år. Beløbet afhænger af den aktuelle kornpris.

Samsø Kommune betaler 181.000 kr./år (beløbet er for "Aftale om drift af Samsø Flyveplads...").

Omlægning til Permanent ekstensivering vil med en ansøgning for 15,54 ha. give et samlet beløb på 551.670 kr., som forventes at kunne udbetales i december 2025. Denne indtægt er ikke budgetlagt.

Forvaltningen anvender rådgiver til ansøgningsprocessen. Udgiften til rådgiver og tinglysning fratrækkes støttebeløbet.

## **Tidligere beslutninger**

Ingen tidligere beslutninger.

## **Dialog og høringer**

Der har været dialog med Samsø Flyveplads - daglig leder og med forpagter af arealerne ved flyvepladsen.

Dertil har forvaltningen været i dialog med Landbrugsstyrelsen og Velas har som rådgiver stået for ansøgningen.

## **Beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 27-11-2024**

Udvalget indstiller, at ansøgning om Permanent ekstensivering af 15,54 ha. ved Samsø Flyveplads bibeholdes (Løsningsmulighed 1).

Med forbehold for at eksistensen af flyvepladsen ikke bringes i fare.

## **Beslutning på Økonomiudvalget 03-12-2024**

Fraværende: Carsten Bruun (afbud)

Økonomiudvalget indstiller, at

- ansøgning om Permanent ekstensivering af 15,54 ha. ved Samsø Flyveplads bibeholdes (løsningsmulighed 1). Flyvepladsen ønskes bevaret, som den er i dag, men det vurderes ikke, at beslutningen om ekstensivering bringer flyvepladsens eksistens i fare.
- der ønskes en sagsfremstilling i 2025 vedrørende flyvepladsens fremtidige driftsforhold.
- flyvepladsen kompenseres i tre år for evt. reduktion i forpagtningsindtægt med finansiering fra kommunens indtægt ved ekstensivering.

## **Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 10-12-2024**

Fraværende: Helle Hansen (Afbud)

*Stedfortræder for Helle Hansen: Robert V. Rasmussen*

Økonomiudvalgets indstilling blev godkendt.

## **Bilag**

Permanent Ekstensivering 2024 - ansøgning til Landbrugsstyrelsen

Aftale om drift af Samsø Flyveplads

# Punkt 679: Tilbageførsel til landzone, Maarup Hovedgade 4 - TU-ØU-KB

S2024-2356

## Problemstilling

Ejendommen Maarup Hovedgade 4, er registreret som henholdsvis byzone og sommerhusområde, men ejeren anmoder om at arealerne tilbageføres til landzone.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. Byzoneareal på Maarup Hovedgade 4, jf. Byplanvedtægt nr. 1, aflyses - forslag herom sendes i 4 ugers høring.
2. Sommerhusareal på Maarup Hovedgade 4, jf. Lokalplan nr. 83, aflyses - forslag herom sendes i 4 ugers høring.
3. Arealerne aflyses ikke, men forbliver med den aktuelle registrering som hhv. byzone og sommerhusområde.
4. Sagen returneres til yderligere behandling i forvaltningen.

Chefen for Teknisk Forvaltning indstiller, at byzoneareal på Maarup Hovedgade 4, jf. Byplanvedtægt nr. 1, aflyses - forslag herom sendes i 4 ugers høring (Løsningsmulighed 1) og at sommerhusareal på Maarup Hovedgade 4, jf. Lokalplan nr. 83, aflyses - forslag herom sendes i 4 ugers høring (Løsningsmulighed 2).

## Sagsfremstilling

Ejeren af ejendommen Maarup hovedgade 4, har af flere omgange rettet henvendelse til Samsø Kommune med anmodning om at ændre de planmæssige rammer der gælder for ejendommen. Den seneste periode er ejeren blevet påvirket af de nye ejendomsvurderinger, der tillægger ejendomme med potentiale for byudvikling en særlig høj vurdering og heraf ejendomsskat. Ejeren har ingen interesse i at udstykke ejendommen og henviser i øvrigt til at ejendommen slet ikke er egnet til udstykning med henblik på bymæssig eller sommerhus udvikling, fordi jorden er meget vandlidende. De planmæssige rammer for ejendommen har været gældende siden Byplanvedtægt for Nordøen blev vedtaget i 1968. På det tidspunkt blev ejendommens matrikel opdelt, så den nordøstlige trekant er sommerhusområde (ca. 1/5) og resten af grunden er byzone som resten af Maarup By. Grunden har i alt en størrelse på ca. 24.000 kvm.

I 1987 blev en tilsvarende anmodning behandlet, og Kommunalbestyrelsen besluttede på det tidspunkt, at sommerhusarealet kunne tilbageføres til landzone. Den beslutning er tilsyneladende aldrig blevet gennemført og arealets status som sommerhusområde er senest fastholdt med vedtagelsen af Lokalplan nr. 83 for sommerhusområderne på Samsø. Beslutningen i 1987 vedrørte kun den del der er udlagt som sommerhusområde, men ejeren har oplyst, at han i forbindelse med mødet fik forklaret, at resten af arealet "fortsat ville være klassificeret som landbrugsareal".

Lovhjemmelen til at afløse en lokalplan eller byplanvedtægt helt eller delvis findes i planloven:

§ 33: *Kommunalbestyrelsen kan beslutte at ophæve*

*1) byplanvedtægter og lokalplaner for arealer, der tilbageføres til landzone, og lokalplaner for landzonearealer, når en planlægning for området ikke længere findes nødvendig.*

Ved planernes afløsning (Løsningsmulighed 1 + 2) tilbageføres arealet til landzone.

### Forvaltningens bemærkninger

Forvaltningen kan bekræfte, at arealet er meget vandlidende og af den årsag kun i begrænset omfang velegnet til byggemodning. Tilsvarende kan dog siges at gælde for flere andre af de grunde, der er udstykket nord og nordøst for ejendommen, der ligger i samme lave terrænkote.

Opdelingen af grunden i i en bydel og en sommerhus del er formentlig sket fordi der oprindeligt har været projekteret et vejforløb - en "omfartsvej" - nord om Maarup, langs sommerhusområdet. Den vejføring er aldrig blevet, og forvaltningen anbefaler, at rammerne nu tilpasses efter den udvikling der faktisk er sket i området.

En tilsvarende opdeling ses nord for på de udstykkede grunde på Engen 2 - 12. Disse arealer vurderes dog, at kunne tilrettes teknisk i forbindelse med senere planrevisioner, da arealerne her ikke skal tilbageføres til landzone.

Som bilag til sagen vedlægges et oversigtskort med de gældende planrammer for Maarup Hovedgade 4, et foto af det vandlidende areal samt en udskrift af den tidligere KB beslutning fra 1987.

## Økonomi og personale

Løsningsmulighederne har ingen budgetmæssige konsekvenser.

Beslutningen har betydning for ejendommens grundværdi og ejendomsvurdering, der som udgangspunkt er lavest i landzone.

## Tidligere beslutninger

02.12.1987, KB- sag nr. 466: Anmodning om tilbageførsel af sommerhusareal til landzone

## Dialog og høringer

En afløsning af lokalplan / byplanvedtægt skal i minimum 4 ugers høring i offentligheden, ved grundejeren og ved evt. påtaleberettigede på servitutter.

## **Beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 27-11-2024**

Udvalget indstiller, at byzoneareal på Maarup Hovedgade 4, jf. Byplanvedtægt nr. 1, aflyses - forslag herom sendes i 4 ugers høring (Løsningsmulighed 1) og at sommerhusareal på Maarup Hovedgade 4, jf. Lokalplan nr. 83, aflyses - forslag herom sendes i 4 ugers høring (Løsningsmulighed 2).

## **Beslutning på Økonomiudvalget 03-12-2024**

Fraværende: Carsten Bruun (afbud)

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales godkendt.

## **Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 10-12-2024**

Fraværende: Helle Hansen (Afbud)

*Stedfortræder for Helle Hansen: Robert V. Rasmussen*

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling blev godkendt med tilføjelse af, at Teknisk Forvaltning skal undersøge muligheden for at overflytte sommerhusområdets planstatus til et andet område på Samsø.

## **Bilag**

Bilag - Planrammer Maarup Hovedgade 4

Bilag - Foto af vandlidende areal

Bilag - KB beslutning fra 1987

# Punkt 680: Genfremstilling - Miljøforskrift til restaurationsdrift - TU-ØU-KB

S2024-192

## Problemstilling

Forslag til Miljøforskrift for restaurationsdrift på Samsø genfremstilles efter samordning med restaurationsplanen.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. Miljøforskriften godkendes som tidligere fremstillet, uden tilretninger.
2. Miljøforskriften godkendes med de i bilaget viste tilretninger og ønsker fra foreningerne.
3. Miljøforskriften godkendes med tilretninger som besluttet på mødet.
4. Sagen sendes retur til forvaltningen til fornyet behandling.

Chefen for Teknisk Forvaltning indstiller til politisk drøftelse og beslutning.

## Sagsfremstilling

Samsø Kommune har ingen Miljøforskrift for restaurationsdrift. Det gør det vanskeligt at forebygge miljømæssig forurening. Samtidig er det svært for nye restaurationer at vide, hvilke krav kommunen stiller. En forskrift for restaurationsdrift kan give klarere retningslinjer for både virksomheder og borgere, så forurening og nabokonflikter kan begrænses. Kommunalbestyrelsen har mulighed for at udstede forskrifter om forebyggelse af forurening, med hjemmel i Miljøaktivitetsbekendtgørelsen §20. Formålet med et Miljøforskrift er således, at give nye og etablerede virksomheder et overblik over kommunens miljøkrav, og dermed forebygge forurening og nabokonflikter. Forvaltningen fremstillede den 21. februar 2024 et udkast til Miljøforskrift for Teknik- og Miljøudvalget. På mødet blev det besluttet, at returnere sagen til forvaltningen, særligt med henblik på at inddrage Restauratørforeningen. Miljøforskriften blev på den baggrund sendt i høring ved Restauratørforeningen, samt Turist- og Handelstandsforeningen, hvilket gav anledning til kritiske høringssvar som vedlagt. Den 2. april blev der afholdt et møde med de to foreninger med henblik på drøfte miljøforskriften yderligere, lytte og svare på spørgsmål. Mødet forløb konstruktivt og flere tvivlsspørgsmål blev afklaret. Det fremgik på baggrund af mødet, at den primære kilde til bekymring hos de to foreninger er spørgsmålet om åbningstider for udeservering. Forvaltningen anbefaler fortsat, at der godt kan sættes nogle rammer for åbningstider for udeservering, der adskiller sig fra de generelle åbningstider i Restaurationsplanen. Forvaltningen foreslog at åbningstiderne for udeservering fastsættes til kl. 08-22 søndag - torsdag og kl. 08-24 fredag og lørdag, som en passende balance mellem hensynet til restaurationserhvervet og hensynet til naboer / borgere på Samsø. Foreningerne finder denne åbningstid for udeservering begrænsende for virksomhedernes drift og en justering af åbningstiden til kl. 07-01 alle dage blev på dialogmødet drøftet og ønsket af foreningerne. Foreningerne har efterfølgende givet positive tilkendegivelser til den tilrettede forskrift. Da bekymringen omkring Miljøforskriften først og fremmest omhandler åbningstiderne for udeservering, indstiller forvaltningen til politisk drøftelse og beslutning, med henblik på at balancere hensynet til virksomheder og naboer.

### Genfremstilling

Miljøforskriften blev behandlet 2. gang af Teknik- og Miljøudvalget den 29. maj 2024. Udvalget indstillede, at miljøforskriften kunne godkendes med følgende tilretninger:

- §3 stk. 3 udgår.
- §4 stk. 5 ændres til: *Udendørs oprydning sker således, at det ikke giver anledning til øget støj og er afsluttet senest 15 minutter efter den tilladte udendørs lukketid alle dage.*

Økonomiudvalget besluttede efterfølgende den 11. juni 2024, at sagen skulle sendes tilbage til forvaltningen med henblik på samordning med restaurationsplanen.

Forvaltningen har på den baggrund gennemgået miljøforskriften og restaurationsplanen igen for at se, om der er overensstemmelse mellem de to retningslinjer. Forvaltningen vurderer, at det er tilfældet, og at miljøforskriften og restaurationsplanen dermed er samordnet.

Den grundlæggende forskel på de to sæt retningslinjer er at restaurationsplanen er udarbejdet efter restaurationsloven og omhandler generelle rammer og betingelser for restaurationsplanen, herunder særligt forhold vedr. alkoholbevilling. Miljøforskriften er derimod udarbejdet efter Miljøbeskyttelsesloven og omhandler miljømæssige gener, forurening, støj mv.

Forvaltningen vurderer, at det særligt er reguleringen af åbningstiderne, der har skabt usikkerhed om hvilke regler gælder. Af restaurationsplanen fremgår det at alle restaurationer i Samsø Kommune kan holde åbent fra kl. 05.00 til 02.00

(Normal åbningstid - stk. 6.2.1), og at der for visse typer af restaurationer er mulighed for at udvide åbningstiden til kl. 05.00 (Udvidet åbningstid - stk. 6.2.2).

Af udkastet til Miljøforskrift fremgår det, at udeservering må foregå i tidsrummet 07.00 - 01.00 alle ugens dage, og at Kommunen i særlige tilfælde kan vurdere, at åbningstiden skal være kortere (§ 4, stk. 3). Det skal bemærkes, at der alene er tale om åbningstider for udeservering, og ikke en regulering af restaurationens åbningstid generelt. Forvaltningen anbefaler, at der godt kan sættes nogle rammer for åbningstider for udeservering, der adskiller sig fra de generelle åbningstider i Restaurationsplanen. Det er dog også en mulighed at ændre miljøforskriften så åbningstiderne for udeservering er de samme som de generelle åbningstider.

Af restaurationsplanen fremgår det endvidere, at hvis en restauratør ønsker tilladelse til udeservering fra sin restaurant, skal der indgives særskilt ansøgning herom til Teknik og Miljø. Behandlingen af disse ansøgninger og udstedelsen af tilladelser til udeservering, afventer foreløbig Miljøforskriftens endelige godkendelse, da den udgør den nødvendige ramme for sagsbehandlingen.

Som bilag til sagen vedlægges:

- Forslag til Miljøforskrift for restaurationsdrift (ønskede tilretninger vist)
- Eksempler på åbningstider for udeservering i andre Kommuner.
- Orienteringsbrev til restaurationer vedr. udeservering.
- Høringssvar fra foreninger fra marts.
- Høringssvar fra foreninger fra maj.

## Økonomi og personale

Løsningsmulighederne har ingen budgetmæssige konsekvenser.

## Tidligere beslutninger

11.06.2024, ØU-sag nr. 573: Genfremstilling - Miljøforskrift til restaurationsdrift - TU-ØU-KB

21.02.2024, TU-sag nr. 387: Miljøforskrift til restaurationsdrift - TU-ØU-KB

## Dialog og høringer

I forbindelse med genfremstilling af sagen har Miljøforskriften været i høring hos Samsø Restauratørforening og STOHF, og der efterfølgende været afholdt et dialogmøde med Teknisk Forvaltning. Foreningernes bemærkninger fremgår af vedlagte høringssvar og behandlet nærmere i sagsfremstillingen.

Forskriften har tidligere været i høring hos Østjyllands Politi, der har fremsendt følgende bemærkning:

*Bevillings- og Tilladelsessektionen har flg. bemærkninger baseret alene ud fra et politifagligt aspekt (forskriften er ikke juridisk vurderet):*

*§4, stk. 3 - I forbindelse med tidsrummet for udeserveringer søndag - torsdag samt på helligdage kl. 08.00 - 22.00 og fredag - lørdag kl. 08.00 - 24.00 har følgende bemærkninger:*

- *At Samsø kommune jf. vedtaget restaurationsplan har en normal åbningstid lydende kl. 05.00 - 02.00 alle ugens dage med mulighed for at søge udvidet åbningstid til henholdsvis kl. 05.00 på fredage og lørdage samt op til og på helligdage*
- *(aktuelt 13 udstedte 05.00 bevillinger - primært hoteller og B&B til egne overnattende gæster og enkelte TYPE C restaurationer)*
- *Helligdage - i forbindelse med udeservering vurderes helligdage som en hverdag, hvor i mod helligdage i forbindelse med udvidet åbningstid vurderes som weekend*
- *Rygeloven - udeservering er et vigtigt serveringsområde for restauranterne idet rygning i restaurationslokalerne ikke er tilladt*
- *Flere og flere restauranter på Samsø består primært af udeserveringsdrift*
- *Andre kommuner til sammenligning har mulighed for udeservering i tidsrummet søndag - torsdag kl. 08.00 - 24.00 og fredag - lørdag samt på helligdage kl. 08.00 - 01 / 02.00.*
- *Bemærkningerne skal ses som opmærksomhedspunkter, bl.a. i forhold til vores erfaringer indhentet fra andre kommuner i Østjyllands Politikreds.*

*Til forskriftens øvrige §er har vi ingen bemærkninger.*

## Beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 27-11-2024

Udvalget indstiller, at miljøforskriften godkendes med de i bilaget viste tilretninger og ønsker fra foreningerne (Løsningsmulighed 2).

## Beslutning på Økonomiudvalget 03-12-2024

Fraværende: Carsten Bruun (afbud)

Det anbefales, at miljøforskriften godkendes med de i bilaget viste tilretninger.

## **Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 10-12-2024**

Fraværende: Helle Hansen (Afbud)

*Stedfortræder for Helle Hansen: Robert V. Rasmussen*

Økonomiudvalgets indstilling blev godkendt. Miljøforskriften er dermed godkendt med de i bilaget viste tilretninger.

### **Bilag**

Bilag - Forslag til Miljøforskrift for restaurationer - tilrettet version

Bilag - Oversigt over åbningstider i andre kommuner

Bilag - Orienteringsbrev vedr. udeservering

Bilag - Høringssvar Marts 2024

Bilag - Høringssvar Maj 2024

# **Punkt 681: Orientering om status på udmøntning af engangsbevillinger november 2024 - BU-SU-TU-ØU-KB**

S2024-1361

## **Problemstilling**

Forvaltningen orienterer om den overordnede status for arbejdet med kommunalbestyrelsens beslutninger vedrørende engangsbevillinger og fokusområder.

## **Løsningsmuligheder og indstilling**

Chefgruppen anbefaler, at orienteringen tages til efterretning.

## **Sagsfremstilling**

Kommunalbestyrelsen har besluttet, at forvaltningen to gange årligt udarbejder en ajourført oversigt over engangsbevillinger og fokusområder. I vedlagte bilag er vist det afsatte beløb, status for implementeringen samt en kort uddybende tekst.

## **Økonomi og personale**

Økonomien er afsat i kommunens budgetter.

## **Tidligere beslutninger**

24. juni 2020 KB-546: Status på udmøntning af engangsbevillinger TU-EBU-SKU-ØU-KB

## **Dialog og høringer**

Der har ikke været inddraget andre i sagens forberedelse.

## **Beslutning på Børne- og Kulturudvalget 22-11-2024**

Tages til efterretning.

## **Beslutning på Social- og Beskæftigelsesudvalget 25-11-2024**

Orienteringen blev taget til efterretning.

## **Beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 27-11-2024**

Orienteringen tages til efterretning.

Afklarende spørgsmål i forhold til BNBO og diger.

## **Beslutning på Økonomiudvalget 03-12-2024**

Fraværende: Carsten Bruun (afbud)

Orienteringen taget til efterretning.

## **Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 10-12-2024**

Fraværende: Helle Hansen (Afbud)

*Stedfortræder for Helle Hansen: Robert V. Rasmussen*

Orienteringen taget til efterretning.

## **Bilag**

status engangsbevillinger nov 24 v2

status engangsbevillinger BU nov 24 v2

# **Punkt 682: Efterretningsliste - 10. december 2024**

S2021-7063

## **Problemstilling**

Kommunaldirektøren forelægger efterretningsliste til mødet den 10. december 2024.

## **Løsningsmuligheder og indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller, at Kommunalbestyrelsen tager efterretningslisten til efterretning.

## **Sagsfremstilling**

Kommunaldirektøren forelægger efterretningslisten til mødet den 10. december 2024.

## **Økonomi og personale**

Løsningsforslaget har ingen økonomiske konsekvenser.

## **Tidligere beslutninger**

Tidligere beslutninger bliver ikke gengivet i forhold til efterretningslisten.

## **Dialog og høringer**

Ingen bemærkninger.

## **Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 10-12-2024**

Fraværende: Helle Hansen (Afbud)

*Stedfortræder for Helle Hansen: Robert V. Rasmussen*

Orienteringen taget til efterretning.

## **Bilag**

Afgørelse fra Ministeren for byer og landdistrikter vedr. Samsø Kommunes ansøgning om forsøgstilladelse til Samsø Strandhotel

Charter - Skolemad for alle

# **Punkt 683: Meddelelser fra borgmesteren - 10. december 2024**

S2021-6028

## **Sagsfremstilling**

Meddelelser fra borgmesteren på mødet den 10. december 2024.

### **Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 10-12-2024**

Fraværende: Helle Hansen (Afbud)

*Stedfortræder for Helle Hansen: Robert V. Rasmussen*

Borgmesteren orienterede om

- deltagelse i møde i Business Region Aarhus 6. december
- deltagelse i møde i Kommunernes Kontaktråd (KKR) den 19. november

## **Punkt 684: Øvrige meddelelser - 10. december 2024**

S2021-6028

### **Sagsfremstilling**

Øvrige meddelelser på mødet den 10. december 2024.

### **Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 10-12-2024**

Fraværende: Helle Hansen (Afbud)

*Stedfortræder for Helle Hansen: Robert V. Rasmussen*

Ingen meddelelser.

## **Punkt 685: Lukket: Ansøgning til Innovation Fund om grøn omstilling af ruten Sælvig-Hou – ØU-KB**

S2024-964

Fraværende: Helle Hansen (Afbud)

*Stedfortræder for Helle Hansen: Robert V. Rasmussen*

Økonomiudvalgets indstilling blev godkendt.

## **Punkt 686: Lukket: Øvrige meddelelser - 10. december 2024**

S2021-6028

Fraværende: Helle Hansen (Afbud)

*Stedfortræder for Helle Hansen: Robert V. Rasmussen*

Orientering om personalesag.

Orientering vedr. Naturpark Svanegrunden.

Der afholdes temamøde for kommunalbestyrelsen om affaldsområdet 29. januar kl. 13-15.

Anita Elgaard Højholt Olesen orienterede om ansøgninger til Trafikstyrelsen til henholdsvis Pulje til frivilligbusser og Pulje til behovsstyret transport.