

REFERAT Økonomiudvalget 2018-2021 d. 07-12-2021

Mødedato Tirsdag d. 07. december 2021 kl. 13:00

Mødested Rådhuset, mødelokale 2, Søtofte 10

Mødedeltagere Anita Elgaard Højholt Olesen, Helle Hansen, Ulla Holm
(Fravær), Marcel Meijer, Carsten Bruun

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden - 7. december 2021.....	3
Ændring af styrelsesvedtægt for Samsø Kommune 1.1.2022 - ØU - KB.....	4
Godkendelse af budgetopfølgning pr. 30.09.2021 - ØU - KB.....	7
Fritagelse for stigning i grundskylden som følge af ændret lokalplan for Havvejen 23 - ØU - KB.....	10
Krav om coronapas - ØU - KB.....	12
Projektmedarbejder til fundraising til erhvervsfremme samt understøttelse af turistinformation og b	14
Genbehandling: Oprettelse af en stilling som leder af Socialfaglig afdeling i Social, Sundhed og Be	17
Fastholdelse af nuværende normering i Jobcenter Samsø - SKU-ØU-KB.....	20
Beskæftigelsesplan 2022 til endelig godkendelse - SKU-ØU-KB.....	23
Årlig revidering af kvalitetsstandarder for SEL §§ 79a, 83, 83a, §86 SKU – ØU – KB.....	25
Aflysning af lokalplan nr. 84 - Samsø Biogas, TU - ØU - KB.....	29
Godkendelse af Kommuneplan 2021, TU - ØU - KB.....	31
Proces for udarbejdelse af kommuneplantillæg for større vedvarende energianlæg og udviklingen a	33
Beslutning om placering af af komposteringsanlæg til haveaffald, TU-ØU-KB.....	35
Havneregulativ for kommunale havne på Samsø, TU-ØU-KB.....	37
Legalitetsgodkendelse af takster for 2022, TU-ØU-KB.....	38
Garantistillelse Ballen - Brundby Varmeværk, TU-ØU-KB.....	39
Ansøgningspulje til kommunalt forankret fritidspasordning - SKU - ØU - KB.....	41
Orientering om sagsforløb vedr. udpegning af udviklingsområde i kystnærhedszonen, TU - ØU - K	42
Orientering om status på udmøntning af engangsbevillinger - december 2021, EBU - SKU - TU - Ø	44
Meddelelser fra formanden - 7. december 2021.....	46
Øvrige meddelelser - 7. december 2021.....	47
Lukket: Køb af ejendom ØU - KB.....	48
Lukket: Øvrige meddelelser - 7. december 2021.....	49

Punkt 860: Godkendelse af dagsorden - 7. december 2021

S2018-4012

Beslutning

Fraværende: Ulla Holm

Godkendt.

Sagsfremstilling

Godkendelse af dagsorden til mødet den 7. december 2021.

Punkt 861: Ændring af styrelsesvedtægt for Samsø Kommune 1.1.2022 - ØU - KB

S2021-6058

Problemstilling

Der skal tages stilling til eventuel ændring af Samsø Kommunes stående udvalg. Herunder skal der træffes beslutning om ændring af Samsø Kommunes styrelsesvedtægt i overensstemmelse med den nye udvalgsstruktur.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. Forslag til ny styrelsesvedtægt med ændret udvalgsstruktur godkendes og oversendes til kommunalbestyrelsens andenbehandling.
2. Forslag til ny styrelsesvedtægt godkendes med specifikke ændringer og oversendes til kommunalbestyrelsens andenbehandling.
3. Sagen tilbagesendes til forvaltningen til yderligere sagsbehandling.
4. Den nuværende udvalgsstruktur opretholdes.

Kommunaldirektøren indstiller til politisk drøftelse og beslutning.

Sagsfremstilling

I forbindelse med konstitueringsforhandlingerne efter kommunevalget den 16. november 2021 er der ydret ønske om en ændring af de stående udvalg, gældende fra 1. januar 2022, hvor ny kommunalbestyrelse indtræder.

Ændringsforslaget lyder på, at den gældende udvalgsstruktur, hvor følgende stående udvalg er nedsat:

- Økonomiudvalget
- Udvalget for teknik og miljø
- Social- og kulturudvalget
- Udvalget for erhverv og bosætning

Ændres til følgende udvalgsstruktur:

- Økonomiudvalget
- Teknik- og Miljøudvalget
- Social- og Beskæftigelsesudvalget
- Børne- og Kulturudvalget

Det nuværende social- og kulturudvalg bliver således opdelt i to nye udvalg: social- og beskæftigelsesudvalget samt udvalget for børn og kultur.

Opgaverne for udvalget for erhverv og bosætning skal med den ændrede udvalgsstruktur varetages af Økonomiudvalget.

Baggrunden for en ændret udvalgsstruktur er ønsket om en mere ligelig opgavefordeling mellem de stående udvalg og Økonomiudvalget.

Den juridiske ramme:

Det fremgår af styrelseslovens § 17, stk. 1, at den umiddelbare forvaltning af kommunens anliggende varetages af et økonomiudvalg samt et eller flere stående udvalg, hvis sammensætning og myndighedsområde er bestemt i styrelsesvedtægten. Det er således et krav, at der skal nedsættes et økonomiudvalg, samt mindst ét stående udvalg. I fald udvalgs sammensætningen ønskes ændret, skal dette ske ved ændring af kommunens styrelsesvedtægt.

Proceduren for ændring af styrelsesvedtægten fremgår af styrelseslovens § 2, stk. 2 der fastslår, at forslag til styrelsesvedtægt samt til ændringer i vedtægten skal undergives 2 behandlinger i kommunalbestyrelsen med mindst 6 dages mellemrum. Dette er endvidere beskrevet i kommunens styrelsesvedtægt § 18, stk. 3. Der er ikke krav om, at styrelsesvedtægten skal behandles ved ordinære kommunalbestyrelsesmøder; det er således tilladt at indkalde til ekstraordinært kommunalbestyrelsesmøde, blot skal der være mindst 6 dage mellem de to møder i kommunalbestyrelsen.

Iht. styrelseslovens § 18, stk. 2, skal udvalgets erklæring indhentes om enhver sag, der vedrører de økonomiske eller almindelige administrative forhold inden for samtlige kommunens administrationsområder. Oprettelse eller nedlæggelse af et stående udvalg, samt ændringer i et eller flere udvalgs ressortområder, vedrører kommunens almindelige administrative forhold, hvorfor økonomiudvalget skal afgive erklæring inden første behandling i kommunalbestyrelsen.

Den siddende kommunalbestyrelse kan forud for den nyvalgte kommunalbestyrelses konstituerende møde ved ændring af styrelsesvedtægten træffe beslutning om en ændret udvalgsstruktur, herunder ændrede medlemstal i udvalgene, antal udvalg, forretningsområder osv. Kommunalbestyrelsen kan i den forbindelse beslutte, at den ændrede styrelsesvedtægt først skal være gældende fra 1. januar 2022.

Den nyvalgte kommunalbestyrelse skal konstituere sig i forhold til den udvalgsstruktur, som vil være gældende i kommunalbestyrelsens funktionsperiode, altså pr. 1. januar 2022.

En ændring af Samsø Kommunes udvalgsstruktur vil betyde ændringer i følgende bestemmelser i Samsø Kommunes styrelsesvedtægt: §§ 6, 10, 14, 15 og 16

§ 6 omhandler de nedsatte udvalg og vil således fremadrettet få følgende ordlyd:
Følgende udvalg nedsættes:

1. Økonomiudvalget
2. Teknik- og Miljøudvalget
3. Social- og beskæftigelsesudvalget
4. Børne- og Kulturudvalget

§ 10 omhandler Økonomiudvalgets opgaver.

Herunder vil blive opført som punkt i nyt stk. 6, at Økonomiudvalget varetager kommunens opgaver vedrørende erhvervs- og bosætningsindsatsen. Dette ses nærmere beskrevet i bilag 2: Forslag til ny vedtægt for styrelsen af de kommunale anliggender i Samsø Kommune § 10, stk. 6.

Desuden flyttes punktet vedrørende opgavevaretagelsen for den kollektive trafik hertil fra Teknik- og Miljøudvalget, hvor den fejlagtigt har været placeret.

§ 13 omhandler opgaverne for Teknik- og Miljøudvalget.

Her slettes punktet vedrørende kollektiv trafik. Se ovenfor § 10 vedr. Økonomiudvalgets opgaver.

§ 14 omhandler det nuværende Social- og Kulturudvalgs opgaver.

Social- og kulturudvalget ændres til Social- og Beskæftigelsesudvalget. De opgaver der vedrører det fremtidige Børne- og Kulturudvalg flyttes. § 14, stk. 2 og 3 udgår således og indsættes herefter i § 15 stk. 2 og 3. Stk. 6 udgår da dette ses indeholdt i stk. 5.

§ 15 omhandler opgaverne for Erhvervs- og Bosætningsudvalget.

Udvalget for erhverv og bosætning ændres til Børne- og Kulturudvalget.

Som ovenfor beskrevet ændres den nuværende § 15, stk. 2 og 3, til i stedet at indeholde formuleringen fra den nuværende § 14, stk. 2 og 3.

Herudover indsættes børnepassningsområdet som selvstændigt punkt.

§ 16 beskriver vederlagsstørrelsen.

Her foreslås det, at stk. 2 ændres til, at formanden for Social- og Beskæftigelsesudvalget oppebærer et vederlag, som udgør 10 pct. af borgmesterens vederlag. For nuværende oppebærer formanden for Social- og Kulturudvalget et vederlag, der svarer til 15 pct. af borgmestervederlaget.

Det foreslås endvidere, at stk. 3 ændres til, at formanden for Børne- og Kulturudvalget oppebærer et vederlag, som udgør 10 pct. af borgmesterens vederlag.

Dette vil betyde, at de tre udvalgsformænd modtager samme vederlag, hvilket stemmer overens med, at opgaveporteføljen er fordelt mere ligeligt end tidligere.

Økonomi og personale

Ved beslutning om, at de tre udvalgsformænd alle skal oppebære et vederlag, der svarer til 10 pct. af borgmestervederlaget, vil det betyde en besparelse på 5 pct. af borgmestervederlaget, svarende til kr. 38.889,-. Dette er indarbejdet i det vedtagne budget for 2022.

Der ses ikke at være personalemæssige konsekvenser.

Tidligere beslutninger

I forbindelse med årets budgetforhandlinger har forslaget været drøftet, hvorfor der i budgettet for 2022 er indarbejdet vederlag, der svarer til 10 pct. af borgmestervederlaget, til tre udvalgsformænd.

Dialog og høringer

Der har ikke været foretaget høringer.

Beslutning

Fraværende: Ulla Holm

Økonomiudvalget anbefaler, at forslag til ny styrelsesvedtægt med ændret udvalgsstruktur godkendes i kommunalbestyrelsens førstebehandling og oversendes til kommunalbestyrelsens andenbehandling.

Bilag

Forslag til ny Styrelsesvedtægt, gældende pr. 01.01.2022

Samsø Kommunes Styrelsesvedtægt, godkendt - KB 3. marts 2020

Punkt 862: Godkendelse af budgetopfølgning pr. 30.09.2021 - ØU - KB

S2021-592

Problemstilling

Resultatet af budgetopfølgningen pr. 30.09.2021 fremlægges hermed til politisk godkendelse.

Løsningsmuligheder og indstilling

Løsningsmulighed 1: At budgetopfølgningen godkendes.

Løsningsmulighed 2: At budgetopfølgningen godkendes med bemærkninger.

Løsningsmulighed 3: At budgetopfølgningen ikke godkendes.

Økonomichefen indstiller budgetopfølgningen godkendt (løsningsmulighed 1).

Sagsfremstilling

Resultatet af budgetopfølgningen er både klassisk opdelt i central og decentral økonomi, samt i serviceudgifter og brugerfinansierede områder.

Den decentrale økonomi har som udgangspunkt overførselsadgang mellem regnskabsår, hvorimod den centrale økonomi afregnes med kassen ved årets regnskabsafslutning.

Serviceudgifter består f.eks. af dagpasning, skoler, ældre- og store dele af sundhedsområdet, det specialiserede socialområde og administrationen.

De brugerfinansierede områder (f.eks. affaldshåndtering) og overførselsområdet er ikke en del af serviceudgifterne.

Overførselsområdet udgøres af f.eks. førtidspension, kontanthjælp, boligsikring, sygedagpenge, løntilskud til personer i fleksjob og dagpenge til forsikrede ledige. Endvidere er udgifter til aktivitetsbestemt medfinansiering af regionale sundhedsudgifter ikke en del af serviceudgifterne.

En samlet overskridelse af kommunens serviceudgifter vil kunne resultere en økonomisk sanktion for kommunen. Der kan blive tale om en sanktion, såfremt det oprindelige vedtaget budget overskrides, samt at kommunerne samlet overskrider deres fælles ramme.

Lovgrundlag: Bekendtgørelse om kommunernes budget- og regnskabsvæsen, revision.

Pr. 30. september 2021 forventes det, at Stabene og de tværgående områder samlet set slutter året med et overskud på +2.238.000 kr.

Pr. 30. september 2021 forventes det at områderne under Udvalget for Teknik og Miljø vil have et overskud ved årets udgang på drift +2.630.000 kr.

Pr. 30. september 2021 forventes det at områderne under Social- og Kulturudvalget samlet set slutter året med et overskud på +1.680.000 kr.

Pr. 30. september 2021 forventes det, at områderne under Trafik slutter året i balance.

Økonomi og personale

Samsø Kommune	Forbrug JAN - SEP 2021	Korr. budget 2021	Forventet årsresultat	Forventet over-/underskud
	DKK	DKK	DKK	DKK
Samsø Kommune - Drift	117.653.194	316.293.000	309.745.000	6.548.000
Stabe og tværgående områder	15.604.051	45.151.000	42.913.000	2.238.000
Teknisk Forvaltning	7.314.452	18.149.000	15.519.000	2.630.000
Børne- Unge- og Kulturforvaltningen	24.644.845	64.405.000	65.300.000	-895.000
Social- Sundhed og Beskæftigelsesforvaltningen	64.878.719	179.549.000	176.974.000	2.575.000

Samsø Trafik	5.210.945	9.039.000	9.039.000	0
Samsø Kommune - Drift	Decentral	Central	Total	
Fordeling Serviceudgifter	828.000	2.220.000	3.048.000	
Fordeling Andre Udgifter	0	3.500.000	3.500.000	
Total	828.000	5.720.000	6.548.000	
Konto 7 - Skatter, renter og tilskud/udligning	-243.104.033	-320.626.784	-321.043.784	417.000

Samlet set har Samsø Kommune et overskud på serviceudgifterne på +3.048.000 kr. (+3.550.000 kr.).

Det samlede resultat er sammensat af et overskud på de decentrale konti på +828.000 kr. (+3.600.000 kr.) og +2.220.000 kr. (-50.000 kr.) på de centrale konti.

Der forventes på nuværende tidspunkt afvigelser på de andre udgifter på +3.500.000 kr.

Det giver et samlet resultat for driften på +6.548.000 kr. (+3.550.000 kr.).

Afvigelserne på de enkelte forvaltninger / områder fremgår af bilagene.

Budgetopfølgning for konto 7 (renter, tilskud/udligning og skatter) er ikke indeholdt i ovenstående forventede driftsresultat.

Der forventes overskud på konto 7 på +417.000 kr. i 2021.

Tallene i parentes stammer fra den seneste budgetopfølgning pr. 31.05.2021.

Tidligere beslutninger

I Samsø Kommune er der månedlige budgetopfølgninger på alle budgetområder. Som udgangspunkt udmøntes fire af årets budgetopfølgninger i politiske sagsfremstillinger, hvor først fagudvalgene og senere Kommunalbestyrelsen får et samlet overblik over, hvordan det står til med budgetoverholdelsen, og eventuelle risikoområder italesættes.

Dialog og høringer

Ved hvert månedsskift udarbejder Økonomiafdelingen rapporter for samtlige afdelinger og områder i Samsø Kommune. Disse rapporter er grundlaget for en analyse, som medfører en prognose for årets resultat i en afdeling eller et område. Budgetopfølgningen er udarbejdet af økonomiafdelingen, afdelingslederne og forvaltningscheferne i fællesskab. Budgetopfølgningen fremlægges af chefgruppen.

Konsulenterne i økonomiafdelingen har et tæt løbende samarbejde med kommunens afdelinger og der planlægges månedlige opfølgingsmøder hen over året, således at afvigelser og strategier er afstemt forud for behandlingen af budgetopfølgningen.

Behandling på Udvalget for erhverv og bosætning den 22-11-2021

Fraværende: -

Beslutning

Udvalget for erhverv og bosætning indstillede, at budgetopfølgningen godkendes (løsningsforslag 1).

Behandling på Social- og Kulturudvalget den 23-11-2021

Fraværende: -

Beslutning

Social- og Kulturudvalget indstiller at budgetopfølgningen godkendes (løsningsmulighed 1).

Behandling på Udvalget for teknik og miljø den 24-11-2021

Fraværende: -

Beslutning

Udvalget indstiller, at budgetopfølgningen godkendes (løsningsmulighed 1).

Beslutning

Fraværende: Ulla Holm

Budgetopfølgningen anbefales godkendt (løsningsmulighed 1).

Bilag

Bilag 1 Teknisk Forvaltning

Bilag 2 Anlæg

Bilag 3 Projekter

Bilag 4 Social- Sundhed og Beskæftigelse

Bilag 5 Børn- Unge og Kultur

Bilag 6 Samsø Trafik

Bilag 7 Stabe og tværgående områder

Bilag 8 Konto 7

Punkt 863: Fritagelse for stigning i grundskylden som følge af ændret lokalplan for Havvejen 23 - ØU - KB

S2021-6030

Problemstilling

På grund af ændret lokalplan for sommerhusområdet i Sælvig er grundværdien for ejendommen Havvejen 23 steget med mere end 20 %.

Ejeren har derfor anmodet Samsø Kommune om fritagelse for stigningen.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. Der meddeles fritagelse for hele stigning i grundskyld.
2. Der meddeles delvis fritagelse for stigning i grundskyld - for eksempel 50 %.
3. Der meddeles afslag på anmodning.

Økonomichefen indstiller til politisk drøftelse og beslutning.

Sagsfremstilling

Samsø Kommune har vedtaget lokalplan 83 for sommerhusområdet i Sælvig i 2018. Formålet med sommerhus lokalplan nr. 83 var at få skabt et samlet og ensartet administrationsgrundlag for sommerhusområderne på Samsø. Planen afløste flere tidligere lokalplaner, for Sælvig huses vedkommende Lokalplan nr. 28.

Som et element i ændringen er lokalplan blevet udvidet, således at den også delvis dækker ejendom Havvejen 23. Der er som sådan ikke tale om en ændret lokalplan for Havvejen 23, men en ny lokalplan. Området var et blandt flere nye sommerhus udstykninger, der blev "bevilget" til Kommunen i landsplansdirektivet 2010, men først udmøntet med Lokalplan nr. 83.

SKAT har på baggrund af lokalplansændring lavet en ny ejendomsvurdering. I den forbindelse har SKAT vurderet at der er mulighed for at udstykke 2 sommerhusgrunde. Det betyder, at der nu reelt er tale om 3 grunde på den samme ejendom, hvilket har bevirket en stigning i grundværdien fra 249.600 pr. 1/10-2018 til 802.100 pr. 1/10-2019.

Der henvises til et bilag, hvor ejendommen og lokalplansområdet fremgår på en kortoversigt.

Konkret er ejeren blevet opkrævet grundskyld ud fra den forhøjede grundværdi med virkning fra regnskabsåret 2021 i forbindelse med kommunens opkrævning af ejendomsskatter. Ejeren har i første omgang betalt den forhøjede ejendomsskat, men henvendt sig senere til Samsø Kommune med henblik på at opnå fritagelse for stigning i grundskyld, som dermed søges med tilbagevirkende kraft fra 2021.

Jf. ejendomsskattelovens §8A kan Kommunalbestyrelsen meddele hel eller delvis fritagelse for stigning i grundskyld, hvis grundværdien er steget med mere end 20% som følge af en ændret lokalplan. Det er en betingelse, at ejerens anvendelse af ejendommen er uændret efter inddragelse i lokalplanen. Fritagelse for stigningen bortfalder efter 10 år. Den bortfalder desuden, hvis ejeren ændrer på ejendommens anvendelse eller hvis ejeren sælger ejendommen.

Forvaltningen vurderer at reglerne for en hel eller delvis fritagelse for stigning i grundskyld kan komme i anvendelse for ejendom Havvejen 23. Det er endvidere forvaltningens vurdering at der ikke er andre ejendomme i dette område, der kan falde ind under §8A i forbindelse med lokalplansændringen.

Der er tale om en ny bestemmelse i loven, som først er vedtaget d. 8/6-2017, og som tidligst kunne træde i kraft fra 2018. Der har således ikke tidligere været en sådan ansøgning. Beslutning i denne sag kan dog lægge en linje fremover ved evt. følgende ansøgninger.

Såfremt der meddeles fritagelse for hele stigning i grundskylden, så kan fritagelsen begrundes med at der er tale om en utilsigtet konsekvens for nuværende ejer efter ændring af lokalplanen, som forvaltningen ikke har gjort vedkommende opmærksom på i forbindelse med behandling af lokalplanen.

Omvendt kan man sige at ejeren har fået to sommerhusgrunde "foræret" i forbindelse med lokalplanen, som vedkommende frit kan sælge efter at have udstykket dem som særskilte grunde. Disse to grunde udgør reelt en øget værdi. På den måde er værdistigningen, og dermed en forhøjet ejendomsbeskatning, saglig velbegrunnet.

Økonomi og personale

Grundskylden er steget fra 7.675 kr. i 2020 til 24.665 kr. i 2021, hvilket svarer til en stigning på ca. 17.000 kr. eller over 200 %.

Til løsning 1

Ved en delvis fritagelse af hele stigningsbeløbet vil ejeren dermed få godtgjort ca. 17.000 kr. i 2021. I ejendomsskattesystemet vil der fra 2022 indberettes en fritagelsesprocentsats ud fra 2021 fordeling, som vil gælde frem til og med 2030.

Til løsning 2

Ved en delvis fritagelse er der mulighed for at fastsætte en procentsats efter en vurdering. Den kan betragtes som en overgangsordning, der på den ene side anerkender den ud fra kommende ændring, men på den anden side også tager højde for den øgede værdi, som ejendommen efter ændringen har. Forvaltningen foreslår 50 % fritagelse ved denne løsningsmulighed svarende til en reduktion på 8.500 kr. Procentsatsen forbliver uændret til og med 2030.

Der er på hovedkonto 7 under skatter budgetlagt med en samlet provenu fra grundskyld på 24.031.000 kr. i 2021. Den bogførte indtægt er ca. 5.000 kr. lavere. En evt. tilbagebetaling vil tages fra samme konto.

Tidligere beslutninger

Der har ikke været tidligere beslutninger i forhold til fritagelse for stigning i grundskylden.

Dialog og høringer

Lokalplan 83 har været i høring.

Beslutning

Fraværende: Ulla Holm

Det anbefales, at der meddeles fritagelse for hele stigningen i grundskyld i en periode på 3 år.

Bilag

kortoversigt Havvejen 23 og lokalplan 83

Lokalplan 83

Punkt 864: Krav om coronapas - ØU - KB

S2021-6075

Problemstilling

Ny lovgivning giver mulighed for at pålægge ansatte at forevise coronapas samt at pålægge ansatte at blive testet for COVID-19.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. Det pålægges alle medarbejdere i Samsø Kommune at forevise gyldigt coronapas gældende fra den 10. december og så længe Covid-19 kategoriseres som en samfundskritisk sygdom
2. Det pålægges en afgrænset medarbejdergruppe i Samsø Kommune at forevise gyldigt coronapas gældende fra den 10. december og så længe Covid-19 kategoriseres som en samfundskritisk sygdom
3. Muligheden for at pålægge medarbejderne at lade sig teste indføres for medarbejdere i Samsø Kommune gældende fra den 10. december og så længe Covid-19 kategoriseres som en samfundskritisk sygdom
4. Krav om gyldigt coronapas indføres ikke for medarbejdere i Samsø Kommune
5. Sagen sendes retur til forvaltning for fornyet sagsbehandling

Kommunaldirektøren indstiller, at det pålægges alle medarbejdere i Samsø Kommune at forevise gyldigt coronapas gældende fra den 10. december og så længe Covid-19 kategoriseres som en samfundskritisk sygdom (løsningsmulighed 1), og at muligheden for at pålægge medarbejderne at lade sig teste indføres for medarbejdere i Samsø Kommune gældende fra den 10. december og så længe Covid-19 kategoriseres som en samfundskritisk sygdom (løsningsforslag 3).

Sagsfremstilling

Det juridiske grundlag og baggrund

Den 25. november 2021 er vedtaget en lov, der giver mulighed for, at kommunerne som arbejdsgivere, så længe COVID-19 kategoriseres som en samfundskritisk sygdom i medfør af epidemiloven, kan pålægge medarbejdere at forevise et gyldigt coronapas. Hoved-MED skal i givet fald orienteres i forbindelse med beslutningen om at anvende de nye regler, og medarbejderne, tillidsrepræsentanter, medlemmer af MED-udvalg samt arbejdsmiljørepræsentanter skal i givet fald informeres skriftligt om pålægget og om begrundelsen herfor. En medarbejder, der ikke efterkommer et pålæg om forevisning af coronapas vil kunne mødes med ansættelsesretlige sanktioner, hvis medarbejderen i forbindelse med pålægget er blevet skriftligt oplyst om, at sådanne sanktioner kan tages i anvendelse, hvis pålægget ikke efterkommes.

Loven giver - ud over muligheden for at kræve coronapas af medarbejderne - også mulighed for, at en arbejdsgiver kan pålægge en ansat hurtigst muligt at blive testet for COVID-19 og at oplyse arbejdsgiveren om resultatet af testen. Det kan ske, hvis en ansat for at opfylde et pålæg om forevisning af coronapas skal testes for COVID-19, eller hvis det er sagligt begrundet i hensynet til at begrænse spredningen af smitte med COVID-19, herunder arbejdsmiljøhensyn, eller i væsentlige driftsmæssige hensyn. Sidstnævnte betyder, at der kan pålægges krav om test også for medarbejdere, der har coronapas, hvis det findes sagligt begrundet.

En test pålagt af arbejdsgiver skal så vidt muligt gennemføres i medarbejderens sædvanlige arbejdstid; alternativt skal medarbejderen kompenseres økonomisk for den tid, der bruges på testen. Og også her gælder det, at en medarbejder, der ikke efterkommer et pålæg om test, vil kunne mødes med ansættelsesretlige sanktioner, hvis der forudgående og skriftligt er oplyst herom.

KL opfordrer kommunerne til at indføre et krav om forevisning af coronapas, særligt på samme områder, hvor der stilles krav om coronapas for besøgende; plejehjem og botilbud. Kommunerne kan samtidig overveje at indføre kravet på arbejdspladser, hvor medarbejderne har tæt kontakt til andre særligt sårbare (f.eks. genoptræning, rehabilitering og aktivitetstilbud på ældreområdet) eller har kontakt med mange forskellige borgere, f.eks. borgerservice, biblioteker, jobcentre, dagtilbud og skoler.

Hvis en medarbejder ikke efterkommer pålæg om forevisning af gyldigt coronapas eller om test, kan det i henhold til loven få ansættelsesretlige konsekvenser. Der kan f.eks. være tale om advarsel, hjemsendelse uden løn, afskedigelse eller bortvisning.

Det er annonceret på pressemøder både den 19. og 24. november, at der indføres krav om gyldigt coronapas for alle statslige medarbejdere. Ligeledes har samtlige regioner besluttet, at medarbejderne skal fremvise gyldigt coronapas. Tilsvarende har flere kommuner besluttet at indføre krav om coronapas for alle medarbejdere og mulighed for at pålægge medarbejdere test.

Overvejelser i forhold til Samsø Kommune

I Samsø Kommune er det ganske få medarbejdere, der ikke har borgerkontakt i et eller andet omfang, og med den høje gennemsnitsalder i den samske befolkning vil de fleste derfor være i kontakt med borgere, der alene på grund af alder har en vis forøget sårbarhed. Indstillingen er derfor, at der ikke skelnes mellem medarbejdergrupper, men at der indføres krav til alle kommunale medarbejdere.

Hvis der indføres et coronapaskrav, der ikke omfatter alle medarbejdere, men en afgrænset medarbejdergruppe, så opfordrer forvaltningen til, at Samsø Rederi bliver omfattet af den afgrænsede medarbejdergruppe sammen med de grupper, som KL peger på i deres opfordring. Dels er medarbejderne i rederiet i kontakt med mange mennesker, dels er færgerne en afgørende infrastruktur for vores øsamfund.

Kontrol af coronapas vil ske ved stikprøve. Medarbejderne skal således kunne forevise gyldigt coronapas på konkret forespørgsel, mens der ikke som udgangspunkt etableres fast kontrol. Der kan dog opstå en situation f.eks. et lokalt smitteudbrud, der medfører, at der indføres fast kontrol. Det er som udgangspunkt nærmeste leder, der udfører kontrol.

Kontrol og mulige sanktioner vil blive drøftet med den samlede ledergruppen forud for den 10. december. Ligesom Hoved-MED vil blive orienteret.

Testkapacitet

Med krav om gyldigt coronapas følger et behov for øget testkapacitet.

Forvaltningen har allerede sendt et ønske til Region Midtjylland om, at testkapaciteten på Samsø øges med fokus på, at der bliver testmuligheder uden for normal arbejdstid. Øget borgerrettet testkapacitet er vigtigt for, at samske arbejdsgivere - også ud over Samsø Kommune - kan indføre et krav om coronapas, og dette ønske er således ikke begrundet i et kommunalt coronapaskrav.

Forvaltningen er gået i gang med at justere den kommunale testkapacitet. For det første skal den justeres for at kunne teste skoleeleverne fra og med 1. klasse, som det blev annonceret på pressemøde den 19. november (i dag tilbydes test ned til ni år). For det andet skal det aftales, hvordan der kan foretages test, når der er behov for at pålægge en medarbejder test, i fald det besluttes.

Økonomi og personale

Omkostninger forbundet med øget kommunal testkapacitet kan konteres som coronarelaterede omkostninger og forventes kompenseres af staten.

Tidligere beslutninger

Sagen har ikke tidligere været behandlet politisk.

Dialog og høringer

Sagen har været drøftet i kriseledelsen.

Hoved-MED er orienteret på et møde den 25. november om, at sagen var på vej til politisk behandling. Et enigt hoved-MED tilslutter sig indførelse af krav om coronapas til alle medarbejdere i Samsø Kommune.

Beslutning

Fraværende: Ulla Holm

Det anbefales, at det pålægges alle medarbejdere i Samsø Kommune at forevise gyldigt coronapas gældende fra den 10. december og så længe Covid-19 kategoriseres som en samfundskritisk sygdom (løsningsmulighed 1), og at muligheden for at pålægge medarbejderne at lade sig teste indføres for medarbejdere i Samsø Kommune gældende fra den 10. december og så længe Covid-19 kategoriseres som en samfundskritisk sygdom (løsningsmulighed 3).

Punkt 865: Projektmedarbejder til fundraising til erhvervsfremme samt understøttelse af turistinformation og bosætning - EBU-ØU-KB

S2021-5692

Problemstilling

Regnskab for projekt 'Samsøoplevelser hele året' er nu afsluttet, og der er bevilgede midler til fornyet disposition. Samtidig fremlægges forslag om disposition af bosætningsmidler og udviklingspuljen.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. Ansættelse af en projektmedarbejder i 2022 i en delt stilling mellem VisitSamsø og Sekretariatet til 500.000 kr.
2. Ansættelse af en deltidsprojektmedarbejder hos VisitSamsø til 250.000 kr.
3. Ansættelse af en deltidsprojektmedarbejder i Sekretariatet til 250.000 kr.
4. Udarbejdelse og indrykning af helsidesannonce for Tid til Samsø i VisitSamsøs feriemagasin 2022 til 22.000 kr.
5. 218.000 kr. bevilget til 'Samsøoplevelser hele året' i 2021, 328.000 kr. bevilget til bosætningsindsats i 2021 og 143.000 kr. bevilget til udviklingspuljen i 2021 overføres øremærket til 2022
6. Sagen sendes retur til forvaltningen til fornyet behandling

Sekretariatschefen anbefaler ansættelse af en projektmedarbejder i 2022 i en delt stilling mellem VisitSamsø og Sekretariatet til 500.000 kr. (løsningsmulighed 1), udarbejdelse og indrykning af helsidesannonce for Tid til Samsø i VisitSamsøs feriemagasin 2022 til 22.000 kr. (løsningsmulighed 4), og at 218.000 kr. bevilget til 'Samsøoplevelser hele året' i 2021, 328.000 kr. bevilget til bosætningsindsats i 2021 og 143.000 kr. bevilget til udviklingspuljen i 2021 overføres øremærket til 2022 (løsningsmulighed 5).

Sagsfremstilling

Med afslutning af projektet 'Samsøoplevelser hele året' blev det besluttet, at anvendelse af det uforbrugte medfinansieringsbeløb skulle fremlægges til politisk drøftelse, når det endelige regnskab foreligger. Projektet er nu afrundet, og det samlede uforbrugte medfinansieringsbeløb er opgjort.

Med projektets afslutning er de dedikerede ressourcer til indsatsen med at fremme turisme uden for højsæsonen væk, ligesom der også generelt er færre ressourcer til at løfte opgaverne hos VisitSamsø.

Forvaltningen har set på dette i sammenhæng med et behov for at have ekstra medarbejderressourcer på bosætning, særligt på kobling af bosætning og erhverv. Nogle af de bevillinger, der allerede er givet til bosætning, f.eks. til etablering af frivilligt netværk og produktion af supplerende videoer, er ikke implementeret, fordi der ikke har været tilstrækkeligt med medarbejderressourcer. De seneste måneder har stillingen som konsulent for kommunikation og bosætning været vakant, men også før dette var der ikke ressourcer til at iværksætte. Dette skyldes, at der har været flere bosætningsprojekter end normalt, og at der har mange kommunikationsopgaver i relation til coronasituationen. Det er således en midlertidig situation, der ser ud til at forlænges, dels fordi coronasituationen fortsat kræver ressourcer, dels fordi den forestående indsats mod en fast forbindelse over Kattegat vil trække på de samme medarbejderressourcer. En projektmedarbejder på fuldtid i en ligelig delt stilling mellem VisitSamsø og Sekretariatet vil kunne adressere disse midlertidige behov, og ved at samle det til én fuldtidsstilling frem for to deltidsstillinger blive stillingen mere attraktiv, og forventningen er dermed at kunne tiltrække en stærk profil.

Projektmedarbejderen vil blive ansat i en midlertidig stilling på ét år med mulighed for forlængelse, såfremt der fortsat er behov, f.eks. hvis medarbejderen opnår ekstern finansiering til et projekt. Der er gode muligheder for at hente f.eks. erhvervsfremmemidler, der kan understøtte blandt andet ønskerne om at udvikle helårsturisme og kobling af erhverv og bosætning.

Projektmedarbejderens opgaveportefølje vil bestå af:

- Hos VisitSamsø
 - Indgå i dialog med turismeaktørerne om aktiviteter og tiltag, der kan udvikle og understøtte turisme uden for højsæsonen
 - Fundraising til turismeudvikling
 - Bidrage til at løse de generelle opgaver i VisitSamsø, der er ganske få medarbejdere til at yde turistinformation til et stigende antal gæster
- I Sekretariatet
 - Udvikle aktiviteter i samspelet mellem erhverv og bosætning såsom fælles kampagneaktiviteter, der tiltrækker efterspurgt arbejdskraft, der samtidig kan bosætte sig på Samsø
 - I dialog med erhvervslivet udvikle og søge finansiering til erhvervsfremmeprojekter

- Indgå i samarbejde med Aarhus Universitet om at identificere fælles projekter, der kan opnå ekstern finansiering, hvor der vil være resultater for begge parter
- Tiltrække studerende fra Aarhus til at inddrage Samsø i deres studiearbejde og dermed knytte disse til Samsø som potentielle tilflyttere efter endt uddannelse
- Lave opfølgende "kampagnearbejde" i Aarhus f.eks. ved Dokk1, hvor medarbejderen går i dialog om mulighederne på Samsø, herunder udbuddet af prøveboliger og jobmuligheder
- Bistå konsulenten for kommunikation og bosætning med løsning af bosætningsopgaverne

Målgruppeanalysen pegede på, at potentialet for at tiltrække tilflyttere i aldersgruppen 18-29 år var stort; denne gruppe flytter i høj grad, når de afslutter uddannelse og skal flytte efter arbejde, og ved at gøre en målrettet indsats for at samarbejde med Aarhus Universitet og studerende kan vi knytte dem til Samsø, inden de afslutter deres uddannelse og skal indtræde på arbejdsmarkedet.

Helsidesannonce i feriemagasinet

Sommerens mange besøgende på Samsø er fortsat en gruppe, det er oplagt at eksponere for muligheden for at flytte til øen. Derfor foreslås en helsidesannonce i VisitSamsøs feriemagasin i 2022, da Tid til Samsø her kan blive synliggjort for et stort antal feriegæster.

Økonomi og personale

Regnskabet for projekt 'Samsøoplevelser hele året' er nu afsluttet, og der frigives 218.000 kr. i 2021 og 130.000 kr. i 2022 til fornyet disposition. I alt 348.000 kr.

Kommunalbestyrelsen har øremærket 400.000 kr. til Samsø Kommunes bosætningsindsats i 2021, hvoraf 50.000 kr. er anvendt, og der er således 350.000 kr. til disposition.

Der er 143.000 kr. i Udviklingspuljen i 2021 til disposition.

Løsningsforslag 1 finansieres herfra med følgende fordeling:

	Bevilling til projektstilling	Resterende beløb
Midler bevilget til Samsøoplevelser hele året	179.000 kr.	169.000 kr.
Midler bevilget til bosætningsindsats 2021	178.000 kr.	150.000/172.000 kr.
Udviklingspuljen 2021	143.000 kr.	0 kr.
	500.000 kr.	

Løsningsforslag 2 finansieres herfra med følgende fordeling:

	Bevilling til projektstilling	Resterende beløb
Midler bevilget til Samsøoplevelser hele året	107.000 kr.	241.000 kr.
Udviklingspuljen 2021	143.000 kr.	0 kr.
	250.000 kr.	

Løsningsforslag 3 finansieres herfra med følgende fordeling:

	Bevilling til projektstilling	Resterende beløb
Midler bevilget til bosætningsindsats 2021	107.000 kr.	221.000/243.000 kr.
Udviklingspuljen 2021	143.000 kr.	0 kr.
	250.000 kr.	

Løsningsforslag 4 finansieres af midler bevilget til bosætningsindsats 2021. Det fremgår ovenfor, hvordan de resterende beløb varierer med 22.000 kr., afhængig af om disse midler bevilges til annoncen.

De restende beløb vil senere kunne disponeres som medfinansiering i projektmedarbejderens fundraising eller til finansiering af aktiviteter og initiativer. Det vil blive fremlagt til politisk beslutning.

Tidligere beslutninger

20.9.2021, EBU-sag nr. 306: Bæredygtig dragebygning i efterårsferien

24.8.2021, KB-sag nr. 786: Status på projekt 'Samsøoplevelser hele året'

22.6.2021, KB-sag nr. 743: Anvendelse af bosætningsmidler

Dialog og høringer

Der har ikke været inddragelse af andre i sagens forberedelse.

Beslutning

Fraværende: Ulla Holm

Økonomiudvalget anbefaler indstillingen fra Udvalget for erhverv og bosætning om udarbejdelse og indrykning af helsidesannonce for Tid til Samsø i VisitSamsøs feriemagasin 2022 til 22.000 kr. (løsningsmulighed 4).

Herudover anbefales, at der i forbindelse med regnskabsopgørelsen for 2021 tages stilling til overførsel af de resterende 689.000 kr. til disposition sammen med 130.000 kr. afsat i 2022 til 'Samsøoplevelser hele året'. I den forbindelse skal overvejes at afsætte 200.000 kr. heraf til erhvervsfremme.

Beslutning på møde Udvalget for erhverv og bosætning 22-11-2021 - 15:00

Udvalget for erhverv og bosætning indstiller udarbejdelse og indrykning af helsidesannonce for Tid til Samsø i VisitSamsøs feriemagasin 2022 til 22.000 kr. (løsningsmulighed 4).

Udvalget for erhverv og bosætning indstiller, at de resterende 689.000 kr. overføres til disposition sammen med 130.000 kr. afsat i 2022 til 'Samsøoplevelser hele året' i den nye kommunalbestyrelse med anbefaling af at afsætte 200.000 kr. til erhvervsfremme.

Punkt 866: Genbehandling: Oprettelse af en stilling som leder af Socialfaglig afdeling i Social, Sundhed og Beskæftigelse - SKU - ØU - KB

S2021-4093

Problemstilling

Genbehandling: Som opfølgning på en godkendt beslutning i Kommunalbestyrelsen den 25.05.2021, hvor det blev besluttet at finansiere en lederstilling af Myndigheden I Social, Sundhed og beskæftigelse ved blandt andet at sammenlægge to eksisterende lederstillinger i forvaltningen, foreslås en sammenlægning af Støtteteamet og Bo og Aktivitetscentret og oprette én lederstilling af en samlet Socialfaglig afdeling i Social, Sundhed og Beskæftigelse.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. Oprettelse af en lederstilling for Socialfaglig Afdeling i Social, Sundhed og Beskæftigelse godkendes på de vilkår anført under økonomiafsnittet herunder, at der fra 2022 og frem sker en sammenlægning af afdelingerne Bo og Aktivitetscentret og Støtteteamet.
2. Oprettelse af en lederstilling for Socialfaglig Afdeling i Social, Sundhed og Beskæftigelse godkendes ikke på de vilkår anført under økonomiafsnittet herunder, at der fra 2022 og frem sker en sammenlægning af afdelingerne Bo og Aktivitetscentret og Støtteteamet. I stedet anviser Social- og Kulturudvalget hvilke andre to eksisterende afdelinger, der skal sammenlægges.
3. Social - og Kulturudvalget beder Forvaltningen om at anvise forslag til anden finansiering af leder af Myndighed.

Indstilling

Forvaltningschefen for Social, Sundhed og Beskæftigelse indstiller, at oprettelse af en lederstilling for Socialfaglig Afdeling i Social, Sundhed og Beskæftigelse godkendes på de vilkår anført under økonomiafsnittet herunder, at der fra 2022 og frem sker en sammenlægning af lederstillingerne i Bo og Aktivitetscentret og Støtteteamet (løsningsmulighed 1).

Sagsfremstilling

Den 25.05.2021 besluttede Kommunalbestyrelsen at oprette en lederstilling for Myndighed i Social, Sundhed og Beskæftigelse. Stillingen blev anvist finansiering fra Myndighedsbudgettet og ved at sammenlægge to eksisterende lederstillinger i Forvaltningen med virkning fra 2022.

Ved Social og Kulturudvalgsmødet den 21-09-2021 blev udvalget præsenteret for et forslag om en sammenlægning af lederstillingerne i Støtteteamet og Bo- og Aktivitetscentret med henblik på udmøntning af Kommunalbestyrelsen beslutning af 25.05.21. Udvalget besluttede, at tilbagesende sagen til Forvaltningen til fornyet behandling med følgende kommentar: "Der ønskes en yderligere belysning af sagen særligt med fokus på de socialfaglige argumenter ved en sammenlægning, hvilke fremtidsperspektiver der er for området og konsekvenser for den daglige praksis."

Begrundelsen for sammenlægning af Støtteteamet og Bo- og Aktivitetscentret er primært, at styrke det specialiserede socialområde på det strategiske niveau med henblik på at højne kvaliteten i de social indsatser og skabe endnu bedre hverdagsliv for borgerne. Men Forvaltningen ønsker også at styrke den helhedsorienterede og forebyggende indsats på området og at arbejde mod en større faglig fokusering på socialområdet, som skal gøre det lettere at håndtere arbejdet med fremtidige udfordringer på velfærdsområdet. Desuden ønsker Forvaltningen at styrke samarbejdet med vores Myndighed og kerneområdets økonomi. Derudover vil der være større sandsynlighed for at vi kan rekruttere én leder fremfor to indenfor samme ledelsesfelt og på samme tidspunkt.

Hvis vi skal tiltrække en strategisk erfaren leder, der både skal kunne lede opad, udad og nedad, skal ledelsesområdet have et vist omfang og indeholde tilstrækkelige ledelsesudfordringer. Disse tilstrækkelige ledelsesudfordringer opstår ved en sammenlægning af Støtteteamet og Bo og Aktivitetscentret med henblik på at:

- at sætte fælles mål og retning for et samlet socialområde.
- videreudvikle det socialfaglige område til at have øget strategisk ledelsesmæssig fokus på helhedsorienterede og sammenhængende livsforløb på tværs af fag og skel.
- videndeling mellem medarbejderne.
- arbejde med de rette indsatser hver dag og at de indsatser alle sammen understøtter områdets fælles retning.
- styrke det faglige fokus på borgerne, forebyggelse og helhedsorienterede sagsforløb igennem borgernes forskellige livsfaser.
- styrke tværfaglig ledelse og de ledelsesmæssige dialoger i organisationen.
- styrke strammere styring af udførslen af de visiterede opgaver og nedbringe et stigende merforbrug på især det psykiatriske område.

- understøtte ambitionerne på almenområderne (reformer af dagtilbud, skoler, arbejdsmarkedet og det sammenhængende sundhedsvæsen).

Den kommende leder skal gerne have faglig erfaring med det samlede sociale område herunder lovområdet, have strategisk ledelseserfaringer fra både drift- og udvikling af området og have stærke netværkskompetencer. Til oplysning er der for tiden to vakante lederstillinger for netop Støtteteamet og Bo- og Aktivitetscentret. Sammenlægningen har således ingen opsigelseskonsekvenser.

Lederen vil få ansvar for 16 medarbejdere og et budget på cirka 5,7 mio. kr. (4.8 mio. i B&A og 0,9 mio. i Støtteteamet). Der forestår et større ledelsesarbejde umiddelbart efter ansættelsen med at organisere og implementere sammenlægningen af afdelingerne sammen med medarbejderne, udmønte samtlige og nye kvalitetsstandarder på området, som er under revision, herunder at hverdageffektivere, sikre egenkontrol og overholdelse af budgettet, sikre opfølgning, dokumentation og retssikkerheden hos borgerne samt følge op på tilsynets seneste bemærkninger i Bo- og Aktivitetscentret.

Der har været en medarbejderinvolverende proces både på afdelings niveau og i Lokal-MED jf. principperne om information, drøftelse og anbefaling. Kommentarer til sammenlægningen fra de involverede afdelinger er vedlagt som bilag, og generelt kan man sige at Støtteteamet har betænkninger, mens Bo- og Aktivitetscentret anbefaler sammenlægningen.

Forvaltningen fastholder forslaget, idet Forvaltningen bemærker, at kommentarerne fra Støtteteamet primært er begrundet i deres seneste erfaringer med at "dele" en leder. Forvaltningen erkender, at den seneste periode på området ledelsesmæssigt har været ustabil. Denne ustabilitet skal netop stabiliseres ved forhåbentlig at tiltrække og ansætte en strategisk kompetent leder, som det er argumenteret for ovenfor. En leder som både kan rumme strategisk ledelse i et dynamisk samspil mellem det store og det lille fællesskab. Støtteteamet argumenterer med afsæt i deres erfaringer fra tidligere med operationel ledelse af det lille fællesskab. Forvaltningen opfatter også Støtteteamets argumentation med afsæt i tiden fra før Corona, hvor Forvaltningen ser en nødvendighed i at tænke frem i forhold til kommende velfærdsudfordringer. Forvaltningen vil sigte mod at tage højde for de bekymringer, som medarbejderne i Støtteteamet giver udtryk for ved at se på muligheden for at styrke området yderligere ved for eksempel at tilføre en daglig faglig koordinator, der kan varetage de pædagogiske timer "på gulvet". Der vil efterfølgende være en medinddragende proces, hvad angår den kommende ansættelse af den nye leder.

Yderligere belysning jævnfør SKUs indstilling d. 21.09.21:

1. socialfaglige argumenter

Regerings kommende 10 års plan for psykiatrien, som går ud på, at man centralt vil arbejde for at sikre samme høje tryk for psykiatrien som for somatikken fordrer, at Samsø Kommune gearer sig til at arbejde med langsigtede og gennearbejdede planer for, hvordan vi løfter indsatsen for mennesker med ondt i sindet og psykiske lidelser. Dette indebærer, at vi skal forberede os på i langt højere grad at arbejde med forebyggelse, sikre bedre sammenhæng på tværs af Region og Kommune og sikre kordineret behandling af dobbeltdiagnostiserede. Således er der behov for, at vi især får styrket vores strategiske ledelseskompetencer på det socialfaglige område både til gavn for borgerne men også til gavn for medarbejderne. Borgerne vil kunne mærke dette konkret ved, at der bliver ændret i tilgangen til deres udfordringer ved fx at Samsø Kommune vil tilbyde forebyggende hjælp og støtte til socialt udsatte voksne efter nye bestemmelser i lovgivningen med henblik på at mere hjælp til selvhjælp. Derudover skal vi på ledelses niveau kunne matche Regionens fagfolk, således at borgerne på Samsø har lige adgang til sundhedsvæsenet som borgere på fastlandet. Endelig er der et behov for at medarbejderne får den optimale faglige sparring og får en kompetent leder at spille bolden op ad og får de seneste nye trends på området bragt til torvs.

2. fremtidsperspektiver

Forvaltningen vurderer at der ligger en oplagt mulighed i, at 'trække' de af vores borgere hjem til et midlertidigt botilbud botilbud på Samsø. Mange af borgerne i denne målgruppe har allerede et ønske om at blive på Samsø, hvor de kender omgivelserne og føler sig trygge. At etablere et midlertidigt botilbud eller et slags opgangsfællesskab ligger lige for, og vi har allerede potentielle borgere til et sådan tilbud placeret udenøs.

3. Konsekvenser for daglig praksis:

Den daglige praksis kræver blive udsat for nytænkning og blive udfordret i, hvad man plejer. Til hver en tid skal medarbejderne følge med udviklingen til gavn for borgerne og det vil altid være borgerne og lovgivningen, der sætter dagsordenen.

Økonomi og personale

Den socialfaglige lederstilling vil rent udgiftsmæssigt ligge på et niveau på ca. 600.000 kr. om året (inkl. pension). Den socialfaglige lederstilling kan finansieres inden for det nuværende budget i Støtteteamet og Bo- og Aktivitetscenteret.

Sammenlægningen af de to eksisterende lederstillinger i Støtteteamet og Bo- og Aktivitetscentret betyder, at der bliver frigjort 400.000 kr. i Social, Sundheds- og Beskæftigelsesforvaltningen til lederstillingen i Myndighed jf. KB den 25-05-202 sag 728.

Finansieringen medfører en budgetomplacering fra hovedkonto 5 til hovedkonto 6 i 2022 og fremover på 400.000 kr.

Tidligere beslutninger

25-05-2021, KB-sag nr. 728: Oprettelse af en stilling som leder af Myndighed i Social, Sundhed og Beskæftigelse - SKU-ØU-KB

21-09-2021, SKU-sags nr. 726: Oprettelse af en stilling som leder af Socialfaglig afdeling i Social, Sundhed og Beskæftigelse - SKU-ØU-KB

Dialog og høringer

Støtteteam og Bo- og Aktivitetscentrets hørings svar er vedhæftet sagen som bilag.

Behandling på Social- og Kulturudvalget den 23-11-2021

Fraværende: -

Beslutning

Social- og Kulturudvalget indstiller, at oprettelse af en lederstilling for Socialfaglig Afdeling i Social, Sundhed og Beskæftigelse godkendes på de vilkår anført under økonomiafsnittet herunder, at der fra 2022 og frem sker en sammenlægning af afdelingerne Bo og Aktivitetscentret og Støtteteamet (løsningsmulighed 1).

Sagens karakter afgør at den skal sendes videre til ØU/KB.

Beslutning

Fraværende: Ulla Holm

Anbefales godkendt.

Bilag

hørings svar - støtteteam

Hørings svar - bo og aktivitetscenteret

Punkt 867: Fastholdelse af nuværende normering i Jobcenter Samsø - SKU-ØU-KB

S2021-5154

Problemstilling

Beslutning om at bevare nuværende normering i Jobcenter Samsø.

Løsningsmuligheder og indstilling

1: Der omplaceres et budget på 290 tkr. fra mentorudgifter på konto 5 til Jobcentret på konto 6 i 2022, og Jobcenterets personalebudget indgår som fokuspunkt til budgetlægning for 2023.

2: Der omplaceres et budget på 290 tkr. fra mentorudgifter på konto 5 til Jobcentret på konto 6 i 2022, og Jobcenterets personalebudget indgår som fokuspunkt til budgetlægning for 2023, med bemærkninger.

3: Sagen sendes tilbage til forvaltningen til yderligere belysning.

Indstilling:

Forvaltningschefen for Social-, Sundhed og Beskæftigelse indstiller, at der omplaceres et budget på 290 tkr. fra mentorudgifter til Jobcentret i 2022, og Jobcenterets personalebudget indgår som fokuspunkt til budgetlægning for 2023. (Løsningsmulighed 1)

Sagsfremstilling

I perioden 2017-2019 har Jobcenter Samsøs personalenormering delvist været finansieret af ekstra midler. Normeringen har været fastholdt igennem 2020 og 2021 igennem en midlertidig beslutning truffet på Kommunalbestyrelsesmødet d. 26.05.2020 (sagsnr. 524). På dette punkt blev det vedtaget, at Jobcenterets normering skulle være et punkt ved budgetlægning 2022, men dette kom ikke med. Det er forvaltningens vurdering, at situationen i afdelingen og udviklingen på overførselsområdet kræver at personalenormeringen forbliver uændret i 2022. Forvaltningen fremlægger derfor et forslag til budgetomplacering, til politisk godkendelse.

Der er på nuværende tidspunkt ansat 5,5 årsværk og leder i Jobcenteret. Af disse 5,5 årsværk er der 1 faglig koordinator og 4 socialrådgivere på fuldtid, og derudover bruges der 0,5 årsværk på en jobkonsulent, som løfter virksomhedskontakt samt opgaven omkring fleksjobmodtagere. Den faglige koordinator har 20 timers koordinering og 17 timers sagsbehandling. Dette betyder at der samlet bliver brugt 4,46 årsværk på sagsbehandling i jobcenteret. Dansk Socialrådgiverforenings vejledende sagstal, det vil sige mængden af sager hver socialrådgiver maksimalt bør arbejde med, er 35-50 sager på overførselsområdet pr. medarbejder. Ses der tilbage på den seneste år, har der pr. 28/10-21 været i gennemsnit ca. 209 sager om måneden. Dette betyder, at der med den nuværende normering er cirka 46,8 sager pr. socialrådgiver. Såfremt der ikke omplaceres midler vil dette have betydning for medarbejdernes sagstal. Til sammenligning ville 4 årsværk på sagsbehandling give 52 sager pr. medarbejder og 3,46 årsværk ville give 60 sager pr. medarbejder.

For at undgå at den faglige kvalitet falder, hvilket kan føre til et skærpet tilsyn fra STAR samt for at få gennemført det planlagte indhold i den udarbejdede handleplan, ses der behov for at få tilført midler til fastholdelse af 5,5 årsværk i jobcentret. Derudover er det forvaltningens vurdering, at der aktuelt er behov for den nuværende normering for at kunne dække sagsmængden, herunder det oparbejdede efterslæb i afdelingen, efter en række sygemeldinger og fratredelser i 2021.

Der foreslås derfor, at der fra den 1.1. 2022 findes midler til at fastholde normeringen i jobcenteret ved at budgetomplacere de forventede uforbrugte midler i den kommunale beskæftigelsesindsats herunder mentorudgifter, og derudover overføres et overskud ved regnskab 2022 fra afdelingerne under Job og Borgerservice.

Historik

Social- og Kulturudvalget blev 26. november 2019 (sag 346) orienteret om status på den igangværende businesscase, vedrørende ekstrabevilling til en fuldtidsmedarbejder med finansiering via opnået reduktion på overførselsudgifterne. Status viste en negativ udvikling, og at der var behov for en meget mere tæt opfølgning i sagerne på

sygedagpengeområdet og et tættere samarbejde med A-kasserne på det forsikrede område. I baggrundsnotat fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering bemærkedes det, at de iværksatte indsatser ikke havde haft den ønskede effekt og hjulpet til med at afkorte sygedagpengeforløbene i væsentlig grad. BDO bemærkede desuden i deres gennemgang af sygedagpengesager i 2019, at der var et behov for at opdatere de daglige arbejdsgange og den administrative praksis i jobcentret for at afkorte varigheden i sagsforløbene.

I perioden 01.11.16-31.03.19. blev der tilført ekstra midler, til delvis finansiering af en medarbejder. Midlerne kom fra en pulje fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering, kaldet "Pulje til særligt tilrettelagte virksomhedsforløb" på 820.000kr.

Kommunalbestyrelsen besluttede 11. december 2018 (sag 240) at give merudgiftsbevilling på 450.000 kr. i 2019 til ansættelse af én medarbejder, samt 340.000 kr. til dækning af merforbrug på det administrative område i 2018 med finansiering via forventede mindreudgifter til forsørgelse. I opfølgningsen skulle der sættes særligt fokus på effekt i forhold til sygedagpengemodtagere, og der skulle give en status på effekten midtvejs i 2019.

Økonomi og personale

Økonomioversigt	2022
	i tkr.
Udgift	353
Fastholdelse af den nuværende personalegruppe	353
Finansiering	353
Mentorudgifter	290
Overskud under øvrige Job og Borgerservice	63
Resultat	0
Total budgetvirkning for perioden	0

Vedr. mentorudgifter

Ved BS2 blev det vedtaget at budgettet til mentorordningen udgør 790.000kr. og der er afsat det i 2022 og frem. Jobcenteret forventer dog at der i 2022 vil være færre på mentorordningen, da der ikke længere ydes statsrefusion til dette pr. 1.1.22. Jobcenteret forventer at et budget på 500.000kr. til ordningen er tilstrækkeligt i 2022. Dette vil frigøre 290.000kr.

Dette ville kunne have personalemæssige konsekvenser, da dette betyder at Jobcenteret køber 19 timer færre om ugen i Støtteamet i 2022, dette er dog taget højde for i næste års budget, da en midlertidig ansættelse i støtteamet udløber ved årets afslutning.

Vedr. overskud på øvrige områder

I regnskab 2020 har der været et overskud på i alt ca. 275.000kr. på de øvrige afdelinger under Job & Borgerservice, herunder fx vedr. Borgerservice og UU-vejledning. Det vurderes, at der også i 2022 vil være overskud, dog mindre i størrelse, som dermed kan indgå i finansiering.

Finansieringen medfører en budgetomplacering fra Hovedkonto 5 omkring driftsudgifter til den kommunale beskæftigelsesindsats til Hovedkonto 6 under jobcenteret i 2022. Med denne beslutning vil servicerammen blive påvirket, da vi flytter 290.000kr. fra ikke-service til serviceramme.

Tidligere beslutninger

11.12.2018, KB-sag nr. Godkendelse af businesscase fra Jobcenteret - SKU-ØU-KB

26.11.2019, SKU-sag nr. 346: Orientering om status på jobcenterområdet og businesscase - SKU - ØU - KB

26.05.2020, KB-sag nr. 524: Beslutning om omplacering af budget til ansættelse af en medarbejder i Jobcentret - SKU - ØU - KB

22.06.2021, KB-sag nr. 747: Omplacering af midler omkring beskæftigelsesindsats - SKU-ØU-KB

Dialog og høringer

Der har ikke været inddragelse af andre i sagens forberedelse.

Beslutning

Fraværende: Ulla Holm

Anbefales godkendt.

Beslutning på møde Social- og Kulturudvalget 23-11-2021 - 13:15

Social- og Kulturudvalget indstiller, at der omplaceres et budget på 290 tkr. fra mentorudgifter til Jobcentret i 2022, og Jobcenterets personalebudget indgår som fokuspunkt til budgetlægning for 2023 (løsningsmulighed 1).

Punkt 868: Beskæftigelsesplan 2022 til endelig godkendelse - SKU-ØU-KB

S2021-2996

Problemstilling

Beskæftigelsesplan 2022 forelægges til endelig godkendelse.

Løsningsmuligheder og indstilling

- 1: Beskæftigelsesplan 2022 godkendes.
- 2: Beskæftigelsesplan 2022 godkendes med bemærkninger.
- 3: Beskæftigelsesplan 2022 tilbagesendes til Forvaltningen til yderligere belysning.

Indstilling

Forvaltningschefen for Social, Sundhed og Beskæftigelse indstiller, at Beskæftigelsesplan 2022 godkendes (løsningsmulighed 1).

Sagsfremstilling

Jf. LOV nr 1482 af 23/12/2014 Lov om organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen m.v. §4, skal Kommunalbestyrelsen hvert år godkende en beskæftigelsesplan, med udgangspunkt i de vejledende beskæftigelsespolitiske mål, der er udmeldt af beskæftigelsesministeren.

Beskæftigelsesministeren har for 2022 valgt at fortsætte med målene for 2021, og af de fem mål har Social- og Kulturudvalget prioriteret tre som lokalpolitiske fokuspunkter (markeret):

1. Alle ledige skal have en værdig sagsbehandling.
2. Flere ledige skal opkvalificeres. (Lokalpolitisk Fokuspunkt)
3. Flere flygtninge og familiesammenførte skal være selvforsørgende. (Lokalpolitisk fokuspunkt)
4. Flere personer med handicap skal i beskæftigelse.
5. Virksomhederne skal sikres den nødvendige og kvalificerede arbejdskraft. (Lokalpolitisk fokuspunkt)

De lokalpolitiske fokuspunkter er anderledes fra Beskæftigelsesplan 2021, hvor mål 1, 4, og 5 blev prioriteret. Grunden til at Social- og Kulturudvalget har prioriteret anderledes i år skyldes, at indsatsen med at få personer med handicap i beskæftigelse går rigtig godt. Personer med handicap der kan og vil arbejde, kommer generelt i job på Samsø. Fokuset er dermed skiftet til mål nr. 3, hvor Jobcenter Samsø ser at de kan gøre en ekstra indsats i det kommende år for at få flere flygtninge og familiesammenførte i beskæftigelse. Mål nummer 1 er ikke blevet prioriteret af Social- og Kulturudvalget, eftersom Jobcenter Samsø altid arbejder med værdig sagsbehandling, og med borgerens behov i centrum. Der er derfor ikke behov for en ekstra opmærksomhed som i punkt 1,4 og 5, men Jobcenter Samsø vil stadig have fokus på værdig sagsbehandling i deres daglige arbejde i 2022.

Social- og Kulturudvalget har kvalificeret beskæftigelsesplanen hele vejen igennem processen. Ved temadrøftelsen d. 10.08.2021 blev udvalget orienteret om det hidtidige arbejde med Beskæftigelsesplan 2021, samt status for beskæftigelsesindsatsen generelt i Samsø Kommune. Derudover har udvalget mulighed for at følge med i Beskæftigelsesindsatsen på Samsø igennem den kvartalsvise orientering om handleplanen for Job- og Borgerservice, som Forvaltningen præsenterer udvalget for. Udvalget arbejdede igen med Beskæftigelsesplan 2022 ved Temadrøftelsen d. 31.08.2021, hvor de lokalpolitiske mål blev drøftet og besluttet. Efter høringen i erhvervskontaktrådet d. 12.10 hvor der var en bred repræsentation af erhvervsdrivende, politikere, fagbevægelse og embedsfolk, blev beskæftigelsesplanen førstebehandlet i SKU d. 26.10. Her drøftede og besluttede udvalget også hvilke hovedmålgrupper Jobcenteret skal arbejde med i 2022. På denne måde har Social- og kulturudvalget sikret, at Beskæftigelsesplanen er en gennemarbejdet politisk rettesnor for Forvaltningen.

Beskæftigelsesplanen for 2022 skal endelig godkendes i Kommunalbestyrelsen inden udgangen af 2021 og efterfølgende fremsendes til det regionale Arbejdsmarkedsråd for Østjylland.

Lovgrundlag

LOV nr 1482 af 23/12/2014 Lov om organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen m.v. §4.

Økonomi og personale

Beskæftigelsesplanen har ingen økonomiske eller personalemæssige konsekvenser.

Tidligere beslutninger

15.12.2020, KB-sag nr. 620: Godkendelse af beskæftigelsesplan 2021

10.08.2021, SKU-sag nr. 694: Orientering - Midtvejsstatus i Jobcenter Samsø

31.08.2021, SKU-sag nr. 710: Temadrøftelse - Udvalgelse af mål og principper til Beskæftigelsesplan 2022

26.10.2021, SKU-sag nr. 743: Førstebehandling af Beskæftigelsesplan 2022

Dialog og høringer

Beskæftigelsesplan 2021 har været til høring i Erhvervskontaktrådet d. 12.10, der har givet følgende kommentarer til beskæftigelsesplanen:

- Der ligger et stort beskæftigelsespotential i de mange serviceerhverv, der er på kanten til at blive helårsvirksomheder. Det kan både skabe stillinger i servicefagene og have positiv følgevirkning i andre erhverv.
- Erhvervskontaktrådet hilser en debat om sprogskolen velkommen, og ønsker at bakke op om mere samskabelse imellem kommunen, fagbevægelsen og virksomhederne på området.
- Erhvervskontaktrådet ser muligheder i fastholdelse igennem et attraktivt boligmarked.
- Der ligger en kommunikationsopgave for kommunen i at udbrede kendskabet til sprogundervisning.
- Jobcenteret skal arbejde mere håndholdt med virksomhederne og sikre kontinuitet i deres virksomhedsindsats.

Beslutning

Fraværende: Ulla Holm

Anbefales godkendt.

Beslutning på møde Social- og Kulturudvalget 23-11-2021 - 13:15

Social- og Kulturudvalget indstiller, at Beskæftigelsesplan 2022 godkendes (løsningsmulighed 1).

Bilag

Beskæftigelsesplan 2022 - m. bilag

Punkt 869: Årlig revidering af kvalitetsstandarder for SEL §§ 79a, 83, 83a, §86 SKU – ØU – KB

S2021-4947

Problemstilling

Kvalitetsstandarder for forebyggende hjemmebesøg, hjælp til personlig pleje, støtte til nødvendige praktiske opgaver i hjemmet, madservice, rehabiliteringsforløb, genoptræning og vedligeholdelsestræning efter §§ 79a, 83, 83a og 86 i Serviceloven forelægges til årlig godkendelse.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. Kvalitetsstandarderne for Servicelovens §§ 79a, 83, 83a og 86 godkendes.
2. Kvalitetsstandarderne for Servicelovens §§ 79a, 83, 83a og 86 godkendes med bemærkninger.
3. Kvalitetsstandarderne for Servicelovens §§ 79a, 83, 83a og 86 tilbagesendes til yderligere behandling.

Indstilling:

Forvaltningschefen for Social-, Sundhed og Beskæftigelse indstiller, at kvalitetsstandarderne for Servicelovens §§ 79a, 83, 83a og 86 godkendes (løsningsmulighed 1).

Sagsfremstilling

Jf. § 139 i lov om Social Service, skal Kommunalbestyrelsen mindst én gang om året udarbejde lovpligtige kvalitetsstandarder for forebyggende hjemmebesøg, hjælp til personlig pleje, støtte til nødvendige praktiske opgaver i hjemmet, madservice, rehabiliteringsforløb, genoptræning og vedligeholdelsestræning efter §§ 79a, 83, 83 a og 86 i Serviceloven.

Kvalitetsstandarderne for Servicelovens §§ 79a, 83, 83a og 86 er udarbejdet af en arbejdsgruppe bestående af lederen af Myndighedsafdelingen i Social-, Sundheds- og Beskæftigelsesafdelingen og repræsentanter fra alle afdelinger på social- og sundhedsområdet. Kvalitetsstandarderne er efterfølgende administrativt godkendt af Forvaltningschef og Samsø Kommunes juridiske konsulent ift. lovhjemmel.

De forelagte kvalitetsstandarder indeholder ikke en ændring i serviceniveauet. Der er således tale om redaktionelle ændringer og præciserede beskrivelser af aktiviteter, der allerede er en del af praksis.

Med undtagelse af kvalitetsstandard for § 79a er der i alle kvalitetsstandarderne tilføjet kvalitetsmål om, at borgeren oplever et koordineret, sammenhængende og meningsfyldt forløb planlagt i samarbejde med borgeren selv. Kvalitetsmålet er tilføjet for at tilskynde til at personalet arbejder mere tværfagligt med sigte på at tilrettelægge et meningsfuldt forløb med den enkelte borgers ønsker i centrum.

Nedenfor fremgår de øvrige redaktionelle ændringer, der er foretaget i de enkelte udkast til kvalitetsstandarder.

Ændringer jf. SEL § 79a (forebyggende hjemmebesøg):

I afsnittet om tilbud på enker/enkemænd fremgår det ikke længere, at den forebyggende sygeplejerske vil kontakte den ældre telefonisk og kondolere 6-8 uger efter, at ægtefælle er død.

Dette er ikke udtryk for en serviceforringelse, men tilrettet fordi sundhedspersonalets kondolencesamtaler i praksis foretages tidligere i forløbet - typisk 2 uger efter en ægtefælles død - i forbindelse med de palliationsforløb (lindrende behandlingsforløb), som sundhedspersonalet i Samsø Kommune arbejder efter. Sundhedspersonalet oplever dermed, at borgerens behov for en samtale i umiddelbar forlængelse af en ægtefælles død er dækket via samtalerne i et palliationsforløb samt personalets løbende kontakt til borgeren.

Der er derudover sket en tilretning af sygeplejens telefontider, der tidligere har været kl. 7-7.30 og 12.30-13, men nu er udvidet til kl. 8-12.30 alle hverdage.

Ændringer jf. SEL § 83 (personlig pleje, praktiske opgaver i hjemmet, madservice):

I alle kvalitetsstandarder er tilføjet kvalitetsmål om, at visitationen revurderer den tildelte hjælp ved ændringer i funktionsniveau og/eller ændringer i behov, eller som minimum hvert andet år. Dette er tilføjet fordi det indgår som en konkret indsats i Samsø Kommunes tilsynspolitik for den kommunale hjemmepleje, godkendt af kommunalbestyrelsen 26. januar 2021.

I kvalitetsstandard for personlig hjælp og pleje er foretaget en præcisering af beskrivelse af hjælp til negleklipping på fødder samt sengeredning, så det afspejler praksis.

I kvalitetsstandard for tilberedning, anretning og oprydning efter måltider er foretaget en præcisering af, hvilke typer af mad hjemmeplejen tilbyder hjælp til (øllebrød på pulver, havregrød, koge æg). Det har hele tiden været disse typer mad, som hjemmeplejen tilbyder hjælp til, så der er ikke tale om en serviceændring, men en mere præcis beskrivelse af praksis.

I kvalitetsstandard for rengøring, indkøb og tøjvask er tilføjet at borgere, der skal have gjort rent på flere etager i deres bolig, selv skal sørge for, at der er en brugbar støvsuger på alle etager. Det er også præciseret, at anvendte rengøringsmidler skal være i overensstemmelse med arbejdsmiljølovgivningen fremfor "arbejdsmiljøvenlige" som det før stod beskrevet. I praksis betyder dette, at rengøringsmidlerne ligesom hidtil skal være svanemærkede. Endelig er det beskrevet fra hvilken butik borgere på hhv. Nord- og Sydøen modtager bestilte varer.

I kvalitetsstandard for madservice er foretaget præciseringer ift. borgere med allergi samt tilføjet, at maden fra Samsø Køkken så vidt muligt tilberedes af årstidens friske lokale og økologiske råvarer.

Ændringer jf. SEL § 83a (rehabilitering):

Der er i kvalitetsstandarden foretaget en præcision af varigheden af rehabiliteringsforløb, så det afspejler praksis samt tilføjet oplysninger om borgernes mulighed for at henvende sig til Samsø kommunes borgerservice.

Ændringer jf. SEL §§ 86.1 og 2 (genoptræning og vedligeholdelsestræning):

I begge kvalitetsstandarder er tilføjet oplysninger af varighed af individuelle træningsforløb, så det afspejler praksis. Det er også tilføjet, at en borger, der indgår i et træningsforløb forventes at være mødestabil og motiveret for at træne.

Der er desuden foretaget præcisering af gældende vilkår for handicapkørsel i forbindelse med træningsforløb. Endelig er tidspunkter for Sundhedsafdelingens ferielukning tilføjet.

Seniorrådets høringssvar:

Kvalitetsstandarderne har været i høring i Seniorrådet, Handicaprådet og Lokal-MED på det Sociale Område. Der er ikke modtaget høringssvar fra Handicaprådet og Lokal-MED.

Seniorrådet har sendt et høringssvar (vedlagt). Nedenfor følger et oprids af Seniorrådets høringssvar og Forvaltningens bemærkninger hertil.

Seniorrådet gør i deres høringssvar opmærksom på enkelte uklare formuleringer, f.eks. beskrivelsen af hjælp til rengøring af køleskab, og har et ønske om eksempler på velfærdsteknologi. Dette har forvaltningen tilrettet i vedlagte udkast til kvalitetsstandarder.

Seniorrådet stiller i deres høringssvar også en række generelle spørgsmål. De spørger f.eks. om indkøb af tøj indgår i klippekortsordningen, om borgerne har været inddraget i tilrettelæggelsen af menuforslag i Samsø Køkken, om der indgår terapeuter i visitationen til rehabiliterende forløb samt forebyggende hjemmebesøg samt hvem der har adgang til borgerens elektroniske borgerjournal. Seniorrådet gør også opmærksom på, at de finder formuleringerne i kvalitetsstandarderne formynderisk/bureaukratisk og spørger, hvad der sendes ud til borgeren. For at kunne tilbyde Seniorrådet et fyldestgørende og nuanceret svar på disse spørgsmål påtænker forvaltningen at besvare disse skriftligt og behandle punktet på et kommende møde med Seniorrådet.

Endelig stiller Seniorrådet i deres høringssvar forslag om en række ændringer af Samsø Kommunes nuværende serviceniveau (gengivet i nedenstående skema). Forvaltningen vurderer ikke, at Seniorrådets forslag til serviceændringer kan indarbejdes for 2021, da der ikke er afsat midler hertil. Forvaltningen tager Seniorrådets forslag til efterretning, og vil på et kommende seniorrådsmøde gøre Seniorrådet opmærksom på, at forslag til serviceændringer, der kræver særskilt finansiering til f.eks. mere personale, også med fordel kan indgives som en del af høringsprocessen op til de årlige budgetforhandlinger.

I det følgende er Seniorrådets forslag til ændring af serviceniveau samt forvaltningens bemærkninger hertil oplyst:

Kvalitetsstandard	Seniorrådets bemærkning	Forvaltningens bemærkninger

<p>Praktisk hjælp (rengøring, indkøb og tøjvask), jf. § 83, stk. 1, nr. 2.</p>	<p>Praktisk hjælp 1-2 gange om ugen og efter behov og aftale.</p>	<p>Forvaltningen forstår Seniorrådets bemærkning sådan, at de foreslår, at den praktiske hjælp udføres 1-2 gange om ugen og efter behov og aftale. Som det fremgår af kvalitetsstandarderne udføres praktisk hjælp såsom hverdagsrengøring af boligens daglige opholdsrum og tøjvask som udgangspunkt hver 14. dag i op til 1½ time. På baggrund af en faglig, konkret og individuel vurdering visiteres nogle borgere dog til at modtage rengøring flere gange i løbet af perioden på 14. dage, f.eks. 1 time den ene uge og ½ time den anden uge.</p>
<p>Praktisk hjælp (rengøring, indkøb og tøjvask), jf. § 83, stk. 1, nr. 2.</p>	<p>Rengøring af køleskab fremgår en smule uklart, bør prioriteres af hensyn til hygiejne og rengøring.</p>	<p>Forvaltningen forstår Seniorrådets bemærkning sådan, at de ønsker, at rengøring af køleskab indgår som en fast del af rengøringen. Rengøring af køleskab indgår på nuværende tidspunkt ikke som en fast del af den praktiske hjælp, men kan bevilliges, hvis det vurderes nødvendigt. Forvaltningen har tilrettet kvalitetsstandarderne, så det mere tydeligt fremgår, at en borger, med afsæt i en faglig, konkret og individuel vurdering, kan bevilliges rengøring af køleskab op til 4 gange årligt.</p>
<p>Praktisk hjælp (rengøring, indkøb og tøjvask), jf. § 83, stk. 1, nr. 2.</p>	<p>Kvalifikationskrav senest 5 dage efter bevilling.</p>	<p>Forvaltningen forstår Seniorrådets bemærkning sådan, at de ønsker, at den praktiske hjælp startes senest 5 dage efter bevilling. Der indgår i kvalitetsstandarderne et kvalitetsmål om, at hjælpen startes senest 10 dage efter bevilling. Til sammenligning er der i kvalitetsstandarderne om personlig hjælp og pleje samt madservice kvalitetsmål om, at hjælpen startes senest 3 dage efter bevilling. Forvaltningen anbefaler, at holde fast i kvalitetsmålet om, at praktisk hjælp startes senest 10 dage efter bevilling for fortsat at kunne prioritere, at hjælpen til personlig pleje og madservice startes senest 3 dage efter bevilling.</p>
<p>Madservice, § 83, stk. 1, nr. 3.</p>	<p>Frisk tilberedning af mad ønskeligt.</p>	<p>Maden fra Samsø Køkken til hjemmeboende ældre tilberedes så vidt muligt af årstidens friske lokale og økologiske råvarer. Herefter bliver maden nedkølet og pakkes i en beskyttende atmosfære, hvorved der opnås en forøget holdbarhed. Produktionsformen giver stor</p>

		fleksibilitet ift. selve produktionen, leveringen og serveringen af maden hos den ældre. Samsø Køkken tilbyder på nuværende tidspunkt ikke daglig udbringning af mad til hjemmeboende ældre.
--	--	---

Økonomi og personale

Der er ikke serviceændringer i de forelagte kvalitetsstandarder og derfor heller ikke økonomiske konsekvenser forbundet med sagen.

Tidligere beslutninger

24.11.2020, SKU-sag nr. 534: Genbehandling af årlig godkendelse af revidering af kvalitetsstandarder - SKU.

Dialog og høringer

Kvalitetsstandarderne har været i høring i Seniorrådet, Handicaprådet og Lokal-MED på det Sociale Område, hvoraf Seniorrådet har sendt et høringssvar (vedlagt).

Beslutning

Fraværende: Ulla Holm

Anbefales godkendt.

Beslutning på møde Social- og Kulturudvalget 23-11-2021 - 13:15

Social- og Kulturudvalget indstiller, at kvalitetsstandarderne for Servicelovens §§ 79a, 83, 83a og 86 godkendes (løsningsmulighed 1).

Bilag

§ 83a Rehabilitering -udkast 171121

§ 86 2 Vedligeholdelsestræning - udkast 171121

§ 79a Forebyggende hjemmebesøg - udkast 171121

§ 83 1 1 Personlig hjælp og pleje - udkast 171121

§ 83 1 1 Tilberedning anretning m.m - udkast 171121

§ 83 1 2 Rengøring indkøb og tøjvask - udkast 171121

§ 83 1 3 Madservice - udkast 171121

§ 86 1 Genoptræning - udkast 171121

Høringssvar fra Seniorrådet - kvalitetsstandarder 2021

Punkt 870: Aflysning af lokalplan nr. 84 - Samsø Biogas, TU - ØU - KB

S2017-3018

Problemstilling

Samsø Konservative har fremsendt et punkt til kommunalbestyrelsens møde 5. oktober 2021 vedr. aflysning af lokalplan nr. 84. Kommunalbestyrelsen har på den baggrund besluttet, at forvaltningen udarbejder en sagsfremstilling om aflysning af lokalplan 84, der fremsendes til behandling i Kommunalbestyrelsen via fagudvalgene.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. Lokalplan nr. 84 - Samsø Biogas ønskes aflyst - forslag herom sendes i høring i 4 uger.
2. Lokalplan nr. 84 - Samsø Biogas aflyses ikke.
3. Sagen returneres til forvaltningen til yderligere behandling

Chefen for Teknisk Forvaltning indstiller til politisk drøftelse og beslutning.

Sagsfremstilling

Kommuneplantillæg nr. 1 til kommuneplan 2017 samt Lokalplan nr. 84 har alene det formål, at sikre det nødvendige plangrundlag, der giver mulighed for at etablere et biogasanlæg inden for lokalplanområdet.

VVM-tilladelsen og Miljøgodkendelsen er uafhængig af lokalplanen og går på selve anlægget. Da der er tidsbegrænsning på udnyttelse af disse, vil det kræve en ny VVM-tilladelse og Miljøgodkendelse og dermed ny høring, hvis situationen opstod, at det blev aktuelt at realisere planerne om etablering af et biogasanlæg. Det vil bero på en konkret vurdering, om den oprindelige VVM-redegørelse kan genbruges, som grundlag for en eventuel kommende Miljøkonsekvensrapport. Kommunalbestyrelsen godkendte i december 2017 VVM-redegørelse, udkast til miljøgodkendelse, kommuneplantillæg samt lokalplan nr. 84 med de anbefalede ændringer. Det blev tilføjet, at hvis et biogasanlæg ikke var påbegyndt i løbet 2020, var det kommunalbestyrelsens hensigt at aflyse lokalplanen.

Beslutning om aflysning af lokalplanen kan først træffes, efter at ejere af de berørte arealer har haft mulighed for at udtale sig og kommunalbestyrelsen har offentliggjort forslag til ophævelse, med ledsagende forklaring af de retslige og faktiske konsekvenser heraf. Kommunalbestyrelsen fastsætter en frist herfor på mindst 4 uger.

Såfremt man på et senere tidspunkt ønsker at etablere et biogasanlæg vil man skulle igennem en ny lokalplanproces. Forvaltningen gør opmærksom på, at Kommunalbestyrelsen i Klimahandlingsplanen har vedtaget et manifest med ni overordnede klimahandlinger.

Nr. 5 i dette manifest er: "Vi vil medvirke til at etablere et biogasanlæg på Samsø, som kan lave bæredygtige brændstoffer og recirkulere næringsstoffer og organisk affald". Investeringen i og etableringen af et biogasanlæg er en del af hovedindsatserne for 2020-25 i Klimahandlingsplanen.

Samsø Kommune ved Teknisk Forvaltning er blevet tovholder på et EU LIFE projekt "Beyond Waste", hvor forvaltningen skal undersøge mulighederne for, at genbruge det organiske affald fra husholdningerne. Et projekt som vil være i god tråd med et lokalt biogasanlæg.

Op ad det areal, hvor det påtænkte biogasanlæg ifølge lokalplan 84 skulle placeres, er der nu ved, at blive opført et nyt omlasteområde til husholdningsaffald.

Økonomi og personale

Hvis lokalplanen aflyses, vil der ved et fremtidigt ønske om etablering af et biogasanlæg, skulle laves en ny lokalplan, som kræver ressourcer i forvaltningen.

Tidligere beslutninger

05-10-2021: KB sag 817. Punkt fra Samsø Konservative: Aflysning af lokalplan nr. 84 for et biogasanlæg på Trolleborgvej - KB.

10-12-2019: KB sag 420. Beslutning om et videre arbejde med biogas eller afslutning - TU - ØU - KB.

12-12-2017: KB sag 908. Samsø Biogas - VVM-redegørelse, miljøgodkendelse, kommuneplantillæg samt lokalplan - TU - ØU - KB.

Dialog og høringer

En aflysning af lokalplanen skal i høring i mindst 4 uger i offentligheden og blandt ejere af arealerne.

Beslutning

Fraværende: Ulla Holm

Anbefales godkendt.

Beslutning på møde Udvalget for teknik og miljø 24-11-2021 - 15:00

Udvalget indstiller, at Lokalplan nr. 84 - Samsø Biogas aflyses - forslag herom sendes i høring i 4 uger (Løsningsmulighed1).

Bilag

Lokalplan_nr_84_godkendt

Punkt 871: Godkendelse af Kommuneplan 2021, TU - ØU - KB

S2020-6551

Problemstilling

Forvaltningen fremstiller Kommuneplan 2021 til endelig godkendelse efter endt offentlig høring.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. Kommuneplan 2021 godkendes endeligt med de anbefalede ændringer.
2. Kommuneplan 2021 godkendes endeligt med andre specifikke ændringer.

Chefen for teknisk forvaltning indstiller løsningsforslag nr. 1 til godkendelse.

Sagsfremstilling

Når kommuneplanen skal vedtages endeligt, sker det på baggrund af en høringsperiode hvor såvel borgere som virksomheder og berørte myndigheder har haft mulighed for at indsende bemærkninger til planen.

Bolig- og Planstyrelsen står for den nationale planlægning og koordinerer i denne sammenhæng høringsperioden for statens styrelser. Overordnet opdeles styrelsernes høringssvar i dem, der potentielt kan give anledning til indsigelse, som sendes til Bolig- og Planstyrelsen. Samt øvrige bemærkninger hvor styrelsen sender høringssvaret direkte til kommunen.

Proces og dialog med styrelserne har forløbet som følger:

Fem uger inde i høringsperioden blev der afholdt et møde mellem forvaltningen i kommunen og Bolig- og Planstyrelsen, hvor også Miljøstyrelsen deltog.

Forud for mødet fremsendte Bolig- og Planstyrelsen de foreløbige bemærkninger i det såkaldte 5-ugers notat til kommuneplanforslaget. Eventuelle elementer der ville føre til indsigelse, blev bemærket her. På mødet afklaredes det, om kommunen havde til hensigt at ændre i kommuneplanforslaget, i forhold til de fremsendte bemærkninger.

5-ugers notatet tilføjedes referatet fra mødet og indeholder således en justeret oversigt over de statslige bemærkninger til planforslaget.

Processen konkluderedes i et aftalenotat mellem Samsø Kommune og de respektive styrelser, hvori kommunen forpligter sig til, at tilpasse kommuneplanen i henhold til notatet inden endelig offentliggørelse af planen.

Det er med andre ord en del af kommuneplanens godkendelse, at Kommunalbestyrelsen godkender aftalenotatet som i praksis fører til ændringer af kommuneplanen.

Der er desuden styrelser og andre offentlige myndigheder med interesse i kommuneplanen, der har indsendt særskilte høringssvar af vejledende karakter (se bilag).

Teknisk forvaltning er herudover i processen blevet opmærksom på forskellige elementer, der bør rettes i planen. Det drejer sig blandt andet om afsnittet med retningslinjer for kulturmiljøer og bevaring. Baggrunden herfor er en henvendelse fra Slots- og Kulturstyrelsen, der præciserer hvordan de nationale interesser i planlovens § 11a, stk.1, nr. 15 (sikring af kulturhistoriske bevaringsværdier, herunder beliggenheden af værdifulde kulturmiljøer og andre væsentlige kulturhistoriske bevaringsværdier) bør fortolkes. Som konsekvens af den meget forskellige indberetning fra kommunerne, som styrelsen har oplevet i forbindelse med sidste kommuneplanrevision. Afsnittet er derfor blevet revideret i henhold til præciseringen og det anbefales således, at det erstatter det nuværende afsnit samt at kortbilagene rettes respektivt (se bilaget om kulturmiljøer).

Af høringssvar fra borgere er der modtaget fire henvendelser omkring udvidelse af landsbyafgrænsningen i henholdsvis Tranebjerg, Brundby og Ballen. Det er teknisk forvaltnings anbefaling, at disse henvendelser ikke fører til en ændring af kommuneplanforslaget (se i øvrigt vedlagte sammenfatning).

To lokale foreninger har indsendt høringssvar vedrørende en angiveligt manglende inddragelse i kommuneplanprocessen. Her fremlægger man, at der ikke har været tilstrækkelig oplysningsvirksomhed omkring kommuneplanforslaget. Samt at det angiveligt skulle være uden for rammerne af lovgivningen, at der ikke har været afholdt et borgermøde desangående. Kommunalbestyrelsen blev ved forslaget godkendelse forholdt spørgsmålet vedrørende borgermøde, og gav ikke udtryk for et ønske om et sådant. Teknisk forvaltning vurderer i den sammenhæng, at planlovens regler om tilvejebringelse af planer herunder kommuneplanen, til fulde er blevet overholdt.

Samsø Energiakademi har ønsket en figur vedrørende Samsøs arealdække med tilhørende tekst tilføjet til kommuneplanen. Teknisk forvaltning vurderer, at dette element vil passe fint ind i kommuneplanen og det anbefales tilføjet et passende sted.

Bilag med supplerende høringssvar er tilvejebragt efter udarbejdelse af hvidbogen og indgår derfor ikke i denne. Høringssvaret omhandler primært anbefaling om at ændre ordlyden "overflødiggjorte landbrugsbygninger". Forvaltningen fremsender en supplerende anbefaling vedr. dette høringssvar inden mødet og til sagens videre behandling i ØU - KB.

Økonomi og personale

Kommunalbestyrelsen har afsat 140.000 kr. til revision af Kommuneplanen.

Der forventes anvendt 70.000 kr. til forenkling af kommuneplanen, herunder tekstrevision, samt revision af Kommuneplanrammer.

Det resterende beløb forventes anvendt til konsulentbistand til de Plantillæg / nye rammer, der er besluttet, men fortsat mangler at blive revideret.

Tidligere beslutninger

22-06-2021: KB sag 753. Beslutning om forslag til kommuneplan 2021, TU-ØU-KB.

Dialog og høringer

Forslag til Kommuneplan 2021 har været i offentlig høring i perioden fra den 19. august til 14. oktober 2021. I perioden er der modtaget i alt 11 høringssvar udover de bemærkninger til kommuneplanen som fremgår af aftalenotatet med Bolig- og Planstyrelsen.

Beslutning

Fraværende: Ulla Holm

Teknisk Udvalgs indstilling anbefales godkendt med den tilføjelse, at de anbefalede ændringer præciseres samlet i punktform i et særskilt notat til brug for behandlingen i Kommunalbestyrelsen.

Beslutning på møde Udvalget for teknik og miljø 24-11-2021 - 15:00

Udvalget indstiller, at Kommuneplan 2021 godkendes endeligt med de anbefalede ændringer (Løsningsmulighed 1).

Eftersendt høringssvar og tilføjelse til hvidbogen medtages i referatet til ØU og KB.

Der er høringssvar, som kan komme i betragtning i forhold til fremtidige kommuneplaner.

Bilag

TU sag 579 tillæg til hvidbog

Bilag - Supplerende høringssvar

Hvidbog om høring af Kommuneplan 2021

Høringssvar samlet

Kommuneplan_2021_Kulturmiljøer

5-ugers notat med referat_opfølgning_konklusion Samsø Kommune Forslag til kommuneplan 2021

Aftalenotat_forslag til kommuneplan 2021 for Samsø Kommune_tilrettet

Punkt 872: Proces for udarbejdelse af kommuneplantillæg for større vedvarende energianlæg og udviklingen af landsbyer på Samsø, TU - ØU - KB

S2021-4180

Problemstilling

Kommunalbestyrelsen har besluttet, at der skal udarbejdes kommuneplantillæg for større vedvarende energianlæg og for udviklingen af landsbyer på Samsø. Forvaltningen anmoder om en indledende drøftelse af retningslinjer med videre for processen.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. Processen igangsættes som anbefalet og beskrevet i sagsfremstillingen.
2. Processen igangsættes med andre justeringer som drøftet og besluttet på mødet.
3. Sagen returneres til fornyet behandling.

Chefen for Teknisk Forvaltning indstiller, at processen igangsættes som anbefalet og beskrevet i sagsfremstillingen (Løsningsmulighed 1).

Sagsfremstilling

Større vedvarende energianlæg

Der er et behov for, og et ønske om en generel dialog om placeringen af større vedvarende energianlæg på Samsø. Dette er senest kommet til udtryk i forbindelse med behandlingen, af en konkret ansøgning om et større solcelleanlæg på Sydøen i 2020 - 2021.

Formålet er således, at få etableret en konstruktiv dialog med lokalbefolkningen om emnet, der tydeligvis engagerer mange.

Det er forvaltningens anbefaling, også med baggrund i den nævnte solcellesag, at der ikke planlægges for større vedvarende energianlæg i områder udpeget med særlige landskabsinteresser i kommuneplanen.

Det efterlader et område centralt på Sydøen, at arbejde indenfor.

Her vil der skulle tages et afstandshensyn til beboelse, hvor dette allerede er reguleret af forskellig lovgivning på den ene eller anden måde. Afhængig af anlægstypen (vind eller sol), kan man lokalt også vælge en yderligere respektafstand. I forbindelse med tidligere sager, har følgende rammer indgået i drøftelsen:

Områder hvor planlægning er uønsket:

Beskyttet natur, fredninger, fredskov, kulturlandskaber, landskabelige interesser, strandbeskyttelse

Afstandskrav:

- Afstand i forhold til vindmøllehøjden (4 x møllehøjden er minimum)
- 200 meter til beboelse (ved for eksempel solceller)
- 100 meter til fortidsminder

Herudover anbefaler forvaltningen, at inddrage disse spørgsmål i drøftelsen og den videre proces:

- Er der overhovedet plads til større vedvarende energianlæg på Samsø - I hvilket område?
- Skal områder med særlige drikkevandsinteresser inddrages i planlægningen?
- Hvordan skal ejerskabet til vedvarende energianlæg være?
- Er der særlige ønsker til processen med inddragelsen af lokalbefolkningen i planlægningen?

Det bemærkes at det ikke er muligt, at stille myndighedskrav om ejerskab, udvidede krav til inddragelse eller køberet, der går videre end den i loven foreskrevne. Det vil sige, at kommunalbestyrelsen kun kan "henstille" til potentielle ansøgere, at de tager sådanne ønsker med i deres projekter i forbindelse med en ansøgning.

Omdannelseslandsbyer

Vedrørende strategisk planlægning for landsbyer, er rammerne med planlovsændringen i 2017 blevet udvidet, for at skabe mulighed for lokal udvikling i landdistrikterne, samtidig med at der fortsat værnes om landskaber, natur og miljø.

Kommunen kan således udpege op til to omdannelseslandsbyer med henblik på, at imødekomme ønsket om, at gøre landsbyen mere attraktiv. Af "*Vejledning om planlægning for omdannelseslandsbyer*" fremgår det således:

"Omdannelseslandsbyer er særligt tiltænkt de landsbyer, der har omkringliggende stedbundne kvaliteter, som eksempelvis adgang til skov, en ådal eller andre naturområder, udsigt over marker eller lignende, som kan være attraktive for tilflyttere og som kan udnyttes til, at skabe et begrænset antal byggemuligheder." Vejledningen er vedlagt til orientering og inspiration.

Planlægningen går altså ud på, at finde balancen mellem at understøtte den lokale udvikling og passe på de unikke stedbundne kvaliteter, som landsbyerne har. Det efterlader følgende spørgsmål:

- Hvilke landsbyer skal man prioritere at arbejde med?
- Skal bæredygtighed / klimahensyn indgå som særlige hensyn i planlægningen?
- Vil man udpege deciderede omdannelseslandsbyer på Samsø - hvor?
- Hvordan inddrages lokalbefolkningen bedst i processen?

Proces

Forvaltningen anbefaler at de to plantillæg udarbejdes i tråd med Klimahandlingsplanen fra 2020, der ligeledes handler om den lokale udvikling på Samsø og hvor det blandt andet fremgår:

"Yderligere og meget mere væsentligt er bidraget fra Samsø Energiakademi, borgere og virksomheder på øen i form af engagement, menneskelig energi og kreativitet. Der skal for de fleste handlinger findes meget betydelige ressourcer til at investere i de konkrete tiltag. Langt de fleste af disse samfundsinvesteringer skal foretages af lokale med mulig støtte fra nationale puljer og tilskudsordninger."

Det anbefales således, at inkludere dialogen om større større vedvarende energianlæg og udviklingen af landsbyerne i den dialog, man naturligt skal have med lokalbefolkningen på Samsø i forbindelse med klimahandlingsplanen:

- Der lægges op til at afholde workshops/ arbejds møder henover efteråret og vinteren.
- Specifik procesplan udarbejdes i samarbejde med Samsø Energiakademi.
- Arbejdet skal udmøntes i konkrete og realiserbare planer for hvert emne.
- Forvaltningen forventer, at de to plantillæg kan udarbejdes 1. halvår 2022.

Økonomi og personale

Kommunalbestyrelsen har i forbindelse med overførsler fra 2020 bevilget kr. 100.000 til planlægningen, således at forvaltningen kan inddrage ekstern konsulentbistand.

Tidligere beslutninger

02-03-2021: KB sag 672. Drøftelse af vedvarende energianlæg på Samsø, TU-ØU-KB.

Beslutning: At planlægningen for vedvarende energianlæg på Samsø skulle behandles som et særskilt kommuneplantillæg efter kommuneplanrevisionen, og at der i forbindelse med sagen om overførsler af overskud fra 2020 til Budget 2021 afsættes ressourcer til udarbejdelse af Plan for vedvarende energianlæg med inddragelse af ekstern konsulent.

12-06-2019: TU sag 199. Drøftelse af planlægning for vedvarende energianlæg på Samsø, TU.

Beslutning: Udvalg for teknik og miljø drøftede indstillingen og besluttede, at forvaltningen udarbejder et kommuneplantillæg med lokalisering af energianlæg så hurtigt som muligt.

Dialog og høringer

Forvaltningen anbefaler et samarbejde med Samsø Energiakademi om inddragelsen af lokalbefolkningen i forbindelse med udarbejdelse af de to plantillæg. Planforslagene skal i offentlig høring forud for den endelige vedtagelse.

Beslutning

Fraværende: Ulla Holm

Anbefales godkendt.

Beslutning på møde Udvalget for teknik og miljø 24-11-2021 - 15:00

Udvalget indstiller, at processen igangsættes som anbefalet og beskrevet i sagsfremstillingen (Løsningsmulighed 1). Der igangsættes en proces med borgerinddragelse med opstart i 1.kvartal 2022.

Der er tale om to sideløbende temaer.

Bilag

vejledning_for_omdannelseslandsbyer

Punkt 873: Beslutning om placering af af komposteringsanlæg til haveaffald, TU-ØU-KB

S2021-1928

Problemstilling

Teknisk Forvaltning anmoder om stillingtagen til etablering af et komposteringsanlæg til haveaffald på Affaldscenter Harpesdal.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. Der etableres et komposteringsanlæg på Affaldscenter Harpesdal.
2. Der etableres ikke et komposteringsanlæg på Samsø og haveaffaldet skal behandles af en privat behandler på Sjælland eller i Jylland.
3. Sagen sendes tilbage til Teknisk Forvaltning med bemærkninger.

Chefen for Teknisk Forvaltning indstiller, at et komposteringsanlæg etableres på Affaldscenter Harpesdal (Løsningsmulighed 1).

Sagsfremstilling

Dette emne har været behandlet mange år siden 2009, hvor Miljøstyrelsen fremlagde en revurderingsafgørelse for drift af Affaldscenter Harpesdal, det vil sige en ny miljøgodkendelse. Med denne afgørelse blev den hidtidige afbrændingsplads til rent træaffald, herunder haveaffald nedlagt. Dette medførte, at det opsamlede haveaffald med jævne mellemrum blev neddelt og grovsorteret i en fin og en grov fraktion. Den fine fraktion blev udbredt som jordforbedringsmiddel på de slutfældede deponeringsenheder, mens den grove fraktion blev brugt til forstærkning af deponiets interne veje (gav vejen bedre bæreevne).

Med godkendelsen af Ressourceplan 2015 - 2024 i december 2015, indgik "lokal nyttiggørelse af have-affald" som et af planens hovedmål. Dette igangsatte arbejdet med at finde en egnet lokalitet til kompostering af haveaffald. Behandling af haveaffald på et biogas blev frarådet, da haveaffaldets vedmasse skal opbevares for længe i biogastankene i forhold til den energimængde, der kommer ud af behandlingen.

Placeringen af et komposteringsanlæg blev undersøgt ved hjælp af et opslagsværk for miljøklassificering af forskellige erhvervsaktiviteter. Heraf fremgår det, at der som minimum skal være 100 - 150 m mellem et komposterings-anlæg og fast beboelse. Dette har indskrænket placeringsmulighederne, så der er arbejdet med placering af et anlæg på arealet bag affaldscenterets hovedbygning.

Forskellige metoder til afledning af komposteringsanlæggets processpildevand er undersøgt (havudløb, ned-sivning og afsætning til landbruget), men det endte med afledning til offentlig kloak, som man også gør det i alle andre kommuner. Trykledningen der skal føre processpildevand og perkolat fra affaldscenteret til Ballen Rensningsanlæg, er i uge 44 (2021) nået frem til den position inden for affaldscenterets hegn, hvor Samsø Spildevand A/S's pumpebrønd skal sættes. Der er allerede udarbejdet et forprojekt for komposteringsanlægget, der har ligget til grund for Miljøstyrelsens sagsbehandling af miljøgodkendelse af anlægget. Sagsbehandlingen blev standset af Miljøstyrelsen i det tidlige forår 2021, da Samsø Kommune på tidspunktet ikke kunne redegøre for bortskaffelsen af komposte-ringsanlæggets processpildevand. Anlægget er beskrevet i vedhæftede bilag 1.

Ved en positiv beslutning om etablering af et komposteringsanlæg til haveaffald på den anførte lokalitet, skal kommunen genindsende en ansøgning om miljøgodkendelse af anlægget. Der må forventes en sagsbehandlingstid på ca. 3 måneder. Hvis der ikke skal etableres et komposteringsplads på affaldscenteret, skal der jævnfør Miljøstyrelsens varsel om kommende skærpelse af godkendelser givet til eksisterende biaktiviteter, (der henvises til styrelsens tilsyns-notat af 23. august 2021) forventes krav om etablering af en fast bund under det areal, hvor haveaffald fremtidigt skal opsamles, så det opsamlede vand kan afledes til behandling på egnet anlæg.

Dette areal med fast belægning skal etableres snarest muligt, så den midlertidige oplagsplads, der findes på marken ved Harpeshøjs hovedbygning kan lukkes ned. Den er ikke indrettet efter de nye regler.

Hvis haveaffald skal afsættes til en godkendt behandler til genanvendelse på Sjælland eller i Jylland, skal haveaffaldet neddeles, så en effektiv transport er muligt. Neddelingen må behandler selv udføre, da kommunen ikke råder over udstyr, der kan meddele haveaffaldet til den kvalitet, som behandleren ønsker.

Samsø Kommune ved Teknisk Forvaltning er blevet tovholder på et EU LIFE project "Beyond Waste", hvor vi over en 8-årig periode skal se på lokal håndtering af blandt andet haveaffald og organisk affald fra husholdninger på Samsø. Til gennemførelse af dette projekt får vi behov for en plads og et anlæg til håndtering af disse affaldsfraktioner.

Samsø Kommune har via samarbejde med Velux-Fonden arbejdet med blandt andet kompostering under "Biosamfund Samsø". Der resterer en endelig opgørelse af dette samarbejde og en økonomisk opgørelse (se under punktet "økonomi og

personale").

Økonomi og personale

Etableringen af et komposteringsanlæg indgår i Samsø Kommunes affaldshåndtering og er dermed brugerbetalt. Forvaltningen arbejder på en afslutning af samarbejdet med Velux-Fonden i Biosamfund Samsø. Det forventes at kunne give et beløb til etableringen af et komposteringsanlæg, mod at vi kommer med en erklæring om en medfinansiering.

Tidligere beslutninger

Vedtagelse af Ressourceplan 2015 - 2024, TU-ØU-KB	26.01.2016
Beslutning om kommunalt indsamlet haveaffald, TU	29.11.2017
Beslutning om kommunalt komposteringsanlæg, TU	29.11.2017
Beslutning om opgradering af affaldssystemet, TU-ØU-KB	29.11.2017
Genbehandling af tillæg til Spildevandsplan 2020-2023 om tilslutning af Harpesdal til Sydsamsø Renseanlæg, TU-ØU-KB	25.05.2021

Dialog og høringer

Der har været drøftelser med godkendelsesmyndighederne Miljøstyrelsen og Teknik & Miljø Aarhus Kommune om hhv. muligheden for en placering af et komposteringsanlæg på affaldscenteret og mulighederne for afledning af processpildevand fra komposteringsanlægget.

Endvidere har der været en dialog med Samsø Spildevand A/S om mulighederne for behandling af blandingen af komposteringsanlæggets processpildevand og perkolat. Dette er muligt.

Beslutning

Fraværende: Ulla Holm

Teknisk Udvalgs indstilling anbefales godkendt.

Forvaltningen har siden behandlingen i Teknisk Udvalg afklaret, at det vil være lovligt for kommunen at drive et komposteringsanlæg.

Beslutning på møde Udvalget for teknik og miljø 24-11-2021 - 15:00

Udvalget indstiller, at der etableres et komposteringsanlæg på Affaldscenter Harpesdal (Løsningsmulighed 1). De juridiske forhold undersøges.

Bilag

Bilag 1, Placering af komposteringsanlæg på Affaldscenter Harpesdal_15.11.21

Punkt 874: Havneregulativ for kommunale havne på Samsø, TU-ØU-KB

S2021-4712

Problemstilling

Samsø Kommune vil med oprettelsen af eget havneregulativ samle de overordnede elementer fra havneloven og standardreglementet til lokale forhold på Samsø.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. Havneregulativet for Samsø Kommune godkendes.
 2. Havneregulativet sendes tilbage til forvaltningen med bemærkninger.
 3. Havneregulativet for Samsø Kommune godkendes ikke.
- Chefen for Teknisk Forvaltning indstiller, at havneregulativet for Samsø Kommune godkendes (Løsningsmulighed 1).

Sagsfremstilling

Samsø Kommunes Lystbådehavne i Ballen, Maarup og Langør reguleres for nuværende efter en overordnet havnelov og "standardreglementet for havne".

Teknisk Forvaltning ønsker med et havneregulativ for Samsø Kommune at tilgodese sejlerne, men også give de kommunale havne et godt værktøj, at arbejde ud fra. Et havneregulativ beskriver de lokale forhold og kan dermed fastsætte antallet af fastliggerpladser.

Et regulativ kan fastsætte sæsonen, som fastligger kan påregne at kunne ligge i havnene. Dette også af hensyn til de vinterforanstaltninger, som havnene har ansvaret for.

Herved kan havnens personale nemmere anvise pladser til gæstesejlere og disse kan på forhånd bekendtgøre sig med mulighederne i de enkelte havne.

Samsø Kommune er udfordret på flere sejlere, som ønsker at bo fast i deres både. Et regulativ beskriver forholdene omkring dette og dermed havnenes ansvar drift året rundt.

Et havneregulativ skal leve op til formålet på Samsø: høj service - hjælpe hinanden - være opmærksom og vise hensyn!

Økonomi og personale

Det godkendte takstblad for 2022 tager højde for et nyt havneregulativ.

Takstblad vedlægges som bilag.

Tidligere beslutninger

27-10-2021: TU sag 570. Havneregulativ for kommunale havne på Samsø, TU-ØU-KB

Dialog og høringer

Grundlaget for og ønsket om et havneregulativ er drøftet med medarbejderne på havnene. Havneregulativet har været fremsendt til bådelaugene i Langør, Maarup og Ballen til kommentar.

Beslutning

Fraværende: Ulla Holm

Anbefales godkendt.

Beslutning på møde Udvalget for teknik og miljø 24-11-2021 - 15:00

Udvalget indstiller, at havneregulativet for Samsø Kommune godkendes (Løsningsmulighed 1).

Regulativet tilrettes i forhold til henvisninger.

"Fastliggergæst" ændres til "fastligger pr. person/dag" i takstbladet for 2022.

Bilag

Takster 2022 - havne

Havneregulativ Samsø Kommunale havne

Punkt 875: Legalitetsgodkendelse af takster for 2022, TU-ØU-KB

S2012-8784

Problemstilling

Samsø Spildevand har sendt forslag til takster for 2022 til endelig godkendelse ved Samsø Kommune.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. At vedlagte forslag til takster godkendes

2. At vedlagte forslag til takster ikke godkendes

Chefen for Teknisk Forvaltning indstiller, at vedlagte forslag til takster 2022 godkendes (Løsningsmulighed 1).

Sagsfremstilling

I henhold til vandsektorloven og betalingsloven er det Kommunalbestyrelsen, der skal godkende det fremsendte forslag til takster.

Samsø Spildevand har sendt en anmodning om godkendelse, der er vedlagt som bilag.

Kommunalbestyrelsen skal legalitetsgodkende Samsø Spildevands forslag til faste og variable takster. Altså om de fremsatte takster er lovlige.

Det er forvaltningens vurdering, at de fremlagte takster er fastlagt i overensstemmelse med betalingsloven og vandsektorloven.

Økonomi og personale

Samsø Spildevand er som selskab ansvarlig for egen økonomi, hvorfor denne ikke berører den kommunale økonomi.

Tidligere beslutninger

25-11-2020: TU sag 419. Legalitetsgodkendelse af betalingsvedtægter, takster og prisloft for Samsø Spildevand A/S 2021, TU-ØU-KB

Dialog og høringer

Oplæg til takster for 2022 er blevet behandlet i og godkendt af bestyrelsen i Samsø Spildevand.

Beslutning

Fraværende: Ulla Holm

Anbefales godkendt.

Beslutning på møde Udvalget for teknik og miljø 24-11-2021 - 15:00

Udvalget indstiller, at vedlagte forslag til takster godkendes (Løsningsmulighed 1).

Bilag

Legalitetsgodkendelse af takster gældende for 2022 fra Samsø Spildevand

Forslag til takstblad 2022 Samsø Spildevand

Punkt 876: Garantistillelse Ballen - Brundby Varmeværk, TU-ØU-KB

S2021-4223

Problemstilling

Ballen Brundby Fjernevarme A.m.b.a. anmoder Samsø Kommune om en garantistillelse for et nyt lån på op til 3 mio. kr., som selskabet har til hensigt at optage, for at finansiere etablering af en buffertank og andre forbedringer på værket.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. Der meddeles en garantierklæring til Ballen Brundby Fjernevarme A.m.b.a. på op til 3 mio. kr. til etablering af en buffertank og andre forbedringer på værket.
2. Sagen sendes tilbage til forvaltning.

Chefen for Teknisk Forvaltning og Økonomichef indstiller, at der meddeles en garantierklæring til Ballen Brundby Fjernevarme A.m.b.a. på op til 3 mio. kr. til etablering af en buffertank og andre forbedringer på værket (Løsningsmulighed 1).

Sagsfremstilling

Ballen Brundby Fjernevarme A.m.b.a. driver varmeværket beliggende på Ballenvej mellem Brundby og Ballen. Værket blev etableret i 2004 og kommunen har dengang givet en garantistillelse til et lån ved Kommunekredit på 15 mio. kr. Der er lige nu en restgæld på ca. 4,4 mio. kr. tilbage og lånet bliver fuld afdraget i 2026.

Bestyrelsen ønsker at gennemføre en modernisering af værket. Først og fremmest skal der etableres en buffertank. Herudover er det planen at foretage andre forbedringer af kedlen og øvrig anlæg. Disse tiltag har til formål at mindske røggener fra værket samtidig med, at værket opnår en bedre, mere stabil og i sidste ende billigere drift. Buffertanken muliggør nemlig længerevarende forbrændingsperioder, for eksempel henover natten, hvor anlægget kan køre under optimale forbrændingsbetingelser. Med nuværende installationer skal kedlen flere gange dagligt tændes og slukkes, hvilket medfører uren forbrænding i opstartsfasen og dermed gener for naboer afhængig af vindretning. Konkret er der egentlig tale om to beholdere, som er koblet sammen. Tankene stilles op bag om hallen og kan ikke ses fra vejen, da højden af tankene ikke vil overstige bygningshøjden.

Etablering af en buffertank vil på sigt også muliggøre investering i varmepumper, og er dermed en forudsætning for en yderligere modernisering af værket på et senere tidspunkt.

Bestyrelsen har indhentet tilbud for gennemførelse af ovenstående aktiviteter. Der foreligger således overblik over anlægsøkonomien og de underliggende kontrakter, hvorfor det er bestyrelsens forventning, at de samlede omkostninger kan udføres indenfor rammen på 3 mio. kr. Fjernvarmeselskabet har taget kontakt til Kommunekredit, som vil stille finansiering til rådighed, under forudsætning af en kommunal garantistillelse. Konkret vil fjernvarmeselskabet optage en byggekredit, som efter afslutning af arbejdet omlægges til et lån. Bestyrelsen ønsker at lånet er afdragsfrit i starten (op til fem år) med baggrund i, at nuværende lån først i 2026 er fuldt afdraget.

Økonomi og personale

En kommunal garantistillelse har ikke umiddelbart en likviditets- eller budgetmæssig konsekvens. Kommunen påtager sig dog en ekstra økonomisk risiko i en lang årrække og opkræver herfor en garantiprovision.

Når selskabet optager et nyt lån, vil der i den afdragsfrie periode være rentekomkostninger til Kommunekredit (rentesats skønnes for nuværende til ca. 1 % svarende til 30.000 kr. ved fast rente) og til Samsø Kommune for garantiprovision (skøn ca. 30.000 kr.). Omkostninger skal indregnes i varmeprisen. Herudover vil buffertankens afskrivning ligeledes skulle indregnes i varmeprisen. På den anden side vil driftsbesparelser påvirke varmeprisen i en positiv retning. Selskabet har oplyst, at det er deres ambition og forventning at varmeprisen fastholdes henover årene, da den forbedrede drift kan rumme de nye omkostninger. Prisen for 2022 fastholdes i den forbindelse.

Det er forvaltningens vurdering, at den samlede påvirkning er forholdsvis begrænset. Dette ses også i lyset af, at værket fra 2026 vil have en væsentlig likviditetsforbedring, når etableringslånet er fuldt afdraget.

Der er vedlagt regnskabet for 2020 og budget 2021 for Ballen Brundby Fjernvarme.

Tidligere beslutninger

28.01.2020 KB 446. Beslutning om kommunal garantistillelse vedr. overtagelse af varmeværker - ØU - KB

25.11.2020 TU 418. Ballen-Brundby Fjernvarmes takster for 2021 - TU

Dialog og høringer

Aarhus Kommune, som er ansvarlig myndighed, vurderer umiddelbart, at etablering af en buffertank ved et varmeværk kræver en VVM-screening, men at dette skal undersøges nærmere.

Beslutning

Fraværende: Ulla Holm

Anbefales godkendt.

Beslutning på møde Udvalget for teknik og miljø 24-11-2021 - 15:00

Udvalget indstiller, at der meddeles en garantierklæring til Ballen Brundby Fjernvarme A.m.b.a. på op til 3 mio. kr., til etablering af en buffertank og andre forbedringer på værket (Løsningsmulighed 1).

Bilag

BBF - Årsregnskab 2020 godkendt på GF

Budget 2021, Fjernvarme, Generalforsamling

BBF - Varmeakkumuleringstank

Punkt 877: Ansøgningspulje til kommunalt forankret fritidspasordning - SKU - ØU - KB

S2021-5550

Problemstilling

Socialstyrelsen har i efteråret 2021 udlovet en ansøgningspulje til implementering af fritidspas, som kommuner, der ikke allerede har en fritidspasordning, har kunnet søge. Forvaltningen orienterer hermed om at have søgt puljen til implementering af en fritidspasordning i Samsø Kommune.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. Orienteringen tages til efterretning.
2. Orienteringen tages ikke til efterretning.

Forvaltningschefen for Børn, Unge og Kultur indstiller, at orienteringen tages til efterretning (løsningsmulighed 1).

Sagsfremstilling

Formålet med etablering af en fritidspasordning i Samsø Kommune er at inkludere udsatte børn og unge i et aktivt foreningsfællesskab og dermed fremme trivslen, sociale kompetencer og sundheden hos målgruppen.

Forvaltningen har ansøgt Socialstyrelsens pulje til implementering af en fritidspasordning. Ansøgningen er vedhæftet som bilag. Forvaltningen forventer at modtage svar på ansøgningen i december 2021.

Økonomi og personale

Løsningsforslagene har ingen økonomiske konsekvenser.

Tidligere beslutninger

Sagen har ikke tidligere været behandlet politisk.

Dialog og høringer

Der har ikke været inddragelse af andre i sagens forberedelse.

Beslutning

Fraværende: Ulla Holm

Orienteringen taget til efterretning.

Beslutning på møde Social- og Kulturudvalget 23-11-2021 - 13:15

Indstilling tages til efterretning.

Bilag

Budgetskema_SamsøKommune

Samsø Kommune_ansogningsskema

Punkt 878: Orientering om sagsforløb vedr. udpegning af udviklingsområde i kystnærhedszonen, TU - ØU - KB

S2019-3602

Problemstilling

Forvaltningen redegør kort for sagsforløbet vedr. cementfabrikken, på baggrund af en henvendelse d. 11. september 2021 til kommunalbestyrelsen fra projektansøger.

Løsningsmuligheder og indstilling

Chefen for Teknisk Forvaltning indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har d. 11. september 2021 modtaget en henvendelse fra projektansøger, der er utilfreds med sagens udfald og Teknisk forvaltnings håndtering af sagen. Af henvendelsen fremgår det bl.a., at forvaltningen har ageret ulovligt og ikke har arbejdet efter de beslutninger, der politisk er besluttet. Henvendelsen inklusive bilag er vedlagt.

Indledningsvis understreges det, at Teknisk forvaltning ikke har handlet i modstrid med lovgivningen eller i øvrigt har arbejdet imod de beslutninger, der er truffet i kommunalbestyrelsen.

Sagen kompliceres generelt af at være omfattet af forskellige lovgivninger, der kan virke forvirrende. Overordnet gælder det, at kystnærhedszonen strækker sig fra kysten og ca. 3 km. ind i landet, dog er de fem ø-kommuner, med undtagelse af Langeland, fuldt omfattet. Hele Samsø er således beliggende i kystnærhedszonen jf. planlovens § 5a. Det er en planlægningszone, hvor der skal tages et udvidet hensyn for at undgå påvirkning af kystlandskabet.

Derudover er kystrækningerne i udgangspunktet omfattet af strandbeskyttelseslinjen jf. naturbeskyttelseslovens § 15 fra kysten og 300 m. ind i landet. Strandbeskyttelseslinjen er en forbudszone, hvor det ikke er muligt ændre på tilstanden af strandbredder eller af de arealer, der ligger mellem strandbredden og strandbeskyttelseslinjen.

Forvaltningen har løbende peget på udfordringen ved, at projektet ikke kun er beliggende i kystnærhedszonen - men også indenfor Strandbeskyttelseslinjen. Det er forvaltningens pligt at oplyse herom, men ikke ensbetydende med, at de politiske beslutninger, høringssvar mv. ikke er effektueret.

Forvaltningen og Kommunalbestyrelsen kan kun planlægge i overensstemmelse med de nationale interesser og bekendtgørelser. Beslutningen om udpegningen af udviklingsområder og andre overordnede planlægningsinteresser / landsplansdirektiver er ikke en kommunal afgørelse. Det fremgår således også af det vedlagte juridiske notat fra projektansøger, at planlægningen og afgørelsen om landsplandirektiver alene varetages af bolig- og planstyrelsen - ikke af Samsø Kommune.

I det følgende redegøres der kort for sagsforløbet fra ansøgningstidspunktet:

Sag nr.: S2017-4034 - Anmodning om lokalplanlægning for "Cementvarefabrikken"

04-09-2017: Samsø Kommune modtager en anmodning om lokalplanlægning med henblik på at omdanne Cementvarefabrikken til et strandhotel.

27-09-2017: Anmodningen behandles på et møde i Udvalget for Teknik & Miljø, hvor ansøger samtidig havde foretræde. Forud for mødet havde forvaltningen indhentet en vejledende udtalelse fra Erhvervsstyrelsen, der understøttede forvaltningens opfattelse af de planmæssige udfordringer ved placeringen. Udvalget for Teknik og Miljø beslutter at igangsætte lokalplanlægningen med det forbehold, at der først afventes en godkendelse fra Kystdirektoratet i forhold til strandbeskyttelseslinjen.

28-11-2018: Udvalget for Teknik & Miljø beslutter at afvise yderligere planlægning til understøttelse af projektet med baggrund i Erhvervsstyrelsens vejledende udtalelse samt Kystdirektoratets bygnings- og anvendelsesmæssige vurdering. Ansøger opfordres af udvalget til at gå i dialog med Erhvervsstyrelsen om en anden anvendelse af ejendommen, hvor man ved et positivt udfald ville imødesee en genoptagelse af sagen.

Sag nr.: S2019-3602 Ansøgning om udpegning af udviklingsområde i kystnærhedszonen

05-02-2019: Samsø Kommune modtager en invitation fra Erhvervsministeren om at forberede ansøgninger til udviklingsområder i henhold til planlovens § 5b, der muliggøres gennem statslig planlægning i form af et landsplandirektiv. Kommunerne kan således anmode staten om at få udlagt udviklingsområder i den nationale planlægning. Da det ikke er konkrete projekter man behandler, men statslig planlægning, der kan muliggøre planlægning lokalt som grundlag for eventuelle projekter, er der ikke tale om en afgørelsessag i planlovens forstand.

04-09-2019: Udvalget for Teknik & Miljø, beslutter på baggrund af en projektansøgning, at Teknisk forvaltning skal udarbejde ansøgning om udviklingsområde for ejendommen beliggende på Havvejen 131. Forvaltningen gør i sagen opmærksom på de planmæssige udfordringer igen, ligesom der gøres opmærksom på, at ansøgningen senest skal behandles på KB mødet d. 12. november, da ansøgningsfristen hos styrelsen var 1. december.

10-10-2019: Grundet den meget korte tidsfrist var præmissen, at ansøger skulle klargøre materialet - i tæt dialog med forvaltningen, og at materialet senest skulle være klar 10. oktober. Den 8. oktober modtager forvaltningen første gang

materialet, der imidlertid er mangelfuldt og ikke umiddelbart holder sig inden for rammerne til at komme i betragtning som udviklingsområde. Materialet bliver justeret, men er fortsat mangelfuldt.

12-11-2019: Kommunalbestyrelsen godkender ansøgningen om udpegningen af et udviklingsområde.

28-11-2019: Ansøgningen indsendes digitalt til styrelsen den 28. november 2019 - indenfor tidsfristen.

17-06-2021: Samsø Kommune modtager et brev fra Bolig- og Planstyrelsen, hvoraf det fremgik, at kommunens ansøgning ikke var kommet i betragtning, kortfattet begrundet i at det ansøgte areal er beliggende i et område omfattet af strandbeskyttelse og i uoverensstemmelse med planlovens § 5b stk. 2.

24-08-2021: Fagudvalg og Kommunalbestyrelse orienteres om ovenstående på møderækken umiddelbart efter sommerferien - orienteringen tages til efterretning. Forvaltningen indsender 12-08-2021 et kort høringssvar til Bolig- og Planstyrelsen, som besluttet af Udvalget for Teknik og Miljø d. 11-08-2021.

15-10-2021: "Bekendtgørelse om landsplandirektiv 2021 for udviklingsområder i kystnærhedszonen" træder i kraft som udstedt af Indenrigs- og boligministeren. Denne nationale planlægning indeholder ikke det af Samsø Kommune ansøgte udviklingsområde. Som tidligere fremført betyder det, at planlægningen lokalt i form af kommuneplantillæg og lokalplan umuliggøres.

Økonomi og personale

Ingen bemærkninger

Tidligere beslutninger

24-08-2021: KB sag 790. Orientering om Samsø Kommunes ansøgning om udpegning af udviklingsområde på Havvejen 131, TU-ØU-KB

28-04-2020: KB sag 508. Godkendelse af Planstrategi og lokal Agenda 21 - 2019, TU-ØU-KB

12-11-2019: KB sag 403. Ansøgning om udpegning af udviklingsområde i kystnærhedszonen, TU-ØU-KB

04-09-2019: TU sag 224. Ansøgning om udpegning af udviklingsområde i kystnærhedszonen TU.

28-11-2018: TU sag 123. Drøftelse og beslutning om det videre forløb vedr. planlægning for Havvejen 131, "Cementvarerfabrikken", TU

27-09-2017: TU sag 431. Anmodning om lokalplanlægning for "Cementvarefabrikken" i Sælvigbugten - TU.

Dialog og høringer

Ingen bemærkninger

Beslutning

Fraværende: Ulla Holm

Orienteringen taget til efterretning.

Beslutning på møde Udvalget for teknik og miljø 24-11-2021 - 15:00

Udvalget indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Bilag

Bilag - Juridisk notat fra projektansøger om mulighederne for udpegning af et udviklingsområde

Bilag - Vurdering fra Kystdirektoratet

Bilag - Mail sendt fra Lasse Kronholm den 15.09.2021 til kommunalbestyrelsesmedlemmer

Punkt 879: Orientering om status på udmøntning af engangsbevillinger - december 2021, EBU - SKU - TU - ØU - KB

S2020-1895

Problemstilling

Forvaltningen orienterer om den overordnede status for arbejdet med kommunalbestyrelsens beslutninger vedrørende engangsbevillinger, budgetreduktioner og fokusområder.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. at orienteringen tages til efterretning
2. at orienteringen tages til efterretning med bemærkninger

Chefgruppen anbefaler, at orienteringen tages til efterretning (Løsningsmulighed 1).

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har besluttet, at forvaltningen udarbejder en ajourført oversigt over engangsbevillinger, budgetreduktioner og fokusområder afsat i budgettet 2 gange årligt.

I vedlagte bilag er vist det afsatte beløb og status for implementeringen med rød, gul og grøn, samt enkelte steder, efter behov, en kort uddybende tekst.

Økonomi og personale

Økonomien er afsat i kommunens budgetter.

Tidligere beslutninger

Beslutning i Kommunalbestyrelsen, den 24. juni 2020:

Fraværende: Ingen

Orienteringen taget til efterretning.

Oversigten ajourføres ultimo året og efterfølgende 2 gange årligt, i juni og december.

Dialog og høringer

Behandling på Udvalget for erhverv og bosætning den 22-11-2021

Fraværende: -

Beslutning

Udvalget for Erhverv og Bosætning indstiller, at orienteringen tages til efterretning (løsningsforslag 1).

Behandling på Social- og Kulturudvalget den 23-11-2021

Fraværende: -

Beslutning

Social- og Kulturudvalget indstiller, at orienteringen tages til efterretning (løsningsforslag 1).

Behandling på Udvalget for teknik og miljø den 24-11-2021

Fraværende -

Beslutning

Udvalget indstiller, at orienteringen tages til efterretning (Løsningsmulighed 1).
Under pkt. 9a (Budget aftale 2020) ændres kompetencen fra TU-ØU-KB til TU.

Beslutning

Fraværende: Ulla Holm

Orienteringen taget til efterretning.

Bilag

Punkt 880: Meddelelser fra formanden - 7. december 2021

S2018-4012

Beslutning

Fraværende: Ulla Holm

Intet.

Sagsfremstilling

Meddelelser fra formanden på mødet den 7. december 2021.

Punkt 881: Øvrige meddelelser - 7. december 2021

S2018-4012

Beslutning

Fraværende: Ulla Holm

Intet.

Sagsfremstilling

Øvrige meddelelser på mødet den 7. december 2021.

Punkt 882: Lukket: Køb af ejendom ØU - KB

S2021-6066

Punkt 883: Lukket: Øvrige meddelelser - 7. december 2021

S2018-4012