

REFERAT Økonomiudvalget 2018-2021 d. 03-12-2019

Mødedato Tirsdag d. 03. december 2019 kl. 13:00

Mødested Mødelokale 2

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden - 3. december 2019.....	3
Orientering vedr. Østjysk Beredskab - ØU.....	4
Beslutning om ansættelsesprocedure for ny forvaltningschef - ØU.....	5
Beslutning om udmøntning af rentebesparelse - ØU - KB.....	7
Beslutning om fartplan og billetpriser for hurtigfærgeren LILLEØRE for 2020 - ØU - KB.....	11
Budgetopfølgning for det Sociale område pr. 31.10.2019 - SKU - ØU.....	14
Deltidspladser til børn hvor forældrene er på barsels- eller forældreorlov SKU - ØU - KB.....	16
Bevilling af overgangstilskud til Sambiosen - SKU - ØU -KB.....	19
Evalueringsrapport af Samsø Kommunes restaurationsplan - EBU - ØU - KB.....	21
Legalitetsgodkendelse af betalingsvedtægter, takster og prisloft for Samsø Spildevand A/S 2020, TU - ØU - KB.....	23
Kommunal overtagelse af Tranebjerg og Nordby-Maarup Fjernvarme, TU-ØU-KB.....	25
Forslag til Planstrategi og Lokal Agenda 21 2019, TU-ØU-KB.....	30
Beslutning om et videre arbejde med biogas eller afslutning, TU-ØU-KB.....	32
Udbygning af kystnært vindmølleprojekt ved Paludan Flak, TU-ØU-KB.....	35
Udlejning af helårsboliger 70 eller 100 dage, EBU/TU-ØU-KB.....	37
Kommunal- eller udliciteret drift af ny genbrugsplads og omlastehal TU-ØU-KB.....	39
Indsamling af dagrenovation fra 2022 med elektriske- eller dieseldrevne indsamlingskøretøjer, TU-ØU-KB.....	41
Anskaffelse af 2 traktorer til Samsø Kommunale Veje, TU-ØU-KB.....	44
Aftale mellem Samsø Kommune og Samsø Spildevand om Sørenden, ØU-KB.....	46
Orientering om status på jobcenterområdet og businesscase - SKU - ØU - KB.....	48
Orientering om resultater fra analyse vedr. lejeboliger - EBU - ØU - KB.....	51
Orientering om arbejdet med en ny handlingsplan for energi og klima på Samsø, TU-ØU-KB.....	53
Orientering om arbejdet med forundersøgelser om flytning eller sikring af Pillemark Gl. Losseplads, TU - ØU - KB.....	55
Orientering om affaldssorteringsforsøg i Kolby Kås og Vesterløkken, TU - ØU - KB.....	57
Orientering om etablering af biocover-anlæg på Affaldscenter Harpesdal, TU - ØU - KB.....	59
Efterretningsliste - 3. december 2019.....	61
Meddelelser fra formanden - 3. december 2019.....	62
Øvrige meddelelser - 3. december 2019.....	63
Lukket: Efterretningsliste - 3. december 2019.....	64
Lukket: Øvrige meddelelser - 3. december 2019.....	65

Punkt 413: Godkendelse af dagsorden - 3. december 2019

Sagsfremstilling

413. Godkendelse af dagsorden - 3. december 2019

Sagsnr.: 741-2019-39

Dok.nr.: 741-2019-28455

Sagsbeh.: MW

Åbent

Beslutning i Økonomiudvalget, den 3. december 2019:

Fraværende: Ingen

Godkendt.

Punkt 414: Orientering vedr. Østjysk Beredskab - ØU

Sagsfremstilling

414. Orientering vedr. Østjysk Beredskab - ØU

Sagsnr.: 741-2018-3831

Dok.nr.: 741-2019-28459

Sagsbeh.: MW

Åbent

Sagsfremstilling:

Beredskabschef Kasper Sønderdahl, Østjyllands Brandvæsen deltager i Økonomiudvalgets møde den 3. december 2019, hvor han vil give en orientering omkring Østjyllands Brandvæsen/beredskab.

Endvidere deltager leder af Samsø Redningskorps Søren Peter Kjeldahl. Han vil give en orientering omkring det samlede beredskab på Samsø.

Beredskabschef Kasper Sønderdahl og leder af Samsø Redningskorps Søren Peter Kjeldahl er inviteret til kl. 13.15.

Indstilling:

Chefgruppen indstiller til orientering.

Beslutning i Økonomiudvalget, den 3. december 2019:

Fraværende: Ingen

Orienteringen taget til efterretning.

Punkt 415: Beslutning om ansættelsesprocedure for ny forvaltningschef - ØU

Sagsfremstilling

415. Beslutning om ansættelsesprocedure for ny forvaltningschef - ØU

Sagsnr.: 741-2019-4942

Dok.nr.: 741-2019-28441

Sagsbeh.: AJA

Åbent

Problemstilling:

Økonomiudvalget skal tage stilling til proces for ansættelse af ny forvaltningschef, inden rekrutteringsprocessen kan påbegyndes.

Sagsfremstilling:

Økonomiudvalget forestår som personaleudvalg sammen med kommunaldirektøren ansættelsen af en ny forvaltningschef for Social, Sundhed og Beskæftigelse. I den forbindelse skal der tages stilling til anvendelsen af konsulentbistand, ansættelsesudvalg, -proces og stillingsvilkår.

Benyttelse af ekstern konsulentbistand

Ved ansættelse af forvaltningschefer anvendes der typisk konsulentbistand fra rekrutteringsvirksomheder, som er specialiseret i håndtering af denne type opgaver, og som har et netværk til opsøgning af egnede kandidater.

Fastsættelse af ansættelsesudvalg

Forvaltningschefen for Social, Sundhed og Beskæftigelse er chefansvarlig for kommunens største forvaltning. Der er direkte personalerference for 7 ledere og 2 medarbejdere. Forvaltningschefen refererer administrativt til kommunaldirektøren og politisk til Social- og Kulturudvalget. Ansættelsesudvalget bør derfor afspejle de forskellige politiske, ledelsesmæssige og medarbejderrelaterede interesser.

Kommunaldirektøren foreslår følgende sammensætning:

- Borgmester
- Formand for Social- og Kulturudvalget
- Et yderligere medlem af Kommunalbestyrelsen
- Kommunaldirektør
- 1 Forvaltningschef
- Økonomi- og personalechef
- 2 ledelsesrepræsentanter
- 2-3 medarbejderrepræsentanter

Stillingtagen til forløb med fastsættelse af tidspunkter

Det vil være muligt at starte en ansættelsesproces op umiddelbart efter beslutning i Økonomiudvalget.

I den indledende fase påtænkes det, at rekrutteringsvirksomheden skal prioritere deres opsøgende arbejde sideløbende til udarbejdelsen af stillingsopslaget, således at der er sikret en tilstrækkelig interesse i det kommende stillingsopslag.

I nedenstående tabel fremgår forslag til datoer til interview af ansættelsesudvalget med henblik på udarbejdelsen af job- og kravprofil, udvælgelse af kandidater samt 1. og 2. samtalerunde. En ny chef vil formentlig tidligst kunne tiltræde d. 1. marts 2020.

Aktiviteter	Ansættelsesudv.	Prioritet
Interview	1½ time	6.12.19 / 9.12.19
Stillingsannonce		Senest 13.12.19
Ansøgningsfrist		Uge 2 (fx 7.01.20)
Udvælgelse af kandidater til indledende samtale	2 timers møde	Uge 2 (fx 10.01.20)

1. samtalerunde med ansættelsesudvalget	Hele dagen	Uge 3 (fx 16.01.20)
Chefvurdering - test, dybdeinterview og referencetagning		Uge 3 og 4
Rapportering til ansættelsesudvalget og 2. samtalerunde	Halv dag	Uge 4 (fx 23.01.20)
Tiltrædelse		01.03.2020

Fastsættelse af ansættelsesvilkår

Økonomiudvalget skal fastlægge, hvilken ansættelsesform der skal annonceres med i jobopslaget. Det foreslås at forvaltningschefen for Social, Sundhed og Beskæftigelse ansættes som kontraktansat i lighed med de øvrige forvaltningschefer.

Kommunaldirektøren vurderer i øvrigt, at der ikke aktuelt er anledning til ændring i organisationen.

Løsningsmuligheder:

1. Der anvendes konsulentbistand til rekrutteringsprocessen. Sammensætning af ansættelsesudvalget, ansættelsesproces og ansættelsesvilkår godkendes jf. fremlagte forslag.
2. Ansættelsesproces gennemføres efter andre betingelser.

Økonomi:

Udgifter til konsulentbistand og annoncering i forbindelse med ansættelsesprocessen forventes at koste ca. 100 t.kr.

Herudover er der fratrædelsesomkostninger til den afgående forvaltningschef.

Det påtænkes at finde finansiering af de samlede stillingsskifteomkostninger ved behandling af overførsler fra regnskab 2019 til 2020. Såfremt dette ikke er muligt, bevilges det via Risikopuljen i 2020.

Indstilling:

Kommunaldirektør indstilling løsning 1.

Beslutning i Økonomiudvalget, den 3. december 2019:

Fraværende: Ingen

Der anvendes konsulentbistand til rekrutteringsprocessen. Sammensætning af ansættelsesudvalget, ansættelsesproces og ansættelsesvilkår godkendes jf. fremlagte forslag (løsningsforslag 1).

Marcel Meijer, Ulla Holm og Henrik Kjær udpeget til udvalget.

Første møde i ansættelsesudvalget er 6. december 8.30-10.00.

Punkt 416: Beslutning om udmøntning af rentebesparelse - ØU - KB

Sagsfremstilling

416. Beslutning om udmøntning af rentebesparelse - ØU - KB

Sagsnr.: 741-2019-4927

Dok.nr.: 741-2019-28357

Sagsbeh.: AJA

Åbent

Problemstilling:

Ved budgetlægning for 2020 indgår der en rentebesparelse på 300.000 kr. I budgetforliget er det dog fastholdt, at udmøntningen af besparelsen fremlægges til politisk beslutning.

Sagsfremstilling:

Samsø Kommune har henover de seneste to år opbygget en stigende likviditet. Kassebeholdningen bliver opgjort som et løbende gennemsnit henover de sidste 365 dage. De seneste mange måneder har kommunens samlede likviditet været på ca. 50 mio. kr. Der er dog udsving henover en måned, idet kommunens indtægter bliver afregnet primo og de fleste udgifter ultimo i en måned.

Det andet væsentlig forhold, som spiller ind i størrelsen af renteudgifter på kommunens indestående, er den fortsat tilstedeværende udvikling af en negative rente på indskud. Her har kommunens bank siden budgetlægningen forhøjet indlånsrente med yderligere 0,3 procentpoint således at den samlede rente nu er på -0,75 % (ved budgetlægning indgik en rente på 0,45 %).

Som skitseret ved budgetlægningen er der mulighed for at indgå aftale om formueforvaltning. Det vil indebære, at kommunen indgår aftale med et investeringsselskab, som på kommunens vegne forvalter overskudslikviditet. Sådant aftaleforhold kan sammensættes efter kommunens præferencer ang. bl.a. obligationsformer, løbetid og grøn investeringsprofil. Der kan også aftales foranstaltninger i forhold til det løbende likviditetsudsving henover en måned, således at størst mulig andel af kassebeholdningen kan flyttes over i investeringen.

Der findes flere selskaber, som tilbyder porteføljeforvaltning af overskudslikviditet, fx JyskeBank eller Alm.Brand, som begge to udfører kapitalforvaltning for en række kommunale kunder.

Såfremt der er et politisk ønske til at gå videre med en investering, kan det overvejes, at Økonomiudvalget afholder et temamøde på f.eks. 1-2 timers varighed, hvor der kan opnås en bedre forståelse af muligheder og vilkår, samt hvor der fastlægges rammer for porteføljeforvaltning. I forlængelse af temamødet skal kommunens låne- og likviditetspolitik konsekvensrettes.

Alternativt til en investering i overskudslikviditet er der også mulighed for at nedbringe kommunens gæld. For at kunne indfri den besluttede besparelse vil det være nødvendigt at afdrage ekstraordinært på et af kommunens fastforrentede lån – størrelsen vil være mellem 12 og 15 mio. kr. Et ekstraordinært afdrag vil være forbundet med et kurstab.

Forvaltningen har ikke undersøgt andre muligheder for placering eller konvertering af likvide midler, herunder f.eks. opkøb af jord.

Lovgrundlag:

Kasse- og regnskabsregulativ bilag 7: Låne- og likviditetspolitik

Historik:

KB 394. 1. november 2019: 2. behandling af Budget 2020 og overslagsår 2021, 2022 og 2023 - ØU - KB
Arbejdsrapport 4 pkt. 1

Løsningsmuligheder:

1. Der meddeles mandat til forvaltningen til at forhandle en aftale om kapitalforvaltning. Forinden aftaleindgåelse afholdes en temadag for Økonomiudvalget, og kommunens låne- og likviditetspolitik forelægges til fornyet politisk behandling.
2. Der besluttes ekstraordinært afdrag på tre anviste lån.
3. Sagen tilbagesendes til forvaltningen til yderligere belysning af andre alternativer.
4. Der ændres ikke på nuværende praksis.

Faglige overvejelser:

Den aktuelt gældende udgave af låne- og likviditetspolitik (bilag 7 til kasse- og regnskabsregulativet) åbner op for formueforvaltning via en porteføljeaftale.

Kommunen har dog indtil videre ikke aktivt gjort brug af muligheden, og forvaltningen har derfor fremlagt forslaget som et besparelespunkt, fordi det medfører en anden risikoeksponering samt en mindre fleksibel anvendelse af likvider.

Det er forvaltningens vurdering, at den nuværende rentesituation med negative renter på indlån ikke vil ændre sig i den nærmere fremtid. Samtidig vil kassebeholdningen i 2020 være på et lignende niveau. Afhængig af procesforløbet for den kommende skoleombygning vil der fra 2021 være et kassetræk på op til 20 mio. kr. – formentlig fordelt over flere år. Når likvide midler ”byttes med mursten” vil der med nuværende rentesituation opnås en rentebesparelse.

Der henvises til budgetseminar 2, hvor forvaltningen har redegjort for den reelt disponible kassebeholdning på ca. 35 mio. kr. Forskellen op til de 50 mio. kr. ligger i forhold, hvor kommunen har ansvaret for likviderne, men ikke må bruge disse til andre formål.

Økonomi:

En likviditet på gns. 50 mio. kr. og en gns. indlånsrente på -0,75 % medfører en renteudgift på 375 t.kr.

Der indgik et budgetforslag på 200 t.kr. for renteudgiften til kommunens indestående på baggrund af daværende indlånsrente, dvs. at området i princippet er underbudgetteret nu med ca. 175 t.kr. med afsæt i den seneste renteudvikling efter budgetlægning.

I forbindelse med budgetlægning er der vedtaget en besparelse på 300 t.kr. som enten skal udmøntes på samme konto eller skal omplaceres til rentekontoen for langfristet gæld, hvor budgettet er 2.585 t.kr.

Vedr. løsning 1

Det er ikke muligt at opstille en fyldestgørende opgørelse af renteudgift / -indtægt ved porteføljeforvaltning. Såfremt en overskudslikviditet på fx 40 mio. kr. flyttes over i kapitalforvaltning, vil der ikke skulle betales en renteudgift på -0,75 % for disse 40 mio. kr. på den almindelig bankkonto. Besparelsen er her 300 t.kr. For at effektuere besparelsen er det så samtidig en forudsætning at investering i fx obligationer giver som minimum en gns. renteindtægt større end 0 %.

Der vil også være mulighed for at flytte et større beløb end de 40 mio. kr. over i porteføljeforvaltning, såfremt kommunen samtidig indgår en fleksibel aftale om mellemlfinansiering henover månedsskifte.

Vedr. løsning 2

Såfremt der ønskes ekstraordinært afdrag, så skal der vælges fast forrentede lån for at kommunen overhovedet kan opnå en rentebesparelse (ved de var. forrentede lån har kommunen pt. en renteindtægt).

Forvaltning peger på nedenstående tre lån med en samlet restgæld på ca. 12,5 mio. kr. Indfrielsesbeløb er under forbehold for endelig fastlæggelse ved opsigelsestidspunktet sammen med Kommunekredit. I forhold til nuværende kursværdi skal der påregnes et kurstab på 1,85 mio. kr. Rentebesparelsen vil være ca. 290 t.kr. i 2020.

Det bemærkes, at det at anvende en likviditet på 14 til 15 mio. kr. til ekstraordinære afdrag ikke harmoner med beslutningen om egenfinansiering på 20 mio. kr. til ombygning af Samsø Skole og den fastlagte minimumskassebeholdning på 10 mio. kr. I givet fald skal der på ny tages stilling til det.

Lån nr.	201238433		
Låntype	KKfast		
Rentesats	2,55% p.a.		
Valuta	DKK	<i>Udløbsdato</i>	26-01-2026
EAN	5798006123971	<i>Maks.udløbsdato</i>	24-01-2026
År	2019	2020	2021
Afdrag	921.695	945.386	969.686
Rente	175.951	152.223	127.884
Bidrag	0	0	0
I alt	1.097.646	1.097.609	1.097.570
Restgæld ultimo	6.322.163	5.376.777	4.407.091

Lån nr.	201544803		
Låntype	KKfast		
Rentesats	2,04% p.a.		
Valuta	DKK	<i>Udløbsdato</i>	17-09-2040
EAN	5798006123971	<i>Maks.udløbsdato</i>	15-10-2040
År	2019	2020	2021
Afdrag	197.805	201.861	206.000
Rente	109.771	105.715	101.576
Bidrag	0	0	0
I alt	307.576	307.575	307.575
Restgæld ultimo	5.232.309	5.030.448	4.824.448

Lån nr.	201137654		
Låntype	KKfast		
Rentesats	3,12% p.a.		
Valuta	DKK	<i>Udløbsdato</i>	16-06-2036
EAN	5798006123971	<i>Maks.udløbsdato</i>	15-06-2036
År	2019	2020	2021
Afdrag	50.464	52.051	53.688
Rente	35.616	34.029	32.393
Bidrag	0	0	0
I alt	86.080	86.080	86.080
Restgæld ultimo	1.103.593	1.051.542	997.854

Vedr. løsning 4

Såfremt nuværende praksis ønskes opretholdt, skal der tages stilling til, hvordan besparelsen kan opnås på anden vis. En andel kan formentlig konverteres til rentekonto for langfristet gæld, hvor der blev budgetteret med en rente på 0 % jf. Kommunekredits budgetmodel. Der er samlet set en gæld på ca. 40 mio. kr., som kommunen har variabelt forrentet. Nuværende rente er ca. minus 0,25 %, svarende til en indtægt på 100 t.kr.

Indstilling:

Økonomichef indstilling løsning 1.

Bilag

741-2019-29031 Lånepolitik og likviditetspolitik

Beslutning i Økonomiudvalget, den 3. december 2019:

Fraværende: Ingen

Tilbagesendes til forvaltningen.

Forinden genbehandling af sagen ønskes afholdt et temamøde om mulighederne for henholdsvis formueforvaltning og ekstraordinære afdrag på lån.

Bilag

Lånepolitik og likviditetspolitik

Punkt 417: Beslutning om fartplan og billetpriser for hurtigfærgen LILLEØRE for 2020 - ØU - KB

Sagsfremstilling

417. Beslutning om fartplan og billetpriser for hurtigfærgen LILLEØRE for 2020 - ØU - KB

Sagsnr.: 741-2019-5118

Dok.nr.: 741-2019-29060

Sagsbeh.: CK

Åbent

Problemstilling:

I forbindelse med opstarten af driften af hurtigruten fra Sælvig til Aarhus, skal kommunalbestyrelsen træffe beslutning om priser for passagerer samt fartplan for hurtigfærgen LILLEØRE. Beslutningen fastlægger, hvor mange afgangse og hvornår der skal sejles i år 2020.

Sagsfremstilling:

Der er udarbejdet forslag til billetpriser og afgangse for den nye hurtigrute til Aarhus der indsættes af Samsø Rederi, der i forvejen driver Sælvig – Hou ruten.

Der er i forhold til KB-beslutning 266 af 7. februar 2019 lavet meget få prisjusteringer, da det er grundlaget for rutens økonomi. Der er indført en endagsbillet og pendlerprisen er justeret til 10 kr. efter de månedlige 10 ture.

Tilskudsordning for godsstøtte i form af pakker og til nedsættelse af billetpriser for og passagerer uden for højsæsonen, er indregnet efter samme model som for Sælvig – Hou ruten.

Der sejles i dette fartplansoplæg 1004 enkelte ture i perioden fra d. 15. juni 2020 og frem til og med 31. oktober 2020, hvor sejladsen er planlagt til at stoppe. I beslutningen om oprettelsen af ruten i KB-sag nr. 266 af 7. februar 2019 var der afsat 986 afgangse og det er dermed en udvidelse med 16 enkelte ture. Disse ekstra ture er primært gået til en ekstra dobbelttur om søndagen i oktober. Der er koordineret afgangstider i forhold til færgen på Sælvig – Hou ruten, for at sikre den bredeste mulige servicering af passagererne.

Samsø Kommune har meddelt Odder Kommune, at evt. en udvidelse af fartplanen med Tunø tidligst vil kunne realiseres fra 2021.

Udtalelser fra andre afdelinger/instanser:

Der koordineres indsatser og aktiviteter med blandt Samsø Erhvervs- og Bosætningsudvalg og foreninger. Derudover er hurtigfærgen tænkt ind i den kollektive trafik på Samsø, der omlægges fra juni måned år 2020.

Høring/partshøring:

Det er undersøgt, hvornår de nuværende kunder og fremtidige kunder mener, at hurtigfærgen skal sejle, så man kan pendle til Aarhus og passe et arbejde der. Det drejer sig om de to såkaldte pendlerafgangse, der kan sejles i tidsrummet mellem kl. 06.15 – 06.45 fra Sælvig og hjemrejsen til Samsø i tidsrummet mellem kl. 16.15 – 16.45 fra Aarhus. Der kunne vælges afgangstider med 5 min. interval i ovennævnte tidsrum.

Undersøgelsen har været foretaget på to måder:

1. Der har været udsendt et online spørgeskema til de mest frekvente brugere af afgangsen kl. 05.45 fra Sælvig. Den viste at deres fortrukne afgangstid fra Sælvig er kl. 06.15 med ankomst kl. 07.15 i Aarhus (18 af 42 svar). Dette er ikke overraskende da de i dag ankommer tidligt til Jylland med afgangsen kl. 05.45, som de så derved kan supplere med en afgang kl. 06.15 hvis de skulle ønske at skifte rute, og stadig dække deres behov for en tidlig ankomst til Aarhus. Med hensyn til hjemrejsen fra Aarhus om eftermiddagen, så ligger svarene i pendlergruppen ligger jævnt fordelt på afgangene kl. 16.15, 16.30 og kl. 16.45.
2. Alle andre borgere, kunder og potentielt fremtidige kunder har vi samlet i en anden gruppe som derved har haft mulighed give deres besyv med. Der kom 136 svar, primært fra samsinger og derefter fra respondenter med postnummer i Aarhus C og Aarhus nord. I denne gruppe er der dermed svar fra potentielle pendlere og tilflyttere. Resultatet viste at svarende fordelte sig meget jævnt ud på både ud- og hjemrejsen. På udrejsen fra Samsø var der flest svar på kl. 06.15, 06.30 og 06.45 og hjemrejsen fra Aarhus var svarene fordelt på afgangene kl. 16.15, 16.30 og 16.45.

Konklusionen på undersøgelsen er, at der ikke er et entydigt svar på hvornår færgen skal sejle, da der er mange forskellige behov der skal opfyldes. Hvis afgangstiden på hverdage derfor fastsættes til kl. 06.30 fra Samsø og retur kl. 16.30, så dækker man flest muligens behov og andre skal maksimalt flytte sit afgangstidspunkt 15 min. til den ene eller anden side.

Hvis afgangen om morgenen ligger tidligt og afgangen om eftermiddagen ligger sent, så er der en risiko for, at dagen bliver for lang for hovedparten af pendlerne. Uanset pendlernes arbejdstider i området omkring Aarhus, så vil det kræve en fleksibel aftale med ens arbejdsgiver, for at ens liv som pendler kan fungere.

Løsningsmuligheder:

1. Forslag til priser og fartplan godkendes.
2. Forslag til priser og fartplan godkendes med ændringer.
3. Forslag til priser og fartplan tilbagesendes til yderligere behandling.

Faglige overvejelser:

I forbindelse med fastlæggelse af afgangstiderne for en ny hurtigfærgerute, så er der mange forskellige interesser og hensyn i spil. Der skal tages højde for de enkelte segmenters behov, f.eks. samsinger og turister. Der skal være en koordination i forhold til den eksisterende færge mellem Sælvig – Hou, samt en tidsmæssig afdækning over dagen for alle grupper. Der skal ligeledes skelnes mellem de forskellige behov, der er på hverdage og i weekender, samt behovet for at sejle mere intensivt om sommeren, hvor der forventeligt vil være efterspørgsel fra rigtigt mange turister. Der er i forslaget til fartplan indlagt pauser for at turene ikke bliver afviklet i et meget kort tidsrum, men bliver spredt ud over dagen for at kunne tilfredsstille de forskellige segmenter. Her er en gennemgang af de foreslåede afgang og motivationen for tidspunkterne:

Pendlerafgange kl. 06.30 fra Sælvig og kl. 16.30 fra Aarhus på hverdage:

Som beskrevet under punktet ”Høring”, så anbefaler rederiet at afgangen kl. 06.30 fra Sælvig og retur kl. 16.30 fra Aarhus på hverdage låses fast på disse afgangstider hele året rundt, så pendlerne kan lave en fast aftale med deres arbejdsgiver.

Med disse afgangstider er der trafikalt sammenhæng med LETBANEN, som ligger 100 meter væk fra hurtigfærgeren, ved DOKK1 der har afgang både nord og syd umiddelbart efter at færgen ankommer. Universitetshospitalet i Skejby samt industriområder i Viby J. er der mulighed for at ankomme til lige inden kl. 08.00. Der er dertil bybusser, cykelstativer direkte ved hurtigfærgeren og underjordisk parkering til 1000 biler. DOKK1 kan bruges som ”ventesal” med cafe, læsesal, legeplads og alle former for publikumsfaciliteter.

I lavsæsonen fra 19. oktober 2020 og frem til midten af marts 2021 (hvis man beslutter at sejle) vil dette være de eneste to gange på hverdage.

Afgang kl. 07.45 i weekender fra Sælvig.

Da afgang kl. 06.30 er for tidlig i weekender, sejles der kl. 07.45 i stedet således at man kan få en dag i Aarhus eller hvis man skal videre ud i landet. I lavsæsonen bliver den afgang rykket til kl. 09.00, da der ellers bliver for stort spænd mellem de to afgang der er i weekenden.

Afgang kl. 09.00 på hverdage fra Aarhus med ankomst kl. 10.00 på Samsø:

Denne afgang er første afgang fra Aarhus stort set året rundt og det er med baggrund i at hvis hurtigfærgeren skulle returnere til Samsø kl. 07.45, efter ankomsten kl. 07.30, så ville det være for tidligt for langt hovedparten af de turister som skal besøge Samsø. I højsæsonen sejles der tidligere for at kunne løfte det budgetterede antal passagerer.

Afgang kl. 18.45 fra Sælvig i weekender:

Denne afgang sejles for at besøgende på Samsø kan nå at få lidt at spise på Samsø og f.eks. cykelturister kan nå at opleve så store dele af øen som muligt på en dagstur. Det er tænkt at f.eks. børn af samsinger der læser i Aarhus vil bruge denne afgang efter et besøg på hjemøen.

Afgang kl. 20.00 i weekender fra Aarhus:

Afgang sejles fra midten af marts til og med midten af oktober. Den er tænkt som en afgang hvor man kan opleve lidt af hvad storbyen Aarhus kan tilbyde, men stadig være hjemme på Samsø kl. 21.00.

Sejlads i weekenden i vinterperioden:

I vinterperioden fra 18. oktober til og med midten af marts det følgende år, sejles senere fra Samsø/Aarhus om morgenen og tidligere fra Samsø/Aarhus om eftermiddagen. Det skyldes at det er en mørkere tid med mindre dagslys med tanke på oplevelser på Samsø.

Lang lørdag i Aarhus:

Første lørdag i hver måned fra april til og med oktober udsættes sidste afgang fra Aarhus fra kl. 20.00 til kl. 23.30. Derved kan samsinger og turister få en aften i storbyen og f.eks. gå i teateret, koncert i Musikhuset, ud at spise eller besøge familie og venner. Færgen vil så være hjemme igen i Sælvig kl. 00.30.

Økonomi:

Dette forslag er økonomisk neutralt i forhold til KB-sag nr. 266 af 7. februar 2019, da det er små variationer i antallet af afgange og dermed driftstimer.

Indstilling:

Rederidirektøren indstiller, at forslag til priser og fartplan godkendes (løsningsmulighed 1).

Bilag

741-2019-29058 Fartplan hurtigfærgen Sælvig - Aarhus 15.06 - 31.10

741-2019-29080 Priser hurtigfærge år 2020

Beslutning i Økonomiudvalget, den 3. december 2019:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Bilag

Fartplan hurtigfærgen Sælvig - Aarhus 15.06 - 31.10

Priser hurtigfærge år 2020

Punkt 418: Budgetopfølgning for det Sociale område pr. 31.10.2019 - SKU - ØU

Sagsfremstilling

418. Budgetopfølgning for det Sociale område pr. 31.10.2019 - SKU - ØU

Sagsnr.: 741-2019-1308

Dok.nr.: 741-2019-29035

Sagsbeh.: JUH

Åbent

Problemstilling:

Resultatet af budgetopfølgningen pr. 31.10.2019 for det Sociale område fremlægges hermed til politisk godkendelse.

Sagsfremstilling:

Jævnfør Kommunalbestyrelsens beslutning fra maj 2016 fremlægges der månedlige budgetopfølgninger for det sociale område.

Budgetopfølgningen pr. 31.10.2019 viser estimerede merudgifter på 1.871.000 kr. ved udgangen af 2019 inden for Social og Beskæftigelsesforvaltningens område. Dette svarer til en overskridelse på ca. 1,17 % af den samlede budgetramme på 159.905.000 kr.

Lovgrundlag:

Bekendtgørelse om Kommunernes budget- og regnskabsvæsen, revision m.v.
ikke relevant

Historik:

Kommunalbestyrelsen besluttede den 24. maj 2016, at der fremlægges månedlige budgetopfølgninger for det Sociale område.

Den 22. januar 2019 besluttede Kommunalbestyrelsen, at den særlige budgetopfølgning vedr. det sociale område fortsætter månedligt som hidtil i forhold til Social- og Kulturudvalget og Økonomiudvalget, men at den fremover ikke behandles i Kommunalbestyrelsen.

Løsningsmuligheder:

1. Budgetopfølgningen for det Sociale område pr. 31.10.2019 godkendes.
2. Budgetopfølgningen for det Sociale område pr. 31.10.2019 godkendes med bemærkninger.
3. Budgetopfølgningen for det Sociale område pr. 31.10.2019 godkendes ikke.

Faglige overvejelser:

Opmærksomhedspunkterne ved denne budgetopfølgning omhandler:

· Hjemmesygeplejen

Henset til det faktiske lønforbrug jan-okt. 2019 samt tidligere prognose udarbejdet af forvaltningschef/afdelingsleder, forventes afdelingen ved BO OKT 2019 at generere et underskud på ca. 450tkr. Det forventede øgede underskud skyldes akkumulerede udgifter til personale relateret til sygefravær, fratrædelser og organisering. Det bør afklares hvorledes samarbejdet mellem Hjemmeplejen, Hjemmesygeplejen, Kildemosen og Bofællesskabet kan udbygges og optimeres fremover på tværs af afdelingsskel. Der forventes et potentiale i det eksisterende resursetræk ved omorganisering af aktiviteter herunder tværfaglig allokering af opgaver. Risiko for yderligere afvigelser frem til årsafslutning.

· Overførselsområdet

Der er ved BO OKT 2019 konstateret, at de faktiske udgifter på overførselsområdet i B2019 forventeligt ikke kan rummes af den afsatte budgetramme grundet status på den iværksatte businesscase. Det gns. antal helårspersoner på overførselsområdet udgør for ved BO OKT 2019 506 helårspersoner sammenlignet med samme måned 2018, hvor det gns. antal helårspersoner udgjorde 509 helårspersoner (Jobindsatsdata(SEP 2019): Talværdi skal tages med forbehold grundet usikkerhed vedr. tilgængelig datakvalitet ved BO SEP 2019.). Gns antal helårspersoner akk. siden årsskiftet udgør 524,89 helårspersoner mod 530,0 helårspersoner for samme periode sidste år. På baggrund af tilgængelig viden og data ved BO OKT 2019 bør fokus rettes mod sygedagpengemodtagere, forsikrede ledige, kontanthjælpsmodtagere jf. businesscase. Der forventes en forventet afvigelse på overførselsområdet under ét på ca. 500tkr. Der kan forekomme yderligere afvigelser frem til årsafslutning.

Jobcenter

Der er tidligere medtaget særskilt orienteringssag fra forvaltningen vedr. negativ afvigelse på ca. 180tkr. Afvigelsen på ca. 180tkr. fastholdes ved BO OKT 2019, idet det bemærkes at afvigelsen i overvejende grad vedrører en asymmetri ml. IT budget og faktiske IT udgifter i 2019.

Støtteam

Der forventes på misbrugsområdet i 2019 et underskud på 168.000 kr. vedr. manglende budget til samarbejdsaftaler med Horsens kommune vedr. stofmisbrug og samarbejdsaftale med Aarhus kommune vedr. alkoholmisbrug. Dette er medtaget til den politiske behandling af Budget 2020.

Afdelingen varetager på vegne af FGU Sydøstjylland undervisningstilbuddet på Samsø – FGU undervisningen startede op i august 2019 og der er pt. 9 elever. Samarbejdsaftalen med FGU Sydøstjylland og herunder den tilhørende finansiering forventes færdigforhandlet indenfor de næste måneder.

Afdelingens øvrige aktiviteter forventes ved budgetopfølgningen september 2019 at balancere.

Økonomi:

Der er vedlagt en økonomisk oversigt, som viser status for budgetopfølgningen for det Sociale område pr. 31.10.2019. Opmærksomhedspunkter ved denne måneds budgetopfølgning er markeret med gult.

Indstilling:

Økonomichefen indstiller, at budgetopfølgningen for det Sociale område pr. 30.09.2019 godkendes (Løsningsforslag 1).

Beslutning i Social- og Kulturudvalget, den 26. november 2019:

Fraværende: Ingen

Social- og Kulturudvalget indstiller, at budgetopfølgningen for det Sociale område pr. 31.10.2019 godkendes (løsningsmulighed 1).

Det oplyses, at de øgede udgifter til hjemmesygeplejen kan forventes øget til et estimeret minus på 500.000 kr. ved udgangen af 2019.

Bilag

741-2019-28355 20112019 - Økonomioversigt for budgetopfølgningen pr. 31.10.2019

Beslutning i Økonomiudvalget, den 3. december 2019:

Fraværende: Ingen

Godkendt.

Bilag

20112019 - Økonomioversigt for budgetopfølgningen pr. 31.10.2019

Punkt 419: Deltidspladser til børn hvor forældrene er på barsels- eller forældreorlov SKU - ØU - KB

Sagsfremstilling

419. Deltidspladser til børn hvor forældrene er på barsels- eller forældreorlov SKU - ØU - KB

Sagsnr.: 741-2019-4891

Dok.nr.: 741-2019-29041

Sagsbeh.: HGA

Åbent

Problemstilling:

Ændringen af Dagtilbudsloven betyder, at alle kommuner skal tilbyde 30 timers deltidspladser til børn, hvis forældre er på barsel- eller forældreorlov.

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til retningslinjer for administrationen af deltidspladser og taksterne for forældrebetalingen.

Sagsfremstilling:

Lovændringen betyder, at forældre på barsel har ret til en deltidsplads på 30 timer om ugen til ældre søskende, som er i aldersgruppen 26 uger og indtil skolestart. Deltidspladsen skal tilbydes mod en reduceret egenbetaling. Det skal være muligt for forældre i målgruppen at vælge deltidsplads i alle kommunes dagtilbud på 0-6 års området. Lovændringen omfatter også private tilbud.

Forvaltningen anbefaler, at der ikke sker en reduktion af ressourcetildelingen pr. plads til de enkelte dagtilbud, selvom enkelte børn benytter en deltidsplads.

Det skyldes, at:

- En deltidsplads ikke efterlader mulighed for indskrivning af et andet barn i den resterende tid.
- Der er en særlig udfordring i forhold til dagplejepladser, hvor en dagplejer uanset antallet af indskrevne børn og deres fremmøde, skal have løn for fire børn.

Af hensyn til nye arbejdsgange hos pladsanvisningen træder tilbuddet om deltidspladser i kraft den 1. februar 2020.

Retningslinjer er vedhæftet sagen som bilag.

Lovgrundlag:

Dagtilbudsloven §22.b

Høring/partshøring:

Sagen er sendt til høring hos henholdsvis forældrebestyrelsen i Rumlepotten og forældrebestyrelsen i Dagplejen.

Se bilag.

Løsningsmuligheder:

1. At taksterne for en deltidstilbud godkendes.
2. At taksterne for en deltidstilbud godkendes - med bemærkninger.
3. At retningslinjerne for deltidstilbud godkendes.
4. At retningslinjerne for deltidstilbud godkendes - med bemærkninger.
5. At dagplejen og Børnehaven Rumlepotten, der har børn i deltidstilbud modtager fuld takst ' pengene følger barnet' for disse børn.
6. At dagplejen og Børnehaven Rumlepotten, der har børn i deltidstilbud modtager fuld takst ' pengene følger barnet' for disse børn - med bemærkninger.

Økonomi:

Forvaltningen har svært ved at skønne antallet af familier, der årligt vil benytte muligheden for deltidsplads.

Forvaltningen forventer udgiften dækket indenfor den eksisterende økonomiske ramme på dagtilbudsområdet. Der er ved budget-19, og i overslagsårene, tildelt 32.000 kr. til at dække den reducerede forældrebetaling. Hvis der mod forventning bliver en større søgning til deltidstilbud end budgetteret, vil Forvaltningen forelægge spørgsmålet om ressourcetildeling til institutionerne, for Kommunalbestyrelsen igen.

Der skal fastlægges forældrebetalingstakst for en 30 timers deltidsplads. Forvaltningen har ved beregningen af forældrebetalingstakst taget udgangspunkt i, at antallet af deltidspladser ikke påvirker mange af de faste udgifter. Det drejer sig f.eks. om tid til ledelse, uddannelse af personale, udgifter til aktiviteter, f.eks. legetøj og udflugter, rengøring mm

På baggrund af dette foreslår Forvaltningen følgende takster:

	Takst fuldtid 2020	Takst deltid (30 timer)
Dagplejen	2523 kr.	1766 kr.
Børnehaven Rumlepotten	1911 kr.	1338 kr.

Prisen for en deltidsplads udgør 70 % af den til enhver tid gældende fuldtidstakst.

Det er meget variabelt, hvilken reduktion landets kommuner anvender. Forvaltningen har undersøgt: Odder Kommune reducerer med 35%, og Fanø Kommune reducerer med 30 %.

Forvaltningen fremsender en evaluering, når der i løbet af 2020 er indsamlet erfaringer nok, til at det kan vurderes, om der skal reguleres i den økonomiske tildeling og afregning efter pengene-følger-barnet.

Andre konsekvenser:

Afledt konsekvens for pladsanvisningen vil være ekstra arbejdsgange, idet ansøgningerne skal manuelt behandles. Ressourcerne til dette kan indeholdes i afdelingens budget.

Indstilling:

Forvaltningschefen for Børn, Unge og Kultur indstiller løsning 1, 3 og 5 til beslutning.

Bilag

741-2019-28134 Høringssvar deltidspladser - dagplejen

741-2019-28133 høringssvar deltidsplads Rumlepottem

741-2019-28132 Samsø Kommunes retningslinjer for deltidsplads - til høring

Beslutning i Social- og Kulturudvalget, den 26. november 2019:

Fraværende: Ingen

Social- og Kulturudvalget anbefaler løsning 1, 3 og 5 til beslutning.

1. At taksterne for en deltidstilbud godkendes.
3. At retningslinjerne for deltidstilbud godkendes.
5. At dagplejen og Børnehaven Rumlepotten, der har børn i deltidstilbud modtager fuld takst ' pengene følger barnet' for disse børn.

Bilag

741-2019-28134 Høringssvar deltidspladser - dagplejen

741-2019-28133 høringssvar deltidsplads Rumlepottem

741-2019-28132 Samsø Kommunes retningslinjer for deltidsplads - til høring

Beslutning i Økonomiudvalget, den 3. december 2019:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Bilag

Høringssvar deltidspladser - dagplejen

høringssvar deltidsplads Rumlepottem

Samsø Kommunes retningslinjer for deltidsplads - til høring

Punkt 420: Bevilling af overgangstilskud til Sambiosen - SKU - ØU -KB

Sagsfremstilling

420. Bevilling af overgangstilskud til Sambiosen - SKU - ØU -KB

Sagsnr.: 741-2019-4817

Dok.nr.: 741-2019-29038

Sagsbeh.: AJA

Åbent

Problemstilling:

Der skal tages stilling til en bevilling af et overgangstilskud til Sambiosen.

Sagsfremstilling:

På budgettemadagen for 2018 blev det drøftet, at der i forbindelse med budgetlægning for 2019 skulle afsættes 60.000 kr. som overgangstilskud til Sambiosen (svarende til to måneders driftstilskud på basis af et årligt tilskud på 350 t.kr.). Baggrunden herfor var, at man først ved budgetlægning for 2020 politisk vil tage stilling til en forlængelse af driftstilskuddet og at Sambiosen derfor skulle kompenseres i den mellemliggende periode. Forvaltningen har dog overset at medtage bevillingen på de 60 t.kr. til budgetlægning for 2019 som G2-punkt, som ellers fremgik af temadagens referat (sml. afsnit om historik).

Der er derfor ikke for nuværende bevillingshjemmel til at udbetale driftstilskuddet for perioden november og december 2019. Der fremlægges hermed forslag til en budgetomplacering, således at bevillingsgrundlag er til stede.

Fra budget 2020 er der afsat et nyt budget til tilskud jf. beslutning i budgetlægning for 2020 (fokuspunkt 1) med hhv. 250 t.kr. i 2020, 150 t.kr. i 2021 og 50 t.kr. i 2022.

Historik:

Referat fra budgettemadag 2018

"Punktet indgår ikke som fokuspunkt ved den kommende budgetlægning.

Det indstilles at emnet tages op til budgetlægningen for 2020. Derudover indstilles det at et tilskudsbeløb svarende til to måneder af det allerede bevilgede beløb afsættes af formelt-tekniske grunde som et G2-beløb, således at der er dækning for hele regnskabsåret 2019."

KB 239. Godkendelse af Værdighedspolitik og værdighedsmidler for 2019 | SKU- ØU-KB

KB 305. Godkendelse af Klippekursordning for plejehjemsbeboere i 2019 | SKU- ØU-KB

KB 336. Ekstraordinært tildeling af budgetmidler til Børnehaven Rumlepotten - SKU - ØU - KB

Løsningsmuligheder:

1. Der godkendes et overgangstilskud på 60 t.kr. Bevilling tilvejebringes via budgetomplacering fra en pulje med overskydende budgetmidler til Sambiosens tilskudskonto.
2. Der godkendes et overgangstilskud på andre betingelser.
3. Der bevilges ingen overgangstilskud.

Økonomi:

Forvaltningen vurderer, at det vil være mest hensigtsmæssigt at foretage en budgetomplacering fra den pulje, som blev oprettet på baggrund af for meget afsatte værdighedsmidler (se KB 239).

Der var oprindeligt et overskydende budget fra værdighedsmidlerne på 897 t.kr. Heraf er der allerede bevilget 245 t.kr. til klippekort og 355 t.kr. til børnehaverne.

Der er dermed 297 t.kr. tilbage, som kan disponeres til andre formål.

Indstilling:

Forvaltningschef for Børn, Unge og Kultur og Kommunaldirektør indstiller løsning 1.

Beslutning i Social- og Kulturudvalget, den 26. november 2019:

Fraværende: Ingen

Social- og Kulturudvalget anbefaler løsning 1 - til beslutning.

1. Der godkendes et overgangstilskud på 60 t.kr. Bevilling tilvejebringes via budgetomplacering fra en pulje med overskydende budgetmidler til Sambiosens tilskudskonto.

Beslutning i Økonomiudvalget, den 3. december 2019:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Punkt 421: Evaluering af Samsø Kommunes restaurationsplan - EBU - ØU - KB

Sagsfremstilling

421. Evaluering af Samsø Kommunes restaurationsplan - EBU - ØU - KB

Sagsnr.: 741-2019-4877

Dok.nr.: 741-2019-28281

Sagsbeh.: ML

Åbent

Problemstilling:

Kommunalbestyrelsen besluttede på mødet den 25.04.17 at den nuværende restaurationsplan skulle evalueres i andet halvår af 2019. I den forbindelse er den nuværende restaurationsplan blevet sendt i høring hos de involverede parter, hvilket omfatter Østjyllands Politi, Samsø Turist- og Handelsstandsforening, Samsø Restauratørforening og Teknik og Miljø i Samsø Kommune.

Sagsfremstilling:

Den nuværende restaurationsplan skal evalueres, og er forud for mødet i Erhvervs- og Bosætningsudvalget den 25. november blevet sendt i høring hos de involverede parter, der omfatter Østjyllands Politi, Samsø Turist- og Handelsstandsforening, Samsø Restauratørforening samt Teknik og Miljø i Samsø Kommune, hvortil følgende bemærkninger til planen er modtaget.

Østjyllands Politi har ingen større ændringer til restaurationsplanen, men foreslår dog at punkt fire ”kan du få bevilling” første afsnit ændres til kun at angive ”restance” og ikke ”restance og gæld”, som det er tilfældet på nuværende tidspunkt.

Samsø Restauratørforening fremsætter forslag om krav til minimum 120 åbningsdage ved udstedelse/fornyelse af bevillinger, samt begrundelse i væsentligt bidrag til eksisterende forretninger/bevillinger i lokalområdet.

Samsø Turist- og Handelsstandsforening fremsætter ligeledes forslag om, at kravet om åbningsdage ændres til 120 dage fremfor 90 dage, dog når det drejer sig om ansøgning om alkoholbevilling. Ydermere fremsætter STOHF forslag om, at det ved ansøgning om alkoholbevilling er muligt at inkludere tilladelse til udeservering på private arealer, fremfor at der skal ansøges om særskilt tilladelse til dette efter godkendt bevilling.

Teknik og Miljø i Samsø Kommune foreslår ændring, at hvor der i den nuværende restaurationsplan anføres ”teknisk forvaltning” eller ”teknisk afdeling” rettes det til ”Teknik og Miljø”, som er den korrekte betegnelse for afdelingen for myndighedsbehandlingen. Derudover bør der et passende sted i afsnit fire tilføjes: ”Det forudsættes, at den bygning, der søges om bevilling til, er lovlig til det ønskede formål i henhold til plan- og byggelovgivningen. I den forbindelse er det vigtigt at være opmærksom på, at særskilt tilladelse kan være påkrævet f.eks. til ændret anvendelse af bygningen.” Under afsnit seks tilføjes der følgende: ”restaurationer vil som udgangspunkt blive mødt med et vilkår om etablering af fedtudskiller”.

Udtalelser fra andre afdelinger/instanser:

Teknik og Miljø i Samsø Kommune har fremsendt høringssvar, se bilag.

Lovgrundlag:

Samsø Kommunes restaurationsplan har sin lovmæssige hjemmel i restaurationsloven og udmønter kommunalbestyrelsens målsætning. Ydermere er den i overensstemmelse med lokalplaner, miljø- og brandforskrifter.

Høring/partshøring:

Østjylland Politi, Samsø Turist- og Handelsstandsforening og Samsø Restauratørforening har fremsendt høringssvar, se bilag.

Historik:

Samsø Kommunalbestyrelse har den 25. april 2017, sag nr. 118, godkendt nuværende restaurationsplan for Samsø Kommune. Det blev i forbindelse med godkendelsen besluttet, at planen skulle evalueres igen i andet halvår af 2019. Restaurationsplanen skal evalueres minimum en gang i hver kommunalbestyrelsesperiode. Forud for denne høring har der været en ændring i restaurationsplanen, da kommunalbestyrelsen har besluttet, at bevillingskompetencen er placeret i et separat bevillingsnævn, som består af Økonomiudvalgets medlemmer, Samsø Kommunes siddende kommunaldirektør samt en repræsentant for politiet. Denne ændring blev indskrevet i restaurationsplanen inden den blev sendt i høring.

Løsningsmuligheder:

1. Gældende restaurationsplan bibeholdes, dog med rettelser af sproglige formuleringer fra Teknik og Miljø samt Østjyllands Politi.
2. Restaurationsplanen ændres som i løsning 1, og med krav om 120 dages åbning.
3. Restaurationsplanen ændres på anden måde.

Faglige overvejelser:

Intet af bemærke.

Relation til lokale målsætninger, herunder kommunens sundhedspolitik:

Kommuneplan og Samsø Erhvervs- og Bosætningsstrategi.

Økonomi:

Restaurationsplanen har ikke direkte indflydelse på det kommunale budget.

Andre konsekvenser:

Intet at bemærke.

Indstilling:

Erhvervs- og Turistchefen indstiller til løsning 2.

Beslutning i Udvalget for erhverv og bosætning, den 25. november 2019:

Fraværende: Ingen

EBU indstiller løsning 2.: Restaurationsplanen ændres som i løsning 1, og med krav om 120 dages åbning.

Endvidere undersøges det om det er muligt at imødekomme Samsø Turist-og Handelstandsforening anmodning om, at det i forbindelse med ansøgning om alkoholbevilling også kan ansøges om tilladelse til brug af private udearealer.

Bilag

741-2019-28072 Samlede høringssvar, evaluering af restaurationsplanen

741-2019-28096 Restaurationsplan til evaluering 2019

Beslutning i Økonomiudvalget, den 3. december 2019:

Fraværende: Ingen

Økonomiudvalget anbefaler, at gældende restaurationsplan bibeholdes, dog med rettelser af sproglige formuleringer fra Teknik og Miljø og Østjyllands Politi, samt med krav om 120 dages åbningstid (løsningsmulighed 2).

Det bemærkes, at ansøgning om henholdsvis alkoholbevilling og tilladelse til brug af private udearealer skal søges to forskellige steder og således ikke kan søges i samme ansøgning.

Bilag

Samlede høringssvar, evaluering af restaurationsplanen

Restaurationsplan til evaluering 2019

Punkt 422: Legalitetsgodkendelse af betalingsvedtægter, takster og prisloft for Samsø Spildevand A/S 2020, TU-ØU-KB

Sagsfremstilling

422. Legalitetsgodkendelse af betalingsvedtægter, takster og prisloft for Samsø Spildevand A/S 2020, TU-ØU-KB

Sagsnr.: 741-2012-8784

Dok.nr.: 741-2019-28465

Sagsbeh.: SS

Åbent

Problemstilling:

Samsø Spildevand har sendt forslag til takster for 2020 til endelig godkendelse ved Samsø Kommune.

Sagsfremstilling:

I henhold til vandsektorloven og betalingsloven er det Kommunalbestyrelsen, der skal godkende det fremsendte forslag til takster og ændringer i vedtægterne.

Samsø Spildevands bestyrelse har fremsendt følgende anmodning;

Spildevand: Ved det ordinære bestyrelsesmøde i Samsø Spildevand den 11. november 2019 behandlede bestyrelsen ved punkt nr. 452 -2 fastsættelse af spildevandstakster gældende for 2020. Bestyrelsen besluttede på baggrund af en forventet budgetteret indtægt fra fast og variabel takst i 2020 på samlet **10.731.197,-** kr. at fremsende vedlagte forslag om en fastholdelse af nuværende variabel takst på 50,- kr. + statsafgift 2,- kr. eksklusiv moms samt en fremskrivning af den faste afgift i henhold til gældende omkostningsindeks.

Det fremsendte forslag til det variable vandafledningsbidrag for 2020 er uændret i forhold til taksten i 2019. Øvrige takster som standardtilslutningsbidrag, fast afgift samt gebyrer undtaget rykkergebyrer indeksreguleres efter det af Danmarks Statistik udarbejdede omkostningsindeks for anlæg, jordarbejde mv. Reguleringen sker på grundlag af indekset for 2. kvartal det foregående år, hvilket medfører en stigning på 0,71 %. I og med at taksten på 50,- kr. tillagt statsafgift à 2 kr. fastholdes er der et reduceret takstniveau på 0,71 % eller 0,37,- kr.

Den 7. oktober 2019 har selskabet modtaget den endelige indtægtsramme gældende for 2020 fra konkurrence og forbrugerstyrelsen. Det fremgår heraf, at indtægtsrammen i alt udgør **15.520.561 kr.** I indtægtsrammen indgår alle selskabets indtægter i året. Som det fremgår af medsendte bilag, vil taksterne for spildevand overholde Forsyningssekretariatets udmeldte indtægtsramme med en difference på i alt **4.789.364,- kr.**, som kan suppleres med andre indtægter. Derudover er der for årene 2017-2018 en overskydende kontrolramme på samlet 844.201,- kr., som dog skal anvendes inden udgangen af 2020.

Tømningsordningen: I Samsø kommune er der på nuværende tidspunkt ca. 875 ejendomme, som er omfattet af den obligatoriske tømningsordning for tanke til husspildevand i det åbne land. Taksten består af et ordinært tømningsbidrag samt et tillæg pr. m³ for tømnings af større tank rumfang. Herudover er der gebyrer, som henholdsvis forgæves kørsel, løft af tungt dæksel samt et miljøgebyr for en efterfølgende behandling af det opsamlede materiale i forbindelse med tømnings af tanke. Taksten for en ordinær tømnings er fastsat således, at der sikres en planmæssig og gradvis afvikling af den gæld, ordningen havde oparbejdet forud for selskabets etablering i 2010, og derfor sænkes taksten for en ordinær tømnings i 2020 med **37,40,- kr.** i forhold til taksten i 2019. Øvrige gebyrer relateret til tømningsordningen fremskrives efter det af Danmarks Statistik udarbejdede omkostningsindeks for anlæg, jordarbejde mv. Reguleringen sker på grundlag af indekset for 2. kvartal det foregående år, hvilket medfører en stigning på 0,71 %. Efter 2020 vil ordningen kunne fungere alene efter hvile i sig principperne med baggrund i, at ordningens oparbejdede gæld vil være fuldt afviklet

De af bestyrelsen i Samsø spildevand A/S godkendte takster, der fremgår af vedlagte takstblad fremlægges hermed for Samsø kommunalbestyrelse til legalitetsgodkendelse, hvorefter taksterne vil have opsættende virkning fra årsskiftet til 2019. Godkendelsen omfatter en såkaldt legalitetsgodkendelse, idet kommunalbestyrelsen alene skal tilse, om taksterne er i overensstemmelse med lovgivningen. Lovgivningen er i denne forbindelse betalingsloven (LBK nr. 633 af 07/06/2010) og bekendtgørelse om fastsættelse af den variable del af vandafledningsbidraget (LBK nr. 1327 af 10/12/2014) samt vandsektorloven (LOV nr. 469 af 12/06/2009)

Medsendte bilag: Budget for den variable afledningstakst og budget for takst tømningsordningen åbent land samt forslag til takster 2020.

Kommunalbestyrelsen skal legalitetsgodkende Samsø Spildevands forslag til faste- og variable takster. Altså om de fremsatte takster er lovlige.

Det er forvaltningens vurdering, at de fremlagte takster er fastlagt i overensstemmelse med betalingsloven og vandsektorloven.

Lovgrundlag:

Betalingsloven.

Vandsektorloven.

Løsningsmuligheder:

1. At vedlagte forslag til takster og betalingsvedtægt godkendes
2. At vedlagte forslag til takster ikke godkendes, da de ikke overholder lovgivningen

Indstilling:

Teknisk forvaltningschef anbefaler løsning nr. 1 til beslutning.

1. At vedlagte forslag til takster og betalingsvedtægt godkendes

Beslutning i Udvalget for teknik og miljø, den 27. november 2019:

Fraværende: Ingen

Udvalg for teknik og miljø anbefaler løsning nr. 1 til godkendelse

1. At vedlagte forslag til takster og betalingsvedtægt godkendes

Bilag

741-2019-27611 Takstbudget 2020

741-2019-27610 Forslag til takster 2020

Beslutning i Økonomiudvalget, den 3. december 2019:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Bilag

Takstbudget 2020

Forslag til takster 2020

Punkt 423: Kommunal overtagelse af Tranebjerg og Nordby-Maarup Fjernvarme, TU-ØU-KB

Sagsfremstilling

423. Kommunal overtagelse af Tranebjerg og Nordby-Maarup Fjernvarme, TU-ØU-KB

Sagsnr.: 741-2019-3596

Dok.nr.: 741-2019-28466

Sagsbeh.: SS

Åbent

Problemstilling:

For at afdække evt. risici ved en evt. kommunal overtagelse af fjernvarmeværkerne i Tranebjerg og Nordby-Maarup er der gennemført en økonomisk og teknisk gennemgang af værkerne. Kommunalbestyrelsen bedes tage stilling til, om Samsø Kommune skal overtage fjernvarmeværkerne.

Sagsfremstilling:

Kommunal bestyrelsen besluttede den 17. september 2019, at forvaltningen med ekstern bistand skulle undersøge regnskabsmæssige, økonomiske og tekniske forhold ved de to fjernvarmeværker, som kan udgøre en risiko ved en kommunal overtagelse af værkerne.

Kommunens revision BDO har udarbejdet en rapport, som gennemgår regnskaber og anlægsposter for værkerne. Det rådgivende ingeniørfirma PlanEnergi har gennemført en teknisk gennemgang af værker og ledningsnet, og kommer skitserer mulige tekniske udviklingsscenarier for værkerne.

Forvaltningen vil nedenfor kort opsummere konklusionerne fra undersøgelserne. Rapporterne er vedlagt som bilag.

Økonomisk- og regnskabsmæssige anbefalinger fra BDO;

I forbindelse med gennemgangen skal der henledes opmærksomhed på, at der er identificeret usikkerhed vedrørende princippet for regnskabsaflægning. Denne usikkerhed kan i større eller mindre grad påvirke overvejelserne vedrørende overtagelse af de to værker med tilhørende distributionsnet. Usikkerheden vedrører de ”kontante kapacitetsomkostninger” jf. afsnit 3.1, der er fordelt ud fra fordelingsnøgler, og er ikke direkte henførbare omkostninger til de to værker på Samsø. Derfor vil omkostningerne kunne afvige i såvel nedadgående som opadgående retning i de kommende år.

Inden overtagelsen gennemføres, bør det ligeledes overvejes, om der skal laves drifts og likviditetsbudget for en periode på 5 til 10 år for de to varmeværker.

Gennemgangen af de i afsnit 3.9 anførte overdragelsessummer giver ikke anledning til bemærkninger.

Det opgjorte afskrivningsgrundlag overstiger ikke den nedskrevne værdi efter varmforsyningsloven. Ved værdiansættelsen af varmeværkerne i Tranebjerg og Nordby-Maarup er der ikke forskel mellem de varmeprismæssigt nedskrevne værdier og de regnskabsmæssige værdier. Dette medfører, at varmeværkerne maksimalt kan overtages for de varmeprismæssigt nedskrevne værdier tillagt de ikke opkrævede underdækninger. I overdragelsen er der ifølge det modtagne materiale anvendt de varmeprismæssigt nedskrevne værdier.

Tekniske anbefalinger fra PlanEnergi, Tranebjerg;

Anlæggets hovedkomponent vil indenfor en 5-årig periode skulle udskiftes enten med en ny, moderne tidssvarende halmkedel eller med et varmeproduktionsanlæg af anden karakter.

Det må derfor anbefales, at der i 2020 iværksættes en egentlig analyse af muligheder og økonomi for de alternativer, der er listet i nærværende rapport.

Ledningsnettet er generelt i god stand og vurderes at have lang restlevetid. Spædevandstilsætning ligger inden for normal, og der er ikke registreret brud ved undtagelse af gennemgravning etc.

Der er dog et rimelig højt varmetab; men dette kan sænkes betydeligt ved at sænke frem og returtemperatur i nettet. Isæt returtemperaturen er meget højt, og det kan anbefales at begynde at registrere de enkelte forbrugeres afkøling løbende og kontakte de værste forbrugere, således at der langsomt kan på begå en optimeringsproces.

Overslagsberegninger viser, at der kan være en mindre besparelse ved at installere et solvarmeanlæg i tilknytning til de eksisterende anlæg. Dette vil formentlig også give en længere levetid på de eksisterende anlæg, idet deres driftstimer reduceres væsentligt.

Der vil være en driftsbesparelse ved at installere en varmepumpe; men dette vil kun være rentabelt i så fald at der er et anlæg, der skal udskiftes, idet kapitalomkostningerne ved varmepumpen er højere end den beregnede driftsbesparelse.

Der er en rimelig masse af forbrugere inden for forsyningsområdet, som endnu ikke er tilsluttet fjernvarme.

Hvis disse tilsluttes, vil det kunne generere en betydelig besparelse for alle forbrugere, idet de faste omkostninger vil blive fordelt ud over flere forbrugere.

Tekniske anbefalinger fra PlanEnergi, Nordby-Maarup;

Anlæggets hovedkomponent vil indenfor en kort periode skulle udskiftes enten med en ny, moderne tidssvarende kedel eller med et varmeproduktionsanlæg af anden karakter.

Solvarmeanlægget vurderes at have mere end 10 års restlevetid.

Det må derfor anbefales, at der i 2020 iværksættes en egentlig analyse af muligheder og økonomi for de alternativer, der er listet i nærværende rapport.

Ledningsnettet er generelt i god stand og vurderes at have lang restlevetid. Spædevandstilsætning ligger inden for normal og der er ikke registreret brud ved undtagelse af gennemgravning etc.

Varmetabet ligger i et fornuftigt niveau på trods af det meget langstrakte net; men dette kan sænkes yderligere ved at sænke frem og returtemperatur i nettet. Især returtemperaturen er højt og det kan anbefales at begynde at registrere de enkelte forbrugeres afkøling løbende og kontakte de værste forbrugere således at der langsomt kan påbegynde en optimeringsproces.

Der vil være en driftsbesparelse ved at installere en varmepumpe; men dette vil kun være rentabelt i så fald at der er et anlæg der skal udskiftes, idet kapitalomkostningerne ved varmepumpen er højere end den beregnede driftsbesparelse.

Der er en rimelig masse af forbrugere inden for forsyningsområdet, som endnu ikke er tilsluttet fjernvarme.

Hvis disse tilsluttes, vil det kunne genere en betydelig besparelse for alle forbrugere, idet de faste omkostninger vil blive fordelt ud over flere forbrugere.

Forvaltningen konkluderer samlet på baggrund af de gennemførte undersøgelser, at der ikke er fremkommet nogen økonomiske- eller tekniske risici, som taler i mod en kommunal overtagelse af værkerne.

Hvis kommunalbestyrelsen beslutter at gå videre med en overtagelse anbefaler forvaltningen, at der i overensstemmelse med rådgivernes anbefalinger udarbejdes drifts og likviditetsbudgetter for varmeværkerne, og at der projekteres videre med mulighederne for udskiftningerne af hovedkedlerne på varmeværkerne med store varmepumper. En sådan projektering kan med fordel iværksættes med de to andre varmeværker på øen. Så der bliver flere om at dele omkostningerne til en projektering. Det vil dog være frivilligt, om de to andre værker ønsker at deltage.

NRGi har allerede indgået en overdragelsesaftale med TLV, som i forvejen ejer og driver varmeforsyning på Djursland. TLV vil under alle omstændigheder overtage NRGi's otte eksisterende værker på Djursland, men altså også Tranebjerg og Nordby, såfremt Kommunalbestyrelsen beslutter ikke at gå videre med en overtagelse selv. Samsø borgere i de to relevante områder har dog endvidere mulighed for selv at overtage ledningsnettet, men ikke selv varmeanlæg.

TLV har anmodet Samsø Kommune om en garanti i forbindelse med TLV's evt. overtagelse. Garantianmodning svarer til overtagelsen af anlægsaktiver, dvs. et beløb på ca. 10 mio. kr. Kommunen har meddelt TLV, at man selv overvejer at overtage værkerne, og at kommunen først efter en stillingtagen hertil, vil behandle TLV's garantianmodning. I forlængelse hertil kan det dog siges, at kommunen har en eksisterende garantistillelse til NRGi på ca. 2 mio. kr.

Udtalelser fra andre afdelinger/instanser:

Forvaltningen har haft en indledende dialog med den nuværende driftsleder af de to varmeværker og med Håndværkerforeningen.

Begge understreger særskilt, at der er mange perspektiver i en lokal overtagelse af værkerne. Og at man forventer, at det er realistisk at kunne drive en effektiv lokal varmeforsyning. Samt at der kan være potentiale i lavere priser, når en evt. overtagelse er blevet konsolideret.

Lovgrundlag:

Varmeforsyningsloven.

Høring/partshøring:

Der inviteres til et borgermøde den 2. december fra kl. 16 til 18 i rådhusalen på Søtofte.

Formålet med mødet er at orientere forbrugere og andre interesserede om de næste skridt i processen.

Historik:

17. september 2019, KB sag nr. 368. Undersøgelse af muligheder for kommunal overtagelse af Tranebjerg og Nordby/Mårup fjernvarme, TU-ØU-KB

Løsningsmuligheder:

1. at forvaltningen sammen med NRGi udfærdiger en aftale om at overtage Tranebjerg og Nordby Mårup fjernvarme fra den 1 januar 2020. Aftalen sendes til politisk godkendelse i 2020.

Der aftales en overgangsordning med NRGi om en driftsmæssig overgang i 2020 som muliggør opbygningen af en kommunal organisation.

2. at Tranebjerg og Nordby Mårup fjernvarme ikke skal overtages af Samsø Kommune.

3. at sagen sendes til fornyet behandling i forvaltningen.

Faglige overvejelser:

Det har været et politisk ønske om at der afholdes et yderligere borgermøde for at drøfte rammer og muligheder for overtagelsen inden en endelig kommunalt bindende tilsagn – mandag 2. december (forslag).

Brugerrepræsentation i den ny varmebestyrelse.

Udover selve overtagelsen skal der også tages stilling til i hvilken organisationsform kommunen ønsker at overtage varmeværkerne. Grundlæggende er der to muligheder:

- værkerne integreres i kommunen
- værkerne overtages af det kommunalt ejede selskab Samsø Vedvarende Energi

Når værkerne overtages direkte af kommunen, vil varmeforsyning fremover drives på samme måde som renovationsområdet.

Overtagelse af Vedvarende Energi muliggør en gradvis oprettelse af et decideret forsyningselskab.

Under alle omstændigheder kræver overtagelsen en overgangsperiode, indtil alle relevante forhold er faldet på plads.

Der er en arbejdsplads tilknyttet til de to værker på Samsø. Det indgår at medarbejderen overtages i form af virksomhedsoverdragelse. Det er oplyst, at der er en samarbejdsaftale ang. forbrugsafregning med en administrationsvirksomhed indtil ult. 2020, som ligeledes overtages.

Relation til lokale målsætninger, herunder kommunens sundhedspolitik:

Fossilfri Ø

Økonomi:

De konkrete beløb for overtagelsen af de to værker fremgår af BDO's rapport. Der er tale om et fuldt brugerbetalt område, hvor kommunen overtager aktiver og mellemregning af nuværende operatør. Der forhandles som sådan derfor ikke om "prisen".

Der vil være mindre forskydninger i de endelige overtagelsesbeløb, hovedsageligt relateret til ændringer i lagerbeholdning og det sidste kvartalsregnskab.

Afhængig af den valgte organisationsform skal der også tages stilling til finansiering af overdragelsesbeløbet (ca. 10 mio. kr.). Der er tale om en låneberettiget udgift. Ved en kommunal overtagelse anbefales det, at hele beløbet lånefinansieres. Ved en overtagelse i regi af Vedvarende Energi, kan hele eller dele af beløbet også finansieres af selskabets egenkapital (skal ses i lyset af tilgængelig slagsprovenu fra vindmøllesalget).

Det er forvaltningens vurdering og anbefaling, at varmeprisen forbliver uændret i det første driftsår i forhold til 2019 niveau. Dette er begrundet i følgende forhold:

- usikre driftsomkostninger (ikke detailkendskab til området; sml. BDO's kommentar omkring kapacitetsomkostninger)
- ønske om en hurtigere varmemæssigt afskrivning af visse anlægsaktiver (især kedel) for at kunne skabe plads til nye investeringer
- udvikling af langtidsbudgetter i sammenhæng med den teknologiske udvikling.
- overvejelser ang. en anden prisstruktur
- stabile priser.

I dag er der fælles varmepriser på de to værker. Hvis det ønskes opretholdt, skal Energitilsynet anmodes om at godkende dette.

Indstilling:

Chefen for teknisk forvaltning anbefaler løsning nr. 1 til beslutning.

1. at forvaltningen sammen med NRGi udfærdiger en aftale om at overtage Tranebjerg og Nordby Mårup fjernvarme fra den 1. januar 2020. Aftalen sendes til politisk godkendelse i 2020.

Der aftales en overgangsordning med NRGi om en driftsmæssig overgang i 2020, som muliggør opbygningen af en kommunal organisation.

Beslutning i Udvalget for teknik og miljø, den 27. november 2019:

Fraværende: Ingen

Udvalg for teknik og miljø anbefaler løsning nr. 1 til beslutning

1. at forvaltningen sammen med NRGi udfærdiger en aftale om at overtage Tranebjerg og Nordby Mårup fjernvarme fra den 1. januar 2020. Aftalen sendes til politisk godkendelse i 2020.

Der aftales en overgangsordning med NRGi om en driftsmæssig overgang i 2020, som muliggør opbygningen af en kommunal organisation.

Udvalg for teknik og miljø anbefaler, at det efterfølgende undersøges, om private virksomheder og forbrugere evt. på sigt kan overtage hele eller dele af værkerne.

Bilag

741-2019-28378	Due-diligence-rapport om overtagelsen af Nordby-Mårup og Tranebjerg varmekærker
741-2019-27699	Teknisk Gennemgang af Tranebjerg og Nordby-Mårup VArmeværker
741-2019-27700	A1 Tranebjerg - teknisk gennemgang
741-2019-27701	A2 Tranebjerg teknisk gennemgang af fjernvarmedistributionsnettet samt potentielle udviklingsscenarier
741-2019-27698	B1 Mårup Nordby - teknisk gennemgang
741-2019-27696	B2 Nordby - Mårup teknisk gennemgang af fjernvarmedistributionsnettet og potentielle udviklingsscenarier

Beslutning i Økonomiudvalget, den 3. december 2019:

Fraværende: Ingen

Økonomiudvalget anbefaler, at forvaltningen sammen med NRGi udfærdiger en aftale om, at kommunen via sit energiselskab Vedvarende Energi ApS overtager Tranebjerg og Nordby-Mårup fjernvarme fra den 1. januar 2020. Aftalen godkendes endeligt på generalforsamling i Vedvarende Energi ApS.

Der aftales en overgangsordning med NRGi om en driftsmæssig overgang i 2020, som muliggør opbygningen af en kommunal organisation.

Økonomiudvalget anbefaler, at det efterfølgende tages op til overvejelse, om private virksomheder og forbrugere evt. på sigt kan overtage hele eller dele af værkerne.

Til behandlingen i kommunalbestyrelsen vedlægges eventuelle yderligere relevante bilag, herunder henvendelse af 6. september 2019 fra NRGi til Samsø Kommune om ”Forkøbsret til det til lokalvarmekærket i Tranebjerg

Bilag

Due-diligence-rapport om overtagelsen af Nordby-Mårup og Tranebjerg varmekærker

Teknisk Gennemgang af Tranebjerg og Nordby-Mårup VArmeværker

A1 Tranebjerg - teknisk gennemgang

A2 Tranebjerg teknisk gennemgang af fjernvarmedistributionsnettet samt potentielle udviklingsscenarier

B1 Mårup Nordby - teknisk gennemgang

B2 Nordby - Mårup teknisk gennemgang af fjernvarmedistributionsnettet og potentielle udviklingsscenarier

Punkt 424: Forslag til Planstrategi og Lokal Agenda 21 2019, TU-ØU-KB

Sagsfremstilling

424. Forslag til Planstrategi og Lokal Agenda 21 2019, TU-ØU-KB

Sagsnr.: 741-2019-424

Dok.nr.: 741-2019-28467

Sagsbeh.: BME

Åbent

Problemstilling:

Forvaltningen har udarbejdet forslag til planstrategi og lokal agenda 21 til politisk godkendelse.

Sagsfremstilling:

Kommunalbestyrelsen skal inden udgangen af den første halvdel af den kommunale valgperiode offentliggøre en strategi for kommuneplanlægningen og ligeledes fremlægge en redegørelse for deres strategi for deres bidrag til en bæredygtig udvikling.

Strategierne skal indeholde kommunalbestyrelsens politiske strategi for udviklingen, samt oplysninger om planlægningen siden den seneste revision af kommuneplanen.

Endvidere politisk målsætning for nedsættelse af miljøbelastningen, bæredygtig regional udvikling eller byudvikling og byomdannelse, inddragelse af befolkningen og erhvervslivet det lokale Agenda 21 arbejde, og samspil med en bredde af sektoraktiviteter.

Kommunernes lokale Agenda 21strategi skal desuden indeholde målsætninger for fremme af biologisk mangfoldighed. Forslaget til planstrategi og Lokal Agenda 21 er vedhæftet som bilag.

Udtalelser fra andre afdelinger/instanser:

Teknik og miljø har fået input fra energi- og klimakoordinatoren, naturafdelingen samt turist og erhverv til planarbejdet.

Lovgrundlag:

Planlovens § 23 a.-f.

Høring/partshøring:

Ved beslutning om godkendelse af forslaget i kommunalbestyrelsen sendes planen i offentlig høring i minimum otte uger. I lighed med tidligere revisioner offentliggøres forslaget på kommunens hjemmeside og herudover på den lovpligtige statslige planportal: plandata.dk.

Der er inviteres til ét eller flere borgermøder efter politisk ønske om udvidet borgerinddragelse.

Historik:

På mødet den 26. februar 2019 besluttede kommunalbestyrelsen de følgende emner som udgangspunkt for planstrategien:

- Destinationsudvikling,
- Naturkvalitetsplanlægning
- Ø-kredsløb
- Jordfordeling
- Turismetryk
- Placering af bolig- og erhvervsområder

Herudover var det anbefalingen at FN's verdensmål blev inddraget i planstrategien.

Løsningsmuligheder:

1. Forslag til Planstrategi og Lokal Agenda 21 godkendes og sendes 8 uger i offentlig høring.
2. Forslag til Planstrategi og Lokal Agenda 21 godkendes med specifikke ændringer eller tilføjelser og sendes 8 uger i offentlig høring.
3. Forslag til Planstrategi og Lokal Agenda 21 sendes retur til fornyet behandling i teknik og miljø.

Faglige overvejelser:

I planstrategien angives følgende temaer:

- Bosætning
- Turisme
- Fødevarer
- Naturkvalitet og

Økredsløb

Årsagen til at de afviger fra emnerne nævnt under historik skal findes i, at temaet ”turisme” dækker emnerne destinationsudvikling og turismetryk samt at temaet ”bosætning” dækker emnet ”placering af bolig- og erhvervsområder”. Temaet ”fødevarer” dækker desuden emnet jordfordeling.

Kommuneplanen er sidst revideret i sin fulde form i 2009 og en mere gennemgående revision er således tiltrængt ud fra et fagligt synspunkt. Planstrategien lægger op til en temarevision af kommuneplanen, og den kommende revision vil således alene fokusere på temaerne nævnt i strategien samt de statslige krav til kommunernes planlægning.

Økonomi:

Udarbejdelsen af forslaget er indeholdt i teknisk og miljøeksisterende budgetramme.

Indstilling:

Chefen for teknisk forvaltning indstiller løsning nr. 1. til beslutning.

1. Forslag til Planstrategi og Lokal Agenda 21 godkendes og sendes 8 uger i offentlig høring.

Beslutning i Udvalget for teknik og miljø, den 27. november 2019:

Fraværende: Ingen

Udvalg for teknik og miljø anbefaler løsning nr. 2 til beslutning.

2. Forslag til Planstrategi og Lokal Agenda 21 godkendes med specifikke ændringer eller tilføjelser og sendes 8 uger i offentlig høring.

s. 4 slettes, da det endnu ikke er besluttet; Ruten er planlagt til at sejle hele året

s. 5 skrives, Hurtigruten forudsætter en vækst på 90.000 gæster

s. 6 | overskriften ændres til Jordfordeling og fødevarer

Bilag

741-2019-28352 Planstrategi og lokal agenda 21 2019

Beslutning i Økonomiudvalget, den 3. december 2019:

Fraværende: Ingen

Forslag til Planstrategi og Lokal Agenda 21 anbefales godkendt og sendt i 8 ugers offentlig høring.

Der foretages følgende rettelser i Planstrategien (bilaget):

På side 4 rettes til ”Ruten er planlagt til at sejle hele året senest fra 2022.”

På side 5 rettes til ”Det aktuelle budget for hurtigruten forudsætter en vækst på 45.000 gæster i perioden 2020-2022. Dvs. en vækst på 15%.”

Forvaltningen bedes herudover indarbejde afsnit om henholdsvis kollektiv trafik, lejeboliger, byggegrunde og erhvervsgrunde, inden forslaget sendes i offentlig høring.

Bilag

Planstrategi og lokal agenda 21 2019

Punkt 425: Beslutning om et videre arbejde med biogas eller afslutning, TU-ØU-KB

Sagsfremstilling

425. Beslutning om et videre arbejde med biogas eller afslutning, TU-ØU-KB

Sagsnr.: 741-2017-3018

Dok.nr.: 741-2019-28468

Sagsbeh.: SS

Åbent

Problemstilling:

Kommunalbestyrelsen har godkendt VVM, Miljøgodkendelse og Lokalplan for et biogasanlæg på Trolleborgvej. Det skal besluttes om der fortsat skal arbejdes på at realisere et biogasanlæg, eller om planerne skal opgives.

Sagsfremstilling:

Kommunalbestyrelsen godkendelse af lokalplan for biogasanlægget den 12. december 2017 havde følgende tilføjelse: ”Kommunalbestyrelsen ønsker at tidsbegrænse mulighederne for etablering af et biogasanlæg ved Trolleborgvej. Miljøgodkendelsen og VVM-tilladelsen til etablering af et biogasanlæg på denne lokalitet bortfalder to år efter, de er givet. Hvis et biogasanlæg ved Trolleborgvej ikke er påbegyndt i 2020 har Kommunalbestyrelsen til hensigt at aflyse denne lokalplan.”

Grundlæggende er biogas generelt ikke i stand til at konkurrere på markedsvilkår med fossile energikilder.

Etablering af et biogasanlæg har ikke været økonomisk muligt med de hidtidige tilskudsordninger.

Den tidligere regering har sidste år nedlagt alle støtteordninger til biogas.

Og den nye regering har endnu ikke meldt noget ud omkring nye støtteordninger.

Biogas kommer generelt til at spille en central rolle i den grønne omstilling, fordi teknologien dels kan løse nogen af udfordringerne i transportsektoren med CO₂ neutrale brændstoffer, og dels fordi biogasanlæg kan reducere meget væsentlige dele af landbrugets klimagas-udledninger.

Energistyrelsen har på det seneste udtrykt interesse for et projekt med forflydning af biogas til tung transport – altså biogas til færgen. Og har bedt Samsø Kommune om, at komme med et forslag til hvordan Samsøs biogas til færgen kan realiseres.

Der er således nu opstået en mulighed, som bør undersøges nærmere for at muliggøre en realisering af biogasanlægget. Det må dog forventes, at tage en vis periode at få afklaring på et evt. statsligt tilskud til at etablere og producere flydende biogas til færgen.

Hvis arbejdet med realisering af et biogasanlæg skal fortsættes, skal Kommunalbestyrelsen på ny tage stilling til om lokalplanen for området skal aflyses, forlænges eller gøres permanent.

Tidsbegrænsningen af en lokalplan eksisterer ikke i planloven. Det betyder i praksis, at en lokalplan gælder, indtil kommunalbestyrelsen beslutter at ophæve den. Ophævelsen af en lokalplan kan ske, hvis planlægning for området ikke længere findes nødvendig.

Det skal dog bemærkes, at der i lokalplanens redegørelse er anført følgende.

Aflysning

Hvis et biogasanlæg ved Trolleborgvej ikke er påbegyndt i 2020, har Kommunalbestyrelsen til hensigt, at aflyse denne lokalplan.

Der er ikke tale om en juridisk forpligtende passus, men derimod en tydelig hensigtserklæring fra Kommunalbestyrelsen på vedtagelsestidspunktet.

Lokalplan kan hentes her: https://dokument.plandata.dk/20_3769485_1517863364250.pdf

Lovgrundlag:

Planlovens § 11 g og VVM-bekendtgørelsen.

Planlovens kapitel 4, 5 og 6.

Miljøvurderingsloven.

Miljøbeskyttelsesloven.

Høring/partshøring:

En beslutning om forlængelse, eller permanent lokalplan skal ikke sendes i høring i henhold til planloven. Lokalplanen har allerede været i høring i forbindelse med vedtagelsen.

En ophævelse af lokalplanen skal i høring i mindst 4 uger i offentligheden og blandt ejere af arealerne.

Historik:

KB har besluttet at VVM og Miljøgodkendelse til anlægget bortfalder efter 2 år og samtidig har KB tilkendegivet at man vil aflyse lokalplanen, hvis ikke projektet er påbegyndt i 2020 i beslutning af 12 december 2017.

Løsningsmuligheder:

1. At Kommunalbestyrelsen om 2 år, i december 2021, på ny tager stilling til, om lokalplanen skal ophæves, hvis et biogasprojekt ikke er påbegyndt.
2. At Kommunalbestyrelsen ikke ønsker at ophæve lokalplanen, og at den dermed ikke tidsbegrænses.
3. At Kommunalbestyrelsen ønsker lokalplanen ophævet, og at det sendes i høring i mindst 4 uger.

Faglige overvejelser:

Der er truffet beslutning om at sende to forslag til placering af ny genbrugsplads i høring.

Den ene placering er som nabo til det lokalplanlagte biogasanlæg.

Det er forvaltningens vurdering, at der vil være oplagte synergi mellem de to aktiviteter – fx ved levering af biorest fra genbrugspladsen til biogasproduktion.

Et biogasprojekt er blevet yderligere aktualiseret med den stigende fokus på klimagasudslip fra landbruget, husholdninger og transport. Biogas er en problemknuser for Samsøs klimagasbalance, for næringsstof recirkulering fra by til land, for lokal beskæftigelse og national og international branding.

Relation til lokale målsætninger, herunder kommunens sundhedspolitik:

Biogas spiller en helt central rolle i Plan- og Agenda 21 strategien, som nøgle til Samsøs ø-kredsløb – både for at reducere transportens CO2 udledninger (færgen) og udledning fra landbruget.

Økonomi:

Ad 1 og 2, Forvaltningen skal forberede en ansøgning til Energistyrelsen. Der er pt. ikke afsat ressourcer til ekstern ekspert bistand i forbindelse med en ansøgning.

Indstilling:

Chefen for teknisk forvaltning anbefaler løsning nr. 2 til beslutning.

2. At Kommunalbestyrelsen ikke ønsker at ophæve lokalplanen, og at den dermed ikke tidsbegrænses.

Beslutning i Udvalget for teknik og miljø, den 27. november 2019:

Fraværende: Ingen

For følgende beslutning stemte; Michael Kristensen, Stefan Wolfbrandt, Helle Hansen, Per Olsen
Udvalg for teknik og miljø anbefaler, at beslutningen fra den 12.12.2017 fastholdes, således at hvis et biogasanlæg ved Trolleborgvej ikke er påbegyndt i 2020, har kommunalbestyrelsen til hensigt at aflyse denne lokalplan.

Med påbegyndt menes, at finansieringen af et biogasanlæg er sikret.

Imod stemte Carsten Bruun

For forslag nr. 3 stemte Carsten Bruun

At Kommunalbestyrelsen ønsker lokalplanen ophævet, og at det sendes i høring i mindst 4 uger.

Imod stemte Michael Kristensen, Stefan Wolfbrandt, Helle Hansen, Per Olsen

Forslag nr. 3 bortfaldt.

Borgere fra Permelille havde foretræde inden behandlingen af sagen.

Beslutning i Økonomiudvalget, den 3. december 2019:

Fraværende: Ingen

For følgende beslutning stemte Marcel Meijer og Helle Hansen:

Beslutningen fra den 12.12.2017 fastholdes, således at hvis et biogasanlæg ved Trolleborgvej ikke er påbegyndt i 2020, har kommunalbestyrelsen til hensigt at aflyse lokalplanen.

Henrik Kjær og Carsten Bruun stemte imod og ønsker i stedet, at Kommunalbestyrelsen ophæver lokalplanen.

Ulla Holm undlod at stemme.

Som følge af stemmelighed oversendes sagen uden anbefaling til behandling i Kommunalbestyrelsen.

Punkt 426: Udbygning af kystnært vindmølleprojekt ved Paludan Flak, TU-ØU-KB

Sagsfremstilling

426. Udbygning af kystnært vindmølleprojekt ved Paludan Flak, TU-ØU-KB

Sagsnr.: 741-2019-4740

Dok.nr.: 741-2019-28469

Sagsbeh.: SS

Åbent

Problemstilling:

Energistyrelsen har sendt en ansøgning om tilladelser til forundersøgelser om udbygning af de kystnære vindmøller ved Paludan Flak i høring. Samsø Kommune skal senest den 11. december sende bemærkninger eller indsigelser til Energistyrelsen.

Sagsfremstilling:

Energistyrelsen skriver følgende;

Høring over ansøgning om forundersøgelsestilladelse

Energistyrelsen sender hermed ansøgningsmateriale fra Wind Estate A/S vedrørende opstilling af havvindmøller i et område syd for Samsø i myndighedshøring.

Klima-, energi- og forsyningsministeren vil på baggrund af de indkomne høringssvar tage stilling til om det er relevant at udnytte energien i området som beskrevet i ansøgningen.

Ministeren inddrager bl.a. miljømæssige, planmæssige og samfundsøkonomiske hensyn i vurderingen.

Hvis området er relevant kan ministeren meddele ansøgeren en tidsbegrænset forundersøgelsestilladelse, samt retten til at søge om tilladelse til etablering.

Det bemærkes, at der med en forundersøgelsestilladelse ikke tages stilling til, hvorvidt der kan opstilles møller på den givne lokalitet.

Bemærkninger til materialet bedes fremsendt i høringsperioden, der løber fra den 11. oktober til 11. december 2019 til Energistyrelsen via mailen open-door@ens.dk.

Ansøgningen er omfattet af de særlige regler om kommunal indsigelsesret i VE-loven. Indsigelsesretten for ansøgningen er 8 km, idet ansøgningen er modtaget før den 1. juli 2019, hvor indsigelsesretten blev udvidet til 15 km.

Samsø kommune er den eneste kommune der er placeret inden for 8 km af området, og således den eneste kommune der kan indgive en indsigelse efter VE-lovens § 22b.

Forvaltningen har vedlagt ansøgningsmaterialet som bilag til indstillingen.

Forvaltningen vurderer på baggrund af en screening af ansøgningsmaterialet, at borgerne på Samsø ved en udbygning af Paludan Flak møllerne til flere og større møller, vil kunne se møllerne flere steder på øen, end tilfældet er i dag.

Det er umiddelbart forvaltningens vurdering, at der ikke vil være negative påvirkninger i form af støj.

Forvaltningen bemærker, at der inden et projekt skal godkendes skal udarbejdes grundigere undersøgelser – denne ansøgning gælder alene en tilladelse til at lave forundersøgelser.

Ansøgeren Wind Estate skriver, at man vil nedsætte en lokalarbejdsgruppe sammen med Samsø og Kerteminde kommuner for at formidle projektet lokalt. Yderligere skriver ansøger, at der gælder en køberetsordning for 20% af vindmøllerne i de to kommuner.

Det bemærkes også, at Kommunalbestyrelsen har en mulighed for at gøre indsigelse mod projektet på nuværende tidspunkt, fx begrundet i en uønsket visuel påvirkning på Samsø.

Løsningsmuligheder:

1. At Samsø Kommune sender et positivt høringssvar omkring projektet
2. At Samsø Kommune sender et høringssvar med specifikke forbehold besluttet politisk
3. At Samsø Kommune sender en indsigelse mod projektet

Faglige overvejelser:

I ansøgningen beskrives flere mulige ledningsføringer til en udvidet møllepark.

Hvis ledningen føres til Fyn eller Sjælland vil møllernes el-produktion ikke "tælle med" i Samsøs CO2 regnskab.

Det skal dog bemærkes, at CO2 fortrængningseffekten for vindmøller gradvist falder i takt med den nationale udbygning med vindkraft. Det er nationalt besluttet, at vedvarende energi skal stå for 100 % af elforbruget i 2030.

Og hvis det lykkedes vil nye møller ikke have en stor effekt på øens CO2 regnskab på længere sigt.

Generelt er etablering af en større vindmølle produktion, set i forhold til i dag, en forudsætning for at nå de nationale- og internationale mål for CO2.

For Samsøs lokale CO2 regnskab bliver de afgørende faktorer, at det lykkedes at erstatte diesel, benzin og naturgas i transportsektoren med fx el, biogas og anden generations biobrændstof.

Relation til lokale målsætninger, herunder kommunens sundhedspolitik:

Projektet bidrager til Samsø Kommunes plan for en Fossilfri Ø.

Økonomi:

Der er ikke direkte økonomiske konsekvenser for Samsø Kommune.

Indstilling:

Chefen for Teknisk forvaltning anbefaler indstillingen til politisk drøftelse og beslutning.

Beslutning i Udvalget for teknik og miljø, den 27. november 2019:

Fraværende: Ingen

Udvalg for teknik og miljø anbefaler løsning nr. 1

Bilag

741-2019-27312 Paludan Flak - Ansøgning om tilladelse til forundersøgelse

Beslutning i Økonomiudvalget, den 3. december 2019:

Fraværende: Ingen

Anbefales med den tilføjelse, at Samsø Kommune ønsker indflydelse på den konkrete udformning af planen.

Bilag

Paludan Flak - Ansøgning om tilladelse til forundersøgelse

Punkt 427: Udlejning af helårsboliger 70 eller 100 dage, EBU/TU-ØU-KB

Sagsfremstilling

427. Udlejning af helårsboliger 70 eller 100 dage, EBU/TU-ØU-KB

Sagsnr.: 741-2019-4815

Dok.nr.: 741-2019-28282

Sagsbeh.: SS

Åbent

Problemstilling:

I forbindelse med ikrafttrædelsen af den nye sommerhuslov er der givet mulighed for, at Samsø Kommune kan beslutte at hæve grænsen for udlejning af helårsboliger til ferie- og fritidsformål fra 70 til 100 dage om året.

Sagsfremstilling:

Folketinget har med ikrafttræden 1. maj 2019 vedtaget en lov (sommerhusloven), der giver ret til korttidsudlejning af egen helårsbolig i 70 dage per kalenderår også i byer, hvor der er vedtaget en lokalplan med helårsboligpligt. Loven giver kommunerne mulighed for at tillade udlejning i op til 100 dage.

Loven bestemmer, at en ejer eller en lejer kan korttidsudleje sin helårsbolig til ferie- og fritids-bolig med videre i 70 dage per kalenderår. Udlejningen skal omfatte hele boligen.

Kommunalbestyrelsen kan beslutte at hæve den maksimale tidsgrænse for udlejningen fra 70 dage og op til maksimum 100 dage per kalenderår. Det vil sige, at Kommunalbestyrelsen kan træffe beslutning om, at grænsen skal være for eksempel 80 eller 90 dage. Kommunalbestyrelsen kan derimod ikke bestemme, heller ikke i en lokalplan, at grænsen skal være mindre end 70 dage.

Beslutter Kommunalbestyrelsen et højere maksimum skal beslutningen offentliggøres på kommunens hjemmeside.

Kommunalbestyrelsen kan efterfølgende beslutte at nedsætte antallet af maksimumdage med virkning fra et kommende kalenderår.

Lovgrundlag:

Lov nummer 368 af 9. april 2019 ”Lov om ændring af lov om sommerhuse og camping m.v., lov om midlertidig regulering af boligforholdene og byggeloven”.

Løsningsmuligheder:

1. At boliger kan udlejes op til 70 dage.
2. At boliger kan udlejes op til 100 dage, og at beslutningen offentliggøres på kommunens hjemmeside.
3. At sagen sendes til fornyet behandling i forvaltningen.

Faglige overvejelser:

Det er Forvaltningens vurdering, at en af barriererne for turismeudvikling i Samsø Kommune er manglende kapacitet i overnatningssektoren specielt i højsæsonen men også i skuldresæsonerne i foråret og efteråret, hvor der har været vækst i turismen i Samsø Kommune.

En udvidelse af mulighederne for at udleje helårsboliger fra 70 dage til 100 dage årligt vil derfor bidrage til en udvidelse af overnatningskapaciteten og dermed muligheder for at øge turismeomsætningen.

Der har i de senere år været vækst i turismen på Samsø. Der er store muligheder i fortsat at arbejde med udviklingen af turismen for at skabe jobs og muligheder for at flere virksomheder etablerer sig eller sikres en økonomisk indtjening, fordi mulighederne og rammerne er til stede.

Da der er tale om udlejning af helårsboliger som ferieboliger påvirker dette ikke behovet for større kapacitet i forhold til renovation, spildevand, infrastruktur med videre, eftersom helårsboligområder i forvejen er indrettet til anvendelse hele året.

Forvaltningen vurderer derfor, at det vil være i tråd med de vedtagne politiske strategier og handleplaner at hæve grænsen for udlejning af helårsboliger til ferie- og fritidsformål fra 70 til 100 dage om året.

Økonomi:

Ingen umiddelbare bemærkninger til økonomi og organisatoriske konsekvenser.

Indstilling:

Chefen for Teknisk Forvaltning og Chefen for Erhverv og Turisme anbefaler indstillingen til politisk drøftelse og beslutning.

Beslutning i Udvalget for erhverv og bosætning, den 25. november 2019:

Fraværende: Ingen

EBU indstiller løsning 2: At boliger kan udlejes op til 100 dage, og at beslutningen offentliggøres på kommunens hjemmeside.

Beslutning i Udvalget for teknik og miljø, den 27. november 2019:

Fraværende: Ingen

Udvalg for teknik og miljø anbefaler løsning nr. 2 til beslutning

2. At boliger kan udlejes op til 100 dage, og at beslutningen offentliggøres på kommunens hjemmeside.

Beslutning i Økonomiudvalget, den 3. december 2019:

Fraværende: Ingen

Økonomiudvalget anbefaler, at boliger kan udlejes op til 100 dage, og at beslutningen offentliggøres på kommunens hjemmeside (løsningsmulighed 2).

Punkt 428: Kommunal- eller udliciteret drift af ny genbrugsplads og omlastehal TU-ØU-KB

Sagsfremstilling

428. Kommunal- eller udliciteret drift af ny genbrugsplads og omlastehal TU-ØU-KB

Sagsnr.: 741-2016-4930

Dok.nr.: 741-2019-28470

Sagsbeh.: CDT

Åbent

Problemstilling:

Det skal besluttes, om kommunen selv skal forestå driften af den nye genbrugsplads og omlastehal eller om opgaven skal udbydes.

Sagsfremstilling:

Arbejdet med etablering af en nye genbrugsplads med tilknyttet omlastehal til håndtering af den 4-delt dagrenovation er igangsat med sagsbehandling af et dispositionsforslag til pladsens indretning. Forslaget skal i 8 ugers offentlig høring. Genbrugspladsen rummer en del nye aktiviteter set ift. den nuværende genbrugsplads. Der foreslås f.eks. etableret et værksted, der kan hjælpe med at fremme affaldsgenbruget mest muligt, en kommunal forpligtelse jf. lovgivningen.

Genbruget kan fremmes ved at bearbejde udvalgte defekte storskraldsprodukter, så de kan recirkuleres til samfundet. bearbejdningen kræver arbejdskraft, som kan tilvejebringes via kommunale medarbejdere, ved samarbejde med frivillige grupper og eller personer, der befinder sig på kanten af arbejdsmarkedet.

Hvis det beskæftigelsesmæssige element skal indgå i den daglige drift af genbrugspladsen, kan dette bl.a. lade sig gøre, hvis kommunen selv står for driften af pladsen. En af pladspersonalets opgaver kan således være at hjælpe personerne på sporet igen. Dette praktiseres i andre kommuner og i affaldsselskaber.

En anden ny aktivitet er undervisning af f.eks. skoleklasser, hvor relevante faciliteter vil blive indrettet i genbrugspladsens mandskabshus. Denne aktivitet kunne også udføres af personer på kanten af arbejdsmarkedet.

I løbet af 2020 skal der gennemføres et udbud af affaldssystemets aktiviteter herunder renovationsindsamling og drift af kommunens affaldsanlæg. Forud for udarbejdelsen af udbudsmaterialet skal det besluttes, om drift af hhv. genbrugsplads og omlastehal skal indgå i udbuddet.

Lovgrundlag:

Affaldsbekendtgørelsen

Udbudsbekendtgørelsen

Historik:

13. nov. 2018 Beslutning om opgradering af affaldssystemet, TU-ØU-KB

Løsningsmuligheder:

1. Driften af den nye genbrugsplads med tilknyttet omlastehal hjemtages til kommunen for at høste den synergi, der kan opnås mellem beskæftigelsestræning og direkte ledelse af aktiviteter, der skal fremme kommunens genbrugsprocent.
2. Driften af den nye genbrugsplads med tilknyttet omlastehal indarbejdes i det udbud af den samlede tjenesteydelse renovationsindsamling og drift af affaldsanlæg.

Faglige overvejelser:

Kommunal drift af genbrugspladsen vil medføre en stor fleksibilitet ift. udnyttelse af kommunens personale f.eks. som det ses i mange andre kommuner. I Hedensted Kommune har genbrugspladsens personale f.eks. to arbejdsopgaver nemlig skolebuskørsel når dette er relevant og drift af pladsen i den øvrige del af arbejdsdagen.

Affaldsselskaberne står ofte selv for del af arbejdsopgaverne, mens de øvrige indsamlingsopgaver er udliciteret til private vognmænd.

Den kommunale drift vil også give mulighed for at kunne oplære personer i at komme på en arbejdsplads. Dette kan ske i samarbejde med Jobcenteret.

Såfremt kommunen selv vil drive den kommende genbrugspladsen, skal der hvervses personale, som har et bredt spektrum af kvalifikationer herunder kørsel med store og små maskiner, kontorarbejde og formidlingsarbejde.

Der er ved at blive indsamlet erfaringer med drift af en simpel version af det værksted, der er foreslået indrettet på den nye genbrugsplads. I løbet af den kommende måned vil der være etableret et samarbejde med to frivillige grupper, der vil bistå kommunen med at højne genbruget af udvalgte affaldsprodukter. Den blå genbrugscontainer udvides og gøres mere indbydende, så flere genbrugelige produkter ender denne frem for i de grønne genanvendelsescontainere. Derefter følger en bearbejdning af de genbrugelige produkter på en anden lokalitet, så de kan komme i cirkulation.

Teknisk Forvaltning har fået et tilskud fra Region Midtjylland på 100.000 kr. til at udarbejde en skitse til værkstedsbygningens indretning og opstille en forretningsplan for værkstedets drift. Dette indebærer, at det kan undersøges, om personalet kan/ skal en udfarende enhed, der kan hjælpe bygherrer med at finde en hensigtsmæssig måde af nedbryde et hus, så de frembragte byggeaffaldsprodukter har en form, så de kan recirkuleres.

Relation til lokale målsætninger, herunder kommunens sundhedspolitik:

Udmøntning af Ressourceplan 2015 – 2024.

Økonomi:

Teknisk forvaltning anslår, at drift og vedligeholdelse af den nye genbrugsplads inklusiv omlastning udgør ca. 3,3 mio. kr.

Forvaltningen vurderer, at omkostningerne til henholdsvis kommunal drift og udlicitering af genbrugspladsen vil være de samme.

Indstilling:

Chefen for teknisk forvaltning anbefaler løsning nr. 1 til beslutning.

1. Driften af den nye genbrugsplads med tilknyttet omlastehal hjemtages til kommunen for at høste den synergi, der kan opnås mellem beskæftigelsestræning og direkte ledelse af aktiviteter, der skal fremme kommunens genbrugsprocent.

Beslutning i Udvalget for teknik og miljø, den 27. november 2019:

Fraværende: Ingen

Udvalg for teknik og miljø anbefaler, at driften af en ny genbrugsplads udbydes, og at kommunen afgiver et kontrol tilbud. Et udbud skal indeholde vilkår om socialt ansvar og beskæftigelse.

Beslutning i Økonomiudvalget, den 3. december 2019:

Fraværende: Ingen

Økonomiudvalget anbefaler Teknisk Udvalgs indstilling.

Ulla Holm var imod og ønskede i stedet løsningsmulighed 1.

Punkt 429: Indsamling af dagrenovation fra 2022 med elektriske- eller dieseldrevne indsamlingskøretøjer, TU-ØU-KB

Sagsfremstilling

429. Indsamling af dagrenovation fra 2022 med elektriske- eller dieseldrevne indsamlingskøretøjer, TU-ØU-KB

Sagsnr.: 741-2016-4930

Dok.nr.: 741-2019-28471

Sagsbeh.: CDT

Åbent

Problemstilling:

Det skal besluttes, hvilke typer indsamlingsvogne der skal benyttes til den fremtidige dagrenovationsordning fra 2022 og om kommunen selv skal indkøbe el-indsamlingsvogne.

Sagsfremstilling:

Indsamlingen af dagrenovation i fire fraktioner bliver en af de store opgaver i det ændrede affaldssystem, der skal iværksættes fra 1. januar 2022. Det er tidligere besluttet, at indsamlingen skal gennemføres med 2-kammervogne, der er en ny teknologi på Samsø og en endnu ikke udbredt teknologi i resten af landet. Dette har betydning for omfanget af danske erfaringer med denne teknologi.

Teknisk Forvaltning har indhentet oplysninger om forskellige typer indsamlingsvogne og er nået frem til at følgende vogn typer er mest relevant for Samsø hvis kommunens ambitioner om Fossilfri Ø skal opfyldes.

1. Eldrevet indsamlingsvogne
2. Biodieseldrevet indsamlingsvogne
3. Gasdrevne indsamlingsvogne

Det skal bemærkes, at CO₂ neutralt 2. generations biodiesel i dag koster mere end det dobbelte af konventionel diesel. På den baggrund anbefaler forvaltningen, at der primært fokuseres på eldrevne indsamlingsvogne.

Biogas til indsamlingsvogne er også en mulighed. Men det forudsætter en lokal produktion, som pt. ikke er sikret i 2022. Yderligere er omkostningerne til et lokalt tankanlæg i samme størrelsesorden som to eldrevne indsamlingskøretøjer. På den baggrund anbefales gasdrevne køretøjer ikke.

Der er flere faktorer, som har indflydelse på valget af nye typer indsamlingsvogne. Det drejer sig bl.a. om pris, leveringstid, driftserfaringer, drivmiddelsopbevaring og muligheden for lokal service af vognen.

Der forventes 14 – 16 måneders leveringstid på en eldrevet indsamlingsvogn.

Hvis en privat entreprenør skal levere et tilbud med eldrevne indsamlingsvogne, skal en ny kontrakt være indgået senest juli 2020, så vognen kan være på øen til testkørsler inden det nye systems idriftsættelse 1. januar 2022.

Et alternativ er, at Samsø Kommune selv indkøber eldrevne indsamlingskøretøjer. Derved kan de stilles til rådighed for en vindene entreprenør eller kommunen har mulighed for selv at stå for indsamling af dagrenovation.

Forvaltningen vurderer, at et kommunalt indkøb af eldrevne indsamlingskøretøjer er det for affaldsforbrugerne billigste alternativ, hvis transporten skal foregå CO₂ neutralt.

På den baggrund anbefales det, at indkøbet af eldrevne indsamlingskøretøjer udbydes i et nationalt udbud med tildelingskriterierne Pris 50%, Totale levetidsomkostninger 25%, Kvalitet 15% og Referencer 10%.

Et udbud skal i henhold til kommunens Indkøbs- og udbudspolitik efterfølgende godkendes politisk.

Lovgrundlag:

Affaldsbekendtgørelsen
Udbudsbekendtgørelsen

Historik:

13. nov. 2018, Beslutning om opgradering af affaldssystemet, TU-ØU-KB

Løsningsmuligheder:

1. Samsø Kommune køber eldrevne vogne til dagrenovationsindsamling, der afskrives over 14 år. Levering af køretøjerne udbydes i et nationalt udbud med tildelingskriteriet mest fordelagtige pris og tildelingskriterierne: Pris 50%, Totale levetidsomkostninger 25%, Kvalitet 15%, Referencer 10%.
2. Indsamlingsordningen udbydes på et senere tidspunkt med dieseldrevne vogne, med en tillægspris for 2. generations biodiesel.
3. Indstillingen sendes det yderligere behandling i forvaltningen.

Faglige overvejelser:

Ifølge oplysninger fra Frederiksberg Kommune, der har størst erfaring med eldrevne indsamlingsvogne her i landet, har de eldrevne vogne en væsentligt billigere drift (el, vedligeholdelse m.m.) end dieseldrevne vogne.

Samsø Kommunes renovationsvæsen kan optage lån til- eller finansielt lease indsamlingskøretøjer.

Frederiksberg kommune har valgt selv at indkøbe el-køretøjerne, hvilket giver en mulighed for at afskrive dem over en længere periode.

Den tekniske levetid på el-køretøjer er generelt længere, og Frederiksberg regner med en afskrivning på 14 år for el indsamlingskøretøjer, og 7 år for diesel køretøjer.

Indsamlingen kan enten foretages af kommunen selv eller opgaven udliciteres til en privat entreprenør efter et udbud.

Hvis kommunen køber indsamlingsvogne, skal de enten udlånes til den vindende indsamlingsentreprenør eller køres af kommunens egen organisation.

Ved en udlicitering skal det i kontrakten sikres, hvem der har ansvar for vognenes drift og vedligeholdelse. Hvis den eldrevne vogn ikke kan køre pga. uforudsete tekniske problemer, skal betingelser for brugen af erstatningskøretøjer f.eks. fremgå. Når kontraktperioden med en ekstern entreprenør udløber f.eks. efter 7 år, skal der foreligge en procedure for at tilstandsvurdere vognene, så det er muligt for kommunen at opnå økonomisk kompensation, hvis sliddet på vognen har været større ned forventet. Dette har betydning for kommunens mulighed for langtidsafskrivning.

Relation til lokale målsætninger, herunder kommunens sundhedspolitik:

En beslutning om eldrevne indsamlingskøretøjer bidrager til opfyldelse af kommunens målsætning om fossilfri offentlig kørsel i 2030.

Økonomi:

Det vurderes, at der skal indkøbes 2 eldrevne indsamlingsvogne.

Indkøbsprisen vil sandsynligvis blive ca. 9 mio. kr.

Hvis det antages, at de eldrevne vogne afskrives over 14 år, forventes en prisstigning per hustand på ca. 30 kr./ år, når der alene ses på forrentning og afskrivning af indsamlingsvognene.

Stigningen vil sandsynligvis blive lavere, da omkostningerne brændstof (el) og vedligehold generelt er lavere på eldrevne vogne.

Indstilling:

Chefen for Teknisk Forvaltning anbefaler løsning nr. 1 til beslutning.

1. Samsø Kommune køber eldrevne vogne til dagrenovationsindsamling, som afskrives over 14 år.

Levering af køretøjerne udbydes i et nationalt udbud med tildelingskriteriet mest fordelagtige pris og tildelingskriterierne: Pris 50%, Totale levetidsomkostninger 25%, Kvalitet 15%, Referencer 10%.

Beslutning i Udvalget for teknik og miljø, den 27. november 2019:

Fraværende: Ingen

Udvalg for teknik og miljø anbefaler løsning nr. 1, med tilføjelsen at afskrivningsperioden er 7 år. Samt at en vindende indsamlingsentreprenør overtager bilerne til en aftalt restværdi.

TU ønsker følgende tildelingskriterier: Pris 40%, Totale levetidsomkostninger 35%, Kvalitet 15%, Referencer 10%.

Beslutning i Økonomiudvalget, den 3. december 2019:

Fraværende: Ingen

Sagen tilbagesendes til Teknisk Udvalg med ønske om en uddybende sagsfremstilling, herunder belysning af alternativer.

Punkt 430: Anskaffelse af 2 traktorer til Samsø Kommunale Veje, TU-ØU-KB

Sagsfremstilling

430. Anskaffelse af 2 traktorer til Samsø Kommunale Veje, TU-ØU-KB

Sagsnr.: 741-2019-4934

Dok.nr.: 741-2019-28473

Sagsbeh.: SS

Åbent

Problemstilling:

Samsø Havne- og Veje ønsker at udskifte 3 udtjente traktorer med to nye. Der anmodes om en godkendelse til at lave en aftale om finansiel leasing på traktorerne.

Sagsfremstilling:

I henhold til Samsø Kommunes Indkøbs- og udbudspolitik skal aftaler om finansiel leasing over 300.000 kr. godkendes politisk.

Samsø Havne- og Veje har lavet et lokalt miniudbud på udskiftning af 3 ældre traktorer med to nye.

De gamle traktorer er indkøbt i perioden 2004-2008 og de er i dag nedslidte, og omkostninger til nedbrud og reparationer er voksende.

De nye traktorer kører på diesel. Forvaltningen vurderer, at en omstilling til vedvarende energi pt. ikke er mulig, da der ikke findes el- eller gastraktorer på det gænge marked.

En senere omstilling til mere bæredygtige typer af brændstof til fx anden generations biodiesel vil være mulig på sigt.

Løsningsmuligheder:

1. At en finansiel leasing til to traktorer godkendes
2. At en finansiel leasing ikke godkendes
3. At sagen sendes til fornyet behandling i forvaltningen

Økonomi:

Forvaltningen har anmodet Kommuneleasing om bud på finansieringen med en løbetid på 10 år.

Anskaffelse af to nye traktorer inkl bytte af 3 gamle	940.000 kr.
Årlig finansiel ydelse	78.000 kr.
Forventet restværdi af nye traktorer efter 10 år	175.000 kr.

Kommunale havne- og veje afholder omkostningerne til de finansielle ydelser i eget driftsbudget.

Det forventes at der bliver en reduktion i omkostningerne til driften i form af færre reparationer og nedbrud, samt i reduktionen fra 3 køretøjer til 2.

Indstilling:

Chefen for teknisk forvaltning anbefaler løsning nr. 1 til beslutning.

1. At en finansiel leasing til to traktorer godkendes

Beslutning i Udvalget for teknik og miljø, den 27. november 2019:

Fraværende: Ingen

At udvalg for teknik og miljø anbefaler løsning nr. 1 til beslutning.

1. At en finansiel leasing til to traktorer godkendes

Beslutning i Økonomiudvalget, den 3. december 2019:

Fraværende: Ingen

Anbefales.

Punkt 431: Aftale mellem Samsø Kommune og Samsø Spildevand om Sørenden, ØU-KB

Sagsfremstilling

431. Aftale mellem Samsø Kommune og Samsø Spildevand om Sørenden, ØU-KB

Sagsnr.: 741-2015-4318

Dok.nr.: 741-2019-28670

Sagsbeh.: SS

Åbent

Problemstilling:

Økonomiudvalget opfordrede på mødet den 1. oktober, at Borgmesteren og forvaltningen gik i dialog med Samsø Spildevand om Sørenden.

Sagsfremstilling:

Borgmesteren og forvaltningen har afholdt et dialogmøde med Samsø Spildevand den 1. november.

På baggrund af dialogmødet har direktøren for Spildevand og Chefen for teknisk forvaltning udarbejdet en aftale om Sørenden.

Aftalen sikrer, at Spildevand kompenseres for relevante omkostninger ved omklassificeringen af Sørenden til et vandløb, og som peger frem til et fortsat tæt samarbejde om Samsøs største vandløb – Sørenden.

Aftalens indhold fremgår af økonomiafsnittet i indstillingen.

Samsø Spildevand og teknisk forvaltning har endvidere lavet et udkast til pressemeddelelse som vedlægges som bilag til indstillingen.

Teknisk forvaltning vurderer, at aftalen er i overensstemmelse med vandsektorloven, og med kommunalfuldmagten. Hvis den fremlagte aftale godkendes af Kommunalbestyrelsen vil det betyde, at den erstatter KB beslutningen fra den 12. december 2017.

Teknisk forvaltning vurderer, at en henvendelse til Ankestyrelsen, ikke længere er aktuel, da der er enighed mellem kommunen og Samsø Spildevand om det fremafrettede samarbejde.

Lovgrundlag:

Vandsektorloven

Kommunalfuldmagten

Historik:

Beslutning i Økonomiudvalget, den 1. oktober 2019:

Økonomiudvalget tager til efterretning, at Ankestyrelsen vurderer, at kommunen ikke aktuelt har en forkert forståelse af lovgivningen eller en aktuelt forkert praksis, men ønsker en yderligere præcisering fra Ankestyrelsen vedrørende lovligheden af Kommunalbestyrelsens beslutning af 12. december 2017.

Økonomiudvalget opfordrer borgmesteren og forvaltningen til at indlede dialog med spildevandsselskabet om sagen. Sagen ønskes genbehandlet i Økonomiudvalget, når ovenstående er afsøgt.

Løsningsmuligheder:

1. At aftalen mellem Samsø Kommune og Samsø Spildevand godkendes, og at den erstatter KB beslutningen fra den 12. december 2017
2. At der i denne sag ikke rettes henvendelse til Ankestyrelsen

Økonomi:

Aftalen mellem Samsø Kommune og Samsø Spildevand har følgende omkostninger som afholdes af Samsø Kommune

Omkostninger der skal afholdes af Samsø Kommune i forbindelse med omklassificeringen af Sørenden fra Spildevandsteknisk anlæg til et vandløb	Fast omkostning
Omkostninger til overførelse af pumpehus og bygninger herunder udfærdigelse og tinglysningen af skøde til endelig registrering	kr. 74.000
Opdatering af pumpehusbygning udført i forbindelse med overdragelsen	kr. 42.200

Videreudvikle driften med henblik på energi effektiviseringer	kr. 33.000
Forsinkelsesbassiner i Tranebjerg - indarbejde mulighed for et rekreativt og naturlig indhold	kr. 71.000
SUM	kr. 220.200

Omkostningerne forventes afholdt fra u forbrugte midler afsat til Besser Made i 2018 på 158.000, samt 62.200 fra et forventet overskud i 2019 på rejse- og opholdstilskud for unge (Ø-SU).

Indstilling:

Chefen for teknisk forvaltning anbefaler løsning nr. 1 og løsning nr. 2 til beslutning.

1. At aftalen mellem Samsø Kommune og Samsø Spildevand godkendes
2. At der i denne sag ikke rettes henvendelse til Ankestyrelsen

Bilag

741-2019-28676 Pressemedelelse_Sørenden

Beslutning i Økonomiudvalget, den 3. december 2019:

Fraværende: Ingen

Økonomiudvalget anbefaler, at aftalen mellem Samsø Kommune og Samsø Spildevand godkendes, og at denne beslutning erstatter KB-beslutning fra den 12. december 2017 og ØU-beslutning 1. oktober 2019.

Bilag

Pressemedelelse_Sørenden

Punkt 432: Orientering om status på jobcenterområdet og businesscase - SKU - ØU - KB

Sagsfremstilling

432. Orientering om status på jobcenterområdet og businesscase - SKU - ØU - KB

Sagsnr.: 741-2018-7571

Dok.nr.: 741-2019-28387

Sagsbeh.: JOJ

Åbent

Problemstilling:

Der orienteres hermed om status på opnåede resultater for beskæftigelsesplan 2019 inklusiv opfølgning på den indarbejdede businesscase fra december 2018.

Sagsfremstilling:

Ved godkendelsen af businesscase i december 2018 har Kommunalbestyrelsen samtidig bedt om, at der fremlægges en midtvejsstatus på effekten i 2019. Der redegøres hermed for udvikling på overførselsområdet ud fra beskæftigelsesplanens resultatmål inkl. den indarbejdede businesscase.

Beskæftigelsesplanens resultatmål for budget 2019 blev udarbejdet ud fra de på daværende tidspunkt tilgængelige måltal i Opus Lis der viste antal helårspersoner. De anvendte data der bliver brugt i denne status er beregnet i økonomiafdelingen og fundet i antal fuldtidspersoner fra jobindsats.dk. og omregnet i antal helårspersoner for at gøre de oplyste tal valide i forhold til Opus Lis måltal. Se Bilag 1.

Målet for beskæftigelsesplanen var et fald i antal helårspersoner fra 2018 til 2019 på 18 helårspersoner fra 524,5 til 506 helårspersoner.

Nedgang i antal helårspersoner er opdelt i

- 10,5 helårspersoner relateret til budgetlægning for 2019
- 8 helårspersoner relateret til businesscase.

Ved budgetstatus af beskæftigelsesplanen i oktober 2019 efter de første 8 måneder af året ses der kun et samlet fald i antal helårspersoner på i alt ca. 10 helårspersoner.

Konklusionen er at det ikke ser ud til at resultatmålet i den udarbejdede businesscase med et yderligere fald på 8 helårspersoner vil kunne indfries i de sidste 4 måneder af året.

Der er dog fortsat en forventning om at der vil kunne ses et mindre fald i antal helårspersoner i de sidste 4 måneder af året, men ikke stort nok til at nå målet på 8 helårspersoner.

Budgetmæssigt forventes det, at der vil være afvigelser på ca. kr. 500.000, der ikke kunne indfries med risiko for der vil kunne komme yderligere afvigelser. De manglende resultatmål i 2019 og implementering af ny lovgivning og nye arbejdsgange og fokus på udvikling og brugen af effektive indsats vil kunne få indflydelse på måltal i beskæftigelsesplan 2020.

Lovgrundlag:

Bekendtgørelse om en aktiv beskæftigelsesindsats: nr. 807 af 1. juli 2015, med de ændringer, der følger af § 35 i lov nr. 994 af 30. august 2015, m.f.

Bekendtgørelse om ansvaret for og styringen af den aktive beskæftigelsesindsats: BEK nr. 1563 af 23/12/2014

Lov om organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen m.v.: LOV nr. 1482 af 23/12/2014

Bekendtgørelse om rehabiliteringsplan og rehabiliteringsteamets indstilling om ressourceforløb, fleksjob, førtidspension m.v.: BEK nr. 996 af 29/06/2016

Bekendtgørelse om kommuner og regioners samarbejde om sundhedsfaglig rådgivning og vurdering i sager om ressourceforløb, fleksjob, førtidspension m.v.: BEK nr. 1092 af 03/08/2016

Historik:

KB 240. Godkendelse af businesscase fra Jobcenteret | SKU-ØU-KB

”Økonomiudvalget har behandlet en sagsfremstilling og indstillet, at der i 2019 skulle gives en merudgiftsbevilling på henholdsvis 450.000 kr. til ansættelse af 1 medarbejder samt 340.000 kr. til dækning af forventet merforbrug i 2018 (konto 6). Der blev endvidere indstillet til en mindreudgiftsbevilling i 2019 på 1,0 mio. kr. til forsørgelse på (konto 5). Det resterende beløb på 210.000 kr. tilføres kassebeholdningen.

Effekten af indsatsen forventes som angivet i bilaget, dog med den præcisering, at der i opfølgningen sættes særligt fokus på effekt i forhold til sygedagpengemodtagere.

Der ønskes en status på effekten af indsatsen midtvejs i 2019.”

Løsningsmuligheder:

1. Orientering tages til efterretning.
2. Orientering tages til efterretning med bemærkninger.
3. Orientering sendes tilbage til forvaltning til yderligere behandling.

Faglige overvejelser:

Begrundelsen for at målene i beskæftigelsesplanen ikke er blevet indfriet helt skal findes i en negativ udvikling på arbejdsmarkedet på Samsø for sygedagpengemodtagere og dagpengemodtagere. Styrelsen for Arbejdsmarkedet og Rekruttering (STAR) har set på udviklingen på Samsø gennem de sidste år og er i deres analyse kommet frem til følgende konklusion.

Udfordringer er bl.a. på sygedagpengeområdet:

- En større stigning på sygedagpengeområdet end i regionen og resten af Landet
- En meget lille andel af den samlede gruppe af sygemeldte, som er på jobafklaringsforløb
- En relativ høj og stigende andel af sygedagpengeforløb med varighed på mere end ét år
- En relativ lav andel af sygedagpengemodtagere der har modtaget et aktivt tilbud

Se Bilag 2. Baggrundsnotat STAR.

De nuværende iværksatte indsatser med samtaler har ikke været tilstrækkelige og haft den ønskede effekt, og der mangler tilbud der vil kunne afkorte længden af sygedagpengeforløbene væsentligt.

STAR vil også hjælpe med at få udarbejdet handleplaner for de øvrige forsørgelsesområder med fokus på mere effektive indsatser på dagpengeområdet.

En årsagsforklaring for manglende målopfyldelse er at der igennem de sidste på år har været et generelt stort arbejdspress i jobcentret og udskiftningen af centrale medarbejdere på flere arbejdsområder, har medført omorganisering af arbejdsopgaverne i jobcentret med deraf følgende mindre sags flow. Der har desuden været mere fravær end normalt på grund af sygdom, og en stop for ansættelsen af en vikar på sygedagpengeområdet, hvilket også har haft en negativ effekt på antallet af sager o. 52 ugers varighed. Det er påpeget af vores revision BDO ved deres sidste besøg i september 2019 at vi har mange sager o. 52 uger.

For at få taget fat om ovenstående udfordringer er der igangsat et tæt samarbejde med STAR, som vil hjælpe os med at få udarbejdet en handleplan på området der skal medvirke til vi frem over kan opnå bedre resultaterne på sygedagpengeområdet og på de øvrige forsørgelsesområder.

Økonomi:

Ved budgetopfølgning på beskæftigelsesplanen ses der en manglende opnået effektiviseringsgevinst. Se bilag 1.

Det forventes dog at der i de næste fem måneder fortsat vil være et lille fald i antal helårspersoner, men ikke nok til at kunne nå det samlede mål på 18 helårspersoner.

Budgettet på overførselsområdet kan dermed ikke indfries. Der forventes en afvigelse på ca. kr. 500.000 ved budgetopfølgning oktober 2019 på grund af manglende målopfyldelse.

Indstilling:

Kommunaldirektør indstiller løsning 1.

Beslutning i Social- og Kulturudvalget, den 26. november 2019:

Fraværende: Ingen

Social- og Kulturudvalget anbefaler løsning 1 til beslutning. Orienteringen tages dermed til efterretning.

Bilag

741-2019-28350 Bilag 1. sagsfremstilling status beskæftigelsesplan november 19

741-2019-28351 Bilag 2. Baggrundsnotat for Samsø 16-10-2019

Beslutning i Økonomiudvalget, den 3. december 2019:

Fraværende: Ingen

Orienteringen tages til efterretning.

Bilag

Bilag 1. sagsfremstilling status beskæftigelsesplan november 19

Bilag 2. Baggrundsnotat for Samsø 16-10-2019

Punkt 433: Orientering om resultater fra analyse vedr. lejeboliger - EBU - ØU - KB

Sagsfremstilling

433. Orientering om resultater fra analyse vedr. lejeboliger - EBU - ØU - KB

Sagsnr.: 741-2019-4880

Dok.nr.: 741-2019-28283

Sagsbeh.: ML

Åbent

Problemstilling:

Udvalget afholdt møde med Midtjysk Boligselskab den 3. juni 2019 med henblik på en drøftelse af mulighed for etablering af nye lejeboliger på Samsø. Midtjysk Boligselskab har efterfølgende gennemført analyse af behov for lejeboliger, ønsker til boligtype og afdækning af aldersgruppe for potentielle nye lejere i nye almene boliger. Resultaterne af analysen præsenteres for udvalget.

Sagsfremstilling:

Den 3. juni 2019 var Midtjysk Boligselskab inviteret til møde med udvalget for at drøfte mulighederne for at skabe nye og tidssvarende lejeboliger, der kan afhjælpe manglen på gode lejeboliger på Samsø.

Midtjysk Boligselskab ville, som resultat af drøftelserne med udvalget, igangsætte en analyse af behov for nye almen lejeboliger, herunder afdækning af målgruppe.

Analysen er nu færdig. Midtjysk Boligselskab kommer derfor på Erhvervs- og Bosætningsudvalgets møde og præsenterer analysens resultater for udvalgets medlemmer.

Udtalelser fra andre afdelinger/instanser:

Intet at bemærke.

Lovgrundlag:

Intet at bemærke.

Høring/partshøring:

Intet at bemærke.

Historik:

Intet at bemærke.

Løsningsmuligheder:

Intet at bemærke.

Faglige overvejelser:

Intet at bemærke.

Relation til lokale målsætninger, herunder kommunens sundhedspolitik:

Intet at bemærke.

Økonomi:

Intet at bemærke.

Andre konsekvenser:

Intet at bemærke.

Indstilling:

Erhvervs- og Turistchef indstiller orienteringen taget til efterretning.

Beslutning i Udvalget for erhverv og bosætning, den 25. november 2019:

Fraværende: Ingen

Midtjysk Boligselskab gennemgik analysen. Primær målgruppe: seniorer. Udvalget drøftede beliggenhed og størrelse af de enkelte boliger. EBU ønsker at få emnet taget op på en temadag i KB først i 2020.

Bilag

741-2019-28064 Markedsanalyse Samsø_samlet

Beslutning i Økonomiudvalget, den 3. december 2019:

Fraværende: Ingen

Orienteringen taget til efterretning.

Bilag

Markedsanalyse Samsø_samlet

Punkt 434: Orientering om arbejdet med en ny handlingsplan for energi og klima på Samsø, TU-ØU-KB

Sagsfremstilling

434. Orientering om arbejdet med en ny handlingsplan for energi og klima på Samsø, TU-ØU-KB

Sagsnr.: 741-2019-1528

Dok.nr.: 741-2019-28474

Sagsbeh.: SS

Åbent

Problemstilling:

På et temamøde for kommunalbestyrelsen om Fossilfri Ø den 11. december 2018 blev der givet udtryk for, at kommunalbestyrelsen ønskede en ny handlingsplan, og indikatorer som gør det muligt at følge udviklingen. Teknik og Miljø vil her orientere om arbejdet med handlingsplan og indikatorer.

Sagsfremstilling:

Teknik og Miljø arbejder på en ny handlingsplan for energi, klimatilpasning og bioressourcer. Handlingsplanen bliver en videreførelse af de allerede eksisterende strategidokumenter, Fossilfri Ø og Samsø 3.0. Planen bygger på viden og indsigter fra eksisterende rapporter fra Planenergi og Aalborg Universitet samt værktøjer som energiregnskabet og det nye klimagasregnskab.

Arbejdet bliver understøttet af projektet DK2020, som Samsø Kommune deltager i.

I dette projekt bruges CAP-værktøjet (Climate Action Planning), der fungerer som en opskrift på, hvordan man laver gode, gennemførbare og retfærdige klimaplaner, som opfylder målene i Parisaftalen.

Der er nationalt set sket et skifte i den overordnede målsætning inden for energi fra fossilfrihed til netto-nul-udledning (se Bilag).

Teknik og Miljø arbejder i samme retning for den nye handlingsplan for Samsø.

Det betyder, at den overordnede målsætning om at nå fossilfrihed bliver erstattet af et mål om, at Samsø skal opnå netto-nul-udledning (i et givet mål-år). Se bilag 1 for forklaring på netto-nul og flere detaljer om arbejdet med handlingsplanen. Rent praktisk medfører det, at klimagasudledningen fra landbruget/arealanvendelse også bliver afspejlet i den overordnede målsætning, hvilket ikke er tilfældet ifm. målet om fossilfrihed.

Den nye handleplan kommer til at være anderledes end Fossilfri Ø og Samsø 3.0 på følgende generelle punkter:

- Overordnet ny målsætning om Netto-nul-udledning
- Mere detaljerede planer for implementering
- Budget-plan for implementering af handlingsplanen det første år
- Planer for opdatering af strategien og planer for opfølgning og evaluering af resultater.

Teknik og Miljø forventer, at have første udkast af handlingsplanen klar til politisk behandling i foråret 2020.

Processen inkluderer arbejde med at skabe scenarier, anbefalinger til konkrete handlinger, implementering- og opfølgingsplaner, involvering af interessenter og samarbejdspartnere, mm.

Høring/partshøring:

Teknik og Miljø planlægger, at det tidligere annoncerede borgermøde omkring energi- og klima den 17. december 2019, bruges til at introducere de udfordringer som Samsø har hvis vi skal i mål med netto nul.

Samsø Energiakademi er inviteret til at deltage i udarbejdelsen af handleplanen, og i de efterfølgende processer omkring implementeringen.

Løsningsmuligheder:

At orienteringen tages til efterretning.

Indstilling:

Chefen for teknisk forvaltning anbefaler at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Udvalget for teknik og miljø, den 27. november 2019:

Fraværende: Ingen

Orienteringen tages til efterretning.

Bilag

741-2019-28267 Bilag handlingsplan for klima, energi og bioressourcer

Beslutning i Økonomiudvalget, den 3. december 2019:

Fraværende: Ingen

Orienteringen taget til efterretning.

Bilag

Bilag handlingsplan for klima, energi og bioressourcer

Punkt 435: Orientering om arbejdet med forundersøgelser om flytning eller sikring af Pillemark Gl. Losseplads, TU-ØU-KB

Sagsfremstilling

435. Orientering om arbejdet med forundersøgelser om flytning eller sikring af Pillemark Gl. Losseplads, TU-ØU-KB

Sagsnr.: 741-2016-4930

Dok.nr.: 741-2019-28475

Sagsbeh.: CDT

Åbent

Problemstilling:

Der orienteres om en udredning, der skal belyse, hvad der skal ske med affaldet i Pillemark Gl. Losseplads.

Sagsfremstilling:

Pillemark Gl. Losseplads ligger inde i Indsatsplan Sydsamsø, det område, hvor der skal gøres en særlig indsats for at beskytte Samsøs største grundvandsmagasin. Magasinet er grundkilde for drikkevandsforsyningen til de forbrugere, der er tilsluttet vandværkerne Hårdmark Vandværk og Sydsamsø Vandværk. Grundvandsreservoiret kan også levere vand til vandværkerne i Onsbjerg og på nordøen.

Lossepladsen er etableret i et moseområde i 1952/53, så den er etableret uden plastmembran. Bundens tæthed er opnået ved bearbejdning af den fede ler, der findes på lokaliteten. Pladsen har modtaget og deponeret mange forskellige typer affald herunder husaffald, alm. erhvervsaffald, landbrugsrelateret affald og farligt affald, sidstnævnte type i ukendt omfang. Lossepladsen lukkede i 1988, hvor det kontrollerede deponeringsanlæg på Harpesdal overtog deponifunktionen.

I bunden af lossepladsen er der udlagt et drænsystem bestående af drænledninger, udlagt i et gruslag. Det opsamlede vand pumpes i dag til rensning på Ballen Rensningsanlæg. I perioden forud for pumpning er der foregået en tilstrømning af overfladisk grundvand til den tidligere mose og en svag afstrømning mod det primære grundvandsmagasin. Grundvandet siver ganske langsomt i retning mod vestkysten. Hvis bunden i lossepladsen ikke er tæt nok, vil forurenende stoffer trækkes med ned til det primære grundvandsmagasin.

Århus Amt har på et tidspunkt vurderet, at den deponerede affaldsmængde omfatter 300.000 m³.

Udredningen vil belyse de konkrete løsningsmodeller, der kan medføre, at affaldet i lossepladsen fortsat kan være en kilde til forurening af grundvandsmagasinet, beliggende under pladsen. Der bliver set på følgende løsningsmodeller:

1. Opgravning af alt affald med henblik på deponering på et deponi med en tæt membran og et dertil indrettet perkolathåndteringssystem.
2. Opgravning af de dele af affaldet, der fortsat kan være forureningskilde til det vand, der løber i gennem affaldet og undslipper drænsystemet i pladsens bund.
3. Indkapsling af lossepladsen, så vand ikke længere kan strømme gennem affaldet og dermed frigøre forurenende stoffer, der kan trækkes med ned i grundvandsmagasinet.

Disse tre løsningsmodeller vil blive sammenlignet på en række relevante parametre, der kan danne grundlag for en politisk beslutning om lossepladsens fremtid. Parametrene vil bl.a. omfatte følgende:

- Forundersøgelse af affaldets sammensætning og forurenings placering
- Affaldsmængde til håndtering
- Aftaler med lodsejer
- Behov for samarbejde med Region Midtjylland
- Teknologi til at lokalisere/ udgrave/ adskille/ indkapsle det affald, der medfører forurening
- Destination for affald, der skal fjernes fra lossepladsen
- Økonomisk anlægsoverslag

Udredningen forventes at kunne præsenteres på første møde i Teknisk Udvalg i januar 2020.

Lovgrundlag:

Deponeringsbekendtgørelsen.

Jordforureningsloven.

Historik:

9. februar 2018 Orientering om projekt med etablering af ”Biocover” på deponiet Affalcenter Harpesdal, TU
31. oktober 2018 Orientering om etablering af biocover-anlæg på Affaldscenter Harpesdal, TU

Løsningsmuligheder:

Orienteringen tages til efterretning.

Faglige overvejelser:

Der skal ikke betales deponeringsgebyr, når affald skal gendeponeres.

Relation til lokale målsætninger, herunder kommunens sundhedspolitik:

Udmøntning af målene i Indsatsplan Sydsamsø

Økonomi:

Der er afsat ressourcer i budget 2019 til arbejdet.

Indstilling:

Chefen for teknisk forvaltning anbefaler at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Udvalget for teknik og miljø, den 27. november 2019:

Fraværende: Ingen

Orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Økonomiudvalget, den 3. december 2019:

Fraværende: Ingen

Orienteringen taget til efterretning.

Punkt 436: Orientering om affaldssorteringsforsøg i Kolby Kås og Vesterløkken, TU - ØU - KB

Sagsfremstilling

436. Orientering om affaldssorteringsforsøg i Kolby Kås og Vesterløkken, TU - ØU - KB

Sagsnr.: 741-2016-4930

Dok.nr.: 741-2019-28476

Sagsbeh.: CDT

Åbent

Problemstilling:

Orientering om sorteringsforsøg vedr. 4-delt dagrenovation hhv. plast

Sagsfremstilling:

Det er i foråret vedtaget at iværksætte forsøg med indsamling af 4-delt dagrenovation i en landsby og et sommerhusområde samt et forsøg med indsamling af hhv. blød og hård plast på Affaldscenter Harpesdal. Forsøgene skulle forløbe over ca. 5 måneder i 2019.

De udvalgte indsamlingslokaliteter blev fundet ved ”udbud”. Derfor blev alle borger- hhv. grundejerforeninger kontaktet med en opfordring til at melde sig som forsøgsområde. Foreningernes interesseretilkendegivelser blev koblet med renovatørens muligheder for at udføre denne tillægsopgave. På den måde endte valget med lokaliteterne Kolby Kås og Grundejerforeningen Fogedmarken.

Nedenfor er de tre forsøg beskrevet i generelle træk. Yderligere informationer kan findes i vedhæftede bilag.

Indsamling af 4-delt dagrenovation i Kolby Kås

Indsamling af dagrenovation og papir/ glas sker normalt med affaldsstativ ved hhv. husstand og 2 kuber til hhv. papir og glas opstillet ved byskiltet på Kaasen.

I forsøget er hver beboet husstand blevet udstyret med yderligere 3 opsamlingsenheder, så de 4 affaldsfraktioner bioaffald, emballageaffald, papir og restaffald kan opsamles adskilt. Den basale udstyrsopstilling startede simpelt, men blev efter indhøstede erfaringer ændret.

Potentielt kunne 91 husstande deltage, men efterhånden som kendskabet til byen voksede, blev det klart, at ikke alle husstande er beboet i forsøgsperioden og at ikke alle beboere er fysisk i stand til at følge sorteringsvejledningen. Derfor er de sorteret fra, så der pt. deltager 71 husstande.

Der er afsendt hhv. bioaffald til DAKA Refood og emballage til Randers Kommunes sorteringsanlæg. Der er ikke modtaget anmærkninger ift. den leverede kvalitet. De to andre fraktioner af afsendt til de sædvanlige modtagere af samme fraktioner dvs. papir til Brdr. Hartmann i Tønder og restaffald til RenoSyd i Skanderborg.

I forsøgsperioden er der opnået mange brugbare erfaringer ift. udstyrets udformning og levering, potentielle affaldsmængder, formulering af vejledninger, deltagernes ræsonnementer ift. deltagelse i systemet mv. Alt vil kunne bruges, når der udarbejdes en samlet kommunikationsplan for affaldssystemets samlede ændring og senere, når hele systemet skal etableres.

Indsamling af 4-delt dagrenovation i Fogedmarken

Indsamling af dagrenovation og papir/ glas sker normalt med affaldsstativ ved husstanden og kuber til hhv. papir og glas opstillet i Pillemark eller Kolby Kås.

I forsøget skulle husstandene aflevere deres dagrenovation hhv. papir/ glas på en affaldsø, placeret ved hovedindkørslen til grundejerforeningen. Da beslutning om fremtidens opsamlingsudstyr de store sommerhusområder er truffet, ville vi opbygge affaldsøen med store plastcontainere med aflåste låg (m/ indkasthuller).

Grundejerforening Fogedmarken omfatter godt 90 husstande. Hvis alle husstande skal aflevere de 4 affaldsfraktioner på én affaldsø, skulle der enten være dobbelt antal beholdere eller tømningfrekvensen sættes op. Dette var der ikke umiddelbart plads til ved bebyggelsens indkørsel eller accept af hos affaldsøens naboer. Alternativt kunne affaldsøen placeres ved bebyggelsens fællesplads, men den ligger dels fjernt fra områdets ind-/udkørslen og dels i strandbeskyttelseszonen. Derfor er dette forsøg udskudt, indtil der er truffet beslutning om typen af det fremtidige indsamlingssystem i sommerhusområder.

Indsamling af blød og hård plast på Affaldscenter Harpesdal

Der er opstillet 2 store plastbeholdere til opsamling af hhv. blød plast (plastfolier) og hård plast (inkl. nogle typer plastemballager). Når plastbeholderne er ved at være fyldt, tømmes indholdet over i en stor transport-container. Plasten køres til det behandlingsanlæg i Jylland, som kommunen har indgået aftale med.

Der modtages så meget plast, at det er svært for centerets driftspersonale at holde rent omkring de 2 beholdere. Det er samtidigt svært at vejlede brugerne om den korrekte rengøring af specielt de hårde plastprodukter.

Erfaringerne fra forsøget er brugbare, når den nye genbrugsplads skal indrettes.

Lovgrundlag:

Affaldsbekendtgørelsen.

Historik:

13. nov. 2018, Beslutning om opgradering af affaldssystemet, TU-ØU-KB

Løsningsmuligheder:

Orienteringen tages til efter retning.

Relation til lokale målsætninger, herunder kommunens sundhedspolitik:

Udmøntning af Ressourceplan 2015 – 2024.

Andre konsekvenser:

Med den manglende iværksættelse af sorteringsforsøget i Fogedmarken bortfalder brugen af det bevilligede beløb til denne aktivitet. Forvaltningen vil i foråret 2020 fremstille en anmodning om hhv. et anlægsbudget og en anlægsbevilling til en permanent opstilling af en affaldsø i Fogedmarken, bestående af delvist nedgravede opsamlingsudstyr. Det er denne type opsamlingsudstyr, der forventes udbredt til alle større sommerhusområder.

Indstilling:

Chefen for tekniskforvaltning anbefaler, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Udvalget for teknik og miljø, den 27. november 2019:

Fraværende: Ingen

Orienteringen tages til efterretning.

Bilag

741-2019-28371 Bilag 1 Affaldssorteringsforsøg Kolby Kås

Beslutning i Økonomiudvalget, den 3. december 2019:

Fraværende: Ingen

Orienteringen taget til efterretning.

Bilag

Bilag 1 Affaldssorteringsforsøg Kolby Kås

Punkt 437: Orientering om etablering af biocover-anlæg på Affaldscenter Harpesdal, TU - ØU - KB

Sagsfremstilling

437. Orientering om etablering af biocover-anlæg på Affaldscenter Harpesdal, TU - ØU - KB

Sagsnr.: 741-2016-4930

Dok.nr.: 741-2019-28477

Sagsbeh.: CDT

Åbent

Problemstilling:

Der orienteres om status for et biocover-anlæg på deponidelen af Affaldscenter Harpesdal.

Sagsfremstilling:

Resultaterne af en feltundersøgelse af metan-udslip fra deponiet på Harpesdal medførte, at Samsø Kommune var kvalificeret til at ansøge om midler i Miljøstyrelsens "Biocover-pulje". Puljen skal hjælpe med etablering af biocover-teknologien, så metan-udslippet til atmosfæren kan reduceres markant. Biocover-anlægget kan vha. kompost opfange metanen og omdanne den til CO₂, der er 25 gange mindre skadeligt end metan.

Teknisk Forvaltning indsendte i december 2017 en tilskudsansøgning til Miljøstyrelsen med et rådgiverudarbejdet projekt til biocover-anlæg, anslået til at koste ca. 5 mio. kr.

Miljøstyrelsen påpegede en række gennemgående fejlkonstruktioner, som vi og andre ansøgere havde i vores ansøgninger herunder at anlæggene ikke må ligge på skrånninger. Dette blev rettet til. Miljøstyrelsen tildelte i oktober 2018 Samsø Kommune et tilskud på 3,6 mio. kr., til dækning af udgifter til entreprenørarbejder, indkøb af udstyr hhv. materialer, konsulentbistand og revisor.

Efter godkendelse af selve biocover-anlægget, har deponeringsanlæggets miljøgodkendelsen også været gennemgået. Det skyldes, at biocover-anlægget ændrer markant på deponiets slutafdækningslag, fordi det bliver åbent. Der skal bl.a. sikre en ordentlig adskillelse mellem affald og terrænoverflade. Efter denne gennemgang inkl. 4 ugers høring modtog kommunen den 5. september 2019 et påbud om at etablere et biocover-anlæg.

Da detailprojektet var færdigudarbejdet, skulle entreprenør Helmers Vognmandsforretning og Containerservice udfylde tilbudslisten, hørende til projektet. Tilbuddet var højt, set ift. budgettet. Derfor blev der optaget forhandlinger, hvilket medførte en lavere pris. Der er stadig bekymring for anlægsbudgettet, fordi enhedspriserne ligger højt sammenlignet med priser i tilsvarende projekter.

Med de udgifter, der vil komme med det af kommunen valgte indkøb og transport af kompost fra Jylland, vil anlægsbudgettet samlet set ligge ca. en million kr. over tilskuddet.

Miljøstyrelsen har efterspurgt en ny pris, hvis arbejdet først udføres i foråret 2020. Det er vil ikke reducere prisen væsentligt, da det er den mulige logistik i arbejdets udførelse, der påvirker anlægsomkostningerne.

Teknik og Miljø i 2019 har arbejdet med at klargøre affaldscenteret til den store logistiske opgave, det er at få udgravet og flyttet 4.500 m³ jord til lokaliteter på centeret, og til at skabe oplagsplads til de knuste stenmaterialer og den kompost til biocover-anlæggets "kummer".

De nødvendige stenmaterialer til biocoverets anlæg er indkøbt og leveret på affaldscenteret. Endvidere er indkøbt og leveret 1/9 af komposten, så anlægsarbejdet kan igangsættes hurtigt.

Teknisk Forvaltning afventer pt., om Miljøstyrelsen vil udvide budgettet, om projektet skal reduceres i omfang eller om man trækker tilsagnet tilbage.

Lovgrundlag:

Deponeringsbekendtgørelsen.

Historik:

9. februar 2018, Orientering om projekt med etablering af "Biocover" på deponiet Affaldscenter Harpesdal, TU

31. oktober 2018, Orientering om etablering af biocover-anlæg på Affaldscenter Harpesdal, TU

Løsningsmuligheder:

Det indstilles, at orienteringen tages til efterretning.

Økonomi:

Projektet er finansieret af Miljøstyrelsen.

Indstilling:

Chefen for teknisk forvaltning anbefaler, orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Udvalget for teknik og miljø, den 27. november 2019:

Fraværende: Ingen

Orienteringen tages til efterretning.

Beslutning i Økonomiudvalget, den 3. december 2019:

Fraværende: Ingen

Økonomiudvalget bemærker, at projektansøgninger af denne type skal godkendes i Teknisk Udvalg før fremsendelse. Endvidere ønskes det endelige projekt fremlagt til politisk godkendelse i Teknisk Udvalg. Orienteringen herudover taget til efterretning.

Punkt 438: Efterretningsliste - 3. december 2019

Sagsfremstilling

438. Efterretningsliste - 3. december 2019

Sagsnr.: 741-2019-40

Dok.nr.: 741-2019-29130

Sagsbeh.: MW

Åbent

Bilag

741-2019-29129 Åbent referat for Færgeudvalg og Styregruppe den 22.11.2019

Beslutning i Økonomiudvalget, den 3. december 2019:

Fraværende: Ingen

Taget til efterretning.

Bilag

Åbent referat for Færgeudvalg og Styregruppe den 22.11.2019

Punkt 439: Meddelelser fra formanden - 3. december 2019

Sagsfremstilling

439. Meddelelser fra formanden - 3. december 2019

Sagsnr.: 741-2018-95

Dok.nr.: 741-2019-28454

Sagsbeh.: JM

Åbent

Beslutning i Økonomiudvalget, den 3. december 2019:

Fraværende: Ingen

Borgmesteren orienterede om:

- at borgmesteren har modtaget henvendelse om at blive medlem af Balance Danmark.
- indspil om forslag til statslige investeringer i infrastruktur i KKR-regi.
- Kredsrådsmøde med Østjyllands Politi.
- møde i FGU-bestyrelsen.
- besøg af Dansk Industri Horsens.
- besøg hos Social- og indenrigsministeren 13. december.

Punkt 440: Øvrige meddelelser - 3. december 2019

Sagsfremstilling

440. Øvrige meddelelser - 3. december 2019

Sagsnr.: 741-2018-96

Dok.nr.: 741-2019-28453

Sagsbeh.: JM

Åbent

Beslutning i Økonomiudvalget, den 3. december 2019:

Fraværende: Ingen

Intet.

Punkt 441: Lukket: Efterretningsliste - 3. december 2019

Punkt 442: Lukket: Øvrige meddelelser - 3. december 2019