

REFERAT Social- og Kulturudvalget 2006-2020 d. 03-09-2019

Mødedato Tirsdag d. 03. september 2019 kl. 00:00

Mødested

Indholdsfortegnelse

| | |
|--|----|
| Godkendelse af dagsorden - 3. september 2019..... | 3 |
| Beslutning..... | 4 |
| Budgetopfølgning for det Sociale område pr. 31.07.2019 - SKU-ØU..... | 5 |
| Beslutning..... | 7 |
| Orientering om uanmeldt tilsyn i Hjemmeplejen SKU..... | 8 |
| Beslutning..... | 10 |
| Orientering om udviklingen i Kildemosen - SKU..... | 11 |
| Beslutning..... | 12 |
| Meddelelser fra formanden - 3. september 2019..... | 13 |
| Beslutning..... | 14 |
| Meddelelser vedr. trufne formandsbeslutninger - 3. september 2019..... | 15 |
| Beslutning..... | 16 |
| Øvrige meddelelser - 3. september 2019..... | 17 |
| Beslutning..... | 18 |
| Lukket: Lukket punkt..... | 19 |
| Lukket: Lukket punkt..... | 20 |
| Lukket: Lukket punkt..... | 21 |
| Lukket: Lukket punkt..... | 22 |
| Lukket: Lukket punkt..... | 23 |
| Lukket: Lukket punkt..... | 24 |

Punkt 303: Godkendelse af dagsorden - 3. september 2019

Godkendelse af dagsorden - 3. september 2019

303. Godkendelse af dagsorden - 3. september 2019

Sagsnr.: 741-2018-9847

Dok.nr.: 741-2019-20199

Sagsbeh.: MVT

Åbent

Punkt 303: Beslutning

Beslutning i Social- og Kulturudvalget, den 3. september 2019:

Fraværende: Ingen

Godkendt.

Punkt 304: Budgetopfølgning for det Sociale område pr. 31.07.2019 - SKU-ØU

Budgetopfølgning for det Sociale område pr. 31.07.2019 - SKU-ØU

304. Budgetopfølgning for det Sociale område pr. 31.07.2019 - SKU-ØU

Sagsnr.: 741-2019-1308

Dok.nr.: 741-2019-20350

Sagsbeh.: MVT

Åbent

Problemstilling:

Resultatet af budgetopfølgningen pr. 31.07.2019 for det Sociale område fremlægges hermed til politisk godkendelse.

Sagsfremstilling:

Jævnfør Kommunalbestyrelsens beslutning fra maj 2016 fremlægges der månedlige budgetopfølgninger for det sociale område.

Opfølgningen pr. 31.07.2019 viser, at Social og Beskæftigelsesforvaltningen estimeres med et merforbrug på 1.371.000 kr. ved udgangen af 2019, hvilket svarer til en overskridelse på ca. 0,86 % af den samlede budgetramme på 159.905.000 kr.

Faglige overvejelser:

Opmærksomhedspunkterne ved denne budgetopfølgning omhandler:

- Stab Social Forvaltning - Central pulje til kommunalbestyrelsens disponering i 2019 på Social- og Kulturudvalgets ressortområde jævnfør kommunalbestyrelsessag 239 "Godkendelse af Værdighedspolitik og værdighedsmidler for 2019" er flyttet jævnfør særskilt orientering til tværgående konti. Puljens resterende midler 297.000 kr. udgår dermed af Social og Beskæftigelsesforvaltningens budgetramme fra budgetopfølgningen for juli 2019. Der kan ved budgetopfølgningen stab juli 2019 ligeledes konstateres, at det ikke er muligt for Forvaltningen at afdrage på overførte underskud fra 2018. Samlet overførte underskud på 400.000 kr. (Social fælles 350.000 kr. (200.000 kr. vedr. beklædning + 150.000 kr. vedr. IT fagsystemer) samt Stab 50.000 kr. (Råd og foreninger: 20.000 kr. seniorråd + 30.000 kr. transport)). Grundet områdets karakter og forskydninger kan der forsat forekomme afvigelser frem til årsafslutning 2019.
- Voksen Handicap - Løbende forskydninger. Nye sager på området forventes afregnet med Socialpuljen. Der er i 1. halvår 2019 tilgået området 4 nye sager samt 2 ændrede botilbud. Udgifter hertil er ej budgetlagt i B2019 og ansøges jf. alm. praksis ved Socialpuljen i 3 kvartal 2019. Der kan forekomme afvigelser på området frem til årsskiftet grundet områdets karakter og forskydninger. Bruttobudget udgør 15,22 mio kr. (korr. for mellemregningskonti).
- Kildemosen – Ved budgetopfølgningen juli 2019 forventes afdelingen at holde budgetrammen for 2019. Der er dog fortsat risiko for afvigelser frem til årsafslutning.
- Bygninger Kildemosen - Der forventes ved budgetopfølgningen juli 2019 ikke afvigelser på området. Der kan være risiko for risiko for afvigelser frem til årsafslutning.
- Overførselsområdet - Der forventes ved budgetopfølgning juli 2019 at udgifter på overførselsområdet i Budget 2019 kan rummes af den afsatte budgetramme. Det gns. antal helårspersoner på overførselsområdet udgør for ved budgetopfølgning juli 2019 496 helårspersoner sammenlignet med samme måned 2018 hvor det gns. antal helårspersoner udgjorde 501 helårspersoner (Jobindsatsdata: Talværdi skal tages med forbehold grundet usikkerhed vedr. tilgængelig datakvalitet ved budgetopfølgning juli 2019.). Gns. antal helårspersoner akkumuleret siden årsskiftet udgør 534,67 helårspersoner mod 548,33 helårspersoner for samme periode sidste år. På baggrund af tilgængelige data ved budgetopfølgning juli 2019 bør fokus forsat rettes mod forsikrede ledige, sygedagpengemodtagere, fleksjobordningen og førtidspensioner jævnfør den politisk godkendte businesscase. Det bemærkes der historisk altid er flest borgere på forsørgelse i første kvartal grundet sæsonudsving. Der forventes således på baggrund af data tilgængelige ved budgetopfølgning juli 2019 en reduktion i antal helårspersoner på overførselsindkomst i 2019 fordelt over 12 mdr.

Lovgrundlag:

Bekendtgørelse om kommunens budget- og regnskabsvæsen, revision.

Historik:

Kommunalbestyrelsen besluttede den 24. maj 2016, at der fremlægges månedlige budgetopfølgninger for det Sociale område.

Løsningsmuligheder:

1. Budgetopfølgningen for det Sociale område pr. 31.07.2019 godkendes

2. Budgetopfølgningen for det Sociale område pr. 31.07.2019 godkendes med bemærkninger
3. Budgetopfølgningen for det Sociale område pr. 31.07.2019 godkendes ikke

Økonomi:

Der er vedlagt økonomisk oversigt, som viser status for budgetopfølgningen for det Sociale område pr. 31.07.2019. Opmærksomhedspunkterne er markeret med gult.

Indstilling:

Forvaltningschefen for Social og Beskæftigelse indstiller, at budgetopfølgningen for det Sociale område pr. 31.07.2019 godkendes (Løsningsforslag 1).

Bilag

741-2019-20812 Økonomioversigt for budgetopfølgningen pr. 31.07.2019

Punkt 304: Beslutning

Beslutning i Social- og Kulturudvalget, den 3. september 2019:

Fraværende: Ingen

Social- og Kulturudvalget anbefaler, at budgetopfølgningen for det Sociale område pr. 31.07.2019 godkendes (Løsningsforslag 1).

Punkt 305: Orientering om uanmeldt tilsyn i Hjemmeplejen | SKU

Orientering om uanmeldt tilsyn i Hjemmeplejen | SKU

305. Orientering om uanmeldt tilsyn i Hjemmeplejen | SKU

Sagsnr.: 741-2019-3616

Dok.nr.: 741-2019-20283

Sagsbeh.: MVT

Åbent

Problemstilling:

BDO har på vegne af Samsø Kommune foretaget et uanmeldt tilsyn i Samsø hjemmepleje. BDO's rapport er vedlagt som bilag.

BDO's rapport og vurdering fremlægges hermed til politisk orientering.

Sagsfremstilling:

Følgende fremgår af BDO's samlede og overordnede vurdering:

"Det er tilsynets samlede og overordnede vurdering, at Samsø Hjemmepleje er en meget velfungerende enhed, hvor engagerede medarbejdere og ledelse fokuserer på at pleje, omsorg og praktisk hjælp tilrettelægges fleksibelt på borgernes præmisser.

Tilsynet vurderer, at hjemmeplejen lever op til Samsø Kommunes kvalitetsstandarder og vedtagne serviceniveau. Pleje, omsorg og praktisk hjælp leveres med en høj faglig kvalitet i et velfungerende samarbejde med interne og eksterne samarbejdspartnere, og medarbejderne kan på relevant vis redegøre for, hvordan de metodisk arbejder med et rehabiliterende sigte.

Tilsynet vurderer endvidere, at manglerne i dokumentationen relativt let kan udbedres med en tværfaglig og målrettet indsats i samarbejde med sygeplejersker og terapeut".

Faglige overvejelser:

På baggrund af tilsynet fremkommer BDO med følgende anbefalinger:

1. Tilsynet anbefaler ledelsen at skærpe opmærksomheden på at sikre ensartet systematik og praksis i dokumentationen med særligt fokus på daglig livsførelse og opfølgning på handleplaner.
2. Tilsynet anbefaler, at leder i samarbejde med sygeplejerskerne sikrer, at borgernes helbredstilstande dokumenteres og løbende opdateres.

Tilsynet anbefaler, at de daglige indsatser i højere grad afspejler indsatsen i forhold til borgers behov og i mindre grad er opgavetjeklister for medarbejderne.

3. Tilsynet anbefaler, at borgernes fysiske, mentale og sociale ressourcer konsekvent dokumenteres.

Afdelingen for Hjemmeplejen og afdelingen for Visitation og Sygepleje har iværksat et tværfagligt forløb, som skal medvirke til dokumentationsmæssige forbedringer – dette med baggrund i ovenstående anbefalinger.

Lovgrundlag:

Serviceoven § 151

Den stedlige kommune har pligt til at føre tilsyn med, at de kommunale opgaver efter §§ 83, 83 a og 86 løses i overensstemmelse med de afgørelser, kommunalbestyrelsen har truffet efter disse bestemmelser og i henhold til kommunalbestyrelsens vedtagne kvalitetsstandarder, jf. § 139.

Stk. 2. Som led i tilsynsforpligtelsen efter stk. 1 skal kommunalbestyrelsen hvert år foretage mindst ét uanmeldt tilsynsbesøg på plejehjem m.v., jf. § 192, i plejeboligbebyggelser, der er omfattet af lov om almene boliger m.v. eller lov om boliger for ældre og personer med handicap, og i andre, tilsvarende boligenheder i kommunen. Tilsynet omfatter indsatsen over for de beboere og lejere, der modtager kommunale serviceydelser. Tilsynet må ikke varetages af leverandører eller personer, der udfører opgaver på området.

Stk. 3. Kommunalbestyrelsens forpligtelse efter stk. 1 og 2 gælder ikke tilbud, som er omfattet af socialtilsynet, jf. § 4 i lov om socialtilsyn.

Høring/partshøring:

Tilsynsrapporten har været sendt til høring i Seniorrådet og rådet har fremsendt følgende høringssvar: Seniorrådet finder rapporten meget positiv og flot.

Derudover gør Seniorrådet opmærksom på vigtigheden i, at følge BDO's anbefalinger.

Løsningsmuligheder:

1. Orientering om uanmeldt tilsyn i Hjemmeplejen tages til efterretning.
2. Orientering om uanmeldt tilsyn i Hjemmeplejen tages til efterretning med bemærkninger.
3. Orientering om uanmeldt tilsyn i Hjemmeplejen godkendes ikke.

Økonomi:

Samsø Kommune har kontaktet BDO med henblik på, at de varetager de anmeldte og uanmeldte tilsyn i Hjemmeplejen og på plejecenteret.

Indstilling:

Forvaltningschefen for Social- og Beskæftigelse indstiller, at orienteringen om uanmeldt tilsyn i Hjemmeplejen tages til efterretning (Løsningsforslag 1).

Bilag

741-2019-20282 Tilsynsrapport 2019 - Hjemmeplejen Samsø Kommune

Punkt 305: Beslutning

Beslutning i Social- og Kulturudvalget, den 3. september 2019:

Fraværende: Ingen

Social- og Kulturudvalget tager orienteringen om uanmeldt tilsyn i Hjemmeplejen tages til efterretning (Løsningsforslag 1).

Punkt 306: Orientering om udviklingen i Kildemosen - SKU

Orientering om udviklingen i Kildemosen - SKU

306. Orientering om udviklingen i Kildemosen - SKU

Sagsnr.: 741-2019-1852

Dok.nr.: 741-2019-20200

Sagsbeh.: MVT

Åbent

Sagsfremstilling:

For at Social- og Kulturudvalget kan sikre en tæt opfølgning på udviklingen på Kildemosen sættes et fast orienteringspunkt på udvalgets dagsorden.

Mundtlig orientering fra konstitueret centerleder Mette Manstrup og forvaltningschef for Social og Beskæftigelse Margrethe V. Thuesen omkring hverdagen og udviklingen i Kildemosen.

Indstilling:

Forvaltningschefen for Social og Beskæftigelse indstiller, at punktet tages til efterretning.

Punkt 306: Beslutning

Beslutning i Social- og Kulturudvalget, den 3. september 2019:

Fraværende: Ingen

Forvaltningschef for Social og Beskæftigelse Margrethe Vogt Thuesen orienterede mundtligt om status for det nuværende udviklingsarbejde i Kildemosen.

Social- og kulturudvalget anbefaler forvaltningen at bringe en nyhed om, at blomsterbedende mellem husene på Kildemosen nu bringes i orden og at ansvaret for vedligeholdelsen har påhvilet Boligselskabet og ikke medarbejderne i Kildemosen.

Punkt 307: Meddelelser fra formanden - 3. september 2019

Meddelelser fra formanden - 3. september 2019

307. Meddelelser fra formanden - 3. september 2019

Sagsnr.: 741-2018-14

Dok.nr.: 741-2019-20203

Sagsbeh.: JM

Åbent

Punkt 307: Beslutning

Beslutning i Social- og Kulturudvalget, den 3. september 2019:

Fraværende: Ingen

Udvalgsformand Ulla Holm orienterede om følgende:

- Det næste ordinære møde i Social- og Kulturudvalget den 24. september 2019 starter umiddelbart efter afholdelsen af Budgetseminar 2.
- Dialogmøderne med Seniorrådet og skolebestyrelsen den 24. september 2019 aflyses – de næste dialogmøder holdes den 26. november 2019.

- Hun er indkaldt til status møder hos Borgmesteren omkring udviklingen i Kildemosen. Fra Forvaltningen deltager Forvaltningschefen og den konstituerede Centerleder, samt Kommunaldirektøren. Formålet med møderne er at følge udviklingen tæt.

Punkt 308: Meddelelser vedr. trufne formandsbeslutninger - 3. september 2019

Meddelelser vedr. trufne formandsbeslutninger - 3. september 2019

308. Meddelelser vedr. trufne formandsbeslutninger - 3. september 2019

Sagsnr.: 741-2018-16

Dok.nr.: 741-2019-20204

Sagsbeh.: JM

Åbent

Punkt 308: Beslutning

Beslutning i Social- og Kulturudvalget, den 3. september 2019:

Fraværende: Ingen

Intet.

Punkt 309: Øvrige meddelelser - 3. september 2019

Øvrige meddelelser - 3. september 2019

309. Øvrige meddelelser - 3. september 2019

Sagsnr.: 741-2018-17

Dok.nr.: 741-2019-20207

Sagsbeh.: JM

Åbent

Punkt 309: Beslutning

Beslutning i Social- og Kulturudvalget, den 3. september 2019:

Fraværende: Ingen

Forvaltningschef for Børn, Unge og Kultur Helle Griebel Anesen orienterede om processen vedr. ansættelse af Projektrådgiver på skolebyggeriet.

Bygherreopgaven har været udbudt til tre tilbudsgivere og alle har indsendt et bud.

Punkt 310: Lukket: Lukket punkt

Punkt 310: Lukket: Lukket punkt

Punkt 311: Lukket: Lukket punkt

Punkt 311: Lukket: Lukket punkt

Punkt 312: Lukket: Lukket punkt

Punkt 312: Lukket: Lukket punkt