

# REFERAT Økonomiudvalget 2022 - 2025 d. 06-05-2025

**Mødedato**           Tirsdag d. 06. maj 2025 kl. 13:00

**Mødested**           Samsø Rådhus, Mødelokale 2, Søtofte 10

**Mødedeltagere**    Marcel Meijer, Ulla Holm, Michael Kristensen (Fravær), Peter Askjær, Carsten Bruun

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden - 6. maj 2025.....	3
Beslutning om fremtidig mulighed for KB-medlemmers ret til at modtage tabt arbejdsfortjeneste - (	4
Anlægsbevilling til etablering af fleksibel anstødsfender i Sælvig Havn - ØU - KB.....	6
Markering af Anton Rosen Husets 125-års jubilæum – ØU - KB.....	8
Anvisning af fire fastliggerpladser til både under seks meter til godkendte oplysende foreninger - B	11
Fastsættelse af gebyr for styrket affaldstilsyn - TU-ØU-KB.....	13
Omprioritering af midler i Landsbyfornyelsespuljen 2021, Besser og Onsbjerg - TU-ØU-KB.....	15
Øvelseshuset - udbud af restaurering - TU-ØU-KB.....	17
Status på brugerundersøgelse i Teknisk Forvaltning – TU-ØU-KB.....	19
Samarbejdsaftale om kommunal varetagelse af service- og justeringsopgaver på høreområdet - SU	22
Praksisplan for Fysioterapi 2025 - SU - ØU - KB.....	24
Orientering om formandsbeslutning - ØU - KB.....	26
Kommunerapport, Erhvervshus Midtjylland – ØU - KB.....	27
Orientering om boringsnære beskyttelsesområder - TU.....	28
Efterretningsliste - 6. maj 2025.....	29
Meddelelser fra formanden - 6. maj 2025.....	30
Øvrige meddelelser - 6. maj 2025.....	31
Lukket: Opfølgning på retsmægling - ØU-KB.....	32
Lukket: Efterretningsliste - 6. maj 2025.....	33
Lukket: Øvrige meddelelser - 6. maj 2025.....	34

## **Punkt 752: Godkendelse af dagsorden - 6. maj 2025**

S2021-6234

### **Sagsfremstilling**

Godkendelse af dagsorden til mødet den 6. maj 2025.

### **Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 06-05-2025**

Fraværende: Michael Kristensen (afbud)

Godkendt.

# Punkt 753: Beslutning om fremtidig mulighed for KB-medlemmers ret til at modtage tabt arbejdsfortjeneste - ØU - KB

S2025-834

## Problemstilling

En ændring i styrelsesloven pr. 1. januar 2025 betyder, at kommunalbestyrelsen, som noget nyt, aktivt skal træffe en beslutning, hvis ordningen for erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste skal gælde i den kommende funktionsperiode. Hidtil har det enkelte medlem haft en ubetinget ret til at vælge at modtage erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste (mod reduktion i det faste vederlag), men fremover bliver det op til kommunalbestyrelsen at træffe en generel beslutning om, hvorvidt denne mulighed skal være tilgængelig i den kommende funktionsperiode. Beslutningen herom skal senest træffes 6 måneder inden den forudgående funktionsperiodes udløb, det vil sige senest den 30. juni 2025.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. Kommunalbestyrelsens medlemmer vil i den kommende funktionsperiode have mulighed for at vælge at modtage erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste.
2. Kommunalbestyrelsens medlemmer vil i den kommende funktionsperiode ikke have mulighed for at modtage erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste.

Kommunaldirektøren indstiller til politisk drøftelse og beslutning.

## Sagsfremstilling

Retten til erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste fremgår i dag direkte af den kommunale styrelseslov. Medlemmer af Kommunalbestyrelsen har således i funktionsperioden 2022-2025 mulighed for at tilmelde sig ordningen vedrørende erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste ét regnskabsår ad gangen. Hvis et medlem tilmelder sig denne ordning, reduceres medlemmets faste vederlag (reduktionen er 26.056 pr. 1. april 2025), og medlemmet modtager til gengæld erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste.

Fremover bliver det op til kommunalbestyrelsen at træffe en generel beslutning om, hvorvidt denne mulighed skal være tilgængelig i den kommende funktionsperiode.

Et kommunalbestyrelsesmedlem, som har valgt erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste, modtager erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste for deltagelse i møder i kommunalbestyrelsen og dennes udvalg, deltagelse i møder i forbindelse med varetagelse af kommunale hverv, der udføres efter valg af kommunalbestyrelsen m.v.

Kommunalbestyrelsesmedlemmet kan dog ikke modtage erstatning i forbindelse med varetagelse af hverv, hvor der i henhold til særlovgivningen eller på andet særligt grundlag ydes særskilt vederlæggelse. Eksempelvis kan der ikke ydes erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste for hvervet som formand eller næstformand for et udvalg, hvis dette hverv særskilt vederlægges. Til gengæld oppebære et kommunalbestyrelsesmedlem tabt arbejdsfortjeneste, uanset at vedkommende modtager udvalgsvederlag.

For at kommunalbestyrelsens medlemmer skal kunne vælge at modtage erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste, er det en betingelse, at den afgående kommunalbestyrelse senest seks måneder før funktionsperiodens udløb med virkning for den kommende funktionsperiode aktivt har tilvalgt ordningen.

Hvis kommunalbestyrelsen beslutter, at medlemmerne kan vælge erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste, skal medlemmet tage stilling til dette for et regnskabsår ad gangen. Valget om tabt arbejdsfortjeneste skal foretages forud for det år, valget gælder for. De medlemmer, der eventuelt vælger at få erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste, vil få deres faste vederlag nedsat.

I Samsø Kommune har der på intet tidspunkt været tradition for at benytte sig af muligheden for erstatning for tabt arbejdsfortjeneste. En væsentlig årsag til dette kan findes i, at administrationen af denne opgave vil være relativ omfattende, både for forvaltningen som for det enkelte medlem, da reglerne og dokumentationskravene er komplekse.

## Økonomi og personale

Der har ikke tidligere været behandlet sager hvori kommunalbestyrelsesmedlemmer ønsker tabt arbejdsfortjeneste. Umiddelbart vil det ikke have større økonomiske konsekvenser for Samsø kommune, men der vil være øget administrativ arbejdskraft forbundet med sagsbehandlingen, såfremt et eller flere kommunalbestyrelsesmedlemmer vælger at benytte ordningen om erstatning for tabt arbejdsfortjeneste.

## Tidligere beslutninger

Har ikke tidligere været behandlet.

## Dialog og høringer

Der har ikke været foretaget dialog eller høringer.

## **Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 06-05-2025**

Fraværende: Michael Kristensen (afbud)

Det anbefales, at kommunalbestyrelsens medlemmer i den kommende funktionsperiode ikke vil have mulighed for at modtage erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste (løsningsmulighed 2).

### **Bilag**

Nye regler om erstatning for tabt arbejdsfortjeneste i kommunalbestyrelsen (fra 2026)

# Punkt 754: Anlægsbevilling til etablering af fleksibel anstødsfender i Sælvig Havn - ØU - KB

S2025-984

## Problemstilling

Samsø Rederi anmoder om en anlægsbevilling på 0,966 mio. kr. til dækning af projekterings- og etableringsudgifter i forbindelse med etablering af fleksibel anstødsfender i Sælvig Havn.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. Der meddeles en anlægsbevilling på 0,966 mio. kr. til dækning af projekterings- og etableringsudgifter i forbindelse med etablering af fleksibel anstødsfender i Sælvig Havn.
2. Der afsættes et rådighedsbeløb på 0,996 mio. kr. til projektet under anlæg og et indtægtsrådighedsbeløb på -0,966 mio. kr. på kontoen for låneoptagelse.
2. Der meddeles ingen anlægsbevilling til projektet.

Trafikdirektøren indstiller, at der godkendes en anlægsbevilling på 0,966 mio. kr. til dækning af projekterings- og etableringsudgifter i forbindelse med etablering af fleksibel anstødsfender i Sælvig Havn (løsningsmulighed 1) og at der afsættes et rådighedsbeløb på 0,996 mio. kr. til projektet under anlæg og et indtægtsrådighedsbeløb på -0,966 mio. kr. på kontoen for låneoptagelse (løsningsmulighed 2).

## Sagsfremstilling

Ved Prinsesse Isabellas dokophold og andre driftsstop indsættes Ane Læsø, som reservefærge på ruten Hou-Sælvig. I forbindelse med forrige dokophold i 2023 skete der ved anløb med Ane Læsø i Sælvig Havn den 26. januar 2023 et uheld, hvor der under anløbet sprang en trosse, som betød, at Ane Læsø ikke nåede at stoppe i tide. Broklappen ramte og beskadigede derfor de forreste biler, der holdt klar til at køre af færgen. For at forhindre gentagelser har Søfartsstyrelsen derfor stillet krav om at der iværksættes foranstaltninger, som kan forhindre en gentagelse af ovenstående uheld. I efteråret 2024 blev der derfor udarbejdet et projekt vedrørende etablering af en fleksibel (midlertidig) anstødsfender i Sælvig Havn med henblik på at fastholde Ane Læsø langskibs ved anløb. Den fleksible anstødsfender er et udflytningsmodul, som er let at montere og som kan genbruges i forbindelse med fremtidige anløb. Da etablering af den fleksible anstødsfender var en forudsætning for at Sælvig-lejet kunne modtage og benytte Ane Læsø under dokningen af Prinsesse Isabella, som blev gennemført med start den 20. januar 2025, iværksatte den tidligere trafikdirektør etableringen af anstødsfenderen i januar 2025 i den overbevisning, at udgiften hertil kunne dækkes af de afsatte midler til dokningen. Efterfølgende har det dog vist sig, at udgifterne til dokning blev væsentligt højere end forventet og budgetteret. Da den fleksible anstødsfender ikke kun er tiltænkt brugt ved det netop overstående dokophold, men også ved fremtidige dokophold og i andre tilfælde med indsættelse af Ane Læsø, som reservefærge i forbindelse med nedbrud, foreslås udgifterne dækket via en anlægsbevilling. Finansiering af anlægsbevillingen afklares ved regnskabsafslutningen for 2025, herunder om det er nødvendigt at lånefinansiere udgifterne via Kommunekredit.

## Økonomi og personale

Anlægsbevillingen på 0,966 mio. kr. går til dækning af nedenstående udgifter:

Post	Beløb (mio. kr.)
Teknisk assistance, projektering og opfølgning	0,103
Fremstilling, montering og demontering af stopfender	0,863
I alt	0,966

I første omgang henstilles finansiering ved optagelse af lån.

Den endelige finansiering af anlægsbevillingen afklares dog ved først ved regnskabsafslutningen for 2025. Her samles der op på samtlige låneberettigede udgifter. I den forbindelse tages der stilling til lånefinansiering af udgifterne via Kommunekredit.

## Tidligere beslutninger

Sagen har ikke tidligere været fremlagt til Kommunalbestyrelsen.

## **Dialog og høringer**

Sagen blev drøftet på Kommunalbestyrelsens Budgettemadag, hvor økonomien for dokophold for 2025 blev fremlagt.

### **Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 06-05-2025**

Fraværende: Michael Kristensen (afbud)

Det anbefales, at der meddeles en anlægsbevilling på 0,966 mio. kr. til dækning af projekterings- og etableringsudgifter i forbindelse med etablering af fleksibel anstødsfender i Sælvig Havn (løsningsmulighed 1), og at der afsættes et rådighedsbeløb på 0,996 mio. kr. til projektet under anlæg og et indtægtsrådighedsbeløb på -0,966 mio. kr. på kontoen for låneoptagelse (løsningsmulighed 2).

# Punkt 755: Markering af Anton Rosen Husets 125-års jubilæum – ØU - KB

S2024-1820

## Problemstilling

Anton Rosens Hus fylder 125 år i år, og der er fundet delvis finansiering til forskellige tiltag til markering af dette; supplerende finansiering foreslås fra bymidtemidler og udviklingspulje.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. Orientering om delvis finansiering af markering af Anton Rosen Husets 125-års jubilæum tages til efterretning
2. 120.000 kr. fra bymidtepuljen anvendes til springvand, det grønne område og bæk
3. Der gives en udgiftsanlægsbevilling på 399.000 kr. til de dele af projektet, som udgør anlæg, samt en indtægtsanlægsbevilling på -399.000 kr. fra eksternt finansiering via fonde og den statslige bymidtepulje.
4. Der bevilges 109.500 kr. fra udviklingspuljen til supplerende finansiering af udstilling og inventar og driftsprojektet igangsættes.
5. Projektet gennemføres i reduceret udgave uden tilførsel af midler fra udviklingspuljen

Sekretariatschefen indstiller, at orientering om delvis finansiering af markering af Anton Rosen Husets 125-års jubilæum tages til efterretning (løsningsmulighed 1), der anvendes 120.000 kr. fra bymidtepuljen til springvand, det grønne område og bæk (løsningsmulighed 2), der gives en udgiftsanlægsbevilling på 399.000 kr. til de dele af projektet, som udgør anlæg, samt en indtægtsanlægsbevilling på -399.000 kr. fra eksternt finansiering via fonde (løsningsmulighed 3), der bevilges 109.500 kr. fra udviklingspuljen til supplerende finansiering af udstilling og inventar og projektet igangsættes (løsningsmulighed 4).

## Sagsfremstilling

I 2025 er det 125 år siden, at Anton Rosens Hus åbnede som teknisk skole; til markering af jubilæet har forvaltningen søgt finansiering til forskellige tiltag. For det første restaurering af den figur, der udgjorde centrum i det springvand, der oprindeligt var på pladsen foran huset, og reetablering af springvandet på græsstykket ved huset ud mod Møllebakkevej inklusiv forskønnelse af det grønne område samt opstilling af borde og bænke. For det andet en konkurrence om at skabe en bæk inspireret af Anton Rosens streg til placering ved springvandet. For det tredje nyt inventar i huset, der også anvendes til velser, møder, udstillinger og andre offentlige arrangementer. For det fjerde renovering af frisen over indgangsdøren, for det femte en udstilling i huset i anledning af jubilæet. Projektet er beskrevet og skitseret i bilaget. Status på fundraising er, at Samsø Fonden er søgt om 50.000 kr. og har bevilget 30.000 kr., og Nykredits Fond har bevilget 284.000 kr. Samsø Kommune har i 2024 og 2025 fået 186.667 kr. fra bymidtepuljen, og forvaltningen har fået bekræftet, at disse midler kan anvendes til finansiering af springvand og det grønne område omkring under forudsætning af en egenfinansiering på 40 pct.

Bergiafonden er ansøgt om restaurering af frisen over hoveddøren; denne ansøgning er der ikke kommet svar på endnu.

## Økonomi og personale

Det samlede budget er på 626.500 kr. Hovedelementerne i budgettet er:

Springvand	169.500 kr.
Det grønne område ved springvandet inklusiv bæk	204.500 kr.
Frise ved hovedindgang	25.000 kr.
Inventar	94.500 kr.
Udstilling	105.000 kr.
Projektledelse	28.000 kr.
<b>I alt</b>	<b>626.500 kr.</b>

Der er opnået bevilling på 284.000 kr. fra Nykredits Fond og 30.000 kr. fra Samsø Fonden, forvaltningen har fundet 60.000 kr. til finansiering af inventar indenfor eksisterende budgetter, Samsø Museumsforening leverer frivillige timer for 30.000 kr., og VisitSamsø bidrager med 28.000 kr. i projektledelsestimer.

Budgetposterne er delt således, at springvand, det grønne område og frisen er anlægsudgifter (i alt 399.000 kr.), mens inventar, udstilling og projektledelse (i alt 227.500 kr.) ikke er og håndteres som et almindelig driftsprojekt. Bymidtemidlerne samt midlerne fra Nykredits Fond og Samsø Fonden er dedikeret til anlægsudgifterne, mens midler til inventar samt bidrag fra VisitSamsø og Samsø Museumsforening bidrager til de øvrige udgifter. Endelig forventes der tilskud/støtte fra Samsø Håndværkerforening i størrelsesordenen 25.000 kr., hvilket også er til anlægsprojektet. Når der modtages tilsagn fra eksterne fonde, som ikke er statslige, så skal der afregnes 17,5 % tilskudsmoms. Det betyder at nettoeffekten af tilsagnene bliver samlet set ca. 60.000 kr. mindre, hvilket der er indarbejdet i nedenunder stående opgørelse.

Det samlede resterende finansieringsbehov er 109.500 kr., hvilket er til øvrige udgifter (ikke anlæg), og de kan derfor ikke finansieres ved at udmønte flere bymidtemidler.

<b>Anlæg</b>	Springvand		169.500 kr.
	Det grønne område ved springvandet inklusiv bæk		204.500 kr.
	Frise ved hovedindgang		25.000 kr.
		<i>Nykredits Fond</i>	<i>-234.000 kr.</i>
		<i>Samsø Fonden</i>	<i>-25.000 kr.</i>
		<i>Bymidtemidler</i>	<i>-120.000 kr.</i>
		<i>Samsø Håndværkerforening</i>	<i>-20.000 kr.</i>
	<b>Manglende anlægsfinansiering</b>		<b>0 kr.</b>
<b>Øvrige udgifter</b>	Inventar		94.500 kr.
	Udstilling		105.000 kr.
	Projektledelse		28.000 kr.
		<i>Eksisterende budgetter</i>	<i>60.000 kr.</i>
		<i>Samsø Museumsforening</i>	<i>30.000 kr.</i>
		<i>VisitSamsø</i>	<i>28.000 kr.</i>
	<b>Manglende øvrig finansiering</b>		<b>109.500 kr.</b>

Det foreslås, at der bevilges 109.500 kr. fra udviklingspuljen som supplerende finansiering.

Der er 186.667 kr. til rådighed i bymidtepuljen og 209.000 kr. til udmøntning i udviklingspuljen i 2025. Bymidtemidlerne forudsætter en medfinansiering på 40 pct.

## Tidligere beslutninger

21.1.2025, ØU-sag nr. 690: Status på fundraising til markering af Anton Rosen Husets 125-års jubilæum

20.8.2024, ØU-sag nr. 599: Fondsansøgning i anledning af Anton Rosen Husets 125-års jubilæum

## Dialog og høringer

VisitSamsø har været i dialog med Samsø Museumsforening om samarbejde og med Samsø Håndværkerforening om tilskud/støtte. Der har desuden været dialog med såvel teknisk forvaltning og kulturafdelingen om tiltagene.

## **Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 06-05-2025**

Fraværende: Michael Kristensen (afbud)

Orientering om delvis finansiering af markering af Anton Rosen Husets 125-års jubilæum tages til efterretning (løsningsmulighed 1)

Herudover anbefales,

- at der anvendes 120.000 kr. fra bymidtepuljen til springvand, det grønne område og bæk (løsningsmulighed 2),
- at der gives en udgiftsanlægsbevilling på 399.000 kr. til de dele af projektet, som udgør anlæg, samt en indtægtsanlægsbevilling på -399.000 kr. fra ekstern finansiering via fonde og den statslige bymidtepulje (løsningsmulighed 3),
- og at der bevilges 109.500 kr. fra udviklingspuljen til supplerende finansiering af udstilling og inventar og driftsprojektet igangsættes (løsningsmulighed 4).

## **Bilag**

Beskrivelse og skitsering af projektet

# Punkt 756: Anvisning af fire fastliggerpladser til både under seks meter til godkendte oplysende foreninger - BU-ØU-KB

S2025-717

## Problemstilling

Der skal tages stilling til anvisning af fire fastliggerpladser til både under seks meter til godkendte folkeoplysende foreninger.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. Det besluttes, at anvisning af fastliggerpladser gælder på samme vilkår som den øvrige lokaleanvisning til godkendte, folkeoplysende foreninger.
2. Det besluttes, at Samsø Sejlklub anvises fire fastliggerpladser til både under seks meter i Ballen Lystbådehavn i sæsonen 1. april til og med 31. oktober 2025.
3. Det besluttes, at opgaven vedrørende anvisning af fire fastliggerpladser til både under seks meter til godkendte, folkeoplysende foreninger fremover delegeres til Samsø Kommunes havnefoged.
4. Det besluttes, at Samsø Kommune kan yde lokaletilskud til Samsø Sejlklub jf. praksis vedrørende fordeling af lokaletilskud i Samsø Kommune (lokaletilskuddet dækker 65 % af de tilskudsberettigede udgifter).
5. Sagen tilbagesendes til forvaltningen til yderligere behandling.

Forvaltningschefen for Børn, Unge og Kultur indstiller, at det besluttes, at anvisning af fastliggerpladser gælder på samme vilkår som den øvrige lokaleanvisning til godkendte, folkeoplysende foreninger (løsningsmulighed 1), at det besluttes, at Samsø Sejlklub anvises fire fastliggerpladser til både under seks meter i Ballen Lystbådehavn i sæsonen 1. april til og med 31. oktober 2025 (løsningsmulighed 2), at det besluttes, at opgaven vedrørende anvisning af fire fastliggerpladser til både under seks meter til godkendte, folkeoplysende foreninger fremover delegeres til Samsø Kommunes havnefoged (løsningsmulighed 3).

## Sagsfremstilling

Ved møde i Børne- og Kulturudvalget den 28. november 2023 blev Samsø Sejlklub godkendt som folkeoplysende forening. Samsø Sejlklub har efterfølgende rettet henvendelse vedr. ønske om anvisning af fire fastliggerpladser til både under seks meter beliggende i Ballen lystbådehavn.

Jf. Folkeoplysningsloven § 21 har kommunen pligt til at stille et passende lokale til rådighed til en godkendt folkeoplysende forenings aktiviteter. Hvis der ikke kan findes et passende lokale til foreningens aktiviteter, kan foreningen enten leje eller erhverve sig et lokale, som den eventuelt kan opnå lokaletilskud til. Dette gælder også enkelte udendørsanlæg.

Lokaletilskud, efter Folkeoplysningslovens bestemmelser handler om tilskud til:

- Lokaler, klubhuse, spejderhytter m.fl.
- Haller, typisk idrætshaller og ridehaller
- Lejrpladser, typisk til spejderformål

Alle andre udendørsanlæg, eksempelvis private tennisanlæg, er ikke tilskudsberettigede jf. Folkeoplysningslovens bekendtgørelse § 15. Forvaltningen ser, af den årsag, derfor ikke Samsø Kommune som forpligtet til at yde lokaletilskud til Samsø Sejlklub.

På nuværende tidspunkt betaler Samsø Sejlklub fastliggerleje. Dette vil sige, at Samsø Sejlklub kan benytte sig af bådpladserne hele sæsonen, som de ønsker det. I Ballen Lystbådehavns højsæson i uge 28,29 og 30, kan Samsø Sejlklubs aktiviteter medføre logistiske udfordringer, da der på dette tidspunkt er mange gæstesejlere i havnen. Jf.

Folkeoplysningsbekendtgørelsen § 10 kan Kommunalbestyrelsen, når særlige forhold taler derfor, samle anvisningen af lokaler i kortere samlede åbningsintervaller. Ved særlige forhold forstås navnlig ferieperioder, weekender og tidlige eller sene tidspunkter af døgnet.

Hvis Kommunalbestyrelsen beslutter, at anvisning af fastliggerplads skal gælde på samme vilkår som den øvrige lokaleanvisning til godkendte, folkeoplysende foreninger, vil Samsø Kommune jf. ovenstående kunne kræve, at Samsø Sejlklub indstiller deres aktiviteter i uge 28, 29 og 30 (bådene må jf. aftale med Samsø Kommunes havnefoged gerne blive liggende på pladserne i perioden).

På den baggrund foreslår Forvaltningen, at anvisning af fastliggerpladser skal behandles tilsvarende lokaleanvisning, og at Samsø Sejlklub anvises fire fastliggerpladser til både under seks meter i Ballen Lystbådehavn i havnenes sæson, der løber fra 1. april til og med 31. oktober 2025 på betingelse af, at Samsø Sejlklub indstiller deres aktiviteter i uge 28, 29 og 30. Forvaltningen foreslår også, at opgaven vedrørende anvisning af fire fastliggerpladser til både under seks meter til godkendte, folkeoplysende foreninger fremover delegeres til Samsø Kommunes havnefoged.

Ønskes det at øge antallet af fastliggerpladser til både under seks meter eller at ændre bådtypen, skal sagen behandles på ny af Kommunalbestyrelsen.

## **Økonomi og personale**

Fastliggerpladser ved bro i alle havne fra 1. april - 31. oktober for både under seks meter: 2758 kr.

Fire fastliggerpladser til både under seks meter = 11.032 kr.

Besluttet det at tildele fire fastliggerpladser til både under seks meter til Samsø Sejlklub, anvises udgiften fra budgetposten til lokaletilskud til godkendte folkeoplysende foreninger. I budget 2025 er der afsat 96.000 kr. til lokaletilskud.

Besluttet det at anviser fire fastliggerpladser til både under seks meter, vil der potentielt være ubalance i det budgetterede. Af den årsag anbefaler Forvaltningen at grundbudgettet forøges via budgetforhandlingerne for 2026.

## **Tidligere beslutninger**

Sagen har ikke tidligere været behandlet politisk.

## **Dialog og høringer**

Samsø Kommunes havnefoged har deltaget i forberedelsen af sagsfremstillingen.

## **Beslutning på Børne- og Kulturudvalget 22-04-2025**

Det indstilles, at det besluttet, at anvisning af fastliggerpladser gælder på samme vilkår som den øvrige lokaleanvisning til godkendte, folkeoplysende foreninger (løsningsmulighed 1), at det besluttet, at Samsø Sejlklub anvises fire fastliggerpladser til både under seks meter i Ballen Lystbådehavn i sæsonen 1. april til og med 31. oktober 2025 (løsningsmulighed 2), at det besluttet, at opgaven vedrørende anvisning af fire fastliggerpladser til både under seks meter til godkendte, folkeoplysende foreninger fremover delegeres til Samsø Kommunes havnefoged (løsningsmulighed 3). Samtidig anbefales det, at budgettet til lokaletilskud tilføres 12.000 kr. ved budgetlægningen for 2026.

## **Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 06-05-2025**

Fraværende: Michael Kristensen (afbud)

Indstillingen fra Børne- og Kulturudvalget anbefales godkendt.

# Punkt 757: Fastsættelse af gebyr for styrket affaldstilsyn - TU-ØU-KB

S2025-860

## Problemstilling

Forvaltningen fremstiller forslag om fastsættelse af gebyr for fysisk tilsyn og sagsbehandling i forbindelse med nyt styrket affaldstilsyn.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. Der fastsættes et administrationsgebyr på 720 kr. / time for tilsyn og sagsbehandling i forbindelse med det styrkede affaldstilsyn.
2. Der fastsættes et andet administrationsgebyr som drøftet og besluttet på mødet.
3. Sagen returneres til forvaltningen til fornyet behandling

Chefen for Teknisk Forvaltning indstiller, at der fastsættes et administrationsgebyr på 720 kr. / time for tilsyn og sagsbehandling i forbindelse med det styrkede affaldstilsyn (Løsningsmulighed 1).

## Sagsfremstilling

En ny bekendtgørelse om affaldstilsyn trådte i kraft d. 1. januar 2025 (BEK. nr. 1221 af 22/11/2024). Baggrunden for den nye bekendtgørelse om affaldstilsyn er den politiske aftale om Klimaplan for en grøn affaldssektor og cirkulær økonomi af 16. juni 2020 og den opfølgende politiske aftale af 30. august 2022.

Bekendtgørelsen omhandler virksomheders sortering og håndtering af affald og relaterer sig derfor kun til erhvervsaffald. Virksomheder har pligt til at sortere deres affald og sikre, at sorteret affald, der er egnet til materiale nyttiggørelse, ikke bliver sendt til forbrænding. De nye tilsynsregler skal bl.a. sikre, at virksomhederne overholder reglerne om affaldssortering og -håndtering. Bekendtgørelsen regulerer alene affaldstilsynet og ændrer således ikke på reglerne om, hvordan affald skal håndteres eller behandles, eller håndhævelsesmulighederne.

Bekendtgørelsen indebærer en opdeling af affaldstilsynet, i et administrativt affaldstilsyn og et fysisk affaldstilsyn og indeholder desuden regler om gebyrfinansiering af affaldstilsynet. De administrative affaldstilsyn varetages af Miljøstyrelsen alene, mens de fysiske affaldstilsyn varetages af kommunerne og Miljøstyrelsen.

Omtrent hver 15. virksomhed vil årligt blive udvalgt til administrativt tilsyn, og de fleste administrative affaldstilsyn bliver udvalgt på baggrund af en risikobaseret tilgang med udgangspunkt i data fra Affaldsdatasystemet (ADS) og data i CVR-registeret. Herved målrettes affaldstilsynet de virksomheder, hvor der er størst risiko for, at reglerne ikke bliver overholdt, og hvor miljørisikoen ved regelbrud er størst. Ca. hver femte virksomhed, der har haft administrativt tilsyn, bliver også udpeget af Miljøstyrelsen til et fysisk tilsyn hos virksomheden. Kommunerne udfører langt de fleste fysiske tilsyn, mens Miljøstyrelsen tager sig af affaldshåndteringsvirksomheder og virksomheder mærket med (s) på listerne i bilag 1 og 2 i bekendtgørelse om godkendelse af listevirksomhed.

Derudover vil der blive foretaget en mængde fysiske tilsyn, baseret på puljer af udvalgte virksomheder indenfor bestemte brancher, eller temaer fastsat af Miljøstyrelsen. I første halvdel af 2025 vil der udelukkende blive udtrukket virksomheder på baggrund af puljer.

Konkret er det Aarhus Kommune der udfører de fysiske affaldstilsyn for Samsø Kommune.

Affaldstilsynet har til formål at vejlede virksomhederne omkring korrekt sortering og håndtering af deres affald og hvorledes dette optimeres, så der opnås den største nyttiggørelse af ressourcerne. Efter tilsynet vil virksomheden modtage en rapport over tilsynet og eventuelle henstillinger eller påbud, samt en gebyropkrævning baseret på tilsynets varighed og kommunens tidsforbrug til forberedelse og opfølgning.

Gebyret for de fysiske affaldstilsyn opkræves af tilsynsmyndigheden og skal gebyrfinansieres 100%.

Ifølge bekendtgørelse om affaldstilsyn §10 skal tilsynsmyndigheden opkræve gebyrer til dækning af alle myndighedens omkostninger i forbindelse med affaldstilsyn, herunder for udpegnings af konkrete produktionsenheder og puljer med et antal fysiske affaldstilsyn til fysisk affaldstilsyn.

Tilsynsmyndigheden skal fastsætte gebyrtaksten ud fra de omkostninger, der kan henføres til tilsynet og gebyret skal afspejle tilsynsmyndighedens reelle omkostninger.

Bekendtgørelsen siger, at kommunen kan opkræve en fast takst og/eller et tidsafhængigt gebyr baseret på en fastsat timetakst. Det er op til kommunen selv at vurdere, hvordan gebyret fastsættes.

Forvaltningen anbefaler på den baggrund en simpel model, hvor der betales en fast timetakst, tilsvarende gebyret for byggesagsbehandling.

Alternativt kan der opkræves et fast opstartsgebyr til dækning af faste udgifter og herudover en timetakst. Til sammenligning har Københavns Kommune vedtaget et gebyr med et fast administrationsgebyr pr. tilsyn på 345 kr. til dækning af faste udgifter, samt en timetakst beregnet som medgået tid pr. påbegyndt kvarter, med en timetakst på 700 kr. Gebyret reguleres fremadrettet i forbindelse med Kommunalbestyrelsens årlige fastsættelse af takster for kommende budgetår.

## **Økonomi og personale**

Gebyret anbefales fastsat til 720 kr. / time, tilsvarende gebyret for byggesagsbehandling i 2025.

Det præcise antal fysiske tilsyn er ikke kendt endnu, men forvaltningen regner med ca. seks årlige tilsyn af 3-6 timers varighed.

Gebyret forventes dermed, at udgøre ca. 20.000 kr. / år som indtægt i Teknik og Miljø budget.

## **Tidligere beslutninger**

Sagen har ikke tidligere været behandlet politisk.

## **Dialog og høringer**

Der har ikke været inddragelse af andre i sagens forberedelse.

## **Beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 23-04-2025**

Fraværende: Karina Knobelauch.

Udvalget indstiller, at der fastsættes et administrationsgebyr på 720 kr. / time for tilsyn og sagsbehandling i forbindelse med det styrkede affaldstilsyn (Løsningsmulighed 1).

## **Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 06-05-2025**

Fraværende: Michael Kristensen (afbud)

Det indstilles, at udgiften til det styrkede affaldstilsyn finansieres ved forhøjelse af den generelle erhvervstakst i stedet for via et administrationsgebyr.

# Punkt 758: Omprioritering af midler i Landsbyfornyelsespuljen 2021, Besser og Onsbjerg - TU-ØU-KB

S2020-8420

## Problemstilling

Forvaltningen fremsætter forslag om at omprioritere budgetmidlerne i landsbyerne Besser og Onsbjerg, således at ubenyttede midler kan anvendes til alternative formål.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. Budgettet for delprojekter i Besser og Onsbjerg omprioriteres som vist i budgetbilag.
2. Budgettet for delprojekter i Besser og Onsbjerg omprioriteres som drøftet og besluttet på mødet.
3. Budgettet omprioriteres ikke.
4. Sagen returneres til forvaltningen til fornyet behandling.

Chefen for Teknisk Forvaltning indstiller, at budgettet for delprojekter i Besser og Onsbjerg omprioriteres som vist i budgetbilag (Løsningsmulighed 1).

## Sagsfremstilling

Der er ubenyttede budgetmidler i landsbyerne Besser og Onsbjerg, som ønskes omprioriteret til alternative formål. Baggrunden er, at nogle projekter har vist sig at være mindre omkostningstunge end oprindeligt forudsat, mens andre projekter er blevet skrinlagt fordi de ikke kunne realiseres alligevel. En nærmere redegørelse for saldoen på de enkelte projekter samt forvaltningens forslag til omprioritering fremgår af den vedlagte budgetoversigt (bilag 1).

### Besser

I Besser er der ubrugte midler afsat til etablering af el-ladestander, da ingen af de relevante forsyningsselskaber har ønsket at forestå opsætningen og driften af en ladestander i området. Endvidere kan projektet vedrørende opførelse af platformen i Bouenskæret ikke gennemføres, da gadekæret er omfattet af § 3 i naturbeskyttelsesloven. Forslaget er derfor, at der forbliver 10.000 kr. på posten for trafiksanering til optegning af parkeringsbåse og opsætning af P-skilt på P-pladsen ved Damgården, mens (+45.000 kr.) fordeles på nye poster foreslået af borgerforeningen (bilag 1).

Midlerne foreslås anvendt til istandsættelse af den gamle brandstation, hvor porten er rådden og kræver udskiftning. Bygningen trænger desuden til reparation af puds og kalkning, hvilket indebærer behov for delvis assistance fra en tømrer. Ydermere foreslås det at benytte midlerne til renovering af udsigtstårnet, hvor vinduerne skal istandsættes med afskrabning, slibning, kitning og maling. Dørrammen fornedet er ligeledes rådden og skal repareres ved indsætning af nyt træ. Herudover ønsker borgerforeningen at genoptage traditionen med juleudsmykning i form af kravlenisser, som tidligere har prydet lygtepælene i Besser. De tidligere kravlenisser blev kasseret for to år siden grundet råd. Det foreslås nu at producere 30 nye kravlenisser i samarbejde med Samsø Efterskole, hvor eleverne sammen med interesserede borgere fra Besser vil male nisserne. Nisserne vil blive skåret ud af vandfaste plader. Billeder af parkeringspladsen og de nye projekter er vedlagt sagen (bilag 2).

### Onsbjerg

I Onsbjerg er der restbeløb på 31.633 kr. tilovers på posten for Kirkedammen, da oprensning af dammen blev udført uden omkostninger. Der er også et restbeløb på 38.536 kr. til overs fra tydeliggørelse af cykelruten. Der fremsættes derfor forslag om, at restmidlerne omprioriteres til fartdæmpning og trafiksikring i hovedkrydset på Onsbjerg hovedgade (+60.169 kr.) og legepladsen på de gamle håndboldbaner (+10.000 kr.).

Forvaltningen projekterer efter at lave helleanlæg i Onsbjerg, men peger også på muligheden for i stedet, at anvende fartdæmpende foranstaltninger tilsvarende cykelbaneprojektet Tranbjerg - Kolby Kås. Denne løsning er billigere og kan derfor frigive ressourcer til andre projekter eller en bedre / opgraderet løsning af det firbenede kryds i Onsbjerg. Forvaltningen anbefaler en indledende drøftelse af de to forskellige muligheder, og kan efter behov fremstille et konkret projektforslag inklusive, alternativ løsningsmulighed, prisoverslag mv. på et senere tidspunkt. Der vedlægges i den forbindelse et bilag der viser både den oprindelige beskrivelse med helleanlæg fra områdeprogrammet, samt den alternative løsning med indsnævring (Bilag 3).

Legepladsen forventes at kunne påbegyndes i slutningen af april. Legepladsen vil blive etableret på Stadionsvej 25B på den tidligere håndboldbane ved sportspladsen mellem Stadionsvej, Havvejen og Onsbjerg Mark, der ejes af kommunen. Som en del af omposteringen tildeles yderligere 10.000 kr. til posten for legepladsen, til en gennemgang af en certificeret legepladsinspektør. Dette er nødvendigt for at sikre, at legepladsen lever op til de lovpligtige europæiske standarder.

## Økonomi og personale

Løsningsmulighederne har ikke budgetmæssige konsekvenser, da der er tale om en omprioritering indenfor tildelte budgetmidler.

Der henvises til budgetbilag for foreslået omprioritering.

## **Tidligere beslutninger**

27.11.2024, TU-sag nr.535: Status på landsbyfornyelsespuljer 2020-2023 - TU

20.03.2024, TU-sag nr. 404: Status på landsbyfornyelsespuljer 2020 - 2023 - TU

01.11.2023, TU-sag nr. 323: Orientering om Landsbyfornyelsespuljer - TU

29.03.2023, TU-sag nr. 230: Orientering om landsbyfornyelsespuljer - TU

08.06.2022, TU-sag nr. 97: Status på Landsbyfornyelsespuljer - TU

05.10.2021, KB-sag nr. 815: Programlægning for landsbypuljen 2021 - TU-ØU-KB

26.01.2021, KB-sag nr. 651: Strategi for Landsbypuljen 2021 - TU-ØU-KB

29.08.2017, KB-sag nr. 846: Beslutning om kompetencen for projekter der kan modtage midler fra Landsbypuljen - ØU - KB

## **Dialog og høringer**

Der har løbende været en konstruktiv dialog med Besser og Onsbjerg Borgerforening, som har udvist stort engagement i projekterne. Borgerforeningerne har selv taget initiativ til projektering og udførsel af mange af projekterne.

## **Beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 23-04-2025**

Fraværende: Karina Knobelauch.

Udvalget indstiller, at budgettet for delprojekter i Besser og Onsbjerg omprioriteres som vist i budgetbilag (Løsningsmulighed 1).

Udvalget anbefaler at der arbejdes videre med etablering af midterheller ved indkørsler til Onsbjerg fra nord og syd, og at dette fremlægges i en ny sagsfremstilling.

## **Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 06-05-2025**

Fraværende: Michael Kristensen (afbud)

Indstillingen fra Teknik- og Miljøudvalget anbefales godkendt.

## **Bilag**

Bilag 1 - Budgetforslag omprioritering - LFP 2021

Bilag 2 - Nye projekter Besser - LFP 2021

Bilag 3 - Fartdæmpning i Onsbjerg - LFP 2021

# Punkt 759: Øvelseshuset - udbud af restaurering - TU-ØU-KB

S2023-2383

## Problemstilling

Forvaltningen giver en status på arbejdet med udbud af restaureringen og anmoder om ændret udbudsform.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. Udbudsform ændres fra hovedentreprise til fagentrepriser.
2. Udbudsform bliver som vedtaget på mødet.
3. Status med tidsplan tages til efterretning.
4. Sagen sendes retur til forvaltningen.

Chefen for Teknisk Forvaltning indstiller, at udbudsform ændres fra hovedentreprise til fagentrepriser (Løsningsmulighed 1) og at status med tidsplan tages til efterretning (Løsningsmulighed 3).

## Sagsfremstilling

Det blev ved behandling i Kommunalbestyrelsen den 30.01.2024 (punkt 473) besluttet:

- at opgaven med renovering af Øvelseshuset sendes i udbud ved hjælp af rådgiver (løsningsmulighed 1),
- at der gives en anlægsbevilling på 300.000 kr. fra anlægspuljen til rådgivning, forprojektering og udarbejdelse af udbudsmateriale (løsningsmulighed 2), og
- at der gives en anlægsbevilling på 100.000 kr. fra anlægspuljen til afklaring af det juridiske grundlag for udbud, bygherrefunktion, anvendelse af fondsmidler og fremtidig anvendelse (løsningsmulighed 3).

Selve udbudsformen blev behandlet i Kommunalbestyrelsen den 14.05.2024 (punkt 563) og her blev det besluttet, at restaurering af Øvelseshuset udbydes i Hovedentreprise (Løsningsmulighed 1).

Der blev nedsat en arbejdsgruppe i forbindelse med udbud af restaurering af Øvelseshuset. Arbejdsgruppen består af repræsentanter fra Øvelseshusets Venner, chefen for Børn-, Unge- og Kulturforvaltningen, Kommunaldirektøren og chefen for Teknisk Forvaltning.

Arbejdsgruppen har drøftet oplæg til udbud af rådgiver, samt arbejdet med udformningen af en hensigtserklæring. Der blev gennemført et udbud på bygherrerådgivning med licitation medio august 2024. Tilbuddets størrelse gjorde, at der skulle søges ekstra midler i Kommunalbestyrelsen, hvilket skete ved beslutning i Kommunalbestyrelsen den 08.10.2024 (punkt 646).

Herefter var der opstartsmøde med rådgiver med inddragelse af arbejdsgruppen. Der blev fremsendt relevant materiale og foretaget nødvendigt besigtigelse af Øvelseshuset.

Primo 2025 er der foregået en afklaring af, hvilke ydelser rådgiver skal levere, og hvilke ydelser forvaltningen selv skal stå for i forbindelse med udbud af restaurering af Øvelseshuset. Der er indgået en aftale med rådgiver primo april 2025, hvilket gør at arbejdet med udbudsmaterialet kan igangsættes.

Aftalen gør at forvaltningen selv skal stå for dele af udbuddet i forhold til afvandingsarbejder rundt om huset, samt levering og installation af forsyninger og ventilation. Dette ændrer på grundvilkårene for udbudsformen, som forvaltningen selv indstillede til at være en hovedentreprise i maj 2024. Efter dialog med rådgiver og arbejdsgruppe anmoder forvaltningen derfor om, at udbudsformen ændres fra hovedentreprise til fagentrepriser. Denne udbudsform vil formentligt gøre det mere attraktivt/muligt for lokale virksomheder, at kunne byde på opgaven.

Forvaltningen vil sikre sig en faglig opfølgning på entrepriserne ved eventuelt at tilkøbe rådgiverydelser i forbindelse med projektopfølgning og tilsyn.

Der er udarbejdet en hovedtidsplan, som stiler mod et udbud i maj-juni 2025, således at et licitationsresultat kan fremlægges for Kommunalbestyrelsen på mødet den 12. juni 2025. Der kan dog ske forskydninger, forsinkelser eller tilgå andre udfordringer, som gør at resultatet først kan fremlægges til møde i Kommunalbestyrelsen den 28. august 2025.

## Økonomi og personale

Der er bevilget beløb til rådgiverydelser og forvaltningens arbejde med udbud dækkes af interne ressourcer i forvaltningen.

Herunder er gengivet hovedpunkter fra økonomiafsnittet under behandling af punkt 473 - Øvelseshuset - afklaring af muligheder - TU-ØU-KB fra 30.01.2024:

*I henhold til opdateret budget fra Øvelseshusets Venner, så foreligger der med udgangen af 2023 et beløb på: 3.886.312 kr. + forventet 200.000 kr. fra egen indsamling, hvilket giver et forventet indsamlet beløb på: 4.086.312 kr.*

*(Øvelseshusets Venner har fået tilsagn om støtte fra Realdania, A.P. Møller Fonden, LAG Samsø, Samsø Fonden og Salling Fondene 3.086.312 kr. Tilsagn fra Samsø Kommune (midler fra Landsbypuljefonden)\* 800.000 kr. Tilsagn om støtte for i alt 3.886.312 kr.*

*\* Samsø Kommune har disponeret 800.000 kr. fra Landsbypuljemidler 2021 til renoveringsarbejder på Øvelseshuset. I henhold til budgetaftale for budget 2024 er der overført 500.000 kr. til anlægspuljen for 2024 med mulighed for medfinansiering op til 1 mio.kr.*

*Oprindeligt budget fra 2018 (indhentede tilbud i perioden 23.04.18- 28.06.18): 4.533.630 kr.*

*COWI har genberegnet tilbud 2018 ud fra besigtigelse af huset - juni 2023: 8.745.916 kr.*

*Teknisk Forvaltning har også genberegnet tilbuddet fra 2018 - 7.7.2023: 8.523.925 kr.*

*Alle ovennævnte beløb er inklusiv moms.*

*Fremtidigt vedligeholdelse af bygningen: Øvelseshuset er en kommunal bygning, hvorfor Ejendomme og Veje forestår drift, vedligeholdelse og renholdelse. Ejendomme og Veje har beregnet den årlige udgift til el, vand, varme, forsikring, ejendomsskat, rengøring, ud- og indvendig vedligehold samt vedligehold af udearealer til: 300.000 kr./år. (Beløb er eksklusiv moms).*

Når der foreligger et resultat af udbuddet på restaurering af Øvelseshuset, så skal dette beløb holdes op mod det aktuelle indsamlede og tilsagnsgivne beløb fra Øvelseshusets Venner. Det vil sige at ovenstående beløb fra 30.01.2024 opdateres når licitationsresultatet forelægges for Kommunalbestyrelsen.

## **Tidligere beslutninger**

14-05-2024 KB pkt.nr. 563: Øvelseshuset - udbudsform på restaurering - TU-ØU-KB

30-01-2024 KB pkt.nr. 473: Øvelseshuset - afklaring af muligheder - TU-ØU-KB

21-03-2023 KB pkt.nr. 313: Afklaring af Øvelseshusets fremtid - TU-ØU-KB

01-03-2022 KB pkt.nr. 78: Anmodning fra Øvelseshusets Venner - TU-ØU-KB

09-11-2021 KB pkt.nr. 839: Orientering om foretræde for Øvelseshusets Venner - TU-ØU-KB

26-01-2021 KB pkt.nr. 651: Strategi for Landsbypuljen 2021 - TU-ØU-KB

03-03-2020 KB pkt.nr. 481: Orientering om foretræde fra Øvelseshusets Venner - TU-ØU - KB

17-09-2019 KB pkt.nr. 372: Orientering om foretræde fra Øvelseshusets Venner - TU-ØU-KB

26-02-2019 KB pkt.nr. 275 Foretræde for Øvelseshusets Venner om status for Øvelseshuset (tidligere Rottehullet) - TU-ØU-KB

## **Dialog og høringer**

Der er nedsat en arbejdsgruppe i forbindelse med udbud af restaurering af Øvelseshuset. Arbejdsgruppen består af repræsentanter fra Øvelseshusets Venner, chefen for Børn-, Unge- og Kulturforvaltningen, Kommunaldirektøren og chefen for Teknisk Forvaltning.

Der har pågået dialog med fondene og med kommunens advokat.

## **Beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 23-04-2025**

Fraværende: Karina Knobelauch.

Udvalget indstiller, at udbudsform ændres fra hovedentreprise til fagentrepriser (Løsningsmulighed 1) og at status med tidsplan tages til efterretning (Løsningsmulighed 3).

## **Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 06-05-2025**

Fraværende: Michael Kristensen (afbud)

Indstillingen fra Teknik- og Miljøudvalget anbefales godkendt.

# Punkt 760: Status på brugerundersøgelse i Teknisk Forvaltning – TU-ØU-KB

S2024-1280

## Problemstilling

Status på brugerundersøgelse på det tekniske område, der blev påbegyndt efter sommerferien 2024.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. Status på brugerundersøgelsen tages til efterretning
2. Brugerundersøgelsen lukkes
3. Brugerundersøgelsen fortsætter som hidtil
4. Der udarbejdes et andet oplæg til brugerundersøgelse, der forventeligt kan få flere besvarelser

Chefen for Teknisk Forvaltning indstiller, at status på brugerundersøgelsen tages til efterretning (løsningsmulighed 1) og at brugerundersøgelsen lukkes (løsningsmulighed 2).

## Sagsfremstilling

I henhold til beslutning af design for gennemførelse af brugerundersøgelse i Teknisk Forvaltning, har forvaltningen udarbejdet og udsendt en brugerundersøgelse på det tekniske område afgrænset til sagsområder, hvor der træffes afgørelser og sendes en skriftlig afgørelse. Det drejer sig om sager inden for bygge- og planområdet såsom byggesager, landzonetilladelser, matrikulære sager og lokalplaner samt sager indenfor natur- og miljøområdet som for eksempel nedsivning, jordvarme, naturbeskyttelse og vejlov.

Formålet er at få indsigt i borgernes oplevelse af sagsbehandlingen på myndighedsområdet i Teknisk Forvaltning med henblik på, at danne grundlag for en politisk drøftelse af forbedringer, herunder eventuelt behov for kompetenceudvikling, ressourcer, kommunikation eller andet.

Undersøgelsen er blevet gennemført med et digitalt spørgeskema, der kan tilgås via et link. Dette link sendes med en kort tekst i alle skriftlige afgørelser i Teknisk Forvaltning.

Det blev spurgt til tilfredshed med følgende elementer (til vurdering på en skala):

- Overordnet vurdering
- Faglighed
- Kommunikation
- Sagsbehandlingstid

Til den videre analyse blev der spurgt til:

- Afgørelsen (opnås for eksempel tilladelse helt, delvist eller slet ikke)
- Sagsområde

Undersøgelsen har løbet siden september 2024 og har løbende været kommunikeret på kommunens kanaler for at opfordre flest muligt til at svare.

### Resultater

Den overordnede konklusion er, at de modtagne besvarelser viser generelt stor tilfredshed med sagsbehandlingen, dog med kritik af sagsbehandlingstiden. Der er ikke kommet nok besvarelser til at muliggøre en opdeling efter sagstyper eller afgørelser.

I perioden 11. september 2024 - 24. marts 2025 har der været 31 fulde besvarelser.

For kontekst har der i perioden været udsendt 185 skriftlige afgørelser.

Antal besvarelser pr sagstype	Antal afsendte skriftlige afgørelser pr sagstype
10 byggesager	47 (byggetilladelser) + 27 (ibrugtagningstilladelser)
7 matrikulære sager	17
3 landzonetilladelser	17

3 sager om vejloven i øvrigt	13
1 miljøbeskyttelse i øvrigt	18
1 naturbeskyttelse	4
1 gravetilladelse	32
1 vandløb og dræn	0
4 andet	10

Det blev vurderet, at der ville være behov for absolut minimum fem besvarelser i hver svarkategori for at kunne lave en opdeling af de forskellige sagstyper. Dette minimum er ikke blevet mødt indenfor andre sagstyper end byggesager og matrikulære sager, hvorfor en opdeling derfor ikke er muligt.

77,4% af besvarelserne har fået fuldt medhold til ansøgning/anmodning, og det er derfor heller ikke nok variation til at lave en opdeling baseret på afgørelser.

72,8% er overordnet tilfredse eller meget tilfredse med behandlingen af deres sag.

#### Fagligheden

78,8% er tilfredse eller meget tilfredse med det faglige niveau i forvaltningen i sagsbehandlingen. Der er kommet 7 positive og 2 negative kommentarer omkring fagligheden i sagsbehandlingen.

Her er uddrag fra kommentarerne:

*"Sagen er blevet grundigt undersøgt og behandlet med udgangspunkt i gældende lovgivning."*

*"Jeg har været meget tilfreds med det faglige niveau, men da jeg ikke selv er ekspert i landzoneområdet, kan jeg ikke helt sætte karakteren til top, da jeg måske overser "fejl""*

#### Kommunikationen

84,4% er tilfredse eller meget tilfredse med kommunikationen. Der er kommet 9 positive og 1 negativ kommentarer omkring kommunikation i forbindelse med sagsbehandlingen.

Her er uddrag fra kommentarerne:

*"Saglig, grundig og kunne forklare tekniske forhold for en ikke byggeteknisk person."*

*"Her ved det vi troede skulle være afslutning har det haltet med kommunikationen"*

#### Sagsbehandlingstiden

48,4% er tilfredse eller meget tilfredse med sagsbehandlingstiden, 22,6% er hverken tilfredse eller utilfredse, og 29,1% er utilfredse eller meget utilfredse med sagsbehandlingstiden. Der er kommet 2 positive og 12 negative kommentarer om sagsbehandlingstiden. Blandt de negative kommentarer er der både kommentarer vedr. den overordnede behandlingstid, såvel som vanskeligheder med at få fat i sagsbehandler i behandlingsperioden.

Her er uddrag fra kommentarerne:

*"Da den [ansøgningen] først var lavet, gik det hurtigt med godkendelse."*

*"Det er svært at komme i kontakt med en sagsbehandler."*

*"Sagsbehandlingstiden hos Samsø Kommune er desværre utilfredsstillende, da der kan forekommer meget lang sagsbehandlingstid"*

#### **Det videre forløb**

31 komplette besvarelser henover mere end et halvt år er et meget begrænset datagrundlag. Det er et begrænset udbytte i forhold til de ressourcer, der er anvendt til at udarbejde undersøgelser, indhente besvarelser og analysere resultater.

Forvaltningen vurderer ikke, at der er nye tiltag, der markant kan øge antallet af besvarelser på den nuværende undersøgelse, og anbefalingen er derfor at lukke for undersøgelsen.

Hvis der skal opnås en højere svarprocent, så vil det kræve et andet ressourceforbrug til en ekstern undersøgelse, hvor der kan blive fulgt op telefonisk.

## **Økonomi og personale**

Den interne brugerundersøgelser trækker på ressourcer i Teknisk Forvaltning, til tilpasning af skabeloner for afgørelser, manuel tilføjelse af links i nogle systemer samt opfordring til borgere til at svare samt ressourcer hos Sekretariatschefen til opsætning af undersøgelsen, løbende opfølgning og analyse af resultaterne.

Hvis der ønskes udarbejdet et andet oplæg til brugerundersøgelse, der forventeligt kan få flere besvarelser, kan forvaltningen indhente priser på en sådan ekstern undersøgelse. Det anslås, at en sådan undersøgelse vil koste minimum 50.000 kr. og sandsynligvis mere afhængigt af omfang.

## **Tidligere beslutninger**

29.5.2024, KB-sag nr. 591: Brugerundersøgelse i Teknisk Forvaltning

20.3.2024, TU-sag nr. 401: Drøftelse af brugerundersøgelse i Teknisk Forvaltning

## **Dialog og høringer**

Analyseresultaterne har været drøftet med medarbejderne i Teknik og Miljø. De genkender det overordnede billede, hvor få ressourcer for nogle sager betyder lange sagsbehandlingstider. De peger desuden på, at ressourcerne bruges på at tilføje link til brugerundersøgelse på afgørelser og opfordre borgere til at svare kan anvendes bedre, når der er kommet så få besvarelser; de er således enige i, at undersøgelsen bør lukkes.

## **Beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 23-04-2025**

Fraværende: Karina Knobelauch.

Udvalget indstiller, at status på brugerundersøgelsen tages til efterretning (løsningsmulighed 1) og at brugerundersøgelsen lukkes (løsningsmulighed 2).

## **Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 06-05-2025**

Fraværende: Michael Kristensen (afbud)

Indstillingen fra Teknik- og Miljøudvalget anbefales godkendt.

## **Bilag**

Status på brugerundersøgelse i teknik og miljø

# Punkt 761: Samarbejdsaftale om kommunal varetagelse af service- og justeringsopgaver på høreområdet - SU - ØU - KB

S2025-781

## Problemstilling

Region Midt har sendt samarbejdsaftale om kommunal varetagelse af service- og justeringsopgaver på høreområdet til godkendelse i de midtjyske kommuner.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. samarbejdsaftale om kommunal varetagelse af service- og justeringsopgaver på høreområdet godkendes.
2. samarbejdsaftale om kommunal varetagelse af service- og justeringsopgaver på høreområdet godkendes ikke.

### Indstilling:

Forvaltningschefen for Social, Sundhed og Beskæftigelse indstiller, at samarbejdsaftale om kommunal varetagelse af service- og justeringsopgaver på høreområdet godkendes (løsningsmulighed 1).

## Sagsfremstilling

Kommunerne i den midtjyske region har i en årrække varetaget en række service- og justeringsopgaver på høreområdet, der har vist sig at være regionale. For at sikre borgere med høreapparater et nært og lettilgængeligt tilbud, har både region og kommuner udtrykt ønske om, at kommunerne fortsætter med at løse opgaverne.

Juridisk har der været behov for at afklare, om kommunerne har hjemmel til at varetage service- og justeringsopgaverne på vegne af regionen. Dette er nu afklaret, da opgaverne i samarbejdsaftalen vurderes at kunne løftes med hjemmel i eksisterende lovgivning jf. Serviceloven og Specialundervisningsloven.

I Samsø Kommune varetages opgaverne i forbindelse med hørevejledning samt justering og service af høreapparater af en medarbejder tilknyttet hjemmeplejen i ca. 8 timer om ugen.

### *Kort om samarbejdsaftalen*

Samarbejdsaftalen bygger på den midlertidige aftale mellem Region Midtjylland og kommunerne, som har været gældende siden 1. juli 2023. Den midlertidige aftale blev indgået for at sikre et nært og lettilgængeligt tilbud, mens den fremtidige organisering og det juridiske grundlag blev afklaret.

Samarbejdsaftalen har et gensidigt opsigelsesvarsel på 8 måneder og inkluderer den service- og kvalitetsramme, som også indgik som aftaletillæg til den midlertidige aftale. Myndigheds- og finansieringsansvaret for service- og justeringsopgaverne påhviler fortsat regionen.

### *Baggrund*

I foråret 2023 opstod der tvivl om ansvaret for justering og service af høreapparater, når patienterne er færdigbehandlede. En juridisk afklaring konkluderede, at opgaverne er et regionalt ansvar.

Regionsrådet godkendte i marts 2024, at kommunerne også i fremtiden varetager service- og justeringsopgaver for regionen. Der blev samtidig igangsat udarbejdelse af en service- og kvalitetsramme som tillæg til den midlertidige aftale. Service- og kvalitetsrammen blev godkendt af Sundhedsstyregruppen i november 2024.

Regionsrådet godkendte samarbejdsaftalen på mødet den 26. februar 2025. Sundhedssamarbejdsudvalget godkendte samarbejdsaftalen på mødet den 10. marts 2025.

### *Uddybende om høreområdet og service- og justeringsopgaver*

I Region Midtjylland var der i 2022 knap 10.000 behandlingsforløb ift. høreapparater. Mange af borgerne har efterfølgende brug for justering (fx op/nedjustering af lyd, justering som følge af høreteknisk hjælpemiddel mv.) eller service af apparatet (fx i form af mindre reparationer, udskiftning af slanger, filtre mv.) én eller flere gange. Der laves ca. 12.000 efterjusteringer af høreapparater pr. år i Region Midtjylland. Både serviceopgaverne og justeringsopgaverne er relativt simple, men har stor betydning for, at høreapparatet fungerer efter hensigten.

## Økonomi og personale

Regionsrådet har afsat midler til opgavevaretagelsen. Finansiering af samarbejdsaftalen sker via praksisbevillingen. Samsø Kommunes budget til hørevejledning er placeret i myndighed. Forvaltningen vil i 2025 følge udviklingen i forbindelse med indgåelse af samarbejdsaftalen, herunder ændrede vilkår for opgaven og afregningen af denne.

## Tidligere beslutninger

Sagen har ikke været behandlet tidligere.

## Dialog og høringer

Der har ikke været inddragelse af andre i sagens forberedelse.

## Beslutning på Social- og Beskæftigelsesudvalget 24-04-2025

Fraværende: Karina Knobelauch (afbud)

Social- og Beskæftigelsesudvalget indstiller, at samarbejdsaftale om kommunal varetagelse af service- og justeringsopgaver på høreområdet godkendes (løsningsmulighed 1).

### **Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 06-05-2025**

Fraværende: Michael Kristensen (afbud)

Indstillingen fra Social- og Beskæftigelsesudvalget anbefales godkendt.

### **Bilag**

Supplerende oversigt ifm. Samarbejdsaftale om kommunal varetagelse af

Samarbejdsatale om midlertidig varetagelse af regionale opgaver på høreområdet\_godkendelsesversion

# Punkt 762: Praksisplan for Fysioterapi 2025 - SU - ØU - KB

S2024-2803

## Problemstilling

Der er lavet en ny Praksisplan for almen og vederlagsfri fysioterapi 2025 i Region Midt, som nu sendes til politisk godkendelse i de midtjyske kommuner og Regionsrådet i Region Midt.

## Løsningsmuligheder og indstilling

1. Praksisplan for fysioterapi 2025 godkendes
2. Praksisplan for fysioterapi 2025 godkendes ikke.

### Indstilling:

Forvaltningschefen for Social, Sundhed og Beskæftigelse indstiller, at Praksisplan for fysioterapi 2025 godkendes.

## Sagsfremstilling

Region og kommuner har ansvaret for at planlægge og tilrettelægge den fysioterapeutiske kapacitet i en region. Det sker bl.a. gennem udarbejdelse af en fælles praksisplan. Praksisplanen danner grundlag for beslutninger om bl.a. behandlingskapacitet, placering af kapacitet, udviklingen i samarbejdet med øvrige sundhedstilbud og kvalitetsudvikling inden for rammerne i overenskomstperioden. Praksisplanen er udarbejdet i et samarbejde mellem Region Midtjylland, kommunerne og repræsentanter for de praktiserende fysioterapeuter i regionen.

Praksisplanen har været i høring fra 1. november 2024 til den 6. januar 2025. Samsø Kommune udarbejdede et administrativt høringssvar uden bemærkninger til udkastet til praksisplan 2025.

Forvaltningen vurderer, at der som udgangspunkt ikke er grundlag for en udvidelse af kapaciteten. Til gengæld bakker Forvaltningen op om praksisplanens fokus på at styrke dialog og samarbejde på tværs og at de praktiserende fysioterapeuter skal være en integreret del af et nært og sammenhængende sundhedsvæsen. Forvaltningen har fornylig inviteret de praktiserende fysioterapeuter på Samsø til en dialog om, hvordan vi bliver endnu bedre til at sikre et nært og sammenhængende sundhedsvæsen, hvor vi kan dele viden og udveksle ideer til nye tendenser fx digitale træningsmuligheder.

Efter politisk godkendelse i region og kommunerne, forventes den nye praksisplan at træde i kraft pr. 1. juli 2025.

I bilag 1 uddybes baggrund for Praksisplan 2025, indhold i indkomne høringssvar samt det økonomiske grundlag for aftalen.

Vedlagt er desuden

- Praksisplan for fysioterapi 2025 (hvor rettelser og ændringer på baggrund af høringssvar er markeret med rødt)
- Samlet oversigt over høringssvar med administrative bemærkninger
- Bemærkninger fra fysioterapeuterne i Samarbejdsudvalget

## Økonomi og personale

Med den nyeste overenskomsts aftale for fysioterapi øges den nationale ramme for vederlagsfri fysioterapi med 3,75 %. Det økonomiske grundlag for aftalen om den samlede ramme forhøjelse på 3,75 %, indgår som del af de økonomiforbedringer, der ligger i den årlige økonomiaftale i Kommunernes Landsforening. Der følger således ikke specifikke midler med til kommunerne, der evt. vælger at oprette nye kapaciteter på vederlagsfri fysioterapi.

Niveauet for vederlagsfri fysioterapi i Region Midt ligger et stykke over niveauet på landsplan. Også i forhold til andelen af borgere, der har modtaget almen fysioterapi, ligger Region Midt højest.

## Tidligere beslutninger

Sagen har ikke været behandlet tidligere.

## Dialog og høringer

Ikke relevant.

## Beslutning på Social- og Beskæftigelsesudvalget 24-04-2025

Fraværende: Karina Knobelauch (afbud)

Social- og Beskæftigelsesudvalget indstiller, at Praksisplan for fysioterapi 2025 godkendes (løsningsmulighed 1).

## Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 06-05-2025

Fraværende: Michael Kristensen (afbud)

Sagen tilbagesendes til forvaltningen med henblik på uddybende sagsoplysning omkring aktuel venteliste og kapacitetsbehov i Samsø Kommune samt oplysning om omkostninger ved eventuelt øget samarbejde med fysioterapeuterne.

## **Bilag**

Bilag 1 baggrundnotat praksisplan for fysioterapi

Udkast\_Praksisplan\_fysioterapi, 5.3.25

Oversigt - høringssvar Praksisplan fysioterapi\_v. 7.3.25\_inkl. udkast til adm. bemærkn

Selvstændige bemærkninger fra fysioterapeuterne i samarbejdsudvalge

## **Punkt 763: Orientering om formandsbeslutning - ØU - KB**

S2025-710

### **Problemstilling**

Borgmesteren har d. 9 april truffet formandsbeslutning om at indgå en prissikringsaftale for brændstofprisen for skibsdiesel for ca. 10 % af rederiets forventet brændstofforbrug for 2026.

### **Løsningsmuligheder og indstilling**

Trafikdirektøren indstiller at orienteringen tages til efterretningen.

### **Sagsfremstilling**

I forbindelse med optakten til en stigende global handelskrig faldt brændstofprisen ad flere omgange og endte på en pris på under 3,5 kr. pr. liter. Markedet var meget følsom og der var stor prisudsving indenfor kort tid, hvilket var begrundelsen for at minimere risikoen ved at indgå flere aftaler, dog med lavere brændstofvolumen pr. aftale henover nogle dage. Vinduet for de lavere brændstofpriser lukkede dog allerede senere på dagen eftersom de varslede toldsatser blev delvis trukket tilbage fra USA. Der er således for nuværende ikke indgået flere aftaler.

### **Økonomi og personale**

Der blev truffet beslutning om at låse prisen i 2026 på 10 % af rederiets årsforbrug svarende til 300.000 liter. Det indgået prisniveau er på 3,37 kr. pr. liter (uden moms og afgifter), hvilket er lavere end nuværende budgetforslaget for 2026.

Der er i forvejen indgået en prissikringsaftale for 2026 på 50 % af årsforbruget på ca. 4 kr. pr. liter.

Til yderligere orientering kan det oplyses at der i 2025 er der indgået aftaler svarende på 75 % af årsforbruget.

### **Tidligere beslutninger**

27. august 2024; KB-623:Orientering om formandsbeslutning - ØU - KB

### **Dialog og høringer**

Der har været dialog i færgedvalget om at anmode Kommunalbestyrelsen om en ændret kompetencefordeling, således trafikdirektøren fremover kan indgå prissikringsaftaler udover indeværende budgetår efter nærmere afgrænset vilkår. Sagen er fortsat under udarbejdelse og forventes fremlagt inden sommeren 2025.

### **Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 06-05-2025**

Fraværende: Michael Kristensen (afbud)

Orienteringen taget til efterretning.

# Punkt 764: Kommunerapport, Erhvervshus Midtjylland – ØU - KB

S2025-896

## Problemstilling

Erhvervshus Midtjylland har udgivet deres årlige kommunerapport for hver kommune i regionen.

## Løsningsmuligheder og indstilling

Sekretariatschefen indstiller, at kommunerapport fra Erhvervshus Midtjylland tages til efterretning.

## Sagsfremstilling

I kommunerapporten sammenholdes udvikling på Samsø med den nationale og regionale udvikling samt med en gruppe sammenligningskommuner, der er valgt med udgangspunkt i Danmarks Statistiks inddeling i kommunetyper; for Samsø er sammenligningskommunerne Lemvig, Struer, Norddjurs, Ringkøbing-Skjern og Skive.

Et opmærksomhedspunkt er, at det generelt kan det være vanskeligt at sammenligne Samsø Kommune med de øvrige kommuner, fordi en enkelt virksomhed i nogle erhverv kan få stor betydning for andele og gennemsnitsberegninger, derfor skal tallene for Samsø tolkes med forsigtighed.

Rapporten viser følgende om den samske erhvervspræstation:

- Der har de seneste år været en positiv erhvervsudvikling med stigende privatbeskæftigelse, dog med tilbagegang fra 2022 til 2023; i perioden 2018-2023 har der været en stigning på 8,7 pct., hvilket er på niveau med udviklingen i regionen
- Samsø har den højeste iværksætterrate i regionen, også selv om den er faldet fra 2022 til 2023; iværksætterraten er på 6,3 pct. på Samsø, mens den i regionen som helhed er 3,8 pct.
- Andelen af kvindelige iværksættere på Samsø er 31,4 pct. mod 25,3 pct. i regionen samlet set, og overlevelsesheden for iværksættere (tre år efter etablering) er på Samsø 60,9 pct. mod 57,3 pct. i regionen samlet set
- Samsø har en lav andel af vækst- og eksportvirksomheder; andelen af vækstvirksomheder er 6,0 pct. i sammenligning med regionsgennemsnittet på 12,4 pct., og andelen af eksportvirksomheder er 11,7 pct. sammenlignet med et regionalt gennemsnit på 20,4 pct.
- Erhvervsstrukturen er fortsat præget af fødevarerproduktion og turisme, hvilket afspejles i en høj specialiseringsgrad i særligt de primære erhverv, men også i hoteller og restauranter; der er den forskel er der vækst i turismeerhvervet, mens der er faldende beskæftigelse i de primære erhverv
- Små virksomheder præger erhvervsbilledet på Samsø, således har knap en fjerdedel maksimalt ét årsværk, og mere end 60 pct. af virksomhederne har under ti årsværk

## Økonomi og personale

Løsningsforslag har ingen økonomiske konsekvenser.

## Tidligere beslutninger

8.10.2024, KB-sag nr. 648: Kommunerapport, Erhvervshus Midtjylland

19.9.2023, KB-sag nr. 399: Kommunerapport, Erhvervshus Midtjylland

21.6.2022, KB-sag nr. 170: Kommunerapport, Erhvervshus Midtjylland

24.8.2021, KB-sag nr. 791: Kommunerapport, Erhvervshus Midtjylland

## Dialog og høringer

Forvaltningen har bidraget til udarbejdelse af rapporten med afsnittet 'Udvalgte initiativer'.

## Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 06-05-2025

Fraværende: Michael Kristensen (afbud)

Orienteringen taget til efterretning.

## Bilag

Samsø Kommunerapport 2025

# Punkt 765: Orientering om boringsnære beskyttelsesområder - TU

S2021-5826

## Problemstilling

Forvaltningen giver en status på de boringsnære beskyttelsesområder (BNBO), hvor den lovpligtige indsats nu er afsluttet.

## Løsningsmuligheder og indstilling

Chefen for Teknisk Forvaltning indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

## Sagsfremstilling

BNBO er en fastlagt beskyttelseszone, der er udlagt omkring almene vandforsyningsboringer. Det er Miljøstyrelsen, der udpeger landets BNBO, men Vandforsyningen og Kommunen, der i fællesskab med grundejerne står for udmøntningen. Hovedformålet med BNBO er at beskytte grundvandet, mod en række forureningskilder i nærområdet til indvindingsboringen. Indenfor BNBO er der skærpede krav til brug af pesticider, gødning og andre potentielle kilder til grundvandsforurening.

I hele landet er der udpeget ca. 4.850 boringsnære beskyttelsesområder - i alt ca. 20.300 ha, hvoraf knap halvdelen er landbrugsarealer. På Samsø er der 10 BNBO områder, der fordeler sig over 42 matrikel numre. Da nogle grundejere har flere matrikler er der 25 grundejere med et BNBO areal på Samsø.

Lovgivningen på området lægger op til, at der som udgangspunkt skal indgås frivillige kompensationsordninger mellem vandforsyningen og den enkelte grundejer. I tilfælde af at det ikke er muligt at indgå frivillige aftaler kan Kommunen påbyde en indsats efter Miljøbeskyttelseslovens § 24. Kommunalbestyrelsen har i marts 2022 udtrykt vilje til at meddele påbud i disse tilfælde.

Fristen for BNBO indsatsen var den 1. marts 2025, og som det fremgår af vedlagte bilag er Samsø Kommune én blandt få andre Kommuner med 100 % målopfyldelse. Teknisk Forvaltning peger på, at det skyldes en ekstraordinær konstruktiv og handlingsorienteret tilgang fra såvel vandforsyning som grundejere. Forvaltningen har således kun i to tilfælde skulle følge op på den frivillige indsats med et tinglyst påbud.

Med gennemførelse af BNBO indsatsen og revisionen af vandforsyningsplanen er de statslige krav aktuelt opfyldt. Forvaltningen anbefaler dog, at indsatsen for grundvandsbeskyttelse fortsætter. Med nye tilskudsmuligheder til ekstensivering, skovrejsning mv. er der grundlag for en fortsat dialog med vandforsyningen og grundejerne om yderligere frivillige tiltag for at sikre grundvandet. Specielt indenfor de to områder med særlige drikkevandsinteresser, som vist på vedlagte kortbilag.

## Økonomi og personale

Løsningsmulighederne har ingen budgetmæssige konsekvenser.

## Tidligere beslutninger

19.01.2024, TU-sag nr. 371: Orientering vedr. boringsnære beskyttelsesområder - TU

29.03.2022, KB-sag nr. 102: Påbudsvilje i boringsnære beskyttelsesområder - TU-ØU-KB

## Dialog og høringer

BNBO indsatsen er generelt gennemført i en konstruktiv dialog og samarbejde med vandværkerne, grundejerne og forvaltningen i Aarhus Kommune, der har deltaget i fælles møder og bistået med faglig sparring.

## Beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 23-04-2025

Fraværende: Karina Knobelauch.

Orienteringen tages til efterretning.

Udvalget beslutter at sende sagen videre til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 06-05-2025

Fraværende: Michael Kristensen (afbud)

Orienteringen taget til efterretning.

## Bilag

Bilag - BNBO indsatser I DK

Bilag - Drikkevandsinteresser Samsø

## **Punkt 766: Efterretningsliste - 6. maj 2025**

S2021-7061

### **Problemstilling**

Kommunaldirektøren forelægger efterretningsliste til mødet den 6. maj 2025.

### **Løsningsmuligheder og indstilling**

Kommunaldirektøren indstiller, at Økonomiudvalget tager efterretningslisten til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Kommunaldirektøren forelægger efterretningsliste til mødet den 6. maj 2025.

### **Økonomi og personale**

Løsningsforslaget har ingen økonomiske konsekvenser.

### **Tidligere beslutninger**

Tidligere beslutninger bliver ikke gengivet i forhold til efterretningslisten.

### **Dialog og høringer**

Ingen bemærkninger.

### **Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 06-05-2025**

Fraværende: Michael Kristensen (afbud)

Orienteringen taget til efterretning.

### **Bilag**

Åbent referat fra Færgeudvalgets møde den 19. marts 2025

## **Punkt 767: Meddelelser fra formanden - 6. maj 2025**

S2021-6234

### **Sagsfremstilling**

Meddelelser fra formanden på mødet den 6. maj 2025.

### **Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 06-05-2025**

Fraværende: Michael Kristensen (afbud)

Borgmesteren orienterede om

- at der er fremsendt ansøgning omkring den kollektive trafik
- at KL forbereder forhandling om økonomiaftalen for 2026
- deltagelse i virtuelt borgmestermøde omkring socialområdet
- deltagelse i bestyrelsesmøde i Østjyllands Brandvæsen

## **Punkt 768: Øvrige meddelelser - 6. maj 2025**

S2021-6234

### **Sagsfremstilling**

Øvrige meddelelser på mødet den 6. maj 2025.

### **Aktuel beslutning på Økonomiudvalget 06-05-2025**

Fraværende: Michael Kristensen (afbud)

Drøftelse vedr. mulig koordinering med Region Midtjylland af udbud om kollektiv trafik og anden befordring.

Drøftelse vedr. Kildemosen.

## **Punkt 769: Lukket: Opfølgning på retsmægling - ØU-KB**

S2025-989

# **Punkt 770: Lukket: Efterretningsliste - 6. maj 2025**

S2021-7062

## **Punkt 771: Lukket: Øvrige meddelelser - 6. maj 2025**

S2021-6234