

REFERAT Kommunalbestyrelsen 2022 - 2025 d. 05-03-2024

Mødedato Tirsdag d. 05. marts 2024 kl. 19:30

Mødested Samsø Rådhus, Kantinen, Søtofte 10

Mødedeltagere Marcel Meijer, Ulla Holm, Per Urban Olsen, Helle Hansen, Karina
Knobelauch, Michael Kristensen, Peter Askjær, Kjeld Bønkel, Carsten
Bruun, Anita Elgaard Højholt Olesen, Søren Wiese

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden - 5. marts 2024.....	3
Budgetprocedure for Budget 2025 - ØU - KB.....	4
Fastsættelse af garantiprovision - ØU - KB.....	7
Optagelse af lån for 2023 - ØU - KB.....	10
Finansiering af feriemidler ved Østjyllands Brandvæsen - ØU - KB.....	12
Anmodning om kommunegaranti fra Samsø Spildevand A/S - ØU-KB.....	14
Honorering af Billedkunstrådet - BU-ØU-KB.....	15
Sagsbehandlingsfrister inden for det sociale område - SU - BU - ØU - KB.....	18
Godkendelse af spildevandsplan 2024-2027 - TU-ØU-KB.....	20
Forslag til Vandforsyningsplan 2024 - TU-ØU-KB.....	22
Kommuneplantillæg nr. 5 - nye rammeafgrænsninger ved Furden - TU-ØU-KB.....	24
Genbehandling - Forslag til lokalplan nr. 100 og kommuneplantillæg nr. 6 - Industriområde, Traneb Samsø Golfklub - Forlængelse af lejekontrakt - TU-ØU-KB.....	26 28
Anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til nedrivning af 2 kommunale bygninger - TU-ØU	30
Anmodning om frigivelse af havnenes stående anlægspulje for 2024 - TU-ØU-KB.....	32
Punkt fra Konservative: Udmøntning af Landevejsmidler 2024 - 2027 - KB.....	34
Punkt fra Konservative: Foreløbigt regnskab 2023 - KB.....	36
Evalueringsprøvehandling 1 i forbindelse med skolemadsordning - BU-ØU-KB.....	38
Kvalitetstilsyn Samsø Skole - BU-ØU-KB.....	41
Landsdækkende brugertilfredshedsundersøgelse af folkeskole og SFO 2023 – BU-ØU-KB.....	43
Efterretningsliste - 5. marts 2024.....	45
Meddelelser fra borgmesteren - 5. marts 2024.....	46
Øvrige meddelelser - 5. marts 2024.....	47
Lukket: Lukket: Tildeling af kontrakt på busområdet - ØU - KB.....	48
Lukket: Orientering om procesforløb vedrørende Samsø Kommunes asfaltkontrakt - KB.....	49
Lukket: Efterretningsliste - 5. marts 2024.....	50
Lukket: Øvrige meddelelser - 5. marts 2024.....	51

Punkt 492: Godkendelse af dagsorden - 5. marts 2024

S2021-6028

Sagsfremstilling

Godkendelse af dagsorden til mødet den 5. marts 2024.

Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 05-03-2024

Godkendt.

Punkt 493: Budgetprocedure for Budget 2025 - ØU - KB

S2024-505

Problemstilling

Som optakt til kommende budgetlægning skal der tages stilling til de overordnede rammer, principper og processer, som er sammenfattet i budgetproceduren.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. Budgetlægningsproceduren godkendes jf. "standard"-budgettidsplanen (forslag 1 i bilag 2) og bilag 1.
 2. Budgetlægningsproceduren godkendes jf. "særtilskud"-budgettidsplanen (forslag 2 i bilag 2) og bilag 1.
 3. Budgetlægningsproceduren godkendes jf. "fuld høring"-budgettidsplanen (forslag 3 i bilag 2) og bilag 1.
 4. Budgetlægningsproceduren sendes tilbage til forvaltningen til yderligere behandling.
- Økonomichefen indstiller på baggrund af en bred opbakning i organisationen, at budgetlægningsproceduren godkendes jf. "særtilskud"-budgettidsplanen (forslag 2 i bilag 2) og bilag 1 (løsningsmulighed 2).

Sagsfremstilling

Budgetproceduren er grundlæggende forankret i kommunens kasse- og regnskabsregulativ.

I mange år har procedure for budgetlægning været i forholdsvis faste og uændrede rammer med kun mindre tilpasninger fra år til år. Erfaringerne fra sidste budgetår har dog medført, at forvaltningen har undersøgt mulighederne for en anden proces. Dette skal ses i lyset af at blandt medarbejdere samt råd og bestyrelser har været et ønske om at undersøge, om budgetlægningsprocessen for 2025 kan ændres med henblik på at forlænge høringsperioden af budgetforslagene. Samtidig har budgetlægning for 2024 også vist, at det kan være fordelagtig, at processen tilrettelægges bedre efter udmeldingstidspunktet for særtilskud, fordi Samsø Kommune i højere grad er afhængig af indtægter fra puljen.

Forvaltningen har med afsæt i ovenstående udarbejdet to nye forslag ved siden af den sædvanlige budgetproces, som der har været anvendt i mange år. Der er således tale om i alt tre forskellige forslag til tidsplanen jf. bilag 2.

Der er ikke nye forslag til opbygning af selve budgetmaterialet jf. bilag 1 sammenlignet med sidste år.

Budgetlægningsproceduren for 2025 består af bilag 1 og 2 i fællesskab.

Bilag 1: Budgetprocedure og budgetprincipper .

Bilag 2: Datoer og proceshåndlinger for Budget 2025 - med tre forslag i alt.

I det følgende præsenteres de tre forslag nærmere.

Forslag 1 - standardproces

Der er her tale om samme proces, som i de foregående år, dog tilpasset til den politiske mødekalender i 2024.

Fordele:

- Grundlæggende afprøvet model
- Høringsproces afspejler tidligere holdning i MED, at der udelukkende sendes budgetmateriale i høring, som er politisk afstemt på forhånd. Der bruges dermed ikke ressourcer for "unødvendige" høringssvar og samtidig undgås der frustrationer og ubehag ved de medarbejdere, som skal forholde sig til en potentiel afskedigelse og evt. blive konfronteret herom i det offentlige rum.
- Der er "luft" i den afsluttende fase til yderligere politiske forhandlinger (fx til et evt. Budgetseminar 3, yderligere tiltage jf. afstemning med KL for at overholde økonomiaftalen eller andre politiske ændringsforslag) og i økonomifunktionen til at implementere budgettet i systemer

Ulemper:

- Ikke ekstra tid til forberedelse af budgetmateriale efter sommeren (sammenlignet med forslag 2)
- Budgetmateriale skal sendes ud inden svar fra særtilskudsansøgning er kendt, hvilket vil resultere i et større besparelseskatalog end måske nødvendigt
- Meget kompakt høringsperiode på kun en uge set i forhold til det komplekse og omfangsrige budgetmateriale
- Budgetseminar 1 afholdes uden kendskab til kommunens endelige indtægtsgrundlag (særtilskud)
- Begrænset indblik i de politiske prioriteringer for offentligheden

Forslag 2 - særtilskudsproces

Forslaget adresser de to væsentlige kritikpunkter fra sidste budgetproces. Budgetseminar 1 flyttes til efter udmelding af særtilskud. Høringsperioden forlænges med en uge til i alt to uger.

Fordele:

- To ekstra uger til at færdiggøre budgetmateriale efter sommeren giver bedre mulighed til at følge op efter Økonomiaftalen og reagere på andre nye økonomiske udviklingstendenser.
- Kommunens samlede indtægtsgrundlag kendes ved Budgetseminar 1. Kommunalbestyrelsen kan således prioritere et "færdigt" budgetforlig, der sendes i høring.
- Høringsperioden fordobles. Der er bedre mulighed for at inddrage baglandet og komme med saglige og gennembearbejdede høringssvar.
- Der er politisk "arbejdsro" for udarbejdelsen af budgetforliget.

Ulemper:

- Ligesom ved forslag 1 er der stadig til dels tale om en lukket proces indtil budgetforliget offentliggøres. Dette kan give mindre engagement og opbakning fra medarbejdere/borgere.
- Tidsmæssigt kompakt og nærmest presset proces, som ikke giver meget plads til politisk eller administrativt kvalificering eller yderligere drøftelse efter 2. Budgetseminar.

Forslag 3 - fuld høring proces

Forslaget bygger på at det fulde budgetmateriale sendes i høring forud den politiske prioritering. Offentligheden får således indblik i alle budgetforslag på samme tidspunkt som Kommunalbestyrelsen. Det er den budgetproces, som de fleste kommuner anvender, dog i flere forskellige udformninger.

Fordele:

- Der er tale om en lang høringsperiode (ca. tre uger). Dette giver klart de bedste vilkår for at inddrage baglandet og komme med saglige og gennembearbejdede høringssvar.
- Den mest demokratiske proces med fuld inddragelse af medarbejdere og borgere. Det er muligt med flere perspektiver på alle forslag.
- De politiske prioriteringer bliver tydeligere at se, da de kan holdes op imod forvaltningens samlede forslag.
- Der er plads til politisk eller administrativt kvalificering - både forud og efter 2. Budgetseminar.

Ulemper:

- Ikke ekstra tid til forberedelse af budgetmateriale efter sommeren (sammenlignet med forslag 2)
- Budgetmateriale skal sendes ud inden svar fra særtilskudsansøgning er kendt, hvilket vil resultere i et større besparelseskatalog end måske nødvendigt
- Potentielt meget ressourceforbrug på høring over forslag, der måske aldrig bliver til noget, fordi der ikke er politisk opbakning
- Det kan være enormt hårdt for de medarbejdere, hvis stilling er i spil, og hvor det forventes at de fortsat yder 100 pct. under processen og også efter afsluttet budgetlægning (usikkerheden forbliver).
- Der er særlige problemstillinger på Samsø, da flere besparelsesforslag direkte kan henføres til konkrete medarbejder og da medarbejderne kan blive konfronteret med deres evt. afskedigelse i det offentlige rum.
- Det er en større forandring, som kræver tilpasning fra alle, herunder også fra politikerne, forud og under udarbejdelsen af budgetforliget.

En anden væsentlig erfaring fra sidste års budgetlægning er den gradvise forværring af de økonomiske rammer undervejs i budgetlægningsprocessen og et derudfra gradvis stigende behov for omfanget af budgetkataloget. Dette forslås adresseret ved et større budgetkatalog fra start af. Herudover henvises der til den allerede indledte analyseproces, som tages op ved kommende budgettemadag d. 30. april.

Økonomi og personale

I forhold til selve sagen så er der tale om procesbeslutninger, som ikke har en direkte økonomiske konsekvens for Samsø Kommune.

Angående budgetkatalog

Der foregår en del politisk reformaktivitet fra Folketinget for tiden, herunder på ældre-, sundheds og socialområdet. Der kan forventes ændringer i lovene og struktur for opgaveløsning. De økonomiske konsekvenser heraf for kommunerne er ikke endelig kendte. Det tyder dog på, at kommunerne vil få marginalt bedre betingelser, enten i form af øget bloktilskud og/eller bedre værktøjer til at styre driften med.

Samsø Kommune oplever for tiden en tilgang af sager på det specialiserede socialområdet, hvor der har været budgetstigninger i 2024 både på børne- og på voksenområdet. Udviklingen monitoreres i de løbende budgetopfølgninger. Der kan også til Budget 2025 været et yderligere behov for at løfte området.

Samsø Kommune har i efteråret oplevet et fald i befolkningen. Dette medfører på den ene side færre indtægter fra bloktilskud. På den anden side opnår kommunen dog større adgang til udligningskriteriet "femårig fald i

befolkningstallet". Nettoeffekten af disse forskydninger er på nuværende tidspunkt usikker, da der er flere kommuner, som oplever et fald i befolkningstallet.

For at give Kommunalbestyrelsen mulighed for at sikre et budget i balance samt prioritere evt. nye tiltag (fokuspunkter) lægger forvaltningen op til, at der igen medtages et budget- og prioriteringskatalog. Kataloget vil være en blanding af tidligere fremlagte, men ikke medtaget besparelsespunkter, suppleret med nye forslag til en samlet beløbsramme på op til syv millioner kroner.

Tidligere beslutninger

21.03.2023 KB-304: Budgetprocedure for Budget 2024 - ØU - KB

Dialog og høringer

De tre forslag for budgettidsplan blev fremlagt i Lokal- og Hoved-MED. Der var entydig opbakning til forslag 2. Der vedlægges de samlede høringssvar fra behandling i MED i særskilt bilag.

Beslutning på Økonomiudvalget 27-02-2024

Det anbefales, at budgetlægningsproceduren godkendes jf. "særtilskud"-budgettidsplanen (forslag 2 i bilag 2) og bilag 1 (løsningsmulighed 2).

Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 05-03-2024

Økonomiudvalgets indstilling godkendt.

Bilag

bilag 1: budget 2025 princip og procedure

bilag 2: Budgettidsplan i 2024 - tre forslag v4

Mødekalender 2024 - politiske møder

Høringssvar MED budgetlægningsproces

Punkt 494: Fastsættelse af garantiprovision - ØU - KB

S2024-96

Problemstilling

Kommunalbestyrelsen skal på baggrund af nye oplysninger tage stilling til fastsættelsen af garantiprovisionen for de kommunale garantistillelser.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. Garantiprovisionen for Samsø Spildevand fastsættes til 0,866 %.
2. Garantiprovisionen for Grøn Varme Samsø og Ballen Brundby Varmeværk fastsættes til 0,94 %.
3. Øvrige selskaber opkræves fortsat en garantiprovision på 1%.
4. Der fastsættes andre garantiprovisioner efter nærmere politisk overvejelse.
5. Engangsomkostning til udarbejdelsen af den individuelle vurdering opkræves ved selskaberne (brugerbetalt).
6. Engangsomkostning til udarbejdelsen af den individuelle vurdering afholdes af Samsø Kommune (skattebetalt).

Økonomichefen indstiller løsningsmuligheder 1,2,3 og 5.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har i 2012 besluttet at opkræve en årlig og løbende garantiprovision på 1 % af restgælden. Der opkræves provision for alle kommunale garantistillelser bortset fra garantier i forbindelse med almene boliger, hvor dette ikke er muligt. Procentsatsen er fastsat ens for alle garantistillelser.

Revisionen har igennem flere år påpeget, at kommunen bør fastsætte garantiprovisionen ud fra en individuel vurdering af de enkelte selskaber som kommunen stiller garanti for. Dette er særlig relevant overfor forsyningsvirksomhederne, idet lovgivning her har indbygget forskellige mekanismer, der skal sikre, at afregning mellem kommunen og forsyningsvirksomheder, herunder i særlig grad de kommunalt ejede, er baseret på markedsvilkår.

- Forvaltningen har i løbet af 2022 og 2023 indhentet individuelle screeningsrapporter for varmegærkerne Grøn Varme Samsø og Ballen Brundby samt for Samsø Spildevand.
- Der er ikke foretaget en screening for varmegærket i Onsbjerg, da restgælden blev planmæssigt indfriet i 2022 og der dermed ikke længere opkræves en provision.
- Der er heller ikke foretaget en vurdering af Samsø Energiakademi. Der er her indtil videre ikke bestilt en individuel vurdering, fordi Energiakademiet ikke er en forsyningsvirksomhed. Forvaltningen har kendskab til, at Region Midtjylland er i overvejelser om at ændre deres lån til Energiakademi ved at sikre sig pant i ejendommen i stedet for. I givet fald bortfalder kommunens garanti i sin helhed.
- Herudover opkræver kommunen garantiprovision for Samsø Efterskole. Der er her indtil videre ikke bestilt en individuel vurdering, fordi efterskolen ikke er en forsyningsvirksomhed.

De individuelle screeninger er foretaget efter en af følgende to metoder - nemlig den såkaldte safe-harbour rentefastsættelse eller en markedskonform rentefastsættelse. Først nævnte tilgang er mere enkelt og kan anvendes til små og mellemstore virksomheder. Den markedskonforme metode skal anvendes ved større virksomheder, men også til kommunalt ejede selskaber. Det betyder konkret, at Samsø Spildevand og Grøn Varme Samsø blev vurderet efter den markedskonform rentefastsættelse, hvorimod Ballen Brundby Varmeværket blev vurderet efter safe-harbour metoden. Alle tre vurderinger er vedlagt som bilag.

Jf. de individuelle vurderinger er der forslag om følgende provisionssatser:

- Samsø Spildevand - 0,832 % eller 0,866 %
- Grøn Varme - 0,881 % til 0,94 %
- Ballen Brundby Varmeværk - 0,4 %

Herudover er der mulighed for at pålægge selskaberne omkostninger for udarbejdelsen af de individuelle vurderinger. Revisionen har anbefalet at påføre udgiften til det brugerbetalte område, fordi det er et led i en garantistillelse og dermed gavner garantiansøgeren. Det antages, at udgiften også lovligt kan afholdes af det skattefinansieret område, fordi det også er i kommunens interesse at have udarbejdet vurderingsrapporten. Forvaltningen har dog ikke nået at undersøge dette med endelig afklaring.

Satserne for Samsø Spildevand og Grøn Varme Samsø ligger på et forholdsvis ens niveau, dog en smule lavere end nuværende garantiprovisionssats på 1 %. Satsen for Ballen Brundby Varmeværk er kommet frem jf. den mere enkle Safe-Harbour tilgang og kan dermed ikke nødvendigvis sammenlignes direkte med de to andre satser.

Det er forvaltningens vurdering, at garantiprovisionssatser for hhv. Samsø Spildevand og Grøn Varme Samsø som udgangspunkt bør tilpasses til de forslåede satser. Forvaltningen har valgt at indstille det for kommunen mindst

indgribende forslag og dermed den høje provisionssats og at omkostninger til de individuelle vurderinger skal være brugerfinansieret. Det vil dog også være muligt at vælge den lavere sats og en (delvis) skattefinansieret afregning. Procentsatsen for Ballen Brundby på 0,4 % er noget lavere end de andre. Det er forvaltningens vurdering, at dette skyldes først og fremmest den mere simple vurderingsmetode. Som udgangspunkt bør provisionsprocentsatsen som minimum være 0,4 %. Forvaltningen har dog vurderet, at det er uhensigtsmæssigt med en skævdeling mellem varmegærkerne, når de ellers er nogenlunde sammenlignelige.

Det er forvaltningens vurdering, at selskaberne af egen drift for længst ville have omlagt finansiering og tilhørende garantistillelse til andre kreditinstitutter, såfremt de kunne have opnået en økonomisk fordel ved dette. Dette kan anses som et tegn for, at den tidligere garantiprovisionssats på 1 % ikke har været misvisende.

Økonomi og personale

Garantiprovisioner til opkrævning for 2023					
Garantimodtager	Garantien pr. 31.12.2023	Ny garanti-provisions-procent	Afregnings-beløb 2023	Difference til tidligere provisionssats	Udgift til rapport
Ballen-Brundby Fjernvarmeværk	3.512.285	0,940%	56.743	-3.622	
Grøn Varme Samsø	2.675.842	0,940%	24.736	-1.579	10.000
Energiakademiet	6.000.000	1,000%	60.000	-	
Samsø Efterskole	2.800.000	1,000%	34.443	-	
Samsø Spildevand	17.754.547	0,866%	151.169	-23.391	36.500
I alt			327.092	-28.592	46.500

Ovenstående beløb er afregnet med selskaber i regnskab 2023 efter de nye provisionssatser som en foreløbig afregning, som vil blive korrigeret afhængig af den politiske beslutning i sagen. Der er ligeledes opkrævet for omkostninger til vurderingsrapporten. Også den kan krediteres efterfølgende, såfremt den politiske beslutning fastholder udgiften som skattebetalt.

Udgiften til vurderingsrapporten for Ballen Brundby Fjernvarmeværk på 17.000 kr. er først modtaget i februar 2024 og er derfor ikke afregnet med selskabet endnu.

Budgettet i 2023 for indtægten af garantiprovisioner er på 260.000 kr. og i 2024 på 310.000 kr. Det er således et mindre overskud i 2023 på trods af den marginale rentereduktion. I 2024 forventes der balance.

Tidligere beslutninger

9. oktober 2012 KB-569: Beslutning vedr. kommunegaranti til SydSamsø Vandværk - ØU - KB

Dialog og høringer

Samsø Spildevand har taget afregning af garantiprovisionen og omkostninger til vurderingsrapporten til efterretning. Selskabet har dog givet udtryk for, at de har den opfattelse, at garantiprovisionen skal sænkes yderligere til ca. 0,5 % og at udgifter til rapporten bør afholdes af kommunen.

Beslutning på Økonomiudvalget 27-02-2024

Det anbefales, at Garantiprovisionen for Samsø Spildevand fastsættes til 0,866 % (løsningsmulighed 1), at garantiprovisionen for Grøn Varme Samsø og Ballen Brundby Varmeværk fastsættes til 0,94 % (løsningsmulighed 2), at øvrige selskaber opkræves fortsat en garantiprovision på 1% (løsningsmulighed 3) og at engangsomkostning til udarbejdelsen af den individuelle vurdering opkræves ved selskaberne (brugerbetalt) (løsningsmulighed 5).

Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 05-03-2024

Økonomiudvalgets indstilling godkendt.

Bilag

150323 - Samsø Kommune - Samsø Spildevand - garprov

250822 Samsø Kommune - garprov Grøn Varme

090124 Garantiprovision - Samsø Kommune - Ballen-Brundby Fjernvarme

Punkt 495: Optagelse af lån for 2023 - ØU - KB

S2024-510

Problemstilling

Kommunalbestyrelsen skal træffe beslutning om optagelse af lån på baggrund af de låneberettigede udgifter, som kommunen har afholdt i regnskabsåret 2023.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. Der optages et 25-årigt lån på 1,268 mio. kr. med

- a) fast rente
- b) variabel rente.

2. Der optages lån på et andet beløb eller på andre vilkår.

Økonomichefen indstiller, at der optages et 25-årigt lån på 1,268 mio. kr. med variabel rente (løsningsmulighed 1b).

Sagsfremstilling

I henhold til bekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v. kan kommunerne optage lån svarende til summen af kommunale udgifter inden for forskellige områder. Beslutningen om optagelse af lån skal være truffet senest med udgangen af marts for forrige regnskabsår.

Samsø Kommune har afholdt følgende låneberettigede udgifter i regnskabsåret 2023:

- Renovation - anlæg for omlasteområde: 485.181 kr.
- Langøre Havn renovering: 546.165 kr.
- forskellige havneprojekter: 237.216 kr.
- lån til betaling af ejendomskat: 114.459 kr.

I alt : 1.383.021 kr.

Herudover kommer der anlægsudgifter, hvor der er allerede optaget lån jf. KB 484 (Finansiering af motorudgifter Lilleøre) fra d. 31. januar 2024.

Omlasteområde

Der er tale om de afsluttende udgifter til etablering af anlægget. Anlægsregnskab er under udarbejdelse. Anlægsudgifter til etablering af omlasteområde skal som udgangspunkt finansieres ved låneoptagelse. I renovationstaksterne er der indregnet tilbagebetaling af anlægget. Lånefinansiering af omlasteområde er gengivet i løsningsmulighed 1.

Langøre Havn

Der er afholdt en række forskellige udgifter til renovering af Langøre Havn, herunder nødreparation af 9 pæle og fortsat projektering af forstående større renovering af hele havnen. Udskiftning af pæle er påtænkt lånefinansieret og det anbefales ligeledes, at der optages lån for projekteringen. Lånefinansiering af udgifterne er gengivet i løsningsmulighed 1.

Havneprojekter

Der er her tale om forskellige mindre anlægsprojekter i de kommunale lystbådehavne, herunder broreparationer i Ballen Lystbådehavn på 195.000 kr. og diverse reparationer i Mårup til ca. 42.000 kr., som ikke er afsluttet. Bevillingen kommer fra havnenes stående anlægsbudget og er påtænkt lånefinansieret. Lånefinansiering af udgifterne er gengivet i løsningsmulighed 1.

Lån til betaling af ejendomsskat

Ligesom i de foregående år er der fortsat en mulighed at optage lån for balanceforskydningen på denne post. Den er dog ikke indeholdt i løsningsmulighed 1 jf. tidligere års politisk indstillinger til låneramme.

Økonomi og personale

Der optages et 25 årigt annuitetslån på 1.268.000 kr.

Med en fast rente over alle 25 år er rentesatsen ca. 3,2 %. Årlig afdrag er på ca. 34.000 kr. i starten og årlig renteudgift er ca. 40.000 kr. Der er således en samlet ydelsesbetaling på ca. 74.000 kr. årligt. Henover løbetiden bliver rentebetaling mindre og afdrag større.

Med en variabel rente er rentesatsen pt. ca. 3,9 %. Årlig afdrag er på ca. 50.000 kr. og årlig renteudgift ligeledes ca. 50.000 kr. Der er således en samlet ydelsesbetaling på ca. 100.000 kr. årligt. Henover løbetiden bliver rentebetaling mindre, afdrag fastholdes på ca. samme niveau.

Satserne kan ændre sig frem til den endelige godkendelse.

Da renteniveauet stadig er forholdsvis høj kan det overvejes at optage et variabelt forrentet lån nu. Så vil det være muligt at omlægge lånet til fast rente senere eller sammenlægge lånet med andre lån uden at der vil være et kurstab.

Tidligere beslutninger

21. marts 2023 KB-303: Optagelse af lån for 2022 - ØU - KB

23. maj 2023 KB-346: Anmodning om frigivelse af anlægsbevilling til Langør Havn, TU-ØU-KB

Dialog og høringer

Der har ikke været inddraget andre i sagens forberedelse.

Beslutning på Økonomiudvalget 27-02-2024

Det anbefales, at der optages et 25-årigt lån på 1,268 mio. kr. med variabel rente (løsningsmulighed 1b).

Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 05-03-2024

Økonomiudvalgets indstilling godkendt.

Punkt 496: Finansiering af feriemidler ved Østjyllands Brandvæsen - ØU - KB

S2023-500

Problemstilling

Aarhus Kommune agter at mellemfinansiere de såkaldte indefrosne feriemidler for Østjyllands Brandvæsen. Dette betragtes rent regnskabsmæssigt som en form for gældsætning for selskabet. Det er et krav, at alle ejerkommuner godkender gældsætningen. Kommunalbestyrelsen skal således godkende denne finansieringsmodel af feriemidler, som Østjyllands Brandvæsen har til hensigt at anvende.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. Samsø Kommune godkender at Aarhus Kommune overtager feriepengeforpligtelsen fra Østjyllands Brandvæsen.
2. Samsø Kommune godkender ikke at Aarhus Kommune overtager feriepengeforpligtelsen fra Østjyllands Brandvæsen. Kommunaldirektøren indstiller, at Samsø Kommune godkender, at Aarhus Kommune overtager feriepengeforpligtelsen fra Østjyllands Brandvæsen (løsningsmulighed 1).

Sagsfremstilling

Østjyllands Brandvæsen har i længere tid arbejdet med en udviklingsplan for at bringe serviceniveau og økonomi i balance. Som en del af processen blev også finansiering af feriepengeforpligtelsen drøftet. Det var Østjyllands Brandvæsens ønske, at ejerkommunerne overtog den gældspost for at aflaste brandvæsens driftsbudget. Aarhus Kommune har tilbudt at mellemfinansiere forpligtelsen mod et budgettræk, der modsvarer afdraget jf. den meste gunstige model for brandvæsenet. Denne løsning er indregnet i udviklingsplanen. Formelt set skal mellemfinansiering godkendes af alle ejerkommuner, fordi det betragtes som gældsætning.

Der er vedlagt uddybende notat omkring problemstillingen fra Østjyllands Brandvæsen. Herudover vedlægges et notat fra Østjyllands Brandvæsenets revision, der belyser regnskabsteknikken samt håndteringen ved dannelsen af selskabet. Heri fremgår det, at ejerkommunerne har optaget feriepengeforpligtelsen og modposten korrekt i åbningsbalancen. Problemet er først opstået i kølvandet af indførelsen af det nye ferielov, som har medført at feriemidlerne enten frigives på en gang eller løbende henover mange år.

Økonomi og personale

Der er ikke en ny økonomisk konsekvens forbundet med beslutningen, da økonomien allerede er indeholdt i selve udviklingsplanen.

Konkret er der tale om at Østjyllands Brandvæsens samlede resterende feriepengeforpligtelse på 7,25 mio. kr. overdrages til Aarhus Kommune, som derefter administrerer disse indefrosne feriepenge. Afregning fra Østjyllands Brandvæsen til Aarhus sker via et reduceret bidrag fra Aarhus Kommune på 200.000 kr. årligt. Reduktion er indarbejdet i økonomien bag udviklingsplanen.

Tidligere beslutninger

10. oktober 2023 KB-405: 2. Behandling af Budget 2024 og overslagsår 2025, 2026 og 2027 - ØU - KB (arbejdsrapport 3; punkt 4)

21. marts 2023 KB-306: Udviklingsplan Østjyllands Brandvæsen 2024 - 2034 - ØU - KB

Dialog og høringer

Som det fremgår af notatet, så blev spørgsmålet vendt flere gange blandt ejerkommunerne. Østjyllands Brandvæsens revision har ligeledes været inddraget - se vedlagte særskilte notat.

Beslutning på Økonomiudvalget 27-02-2024

Det anbefales at godkende, at Aarhus Kommune overtager feriepengeforpligtelsen fra Østjyllands Brandvæsen (løsningsmulighed 1).

Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 05-03-2024

Økonomiudvalgets indstilling godkendt.

Bilag

notat ØJB

notat ØJB revision

notat-udviklingsplan-for-oestjyllands-brandvaesen

Punkt 497: Anmodning om kommunegaranti fra Samsø Spildevand A/S - ØU-KB

S2013-1282

Problemstilling

Beslutning om godkendelse af kommunegaranti vedrørende Samsø Spildevand A/S for optagelse af lån til udgifter til anlægsvirksomhed til implementering af Spildevandsplanen for perioden 2024 til primo 2026.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. Godkender kommunegarantien på i alt 11,8 mio.kr.
2. Godkender ikke kommunegarantien på i alt 11,8 mio.kr.
3. Sagen sendes retur til forvaltningen.

Chefen for Teknisk Forvaltning indstiller, at kommunegarantien på i alt 11,8 mio.kr. godkendes (løsningsmulighed 1).

Sagsfremstilling

Samsø Spildevand A/S søger om kommunegaranti på lån til medfinansiering af selskabets investeringsplan. I en periode, hvor byggekreditten løber, har Samsø Spildevand A/S i sin investeringsplan budgetteret med følgende anlægsopgaver: Møllevejen, Norddalen, Langmarken, Mårup Bakkevej og Ilse Made - Vesterløkken spildevandskloakering og 1.etape af separatkloakering i Ballen. I perioden forventer Samsø Spildevand A/S et finansieringsbehov på 11,8 mio.kr. Denne anmodning om kommunegaranti erstatter tidligere anmodning fra 2022. Der henvises til bilag med anmodning fra Samsø Spildevand A/S.

Beslutning om optagelse af lån skal være truffet af kommunalbestyrelsen i et møde senest den 31.marts året efter regnskabsåret. Lån skal være optaget senest den 30. april året efter regnskabsåret, jf. § 2, stk. 3. Det bemærkes, at der ved tidspunktet for lånoptagelsen forstås det tidspunkt, hvor provenuet er tilgængeligt for kommunen, dvs. hvor lånet er hjemtaget. I henhold til anmodning fra Samsø Spildevand A/S vil Samsø Kommune revurdere retningslinjerne for opkrævning af garantiprovision og give Samsø Spildevand A/S svar på dette.

Lovgrundlag: Bekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v. Vejledning om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v. Vandsektorloven.

Økonomi og personale

Økonomien er beskrevet i sagsfremstillingen.

Tidligere beslutninger

29.03.2022 KB sag.105: Anmodning om kommunegaranti fra Samsø Spildevand, TU-ØU-KB

03.03.2020 KB sag.467: Anmodning om kommunegaranti fra Samsø Spildevand, TU-ØU-KB

20.03.2018 KB sag.301: Anmodning om kommunegaranti fra Samsø Spildevand, TU-ØU-KB

Dialog og høringer

Anmodningen er fremkommet efter dialog imellem Samsø Spildevand og Forvaltningen/Økonomiafdelingen.

Beslutning på Økonomiudvalget 27-02-2024

Det anbefales, at kommunegarantien på i alt 11,8 mio.kr. godkendes (løsningsmulighed 1).

Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 05-03-2024

Økonomiudvalgets indstilling godkendt.

Bilag

Ansøgning om kommunegaranti 2024-2026

Punkt 498: Honorering af Billedkunstrådet - BU-ØU-KB

S2023-3944

Problemstilling

Billedkunstrådet anmoder udvalget om at tage stilling til honorering af rådets medlemmer.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. Det besluttes at honorere Billedkunstrådets formand med 10.000 kr. årligt og at honorere Billedkunstrådets øvrige medlemmer med 5.000 kr. årligt pr. person.
2. Det besluttes at honorere Billedkunstrådets formand med 10.000 kr. årligt. Billedkunstrådets øvrige medlemmer honoreres ikke.
3. Det besluttes at formanden for Billedkunstrådet og de øvrige medlemmer af rådet honoreres med 5.000 kr. årligt pr. person.
4. Det besluttes ikke at honorere medlemmer af Billedkunstrådet.

Forvaltningschefen for Børn, Unge og Kultur indstiller til politisk drøftelse og beslutning.

Sagsfremstilling

Billedkunstrådet fungerer som rådgivere for Samsø Kommune i henhold til kunstnerisk udsmykning på øen og som kunstiværksættere.

Billedkunstrådet har til opgave, at:

- igangsætte og støtte billedkunstneriske aktiviteter som for eksempel udstillinger, workshops, kunstfestival, foredrag og lignende.
- igangsætte, støtte og formidle permanent kunstnerisk udsmykning af kommunale og andre offentlige bygninger og pladser - herunder rådgive om kunstindkøb.
- rådgive om kommunal kulturpolitik vedrørende billedkunst og søge om støtte hos Statens Kunstfond i forbindelse med nye projekter.

Billedkunstrådet består af fem medlemmer, hvoraf et medlem er udpeget af Kommunalbestyrelsen, og to suppleanter.

Forvaltningen har fået indblik i Syddjurs Kommunes aktuelle undersøgelse af honorering af kommunale Billedkunstråd. Syddjurs Kommune har opnået besvarelser fra 89 kommuner. Resultaterne er følgende:

Antal besvarelser	89
Antal kommuner med billedkunstråd	33
Antal kommuner uden billedkunstråd	56 Heraf er 2 nedlagt pga. manglende honorering
Antal billedkunstråd, der kun består af medlemmer fra andre institutioner, embedsmænd og politikere	6
Hvor mange kommuner aflønner sit billedkunstråd?	18 aflønnes med BKFs takst eller mødediæter. 3 aflønnes ved projekter ud over planlagte møder.

I ovenstående skema kan vi aflæse, at 21 kommuner - ud af i alt 33 kommuner med billedkunstråd - aflønner sit billedkunstråd.

Oversigt over Samsø Kommunes Billedkunstråds aktiviteter i 2022 og 2023 samt planlagte aktiviteter i 2024 er vedlagt som bilag. Ligeledes er programmet for projektet 'Læg øret til jorden,' samt Politikens anmeldelse af dette projekt vedlagt.

Økonomi og personale

Løsningsforslagene læner sig opad Billedkunstnernes Forbunds anbefaling i forbindelse med mødehonorar (dvs. deltagelse i råd, nævn og udvalg m.m.): 0-3 timer: 1000 kr./heldagsmøde 2.000 kr.

Billedkunstrådet afvikler årligt fire ordinære møder á 3 timers varighed pr. møde. Dertil kommer arbejdstid i forbindelse med forberedelse, afvikling, formidling og markedsføring af aktiviteter.

Der er i 2024 afsat 37.000 kr. til Billedkunstrådet. Billedkunstrådet modtager desuden yderligere 37.000 kr. i støtte fra Statens Kunstfond i 2024. Tilskuddet fra Statens Kunstfond er afhængigt af kommunal egenbetaling og svarer til det kommunalt afsatte beløb.

I beskrivelsen af Statens Kunstfonds pulje til kommunale billedkunstråd bemærkes det endvidere, at midlerne tildelt af kunstfonden fx kan anvendes til honorering af medlemmerne af Billedkunstrådet.

Honoreringen af Billedkunstrådet anvises derfor via ovenstående tildeling fra Statens Kunstfond.

Billedkunstrådet er opmærksomme på nødvendigheden i at afsøge eksterne midler til aktiviteter, hvis det besluttes at honorere rådet.

Tidligere beslutninger

KB. 26.04.22, pkt. 126: Udpegning af suppleanter til Samsø Kommunes Billedkunstråd.

BU. 10.01.22, pkt. 8: Samsø Kommunes Billedkunstråd.

BU. 10.01.22, pkt. 9: Udpegning af medlem til Samsø Kommunes Billedkunstråd.

KB. 22.06.21, pkt. 744: Udpegning af medlemmer til Samsø Kommunes Billedkunstråd.

KB. 26.01.21, pkt. 646: Revidering af vedtægter for Samsø Kommunes Billedkunstråd.

KB. 26.01.21, pkt. 647: Honorering af formanden for Samsø Kommunes Billedkunstråd.

Dialog og høringer

Forvaltningen har modtaget følgende høringssvar fra Billedkunstrådet:

Med udgangspunkt i Statens Kunstfonds tilskudsordning for kommunale billedkunstråd anbefaler Samsø Kommunes Billedkunstråd en honorering af rådets medlemmer for deres arbejde.

Samsø Kommunes Billedkunstråd søger og modtager hvert år støtte fra Statens Kunstfonds projektstøtteudvalg - et tilskud som ifølge projektstøtteudvalget "kan anvendes til for eksempel honorering af rådsmedlemmerne for den tid de bruger på rådgivningsopgaverne, og til lokale initiativer som ikke allerede kan få tilskud fra Statens kunstfond."

(<https://www.kunst.dk/for-ansoegere/soeg-tilskud/kommunale-billedkunstraad>)

Statens Kunstfonds projektstøtteudvalg yder støtte til et "kommunalt billedkunstråd, hvor et flertal af medlemmerne har billedkunstfaglige kompetencer. Medlemmer med billedkunstfaglige kompetencer kan eksempelvis være billedkunstnere eller kunstknyndige med relevant billedkunstfaglig baggrund."

Dette krav afspejles i Samsø Kommunes Billedkunstråds vedtægter, og derfor finder vi det også rimeligt at anbefalingen om honoreringen af rådets medlemmer følges.

Kravet om at rådets medlemmer skal besidde billedkunstfaglige kompetencer er ganske rimeligt - det er ikke alle og enhver, som kan varetage billedkunstrådets opgaver: Det kræver både viden, erfaring og netværk indenfor billedkunstområdet, for at kunne sikre højeste niveau i både rådgivning og initiativer.

Samsø Kommunes Billedkunstråd opfylder dette krav og er altså sammensat af uddannede kunstnere og kunstformidlere, som i billedkunstrådet yder et stykke professionelt arbejde for at sikre, at kunsten på Samsø kommer flest borgere til gode og at de kommunale kunstkrone bliver investeret bedst muligt.

Udgangspunktet for billedkunstrådets anbefaling om honorering af rådets medlemmer er således det faktum, at rådet udfører et stykke professionelt arbejde, som Statens Kunstfonds tilskud anbefales anvendt til at honorere.

Vi har i de senere år haft udfordringer med at hverve nye medlemmer til billedkunstrådet netop pga. den manglende honorering. I forbindelse med ansøgningsrunder til rådets pladser, er vi gentagne gange blevet mødt med spørgsmålet om, hvorvidt rådets medlemmer honoreres for arbejdet, og mange har undladt at søge pladserne på baggrund af svaret. I hele 2023 har billedkunstrådet således manglet en suppleant, idet der ikke var ansøgere til pladsen.

Dette henfører til kravet om, at billedkunstrådets medlemmer skal have en særlig kunstfaglig baggrund - altså, at den nuværende ordning fordrer, at medlemmerne skal arbejde gratis inden for deres professionelle virkefelt, hvilket de færreste ønsker.

I 2023 skaffede billedkunstrådet 224.000 kr. i fondsmidler samt en lang række donationer i relation til den store Knud Viktor-præsentation. Midler som er kommet både Samsøs borgere og gæster til gode, idet de har været anvendt til kunstforedrag, udstillinger, koncerter, børneworkshops, podcasts og meget mere. Desuden affødte projektet en stor anmeldelse i Politiken (5 hjertes) og DR P2 lavede to radioprogrammer om udstillingen - billedkunstrådets arbejde genererede således stor opmærksomhed omkring Samsø, og der var gæster som rejste til Samsø for at opleve udstillingen.

At fundraise såvel som at planlægge, kuratere, afvikle og formidle udstillinger og kulturarrangementer er tidskrævende og forudsætter både indgående viden og erfaring med den billedkunstneriske verden. Dette arbejde ønsker billedkunstrådet af fortsætte med, men det er også en realitet, at det store og ambitiøse arbejde med at præsentere og formidle professionel kunst på Samsø ikke stemmer overens med at rådets medlemmer skal balancere den frivillige arbejdstid med et professionelt virke inden for samme felt.

Billedkunstrådets formand har estimeret sin arbejdstid i billedkunstrådet til ca. 400 timer i perioden 1. juni 2022 - 1. juni 2023, og modtog og besvarede i samme periode 1341 mails i billedkunstrådets regi. Rådets øvrige medlemmer har ligeledes lagt store mængder arbejde i billedkunstrådet.

Billedkunstrådet anbefaler, ligesom Statens Kunstfond, at anerkende medlemmernes store arbejde og engagement gennem honorering.

Beslutning på Børne- og Kulturudvalget 20-02-2024

Det indstilles at honorere Billedkunstrådets formand med 10.000 kr. årligt og at honorere Billedkunstrådets øvrige medlemmer, i lighed med anbefalingerne fra Billedkunstnernes Forbund, med et mødehonorar på 1000 kr. (0-3 timers mødelængde) til 4 ordinære årlige møder.

Det indstilles ligeledes, at den politisk udpegede repræsentant ikke honoreres (Løsningsmulighed 5).

Beslutning på Økonomiudvalget 27-02-2024

Børne- og Kulturudvalgets indstilling anbefales godkendt med præcisering af, at honoreringen finansieres fra Billedkunstrådets budget.

Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 05-03-2024

Økonomiudvalgets indstilling godkendt.

Bilag

Læg øret til jorden

Politiken 2. sektion 21. juli 2023

Billedkunstråd_Aktiviteter

Punkt 499: Sagsbehandlingsfrister inden for det sociale område - SU - BU - ØU - KB

S2024-159

Problemstilling

Samsø Kommune modtog den 15. december og 19. december 2023 henvendelser fra Ankestyrelsen (bilag 2 og 3) med anmodning om en redegørelse fra Kommunalbestyrelsen om kommunens offentliggjorte sagsbehandlingsfrister. Henvendelsen har givet anledning til, at forvaltningen har kigget på de sagsbehandlingsfrister, der fremgår af kommunens hjemmeside samt vurderet, om der er fastsat sagsbehandlingsfrister på alle relevante ansøgningsparagraffer inden for beskæftigelses- og socialområdet på kommunens hjemmeside. Det er konstateret, at der er frister, som ikke er offentliggjort.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. Samsø Kommunes reviderede sagsbehandlingsfrister godkendes. Kompetencen til at fastlægge frister for sagsbehandlingen delegeres fremadrettet til relevant stående udvalg.
2. Samsø Kommunes reviderede sagsbehandlingsfrister godkendes. Kompetencen til at fastlægge frister for sagsbehandlingen delegeres fremadrettet til forvaltningen.
3. Samsø Kommunes reviderede sagsbehandlingsfrister godkendes. Kompetencen til at fastlægge frister for sagsbehandlingen fastholdes i kommunalbestyrelsen.
4. Samsø Kommunes reviderede sagsbehandlingsfrister godkendes ikke, og sagen sendes tilbage til fornyet behandling.

Indstilling:

Forvaltningschefen indstiller til godkendelse af reviderede sagsbehandlingsfrister, samt at kompetencen til at fastlægge frister for sagsbehandlingen delegeres fremadrettet til relevant stående udvalg. (løsningsmulighed 1).

Sagsfremstilling

Samsø Kommune modtog den 19. december 2023 en henvendelse fra Ankestyrelsen med anmodning om en udtalelse fra Kommunalbestyrelsen om kommunens offentliggjorte sagsbehandlingsfrister. Denne henvendelse er med baggrund i, at folkebevægelsen #1millionstemmer har gjort Ankestyrelsen opmærksom på, at ingen af de 98 kommuner fyldestgørende oplyser om deres sagsbehandlingsfrister på beskæftigelses- og socialområdet. Henvendelsen har givet anledning til, at forvaltningen har kigget på de sagsbehandlingsfrister, der fremgår af kommunens hjemmeside samt vurderet, om der er fastsat sagsbehandlingsfrister på alle relevante ansøgningsparagraffer inden for beskæftigelses- og socialområdet på kommunens hjemmeside. Det er konstateret, at der er frister, som ikke er fastsat og offentliggjort. Det fremgår af lov om retssikkerhed og administration på det sociale område, at kommunalbestyrelsen skal fastsætte frister for, hvor lang tid der må gå fra modtagelsen af en ansøgning, til afgørelsen skal være truffet. Disse frister skal offentliggøres.

Kommunen skal behandle spørgsmål om hjælp så hurtigt som muligt med henblik på at afgøre, om der er ret til hjælp og i så fald hvilken. Forvaltningen foretager altid en vurdering af borgerens ansøgning konkret og individuelt med henblik på at vurdere, hvorvidt borgerens sag haster og skal behandles hurtigt. Sagsbehandlingsfrister efter retssikkerhedslovens § 3, stk. 2 skal anses som den maksimale frist fra ansøgningstidspunkt til afgørelse er truffet, og i fald kommunens administration ikke er i stand til at træffe afgørelse i en sag inden for fristen, skal administrationen skriftligt give borgeren svar på, hvornår pågældende kan forvente en afgørelse.

Kommunen har ikke pligt til at offentliggøre særskilte frister for behandlingen af sager hjemvist fra Ankestyrelsen. Det antages dog, at de sagsbehandlingsfrister kommunalbestyrelsen fastsætter for behandling af sager efter serviceloven, også gælder for afgørelser efter serviceloven, der er hjemvist fra Ankestyrelsen, og at fristen regnes fra modtagelsen af Ankestyrelsens afgørelse.

Ankestyrelsens tilsyn med området har ført til, at Ankestyrelsen foretager høring af 15 kommuner, herunder Samsø Kommune, om, hvordan kommunerne sikrer, at frister for sagsbehandlingen på det sociale område lever op til retssikkerhedslovens § 3, stk. 2. Ankestyrelsen har den 15. december 2023 udsendt en uddybende vejledning til alle kommuner, med præcisering af bestemmelserne om offentliggørelse af sagsbehandlingsfrister.

Samsø Kommune har fået frist til 18. marts til indsendelse af høringssvar til Ankestyrelsen. I fald fristerne i herværende sag godkendes, vil Samsø Kommunes høringssvar bestå i, at Samsø Kommune nu lever op til lovkravet om fastsættelse og offentliggørelse af sagsbehandlingsfrister. I fald fristerne ikke godkendes, vil Samsø Kommunes høringssvar bestå i fremlæggelse af plan for efterlevelse af fristerne.

Forvaltningen har på ovennævnte baggrund udarbejdet forslag til sagsbehandlingsfrister vedrørende de bestemmelser der endnu ikke var fastsat frister for, samt udarbejdet en samlet oversigt over sagsbehandlingsfrister inden for det sociale område der skal offentliggøres. Der gøres opmærksom på, at de tilføjede sagsbehandlingsfrister svarer til den praksis der hidtil har pågået i forvaltningen. Ud over de ikke tidligere offentliggjorte sagsbehandlingsfrister har forvaltningen desuden tilføjet de lovbestemte sagsbehandlingsfrister til oversigten. Dette er ikke frister, som kommunen kan fravige. Disse frister er tilføjet til skemaet, da det bidrager til et bedre overblik over fristerne og sikrer gennemsigtighed overfor borgeren. Denne samlede oversigt fremgår af bilag 1.

Forvaltningen vil fremadrettet gennemgå sagsbehandlingsfristerne een gang årligt og fremlægge sag til politisk behandling. Det er Ankestyrelsens opfattelse, at der ikke med retssikkerhedslovens § 3, stk. 2, er et forbud for kommunalbestyrelsen til at delegere kompetencen til at fastlægge frister for sagsbehandlingen. Kommunalbestyrelsen kan derfor delegere dette til et stående udvalg eller til forvaltningen. Forvaltningen har et ønske om, at sagsbehandlingsfristerne behandles politisk, da sagsbehandlingsfrister er retssikkerhedsmæssige minimumskrav. Det ses dog hensigtsmæssigt, at beslutningskompetencen til fastlæggelse af sagsbehandlingsfrister delegeres til relevant stående udvalg, der har den fagspecifikke kompetence.

Økonomi og personale

Fastlæggelse og offentliggørelse af sagsbehandlingsfrister indebærer ikke økonomiske eller ressourcemæssige ændringer.

Tidligere beslutninger

Tidligere behandlet i Kommunalbestyrelsen den 22. juni 2021 under punkt 745.

Dialog og høringer

Følgende er høringsparter vedrørende sagsbehandlingsfrister:

Samsø Kommunes Seniorråd. Rådet tager sagsbehandlingsfristerne til efterretning med enkelte bemærkninger. Disse bemærkninger er imødekommet og indarbejdet. Høringssvar fremgår af bilag

Samsø Kommunes Handicapråd. Rådet tager sagsbehandlingsfristerne til efterretning.

Samsø Skoles skolebestyrelse. Bestyrelsen tager sagsbehandlingsfristerne til efterretning.

Børnehaven Rumlepottens forældrebestyrelse. Bestyrelsen tager sagsbehandlingsfristerne til efterretning.

Dagplejens forældrebestyrelse tager sagsbehandlingsfristerne til efterretning.

Beslutning på Social- og Beskæftigelsesudvalget 19-02-2024

Social- og Beskæftigelsesudvalget indstiller til godkendelse af reviderede sagsbehandlingsfrister, samt at kompetencen til at fastlægge frister for sagsbehandlingen fremadrettet delegeres til relevant stående udvalg (løsningsmulighed 1).

Beslutning på Børne- og Kulturudvalget 20-02-2024

Det indstilles, at Samsø Kommunes reviderede sagsbehandlingsfrister godkendes. Kompetencen til at fastlægge frister for sagsbehandlingen delegeres fremadrettet til relevant stående udvalg (Løsningsforslag 1).

Beslutning på Økonomiudvalget 27-02-2024

Det anbefales, at Samsø Kommunes reviderede sagsbehandlingsfrister godkendes. Kompetencen til at fastlægge frister for sagsbehandlingen delegeres fremadrettet til relevant stående udvalg (løsningsforslag 1).

Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 05-03-2024

Økonomiudvalgets indstilling godkendt.

Bilag

Bilag 1. Sagsbehandlingsfrister - Fortegnelse

Bilag 2. Ankestyrelsens udtalelse om kommunernes offentliggørelse af sagsbehandlingsfrister på det sociale område

Bilag 4. Skabelon til Høringsbrev

Bilag 5. Høringssvar, Seniorråd

Bilag 6. Høringssvar, Handicapråd

Bilag 7. Høringssvar, Skolebestyrelse

Bilag 8. Høringssvar, Forældrebestyrelse børnehave

Bilag 11. Mail fra #enmillionstemmer. Rykker. KB-møde 12.12-23 Sagsbehandlingsfrist SEL 101 a, dit ansvar som medlem af kommunalbestyrelsen - minus email

Bilag 10. Mail fra #enmillionstemmer. Til borgmesteren og til omdeling til alle kommunalbestyrelsesmedlemmer og evt. borgerrådgiver i Samsø kommune, 05.12.22 - minus email

Bilag 9. Høringssvar, Forældrebestyrelse dagpleje

Bilag 3. Brev fra Ankestyrelsen - minus email

Punkt 500: Godkendelse af spildevandsplan 2024-2027 - TU-ØU-KB

S2022-10863

Problemstilling

Forvaltningen fremstiller Spildevandsplan 2024 - 2027 til endelig godkendelse efter offentlig høring.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. Spildevandsplan 2024-2027 godkendes endeligt.
2. Spildevandsplan 2024-2027 godkendes med specifikke ændringer.
3. Planen sendes retur til forvaltningen til fornyet behandling.

Chefen for Teknisk Forvaltning indstiller, at Spildevandsplan 2024-2027 godkendes endeligt (løsningsmulighed nr. 1).

Sagsfremstilling

Spildevandsplanen bliver udarbejdet i henhold til miljøbeskyttelsesloven og spildevandsbekendtgørelsen.

Planen skal være med til at skabe overblik for borgerne i forhold til hvor og hvornår udbygningen af kloaksystemet finder sted.

I det foreliggende planforslag er der foretaget følgende ændringer, der har en betydende karakter i forhold til den gældende spildevandsplan:

- Ballen er fremrykket øverst i prioriteringsrækkefølgen og området bliver hovedprioriteten i den kommende planperiode.
- Som en generel ændring er der indbygget en fleksibilitet, så der ikke er sat specifikt årstal på hvornår de forskellige delområder skal kloakeres. Etaperne for de forskellige kloakeringer kan således planlægges i hele planperiodens løbetid.
- Der er udpeget kloakoplande på Nordsamsø, som følge af at det er en udfordring for grundejerne at få tilladelse til nedsivning i de grundvandsbeskyttede områder.
- Som konsekvens af kloakeringen af sommerhusområdet i Vesterløkken, er der også blevet mulighed at få ejendommene beliggende i det åbne land nord herfor med i kloakoplandet, som på sigt vil være til gavn for det kystnære vandmiljø.
- Derudover er det valgt at inddrage vandoplandet til Sørenden som kloakopland. Det betyder, at de ejendomme i oplandet der ligger uden for landsbyerne bliver kloakeret, hvilket dog først sker efter planperiodens udløb.

De drøftelser der har været mellem Teknik- og Miljøudvalget og bestyrelsen fra Samsø Spildevand, har udgjort et væsentligt grundlag for temarevisionen af spildevandsplanen.

Planperiodens længde har været et tilbagevendende emne, herunder fordele og ulemper ved at vælge en længere planperiode. Udgangspunktet har været, at spildevandsplanen bliver revideret med den sædvanlige fireårige planperiode, bl.a. med henblik på at den siddende kommunalbestyrelse får mulighed for at tage stilling til spildevandsplanen. Hvis planperioden forlænges til seks eller otte år, kan der teoretisk være en siddende kommunalbestyrelse som ikke har haft mulighed for at påvirke spildevandsplanen, og dermed bruge sit politiske mandat i forhold til spildevandsplanlægningen på Samsø.

Offentlig høring

Forvaltningen har modtaget et enkelt høringssvar, der omhandler meget konkrete spørgsmål afgrænset til den specifikke ejendom og det lokale område omkring Lilleøre. Det overordnede og generelle emne i høringssvaret er en kendt problematik fra tidligere, i forbindelse med andre områder der er blevet optaget som kloakopland. Grundejeren undres således over, at et velfungerende anlæg skal udskiftes til det der anføres at være en spildevandsløsning "helt ude af proportioner". Der bliver i den forbindelse stillet en række spørgsmål, som forvaltningen har svaret den pågældende lodsejer på særskilt. Det pågældende kloakopland F02B blev udlagt i forbindelse med den gældende Spildevandsplan 2020-2023. Det er forvaltningens vurdering, at der ikke er elementer i høringssvaret der danner grundlag for at foretage ændringer af planforslaget.

Som bilag til sagen vedlægges Spildevandsplan 2024-2027 inkl. bilag, samt høringssvaret fra den offentlige høring.

Økonomi og personale

Løsningsmulighederne har ikke budgetmæssige konsekvenser.

Planlægningen sker inden for Teknik og Miljø budget.

Tidligere beslutninger

14.11.2023, KB-sag nr. 428: Forslag til spildevandsplan 2024-2027 - TU-ØU-KB

27.09.2023, TU-sag nr. 307: Orientering om revision af spildevandsplan og planstrategi - TU

21.06.2022, KB-sag nr. 165: Anmodning om revision af spildevandsplanen - TU-ØU-KB

Dialog og høringer

Forslaget til spildevandsplan 2024-2027 har været i offentlig høring i 8 uger i perioden fra den 8. december 2023 til den 2. februar 2024.

Der er modtaget ét høringssvar.

Planforslaget og miljøscreeningen har i forbindelse med førstebehandlingen af forslaget, været i intern høring hos de berørte myndigheder i henhold til miljøvurderingslovens regler.

Beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 21-02-2024

Udvalget indstiller, at Spildevandsplan 2024-2027 godkendes endeligt (Løsningsmulighed 1).

Beslutning på Økonomiudvalget 27-02-2024

Teknisk Udvalgs indstilling anbefales godkendt.

Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 05-03-2024

Godkendt.

Bilag

Bilag - Høringssvar - Langørevej 15

Bilag - Spildevandsplan-2024-2027

Bilag 1A - Kloakplande

Bilag 1B -Kravplande - åbent land

Bilag 2 - Skemabilag

Bilag 3 - Miljøscreening af spildevandsplan

Punkt 501: Forslag til Vandforsyningsplan 2024 - TU-ØU-KB

S2019-5399

Problemstilling

Forvaltningen fremlægger forslag til ny Vandforsyningsplan med henblik på godkendelse til offentlig høring.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. Forslag til vandforsyningsplan godkendes til 8 ugers offentlig høring.
2. Forslag til vandforsyningsplan godkendes med specifikke ændringer.
3. Sagen returneres til yderligere behandling i forvaltningen.

Chefen for Teknisk Forvaltning indstiller, at forslag til vandforsyningsplan godkendes til 8 ugers offentlig høring (Løsningsmulighed 1).

Sagsfremstilling

Den gældende vandforsyningsplan er fra 1996, og en revision af planen har været undervejs gennem en længere periode. Siden 1996 er der sket væsentlige ændringer i både vandforsyningsstrukturen i kommunen og i lovgivningen på området. Det medfører, at der er et aktuelt behov for gennemgang og justering af vandforsyningsplanens målsætninger og retningslinjer.

Helt overordnet er formålet med planen, at sikre rent drikkevand og høj forsyningssikkerhed på Samsø. Derudover er formålet at sikre en hensigtsmæssig struktur og udbygning med respekt for, at vandværkerne er private selskaber. Endelig er Vandforsyningsplanen et vigtigt administrativt værktøj i forvaltningens daglige arbejde.

Vandforsyningsplanen er en sektorplan, der udarbejdes i henhold til vandforsyningslovens § 14 og bekendtgørelse om vandforsyningsplanlægning (BEK nr. 831 af 27/06/2016). Af bekendtgørelsen fremgår det bl.a., at en Vandforsyningsplan skal indeholde:

- Status på den eksisterende forsyning.
- Prognose for den fremtidige forsyning.
- Beskrivelse af den fremtidige struktur.

Af loven følger det endvidere, at planen ikke må stride imod regler udstedt i medfør af lov om vandplanlægning, Kommuneplanen eller indsatsplaner til grundvandsbeskyttelse. I Kommuneplan 2021 kan særligt fremhæves disse retningslinjer, af betydning for Vandforsyningsplanen:

- Indvinding af grundvand begrænses til det nødvendige. Indvinding til drikkevand prioriteres normalt over anden anvendelse af grundvandet.
- Alle borgere på Samsø skal som hovedregel kunne tilbydes vand fra almen vandforsyning i det omfang, det er økonomisk forsvarligt.
- Indvinding til andre formål end drikkevand kan normalt tillades.
- Indvinding til markvanding skal reguleres i forhold til størrelsen af de vandede arealer.

Indsatsplanen for Nordsamsø medfører bl.a. at der ikke meddeles nye tilladelser til markvanding indenfor indsatsområdet på Nordsamsø og at indvinding til drikkevand indenfor dette område skal tilstræbes at ske spredt. I indsatsplan Sydsamsø, er ressourcen ligeledes primært forbeholdt almen vandforsyning, og markvanding tillades kun undtagelsesvis at indvinde fra grundvandsmagasinerne, hvis det kan dokumenteres, at påvirkningen af grundvandsressourcen er minimal. Det gælder også fornyelser af eksisterende indvindingstilladelser.

Da der er tale om en væsentlig omskrivning af den tidligere plan er det vanskeligt at opgøre alle ændringer. Forvaltningen vil pege på disse væsentlige elementer i den nye plan:

- Der foreligger en opdateret beskrivelse af de tre tilbageværende vandforsyningsanlæg i Samsø Kommune, herunder oplysninger om placering, kapacitet og kvalitet af anlæggene.
- Planen oplyser om den nuværende og den fremtidige forsyningsstruktur og den fremtidige indvindingsstruktur beskrives med hensyn til de udfordringer vandforsyningerne kan forvente de kommende år, for at sikre så robust en plan som muligt.
- Planen beskriver behovet for at opretholde spredt indvinding af hensyn til at opretholde en tilstrækkelig ressource til drikkevand.
- Behovet for markvanding beskrives, herunder muligheder for at få korttidstilladelser i tørkeperioder.
- Vandforbruget forventes ikke at stige, men derimod forblive konstant.

- Der ønskes en opdateret opgørelse af grundvandsressourcen, for at give bedre datagrundlag for tilladelser såvel som afslag til indvindingsansøgninger.
- Der er fokus på at sikre rent drikkevand for hele Samsø, herunder også ejendomme med private vandforsyningsanlæg. Med vedtagelse af den nye plan, vil alle ejendomme være indenfor forsyningsområde.

Dele af vandforsyningsområdet, herunder tilsyn med vandværkerne og myndighedsbehandling af indvindingstilladelser varetages af Aarhus Kommune, jf. lov om forpligtende samarbejder. Selve Vandforsyningsplanen og vedtagelsen heraf ligger udenfor det forpligtende samarbejde, men forslaget der præsenteres her er udarbejdet af forvaltningen i Aarhus, i tæt dialog med forvaltningen og vandværkerne på Samsø.

Da Vandforsyningsplanen ikke fastsætter bindende rammer for fremtidige anlægsprojekter eller medfører krav om en vurdering af virkningen på et internationalt naturbeskyttelsesområde naturbeskyttelsesområde under hensyntagen til områdets bevaringsmålsætninger, har forvaltningen vurderet, at Vandforsyningsplanen ikke er omfattet af lovbekendtgørelse nr. 4 af 3. januar 2023 af miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM). Der skal derfor ikke foretages en screening af Vandforsyningsplanen.

Gældende Vandforsyningsplan fra 1996 samt forslag til ny vandforsyningsplan vedlægges som bilag til sagen.

Økonomi og personale

Løsningsmulighederne har ikke budgetmæssige konsekvenser.

Tidligere beslutninger

05.11.1996 KB-sag, nr. 561: Endelig vedtagelse af vandforsyningsplan - TU-ØU-KB

Dialog og høringer

Den 31. januar 2024 er der afholdt møde med vandværkerne, Samsø Kommune og Aarhus Kommune. På mødet blev et tidligere udkast til vandforsyningsplanen præsenteret og drøftet. Forvaltningen har på baggrund af mødet justeret planforslaget, bl.a. vedr. forsyningsområdets afgrænsning og maskinel / teknisk tilstand af vandforsyningsanlæg.

Beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 21-02-2024

Udvalget indstiller, at forslag til vandforsyningsplan godkendes til 8 ugers offentlig høring (Løsningsmulighed 1).

Beslutning på Økonomiudvalget 27-02-2024

Teknisk Udvalgs indstilling anbefales godkendt.

Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 05-03-2024

Godkendt.

Bilag

Bilag - Forslag til Vandforsyningsplan 2024

Bilag - Vandforsyningsplan 1996

Punkt 502: Kommuneplantillæg nr. 5 - nye rammeafgrænsninger ved Furden - TU-ØU-KB

S2023-2783

Problemstilling

Forvaltningen fremstiller Kommuneplantillæg nr. 5 - Nye rammeafgrænsninger ved Furden til endelig godkendelse efter offentlig høring.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. Kommuneplantillæg nr. 5 godkendes endeligt med justering som anbefalet af forvaltningen.
2. Kommuneplantillæg nr. 5 godkendes endeligt med andre specifikke ændringer eller tilføjelser.
3. Sagen sendes retur til Teknisk Forvaltning til fornyet behandling

Chefen for Teknisk Forvaltning indstiller, at kommuneplantillæg nr. 5 godkendes endeligt med justering som anbefalet af forvaltningen (løsningsmulighed 1).

Forvaltningen anbefaler, at høringsvaret giver anledning til disse konkrete justeringer af Kommuneplantillæg nr. 5:

- Specifik anvendelse, ændres fra "Erhvervsområde" til "Butikker til lokalområdets forsyning"
- På side 5 under rammebestemmelserne for 117 Tranebjerg - Erhverv tilføjes: "*Da rammen er beliggende i områder med særlige drikkevandsinteresser (OSD), henvises der til kommunes retningslinjer for drikkevandsforsyning, pkt. 5 under Forsyning i Kommuneplanen 2021, som skal sikre grundvandsbeskyttelse ved udvikling af området.*"

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte den 12. december 2023 forslag til Kommuneplantillæg nr. 5 til offentlig høring i fire uger.

I forbindelse med Kommuneplan 2021, blev der udlagt to planrammer ved Furden i Tranebjerg med henblik på at sikre udvikling af boliger og erhverv indenfor rammerne. Forslaget til kommuneplantillæg er udarbejdet for at ændre afgrænsningen af de to rammer, så arealet til erhvervsområde, placeres tættest ved eksisterende dagligvarebutik, Netto, mens rammerne for et fremtidigt boligområde, får placering ved Højvangsvej, hvor der mod øst ligger et offentligt plejecenter. Formålet med at ændre rammeafgrænsningerne, er at et fremtidigt supermarked eller butik kan drage nytte af sin placering i tilknytning til den eksisterende dagligvarebutik, mens udviklingen af et fremtidigt boligområde undgår at placere sig imellem disse. I henhold til planlovens bestemmelser skal der tilvejebringes en lokalplan, før der kan ske anvendelse af rammeområderne til bebyggelse og anlæg.

Der er indkommet 2 høringsvar i den offentlige høringsperiode og der er på den baggrund ikke udarbejdet en sammenfatning af høringsvar med anbefalede ændringer. I stedet er høringsvarene vedlagt som bilag og behandles udelukkende i sagsfremstillingen.

Det ene høringsvar er kommet fra Miljøministeriet. De kommenterer på at det ikke er nærmere specificeret hvilket erhverv, der kan etableres i rammen udover, at der er tale om erhverv i miljøklasse 2-5. Dette skyldes at der i rammerne under "Anvendelse specifik" bør stå "Butikker til lokalområdets forsyning" i stedet for "Erhvervsområde". En anden bemærkning og anbefaling fra Miljøministeriet er at kommunens retningslinjer om drikkevandsinteresser fra Kommuneplanen skrives direkte ind i rammebestemmelsen, eller at der som minimum henvises til disse. Retningslinjerne fra Kommuneplanen lyder således: I områder med særlige drikkevandsinteresser (OSD) og indvindingsoplande til almene vandværker må der ikke placeres virksomheder og øvrige anlæg med behov for lager eller håndtering af forurenende stoffer, eller etableres aktiviteter der kan udgøre en risiko for grundvandet. Forvaltningen er enige med Miljøministeriet, og anbefaler at henvises til retningslinjerne i Kommuneplanen 2021.

Forvaltningens anbefaling:

Forvaltningen anbefaler, at høringsvaret giver anledning til disse konkrete justeringer af Kommuneplantillæg nr. 5:

- Specifik anvendelse ændres fra "Erhvervsområde" til "Butikker til lokalområdets forsyning"
- På side 5 under rammebestemmelserne for 117 Tranebjerg - Erhverv tilføjes: "*Da rammen er beliggende i områder med særlige drikkevandsinteresser (OSD), henvises der til kommunes retningslinjer for drikkevandsforsyning, pkt. 5 under Forsyning i Kommuneplanen 2021, som skal sikre grundvandsbeskyttelse ved udvikling af området.*"

Det andet høringsvar kommer fra Jesper Østergaard, der også har vedlagt et tidligere forslag til et boligprojekt for området. I høringsvaret er der to bemærkninger til planforslaget. Det ene går på at åbne op for byggeri i enten 2 eller 2,5 plan mod syd, hvor der i rammen er angivet et maks. etageantal på 1,5. Dette er begrundet i bedre arealudnyttelse og tilpasning til omgivelserne, da der mod syd er en høj skrænt.

Forvaltningen har tre bemærkninger omkring dette:

1. Generelt er definitionen for 1,5 plan en stueetage med en udnyttet tagetage, som typisk er udformet som et symmetrisk sadeltag. Dette skal sammenholdes med at rammerne giver mulighed for en bygningshøjde på 8,5 m, hvilket betyder at der kan skabes stor rummelighed og lysindfald på 1. sal, alt efter hvordan de fremtidige boliger udformes. Forvaltningen vurderer at de nuværende rammer giver mulighed for boliger i et eller to plan, som kan harmonere med nabobygninger i boligområdet nord for at planområdet. Her findes bl.a. velkendte hustyper som klassiske villaer fra 60-70'erne i 1,5 plan, samt mindre parceller i et plan.
2. Om skrænten der refereres til, gør forvaltningen opmærksom på at den er udpeget som et beskyttet sten- og jorddige, som udover at have en kulturhistorisk og biologisk betydning, også kan have en visuel værdi som struktur i landskabet, og derfor ikke bør gennemgå tilstandsændringer i udviklingen af planområdet. Det betyder som minimum at der bør være en fornuftig respektafstand til diget fra byggeri og anlæg, og at der i arbejdet med en fremtidig lokalplan bør undersøges om lokalplanen skal indeholde bestemmelser som undgår sløring af landskabets profiler.
3. Omkring bedre tilpasning af omgivelserne, og især landskabet, er det forvaltningens vurdering at der i indretning af en fremtidig bebyggelsesplan bør arbejdes med at lavtliggende arealer, især mod syd og allerede udpeget lavbundsareal, så vidt muligt reserveres til regnvandsbassin og rekreative friarealer for at sikre et robust område, som kan håndtere store mængder nedbør.

I høringsvaret er der også et forslag om at der gives mulighed for at anvende termonet som forsyning. Dette har ingen betydning for planforslaget, da rammebestemmelserne ikke regulerer tilslutningspligt til varmforsyning.

Forvaltningens anbefaling.

Forvaltningen anbefaler, at høringsvaret ikke giver anledning til at ændre planrammen og dermed fastholde de eksisterende rammer for boligområdet med maks. etageantal på 1,5. En alternativ løsning er at rammen ændres til et maks. etageantal på 2, og så kan der senere i forbindelse med eventuel lokalplanlægning arbejdes med bestemmelser for bebyggelsens udformning, der kan harmonere med både omgivelserne, naturværdier og omkringliggende boligområder.

Økonomi og personale

Løsningsmulighederne har ingen budgetmæssige konsekvenser. Planlægningen varetages indenfor Teknik og Miljø budget.

Tidligere beslutninger

12.12.2023, KU-sag nr. 447: Forslag til Kommuneplantillæg nr. 5 - Nye rammeafgrænsninger ved Furden - TU-ØU-KB
16.08.2023, TU-sag nr. 270: Kommuneplanrammer ved Furden - TU

Dialog og høringer

Planforslaget har været i offentlig høring i 4 uger fra d. 12. december 2023 til den 9. januar 2024. Der kom to høringsvar, der er vedlagt som bilag.

Beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 21-02-2024

Udvalget indstiller, at Kommuneplantillæg nr. 5 godkendes endeligt med justering som anbefalet af forvaltningen (Løsningsmulighed 1).

Beslutning på Økonomiudvalget 27-02-2024

Teknisk Udvalgs indstilling anbefales godkendt.

Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 05-03-2024

Godkendt.

Bilag

Bilag - Forslag til Kommuneplantillæg nr. 5 - Nye rammeafgrænsninger ved Furden

Bilag - Høringsvar fra Miljøministeriet

Bilag - Høringsvar fra Jesper Østergaard

Bilag - Boligprojekt ved Furden fra Jesper Østergaard

Punkt 503: Genbehandling - Forslag til lokalplan nr. 100 og kommuneplantillæg nr. 6 - Industriområde, Tranebjerg - TU-ØU-KB

S2021-3696

Problemstilling

Genbehandling af forslag til Lokalplan nr. 100 - Industriområde, Tranebjerg med tilhørende kommuneplantillæg, samt præcisering af delområder og miljøklasser i forhold til områdets anvendelse.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. Lokalplanforslaget godkendes til 4 ugers offentlig høring.
2. Lokalplanforslaget godkendes til offentlig høring med specifikke ændringsforslag.
3. Forslaget sendes retur til fornyet behandling i forvaltningen.

Chefen for Teknisk Forvaltning indstiller, at lokalplanforslaget godkendes til 4 ugers offentlig høring (Løsningsmulighed 1).

Sagsfremstilling

Der er blevet arbejdet med at revidere den gældende lokalplan for erhvervsområdet i den nordøstlige ende af Tranebjerg. Den gældende Lokalplan nr. 36, er fra april 2000, og dækker kun ca. en fjerdedel af det i Kommuneplanen rammelaagte erhvervsområde. Anledningen til at ændre lokalplanen, var en ansøgning om et konkret projekt om etablering af en hal, der oprindeligt var planlagt til opførelse på ejendommen Torupdal 1 (udenfor afgrænsningen af Lokalplan nr. 36). Kommunalbestyrelsen besluttede på daværende tidspunkt at den nye lokalplan skulle dække hele erhvervsområdet. Det bemærkes, at ansøger dog i mellemtiden har ændret projektet og fundet plads til at etablere projektet inden for rammerne af Lokalplan nr. 36.

Formålet med at ændre lokalplanen har således primært været, at der er en lokalplan med rammebestemmelser for anvendelse, opførelse af bebyggelse mv. der gælder for hele området omkring Industrivej. I planlægningen har det også været et fokus, at der fremadrettet tages hensyn til de eksisterende beboelser der ligger i umiddelbar nærhed af erhvervsområdet. Herudover har det været et fokus på at bevare nogle kig ind og ud af området, ved at identificere nogle ind- og udsigtskiler der skal friholdes for bebyggelse. Derfor er der i planen lavet byggefelt, der afgrænser hvor bebyggelsen fremadrettet kan opføres. Byggefelterne tager deres naturlige udgangspunkt i den eksisterende bebyggelse, og tager ellers hensyn til de førnævnte ind- og udsigtskiler.

Lokalplanområdet er adskilt i to delområder, med den hensigt at skabe en sammenhæng med de omkringliggende boliger. I delområde 1 er der plads til etablering af fremstillingsvirksomheder eller butikker med særligt pladskrævende varegrupper på maksimalt 1500 kvm. I delområde 2 gives der mulighed for værksteder og butikker med særligt pladskrævende varegrupper på maksimalt 1000 kvm.

Til forskel fra den gældende lokalplan er der ændret på højden og etageantallet. Det er således muligt at etablere bygningsstrukturer i en højde af op til 12 meter, der kan indrettes i op til 2 etager. Der er også åbnet op for andre materialevalg end murede bygningsværker. Herudover er de meget sparsomme bestemmelser i den gældende lokalplan hovedsageligt videreført, og ellers er lokalplanen opbygget i henhold til de nugældende retningslinjer. Endelig kan det nævnes, at adgangsvejen fastlægges til Industrivej, der er specificeret et krav om etablering af parkeringspladser og bestemmelser omkring skiltning.

Der er foretaget miljøscreening af planforslaget, og det er på baggrund af screeningen vurderet, at planforslaget ikke har væsentlige indvirkninger på miljøet. Ved eventuel godkendelse af planforslaget træffer Kommunalbestyrelsen samtidig afgørelse om, at der ikke skal udarbejdes en miljøvurdering. Afgørelsen sker efter §10, stk. 1, i Bekendtgørelse af lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM), LBK nr. 1225 af 25. oktober 2018.

Genbehandling

Teknisk Forvaltning har siden sidste behandling af sagen den 29.11.2023, udarbejdet forslag til Kommuneplantillæg nr. 6, med det formål at justere rammen så lokalplanforslaget kan rummes i Kommuneplanen i forhold til den ændrede bestemmelse om bygningernes maksimale højde.

Herudover uddyber forvaltningen i det følgende, det værktøj miljøklasserne udgør. I udgangspunktet er formålet med miljøklasserne, at man i planlægningen tager højde for den potentielle påvirkning en virksomhed kan få på de omgivelser den bliver placeret i. I den sammenhæng har Miljøministeriet udarbejdet "Håndbog om miljø og planlægning". Her er virksomhederne indplaceret i miljøklasser fra 1-7, hvor de mindst miljøbelastende har klasse 1. Hensigten er, at man i planlægningen, og dermed allerede inden virksomhederne etablerer sig, kan tage de nødvendige hensyn til f.eks. støjfølsomme anvendelser såsom beboelse. Kommuneplanrammen for industriområdet i Tranebjerg giver mulighed for at etablere virksomheder der ligger i miljøklasse 3-6.

Der arbejdes med afstande på en sådan måde, at de mest belastende virksomheder skal have størst afstand til beboelse, fordi de forventes at have en væsentligt større påvirkning end eksempelvis virksomheder i klasse 1 og 2. For yderligere uddybning af emnet er der vedhæftet et bilag der beskriver anvendelsen af miljøklasser nærmere. Hvad angår lokalplanens delområder 1 og 2, skal dispositionerne i planforslagets bestemmelser §§ 3.2 og 3.3 ses som et udtryk for hensyntagen til nærliggende boliger i forhold til delområdernes respektive størrelser. Som bilag til sagen vedlægges:

- Forslag til Lokalplan nr. 100 - Industrivej, Tranebjerg.
- Forslag til Kommuneplantillæg nr. 6 - Industriområde, Tranebjerg.
- Vejledning om miljøklasser.

Økonomi og personale

Løsningsmulighederne har ingen budgetmæssige konsekvenser. Planlægningen laves indenfor Teknik og Miljø's budget.

Tidligere beslutninger

29.11.2023, TU-sag nr. 331: Forslag til lokalplan nr. 100 - Industrivej, Tranebjerg - TU-ØU-KB
14.09.2021, KB-sag nr. 800: Anmodning om lokalplanlægning for ejendommen Torupdal 1 - TU-ØU-KB

Dialog og høringer

Der er foretaget høring af berørte myndigheder i henhold til reglerne i Miljøvurderingsloven. Ved eventuel godkendelse af planforslaget offentliggøres det til høring, med en varighed af minimum fire uger. Der er ikke indledt en for-offentlighedsfase i forbindelse med udarbejdelse kommuneplantillægget, da der som følge af den seneste planlovsændring (ikrafttrådt 01.01.2024) ikke længere er et krav. Forvaltningen har derudover vurderet, at ændringen af kommuneplanrammen er så minimal at forholdet har underordnet betydning.

Beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 21-02-2024

Udvalget indstiller, at lokalplanforslaget godkendes til med specifikke ændringsforslag i 4 ugers offentlig høring (Løsningsmulighed 2).

Side 6 afsnittet "Anvendelse" tilrettes så det passer med §3 på side 9 i lokalplanforslaget.

Side 7 "Kommuneplanen" sidste sætning "Lokalplanen er i overensstemmelse med kommuneplanen" ændres til "Da lokalplanen ikke er i overensstemmelse med kommuneplanen udarbejdes der et KP tillæg nr.6 for at skabe overensstemmelse imellem kommuneplan og lokalplan".

I stk. 3.2 tilføjes "op til en højde på 12 m".

I stk. 3.3 tilføjes "op til en højde på 8,5 m".

Beslutning på Økonomiudvalget 27-02-2024

Teknisk Udvalgs indstilling anbefales godkendt med følgende specifikke ændring:

Side 7 "Kommuneplanen" sidste sætning "Lokalplanen er i overensstemmelse med kommuneplanen" ændres til "Sideløbende med vedtagelse af lokalplanen vedtages et kommuneplantillæg nr. 6 for at skabe overensstemmelse imellem kommuneplan og lokalplan".

Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 05-03-2024

Økonomiudvalgets indstilling godkendt.

Bilag

Bilag - Forslag til Lokalplan nr. 100 - Industriområde, Tranebjerg

Bilag - Kommuneplantillæg nr. 6 - Industriområde, Tranebjerg

Bilag - Vejledning om miljøklasser

Punkt 504: Samsø Golfklub - Forlængelse af lejekontrakt - TU-ØU-KB

S2012-6550

Problemstilling

Samsø Golfklub ønsker at forlænge nuværende lejeaftale, således klubben får mulighed for at optage lån, for derved at kunne foretage investeringer, som er med til at udvikle og fremtidssikre golfklubben.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. Lejeaftalen forlænges med 10 år så den løber frem til 2047.
 2. Lejeaftalen forlænges med minimum 23 år i forhold til Vision 2060 - oplæg fra Golfklubben.
 3. Lejeaftalen forlænges med et antal år som besluttet af Kommunalbestyrelsen.
 4. Lejeaftalen forlænges ikke.
 5. Sagen sendes retur til forvaltningen.
- Chefen for Teknisk Forvaltning indstiller, at lejeaftalen forlænges med 10 år så den løber frem til 2047 (Løsningsmulighed 1).

Sagsfremstilling

Samsø Golfklub blev etableret i 1991 på kommunal jord syd for Besser. Der foreligger en jordlejeaftale og en samarbejdsaftale mellem Samsø Kommune og Samsø Golfklub
Området er omfattet af Lokalplan 21.

Samsø Golfklub arbejder med udvikling af klubben og baneforholdene og ønsker i den forbindelse at optage/forny/ ændre realkreditlån til finansiering, hvilket dog kræver en forlængelse af lejeaftalen. Fristen for processen med låneoptagelsen er 15. marts 2024, hvor det skal behandles af golfklubbens bestyrelse og der som led i låneoptagelsen skal en ny indgå lejeaftale med Samsø Kommune.

Golfklubben arbejder med 2 planer - dels en kortere åremålsplan/jordlejeaftale frem til 2047 og dels en længere visionsplan frem mod 2060. Begge planer kræver finansiering via realkreditlån:

Løsningsmulighed 1 - forlængelse af nuværende lejeaftale fra 2037 til 2047:

For at kunne optimere eksisterende baneanlæg og se på muligheder for fremtidige indtjeningsområder, så kræver det investeringer som foretages via realkreditlån. Det handler om at kunne omlægge nuværende F5-lån til nye 20-årige lån, hvor kravene fra Realkreditinstituttet er de 20 år + 24 måneder, hvorfor lejeaftalen ønskes forlænget til 2047. Selve processen med låneoptagelse, inddragelse af golfklubbens bestyrelse og ny lejeaftale kan tidsmæssigt skitseres således: 2024: ny lejeaftale og låneproces / 2025: ny lejeperiode starter + opstart låneperiode / 2045: 20-årig låneperiode slutter / 2047: 20 år inklusiv 24 måneder som krævet af realkreditinstitut.

Omlægning/nyetablering af baneanlæg er investeringer som har en lang levetid, hvilket afspejler sig i klubbens investerings- og finansieringshorisont.

Løsningsmulighed 2 - Vision 2060 - forlængelse af nuværende lejeaftale fra 2037 til 2060:

Visionsplanen skal dels langtidssikre det økonomiske grundlag for klubben og dels gøre det muligt at udvikle klubben og dermed tiltrække flere medlemmer.

- at få flere medlemmer, flere gæstespillere og kunne udvikle indtægter fra andre aktiviteter.
- fastholde den bæredygtige grønne drift af baneanlæg og klimasikre anlæggene fremadrettet.
- langtidssikre og udvikle golfturneringen på Samsø.

De nærmere investerings indsatsområder og konkrete forslag til investeringer i baneanlæg fremgår af bilag til sagen: "Vision 2060 - Samsø Golfklub".

Samsø Golfklub ønsker en løbetid på mere end 35 år fra i dag, for at kunne løfte omkostningstunge investeringer i baneanlæg, bygninger og maskiner.

Muligheden for overdragelse/køb af jorden har undervejs været drøftet med Samsø Golfklub, hvilket der ikke har været interesse for, eller i givet fald kræver en nærmere undersøgelse blandt andet i forhold til skatter.

Forvaltningens bemærkninger og anbefaling:

At Samsø Kommune forlænger lejekontrakten/-perioden med Samsø Golfklub, så denne løber til 2047.

Dertil anbefales det at Samsø Kommune er positiv indstillet overfor, at medvirke til Samsø Golfklubs Vision 2060.

Økonomi og personale

Der foreligger en lejekontrakt med Samsø Golfklub, som årligt betaler 150.000 kr. for leje af jorden.

Der er i 2020 indgået en samarbejdsaftale med Samsø Golfklub, hvor Samsø Kommune yder golfklubben et tilskud på 150.000 kr. Dette underforudsætning af, at Samsø Golfklub opretholder følgende aktiviteter:

- a. Adgang for borgerne på Samsø til at spille golf.
- b. Tilbud om børne- og ungdomstræning.
- c. Tiltrækning af gæster til øen.

d. Bæredygtig udvikling af driften af golfbanen.

Tidligere beslutninger

28.02.2017 KB pkt.nr. 735: Drøftelse af leje opkrævet hos Samsø Golfklub - TU-ØU-KB

Dialog og høringer

Der har været afholdt dialogmøde imellem Samsø Kommune og Samsø Golfklub i september 2023. I henhold til samarbejdsaftalen holdes der et årligt møde parterne imellem.

Beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 21-02-2024

Udvalget indstiller, at lejeaftalen forlænges med 10 år så den løber frem til 2047 (Løsningsmulighed 1).

Beslutning på Økonomiudvalget 27-02-2024

Teknisk Udvalgs indstilling anbefales godkendt.

Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 05-03-2024

Godkendt.

Bilag

Samsø Golfklub - Vision 2060

Punkt 505: Anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til nedrivning af 2 kommunale bygninger - TU-ØU-KB

S2024-298

Problemstilling

Forvaltningen søger om anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til nedrivning af 2 kommunale ejendomme - Det Gule Palæ og Den Gamle Real.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. Der gives en anlægsbevilling og frigives et rådighedsbeløb på 450.000 kr. til nedrivning af de 2 kommunale ejendomme - Det Gule Palæ og Den Gamle Real.
2. Der gives ikke en anlægsbevilling til nedrivning af de 2 kommunale ejendomme.
3. Midler fra salg af interiør og midler fra "Bymidtepulje" kan anvendes til at dække ekstra omkostninger ved nedrivning af de 2 kommunale ejendomme inklusiv flytning af el, vand og varme.
4. Sagen sendes retur til forvaltningen.

Chefen for Teknisk Forvaltning indstiller, at der gives en anlægsbevilling og frigives et rådighedsbeløb på 450.000 kr. til nedrivning af de 2 kommunale ejendomme - Det Gule Palæ og Den Gamle Real (Løsningsmulighed 1) og at midler fra salg af interiør og midler fra "Bymidtepulje" kan anvendes til at dække ekstra omkostninger ved nedrivning af de 2 kommunale ejendomme inklusiv flytning af el, vand og varme (Løsningsmulighed 3).

Sagsfremstilling

De 2 ældre kommunale ejendomme, beliggende Tingvej 3 i Tranebjerg - Det Gule Palæ (matr. 44ø) og Den Gamle Real (del af matr. 44ah) - er indstillet til nedrivning og der er afsat 450.000 kr. til dette i budget 2024. Arbejdsrapport 1 - punkt 14 c er vedlagt som bilag.

Forvaltningen anmoder nu om en anlægsbevilling og en frigivelse af rådighedsbeløb på 450.000 kr. til at iværksætte et udbud på nedrivning af de 2 ejendomme.

I forbindelse med landsbypuljemidler 2022 er der arbejdet med forpladsen til skolen. I denne proces forespurgt forvaltningen ultimo 2022 om et overslag på nedrivning af de to nævnte ejendomme. Overslaget var på ca. 450.000 kr., hvor der yderligere kan forekomme udgifter ved en screening for miljøfarlige stoffer inden nedbrydning.

Forvaltningen er ydermere blevet opmærksom på, at el, vand og varme har indgang i teknikrum i den Gamle Real. Fra dette teknikrum forsynes Den Gamle Real, Den Nye Real og Det Gule Palæ med el, vand og varme samt Øvelseshuset med varme. Disse tilkoblinger skal flyttes til teknikrum i Den Nye Real, hvilket skønnes at ville koste 140.000 kr.

Ejendomme og Veje har haft et auktionsfirma til at foretage en auktion på interiør fra de to ejendomme. Auktionen sluttede primo februar, men der mangler fortsat en endelig opgørelse. Det forventes dog at auktionen indbringer omkring 25.000 kr. Forvaltningen indstiller at dette beløb anvendes til opgaven med flytning af el, vand og varme.

Samsø Kommune/Teknisk Forvaltning har via Social- og Boligstyrelsen i 2022 og 2023 søgt en såkaldt "Bymidtepulje". Denne pulje kan søges af kommuner med byer i størrelsen 4.000 - 20.000 indbyggere + de største byer på de større øer, blandt andet Tranebjerg. Midlerne fra puljen kan udelukkende anvendes i bymidten af Tranebjerg, men kan modsat tilskud fra "Landsbyfornyelsesmidlerne" godt anvendes til nedrivning af kommunale ejendomme. For at kunne anvende midlerne kræver det en medfinansiering på 40%.

Forvaltningen indstiller at der anvendes et beløb på 56.513 kr. fra budget 2024 (de afsatte 450.000 kr.) til medfinansiering af "Bymidtepuljen", hvilket giver et beløb på 141.283 kr. fra Bymidtepuljen.

Den samlede økonomi kan ses under "Økonomi og Personale".

Økonomi og personale

Kommunalbestyrelsen har bevilget 450.000 kr. ved budget 2024.

Teknisk Forvaltning har i december 2022 fået lavet et overslag på nedrivning af de 2 ejendomme, som ligger meget tæt på de 450.000 kr. Der er tale om et overslag, hvorfor først et kommende udbud vil vise den endelige udgift til opgaven.

Tilgang med el, vand og varme til bygningerne i området går ind i et teknikrum i Den Gamle Real. Denne tilgang skal flyttes til teknikrum i Den Nye Real, hvilket vil skønnes at koste ca. 140.000 kr.

Samsø Kommune/Teknisk Forvaltning har ansøgt og fået tildelt midler fra "Bymidtepuljen" i:

2022: 85.300 kr.

2023: 55.983 kr.

I alt: 141.283 kr. som kræver en medfinansiering på 40% = 56.513 kr.

Samlet kan beløbet til nedrivning af de to kommunale ejendomme ved anvendelse af Bymidtepuljen blive således:

Afsat til nedrivning i budget 2024: 450.000 kr.

Bymidtepuljer 2022 og 2023: 141.283 kr.

I alt: 591.283 kr.

Eventuelt beløb som ikke anvendes til nedrivning kan anvendes til andre formål i bymidten af Tranebjerg.

Tidligere beslutninger

10.10.2023 KB pkt. 405: 2. behandling af budget 2024 og overslagsårene 2025, 2026 og 2027 - ØU-KB

13.12.2016 KB pkt.nr. Beslutning om bygningerne på Samsø Skole - Rottehullet, "Det Gule Palæ" og Den Gamle Real - renovering, sanering, nedrivning, TU-ØU-KB

Dialog og høringer

Ingen bemærkninger.

Beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 21-02-2024

Udvalget indstiller, at der gives en anlægsbevilling og frigives et rådighedsbeløb på 450.000 kr. til nedrivning af de 2 kommunale ejendomme - Det Gule Palæ og Den Gamle Real (Løsningsmulighed 1) og at midler fra salg af interiør og midler fra "Bymidtepulje" kan anvendes til at dække ekstra omkostninger ved nedrivning af de 2 kommunale ejendomme inklusiv flytning af el, vand og varme (Løsningsmulighed 3).

Udvalget gør opmærksom på, at "Greveemblemet" fra Den Gamle Real bevares.

Beslutning på Økonomiudvalget 27-02-2024

Økonomiudvalget indstiller, at

- Det Gule Palæ og Den Gamle Realskole nedrives
- der gives en anlægsbevilling på 617.000 kr. i udgifter og 167.000 kr. i indtægter (bestående af 142.000 kr. vedr. bymidtemidler og 25.000 kr. vedr. salg af interiør)
- der frigives et rådighedsbeløb på 450.000 kr.
- "Greveemblemet" fra Den Gamle Real ønskes bevaret.

Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 05-03-2024

Økonomiudvalgets indstilling godkendt.

Bilag

01 Arbejdsrapport 1 - økonomisk politik 2024 referat BS2

Punkt 506: Anmodning om frigivelse af havnenes stående anlægspulje for 2024 - TU-ØU-KB

S2014-462

Problemstilling

De Kommunale Havnes oplæg til fordeling af midlerne fra havnenes stående anlægspulje 2024.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. Den stående anlægspulje i budget 24 på 452.000 kr. frigives som anlægsbevilling i henhold til sagsfremstillingen og fordeles med 100.000 kr. til reparation af mindre skader, bænke, løst gods mv., 250.000 kr. til klargøring af el-systemer til sejlersæsonen, 30.000 kr. til rådgiverhjælp - havneingeniør og 72.000 kr. til fremtidssikrede løsninger.

2. Der gives ikke en anlægsbevilling.

Chefen for Teknisk Forvaltning indstiller, at den stående anlægspulje i budget 24 på 452.000 kr. frigives som anlægsbevilling i henhold til sagsfremstillingen og fordeles med 100.000 kr. til reparation af mindre skader, bænke, løst gods mv., 250.000 kr. til klargøring af el-systemer til sejlersæsonen, 30.000 kr. til rådgiverhjælp - havneingeniør og 72.000 kr. til fremtidssikrede løsninger (Løsningsmulighed 1).

Sagsfremstilling

De Kommunale Havne har i denne vintersæson været hårdt ramt af klimarelaterede skader. Disse skader er oplyst i TU sag 372 ved foregående TU den 19.01.2024 og listen er vedlagt denne sag som bilag.

Intentionen er først og fremmest at sikre, at havnene er klar til sejlersæsonen, det vil sige få repareret de lettere skader, samt sikret elforsyning, vand og broer.

Dernæst at få afklaret de større sager til politisk beslutning. For eksempel om skadernes omfang og økonomi gør at der skal søges yderligere lånefinansiering til opgaverne.

Til sidst finde fremtidssikrede løsninger, således havnene og deres udstyr bliver mere robuste over for vejr, vind og vand.

De kommunale havne ønsker de 452.000 kr. frigivet til at udbedre:

1. Rød jolle i Ballen. Jollen forsøges repareret, men ellers vil der blive indkøbt en ny, da Jollen har stor historisk værdi for havnens brugere og kommende brugere. Et krabbebad uden den røde Jolle vil for mange være et tomt og kedeligt bassin. Det er både børnene, som elsker at lege med den, men det kan ses at tilskuerne på bænken langs Boardwalken ligeledes nyder at se børnenes leg.
2. Bænke fra bl.a. SMILE-huset og andre ødelagte bordebænkesæt, samt diverse ødelagte bede i Ballen, Langør, Mårup og Sælvig. Der indkøbes nyt eller repareres, der hvor det er fornuftigt at genbruge.
3. Molesten i Ballen. Der undersøges med havneingeniør om der skal større sten til eller bølgeværn. Begge løsninger vil blive taget op politisk inden udførelse.
4. El-standere på nordmolen, 10 stk., ude af drift. El-standerne skal måles igennem og testes og ødelagte komponenter skal udskiftes. Der skal beregnes en løsning så el-systemet er klar til påske og hvor det på den lange bane er højvandsikkert. Her ses der om El-standerne kan kobles sammen med Mårup Energirenovering.
5. Solcelleanlæg på Syd molens plankeværk. Panelerne skal afmonteres og måles igennem. Er fejlen mindre løses den med det samme. Med mindre fejl tænkes her at stik og ledninger sikres ekstra mod højvande. Kræver det en større udskiftning af paneler, vil der komme en politisk sag på det.
6. Krabbebroen. Den gamle reetableres så den kan bruges inden ny bro er færdiglavet.
7. Midterbroen og vestlige langbro i Langør. Begge dele reetableres, så den er sikker at gå henover. Der kommer politisk sag vedrørende den fulde renovering af broen i Langør projektet.
8. El-system i Langør: elkablet ud af vestlige Langbro skal skiftes, da der er flere kabelbrud og det nye kabel skal placeres så den er højvandsikkert. Omfanget er stadig uklart, men alene skift af kablet ud på bro har vi fået tilbud på til ca. 50.000 kr. Det er nødvendigt, for at der kan være strøm og lys på broen. Derudover skal resten af systemet, el-standere og lys gennemgås, når vejret er til at komme sikkert ud på broerne.
9. Nedgangsramper i Mårup. Alle nedgangsramper skal renoveres efter højvandet, så de er sikre at gå på inden sejlersæsonen starter til påske.
10. Mårup El-system: el-systemet gennemgås af elektriker for afledningsfejl, for at systemet er sikkert og klar til sejlersæsonen til påske. Elektriker er sat i gang med fejlsøgningen, men ligesom i Langør, ventes der også her på bedre vejr.
11. Sælvig og Ballen færgehavnens udbedringer kommer på separate politiske sager. Dog bruges der i denne her pulje penge til udbedring af bølgeværn, bænke og affaldsspande, som er gået til i stormene.

Økonomi og personale

Fordeling af havnenes stående anlægspulje på 452.000 kr.:

De 11 beskrevne punkter kan her samles til 4 overordnede kategorier:

1. Reparation af mindre skader, bænke løst gods mv. 100.000 kr.
2. Klargøring af El-systemer til sejlersæson 250.000 kr.
3. Rådgiverhjælp - havneingeniør 30.000 kr.
4. Fremtidssikrede løsninger, 72.000 kr.

Tidligere beslutninger

19.01.2024 TU sag nr. 372: Status på klima- og stormskader på havne, TU

28.02.2023 KB sag nr. 295: Anmodning om frigivelse af Havnenes stående anlægspulje for 2023, TU-ØU-KB

25.01.2022 KB sag nr. 60: Status på igangværende anlægsprojekter samt anmodning om frigivelse af Havnenes stående anlægspulje for 2022 - TU - ØU - KB

26.05.2020 KB sag nr. 528: Anlægsbevilling til havneprojekter indenfor det allerede afsatte budget, TU-ØU-KB.

27.04.2020 KB sag nr. 714: Anlægsbevilling til havneprojekter indenfor det allerede afsatte budget, TU-ØU-KB.

Dialog og høringer

Ingen bemærkninger.

Beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 21-02-2024

Udvalget indstiller, at den stående anlægspulje i budget 24 på 452.000 kr. frigives som anlægsbevilling i henhold til sagsfremstillingen og fordeles med 100.000 kr. til reparation af mindre skader, bænke, løst gods mv., 250.000 kr. til klargøring af el-systemer til sejlersæsonen, 30.000 kr. til rådgiverhjælp - havneingeniør og 72.000 kr. til fremtidssikrede løsninger (Løsningsmulighed 1).

Beslutning på Økonomiudvalget 27-02-2024

Teknisk Udvalgs indstilling anbefales godkendt.

Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 05-03-2024

Godkendt.

Bilag

Klimarelaterede skader 2023-2024

Punkt 507: Punkt fra Konservative: Udmøntning af Landevejsmidler 2024 - 2027 - KB

S2024-379

Problemstilling

Konservative stiller forslag vedrørende udmøntning af Landevejsmidler 2024 - 2027.

Løsningsmuligheder og indstilling

Der indstilles til politisk drøftelse og beslutning.

Kommunaldirektøren anbefaler, at forslaget forud for en evt. beslutning i Kommunalbestyrelsen sendes til behandling i Færgeudvalget og Økonomiudvalget med forudgående faglig vurdering fra forvaltningens side.

Sagsfremstilling

Konservative ønsker følgende punkt på dagsordenen til Kommunalbestyrelsens møde tirsdag den 5. marts 2024:

Udmøntning af Landevejsmidler 2024 - 2027

Baggrund

Folketinget har med finansloven for 2024 vedtaget at afsætte 51,9 mio. kr. til indførelse af et fuldt landevejsprincip. De 0,9 mio. kr. er afsat under Transportministeriet til Ballen-Kalundborg ruten, mens resten - 51 mio. kr. bevillingsmæssigt er placeret under Indenrigs- og Socialministeriet. Bevillingen på 51 mio. kr. skal anvendes til nedsættelse af færgetaksterne i de 21 kommuner, som modtager det såkaldte færgetilskud efter §21. Samsø Kommunes andel udgør 9,6 mio. kr. årligt frem til 2027.

Overordnet forslag

Konservative skal foreslå, at det fulde tilskud hurtigst muligt omsættes til en konkret udmøntning. Udbetalingen af tilskuddet er påbegyndt.

Der er endnu ikke udsendt en korrigeret Bekendtgørelse om nedsættelse af færgetakster for biler, passagerer m.v. til og fra visse øer, hvorfor de helt præcise bestemmelser ikke er kendte.

Vi skal foreslå, at der i lyset af udviklingen i trafiktallene og den tidligt forestående påske, snarest vedtages korrigerede takster på samme måde som Læsø og Fanø Kommuner har gjort det på deres KB-møder i januar.

Da det er praktisk umuligt at korrigere taksterne med tilbagevirkende kraft fra 1. januar, skal det foreslås, at takstkorrektionerne relativt korrigeres herfor, når datoen for ikrafttræden er kendt.

Alternativt skal det foreslås, at det "ikke-anvendte" tilskud forlods besluttet anvendt til at mindske den generelle effekt af pris- og lønstigningerne på færgetaksterne i 2025.

Konkret forslag

Det skal foreslås, at det generelle princip for fordeling af tilskuddet på 9,6 mio. kr. fordeles mellem de to overfarter på basis af den andel deres indtægter jf. budget 2024 udgør incl. tilskud.

Idet det anses for særdeles vigtigt, at Rederiet i langt større grad kan operere med prisdifferentiering på de enkelte ture (som andre rederier allerede gør), foreslås det for 2024 at afsætte 0,8 mio. kr. til anskaffelse af og implementering af et nyt system til afløsning af det eksisterende og tunge bookingsystem. Hermed må det forventes, at det vil blive muligt at sprede trafikken fra de afgang, som har maksimal belægning til de tyndere besatte afgang (gennem en prisdifferentiering) og på denne måde mindske spidsbelastningen af Isabella i primært højsæsonen.

De 9,6 mio. kr. skal derfor foreslås anvendt på følgende måde:

1. 0,8 mio. kr. til nyt bookingsystem
2. 1,1 mio. kr. til Lilleøre
3. 7,7 mio. kr. til Isabella

Ad 1) Det er tidligere blevet oplyst, at et nyt bookingsystem koster 0,6 mio. kr. i anskaffelse. De resterende 0,2 mio. kr. forventes at kunne finansiere implementering incl. test, uddannelse og rapportgenerering.

Ad 2) Ved en generel takstnedsættelse (dækkende hele året) skønnes taksterne at kunne nedsættes med 9,6%. Nedsættes alene taksten for passagerer - og altså ikke for cykler - kan takstreduktionen andrage 13%.

Ad 3) Grundtanken er at rabattere mest for de lokale, som rejser ofte, mens turister oftest oplever taksten som en engangsudgift. 1 mio. kr. foreslås anvendt til at rabattere taksten for fuldt betalende i højsæson og skuldærsæson på udvalgte (tyndt belagte) afgang.

De sidste 6,7 mio. kr. anvendes til en generel sænkelse af taksterne for Ø-kort rejsende (evt. excl. Uge 29).

På DUT-mødet d. 7. februar fremkom der synspunkter, som langt hen ad vejen matchede det her foreslåede.

Økonomi og personale

Intet at bemærke.

Tidligere beslutninger

Intet at bemærke.

Dialog og høringer

Intet at bemærke.

Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 05-03-2024

Per Urban Olsen foreslog, at forslaget sendes til behandling i Færgeudvalget og Økonomiudvalget med præcisering fra Kommunalbestyrelsen af, at prisreduktion på ø-kort-billetter skal have første prioritet og prisfald i skuldersonen anden prioritet ved anvendelse af midlerne.

Der blev begæret afstemning om forslaget.

For stemte: Per Urban Olsen, Peter Askjær, Carsten Bruun, Anita Elgaard Højholt Olesen og Søren Wiese.

Imod stemte: Marcel Meijer, Helle Hansen, Karina Knobelauch, Michael Kristensen, Ulla Holm og Kjeld Bønkel.

Undlod at stemme: ingen.

Forslaget er dermed faldet.

Bilag

Punkt fra Konservative - udmøntning af landevejsmidler

Punkt 508: Punkt fra Konservative: Foreløbigt regnskab 2023 - KB

S2024-545

Problemstilling

Konservative stiller forslag om en drøftelse af det foreløbige regnskabsresultat for 2023.

Løsningsmuligheder og indstilling

Der indstilles til politisk drøftelse og beslutning.

Kommunaldirektøren anbefaler, at forslaget forud for en evt. beslutning i Kommunalbestyrelsen sendes til behandling i Økonomiudvalget med forudgående faglig vurdering fra forvaltningens side.

Sagsfremstilling

Konservative ønsker følgende punkt på dagsordenen til Kommunalbestyrelsens møde tirsdag den 5. marts 2024:

Foreløbigt regnskab 2023

Baggrund

På mødet i december 2023 blev kommunalbestyrelsen præsenteret for en økonomisk opfølgning, baseret på regnskabsregistreringer frem til 30. september, der pegede i retning af et driftsunderskud for hele året.

Siden mødet er der ikke indtruffet begivenheder, som umiddelbart har peget i retning af en forbedret økonomi - snarere tværtimod. Alene Social- og Beskæftigelsesudvalget er mundtligt blevet præsenteret for en økonomisk udvikling, der peger i retning af et underskud 2-3 mio. kr. større end forudset i december.

Der er således en klar indikation for, at vi for finansåret 2023 ender med at have forbrugt - ikke bare det oprindelige budget, men tillige de overførte overskud fra tidligere år. Udviklingen i likviditeten gennem 2023 understøtter, at dette er sandsynligt.

Der vil i et sådant scenarie ikke være samme mulighed for helt eller delvist at kompensere visse institutioners underskud - som det heldigvis har været muligt at praktisere ved behandlingen af overførsler mellem finansårene igennem de senere år. Dermed kan en positiv udvikling i de pågældende institutioners præstationer og arbejdsmiljø blive sat i stå eller ligefrem lide skade i de kommende år. Dette er bekymrende.

Det er allerede planlagt, at kommunalbestyrelsen på mødet d. 5. marts skal forholde sig til låntagning. En opgørelse af låneberettigede udgifter forudsætter en høj færdiggørelsesgrad af regnskabet.

Det konservative Folkeparti ønsker i det lys, at kommunalbestyrelsen får præsenteret det foreløbige regnskab for 2023. Kommunalbestyrelsen besluttede på sit temamøde d. 25. april 2023, at der skulle prioriteres flere ressourcer til udarbejdelsen af regnskabet, hvorfor budgetopfølgningen pr. 31. marts (januar regnskab) ikke skulle udarbejdes fra 2024. Den generelle udvikling i konjunkturerne og den afsætningsmæssige situation på ikke mindst rederiområdet, fordrer en rettidig omhu i diskussionen af kommunens økonomiske udvikling/situation.

Der foreligger økonomiske usikkerheder på en række områder, som i de fleste tilfælde synes at pege i den negative retning.

Konkret forslag

Det foreløbige regnskab for 2023 ønskes præsenteret i den kendte tabelform, men behøver ikke at være kommenteret som sådan.

På baggrund heraf ønskes en diskussion af:

- Regnskabsresultatet for 2023 og de umiddelbare forventede konsekvenser på bl.a. overførsler
- Giver resultatet for 2023 anledning til konkrete overvejelser om tiltag i budgettet for 2024

Økonomi og personale

Intet at bemærke.

Tidligere beslutninger

Intet at bemærke.

Dialog og høringer

Intet at bemærke.

Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 05-03-2024

Peter Askjær stillede følgende forslag til beslutning: At det foreløbige regnskab med overførsler behandles på møde i Kommunalbestyrelsen 9. april.

Der blev begæret afstemning om forslaget.

For stemte: Per Urban Olsen, Peter Askjær, Carsten Bruun, Anita Elgaard Højholt Olesen og Søren Wiese.

Imod stemte: Marcel Meijer, Helle Hansen, Karina Knoblauch, Michael Kristensen, Ulla Holm og Kjeld Bønkel.

Undlod at stemme: ingen.
Forslaget er dermed faldet.

Punkt 509: Evaluering af prøvehandling 1 i forbindelse med skolemadsordning - BU-ØU-KB

S2024-232

Problemstilling

Skolemadsordningens prøvehandling 1 er evalueret blandt elever og lærere. Forvaltningen orienterer herom.

Løsningsmuligheder og indstilling

Forvaltningschefen for Børn, Unge og Kultur indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Skolemadsordningens prøvehandling 1 er blevet evalueret blandt lærere og elever gennem besvarelse af spørgeskemaer. Der er blevet udsendt følgende spørgeskemaer:

0.-3. klasse:

- Evaluering af skolemad | Prøvehandling 1 - 0.-3. klasse | Tilmeldte - 32 gennemførte besvarelser.
- Evaluering af skolemad | Prøvehandling 1 - 0.-3. klasse | Dem, der har afmeldt skolemad - 0 besvarelser.
- Evaluering af skolemad | Prøvehandling 1 - 0.-3. klasse | Dem, der aldrig har fået skolemad - 3 gennemførte besvarelser.

4.-9. klasse:

- Evaluering af skolemad | Prøvehandling 1 - 4.-9. klasse | Tilmeldte - 37 gennemførte besvarelser.
- Evaluering af skolemad | Prøvehandling 1 - 4.-9. klasse | Dem, der har afmeldt skolemad - 0 besvarelser.
- Evaluering af skolemad | Prøvehandling 1 - 4.-9. klasse | Dem, der aldrig har fået skolemad - 1 gennemført besvarelse.

Lærerne

- Lærernes erfaringer i forbindelse med skolemadsordning - 21 gennemførte besvarelser.

I forbindelse med spørgeskemaundersøgelsen udsendt til lærerne har det været muligt for forvaltningen at filtrere besvarelserne, således vi kan aflæse, hvad lærere, der primært arbejder i 0.-3. klasse, 4-9. klasse og Kompetence-centeret har svaret. Vi kan dermed sammenligne, hvordan lærerne, der primært arbejder i indskoling, oplever skolemadsordningen i forhold til lærerne, der primært arbejder i de øvrige klasser. De gennemførte besvarelser er vedhæftet som bilag.

Forvaltningens overordnede betragtninger

I forbindelse med elevbesvarelserne har forvaltningen i det følgende valgt at fokusere på, om eleverne kan lide maden, om de bliver mætte og deres oplevelse af spisesituationen.

I forbindelse med besvarelserne fra lærerne har forvaltningen valgt at fokusere på lærernes samlede indtryk af skolemadsordningen samt skolemadsordningens påvirkning af lærernes arbejdsmiljø.

Evaluering af skolemad | Prøvehandling 1 - 0.-3. klasse | Tilmeldte

32 gennemførte besvarelser.

- 25 % svarer, at de altid kan lide skolemaden, mens 59,4 % svarer, at de ofte kan lide skolemaden. 15,6 % svarer, at de sommetider kan lide skolemaden.
- 31,3 % svarer, at de altid bliver mætte af skolemaden, mens 34,4 % svarer, at de ofte bliver mætte af skolemaden. 25 % bliver sommetider mætte af skolemaden. 9,4 % bliver sjældent mætte.
- 40,6 % svarer, at de altid har tid og ro til at spise, mens 46,9 % svarer, at de ofte har tid og ro til at spise. 9,4 % svarer, at de sommetider har tid og ro til at spise. 3,1 % svarer sjældent.

Evaluering af skolemad | Prøvehandling 1 - 4.-9. klasse | Tilmeldte

37 gennemførte besvarelser.

- 21,6 % svarer, at de altid kan lide skolemaden, mens 59,5 % svarer, at de ofte kan lide skolemaden. 16,2 % svarer, at de sommetider kan lide skolemaden. 2,7 % svarer sjældent.

- 27 % svarer, at de altid bliver mætte af skolemaden, mens 54,1 % svarer, at de ofte bliver mætte af skolemaden. 16,2 % bliver sommetider mætte af skolemaden. 2,7 % bliver sjældent mætte.
- 32,4 % svarer, at de altid har tid og ro til at spise, mens 51,4 % svarer, at de ofte har tid og ro til at spise. 8,1 % svarer, at de sommetider har tid og ro til at spise. 8,1 % svarer sjældent.

Generelt henviser forvaltningen til udtalelserne i de åbne besvarelser.

Lærernes erfaringer i forbindelse med skolemadsordning

21 gennemførte besvarelser.

I hvor høj grad oplever du, at skolemadsordningen på Samsø Skole er en succes:

Lærere fra 0.-3. klasse:

- 20 % af lærerne oplever i høj grad skolemadsordningen som en succes.
- 40 % oplever det i nogen grad.
- 20 % oplever det 'hverken eller.'
- 20 % 'ved ikke'.

Lærere fra 4.-9. klasse:

- 58,3 % af lærerne oplever i høj grad skolemadsordningen som en succes.
- 41,7 % oplever det i nogen grad.

Lærere fra Kompetence-centeret:

- 50 % af lærerne oplever 'hverken eller' skolemadsordningen som en succes.
- 25 % oplever det i mindre grad.
- 25 % oplever slet ikke skolemadsordningen som en succes.

Hvordan har prøvehandling 1 påvirket dit arbejdsmiljø?

Lærere fra 0.-3. klasse:

- 20 % af lærerne mener, at prøvehandling 1 har påvirket deres arbejdsmiljø meget negativt.
- 60 % mener, at prøvehandling 1 har påvirket deres arbejdsmiljø negativt.
- 20 % mener, at deres arbejdsmiljø er påvirket hverken positivt eller negativt.

Lærere fra 4.-9. klasse:

- 16,7 % mener, at prøvehandling 1 har påvirket deres arbejdsmiljø negativt.
- 58,3 % mener, at deres arbejdsmiljø er påvirket hverken positivt eller negativt.
- 25 % mener, at deres arbejdsmiljø er påvirket positivt.

Lærere fra Kompetence-centeret:

- 25 % mener, at prøvehandling 1 har påvirket deres arbejdsmiljø negativt.
- 75 % mener, at deres arbejdsmiljø er påvirket hverken positivt eller negativt.

Evaluering af prøvehandling 2

I uge 6 er spørgeskemaer vedrørende skolemadsordningens prøvehandling 2 udsendt til besvarelse blandt elever og lærere.

Økonomi og personale

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Tidligere beslutninger

12.12.2023, KB-sag nr. 445: Ændring af prøvehandling i forbindelse med skolemadsordning på Samsø Skole.
29.08.2023, KB-sag nr. 380: Prøvehandling vedrørende skolemadsordning på Samsø Skole.
20.06.2023, KB-sag nr. 359: Anmodning om opstartsmidler til skolemadsprøveordning.
07.03.2023, BU-sag nr. 194: Betingelser for tilbudsindhentning vedrørende skolemadsordning på Samsø Skole.
28.02.2023, KB-sag nr. 291: Undersøgelsesdesign til skolemadsundersøgelse på Samsø Skole.
11.10.2022, KB-sag nr. 213: Behandling af Budget 2023 og overslagsår 2024, 2025 og 2026. Herunder fokuspunkt nummer 2: skolemadsordning på Samsø Skole.
05.04.2022, BU-sag nr. 52: Skolemadsordning.
11.08.2015, SKU-sag nr. 324: Beslutning om retningslinjer for anvendelse af Kultursalen samt området omkring Kultursalen.

Dialog og høringer

Spørgeskemaerne er udsendt til elever og lærere på Samsø Skole.

Beslutning på Børne- og Kulturudvalget 20-02-2024

Taget til efterretning.

Beslutning på Økonomiudvalget 27-02-2024

Orienteringen taget til efterretning.

Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 05-03-2024

Orienteringen taget til efterretning.

Bilag

Laererne_49_Prøvehandling1

Laererne_03_Prøvehandling1

Laererne_SamletBesvarelse_Charts_OpenAnswers

Laererne_CK_Prøvehandling1

0-3_Tilmeldte_Charts

0-3_AldrigTilmeldte_Charts

4-9_AldrigTilmeldte_Charts

4-9_Tilmeldte_Charts_OpenAnswers

Punkt 510: Kvalitetstilsyn Samsø Skole - BU-ØU-KB

S2024-307

Problemstilling

Styrelsen for undervisning og kvalitet har i forbindelse med kvalitetstilsynet med folkeskolen 2023/2024 anmodet om redegørelse for faglige og trivselsmæssige udfordringer på Samsø Skole.

Løsningsmuligheder og indstilling

Forvaltningschefen for Børn, Unge og Kultur indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Samsø Skole skiller sig ud på én eller flere af kvalitetstilsynets indikatorer. Styrelsen for undervisning og kvalitets gennemgang af data indikerer, at skolen kan have vedvarende dårlig kvalitet. Derfor er forvaltningen anmodet om at indsende en redegørelse. Redegørelsen er fremsendt den 31. januar 2024 og vedlagt sagen som bilag. Når Styrelsen har foretaget den endelige vurdering af redegørelsen, modtager forvaltningen besked, om Samsø Skole udtages i tilsyn. Beskeden forventes modtaget inden 1. april 2024.

Samsø Skole er udtaget på baggrund af resultater fra alle fire trivselsindikatorer:

1. Faglig trivsel: Omhandler elevernes oplevelse af egne faglige evner, koncentrationsevne og problemløsningsevne
2. Ro og orden: Omhandler elevernes oplevelse af ro og støj i klassen samt klasseledelse.
3. Social trivsel: Omhandler elevernes opfattelse af deres tilhørsforhold til skolen, klassen og fællesskabet, samt tryk og mobning
4. Støtte og inspiration: Omhandler elevernes oplevelse af motivation og medbestemmelse, samt af lærernes hjælp og støtte.

Hvis en skole undersøges nærmere af tilsynet, har skolen haft et fald i gennemsnittet for alle fire trivselsindikatorer i henholdsvis 2021/2022 og 2022/2023. Derudover skal skolen være blandt de 10 % laveste på landsplan på alle fire trivselsindikatorer i 2022/2023.

Forvaltningen henleder opmærksomheden på, at der i 2022 var 89 respondenter i trivselsmålingen. I 2023 var der 139 respondenter. Sammenholdt med det samlede elevantal (240 elever primo 2024), opleves forskellen på 50 elever som en markant faktor i analysen af besvarelsene.

Økonomi og personale

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Tidligere beslutninger

Sagen har ikke tidligere været behandlet politisk.

Dialog og høringer

Én af Skolebestyrelsens opgaver er at føre tilsyn med elevernes læring og trivsel. Af den grund er de orienteret om indholdet i redegørelsen og er en naturlig del af opfølgningen på indsatsen.

Beslutning på Børne- og Kulturudvalget 20-02-2024

Taget til efterretning.

Beslutning på Økonomiudvalget 27-02-2024

Orienteringen taget til efterretning.

Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 05-03-2024

Orienteringen taget til efterretning.

Bilag

Kvalitetstilsyn_SamsøSkole_Final

Databilag - Samsø Skole, Samsø Kommune 23-24

Anmodning om redegørelse - Samsø Skole, Samsø Kommune

Vejledning til skoler og kommunale forvaltninger om kvalitetstilsynet på det almene folkeskoleområde

Punkt 511: Landsdækkende brugertilfredshedsundersøgelse af folkeskole og SFO 2023 – BU-ØU-KB

S2024-309

Problemstilling

Hermed fremlægges rapporten for den landsdækkende brugertilfredshedsundersøgelse for Samsø Skole og SFO i 2023.

Løsningsmuligheder og indstilling

Forvaltningschefen for Børn, Unge og Kultur indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Brugertilfredshedsundersøgelsen er i perioden marts-august 2023 udsendt til forældre til elever på Samsø Skole og/eller i SFO/Klub. Resultaterne viser, at brugertilfredsheden på Samsø Skole og SFO/Klub er høj. I undersøgelsen befinder Samsø Skole sig samlet set på en fjerdeplads; Samsø Skoles fritidstilbud har den næsthøjeste forældretilfredshed i Danmark, mens Samsø Skole har den syvende højeste.

Resultat for Samsø Skole

Rapporten indeholder kapitler, der drejer sig om:

1. Undervisning
2. Samlet tilfredshed med undervisningen
3. Barnets trivsel
4. Det generelle samarbejde
5. Mobning
6. Skolens ledelse
7. Overgang til ungdomsuddannelse
8. Samlet tilfredshed med skolen
9. Kommunespecifikke spørgsmål

Forvaltningens overordnede betragtninger

Den samlede rapport viser overvejende forældretilfredshed med Samsø Skole og fritidstilbud.

Kapitel 3 vedr. barnets trivsel viser, at når det kommer til lærerne og pædagogernes arbejde med at skabe tryghed for børn, angiver 44 % af forældrene, at de er tilfredse, mens 30 % angiver, at de er meget tilfredse.

Kapitel 8 vedr. samlet tilfredshed med skolen i alt viser, at 22 % af forældrene er meget tilfredse, mens 56 % svarer, at de er tilfredse. 14 % svarer hverken eller. 7 % svarer, at de er utilfredse. Ingen forældre har svaret 'meget utilfreds'.

Generelt henleder forvaltningen opmærksomheden på de kommunespecifikke spørgsmål, som er formuleret lokalt på Samsø Skole.

Resultater for SFO/Klub på Samsø Skole

Rapporten indeholder kapitler, der drejer sig om:

1. SFO/Klub generelt
 1. SFO/Klubbens indsats for at få dit barn til at føle sig tryk.
 2. Personalets indsats for at udvikle børnenes sociale kompetencer.
 3. Personalets indsat for at skabe kontakt mellem det enkelte barn og de andre børn.
 4. Personalets håndtering af drillerier og konflikter.
 5. Samarbejde mellem SFO/Klub og hjem.
 6. Aktiviteterne i SFO/Klub.
2. Den samlede tilfredshed med SFO/Klub

Forvaltningens overordnede betragtninger

Samlet set er tilfredsheden med SFO/Klub på 95 %, hvilket udgøres af 61 % tilfredse og 34 % meget tilfredse.

Økonomi og personale

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Tidligere beslutninger

Sagen har ikke tidligere været behandlet politisk.

Dialog og høringer

Skolebestyrelsen er orienteret og kan bruge resultatet af brugertilfredsundersøgelsen som afsæt til dialog om, hvad undersøgelsens resultater kan give anledning til.

Beslutning på Børne- og Kulturudvalget 20-02-2024

Tages til efterretning.

Beslutning på Økonomiudvalget 27-02-2024

Orienteringen taget til efterretning.

Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 05-03-2024

Orienteringen taget til efterretning.

Bilag

Brev til kommunerne - landsdækkende brugertilfredshedsundersøgelse af folkeskole og SFO

Samsø

Landsrapport

Punkt 512: Efterretningsliste - 5. marts 2024

S2021-7063

Problemstilling

Kommunaldirektøren forelægger efterretningsliste til mødet den 5. marts 2024.

Løsningsmuligheder og indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at Kommunalbestyrelsen tager efterretningslisten til efterretning.

Sagsfremstilling

Kommunaldirektøren forelægger efterretningslisten til mødet den 5. marts 2024.

Økonomi og personale

Løsningsforslaget har ingen økonomiske konsekvenser.

Tidligere beslutninger

Tidligere beslutninger bliver ikke gengivet i forhold til efterretningslisten.

Dialog og høringer

Ingen bemærkninger.

Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 05-03-2024

Orienteringen taget til efterretning.

Bilag

Åbent referat fra Færgeudvalgets møde den 24. januar 2024

Punkt 513: Meddelelser fra borgmesteren - 5. marts 2024

S2021-6028

Sagsfremstilling

Meddelelser fra borgmesteren på mødet den 5. marts 2024.

Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 05-03-2024

Borgmesteren orienterede om bestyrelsesmøde i Østjyllands Brandvæsen.

Punkt 514: Øvrige meddelelser - 5. marts 2024

S2021-6028

Sagsfremstilling

Øvrige meddelelser på mødet den 5. marts 2024.

Aktuel beslutning på Kommunalbestyrelsen 05-03-2024

Ulla Holm orienterede på vegne af Klimaudvalget om etablering af 4 kvashegn samt om, at Region Midtjylland har besluttet at løse Samsø Kommune fra sin garantistillelse for lån til Energiakademiet.
Helle Hansen orienterede om bestyrelsesmøde i L.A.G., om møde i Kulturring Østjylland, om generalforsamling 18. marts i Sambiosen og om deltagelse i KL Børn- og Ungetopmøde i Aalborg.

Punkt 515: Lukket: Lukket: Tildeling af kontrakt på busområdet - ØU - KB

S2024-488

Kommunalbestyrelsen besluttede, at Anita Elgaard Højholt Olesen var inhabil, og hun deltog derfor ikke i sagens behandling.

Økonomiudvalgets indstilling godkendt.

Punkt 516: Lukket: Orientering om procesforløb vedrørende Samsø Kommunes asfaltkontrakt - KB

S2024-629

Det godkendes, at procesforløbet i sagen kan omtales offentligt i et omfang som specificeret (løsningsmulighed 1).

Kommunalbestyrelsen henstiller til, at forvaltningen i forbindelse hermed oplyser om processen i voldgiftssager generelt.

Punkt 517: Lukket: Efterretningsliste - 5. marts 2024

S2021-7064

Orienteringen taget til efterretning.

Punkt 518: Lukket: Øvrige meddelelser - 5. marts 2024

S2021-6028

Orientering vedr. byggesag.

Drøftelse vedr. skolen.