

REFERAT Teknik- og Miljøudvalget 2022-2025 d. 26-11-2025

Mødedato Onsdag d. 26. november 2025 kl. 15:00

Mødested Samsø Rådhus, Mødelokale 2, Søtofte 10

Mødedeltagere Michael Kristensen, Lone Krag, Karina Knobelauch, Per Urban Olsen, Søren Wiese

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden - 26. november 2025.....	3
Tredje budgetopfølgning 2025 - TU - ØU - KB.....	4
Orientering om status på udmøntning af engangsbevillinger nov. 2025 - SU-BU-TU-ØU-KB.....	6
Renovationstakster for erhverv i 2026 - TU-ØU-KB.....	7
Udvidet Producentansvarsgebyr for 2026 - TU.....	9
Legalitetsgodkendelse af takster 2026 for Samsø Spildevand - TU-ØU-KB.....	11
Godkendelse af takster 2026 for almene vandværker på Samsø - TU.....	12
Godkendelse af takster 2026 for Grøn Varme Samsø - TU.....	14
Godkendelse af takster 2026 for Ballen-Brundby Fjernvarme Amba - TU.....	15
Godkendelse af takster 2026 for Onsbjerg Varmeværk ApS - TU.....	16
Forslag til lokalplan nr. 100 - Industrivej, Tranebjerg - TU-ØU-KB.....	17
Programlægning til landsbyfornyelsespuljen 2025 - TU-ØU-KB.....	19
Anvendelse af restbeløb fra Rumlepotten - TU-ØU-KB.....	21
Genfremstilling - Anvendelse af Den Nye Real - TU-ØU-KB.....	23
Udviklingsplan for SamBiosen - TU/BU-ØU-KB.....	25
Meddelelser fra formanden - 26. november 2025.....	28
Efterretningsliste - 26. november 2025.....	29
Øvrige meddelelser - 26. november 2025.....	30
Lukket: Øvrige meddelelser - 26. november 2025.....	31

Punkt 684: Godkendelse af dagsorden - 26. november 2025

S2021-6236

Sagsfremstilling

Godkendelse af dagsorden - 26. november 2025

Aktuel beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 26-11-2025

Godkendt.

Punkt 685: Tredje budgetopfølgning 2025 - TU - ØU - KB

S2025-71

Problemstilling

Resultatet af tredje budgetopfølgning 2025 fremlægges til politisk godkendelse.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. Budgetopfølgningen godkendes.

2. Budgetopfølgningen godkendes ikke.

Chefen for Teknisk Forvaltning indstiller, at budgetopfølgningen godkendes (Løsningsmulighed 1).

Sagsfremstilling

Årets tredje budgetopfølgning viser et samlet forventet overskud på områderne under Teknisk Forvaltning på +653 t.kr. Der er ikke konstateret væsentlige nye afvigelser på området.

Overskuddet skyldes primært, at budgetterne til vejvedligehold og asfaltering afventer udfaldet af konflikten med den tidligere asfaltleverandør. Der er tale om et forventet overskud på området på ca. +3,6 mio. kr.

Modsat mangler der indtægter på Ballen Færgehavn i omegnen af -2,2 mio. kr. Underskuddet fremkommer dels ved, at færgen til Sjælland har benyttet havnen i Kolby Kås ifm. ombygningen og forsinkelsen af den nye færge til Kalundborg, og dels ved reparation og fremtidssikring af molen. Omsætningen på lystbådehavnene er pr. 31. oktober fortsat bedre end i det forgangne år.

Forvaltningen har fået overført -942 t.kr. fra regnskabsåret 2024. Det forventes at ca. halvdelen af dette underskud vil kunne afdrages.

På renovationsområdet forventes der et afdrag på mellemværendet med kommunen på ca. 2,8 mio.kr. Det forventes, at området godtgøres for udgifter til indsamling af emballageaffald på ca. 730 t.kr., i forbindelse med ikrafttrædelsen af udvidet producentansvar for emballageaffald i sidste kvartal af 2025. Det er fortsat nødvendigt med øget brug af miljøkonsulent for at opfylde lovpligtige krav til området, samt afhænde administrativt efterslæb. Der er desuden anvendt teknisk rådgiver ift. projekt Nyt Affaldscenter. Dette forventes at resultere i en negativ afvigelse på 800 t.kr.

På projektsiden afsluttes INTERREG BSR ReNutriWater og Plan 22+ ultimo 2025, mens projekterne INNOVATIONSFONDEN PROTECT, EU INTERREG EUROPE WATERADAPT, EU HORIZON NBS4Drought og EU LIFE ACT startes op i løbet af året. Projekterne forløber overordnet planmæssigt og delopgaver/resultater leveres løbende i tråd med konsortiernes forventninger. Ultimo 2. kvartal 2025 modtog forvaltningen afslag på EU HORIZON COSY-PV-projektansøgningen, og reservede midler 150 t.kr. p.a. 2025-2027 i alt 450 t.kr. frigøres i klimapuljen.

På anlægssiden er der fortsat store rådighedsbeløb, der venter på frigivelsen. Særligt arbejderne med Rumlepotten, Langør Havn og opsparede asfaltmidler fylder på denne post. Landsbyfornyelsesprojekterne kører stabilt, og der skal til december aflægges regnskab for 2020-udgaven, der har fokus på udvikling i Ballen.

Økonomi og personale

Årets tredje budgetopfølgning viser et samlet forventet overskud på områderne under Teknisk Forvaltning på +653 t.kr.

Tredje budgetopfølgning 2025 (i 1.000 kr., 2025 p/l)	Oprindeligt budget 2025	Korrigeret budget 2025	Forventet årsresultat	Forventet over-/underskud 2025 + = overskud - = underskud	Decentralt overført over-/underskud 2024
Teknisk forvaltning	15.929	16.657	16.004	653	-942

Tidligere beslutninger

I Samsø Kommune er der månedlige budgetopfølgninger på alle budgetområder. Som udgangspunkt udmøntes tre af årets budgetopfølgninger i politiske sagsfremstillinger, hvor først fagudvalgene og senere Kommunalbestyrelsen får et samlet overblik over, hvordan det står til med budgetoverholdelsen, og eventuelle risikoområder italesættes.

Dialog og høringer

Ved hvert månedsskifte udarbejder Økonomiafdelingen rapporter for samtlige afdelinger og områder i Samsø Kommune. Disse rapporter er grundlaget for en analyse, som medfører en prognose for årets resultat i en afdeling eller et område.

Budgetopfølgningen er udarbejdet af økonomiafdelingen, afdelingslederne og forvaltningscheferne i fællesskab. Budgetopfølgningen fremlægges af chefgruppen.

Konsulenterne i økonomiafdelingen har et tæt løbende samarbejde med kommunens afdelinger og der planlægges månedlige opfølgningsmøder hen over året, således at afvigelser og strategier er afstemt forud for behandlingen af budgetopfølgningen.

Aktuel beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 26-11-2025

Udvalget indstiller, at budgetopfølgningen godkendes (Løsningsmulighed 1).

Bilag

Bilag 1 TU Tredje BO 2025

Bilag 2 Anlæg Tredje BO 2025

Bilag 3 Renovation Tredje BO 2025

Punkt 686: Orientering om status på udmøntning af engangsbevillinger nov. 2025 - SU-BU-TU-ØU-KB

S2025-1152

Problemstilling

Forvaltningen orienterer om den overordnede status for arbejdet med kommunalbestyrelsens beslutninger vedrørende engangsbevillinger og fokusområder.

Løsningsmuligheder og indstilling

Chefgruppen anbefaler, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har besluttet, at forvaltningen to gange årligt udarbejder en ajourført oversigt over engangsbevillinger og fokusområder. I vedlagte bilag er vist det afsatte beløb, status for implementeringen samt en kort uddybende tekst.

Økonomi og personale

Økonomien er afsat i kommunens budgetter.

Tidligere beslutninger

24.06.2020, KB-sag nr. 546: Status på udmøntning af engangsbevillinger TU-EBU-SKU-ØU-KB

Dialog og høringer

Der har ikke været inddraget andre i sagens forberedelse.

Beslutning på Social- og Beskæftigelsesudvalget 24-11-2025

Fraværende: Anita E. H. Olesen (afbud)

Social- og Beskæftigelsesudvalget indstiller, at orienteringen bliver taget til efterretning.

Beslutning på Børne- og Kulturudvalget 25-11-2025

Fraværende: Lone Krag (afbud)

Tages til efterretning.

Aktuel beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 26-11-2025

Orienteringen tages til efterretning.

Bilag

status engangsbevillinger nov 25

Punkt 687: Renovationstakster for erhverv i 2026 - TU-ØU-KB

S2024-2757

Problemstilling

Foreslåede erhvervstakster for 2026 fremlægges. Renovationstaksterne består af takster for indsamling, samt takster for brug af genbrugsplads og deponi.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. De fremlagte takster for indsamling og for brug af genbrugsplads og deponi godkendes.
2. De fremlagte takster for indsamling og for brug af genbrugsplads og deponi godkendes ikke.
3. Sagen sendes retur til Forvaltningen for yderligere oplysninger.

Chefen for Teknisk Forvaltning indstiller, at de fremlagte takster for indsamling og for brug af genbrugsplads og deponi godkendes (Løsningsmulighed 1).

Sagsfremstilling

Der sker hyppigt ændringer til lovgivningen på Affaldsområdet: Senest med Udvidet Producent Ansvar med start 1. oktober 2025 og per 1. januar 2026 indføres en ny ordning vedrørende indsamling af batterier. Derudover har selskabsgørelse af tidligere kommunale behandlingsanlæg og deraf følgende konkurrence medført, at afsætningspriser varierer med en højere frekvens end tidligere. Samtidig er der fra myndighedernes side fastsat krav til markedspriser og omkostningsægte takster.

De fremsatte takster er udarbejdet således, at der så vidt muligt tages højde for disse hyppige ændringer, og af og til modsatte krav.

Takster for indsamling

I 2025 ændrede indsamlingsordningen sig fra at være for både emballage og restaffald, til kun at være for restaffald. Denne ordning har kørt tilfredsstillende. Antallet af erhvervskunder er som ventet gået ned, da der findes alternative ordninger fra privat udbyder.

Der fortsættes i 2026 med indsamling af restaffald. Der kan vælges mellem fast tømning hver eller hver anden uge samt tømning efter behov.

Restaffald afsættes til anlæg i Jylland. Herfra er der varslet en større prisstigning, som er indregnet i 2026 taksterne i det forhold, den påvirker den samlede omkostning for indsamlingen.

Takster for Genbrugsplads

Siden indførelsen af affaldssortering for erhverv har der eksisteret et 'Fællesbidrag for benyttelse af genbrugsøer og ressourcepladser for pap og glas'. For bedre at reflektere de affaldsfraktioner, som virksomhederne reelt afleverer på kommunens anlæg, foreslås dette gebyr nedlagt og i stedet indføres et gebyr for benyttelse af genbrugspladsen. Dette gebyr vil dække håndtering, transport og administration for de fraktioner, der ikke vejes eller på anden vis betales separat. Dette vil således bl.a. gælde for de fraktioner, hvor der er returordninger (f.eks. pap, glas, elektronik og batterier) og for farligt affald afleveret i mindre beholdere.

Gebyret vil blive opkrævet efter første besøg på genbrugspladsen uafhængigt af hvilken fraktion, der afleveres under dette besøg. Der er også mulighed for, at virksomhederne kan tilmelde sig på forhånd ved kontakt til renovationsafdelingen på kommunen. Gebyret giver adgang til genbrugspladsen for hele kalenderåret. Der betales fuldt beløb uanset tidspunktet på året en virksomhed tilmelder sig.

Visse affaldsfraktioner leveres i så store mængder, at det foreslås at disse stadig vejes og afregnes efter vægt som hidtil, for at følge princippet om at den enkelte virksomhed betaler for mængden af sit affald. Fraktionerne, der skal afregnes via vejning, er stort set de samme som tidligere. Dog tilbydes der ikke længere at modtage beton- tegl- og murbrokker, samt dæk fra erhverv. Det skyldes dels at disse to fraktioner ikke kan håndteres indenfor de økonomiske rammer, der er til rådighed og dels at der findes alternative private afleveringsmuligheder på Samsø.

Taksterne for fraktionerne, der skal vejes, er justeret til ud fra forventet omkostningsgrundlag. Der er fra visse modtageranlæg modtaget varsel om store prisstigninger. Disse er indregnet i 2026 taksterne i det forhold, de påvirker den samlede omkostning.

Mht. farligt affald kan der som nævnt ovenfor afleveres farligt affald som hidtil i mindre beholdere.

For de virksomheder, der afleverer tønder med farligt affald, vil der blive opkrævet et gebyr per tønde til dækning af håndtering, fjerntransport og administration. Der har ikke tidligere været opkrævet for disse ydelser. Modtageranlæggenes håndtering af det farlige affald faktureres som hidtil direkte fra modtageranlæg til den pågældende virksomhed.

Deponi

Udgifterne til deponi er for opadgående grundet myndighedskrav. Samtidig forventes der i 2026 en refusion af udgifterne til biocoveretableringen. Det er dog meget få virksomheder, der har affald til deponering og taksten er derfor, ud over en mindre fremskrivning, foreslået holdt i ro i 2026.

Økonomi og personale

Økonomi vedrørende erhverv holdes som foreskrevet separat fra økonomi vedrørende private borgere. Taksterne er udarbejdet, således at de passer til de forventede udgifter til erhvervsindsamling og erhvervs benyttelse af genbrugsplads og deponi.

Tidligere beslutninger

07.10.2025 KB punkt 824: 2. behandling af Budget 2026 og overslagsår 2027, 2028 og 2029 - ØU-KB

10.12.2024 KB punkt 677: Renovationstakster for Erhverv - TU-ØU-KB

Dialog og høringer

Der har ikke været inddraget eksterne i sagsfremstillingen.

Aktuel beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 26-11-2025

Udvalget indstiller, at de fremlagte takster for indsamling og for brug af genbrugsplads og deponi godkendes (Løsningsmulighed 1).

Bilag

Bilag 1 Renovationstakster for erhverv - TU-ØU-KB

Punkt 688: Udvidet Producentansvarsgebyr for 2026 - TU

S2020-6030

Problemstilling

2026 gebyrer for udvidet producent ansvar for emballage fremlægges.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. Gebyrerne godkendes.
2. Gebyrerne godkendes ikke, men sendes retur til forvaltningen for yderligere afklaring.

Chefen for Teknisk Forvaltning indstiller, at gebyrerne godkendes (Løsningsmulighed 1).

Sagsfremstilling

I følge Emballagebekendtgørelsen af 29/9 2025 har kommunerne pligt til at offentliggøre de forventede 2026 emballageomkostninger på den enkelte kommunes hjemmeside. Disse omkostninger, herefter kaldet UPA gebyrer, er således blevet offentliggjort på Samsø Kommunes hjemmeside. Gebyrerne dækker som tidligere de omkostninger, som producenterne skal kompensere kommunerne for, herunder udgifter vedrørende indsamling og håndtering ved husstand samt på genbrugsplads. Derudover også til den del af administration og kommunikation, der kan relateres til emballage. Emballagebekendtgørelsen foreskriver, hvorledes disse omkostninger skal udregnes: Omkostninger skal udregnes og offentliggøres fordelt på hver type af emballage og hvorvidt emballagen kommer fra indsamlingen (henteordning) eller fra genbrugspladsen (bringeordning). Der er enkelte forskelle i den foreskrevne udregningsmodel sammenlignet med tidligere (2025 gebyrberegning). Grundlaget for de benyttede årsmængder er estimerede værdier ekstrapoleret ud fra aktuelle afleverede mængder fra de første 9 måneder af 2025.

Gebyrerne fordeler sig således:

Producentansvar Indsamling

Henteordninger	Producentgebyr/år	Producentgebyr/kvartal
Papiremballage	11.912,18 kr.	2.978,04 kr.
Papemballage	482.827,53 kr.	120.706,88 kr.
Plastemballage	602.401,48 kr.	150.600,37 kr.
MDK-emballage	195.466,14 kr.	48.866 kr.
Metalemballage	119.451,53 kr.	29.862,88 kr.
Glasemballage	214.089,84 kr.	53.522,46 kr.
Emballage i restaffald	133.576,64 kr.	33.394,16 kr.

Producentansvar Genbrugsplads

Bringeordninger	Producentgebyr/år	Producentgebyr/kvartal
Papiremballage	416,21 kr.	104,05 kr.
Papemballage	60.988,10 kr.	15.247,03 kr.
Metalemballage	intet gebyr jfr. retningslinierne	
Glasemballage	261.702,96 kr.	65.425,74 kr.
Emballage indetræ	4.590,58 kr.	1.147,65 kr.
Emballage farligt affald	3.455,58 kr.	863,90 kr.

Producentansvar administration

Admin omkostninger	Producentgebyr/år	Producentgebyr/kvartal
Papiremballage	2.443,94 kr.	610,99 kr.
Papemballage	107.804,29 kr.	26.951,07 kr.
Plastemballage	119.418,16 kr.	29.854,54 kr.
MDK-emballage	38.748,59 kr.	9.687,15 kr.
Metalemballage	23.679,69 kr.	5.919,92 kr.
Glasemballage	94.319,66 kr.	23.579,91 kr.
Emballage i restaffald	22.645,60 kr.	5.661,40 kr.
Emballage i indetræ	910,02 kr.	227,51 kr.
Emballage i farligt aff.	685,02 kr.	171,26 kr.

Producentansvar kommunikation

Komm. omkostninger	Producentgebyr/år	Producentgebyr/kvartal
Papiremballage	328,96 kr.	82,24 kr.

Papemballage	14.510,69 kr.	3.627,67 kr.
Plastemballage	16.073 kr.	4.018,48 kr.
MDK-emballage	5.215,64 kr.	1.303,91 kr.
Metalemballage	3.187,33 kr.	796,83 kr.
Glaseballage	12.695,62 kr.	3.173,90 kr.
Emballage i restaffald	3.048,14 kr.	762,04 kr.
Emballage i indetræ	122,49 kr.	30,62 kr.
Emballage i farligt aff.	92,21 kr.	23,05 kr.

For 2025 blev det totale kvartalsmæssige gebyr udregnet til 727tkr. For 2026 er det totale kvartalsmæssige gebyr beregnet til 633tkr. Forskellen skyldes udsving i de estimerede mængder, mindre omkostninger grundet effekten af driftsoptimeringer, samt at brancheforeningen VANA har overtaget kontraktforholdet til visse af modtageanlæggene. Totalt set bliver Samsø Kommune stadig kompenseret for de udgifter, der i flg. Emballagebekendtgørelsen kan kompenseres for.

Lovgivningsgrundlag

- EU-direktiv 2018/851 om affald
- Miljøbeskyttelsesloven (LBK nr. 1218 af 25/08/2022), §§ 9o-9s
- Bekendtgørelse om producentansvar for emballage (2024)
- Bekendtgørelse nr. 323 af 20. marts 2025 fra Miljø- og Ligestillingsministeriet (opdaterede tidsfrister)
- Emballagebekendtgørelsen (BEK nr.1146 af 29/09/2025)

Økonomi og personale

De forventede producentansvarsgebyrer har haft en positiv effekt på 2026 Renovationsbudgettet.

Der forudses ingen personaletilpasninger som konsekvens af implementeringen af det udvidede producentansvar.

Tidligere beslutninger

28.05.2025: TU sag 633: Orientering om Udvidet Producentansvar - TU

31.03.2025: TU sag 599: Orientering om Renovationsområdet - TU

Dialog og høringer

Der er ikke været dialog eller høringer.

Aktuel beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 26-11-2025

Udvalget godkender gebyrerne (Løsningsmulighed 1).

Punkt 689: Legalitetsgodkendelse af takster 2026 for Samsø Spildevand - TU-ØU-KB

S2012-8784

Problemstilling

Samsø Spildevand har sendt forslag til takster med videre for 2026 til legalitets godkendelse ved Samsø Kommune.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. Vedlagte forslag til takster med videre for 2026 godkendes.

2. At vedlagte forslag til takster med videre for 2026 ikke godkendes.

Chefen for Teknisk Forvaltning indstiller, at vedlagte forslag til takster med videre for 2026 godkendes (Løsningsmulighed 1).

Sagsfremstilling

I henhold til Vandsektorloven og Betalingsloven er det Kommunalbestyrelsen, der skal godkende det fremsendte forslag til takster.

Samsø Spildevand har sendt en anmodning om godkendelse, der er vedlagt som bilag.

Kommunalbestyrelsen skal legalitetsgodkende Samsø Spildevands forslag til faste og variable takster. Altså om de fremsatte takster er lovlige.

Det er forvaltningens vurdering, at de fremlagte takster er fastlagt i overensstemmelse med Betalingsloven og Vandsektorloven.

Økonomi og personale

Samsø Spildevand A/S er som selskab ansvarlig for egen økonomi, hvorfor denne ikke berører den kommunale økonomi.

Tidligere beslutninger

27-11-2024: TU sag 536: Legalitetsgodkendelse af takster for 2025 i Samsø Spildevand - TU

12-12-2023: KB sag 454: Legalitetsgodkendelse af takster for 2024 i Samsø Spildevand A/S - TU-ØU-KB

23-11-2022: KB sag 249: Legalitetsgodkendelse af takster for 2023 - TU-ØU-KB

14-12-2021: KB sag 864: Legalitetsgodkendelse af takster for 2022 - TU-ØU-KB

Dialog og høringer

Takster og betalingsvedtægter for 2026 er behandlet og godkendt af bestyrelsen i Samsø Spildevand.

Aktuel beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 26-11-2025

Udvalget indstiller, at vedlagte forslag til takster med videre for 2026 godkendes (Løsningsmulighed 1).

Bilag

Afgørelse om økonomiske rammer - Samsø Spildevand (S082) - ØR2026

Betalingsvedtægt- Samsø Spildevand

Takstblad 2026

Punkt 690: Godkendelse af takster 2026 for almene vandværker på Samsø - TU

S2020-6207

Problemstilling

Takstbladene for SydSamsø, NordSamsø, Haardmark og Onsbjerg Vandværker skal én gang om året legalitetsgodkendes af kommunalbestyrelsen jævnfør vandforsyningsloven.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. Taksterne for SydSamsø Vandværk, NordSamsø Vandværk, Onsbjerg Vandværk og Haardmark Vandværk godkendes.
2. Taksterne for SydSamsø Vandværk, NordSamsø Vandværk, Onsbjerg Vandværk og Haardmark Vandværk ikke godkendes.

Chefen for Teknisk Forvaltning indstiller, at taksterne for SydSamsø Vandværk, NordSamsø Vandværk, Onsbjerg Vandværk og Haardmark Vandværk godkendes (Løsningsmulighed 1).

Sagsfremstilling

Kommunen skal godkende anlægs- og driftsbidrag for de almene vandværker, jævnfør vandforsyningslovens § 53: Af den statslige vejledning for fastsættelse af vandforsynings takster fremgår følgende; Vandforsyningen har ansvar for at fastsætte anlægs- og driftsbidrag i overensstemmelse med vandforsyningsloven og at indsende takstbladet til Kommunalbestyrelsens godkendelse, bilagt regnskaber og budgetter der er nødvendige for at Kommunalbestyrelsen kan vurdere, om taksterne er fastsat inden for vandforsyningslovens rammer.

Kommunalbestyrelsen godkender én gang årligt anlægs- og driftsbidrag for de almene vandforsyningsanlæg, der er beliggende i kommunen, jf. vandforsyningslovens § 53, stk. 1.

Kommunalbestyrelsen sammenholder takstbladet med vandforsyningsregulativ, idet betegnelserne for de forskellige anlægs- og driftsbidrag skal svare til betegnelserne i regulativet for at sikre klarhed over, hvad forbrugerne betaler for og i hvilke situationer, vandforsyningen er berettiget til at opkræve bidragene.

Ved godkendelsen foretager kommunalbestyrelsen en legalitetskontrol, det vil sige en kontrol af, at anlægsbidrag og driftsbidrag er fastsat i overensstemmelse med vandforsyningsloven. Kommunalbestyrelsen kan i afgørelsen lægge til grund, om taksterne er fastsat på lovligt og sagligt grundlag, at enkelte forbrugere eller forbrugergrupper ikke belastes eller begunstiges i strid med vandforsyningsloven, herunder formålet, samt på offentligtligte grundsætninger som for eksempel saglighed og lighed. I afgørelsen kan kommunalbestyrelsen bl.a. vurdere, om der er taget højde for planlagte udbygninger af vandforsyningen, for eksempel til en kommende bebyggelse, som skal have ført forsyningsledninger og stik frem til ejendommene.

Kommunalbestyrelsen påser endvidere, at vandforsyningen kun indregner lovlige udgifter, jævnfør vandforsyningslovens § 52 a i vandprisen (hvile-i-sig-selv princippet). Vandforsyningsens samlede indkomster fra anlægs- og driftsbidrag og evt. andre kilder (gebyrer, renteindtægter, lejeindtægter, forpagtningsafgifter, erstatninger, salg af aktiver, m.v.) skal derfor svare til vandforsyningsens lovlige udgifter, eventuelt over en årrække, hvis der f.eks. opkræves bidrag til kommende investeringer i vandforsyningsens anlæg. Legalitetsgodkendelsen af taksterne for de almene vandværker på Samsø er uddelegeret fra Kommunalbestyrelsen til Udvalget for Teknik og Miljø i henhold til gældende delegationsplan.

Teknisk Forvaltning har modtaget budgetter og takstblade for SydSamsø Vandværk, NordSamsø Vandværk, Haardmark Vandværk og Onsbjerg Vandværk for 2026. Materialerne er vedlagt som bilag

Økonomi og personale

Området er brugerfinansieret.

Tidligere beslutninger

27.11.2025 TU sag.nr. 537: Godkendelse af takster 2025 for almene vandværker på Samsø - TU

29.11.2023 TU sag.nr. 347 Godkendelse af takstbladene for almene vandværker på Samsø 2024 - TU

23.11.2022 TU sag.nr. 166 Godkendelse af takstbladene for almene vandværker på Samsø 2023 - TU

15.09.2020 KB sag.nr. 579 Godkendelse af takstbladene for almene vandværker på Samsø 2020 - TU-ØU-KB

Dialog og høringer

Takstbladene for 2025 er godkendt i de respektive bestyrelser.

Aktuel beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 26-11-2025

Udvalget beslutter, at taksterne for SydSamsø Vandværk, NordSamsø Vandværk, Onsbjerg Vandværk og Haardmark Vandværk godkendes (Løsningsmulighed 1).

Bilag

Hårdmark Budget 2026 godkendt 30.10.25

Hårdmark takstblad_2026

Hårdmark Vandværk årsrapport 2024

NordSamsø budget 2026 godkendt 20. oktober 2025

NordSamsø takstblad 2026

NordSamsø årsrapport 2024

Onsbjerg Vandværk budget 2025-2026

Onsbjerg Vandværk regnskab 2024

Takstblad Onsbjerg Vandværk 2026

SydSamsø Budget 2026 godkendt 9. oktober 2025

SydSamsø regnskab 2024

SydSamsø takstblad 2026 (1)

Punkt 691: Godkendelse af takster 2026 for Grøn Varme Samsø - TU

S2020-7664

Problemstilling

Bestyrelsen for Grøn Varme Samsø anmoder Kommunalbestyrelsen om at godkende taksterne for varmforsyningen i 2026.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. Taksterne godkendes for året 2026

2. Taksterne godkendes ikke for året 2026

Chefen for Teknisk Forvaltning indstiller, at taksterne godkendes for året 2026 (Løsningsmulighed 1).

Sagsfremstilling

Samsø Kommune overtog i 2020 de to fjernvarmeværker for Tranebjerg og Nordby-Maarup fra NRGi Lokalvarme. Varmeforsyningerne er placeret i det 100% kommunalt ejede selskab Grøn Varme Samsø. Bestyrelsen er udpeget af Kommunalbestyrelsen.

Produktionen sker med brug af lokalproduceret brændsel.

Der vedlægges takstblad for 2026.

Økonomi og personale

Området er brugerfinansieret.

Tidligere beslutninger

27.11.2024 TU sag.nr. 538: Godkendelse af takster 2025 for Grøn Varme Samsø - TU

29.11.2023 TU sag nr. 346: Godkendelse af takster 2024 for Grøn Varme Samsø -TU

15.11.2022 KB sag nr. 235: Godkendelse af takster for Grøn Varme Samsø - TU-ØU-KB

17.05.2022 KB sag nr. 142: Godkendelse af takster for Grøn Varme Samsø - TU-ØU KB

15.12.2020 KB sag nr. 624: Godkendelse af takster for Grøn Varme Samsø - TU-ØU-KB

10/12/2019 KB sag nr. 418 Kommunal overtagelse af Tranebjerg og Nordby-Maarup Fjernvarme - TU-ØU-KB

Dialog og høringer

Taksterne for 2026 er behandlet og godkendt i bestyrelsen for Grøn Varme Samsø.

Aktuel beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 26-11-2025

Udvalget godkender taksterne for året 2026 (Løsningsmulighed 1).

Bilag

GVS budget 2026

GVS Takstblad 2026

GVS Årsrapport_2024 underskrevet.pdf (SIKRET)

Punkt 692: Godkendelse af takster 2026 for Ballen-Brundby Fjernvarme Amba - TU

S2009-3158

Problemstilling

Ballen-Brundby Fjernvarme Amba anmoder om, at Samsø Kommune godkender faste og variable afgifter for 2026.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. Taksterne godkendes for året 2026.
2. Taksterne godkendes ikke for året 2026.

Chefen for Teknisk Forvaltning indstiller, at taksterne godkendes for året 2026 (Løsningsmulighed 1).

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen skal i henhold til selskabets vedtægter godkende ændring af takster og afgifter. Kommunalbestyrelsen har besluttet, at godkendelseskompetencen er delegeret til Teknik og Miljøudvalget. Budget og takstblad for 2026 er vedlagt som bilag. Selskabet anmoder om godkendelse af takstbladet for 2026. Selskabet skal indberette de nye takster til Energistyrelsen senest 31-12-2025. Det fremsendte budget for 2026 er i balance.

Økonomi og personale

Indstillingen påvirker ikke den kommunale økonomi. Økonomien for forbrugerne fremgår af virksomhedens takstblad.

Tidligere beslutninger

- 27.11.2025 TU sag.nr. 539: Godkendelse af takster 2025 for Ballen- Brundby Fjernvarme Amba - TU
- 29.11.2023 TU sag.nr. 344 Godkendelse af takster for Ballen-Brundby Fjernvarme ApS - TU
- 23.11.2022 TU sag.nr. 164 Godkendelse af takster for Ballen-Brundby Fjernvarme ApS - TU
- 24.11.2021 TU sag.nr. 585 Ballen-Brundby Fjernvarme takster for 2022 - TU
- 2021 KB sag Ballen-Brundby Fjernvarmes takster for 2021 - TU

Dialog og høringer

Taksterne er godkendt i bestyrelsen for Ballen-Brundby Fjernvarme Amba.

Aktuel beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 26-11-2025

Udvalget godkender taksterne for året 2026 (Løsningsmulighed 1).

Bilag

Budget 2026-godkendt d. 09.10.2025

Takstblad 2026

Punkt 693: Godkendelse af takster 2026 for Onsbjerg Varmeværk ApS - TU

S2022-15525

Problemstilling

Onsbjerg Varmeværk ApS anmoder om, at Samsø Kommune godkender faste og variable afgifter for 2026.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. Taksterne godkendes for året 2026.

2. Taksterne godkendes ikke for året 2026.

Chefen for Teknisk Forvaltning indstiller, at taksterne godkendes for året 2026 (Løsningsmulighed 1).

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen skal i henhold til selskabets vedtægter godkende ændring af takster og afgifter.

Kommunalbestyrelsen har besluttet, at godkendelseskompetencen er uddelegeret til Teknik og Miljøudvalget.

Onsbjerg Varmeværk har meldt tilbage til forvaltningen, at taksterne er uændret fra 2025 til 2026. Derfor vedlægges takstbladet for 2025.

Forvaltningen har anmodet Onsbjerg Varmeværk om at fremsende nyt takstblad, uanset at taksterne ikke ændres. En godkendelse af taksterne sker dermed under forbehold for, at nyt takstblad og budget fremsendes til forvaltningen.

Selskabet skal indberette de nye takster til Energistyrelsen senest 31-12-2025.

Økonomi og personale

Indstillingen påvirker ikke den kommunale økonomi. Økonomien for forbrugerne fremgår af virksomhedens takstblad.

Tidligere beslutninger

27.11.2024 Sag.nr. 540: Godkendelse af takster 2025 for Onsbjerg Varmeværk ApS - TU

29.11.2023 Sag.nr. 345: Godkendelse af takster 2024 for Onsbjerg Varmeværk ApS - TU

23.11.2022 Sag.nr. 165: Godkendelse af takster i Onsbjerg Varmeværk ApS - TU

Dialog og høringer

Taksterne er godkendt af bestyrelsen for Onsbjerg Varmeværk ApS.

Aktuel beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 26-11-2025

Udvalget godkender taksterne for året 2026 (Løsningsmulighed 1) med forbehold for fremsendelse af takstblad for 2026.

Bilag

Nyt bilag til TU - Onsbjerg Varmeværk takstblad 2025

Punkt 694: Forslag til lokalplan nr. 100 - Industrivej, Tranebjerg - TU-ØU-KB

S2021-3696

Problemstilling

Tilrettet forslag til lokalplan nr. 100 - Industrivej, Tranebjerg fremstilles med henblik på fornyet offentlig høring.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. Lokalplanforslaget godkendes til 6 ugers offentlig høring.
2. Lokalplanforslaget godkendes til offentlig høring med specifikke ændringsforslag.
3. Der afholdes et nyt informationsmøde for virksomheder og naboer i lokalplanområdet ca. halvvejs i høringsperioden.
4. Lokalplanforslaget sendes retur til fornyet behandling i forvaltningen.

Chefen for Teknisk Forvaltning indstiller, at lokalplanforslaget godkendes til 6 ugers offentlig høring (Løsningsmulighed 1).

Chefen for Teknisk Forvaltning indstiller til politisk drøftelse og beslutning, om der skal afholdes et nyt informationsmøde for virksomheder og naboer i lokalplanområdet ca. halvvejs i høringsperioden (Løsningsmulighed 3).

Sagsfremstilling

Teknik- og Miljøudvalget besluttede i marts 2025, at lokalplanlægningen for Industrivej, Tranebjerg skulle sættes i bero og afvente Kommuneplan 2025, for en afklaring af planrammens geografiske afgrænsning. På udvalgsrådet blev det også besluttet, at forvaltningen skulle tilrette lokalplanforslaget efter høringssvarene og hvidbogen fra den tidligere offentlige høring og at de byggefelter og udsigtskiler, der fremgår af det tidligere planforslag, skulle udgå.

Kommuneplan 2025 er nu endelig godkendt og offentliggjort, hvormed erhvervsområdets mulige afgrænsning også er afklaret og fastlagt. I forbindelse med kommuneplanprocessen blev der foreslået en udvidelse af planrammen for erhvervsområdet, så hele matr.nr. 41aæ samt 41p, begge Tranebjerg By, Tranebjerg, blev omfattet. Udvidelsen af erhvervsområdet blev imidlertid ikke gennemført på baggrund af beskyttelseshensyn til natur og grundvand.

Erhvervsområdets afgrænsning er dermed uændret i forhold til tidligere, bortset fra små tekniske justeringer i forhold til skelgrænser.

Forvaltningen har på den baggrund tilrettet Lokalplan nr. 100 - Industrivej, Tranebjerg og fremstiller planforslaget til fornyet behandling. Det nye planforslag indeholder de rettelser, der fremgik af hvidbogen og Teknik- og Miljøudvalgets beslutning i marts 2025. Ligeledes er byggefelter og udsigtskiler, der tidligere fremgik af planforslaget, fjernet og der er foretaget konsekvensrettelser i både tekst, bestemmelser og kortbilag. Da der findes enkelte ejendomme, der anvendes til boligformål i området har forvaltningen anbefalet at tilføje en bestemmelse under §3, der tydeliggør at det fortsat er muligt at anvende disse:

(Ny) §3 stk. 3.2

Eksisterende ejendomme indenfor lokalplanområdet der er godkendt til boligformål, kan fortsat anvendes hertil med en max byggehøjde på 8,5 meter over naturligt terræn.

Et gennemgående kritikpunkt fra virksomhederne i lokalplanområdet har været spørgsmålet om byggefelter og udsigtskiler, der opleves som begrænsende for virksomhedernes drift- og udviklingsmuligheder. Det er også rigtigt, at byggefelterne sætter nogle rammer for virksomhedernes drift og udviklingsmuligheder, og de er oprindeligt indført som nabohensyn for at skabe nogle udsigtskiler. Forvaltningen har tidligere peget på, at det i et vist omfang er muligt, at regulere disse hensyn uden byggefelterne, da nabohensyn, skelafstand, indsigtsgener mv. i forvejen indgår i byggesagsbehandlingen. I enkelte tilfælde skabte byggefelterne også utilsigtede begrænsninger og tvivl om hvorvidt byggefeltet giver en ret, der overtrumfer den almindelige byggeret i forhold til skelafstande mv.

Da byggefelterne nu helt er taget ud af planforslaget, har virksomhederne fået tydeligere rammer for hvordan de kan udnytte ejendommen. Forvaltningen vurderer dermed, at mange af de tidligere kritik punkter fra virksomhederne er imødekommet med planforslaget. Forvaltningen anbefaler alligevel en drøftelse af om der skal prioriteres tid til at afholde et nyt informationsmøde for virksomheder og naboer i området i løbet af høringsperioden.

Lokalplan nr. 100 har været længe undervejs og tidligere planforslag har været i offentlig høring fra 15. maj til 12. juni 2024 og igen fra 22. november til 20. december 2024. Da planlægningen har været sat i bero og da der er tale om væsentlige ændringer i forhold til tidligere planforslag har forvaltningen vurderet, at lokalplanen skal i fornyet offentlig høring. De tidligere høringsperioder blev sat til 4 uger, men da høringen vil forløbe henover jul, og da der bør være tid til dialog med virksomheder og borgere hvis det efterspørges, har forvaltningen anbefalet en længere høringsperiode. Som bilag til sagen vedlægges tilrettet forslag til Lokalplan nr. 100 - Industrivej, Tranebjerg.

Økonomi og personale

Løsningsmulighederne har ingen budgetmæssige konsekvenser.
Planlægningen foretages indenfor Teknik og Miljø budget.

Tidligere beslutninger

31.03.2025, TU-sag nr. 588: Forslag til lokalplan nr. 100 - Industrivej, Tranebjerg - TU

08.10.2024, KB-sag nr. 642: Forslag til lokalplan nr. 100 og kommuneplantillæg nr. 6 - Industriområde Tranebjerg - TU-ØU-KB

05.03.2024, KB-sag nr. 503: Genbehandling - Forslag til lokalplan nr. 100 og kommuneplantillæg nr. 6 - Industrivej, Tranebjerg -TU-ØU-KB

29.11.2023, TU-sag nr. 331: Forslag til lokalplan nr. 100 - Industrivej, Tranebjerg -TU-ØU-KB

14.09.2021, KB-sag nr. 800: Anmodning om lokalplanlægning for ejendommen Torupdal 1 -TU-ØU-KB

Dialog og høringer

Lokalplan nr. 100 - Industrivej, Tranebjerg har tidligere været i offentlig høring fra 15. maj til 12. juni 2024 og igen fra 22. november til 20. december 2024.

I december 2024 blev der afholdt et informationsmøde for de virksomheder og naboer, der havde afgivet høringssvar i den første offentlige høring.

Forvaltningen anbefaler, at det tilrettede lokalplanforslag sendes i fornyet offentlig høring i 6 uger.

Efter høringsperioden fremstilles lokalplanen til endelig godkendelse, inklusive behandling af eventuelle høringssvar.

Aktuel beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 26-11-2025

Udvalget beslutter at lokalplanforslaget sendes retur til fornyet behandling i forvaltningen (Løsningsmulighed 4).

Med ønske om, at der afholdes et informationsmøde for virksomheder og naboer i lokalplanområdet. Herefter fremlægger forvaltningen oplæg til lokalplan 100 til fornyet politisk behandling.

Bilag

Bilag - Forslag til Lokalplan nr. 100 - Industrivej, Tranebjerg

Punkt 695: Programlægning til landsbyfornyelsespuljen 2025 - TU-ØU-KB

S2025-79

Problemstilling

Forvaltningen skal indsende områdeprogram for Landsbyfornyelsespuljen 2025 til Bolig- og Planstyrelsen senest 28. februar 2026 for at opnå statslig refusion. På den baggrund anmodes der om Kommunalbestyrelsens prioritering af projekter og godkendelse af programlægningen for Landsbyfornyelsespuljen 2025.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. Programlægningen godkendes med projekter som anbefalet af forvaltningen.
2. Programlægningen godkendes med ændringer som drøftet og besluttet på mødet.
3. Sagen returneres til fornyet behandling.

Chefen for Teknisk Forvaltning indstiller, at programlægningen godkendes med projekter som anbefalet af forvaltningen (løsningsmulighed 1).

Sagsfremstilling

Samsø Kommune har sammenlagt rammetildelingen fra 9. februar 2024 og fra 19. februar 2025 til én samlet pulje, der danner grundlag for den videre anvendelse af midlerne under Landsbyfornyelsespuljen 2025. Kommunalbestyrelsen besluttede den 4. marts 2025, at forvaltningen skulle udarbejde detaljerede områdeprogrammer før endelig prioritering af midlerne.

Områdeprogrammet for Landsbyfornyelsespuljen 2025 præsenterer Samsø Kommunes samlede indsats for at styrke by- og landdistrikterne gennem målrettede projekter. Programmet bygger på samarbejde mellem forvaltningen og lokale borgere, samt foreninger, hvor idéer og forslag til områdefornyelse, bevaring af kulturarv, genbrugsoer, trafikikkerhed og nye sociale samlingssteder er omdrejningspunktet.

For de enkelte lokalområder har fokus været, at forbinde lokale behov med kommunens strategiske målsætninger om levende, trygge og attraktive landsbyer med respekt for historien, kulturarven og med fokus på klimatilpasning, fællesskab og bæredygtighed. I efteråret 2025 har der været dialogmøder i de respektive lokalmiljøer, hvor lokale aktører har budt ind med projektforslag. Forvaltningen har kvalificeret budgetter og muligheder skønsmæssigt. Der er desuden tilføjet enkelte projektforslag fra forvaltningens side. Forvaltningen har i denne omgang særligt prioriteret 3 landsbyer, der ikke tidligere har fået tildelt midler fra landsbyfornyelsespuljen, nemlig Mårup, Toftebjerg og Pillemark. Udover landsbyerne foreslås et områdeprogram for Tranebjerg By.

Samlet set beløber forslagene sig til betydeligt mere end det tildelte rammebeløb, og det er derfor nødvendigt at foretage en prioritering blandt projekterne. Forvaltningens anbefaling fremgår af budgetbilaget, hvor økonomien i de øvrige projekter også er vist. Bruttolisten af projekter omfatter:

Tranebjerg: Erhvervelse og nedrivning af bygningskomplekser bag Langgade til fremtidig byudvikling.

Bevaringsprojekter: Registrering og bevaring af historiske tærskehuse, sprøjtehuse og mælkeborde i samarbejde med Samsø Museum.

Fra affald til fællesskab: Genbrugsoer med lokal identitet og kunstnerisk udsmykning i Pillemark, Toftebjerg og Mårup. Projekter i Landsbyerne:

Pillemark: Trafikkerhed, renovering af gadekær, nyt inventar til vigtige samlingssteder, som udsigtspunktet Møllebakken.

Mårup: Ø-tårn-projekt, kunstneriske Ø-bænke, mørkevenlig havnebelysning samt frivillig drevet fællessauna.

Toftebjerg: Erhvervelse og udvikling af Hovedgade 13 til fælles byrum samt trafikikkerhed.

Overordnet tids- og procesplan:

2025: Strategi og programlægning

2026-2029: Planlægning, projektering og myndighedsgodkendelser

2029-2030: Implementering af delprojekter

Projekterne skal være gennemført senest december 2030.

Projekter fra de lokale aktører er kvalificeret af Teknisk Forvaltning. Områdeprogram samt budgetoversigt udgør det økonomiske og planmæssige grundlag for den videre prioritering og realisering af projekterne. Der er ikke foretaget myndighedsbehandling i forbindelse med programlægningen og forvaltningen tager derfor forbehold for ukendte forhold og der kan ske omprioritering af delprojekter i løbet processen.

Forvaltningen anbefaler et områdeprogram, der udnytter den samlede ramme for 2024 og 2025. På den måde kan det undlades at lave et nyt områdeprogram for 2026, og i stedet kan midlerne puljes igen, så der i 2027 kan laves et samlet program for 2026-2027. Hvis det besluttes at programlægge for et mindre beløb i år, anbefales det at rammen minimum udgør kr. 3.132.000 (rammetildelingen for 2024), der ellers går tabt hvis den ikke udnyttes nu.

Der henvises i øvrigt til sagens bilag for økonomisk oversigt samt beskrivelse af områdeprogrammer og projekter.

Økonomi og personale

Rammen for Landsbyfornyelsespuljen 2024 udgør:

Statslig refusion på 60 %	kr. 1.879.000
Egenfinansiering på 40 %	kr. 1.253.000
I alt 2024	kr. 3.132.000

Rammen for Landsbyfornyelsespuljen 2025 udgør:

Statslig refusion på 60 %	kr. 705.000
Egenfinansiering på 40 %	kr. 470.000
I alt 2025	kr. 1.175.000

Den samlede ramme for Landsbyfornyelsespuljen 2024+2025 udgør dermed:

Statslig refusion på 60 %	kr. 2.584.000
Egenfinansiering på 40 %	kr. 1.723.000
I alt 2024 + 2025	kr. 4.307.000

Egenfinansieringen anvises fra anlægspuljen 2025, hvor der er et oprindeligt budget på 1.776.000, der kan anvendes til formålet. Der er herudover overført midler fra 2024, hvor der aktuelt resterer 1,1 mio. kr. - der ligeledes kan anvendes til egenfinansiering. Endelig er der anlægsindtægter på 0,9 mio. kr. for 2025 fra salg af jord, der kan indgå som egenfinansiering til ny erhvervelse af jord.

Der henvises til bilag 1 med samlet økonomisk oversigt.

Tidligere beslutninger

04.03.2025, KB-sag nr. 711: Strategi for landsbyfornyelsespuljen 2025 - TU-ØU-KB

12.12.2023, KB-sag nr. 452: Programlægning til Landsbyfornyelsespuljen 2023 - TU-ØU-KB

Dialog og høringer

Programlægningen og de enkelte delprojekter gennemføres i tæt dialog med lokale aktører / foreninger. Der har været afholdt møder med lokale aktører i de udvalgte landsbyer: Pillemark, Mårup og Toftebjerg og der vil løbende blive holdt møder med de lokale aktører og foreninger fremadrettet. Møderne er forløbet meget konstruktivt og har afstedkommet mange gode idéer og en bred lokal forankring.

Aktuel beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 26-11-2025

Udvalget indstiller, at programlægningen godkendes med ændringer som drøftet og besluttet på mødet (Løsningsmulighed 2).

Udvalget anmoder forvaltningen om at tage kontakt til Borgerforeningen i Mårup for fornyet dialog om "Delområde Mårup".

Udvalget indstiller at flytte 50.000 kr. fra punkt 1.4A til punkt 1.1A.

Bilag

Bilag 1-Budgetoversigt 2025

Bilag 2-Områdeprogrammer for landsbyfornyelsespuljen 2025

Punkt 696: Anvendelse af restbeløb fra Rumlepotten - TU-ØU-KB

S2025-838

Problemstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede i juni 2025, at anvende dele af de afsatte anlægsmidler til renovering af Rumlepotten, Børnehuset og Tolderhuset. Denne sag kommer med forslag til anvendelsen af restbeløbet af de afsatte anlægsmidler.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. Restbeløbet på 1.416.000 kr. anvendes som beskrevet i sagen.
2. Restbeløbet på 1.416.000 kr. anvendes som besluttet på mødet.
3. Restbeløbet overføres til anlægspuljen.
4. Sagen sendes retur til forvaltningen.

Chefen for Teknisk Forvaltning indstiller til politisk drøftelse og beslutning.

Sagsfremstilling

I 2023 blev der på grund af pladmangel i børnehaven Rumlepotten sat gang i arbejdet med en mulig til- og ombygning af Rumlepotten. Efter en licitation i juni 2024 viste det sig ikke muligt at gennemføre en til- og ombygning grundet økonomien. Efter at Børnehuset i 2025 er blevet en kommunal institution, blev der lavet en sag til omdisponering af anlægsmidlerne til en renovering af Rumlepotten, Børnehuset og Tolderhuset efter en inddragelse af de lokale brugere af bygningerne.

Ud af den oprindelige anlægssum resterer der nu et restbeløb på 1.416.000 kr.

Efter behandling af KB sag.nr. 778 - 17. juni 2025 fik forvaltningen til opgave, at komme med løsningsforslag til anvendelse af restbeløbet. Med henblik på at anvende midlerne til yderligere renoveringsopgaver i Rumlepotten og Børnehuset, samt ved Bisgaard Forte.

Her følger bemærkninger i forhold til de enkelte løsningsmuligheder:

Ad.1) Restbeløbet anvendes til yderligere renoveringer i Rumlepotten og Børnehuset samt ved Bisgaard:

Forvaltningen har været i dialog med Rumlepotten og Børnehuset for at afsøge yderligere ønsker og behov i forhold til renoveringer:

Angående Rumlepotten er der et behov for at udskifte den udendørs belysning på forpladsen, som er nedslidt og ikke længere muligt at få reservedele til. I og med at Rumlepotten har fået el-ladcykler er der behov for et skur til dem.

Angående Børnehuset anvender de en stor del af den gamle skolegård som legeplads/-område. Skolegården er nedslidt med dårlig asfaltbelægning, huller, træstubbe og rødder der har løftet belægningen. Derfor ønskes en renovering af skolegården, som omfatter fjernelse af nuværende belægning (primært asfalt), trærødder og dertil en afretning og bortkørsel af jord.

Legepladsen er nedslidt og trænger til nyt legeudstyr. Samt opførelse af skur til Børnehusets cykler.

Der ønskes bedre afskærmning for de nuværende toiletter, som er placeret i gangen. Derfor foreslås det at ændre placeringen, erstatte den defekte gulvvarme og dermed gøre forholdene bedre.

Angående Bisgaard har forvaltningen været i dialog med foreningen Bisgaard Forte Fjorten, som har gang i flere aktiviteter i området. Anlægsmidler kan stiles til foreningen med fokus på/krav om, at midlerne skal anvendes til formål, som kommer almenheden til gode og dermed kan anvendes af alle. Se endvidere bilag med beskrivelse fra Bisgaard Forte Fjorten.

Bisgaard Forte Fjorten foreslår en mobil overdækning af udekøkkenet og ny tilførsel af stimateriale (slotsgrus), som vil gøre adgangen til områdets aktiviteter mere tilgængelige.

Ad.2) Restbeløbet eller dele deraf anvendes i Rumlepotten/Børnehuset, samt Bisgaard som besluttet på mødet:

Der kan være tale om at beslutte enkeltdele af ad.1, eller komme med nye forslag.

Ad.3) Restbeløbet overføres til anlægspuljen:

Ved at overføre beløbet til anlægspuljen gives der mulighed for anvendelse af midlerne til andre projekter i kommunen.

Hver gang der søges midler fra anlægspuljen opdateres den i den pågældende sagsfremstilling.

Ad.4) Sagen sendes retur til forvaltningen:

Sagen sendes retur med bemærkninger, som forvaltningen kan arbejde videre med.

Økonomi og personale

I forbindelse med behandling af sag om til- og ombygning af Rumlepotten har Kommunalbestyrelsen afsat en anlægsramme på 6 mio. kr. til om- og tilbygning af Rumlepotten. Der blev siden bevilget yderligere 470.000 kr. til bibeholdelse af værksted og renovering af køkken. Ud af de 6,47 mio. kr. er der disponeret 750.000 kr. til rådgivning, projektering, udarbejdelse af udbudsmateriale og tilsyn.

Der er anvendt 690.000 kr. af de frigivne 750.000 kr. til rådgivning, projektering og udbud af til- og ombygning.

Dette efterlader en samlet ramme på 5.780.000 kr.

Ved behandling af sag.nr. 778 den 17.06.2025 besluttede Kommunalbestyrelsen, at afsætte i alt 3.764.000 kr. til renovering af Rumlepotten, Børnehuset og Tolderhuset. Der blev yderligere afsat 600.000 kr. til uforudsete udgifter. Dette efterlader et restbeløb på 1.416.000 kr. fra de oprindeligt afsatte midler. Vedhæftede bilag viser fordelingen af økonomien på de forskellige ønsker/behov og er samle tilpasset til restbeløbet på 1.416.000 kr.

Tidligere beslutninger

17.06.2025, KB sag nr. 778: Anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til renovering af Rumlepotten og Børnehuset - BU-TU-ØU-KB
27.11.2024, TU sag nr. 541: Ændret anvendelse og opsætning af pavilloner, Bisgaard Forte 14 - TU
25.09.2024, TU sag nr. 508: Orientering om til- og ombygning af Rumlepotten - BU-TU
20.08.2024, ØU sag nr. 607: Om- og tilbygning af Rumlepotten - frigivelse af rådighedsbeløb til rådgiver - TU-ØU-KB
18.06.2024, KB sag nr. 603: Lukket: Licitation på til- og ombygning af Rumlepotten - TU-ØU-KB
29.05.2024, TU sag nr. 459: Orientering om til- og ombygning af Rumlepotten - BU-TU
20.03.2024, TU sag nr. 417: Orientering om til- og ombygning af Rumlepotten - BU-TU
30.01.2024, KB sag nr. 472: Rumlepotten til- og ombygning - projektforslag - TU-ØU-KB
16.08.2023, TU sag nr. 281: Orientering om til- og ombygning af Rumlepotten - BU-TU
15.08.2023, BU sag nr. 256: - " -
21.04.2023, KB-sag nr. 333: Anlægsbevilling i forbindelse med til- og ombygning i Rumlepotten -TU-BU-ØU-KB
24.01.2023, KB-sag nr. 267: Udvidelse af Rumlepottens fysiske rammer - BU-ØU-KB
15.11.2022, KB-sag nr. 230: Midlertidig afhjælpning af pladsmangel i Rumlepotten - BU-ØU-KB
11.10.2022, KB-sag nr. 213: Behandling af budget 23 og overslagsårene 24, 25 og 26 - ØU-KB

Dialog og høringer

Forvaltningen har været i dialog med Rumlepotten, Børnehuset og Bisgaard. Dertil kommer at Ejendomme og Veje har været i dialog med lokale håndværkere og entreprenører om tilstand og priser på udførsel.

Aktuel beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 26-11-2025

Udvalget indstiller, at restbeløbet på 1.416.000 kr. anvendes som beskrevet i sagen (Løsningsmulighed 1).

Bilag

Bilag - Restbeløb fra Rumlepotten - forslag og økonomi

Bilag - Bisgaard Fjorten Forte

Punkt 697: Genfremstilling - Anvendelse af Den Nye Real - TU-ØU-KB

S2025-841

Problemstilling

Indkomne ønsker til anvendelse af bygningen fremlægges, sammen med et økonomisk overblik. Samt anmodning om anlægsbevilling til rådgiverydelse.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. Der gives en anlægsbevilling og frigives et rådighedsbeløb på 100.000 kr. til afklaring af tilgængelighed og brandsikkerhed.
2. Udarbejdelse af projektbeskrivelse om anvendelse af bygningen afventer en samlet økonomisk opgørelse for renovering inklusiv tilgængelighed og brandsikkerhed.
3. Der udarbejdes en projektbeskrivelse i forhold til ønsket anvendelse af bygningen og de økonomiske muligheder.
4. Den fremtidige anvendelse af bygningen besluttet ud fra drøftelser på mødet.
5. Sagen sendes retur til forvaltningen.

Chefen for Teknisk Forvaltning indstiller, at der gives en anlægsbevilling og frigives et rådighedsbeløb på 100.000 kr. til afklaring af tilgængelighed og brandsikkerhed (Løsningsmulighed 1) og at udarbejdelse af projektbeskrivelse om anvendelse af bygningen afventer en samlet økonomisk opgørelse for renovering inklusiv tilgængelighed og brandsikkerhed. (Løsningsmulighed 2).

Sagsfremstilling

Forvaltningen fremstillede sag om anvendelse af Den Nye Real i maj-juni 2025 - med følgende tekst:

Den Nye Real har fået navnet i forlængelse af Den Gamle Real, som blev revet ned sammen med det Gule Palæ ultimo 2024.

Bygningen har været anvendt af Samsø Skole, ind til Samsø Skole rykkede sammen i nye bygninger i 2022. Bygningen er fra 1952 og der er "kun" skiftet vinduer i stueplan og renoveret toiletter.

Bygningen har stået tom siden skolen forlod den. Der er varme på den i vinterperioden og der holdes øje med den, således vedligeholdelse kan klares for et minimum.

En renovering af bygningen vil i høj grad blive præget af, hvad den skal bruges til fremover. Er formålet undervisning så vil det koste lidt mere. Der er kun toiletter i kælderen og der er trapper i bygningen, hvorfor den umiddelbart ikke er handicapvenlig.

Forvaltningen lægger op til to muligheder; enten at udarbejde et projekt på renovering/istandsættelse af bygningen, eller afvente en undersøgelse, der kan afdække hvad bygningen fremover skal bruges til.

I nærområdet findes Tolderhuset, der anvendes til stordagpleje og mødefaciliteter for familieafdelingen. Endvidere Øvelshuset som afventer et udbud på restaurering. Samt selve forpladsen, der er en del af landsbyfornyelsen, hvor forvaltningen arbejder med forslag til fremtidig anvendelse.

Kommunalbestyrelsen (KB punkt 788 - 17. juni 2025) besluttede:

Udvalget indstiller, at der udarbejdes et projekt om anvendelsen af bygningen. Projektet om anvendelse af bygningen henhører under Børne- og Kulturudvalget. Forvaltningen præciserer økonomien og undersøger muligheden for anvendelsen af landsbypuljemidler til renoveringen. Resultatet bilægges dagsordenen til Økonomiudvalget.

GENFREMSTILLING:

Ovennævnte bilag med økonomi er opdateret med denne sagsfremstilling.

Børn- Unge- og Kulturforvaltningen har gennemført en offentlig høring, for at afsøge ønsker og behov for anvendelse af bygningen. Der indkom 17 forslag, som kan ses i vedlagte bilag. Herunder gives et overblik over/"fordeling" af de indkomne forslag:

Forslag - beskrivelse	Antal
Studieboliger / bofællesskab	1
Skole / skolemad	2
Musikundervisning/-aktiviteter og lignende (kultur)	4
Iværksætterhus / kontorfællesskab / erhvervshus	1
Aftenskole / Åbne værksteder / kunstskele (krea-aktiviteter)	7
Senioraktiviteter (Ældresagen - Seniorråd)	1

Udover ovenstående har Samsø Museumsforening fremsendt en skrivelse til Kommunalbestyrelsen i forhold til anvendelse af lokaler i "Den gamle Realskole". Skrivelsen vedlægges som bilag.

Udarbejdelse af en projektbeskrivelse forankres i Børn-, Unge- og Kulturforvaltningen, som fremlægger resultatet for Børne- og Kulturudvalget. Der vil formentligt skulle anvendes ekstern hjælp/ressource til denne projektbeskrivelse, alt efter hvor omfattende den skal være.

Inden dette arbejde sættes i gang, vil Teknisk Forvaltning ved hjælp af ekstern rådgiver udfærdige en rapport, som beskriver tilgængelighed til og i bygningen, elinstallationer, handicapforhold og brandsikkerhed.

I forbindelse med rapporten fremlægges et økonomisk overslag på, hvad det vil koste at gøre bygningen tilgængeligt og lovligt i forhold til elinstallationer, handicapforhold og brandsikkerhed og dermed anvendeligt til ovennævnte aktiviteter. Forvaltningen ansøger om midler til ekstern rådgiver og forventer, at dette arbejde kan udføres ultimo 2025/januar 2026, således at rapporten kan fremlægges til politisk behandling/beslutning primo 2026.

Økonomi og personale

Vedlagte bilag viser det økonomiske overslag til renovering af bygningen, som vurderes at ville koste 2.365.000 kr. Skal lokalerne anvendes til undervisning kræver det ekstra udstyr for et beløb på 400.000 kr., som bringer totalbeløbet op på 2.765.000 kr.

Det er ikke muligt at anvende landsbyfornyelsesmidler til renoveringsarbejderne i og på bygningen.

I forhold til bygningens struktur og de indkomne ønsker til anvendelse til offentlige formål, så kræver det en yderligere afklaring i forhold til "tilgængelighed" og brandsikkerhed. Forvaltningen anmoder derfor om et beløb på 100.000 kr. for at kunne anvende ekstern rådgiver til denne opgave.

Finansieringen anvises fra anlægspuljen 2025, hvor der er et oprindeligt budget på 1.776.000, der kan anvendes til formålet. Der er herudover overført midler fra 2024, hvor der aktuelt resterer 1,1 mio. kr. - der ligeledes kan anvendes til egenfinansiering.

Forvaltningen gør opmærksom på, at der fremlægges forslag til "Programlægning for landsbyfornyelsespuljen 2025", hvor der ligeledes henvises til ovennævnte finansiering.

Tidligere beslutninger

17.06.2025, KB pk. 788: Anvendelse af Den Nye Real - TU

23.04.2025, TU pkt. 606: Status på lån og udleje af kommunale bygninger - TU

27.08.2024, KB pkt. 618: Anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til nedrivning af kommunale ejendomme - TU-ØU-KB

05.03.2024, KB pkt. 505: Anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb til nedrivning af 2 kommunale bygninger - TU-ØU-KB

10.10.2023, KB pkt. 405: 2. behandling af budget 2024 og overslagsårene 2025, 2026 og 2027 - ØU-KB

13.12.2016, KB pkt. 726: Beslutning om bygningerne på Samsø Skole - Rottehullet, "Det Gule Palæ" og Den Gamle Real - renovering, sanering, nedrivning - TU-ØU-KB

Dialog og høringer

Børn-, Unge- og Kulturforvaltningen har gennemført en offentlig høring i forhold til ønsket anvendelse af Den Nye Real. Der indkom 17 forslag som er vedlagt i bilag til sagen.

Aktuel beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 26-11-2025

Udvalget indstiller, at der gives en anlægsbevilling og frigives et rådighedsbeløb på 100.000 kr. til afklaring af tilgængelighed og brandsikkerhed (Løsningsmulighed 1) og at udarbejdelse af projektbeskrivelse om anvendelse af bygningen afventer en samlet økonomisk opgørelse for renovering inklusiv tilgængelighed og brandsikkerhed. (Løsningsmulighed 2).

Bilag

25.11.13. anvendelse af gl. realskole. museumsforeningen

Bilag til sag om anvendelse af Den Nye Real - svar efter offentlig høring

Bilag til - Den Nye Real - økonomioversigt

Punkt 698: Udviklingsplan for SamBiosen - TU/BU-ØU-KB

S2025-2165

Problemstilling

Kommunalbestyrelsen har i budgetåret 2024 afsat midler til udarbejdelsen af en udviklingsplan for Kultur- og Idrætscentret SamBiosen. Der skal nu tages stilling til processen for det videre arbejde.

Løsningsmuligheder og indstilling

1. Der nedsættes en arbejdsgruppe med forankring i Børn, Unge og Kultur, som blandt andet får til opgave at udarbejde en realiserbar udviklingsplan for SamBiosen.
2. Kommissorium for arbejdsgruppen godkendes.
3. Det resterende beløb på 147.000 kr. forvaltes af Børn, Unge og Kultur i overensstemmelse med arbejdsgruppens kommissorium.

Forvaltningschefen for Børn, Unge og Kultur indstiller, at der nedsættes en arbejdsgruppe med forankring i Børn, Unge og Kultur, som blandt andet får til opgave at udarbejde en realiserbar udviklingsplan for SamBiosen (Løsningsmulighed 1), at Kommissorium for arbejdsgruppen godkendes (Løsningsmulighed 2) og at det resterende beløb på 147.000 kr. forvaltes af Børn, Unge og Kultur i overensstemmelse med arbejdsgruppens kommissorium (Løsningsmulighed 3).

Sagsfremstilling

Ved budgetforhandlingerne for 2024 blev der afsat 300.000 kr. til udarbejdelsen af en samlet udviklingsplan for de fysiske rammer omkring SamBiosen. Arbejdet har gennem det seneste år været forankret hos lederen af centret og er resulteret i et skitsearbejde udført af en arkitekt. Skitsen bygger på en uformel behovsanalyse og indeholder forslag til både indvendige og udvendige ændringer af bygningen.

Der er enighed om, at materialet rummer ideer, som ikke umiddelbart kan realiseres inden for de nuværende økonomiske rammer. Samtidig vurderes det, at udviklingsplanen er et brugbart ideoplæg, der kan danne grundlag for en prioriteret og langsigtet planlægning.

Inddragelse og samarbejde

Udviklingsarbejdet har været præget af bred inddragelse:

SamBiosens leder har indsamlet ønsker til udviklingsplanen hos de mange foreninger og interessenter, der benytter SamBiosen.

Der har været afholdt dialogmøder mellem lederen af SamBiosen og chefgruppen.

Børne- og Kulturudvalget har været inddraget gennem dialogmøder.

Kommunalbestyrelsen har fået præsenteret skitseforslagene ved et særskilt møde.

SamBiosens bestyrelse har afholdt dialogmøde med borgmesteren.

Behov for prioritering

Udviklingsplanen for SamBiosen udgør et vigtigt ideoplæg, men der er behov for en realistisk og prioriteret plan, som kan gennemføres inden for kommunens økonomiske rammer. For at styrke samarbejdet mellem Samsø Kommune og SamBiosen foreslås det, at der nedsættes en arbejdsgruppe med forankring i Børn, Unge og Kultur.

Arbejdsgruppen skal sammensættes af:

Forvaltningschef for Børn, Unge og Kultur

Leder af SamBiosen

Leder af Frivilligcentret

Repræsentant fra SamBiosens bestyrelse

Repræsentant fra Teknisk Forvaltning

Gruppens leverancer vil blive:

En tids- og procesplan for udviklingsplanens videre behandling.

Et prioriteret forslag til indsatsområder samt tilhørende budgetoverslag der fremlægges til politisk behandling ved budgetforhandlingerne for 2027.

Gruppens opgaver, samt arbejdsform, er i sin helhed beskrevet i vedhæftede kommissorium.

Bestyrelsen for SamBiosen har allerede udpeget fem indsatsområder som de mest presserende:

1. Udvidelse af vindfang

Det nuværende vindfang er for lille, hvilket medfører kulde, regn og stort varmetab i gangarealerne. Problemet påvirker både komfort og energiforbrug, især i vinterperioden.

2. Udvidelse af køkken

Køkkenet er for småt til skolemad og foreningsbrug. Midlertidige løsninger med container og kælderrum giver et dårligt arbejdsmiljø og begrænser foreningernes adgang.

3. Etablering af arbejdspladser og mødelokaler

Der mangler kontorplads og mødelokaler til medarbejdere og frivilligcenteret. De nuværende forhold lever ikke op til arbejdsmiljøreglerne.

4. Trafiksikkerhed ved hovedindgang

Børn krydser kørebanen mellem skater-arealet og indgangen, hvilket skaber utryghed og risiko. Parkeringspladsen er desuden dårligt oplyst.

Forslag: Flytning af pullerter, etablering af ny belægning og fortov som skitseret i udviklingsplanen.

5. Udvidelse af depotrum og vedligeholdelse af halgulv.

Depotrummene er overfyldte og uisolerede, hvilket medfører frostproblemer og varmetab. Der er desuden behov for vedligeholdelse af halgulvet.

Disse udpegninger vil naturligvis blive indarbejdet i det endelige dokument til budgetforhandlinger for 2027.

Den fulde liste over indsatsområder og foreslåede løsninger, som forvaltningen har modtaget fra SamBiosens bestyrelse, er vedhæftet i sin fulde længe som bilag til denne sag.

Økonomi og personale

Budget: Udviklingsplan til SamBiosen	
Bevilling til samlet udviklingsplan	300.000 kr.
Lønudgifter, SamBiosen	100.000 kr.
Udgift til arkitekt	53.000 kr.
Restbeløb	147.000 kr.

Tidligere beslutninger

22.11.2024, BU-sag pkt. 464: Temadrøftelse: Udviklingsplan SamBiosen

Dialog og høringer

SamBiosens bestyrelse har fremsendt et notat med prioriteringer. Notatet er vedlagt sagen.

Beslutning på Børne- og Kulturudvalget 25-11-2025

Fraværende: Lone Krag (afbud)

Det indstilles, at der nedsættes en arbejdsgruppe med forankring i Børn, Unge og Kultur, som blandt andet får til opgave at udarbejde en realiserbar udviklingsplan for SamBiosen (Løsningsmulighed 1).

Kommissorium for arbejdsgruppen indstilles godkendt (Løsningsmulighed 2).

Det indstilles ligeledes, at det resterende beløb på 147.000 kr. forvaltes af Børn, Unge og Kultur i overensstemmelse med arbejdsgruppens kommissorium (Løsningsmulighed 3).

Aktuel beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 26-11-2025

Udvalget indstiller, at der nedsættes en arbejdsgruppe med forankring i Børn, Unge og Kultur, som blandt andet får til opgave at udarbejde en realiserbar udviklingsplan for SamBiosen (Løsningsmulighed 1), at Kommissorium for arbejdsgruppen godkendes (Løsningsmulighed 2) og at det resterende beløb på 147.000 kr. forvaltes af Børn, Unge og Kultur i overensstemmelse med arbejdsgruppens kommissorium (Løsningsmulighed 3).

Bilag

Kommissorium for arbejdsgruppen vedrørende udviklingsplanen for SamBiosen

Notat om akutte behov i SamBiosen november 2025

Punkt 699: Meddelelser fra formanden - 26. november 2025

S2021-6236

Sagsfremstilling

Meddelelser fra formanden - 26. november 2025

Aktuel beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 26-11-2025

Orientering fra det østjyske Havsamarbejde.

Punkt 700: Efterretningsliste - 26. november 2025

S2021-6743

Problemstilling

Chefen for Teknisk Forvaltning, forelægger efterretningslisten til mødet den 26. november 2025.

Løsningsmuligheder og indstilling

Chefen for Teknisk Forvaltning indstiller, at Teknik og Miljøudvalget tager efterretningslisten til efterretning.

Sagsfremstilling

Chefen for Teknisk Forvaltning, forelægger efterretningslisten til mødet den 26. november 2025.

Økonomi og personale

Løsningsforslaget har ingen økonomiske konsekvenser.

Tidligere beslutninger

Tidligere beslutninger bliver ikke gengivet i forhold til efterretningslisten.

Dialog og høringer

Ingen bemærkninger.

Aktuel beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 26-11-2025

Efterretningslisten tages til efterretning.

Bilag

Efterretningsliste 26. november 2025

Årsplan TU - 26.11.2025

Punkt 701: Øvrige meddelelser - 26. november 2025

S2021-6236

Sagsfremstilling

Øvrige meddelelser - 26. november 2025

Aktuel beslutning på Teknik- og Miljøudvalget 26-11-2025

Ingen øvrige meddelelser.

Punkt 702: Lukket: Øvrige meddelelser - 26. november 2025

S2021-6236